

|                                                                                                                                              |                                                                      |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Municipio de Sopetrán<br/>Departamento de Antioquia</p> | <p><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. PS-119 de 2025**

|                             |                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATANTE</b>          | <b>MUNICIPIO DE SOPETRÁN</b>                                                                                                                                |
| <b>NIT</b>                  | <b>890.981.080-7</b>                                                                                                                                        |
| <b>CONTRATISTA</b>          | <b>OSCAR ELIAS MARIN ECHEVERRI</b>                                                                                                                          |
| <b>C.C.</b>                 | <b>71.758.982</b>                                                                                                                                           |
| <b>OBJETO</b>               | <b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDABOSQUES, PARA LA CONSERVACIÓN DEL ÁREA PROTEGIDA EN JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPETRÁN.</b> |
| <b>VALOR</b>                | <b>TRECE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$13.800.000)</b>                                                                                              |
| <b>PLAZO</b>                | <b>SEIS (6) MESES</b>                                                                                                                                       |
| <b>TIPO DE CONTRATO</b>     | <b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN</b>                                                                                                        |
| <b>FECHA DE CELEBRACIÓN</b> | <b>JUNIO DE 2025.</b>                                                                                                                                       |

Entre los suscritos **TATIANA ALEXANDRA CARBALLO HOYOS**, obrando en calidad de Alcaldesa del Municipio de Sopetrán, de conformidad por lo dispuesto en la Ley 136 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 80 de 1993 y la Parte 2, título 1, Artículo 2.2.1.1.1.1.1 del Decreto 1082 de 2015, quien para los efectos del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO y/o ENTIDAD CONTRATANTE**, por una parte; y por la otra, **OSCAR ELIAS MARIN ECHEVERRI** identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **71.758.982**, quien para los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA** hemos convenido en celebrar el presente contrato de prestación de servicios, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

- I. Que el Municipio de Sopetrán Antioquia, es una entidad estatal de orden territorial.
- II. Que el Municipio de Sopetrán Antioquia, carece de personal de planta suficiente para realizar por sí mismo la labor del presente objeto.
- III. Que adicionalmente, tratándose de la contratación de prestación de servicios el Artículo 3° del Decreto 1737 de 1998, modificado mediante Artículo 1° del Decreto 2209 del mismo año, establece que: *"Los contratos de prestación de servicios con personas naturales o jurídicas, sólo se podrán celebrar cuando no exista personal de planta con capacidad para realizar las actividades que se contrataran"*.
- IV. Que se entiende que no existe personal de planta cuando en el respectivo organismo, entidad, ente público o persona jurídica, es imposible atender la actividad con personal de planta, porque de acuerdo con los manuales específicos, no existe personal que pueda desarrollar la actividad para la cual se requiere contratar la prestación del servicio, o cuando el desarrollo de la actividad requiere un grado de especialización que implica la contratación

**MUNICIPIO DE SOPETRÁN**

NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)

|                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Municipio de Sopetrán</b><br/>Departamento de Antioquia</p> | <p align="center"><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

del servicio, o cuando aun existiendo personal de planta, éste no sea suficiente, la inexistencia de personal suficiente deberá acreditarse por el jefe del respectivo organismo."

V. Que de conformidad con lo previsto en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y demás decretos reglamentarios, habida cuenta que la presente contratación se requiere para fines específicos y no se cuenta con personal de planta suficiente y especializado para prestar el servicio a contratar, y es indispensable para el apoyo a la gestión municipal, este contrato se celebra sin sujeción a la obtención previa de varias ofertas, en consideración a la experiencia que acredita el contratista en la ejecución del objeto del Contrato.

