PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 16 de junio del 2025

Señor (a)
ENAIS MARINA ORTEGA MORELO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7413474**
Coordinador académico
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de JUNIO del año 2025.

Referencia: No**. CO1.PCCNTR. 7413474** del año 2025

YESID NICOLAS LORA MANJARRES identificado con la cédula de ciudadanía No.1064985853 de Cerete, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de CUARENTA Y SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y OCHO MIL CUATROSCIENTOS VEINTISIETE PESOS ($46.148.427) M/Cte., el SENA pagará al contratista un pago del mes de febrero por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($ 2.913.024), y Nueve pagos de Marzo a noviembre por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) y un pago del mes de Diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE. ($1.839.804)

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre del 2025.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Alistar procesos formativos e impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.	Se realizó alistamiento de procesos académicos, impartiendo formación, en los programas de formación: • TECNICO EN PRODUCCION EQUINA con No. de ficha 3089425 Competencia: Domar equinos Total Horas Mes: 144	**Anexo 1**: Planeación Pedagógica Ficha No. 3089425 **Anexo 2**: Guías de Aprendizaje programa de formación Ficha No. 3089425 **Anexo 3**: Plan Concertado Ficha No. 3089425. **Anexo 4**: Listas de Asistencias Ficha No. 3089425.
2	Autogestionar formación complementaria y Eventos de Divulgación Tecnológica de acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.	Durante el mes no se gestionó la obligación contractual por cumplir toda la programación en TITULADA.	No aplica.
3	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.	Durante el mes de ejecución no se asociaron fichas por encontrarse todas ya en ejecución.	No aplica

4	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Durante el periodo no se ejecutó la obligación contractual debido a que aún no lo ha requerido el coordinador.	No aplica.
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se presenta informe de ejecución contractual dentro de la fecha requerida por el supervisor de contrato según correo electrónico remitido por la secretaria de la coordinación académica.	**Anexo 5**: Se reporta en el presente informe los requerimientos de la ejecución del contrato y las actividades concertadas con los aprendices, además de los requerimientos del supervisor de contrato.
6	Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación.	No se realizó la obligación contractual sobre el ambiente de formación ya que hasta el momento no se han encontrado novedades en el mismo.	No aplica

7	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	Se prestó con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	**Anexo 6**: Pantallazo del portafolio del instructor en el DRIVE del correo institucional.
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Durante el mes no se realizaron actividades de apoyo a la supervisión de contratos.	No aplica.
9	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sena Sofía plus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.	Durante el mes de ejecución contractual no se evaluó la ficha asignada.	No aplica.
10	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación según la guía para desarrollar	Se mantiene el portafolio del instructor según lo indicado en la Guía para desarrollar procesos formativos - GFPI-G-013, para las fichas No. 3089425.	**Anexo 7**: Pantallazo del portafolio del instructor (OneDrive) **Link:** 5. JUNIO

	los procesos formativos.	• Guía de Aprendizaje. • Plan de Mejoramiento • Registros de Inasistencia en Sofía plus. • Formato Ruta de atención para la prevención de la Deserción. • Plan Concertado. • Listas de Asistencia. •	
11	Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador y cargar horas adicionales en el aplicativo Sofiaplus Parágrafo: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un cronograma de trabajo y entregables.	Durante el mes no se apoyó proyectos de investigación e innovación desarrollados en el centro de formación.	No aplica.
12	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que	Durante el mes objeto de cobro no se realizó reporte grupal de deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo, dado que	No aplica

	abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	se retomaron las formaciones en los grupos.	
13	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.	Se realizó el debido acompañamiento y motivación a los aprendices para continuar formándose en los programas. Además no hubo novedades presentadas por los aprendices.	No aplica
14	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: a. Procurar el cuidado integral de su salud. b. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. c. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. d. Participar en las actividades de Prevención y	Se cumplió con los protocolos de autocuidado y bioseguridad. No se presentaron la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica

	Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. e. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. f. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4608599114** de las planillas, BANCOOMEVA y periodo de **MAYO** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,



YESID NICOLAS LORA MANJARRES
Contratista
C.C. No. 1064985853 de Cerete.

Recibí a satisfacción:

ENAIS MARINA ORTEGA MORELO
Supervisor de Contrato No. CO1.PCCNTR. 7413474
Coordinadora Académica

ANEXOS

Obligación Contractual 1. Se realizó alistamiento de procesos académicos, impartiendo formación, en los programas de formación con ficha No. 3089425

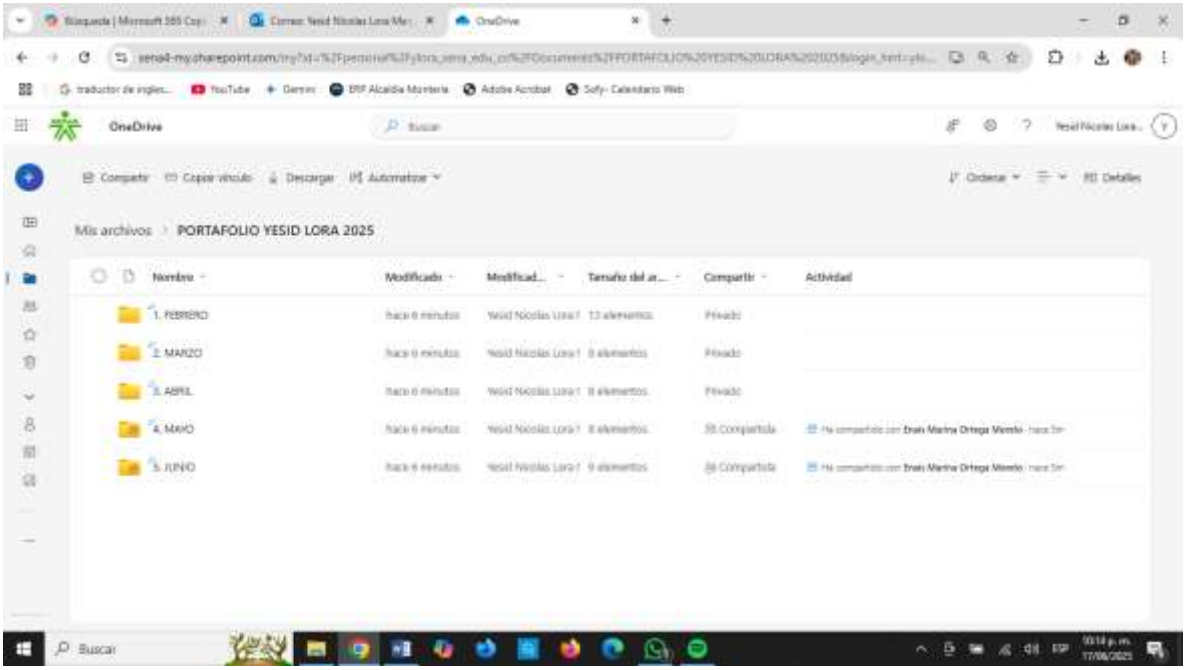
Anexo 1: Planeación Pedagógica Ficha No. 3089425

Anexo 2: Guías de Aprendizaje programa de formación Ficha No. 3089425

Anexo 3: Plan Concertado Ficha No. 3089425

Anexo 4: Listas de Asistencias Ficha No. 3089425

Obligación Contractual 5, 7 y 10 anexos (5) (6) y (7): pantallazo del portafolio del instructor en DRIVE.



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS






13/06/2025

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

pia no controlad

Fecha de Elaboración	**18/09/2024**
Denominación del Programa de Formación	PRODUCCION EQUINA.
Modalidad de Formación	PRESENCIAL
Código y versión del Programa de Formación	733292-1
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA PRODUCTIVO PARA EL APROVECHAMIENTO DE EQUINOS DE LABOR, DEPORTE Y EXHIBICIÓN
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	**Nombres y Apellidos** — **Regional y Centro de formación** **Nombres y Apellidos** — **Regional y Centro de formación** **Nombres y Apellidos** — **Regional y Centro de formación** **Nombres y Apellidos** — **Regional y Centro de formación**

