PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, 30 de agosto de 2020.

Señor
GERMÁN GILBERTO ALARCÓN ROZO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No **CO1.PCCNTR.1368828**.
Coordinador
Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de **Agosto** del año 2020

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1368828** del año 2020.

EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL, identificado con la cédula de ciudadanía No. **7318924** de **Chiquinquirá**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el **CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No CO1.PCCNTR.1368828 del 13 de Febrero de 2017, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el primero (01) y el treinta y uno (31) de Agosto de 2020.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTINUEVE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE ($ 29.683.236). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago ya cencelado correspondiente al mes FEBRERO de DOS MILLONES DOSCIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($ 2.207.844). b) Cinco (5) pagos iguales ya cancelados por los meses de MARZO a JULIO de 2020, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($ 3.679.740) cada uno. c) Dos (2) pagos iguales por los meses de AGOSTO a SEPTIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($ 3.679.740) cada uno. d) Un ultimó pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020 por valor de UN MILLON SETECIENTOS DIECISIETE MIL DOSCIENTOS DOCE PESOS M/CTE ($ 1.717.212).

Plazo: El plazo de ejecución del presente contrato será de Seis (6) Meses y Nueve (9) Dias la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.

Fecha de Inicio: 13 de Febrero del año 2020
Fecha de terminación: 14 de Octubre del año 2020

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital.

CLÁUSULA CUARTA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes:
A)OBLIGACIONES ANEXO 1 – CLAUSULAS DEL CONTRATO ESPECÍFICAS:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados	1803183-G2 (T_ADSI_5_FDS) 1964703 (T_ADSI_2_Noche)	Planilla control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	1803183-G2 (T_ADSI_5_FDS) • Java EE y Desarrollo de Aplicaciones Web. • Sustentación de proyecto formativo – V trimestre 1964703 (T_ADSI_2_Noche) • Documento Proyecto - Cronogr Actividades y Presupuesto • Programación Asesorías • Revisión entregables proyecto por GAES • Sustentación por GAES del proyecto formativo – II trimestre. • Propuesta cronograma Actividades de Nivelación y Refuerzo • Fundamentos de Diseño Web • Diferencia entre Sketch, WireFrame, Mockups, Prototipo y Maquetación (Prototipo no funcional)	Planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices	Planeación pedagógica-guías de aprendizaje.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación	1803183-G2 (T_ADSI_5_FDS) – ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN • 220501007. Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución informática. 1964703 (T_ADSI_2_Noche) – ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN • 220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Google ClassRoom y Meet
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	1803183-G2 (T_ADSI_5_FDS) • 220501007 03. Construir la interfaz de usuario, apoyado en la evaluación del prototipo, determinando las entradas y salidas requeridas en el diseño y definiendo los lineamientos para la navegación, de acuerdo con las necesidades del usuario. • 220501007 04. Realizar la codificación de los módulos del sistema y el programa principal, a partir de la utilización del lenguaje de programación seleccionado, de acuerdo con las especificaciones del diseño. • 220501007 05. Construir el programa de instalación del aplicativo, utilizando las herramientas de desarrollo disponibles en el mercado, según las características de la arquitectura de la solución. • 220501007 06. Elaborar el manual técnico de la aplicación, de acuerdo con la complejidad del	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

		aplicativo y según normas y procedimientos establecidos por la empresa. • 220501007 07. Ejecutar y documentar las pruebas del software, aplicando técnicas de ensayo-error, de acuerdo con el plan diseñado y los procedimientos establecidos por la empresa. 1964703 (T_ADSI_2_Noche) • 220501032 02 Representa el bosquejo de la solución al problema presentado por el cliente, mediante la elaboración de diagramas de casos de uso, apoyado en el análisis del informe de requerimientos, al confrontar la situación problemica con el usuario según normas y protocolos de la organización. • 220501032 03 Construir el modelo conceptual del macrosistema frente a los requerimientos del cliente, mediante el uso e interpretación de la información levantada, representado en diagramas de clase, de interacción, colaboración y contratos de operación, de acuerdo con las diferentes secuencias, fases y procedimientos del sistema. • 220501032 04. Valorar la incidencia de los datos en los procesos del macrosistema, tomando como referente el diccionario de datos y las miniespecificaciones, para la consolidación de los datos que intervienen, de acuerdo con parámetros establecidos. • 220501032 05. Elaborar el informe de los resultados del análisis del sistema de información, de acuerdo con los requerimientos del cliente según normas y protocolos establecidos.	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros	Planear y realizar las actividades que conlleven al desarrollo de las competencias y ejecutar las actividades que fortalecen el conocimiento de los aprendices y con ello demuestran lo aprendido.	Anexo de Sofía Plus
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto	Uso de formatos de acuerdo a los lineamientos	Planillas de registro diario. Sesiones en línea
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios y reglamento establecidos.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.