Por lo anterior, las partes celebran el presente contrato, el cual se registrará por las siguientes cláusulas:

### **Cláusula 1 – Definiciones**

Las expresiones utilizadas en el presente contrato con mayúscula inicial deben ser entendidas con el significado que se asigna a continuación. Los términos definidos son utilizados en singular y en plural de acuerdo con el contexto en el cual son utilizados. Otros términos utilizados con mayúscula inicial deben ser entendidos de acuerdo con la definición contenida en el Decreto 1082 de 2015 y de acuerdo al significado establecido en los pliegos de condiciones. Los términos no definidos en los documentos referenciados o en la presente cláusula, deben entenderse de acuerdo con su significado natural y obvio.

| <b>DEFINICIONES</b>         |                                                                                                                  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratante                 | Municipio de Sopetrán – Antioquia.                                                                               |
| Contratista                 | <b>OSCAR ELIAS MARIN ECHEVERRI</b>                                                                               |
| Valor del contrato          | <b>TRECE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$13.800.000)</b>                                                   |
| Incumplimiento del contrato | Es la determinación unilateral por parte de la administración sobre el cumplimiento parcial o total del contrato |

### **Cláusula 2 - objeto del contrato:**

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDABOSQUES, PARA LA CONSERVACIÓN DEL ÁREA PROTEGIDA EN JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPETRÁN.**

Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.

### **Cláusula 3 – Actividades específicas del Contrato**

**MUNICIPIO DE SOPETRÁN**

NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)

|                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Municipio de Sopetrán</b><br/>Departamento de Antioquia</p> | <p align="center"><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

Las actividades específicas a desarrollar para la prestación de los servicios son las siguientes:

1. Acompañamiento y apoyo a funciones en las actividades en el ejercicio de la autoridad ambiental en puntos estratégicos del área protegida en lo referente a:
  - Captación ilegal de aguas.
  - Invasión de bovina en áreas de reserva.
  - Talas y quemas.
  - Caza de fauna silvestre.
  - Colecta de flora.
  - Minería.
  - Invasiones.
  - Construcciones de viviendas.
  - Cambios en el uso del suelo.

Estas actividades de apoyo se harán mediante recorridos periódicos en toda el área, priorizando las zonas de mayor vulnerabilidad. Se deberán hacer mínimo dos (2) recorridos semanales (ocho mensuales) de control y/o seguimiento en el área.

2. Apoyar el papel de la autoridad ambiental mediante la notificación oportuna a funcionarios de las direcciones territoriales de situaciones no permitidas en el área protegida y apoyo en la acción de decomisos y denuncias contra actos de afectación al patrimonio natural.
3. Inspeccionar periódicamente el estado de los predios públicos ubicados al interior del área protegida en jurisdicción del Municipio de Sopetrán, realizando las actividades propias de la tradición y dominio que debe tener la entidad con dichos predios, como es:
  - Vigilancia y realización de labores como desmalece y fertilización de especies arbóreas establecidas en jornadas de reforestación con el fin de garantizar su supervivencia.
  - Mantenimiento del ingreso o servidumbre a cada predio público.
  - Atención y reparación de cerco perimetral de predios públicos con el fin de evitar ingreso de semovientes a los mismos.

Estas inspecciones se consideran dentro de los recorridos mínimos mensuales establecidos en el punto dos.

4. Apoyar labores educativas y de socialización de los planeas de manejo de las áreas protegidas en los grupos sociales de intereses (JAC, propietarios, Mesas Ambientales, Comunidades escolares y otros grupos organizados locales que tengan intereses en las áreas protegidas.)
5. Establecer claramente las áreas de cobertura de las labores, en el caso de los lugares compartidos con varios municipios, en los cuales se tenga también conformado un cuerpo de guardabosque.

