PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta junio de 2025

Señor (a)
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7672379
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Junio del 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7672379 del 2025

LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 26.901.647 de Santa Ana - Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($18.490.534,00)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2025, por valor de **SETECIENTOS ONCE MIL CIENTO SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($711.174)** y cinco (05) pagos iguales correspondientes a los meses de abril a agosto de 2025, por valor **de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 3.555.872).**

Plazo: Será hasta el 30 de agosto de 2025.

OBJETO:
Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulado CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Especialidad ARTESANO

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	. 1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Programa de formación Campe Sena Emprendimiento en elaboración de accesorios artesanales Municipio Ciénaga-Iglesia Pentecostal unidas de Colombia Ficha 3239437	ANEXO 1
2	2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Guía de aprendizaje. Instrumento de evaluación	https://drive.google.com/drive /folders
3	3. Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia

	aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
4	4. Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
5	5. Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
6	6. Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Control de asistencias del programa Emprendimiento en elaboración de accesorios artesanales	ANEXO 2
7	7. Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Se Enruto y asocio la ficha 3239437 en Sofia Plus	ANEXO 3

8	8. Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia
9	9. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia
10	10. Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
11	11. Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
12	12. Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación.	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.

	contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.		
13	13. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Reporte de eventos bajado de la plataforma Sofia Plus	Anexo al informe contractual
14	14. Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
15	15. Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
16	16. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.

	cuando la entidad lo requiera.		
17	17. Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
18	18. Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
19	19. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Cuando se realice el proceso se ejecutará obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia
20	20. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.

21	21. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	. Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
22	22. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico pedagógica.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	. Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
23	23. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
24	24. Asegurarla organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
25	25. Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores ala finalización de la comisión.	Comisiones presentadas y anexadas al informe contractual	Anexo al informe contractual

26	26. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	3.Presentación de informe GF y GC proyectado del mes de Junio y sus soportes.	Enviado a los correos del supervisor del contrato, Audry palma y dinamizador
27	27. Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales)	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.
28	28. Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo durante la ejecución del contrato.	Cuando se realice el proceso se ejecutara obligación	Cuando se registre el proceso de la obligación se colocara el soporte de la evidencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	38125	Santa marta- Ciénaga Ciénaga – Santa Marta	12/05/2025	16/05/2025
2	42225	Santa marta- Ciénaga Ciénaga – Santa Marta	19/05/2025	23/05/2025
3	48225	Santa marta- Ciénaga Ciénaga – Santa Marta	26/05/2025	30/05/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y copia de la planilla de pago **4608661677** expedida por SOI, correspondiente al mes Mayo del año 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en ( ) folios

LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 26.901.647 Expedida en Santa Ana
CO1.PCCNTR.7672379

YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7672379**del 2025**
Cargo: Coordinador de Programas Especiales

EVIDENCIAS

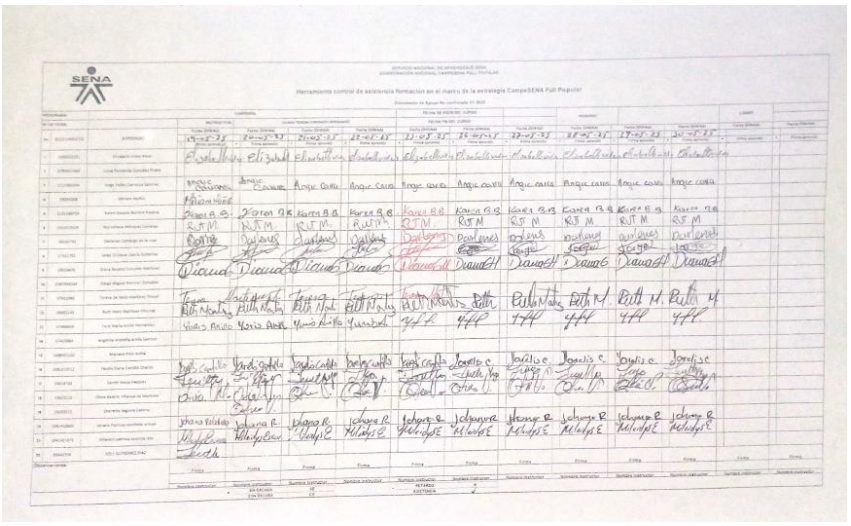
ANEXO 1: Alistamiento de la formación, elaboración de guías de aprendizaje Ficha 3239437

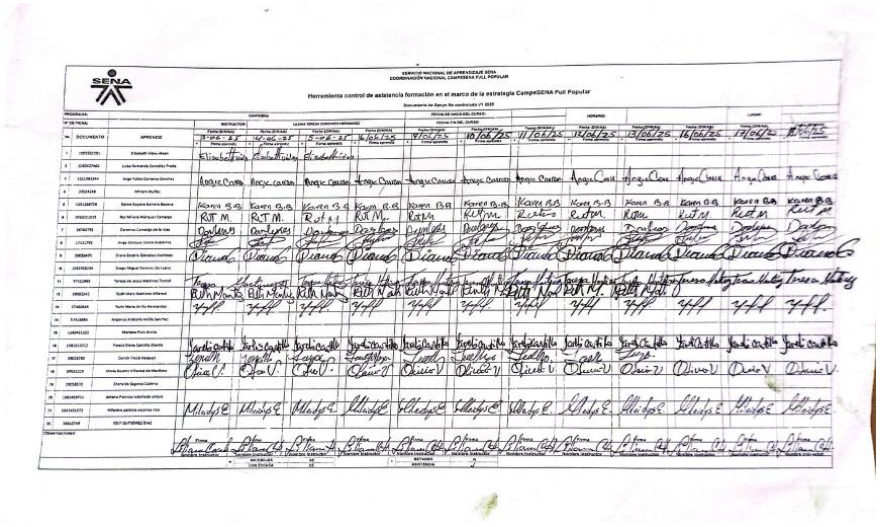






ANEXO 2:





