INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO UNIDAD DE APOYO NORMATIVO II No. CPS – 043 DEL 28 DE ENERO DE 2025.

Doctora
NATHALIE DANITZA MENDOZA MEJIA
SUPERVISOR

ASUNTO: I INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO UNIDAD DE APOYO NORMATIVO II No. CPS – 043 DEL 28 DE ENERO DE 2025.

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de Junio de 2025 al 13 de Junio de 2025, en los siguientes términos:

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1 de Junio de 2025 al 13 de Junio de 2025
FECHA DE PRESENTACION	16 de junio de 2025
NUMERO DE INFORME	5

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

OBLIGACIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA	SOPORTE EVIDENCIA
1. Prestar asistencia técnica u operativa al Concejal(a), en aras de ejercer el control político a los diferentes secretarios de la Alcaldía Municipal de Bucaramanga, Directores de Departamentos Administrativos o entidades descentralizadas del orden Municipal.	Se apoyo y acompaño mesa de trabajo problemáticas Damaso Zapata	Se encuentra cargada en el Drive de la oficina jurídica, CPS043, "obligación 1" de "Evidencias Junio
2. Prestar apoyo en la elaboración de material gráfico para redes sociales como imágenes y videos tipo reel del honorable concejal de Bucaramanga.	Apoyo, realización de flayer y realización de material fotográfico y vídeos tipo reels.	Se encuentra cargada en el Drive de la oficina jurídica, CPS043, "obligación 2" de "Evidencias Junio"
3. Participar en las actividades, culturales, económicas, financieras y jurídicas adelantadas por el concejal(a) en pro de la comunidad.	Se acompaño a movilización acompañamiento fotográfico.	Se encuentra cargada en el Drive de la oficina jurídica, CPS043, "obligación 3" de "Evidencias Junio"
4. Apoyar al concejal(a) en la búsqueda de la información requerida en entidades gubernamentales sobre temas que se debatan en las comisiones Permanentes y/o Sesiones Plenarias Ordinarias o Extraordinarias.	No se me ha requerido para este periodo.	N/A
5. Apoyar a la Comunidad, los Gremios o ciertos sectores de la ciudad para socializar Proyectos de Acuerdo o temas de interés.	No se me ha requerido para este periodo.	N/A

RECIBIDO POR
Tesorería General Concejo Municipal de Bucarmanga
18 JUN 2025

RECIBIDO POR
Oficina Asesora Jurídica Concejo Municipal de Bucaramanga

Scanned with CamScanner

6. Apoyar al Concejal(a) en las comisiones permanentes y/o sesiones plenarias ordinarias y/o extraordinarias.	PLENARIA LUNES 09 DE JUNIO DEL 2025 HORA: 10:00 A.M TEMA: PRESENTACION DEL INFORME DE GESTION DEL PRIMER TRIMESTRE DEL INTITUTO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y REFORMA URBANA DE BUCARAMANGA. A CARGO DEL ARQUITECTO CÉSAR AUGUSTO CORDERO CACERES	Se encuentra cargada en el Drive de la oficina jurídica, CPS043, "obligación 6" de "Evidencias Junio"
7. Apoyar y acompañar la transmisión de eventos en los canales propios del honorable concejal de Bucaramanga.	Se acompaño a la movilización se hizo acompañamiento fotográfico	Se encuentra cargada en el Drive de la oficina jurídica, CPS043, "obligación 7" de "Evidencias Junio"
8. Apoyar la administración de los canales audiovisuales del honorable concejal.	Se administraron las redes sociales.	Se encuentra cargada en el Drive de la oficina jurídica, CPS043, "obligación 8" de "Evidencias Junio"
9. Y las demás actividades que le señale el Honorable Concejal(a)	Realizar derechos de petición y solicitud de información de equipos básicos de salud y protección.	Se encuentra cargada en el Drive de la oficina jurídica, CPS043, "obligación 9" de "Evidencias Junio"

SHIRLEY GISETH CASTELLANOS CARREÑO
1.098.748.794 de Bucaramanga
CONTRATISTA

RECIBIDO POR
Tesorería General Concejo Municipal de Bucarmanga
18 JUN 2025

RECIBIDO POR
Oficina Asesora Jurídica Concejo Municipal de Bucaramanga

Scanned with CamScanner