

INFORME EJECUTIVO ACTIVIDADES DEL MES DE JUNIO DE 2025
JUNIO 20 DE 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Contrato Número:	1.320-17.13-4163	De	11 de marzo de 2025
Otrosi Número:	1.320-17.13-4163-1	De	26 de mayo de 2025
Disponibilidad Presupuestal CDP No. 5500006035 - 5500006295 Registro Presupuestal RPC No. 5600078893 - 5600083411			

Por Parte Del Contratista:	CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS Cargo: CONTRATISTA TEL: 3113220009 Cedula: 31.432.949 De CARTAGO
---------------------------------------	--

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS AGROALIMENTARIOS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

INFORME EJECUTIVO

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2025 correspondiente al 100% de la ejecución total del contrato.

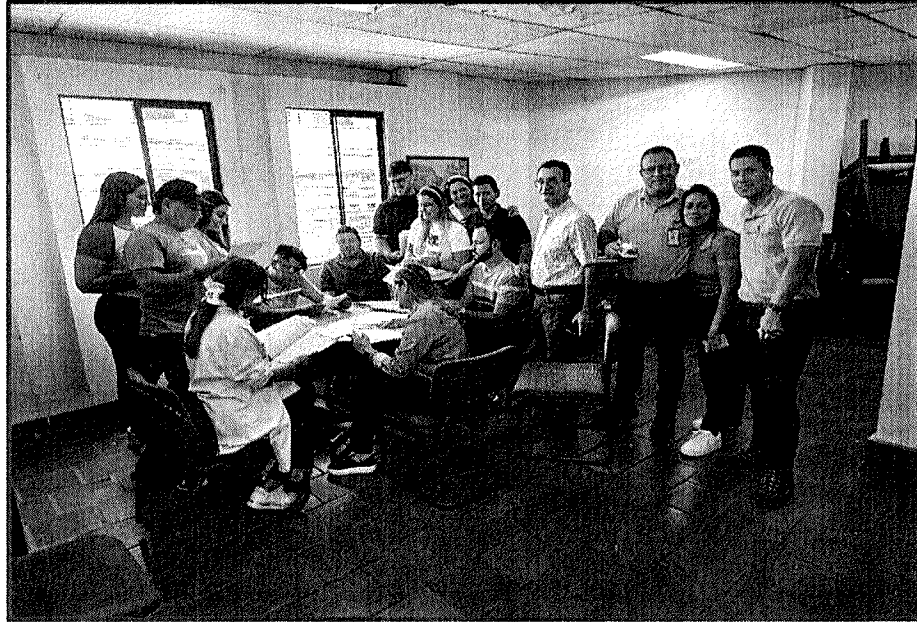
Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales en JUNIO de 2025 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el nombre de la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca.



CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES JUNIO 2025

1. Me reuní en la oficina de la Secretaría De Desarrollo Rural Agricultura Y Pesca Micro Región Norte Cartago, con el supervisor de contrato el MVZ Ricardo Andrés Tamayo Salazar para realizar el plan de trabajo correspondiente al mes de Junio y dejar consignadas las actividades a desarrollar durante el presente informe.



2. Presenté pantallazo SECOP de la documentación requerida en el portal por parte de la Gobernación del Valle del Cauca.

Windows taskbar and browser window showing the SECOP portal. The browser address bar displays: `secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1SLCNR.14701426`

Documento	Proveedor	Acciones
INICIO- 2025-4163-ARL.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 1- 2025-4163-CERTIFICACION BANCARIA.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 1- 2025-4163-PAGO PLANILLA SS.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 1- 2025-4163-PLANILLA SS.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 1- 2025-4163-INFORME DE SUPERVISION -SISTEMAS AGROALIMENTARIOS.PDF	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 1- 2025-4163 INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MARZO PDF	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 1- 2025-4163-DOCUMENTO SOPORTE.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 1- 2025-4163-PLAN DE TRABAJO .PDF	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 2- 2025-4163-PAGO PLANILLA SS.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 2- 2025-4163-PLANILLA SS.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 2- 2025-4163-INFORME DE SUPERVISION -SISTEMAS AGROALIMENTARIOS.PDF	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 2- 2025-4163 INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES ABRIL PDF	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 2- 2025-4163-DOCUMENTO SOPORTE.PDF	Proveedor	Descargar Detalle
PLAN DE TRABAJO ABRIL FIRMADO.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 3- 2025-4163-PAGO PLANILLA SS.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 3- 2025-4163-PLANILLA SS.pdf	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 3- 2025-4163-INFORME DE SUPERVISION -SISTEMAS AGROALIMENTARIOS.PDF	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 3- 2025-4163 INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MAYO PDF	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 3- 2025-4163-DOCUMENTO SOPORTE.PDF	Proveedor	Descargar Detalle
CUOTA 3- PLAN DE TRABAJO MAYO FIRMADO.pdf	Proveedor	Descargar Detalle

Windows taskbar shows: 28°C Soleado, 11:50 a.m., 18/06/2025.

L

CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS

3. Me desplazé al Municipio del Cairo Valle Del Cauca para participar de la actividad de **SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN, APOYO PROYECTO VALLE AGRO** con el coordinador del Programa Daniel Valencia donde se trataron temas relacionados a los 5 componentes que atiende el proyecto. ✓

- Fortalecimiento administrativo (capacitación, computador, impresora y escritorio) por asociación ✓
- Fortalecimiento comercial (capacitación, diseño de marca, agromarketing y material POP) por asociación ✓
- Fortalecimiento ambiental (capacitación, instalación de una Biofabrica Asociativa) ✓
- Fortalecimiento agrícola (capacitación, kit de insumos x2.500.000) por persona ✓
- Fortalecimiento en agroindustria (capacitación, equipos agrícolas (capacitación, kit de insumos x \$2.500.000) por persona. ✓
- Fortalecimiento en agroindustria (capacitación, equipos para la transformación de alimentos por valor de 40 millones) por asociación ✓



[Handwritten signature]