9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación	Realizar la formación de acuerdo con las directrices de Coordinación Académica.	Google ClassRoom y Meet
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA	Estar al tanto de los llamados del jefe directo y acatar las órdenes impartidas.	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados	Llevar a cabo en medio digital la información exigible para atender las directrices dadas por el área de contratación.	Google ClassRoom y Meet

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla - recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL (Nº 1031591939) expedido por PagoSimple correspondiente al mes de Julio del año 2020.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Edwin Albeiro Ramos Villamil
Contratista
C.C. No. 7.318.924

Recibí a satisfacción:

Germán Gilberto Alarcón Rozo
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.1368828
Coordinador

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2020-08-19, 02:12:01 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1031591939 **Referencia pago(PIN)** 8820381200

Periodo Cotización 202007 **Periodo Servicio** 202007

Cliente:

PAGADA 2020-08-07 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL				
Documento	CC 7318924	**Dirección**	TRAV 77 No. 51 - 23		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3183888425		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 7318924		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					RAMOS VILLAMIL EDWIN ALBEIRO	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																					Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 1.471.896	230201		16 %	$ 1.471.896	$ 235.600	$ 0	$ 0	EPS017		12,5 %	$ 1.471.896	$ 184.000	$ 0	14-23	3	2,436 %	$ 1.471.896	$ 35.900	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION (ING + PROTECCION)	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 235.600	$ 0	$ 0	$ 184.000	$ 35.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 455.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/07/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1964703 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL MODELO CONCEPTUAL DEL MACROSISTEMA FRENTE A LOSREQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, MEDIANTE EL USO E INTERPRETACIÓN DE LAINFORMACIÓN LEVANTADA, REPRESENTADO EN DIAGRAMAS DE CLASE, DEINTERACCIÓN, COLABORACIÓN Y CONTRATOS DE OPERACIÓN, DE ACUERDO CON LASDIFERENTES SECUENCIAS, FASES Y PROCEDIMIENTOS

ELABORAR EL INFORME DE LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DEL SISTEMA DEINFORMACIÓN, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE SEGÚNNORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

INTERPRETAR EL INFORME DE REQUERIMIENTOS, PARA DETERMINAR LASNECESIDADES TECNOLÓGICAS EN EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN, DE ACUERDOCON LAS NORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS EN LA EMPRESA

REPRESENTA EL BOSQUEJO DE LA SOLUCIÓN AL PROBLEMA PRESENTADO POR ELCLIENTE, MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE DIAGRAMAS DE CASOS DE USO, APOYADOEN EL ANÁLISIS DEL INFORME DE REQUERIMIENTOS, AL CONFRONTAR LA SITUACIÓNPROBLEMICA CON EL USUARIO SEGÚN NORMAS Y PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN

VALORAR LA INCIDENCIA DE LOS DATOS EN LOS PROCESOS DEL MACROSISTEMA,TOMANDO COMO REFERENTE EL DICCIONARIO DE DATOS Y LASMINIESPECIFICACIONES, PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LOS DATOS QUE INTERVIENEN,DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR Y DOCUMENTAR LAS PRUEBAS DEL SOFTWARE, APLICANDO TÉCNICAS DEENSAYO-ERROR, DE ACUERDO CON EL PLAN DISEÑADO Y LOS PROCEDIMIENTOSESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

ELABORAR EL MANUAL TÉCNICO DE LA APLICACIÓN, DE ACUERDO CON LACOMPLEJIDAD DEL APLICATIVO Y SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOSPOR LA EMPRESA.

INTERPRETAR EL INFORME TÉCNICO DE DISEÑO, PARA DETERMINAR EL PLAN DETRABAJO DURANTE LA FASE DE CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE, DE ACUERDO CON LASNORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS EN LA EMPRESA.

REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMAPRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DEL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓNSELECCIONADO, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 91,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 1803183 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL MODELO CONCEPTUAL DEL MACROSISTEMA FRENTE A LOSREQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, MEDIANTE EL USO E INTERPRETACIÓN DE LAINFORMACIÓN LEVANTADA, REPRESENTADO EN DIAGRAMAS DE CLASE, DEINTERACCIÓN, COLABORACIÓN Y CONTRATOS DE OPERACIÓN, DE ACUERDO CON LASDIFERENTES SECUENCIAS, FASES Y PROCEDIMIENTOS

ELABORAR EL INFORME DE LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DEL SISTEMA DEINFORMACIÓN, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE SEGÚNNORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

INTERPRETAR EL INFORME DE REQUERIMIENTOS, PARA DETERMINAR LASNECESIDADES TECNOLÓGICAS EN EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN, DE ACUERDOCON LAS NORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS EN LA EMPRESA

REPRESENTA EL BOSQUEJO DE LA SOLUCIÓN AL PROBLEMA PRESENTADO POR ELCLIENTE, MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE DIAGRAMAS DE CASOS DE USO, APOYADOEN EL ANÁLISIS DEL INFORME DE REQUERIMIENTOS, AL CONFRONTAR LA SITUACIÓNPROBLEMICA CON EL USUARIO SEGÚN NORMAS Y PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN

VALORAR LA INCIDENCIA DE LOS DATOS EN LOS PROCESOS DEL MACROSISTEMA,TOMANDO COMO REFERENTE EL DICCIONARIO DE DATOS Y LASMINIESPECIFICACIONES, PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LOS DATOS QUE INTERVIENEN,DE ACUERDO CON PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR Y DOCUMENTAR LAS PRUEBAS DEL SOFTWARE, APLICANDO TÉCNICAS DEENSAYO-ERROR, DE ACUERDO CON EL PLAN DISEÑADO Y LOS PROCEDIMIENTOSESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

ELABORAR EL MANUAL TÉCNICO DE LA APLICACIÓN, DE ACUERDO CON LACOMPLEJIDAD DEL APLICATIVO Y SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOSPOR LA EMPRESA.

INTERPRETAR EL INFORME TÉCNICO DE DISEÑO, PARA DETERMINAR EL PLAN DETRABAJO DURANTE LA FASE DE CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE, DE ACUERDO CON LASNORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS EN LA EMPRESA.

REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMAPRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DEL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓNSELECCIONADO, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	171,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/08/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL **C.C.: 7.318.924** **MES:** 01 AL 31 DE JULIO **AÑO:** 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Alistamiento y planeación para nivelación: Del 06 de Julio al 31 de Julio / 2020	
2/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Alistamiento y planeación para nivelación: Del 06 de Julio al 31 de Julio / 2020	
3/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Alistamiento y planeación para nivelación: Del 06 de Julio al 31 de Julio / 2020	
4/07/2020	Virtual	1803183-G2	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	10	220501007. Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución informática.	Alistamiento y planeación para nivelación: Del 06 de Julio al 31 de Julio / 2020	
5/07/2020	Virtual	1803183-G2	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	10	220501007. Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución informática.	Alistamiento y planeación para nivelación: Del 06 de Julio al 31 de Julio / 2020	
6/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Propuesta cronograma Actividades de Nivelación y Refuerzo	
7/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Fundamentos de Diseño Web	
8/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Diferencia entre Sketch, WireFrame, Mockups, Prototipo y Maquetación (Prototipo no funcional)	
9/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Programación Estructurada y Orientada a Objetos	
10/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Normalización de Bases de Datos y MR	
11/07/2020	Virtual	1803183-G2	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	10	220501007. Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución informática.	Java EE y Desarrollo de Aplicaciones Web V	
12/07/2020	Virtual	1803183-G2	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	10	220501007. Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución informática.	Java EE y Desarrollo de Aplicaciones Web VI	
13/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Modelamiento UML I	
14/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	WireFrame	
15/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Programación Orientada a Objetos I	
16/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Modelo Relacional I	
17/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Modelamiento UML II	
18/07/2020	Virtual	1803183-G2	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	10	220501007. Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución informática.	Pruebas de Software I	
19/07/2020	Virtual	1803183-G2	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	10	220501007. Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución informática.	Pruebas de Software II	
21/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Mockups	
22/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Programación Orientada a Objetos II	
23/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Modelo Relacional II	
24/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Modelamiento UML III	
25/07/2020	Virtual	1803183-G2	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	10	220501007. Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución informática.	Manual Técnico I	
26/07/2020	Virtual	1803183-G2	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	10	220501007. Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución informática.	Manual Técnico II	
27/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Prototipo	
28/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Programación Orientada a Objetos III	
29/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Modelo Relacional II	
30/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Modelamiento UML IV	
31/07/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501032. Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Maquetación Web	
TOTAL HORAS DEL MES				**168**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: EDWIN ALBEIRO RAMOS VILLAMIL **C.C.: 7.318.924** **MES:** 01 AL 31 DE AGOSTO **AÑO:** 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/08/2020	Virtual	1803183-G2	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	10	220501034.Implantar la solución que cumpla con los requerimientos para su operación.	Susteciòn Proyecto Informativo	
2/08/2020	Virtual	1803183-G2	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	10	220501034.Implantar la solución que cumpla con los requerimientos para su operación.	Java EE y Desarrollo de Aplicaciones Web I	
3/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Conceptos Bàsicos de Diseño Web I	
4/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Conceptos Bàsicos de Diseño Web II	
5/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Conceptos Bàsicos de Diseño Web III	
6/08/2020	Virtual	1964703	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Diseño de Wireframes I	
8/08/2020	Virtual	1803183-G2	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	10	220501034.Implantar la solución que cumpla con los requerimientos para su operación.	Java EE y Desarrollo de Aplicaciones Web II	
9/08/2020	Virtual	1803183-G2	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	10	220501034.Implantar la solución que cumpla con los requerimientos para su operación.	Java EE y Desarrollo de Aplicaciones Web III	
10/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Diseño de Wireframes II	
11/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Diseño de Wireframes III	
12/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Diseño de Wireframes IV	
13/08/2020	Virtual	1964703	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Diseño de Mockups I	
14/08/2020	Virtual	1964703	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Diseño de Mockups II	
15/08/2020	Virtual	1803183-G2	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	10	220501034.Implantar la solución que cumpla con los requerimientos para su operación.	Java EE y Desarrollo de Aplicaciones Web IV	
16/08/2020	Virtual	1803183-G2	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	10	220501034.Implantar la solución que cumpla con los requerimientos para su operación.	Java EE y Desarrollo de Aplicaciones Web V	
18/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Diseño de Mockups III	
19/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Diseño de Mockups IV	
20/08/2020	Virtual	1964703	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Diseño de Mockups V	
21/08/2020	Virtual	1964703	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Navegaciòn Entre Pantallas de los Mackups I	
22/08/2020	Virtual	1803183-G2	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	10	220501034.Implantar la solución que cumpla con los requerimientos para su operación.	Java EE y Desarrollo de Aplicaciones Web VI	
23/08/2020	Virtual	1803183-G2	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	10	220501034.Implantar la solución que cumpla con los requerimientos para su operación.	Pruebas de Software I	
24/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Navegaciòn Entre Pantallas de los Mackups II	
25/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Navegaciòn Entre Pantallas de los Mackups III	
26/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Prototipo No Funcional Usando HTML, CSS Y JS I	
27/08/2020	Virtual	1964703	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Prototipo No Funcional Usando HTML, CSS Y JS II	
28/08/2020	Virtual	1964703	7:00 A.M. A 5:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Prototipo No Funcional Usando HTML, CSS Y JS III	
29/08/2020	Virtual	1803183-G2	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	10	220501034.Implantar la solución que cumpla con los requerimientos para su operación.	Pruebas de Software II	
30/08/2020	Virtual	1803183-G2	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	10	220501034.Implantar la solución que cumpla con los requerimientos para su operación.	Pruebas de Software III	
31/08/2020	Virtual	1964703	6:00 P.M. A 10:00 P.M.	4	220501033. Diseñar el sistema de acuerdo con los requerimientos del cliente.	Prototipo No Funcional Usando HTML, CSS Y JS IV	
TOTAL HORAS DEL MES				**176**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**		**Vo.Bo. COORDINADOR:**

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

Edwin Albeiro Ramos Villamil

C.C 7.318.924

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 20 de agosto 2020

Fernando Augusto Segura Restrepo
Director de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76845292000