ANEXO 3: Se Enruto la ficha 3239437 en Sofia Plus



Se asoció la ficha 3239437 en Sofia Plus




SofiaPlus
LILIANA TERESA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3239437 - EMPRENDIMIENTO EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES.
Ruta de Aprendizaje*
RUTA_3239437
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 22 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA_3239437.
Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 02/06/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3239437 - EMPRENDIMIENTO EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LOS MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES SEGÚN FICHA TÉCNICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 112,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 112,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-05-11-1:04 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 9725 de fecha 2025-03-31. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	126825	**Fecha Registro:**	2025-05-11	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	550.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	550.000,00	**Saldo x Obligar:**	550.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	26901647	**Razón Social:**	LILIANA CORONADO HERNANDEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	230240156356	**Banco:**	BANCO POPULAR S. A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**38125**	**Número:**	COM-38125	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-05-11

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		550.000,00	0,00		
					Total:	550.000,00	0,00	550.000,00	550.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-38125 RUTA SANTA MARTA-SANTA ANA-SANTA MARTA DEL 12-05-2025 al 16-05-2025 PARA IMPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE SANTA ANA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-31	550.000,00	550.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-05-09-5:59 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	38125	**Fecha Solicitud**	2025-05-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-05-09	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	9725	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LILIANA CORONADO HERNANDEZ	CC: 26901647		Autorizada	2025-05-12	2025-05-16	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / SANTA ANA	4,5	No	50	4,5	0,00	0,00	0,00	550.000,00	550.000,00	RUTA-SANTA MARTA-SANTA ANA-SANTA MARTA DEL 12-05-2025 al 16-05-2025 OBJETO INPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE SANTA ANA
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**550.000,00**	**550.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-SANTA ANA-SANTA MARTA DEL 12-05-2025 al 16-05-2025 OBJETO INPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE SANTA ANA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					02/05/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**26901647**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.7672379**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	8	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulado CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Especialidad ARTESANO							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN				**CARGO**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO CAAG		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**SANTA MARTA - SANTA ANA- SANTA ANA- SANTA MARTA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	12	5	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		16	5	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	INPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE SANTA ANA							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada
2	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.
3	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 12/5/2025
Desplazamientos ruta de ida: Santa Marta - Santa Ana
Medio de transporte: área, terrestre.
Actividades a ejecutar: Actividades del cuadernillo de emprendimiento

Día 2: 13/5/2025
Actividades a ejecutar: Aplicar las normas de seguridad y salud en el trabajo
Día 3: 14/5/2025
Actividades a ejecutar: Establecer los ajustes al proceso artesanal

Día 4: 15/5/2025
Actividades a ejecutar: Desarrollo de flujograma de procesos artesanales
Día 5: 16/5/2025
Actividades a ejecutar: Aplicacion de tecnicas de acabado deacuerdp con el accesorio artesanal
Desplazamientos Ruta de regreso:Santa Ana- Santa Marta
Medio de transporte: área, terrestre .
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Nombres y Apellidos: YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES**	
Cargo:SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA	**Cargo: COORDINADOR ACADEMICO**	**Nombres y Apellidos: LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa marta 4/6/2025

PRESENTADO A:
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUM
Subdirector

ORDEN DE VIAJE No: 38125	**FECHA DE INICIO: 12/05/2025**	**FECHA DE FINALIZACION: 16/05/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Santa Ana	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	MAGDALENA-CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE SANTA ANA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Actividades del cuadernillo de emprendimiento**
2. **Aplicar las normas de seguridad y salud en el trabajo**
3. **Establecer los ajustes al proceso artesanal**
4. **Desarrollo de flujograma de procesos artesanales**
5. **Aplicación de técnicas de acabado de acuerdo con el accesorio artesanal**

RESULTADOS:

1. **IDENTIFICAR LOS MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES SEGÚN FICHA**

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. **Tiquetes**
2. **Lista de asistencia**
3. **Fotos**