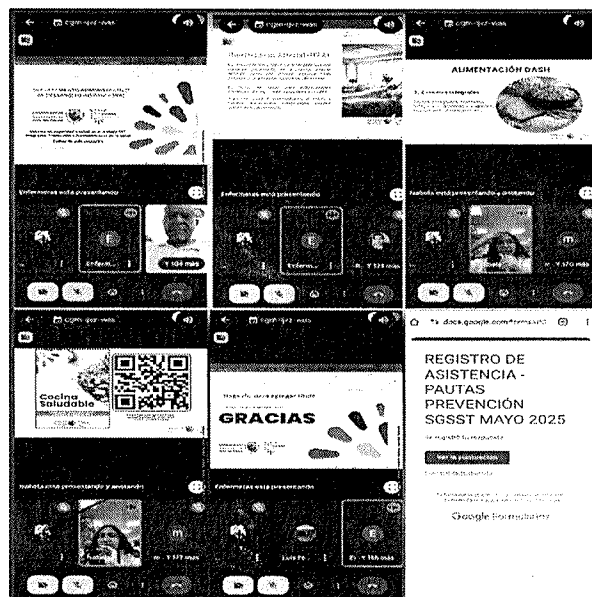
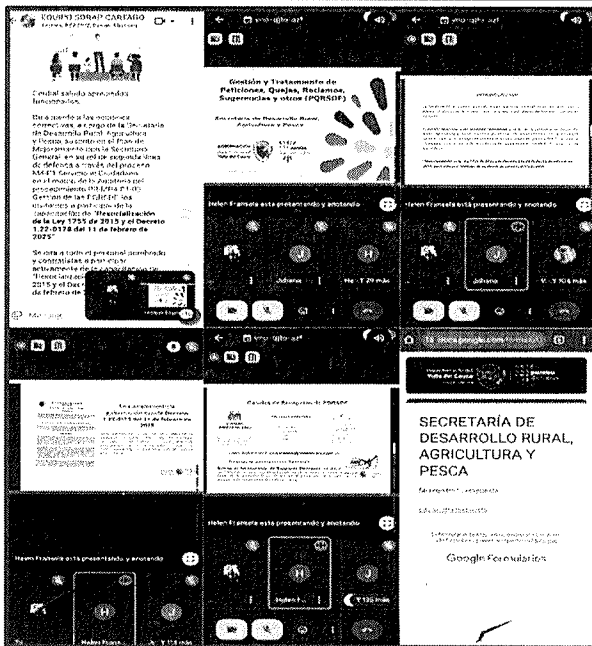
CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS

4. Participé de manera virtual en reuniones:
Cumplimiento MIPG ✓

- Prevención Del Riesgo Psicosocial En El Sector De La Administración Pública

- "Resocialización de la Ley 1755 de 2015 y el Decreto 1.22-0178 del 11 de febrero de 2025"

- Programa: de Seguridad y Salud en el trabajo SST: Sistema Promoción y Mantenimiento de la Salud Estilos De Vida Saludable



CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS

12

5. Presenté avance sobre formulación de proyecto para el Fortalecimiento De Los Sistemas De Producción De Las Cadenas Productivas a la Asociación De Cacaoteros Del Cairo Valle Del Cauca ASOCADELCA se elabora: ✓

- Apoyo En El Levantamiento Del Perfil Formato F0 – M1 – P1 - 29. ✓
- Apoyo y Acompañamiento Marco Lógico ✓
- De nuevo se solicita listado completo de asociados para realizar caracterización por cada familia. ✓



6. Presenté los documentos relacionados con el objeto contractual, informes, planillas, actas en los tiempos establecidos con calidad en el orden cronológico entregados en forma física y digital con su respectiva nemotecnia, se envió dicha documentación a la ciudad de Cali y en la oficina de la SDRAP, se entregaron los correspondientes al funcionario encargado para el archivo, también se subió la información requerida al portal SECOP II, y Drive interno de la oficina SDRAP Micro Región Norte para el cumplimiento de actividades. ✓

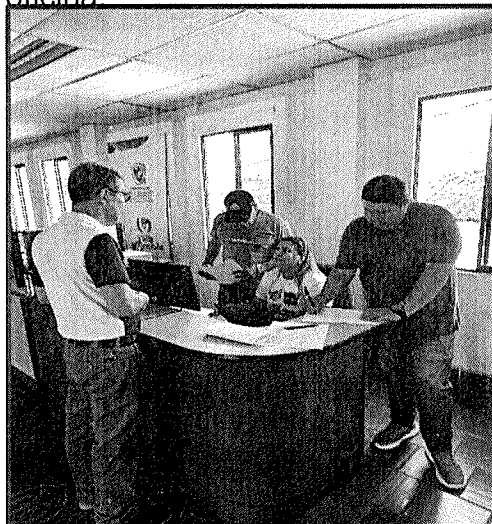
7. La actividad correspondiente al CMDR, del Municipio del Cairo, se encuentra aplazada por motivos internos de la Alcaldía Municipal. ✓

8. Entregué a Lady Galindo La documentación Correspondiente a actas de asistencia, listados, y formatos para la actividad de recepción y cargue en el Drive requerida por el supervisor. ✓

✓

CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS

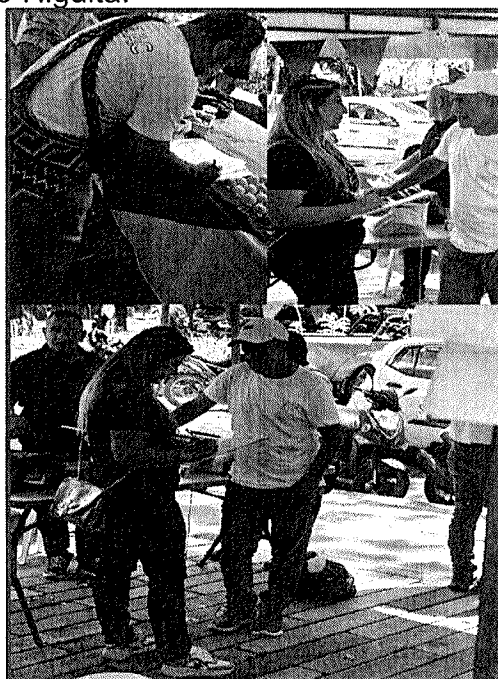
9. En reunión con los contratistas Víctor Santa e Ignacio Marulanda, se entregaron los formatos correspondientes a observatorio agropecuario diligenciados durante la presente cuenta para ser cargados en el drive y archivados en la oficina.



10. Identifiqué en el Municipio de Cartago Valle Del Cauca a un productor agroecológico habitante del corregimiento de coloradas, con un campo de Cítricos se deja evidencia de la reunión.

- Se realiza promoción y a participación de la Mesa Técnica Departamental de Cítricos.
- Se programa nuevo encuentro para realizar toma de información acerca del proceso productivo agroecológico.

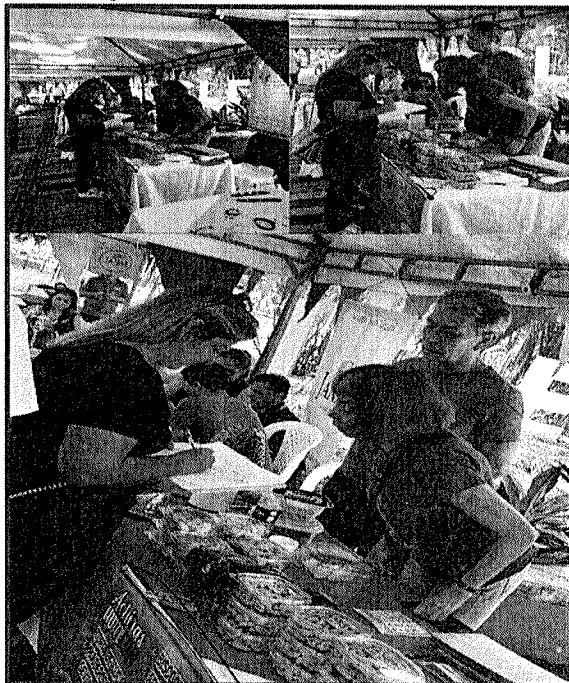
- Corregimiento Coloradas.
- Finca El Berrión.
- Rafael Antonio Higueta.



✓

CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS

11. Asistí al Mercado Municipal Campesino, que se realiza mensualmente en el Municipio de Cartago Valle del Cauca, para realizar actividad de acompañamiento y observación de los productos que interactúan en el Mercado, recolección de datos, cantidades, variedad y asociaciones que asistieron a la actividad. ✓



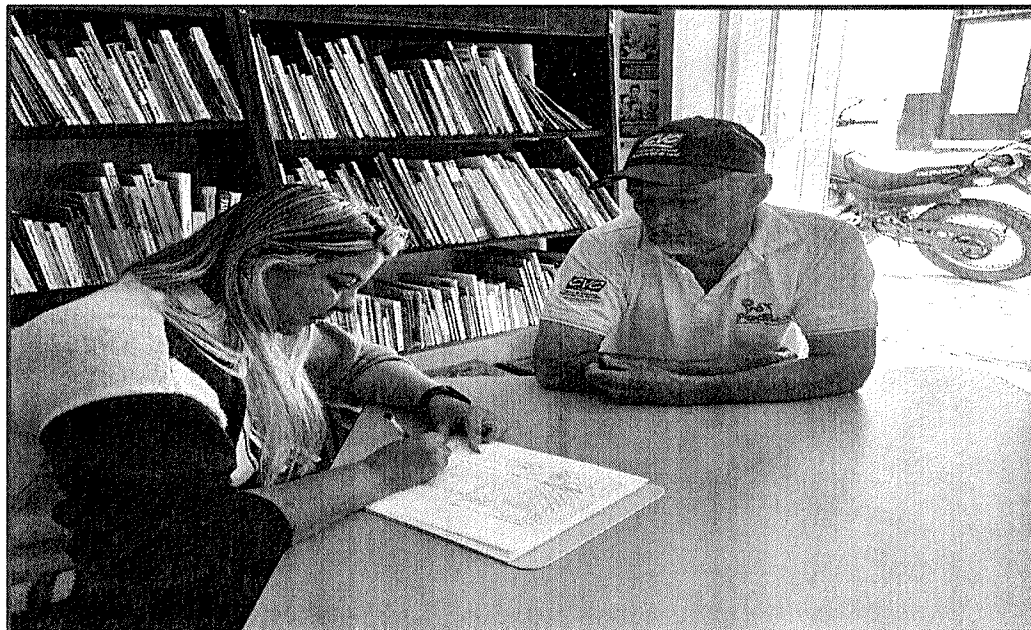
12. Me reuní con funcionarios de la Subsecretaría de Medio Ambiente del Municipio de Cartago Valle del Cauca, y del SENA, Jorge Aristizabal y Santiago López, se realiza invitación a participar en Mercaos Agroecológicos del Valle del Cauca. y a participar de las actividades presentes en el marco del, PLAN AGROECOLÓGICO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA. 2024 – 2035. ✓



✓

CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS

13. Me reuní con funcionario de la CVC el Técnico Héctor Fabio Herrera, para realizar promoción y participación de la Mesa Técnica Departamental de Cítricos, por recomendación del señor Héctor se solicita enviar oficio desde la SDRAP Microregión Zona Norte, a la dirección de la CVC, para realizar invitación formal a participar de la Mesa Técnica Departamental de Cítricos.



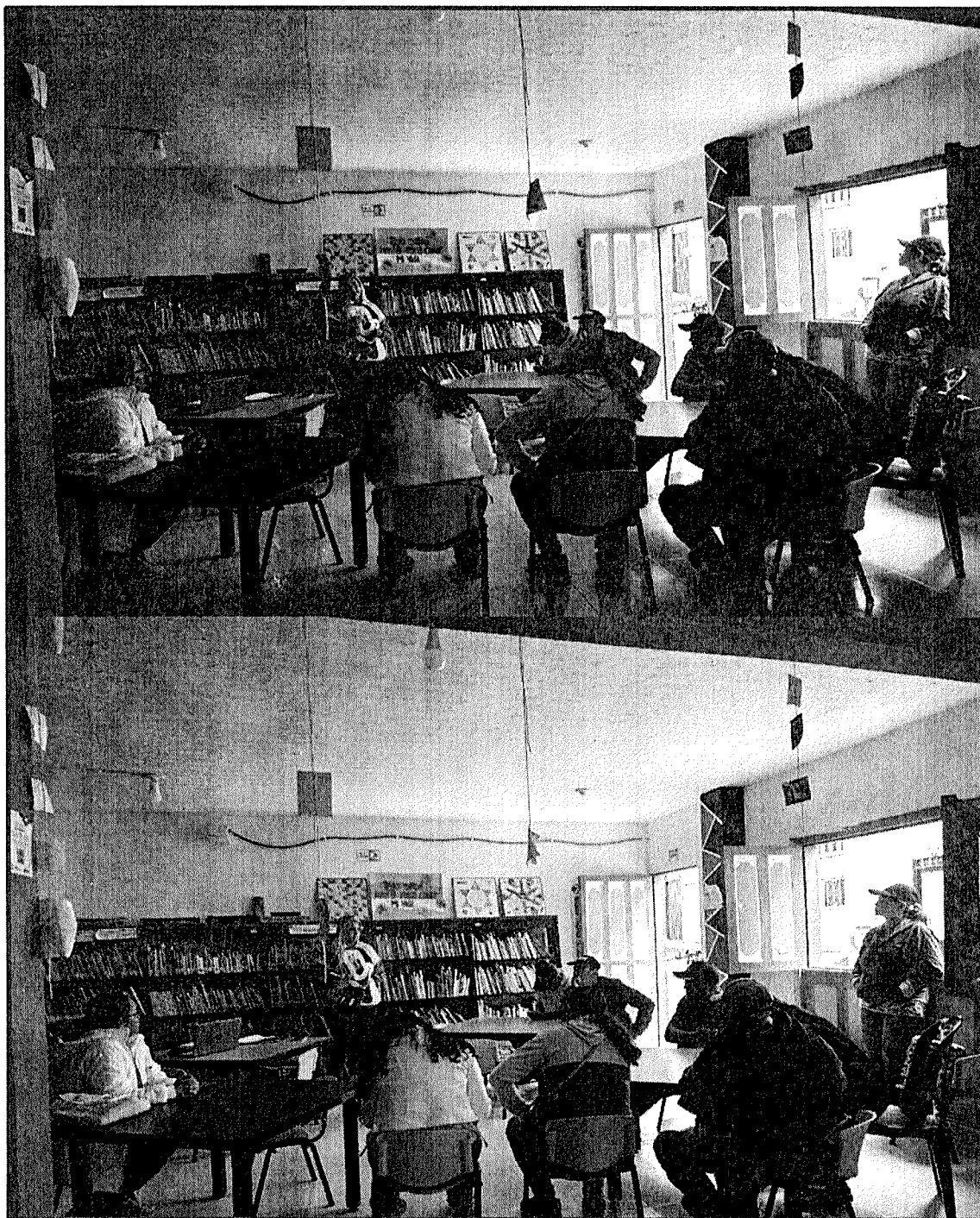
14. Identifiqué en el Municipio de Cartago Valle Del Cauca a un productor agroecológico habitante del corregimiento de coloradas, Granja Macondo se realiza invitación a participar en mercados y procesos agroecológicos de la SDRAP y se deja evidencia de la actividad.



CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS

15. Realicé capacitación en Huertas Agroecológicas en el Municipio del Cairo Valle del Cauca. ✓

- ASOCIACIÓN PROPACÍFICO ✓
- ASOCIACIÓN APAS ✓



22

CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS

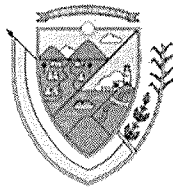
16. Participé del Comité Técnico Socialización Rutas Agroecológicas en el Departamento del Valle del Cauca, del PLAEV, con la participación del Subsecretario de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca Fredy Herrera y el funcionario Fernando Álvarez, encargado de socializar cada ruta agroecológica y su impacto en la economía y productividad del Departamento.



Se adjuntan evidencias fotográficas, actas y listados de asistencia.

CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS
Contratista.

CLAUDIA ANDREA VALENCIA RIOS



FO-M9-P3-01- V04

Cod. - Serie -Subserie

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No. ____

FECHA:

Junio 7 de 2025

HORA DE INICIO:

8:00 AM

HORA DE TERMINACIÓN:

10:00 AM

LUGAR:

Municipio Cartago Valle del Cauca

ASISTENTES : Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Clavdia Andrea Valencia Rios

Contratista SDRAP

Ver listado de Asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Reunión Socialización Actividades de
2. Apoyo por parte de la SDRAP Gobernación
3. Valle del Cauca al Mercado Municipal Campesino

DESARROLLO: En conversación con los encargados
de la Actividad realizada Mensualmente
Mercado Municipal Campesino de Cartago
Valle del Cauca, Se presentan recomendaciones
y Propuestas para acceder a recursos
suministrados para este tipo de Actividad
por parte de la Gobernación del Valle del Cauca

✓



La recomendación principal es socializar con los participantes del Mercado Campesino la posibilidad de Asociarse bajo la Figura de Mercado Municipal Campesino para empezar a realizar actividades tales como Formulación de Proyectos para solicitud de recursos que beneficien la Actividad de Mercado como insumos, Publicidad y Elementos que puedan mejorar y fortalecer dicha Actividad.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

Socialización por parte de los encargados de la organización del Mercado Campesino a los Actores que intervienen en este espacio.

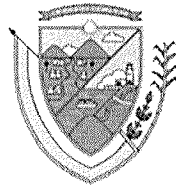

Responsable(s)
(Cargo) Controlista

Anexos:(opcional)

Transcrito
Revisó:

Archívese en: (Precisar el nombre completo del expediente)

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Carlos Neiron Puentes Rojas	Nombre: Javier E Ulloa Vera	Mesa de trabajo con el Proceso M1-P3 Administración del MIPG Acta No. 041
Cargo: Líder de programa	Cargo: Subdirector Técnico - Secretaría General	
Firma:	Firma:	



FO-M9-P3-01- V04

Cod. - Serie -Subserie

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No. ____

FECHA:

Junio 7 de 2025

HORA DE INICIO:

8:00 AM

HORA DE TERMINACIÓN:

2:00 PM

LUGAR:

Parque La Isleta - Municipio Cartago

ASISTENTES : Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Claudia Andrea Valencia Rios

Contratista SONAD

Ver Listado de Asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Visitar Mercado Municipal Campesino en
2. el Municipio de Cartago Valle del Cauca
3. Apoyo y Acompañamiento por parte de la SONAD

DESARROLLO: La Contratista se desplaza al
Parque de La Isleta en el Municipio de
Cartago Valle del Cauca para realizar
actividad de acompañamiento y observar
los Productos y el tipo de comercialización
que realiza cada Productor.

Se observan Productos Tales como Plátano,

f



Citricos, Apícolas, Avícolas, Vivero, Cafés
Especiales, Derivados del Cacáo, de la yuca,
del Maíz (Productos Transformados Tales como Jugo
de yuca - Yogures - Leches de Soya - Arepas - Mermelada
Dulces, entre otros)

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

Según realizando Acompañamiento al Mercado
Municipal Campesino Según Requerimiento
del objeto Contractual

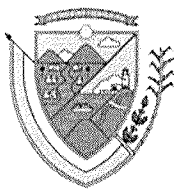
Responsable(s)
(Cargo) Claudia Andrea Velasco Ros

Anexos: (opcional)

Transcribió:
Revisó:
Archivarse en: (Precisar el nombre completo del expediente)

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Carlos Neiron Puentes Rojas	Nombre: Javier E Ulloa Vera	Mesa de trabajo con el Proceso M1-P3 Administración del MIPG Acta No. 041
Cargo: Líder de programa	Cargo: Subdirector Técnico - Secretaría General	
Firma:	Firma:	

REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS CON ENFOQUE DIFERENCIAL										Código: FO-MSP-01	
Departamento del Valle del Cauca										Versión: 01	
Fecha de aprobación: 15/08/2018										Hora inicio: 8:00 am	
Municipio Sede: MECACAO										Hora terminación: 2:00 pm	
Objetivo: MERCADO											
NOMBRE Y APELLIDOS	No. Cédula	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	MUNICIPIO DE RESIDENCIA	ENTIDAD ORGANIZACIÓN	SEXO	ETNIA	CONDICIÓN	EDAD	ZONA	FIRMA
Jorge Diaz Cordero	16208396	3137587022	N/A	Achicagua	PEREPE	M	AFRO	OTRO	27-40 AÑOS	URBANO	[Firma]
Liliana Cano	31415148	31521329182	liliana.canoc@univalle.edu.co	Cartago	PEREPE	F	AFRO	OTRO	19-26 AÑOS	RURAL	[Firma]
Dolly Tabares	31414961	3146878168	Tabaresdolly7@gmail.com	Cartago	PEREPE	F	AFRO	OTRO	27-40 AÑOS	RURAL	[Firma]
Florencia Caballero	31414961	3146878168	liliana.canoc@univalle.edu.co	Cartago	PEREPE	F	AFRO	OTRO	19-26 AÑOS	RURAL	[Firma]
Carlos Enrique Cordero	31414961	3146878168	liliana.canoc@univalle.edu.co	Cartago	PEREPE	M	AFRO	OTRO	27-40 AÑOS	RURAL	[Firma]
María Estela Cordero	31414961	3146878168	liliana.canoc@univalle.edu.co	Cartago	PEREPE	F	AFRO	OTRO	19-26 AÑOS	RURAL	[Firma]
Yolanda Cordero	31414961	3146878168	liliana.canoc@univalle.edu.co	Cartago	PEREPE	F	AFRO	OTRO	27-40 AÑOS	RURAL	[Firma]
Aprobación: _____											
Comité Coordinador del SIG											
Acta No. 06 15/08/2018											
Fecha de Suscripción al proceso: Acta No. 15 de 15/08/2018											
Fecha entrega al SIG para mutuo: 08/08/2018											



FO-M9-P3-01- V04

Cod. - Serie -Subserie

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No. ____

FECHA:

Junio 14 de 2025

HORA DE INICIO:

11:00 AM

HORA DE TERMINACIÓN:

12:00 H

LUGAR:

Municipio Cairo Valle del Cauca

ASISTENTES : Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Claudia Andrea Valencia Rios ✓

Contratista SORAP

Ver listado de Asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación ante Funcionario CVC de la Importancia
2. de la Mesa Técnica Departamental de Citricos
3. Socialización y Promoción de la Participación en la
Mesa Técnica de Citricos Departamento Valle del Cauca.

DESARROLLO: La Contratista se reúne con Funcionario

de la CVC el Técnico Hector Fabio Herrera

en cumplimiento de Requerimiento por parte

del Supervisor de Contrato para el cumplimiento
del objeto Contractual - Proyecto ^{Fortalecimiento} Sistemas

Agroalimentarios en el Departamento del
Valle del Cauca.

f



Se realiza este acercamiento y socialización para Promover la Participación de las Instituciones Aliadas en la Mesa Interinstitucional de Apoyo a la Línea Productiva de Cítricos.

Se realiza invitación a participar de la Mesa Técnica de Cítricos del Departamento del Valle del Cauca, el Funcionario Cve Sugiere emitir Documento oficial de invitación a la Dirección de la Cve para que sea designado el Representante Participante en la Mesa Técnica de Cítricos.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

Incluir en la Mesa Técnica de Cítricos la Participación Cve
Solicitar en la oficina SDRAP Microregion Norte
oficio dirigido a la Cve como invitación a participar
actualmente de la Mesa Técnica de Cítricos

Responsable(s)

(Cargo) Contabilista

Anexos:(opcional)

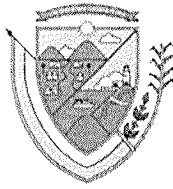
Transcribió:

Revisó:

Archivó en: (Precisar el nombre completo del expediente)

Claudia Andrea Valencia Rios.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Carlos Neiron Puentes Rojas	Nombre: Javier E Ulloa Vera	Mesa de trabajo con el Proceso M1-P3 Administración del MIPG Acta No. 041
Cargo: Líder de programa	Cargo: Subdirector Técnico – Secretaría General	
Firma:	Firma:	



FO-M9-P3-01- V04
Cod. - Serie -Subserie

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No. ____

FECHA:

Junio 07-2025

HORA DE INICIO:

10:00 AM

HORA DE TERMINACIÓN:

11:30 AM

LUGAR:

Municipio Cartago Valle del Cauca

ASISTENTES : Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Ver Listado de Asistencia

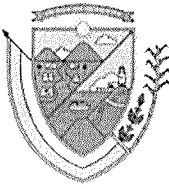
Claudia Andrea Valencia Rios Cultivadora - SORAP

ORDEN DEL DÍA:

1. Socializar y Promover la Participación en la Mesa
2. Departamental de Citricos.
3. Promover la Participación de Actores en Mercados Agroecológicos.

DESARROLLO: En conversación con Rafael Antonio Higuita
del Municipio de Cartago Valle evidenciamos
La Existencia de un campo de Citricos llamado
El Bernón en el corregimiento de Colgadas
los cuales requieren capacitación de citricos
en los Participantes productores, El Señor
Rafael Participa como Presidente de la

R



ASOCIACIÓN ASOCOLORADAS. Se Programará actividad en los próximos días para realizar capacitación de Asociados y Caracterización.

El Presidente de AGIAZAC nos proporciona información sobre los productos que ofreció en el Mercado Municipal Campesino del mes de junio Huevos de Gallinas Libres Proceso Pertinente a Mercado Agroecológico con un valor de \$25000 de la Granja Macando y su presidente es Christopher Serna

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

Realizar Acompañamiento en Procesos Agroecológicos correspondientes al desarrollo de las actividades de las Asociaciones AGIAZAC y ASOCOLORADAS si así lo requieren.

[Firma manuscrita]

Responsable(s)
(Cargo)

Catibista

Anexos: (opcional)

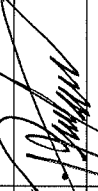
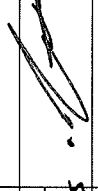
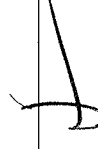
Transcripción
Revisó:

[Firma] Claudia Andrea Valencia Rios

Archívese en: (Precisar el nombre completo del expediente)

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Carlos Neiron Puentes Rojas	Nombre: Javier E Ulloa Vera	Mesa de trabajo con el Proceso M1-P3 Administración del MIPG Acta No. 041
Cargo: Líder de programa	Cargo: Subdirector Técnico - Secretaría General	
Firma:	Firma:	

[Firma manuscrita]

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)										Código: FO-M8-P-1-14	
		Versión: 01											
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018											
		Página: 1 de											
LUGAR:		Parque Isleta Cartago Valle - Mercado Municipal campesino										TOTAL HORAS:	
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO:		HORA DE TERMINACIÓN:								CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		Gladia Andrea Valencia Rios - Contratasta SORAP										M2P1-01	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Socialización y Promoción de participación en la Mesa Departamental de Citricos y los Mercados Agroecológicos										FECHA:	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/IMPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA						
1	ASOcolorados	Rafael Antonio Ortega	Presidente	1624496	3133027106	rafaelortega@gmail.com							
2													
3	AGAZAC												
4	Guanja Ricardo	Cristofer Serna	Presidente	10916022	313342609	christer20@yahoo.com							
5													
6	SORAP	Gladia Andrea Valencia Rios	Contratasta	314329449	3113220009	gladied83@hotmail.com							
7													
8													
9													
10													
11													
12													

COMPLEMENTO ENFOQUE DIFERENCIAL

COMPLEMENTO ENFOQUE DIFERENCIAL																
No.	GENERO				ETNIA				CONDICIÓN				EDAD (Años Cumplidos)	ZONA		
	Mujer	Hombre	LGBTIQ	OTRO	Afro	Indígena	ROM (Gitana)	OTRO	Mujer cabeza de hogar	Discapacidad	VICTIMA CONFLICTO ARMADO					
											Desplazamiento	Otros hechos				
1	X	X											X	RURAL	URBANO	
2																
3																
4		X												X		
5																
6	X														X	
7																
8																
9																
10																
11																
12																

1



FO-M9-P3-01- V04
Cod. - Serie -Subserie

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No. ____

FECHA:

12/06/2025

HORA DE INICIO:

9:00

HORA DE TERMINACIÓN:

12:00

LUGAR:

C.A.D - Microregion Norte SDRAP - CARTAGO

ASISTENTES : Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Equipo de Contiatistas SDRAP

Microregion Norte Cartago

(ver listado Asistencia)

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación de las rotas Agroecologicas
2. del departamento del Valle del
3. Cauca

DESARROLLO: Nos reunimos en la Secretaria
de Agricultura con el equipo de
Contiatistas de la microregion Norte, Cartago,
el doctor Freddy Herrera Mosquera, y el
ingeniero Fernando Alvarez Ramirez Para
Socializar las diferente rotas
agroecologias del departamento

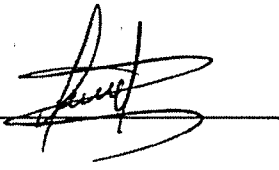
✓



del valle del cauca, explico en cive consistio
Cada una de ellas y cuales eran los
objetivos a desarrollar, y lo que se
espera que los contratistas hagan
En cada una de ellas, adicionalmente se
explico como deben presentar los avances
correspondientes a lo acordado

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

organiza una reunión con los mercados campesinos
de la ciudad de Cartago, Realizar Publicidad
para los mercados campesinos.

Ivory Galindo 
Responsable(s)
(Cargo) Contratista

Anexos: (opcional)

Transcribió: Ivory Galindo
Revisó: 
Archivado en: (Precisar el nombre completo del expediente)

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Carlos Neiron Puentes Rojas	Nombre: Javier E Ulloa Vera	Mesa de trabajo con el Proceso M1-P3 Administración del MIPG Acta No. 041
Cargo: Líder de programa	Cargo: Subdirector Técnico - Secretaría General	
Firma:	Firma:	

✓

 GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)										Código: FO-M2-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de 1
LUGAR:		C.A.O. - SDRAP - MENORRE = CAETAGO V.										TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO:										CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2P1-01
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:		Subsección de Puertos (Inspecciones y Reportes, Fredy, Harson).										FECHA: 12/06/2015
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Reunión con equipo de trabajo Municipio norte ca. todo (Planta plantonilla) TEMAS: PIAGU - DEVENIR con el asesoramiento - Buen servicio de evidencias.										
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA					
1	SDRAP	Ledy Galindo	Contratista	1089710084	322305525	ledygalindo@hotmail.com						
2	SDRAP	César Agustín Tabares	Contratista	93412678	3136752945	ed@gmail.com						
3	SDRAP	Pamela Rodríguez	Aux. Ad.	69008079	3167514184	caracwary@hotmail.com						
4	SDRAP	VICTOR SORATA	Contratista	114424762	3147882382	victoranta@hotmail.com						
5	SDRAP	Edison Atefe	Auxiliar	16221020	3104009901	edisonatefevalledelcauca@gmail.com						
6	SDRAP	Leonardo F. S. Lopez	Contratista	767474700	3215711147	leonardo.lopez@s.com						
7	SDRAP	José Duván Abolador	Contratista	944074413	8332850470	abolduran2001@gmail.com						
8	SDRAP	Alejandra Ramirez	Contratista	1653825537	315623278	alejandra1101@hotmail.com						
9	SDRAP	Carlos Enrique B	Contratista	162177943	3160407759	abogadobernardoperez@gmail.com						
10	SDRAP	Sandra Patricia Largo	Contratista	29136534	316782480	sdpatricia1@gmail.com						
11	SDRAP	Alvaro Andres VR	Contratista	31433545	311322009	claudre033@hotmail.com						
12	SDRAP	Andrés José Benos	Contratista	162740043	317974014	andres27@gmail.com						

12



FO-M9-P3-01- V04
Cod. - Serie -Subserie

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No. ____

FECHA:

Junio 14 de 2025 ✓

HORA DE INICIO:

8:00 AM

HORA DE TERMINACIÓN:

10:00 AM.

LUGAR:

Municipio Cairo Valle del Cauca
Biblioteca Municipal

ASISTENTES : Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Ver Estado de Asistencia

Claudia Andrea Valencia Rios Contratista

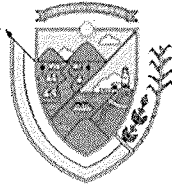
SDRAP - Microregion Norte

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida Asistentes ✓
2. Presentación Asistentes ✓
3. Capacitación Huertos Agroecológicos ✓

DESARROLLO: La Contratista se reúne con las Asociaciones Propacífico y APAS Para realizar Seguimiento y Apoyo a los Programas que se han venido adelantando en el marco del objeto Contractual Se socializa el Tema de Formulación de Proyectos de Inversión para el Fortalecimiento de las Cadenas Productivas, Se adelantan

f



Temas tales como Capacitaciones en Huertos Agroecológicos, y optimización de los Procesos Productivos, Se recomienda la utilización de insumos tales como empaques y accesorios o materiales para la comercialización de sus productos como es la Miel de Abejas.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

Invitar a la Participación de Mercados Agroecológicos a las Asociaciones cuando se tenga una Fecha Precisa.

