Barranquilla, 18 de junio de 2025

Dra.:
MARTHA CECILIA ROJAS DIAZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO
SUPERVISORA
SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD

ASUNTO: Informe de Gestión de las actividades realizadas de acuerdo con el contrato de prestación de servicios profesionales.

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato N°CD-11-2025-4206 con objeto de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR ACCIONES EN LA PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES (TB-LEPRA) EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.**

OBLIGACION CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Garantizar el funcionamiento del sistema de información de TB, en cuanto a laboratorios (Recopilar, consolidar, procesar, cruzar ,analizar y difundir)	Realice cruce de información de la base de datos del Sivigila, con la base del distrito donde pudimos verificar que faltaban resultados de los cultivos enviamos correos a las diferentes IPS, para que actualicen los datos .
2. Apoyar al 100% de las demás actividades operativas y administrativas que se requieran relacionadas con el programa.	Asisti a la actualización de datos de la situación de Tb y en el distrito y actualización en diagnostico diferencial de Epoc y Asma.
3. Garantizar el funcionamiento del sistema de información de TB, en cuanto a laboratorios (Recopilar, consolidar, procesar, cruzar ,analizar y difundir)	Realice cruce de información junto con mi par el Dr. Miguel Freyle, de la base del Distrito, con el Sivigila, para revisar resultados. Revisamos la información consignada de la base de datos en los cuales había pacientes sin resultados de cultivos, tomamos los datos de estos otros datos como correos de las EAPB a donde pertenecen estos pacientes, y enviamos los requerimientos para actualizar.
4. Apoyar al 100% de las demás actividades operativas y administrativas que se requieran relacionadas con el programa.	Realizamos planificación de visitas a las diferentes IPS Para verificar el programa de TB.
5. Garantizar el funcionamiento del sistema de información de TB, en cuanto a laboratorios (Recopilar, consolidar, procesar, cruzar, analizar y difundir)	Realice envió de correos a las Ips de seguimiento, para actualizar los resultados de cultivos en nuestra base de datos. Estos correspondientes a la semana 20 del sivigila. En la cual pudimos observa que en el sivigila estaban en proceso , pero no se había puesto el resultado.

Powered by CamScanner

6. Apoyo a la vigilancia de la resistencia de las Micobacterias en laboratorios del Distrito	Socialice a las IPS de diagnóstico y seguimiento que se debe realizar las pruebas de resistencia a todas muestras positivas, revisando la resistencia en los fármacos de 1 ra y segunda línea.
7.Visitas de Seguimiento a la red de laboratorios con el fin que se garantice la realización de cultivos en medio líquido y PSF de los casos que requieran de acuerdo con los lineamientos nacionales	Realice visita en el hospital de Barranquilla, para revisar pacientes que corresponden al suroriente, a los cuales les faltaban resultados de los cultivos en medio líquido.
8. Apoyar al 100% de las demás actividades operativas y administrativas que se requieran relacionadas con el programa.	Asistí a reunión para unificar criterios y trabajar en concordancia con el programa de TB del Departamento y pudimos realizar una agenda con los puntos a trabajar.
9.Garantizar el funcionamiento del sistema de información de TB, en cuanto a laboratorios (Recopilar, consolidar, procesar, cruzar, analizar y difundir)	Realice envió de correos a las Ips y EAPB para seguir actualizando los datos de cultivos de resultados que faltaban de la semana 20 del Sivigila, para actualizar la base de datos del Distrito.
10. Visitas de Seguimiento a la red de laboratorios con el fin que se garantice la realización de cultivos en medio líquido y PSF de los casos que requieran de acuerdo con los lineamientos nacionales	Realicé visita en el camino luz chinita para revisar los pacientes que les faltaban resultados de cultivos en medio líquido, y así actualizar la base de dato del Distrito y revisar el estado de los pacientes, pude observar un caso de un paciente menor de edad inasistente al tratamiento se dio aviso al equipo Psicosocial.
11.Apoyar al 100% de las demás actividades operativas y administrativas que se requieran relacionadas con el programa.	Asistí a la mesa Psicosocial realizada por el equipo Psicosocial del Distrito, donde pudimos analizar causas por las cuales muchos pacientes abandonan el tratamiento, y encontramos que los equipos Psicosociales de algunas IPS y EAPB son deficientes o no existen y este es vital para hacer seguimiento al paciente,

Cordialmente,

KELLY TATIANA AVENDAÑO PRIETO
CC. 55.249.739 De Barranquilla.
Celular: 310 7227316

VoBo MARTA ROJAS DIAZ
CC. 32.656.203 de Barranquilla
Celular 3135904371

Powered by CamScanner