**MUNICIPIO DE SOPETRÁN**

NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)

|                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Municipio de Sopetrán</b><br/>Departamento de Antioquia</p> | <p align="center"><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

6. Orientar las visitas programadas a los predios (senderos ambientales) sobre las precauciones y recomendaciones que se tienen establecidas para los visitantes, con el propósito de asegurar el cuidado y seguridad a los visitantes. Para ellos se deberá hacer divulgación de la información necesaria disponible, orientación y recomendaciones a visitantes lo más clara posible. Estas visitas programadas se podrán considerar dentro de los recorridos mínimos mensuales establecidos con el punto dos.
7. Informar, verificar, y atender de inmediato la existencia de los incendios forestales y demás casos imprevistos que surjan dentro de la zona. Para ello se tendrá también en cuenta las columnas de humo observadas en la distancia o reportadas por las comunidades. En el caso de existencia de un programa de calles cortafuego, hacer el respectivo mantenimiento.
8. Cuidado y rescate de fauna silvestre en condición de vulnerabilidad en el municipio.
9. Cuidado especial de los bienes públicos materiales, tales como viviendas, vallas, estacones de cerco, maderas, etc, que hacen parte de la infraestructura y estructura ecológica de las áreas protegidas. El funcionario deberá realizar mantenimiento preventivo a los bienes públicos descritos durante los recorridos establecidos para el control y seguimiento.
10. Identificar la existencia de algunas especies invasoras, extrañas o marcadas, informar sobre su presencia; al igual que de personas no vinculadas al área. En caso de ser necesario el control a algunas de estas especies se hará coordinación con el grupo de Áreas protegidas, el cual dará los lineamientos técnicos para realizar el control requerido para dichas especies.
11. Recopilar información mensual de la fenología de varias especies seleccionadas en el área, con el ánimo de generar conocimiento de ellas y coleccionar material vegetal para reproducir y propagar estas especies de la zona.
12. Velar porque solo entren a las zonas restringidas o intangibles las personas debidamente autorizadas, sirve de guía en los casos que ello sea necesario.
13. Atención y apoyo en caso de emergencia que se puedan presentar por los factores climáticos como son avenidas torrenciales, procesos erosivos y caída de individuos arbóreos.
14. Todas las demás actividades y gestiones que se requieran para la óptima administración del ecosistema estratégico.

#### **Cláusula 4 – Informes**

En desarrollo de las cláusulas 2 y 3 del presente contrato, el Contratista deberá presentar los informes o entregables en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas, con la una periodicidad mensual. Lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente.

#### **Cláusula 5 - Valor del contrato y forma de pago**

El valor del presente contrato corresponde a la suma de **TRECE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$13.800.000)**

**MUNICIPIO DE SOPETRÁN**

NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)

|                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Municipio de Sopetrán</b><br/>Departamento de Antioquia</p> | <p align="center"><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

El Municipio de Sopetrán - Antioquia, pagará al contratista el valor del contrato de la siguiente manera:

- Seis (6) cuotas mensuales e iguales por valor de DOS MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS M/L (\$2.300.000) cancelados previa certificación de haber recibido los servicios a satisfacción.

Los valores aquí descritos serán cancelados dentro de los **CINCO (05)** Días hábiles de haber sido radicada las cuentas en la Secretaría de Hacienda Municipal previa certificación del supervisor de haber recibido los servicios a satisfacción, presentación de la cuenta de cobro, informe de actividades y pago de aportes a la seguridad social.

**PARÁGRAFO 1.** Las retenciones que efectuará el **Municipio de Sopetrán – Antioquia** al momento de la cancelación de los valores establecidos en la presente cláusula son ( se cita de manera enunciativa ) :

| DEDUCCIÓN                        | PERSONA NATURAL | PERSONA JURÍDICA |
|----------------------------------|-----------------|------------------|
| Estampilla adulto mayor          | 4%              | 4%               |
| Estampilla pro-cultura           | 2%              | 2%               |
| Estampilla pro-hospital          | 1%              | 1%               |
| Estampilla Pro-deporte           | 2%              | 2%               |
| Estampilla Pro-justicia familiar | 2%              | 2%               |
| Rete Ica                         | 7 x 1000        | 7 x 1000         |
| Rete fuente                      | 2.5%            | 2.5%             |
| Declarante                       | 4.0%            | 4.0%             |
| No declarante                    | 6.0%            | 6.0%             |

#### **Cláusula 6 – Declaraciones del contratista**

El Contratista hace las siguientes declaraciones:

6.1 Conoce y acepta los Documentos del Proceso.

6.2 Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió del Municipio de Sopetrán - Antioquia respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.

6.3 Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato.

6.4 Que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad.

**MUNICIPIO DE SOPETRÁN**

NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)

|                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Municipio de Sopetrán</b><br/>Departamento de Antioquia</p> | <p align="center"><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

6.5 Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral.

6.6. El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato.

6.7. El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas.

6.8. El Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.

6.9. El Contratista manifiesta de manera voluntaria, clara y consciente que no existe una relación de subordinación con la entidad Contratante. El Contratista tiene claro que goza de autonomía e independencia para la ejecución del contrato, por lo tanto, no hay un cumplimiento de horario, sino que el mismo está supeditado a la coordinación con el supervisor, su oferta de prestación de servicios (ver documentos anexos) y la necesidad de cumplir con las actividades propias del contrato. Por consiguiente, el Contratista declara comprometerse a evitar de buena fe cualquier tipo de actividad que implique subordinación o dependencia.

### **Cláusula 7– Plazo de ejecución**

El objeto del contrato y las obligaciones generales y específicas que se derivan de él, deben ser ejecutadas en el término de **SEIS (6) MESES**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, que en cualquier caso el plazo no sobrepasará la presente vigencia fiscal, salvo que se presenten situaciones que impliquen la modificación del plazo de ejecución del contrato.

### **Cláusula 8 – Derechos del Contratista**

8.1 Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados en la cláusula 5 del presente Contrato.

### **Cláusula 9 – Obligaciones Generales del Contratista**

Dentro del marco del objeto jurídico del presente contrato, el contratista estará obligado a ejecutar las siguientes actividades:

1. Suscribir conjuntamente con el supervisor el acta de inicio una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

**MUNICIPIO DE SOPETRÁN**

NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)



|                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Municipio de Sopetrán</b><br/>Departamento de Antioquia</p> | <p align="center"><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

2. Acreditar su afiliación en calidad de contribuyente al Sistema Integral de Seguridad Social y encontrarse al día en los respectivos pagos.
3. Para efectos del pago mensual que se cause con ocasión de la ejecución del presente contrato, el contratista deberá presentar (a) Copia del recibo o certificado de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social. (b) Copia de la planilla en la cual se discriminen los pagos realizados al Sistema Integral de Seguridad Social. (c) Informe mensual de actividades. (d) Cuenta de cobro en la cual se indique el CDP al cual se imputan los pagos.
4. Guardar la debida confidencialidad respecto de la documentación y trámites realizados en cumplimiento del objeto del contrato, entendida por tal, no solo no hacer pública dicha información sino además su adecuada manipulación.
5. Presentar informes mensuales o cuando sean requeridos, al supervisor de avances de su gestión, en el que registre los logros y obstáculos eventuales para el seguimiento sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual. Lo anterior en el marco de la coordinación propia de la prestación de servicios, sin que ello implique dependencia respecto al supervisor.
6. Para efectos del pago mensual que se cause con ocasión de la ejecución del presente contrato, el contratista deberá presentar copia del recibo o certificado de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en donde se discriminen los pagos en salud, pensiones y riesgos laborales.
7. Presentar al supervisor del contrato la cuenta de cobro en la cual se indique el CDP al cual se imputan los pagos.
8. Acreditar una cuenta corriente o de ahorros con base en el listado de bancos y corporaciones que para tal efecto tiene la tesorería para realizar el pago acordado en el contrato.
9. Suscribir junto con el supervisor del contrato, el acta de inicio de actividades una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
10. Cumplir con las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato.

