



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá D.C., junio 30 de 2025

Señor (a)

ANDRES CASALINAS GÓMEZ

SUPERVISOR CONTRATO No. **7389937/2025**

Instructor G14

Virtualización

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **junio** del año 2025.

Referencia: No **7389937** del año 2025

Martha Viviana Sánchez Pardo, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52757904 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en área de virtualización, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHO MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$48,908,134.00)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a.) **un (01)** pago correspondiente al mes de **febrero** de 2025, por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 3.986.243)** b) **nueve (09)** pagos iguales de **marzo** a **noviembre** de 2025 por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4,599,511)** a.) **Un (01)** pago final correspondiente al mes de **diciembre** de 2025, por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTI SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$ 3.526.292).**

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, con autonomía e independencia, para atender la formación de los aprendices en las competencias claves relacionadas con la red de conocimiento utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información en la modalidad presencial y/o virtual, cumpliendo los procesos y lineamientos de la formación profesional integral y las



necesidades del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p>Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.</p>	<p>Desarrollé la planeación de las diferentes fases de la formación titulada virtual (Transversal-TIC), realicé sesiones en línea y actividades en el LMS ZAJUNA; según el cronograma de la fase en las fichas: 3118516 3118517 3118518 3118519 3118520 3159730 3159728</p>	<p>En el archivo anexo: GC_52757904_17925_JUNIO_2025 Fichas LMS Zajuna: 3118516 3118517 3118518 3118519 3118520 3159730 3159728</p>
2	<p>Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: "Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño ... del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional".</p>	<p>Cumplí con la ejecución de la formación, calificué y retroalimenté las evidencias pendientes de la guía 2 Fase planeación. Alisté la plataforma Zajuna. Orienté formación en las siguientes fichas según los cronogramas: 3118516 3118517 3118518 3118519 3118520 3159730 3159728</p>	<p>Sofía Plus Plataforma Zajuna</p>



3	Apoyar y acompañar en los procesos de inducción de los aprendices y colaborar en su integración al programa formativo.	Se acompañó y ejecución el proceso de inducción de las fichas: 3235886 3235887	Plataforma Zajuna
4	Realizar el seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a la Guía GFPI_G_040 "Guía etapa productiva proceso formativo", GFPI_G_014 "Guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje", Acuerdo 012 Reglamentos del aprendiz y demás instructivos, guías, formatos y lineamientos que regulen el seguimiento, en caso de que sea asignado.	Actualmente la asignación de fichas es en etapa lectiva.	En este periodo no se ejecutó esta obligación
5	Guiar de manera integral y continua a los aprendices en su formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Se ejecuta la formación siguiendo la estrategia didáctica del SENA: Formación por proyectos de forma integral y continua.	Plataforma Zajuna
6	Realizar la evaluación de los aprendices acorde a la normatividad y registrarlos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Se emitieron los juicios de evaluación al valorar las evidencias enviadas por los aprendices de manera objetiva e integral motivando su participación e invitando a realizar acciones de mejora cuando es necesario, cumpliendo con los tiempos establecidos.	Sofía Plus Plataforma Zajuna
7	Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación.	Se generó acta de entrega de la competencia transversal TIC al culminarse las evidencias, reportando a los voceros los aprendices con novedades académicas.	Acta de entrega de la competencia TIC de las fichas: 3118516 3118517 3118518 3118519 3118520 3159730 3159728
8	Apoyar el proceso de depuración de aprendices en cumplimiento de los lineamientos del SENA.	Se apoyó el proceso de depuración de aprendices en la etapa de análisis en las fichas:	Entrega de fichas al culminar la competencia TIC. Acta al Equipo Ejecutor.



		3118516 3118517 3118518 3118519 3118520 3159730 3159728	
9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	A la fecha, no se ha realizado esta actividad.	En este periodo no se ejecutó esta obligación
10	Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.	Se realiza la preparación de la formación, junto con la orientación y desarrollo, evaluando los procesos de aprendizaje a través de la valoración de evidencias en plataforma Zajuna.	Sofía Plus Zajuna
11	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	A la fecha, no se ha realizado esta actividad.	En este periodo no se ejecutó esta obligación
12	Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad.	A la fecha, no se ha realizado esta actividad.	En este periodo no se ejecutó esta obligación
13	Participar cuando sea necesario en proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación - SENNOVA, siguiendo las directrices académicas de la institución.	Se cuenta con la disponibilidad de participar en los procesos de investigación, innovación y desarrollo que programe la coordinación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación
14	Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Se aplica y se hace cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz	Ejecución de la formación



15	Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.	Se cuenta con la disponibilidad de cooperar en procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación. Sin embargo, a la fecha no se ha llevado a cabo esta actividad.	En este periodo no se ejecutó esta obligación
16	Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.	Se atienden los requerimientos realizados desde la coordinación, presentando los informes cuando se requieran.	Reportes de las acciones y actividades desarrolladas en el mes, archivo Gestión Contractual y Gestión Financiera
17	Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	Se participa en las actividades convocadas por el supervisor del contrato a través de diferentes canales de comunicación.	Comunidad de WhatsApp de la coordinación virtual 2025
18	Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	A la fecha, no se ha realizado esta actividad.	En este periodo no se ejecutó esta obligación
19	Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.	La formación es virtual, por lo tanto, no se requiere velar por el buen uso de los elementos de la institución.	En este periodo no se ejecutó esta obligación
20	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Se invita y promueve la participación de los aprendices en las actividades programadas por el grupo de Bienestar a través de los anuncios y correo electrónico.	Sofía Plus Plataforma Zajuna.
21	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	En el momento que se requiera se ejecutarán los procesos y procedimientos para la gestión documental.	En este periodo no se ejecutó esta obligación
22	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Se ejecutan las acciones establecidas por la coordinación y guía de	Zajuna



		orientación en ambientes virtuales.	
--	--	-------------------------------------	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **86232606** de la planilla, Mi Planilla del mes de **mayo de 2025**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)
Evidencias en (xx) folios.

Cordialmente,

MARTHA VIVIANA SÁNCHEZ PARDO

Contratista

C.C. 52757904 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

ANDRES CASALINAS GÓMEZ

Supervisor(a) Contrato 7389937/2025

Instructor G14

CC 80850368



ACTA No. 02			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Tramite y verificación cuentas de cobro mes de junio 2025.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, mayo 12, 2025	HORA INICIO: 2:25 pm	HORA FIN: 3:35 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Tramite y verificación cuentas de cobro - JUNIO 2025	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Servicio Nacional de aprendizaje - CGMLTI	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Revisión lista de chequeo de formación titulada virtual. 2. Validación de documentos necesarios para la cuenta de cobro del mes de junio 2025.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Revisar todos los ítems en la lista de chequeo suministrada. 2. Validar que todos los documentos estén a la orden del día para tramitar la cuenta de cobro de junio de 2025.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Se procedió por parte de El equipo de Virtualización a la revisión de cada 1 y todos los ítems de la lista de chequeo suministrada por la coordinación. 2. Se validaron todos los documentos uno por uno correspondientes a los archivos GF y GC y se procedió a subir los archivos en el espacio suministrado por la coordinación de virtualidad.			
CONCLUSIONES			
El procedimiento se realiza como se había programado y sin ningún contratiempo la Instructora Martha Viviana Sánchez Pardo , a medida que se le fue preguntado fue mostrando a través de compartir su pantalla todas las evidencias requeridas por el equipo de virtualización. Después de haber concluido con la lista de chequeo, el equipo de virtualización procedió a revisar todos y cada uno de los documentos incluidos en los archivos GF y GC se terminó la verificación se dio orden para subir los respectivos archivos en el espacio suministrado por la coordinación de virtualidad en la nube.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL



Se aprueba la documentación para la cuenta de cobro del mes de mayo de 2025.	junio 10, 2025	ANDRES CASALINAS GÓMEZ Supervisor(a) Contrato 7389937/2025	Participación virtual
--	----------------	--	-----------------------

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Martha Viviana Sánchez Pardo	Formación Titulada Virtual	Si		Participación Virtual
Andres Casalinas Gómez	Coordinación Formación Titulada Virtual	Si		Participación Virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega del estado de las evidencias y resultados de aprendizaje de la competencia TIC en la ficha 3118516.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C. junio 07 de 2025	HORA INICIO:	HORA FIN:
LUGAR Y/O ENLACE:	Correo electrónico	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Dirección General/Regional Distrito Capital/Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Estadísticas de entrega de los resultados de aprendizaje: 56, 57, 58 y 59 junto con los juicios de evaluación de respaldo.2. Evidencias de información final en plataforma.3. Reporte de juicios de evaluación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Hacer entrega del cierre de la competencia TIC: <i>Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información;</i> de acuerdo con la planeación de la coordinación y la rotación que el área transversal realiza entre fichas.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<ul style="list-style-type: none">• ESTADÍSTICAS DE ENTREGA DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE: 56, 57, 58 y 59 JUNTO CON LOS JUICIOS DE EVALUACIÓN DE RESPALDO. <p>A continuación, se presenta el estado de cada una de las evidencias ejecutadas para la competencia TIC, así como los resultados de aprendizaje asociados y el estado a la fecha de los aprendices, haciendo de esta manera la entrega oficial de la ficha al vocero.</p> <p>Evidencia: RAP56_RAP57_Taller. Utilización de las herramientas de ofimática.</p> <p>RAP: Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none">• De 40 aprendices 19 entregaron satisfactoriamente esta evidencia (48%).			



A continuación, el reporte de los juicios de evaluación emitidos a los aprendices aprobados para este Resultado de aprendizaje:

Reporte de Juicios de Evaluación									
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo	
CC	1000760287	CRISTIAN CAMILO	QUINTERO DUQUE	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	505755 - RA1 AJUSTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
CC	1000760287	CRISTIAN CAMILO	QUINTERO DUQUE	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	505755 - RA2 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REPLENIMIENTOS	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
CC	1000760287	CRISTIAN CAMILO	QUINTERO DUQUE	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	505755 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REPLENIMIENTOS	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
CC	1001344303	CAROLINA	CORREA PELAYO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	505758 - RA2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
CC	1001344303	CAROLINA	CORREA PELAYO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	505755 - RA1 AJUSTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
CC	1001344303	CAROLINA	CORREA PELAYO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	505755 - RA2 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REPLENIMIENTOS	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
CC	1001344303	CAROLINA	CORREA PELAYO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	505757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REPLENIMIENTOS	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
CC	1001344303	CAROLINA	CORREA PELAYO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	505758 - RA2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	

Se entregan totalmente calificadas y retroalimentadas las evidencias entregadas por los aprendices, correspondientes a este RAP. Evidencia: mapa conceptual:

Accede a SOFIA Área Personal

MARHTA VIVIANA SANCHEZ PARDO Modo de edición

Mapa conceptual sobre software y servicios de internet
GA2-220501046-AA1-EV01.

Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación

Ver todos los envíos Calificar

Sumario de calificaciones

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	41
Borradores	0
Enviados	19
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	Evidencia pendiente

4:10 p. m. 7/06/2025

Evidencia: RAP58_RAP_59_Informe de mejoras de productos y procesos con la incorporación de TIC.

RAP: Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.

- De 40 aprendices 20 entregaron satisfactoriamente esta evidencia (50%).



A continuación, el reporte de los juicios de evaluación emitidos a los aprendices aprobados para este Resultado de aprendizaje:

G96 606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	07/06/2025							
Ficha de Caracterización:	3118516							
Código:	124100							
Versión:	1							
Denominación:	DESARROLLO PUBLICITARIO							
Estado de la Ficha de:	EN EJECUCION							
Fecha Inicio:	18/11/2024							
Fecha Fin:	17/02/2027							
Modalidad de Formación:	VIRTUAL							
Región:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL							
Centro de Formación:	9303 - CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION							
Id	Numero de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
136	6067570287	CRISTHIAN CAMILO	QUIRTERO DUSQUE	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
285	1091344303	CAROLINA	CORREA PELAYO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
348	1091899797	CAMILA ANDREA	RUJA TOIVO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
400	1097582705	MARIA FERNANDA	PEÑA CARRILLO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
463	1022397191	CRISTHIAN CAMILO	BOTERO PULIDO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
729	1024525730	ENRIQUEL	RIVERA YATE	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
789	1024536352	DAVID ALEJANDRO	GARZON CORTES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
1230	1094920216	SAR ANDRES	HOYOS ANDRADES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
1293	1075229867	JULIO CESAR	FOYANI SANCHEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
1356	1075271019	CRISTHIAN	FERRERA YANEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

Ahora puedes editar

Se entregan totalmente calificadas y retroalimentadas las evidencias entregadas por los aprendices, correspondientes a este RAP. Evidencia: taller uso de herramientas ofimáticas:

Accede a SOFIA Área Personal

MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO Modo de edición

Informe de mejora de productos con la incorporación de TIC GA2-220501046-AA2-EV01.

Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación

Ver todos los envíos Calificar

Sumario de calificaciones

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	41
Borradores	0
Enviados	20
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	Evidencia pendiente

- EVIDENCIAS DE INFORMACIÓN FINAL EN PLATAFORMA.**

Se avisó a los aprendices acerca del estado final de la competencia TIC a través de los anuncios y mensajería por WhatsApp, una vez culminada la fecha máxima de entrega de las dos (2) evidencias.



Estimados aprendices

Hemos finalizado la competencia transversal TIC, a continuación encontrarán la relación del estado final de las dos (2) evidencias: *mapa mental-taller uso de herramientas ofimáticas e informe de mejoras de productos o procesos con el uso de Trello*. Recuerden que a partir de la fecha ya no estará en esta ficha y dejaré de ser su instructora transversal, así que para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombre(s)	Apellido(s)	RAPS5, RAPS6, Mapa conceptual tipos de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática	Estado Final	RAPS6, RAPS7, Informe de mejora de procesos con la incorporación de TIC	Estado Final2
JOSE ANIBAL	BLANQUICETT PEÑA	75	Aprobado	80	Aprobado
CRISTIAN CAMILO	ROTIRO PULIDO	75	Aprobado	100	Aprobado
CAROLINA	CORREA PELAYO	100	Aprobado	100	Aprobado
CRISTIAN	FERRERA YAÑEZ	100	Aprobado	100	Aprobado
JULIO CESAR	FOYAN SANCHEZ	100	Aprobado	100	Aprobado
DAVID ALEJANDRO	GARZON CORTES	100	Aprobado	100	Aprobado
CRISTIAN DAVID	GOMEZ GARCIA	100	Aprobado	100	Aprobado
LEIDI YAQUELIN	GONZALEZ BELTRAN	100	Aprobado	100	Aprobado
YAGUELIN	GONZALEZ CALVO	100	Aprobado	100	Aprobado
SAIR ANDRES	HOYOS ANDRADES	100	Aprobado	100	Aprobado
NEVER STIVENS	LLANES BUITRAGO	70	Aprobado	90	Aprobado
MARIA FERNANDA	PEÑA CARRILLO	70	Aprobado	80	Aprobado
LUDY YAREYSY	PEÑALOZA PABON	75	Aprobado	90	Aprobado
EDWING JOSE	PINILLA ALVAREZ	75	Aprobado	90	Aprobado
LEIDY	QUINTERO QUINTERO	50	No aprobado	-	-
CRISTIAN CAMILO	QUINTERO RODRIGUEZ	80	Aprobado	90	Aprobado
LUZ ANDREA	RAMOS FRESNEDA	100	Aprobado	100	Aprobado
EMMANUEL	RIVERA YATE	100	Aprobado	100	Aprobado
CAMILA ANDREA	RUA TOIVO	100	Aprobado	100	Aprobado
JOHN FERNANDO	SUAREZ RICALARTE	70	Aprobado	90	Aprobado
JONAS NAUDET	VILLERA DIAZ	-	Sin entrega	100	Aprobado

Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y muchos éxitos con su formación.

Windows taskbar with search bar, system tray showing time 4:13 p.m. and date 7/06/2025.

WhatsApp chat header: DP FICHA 3118516, Andrea, Cheryl, Paul, ~Acoext, ~Cristhian, ~José, ~Leidy, ~Manuel...

TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Estimados aprendices

Hemos finalizado la competencia transversal TIC, a continuación encontrarán la relación del estado final de las dos (2) evidencias: *mapa mental-taller uso de herramientas ofimáticas e informe de mejoras de productos o procesos con el uso de Trello*. Recuerden que a partir de la fecha ya no estará en esta ficha y dejaré de ser su instructora transversal, así que para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombre(s)	Apellido(s)	RAPS5, RAPS6, Mapa conceptual tipos de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática	Estado Final	RAPS6, RAPS7, Informe de mejora de procesos con la incorporación de TIC	Estado Final2
JOSE ANIBAL	BLANQUICETT PEÑA	75	Aprobado	80	Aprobado
CRISTIAN CAMILO	GÓTIRO PULIDO	75	Aprobado	100	Aprobado
CAROLINA	CORREA PELAYO	100	Aprobado	100	Aprobado
CRISTIAN	FERRERA YAÑEZ	100	Aprobado	100	Aprobado
JULIO CESAR	FOYAN SANCHEZ	100	Aprobado	100	Aprobado
DAVID ALEJANDRO	GARZON CORTES	100	Aprobado	100	Aprobado
CRISTIAN DAVID	GOMEZ GARCIA	100	Aprobado	100	Aprobado
LEIDI YAQUELIN	GONZALEZ BELTRAN	100	Aprobado	100	Aprobado
YAGUELIN	GONZALEZ CALVO	100	Aprobado	100	Aprobado
SAIR ANDRES	HOYOS ANDRADES	100	Aprobado	100	Aprobado
NEVER STIVENS	LLANES BUITRAGO	70	Aprobado	90	Aprobado
MARIA FERNANDA	PEÑA CARRILLO	70	Aprobado	80	Aprobado
LUDY YAREYSY	PEÑALOZA PABON	75	Aprobado	90	Aprobado
EDWING JOSE	PINILLA ALVAREZ	75	Aprobado	90	Aprobado
LEIDY	QUINTERO QUINTERO	50	No aprobado	-	-
CRISTIAN CAMILO	QUINTERO RODRIGUEZ	80	Aprobado	90	Aprobado
LUZ ANDREA	RAMOS FRESNEDA	100	Aprobado	100	Aprobado
EMMANUEL	RIVERA YATE	100	Aprobado	100	Aprobado
CAMILA ANDREA	RUA TOIVO	100	Aprobado	100	Aprobado
JOHN FERNANDO	SUAREZ RICALARTE	70	Aprobado	90	Aprobado
JONAS NAUDET	VILLERA DIAZ	-	Sin entrega	100	Aprobado

Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y muchos éxitos con su formación.

Apreciados aprendices buen día, hemos llegado al final de la competencia TIC, les he publicado en los anuncios de la plataforma esta información con el estado final de las evidencias entregadas. Quienes por alguna razón no enviaron sus ejercicios o no los aprobaron, deberán esperar las indicaciones del instructor(a) vocero(a) para hacer sus entregas a partir de planes de mejoramiento. Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y medio y les deseo muchos éxitos con su formación. ✨

12:35 p.m.



RESUMEN FINAL DE LAS DOS EVIDENCIAS

Nombre(s)	Apellido(s)	RAP55_RAP58_ Mapa conceptual tipos de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática	Estado Final	RAP56_RAP57_ Informe de mejora de procesos con la incorporación de TIC	Estado Final2
JOSE ANIBAL	BLANQUICETT PEÑA	75	Aprobado	80	Aprobado
CRISTHIAN CAMILO	BOTERO PULIDO	75	Aprobado	100	Aprobado
CAROLINA	CORREA PELAYO	100	Aprobado	100	Aprobado
CRISTHIAN	FERREIRA YAÑEZ	100	Aprobado	100	Aprobado
JULIO CESAR	FOYAIN SANCHEZ	100	Aprobado	100	Aprobado
DAVID ALEJANDRO	GARZON CORTES	100	Aprobado	100	Aprobado
CRISTIAN DAVID	GOMEZ GARCIA	100	Aprobado	100	Aprobado
LEIDI YAQUELIN	GONZALEZ BELTRAN	100	Aprobado	100	Aprobado
YAQUELIN	GONZALEZ CALVO	100	Aprobado	100	Aprobado
SAIR ANDRES	HOYOS ANDRADES	100	Aprobado	100	Aprobado
NEYER STIVENS	LLANES BUITRAGO	70	Aprobado	90	Aprobado
MARIA FERNANDA	PEÑA CARRILLO	70	Aprobado	80	Aprobado
LUDY YAREYSY	PEÑALOZA PABON	75	Aprobado	90	Aprobado
EDWING JOSE	PINILLA ALVAREZ	75	Aprobado	90	Aprobado
LEIDY	QUINTERO QUINTERO	50	No aprobado	-	
CRISTIAN CAMILO	QUINTERO DUQUE	80	Aprobado	90	Aprobado
LUZ ANDREA	RAMOS FRESNEDA	100	Aprobado	100	Aprobado
ENMANUEL	RIVERA YATE	100	Aprobado	100	Aprobado
CAMILA ANDREA	RUA TOVIO	100	Aprobado	100	Aprobado
JOHN FERNANDO	SUAREZ RICAURTE	70	Aprobado	90	Aprobado
JONAS NAUDETH	VILLERA DIAZ	-	Sin entrega	100	Aprobado

• REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÓN

Se adjunta a esta acta el reporte de juicios de evaluación emitidos por Martha Viviana Sánchez Pardo, según reporte anterior a los aprendices aprobados a la fecha y el último centro de calificaciones con la información más clara de quienes aprobaron, no aprobaron y no entregaron.

CONCLUSIONES

Teniendo en cuenta que **aún hay aprendices activos pendientes por enviar o corregir alguna de las tres evidencias**. En estos casos, una vez haya rotación de fichas, se procederá con la revisión, calificación y emisión de juicios en la plataforma.

Para ello, se solicita al vocero de cada ficha que, en caso de requerirse, envíe un correo solicitando la apertura de la(s) evidencia(s), especificando:



- Nombre de la evidencia a aperturar
- Nueva fecha límite de entrega
- Nombre(s) del/de los aprendiz(ces) que requiere(n) el envío tardío.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

FECHA	ACTIVIDAD /DECISIÓN	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Después del 07 de junio de 2025	Solicitar a través de correo electrónico la apertura de evidencia TIC, calificación, retroalimentación y emisión de juicio de las evidencias que sean necesarias.	Vocero de ficha	
Después del 07 de junio de 2025	Calificar, retroalimentar y generar los juicios evaluativos de las evidencias post-entrega que se generen, resultado de oportunidades extemporáneas, planes de mejoramiento o comités académicos.	Martha Viviana Sánchez	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Reporte de juicios de evaluación al 07 de junio de 2025.
Centro de calificaciones.



ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega del estado de las evidencias y resultados de aprendizaje de la competencia TIC en la ficha 3118517.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C. junio 07 de 2025	HORA INICIO:	HORA FIN:
LUGAR Y/O ENLACE:	Correo electrónico	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Dirección General/Regional Distrito Capital/Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Estadísticas de entrega de los resultados de aprendizaje: 56, 57, 58 y 59 junto con los juicios de evaluación de respaldo.2. Evidencias de información final en plataforma.3. Reporte de juicios de evaluación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Hacer entrega del cierre de la competencia TIC: <i>Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información;</i> de acuerdo con la planeación de la coordinación y la rotación que el área transversal realiza entre fichas.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<ul style="list-style-type: none">• ESTADÍSTICAS DE ENTREGA DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE: 56, 57, 58 y 59 JUNTO CON LOS JUICIOS DE EVALUACIÓN DE RESPALDO. <p>A continuación, se presenta el estado de cada una de las evidencias ejecutadas para la competencia TIC, así como los resultados de aprendizaje asociados y el estado a la fecha de los aprendices, haciendo de esta manera la entrega oficial de la ficha al vocero.</p> <p>Evidencia: RAP56_RAP57_Taller. Utilización de las herramientas de ofimática.</p> <p>RAP: Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none">• De 43 aprendices 20 entregaron satisfactoriamente esta evidencia (47%).			



A continuación, el reporte de los juicios de evaluación emitidos a los aprendices aprobados para este Resultado de aprendizaje:

Reporte de Juicios de Evaluación										
1	Fecha del Reporte:	07/06/2025								
2	Ficha de Caracterización:	3118517								
3	Código:	124100								
4	Versión:	1								
5	Denominación:	DESARROLLO PUBLICITARIO								
6	Estado de la Ficha de	EN EJECUCION								
7	Fecha Inicio:	18/11/2024								
8	Fecha Fin:	17/02/2027								
9	Modalidad de Formación:	VIRTUAL								
10	Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL								
11	Centro de Formación:	9303 - CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION								
12	Tipo	Número de Documen	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora d	Funcionario que registro
13	CC	1000618569	DAYANA ALEJANDRA	RUBIANO MARTINEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	506755 - RA1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	07/06/2025 13.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIV
104	CC	1000618569	DAYANA ALEJANDRA	RUBIANO MARTINEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	506756 - RA4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACION	APROBADO	07/06/2025 13.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIV
105	CC	1000618569	DAYANA ALEJANDRA	RUBIANO MARTINEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	506757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 13.13 a	CC 52757904 - MARTHA VIV
106	CC	1000618569	DAYANA ALEJANDRA	RUBIANO MARTINEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	506758 - RA2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRACTICAS	APROBADO	07/06/2025 13.13 a	CC 52757904 - MARTHA VIV
107	CC	1007567507	SELENA ANDREA	ZAPATA URREGO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	506755 - RA1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	07/06/2025 13.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIV
109	CC	1007567507	SELENA ANDREA	ZAPATA URREGO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	506756 - RA4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO	APROBADO	07/06/2025 13.11 a	CC 52757904 - MAR

Se entregan totalmente calificadas y retroalimentadas las evidencias entregadas por los aprendices, correspondientes a este RAP. Evidencia: mapa conceptual:

Accede a SOFIA Área Personal

MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO Modo de edición

GA1-220501046-AA1: Reconocer software de sistemas, software de programación y software de aplicaciones.

- Mapa conceptual sobre software y servicios de internet GA1-220501046-AA1-EV01.

Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación

Ver todos los envíos Calificar

Sumario de calificaciones

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	43
Borradores	0
Enviados	20
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	Evidencia pendiente

4:20 p. m. 7/06/2025

Evidencia: RAP58_RAP_59_Informe de mejoras de productos y procesos con la incorporación de TIC.

RAP: Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.

- De 43 aprendices 16 entregaron satisfactoriamente esta evidencia (37%).



A continuación, el reporte de los juicios de evaluación emitidos a los aprendices aprobados para este Resultado de aprendizaje:

Reporte de Juicios de Evaluación									
Tip	Numero de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora de	Funcionario que registro
CC	1000618569	DAYANA ALEJANDRA	RUBIANO MARTINEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 13.13 a	CC 52757904 - MARTHA VI
CC	1007567507	SELENA ANDREA	ZAPATA URREGO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 13.13 a	CC 52757904 - MARTHA VI
CC	1012441383	MAYERLY ALEJANDRA	SEGURA GARCIA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 13.13 a	CC 52757904 - MARTHA VI
CC	1019057012	KAROL LIZETH	HOY RODRIGUEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 13.13 a	CC 52757904 - MARTHA VI
CC	1023874718	HEIDY ALEXY	MARTIN BARON	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 13.13 a	CC 52757904 - MARTHA VI
CC	1030601323	WILLIAM FERNANDO	VARGAS MUÑOZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 13.13 a	CC 52757904 - MARTHA VI
CC	1049653545	YERALDIN FIORELLA	CORONADO VITOLO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 13.13 a	CC 52757904 - MARTHA VI

Se entregan totalmente calificadas y retroalimentadas las evidencias entregadas por los aprendices, correspondientes a este RAP. Evidencia: taller uso de herramientas ofimáticas:

Accede a SOFIA Área Personal

Informe de mejora de productos con la incorporación de TIC GA1-220501046-AA3-EV01.

Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación

Ver todos los envíos Calificar

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	43
Borradores	0
Enviados	17
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	Evidencia pendiente

4:24 p. m. 7/06/2025

- EVIDENCIAS DE INFORMACIÓN FINAL EN PLATAFORMA.**

Se avisó a los aprendices acerca del estado final de la competencia TIC a través de los anuncios y mensajería por WhatsApp, una vez culminada la fecha máxima de entrega de las dos (2) evidencias.



Accede a SOFIA Área Personal

MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Estimados aprendices

Hemos finalizado la competencia transversal TIC, a continuación encontrarán la relación del estado final de las dos (2) evidencias: *mapa mental-taller uso de herramientas ofimáticas e informe de mejoras de productos o procesos con el uso de Trello*. Recuerden que a partir de la fecha ya no estará en esta ficha y dejaré de ser su instructora transversal, así que para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombre(s)	Apellido(s)	RAPS1_RAPS2_Maps conceptual tipos de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática	Estado final	RAPS1_RAPS2_Informe de mejora de procesos con la incorporación de TIC	Estado final2
LUISA FERNANDA	ALVIZ DIONISIO	90	Aprobado	50	No aprobado
EMILY SOMARRIA	CARRASCO OMBANDO	80	Aprobado	90	Aprobado
WILMER AUGUSTO	COLLAZOS MEJIA	90	Aprobado	80	Aprobado
VERALDIN FIORELLA	CORONADO VITOLO	90	Aprobado	80	Aprobado
YULIETH ANDREA	GUERRERO GARDON	90	Aprobado	90	Aprobado
DERLY	HEREDIA RICO	90	Aprobado	80	Aprobado
ERIS ALBERTO	JIMENEZ GONZALEZ	90	Aprobado	50	No aprobado
BRITNEY XOVANA	LORA ZARATA	90	Aprobado	-	Sin entrega
JOSE RAUL	MALAVE RODRIGUEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
HEIDY ALEXY	MARTIN BARON	90	Aprobado	90	Aprobado
JAVIER ESTEBAN	NOVOYA ARDILA	90	Aprobado	90	Aprobado
KAROL LIZETH	NOY RODRIGUEZ	90	Aprobado	80	Aprobado
VLADIMIR DE JESUS	PACHECO TORREGLOSA	50	No aprobado	-	Sin entrega
VALERIA	PEREZ CUELLAR	90	Aprobado	50	No aprobado
KAREN DAYANA	ROA HERNANDEZ	50	No aprobado	-	Sin entrega
DIEGO	ROBAYO BARRETO	50	No aprobado	-	Sin entrega
MONICA DIANA JINETH	RODRIGO RODRIGO	90	Aprobado	90	Aprobado
DAYANA ALEJANDRA	RUBIANO MARTINEZ	90	Aprobado	80	Aprobado
MAYERLY ALEJANDRA	SEGURA GARCIA	80	Aprobado	90	Aprobado
DIANA MARCELA	TORRES SCAEPIA	90	Aprobado	90	Aprobado
WILLIAM FERNANDO	VARGAS MUÑOZ	90	Aprobado	80	Aprobado
MARILLY NATHALY	VARGAS ORDUZ	90	Aprobado	80	Aprobado
SELINA ANDREA	ZAPATA URRUGO	90	Aprobado	80	Aprobado

Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y muchos éxitos con su formación.

Buscar

ESP LAA

4:26 p. m. 7/06/2025

Aprendices Ficha 3118517
 Andrea, Cheryl, Jesús, Paul, ~Fernando, ~Heidy, ~Karol, ~Luisa, ~...

Hoy aprendices

Finalizado la competencia transversal TIC, a continuación encontrarán la relación del estado final de las dos (2) evidencias: *mapa mental-taller uso de herramientas ofimáticas e informe de mejoras de productos o procesos con el uso de Trello*. Recuerden que a partir de la fecha ya no estará en esta ficha y dejaré de ser su instructora transversal, así que para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombre(s)	Apellido(s)	RAPS1_RAPS2_Maps conceptual tipos de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática	Estado final	RAPS1_RAPS2_Informe de mejora de procesos con la incorporación de TIC	Estado final2
LUISA FERNANDA	ALVIZ DIONISIO	90	Aprobado	50	No aprobado
EMILY SOMARRIA	CARRASCO OMBANDO	80	Aprobado	90	Aprobado
WILMER AUGUSTO	COLLAZOS MEJIA	90	Aprobado	80	Aprobado
VERALDIN FIORELLA	CORONADO VITOLO	90	Aprobado	80	Aprobado
YULIETH ANDREA	GUERRERO GARDON	90	Aprobado	90	Aprobado
DERLY	HEREDIA RICO	90	Aprobado	80	Aprobado
ERIS ALBERTO	JIMENEZ GONZALEZ	90	Aprobado	50	No aprobado
BRITNEY XOVANA	LORA ZARATA	90	Aprobado	-	Sin entrega
JOSE RAUL	MALAVE RODRIGUEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
HEIDY ALEXY	MARTIN BARON	90	Aprobado	90	Aprobado
JAVIER ESTEBAN	NOVOYA ARDILA	90	Aprobado	90	Aprobado
KAROL LIZETH	NOY RODRIGUEZ	90	Aprobado	80	Aprobado
VLADIMIR DE JESUS	PACHECO TORREGLOSA	50	No aprobado	-	Sin entrega
VALERIA	PEREZ CUELLAR	90	Aprobado	50	No aprobado
KAREN DAYANA	ROA HERNANDEZ	50	No aprobado	-	Sin entrega
DIEGO	ROBAYO BARRETO	50	No aprobado	-	Sin entrega
MONICA DIANA JINETH	RODRIGO RODRIGO	90	Aprobado	90	Aprobado
DAYANA ALEJANDRA	RUBIANO MARTINEZ	90	Aprobado	80	Aprobado
MAYERLY ALEJANDRA	SEGURA GARCIA	80	Aprobado	90	Aprobado
DIANA MARCELA	TORRES SCAEPIA	90	Aprobado	90	Aprobado
WILLIAM FERNANDO	VARGAS MUÑOZ	90	Aprobado	80	Aprobado
MARILLY NATHALY	VARGAS ORDUZ	90	Aprobado	80	Aprobado
SELINA ANDREA	ZAPATA URRUGO	90	Aprobado	80	Aprobado

Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y muchos éxitos con su formación.

Apreciados aprendices buen día, hemos llegado al final de la Competencia TIC, les he publicado en los anuncios de la plataforma esta información con el estado final de las evidencias entregadas. Quienes por alguna razón no enviaron sus ejercicios o no los aprobaron, deberán esperar las indicaciones del instructor(a) vocero(a) para hacer sus entregas a partir de planes de mejoramiento. Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y medio y les deseo muchos éxitos con su formación. ✨

1:05 p. m. ✓

Escribe un mensaje



RESUMEN FINAL DE LAS DOS EVIDENCIAS

Nombre(s)	Apellido(s)	RAP55_RAP58_ Mapa conceptual tipos de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática.	Estado final	RAP56_RAP57_ Informe de mejora de procesos con la incorporación de TIC	Estado final2
LUISA FERNANDA	ALVIZ DIONISIO	90	Aprobado	50	No aprobado
EMILY SIOMARA	CARRASCO OBANDO	80	Aprobado	90	Aprobado
WILMER AUGUSTO	COLLAZOS MEJIA	90	Aprobado	80	Aprobado
YERALDIN FIORELLA	CORONADO VITOLO	90	Aprobado	80	Aprobado
YULIETH ANDREA	GUERRERO GARZON	90	Aprobado	90	Aprobado
DERLY	HEREDIA RICO	90	Aprobado	80	Aprobado
ERIS ALBERTO	JIMENEZ GONZALEZ	90	Aprobado	50	No aprobado
BRITNEY YOVANA	LORA ZAPATA	90	Aprobado	-	
JOSE RAUL	MALAVE RODRIGUEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
HEIDY ALEXY	MARTIN BARON	90	Aprobado	90	Aprobado
JAVIER ESTEBAN	NOVOA ARDILA	90	Aprobado	90	Aprobado
KAROL LIZETH	NOY RODRIGUEZ	90	Aprobado	80	Aprobado
VLADIMIR DE JESUS	PACHECO TORREGLOSA	50	No aprobado	-	Sin entrega
VALERIA	PEREZ CUELLAR	90	Aprobado	50	No aprobado
KAREN DAYANA	ROA HERNANDEZ	50	No aprobado	-	Sin entrega
DIEGO	ROBAYO BARRETO	50	No aprobado	-	Sin entrega
MONICA DIANA	JINETH	90	Aprobado	90	Aprobado
DAYANA	ALEJANDRA RUBIANO MARTINEZ	90	Aprobado	80	Aprobado
MAYERLY	ALEJANDRA	80	Aprobado	90	Aprobado
DIANA MARCELA	SEGURA GARCIA	90	Aprobado	90	Aprobado
WILLIAM	TORRESCADENA	90	Aprobado	90	Aprobado
FERNANDO	VARGAS MUÑOZ	90	Aprobado	80	Aprobado
MARLLY NATHALY	VARGAS ORDUZ	90	Aprobado	80	Aprobado
SELENIA ANDREA	ZAPATA URREGO	90	Aprobado	80	Aprobado

- REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÓN**

Se adjunta a esta acta el reporte de juicios de evaluación emitidos por Martha Viviana Sánchez Pardo, según reporte anterior a los aprendices aprobados a la fecha y el último centro de calificaciones con la información más clara de quienes aprobaron, no aprobaron y no entregaron.

CONCLUSIONES



Teniendo en cuenta que **aún hay aprendices activos pendientes por enviar o corregir alguna de las tres evidencias**. En estos casos, una vez haya rotación de fichas, se procederá con la revisión, calificación y emisión de juicios en la plataforma.

Para ello, se solicita al vocero de cada ficha que, en caso de requerirse, envíe un correo solicitando la apertura de la(s) evidencia(s), especificando:

- Nombre de la evidencia a aperturar
- Nueva fecha límite de entrega
- Nombre(s) del/de los aprendiz(ces) que requiere(n) el envío tardío.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

FECHA	ACTIVIDAD /DECISIÓN	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Después del 07 de junio de 2025	Solicitar a través de correo electrónico la apertura de evidencia TIC, calificación, retroalimentación y emisión de juicio de las evidencias que sean necesarias.	Vocero de ficha	
Después del 07 de junio de 2025	Calificar, retroalimentar y generar los juicios evaluativos de las evidencias post-entrega que se generen, resultado de oportunidades extemporáneas, planes de mejoramiento o comités académicos.	Martha Viviana Sánchez	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Reporte de juicios de evaluación al 07 de junio de 2025.
Centro de calificaciones.



ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega del estado de las evidencias y resultados de aprendizaje de la competencia TIC en la ficha 3118518.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C. junio 07 de 2025	HORA INICIO:	HORA FIN:
LUGAR Y/O ENLACE:	Correo electrónico	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Dirección General/Regional Distrito Capital/Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Estadísticas de entrega de los resultados de aprendizaje: 56, 57, 58 y 59 junto con los juicios de evaluación de respaldo.2. Evidencias de información final en plataforma.3. Reporte de juicios de evaluación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Hacer entrega del cierre de la competencia TIC: <i>Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información;</i> de acuerdo con la planeación de la coordinación y la rotación que el área transversal realiza entre fichas.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<ul style="list-style-type: none">• ESTADÍSTICAS DE ENTREGA DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE: 56, 57, 58 y 59 JUNTO CON LOS JUICIOS DE EVALUACIÓN DE RESPALDO. <p>A continuación, se presenta el estado de cada una de las evidencias ejecutadas para la competencia TIC, así como los resultados de aprendizaje asociados y el estado a la fecha de los aprendices, haciendo de esta manera la entrega oficial de la ficha al vocero.</p> <p>Evidencia: RAP56_RAP57_Taller. Utilización de las herramientas de ofimática.</p> <p>RAP: Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none">• De 42 aprendices 17 entregaron satisfactoriamente esta evidencia (40%).			



A continuación, el reporte de los juicios de evaluación emitidos a los aprendices aprobados para este Resultado de aprendizaje:

Ti	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora de	Funcionario que registro el juicio
CC	1000774979	DANNA MELISSA	PIÑEDA BLANCO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606755 - RA1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACION.	APROBADO	07/06/2025 15:11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1000774979	DANNA MELISSA	PIÑEDA BLANCO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606756 - RA4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACION.	APROBADO	07/06/2025 15:11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1000774979	DANNA MELISSA	PIÑEDA BLANCO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y MANUALES DE USO.	APROBADO	07/06/2025 15:11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1000774979	DANNA MELISSA	PIÑEDA BLANCO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606758 - RA2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y MANUALES DE USO.	APROBADO	07/06/2025 15:11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1010222610	JESSICA ALEXANDRA	ALAVA CHAVEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606755 - RA1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACION.	APROBADO	07/06/2025 15:11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1010222610	JESSICA ALEXANDRA	ALAVA CHAVEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606756 - RA4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACION.	APROBADO	07/06/2025 15:11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1010222610	JESSICA ALEXANDRA	ALAVA CHAVEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y MANUALES DE USO.	APROBADO	07/06/2025 15:11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1010222610	JESSICA ALEXANDRA	ALAVA CHAVEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606758 - RA2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y MANUALES DE USO.	APROBADO	07/06/2025 15:11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

Se entregan totalmente calificadas y retroalimentadas las evidencias entregadas por los aprendices, correspondientes a este RAP. Evidencia: mapa conceptual:

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	44
Borradores	0
Enviados	17
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	Evidencia pendiente

Evidencia: RAP58_RAP_59_Informe de mejoras de productos y procesos con la incorporación de TIC.

RAP: Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.



- De 42 aprendices 17 entregaron satisfactoriamente esta evidencia (40%).

A continuación, el reporte de los juicios de evaluación emitidos a los aprendices aprobados para este Resultado de aprendizaje:

Ti	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora de	Funcionario que registro el juicio
CC	1000774979	DANNA MELISSA	PIEDA BLANCO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1010222610	JESSICA ALEXANDRA	ALAVA CHAVEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1012328696	ALIX CAMILA	PARRA DEVA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1019067471	GHIA PAOLA	LOPEZ LOPEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1057463723	VICTORIA	MENDOZA VABOZA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1075233329	HECTOR ANDRES	GARCIA RAMIREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1082253910	INGRIS CAROLINA	RODRIGUEZ DALOBAO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1087426521	YEISON ALEXANDER	ASCUNTAR MAJAL	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1090963365	ESTEFANY IBRAHIMA	ORTEGA FLOREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15.11 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

Se entregan totalmente calificadas y retroalimentadas las evidencias entregadas por los aprendices, correspondientes a este RAP. Evidencia: taller uso de herramientas ofimáticas:

Accede a SOFIA Área Personal

MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

Informe de mejora de productos con la incorporación de TIC GA1-220501046-AA3-EV01.

Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación

Ver todos los envíos Calificar

Sumario de calificaciones

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	44
Borradores	0
Enviados	17
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	Evidencia pendiente
Entrega fuera de plazo	Permitido hasta domingo, 8 de junio de 2025, 23:59

4:35 p. m. 7/06/2025



• EVIDENCIAS DE INFORMACIÓN FINAL EN PLATAFORMA.

Se avisó a los aprendices acerca del estado final de la competencia TIC a través de los anuncios y mensajería por WhatsApp, una vez culminada la fecha máxima de entrega de las dos (2) evidencias.

Accede a SOFIA Área Personal

de MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO - sábado, 7 de junio de 2025, 14:20

TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Estimados aprendices

Hemos finalizado la competencia transversal TIC; a continuación encontrarán la relación del estado final de las dos (2) evidencias: *mapa mental uso de herramientas ofimáticas e informe de mejoras de productos o procesos con el uso de Trello*. Recuerden que a partir de la fecha ya no estaré en esta ficha y dejaré de ser su instructora transversal, así que para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombre(s)	Apellido(s)	Ítems de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimáticas	Estado Final	RAP55, RAP56 Informe de mejoras de procesos con la incorporación de TIC	Estado Final2
JESSICA ALEXANDRA	ALAVA CHAVEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
ANGIE MICHEL	ARBOLEDA DIAZ	90	Aprobado	90	Aprobado
YESSIR ALEXANDER	ASCUNTIAR BARRAGAN	90	Aprobado	100	Aprobado
WENDY	BOLINAR ARANGO	50	No aprobado	50	No aprobado
XIMENA	CANO FANDIÑO	90	Aprobado	100	Aprobado
HECTOR ANDRES	GARCIA RAMIREZ	90	Aprobado	100	Aprobado
BLANCA RUTH	HERNANDEZ SALAMANCA	90	Aprobado	100	Aprobado
JOSE LUIS	HERRERA	90	Aprobado	90	Aprobado
MARIA CAMILA	HNENDEZA PALACIO	90	Aprobado	90	Aprobado
CINA PAOLA	LOPEZ LOPEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
VICTORIA	MENDOZA VARGAS	90	Aprobado	90	Aprobado
ESTEFANY JHONNA	ORTEGA FLOREZ	90	Aprobado	90	Aprobado
ALEX CAMILA	PARRA DEVA	90	Aprobado	100	Aprobado
DANNA MELISSA	PINEDA BLANCO	90	Aprobado	90	Aprobado
KARIN LISETH	PINTO GONZALEZ	50	No aprobado	50	Sin entrega
ANGIE VANESSA	QUINTERO LOPEZ	90	Aprobado	100	Aprobado
CESAR AUGUSTO	RAMIREZ ROMERO	90	Aprobado	100	Aprobado
INGRIS CARDUNA	RODRIGUEZ PALOMINO	90	Aprobado	90	Aprobado
LUNNA BRISETH	TORRES ARISMENDI	90	Aprobado	100	Aprobado

4:36 p. m. 7/06/2025

Aprendices Ficha 3118517
Andrea, Cheryl, Jesús, Paul, ~Fernando, ~Heidy, ~Karol, ~Luisa, ~...

martes

rendices

Acio la competencia transversal TIC; a continuación encontrarán la relación del estado final de las dos (2) evidencias: *mapa mental uso de herramientas ofimáticas e informe de mejoras de productos o procesos con el uso de Trello*. Recuerden que a partir de la fecha ya no estaré en esta ficha y dejaré de ser su instructora transversal, así que para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombre(s)	Apellido(s)	Ítems de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimáticas	Estado Final	RAP55, RAP56 Informe de mejoras de procesos con la incorporación de TIC	Estado Final2
LUISA FERNANDA	ALVEZ DOMINGO	90	Aprobado	50	No aprobado
DAISY DOMINICA	CARRASCO DOMINGO	90	Aprobado	90	Aprobado
WILMER AUGUSTO	COLOMBINI MORA	90	Aprobado	80	Aprobado
YERONIM KIMBERLY	CONDORADO VITICO	90	Aprobado	80	Aprobado
LUIS STEFANERIA	COLOMBINI GARDIN	90	Aprobado	90	Aprobado
ERIK	HERRERA RICO	90	Aprobado	80	Aprobado
ERIS ALBERTO	JARAMEZ DOMINGUEZ	90	Aprobado	50	No aprobado
BRENDEY VIVIANA	LUNA SANCHEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
JOSE BRUNO	MALHEZ RODRIGUEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
LEIDER FELIX	MARTINEZ BARRON	90	Aprobado	90	Aprobado
JONNY ESTEBAN	NEVIERA ANDREA	90	Aprobado	90	Aprobado
MARCELO LUIS	NOY RODRIGUEZ	90	Aprobado	80	Aprobado
VICTOR DE JESUS	PINEDO TORREBLADCA	50	No aprobado	50	Sin entrega
MARLENE	PEREZ CECILIA	90	Aprobado	90	Aprobado
MARLENE SHIRAZA	ROSA LOPEZ	90	No aprobado	50	Sin entrega
OSCAR	RODRIGUEZ BARRON	90	Aprobado	90	Aprobado
ROSELY GONZA ANITA	RODRIGUEZ BARRON	90	Aprobado	90	Aprobado
DAYANA ALICANDRA	RODRIGUEZ BARRON	90	Aprobado	90	Aprobado
MARILEY ALJANDRA	VALDELLA GARCIA	90	Aprobado	90	Aprobado
DANIELA ALICANDRA	VALDELLA GARCIA	90	Aprobado	90	Aprobado
WILHELMY FRANCISCO	VARELA SUAREZ	90	Aprobado	90	Aprobado
MARCELO WILFRYDO	VARELLA SUAREZ	90	Aprobado	80	Aprobado
BEATRIZ ANDREA	ZAVOLA SUAREZ	90	Aprobado	90	Aprobado

Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y muchos éxitos con su formación.

1:05 p. m.

Escribe un mensaje



RESUMEN FINAL DE LAS DOS EVIDENCIAS

Nombre(s)	Apellido(s)	RAP55_RAP58 Mapa conceptual tipos de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática.	Estado Final	RAP56_RAP57 Informe de mejora de procesos con la incorporación de TIC	Estado Final2
JESSICA ALEXANDRA	ALAVA CHAVEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
ANGIE MICHEL	ARBOLEDA DIAZ	90	Aprobado	90	Aprobado
YEISON ALEXANDER	ASCUNTAR MAYAG	90	Aprobado	100	Aprobado
WENDY	BOLIVAR ARANGO	50	No aprobado	50	No aprobado
XIMENA	CANO FANDIÑO	90	Aprobado	100	Aprobado
HECTOR ANDRES	GARCIA RAMIREZ	90	Aprobado	100	Aprobado
BLANCA RUTH	HERNANDEZ SALAMANCA	90	Aprobado	100	Aprobado
JOSE LUIS	HERRERA	90	Aprobado	90	Aprobado
MARIA CAMILA	HINESTROZA PALACIO	90	Aprobado	90	Aprobado
GINA PAOLA	LOPEZ LOPEZ MENDOZA	90	Aprobado	90	Aprobado
VICTORIA	VARGAS	90	Aprobado	90	Aprobado
ESTEFANY JHOANA	ORTEGA FLOREZ	90	Aprobado	90	Aprobado
ALIX CAMILA	PARRA DEVIA	90	Aprobado	100	Aprobado
DANNA MELISSA	PINEDA BLANCO	90	Aprobado	90	Aprobado
KAREN LISETH	PINTO GONZALEZ	50	No aprobado	-	Sin entrega
ANGIE VANESSA	QUINTERO LÓPEZ	90	Aprobado	100	Aprobado
CESAR AUGUSTO	RAMIREZ ROMERO	90	Aprobado	100	Aprobado
INGRIS CAROLINA	RODRIGUEZ PALOMINO	90	Aprobado	90	Aprobado
LUNA BRISETH	TORRES ARISMENDI	90	Aprobado	100	Aprobado

• REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÓN

Se adjunta a esta acta el reporte de juicios de evaluación emitidos por Martha Viviana Sánchez Pardo, según reporte anterior a los aprendices aprobados a la fecha y el último centro de calificaciones con la información más clara de quienes aprobaron, no aprobaron y no entregaron.

CONCLUSIONES

Teniendo en cuenta que **aún hay aprendices activos pendientes por enviar o corregir alguna de las tres evidencias**. En estos casos, una vez haya rotación de fichas, se procederá con la revisión, calificación y emisión de juicios en la plataforma.

Para ello, se solicita al vocero de cada ficha que, en caso de requerirse, envíe un correo solicitando la apertura de la(s) evidencia(s), especificando:



- Nombre de la evidencia a aperturar
- Nueva fecha límite de entrega
- Nombre(s) del/de los aprendiz(ces) que requiere(n) el envío tardío.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

FECHA	ACTIVIDAD /DECISIÓN	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Después del 07 de junio de 2025	Solicitar a través de correo electrónico la apertura de evidencia TIC, calificación, retroalimentación y emisión de juicio de las evidencias que sean necesarias.	Vocero de ficha	
Después del 07 de junio de 2025	Calificar, retroalimentar y generar los juicios evaluativos de las evidencias post-entrega que se generen, resultado de oportunidades extemporáneas, planes de mejoramiento o comités académicos.	Martha Viviana Sánchez	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Reporte de juicios de evaluación al 07 de junio de 2025.
Centro de calificaciones.



ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega del estado de las evidencias y resultados de aprendizaje de la competencia TIC en la ficha 3118519.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C. junio 07 de 2025	HORA INICIO:	HORA FIN:
LUGAR Y/O ENLACE:	Correo electrónico	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Dirección General/Regional Distrito Capital/Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Estadísticas de entrega de los resultados de aprendizaje: 56, 57, 58 y 59 junto con los juicios de evaluación de respaldo.2. Evidencias de información final en plataforma.3. Reporte de juicios de evaluación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Hacer entrega del cierre de la competencia TIC: <i>Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información;</i> de acuerdo con la planeación de la coordinación y la rotación que el área transversal realiza entre fichas.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<ul style="list-style-type: none">• ESTADÍSTICAS DE ENTREGA DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE: 56, 57, 58 y 59 JUNTO CON LOS JUICIOS DE EVALUACIÓN DE RESPALDO. <p>A continuación, se presenta el estado de cada una de las evidencias ejecutadas para la competencia TIC, así como los resultados de aprendizaje asociados y el estado a la fecha de los aprendices, haciendo de esta manera la entrega oficial de la ficha al vocero.</p> <p>Evidencia: RAP56_RAP57_Taller. Utilización de las herramientas de ofimática.</p> <p>RAP: Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none">• De 43 aprendices 20 entregaron satisfactoriamente esta evidencia (47%).			



A continuación, el reporte de los juicios de evaluación emitidos a los aprendices aprobados para este Resultado de aprendizaje:

Reporte de Juicios de Evaluación										
Fecha del Reporte: 07/06/2025										
Ficha de: 3118519										
Código: 124100										
Versión: 1										
Denominación: DESARROLLO PUBLICITARIO										
Estado de la Ficha: EN EJECUCION										
Fecha Inicio: 18/11/2024										
Fecha Fin: 17/02/2027										
Modalidad de: VIRTUAL										
Regional: 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL										
Centro de: 9303 - CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION										
Tip	Número d	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo	
CC	1014207507	DANIEL ARTURO	PINZON SARMIENTO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606755 - RA1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION PARA AQUELLOS QUE LAS	APROBADO	07/06/2025 15:35 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
409	CC	1014207507	DANIEL ARTURO	PINZON SARMIENTO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606756 - RA4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS DE ACHIEVED CON LA APLICACION	APROBADO	07/06/2025 15:35 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
410	CC	1014207507	DANIEL ARTURO	PINZON SARMIENTO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS DE ACHIEVED CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15:36 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
411	CC	1014207507	DANIEL ARTURO	PINZON SARMIENTO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606758 - RA2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO.	APROBADO	07/06/2025 15:36 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
412	CC	1018470892	LILIAN ALEJANDRA	LONDOÑO GARCIA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606755 - RA1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION PARA AQUELLOS QUE LAS	APROBADO	07/06/2025 15:35 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
530	CC	1018470892	LILIAN ALEJANDRA	LONDOÑO GARCIA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	606755 - RA1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION PARA AQUELLOS QUE LAS	APROBADO	07/06/2025 15:35 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

Se entregan totalmente calificadas y retroalimentadas las evidencias entregadas por los aprendices, correspondientes a este RAP. Evidencia: mapa conceptual:

Accede a SOFIA Área Personal

MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

Mapa conceptual sobre software y servicios de internet GA1-220601046-AA1-EV01.

Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación

Ver todos los envíos Calificar

Sumario de calificaciones

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	44
Borradores	1
Enviados	19
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	Evidencia pendiente
Entrega fuera de plazo	Permitido solo para miembros que han recibido una extensión

4:47 p. m. 7/06/2025

Evidencia: RAP58_RAP_59_Informe de mejoras de productos y procesos con la incorporación de TIC.

RAP: Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.

- De 43 aprendices 19 entregaron satisfactoriamente esta evidencia (44%).



Accede a SOFIA Área Personal

MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

Modo de edición

TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Estimados aprendices

Hemos finalizado la competencia transversal TIC; a continuación encontrarán la relación del estado final de las dos (2) evidencias: *mapa mental-taller uso de herramientas ofimáticas e informe de mejoras de productos o procesos con el uso de Trello*. Recuerden que a partir de la fecha ya no estará en esta ficha y dejará de ser su instructora transversal, así que para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombre(s)	Apellido(s)	RAPS5_RAPS6 Mapa conceptual tipos de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática	Estado Final	RAPS6_RAPS7 Informe de mejora de procesos con la incorporación de Trello	Estado Final2
ONERA	ARRIETA SALAZAR	90	Aprobado	90	Aprobado
VIVIANA	BARON OROZCO	90	Aprobado	90	Aprobado
BETH YESENIA	CARDONA CAÑADAS	90	Aprobado	90	Aprobado
MARIA YARELI	CASTELLANOS GARCIA	90	Aprobado	90	Aprobado
EDELISA CLARISSA	CHAVEZ MUÑOZ	80	Aprobado	90	Aprobado
YESICA PAOLA	HERNANDEZMARCQUEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
SARA	LARGUERO PASALUNA	90	Aprobado	90	Aprobado
LILIAN ALEXANDRA	LONDOÑO GARCIA	90	Aprobado	90	Aprobado
TANIA STEPHANY	LONDOÑO SANTANA	90	Aprobado	90	Aprobado
ANGIE PAOLA	LOPEZ ARCOS	80	Aprobado	90	Aprobado
FABIAN RICARDO	MARTECHA LOPEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
YURY TATIANA	PEREZ FORERO	90	Aprobado	-	Sin entrega
LAURA VANESSA	PEREZ MENDOZA	90	Aprobado	90	Aprobado
DANIEL ARTURO	PINZON SARMIENTO	90	Aprobado	90	Aprobado
SHANE STEVEN	SANCHEZ VALLEJO	90	Aprobado	90	Aprobado
JENIFER ALEXANDRA	SORIANO FONSECA	90	Aprobado	80	Aprobado
DIANA CAROLINA	TOCACHON DIAZ	80	Aprobado	80	Aprobado
NAYINDI ANA	VARGAS GUTIERREZ	90	Aprobado	90	Aprobado
IRIS ANDREA	VEGA HERNANDEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
DIANA CAROLINA	VIVASMEIRA	90	Aprobado	90	Aprobado

Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y muchos éxitos con su formación.

FICHA 3118519 - TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Andrea, Cheryl, ~Angie.Lo, ~ibeyese, ~irisvega, ~Isabel, ~Je...

Nombre(s)	Apellido(s)	RAPS5_RAPS6 Mapa conceptual tipos de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática	Estado Final	RAPS6_RAPS7 Informe de mejora de procesos con la incorporación de Trello	Estado Final2
YESICA PAOLA	HERNANDEZMARCQUEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
SARA	LARGUERO PASALUNA	90	Aprobado	90	Aprobado
LILIAN ALEXANDRA	LONDOÑO GARCIA	90	Aprobado	90	Aprobado
TANIA STEPHANY	LONDOÑO SANTANA	90	Aprobado	90	Aprobado
ANGIE PAOLA	LOPEZ ARCOS	80	Aprobado	90	Aprobado
FABIAN RICARDO	MARTECHA LOPEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
YURY TATIANA	PEREZ FORERO	90	Aprobado	-	Sin entrega
LAURA VANESSA	PEREZ MENDOZA	90	Aprobado	90	Aprobado
DANIEL ARTURO	PINZON SARMIENTO	90	Aprobado	90	Aprobado
SHANE STEVEN	SANCHEZ VALLEJO	90	Aprobado	90	Aprobado
JENIFER ALEXANDRA	SORIANO FONSECA	90	Aprobado	80	Aprobado
DIANA CAROLINA	TOCACHON DIAZ	80	Aprobado	80	Aprobado
IRIS ANDREA	VARGAS GUTIERREZ	90	Aprobado	90	Aprobado
DIANA CAROLINA	VIVASMEIRA	90	Aprobado	90	Aprobado

Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y muchos éxitos con su formación.

Apreciados aprendices buen día, hemos llegado al final de la Competencia TIC, les he publicado en los anuncios de la plataforma esta información con el estado final de las evidencias entregadas. Quienes por alguna razón no enviaron sus ejercicios o no los aprobaron, deberán esperar las indicaciones del instructor(a) vocero(a) para hacer sus entregas a partir de planes de mejoramiento. Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y medio y les deseo muchos éxitos con su formación. 🌟

3:30 p. m. ✓

👏👍❤️ 3

+57 300 4533927

Tú

📧 Aparecidos aprendices buen día, hemos llegado al final de la Competencia TIC, les he publicado en los anuncios de la plataform...

Muchas gracias instructora por sus enseñanzas 🙏❤️💖

3:34 p. m.

✍️ Escribe un mensaje



RESUMEN FINAL DE LAS DOS EVIDENCIAS

Nombre(s)	Apellido(s)	RAP55_RAP58 Mapa conceptual tipos de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática	Estado Final	RAP56_RAP57 Informe de mejora de procesos con la incorporación de TIC	Estado Final2
HELVER JULIAN	ACOSTA GONZALEZ	-		-	-
ALEJANDRA	ALVARADO OTALORA	-		-	-
MIGUEL ANGEL	ARAGON GONGORA	-		-	-
ONEIRA	ARRIETA SALAZAR	90	Aprobado	90	Aprobado
JAIME	BARBOSA	-		-	-
VIVIANA	BARON OROZCO	90	Aprobado	90	Aprobado
EYLEEN KARINA	BENAVIDES RAMIREZ	-		-	-
IBETH YESENIA	CARDONA CAÑADAS CASTELLANOS	90	Aprobado	90	Aprobado
MARIA ISABEL	GARCIA	90	Aprobado	90	Aprobado
ISIS GABRIELA	CERVANTES NIETO	-		-	-
EDELNIS CLARISSA	CHAVEZ MUÑOZ	80	Aprobado	90	Aprobado
JULIAN ANDRES	CHICA NIETO	-		-	-
MANUEL					
AGUSTIN	COTES SOLANO	-		-	-
ANDRES	ECHEVERRI HENAO	-		-	-
CLAUDIA					
PATRICIA	GARCIA GIRALDO HERNANDEZ	-		-	-
CRISTIAN CAMILO	CASTAÑO	-		-	-
LUIS ENRIQUE	HERNANDEZ CASTILLA	-		-	-
YESICA PAOLA	HERNANDEZ MARQUEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
ANGELICA MARIA	HERNANDEZTASCON	-		-	-
ANA SOFIA	HERRERA CAÑAVERAL	-		-	-
SARA	LAGUADO PASCUAZA	90	Aprobado	90	Aprobado
LILIAN					
ALEJANDRA	LONDOÑO GARCIA	90	Aprobado	90	Aprobado
TANIA STEPHANY	LONDOÑO SANTANA	90	Aprobado	90	Aprobado
ANGIE PAOLA	LOPEZ ARCOS	80	Aprobado	80	Aprobado
LUIS EDUARDO	LOPEZ DURAN	-		-	-
LUZ ALEJANDRA	LOPEZ GAMBOA	-		-	-
FABIAN RICARDO	MAHECHA LOPEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
GLORIA ISABELLA	OREJUELA MOLINA	-		-	-
JUANA					
VALENTINA	PARADA RESTREPO	-		-	-
YURY TATIANA	PEREZ FORERO	90	Aprobado	-	Sin entrega
LAURA VANESSA	PEREZ MENDOZA	90	Aprobado	90	Aprobado



DANIEL ARTURO	PINZON SARMIENTO	90	Aprobado	90	Aprobado
SHANE STEVEN	SANCHEZ VALLEJO	90	Aprobado	90	Aprobado
JENIFER					
ALEXANDRA	SORIANO FONSECA	90	Aprobado	80	Aprobado
DIANA CAROLINA	TOCANCHON DIAZ	80	Aprobado	80	Aprobado
JULY TATIANA	TORRES OVALLE	-		-	-
NAYINDI ANA	VARGAS GUTIERREZ	90	Aprobado	90	Aprobado
LUZ ADRIANA	VARGAS SANTIAGO	-		-	-
DIANA ROCIO	VARGAS SEGURA	-		-	-
RUTH CLARIS	VASQUEZ MARTINEZ	-		-	-
IRIS ANDREA	VEGA HERNANDEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
JUAN CAMILO	VERGARA FERREIRA	-		-	-
DIANA CAROLINA	VIVAS MEJIA	90	Aprobado	90	Aprobado

- **REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÓN**

Se adjunta a esta acta el reporte de juicios de evaluación emitidos por Martha Viviana Sánchez Pardo, según reporte anterior a los aprendices aprobados a la fecha y el último centro de calificaciones con la información más clara de quienes aprobaron, no aprobaron y no entregaron.

CONCLUSIONES

Teniendo en cuenta que **aún hay aprendices activos pendientes por enviar o corregir alguna de las tres evidencias**. En estos casos, una vez haya rotación de fichas, se procederá con la revisión, calificación y emisión de juicios en la plataforma.

Para ello, se solicita al vocero de cada ficha que, en caso de requerirse, envíe un correo solicitando la apertura de la(s) evidencia(s), especificando:

- Nombre de la evidencia a aperturar
- Nueva fecha límite de entrega
- Nombre(s) del/de los aprendiz(ces) que requiere(n) el envío tardío.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

FECHA	ACTIVIDAD /DECISIÓN	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Después del 07 de junio de 2025	Solicitar a través de correo electrónico la apertura de evidencia TIC, calificación, retroalimentación y emisión de juicio de las evidencias que sean necesarias.	Vocero de ficha	



Después del 07 de junio de 2025	Calificar, retroalimentar y generar los juicios evaluativos de las evidencias post-entrega que se generen, resultado de oportunidades extemporáneas, planes de mejoramiento o comités académicos.	Martha Viviana Sánchez		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				
Reporte de juicios de evaluación al 07 de junio de 2025. Centro de calificaciones.				



ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega del estado de las evidencias y resultados de aprendizaje de la competencia TIC en la ficha 3118520.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C. junio 07 de 2025	HORA INICIO:	HORA FIN:
LUGAR Y/O ENLACE:	Correo electrónico	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Dirección General/Regional Distrito Capital/Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Estadísticas de entrega de los resultados de aprendizaje: 56, 57, 58 y 59 junto con los juicios de evaluación de respaldo.2. Evidencias de información final en plataforma.3. Reporte de juicios de evaluación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Hacer entrega del cierre de la competencia TIC: <i>Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información;</i> de acuerdo con la planeación de la coordinación y la rotación que el área transversal realiza entre fichas.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<ul style="list-style-type: none">• ESTADÍSTICAS DE ENTREGA DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE: 56, 57, 58 y 59 JUNTO CON LOS JUICIOS DE EVALUACIÓN DE RESPALDO. <p>A continuación, se presenta el estado de cada una de las evidencias ejecutadas para la competencia TIC, así como los resultados de aprendizaje asociados y el estado a la fecha de los aprendices, haciendo de esta manera la entrega oficial de la ficha al vocero.</p> <p>Evidencia: RAP56_RAP57_Taller. Utilización de las herramientas de ofimática.</p> <p>RAP: Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none">• De 43 aprendices 21 entregaron satisfactoriamente esta evidencia (49%).			



A continuación, el reporte de los juicios de evaluación emitidos a los aprendices aprobados para este Resultado de aprendizaje:

Ti	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora de	Funcionario que registro el juic
159	1001968246	DANIELA DEL DILAR	GARRIDO ARRIETA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de mapas de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15:57 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA
285	1002159154	MILKA IRINA	BARRERA CORONADO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de mapas de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15:57 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA
474	1003804208	LAURA XIMENA	ESCOBAR DIAZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de mapas de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15:57 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA
663	1004961402	MARIA FERNANDA	BAUTISTA SANCHEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de mapas de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15:57 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA
726	1007286128	FRANCESKA	BERMUDEZ FERRAZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de mapas de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15:57 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA
1041	1010110833	DIANA VALENTINA	CANCINO DELGADO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de mapas de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15:57 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA
1041	1019196753	ANGELA PATRICIA	PEREZ AVELLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de mapas de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15:57 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA
1104	1020496097	MARIANLY	ARBELAEZ CARDOZO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de mapas de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 15:57 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA
	1072410061	MAISSON	OPPE ARFVAI O	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de mapas de información	606757 - RA3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025	Ahora puedes editar

Se entregan totalmente calificadas y retroalimentadas las evidencias entregadas por los aprendices, correspondientes a este RAP. Evidencia: taller uso de herramientas ofimáticas:

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	45
Borradores	1
Enviados	17
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	Evidencia pendiente

- **EVIDENCIAS DE INFORMACIÓN FINAL EN PLATAFORMA.**

Se avisó a los aprendices acerca del estado final de la competencia TIC a través de los anuncios y mensajería por WhatsApp, una vez culminada la fecha máxima de entrega de las dos (2) evidencias.



TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Estimados aprendices

Hemos finalizado la competencia transversal TIC; a continuación encontrarán la relación del estado final de las dos (2) evidencias: *mapa mental-taller uso de herramientas ofimáticas e informe de mejoras de productos o procesos con el uso de Trelio*. Recuerden que a partir de la fecha ya no estará en esta ficha y dejará de ser su instructora transversal, así que para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombres	Apellidos	RAPS, RAPS1 Mapa conceptual tipo de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática		RAPS, RAPS1 Informe de mejoras de procesos con la incorporación de TIC	
		Estado Final	Estado Final	Estado Final	Estado Final
DIBIA SIBONI	ARANGO CORTES	70	Aprobado	80	Aprobado
MARIANELY	AREBALAZ CARDOZO	100	Aprobado	80	Aprobado
MILKA IRINA	BARREIRA CORONADO	80	Aprobado	80	Aprobado
MARIA FERNANDA	BAUTISTA SANCHEZ	80	Aprobado	80	Aprobado
FRANCHEISA	BENALDEZ FERNANDEZ	100	Aprobado	80	Aprobado
DIANA VALENTINA	CANCIONDELSADO	90	Aprobado	80	Aprobado
DEYANITH VANESA	CONTRERAS BONDURICHEL	90	Aprobado	80	Aprobado
LADY LORENA	CLUBES MARTINEZ	100	Aprobado	90	Sin entrega
CONSTANZA	CUBILLOS MORIA	90	Aprobado	80	Aprobado
LAURA XIMENA	ESCOBARDEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
DANIELA DEL PILAR	GARRIDO ARRIETA	90	Aprobado	80	Aprobado
GARDIYS GIOIELLA	GOMEZ MUELTENS	100	Aprobado	80	Aprobado
DIANA MARCELA	HERRERA FLOREZ	90	Aprobado	90	Aprobado
VIVIAN MARCELA	HERRERA FLOREZ	100	Aprobado	-	Sin entrega
AUSION DAYANNA	LOPEZ AREVALO	90	Aprobado	80	Aprobado
DIANA MARCELA	LOZANO HURTADO	100	Aprobado	-	Sin entrega
DURLEY	LOZANO MURILLO	100	Aprobado	80	Aprobado
ANGELA PATRICIA	PIEZ AVELLA	90	Aprobado	80	Aprobado
HUGO ANDRES	PESCA SALAZAR	100	Aprobado	80	Aprobado
SANTIAGO	QUEVEDO BALLESTEROS	100	Aprobado	-	Sin entrega
HECTOR ALFONSO	RIVEROS GOMEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
KAREN VIVIANA	VARGAS CAMARGO	-	Sin entrega	90	No aprobado

Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y muchos éxitos con su formación.



FICHA 3118520 - TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO
 Andrea, Cheryl, ~Alfonso, ~divia, ~Estrella, ~Tu, ~Vivian, +57 300...



TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Estimados aprendices

Hemos finalizado la competencia transversal TIC; a continuación encontrarán la relación del estado final de las dos (2) evidencias: *mapa mental-taller uso de herramientas ofimáticas e informe de mejoras de productos o procesos con el uso de Trelio*. Recuerden que a partir de la fecha ya no estará en esta ficha y dejará de ser su instructora transversal, así que para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombres	Apellidos	RAPS, RAPS1 Mapa conceptual tipo de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática		RAPS, RAPS1 Informe de mejoras de procesos con la incorporación de TIC	
		Estado Final	Estado Final	Estado Final	Estado Final
DIBIA SIBONI	ARANGO CORTES	70	Aprobado	80	Aprobado
MARIANELY	AREBALAZ CARDOZO	100	Aprobado	80	Aprobado
MILKA IRINA	BARREIRA CORONADO	80	Aprobado	80	Aprobado
MARIA FERNANDA	BAUTISTA SANCHEZ	80	Aprobado	80	Aprobado
FRANCHEISA	BENALDEZ FERNANDEZ	100	Aprobado	80	Aprobado
DIANA VALENTINA	CANCIONDELSADO	90	Aprobado	80	Aprobado
DEYANITH VANESA	CONTRERAS BONDURICHEL	90	Aprobado	80	Aprobado
LADY LORENA	CLUBES MARTINEZ	100	Aprobado	90	Sin entrega
CONSTANZA	CUBILLOS MORIA	90	Aprobado	80	Aprobado
LAURA XIMENA	ESCOBARDEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
DANIELA DEL PILAR	GARRIDO ARRIETA	90	Aprobado	80	Aprobado
GARDIYS GIOIELLA	GOMEZ MUELTENS	100	Aprobado	80	Aprobado
DIANA MARCELA	HERRERA FLOREZ	90	Aprobado	90	Aprobado
VIVIAN MARCELA	HERRERA FLOREZ	100	Aprobado	-	Sin entrega
AUSION DAYANNA	LOPEZ AREVALO	90	Aprobado	80	Aprobado
DIANA MARCELA	LOZANO HURTADO	100	Aprobado	-	Sin entrega
DURLEY	LOZANO MURILLO	100	Aprobado	80	Aprobado
ANGELA PATRICIA	PIEZ AVELLA	90	Aprobado	80	Aprobado
HUGO ANDRES	PESCA SALAZAR	100	Aprobado	80	Aprobado
SANTIAGO	QUEVEDO BALLESTEROS	100	Aprobado	-	Sin entrega
HECTOR ALFONSO	RIVEROS GOMEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
KAREN VIVIANA	VARGAS CAMARGO	-	Sin entrega	90	No aprobado

Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y muchos éxitos con su formación.

Apreciados aprendices buen día, hemos llegado al final de la **Competencia TIC**, les he publicado en los **anuncios** de la plataforma esta información con el estado final de las evidencias entregadas. Quienes por alguna razón no enviaron sus ejercicios o no los aprobaron, deberán esperar las indicaciones del instructor(a) vocero(a) para hacer sus entregas a partir de planes de mejoramiento. Muchas gracias a todos por acogerme durante este mes y medio y les deseo muchos éxitos con su formación. ✨

3:50 p. m. ✓





RESUMEN FINAL DE LAS DOS EVIDENCIAS

Nombre(s)	Apellido(s)	RAP55_RAP58 Mapa conceptual tipos de software y taller práctico utilizando herramientas de ofimática	Estado Final	RAP56_RAP57 Informe de mejora de procesos con la incorporación de TIC	Estado Final2
DIBIA SIBONEI	ARANGOCORTES	70	Aprobado	80	Aprobado
MARIANLY	ARBELAEZ CARDOZO	100	Aprobado	80	Aprobado
MILKA IRINA	BARRERA CORONADO	80	Aprobado	80	Aprobado
MARIA FERNANDA	BAUTISTA SANCHEZ	80	Aprobado	80	Aprobado
FRANCHESKA	BERMUDEZ FERNANDEZ	100	Aprobado	80	Aprobado
DIANA VALENTINA	CANCINODELGADO	90	Aprobado	80	Aprobado
DEYANITH VANESA	CONTRERAS BOHORQUEZ	90	Aprobado	80	Aprobado
LADY LORENA	CUBIDES MARTINEZ	100	Aprobado	-	Sin entrega
CONSTANZA	CUBILLOS MORA	90	Aprobado	80	Aprobado
LAURA XIMENA	ESCOBARDIAZ	90	Aprobado	90	Aprobado
DANIELA DEL PILAR	GARRIDO ARRIETA	90	Aprobado	90	Aprobado
GARIDYS GIONELA	GOMEZ MIENTES	100	Aprobado	80	Aprobado
YASBLEIDY ESTRELLA	GUTIERREZ RAMIREZ	90	Aprobado	90	Aprobado
VIVIAN MARCELA	HERRERA FLOREZ	100	Aprobado	-	Sin entrega
ALISSON DAYANNA	LOPEZ AREVALO	90	Aprobado	80	Aprobado
DIANA MARCELA	LOZANO HURTADO	100	Aprobado	-	Sin entrega
DURLEY	LOZANO MURILLO	100	Aprobado	80	Aprobado
ANGELA PATRICIA	PEREZ AVELLA	90	Aprobado	80	Aprobado
HUGO ANDRES	PESCA SALAZAR	100	Aprobado	80	Aprobado
SANTIAGO	QUEVEDO BALLESTEROS	100	Aprobado	-	Sin entrega
HECTOR ALFONSO	RIVEROS GOMEZ	90	Aprobado	90	Aprobado
KAREN VIVIANA	VARGAS CAMARGO	-	Sin entrega	50	No aprobado

• REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÓN

Se adjunta a esta acta el reporte de juicios de evaluación emitidos por Martha Viviana Sánchez Pardo, según reporte anterior a los aprendices aprobados a la fecha y el último centro de calificaciones con la información más clara de quienes aprobaron, no aprobaron y no entregaron.

CONCLUSIONES

Teniendo en cuenta que **aún hay aprendices activos pendientes por enviar o corregir alguna de las tres evidencias**. En estos casos, una vez haya rotación de fichas, se procederá con la revisión, calificación y emisión de juicios en la plataforma.



Para ello, se solicita al vocero de cada ficha que, en caso de requerirse, envíe un correo solicitando la apertura de la(s) evidencia(s), especificando:

- Nombre de la evidencia a aperturar
- Nueva fecha límite de entrega
- Nombre(s) del/de los aprendiz(ces) que requiere(n) el envío tardío.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

FECHA	ACTIVIDAD /DECISIÓN	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Después del 07 de junio de 2025	Solicitar a través de correo electrónico la apertura de evidencia TIC, calificación, retroalimentación y emisión de juicio de las evidencias que sean necesarias.	Vocero de ficha	
Después del 07 de junio de 2025	Calificar, retroalimentar y generar los juicios evaluativos de las evidencias post-entrega que se generen, resultado de oportunidades extemporáneas, planes de mejoramiento o comités académicos.	Martha Viviana Sánchez	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Reporte de juicios de evaluación al 07 de junio de 2025.
Centro de calificaciones.



ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega del estado de las evidencias y resultados de aprendizaje de la competencia TIC en la ficha 3159728			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C. junio 08 de 2025	HORA INICIO:	HORA FIN:
LUGAR Y/O ENLACE:	Correo electrónico	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Dirección General/Regional Distrito Capital/Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Estadísticas de entrega de los resultados de aprendizaje: 32, 33, 34 y 35 junto con los juicios de evaluación de respaldo.2. Evidencias de información final en plataforma.3. Reporte de juicios de evaluación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Hacer entrega del cierre de la competencia TIC: <i>Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información;</i> de acuerdo con la planeación de la coordinación y la rotación que el área transversal realiza entre fichas.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. ESTADÍSTICAS DE ENTREGA DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE: 07, 08, 09 y 10 JUNTO CON LOS JUICIOS DE EVALUACIÓN DE RESPALDO. A continuación, se presenta el estado de cada una de las evidencias ejecutadas para la competencia TIC, así como los resultados de aprendizaje asociados y el estado a la fecha de los aprendices, haciendo de esta manera la entrega oficial de la ficha al vocero. Evidencia: RAP33_RAP36_GA1_AA1_AA3_EV01_ITR_Mapa Conceptual - Software y servicios de internet. RAP: Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación. Evidencia: RAP34_RAP35_GA1_AA2_AA3_EV01_ITR_Taller Utilización de las herramientas de ofimática , Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC.			



RAP: Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.

- De 70 aprendices 17 entregaron satisfactoriamente esta evidencia (24%).

A continuación, el reporte de los juicios de evaluación emitidos a los aprendices aprobados para este Resultado de aprendizaje:

Reporte de Juicios de Evaluación									
Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora de	Funcionario que registre el juicio evaluativo	
1004370926	KENIA MARCELA	DE LA HOZ JORDAN	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	648167 - RA4 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO DE ACUERDO CON LA	APROBADO	07/06/2025 17:57 a	CC 5275904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
1004370926	KENIA MARCELA	DE LA HOZ JORDAN	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	648168 - RA2 USAR HERRAMIENTAS TIC DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	07/06/2025 17:57 a	CC 5275904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
1004370926	KENIA MARCELA	DE LA HOZ JORDAN	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	648169 - RA1 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	07/06/2025 17:58 a	CC 5275904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
1004370926	KENIA MARCELA	DE LA HOZ JORDAN	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	648170 - RA3 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	07/06/2025 17:58 a	CC 5275904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
1019072659	LILIANA PAOLA	PACHON FIERRO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	648167 - RA4 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO DE ACUERDO CON LA	APROBADO	07/06/2025 17:57 a	CC 5275904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
1019072659	LILIANA PAOLA	PACHON FIERRO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	648168 - RA2 USAR HERRAMIENTAS TIC DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	07/06/2025 17:57 a	CC 5275904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	
1019072659	LILIANA PAOLA	PACHON FIERRO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	648169 - RA1 SELECCIONAR HERRAMIENTAS	APROBADO	07/06/2025 17:58 a	CC 5275904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO	

Se entregan totalmente calificadas y retroalimentadas las evidencias entregadas por los aprendices, correspondientes a este RAP. Evidencia: mapa conceptual:

Accede a SOFIA Área Personal

MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO Modo de edición

de sistemas, software de programación y software de aplicaciones:

- Mapa Conceptual - Software y servicios de Internet y taller herramientas ofimáticas GA1-220501046-AA1-EV01

Ver todos los envíos Calificar

Sumario de calificaciones

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	70
Borradores	2
Enviados	14
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	Evidencia pendiente
Entrega fuera de plazo	Permitido solo para miembros que han recibido una extensión

6:04 p. m. 7/06/2025



2. EVIDENCIAS DE INFORMACIÓN FINAL EN PLATAFORMA.

Se avisó a los aprendices acerca del estado final de la competencia TIC a través de los anuncios y mensajería por WhatsApp, una vez culminada la fecha máxima de entrega de las dos (2) evidencias.

Accede a SOFA Área Personal

MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

TÉCNICO EN OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL

Estimados aprendices

Hemos finalizado la competencia transversal TIC, a continuación encontrarán la relación del estado final de la evidencia: *mapa conceptual tipos de software - taller uso de herramientas ofimáticas*. Recuerden que a partir de la fecha ya no estará en esta ficha y dejará de ser su instructora transversal, así que para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombre(s)	Apellido(s)	RAP22, RAP23, RAP24, RAP25 Mapa conceptual-Tipos de Software y Taller- Utilización de las herramientas de ofimáticas	Estado Final
JANETH SUSANA	ARDILA GALVIS	80	Aprobado
CARMEN EDITH	AREVALO CANTILLO	90	Aprobado
WILLIAM ALEXANDER	BELTRAN BERMUDEZ	90	Aprobado
BETTY	BOTERO PEREZ	90	Aprobado
DAIRO JOSE	CASTILLA RAMIREZ	90	Aprobado
KENIA MARCELA	DE LA HOZ JORDAN	90	Aprobado
JOSE RICARDO	FERRER RUIZ	80	Aprobado
NORMA LILIANA	GARCIA MALDONADO	90	Aprobado
EUKERINA	GONZALEZ MOYRALES	80	Aprobado
RUBEN DARIO	LAGUADO VILLAMIZAR	80	Aprobado
BRANDON STEVEN	LOPEZ GUTIERREZ	50	No aprobado
ANGELIK JOAN	MARTINEZ CANTILLO	90	Aprobado
DIANA MARCELA	MONTENEGRO ARTURO	70	Aprobado
MILENA BEATRIZ	MORENO GONZALEZ	90	Aprobado
NATALIA	MORENO ORTEGA	80	Aprobado
JOSE WILLINGTON	MORENO RUBIO	80	Aprobado
LILIANA PAOLA	PACHON FIERRO	90	Aprobado

Muchas gracias a todos por acompañarme durante este mes y muchos éxitos con su formación.



Jesús Enrique Quijano

últ. vez hoy a la(s) 5:17 p. m.



Hoy

Hola Chuchito como vas? me haces un fa, no estoy en el grupo de ws de los aprendices de la ficha 728... me ayudas a reenviarles este mensaje por fa

5:59 p. m. ✓

TÉCNICO EN OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL

Estimados aprendices

Hemos finalizado la competencia transversal TIC, a continuación encontrarán la relación del estado final de la evidencia: *mapa conceptual tipos de software - taller uso de herramientas ofimáticas*. Recuerden que a partir de la fecha ya no estará en esta ficha y dejará de ser su instructora transversal, así que para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombre(s)	Apellido(s)	RAP22, RAP23, RAP24, RAP25 Mapa conceptual-Tipos de Software y Taller- Utilización de las herramientas de ofimáticas	Estado Final
JANETH SUSANA	ARDILA GALVIS	80	Aprobado
CARMEN EDITH	AREVALO CANTILLO	90	Aprobado
WILLIAM ALEXANDER	BELTRAN BERMUDEZ	90	Aprobado
BETTY	BOTERO PEREZ	90	Aprobado
DAIRO JOSE	CASTILLA RAMIREZ	90	Aprobado
KENIA MARCELA	DE LA HOZ JORDAN	90	Aprobado
JOSE RICARDO	FERRER RUIZ	80	Aprobado
NORMA LILIANA	GARCIA MALDONADO	90	Aprobado
EUKERINA	GONZALEZ MOYRALES	80	Aprobado
RUBEN DARIO	LAGUADO VILLAMIZAR	80	Aprobado
BRANDON STEVEN	LOPEZ GUTIERREZ	50	No aprobado
ANGELIK JOAN	MARTINEZ CANTILLO	90	Aprobado
DIANA MARCELA	MONTENEGRO ARTURO	70	Aprobado
MILENA BEATRIZ	MORENO GONZALEZ	90	Aprobado
NATALIA	MORENO ORTEGA	80	Aprobado
JOSE WILLINGTON	MORENO RUBIO	80	Aprobado
LILIANA PAOLA	PACHON FIERRO	90	Aprobado

Muchas gracias a todos por acompañarme durante este mes y muchos éxitos con su formación.

Apreciados aprendices buen día, hemos llegado al final de la Competencia TIC, les he publicado en los anuncios de la plataforma esta información con el estado final de las evidencias entregadas. Quienes por alguna razón no enviaron sus ejercicios o no los aprobaron, deberán esperar las indicaciones del instructor(a) vocero(a) para hacer sus entregas a partir de planes de mejoramiento.

Escribe un mensaje



RESUMEN ESTADO FINAL DE LOS APRENDICES

Nombre(s)	Apellido(s)	RAP32_RAP33_RAP34_RAP35 Mapa conceptual-Tipos de Software y Taller-Utilización de las herramientas de ofimática	Estado Final
JANETH SUSANA	ARDILA GALVIS	80	Aprobado
CARMEN EDITH	AREVALO CANTILLO	90	Aprobado
WILLIAM ALEXANDER	BELTRAN BERMUDEZ	90	Aprobado
BETTY	BOTERO PEREZ	90	Aprobado
DAIRO JOSE	CASTILLA RAMIREZ	90	Aprobado
KENIA MARCELA	DE LA HOZ JORDAN	90	Aprobado
JOSE RICARDO	FERRER RUIZ	80	Aprobado
NORMA LILIANA	GARCIA MALDONADO	90	Aprobado
ELICENIA	GONZALEZ MORALES	80	Aprobado
RUBEN DARIO	LAGUADO VILLAMIZAR	80	Aprobado
BRANDON STEVEN	LOPEZ GUTIERREZ	50	No aprobado
ANGELIK JOAN	MARTINEZ CANTILLO	90	Aprobado
DIANA MARCELA	MONTENEGRO ARTURO	70	Aprobado
MILENA BEATRIZ	MORENO GONZALEZ	90	Aprobado
NATALIA	MORENO ORTEGA	80	Aprobado
JOSE WILLINGTON	MORENO RUBIO	80	Aprobado
LILIANA PAOLA	PACHON FIERRO	90	Aprobado

3. REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÓN

Se adjunta a esta acta el reporte de juicios de evaluación emitidos por Martha Viviana Sánchez Pardo, según reporte anterior a los aprendices aprobados a la fecha y el último centro de calificaciones con la información más clara de quienes aprobaron, no aprobaron y no entregaron.

CONCLUSIONES

Teniendo en cuenta que **aún hay aprendices activos pendientes por enviar o corregir alguna de las tres evidencias**. En estos casos, una vez haya rotación de fichas, se procederá con la revisión, calificación y emisión de juicios en la plataforma.

Para ello, se solicita al vocero de cada ficha que, en caso de requerirse, envíe un correo solicitando la apertura de la(s) evidencia(s), especificando:

- Nombre de la evidencia a aperturar
- Nueva fecha límite de entrega
- Nombre(s) del/de los aprendiz(ces) que requiere(n) el envío tardío

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

FECHA	ACTIVIDAD /DECISIÓN	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
-------	---------------------	-------------	-------------------------------



Después del 08 de junio de 2025	Solicitar a través de correo electrónico la apertura de evidencia TIC, calificación, retroalimentación y emisión de juicio de las evidencias que sean necesarias.	Vocero de ficha		
Después del 08 de junio de 2025	Calificar, retroalimentar y generar los juicios evaluativos de las evidencias post-entrega que se generen, resultado de oportunidades extemporáneas, planes de mejoramiento o comités académicos.	Martha Viviana Sánchez		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				
Reporte de juicios de evaluación al 07 de junio de 2025. Centro de calificaciones.				



ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega del estado de las evidencias y resultados de aprendizaje de la competencia TIC en la ficha 3159730			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C. junio 10 de 2025	HORA INICIO:	HORA FIN:
LUGAR Y/O ENLACE:	Correo electrónico	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Dirección General/Regional Distrito Capital/Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Estadísticas de entrega de los resultados de aprendizaje: 32, 33, 34 y 35 junto con los juicios de evaluación de respaldo.2. Evidencias de información final en plataforma.3. Reporte de juicios de evaluación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Hacer entrega del cierre de la competencia TIC: <i>Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información;</i> de acuerdo con la planeación de la coordinación y la rotación que el área transversal realiza entre fichas.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. ESTADÍSTICAS DE ENTREGA DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE: 07, 08, 09 y 10 JUNTO CON LOS JUICIOS DE EVALUACIÓN DE RESPALDO. A continuación, se presenta el estado de cada una de las evidencias ejecutadas para la competencia TIC, así como los resultados de aprendizaje asociados y el estado a la fecha de los aprendices, haciendo de esta manera la entrega oficial de la ficha al vocero. Evidencia: RAP33_RAP36_GA1_AA1_AA3_EV01_ITR_Mapa Conceptual - Software y servicios de internet. RAP: Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación. Evidencia: RAP34_RAP35_GA1_AA2_AA3_EV01_ITR_Taller Utilización de las herramientas de ofimática , Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC.			



RAP: Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.

- De 70 aprendices 28 entregaron satisfactoriamente esta evidencia (40%).

A continuación, el reporte de los juicios de evaluación emitidos a los aprendices aprobados para este Resultado de aprendizaje:

Reporte de Juicios de Evaluación									
Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1002299533	EDUARDO RAFAEL	PALMERA POLANCO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	601031 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/06/2025 22:09 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1002299533	EDUARDO RAFAEL	PALMERA POLANCO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	601032 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/06/2025 22:10 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1002299533	EDUARDO RAFAEL	PALMERA POLANCO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	601033 - 3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/06/2025 22:10 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1002299533	EDUARDO RAFAEL	PALMERA POLANCO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	601034 - 4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	10/06/2025 22:10 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1002547902	EDUARDO EDY	PAREDES ZAMBRANO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	601031 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/06/2025 22:09 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1002547902	EDUARDO EDY	PAREDES ZAMBRANO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	601032 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/06/2025 22:10 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO
CC	1002547902	EDUARDO EDY	PAREDES ZAMBRANO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	601033 - 3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	10/06/2025 22:10 a	CC 52757904 - MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

Se entregan totalmente calificadas y retroalimentadas las evidencias entregadas por los aprendices, correspondientes a este RAP. Evidencia: mapa conceptual:

Accede a SOFIA Área Personal

Mapa Conceptual - Software y servicios de internet y taller herramientas informáticas GA1-220501046-AA1-EV01.

Ver todos los envíos Calificar

Sumario de calificaciones

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	70
Borradores	1
Enviados	24
Pendientes por calificar	0
Tiempo restante	Evidencia pendiente
Entrega fuera de plazo	Permitido solo para miembros que han recibido una extensión

10:16 p. m. 10/06/2025



2. EVIDENCIAS DE INFORMACIÓN FINAL EN PLATAFORMA.

Se avisó a los aprendices acerca del estado final de la competencia TIC a través de los anuncios y mensajería por WhatsApp, una vez culminada la fecha máxima de entrega de las dos (2) evidencias.

de MARTHA VIVIANA SÁNCHEZ PARDO - sábado, 7 de junio de 2025, 17:42

TÉCNICO EN ASESORÍA COMERCIAL

Estimados aprendices

Hemos finalizado la competencia transversal TIC, a continuación encontrarán la relación del estado final de la evidencia. mapa conceptual-taller uso de herramientas ofimáticas. Recuerden que a partir de la fecha ya no estaré en esta ficha y dejaré de ser su instructora transversal, **las personas que no aprobaron las evidencias tienen plazo hasta el día de mañana domingo 08 de junio a la media noche** para enviarlas, después de esa fecha para ponerse al día con lo pendiente, deberán pasar por plan de mejoramiento, el instructor vocero les dará la información.

Nombre(s)	Apellido(s)	RAP32_RAP33_RAP34_RAP35 Mapa conceptual-Tipos de Software y Taller Utilización de las herramientas de ofimática	Estado Final
BRHALLAM STIWAR	BARRAGAN CALLEJAS	90	Aprobado
NYWILSON ALDUVER	BETANCUR VANEGAS	80	Aprobado
ARIEL	CAJAR SUAREZ	90	Aprobado
MIGUEL ALEXANDER	CASTAÑEDA AVILA	90	Aprobado
LUIS JONATHAN	CASTILLA CHAMORRO	80	Aprobado
YOLMAN ALDREY	CEDEÑO FLOREZ	90	Aprobado
MAURICIO ALBEIRO	CHAMORRO YELA	50	No aprobado
SUSANA DEL CARMEN	CUEVAS APARICIO	90	Aprobado
JANINA GREYS	GARCIA PARDO	50	No aprobado
YON DEIVER	GARZON ROJAS	90	Aprobado
CLAUDIA MIREYA	HOYOS GOMEZ	90	Aprobado
JULIAN FERNANDO	MAHECHA MOLINA	80	Aprobado
JESUS ALBERTO	MARTINEZ MERCADO	50	No aprobado
JUAN ALBERTO	MENDEZ YANCE	90	Aprobado
LEONEL ALBEIRO	PARRA CAÑAS	90	Aprobado
NYNY JOHANA	QUINTERO BOLAÑOS	80	Aprobado
RICARDO	RODRIGUEZ ANDRADE	90	Aprobado
JENNY VIVIANA	ROJAS OSPINO	90	Aprobado

RESUMEN ESTADO FINAL DE LOS APRENDICES

Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Evidencia TIC
MAURICIO ALBEIRO	CHAMORRO YELA	1085914652cc	D
JANINA GREYS	GARCIA PARDO	57462915cc	D
ZURDY YINNETH	TORRES GARZON	1024476296cc	D
BRHALLAM STIWAR	BARRAGAN CALLEJAS	1109005571cc	A
FREDI HANDRES	BETANCOURT QUINTANA	1069714612cc	A
NYWILSON ALDUVER	BETANCUR VANEGAS	1152688898cc	A
ARIEL	CAJAR SUAREZ	1047391651cc	A
MIGUEL ALEXANDER	CASTAÑEDA AVILA	1054780657cc	A
LUIS JONATHAN	CASTILLA CHAMORRO	1143233967cc	A
YOLMAN ALDREY	CEDEÑO FLOREZ	17592493cc	A
SUSANA DEL CARMEN	CUEVAS APARICIO	33273827cc	A
LUZ ENEIDY	ESCOBAR URREA	1069722943cc	A
YON DEIVER	GARZON ROJAS	1118543415cc	A
CLAUDIA MIREYA	HOYOS GOMEZ	1041202249cc	A
JULIAN FERNANDO	MAHECHA MOLINA	7179065cc	A
JESUS ALBERTO	MARTINEZ MERCADO	1043654062cc	A
JUAN ALBERTO	MENDEZ YANCE	1044421399cc	A
EDUARDO RAFAEL	PALMERA POLANCO	1002299533cc	A



EDUARD EDY	PAREDES ZAMBRANO	1002547902cc	A
LEONEL ALBEIRO	PARRA CAÑAS	1094247627cc	A
NYNY JOHANA	QUINTERO BOLAÑOS	1083923442cc	A
RICARDO	RODRIGUEZ ANDRADE	5976367cc	A
JENNY VIVIANA	ROJAS OSPINO	1082854496cc	A
JARLING	ROMERO OROZCO	1143369599cc	A
ALFONSO RAFAEL	TORRES SOLANO	1143356765cc	A
JULY PAULIN	VARGAS CAMACHO	1032449589cc	A
RIMALDO	VERA ANGARITA	1143155284cc	A
VALENTINA	VILLADA ALVAREZ	1052405159cc	A

3. REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÓN

Se adjunta a esta acta el reporte de juicios de evaluación emitidos por Martha Viviana Sánchez Pardo, según reporte anterior a los aprendices aprobados a la fecha y el último centro de calificaciones con la información más clara de quienes aprobaron, no aprobaron y no entregaron.

CONCLUSIONES

Teniendo en cuenta que **aún hay aprendices activos pendientes por enviar o corregir alguna de las tres evidencias**. En estos casos, una vez haya rotación de fichas, se procederá con la revisión, calificación y emisión de juicios en la plataforma.

Para ello, se solicita al vocero de cada ficha que, en caso de requerirse, envíe un correo solicitando la apertura de la(s) evidencia(s), especificando:

- Nombre de la evidencia a aperturar
- Nueva fecha límite de entrega
- Nombre(s) del/de los aprendiz(es) que requiere(n) el envío tardío

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

FECHA	ACTIVIDAD /DECISIÓN	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Después del 10 de junio de 2025	Solicitar a través de correo electrónico la apertura de evidencia TIC, calificación, retroalimentación y emisión de juicio de las evidencias que sean necesarias.	Vocero de ficha	
Después del 10 de junio de 2025	Calificar, retroalimentar y generar los juicios evaluativos de las evidencias post-entrega que se generen, resultado de oportunidades extemporáneas,	Martha Viviana Sánchez	



	planes de mejoramiento o comités académicos.			
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				
Reporte de juicios de evaluación al 07 de junio de 2025. Centro de calificaciones.				

Nº	INSTRUCTOR ASIGNADO 2025	NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO ETAPA LECTIVA	CENTRO DE CALIFICACIONES	ANUNCIOS	FASE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	APRENDICES EN ESTADO: MATRICULADOS	APRENDICES AL DÍA CON LA FORMACIÓN	APRENDICES CON PLAN DE MERORAMIENTO	INFORMÓ NOVEDADES AL TECNICO	REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACION	COMPROMISO
8	MARTHA VIVIANA SÁNCHEZ PARDO	TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO	3118516	22/04/2025	OK	OK	ANALISIS	40	20	2	Si	OK	Se reporta novedades en acta de entrega del 07 de jun
9	MARTHA VIVIANA SÁNCHEZ PARDO	TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO	3118517	22/04/2025	OK	OK	ANALISIS	43	20	5	Si	OK	Se reporta novedades en acta de entrega del 07 de jun
10	MARTHA VIVIANA SÁNCHEZ PARDO	TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO	3118518	22/04/2025	OK	OK	ANALISIS	42	17	2	Si	OK	Se reporta novedades en acta de entrega del 07 de jun
11	MARTHA VIVIANA SÁNCHEZ PARDO	TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO	3118519	22/04/2025	OK	OK	ANALISIS	43	20	1	Si	OK	Se reporta novedades en acta de entrega del 07 de jun
12	MARTHA VIVIANA SÁNCHEZ PARDO	TECNÓLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO	3118520	22/04/2025	OK	OK	ANALISIS	43	21	5	Si	OK	Se reporta novedades en acta de entrega del 07 de jun
13	MARTHA VIVIANA SÁNCHEZ PARDO	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL	3159730	1/04/2025	OK	OK	ANALISIS	70	28	3	Si	OK	Se reporta novedades en acta de entrega del 10 de jun
14	MARTHA VIVIANA SÁNCHEZ PARDO	TECNICO EN OPERACIONES COMERCIALES	3159728	1/04/2025	OK	OK	ANALISIS	70	17	1	Si	OK	Se reporta novedades en acta de entrega del 07 de jun

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/06/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3185833 - ASESORIA COMERCIAL

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Monitorear al cliente de acuerdo con metodologías de evaluación y seguimiento

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
- 02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.
- 03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.
- 04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN.
- 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS
- 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES
- 3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS
- 4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA 3235887 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN.

1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS
2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES
3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS
4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA 3235886 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN.

1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS

2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES

3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS

4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA

FICHA 3185832 - ASESORIA COMERCIAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Monitorear al cliente de acuerdo con metodologías de evaluación y seguimiento
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN.

1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS

2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES

3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS

4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: MARTHA VIVIANA SANCHEZ PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION