PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, Mayo 17 de 2025

Señor (a)
DAVID ALBERTO ORTEGA MEJIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7886837**
INSTRUCTOR G 08
Centro de Comercio Industria y Turismo de Córdoba
Montería - Córdoba

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes **Mayo** del año 2025

Referencia: Contrato No. **CO1.PCCNTR.7886837** del año 2025

Luis Fernando Sibaja Guzmán, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 10932687** de **Montería,** en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio Industria y Turismo del SENA Regional Córdoba, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE ($32.656.527) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Mayo de 2025 por valor de UN MILLON QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SETENTA PESOS M/CTE. ($ 1.533.170), b) Seis (6) pagos iguales por los meses de Junio a Noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) cada uno. c) un (1) pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLÓNES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS M/CTE. ($ 3.526.291)

Plazo: Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESINA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CAMPESINA, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIÓN NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMÍA CAMPESINA - CAMPESENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	Se planeó y se ejecutó la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	ANEXO 1: Listados de asistencia y fotografías.
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Se apoyó la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	ANEXO 2: Diapositivas, plan de trabajo, videos
3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento	No aplica	No aplica

	y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.		
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje.	No aplica	No aplica
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	No aplica para el periodo de este informe	No aplica
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	No aplica para el periodo de este informe	No aplica
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	No aplica para el periodo de este informe	No aplica
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado)	Se aportaron todos los documentos soporte del proceso de formación	Este informe
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática	No aplica para el periodo de este informe	No aplica
10	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas	No aplica para el periodo de este informe	No aplica
11	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos	Se cargaron al SECOP la gestión contractual y la gestión financiera correspondiente al mes de mayo	SECOPII

	legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual.		
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No aplica para el periodo de este informe	No aplica
13	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesion - Terminacion).	No aplica para el periodo de este informe	No aplica
14	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Se atendieron las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato, cuenta de cobro, agenda de viáticos	Cargue al drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

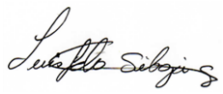
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la

presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la seguridad social Salud (SaludTotal), Pensión (Colpensiones), Arl (Positiva), de la planilla SOI, correspondiente al mes de **Mayo** del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

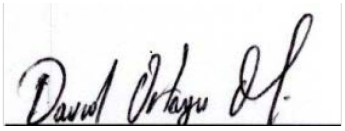


_____

LUIS FERNANDO SIBAJA GUZMÁN

Contratista

C.C. No. 10932687 de Montería

Recibí a satisfacción: 

_____

DAVID ALBERTO ORTEGA MEJIA

SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1.PCCNTR.7886837**

INSTRUCTOR G 08

Centro de Comercio Industria y Turismo

1. La telecomunicación

Llamamos **telecomunicación** a la transmisión de señales a distancia, y denominamos **señal** a cualquier magnitud que varía en el tiempo y que permite transportar información.

Estrictamente hablando, las señales de humo o los golpes de tambor ya eran sistemas de telecomunicación, pero el término telecomunicación se suele asociar a la transmisión de información mediante aparatos electrónicos. Junto con la informática, forma parte de lo que se ha dado en llamar nuevas tecnologías o tecnologías de la información y comunicación (TIC).

Las comunicaciones pueden ser **unidireccionales**, como en el caso de la radio, en la que la información viaja en un solo sentido; o **bidireccionales**, como en el del teléfono, donde la información viaja en ambos sentidos.

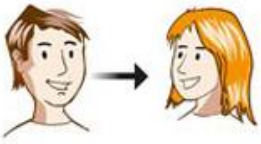


Comunicación unidireccional

Comunicación bidireccional

Cuando la comunicación es unidireccional, llamamos **emisor** al dispositivo que emite la información, y **receptor** al dispositivo que recibe la información. Cuando la comunicación es bidireccional, los dispositivos funcionan al mismo tiempo como emisores y como receptores, y se denominan **transceptores**.

Por otra parte, reciben el nombre de comunicaciones **punto a punto** aquellas en las que interviene uno o varios receptores para cada emisor, como el teléfono o el correo electrónico. En cambio, las comunicaciones **punto a multipunto** tienen lugar cuando hay un número indefinido de receptores para cada emisor, como en el caso de la radio y la televisión.



Comunicación punto a punto



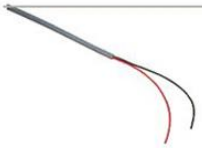


Comunicación punto a multipunto

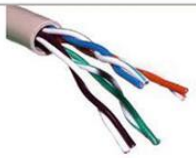
La información se codifica en un sistema de señales que toman la forma de corriente eléctrica u ondas electromagnéticas. El medio a través del cual viajan las señales se denomina **canal** y puede ser con hilos (cableado) o sin hilos (no cableado).

