CONTRATO NÚMERO: 1.250.17.13-4809 **FECHA :** 3/14/2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO, INCLUSIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL

CONTRATISTA: OSCAR ALBERTO CORREDOR BUITRAGO

VALOR: DOCE MILLONES DE PESOS MCTE ($12.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: N°5500006009

REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 5600079098

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: HASTA EL 31 DE MAYO 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JERSON EDUARDO VALENCIA ARANGO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR FINANCIERO, EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO, INCLUSIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO, CONSOLIDACIÓN DE ACTORES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA, JÓVENES, PERSONAS MAYORES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ACCIÓN COMUNAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos **JERSON EDUARDO VALENCIA ARANGO** identificado con cédula de ciudadanía N° **1143835566** actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, **OSCAR ALBERTO CORREDOR BUITRAGO** portador de la cédula de ciudadanía N° 94230242 obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de SECRETARÍA DE DESARROLLO INCLUSIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Powered by CamScanner

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. brindar apoyo profesional para Operar el comité Departamental de Discapacidad.

2.Realizar junto al equipo de trabajo, el seguimiento a la ejecución del plan de acción del programa adulto mayor, apoyando y verificando el cumplimiento de las obligaciones especificas, así como la utilización optima de los recursos disponibles.
3. Realizar la proyección del plan mensualizado de caja PAC, elaboración de solicitud CDPS y modificacion de RPCS, revision y seguimiento a la caja menor caja menor, análisis del sector, revisión procesos contractuales y convenios de la secretaria de desarrollo social y participacion .
4. Todas aquellas que el supervisor tengan relación con el objeto para para el cual fue contratado
5. Participar y apoyar las actividades que realiza la dependencia propia del sistema gestión de calidad MIPG.
6 Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato en la plataforma SECOP II ,informes los cuales deben contar con las respectivas firmas

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

1.el contratista apoyo en atención a la ventanilla de inclusión de la Gobernación del Valle para cumplir plan de trabajo (obligacion 1)

1. el contratista asistió a la socialización del plan de trabajo 2025 del equipo de personas mayores, en la cual explicaron las metas del plan de desarrollo para dar cumplimiento desde el equipo de personas mayores, se recordaron en esta reunión las designaciones de los enlaces para cada uno de los municipios, así como el Departamento del Valle del Cauca compromiso que cada uno de los contratistas tiene en la secretaria para llevar a cabo de manera oportuna las actividades designadas de acuerdo plan de trabajo de la vigencia.(obligación 2)
2 el contratista asistió asistió a la oficina de la secretaria de Desarrollo Social y Participación piso 9 de la Gobernación del Valle del Cauca, para atención en oficina de acuerdo con cronograma establecido previamente.(obligacion 4).
3 el contratista realizo realizo el cargue de la primera cuota en la plataforma SECOP II ,informes los cuales deben contar con las respectivas firmas(obligacion 6)

Powered by CamScanner

4.El contratista Asistio al webinar de Personas Mayores y Calidad de Vida: Estrategias para el Bienestar", donde hablaremos sobre cómo fortalecer el bienestar y disfrutar una vida plena. Jueves Hora: 9:00 a. m. ENLACE https://meet.google.com/hsw-dair-rkv (obligación 1)

5.El contratista Participo en las actividades que realiza la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG asistiendo al primer comité técnico virtual de la secretaría, donde se socializaron los siguientes temas: Palabras de apertura del comité por parte de la dra. Karen Rada, saludo por parte de los subsecretarios, Nathalia Marmolejo socializó un juego didáctico con el tema "cuánto sabes de la secretaría", finalmente Camila Guzmán expuso el tema de transparencia.(obligación 4)

6. El contratista Participo en el control y evaluación de programas, proyectos y actividades como apoyo a la supervisión del programa de personas mayores, revisando y ajustando los documentos de valoracion del municipio de Obando .(obligacion 3)
- El contratista Participo en el control y evaluación de programas, proyectos y actividades como apoyo a la supervisión del programa de personas mayores, revisando y ajustando los documentos de valoracion del municipio alcala (obligacion 4)

7 El contratista asistió a la oficina de la secretaria de Desarrollo Social y Participación piso 9 de la Gobernación del Valle del Cauca, para atención en oficina de acuerdo con cronograma establecido previamente. (obligacion 4).

8. El contratista asistió a una reunión presencial en Cali sede del Adulto Mayor implementada por la secretaría de Desarrollo a través de una reunión presencial citada por el supervisor por tener relación con el objeto para el cual fui contratado; ya que hace parte de la ruta de atención a personas mayores. Esta reunión se realizó en las instalaciones de la corporación para la tercera edad y contó con la asistencia de los coordinadores y equipos de personas mayores, discapacidad e infancia y adolescencia.(obligacion 2)

9. El contratista realizo el cargue de la segunda cuota en la plataforma SECOP II ,informes los cuales deben contar con las respectivas firmas (obligacion 6)

Powered by CamScanner

10.El contratista Asistió a la reunión de grupos de trabajo para lineamientos en la secretaria desarrollo, inclusión y participación social en el piso 9 y apoyar en las liquidaciones de convenios pro estampilla de los municipios de personas mayores años 2020-2021-2022-2023-2024 (obligación 1)

11.El contratista apoyo en el escáner de informes pendientes de los municipios alcala, Ulloa y obando de los años 2020-2021-2022 -2023 para poder realizar la liquidación de estos convenios .(obligación 2)

12. El contratista Participo en el control y evaluación de programas, proyectos y actividades como apoyo a la supervisión del programa de personas mayores, para la presentacion de los documentos financieros de los convenios del año 2021.-2022-2023-2024 revisando y ajustando los documentos de valoracion del municipio de Obando .(obligacion 3)

13. El contratista Participo en el control y evaluación de programas, proyectos y actividades como apoyo a la supervisión del programa de personas mayores, revisando y ajustando los documentos de valoracion del municipio alcala para la presentacion de los documentos financieros de los convenios del año 2021.-2022-2023-2024 (obligacion 4)

14 El contratista asistió a la oficina de la secretaria de Desarrollo Social y Participación piso 9 de la Gobernación del Valle del Cauca, para atención en oficina de acuerdo con cronograma establecido previamente. (obligacion 4).

15. El contratista realizo el cargue de la tercera cuota en la plataforma SECOP II ,informes los cuales deben contar con las respectivas firmas (obligacion 6)

Powered by CamScanner

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió con el 100% de las actividades específicas del contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 12.000.000
Valor ejecutado:	$ 12.000.000
Valor no ejecutado:	$ 0
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 12.000.000
Anticipo:	$ 0
Amortización anticipo:	$ 0
Pago anticipado:	$ 0
Pagos parciales1,2,3	$ 8.000.000
Interés moratorio:	$ 0
Total, pagado:	$ 8.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$ 4.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$ 0

Powered by CamScanner

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 15 días del mes de mayo de 2025.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

JERSON EDUARDO VALENCIA ARANGO
CC. 1143835566
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

OSCAR ALBERTO CORREDOR BUITRAGO
CC. 94230242
CONTRATISTA

Powered by CamScanner