PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca – junio 2025

Señor (a)
Alexi Geovani Solano Mendoza
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7597009
Cargo del supervisor profesional G10
Centro Agroempresarial y Acuícola
Fonseca.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes junio del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7597009 del 2025

Amalis Patricia Pérez Campo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.723.525 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL TRECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ($ 43.695.355,00) Mda./Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un primer pago correspondiente a los días del mes de marzo de 2025 por valor de TRES MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS ($3.372.975,00) Mda/Cte., b. Ocho (8) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS ($4.599.511,00) Mda/Cte., c. y un último pago correspondiente a los días del mes de diciembre del 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTE Y SEIS MIL DOCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS ($3.526.292,00) Mda/Cte.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Se brindo orientación y acompañamiento a los aprendices en los siguientes procesos formativos: - Recolección y organización de los documentos requeridos. - Registro en la plataforma Sofia Plus. - Socialización y seguimiento de la guía de aprendizaje. Ficha: 3245274 Manejo de la información turística regional. Fecha de Inicio: 27/05/2025 Fecha de finalización: 03/06/2025 Duración: 40 horas Lugar de ejecución: Cardonal – Fonseca. Competencia desarrollada: Atender usuarios de acuerdo a políticas de servicio.	Acceder carpeta

		Aprendices matriculados: 14. Estado: Finalizado. Ficha: 3253528 Manejo de la información turística regional. Fecha de Inicio: 09/06/2025 Fecha de finalización: 13/06/2025 Duración: 40 horas Lugar de ejecución: Resguardo cuatro de noviembre – Albania. Competencia desarrollada: Atender usuarios de acuerdo a políticas de servicio. Aprendices matriculados: 11. Estado: Finalizado Ficha: 3253525 Manejo de la información turística regional. Fecha de Inicio: 16/06/2025 Fecha de finalización: 20/06/2025 Duración: 40 horas Lugar de ejecución: Resguardo cuatro de noviembre – Albania. Competencia desarrollada: Atender usuarios de acuerdo a políticas de servicio. Aprendices matriculados: 14. Estado: Ejecución.	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se desarrollo el proceso de reconocimiento de aprendizajes previos, con el objetivo de identificar y	Acceder carpeta

		Validar los conocimientos, habilidades, competencias adquiridas por los aprendices a través de las experiencias formativas.	
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Se realizo la entrega formal de la documentación de los aprendices ante la oficina de registro y control académico, con el propósito de dar cumplimiento a los tramites administrativos y requerimientos institucionales pertinentes.	Acceder carpeta
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se adelanto la solicitud de movilización anticipada correspondiente a los días 12, 13,16, 17, 18, 19, 20 de junio 2025, con el fin de garantizar la planeación y logística adecuada de las actividades programada durante dicho periodo.	Acceder carpeta
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los	Se emitió juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje correspondientes a las	Acceder carpeta

	procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	competencias del programa de formación: Manejo de la información turística regional ficha de caracterización No. 3245274, 3253528	
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participación en reuniones: - Reunión logística día del campesino. - Dia del campesino.	Acceder carpeta
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico,	En este mes no hubo requerimientos para	N/A

	de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	realizar actividades relacionadas con esta obligación.	
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Informe mensual de ejecución mes de junio 2025.	Formato informe de ejecución mes de junio 2025 Acceder carpeta
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	N/A

	respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento	Se realizo la actualización del portafolio institucional, integrando los formatos requeridos para el seguimiento del proceso formativo. Los documentos adjuntado fueron los siguientes: - Guía de aprendizaje. - Formato de asistencia matricula. - Formato acta de concertación de horario.	Acceder carpeta

	académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	- Formato autorización uso de imagen - Ficha de caracterización - Formato asistencia clases.	
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	37625	Fonseca – Albania – Resguardo 4 de noviembre – Fonseca.	15/05/2025	15/05/2025
2.	37625	Fonseca – Albania – Resguardo 4 de noviembre – Fonseca.	15/05/2025	15/05/2025

3	47125	Fonseca – Albania – Resguardo 4 de noviembre – Fonseca.	24/05/2025	24/05/2025
4	51425	Fonseca – Albania – Resguardo 4 de noviembre – Fonseca.	31/05/2025	31/05/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 87318178 de la planilla, miplanilla mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (44) folios

Cordialmente,

Firma Amalis Patricia Pérez Campo
Amalis Patricia Pérez Campo
Contratista
C.C. No. 37.723.525

Recibí a satisfacción:

Alexis Solano Mendoza
Supervisor(a) contrato Nº CO1.PCCNTR.7597009
Profesional Grado 10

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/06/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3253525 - MANEJO DE LA INFORMACION TURISTICA REGIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DEL CLIENTE DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FACILITAR INFORMACIÓN TURÍSTICA Y DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS IDENTIFICADAS.

PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS DE LA REGIÓN A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR LA PERTINENCIA DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA DE ACUERDO A INSTRUMENTOS Y PROTOCOLOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3253528 - MANEJO DE LA INFORMACION TURISTICA REGIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DEL CLIENTE DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FACILITAR INFORMACIÓN TURÍSTICA Y DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS IDENTIFICADAS.

PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS DE LA REGIÓN A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR LA PERTINENCIA DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA DE ACUERDO A INSTRUMENTOS Y PROTOCOLOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3245274 - MANEJO DE LA INFORMACION TURISTICA REGIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DEL CLIENTE DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FACILITAR INFORMACIÓN TURÍSTICA Y DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS IDENTIFICADAS.

PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS DE LA REGIÓN A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR LA PERTINENCIA DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA DE ACUERDO A INSTRUMENTOS Y PROTOCOLOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 88,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2025	01/06/2025	OTROS	7,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 7,00

INSTRUCTOR: AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjldaza JORGE LUIS DAZA ACOSTA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-952410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 5 de mayo de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	37625	**Fecha Solicitud**	2025-05-05	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-952410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-05-05	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	contratista			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6425	**Dependencia Solicitante**		952438 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	CC: 37723525	contratista	Autorizada	2025-05-15	2025-05-15	GUAJIRA / FONSECA	GUAJIRA / ALBANIA (GUAJIRA)	0,5	No	50	1	4.599.511,00	252.390,00	252.390,00	120.000,00	372.390,00	Brindar formación técnica en el área de turismo al grupo OPERACIÓN DE SERVICIOS TURISTICOS EN ESPACIOS RURALES Albania Resguardo 4 de noviembre Ficha 3203804
				2025-05-16	2025-05-16	GUAJIRA / FONSECA	GUAJIRA / ALBANIA (GUAJIRA)	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**252.390,00**	**120.000,00**	**372.390,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Brindar formación técnica en el área de turismo al grupo OPERACIÓN DE SERVICIOS TURISTICOS EN ESPACIOS RURALES Albania Resguardo 4 de noviembre Ficha 3203804

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/05/05 18:17:21 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjldaza	JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 5 de mayo de 2025	

Identificacion:	84038595	Nombre:	JORGE LUIS DAZA ACOSTA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA - GUAJIRA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	KENDRY JULIETH ONATE JEREZ	Fecha Verificación:	05/05/2025 14:59:03

Firmado digitalmente por:
Nombre: JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Cédula de ciudadanía: 84038595
Usuario SIIF: MHjldaza
5/05/2025 6:17:41 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHkonate	KENDRY JULIETH ONATE JEREZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-044-	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-
Fecha y Hora Sistema:	6/05/2025 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6425 de fecha 2025-01-21. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	89325	**Fecha Registro:**	2025-05-06	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-044-952410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	372.390,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	372.390,00	**Saldo x Obligar:**	372.390,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	37723525	**Razón Social:**	AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	72400016616	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	84038595	**Nombre:**	JORGE LUIS DAZA ACOSTA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA - GUAJIRA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**37625**	**Número:**	37625	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-05-06

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952438 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		372.390,00	0,00		
					Total:	372.390,00	0,00	372.390,00	372.390,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 37625, LOS DIAS DEL 15 AL 16 MAYO 2025, RUTA: F/CA ALBANIA(RESGUARDO INDIGENA 4 NOVIEMBRE) F/CA, OBJETO: Brindar formación técnica en el área de turismo al grupo OPERACIÓN DE SERVICIOS TURISTICOS EN ESPACIOS RURALES Albania Resguardo 4 de noviembre Ficha 3203804. RADICADO 44-9-2025-005455 DE 05/05/2025.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-06	372.390,00	372.390,00	NINGUNO

JANYA PERÉZ SUÁREZ

Firmado digitalmente por JANYA PERÉZ SUÁREZ
Nombre de reconocimiento (DN): cn=JANYA PERÉZ SUÁREZ, o=Coordiandora Grupo Mixto Administrativo, ou=Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA, email=janya.perez@sena.edu.co, c=CO

JANYA PÉREZ SUÁREZ

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Fonseca – La Guajira 21| de mayo 2025

PRESENTADO A: **JORGE LUIS DAZA ACOSTA** Subdirector del Centro Agroempresarial y Acuícola

ORDEN DE VIAJE No: 37625	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	15/05/2025	16/05/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	La Guajira/Centro Agroempresarial y Acuícola.	Fonseca – Albania – Resguardo 4 de noviembre – Fonseca. 15/05/2025 Fonseca – Albania – Resguardo 4 de noviembre – Fonseca. 16/05/2025

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Desarrollar actividades de formación de la ficha de caracterización:
3203804 – Programa: Operación de servicios turisticos en espacios rurales – Resguardo cuatro de noviembre (Albania).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

15/05/2025

1. Desplazamiento: Fonseca – Albania – Resguardo 4 de noviembre.
2. Tema a desarrollar: Información local, cultura, patrimonio, tradiciones.
3. Taller teórico practico: Importancia de la información local.
4. Regreso: Resguardo de noviembre – Albania – Fonseca.

16/05/2025

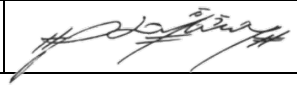
1. Desplazamiento: Fonseca – Albania – Resguardo 4 de noviembre.
2. Tema a desarrollar: Producto turístico.
3. Taller teórico practico: Producto turístico.
4. Regreso: Resguardo 4 de noviembre – Albania – Fonseca.

RESULTADOS:

1. Identificar la oferta y la demanda del producto según política empresarial.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listado de asistencia
2. Fotografías
3. Tiquetes – pasajes

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Formación técnica	Instructor técnico y aprendices	16/05/2025
CONCLUSIÓNES: **1.** Los temas fueron desarrollados de forma satisfactoria con la participación de los aprendices de la formación.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Amalis Patricia Pérez Campo		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional 10	Alexis Solano Mendoza	

INFORMACION LOCAL

Es el conjunto de conocimientos, datos y saberes que se refieren a una comunidad o territorio especifico, representa la identidad de una comunidad, sus costumbres, su entorno y su forma de vida.

Cultura: Abarca todas las expresiones y manifestaciones que construyen la identidad de un sociedad: el arte, la música, la religión, el idioma, la gastronomía, las formas de vidas y pensamientos.

Patrimonio: Es el legado que una comunidad hereda del pasado y valora como parte de su identidad. Puede ser:

- Material: Monumentos, edificios, objetos, artesanías.
- Inmaterial: Danzas, creencias, celebraciones, conocimientos ancestrales.

Producto Turístico: Es el conjunto de bienes, servicios y experiencias que se ofrecen a los visitantes para satisfacer sus necesidades durante un viaje. No es solo un lugar, si no todo lo que el turista vive, disfruta y consume en un destino.

Características del producto turístico:

1. Se compone de varios elementos: alojamiento, alimentación, transporte, actividades, información y guía.
2. Genera experiencias: debe ser memorable, autentico y adaptado a los interés del turista.
3. Esta diseñado para un mercado especifico: turistas nacionales, internacionales, de aventuras, culturales, etc.
4. Tiene un valor agregado: lo hacen especial su historia, cultura, naturaleza, hospitalidad y autenticidad local.

Componentes del producto turístico:

1. Atractivos turisticos (el motivo del viaje): playa, parque natural, sitio histórico, gastronomía.
2. Servicios turisticos: alojamiento, transporte, alimentación, guías.
3. Infraestructura: vías de acceso, señalización, centros de atención, tecnología.
4. Comunidad local: su cultura, tradiciones y hospitalidad enriquecen la experiencia.

¿Porque es importante?

1. Impulsa la economía local.
2. Promueve el empleo en comunidades rurales y urbanas
3. Conserva el patrimonio natural y cultural
4. Fortalece la identidad local y la valoración del territorio

Imagen 1 Formación – Inst. Etnoeducativa AKUAÍPA



Fuente: Elaboración propia

Imagen 2 Formación – Inst. Etnoeducativa AKUAÍPA





Fuente: Elaboración propia. .

Anallis Patricia Perez Campo

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"



Of. Riohacha: Calle 15 NO. 7-45- Teléfono: 7275745
Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149
CELS: 317 773 3114 - 300 438 4846 - 320 754 0471
PRESTAMOS EL SERVICIO FONSECA - RIOHACHA - URUMITA
SERVICIO DE GIROS Y ENCOMIENDA, PUERTA A PUERTA

NIT. 825.002.139-7

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: 15 MAYO-2025 **Valor:** $20.000=

Nombre Pasajero: Amalis Patricia Perez C.

Salida: Fonseca. **Hora:** 7:00am

Destino: Albania **Vehículo No.** ISW 772

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Creativo Publicidad - Tel.: 580 8244 :: 310 716 7148 :: Valledupar - Cesar

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"



Of. Riohacha: Calle 15 NO. 7-45- Teléfono: 7275745
Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149
CELS: 317 773 3114 - 300 438 4846 - 320 754 0471
PRESTAMOS EL SERVICIO FONSECA - RIOHACHA - URUMITA
SERVICIO DE GIROS Y ENCOMIENDA, PUERTA A PUERTA

NIT. 825.002.139-7

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: 15-MAYO-2025 **Valor:** $20.000=

Nombre Pasajero: Amalis Patricia Perez C

Salida: Albania **Hora:** 2:00pm

Destino: Fonseca **Vehículo No.** VAQ 335

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Creativo Publicidad - Tel.: 580 8244 :: 310 716 7148 :: Valledupar - Cesar

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"

Of. Riohacha: Calle 15 NO. 7-45- Teléfono: 7275745
Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149
CELS: 317 773 3114 - 300 438 4846 - 320 754 0471
PRESTAMOS EL SERVICIO FONSECA - RIOHACHA - URUMITA
SERVICIO DE GIROS Y ENCOMIENDA, PUERTA A PUERTA

NIT. 825.002.139-7



TIQUETE DE VIAJE

Fecha: 16-MAYO 2025 **Valor:** $20.000=

Nombre Pasajero: Amalia Patricia Perez C.

Salida: Fonseca **Hora:** 7:00am

Destino: Albania **Vehículo No.** DAC 128.

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Creativo Publicidad - Tel.: 580 8244 :: 310 716 7148 : : Valledupar - Cesar

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"

Of. Riohacha: Calle 15 NO. 7-45- Teléfono: 7275745
Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149
CELS: 317 773 3114 - 300 438 4846 - 320 754 0471
PRESTAMOS EL SERVICIO FONSECA - RIOHACHA - URUMITA
SERVICIO DE GIROS Y ENCOMIENDA, PUERTA A PUERTA

NIT. 825.002.139-7



TIQUETE DE VIAJE

Fecha: 16 MAYO 2025 **Valor:** $20.000=

Nombre Pasajero: Amalia Patricia Perez C.

Salida: Albania **Hora:** 2:00pm

Destino: Fonseca **Vehículo No.** ISW772

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Creativo Publicidad - Tel.: 580 8244 :: 310 716 7148 : : Valledupar - Cesar

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Fonseca, 21 de mayo 2025	**Código Regional :**	44
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	**Código Centro:**	952410
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	37723525	**Fecha de elaboración:**	21 de mayo 2025

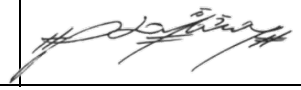
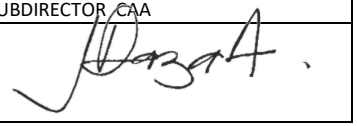
En desarrollo de la comisión **No. 37625** durante los días 15 y 16 del mes de mayo **de 2025** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
15/05/2025	Desplazamiento de: Albania - Resguardo cuatro de noviembre - Albania	Moto	$ 20.000
16/05/2025	Desplazamiento de: Albania - Resguardo cuatro de noviembre - Albania	Moto	$ 20.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			**$ 40.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	**Nombre completo**	ALEXIS SOLANO MENDOZA	**Nombre completo:**	JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7597009	**Cargo:**	Profesional grado diez (10)	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CAA
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Grupo # 2.

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

3203804

PROGRAMA:	Operación de servicios turísticos Especialidad					FECHA DE INICIO DEL CURSO:	4-04-2025	HORARIO:	8:00 - 16:00		LUGAR:	Arauca											
Nº DE FICHA:	3203804.	INSTRUCTOR:	Amalis patricia Perez C.			FECHA FIN DEL CURSO:	23-05-2025																
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)	
				4-04		9-04		10-04		24-04		25-04		02-05		08-05		09-05		15-05		16-05	
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz												
1	1131072476	Noralis Rebaind.	Noralis P.	Noralis P.	Noralis P.																		
2	1124070822	Karla Urrcara.	Karla U.	Karla U.	Karla U.	Karla U	Karla U	Karla U.	Karla U.	Karla Urrcara		Karla		Karla									
3		Romeny Urrara	Romeny U.	Romeny U.	Romeny U.	Romeny U.	Romeny U	Romeny U.	Romeny U.	Romeny U.													
4	1122815740	Joly Ribona	Joly	Joly	Joly	Joly	Joly	Joly	Joly	Joly													
5	1124041358	Claribeth G.	Claribeth	Claribeth	Claribeth	Claribeth	Claribeth	Claribeth	Claribeth	Claribeth													
6	1104 8a E37	Yoryanis G..	Yoryanis	Yoryanis	Yoryanis	Yoryanis	Yoryanis	Yoryanis	Yoryanis	Yoryanis.													
7	1124734141	Sheyla Lopez.	Sheyla	Sheyla	Sheyla					Sheyla.		Sheyla		Sheyla		Sheyla		Sheyla					
8		Kay Palomico	Kaypalomico	Kaypalomico	Kaypalomico	Kaypalomico	Kaypalomico	Kaypalomico	Kaypalomico														
9	1147685740	Josefina MaloredeG	Josefina	Josefina	Josefina	Josefina	Josefina	Josefina	Josefina	Josefina		Josepa		Josepa		Josepa							
10	1124400 916	Lemerso peñalosa	Jemerson.	Jemerson	Jemerson							Jemerson		Jemerson		Jemerson		Jemerson					
11		Lizueth Martinez	Lizueth	Lizueth	Lizueth	Lizueth	Lizueth	Lizueth	Lizueth	Lizueth		Lizueth		Lizueth		Lizueth		Lizueth					
12		Valeri° Gil	Valeri°	Valeri°	Valeri°	Valeri°	Valeri°	Valeri°	Valeri°	Valeri°		Valeri		Valeri		Valeri							
13		Doris López	Doris L.	Doris L.	Doris López	Doris L.	Doris	Doris	Doris López	Doris López		Dori López		Dori López		Dori López		Dori López					
14		Adaluz Farrayain	Adaluz	Adaluz	Adaluz	Adaluz	Adaluz	Adaluz	Adaluz	Adaluz		Adaluz		Adaluz		Adaluz							
15		Ludys G.	Ludys G	Ludys G	Ludys	Ludys	Ludys	Ludys	Ludys	Ludys.		Ludys		Ludys		Ludys							
16		Jaimealexand	Jaime	Jaime	Jaime	Jaime	Jaime	Jaime	Jaime	Jaime		Jaime		Jaime		Jaime							
Observaciones:			Amalis P	Amalis P	Amalis P	Amalis P	Amalis P	Amalis P	Amalis P	Amalis P		Amalis P		Amalis P		Amalis P							
			Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma		Firma		Firma		Firma							
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor							

* SIN EXCUSA SE . RETARDO R
CON EXCUSA CE ASISTENCIA ✓

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjldaza	JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 21 de mayo de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	47125	**Fecha Solicitud**	2025-05-19	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-952410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-05-21	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	contratista			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6425	**Dependencia Solicitante**	952438 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	CC: 37723525	contratista	Autorizada	2025-05-24	2025-05-24	GUAJIRA / FONSECA	GUAJIRA / ALBANIA (GUAJIRA)	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	252.390,00	126.195,00	60.000,00	186.195,00	Brindar formación técnica en el área de turismo al grupo Manejo de la información turística regional Albania Los Remedios. Ficha 3221844
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**60.000,00**	**186.195,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Brindar formación técnica en el área de turismo al grupo Manejo de la información turística regional Albania Los Remedios. Ficha 3221844

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	84038595	Nombre:	JORGE LUIS DAZA ACOSTA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA - GUAJIRA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/05/21 07:50:02 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjldaza	JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 21 de mayo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	KENDRY JULIETH ONATE JEREZ	Fecha Verificación:	20/05/2025 22:17:35

Firmado digitalmente por:
Nombre: JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Cédula de ciudadanía: 84038595
Usuario SIIF: MHjldaza
21/05/2025 7:50:15 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHkonate	KENDRY JULIETH ONATE JEREZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-044-	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA
Fecha y Hora Sistema:	21/05/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6425 de fecha 2025-01-21. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	127625	**Fecha Registro:**	2025-05-21	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-044-952410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	186.195,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	186.195,00	**Saldo x Obligar:**	186.195,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	37723525	**Razón Social:**	AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	72400016616	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	84038595	**Nombre:**	JORGE LUIS DAZA ACOSTA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA - GUAJIRA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	**47125**	**Número:**	47125	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-05-21

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952438 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		186.195,00	0,00		
					Total:	186.195,00	0,00	186.195,00	186.195,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 47125, EL DIA 24 MAYO 2025, RUTA: F/CA ALBANIA(LOS REMEDIOS) F/CA, OBJETO: Concertación de necesidades reservorio y plan a seguir curso de Acuicultura ficha 3141267. RADICADO 44-9-2025-006315 DE 21/05/2025.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-21	186.195,00	186.195,00	NINGUNO

JANYA PERÉZ SUÁREZ

Firmado digitalmente por JANYA PERÉZ SUÁREZ
Nombre de reconocimiento (DN): cn=JANYA PERÉZ SUÁREZ, o=Coordiandora Grupo Mixto Administrativo, ou=Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA, email=janya.perez@sena.edu.co, c=CO

JANYA PÉREZ SUÁREZ

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Fonseca – La Guajira 30 de mayo 2025

PRESENTADO A: **JORGE LUIS DAZA ACOSTA** Subdirector del Centro Agroempresarial y Acuícola

ORDEN DE VIAJE No: 47125	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	24/05/2025	24/05/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	La Guajira/Centro Agroempresarial y Acuícola.	Fonseca – Albania – Los Remedios – Fonseca. 24/05/2025

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Desarrollar actividades de formación de la ficha de caracterización:
3221844 – Programa: Manejo de la información turística regional - Albania (Los Remedios).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

24/05/2025

1. Desplazamiento: Fonseca – Albania – Los Remedios.
2. Tema a desarrollar: Cliente, tipología, motivaciones y experiencias.
3. Taller teórico practico: Cliente e importancia.
4. Regreso: Los Remedios – Albania – Fonseca.

RESULTADOS:

1. Identificar la oferta y la demanda del producto según política empresarial.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listado de asistencia
2. Fotografías
3. Tiquetes – pasajes

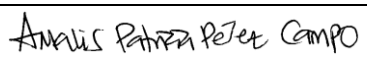
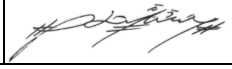
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Formación técnica	Instructor técnico y aprendices	24/05/2025

CONCLUSIÓNES:

1. Los temas fueron desarrollados de forma satisfactoria con la participación de los aprendices de la formación.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
Amalis Patricia Pérez Campo		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Profesional 10	Alexis Solano Mendoza	

CLIENTE

Es la persona que consume o adquiere un producto o servicio. En turismo, es quien compra o participa en actividades turísticas como viajes, excursiones, alojamiento, gastronomía, entre otros.

TIPOLOGIA DEL CLIENTE:

Se refiere a la **clasificación de los clientes** según ciertas características. En turismo, las tipologías pueden basarse en:

- **Edad**: jóvenes, adultos, adultos mayores.
- **Origen**: nacionales o extranjeros.
- **Tipo de viaje**: individual, en pareja, en grupo, familiar.
- **Intereses**: cultural, naturaleza, aventura, salud, negocios, etc.
- **Estilo de viaje**: lujo, económico, mochilero, sostenible.

MOTIVACIONES:

- Descanso y relajación
- Conocer nuevas culturas o lugares
- Diversión y entretenimiento
- Aventura y emoción
- Salud o bienestar (turismo de spa o terapéutico)
- Negocios o trabajo

EXPERIENCIAS:

- Son las **vivencias** o sensaciones que el cliente tiene al consumir un servicio. En turismo, la experiencia incluye todo el proceso del viaje:
- La atención recibida
- La calidad del alojamiento
- Las actividades realizadas
- El contacto con la cultura local
- La gastronomía
- La sensación de seguridad y confort

Imagen 1 Formación – Los Remedios



Fuente: Elaboración propia

Imagen 2 Formación – Los Remedios



Fuente: Elaboración propia. .

Analis Patricia Perez Campo

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Fonseca, 30 de mayo 2025	**Código Regional :**	44
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	**Código Centro:**	952410
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	37723525	**Fecha de elaboración:**	30 de mayo 2025

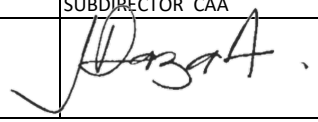
En desarrollo de la comisión **No. 47125** durante el dia 24 del mes de mayo **de 2025** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
24/05/2025	Desplazamiento de: Albania - Los Remedios - Albania	Moto	$ 20.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			**$ 20.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	**Nombre completo:**	ALEXIS SOLANO MENDOZA	**Nombre completo:**	JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7597009	**Cargo:**	Profesional grado diez (10)	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CAA
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"



Of. Riohacha: Calle 15 NO. 7-45- Teléfono: 7275745
Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149
CELS: 317 773 3114 - 300 438 4846 - 320 754 0471
PRESTAMOS EL SERVICIO FONSECA - RIOHACHA - URUMITA
SERVICIO DE GIROS Y ENCOMIENDA, PUERTA A PUERTA

NIT. 825.002.139-7

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: 24 MAYO 2025. **Valor:** $20.000=

Nombre Pasajero: Amalia Patricia Perez C.

Salida: Fonseca **Hora:** 7:00 am

Destino: Albania **Vehículo No.** ISW 772.

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Grocivo Publicidad - Tel.: 580 8244 :: 310 716 7148 : : Valledupar - Cesar

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"



Of. Riohacha: Calle 15 NO. 7-45- Teléfono: 7275745
Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149
CELS: 317 773 3114 - 300 438 4846 - 320 754 0471
PRESTAMOS EL SERVICIO FONSECA - RIOHACHA - URUMITA
SERVICIO DE GIROS Y ENCOMIENDA, PUERTA A PUERTA

NIT. 825.002.139-7

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: 24 MAYO 2025 **Valor:** $20.000=

Nombre Pasajero: Amalia Patricia Perez C.

Salida: Albania **Hora:** 2:00 pm

Destino: Fonseca **Vehículo No.** VAQ 335.

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Grocivo Publicidad - Tel.: 580 8244 :: 310 716 7148 : : Valledupar - Cesar

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	Manejo de la Información turística regional	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	3-Mayo-2025	HORARIO:	08-16:00	LUGAR:	Los Remedios
Nº DE FICHA:	3221844	INSTRUCTOR:	Amalis Patricia Perez C.	FECHA FIN DEL CURSO:	31-Mayo 2025		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 10-05-2025	Fecha (D/M/AA) 17-05-2025	Fecha (D/M/AA) 24-05-2025	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1131068024	Sheiris Jimenez	Sheiris	Sheiris	Sheiris									
2	1131071021	Miguel Perez Rena	Miguel	Miguel	Miguel									
3	131066292	Ana Catalina Diaz	Ana	Ana.										
4	1134170328	Franklin Diaz	Franklin	Franklin	Franklin									
5	1124082	OSCAR Ilama	Oscar	Oscar	Oscar									
6		Daliana Angoco	Daliana	Daliana										
7	1131069265	Angelinez R	Angelinez	Angelinez	Angelinez									
8	533189E	Miguel Conde		Miguel	Miguel									
9	7550424	Tomasa Morales		tomasa	tomasa									
10	58128 39	Adeliannys Bec		Adelianny										
11	1131 066 504	Yeraldin R		Yeraldin	YERALDIN									
12	1123769 0953	Yorkaris M.		Yorkaris	Yorkaris									
13	1131070156	Johan Gil		Johan	Johan									
14	1131096293	Omar S.		Omar										
15		Denis S.		Denis	Denis									
16														

Observaciones:	Amalis P Firma	Amalis P Firma	Amalis P Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

*		
	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

*		
	RETARDO	R
	ASISTENCIA	√

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjldaza	JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 26 de mayo de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	51425	**Fecha Solicitud**	2025-05-23	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-952410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-05-26	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CONTRATISTA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6425	**Dependencia Solicitante**	952438 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	CC: 37723525	CONTRAATISTA	Autorizada	2025-05-31	2025-05-31	GUAJIRA / FONSECA	GUAJIRA / ALBANIA (GUAJIRA)	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	252.390,00	126.195,00	60.000,00	186.195,00	Brindar formación técnica en el área de turismo al grupo Manejo de la información turística regional Albania Los Remedios Ficha 3221844
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**60.000,00**	**186.195,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Brindar formación técnica en el área de turismo al grupo Manejo de la información turística regional Albania Los Remedios Ficha 3221844

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	84038595	Nombre:	JORGE LUIS DAZA ACOSTA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA - GUAJIRA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/05/26 17:04:41 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjldaza	JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 26 de mayo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	KENDRY JULIETH ONATE JEREZ	Fecha Verificación:	26/05/2025 15:20:10

Firmado digitalmente por:
Nombre: JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Cédula de ciudadanía: 84038595
Usuario SIIF: MHjldaza
26/05/2025 5:04:58 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHkonate KENDRY JULIETH ONATE JEREZ

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-044-952410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA

Fecha y Hora Sistema: 27/05/2025 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6425 de fecha 2025-01-21. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	130625	**Fecha Registro:**	2025-05-27	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-044-952410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	186.195,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	186.195,00	**Saldo x Obligar:**	186.195,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	37723525	**Razón Social:**	AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	72400016616	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	84038595	**Nombre:**	JORGE LUIS DAZA ACOSTA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA - GUAJIRA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**51425**	**Número:**	51425	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-05-27

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952438 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA-ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		186.195,00	0,00		
					Total:	186.195,00	0,00	186.195,00	186.195,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 51425, EL DIA 31 MAYO 2025, RUTA: F/CA ALBANIA(LOS REMEDIOS) F/CA. OBJETO: Brindar formación técnica en el área de turismo al grupo Manejo de la información turística regional Albania Los Remedios Ficha 3221844. RADICADO 44-9-2025-006650 DE 26/05/2025.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-044-952410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA-GUAJIRA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-27	186.195,00	186.195,00	NINGUNO

JANYA PÉREZ SUÁREZ

Firmado digitalmente por JANYA PÉREZ SUÁREZ
Nombre de reconocimiento (DN): cn=JANYA PÉREZ SUÁREZ, o=SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE, ou=COORDINADORA GRUPO MIXTO APOYO ADMINISTRATIVO, email=janya.perez@sena.edu.co, c=CO

JANYA PÉREZ SUÁREZ

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Fonseca – La Guajira 6 de junio 2025

PRESENTADO A: **JORGE LUIS DAZA ACOSTA** Subdirector del Centro Agroempresarial y Acuícola

ORDEN DE VIAJE No: 51425	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	31/05/2025	31/05/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	La Guajira/Centro Agroempresarial y Acuícola.	Fonseca – Albania – Los Remedios – Fonseca. 31/05/2025

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Desarrollar actividades de formación de la ficha de caracterización:
3221844 – Programa: Manejo de la información turística regional – Los Remedios (Albania).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

31/05/2025

1. Desplazamiento: Fonseca – Albania – Los Remedios.
2. Tema a desarrollar: Facilidades turísticas.
3. Taller teórico practico: Facilidades turísticas y su impacto en el desarrollo turístico.
4. Regreso: Los Remedios – Albania – Fonseca.

RESULTADOS:

1. Identificar la oferta y la demanda del producto según política empresarial.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listado de asistencia
2. Fotografías
3. Tiquetes – pasajes

COMPROMISOS

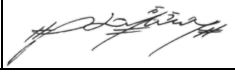
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Formación técnica	Instructor técnico y aprendices	31/05/2025

CONCLUSIÓNES:

1. Los temas fueron desarrollados de forma satisfactoria con la participación de los aprendices de la formación.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Amalis Patricia Pérez Campo	Amalis Patricia Perez Campo

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional 10	Alexis Solano Mendoza	

FACILIDADES TURISTICAS

Las facilidades turísticas son el conjunto de elementos físicos y servicios complementarios que no forman parte directa del producto turístico, pero que permiten y facilitan su disfrute. Son como el "soporte" que necesita un destino para que la experiencia del turista sea funcional, cómoda y satisfactoria.

No son el atractivo en sí (por ejemplo, una playa o un museo), ni el servicio principal (como el alojamiento o la alimentación), pero sí influyen directamente en la calidad del turismo.

1. **Clasificación de las facilidades turísticas**

Son construcciones o espacios diseñados para apoyar el turismo.

- Baños públicos
- Estacionamientos
- Rutas peatonales o ciclovías
- Paradero de buses turisticos
- Centros de salud cercanos
- Areas de descanso o picnic

2. **Facilidades de información y orientación**

Permiten al turista moverse e informarse adecuadamente

- Centros de información turística
- Mapas, señalización y paneles informativos
- Puntos interactivos o tótems digitales

3. **Facilidades tecnológicas**

Brindan conectividad y servicios digitales

- Zonas Wi - Fi
- Códigos QR para información
- Aplicaciones móviles del destino

4. **Facilidades financieras**

Ayudan al turista a manejar dinero y realizar pagos

- Cajeros automáticos
- Casas de cambio
- Puntos de pagos electrónicos

5. **Facilidades de seguridad y asistencia**

Protegen al turista y dan soporte en caso de emergencia

- Puesto de policía o seguridad turística
- Primeros auxilios

Importancia dentro del sistema turístico

- Aumentan la satisfacción del visitante
- Mejoran la competitividad del destino
- Apoyan la organización del flujo turístico, evitando sobrecargas o deterioros de espacios
- Reducen riesgos y mejoran la seguridad de la experiencia turística.

Imagen 1 Formación – Los Remedios



Fuente: Elaboración propia

Imagen 2 Formación – Los Remedios



Fuente: Elaboración propia

Anelis Patricia Perez Campo

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Fonseca, 6 de junio 2025	**Código Regional :**	44
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	**Código Centro:**	952410
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	37723525	**Fecha de elaboración:**	6 de junio 2025

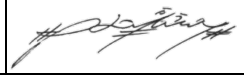
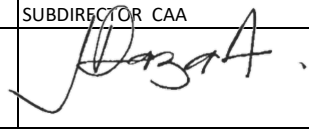
En desarrollo de la comisión **No. 51425** durante el dia 31 del mes de mayo **de 2025** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
31/05/2025	Desplazamiento de: Albania - Los Remedios - Albania	Moto	$ 20.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			**$ 20.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO	**Nombre completo**	ALEXIS SOLANO MENDOZA	**Nombre completo:**	JORGE LUIS DAZA ACOSTA
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7597009	**Cargo:**	Profesional grado diez (10)	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CAA
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"



Of. Riohacha: Calle 15 NO. 7-45- Teléfono: 7275745
Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149
CELS: 317 773 3114 - 300 438 4846 - 320 754 0471
PRESTAMOS EL SERVICIO FONSECA - RIOHACHA - URUMITA
SERVICIO DE GIROS Y ENCOMIENDA, PUERTA A PUERTA

NIT. 825.002.139-7

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: 31-mayo-2025 **Valor:** $20.000=

Nombre Pasajero: Amalis Patricia Perez C.

Salida: Fonseca **Hora:** 7:00 9M

Destino: Albania **Vehículo No.** ISW 772

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Grupo Publicidad - Tel.: 580 8244 :-: 310 716 7148 : : Valledupar - Cesar

ASOCIACION DE TRABAJADORES DEL SUR

"ASOTRASUR"



Of. Riohacha: Calle 15 NO. 7-45- Teléfono: 7275745
Fonseca: Diagonal 12 No. 20-63 - Teléfono: 7755149
CELS: 317 773 3114 - 300 438 4846 - 320 754 0471
PRESTAMOS EL SERVICIO FONSECA - RIOHACHA - URUMITA
SERVICIO DE GIROS Y ENCOMIENDA, PUERTA A PUERTA

NIT. 825.002.139-7

TIQUETE DE VIAJE

Fecha: 31-mayo 2025 **Valor:** $20.000=

Nombre Pasajero: Amalis Patricia Perez C.

Salida: Albania **Hora:** 2:00pm

Destino: Fonseca **Vehículo No.** VAQ 335.

NOTA: El Pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehículo perderá todo derecho a reclamos

Calidad y Seguridad en Nuestro Servicio

Grupo Publicidad - Tel.: 580 8244 :-: 310 716 7148 : : Valledupar - Cesar

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	Manejo de la Información turística regional				FECHA DE INICIO DEL CURSO:	3-Mayo-2025		HORARIO:	08-16:00		LUGAR:	Los Remedios							
Nº DE FICHA:	3221844	INSTRUCTOR:	Amalis Patricia Perez C.		FECHA FIN DEL CURSO:	31-Mayo 2025													
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)	
			10-05-2025		17-05-2025		24-05-2025		31-05-2025											
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz
1	1131068024	Sheiris Jimenez		Sheiris		Sheiris		Sheiris														
2	1131071021	Miguel Perez Reno		Miguel		Miguel		Miguel		Miguel												
3	1131066292	Ana Catalina Diaz		Ana		Ana.																
4	1134170328	Franklin Diaz		Franklin		Franklin		Franklin		Franklin												
5	1140882844	OSCAR Valera		Oscar		Oscar		Oscar		OSCAR												
6		Daliana Arregoces		Daliana		Daliana																
7	1131069265	Angelines Gil R.		Angelines		Angelines		Angelines		Angelines												
8	53318 98	Miguel Conde				Miguel		Miguel		Miguel												
9	7550474	Tomasa Morales				tomasa		tomasa		Tomasa												
10	58128 39	Adelianny Bocanegra				Adelianny				Adelianny												
11	1131 066 564	Yeraldin R				Yeraldin		YERALDIN		Yeraldin												
12	1123769 0953	Yorkaris M.				Yorkaris		Yorkaris		Yorkaris												
13	1134070156	Johan Gil				Johan		Johan		Johan												
14	1131068293	Omar B.				Omar																
15		Denis S.				Denis		Denis														
16																						
Observaciones:			Amalis P	Firma	Amalis P	Firma	Amalis P	Firma	Amalis P	Firma	Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma	
				Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor

*			*		
	SIN EXCUSA	SE		RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA	✓