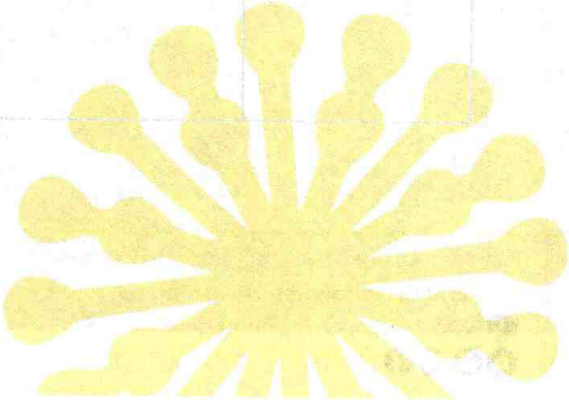


INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 009-2025	PERIODO DEL INFORME JUNIO

DATOS DEL CONTRATO		
CONTRATISTA: LUCERO ARISTIZABAL ARIAS		
OBJETIVO: PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS DE LAS ORGANIZACIONES AGROPECUARIAS A LOS PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS MEDIANTE ASISTENCIA TÉCNICA BRINDÁNDOLES HERRAMIENTAS NECESARIAS CON EL FIN DE CONTRIBUIR EN EL MEJORAMIENTO DE SUS PROCESOS PRODUCTIVOS EN LAS DIFERENTES CADENAS DE PRODUCCIÓN.		
Valor del contrato: ONCE MILLONES NOVECIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$11.904.000)		
Plazo: Cinco meses 29 días	Fecha de Iniciación: (03/01/2025)	Fecha de Terminación: (30/06/2025)
Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTAL		
SUPERVISOR: ANGELA OSPINA QUINTERO		

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE JUNIO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR AL SUPERVISOR:)
1) Atención prioritaria de los pequeños y medianos productores agrícolas del municipio de manzanares, apoyándolos y brindándoles la asistencia técnica que requieran y así mismo, dando las herramientas necesarias para contribuir en el mejoramiento y mayor valor agregado de sus procesos productivos.	*Realicé seguimiento a la huerta establecida en la Fundación Esperanza de Vida, tanto a través de llamadas telefónicas como por medio de mensajes de Whatsapp. Este monitoreo ha sido posible, gracias a la colaboración de la coordinadora Sandra Milena Castaño y de algunos estudiantes que, de manera voluntaria, se acercan a la oficina para brindar información actualizada sobre el estado de los cultivos. A través de estos canales de comunicación, se ha podido verificar que el desarrollo de los cultivos marcha de manera satisfactoria. Cabe destacar que ya se ha dado inicio a la comercialización del cilantro, lo cual representa un avance significativo en el proceso productivo de la huerta, reflejando de esta manera el compromiso de quienes participan en ella.	





2) Brindar todas las herramientas técnicas que los productores necesitan para que sus procesos productivos se lleven a cabo de la mejor manera, con el fin de contribuir en el mejoramiento de los mismos y garantizar una mejor calidad en los productos ofrecidos al consumidor final.

*Asesoré a los productores que se acercaron a la oficina en busca de información sobre diferentes temas relacionados con la producción agrícola y la seguridad alimentaria. A través de estas consultas, respondí sus inquietudes y les brindé orientación sobre prácticas adecuadas para mejorar sus cultivos y procesos productivos.

ANEXO 1

3) Acudir a los diferentes corregimientos y veredas, que requieran asistencia Técnica agrícola.

* Visité los siguientes sectores brindando asesoría y acompañamiento técnico:

- Veredas: Buenos aires bajo, la Italia, Dosquebradas, Santa bárbara baja, la Esmeralda y la Unión.
- Barrios: Santa Clara.

4) Difundir información a la comunidad en general en temas agrícolas de interés de los productores.

*Brindé asesoría personalizada, a los que se acercaron a solicitar semillas para la implementación de huertas caseras. A cada una de ellas se les suministraron los insumos correspondientes y de manera inmediata, se procedió a ofrecer una explicación detallada sobre el proceso adecuado de siembra, incluyendo recomendaciones sobre el tipo de suelo, frecuencia de riego y cuidados básicos necesarios para el buen desarrollo de los cultivos.

ANEXO 2

*Inscribí a personas que se acercaron a la oficina, con el interés de participar en el convenio establecido entre el Comité de Cafeteros y la Alcaldía Municipal. Este convenio tiene como objetivo principal facilitar el acceso a secaderos para los pequeños y medianos productores de café de la región, contribuyendo así a mejorar la calidad del grano y optimizar los procesos de postcosecha.

