

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 2 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.857-2025	
Nombre completo del contratista: DAVID ENRIQUE MEJIA MOTATO	
Documento de identificación: 1.144.084.842	
Nombre del supervisor: DIEGO FERNANDO BENAVIDES GALLEGO	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO EN SANTIAGO DE CALI BP-26005493.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/Mayo/2025	Fecha terminación 31/Agosto/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: VEINTIÚN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$21.780.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 			X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.780.000	\$5.445.000	\$5.445.000	\$10.890.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 78558044 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 78558044 Operador: Enlace Operativo - SuAporte Fecha de Pago: 13/06/2025 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO 2025		
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista anexa planilla de pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) correspondiente al mes de MAYO.			
5. INFORME TÉCNICO			
Concepto Supervisor: Certifico que el contratista David Enrique Mejia Motato, cumplió con las actividades del contrato No. 4133.010.26.1.857-2025 que le fueron asignadas para el periodo correspondiente al pago de la cuenta No. 2.			

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Se evidenció que el contratista prestó sus servicios profesionales brindando soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión de Medio Ambiente – DAGMA:

1. El contratista en el marco de la labor de revisión, estudió y aprobó los siguientes Actos Administrativos que intervinieron el recurso hídrico: 1 Resoluciones
2. En el marco de esta actividad el contratista conforme a los roles asignados, efectuó la planeación de las actividades encomendadas contractualmente en el marco de la sustanciación, trámite e impulso de las actuaciones adelantadas en los procesos sancionatorios conforme las disposiciones y términos de la Ley 1333 de 2009, la Ley 2387 de 2024, y demás normas y jurisprudencia aplicable a la materia.
3. El contratista recibió el reparto de expedientes asignados en aras de diligenciar y actualizar la base de datos de los expedientes adelantados por el Área, para ellos fue necesario estudiar la información contenida en el expediente y diligenciar datos concernientes a la identificación del proceso, de las partes investigadas, las presuntas infracciones y etapa del procesos en la cual cursa con número de auto y fecha del mismo.
4. Desde la labor de revisión, el contratista realizó las siguientes acciones concernientes al trámite de emisión de oficios, memos, solicitudes, respuestas y demás, respecto de los procesos sancionatorios que están siendo adelantados por el Área; a saber: 6 Oficios
5. El contratista apoyó en la proyección de respuesta a solicitud allegada por traslado de parte del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, respecto de solicitud realizada por Ciudadano, frente a los procesos emitidos por el DAGMA, así como el estado actual de los mismos.
6. El contratista realizó las gestiones concernientes para alimentar las bases de datos, expedientes, el sistema de gestión documental ORFEO y los demás aplicativos a su cargo.
7. El contratista asistió a la jornada Plan Distrito + Verde, apoyando la recuperación de zonas afectadas en los alrededores de la Estación de Policía de Los Mangos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

8. De las demás actividades encomendadas se destaca la asistencia a dos 2 reuniones realizadas por la Líder del área en el cual se trataron las directrices a seguir en el presente periodo frente al desarrollo de las actividades confiadas por la Dirección y Subdirección.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
El contratista se encuentra al día con Sistema de Gestión Documental Orfeo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ DIEGO FERNANDO BENAVIDES GALLEGO Subdirector de Gestión de Calidad Ambiental -DAGMA
Visto Bueno: Nathalia Chacón NC
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 20 de Junio de 2025.