### **Cláusula 10 – Derechos del Contratante**

10.1 Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad contratante de manera legal o contractual.

10.2 Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato contenidas en la Ley 80 de 1993 y cualquier norma que la modifique.

10.3 Suspender la ejecución del contrato cuando por situaciones legales o reglamentarias, caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobada, que afecten el servicio público que se quiere satisfacer con la contratación y que el contratista no pueda emitir su consentimiento respecto de la suspensión bilateral. Los periodos de suspensión unilateral se fijarán de acuerdo al caso en concreto sin que supere la vigencia fiscal a la cual fue celebrado el contrato estatal.

**MUNICIPIO DE SOPETRÁN**

NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)

|                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Municipio de Sopetrán</b><br/>Departamento de Antioquia</p> | <p align="center"><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

### **Cláusula 11 – Obligaciones generales del Contratante**

11.1 Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción en virtud de la coordinación propia del contrato de prestación de servicios.

11.2 Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.

11.3 Suministrar al Contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.

11.4 Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratante.

### **Cláusula 12 - Responsabilidad**

EL CONTRATISTA es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula 2 y 3 del presente Contrato. EL CONTRATISTA será responsable por los daños que ocasionen sus empleados y/o los empleados de sus subcontratistas, a Municipio de Sopetrán – Antioquia en la ejecución del objeto del presente Contrato.

Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley.

### **Cláusula 13 – Terminación, modificación e interpretación unilateral del Contrato**

Municipio de Sopetrán - Antioquia puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. Especialmente cuando verifique que el contratista ha dado un trato indebido, irrespetuoso, indignante o descortés a los servidores públicos, contratistas y demás personas que utilicen o presten servicios personales para Municipio de Sopetrán - Antioquia, so pena de declarar la terminación unilateral del contrato.

### **Cláusula 14 – Caducidad**

La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por Municipio de Sopetrán - Antioquia cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato.

### **Cláusula 15 – Multas**

En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente contrato, Municipio de Sopetrán -Antioquia- puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas:

**MUNICIPIO DE SOPETRÁN**

NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)



|                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Municipio de Sopetrán</b><br/>Departamento de Antioquia</p> | <p align="center"><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

1. Una multa del 10% del valor del contrato por el incumplimiento de las obligaciones del contratista que afecten gravemente la ejecución del contrato y la necesidad que se pretende satisfacer con la contratación.
2. Una multa del 0.5% del valor del contrato por cada día de retardo en el cumplimiento de la obligación u obligaciones que fueron decretadas como incumplidas.

#### **Cláusula 16 – Cláusula Penal**

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, EL CONTRATISTA debe pagar a Municipio de Sopetrán - Antioquia, a título de indemnización, una suma equivalente al diez (10%) por ciento. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que Municipio de Sopetrán - Antioquia adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

#### **Cláusula 17 – Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo**

De conformidad con el análisis de riesgos realizado en los estudios previos, no se hace necesaria la constitución de garantías.

#### **Cláusula 18 – Independencia del Contratista**

El Contratista es una persona independiente de Municipio de Sopetrán - Antioquia, y, en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. EL CONTRATISTA no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Municipio de Sopetrán - Antioquia, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

#### **Cláusula 19 – Cesiones**

El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita de Municipio de Sopetrán - Antioquia.

Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, Municipio de Sopetrán - Antioquia está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente a Municipio de Sopetrán - Antioquia de la misma y solicitar su consentimiento.

#### **Cláusula 20 – Indemnidad**

El Contratista se obliga a indemnizar a Municipio de Sopetrán - Antioquia con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato.

**MUNICIPIO DE SOPETRÁN**

NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)

|                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Municipio de Sopetrán</b><br/>Departamento de Antioquia</p> | <p align="center"><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

El Contratista se obliga a mantener indemne a la Entidad Estatal Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato.

El Contratista mantendrá indemne a la Entidad Estatal Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

### **Cláusula 21 – Caso fortuito y fuerza mayor**

Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

### **Cláusula 22 – Solución de controversias.**

Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal Contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia.

Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán a través de los mecanismos alternativos de solución de conflictos o a través de la Jurisdicción competente.

### **Cláusula 23 - Notificaciones**

Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

| <b>MUNICIPIO DE SOPETRÁN – ANTIOQUIA</b>                    | <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>                                |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Nombre: YESICA ALEJANDRA PINEDA OSPINA                      | Nombre: OSCAR ELIAS MARIN ECHEVERRI                          |
| Cargo: Secretaria de Planeación, Infraestructura y Ambiente | Cargo: Contratista                                           |
| Dirección: Alcaldía de Sopetrán – Parque Principal.         | Dirección: Calle 92ª # 66ª – 39 Barrio Francisco Antonio Zea |

### **MUNICIPIO DE SOPETRÁN**

NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)

|                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Municipio de Sopetrán</b><br/>Departamento de Antioquia</p> | <p align="center"><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                    |                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Teléfono: 8541560 Ext.103                                                                                          | Teléfono: 3182125227                                                                           |
| Correo electrónico: <a href="mailto:planeacion@sopetran-antioquia.gov.co">planeacion@sopetran-antioquia.gov.co</a> | Correo electrónico: <a href="mailto:oscarmarin1216@hotmail.com">oscarmarin1216@hotmail.com</a> |

#### **Cláusula 24 - Supervisión**

La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor de la Entidad Estatal Contratante, estará a cargo de la **SECRETARIA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTE**

#### **Cláusula 25 – Anexos del Contrato**

Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos:

- 25.1 Los estudios previos.
- 25.2 La oferta presentada por el Contratista.
- 25.3 Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales.
- 25.4 Certificado de disponibilidad presupuestal.
- 25.5 Demás documentación que el contratista anexe al proceso precontractual y contractual o entregue a la entidad.

#### **Cláusula 26 – Perfeccionamiento y ejecución**

El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes, la acreditación de encontrarse el Contratista a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral y la aprobación de la garantía de que trata la cláusula 17 del presente Contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal Contratante la requiera.

#### **Cláusula 27 – Registro y apropiaciones presupuestales**

Municipio de Sopetrán - Antioquia pagará al Contratista el valor del presente Contrato con **CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP N° 743 DEL 12/06/2025. RUBRO 2.3.2.02.02.009**

El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales.

#### **Cláusula 28- Confidencialidad**

En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

#### **Cláusula 29 – Lugar de ejecución y domicilio contractual**

**MUNICIPIO DE SOPETRÁN**

NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)

|                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Municipio de Sopetrán</b><br/>Departamento de Antioquia</p> | <p align="center"><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No. PS-119 de 2025</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

Las actividades previstas en el presente contrato se deben desarrollar en el Municipio de Sopetrán - Antioquia y el domicilio contractual es la mencionada Entidad Territorial.

La suscripción de este contrato obedece a la aceptación por las partes en la plataforma SECOP II.

**TATIANA ALEXANDRA CARBALLO  
HOYOS**  
Alcaldesa

**OSCAR ELIAS MARIN ECHEVERRI**  
Contratista

| Acción  | Nombre                       | Cargo                                     | Firma |
|---------|------------------------------|-------------------------------------------|-------|
| Revisó  | JUAN SEBASTIÁN VANEGAS HENAO | JEFE OFICINA ASESORA<br>JURÍDICA          |       |
| Revisó: | ANDRÉS JULIÁN AGUDELO        | CONTRATISTA CORPORACIÓN<br>HAPPY COLOMBIA |       |

**MUNICIPIO DE SOPETRÁN**  
NIT 890.981.080-7

Teléfono 854 1560 | E-mail: [alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sopetran-antioquia.gov.co) | [www.sopetran-antioquia.gov.co](http://www.sopetran-antioquia.gov.co)