Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2025-05-01	**Hasta:**	2025-05-31	
Nombre del Contratista:	CLARA MARCELA SACHICA LOPEZ		**Número de Documento:**	53015079	
Correo Electrónico:	sachicamarce@gmail.com		**Número Telefónico:**	3112271873	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1324-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	1
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 1 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K27PINS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	25881	$4762104	103.2%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4762104**	**CUATRO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL CIENTOCUATROPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-01-02		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-07-23
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2025-04-21		1	$ 1010896	711

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	ENERO	$ 4613064
2	FEBRERO	$ 4613064
3	MARZO	$ 5064342

© Siasur - 2025

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
4	ABRIL	$ 4762104
5	MAYO	$ 4762104

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 31215107	**$ 32226003**	**$ 23814678**	**$ 8411325**

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Realizar informe de caracterización de IPS priorizadas.	----caracterización de IPS priorizadas, en mes de marzo se caracterizo centro de salud Flora y Hospital Tunal.	----Acta de caracterización o formato establecido
2	2. Realizar Plan de acción por cada IPS priorizada.	----Realizar plan de acción por IPS centro de salud san juan y Nazaret de Sumapaz.	----Formato plan de acción centro de salud san juan y Nazaret de Sumapaz.
3	3. Elaborar Informes de acuerdo a solicitud de secretaria de salud y subred.	----Consolidación de informes	---Informes mensuales y envió una SDS el día 10 del mes vencido -
4	4. Desarrollar Realizar acompañamientos técnicos a IPS priorizadas que realizan diagnóstico antenatal de defectos congénitos.	----Fortalecimiento y acompañamiento a los IPS priorizados Centro de Salud Reforma IPS Asistir Salud Centro Médico Camilo Muñoz Centro de Salud Vista Hermoso y Hospital Tunal Manuela Beltrán Vista Hermosa y Meissen Compensar aut Sur	----Soportes contemplados en cha técnica de Asistencias técnicas a IPS priorizadas que realizan diagnóstico antenatal de defectos congénitos.
5	5. Realizar intervenciones con los entornos de vida cotidiana y procesos transversales.	----Articulación con los entornos de vida cotidiana.	---Actas de las intervenciones realizadas con los entornos de vida cotidiana y procesos transversales - -
6	6. Enviar información a secretaria de salud de contenidos técnicos generados para las diferentes temáticas de Salud Sexual, reproductiva y materno infantil.	----Construcción de piezas comunicativas con equipos de Educación en Salud de la Subred.	--Las herramientas comunicativas se deben desarrollar en coordinación con los equipos de Educación en Salud de la Subred. - -
7	7. Construir herramientas comunicativas se deben desarrollar en coordinación con los equipos de Educación en Salud de la Subred.	----Construcción de piezas comunicativas con equipos de Educación en Salud de la Subred.	--Las herramientas comunicativas se deben desarrollar en coordinación con los equipos de Educación en Salud de la Subred. - -
8	8. Desarrollar actividades con grupos étnicos	----Desarrollar actividades con los grupos étnicos se realiza el día 22-04-2025	---Actas de soportes de actividades desarrolladas con grupos étnicos. -
9	9 realizar entrega de preservativos por entorno y proceso transversales y Realizar entrega de preservativos por entorno y proceso transversales.	----Informe de conservantes se realiza mes vencido	-Envió de Informe de conservantes al décimo día habil mes vencido - - -
10	10. Articular con VSP la gestión en la notificación de casos al SIVIGILA.	----Articulación con VSP, que den cuenta de la gestión en la notificación de casos al SIVIGILA. se realizo el dia 23-04- 2025	--Acta de articulación con VSP mensual y listado de asistencia - -
11	11. Gestionar con laboratorio clínico apalancando control de calidad.	----Gestión con laboratorio clínico apalancando control de calidad.	--Acta de articulación con laboratorio y listado de asistencia - -
12	12. Articular con entornos, la gestión de casos positivos y reactivos de ITS.	----Articulación con entornos, que den cuenta de la gestión de casos positivos y reactivos de ITS. se realizó el 03-04- 2025	---Acta de articulación y listado de asistencia -

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
13	13. Realizar articulación con entornos, que den cuenta de la gestión garantía del suministro efectivo de los métodos de regulación de la fecundidad y el acceso a la IVE.	----Realizar articulación con entornos, que den cuenta de la gestión garantía del suministro efectivo de los métodos de regulación esta programado para el 24-04-2025	-Acta de articulación y listado de asistencia - - -
14	14. Hacer el Diligenciamiento de Base de seguimiento compartida en el OneDrive desde el nivel central.	----Hacer el Diligenciamiento de Base de seguimiento compartido en el OneDrive desde el nivel central.	---Diligenciamiento de Base de seguimiento compartida en el OneDrive desde el nivel central. -
15	15. Realizar acompañamiento técnico mensual virtual y/o presencial programada desde nivel central.	----Realizar acompañamiento técnico mensual virtual y/o presencial programado desde nivel central.	---Formato Actas de reuniones y mesas de trabajo. -
16	16. Asistir al Comité Materno Perinatal, Red distrital de VIH, y espacios definidos en cada subred relacionados con los eventos de SSR, Participación en el Comité Bimensual de Salud Sexual y Reproductiva (SSR).	----Asistir al Comité Materno Perinatal, Red distrital de VIH, y espacios definidos en cada subred relacionados con los eventos de SSR, Participación en el Comité Bimensual de Salud Sexual y Reproductiva (SSR).	---Formato Actas de reuniones y mesas de trabajo. -
17	17. Reportar indicadores de proyectos de inversión y de gestión.	----Reporte de indicadores de proyectos de inversión y de gestión	--Reporte de indicadores de proyectos de inversión y de gestión - -Reporte de indicadores de proyectos de inversión y de gestión - -
18	18. Elaborar fichas técnicas para jornadas	----Elaboración de fichas técnicas para jornadas.	---Elaboración de fichas técnicas para jornadas. -
19	19. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su Intervención conforme al proceso de gestión documental	----Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme al proceso de gestión documental	--Entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme al proceso de gestión documental - -
20	. 20. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales	----Seguimiento de casos de VIH	---Seguimiento de casos de VIH -

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 4762104
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9486213811	-		
2025	ABRIL	2025	05	20				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CUATRO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL CIENTOCUATROPESOS			

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PROTECCIÓN	$ 1904842	$ 304775	**$ 304800**
Salud		SÁNITAS		$ 238105	**$ 238200**
ARL	3	SURA		$ 46402	**$ 46500**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 552823**	**$ 589500**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO AV VILLAS	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	82983615

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CLARA MARCELA SACHICA LOPEZ	2025-05-22 22:22:04
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2025-05-23 13:46:02
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2025-05-26 12:22:10

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53015079		SACHICA LOPEZ CLARA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 20A No 96-71 torre 1 APT 108	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	08544598	9486213811	I	2025/05/20	2025/05/20	BANCO DE OCCIDENTE	0	$589,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	53015079	SACHICA CLARA	230201	30	$1,905,000	$304,800	EPS005	30	$1,905,000	$238,200		0	$0	$0	14-11	30	$1,905,000	$46,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,905,000	$304,800			$1,905,000	$238,200			$0	$0			$1,905,000	$46,500		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$304,800	$0	$0	$304,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$304,800	$0	$0	$304,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,500	$0	$0	$46,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$46,500	$0	$0	$46,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$238,200	$0	$0	$238,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$238,200	$0	$0	$238,200
TOTAL				1	$589,500	$0	$0	$589,500

Banco AV Villas | Banco de Bogotá | Banco de Occidente | banco popular

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

OPEX COLOMBIA Y LOGÍSTICA SAS - NIT 900365561 100360550 SKU.41110

COMPROBANTE DE TRANSACCIÓN

BANCO DE OCCIDENTE * 14 * 234 * 12329
09:06:19 2025/05/20 No Planilla: 9486213811
PRIO COTIZACION: 202504 Normal
VALOR PAGADO: 589,500.00 53015079311227 1673
NOTA:EL PAGO DE LA PLANILLA No.9486213811

HA SIDO REGISTRADO POR EL BANCO EN HORARIO NORMAL
CON No. DE AUTORIZACION 08544598
TRANSACCION SUJETA A VERIFICACION.

Valor
$

Verifique antes de retirarse de la ventanilla que la información impresa corresponde a la operación ordenada al Banco. Conservese este comprobante. Los cheques estarán sujetos a la cláusula de buen cobro Art. 882 y a verificación posterior. Si hubiere errores o faltantes, el Banco queda autorizado para hacer los ajustes en la respectiva cuenta.

BAVV:CLI-PRO-216_VI BBOG: 2122141623 (DEP_FOR_008 VI23/11/2015) BOCC. FTP-SER-025 BPOP: 1.10.3.98010

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Identificación de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Datos guardados

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
ENERO CTO 1324-2025.pdf	CUENTA ENERO CTO 1324-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
FEBRERO CTO 1324 2025.pdf	CUENTA FEBRERO CTO 1324 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
MARZO CTO 1324 2025.pdf	CUENTA MARZO CTO 1324 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
ABRIL CTO 1324 2025.pdf	CUENTA ABRIL CTO 1324 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

< Evaluación de la Entidad Estatal >