



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 1 de 2


DATOS GENERALES

CONTRATISTA	PAOLA QUINN , CEDULA DE CIUDADANIA No, 1013652032		
CPS No.	6196	de	20/03/2024
FECHA DE INICIO	15/04/2024	FECHA DE TERMINACIÓN	14/02/2025
PERIODO DE INFORME	01/01/2025	A:	30/01/2025
% EJECUCIÓN FISICA	95	% EJECUCIÓN FINANCIERA	85
SUPERVISOR	NATALIA MARTINEZ PARDO		DEPENDENCIA
			SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACION DE LA ESTRATEGIA REDES DE CUIDADO COMUNITARIO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Realizar acciones de socialización de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario en diferentes escenarios locales en los que participen personas mayores, egresados de Casa de la Sabiduría, ciudadanía en general, organizaciones sociales y comunitarias, cooperantes, instancias de participación, entidades públicas, y sector privado interesados en vincularse a la Estrategia	1.1. EL 15 DE ENERO SE REALIZÓ SOCIALIZACIÓN DE LA MODALIDAD CON EL GRUPO SEMILLAS DE VIDA NUEVA DEL BARRIO NUEVO MUZU DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO 1.2. EL 17 DE ENERO SE LLEVÓ A CABO SOCIALIZACIÓN DE LA MODALIDAD REDES DE CUIDADO COMUNITARIO AL GRUPO TERCERA JUVENTUD DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE 1.3. EL 17 DE ENERO SE SOCIALIZÓ LA MODALIDAD AL GRUPO COLOMBIEDAD DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE
Presentar insumos que permitan la caracterización poblacional de las redes de cuidado constituidas presentando datos de conformación o consolidación acorde con los lineamientos de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario.	2.1. EL 17 DE ENERO SE REALIZÓ LA IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO TERCERA JUVENTUD DEL BARRIO MOLINOS II DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE 2.2. EL 17 DE ENERO SE LLEVÓ A CABO IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN COLOMBIEDAD DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE 2.3. EL 20 DE ENERO SE REMITIÓ EL REPORTE DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE ENERO CORRESPONDIENTE A LAS LOCALIDADES DE RAFAEL URIBE URIBE 2.4. EN EL MES DE ENERO SE REALIZÓ REPORTE DE LOS ENCUENTROS REALIZADOS EN LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE
Realizar reporte de la población mayor inscrita a las Redes de Cuidado Comunitario de acuerdo con los lineamientos técnicos, metodológicos, operativos y administrativos definidos por la Entidad, así como el seguimiento de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.	3.1 EL 14 DE ENERO SE REALIZÓ SESIÓN DEL DIPLOMADO DE GESTIÓN CULTURAL CON LA RED DE CUIDADO LA ESPERANZA 3.2. EL 16 DE ENERO SE LLEVÓ A CABO SESIÓN CON LA RED DE CUIDADO LA ESPERANZA EN EL MARCO DEL DIPLOMADO DE GESTIÓN CULTURAL 3.3. EL 20 DE ENERO SE LLEVÓ A CABO EL DIPLOMADO DE GESTIÓN CULTURAL DE LA INICIATIVA PERSONAS MAYORES A LA U CON LA RED DE CUIDADO LA ESPERANZA DE RAFAEL URIBE URIBE 3.4. EL 21 DE ENERO SE LLEVÓ A CABO SALIDA LA CASA CULTURA LLUVIA DE IDEAS CON LAS PERSONAS DE LA RED DE CUIDADO LA ESPERANZA.
Identificar y reportar de manera permanente posibles cooperantes que contribuyan con la implementación de las líneas de acción de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario, y el fortalecimiento de los planes de trabajo autónomos de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.	4.1. EL 20 DE ENERO SE REALIZÓ LA IDENTIFICACIÓN Y REPORTE DE VOLUNTARIOS CORRESPONDIENTES A LAS LOCALIDADES DE RAFAEL URIBE URIBE Y ANTONIO NARIÑO
Realizar acciones de identificación y acompañamiento a personas mayores que requieran la activación de rutas institucionales de acuerdo con los criterios establecidos por la Entidad, en el marco de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario y los servicios de atención y estrategias de acompañamiento Distrital.	5.1. EL 20 DE ENERO SE REPORTÓ EN LA BASE DE DATOS LA ACTIVACIÓN DE RUTA DE LAS PERSONAS MAYORES DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE A LA CASA DE LA SABIDURIA PALABRAS MAYORES

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GEC-003
	FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

<p>Brindar la información requerida y apoyar en la elaboración de documentos para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demás agentes internos y externos de la entidad, o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social, con calidad y oportunidad.</p>	<p>6.1. EL 02 DE ENERO SE REALIZÓ REMISIÓN DE LA PRIORIZACIÓN DE LOS BARRIOS PARA LA CREACIÓN DE ENTORNOS PROTECTORES EN LAS LOCALIDADES DE RAFAEL URIBE URIBE Y ANTONIO NARIÑO 6.2. EL 07 DE ENERO SE LLEVÓ ACABO LA REMISIÓN DEL INFORME FINAL DE LAS ACCIONES EJECUTADAS EN LA VIGENCIA2024 DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL 6.3. EL 07 DE ENERO SE LLEVÓ ACABO LA REMISIÓN DEL INFORME FINAL DE LAS ACCIONES EJECUTADAS EN LA VIGENCIA2024 DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE 6.4. EL 18 DE ENERO SE REMITIÓ LA IDENTIFICACIÓN DE HUERTAS URBANAS DE PERSONAS MAYORES EN LA LOCALIDAD RAFAEL URIBE URIBE</p>
<p>Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.</p>	<p>7.1. EL 07 DE ENERO SE LLEVÓ ACABO ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCIÓN TERRITORIAL DE LA MODALIDAD REDES DE CUIDADO COMUNITARIO 7.2. EL 08 DE ENERO SE REALIZÓ REUNIÓN DEL EQUIPO MODALIDAD REDES DE CUIDADO COMUNITARIO ENFOCADA EN EL DESARROLLO DE ENTORNOS PROTECTORES. 7.3. EL 09 DE ENERO SE REALIZÓ REUNIÓN DE LINEA TÉCNICA PARA REVISAR Y PLANIFICAR LA EJEDUCIÓN DE LA MODALIDAD REDES DE CUIDADO COMUNITARIO 7.4. EL 13 DE ENERO SE ASISTIÓ A LA REUNIÓN SEMANAL DE LA MODALIDAD DONDE SE ESTABLECIÓ ALGUNOS DE LOS CRITERIOS PARA LA EJECUCIÓN DE ENTORNOS PROTECTORES 7.5. EL 16 DE ENERO SE REALIZÓ REUNIÓN VIRUTAL CON LA MODALIDAD REDES DE CUIDADO COMUNITARIO PARA ESTABLECER LOS CRITERIOS DE CONFORMACIÓN DE REDES PARA EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2025</p>
<p>Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.</p>	<p>8.1. SE REALIZÓ PLAN DE TRABAJO QUE DA CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS 6196 - 2024. 8.2. EL 17 DE ENERO SE REALIZÓ ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL MES DE ENERO DE 2025.</p>
<p>Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.</p>	<p>FORMATO DESCRIPCIÓN NO SE REQUIRIÓ ACTUACIÓN FRENTE A ESTA OBLIGACIÓN</p>
<p>Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas</p>	<p>10.1. EL 10 DE ENERO SE LLEVÓ ACABO SESIÓN DE BIENESTAR CON LA MODALIDAD REDES DE CUIDADO COMUNITARIO EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTANDARES DE CALIDAD.</p>

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Pension	PORVENIR	01/12/2024	\$327,000	17/01/2025	82906755
ARL	POSITIVA	01/12/2023	\$10,700	17/01/2025	82906755
Salud	SURA	01/12/2024	\$255,500	17/01/2025	82906755

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1013652032 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/01/2025 a las 08:52:17 horas (UTC-5)

FIRMA DEL CONTRATISTA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Período a que corresponde el informe	1/01/2025 A 30/01/2025			
¿Presenta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	95.0%		85.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	NATALIA MARTINEZ PARDO			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA VEJEZ (E)			
Localidad	NIVEL CENTRAL			
Apoyo a la supervisión	LINA JOHANNA PEREZ MARIN			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	6196
Fecha de Contrato	20/03/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	PAOLA QUINN
Cédula de ciudadanía o NIT	1013652032
Proyecto	7770-Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente.
Valor	\$45,981,000.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	15/04/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	14/02/2025
Adición	31 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0144 1-100-I012 - VA-ESTAMPILLA PROPERSONAS MAYORE
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACION DE LA ESTRATEGIA REDES DE CUIDADO COMUNITARIO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

LUEGO DE HACER EL MONITOREO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES IDENTIFICADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS QUE HACE PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO, SE VERIFICÓ QUE NO SE CONFIGURÓ LA OCURRENCIA DE NINGUNO DE LOS TRECE (13) RIESGOS IDENTIFICADOS DURANTE EL PERIODO REPORTADO EN EL INFORME, RAZÓN POR LA CUAL NO SE REGISTRA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

SATISFACTORIO

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250128-204742-95ab06-244-19532
2025-01-30T20:14:30-05:00 - Página 1 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Realizar acciones de socialización de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario en diferentes escenarios locales en los que participen personas mayores, egresados de Casa de la Sabiduría, ciudadanía en general, organizaciones sociales y comunitarias, cooperantes, instancias de participación, entidades públicas, y sector privado interesados en vincularse a la Estrategia	Satisfactorio	LA CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES DE ENERO EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE ESTA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL
2	Presentar insumos que permitan la caracterización poblacional de las redes de cuidado constituidas presentando datos de conformación o consolidación acorde con los lineamientos de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES DE ENERO EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE ESTA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL
3	Realizar reporte de la población mayor inscrita a las Redes de Cuidado Comunitario de acuerdo con los lineamientos técnicos, metodológicos, operativos y administrativos definidos por la Entidad, así como el seguimiento de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES DE ENERO EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE ESTA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL
4	Identificar y reportar de manera permanente posibles cooperantes que contribuyan con la implementación de las líneas de acción de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario, y el fortalecimiento de los planes de trabajo autónomos de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES DE ENERO EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE ESTA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL
5	Realizar acciones de identificación y acompañamiento a personas mayores que requieran la activación de rutas institucionales de acuerdo con los criterios establecidos por la Entidad, en el marco de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario y los servicios de atención y estrategias de acompañamiento Distrital.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES DE ENERO EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE ESTA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL
6	Brindar la información requerida y apoyar en la elaboración de documentos para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demás agentes internos y externos de la entidad, o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social, con calidad y oportunidad.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES DE ENERO EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE ESTA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL
7	Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES DE ENERO EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE ESTA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL
8	Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES DE ENERO EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE ESTA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL
9	Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	No Aplica	NO APLICA
10	Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas	Satisfactorio	LA CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES DE ENERO EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE ESTA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

LA CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES DE ENERO EN EL MARCO DEL OBJETO CONTRACTUAL

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250128-204742-95abc6-244119532
2025-01-30T20:14:30-05:00 - Página 2 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NA

Observaciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NA

Detalle de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Pension	diciembre de 2024	2025 - 01 - 17	\$327,000.00
ARL	diciembre de 2023	2025 - 01 - 17	\$10,700.00
Salud	diciembre de 2024	2025 - 01 - 17	\$255,500.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO DEL 100% DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y ENTREGA DE INFORME EJECUTIVO DE FINALIZACIÓN DE CONTRATO

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Bitacora Actividades	1. Bitacora Enero Paola Quinn - CTO 6196-2024.pdf
Evidencia / Informe Final	2. Formato de evidencias Enero Paola Quinn - CTO 6196-2024.pdf
Seguridad Social	3. Planilla pago seguridad social Diciembre Paola Quinn - CTO 1979-2023 (2).pdf
Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	4. Formato otros contratos Enero Paola Quinn - CTO 6196-2024.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EJECUCIÓN FÍSICA 95,33%
EJECUCIÓN FINANCIERA 85,33%

Firmado Electrónicamente con AZSgn
 Acuerdo: 20250128-204742-95ab06-244-19532
 2025-01-30T20:14:30-0500 - Página 3 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4




Observaciones relevantes del supervisor:

DEL OBJETO CONTRACTUAL

Elaboración: 28/01/2025

NATALIA MARTINEZ PARDO

 Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250128-204742-95abc6-24419532
2025-01-30T20:14:30-0600 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_01_6196_2024_PAOLA_QUINN_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250128-204742-95abc6-24419532

Creación: 2025-01-28 20:47:42

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-01-30 20:14:29



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Natalia Martínez Pardo

1.020.715.782

nmartinezp1@sdis.gov.co

Directora Poblacional

Secretaría Distrital De Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250128-204742-95abc6-24419532
2025-01-30T20:14:05:00 - Pagina 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250128-204742-95abc6-24419532
2025-01-30T20:14:30-05:00 - Página 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025_01_6196_2024_PAOLA_QUINN_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20250128-204742-95abc6-24419532

Creación: 2025-01-28 20:47:42

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-01-30 20:14:29

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Natalia Martínez Pardo nmartinezp1@sdis.gov.co Directora Poblacional Secretaría Distrital De Integración Soci	Aprobado	Env.: 2025-01-28 20:48:03 Lec.: 2025-01-30 20:14:25 Res.: 2025-01-30 20:14:29 IP Res.: 190.27.225.68