CUENTA DE COBRO No 003
CONTRATO No BV-CD-208-2025

EL ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE
DEBE A:

OLMEDO ALFONSO VILLAFRREAL ORTEGA
C.C. N.º 72256861

LA SUMA DE: **TRES MILLONES DE PESOS ($ 3.000.000)**

Por concepto de **PRESTACION SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN TEMAS JURICOS A LA SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL,** El establecimiento público ambiental Barranquilla verde cancelara del valor del contrato en un tercer pago correspondiente al periodo comprendido entre el 17 de Mayo del 2025 al 17 de Junio por valor de: **TRES MILLONES DE PESOS ($ 3.000.000)**

Favor consignar en la cuenta de ahorros **No 111700619963** del BANCO **FALABELLA**

Atentamente,



OLMEDO ALFONSO VILLARREAL ORTEGA
C.C. N.º 72256861 DE B/QUILLA ATLANTICO

INFORME DE GESTIÓN No. (003)

El presente informe contiene las actividades correspondientes a la ejecución del objeto **"PRESTACION SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN TEMAS JURICOS A LA SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL"** del contenido en el contrato No. **BV-CD-208-2025** un tercer pago correspondiente al periodo comprendido entre el 17 de mayo del 2025 al 17 de junio de 2025 por valor de: **TRES MILLONES DEL PESOS ($ 3.000.000)**

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

➔ OBLIGACIÓN ESTIPULADA EN EL ESTUDIO PREVIO

1. Apoyar en la proyección de las respuestas peticiones que sean asignadas a la Subdirección de Gestión Ambiental.

2. Apoyar en la proyección de los distintos actos administrativos emanados de la Subdirección de Gestión Ambiental del EPA Barranquilla Verde.

3. Apoyar en la revisión de requisitos legales en solicitudes de permisos ambientales.

4. Asistir a las reuniones programadas por el supervisor.

➔ ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se brindó apoyo en la elaboración y revisión técnica-jurídica de las respuestas a las peticiones asignadas, garantizando claridad, coherencia y cumplimiento de los lineamientos institucionales.

2. Se participó activamente en la redacción, revisión y estructuración de actos administrativos, ajustándolos a la normatividad vigente y a los procedimientos internos definidos por la Subdirección.

3. Se revisaron las solicitudes de permisos ambientales asignadas, verificando el cumplimiento de los requisitos legales establecidos en la normativa ambiental aplicable, y se emitieron observaciones cuando fue necesario.

4. Se asistió puntualmente a todas las reuniones convocadas por el supervisor, participando con aportes técnicos y jurídicos relacionados con los temas tratados y dejando constancia de los compromisos adquiridos.

ATENTAMENTE,



OLMEDO ALFONSO VILLAFRREAL ORTEGA
C.C. N.º 72256861

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 72256861		VILLARREAL ORTEGA OLMEDO ALFONSO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl 99c 2 sur 39	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3045950350	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1561225769	9486522168	I	2025/06/16	2025/06/17	NEQUI	1	$464,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0
1	CC	72256861	VILLARREAL OLMEDO	230301	30	$1,600,000	$256,000	ESSC07	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,600,000	$8,400	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$8,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 72256861		VILLARREAL ORTEGA OLMEDO ALFONSO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl 99c 2 sur 39	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3045950350	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1561225769	9486522168	I	2025/06/16	2025/06/17	NEQUI	1	$464,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$200	$0	$256,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$256,000	$200	$0	$256,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,400	$100	$0	$8,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,400	$100	$0	$8,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$200	$0	$200,200
MUTUAL SER	ESSC07	806,008,394	7	1	$200,000	$200	$0	$200,200
TOTAL				1	$464,400	$500	$0	$464,900

Datos generales del contrato

1. **Denominación del contrato**	**Informe No.:**	**003**				
Contrato No.:	**BV-CD-208-2025**					
Nombre del supervisor:	OSCAR CONTRERAS APONTE					
➢ **De la etapa contractual**						
Tipo de contrato:	Prestación de servicios **X**	Obra	Consultoría	Suministro	Otro	
Nombre del contratista:	OLMEDO ALFONSO VILLARREAL ORTEGA					
No. de identificación del contratista:	72.256.861					
Objeto del contrato:	PRESTACION SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN TEMAS JURICOS A LA SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL					
Plazo:	EL PLAZO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO SERA HASTA EL 17 DE SEPTIEMBRE DE 2025					
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	**124**					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	**239**					

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	**17/03/2025**	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	**17/09/2025**		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

2. **Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)**

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

3. **Ejecución del contrato**

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ **18.000.000**
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$ **18.000.000**
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		**$ 9.000.000**
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		**$ 9.000.000**
Valor a pagar en el presente informe:		**$ 3.000.000**
Nota crédito (-):		$
No. factura o cuenta de cobro:		003

OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1. Apoyar en la proyección de las respuestas peticiones que sean asignadas a la Subdirección de Gestión Ambiental. 2. Apoyar en la proyección de los distintos actos administrativos emanados de la Subdirección de Gestión Ambiental del EPA Barranquilla Verde. 3. Apoyar en la revisión de requisitos legales en solicitudes de permisos ambientales. 4. Asistir a las reuniones programadas por el supervisor.	**1.** Se brindó apoyo en la elaboración y revisión técnica-jurídica de las respuestas a las peticiones asignadas, garantizando claridad, coherencia y cumplimiento de los lineamientos institucionales. **2.** Se participó activamente en la redacción, revisión y estructuración de actos administrativos, ajustándolos a la normatividad vigente y a los procedimientos internos definidos por la Subdirección. **3.** Se revisaron las solicitudes de permisos ambientales asignadas, verificando el cumplimiento de los requisitos legales establecidos en la normativa ambiental aplicable, y se emitieron observaciones cuando fue necesario. **4.** Se asistió puntualmente a todas las reuniones convocadas por el supervisor, participando con aportes técnicos y jurídicos relacionados con los temas tratados y dejando constancia de los compromisos adquiridos.

5. IMPUESTOS:

- **Impuestos Distritales:**

  1) Estampillas ITSA por valor de $ 55.000 según comprobante de Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)de fecha 09 de abril de 2025. Recibo de pago N° **1672667754**

1. **Impuestos Departamentales:** Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. BV-CD-208-2025, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 33%.

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. (124 del 05 de marzo del 2025) y RP No. (239 del 17 de marzo del 2025) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago **(Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión).**
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así:
- Aportes a los sistemas de pensiones, riesgos laborales, y salud planilla paga.

I**EJECUCIÓN CONTRACTUAL:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **BV-CD-208-2025,** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

II **OSCAR CONTRERAS APONTE** quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 18 días del mes de junio del 2025.

OSCAR CAMILO CONTRERAS APONTE
Subdirector de Gestión Ambiental
Establecimiento Público Ambiental Barranquilla Verde.
Dependencia: Subdirección de Gestión Ambiental.
Correo E. oscar.contreras@barranquillaverde.gov.co