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
EJECUCIÓN	IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA PRODUCTIVO PARA EL APROVECHAMIENTO DE EQUINOS DE LABOR, DEPORTE Y EXHIBICIÓN	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	APLICAR MEDICAMENTOS E INMUNOLÓGICOS SEGÚN PRESCRIPCIÓN MÉDICA.	IDENTIFICAR CARACTERÍSTICAS DEL EXTERIOR EQUINO. INMOVILIZAR Y MANEJAR ANIMALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD SELECCIONADA APLICAR NORMAS DE BIOSEGURIDAD, SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPO, INSTALACIONES Y ELEMENTOS DE TRABAJO IDENTIFICAR Y AISLAR ANIMALES ENFERMOS APLICAR TRATAMIENTOS CURATIVOS Y/O PRIMEROS AUXILIOS.	TÉCNICAS DE ENLAZADO, SUJECIÓN, DERRIBO E INMOVILIZACIÓN DE EQUINOS. TÉCNICAS DE APLICACIÓN Y CONSERVACIÓN DE MEDICAMENTOS, FÁRMACOS Y BIOLÓGICOS, VÍAS DE ADMINISTRACIÓN, PRECAUCIONES, SITIOS, EQUIPOS. CONCEPTO DE PRIMEROS AUXILIOS. CUARENTENA: CONCEPTOS Y MÉTODOS. PRINCIPIOS DE ASEPSIA, DESINFECCIÓN Y ESTERILIZACIÓN DE LA EXPLOTACIÓN EQUINA: CONCEPTOS, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS.	EJECUTA PROTOCOLOS SANITARIOS SEGÚN NORMAS SANITARIAS VIGENTES Y MANUALES DE PROCEDIMIENTOS. EFECTÚA TRATAMIENTOS PREVENTIVOS Y CURATIVOS SEGÚN PROTOCOLO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL.	[illegible] CARACTERÍSTICAS DEL EXTERIOR EQUINO. INMOVILIZAR Y MANEJAR ANIMALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD SELECCIONADA APLICAR NORMAS DE BIOSEGURIDAD, SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPO, INSTALACIONES Y ELEMENTOS DE TRABAJO IDENTIFICAR Y AISLAR ANIMALES ENFERMOS APLICAR TRATAMIENTOS CURATIVOS Y/O PRIMEROS AUXILIOS. REALIZAR LA TOMA	32	16	APRENDIZ QUE EN SU EXAMEN ESCRITO Y EN SU AREA DE DESEMPEÑO APLICA LAS TÉCNICAS DE SUJECIÓN, DERRIBAMIENTO E INMOVILIZACIÓN SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTOS. EJECUTA PROTOCOLOS SANITARIOS SEGÚN NORMAS SANITARIAS VIGENTES Y MANUALES DE PROCEDIMIENTOS. EFECTÚA TRATAMIENTOS PREVENTIVOS Y CURATIVOS SEGÚN PROTOCOLO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL.	CLASES MAGISTRALES, PROTOCOLOS DEMOSTRATIVOS CON EQUINOS, VIDEOS DIDÁCTICOS, EJERCICIOS CON SIMULADORES	AULA DE CLASES, CRIADEROS EQUINOS, PESEBRERAS, FINCAS EQUINAS	VIDEO BEAM, SEMOVIENTES EQUINOS, MEDICAMENTOS, INSUMOS CLINICOS, FOLLETOS, MATERIALES DE SIMULADORES	YESID LORA MANJARRES	NINGUNA
EJECUCIÓN	IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA PRODUCTIVO PARA EL APROVECHAMIENTO DE EQUINOS DE LABOR, DEPORTE Y EXHIBICIÓN	APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO POR ETAPAS FISIOLÓGICAS, DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DEL PROFESIONAL.	[illegible] SUS TIPOS. UTILIZAR MEDIDAS DE PESO Y VOLUMEN VERIFICAR LA CANTIDAD Y CALIDAD DEL ALIMENTO SUMINISTRADO AL ANIMAL. EMPLEAR TÉCNICAS DE PESAJE EN ESPECIE ANIMAL RECONOCER NUTRIENTES EN LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL. VERIFICAR EL SUMINISTRO PERMANENTE Y ADECUADO DEL AGUA. DIFERENCIA LOS	[illegible] FUNCIONAMIENTO DIGESTIVO EN EQUINOS CONVERSIÓN Y EFICIENCIA ALIMENTICIA TÉCNICAS DE PESAJE. CONDICIÓN CORPORAL: VALOR, CLASE Y DESCRIPCIÓN. CONCEPTOS DE ALIMENTACIÓN. AGUA: CONCEPTO, IMPORTANCIA, DOSIFICACIÓN, SUMINISTRO, SISTEMAS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN Y ALMACENAMIENTO.	[illegible] CAMBIO EN EL COMPORTAMIENTO DE LOS ANIMALES DURANTE LA ALIMENTACIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS DE LA ESPECIE EQUINA. PROVEE LA CALIDAD, CANTIDAD Y FRECUENCIA DEL AGUA SUMINISTRADA GARANTIZA EL REQUERIMIENTO DEL ANIMAL. MANTIENE LAS ÁREAS, INSTALACIONES, MAQUINAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN	[illegible] MAGISTRALES Y PRODUCTIVA CON EQUINOS SE VA A APLICAR CONCEPTOS DE DIETA, RACIÓN Y SUS TIPOS. UTILIZAR MEDIDAS DE PESO Y VOLUMEN VERIFICAR LA CANTIDAD Y CALIDAD DEL ALIMENTO SUMINISTRADO AL ANIMAL. EMPLEAR TÉCNICAS	24	16	EL APRENDIZ CON SU PRUEBA ESCRITA Y EVIDENCIAS DE PRODUCTO DETERMININARA LA ACTIVIDAD A REALIZAR	CLASES MAGISTRALES, PROTOCOLOS DEMOSTRATIVOS CON EQUINOS, VIDEOS DIDÁCTICOS, EJERCICIOS CON SIMULADORES	AULA DE CLASES, CRIADEROS EQUINOS, PESEBRERAS, FINCAS EQUINAS	VIDEO BEAM, SEMOVIENTES EQUINOS, MEDICAMENTOS, INSUMOS CLINICOS, FOLLETOS, MATERIALES DE SIMULADORES	YESID LORA MANJARRES	NINGUNA

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO

GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación:
- PRODUCCIÓN EQUINA
- Código del Programa de Formación:
- 733292
- Competencia:
- ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y
- NORMATIVIDAD VIGENTE.
- Resultados de Aprendizaje:
- APLICAR MEDICAMENTOS E INMUNOLÓGICOS SEGÚN PRESCRIPCIÓN MÉDICA.
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 40 Horas

2. PRESENTACIÓN

Bienvenidos aprendices a esta actividad de aprendizaje, encaminada a la comprensión de los conceptos sobre la aplicación de medicamentos e inmunológicos en especie equina.

En esta guía de aprendizaje, se desarrollarán actividades encaminadas a la Técnica de aplicación de medicamentos en la especie animal. El aprendiz adquirirá conocimientos que le permitirán:

- Técnicas de aplicación y conservación de medicamentos, fármacos y biológicos, vías de administración, precauciones, sitios, equipos.

- tratamientos preventivos y curativos: administración

- Concepto De Primeros

Para el desarrollo de la actividad planteada en esta guía, contará con el acompañamiento del instructor asignado al programa que, de forma continua y permanente, lo orientará con las pautas necesarias para el logro de las actividades de aprendizaje, tales como talleres grupales virtuales diligenciamiento de registros en línea entre otros, brindando herramientas básicas de tipo conceptual y metodológico, enmarcadas en las políticas de ética y calidad.

Para realizar las evidencias correspondientes a esta actividad de aprendizaje, es necesario que todos los aprendices se apropien de los conocimientos que sean impartidos por el instructor y que hagan parte de su programa de formación.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripcion de la actividad: Reflexionar sobre las diferentes técnicas de aplicación de medicamentos y biológicos en la especie equina teniendo en cuenta el bienestar animal, protocolos establecidos y prescripción médica veterinaria.

Para la realización de esta guía, iniciaremos analizando y reflexionando sobre la siguiente frase para la concienciación sobre tener en cuenta las técnicas de aplicación de medicamentos en equinos.

‘‘Todo equino, se debe manejar como un único paciente el cual su salud y bienestar queda bajo la responsabilidad de quien lo maneja.”

¿Considera que manejar una buena técnica de aplicación de medicamentos influye en la salud y bienestar de los equinos? ¿Porque?

¿Considera que es importante conocer y tener en cuenta los criterios de manejo sanitario y establecer criterios de buenas prácticas de aplicación de medicamentos en equinos? ¿Por qué?

Los temas de formación propuestos en la Guía relacionados con la competencia son:

- MEDICAMENTOS EN EQUINOS Y SU APLICACIÓN: Técnicas, manejo y usos de medicamentos, normatividad.

Para el desarrollo de estas actividades se realizaran presentaciones de los temas por parte del Instructor a través de diapositivas, videos, direcciones de YouTube, notas de voz, Material de lectura en forma virtual, la conformación de grupos de trabajo por Whatsapp , para llevar a cabo talleres, para reforzar los conocimientos sobre los temas, luego de eso se socializan las actividad pertinentes, a través de preguntas, respuestas y talleres, para finalizar se evaluara lo aprendido sobre La Aplicación de Medicamentos e Inmunobiológicos en especie animal según normas técnicas..

Ambiente requerido:

Ambiente

1. Aula de clase.
2. Espacio de practica en campo en pesebreras y/o criaderos equinos.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Lluvia de ideas, preguntas guiadas, discusión en grupo, presentación de Talleres sobre el tema

Materiales de formación:

Guía de conceptos básicos en la aplicación de medicamentos e inmobiológicos.

Copias, resma de papel, marcadores y cinta métrica.

Material de apoyo:

Presentación multimedia sobre Sanidad en equinos, Manual sobre Manejo y técnicas de aplicación de medicamentos. Duración de la actividad: 8 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Trabajando en grupos presenciales, los aprendices pondrán a prueba que tanto se han apropiado de los conocimientos impartidos en la formación, elaborando diversas actividades:

Descripción de la actividad:

1. Exposición sobre las técnicas de aplicación de medicamentos en equinos según los protocolos establecidos y criterios técnicos.

2. Los aprendices pondrán a prueba que tanto se han apropiado de los conocimientos impartidos en la formación, aplicando los métodos para aplicar adecuadamente los medicamentos según la prescripción veterinaria.

Ambiente requerido:

Ambiente 1 Aula de clase, Ambiente 2 Espacio de practica en campo Estrategias

o técnicas didácticas activas:

Exposición interactiva, preguntas y respuestas.

Materiales de formación:

Manual técnico sobre aplicación de medicamentos en equinos.

Copias, resma de papel, marcadores y cinta métrica.

Material de apoyo:

Videos educativos sobre sanidad y tratamientos en equinos.

Duración de la actividad: 12 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad:

Los aprendices consultaran por diferentes medios (visita criaderos equinos, Video llamada, Consulta telefónica, Revistas de divulgación tecnológica virtual), como se aplican los medicamentos en equinos teniendo en cuenta los criterios de buenas prácticas de aplicación de medicamentos.

Una vez realizada la labor los aprendices con base a lo encontrado, cada una de ellos elaboraran un documento escrito donde brindaran sugerencias sobre cómo se debe aplicar, disponer los residuos biológicos y realizar tratamiento a los equinos que se ameriten por criterios clínicos establecidos.

DURANTE EL DESARROLLO DEL SIGUIENTE RESULTADO DE APRENDIZAJE EL INSTRUCTOR DEBE TRATAR LOS SIGUIENTES TEMAS: Conceptos básicos sobre residuos: Tipos, control, manejo, usos y normatividad.

Ambiente requerido:

Aula de clase, espacio acondicionado para simulación, instalaciones pecuarias equinas

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Trabajo en equipo, simulaciones, ejercicios de aplicación con simuladores.

Materiales de formación:

Equipos, jeringas, medicamentos, fichas de normativas.

Copias, resma de papel, marcadores y cinta métrica.

Material de apoyo:

Manuales de procedimiento, guías técnicas.

Evidencias de aprendizaje:

Informe escrito de la práctica, Lista de chequeo de clasificación de residuos.

De conocimientos, desempeño producto Instrumentos

de evaluación:

Cuestionario

Lista de cotejo.

Duración de la actividad: 12 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Los temas correspondientes a la aplicación de medicamentos en equinos serán mostrados a través de diapositivas y videos por parte del instructor.

Los aprendices realizaran la elaboración de un plan de manejo de tratamientos instaurados en equinos a un escenario real o simulado.

.

Descripción de la actividad:

Realizar la organización de los materiales a utilizar precios a la aplicación del tratamiento y ejecutar su proceso.

Ambiente requerido:

Aula de formación o espacio virtual.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Trabajo escrito (Informe), presentación de resultados.

Materiales de formación:

Plantillas para diseño de planes de manejo de residuos.

Copias, resma de papel, marcadores y cinta métrica.

Material de apoyo:

Manual sobre manejo sanitario equino, protocolos y técnicas de aplicación de medicamentos.

Evidencias de aprendizaje:

Conocimiento, desempeño

Plan de manejo de buenas prácticas de aplicación de medicamentos, presentación oral.

Instrumentos de evaluación:

Cuestionario y lista de chequeo

Duración de la actividad: 18 horas

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
EJECUCION	establecer plan sanitario según especie animal, plan de producción y normatividad vigente	aplicar medicamentos e inmunológicos según prescripción médica	**De Conocimientos.** aplicar tratamientos curativos y/o primeros auxilios **De Desempeño:** técnicas de aplicación y conservación de medicamentos, fármacos y biológicos, vías de administración. **De** **Producto** efectúa tratamientos preventivos y curativos según protocolo y recomendación técnica profesional	efectúa tratamientos preventivos y curativos según protocolo y recomendación técnica profesional	Prueba de conocimiento mediante Cuestionarios. Trabajo escrito, Informe, Lista de chequeo. Observación directa**.**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS:

- **BIENESTAR ANIMAL**: designa el estado físico y mental de un animal en relación con las condiciones en las que vive y muere
- **DESINFECCIÓN**: designa la aplicación, después de una limpieza completa, de procedimientos destinados a destruir los agentes infecciosos o parasitarios responsables de enfermedades animales, incluidas las zoonosis; se aplica a los locales, vehículos y objetos diversos que puedan haber sido directa o indirectamente contaminados.
- **RESIDUO**: describe al material que pierde utilidad tras haber cumplido con su misión o servido para realizar un determinado trabajo.
- **PECUARIA:** pecuaria a aquella actividad relacionada con la producción de ganado, y forma un sector esencial dentro de las actividades agropecuarias, que a su vez se constituyen como actividades primarias dentro de la economía.
- **EXPLOTACION**: En el ámbito de la economía, la explotación refiere a todas aquellas actividades interrelacionadas que posibilitan obtener recursos de una cierta fuente.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS:

AGROVETMARKET. (2014). Agrovet Market Animal Health presenta nueva edición del Vademécum de Productos Veterinarios. Recuperado de https://www.agrovetmarket.com/noticias-salud-animal/detalle/agrovet-market-animalhealth-presenta-nueva-edicion-del-vademecum-de-productosveterinarios?gclid=EAIaIQobChMI1- L9hNr66wIVFITICh3yagTeEAAYASAAEgK1svD_BwE

Brejov, G. (2016). Manual de Semiologia Veterinaria. Recuperado de http://www.fvet.uba.ar/fcvanterior/areas/semiologia/03082016/SEMIO-TOMO-1.pdf

Broglia, G., & del Amo, A. (2015). Manual de Semiología de los animales domésticos . Recuperado de http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/46683

Cano, E. (2019). Las constantes vitales de un caballo sano y cómo medirlas. Recuperado de https://www.equisens.es/biologia/las-constantes-vitales-de-un-caballo-sano-y-comomedirlas/

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Yesid Lora Manjarres**	**instructor**	**CABP**	**1-11-2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	PRODUCCION EQUINA
FICHA	3089425
COMPETENCIA	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	EJECUTAR PLAN DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO CON NORMAS VIGENTES Y PROTOCOLOS DEL SISTEMA DE PRODUCCIÓN.
INSTRUCTOR	YESID LORA MANJARRES

Aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
PAULINA ANDREA MARQUEZ CAVADIA	REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS SEGÚN PLAN, NORMATIVIDAD VIGENTE Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA	X		10/02/2025	X	
SANDY NATHALY PEREIRA BERNA		X			X	
DAVIER ALID RHENALS BLANCO		X			X	
ANGIE PAOLA PEREIRA AVILEZ		X			X	
ROBERT HOYOS GENES		X			X	
ADRIANA CRISTINA MURILLO VILLEGAS		X			X	
ANDRES QUINTERO LOZANO		X			X	
ANDRES FELIPE VEGA HERRERA		X			X	
NUBIA FERNANDA NIETO AMADOR		X			X	
JOSE JABITH DAGUER LOPEZ		X			X	
MAICOL RACERO MORALES		X			X	
MARIA INES PICO ALCORRO		X			X	
JULIO ALBERTO BARRIOS PALMERA		X			X	
DARLYS GALVAN GALVAN		X			X	
DANIELA BERROCAL MIRANDA		X			X	
EDWIN ENRIQUE CORREA DÍAZ		X			X	
NATALY ROSA GENES LUNA		X			X	
NILSA MARGARITA PAEZ POLO		X			X	
YESICA PAOLA ESPITIA JIMENEZ		X			X	
ANGIE VANESSA ESPITIA JIMENEZ		X			X	
PAULA ANDREA CHAVEZ ROMERO		X			X	

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	PRODUCCION EQUINA
FICHA	3089425
COMPETENCIA	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	EJECUTAR PLAN DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO CON NORMAS VIGENTES Y PROTOCOLOS DEL SISTEMA DE PRODUCCIÓN.
INSTRUCTOR	YESID LORA MANJARRES

Aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
ANDRY YULIETH PEÑA COGOLLO		X			X	
YURIS YAMITH MIRANDA VELASQUEZ		X			X	
KATERIN JOHANA PADILLA BOLIVAR		X			X	
ELIAS DAVID SANCHEZ LAZA		X			X	
EVER LUIS BARRERA AVILEZ		X			X	
KENNYS PATRICIA ALMANZA MACHADO		X			x	
DANIELA RODIÑO PETRO		X			X	
DIDIER JOSÉ ORTIZ MARTINEZ		X			X	
ANA CAROLINA ARRIETA PACHECO		X			X	
ANGELA PATRICIA CAMPO GONZALEZ		X			X	
AURA CRISTINA TAMAYO RIAÑO		X			X	
DANIELA ARRIETA HERNÁNDEZ		X			X	
ANDREA CAROLINA CHAMORRO MEDRANO		X			X	

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: MARCELIANO POLO I.E CERETE

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PRODUCCION EQUINA			Código del Programa:		Ficha de Caracterización	3089425
Competencia:	REPRODUCCION NATURAL EQUINA.			Resultado de Aprendizaje:	PLANEAR ACTIVIDADES Y PLANES		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: JUNIO Año: 2025	Instructor: YESID LORA MANJARRES	Correo Electrónico: ylora@sena.edu.co		Teléfono: 3205702474	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Juan esteban	Garcia m	3017470048	Juan estebangarcia	Juan Gar	Juan Gar	Juan Gar	Juan Gar	Juan Gar	Juan Gar
2	José David	Cuadrado	3017771190		Jose C	Jose C	Jose C	Jose C	Jose C	Jose C
3	ISMAEL	Lopez	3206747959	Ismaellopez0429@g	Ismael	Ismael	Ismael	Ismael	Ismael	Ismael
4	Jaiver	manuel	3148975532	Martinezcuna28@gm	Jaiver	Jaiver	Jaiver	Jaiver	Jaiver	Jaiver
5	Jorge luis	Gomez g	3012100339	Gomezguillajorgeg@g	Jorge G	Jorge G	Jorge G	Jorge G	Jorge G	Jorge G
6	Juis	Pongalez	3107380673	luisgabriel2810@hotm	Juis G	Juis G	Juis G	Juis G	Juis G	Juis G
7	Samuel	Cantero	3013820672	Sdguarga4206@gmail	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel
8	Sebastian	Pache navas	3066050347	Pachenavasebastian@g.	Sebas	Sebas	Sebas	Sebas	Sebas	Sebas
9	MANUEL	Torres	3003718714	Manueltorres1522@g	MANUEL	MANUEL	MANUEL	MANUEL	MANUEL	MANUEL
10	DUVAN	DURANGO	3002061712	durangod2021@gmail	Duvan	Juan Da	Juan Da	Juan Da	Juan Da	Juan Da