Responsable(s)

(Cargo) Contratista

Anexos: (opcional)

Transcribió:

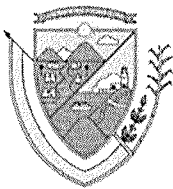
Revisó:

Archívese en: (Precisar el nombre completo del expediente)

Claudia Andrea Valencia Rio

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Carlos Neiron Puentes Rojas	Nombre: Javier E Ulloa Vera	Mesa de trabajo con el Proceso M1-P3 Administración del MIPG Acta No. 041
Cargo: Líder de programa	Cargo: Subdirector Técnico – Secretaría General	
Firma:	Firma:	

FECHA: 14-06-25		LUGAR: CAIRO DE	MUNICIPIO SEDE: CAIRO DE	Código: FO-MS-PI-01											
FACILITADOR (Nombre, Cargo, Entidad):		Versión: 02													
TEMA: Capacitación Huertos Agroecológicos		Fecha de aprobación: 13/03/2020													
		HORA INICIO: 8 AM													
		HORA TERMINACIÓN: 10 AM													
Nº	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	Nº. DOC	TELÉFONO Fijo O MOVIL	MUNICIPIO DE RESIDENCIA	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA O ESTA VINCULADO (A)	GENERO	ETNA	CONDICIÓN	EDAD (Años Cumplidos)	ZONA	FIRMA
1	Lucas	Mylena	Peón	Torresillo	C.C.	25190890	325510088	Cairo	Propagafico	X			46	X	Shando ff.
2	Marcelo	Jesús	Monillo	Alondrez	CC	118544833	314557555	Cairo	APAS	X			36	X	Shando ff.
3	Jose	Elia	Marín	Gaviria	CC	6282341	317744894	Cairo	APAS	X			64	X	Shando ff.
4	Juan Pablo	Yalea	Solarte	Marín	CC	6184237	31374041	Cairo	APAS	X			82	X	Shando ff.
5	Arcton	Isabel	Herrera	Florez	CC	16220231	513660277	Cairo	Propagafico	X			51	X	Shando ff.
6	Jesse	Eliader	Diaz	Betancur	CC	6481847	3200316844	Cairo	Propagafico	X			60	X	Shando ff.
7	Aracely	Colombo	Marín	Marín	CC	4202697	313741897	El Cairo	Propagafico	X			51	X	Shando ff.
8	Diana	Lorena	Marín	Alvar	CC	1184057	3136614073	El Cairo	A.P.A.S.	X			31	X	Shando ff.
9															
10															
ELABORÓ		REVISÓ		APROBÓ											
Nombre: Silvia Elena Gonzalez Bermudez		Nombre: Silvia Elena Gonzalez Bermudez		Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión											
Cargo: Secretaria Ejecutiva de Género y Diversidad Sexual, Dirección Técnica, Normativa		Cargo: Coordinación técnica al territorio		Comité Coordinador del Sistema de Gestión											
Firma:		Firma:		Firma:											
Fecha:		Fecha:		Fecha: 13/03/2020											



FO-M9-P3-01- V04
Cod. - Serie -Subserie

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No. ____

FECHA:

Junio 16 de 2025

HORA DE INICIO:

10:00 AM

HORA DE TERMINACIÓN:

3:30 PM

LUGAR:

Municipio Cairo Valle del Cauca

ASISTENTES : Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Ver listado de Asistencia

Claudia Andrea Valencia Rios Catruchista SARAP

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida Actores Involucrados a la Reunión
2. Presentación Coordinador Valle Agro Daniel Valencia
3. Desarrollo Actividad de Socialización y Capacitación
Apoyo Proyecto Valle Agro

DESARROLLO: En reunión con el Representante del
Proyecto Valle Agro 2025 Daniel Valencia Coordinador
Se atiende Socialización y Capacitación a las
Asociaciones Propacífico y Apas con respecto
a los 5 Componentes que atiende el Proyecto
para el Fortalecimiento de los Sistemas de
Producción de cada Asociación.

2



Componentes:

1. Fortalecimiento Administrativo
2. Fortalecimiento Comercial
3. Fortalecimiento Ambiental
4. Fortalecimiento Agrícola
5. Fortalecimiento en Agroindustria.

Condiciones y Requerimientos => • Permanencia en el lugar del cultivo

• Tenencia de Predio donde se desarrolla el cultivo • Frutales o Hortalizas corresponden a 1 Hectarea o 290 Plantas con edad 7 a 48 meses (lulo 500 Plantas) • Hortalizas Área Mínima 5.000 M² • No puede estar en Zona de Reserva Forestal, ni distrito de conservación de suelos o Áreas de Parques Naturales • Implementación Infraestructura de Egi de transformación Max 25 y Min 20 personas • PUT y COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

Enviar por parte de los Representantes legales los documentos
Requeridos de los Beneficiarios para dar inicio a las
visitas Técnicas

Responsable(s)

(Cargo) Contratista

Anexos: (opcional)

Transcripción

Revisó:

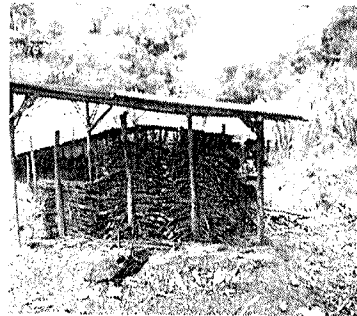
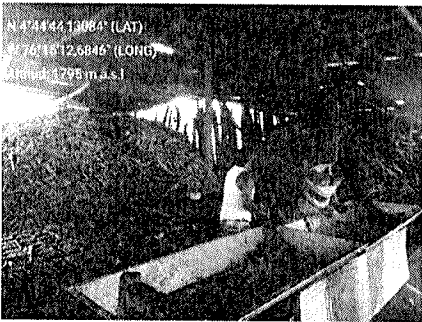
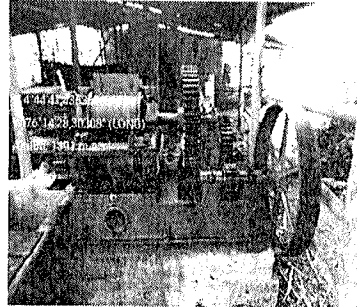
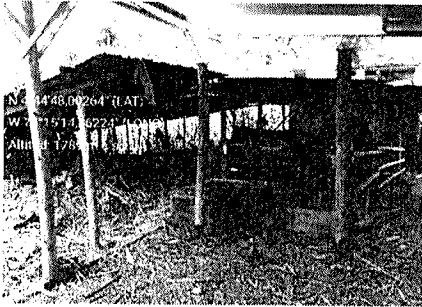
Archivado en: (Precisar el nombre completo del expediente)

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Carlos Neiron Puentes Rojas	Nombre: Javier E Ulloa Vera	Mesa de trabajo con el Proceso M1-P3 Administración del MIPG Acta No. 041
Cargo: Líder de programa	Cargo: Subdirector Técnico – Secretaría General	
Firma:	Firma:	

4

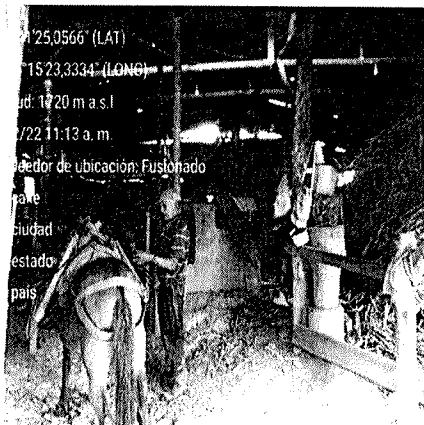
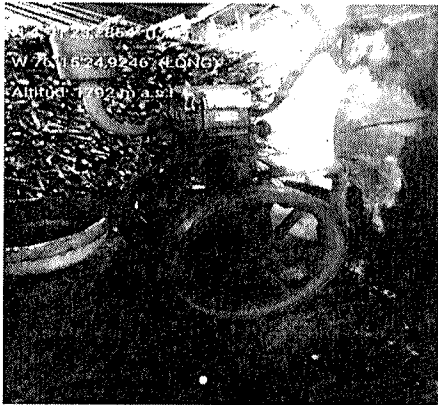
NOMBRE DEL PRODUCTOR: WILLIAN ARISTIZABAL ALZATE CC: 15960066

NOMBRE DEL PREDIO: COSTA RICA VEREDA: LA LAGUNA CEL.: 3137266116



NOMBRE DEL PRODUCTOR: JOSE NICOLAS CEBALLOS PELAEZ CC: 6529969

NOMBRE DEL PREDIO: EL CLAVEL VEREDA: LA CAMELIA

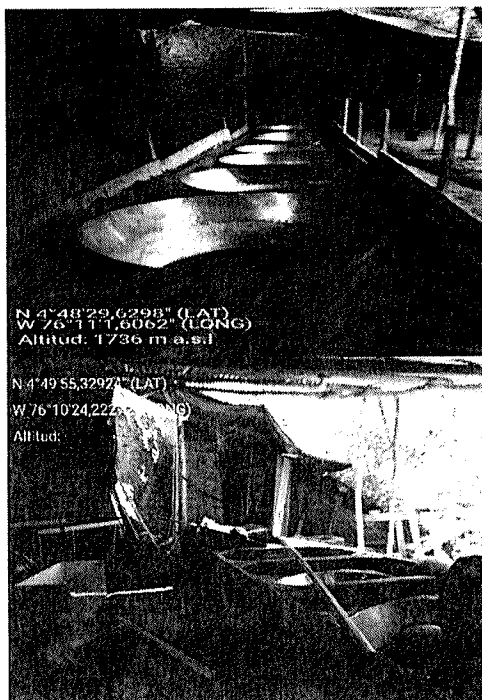


NOMBRE DEL PRODUCTOR: HECTOR SERNA

CC: 4859714

NOMBRE DEL PREDIO: BELLA VISTA

VEREDA: ALTO BONITO

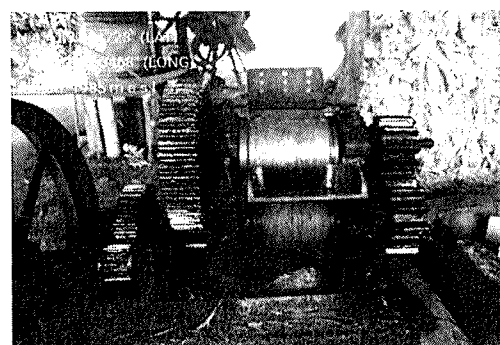
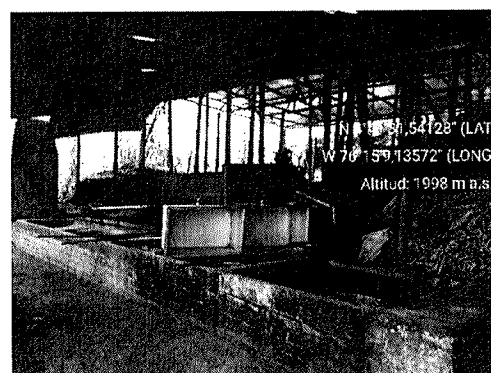
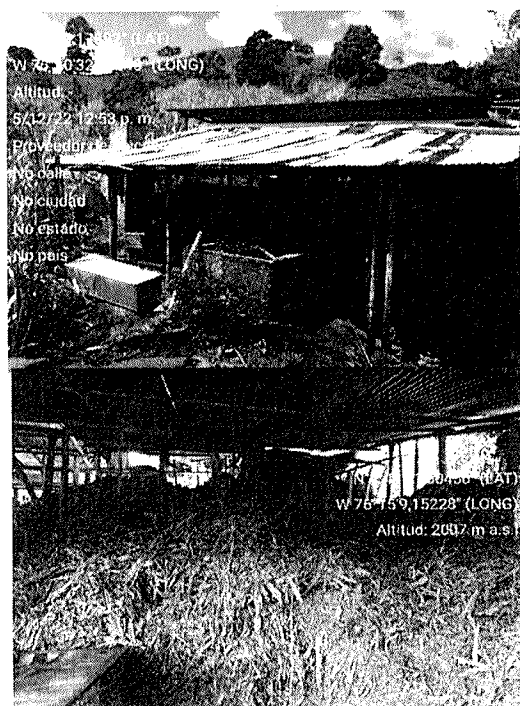


NOMBRE DEL PRODUCTOR: OLMEDO BENJUMEA

CC: 6283979

NOMBRE DEL PREDIO: LA ESMERALDA

VEREDA: LA CAMELIA



NOMBRE DEL PRODUCTOR: LUIS GONZAGA LOPEZ PELAEZ

CC: 6280564

NOMBRE DEL PREDIO: LA BASTILLA

VEREDA: GUAYAQUIL