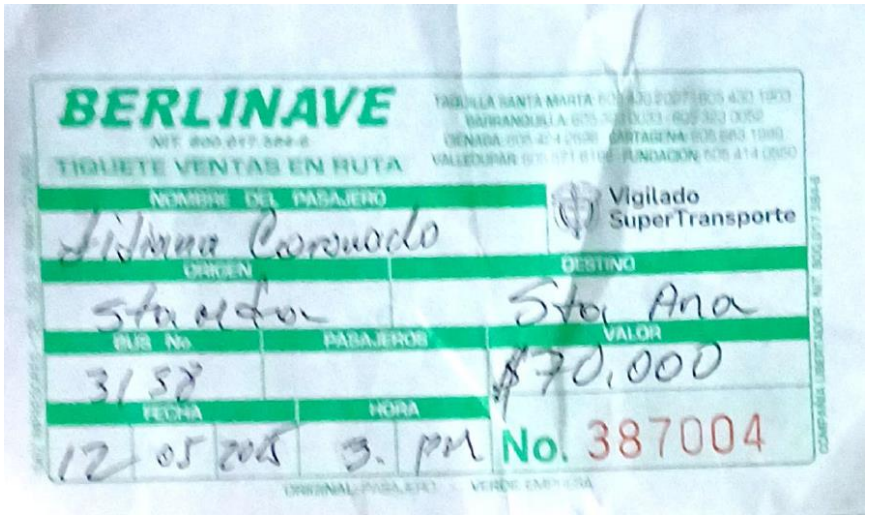
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. **Aplicar técnicas artesanales en la elaboración de accesorios a partir de la ficha técnica y recursos naturales de la región**	**aprendices**	**17/05/2025**

CONCLUSIÓNES: **1.Se impartió la formación iniciando con el segundo resultado de aprendizaje, aplicando las técnicas artesanales y elaboración de objetos artesanales**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
		

EVIDENCIAS

TIQUETES



BERLINAVE

TIQUETE VENTAS EN RUTA

Vigilado SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO: Liliana Coronado

ORIGEN: Stamarta

DESTINO: Sta Ana

BUS No.: 3158

PASAJEROS:

VALOR: $70.000

FECHA: 12 05 2015

HORA: 3. pm

No. 387004



BERLINAVE

TIQUETE VENTAS EN RUTA

Vigilado SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO: Liliana Coronado

ORIGEN: Sta Ana

DESTINO: Stamarta

BUS No.: 3433

PASAJEROS:

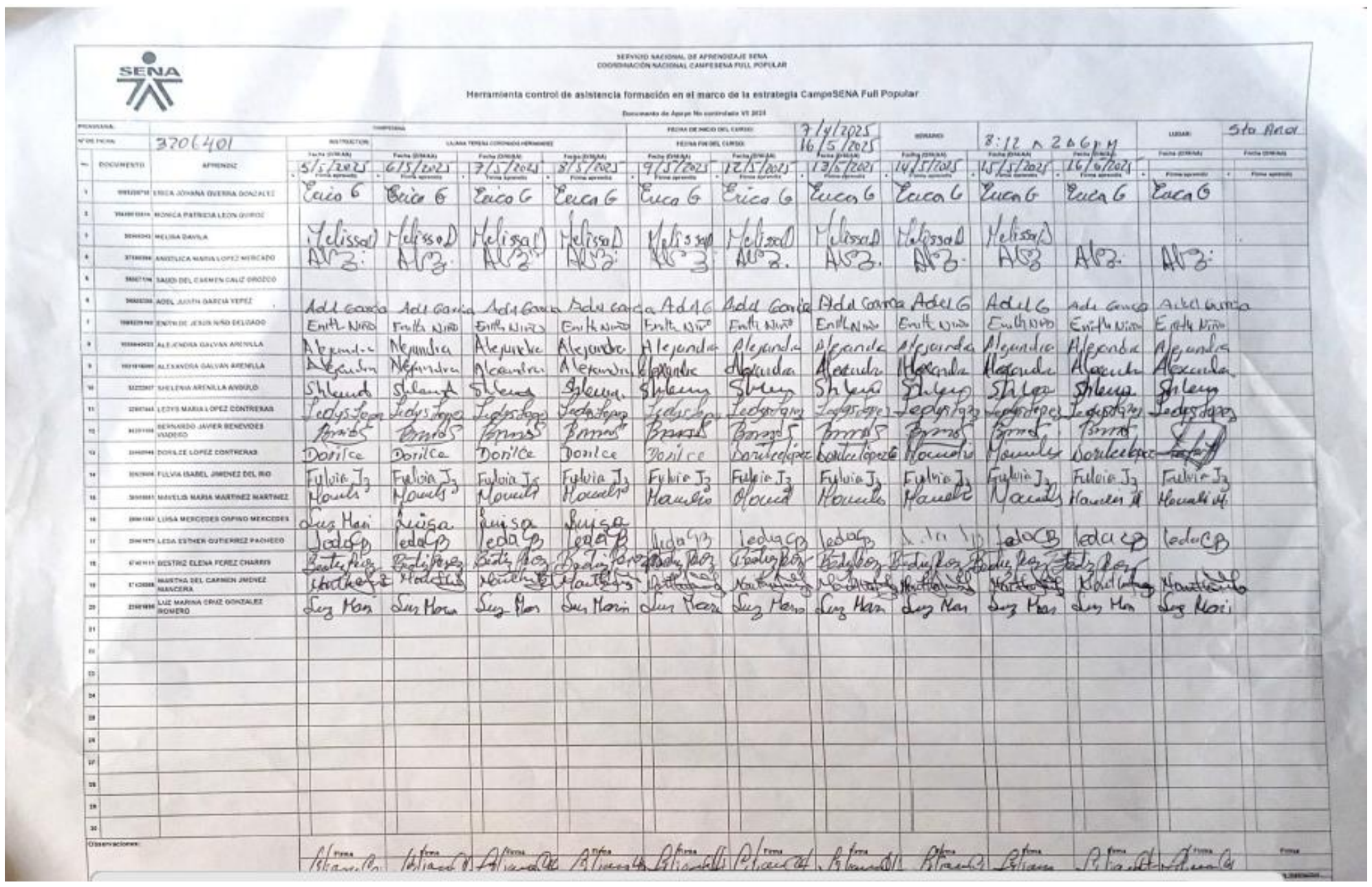
VALOR: $ 70.000

FECHA: 16 05 2015

HORA: 4 pm

No. 377845

LISTAS DE ASISTENCIAS



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

N° DE FICHA: 3706401

INSTRUCTOR: LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ

FECHA DE INICIO DEL CURSO: 7/4/2025

FECHA FIN DEL CURSO: 16/5/2025

HORARIO: 8:12 A 2:00 P.M

LUGAR: Sta Ana

Fechas (DD/MM/AA): 5/5/2025, 6/5/2025, 7/5/2025, 8/5/2025, 9/5/2025, 12/5/2025, 13/5/2025, 14/5/2025, 15/5/2025, 16/5/2025

N°	DOCUMENTO	APRENDIZ
1	[illegible]	ERICA JOHANA GUERRA GONZALEZ
2	[illegible]	MONICA PATRICIA LEON QUIROZ
3	[illegible]	MELISA DAVILA
4	[illegible]	ANGELICA MARIA LOPEZ MERCADO
5	[illegible]	SAIDI DEL CARMEN CALIZ OROZCO
6	[illegible]	ADEL JUDITH GARCIA YEPEZ
7	[illegible]	ENITH DE JESUS NIÑO DELGADO
8	[illegible]	ALEJANDRA GALVAN ARENILLA
9	[illegible]	ALEXANDRA GALVAN ARENILLA
10	[illegible]	SHELENIA ARENILLA ANGULO
11	[illegible]	LEDYS MARIA LOPEZ CONTRERAS
12	[illegible]	BERNARDO JAVIER BENEVIDES VIADERO
13	[illegible]	DORILCE LOPEZ CONTRERAS
14	[illegible]	FULVIA ISABEL JIMENEZ DEL RIO
15	[illegible]	MAVELIS MARIA MARTINEZ MARTINEZ
16	[illegible]	LUISA MERCEDES OSPINO MERCEDES
17	[illegible]	LEDA ESTHER GUTIERREZ PACHECO
18	[illegible]	BEATRIZ ELENA PEREZ CHARRIS
19	[illegible]	MARTHA DEL CARMEN JIMENEZ MANCERA
20	[illegible]	LUZ MARINA CRUZ GONZALEZ ROMERO
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

Observaciones:

FOTOS



	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	SANTA MARTA	**Código Regional :**	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LILIANA CORONADO HERNANDEZ	**Código Centro:**	**9118**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	26901647	**Fecha de elaboración:**	6/4/2025

En desarrollo de la comisión No. 38125 durante los días 12 al 16 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
12/05/2025 8:00 a 12:00	Vereda Germania hasta Casa de la cultura Santa Ana	Moto	41000
12/05/2025 de 2:00 a 6:00	Casa de la cultura hasta la vereda Germania	Moto	41000
13/05/2025 8:00 a 12:00	Vereda Germania hasta Casa de la cultura Santa Ana	Moto	41000
13/05/2025 de 2:00 a 6:00	Casa de la cultura hasta la vereda Germania	Moto	41000
14/05/2025 8:00 a 12:00	Vereda Germania hasta Casa de la cultura Santa Ana	Moto	41000
14/05/2025 de 2:00 a 6:00	Casa de la cultura hasta la vereda Germania	Moto	41000
15/05/2025 8:00 a 12:00	Vereda Germania hasta Casa de la cultura Santa Ana	Moto	41000
15/05/2025 de 2:00 a 6:00	Casa de la cultura hasta la vereda Germania	Moto	41000
16/05/2025 8:00 a 12:00	Vereda Germania hasta Casa de la cultura Santa Ana	Moto	41000
16/05/2025 de 2:00 a 6:00	Casa de la cultura hasta la vereda Germania	Moto	41000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	410,000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO		
Nombre completo:	LILIANA CORONADO HERNANDEZ	**Nombre completo:**		**Nombre completo:**		
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7672379	**Cargo:**		**Cargo:**		
Firma:		**Firma:**		**Firma:**		

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-05-19-1:32 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 9725 de fecha 2025-03-31. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	134525	**Fecha Registro:**	2025-05-19	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	350.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	350.000,00	**Saldo x Obligar:**	350.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	26901647	**Razón Social:**	LILIANA CORONADO HERNANDEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	230240156356	**Banco:**	BANCO POPULAR S. A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**42225**	**Número:**	COM-42225	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-05-19

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		350.000,00	0,00		
					Total:	350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-42225 RUTA SANTA MARTA-ARACATACA- EL RETEN- LA GUAJIRITA-SANTA MARTA DEL 19-05-2025 al 23-05-2025 PARA IMPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE CIENAGA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-31	350.000,00	350.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHbzableh BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: 2025-05-16-1:48 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	42225	**Fecha Solicitud**	2025-05-15	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-05-16	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	9725	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LILIANA CORONADO HERNANDEZ	CC: 26901647		Autorizada	2025-05-19	2025-05-23	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / ARACATACA	4,5	No	50	4,5	0,00	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00	RUTA-SANTA MARTA-ARACATACA- EL RETEN- LA GUAJIRITA-SANTA MARTA DEL 19-05-2025 al 23-05-2025 OBJETO INPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE CIENAGA
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**350.000,00**	**350.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-ARACATACA- EL RETEN- LA GUAJIRITA-SANTA MARTA DEL 19-05-2025 al 23-05-2025 OBJETO INPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE CIENAGA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA							
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA	11/05/2025						
NOMBRES Y APELLIDOS				**IDENTIFICACIÓN:**			
LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ				**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**26901647**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.7672379**	**AÑO** 2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	8	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulado CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Especialidad ARTESANO						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN			**CARGO**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES			**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO CAAG		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	**SANTA MARTA - ARACATACA- EL RETEN- LA GUAJIRITA- EL RETEN-ARACATACA- SANTA MARTA**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ELIZABETH		**CONTACTO**	3105376733
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	19	5	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	23	5	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	INPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE CIENAGA						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada
2	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.
3	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 19/05/2025
Desplazamientos ruta de ida: Santa Marta - Cienaga
Medio de transporte: Terrestre.
Actividades a ejecutar: Inpartir formacion en Materiales e insumos utilizados en artesanias

Día 2: 20/05/2025
Actividades a ejecutar: Inpartir formacion en Accesorios, concepto, tipos, características, técnicas de armado, técnicas de ensamble
Día 3: 21/05/2025
Actividades a ejecutar: recurso natural: concepto, características, obtención

Día 4: 22/05/2025
Actividades a ejecutar: Inpartir formacion en Artesanía, concepto, clasificación
Día 5: 23/05/2025
Actividades a ejecutar: Inpartir formacion en identidad, concepto, características, Cadena de valor de la artesanía: concepto, características.
Desplazamientos Ruta de regreso:Cienaga- Santa Marta
Medio de transporte: Terrestre .
Observaciones:

FIRMAS		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO:**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN**	**Nombres y Apellidos:** **YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES**	
Cargo:SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA	**Cargo: COORDINADOR ACADEMICO**	**Nombres y Apellidos:** **LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa marta 4/6/2025

PRESENTADO A:
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUM
Subdirector

ORDEN DE VIAJE No: 42225	**FECHA DE INICIO: 19/05/2025**	**FECHA DE FINALIZACION: 23/05/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Aracataca-Reten	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	MAGDALENA-CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE ARACATACA - RETEN

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Impartir formacion en Accesorios, concepto, tipos, características, técnicas de armado, técnicas de ensamble**
2. **Diagrama de procesos, ficha tecnica conceptos**
3. **Impartir formacion en Accesorios, concepto, tipos, características, técnicas de armado, técnicas de ensamble**
4. **Impartir formacion en tecnica artesanal, conceptos**
5. **Impartir formacion en impermeabilización, inmunización, acabados**

RESULTADOS:

1. **IDENTIFICAR LOS MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES SEGÚN FICHA**

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. **Tiquetes**
2. **Lista de asistencia**
3. **Fotos**

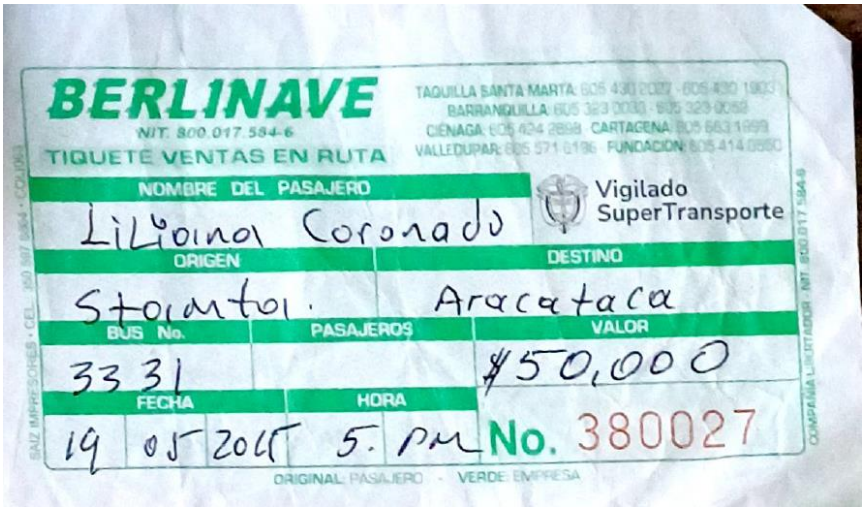
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. **Aplicar técnicas artesanales en la elaboración de accesorios a partir de la ficha técnica y recursos naturales de la región**	**aprendices**	**20/05/2025**

CONCLUSIÓNES: **1.Se impartió la formación iniciando con el segundo resultado de aprendizaje, aplicando las técnicas artesanales y elaboración de objetos artesanales**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
		

EVIDENCIAS

TIQUETES

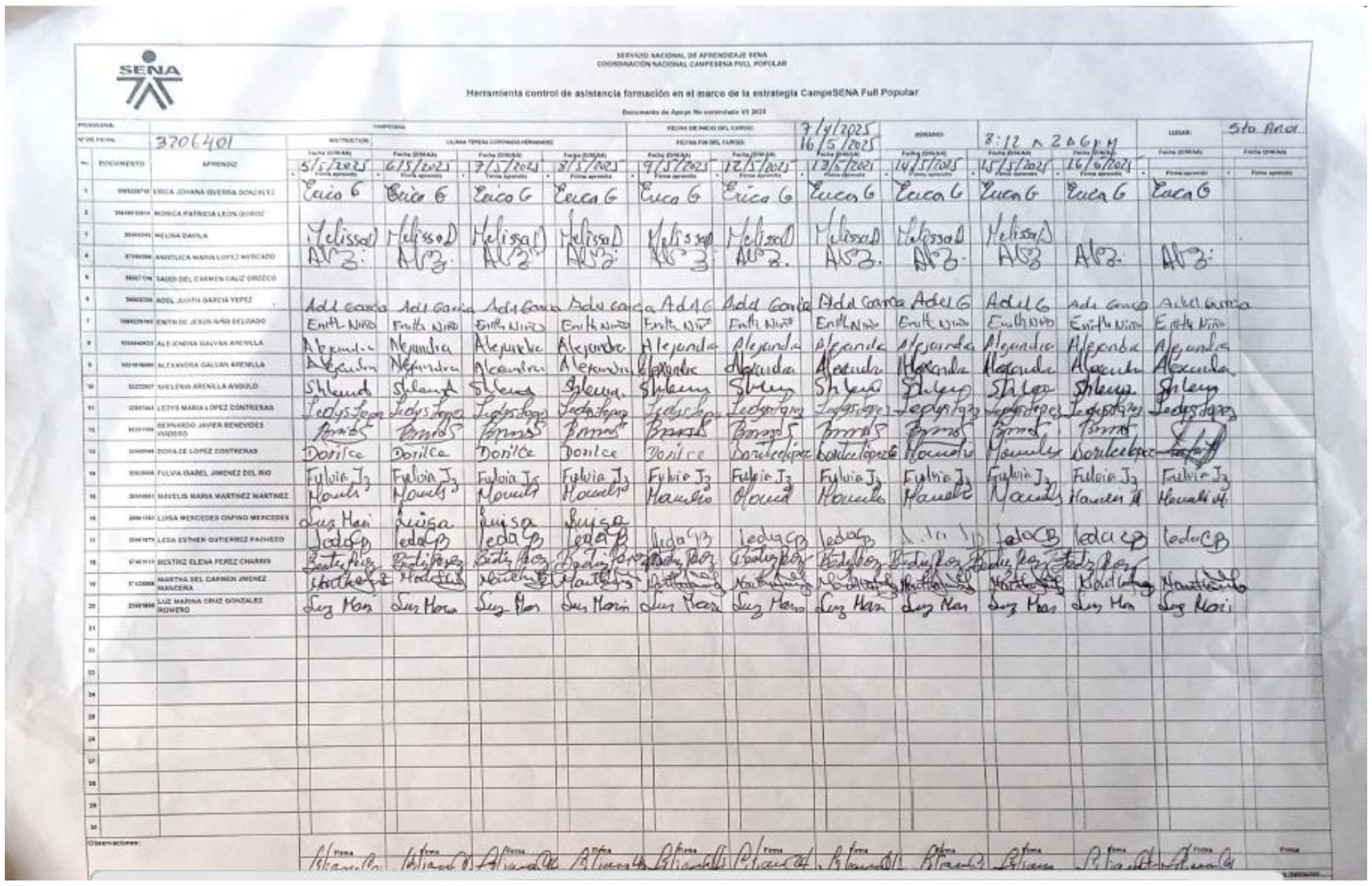


BERLINAVE
NIT. 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA
TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2898 CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 FUNDACIÓN: 605 414 0550
Vigilado SuperTransporte
NOMBRE DEL PASAJERO: Liliana Coronado
ORIGEN: Stamtol. DESTINO: Aracataca
BUS No.: 3331 PASAJEROS: VALOR: $50,000
FECHA: 19 05 2025 HORA: 5. PM No. 380027
ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA



BERLINAVE
NIT. 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA
TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2898 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 5 71 6196 FUNDACIÓN: 605 414 0550
Vigilado SuperTransporte
NOMBRE DEL PASAJERO: Liliana Coronado
ORIGEN: Aracataca DESTINO: Stamtol
BUS No.: 3533 PASAJEROS: VALOR: $ 50,000
FECHA: 23 05 2025 HORA: 3. PM No. 381436
ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

LISTAS DE ASISTENCIAS



FOTOS



	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	SANTA MARTA	**Código Regional :**	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LILIANA CORONADO HERNANDEZ	**Código Centro:**	**9118**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	26901647	**Fecha de elaboración:**	6/4/2025

En desarrollo de la comisión No. 42225 durante los días 19 al 23 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
19/05/2025 8:00 a 12:00	calle 7 #20-24 hasta la Biblioteca	Moto	25000
19/05/2025 de 2:00 a 6:00	Biblioteca hasta calle 7 #20-24	Moto	25000
20/05/2025 8:00 a 12:00	calle 7 #20-24 hasta la Biblioteca	Moto	25000
20/05/2025 de 2:00 a 6:00	Biblioteca hasta calle 7 #20-24	Moto	25000
21/05/2025 8:00 a 12:00	calle 7 #20-24 hasta la Biblioteca	Moto	25000
21/05/2025 de 2:00 a 6:00	Biblioteca hasta calle 7 #20-24	Moto	25000
22/05/2025 8:00 a 12:00	calle 7 #20-24 hasta la Biblioteca	Moto	25000
22/05/2025 de 2:00 a 6:00	Biblioteca hasta calle 7 #20-24	Moto	25000
23/05/2025 8:00 a 12:00	calle 7 #20-24 hasta la Biblioteca	Moto	25000
23/05/2025 de 2:00 a 6:00	Biblioteca hasta calle 7 #20-24	Moto	25000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	250,000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO		
Nombre completo:	LILIANA CORONADO HERNANDEZ	**Nombre completo:**		**Nombre completo:**		
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7672379	**Cargo:**		**Cargo:**		
Firma:		**Firma:**		**Firma:**		

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-05-26-12:41 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 9725 de fecha 2025-03-31. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	137925	**Fecha Registro:**	2025-05-26	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	100.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	100.000,00	**Saldo x Obligar:**	100.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	26901647	**Razón Social:**	LILIANA CORONADO HERNANDEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	230240156356	**Banco:**	BANCO POPULAR S. A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**48225**	**Número:**	COM-48225	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-05-26

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		100.000,00	0,00		
					Total:	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-48225 RUTA ANTA MARTA-CIENAGA-SANTA MARTA DEL 26-05-2025 al 30-05-2025 PARA IMPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE CIENAGA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-31	100.000,00	100.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-05-23-2:28 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	48225	**Fecha Solicitud**	2025-05-22	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-05-23	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	9725	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LILIANA CORONADO HERNANDEZ	CC: 26901647		Autorizada	2025-05-26	2025-05-30	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / CIENAGA	4,5	No	50	4,5	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	RUTA-SANTA MARTA-CIENAGA-SANTA MARTA DEL 26-05-2025 al 30-05-2025 OBJETO INPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE CIENAGA
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-CIENAGA-SANTA MARTA DEL 26-05-2025 al 30-05-2025 OBJETO INPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE CIENAGA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA							
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA	17/05/2025						
NOMBRES Y APELLIDOS				**IDENTIFICACIÓN:**			
LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ				**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**26901647**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.7672379**	**AÑO** 2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	8	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación en el programa de titulado CAMPESENA programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Especialidad ARTESANO						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN			**CARGO**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES			**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO CAAG		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	**SANTA MARTA -CIENAGA**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ELIZABETH		**CONTACTO**	3105376733
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	26	5	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	30	5	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	INPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE CIENAGA						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada
2	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.
3	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 19/05/2025
Desplazamientos ruta de ida: Santa Marta - Cienaga
Medio de transporte: Terrestre.
Actividades a ejecutar: Inpartir formacion en Materiales e insumos utilizados en artesanias

Día 2: 20/05/2025
Actividades a ejecutar: Inpartir formacion en Accesorios, concepto, tipos, características, técnicas de armado, técnicas de ensamble
Día 3: 21/05/2025
Actividades a ejecutar: recurso natural: concepto, características, obtención

Día 4: 22/05/2025
Actividades a ejecutar: Inpartir formacion en Artesanía, concepto, clasificación
Día 5: 23/05/2025
Actividades a ejecutar: Inpartir formacion en identidad, concepto, características, Cadena de valor de la artesanía: concepto, características.
Desplazamientos Ruta de regreso:Cienaga- Santa Marta
Medio de transporte: Terrestre .
Observaciones:

FIRMAS		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN**	**Nombres y Apellidos:** **YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES**	
Cargo:SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA	**Cargo: COORDINADOR ACADEMICO**	**Nombres y Apellidos:** **LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa marta 4/6/2025

PRESENTADO A:
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUM
Subdirector

ORDEN DE VIAJE No: 48225	**FECHA DE INICIO: 26/05/2025**	**FECHA DE FINALIZACION: 30/05/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Santa Ana	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	MAGDALENA-CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN EN EL AREA DE ARTESANIAS EN EL MUNICIPIO DE CIENAGA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Impartir formacion en Accesorios, concepto, tipos, características, técnicas de armado, técnicas de ensamble**
2. **recurso natural: concepto, características, obtención**
3. **Impartir formacion en Artesanía, concepto, clasificación**
4. **Impartir formacion en identidad, concepto, características, Cadena de valor de la artesanía: concepto, características.**
5.

RESULTADOS:

1. **IDENTIFICAR LOS MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES SEGÚN FICHA**

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. **Tiquetes**
2. **Lista de asistencia**
3. **Fotos**

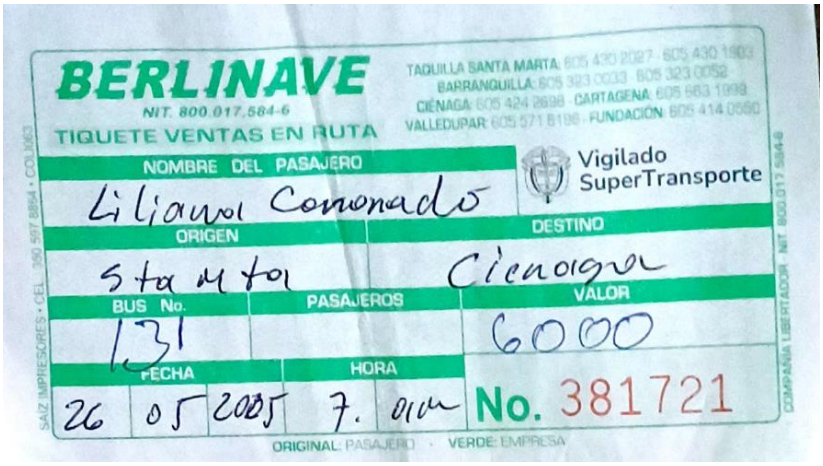
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. **Aplicar técnicas artesanales en la elaboración de accesorios a partir de la ficha técnica y recursos naturales de la región**	**aprendices**	**27/05/2025**

CONCLUSIÓNES: **1.Se impartió la formación iniciando con el segundo resultado de aprendizaje, aplicando las técnicas artesanales y elaboración de objetos artesanales**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LILIANA TERESA CORONADO HERNANDEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
		

EVIDENCIAS

TIQUETES

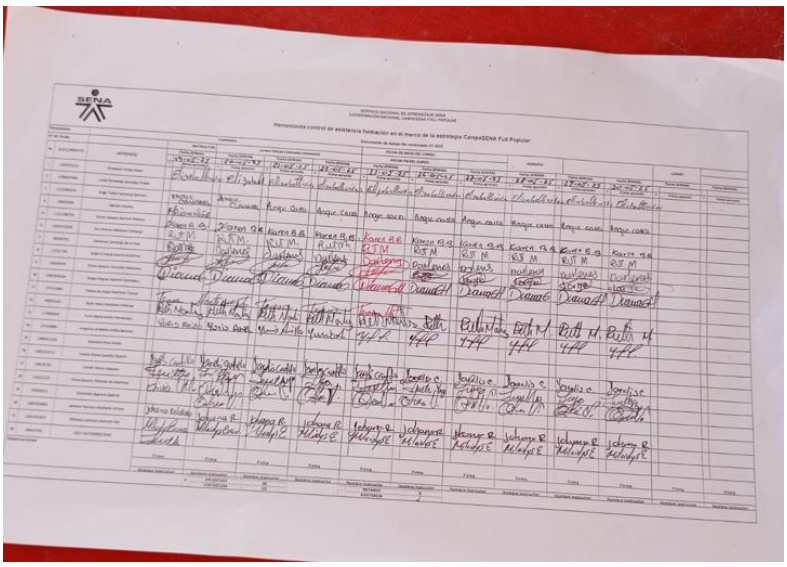


BERLINAVE
NIT. 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA
TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550
Vigilado SuperTransporte
NOMBRE DEL PASAJERO: Liliana Coronado
ORIGEN: Sta Marta
DESTINO: Ciénaga
BUS No.: 131
PASAJEROS:
VALOR: 6000
FECHA: 26 05 2025
HORA: 7. am
No. 381721
ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA
SAIZ IMPRESORES • CEL. 350 597 8864 • COL3063
COMPAÑÍA LIBERTADOR NIT. 800.017.584-6



BERLINAVE
NIT. 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA
TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550
Vigilado SuperTransporte
NOMBRE DEL PASAJERO: Liliana Coronado
ORIGEN: Ciénaga
DESTINO: Sta Marta
BUS No.: 133
PASAJEROS:
VALOR: 6000
FECHA: 30 05 2025
HORA: 6. PM
No. 381045
ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA
SAIZ IMPRESORES • CEL. 350 597 8864 • COL3063
COMPAÑÍA LIBERTADOR NIT. 800.017.584-6

LISTAS DE ASISTENCIAS



FOTOS



	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	SANTA MARTA	**Código Regional :**	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LILIANA CORONADO HERNANDEZ	**Código Centro:**	**9118**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	26901647	**Fecha de elaboración:**	6/4/2025

En desarrollo de la comisión No. 48225 durante los días 26 mayo al 30 de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
26/05/2025 8:00 a 12:00	Vereda El reposo hasta Iglesia pentecostal calle 12 No 18-68	Moto	8800
26/04/2025 de 2:00 a 6:00	Vereda El reposo hasta Iglesia pentecostal calle 12 No 18-69	Moto	8800
27/04/2025 8:00 a 12:00	Vereda El reposo hasta Iglesia pentecostal calle 12 No 18-70	Moto	8800
27/04/2025 de 2:00 a 6:00	Vereda El reposo hasta Iglesia pentecostal calle 12 No 18-71	Moto	8800
28/04/2025 8:00 a 12:00	Vereda El reposo hasta Iglesia pentecostal calle 12 No 18-72	Moto	8800
28/04/2025 de 2:00 a 6:00	Vereda El reposo hasta Iglesia pentecostal calle 12 No 18-73	Moto	8800
29/05/2025 8:00 a 12:00	Vereda El reposo hasta Iglesia pentecostal calle 12 No 18-74	Moto	8800
29/05/2025 de 2:00 a 6:00	Vereda El reposo hasta Iglesia pentecostal calle 12 No 18-75	Moto	8800
30/05/2025 8:00 a 12:00	Vereda El reposo hasta Iglesia pentecostal calle 12 No 18-76	Moto	8800
30/05/2025 de 2:00 a 6:00	Vereda El reposo hasta Iglesia pentecostal calle 12 No 18-77	Moto	8800
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	88,000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	LILIANA CORONADO HERNANDEZ	**Nombre completo:**		**Nombre completo:**	
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7672379	**Cargo:**		**Cargo:**	
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	