2. Sistemas de transmisión con hilos

En los sistemas de transmisión cableados existe un camino físico que une al emisor con el receptor. Los circuitos eléctricos son los sistemas de transmisión con hilos más utilizados, y pueden estar compuestos por un solo cable o por un conjunto de cables agrupados de dos en dos. La mayoría de los cables son de cobre con revestimientos aislantes. Podemos encontrar:



Cables de pares
Son los formados por grupos de dos hilos de material conductor, de grosores entre 0,3 y 3 mm, recubiertos de plástico protector. Se usan en equipos de telefonía y en redes de datos, como por ejemplo en redes de área local.



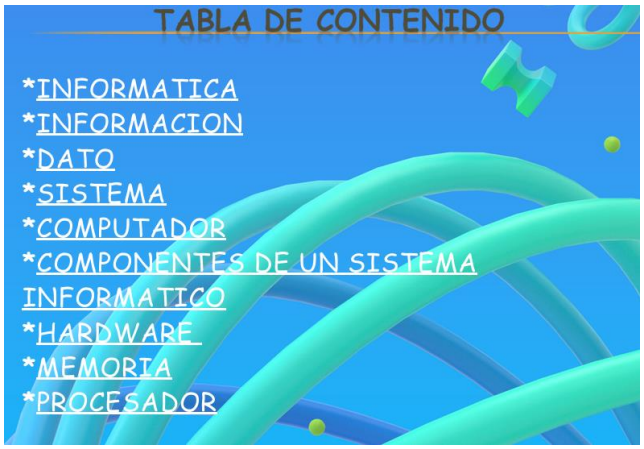
Cables de pares trenzados
Son como los anteriores, pero entrelazados para minimizar las interferencias. Se usan para conectar teléfonos, terminales y ordenadores sobre el mismo cableado.



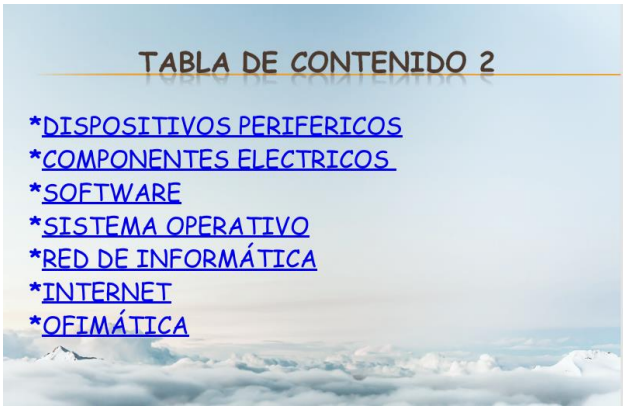
Cables coaxiales
Constan de dos conductores concéntricos separados por un material aislante. Minimizan aún más las interferencias y se utilizan, por ejemplo, para conectar los televisores hasta la antena.







Valencia



Valencia



San José de Uré





San José de Uré



San José de Uré

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: TEC EN SISTEMA			
FICHA No. 3079769			
Municipio: SAN JOSE DE URE		Lugar:	
Instructor: Luis Fernando Sibaja G		Nº. Doc. Ident.	10932687
FECHA: 27/05/2025		HORARIO:	2:00PM - 6:00PM

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	MURILLO MORENO	DARNELLYS YOHANA	1003293554	Darnellys M
02	MENESES CASTILLO	DEISY YOHANA		
03	PILA FRANCO	EIDYS MARIA	1063276910	
04	ALVAREZ SOLIS	FLOR MARIA	1003076179	
5	DIAZ RODRIGUEZ	JAIME ALFREDO	92'033.207	
6	CARDENAS SERNA	KASSANDRA YULIETH	1193 150 794	Kasandra C.S
7	ENSUNCHO DE ARCO	LUZ ADRIANA	25 999 552	Luz Ensuncho
8	LONDOÑO SULBARAN	MARELIS	50 944 323	Marelis
9	ARRIETA JARABA	MARGELIS DEL CARMEN	1133790644	margelis A.J.
10	SARMIENTO HERNANDEZ	NATALIA PATRICIA	1.197215561	Natalia Sarmiento
11	BAÑOS SANCHEZ	NAYIBI		
12	SIERRA ROYET	SANDRA MILENA	1066602925	Sandra Sierra
13	SOLIS LOPEZ	SHARON YISETH		
15	VELASQUEZ ZAMBRANO	TARCILIA INES	26 000 623	Tarcilia Velásquez
16	MENESES CASTILLO	WENDY NAYELIS		
17	CIPRIAN CARDENAS	YIRIS DANELDIS	1063274235	Yiris Ciprian
18	BRACAMONTE LOPEZ	YARLIDIS DEL CARMEN	1 003 076317	Yarlidis. B

FIRMA DEL INSTRUCTOR Luis Fdo Sibaja G

Sistema de Gestión de la Calidad	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: TEC EN SISTEMA			
FICHA No. 3079769			
Municipio: SAN JOSE DE URE		Lugar:	
Instructor: Luis Fernando Sibaja G.		Nº. Doc. Ident.	10932687
FECHA: 28/05/2025		HORARIO:	2:00 PM - 6:00 PM

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	MURILLO MORENO	DARNELLYS YOHANA	1003293554	Darnellys M.
02	MENESES CASTILLO	DEISY YOHANA		
03	PILA FRANCO	EIDYS MARIA	1063276910	
04	ALVAREZ SOLIS	FLOR MARIA	1003076179	
5	DIAZ RODRIGUEZ	JAIME ALFREDO	92'033.207	
6	CARDENAS SERNA	KASSANDRA YULIETH	1193130794	Kassandra CS
7	ENSUNCHO DE ARCO	LUZ ADRIANA	25999552	Luz Ensuncho
8	LONDOÑO SULBARAN	MARELIS	50944323	Marelis
9	ARRIETA JARABA	MARGELIS DEL CARMEN	1133790644	margelis A.J.
10	SARMIENTO HERNANDEZ	NATALIA PATRICIA	1.197.115.561	Natalia Sarmiento
11	BAÑOS SANCHEZ	NAYIBI		
12	SIERRA ROYET	SANDRA MILENA	1066602925	Sandra Sierra
13	SOLIS LOPEZ	SHARON YISETH		
15	VELASQUEZ ZAMBRANO	TARCILIA INES	26000623	tarcilia Velásquez
16	MENESES CASTILLO	WENDY NAYELIS		
17	CIPRIAN CARDENAS	YIRIS DANELDIS	1063274235	Yiris Ciprian
18	BRACAMONTE LOPEZ	YARLIDIS DEL CARMEN	1.003076317	Yarlidis B

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

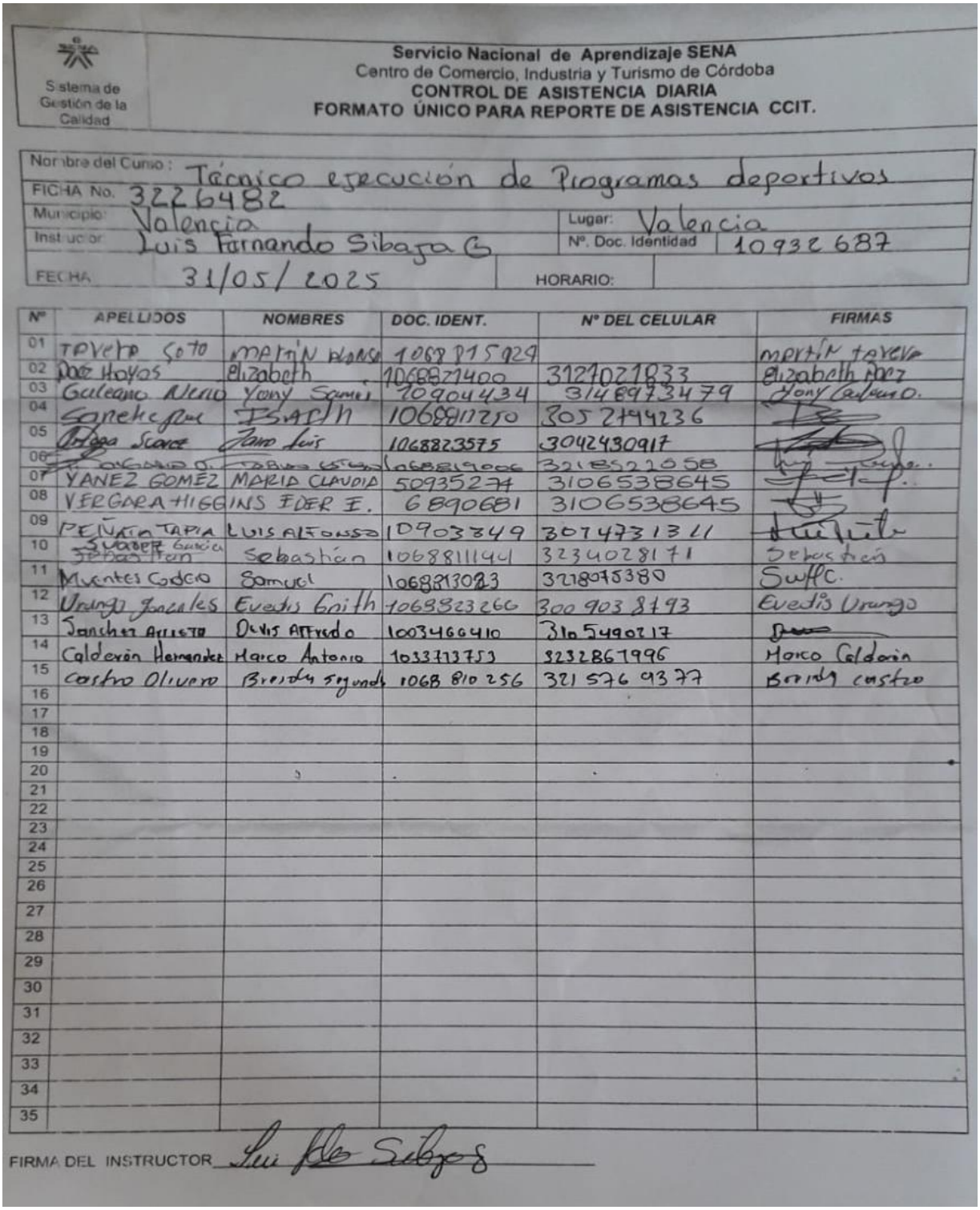
Nombre del Curso: TEC EN SISTEMA			
FICHA No. 3079769			
Municipio: SAN JOSE DE URE		Lugar:	
Instructor: Luis Fernando Sibaja		Nº. Doc. Ident.	10932687
FECHA: 30/05/2025	HORARIO:		

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
1	MURILLO MORENO	DARNELLYS YOHANA	1003293554	Darnellys Murillo
2	SARMIENTO HERNANDEZ	NATALIA PATRICIA	1197215561	Natalia Sarmiento
3	PILA FRANCO	EIDYS MARIA	1063276910	
4	ALVAREZ SOLIS	FLOR MARIA	1003076179	
5	DIAZ RODRIGUEZ	JAIME ALFREDO	92033207	
6	CARDENAS SERNA	KASSANDRA YULIETH	1193150794	Kasandra L.
7	ENSUNCHO DE ARCO	LUZ ADRIANA	25999552	Luz Ensuncho
8	LONDOÑO SULBARAN	MARELIS	50944323	Marelis Londoño
9	ARRIETA JARABA	MARGELIS DEL CARMEN	1133790644	margelis A. J.
10	BRACAMONTE LOPEZ	YARLIDIS DEL CARMEN	1003076317	Yarlidis bracamonte L.
11	BAÑOS SANCHEZ	NAYIBI	50941570	Nayibi Baños Sandra.
12	SIERRA ROYET	SANDRA MILENA	1066602925	Sandra Sierra
13	SOLIS LOPEZ	SHARON YISETH		
15	VELASQUEZ ZAMBRANO	TARCILIA INES	26000623	Tarcilia Velasquez
16	CIPRIAN CARDENAS	YIRIS DANELDIS	1063274235	Yiris Ciprian
17				
18				
19				
20				
21				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Luis Fernando Sibaja



Valencia



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: Técnico ejecución de Programas deportivos
FICHA No. 3226482
Municipio: Valencia — Lugar: Valencia
Instructor: Luis Fernando Sibaja G. — Nº. Doc. Identidad: 10932687
FECHA: 31/05/2025 — HORARIO:

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	Nº DEL CELULAR	FIRMAS
01	TAVERA SOTO	MARTÍN ALONSO	1068815929		MARTÍN TAVERA
02	DOE HOYOS	ELIZABETH	1068827400	3127021833	ELIZABETH DOE
03	GALEANO ALEMÁN	YONY SAMUEL	10904434	3148973479	YONY GALEANO.
04	SANCHEZ PEREZ	ISAIAH	1068811250	3052744236	
05	ORTEGA SIERRA	JUAN LUIS	1068823575	3042430917	
06	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3218522058	
07	YANEZ GOMEZ	MARIA CLAUDIA	50935274	3106538645	
08	VERGARA HIGGINS	EDER E.	6890681	3106538645	
09	PEÑATA TAPIA	LUIS ALFONSO	1090384 9	3074731311	
10	SUAREZ GARCIA JHONATAN	SEBASTIÁN	1068811144	3234028171	Sebastián
11	MUENTES CODECO	SAMUEL	1068813083	3218075380	Suffc.
12	URANGO GONZALES	EVERTIS SMITH	1068823266	300 903 8793	Everlis Urango
13	SANCHEZ ARRIETA	DENIS ALFREDO	1003466410	310 5490217	
14	CALDERÓN HERNANDEZ	MARCO ANTONIO	1033713753	3232867996	Marco Calderón
15	CASTRO OLIVERO	BRAYAN SEGUNDO	1068 810 256	321 576 9377	Brayan castro
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

FIRMA DEL INSTRUCTOR Luis Fernando Sibaja G