5) Realizar jornadas de capacitación, con el fin de brindar herramientas a los productores para el mejoramiento de sus procesos productivos, en las cadenas productivas existentes en el Municipio.

* Realicé convocatoria e invitación dirigida a los productores agropecuarios de sectores aledaños a la vereda Romeral, con el objetivo de motivarlos a participar en la Escuela de Campo (ECA), organizada por la oficina. Esta convocatoria se llevó a cabo tanto de manera presencial como a través de llamadas telefónicas, permitiendo un contacto directo y personalizado con los agricultores.

ANEXO 3

Durante el proceso, se explicó el propósito de la ECA, los temas a tratar, y los beneficios que obtendrán los asistentes en términos de fortalecimiento técnico y productivo.

* Participé de manera muy activa en la Escuela de Campo (ECA) realizada en la vereda Romeral, la cual contó con una masiva participación de la



comunidad, así como de estudiantes y docentes de los grados décimo y undécimo de la Institución Educativa Romeral. El evento fue un espacio enriquecedor de aprendizaje e intercambio de saberes, donde se instalaron cinco stands informativos y educativos, a cargo de la Fundación Solidaridad, el Banco Agrario, Rainforest y la Secretaría de Desarrollo Económico, Agropecuario y Medio Ambiental.

Junto con mi compañera Luceny Jaramillo, tuve la oportunidad de representar el stand titulado "Cultivando y Ahorrando", desde el cual abordamos temas clave relacionados con la seguridad alimentaria. En nuestra intervención, explicamos los cuatro ejes fundamentales de la seguridad alimentaria, hicimos entrega de semillas a los asistentes y brindamos una explicación detallada sobre las formas adecuadas de siembra, los tiempos estimados de germinación y cosecha, así como recomendaciones prácticas para el manejo eficiente de los cultivos.

* Realicé seguimiento a la formación que se está llevando a cabo por parte del SENA en la vereda San José, dirigida a un grupo de 15 mujeres del sector, enfocada en la construcción y elaboración de huertas caseras. Este acompañamiento se ha realizado principalmente mediante llamadas telefónicas a la líder del grupo, a través de las cuales se ha verificado el avance del proceso y se ha brindado orientación oportuna.

Adicionalmente, como integrante del grupo de Whatsapp conformado por las participantes, me mantengo constantemente informada sobre las diferentes actividades que están desarrollando. Esta estrategia ha contribuido a fortalecer la participación y el compromiso de las mujeres, así como a garantizar la continuidad del proceso formativo.

6) Brindar atención en la oficina agropecuaria, a los pequeños y medianos productores agrícolas.

*Brindé atención personalizada, así como por medio de llamadas telefónicas, a las personas que se comunicaron con la oficina en busca de información sobre los programas y proyectos que se están ofreciendo actualmente. Durante la atención, respondí sus inquietudes y les proporcioné orientación sobre los requisitos y el proceso necesario para acceder a estas iniciativas, garantizando así una atención oportuna y cercana a la comunidad.

7) Presentar informes fotográficos y planillas de asistencia de las capacitaciones, así como las visitas de asistencia técnica que realicen

* Preparé un informe técnico, que recopila todas las actividades desarrolladas durante el acompañamiento en campo a los productores y empresarios del sector agrícola. En este documento

ANEXO 4





en los distintos lugares de nuestra jurisdicción.

8) Asistencia agropecuaria y apoyo a las instituciones educativas con vocación agropecuaria del Municipio.

9) Comunicar al supervisor del contrato las actividades que planea ejecutar de manera semanal, actividades que deben ser evidenciadas en los respectivos informes presentados al supervisor.

10) Apoyar las organizaciones y/o asociaciones agropecuarias del Municipio.

se detallan las visitas realizadas, utilizando un formato que incluye la información personal del productor, características del predio, así como las recomendaciones y observaciones realizadas durante la asistencia. Este informe se complementa con evidencia fotográfica tomada en cada visita.

Toda la documentación se archiva en la oficina en una carpeta identificada como "Asistencia Técnica", la cual está disponible para consulta cuando se requiera.

*Asistí durante este periodo a las siguientes instituciones educativas con sus respectivas sedes:

La Italia - La Unión - La Esmeralda – Buenos aires y Clara Velásquez.

Durante este periodo se llevó a cabo el acompañamiento y seguimiento a las diferentes sedes educativas, con el objetivo de verificar el estado actual de las siembras establecidas. En la mayoría de las instituciones se evidenció que el cultivo de cilantro ya estaba en etapa de cosecha. Teniendo en cuenta que los estudiantes salen a vacaciones, se procedió a recolectar el cilantro y a distribuirlo entre los propios niños, para que lo llevaran a sus hogares. Esta acción no solo permitió aprovechar el producto, sino que también buscó motivar a los estudiantes a cultivar en casa y fortalecer el vínculo con la agricultura.

Adicionalmente, se realizaron labores de mantenimiento en las huertas: se deshieron las eras, se incorporó materia orgánica al suelo y se sembró nuevamente cilantro, con la intención de que al regresar de vacaciones, los estudiantes encuentren los cultivos ya germinados y en desarrollo, lo que permitirá dar continuidad al proceso formativo y productivo.

* Informé de manera oportuna a la supervisora del contrato sobre las actividades programadas para ejecutar semanalmente, dando cumplimiento a los lineamientos y requerimientos establecidos en el marco del contrato. Esta comunicación constante permitió llevar un seguimiento adecuado de las acciones desarrolladas y garantizar la correcta ejecución de las responsabilidades asignadas.

* Colaboré en el mercado ganadero, evento que se lleva a cabo el segundo lunes de cada mes en el municipio. Durante esta jornada, apoyé en el diligenciamiento de fichas para la comercialización de ganado. Esta labor permitió facilitar el registro y control de los semovientes, garantizando mayor organización en el proceso de comercialización y fortaleciendo el trabajo asociativo dentro del sector

ANEXO 5

ANEXO 6

ganadero local.

11) Apoyar con prioridad a población desplazada y víctima del conflicto armado en cumplimiento de la ley 1448 del 2011 y sus decretos reglamentarios. actividades que deben ser evidenciadas en los respectivos informes presentados al supervisor

*Continué inscribiendo a las personas que se acercan a la oficina, con el interés de acceder al programa de Seguridad Alimentaria que se implementará este año, en convenio con la Secretaría de Agricultura. Este programa tiene como objetivo fortalecer la autosuficiencia alimentaria de las familias beneficiarias mediante la entrega de insumos, entre ellos concentrado para aves. Como parte del compromiso, las personas seleccionadas deberán adquirir 8 gallinas ponedoras, con el fin de garantizar una fuente constante de huevo para el consumo en sus hogares, contribuyendo así a mejorar la calidad de la alimentación diaria.

12) Participar de las jornadas de capacitación del sistema de seguridad y salud en el trabajo.

*Participé en las pausas activas orientadas al manejo del riesgo psicosocial, las cuales fueron dirigidas por profesional especializado en el área. Estas actividades contribuyeron al bienestar laboral y fortalecimiento de la salud mental en el entorno de trabajo. Además, asistí de manera presencial al seminario sobre Contratación Estatal, con énfasis en la supervisión de contratos, lo que permitió ampliar mis conocimientos sobre los procedimientos legales y administrativos relacionados con la gestión contractual en el sector público.

ANEXO 7

13) Cumplir con los requerimientos y responsabilidades del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de la entidad.

*Cumplí con los requerimientos y protocolos de bioseguridad de salud en el trabajo, en todas las actividades que realicé. Me aseguré de seguir estrictamente las normas establecidas.

14) Las demás que se deriven en virtud cabal cumplimiento de su objeto contractual y/o le sean asignadas por el supervisor.

*Participé activamente en la quinta Feria Agro empresarial, la cual se realiza el primer sábado de cada mes. Este evento reunió a productores agropecuarios y emprendedores locales, quienes tuvieron la oportunidad de ofrecer una amplia variedad de productos, tanto alimenticios como artesanales, fomentando así el desarrollo económico local y el fortalecimiento de los lazos comunitarios.

ANEXO 8

*Brindé apoyo a los compañeros del área ambiental, en la realización de visitas de campo a futuros beneficiarios del proyecto de construcción de hornillas ecológicas en las veredas la Italia, Santa bárbara baja, Dosquebradas y buenos aires. 7 visitas en total.

Estas visitas tuvieron como objetivo, verificar las condiciones del lugar donde se llevará a cabo la instalación de la hornilla y diligenciar los formatos requeridos para la legalización del proceso,





garantizando así el cumplimiento de los requisitos técnicos y administrativos del proyecto. Este acompañamiento permitió avanzar en la implementación de una solución ambientalmente sostenible, que busca mejorar la calidad de vida de las familias rurales y reducir el impacto negativo del uso tradicional de leña.

* Brindé apoyo en la actividad organizada por los compañeros del área ambiental, en articulación con Corpocaldas, Servioriente, la población del sector y la Fundación Solidaridad, en el marco de la Semana Ambiental. La jornada consistió en una *sembratón* comunitaria realizada en el barrio Santa Clara, con el objetivo de fortalecer y conservar las fuentes hídricas del sector, ya que de esta zona se origina el recurso hídrico que abastece a toda la comunidad.

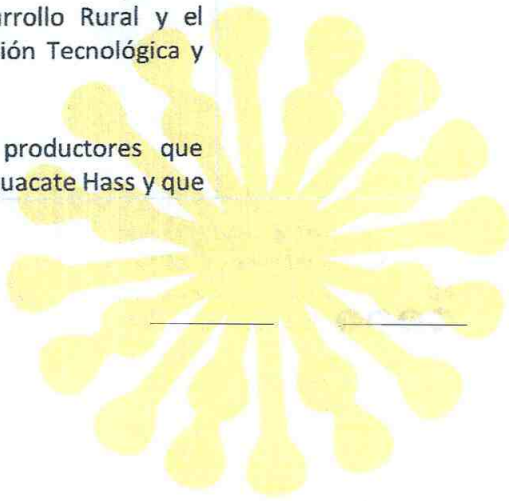
Durante la actividad, se sembraron especies nativas como casco de vaca y quiebra barrigo, contribuyendo a la restauración del ecosistema local. Fue una experiencia muy enriquecedora, que promovió la conciencia ambiental y el trabajo colectivo en pro del cuidado del agua y del entorno natural.

*Participé en la socialización realizada por el ingeniero Yhovanny Morales, relacionada con la ejecución del proyecto que actualmente se desarrolla en el municipio de Manzanares, el cual tiene como objetivo beneficiar a productores de aguacate Hass.

Este proyecto contempla la implementación del registro de predio exportador y el cumplimiento de los estándares de Global GAP, permitiendo así que los productores puedan acceder a mercados internacionales. En esta fase, se beneficiaron 10 productores del sector, quienes recibirán acompañamiento técnico y orientación para cumplir con los requisitos exigidos por estos sistemas de certificación.

*Realicé la convocatoria, a través de llamadas telefónicas y mensajes por Whatsapp, a una reunión informativa sobre el fortalecimiento asociativo para la comercialización rural, bajo el tema "*Herramientas estratégicas para la gestión colectiva*". Esta jornada fue orientada por el director de la Agencia de Desarrollo Rural y el representante legal de la Fundación Tecnológica y Científica Fundaesciencia.

La actividad estuvo dirigida a productores que tienen establecido el cultivo de aguacate Hass y que



están interesados en articularse a procesos de comercialización colectiva a través de estas entidades. El objetivo de la reunión fue brindar información clave para impulsar el trabajo asociativo, mejorar el acceso a mercados y fortalecer las capacidades organizativas del sector.

*Asistí a una capacitación organizada por el Programa de Desarrollo para la paz del Magdalena Centro (PDP), donde se contó con la participación de un instructor del SENA, invitado especialmente para la jornada. El objetivo principal de esta jornada fue brindar formación a los asistentes sobre costos de producción, fortaleciendo así sus conocimientos en gestión económica y planificación financiera dentro del ámbito agro productivo.

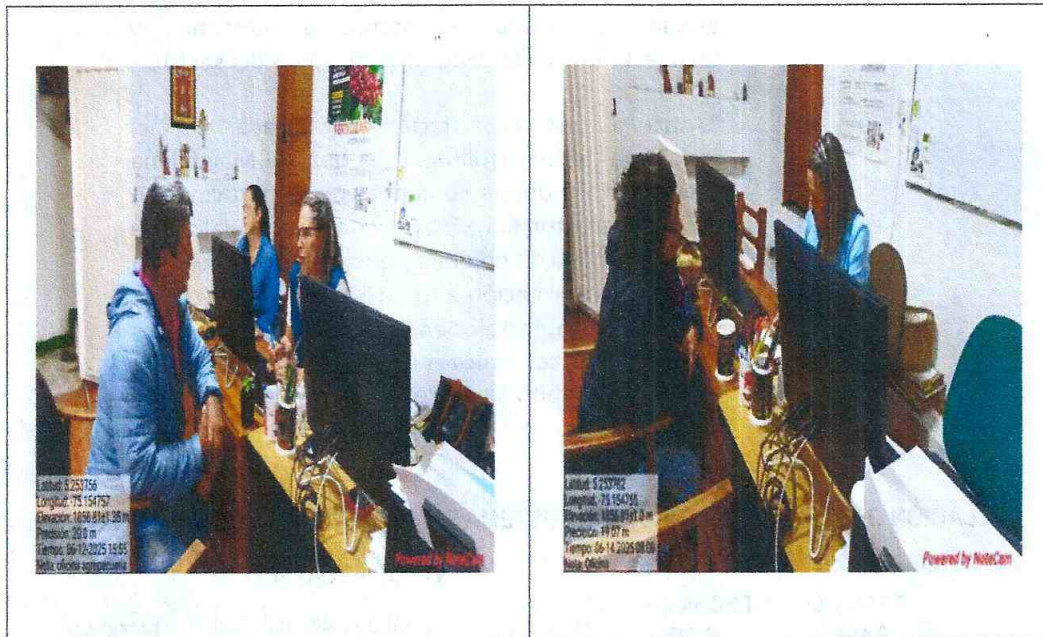
RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL					
ITEM	PERÍODO PAGO (MM/AAAA)	FECHA DE PAGO DD/MM/AAAA	DIAS DE MORA	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD RECAUDADORA
PENSION	06/2025	04/06/2025	0	\$ 227.800	COLFONDOS
SALUD	06/2025	04/06/2025	0	\$ 178.000	NUEVA EPS
ARP	06/2025	04/06/2025	0	\$ 14.900	POSITIVA

ANEXO 1
ATENCIÓN OFICINA





**ANEXO 2
ATENCION OFICINA**



**ANEXO 3
ESCUELA DE CAMPO (ECA) VEREDA ROMERAL**

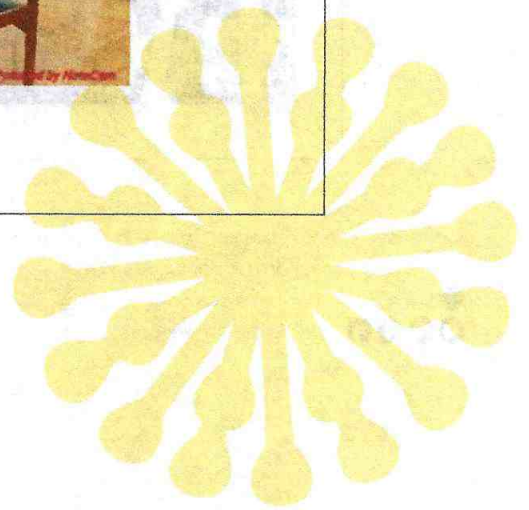
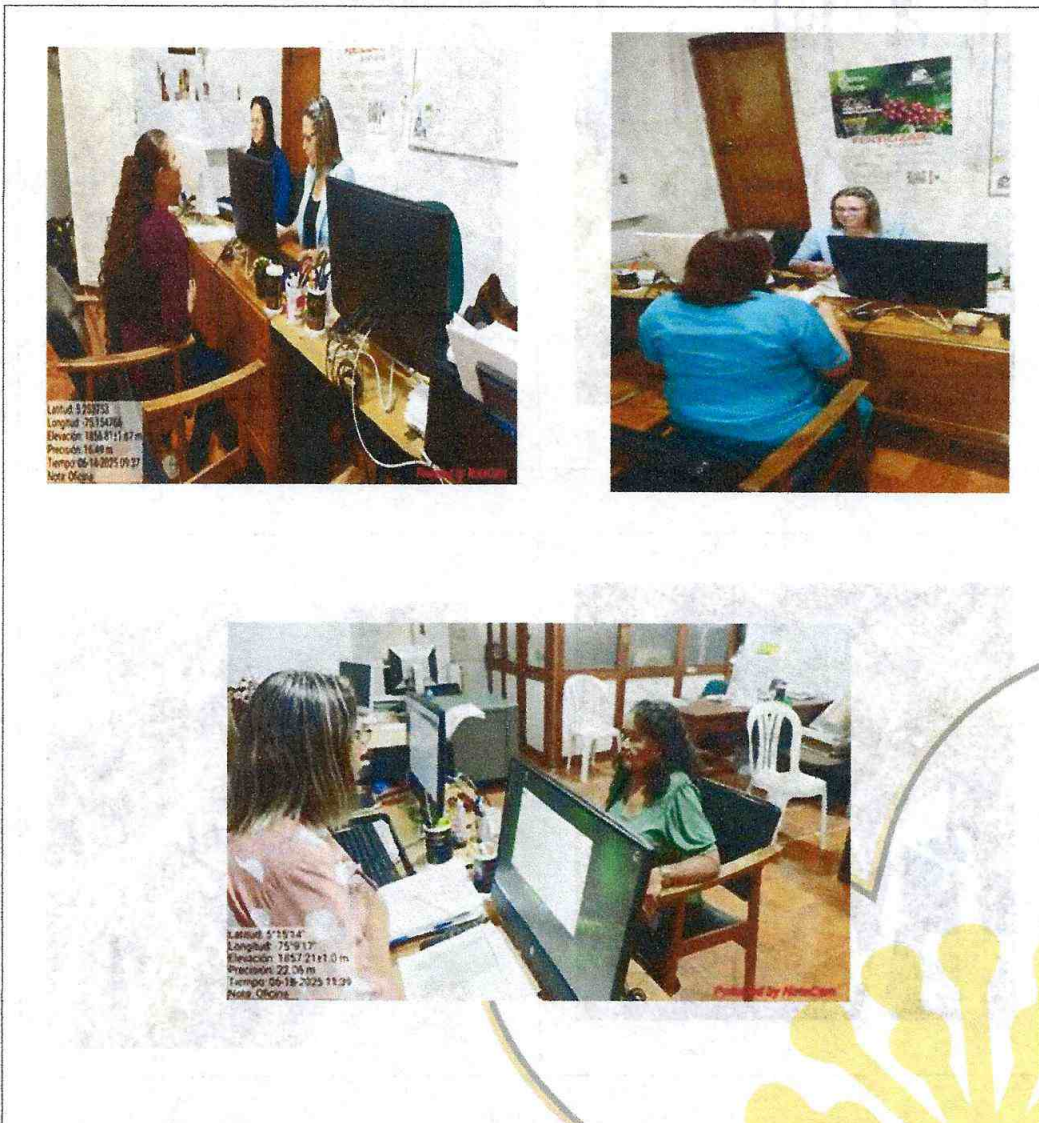




**ANEXO 3
GRUPO SENA- VEREDA SAN JOSE**



**ANEXO 4
ATENCION OFICINA**

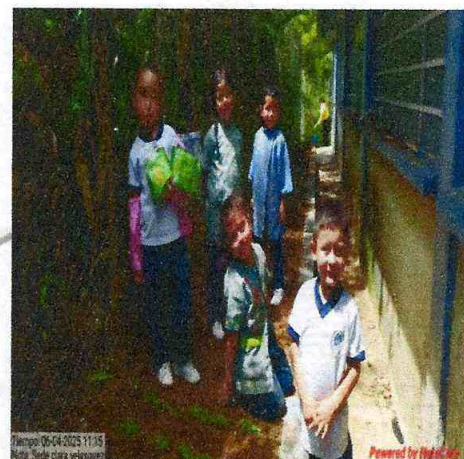
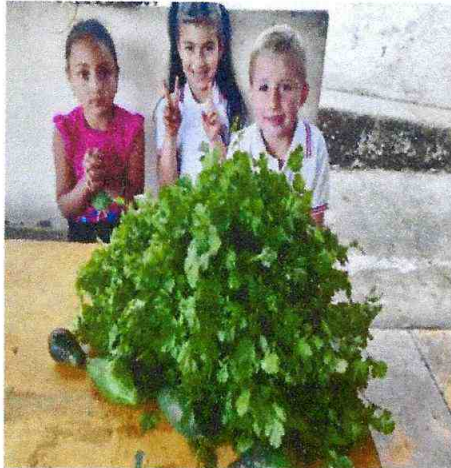


**ANEXO 5
SEDES EDUCATIVAS**



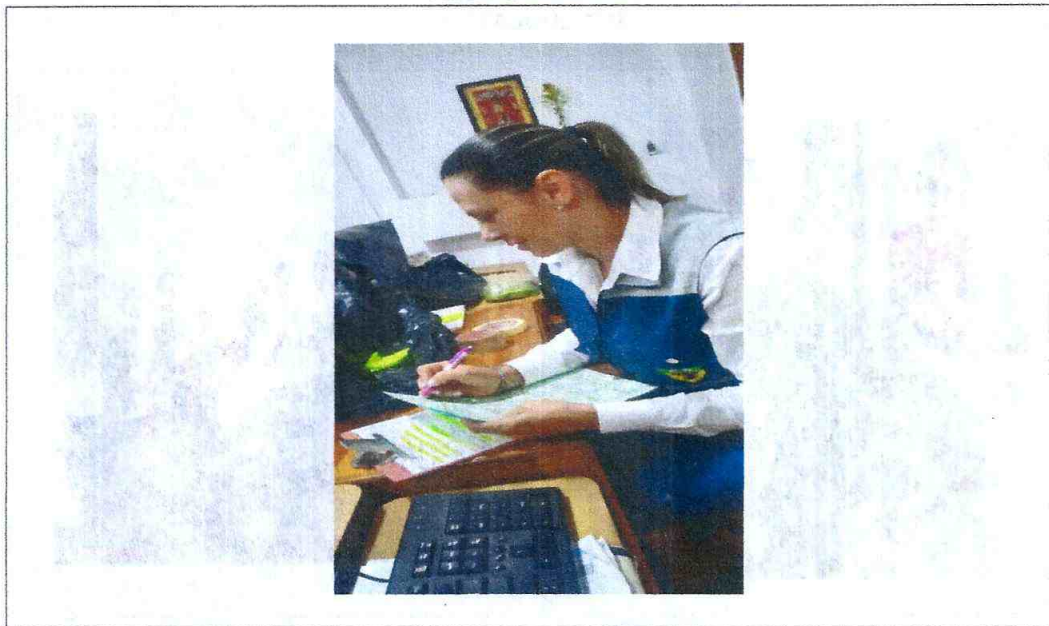


**ANEXO 5
SEDES EDUCATIVAS**





**ANEXO 6
FERIA GANADERA**



**ANEXO 7
PAUSAS ACTIVAS - SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO**



Cordial saludo
Desde La Escuela Superior de Administración Pública – ESAP – Territorial Caldas, nos permitimos remitir información sobre el Seminario "Contratación estatal, con énfasis en supervisión de contratos" dirigido a funcionarios

Por tal razón nos permitimos remitir el enlace de inscripción
<https://siresep8-esap.edu.co/inscripcion/6787>



04/06/2025 16:19

Traducir al español

Apreciados Participantes:

Desde La Escuela Superior de Administración Pública – ESAP – les damos una cordial bienvenida y les recordamos su valiosa asistencia el día de mañana 20 de Junio 2025 a la Sesión Presencial del Seminario Contratación estatal con énfasis en supervisión de contratos

Horario: 8 am a 6 pm
Lugar: Concejo Municipal Manzanaraes

Los Esperamos



Maritza Paola Andrea Sainza Castrillón
Directora de Capacitación
Teléfono: 016060423713
Dirección: Calle 44 No. 53-97
Bogotá, D.C.

NOTA CONFIDENCIAL: La información contenida en este E-mail es confidencial y solo puede ser utilizada por el individuo o la compañía o entidad a la cual está dirigida. Si no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje es prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor reenviarlo y borrar el mensaje



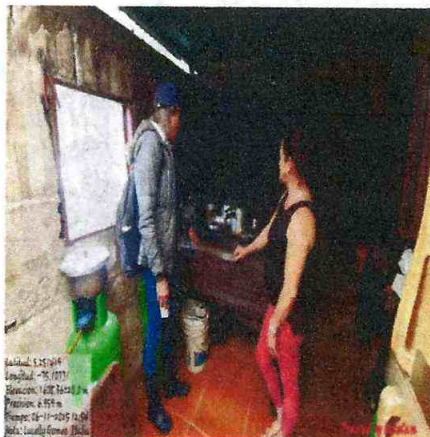
05/06/2025 16:57



ANEXO 8
FERIA AGROEMPRESARIAL



HORNILLAS ECOLOGICAS



**ANEXO 8
JORNADA DE SIEMBRA DE ARBOLES**



SOCIALIZACION PROGRAMA SECRETARIA DE AGRICULTURA - CORPO HASS



REUNION AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - FUNDAESCIENCIA

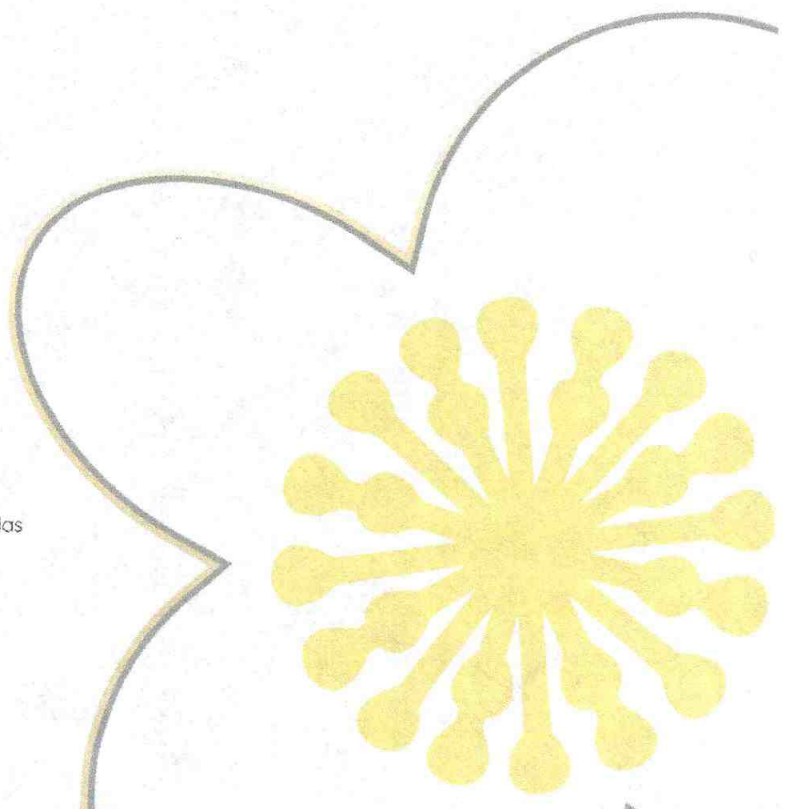




**OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR O JEFE
INMEDIATO**

**LUCERO ARISTIZABAL ARIAS
CONTRATISTA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MANZANARES**

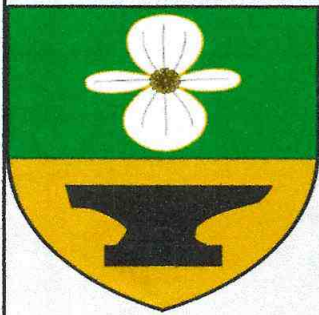
**ANGELA OSPINA QUINTERO
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO,
AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MANZANARES**



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 420.700
----------------------	-------------------



Alcaldía Municipal de **MANZANARES**

DOCUMENTO SOPORTE DE COSTOS Y GASTOS EN OPERACIONES CON NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE

Artículo 1.6.1.4.12 Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016 - Susstituto por el Decreto 358 de 2020

MUNICIPIO DE MANZANARES

NIT. 890.802.505-9

Dirección: Carrera 4 Calle 6 Esquina – Parque Principal, Primer Piso

Fecha de la operación: 21/06/2025

No.DSM-3562

Autorización de numeración Dian No 18764084375639 desde
la 3001 hasta la 4000

Vendedor o quien presta el servicio:			Nit:
LUCERO ARISTIZABAL ARIAS			24729664
Direccion:			Telefonos:
CALLE 5 # 5-56			3128183999
CANT	DETALLE	VR UNITARIO	VR TOTAL
1	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión institucional en los proyectos de las organizaciones agropecuarias a los pequeños y medianos productores agricolas mediante asistencia técnica brindándoles herramientas necesarias con el fin de contribuir en el mejoramiento de sus procesos productivos.	1.984.000,00	1.984.000,00
SUBTOTAL			\$ 1.984.000
RETEFUENTE			\$ -
RETEICA			\$ -
TOTAL			1.984.000,00

Lucero Aristizabal Arias

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA

[Signature]

ELABORADO POR



DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

**MANZANARES,
CALDAS,
COLOMBIA,
A quien interese**

27/05/2025

Por medio de la presente hacemos constar que **la señora LUCERO ARISTIZABAL ARIAS** con **Cédula de Ciudadanía** número **24729664**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número

0550488451405309

Fecha de apertura

12/03/2025

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA