	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION DE CALIDAD Y MECI CERTIFICACION DE RECIBO A SATISFACCION PARCIAL	CÓDIGO: FG-GI-CA-53 VERSIÓN: 3.0 FECHA: 01/02/2023

Dependencia Solicitante	DIRECCIÓN TÉCNICA DE VIVIENDA

Nro Contrato	DTV-PS-2025-0361	**Fecha Contrato**	marzo 21 de 2025
Valor Actual Contrato	36.771.000,00 - TREINTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y UNO MIL PESOS		
Nro RP	2025.CEN.01.000532	**Fecha RP**	2025-03-26
Beneficiario	LEYDY JHOANA CASTRO MAYA		
Identificación	C.C.1.116.241.792		
Rep Legal	LEYDY JHOANA CASTRO MAYA		
Forma de pago	El valor del contrato se pagará en seis (6) cuotas, a partir de la suscripción del acta de inicio, cada pago se hará por la suma de Seis Millones Cientos Veintiocho mil Quinientos Pesos ($6.128.500.00) M/cte, previa aprobación del informe de supervisión diligenciado por el contratista en la plataforma SISNET, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor, y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social realizado por el contratista.		

DIRECCIÓN TÉCNICA DE VIVIENDA

C E R T I F I C A

Que **LEYDY JHOANA CASTRO MAYA** con C.C. **1.116.241.792** expedida en **Tulua** cumplió con lo establecido en el contrato No. **DTV-PS-2025-0361** del **21 de marzo de 2025** con el Municipio de BUENAVENTURA, cuyo objeto fue **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, BRINDANDO ASESORÍAS EN LAS ÁREAS FINANCIERAS, CONTABLE Y CONTRACTUAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE VIVIENDA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA EL ACCESO A SOLUCIONES DE VIVIENDA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE BUENAVENTURA" CUYO CÓDIGO BPIN: 2024761090295.**

Que a la fecha el supervisor del contrato certifica el cumplimiento parcial nro 4 por valor de $6.128.500,00 por concepto de **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, BRINDANDO ASESORÍAS EN LAS ÁREAS FINANCIERAS, CONTABLE Y CONTRACTUAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE VIVIENDA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA EL ACCESO A SOLUCIONES DE VIVIENDA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE BUENAVENTURA" CUYO CÓDIGO BPIN: 2024761090295**.

Que en virtud de lo anterior se debe adelantar el pago PARCIAL nro 4 por valor de **SEIS MILLONES CIENTO VEINTIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS ($6.128.500,00) M/CTE**, y además se deja constancia que se encuentra al día con los pagos de EPS, ARP y pensión. Se expide la presente certificación a los 20 días del mes de junio de 2025.

CIRILA SANCHEZ OROBIO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SUPERVISOR

Digitó: **Leydy Jhoana Castro Maya**

DISTRITO ESPECIAL DE BUENAVENTURA	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTION DE CALIDAD Y MECI** **INFORME DE SUPERVISIÓN** **Fecha: 20 de junio de 2025**	CÓDIGO: FG-GI-CA-88 VERSIÓN: 3.0 FECHA: 01/02/2023

INFORME GENERAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Contrato Nro:	DTV-PS-2025-0361
Contratista:	LEYDY JHOANA CASTRO MAYA C.C. 1.116.241.792
Clase de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, BRINDANDO ASESORÍAS EN LAS ÁREAS FINANCIERAS, CONTABLE Y CONTRACTUAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE VIVIENDA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA EL ACCESO A SOLUCIONES DE VIVIENDA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE BUENAVENTURA" CUYO CÓDIGO BPIN: 2024761090295
Valor Actual Contrato:	36.771.000,00
Plazo:	6 MESES En todo caso, no podrá exceder el 31 de Agosto del 2025. Se podrá dar por terminado anticipadamente en caso de que los servicios contratados ya no sean requeridos por parte del Distrito. Caso en el cual se realizará la liquidación del mismo.
Fecha Iniciación:	2025-03-28
Periodo de Cobro	MENSUAL
Informe Nro:	4

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CDP Nro	Rubro	Denominación
2025.CEN.01.000076	2.3.2.02.02.007 -101	SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES CONTRATISTA

Obligación Pactada	Obligación Cumplida	Observ Supervisor	Incumplimiento
Cumplir con las obligaciones y derechos contemplados en el artículo 5º de la ley 80 de 1993.	EN EL MES DE JUNIO DE 2025 CUMPLI CON LA OBLIGACIÓNES Y LOS DERECHOS ADMINISTRATIVOS CONTEMPLADOS EN EL ARTÍCULO 5º DE LA LEY 80 DE 1993.	El contratista cumplió con las obligaciones y derechos contemplados en el articulo 5º de la ley 80 de 1993.	
Ejecutar el contrato con eficacia, responsabilidad, oportunidad y confidencialidad durante la ejecución de sus obligaciones propendiendo en todo momento por el cumplimiento del objeto contractual.	EJECUTÉ EL CONTRATO CON EFICACIA, RESPONSABILIDAD, OPORTUNIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DURANTE LA EJECUCIÓN DE MIS OBLIGACIONES PROPENDIENDO EN TODO MOMENTO POR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.	El contratista cumplió con las actividades descritas en el contrato.	
Responder por los elementos, bienes, información, etc. que se pongan a su disposición para la ejecución del presente acuerdo de voluntades, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado.	CUMPLÍ CON LA RESPONSABILIDAD DE LOS ELEMENTOS QUE SE PUSIERON A MI DISPOSICIÓN CONSERVÁNDOLOS Y DÁNDOLE EL USO ADECUADO PARA ASÍ TENER UN BUEN RESULTADO EN LAS ACTIVIDADES.	El contratista ha hecho buen uso de elementos o equipos bajo su custodia.	
Rendir oportunamente los informes que sobre la ejecución y estado del contrato le solicite el contratante por conducto del supervisor o interventor según corresponda.	CUMPLI A CABALIDAD CON LAS OBLIGACIÓN CON EL SUPERVISOR O INTERVENTOR LOS INFORMES EN EL DESARROLLO DE DICHA OBLIGACIÓN LEGAL, LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	El contratista presento oportunamente los Informes requeridos por el supervisor.	
Acatar diligentemente las instrucciones e indicaciones que sean impartidas por el supervisor.	CUMPLÍ CON LAS ORDENES QUE FUERON IMPARTIDAS POR EL SUPERVISOR.	El contratista acato las Instrucciones impartidas por el supervisor del Contrato.	
Informar oportunamente al contratante sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo de las actividades y/o obligaciones pactadas.	INFORMÉ OPORTUNAMENTE AL CONTRATANTE SOBRE CUALQUIER EVENTUALIDAD QUE SE PUDO SOBREVENIR Y QUE AFECTARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDADES Y/O OBLIGACIONES PACTADA	No se presentó ninguna eventualidad que afectara el desarrollo del contrato	
Acreditar mediante Certificación el Pago de Aportes de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, expedida por el Revisor Fiscal de la empresa o el Representante Legal de la misma, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, 828 de 2003 y 1150 de 2007, del mes correspondiente del personal que utilice el contratista para la debida ejecución del contrato.	REALICE EL PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES, NUMERO DE PANILLA 7972534972 REALICE EL PAGO EL DÍA2025/06/17	El contratista cumplió con el pago de la seguridad social.	

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES PARTICULARES CONTRATISTA

Obligación Pactada	Obligación Cumplida	Observ Supervisor	Incumplimiento
Organizar y distribuir las tareas administrativas, la correcta planificacion y creacion de los procesos inherentes de la dependencia	Organice y realice reuniones con el equipo de trabajo con el fin de designar las tareas a realizar, depurando pendientes y atendiendo los requerimientos regulares de la dependencia	El contratista cumplió con las actividades programadas, las evidencias se encuentran en el informe de actividades anexo a este documento	
Revisar la planificación de la parte financiera, de procesos externos e internos, verificar su contenido en cuanto a las actuaciones adelantadas.	La información financiera relevante para este mes de junio fue la concerniente a la ejecución del POAI 2025 en los proyectos de inversión, para los cuales, presente las respectivas solicitudes de Cdp para los Proyectos de inversión que se describen acontinuación • Estudios y Diseños para Mejoramiento de vivienda para la población, víctima del conflicto armado, madres comunitarias, discapacitados• Estudios y Diseños para construcción de vivienda nueva de interés social • Construcción de la casa de paso en comunicades indígenas resguardo ipuejua • Mejoramiento de vivienda para las comunidades Orivak • Mejoramiento de Vivienda para las comunidades kowonde • Construcción e interventoria para construcción de vivienda nueva de interés social • Mejoramiento de vivienda para las comunidades CCCN	El contratista cumplió con las actividades programadas, las evidencias se encuentran en el informe de actividades anexo a este documento	
Presentar informes mensuales del estado actual de los procesos de la dependencia	Presente los procesos de contratacion: • Estudios y Diseños para Mejoramiento de vivienda para la población, víctima del conflicto armado, madres comunitarias, discapacitados• Estudios y Diseños para construcción de vivienda nueva de interés social • Construcción de la casa de paso en comunicades indígenas resguardo ipuejua Los cuales quedarón radicados en la oficina GIAGC – grupo interdisciplinario apoyo gestión contractual para iniciar proceso de contratación	El contratista cumplió con las actividades programadas, las evidencias se encuentran en el informe de actividades anexo a este documento	

Revisar periódicamente todos los procesos de la dirección técnica de vivienda.	Elabore y presente el proyecto de cinco (5) subsidios para la Construcción de Vivienda para comunidades indígenas de la delfina, a partir del proyecto presentado por la organización ACIVA	El contratista cumplió con las actividades programadas, las evidencias se encuentran en el informe de actividades anexo a este documento	
Realizar diagnostico para formular planes de mejoramientos en el area administrativa de la Dirección Técnica de Vivienda.	Realice el seguimiento de los informe de actividades de la dependencia en general, y de acuerdo con ello solicite la correccion de algunos y la recomendaciones pertinentes para tener en cuenta en la elaboracion y desarrollo de cada actividad del personal suscrito en la dependencia Dirección Técnica de Vivienda	El contratista cumplió con las actividades programadas, las evidencias se encuentran en el informe de actividades anexo a este documento	
Realizar seguimientos y acompañamiento de los procesos contractuales que se adelanten en la Dirección Técnica Vivienda.	Estructuré y cumplí con la contratación requerida para este mes de toda la dependencia DTV, en los procesos de inversión.	El contratista cumplió con las actividades programadas, las evidencias se encuentran en el informe de actividades anexo a este documento	
Planeación y organización de todo lo relacionado con los procesos administrativos, financieros y contractuales de la dependencia.	Actualice el plan anual de adquisición, de acuerdo con las modificaciones del CDP para inversión y teniendo en cuenta la fecha de ejecución de esos proyectos.	El contratista cumplió con las actividades programadas, las evidencias se encuentran en el informe de actividades anexo a este documento	
Apoyar en las actividades de supervision a los contratos que le sean asignados	Acompañe, asesore a la supervisora de contrato para que adelantara el respectivo seguimiento de las actividades contractuales del personal adscrito a la Dirección Técnica de Vivienda.	El contratista cumplió con las actividades programadas, las evidencias se encuentran en el informe de actividades anexo a este documento	
Realizar el cargue de los informes de ejecución a la plataforma SECOP II de cada cuota presentada debidamente firmado.	Cargue los informes en la plataforma de SECOP II debidamente diligenciados y firmados	El contratista cumplió con las actividades programadas, las evidencias se encuentran en el informe de actividades anexo a este documento	
Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que garanticen su cabal y oportuna ejecución.	Asistí a reunión con las comunidades indígenas en el marco del seguimiento de la contratación de proyectos de inversión destinados a esta población	El contratista cumplió con las actividades programadas, las evidencias se encuentran en el informe de actividades anexo a este documento	

ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN

Velar por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, así como también el cumplimiento a cabalidad de la prestación del servicio. Se atendió y resolvió las consultas hechas por el contratista para la correcta ejecución del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, se verificó el cumplimiento de los aportes a seguridad social del mes correspondiente y en las proporciones señaladas en la Ley.

LEYDY JHOANA CASTRO MAYA

V°.B°. **CIRILA SANCHEZ OROBIO**
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SUPERVISOR

CUENTA DE COBRO
NRO. 4

EL DISTRITO DE BUENAVENTURA
(VALLE DEL CAUCA)
NIT: 890.399.045-3

DEBE A

LEYDY JHOANA CASTRO MAYA
C.C 1.116.241.792

LA SUMA DE: SEIS MILLONES CIENTO VEINTE Y OCHO MIL QUINIENTOS PESOS MCTE **($6.128.500).**

POR CONCEPTO DE: **CUOTA NRO. 4**, EN EL CONTRATO **NRO DTV-PS-2025-0361**, QUE TIENE POR **OBJETO**: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, BRINDANDO ASESORÍAS EN LAS ÁREAS FINANCIERAS, CONTABLE Y CONTRACTUAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE VIVIENDA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA EL ACCESO A SOLUCIONES DE VIVIENDA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE BUENAVENTURA" CUYO CÓDIGO BPIN: 2024761090295.

Consignar en cuenta de Ahorros No 90410185490 del Banco GNB SUDAMERIS

Dado en Buenaventura (V) a los 17 días del mes de junio del 2025.

Leydy Castro

LEYDY JHOANA CASTRO MAYA
C.C. 1.116.241.792
CELULAR 310 4947658

ALCALDIA DISTRITAL DE BUENAVENTURA NIT:890.399.045-3					
No anexo	*X*	*No informe*	*4*	*No contrato*	DTV-PS-2025-0361

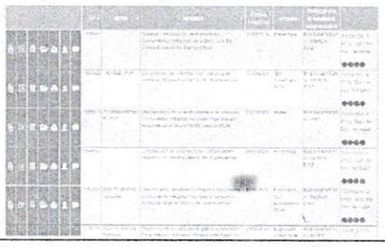
CONTRATANTE	***CONTRATISTA***
DISTRITO DE BUENAVENTURA (VALLE DEL CAUCA) NIT : 890.399.045-3	***LEYDY JHOANA CASTRO MAYA cc.1.116.241.792 de Tuluá***
OBJETO:	*PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, BRINDANDO ASESORÍAS EN LAS ÁREAS FINANCIERAS, CONTABLE Y CONTRACTUAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE VIVIENDA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO PARA EL ACCESO A SOLUCIONES DE VIVIENDA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE BUENAVENTURA" CUYO CÓDIGO BPIN: 2024761090295*

ACTIVIDAD	***EVIDENCIA/ FOTO/ DESCRIPCION***
Organizar y distribuir las tareas administrativas, la correcta planificacion y creacion de los procesos inherentes de la dependencia	*Organice y realice reuniones con el equipo de trabajo con el fin de designar las tareas a realizar, depurando pendientes y atendiendo los requerimientos regulares de la dependencia.*
Revisar la planificación de la parte financiera, de procesos externos e internos, verificar su contenido en cuanto a las actuaciones adelantadas.	*La información financiera relevante para este mes de junio fue la concerniente a la ejecución del POAI 2025 en los proyectos de inversión, para los cuales, presente las respectivas solicitudes de Cdp para los Proyectos de inversión que se describen acontinuación* • *Estudios y Diseños para Mejoramiento de vivienda para la población, víctima del conflicto armado, madres comunitarias, discapacitados* • *Estudios y Diseños para construcción de vivienda nueva de interés social* • *Construcción de la casa de paso en comunicades indígenas resguardo ipuejua* • *Mejoramiento de vivienda para las comunidades Orivak* • *Mejoramiento de Vivienda para las comunidades kowonde*

ALCALDIA DISTRITAL DE BUENAVENTURA *NIT:890.399.045-3*					
No anexo	***X***	*No informe*	*4*	*No contrato*	DTV-PS-2025-0361

	• *Construcción e interventoria para construcción de vivienda nueva de interés social* • *Mejoramiento de vivienda para las comunidades CCCN*
Presentar informes mensuales del estado actual de los procesos de la dependencia	*Presente los procesos de contratacion:* • *Estudios y Diseños para Mejoramiento de vivienda para la población, víctima del conflicto armado, madres comunitarias, discapacitados* • *Estudios y Diseños para construcción de vivienda nueva de interés social* • *Construcción de la casa de paso en comunicades indígenas resguardo ipuejua* *Los cuales quedarón radicados en la oficina GIAGC – grupo interdisciplinario apoyo gestión contractual para iniciar proceso de contratación*
Revisar periódicamente todos los procesos de la dirección técnica de vivienda.	*Elabore y presente el proyecto de cinco (5) subsidios para la Construcción de Vivienda para comunidades*

ALCALDIA DISTRITAL DE BUENAVENTURA NIT:890.399.045-3					
No anexo	***X***	*No informe*	*4*	*No contrato*	DTV-PS-2025-0361

	indigenas de la delfina, a partir del proyecto presentado por la organización ACIVA 
Realizar diagnostico para formular planes de mejoramientos en el area administrativa de la Dirección Técnica de Vivienda	*Realice el seguimiento de los informe de actividades de la dependencia en general, y de acuerdo con ello solicite la correccion de algunos y la recomendaciones pertinentes para tener en cuenta en la elaboracion y desarrollo de cada actividad del personal suscrito en la dependencia Dirección Técnica de Vivienda*
Realizar seguimientos y acompañamiento de los procesos contractuales que se adelanten en la Dirección Técnica Vivienda.	*Estructuré y cumplí con la contratación requerida para este mes de toda la dependencia DTV, en los procesos de inversión.*
Planeación y organización de todo lo relacionado con los procesos administrativos, financieros y contractuales de la dependencia	*Actualice el plan anual de adquisición, de acuerdo con las modificaciones del CDP para inversión y teniendo en cuenta la fecha de ejecución de esos proyectos.*

ALCALDIA DISTRITAL DE BUENAVENTURA NIT:890.399.045-3					
No anexo	***X***	*No informe*	*4*	*No contrato*	DTV-PS-2025-0361

Apoyar en las actividades de supervision a los contratos que le sean asignados	*Acompañe, asesore a la supervisora de contrato para que adelantara el respectivo seguimiento de las actividades contractuales del personal adscrito a la Dirección Técnica de Vivienda.*
Realizar el cargue de los informes de ejecución a la plataforma SECOP II de cada cuota presentada debidamente firmado.	*Cargue los informes en la plataforma de SECOP II debidamente diligenciados y firmados*
Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que garanticen su cabal y oportuna ejecución	*Asistí a reunión con las comunidades indígenas en el marco del seguimiento de la contratación de proyectos de inversión destinados a esta población*

El presente documento hace parte integral del Informe No 4 del contrato de prestación de servicios No DTV-PS-2025-0361

CIRILA SANCHEZ OROBIO PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SUPERVISOR

LEYDY JHOANA CASTRO MAYA
Contratista

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1116241792
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEYDY JHOANA CASTRO MAYA
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUENAVENTURA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CARRERA 39 NRO 5-31	TELÉFONO:	2403178
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7972534972**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES: junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES: junio		
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD:	AÑO: 2025		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/06/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1560472575		

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002279406	231001	231001-COLFONDOS	1	$ 392.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 392.300**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8050011572	EPS018	EPS018-S.O.S.	1	$ 306.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 306.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 12.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 12.800**

VALOR SIN MORA:	**$ 711.600**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 711.600**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1116241792
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			LEYDY JHOANA CASTRO MAYA
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUENAVENTURA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CARRERA 39 NRO 5-31	TELÉFONO:	2403178
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7972534972		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES Junio AÑO 2025		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES Junio AÑO	2025
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/06/17		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1560472575

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 392.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 392.300	$ 0	$ 392.300
SUBTOTALES:										**$ 392.300**	**$ 0**	**$ 392.300**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 306.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 306.500	$ 0	$ 0	$ 306.500
SUBTOTALES:													**$ 306.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 306.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 12.800	$ 12.800	$ 0	$ 0	$ 12.800
SUBTOTALES:									**$ 12.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 12.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |