



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San Andrés de Tumaco, 18 de junio de
2025

Señor (a)

CARLOS ANDRES LOPEZ BENAVIDES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7462020

Instructor G20

Coordinación Académica

Tumaco – Nariño

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes de junio del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.6263343 de 2025

FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.087.125.209, en mi calidad de Contratista del SENA, en el marco de la estrategia CAMPESENA, y en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro del 01 al 30 de junio, correspondiente al curso IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA ejecutando una formación.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS. (46.500.000) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2025, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$ 2.550.000) M/CTE, b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$ 4.500.000) M/CTE cada uno, c) un último pago por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$3.450.000) M/CTE

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO: prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para planear y orientar la Formación Profesional Integral en formación titulada y/o



complementaria, dentro de los programas CampeSENA, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad, durante la vigencia 2025, en las áreas de Aplicación de las buenas prácticas agrícolas.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular	Durante el mes objeto de cobro se realizó la planeación pedagógica esta se encuentra conformada por guías de aprendizajes y materiales de apoyo para los cursos aperturados en este mes. Estas guías de aprendizajes fueron creadas de acuerdo a criterios técnicos, competencias y resultados de aprendizajes esperados.	Guías de aprendizajes compartidas en drive



2	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	Se apoyó en la formación del programa de IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA, así como también Se procedió a realizar el proceso de alistamiento de los aprendices que consistió en registrar los aprendices en la plataforma de Sofía plus y posteriormente enviarlos al área de matrícula para vincularlos al programa de aplicación de las buenas prácticas agrícolas.	Se anexa pantallazo del correo enviado al área de matrícula
---	--	--	---



3	Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) y plataformas digitales acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo.	En los primero días de formación se realizó la inducción al programa aplicación de las buenas prácticas agrícolas.	Evidencia fotográfica
4	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía plus dispuesto por la entidad.	Una vez matriculado los aprendices se procedió a realizar el proceso de asociarlos en la página de Sofía plus	Pantallazos de esta actividad realizada en Sofía plus
5	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Se implementarán actividades teórico prácticas que conecten los contenidos académicos que se encuentran en los diseños curriculares con situaciones y problemas de la implementación de buenas prácticas en la producción agrícola,	Se realizaron actividades teórico practicas acorde al diseño curricular tratando temas relacionados con las BPA
6	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias.	Sensibilización plataforma territorium, Zoom,Meet, Teams, Sofiaplus, MiSena, Messenger	N/A, aun no se finaliza esta actividad - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro



7	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendizaje vigente.	Levantar listados de asistencia para identificar los aprendices que asisten a las formaciones o que por el contrario desertan.	Se realizó la toma de listados de asistencias
8	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendizaje SENA.	Durante el mes objeto de pago no realizó la emisión de juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje ya que las formaciones recién están iniciando	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro



9	Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta.	Esta acción aun no se realiza debido a que la formación apenas se encuentra en ejecución sin embargo se plantea realizar reuniones periódicas con el equipo pedagógico del centro para evaluar el progreso y desarrollo del programa de formación.	Aprendices se encuentran en formación
10	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Escucha activa, en donde se presta atención y se comprende completamente las sugerencias del supervisor del contrato	Se atiende oportunamente las recomendaciones del supervisor del contrato
11	Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido estar interesado en participar.	En caso de ser requerido para participar en los diferentes escenarios de investigación, ciencia y tecnología del centro agroindustrial y pesquero mostrare un apoyo efectivo y significativo a estos procesos contribuyendo al avance y éxito en que la organización este involucrada.	En caso de ser requerido a los procesos relacionados con investigación, ciencia y tecnología por parte del Sena me encuentro presto y en disposición para apoyar de manera integral



12	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas	Para esta actividad he contemplado hacer una planificación diaria y por ende establecer un horario para ingresar al sistema Sofia plus.	Realizar todo lo pertinente en la plataforma sofia plus
13	Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado	Se desarrollara un plan de trabajo que incluirá los productos a entregar, los plazos establecidos y las tareas necesarias para completarlos.	- no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro
14	Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación.	Se participara en las actividades de ciencia y tecnología	No se me ha invitado a participar en actividades relacionadas con divulgación de ciencia y tecnología
15	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	Se presenta informe en donde se reporta las actividades que se realiza en el mes mencionado como método demostrativo para evidenciar la formación.	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro
16	Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Se utilizan los espacios acordados con los aprendices en pro de avanzar con las formaciones académicas	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro



17	Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor.	Esta actividad no se realizó durante este periodo	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro
18	Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje.	Esta actividad no se realizó durante este periodo	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro
19	Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices.	Esta actividad no se realizó durante este periodo	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro
20	Contar con certificación vigente de norma de competencia orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados o la actualización orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo.	Esta actividad no se realizó durante este periodo	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro
21	Apoyar procesos de registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Esta actividad no se realizó durante este periodo	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro
22	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.	Esta actividad no se realizó durante este periodo	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro
23	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el centro de formación.	Se mostrara compromiso con los procesos de autoevaluación reconociendo su importancia para la mejora continua de los programas de formación	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro



24	Entregar al equipo de Sofía, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Se entro a cabalidad toda la información solicitada para adelantar procesos concernientes a la asignación de roles y disponibilidad	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro
25	Participar en los comités ordinarios y extraordinarios citados de manera formal por la coordinación académica del programa asignado.	Se responderán a las convocatorias de los comités ordinarios para confirmar la asistencia y asegurar la disponibilidad en las fechas y horas indicadas	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro
26	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objetocontractual. Obligaciones generales que deben cumplir los contratistas.	Esta actividad no se realizó durante este periodo	N/A - no se adjuntan evidencias para el mes objeto de cobro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	21325	Chagui	16/06/2025	20/06/2025
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No (7972050681) de la planilla correspondiente al pago del mes de mayo,



(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx)10 folios

Cordialmente

Firma

 Fred plaza
2025.06.20 13:46:36 -05'00'
2025.001.20474

FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO
Contratista
C.C. No. 1.087.125.209 de Tumaco

Recibí a satisfacción:

Firma

Señor (a)
CARLOS ANDRES LOPEZ BENAVIDES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7462020
Instructor G20
Coordinación Académica
Tumaco – Nariño



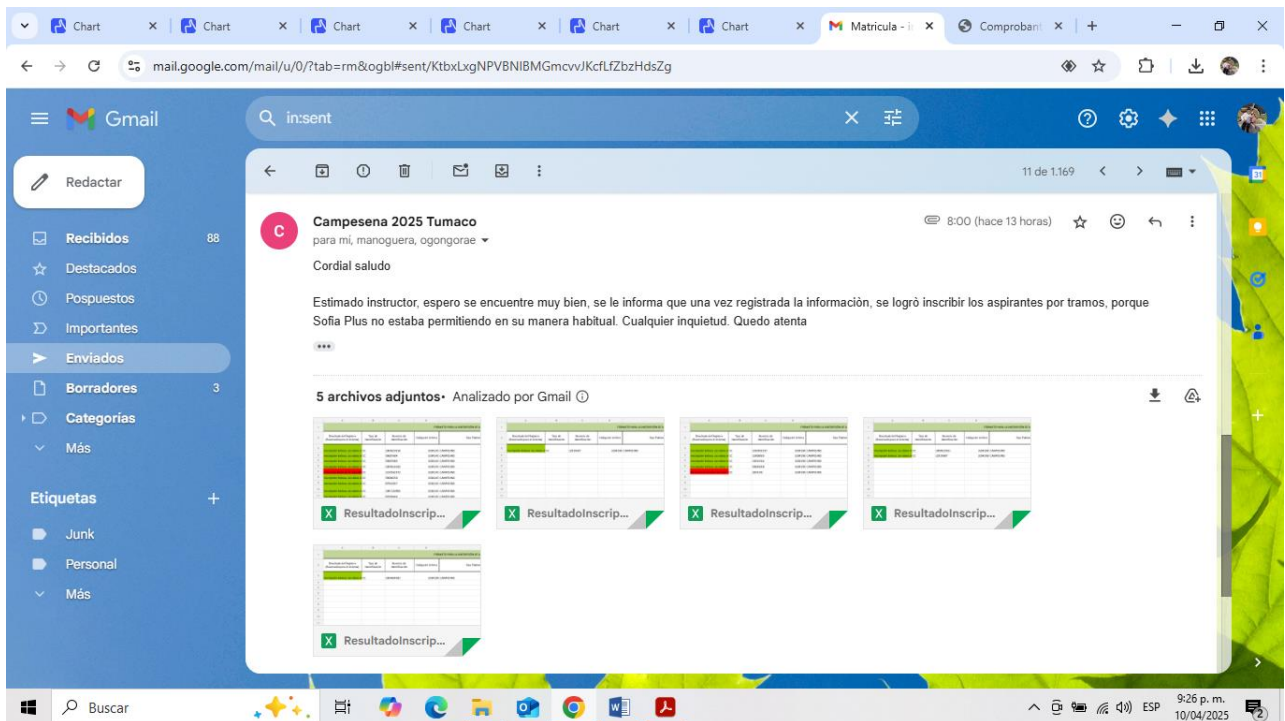
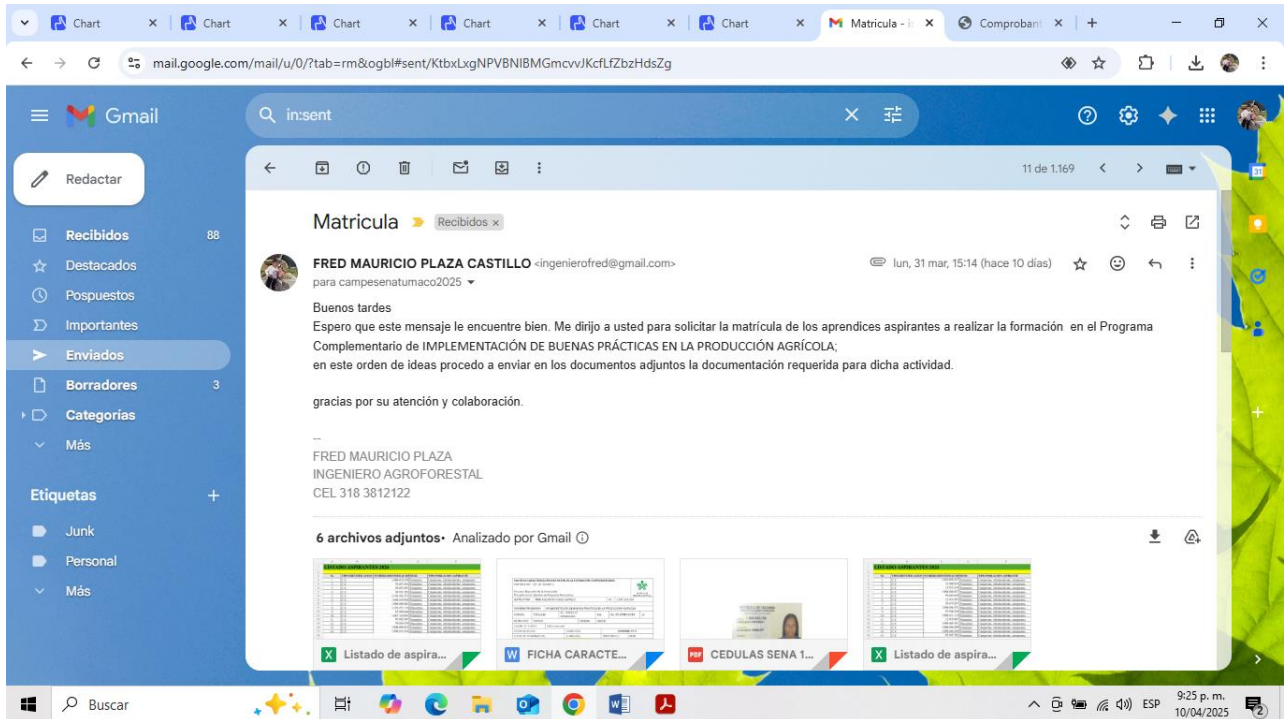
EVIDENCIA FOTOGRAFICA







Correo enviado al área de matrícula





Ruta de aprendizaje 3204198

Recibidos (2) - ingenierofred@... X Sofia plus X +

No es seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Actividad de aprendizaje

Actividad de aprendizaje	Opciones
IMPLANTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS CENTRO LOPE	+
REALIZAR UN DIAGNÓSTICO DEL ESTADO ACTUAL DEL PREDIO PARA LA APLICACIÓN DE BPA.	+
IMPLEMENTAR SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS	+
IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA BPA	+
PLANEAR LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BPA	+
1.0 IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	+
IMPLEMENTAR Y ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BPA	+
REALIZAR UN DIAGNÓSTICO DEL ESTADO ACTUAL DEL PREDIO PARA LA APLICACIÓN DE BPA.	+

Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de Aprendizaje* 3204198 IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA P

Guardar Activar Ruta de Aprendizaje

La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a141;

Buscar

8:42 a. m. 25/04/2025



Asociar aprendiz 3204198

Recibidos (2) - ingenierofred@... x Sofia plus x +

No es seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus 

FRED MAURICIO Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3204198 - IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA

Ruta de Aprendizaje* 3204198 IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 11 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 3204198 IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a141,

Buscar

8:49 a. m. 25/04/2025



Ruta de aprendizaje # 3204145

Recibidos (2) - ingenierofred@... x Más de 900 cursos online certi... x Sofia plus x

No es seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Actividad de aprendizaje

Actividad de aprendizaje	Opciones
IMPLANTACIÓN DE BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS CENTRO LOPE	+
REALIZAR UN DIAGNOSTICO DEL ESTADO ACTUAL DEL PREDIO PARA LA APLICACION DE BPA	+
IMPLEMENTAR SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS	+
BUENAS PRACTICAS AGRICOLA	+
BPA	+
PLANEAR LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACION DE BPA	+
CONSTRUIR UN PLANO DONDE SE INDIQUE COMO LLEGAR A LA FINCA	+
1.0 IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	+
IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	+
IMPLEMENTAR Y ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BPA	+

Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de Aprendizaje* 3204145 IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRACTICAS EN LA P

Guardar Activar Ruta de Aprendizaje

La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a213;

Buscar

12:01 p. m.
28/04/2025



Asociar aprendiz # 3204145

Recibidos (2) - ingenierofred@... x Más de 900 cursos online certifi... x Sofia plus x +

No es seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus  **FRED MAURICIO**   Bandeja de tareas  LMS SENA  Cambiar Clave  Salir

Instructor 

 **Diseño Curricular** 

 **Ejecución de la Formación** 

Administrar Ruta de Aprendizaje 

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje 

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

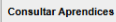
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3204145 - IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA  

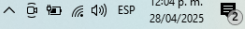
Ruta de Aprendizaje* 3204145 IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA   



La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 12 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 3204145 IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta



SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a213,

Buscar  12:04 p. m. 28/04/2025 



SENA NARIÑO		PLAN SEMANAL DE TRABAJO CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACÍFICA			
INSTRUCT	FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO	IDENTIFICACION :	1087125209	COORD	
ORAÑO		JUNIO	ACADEMICA SEMANA NUMERO	1	
2025	MES				
DIA	HORA	AMBIENTE MUNICIPIO	FICHA	TEMAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR	VERIFICACION
LUNES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se realizo socialización y concertación del programa de aplicación de buenas practicas agricolas	
MARTES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se les da a conocer el diseño curricular y las guías de aprendizaje abordando temas relacionados con las buenas practicas agricolas	
MIERCOLES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	se inicia la formación abordando temas de establecimiento y generalidades de las bpa	
JUEVES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se continua con la formación del programa aplicación de buenas practicasagricolas	
VIERNES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Envío de actividades sobre las principales labores culturales en los cultivos agrícolas	
SABADO					
FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO					
FIRMA INSTRUCTOR				Vo.Bo. Coordinación Académica	
OBSERVACIONES:					

SENA NARIÑO		PLAN SEMANAL DE TRABAJO CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACÍFICA			
INSTRUCTO	FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO	IDENTIFICACION :	1087125209	COORD ACADEMICA	
RAÑO 2025		JUNIO	SEMANA NUMERO	1	
MES					
DIA	HORA	AMBIENTE MUNICIPIO	FICHA	TEMAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR	VERIFICACION
LUNES	02:00 pm a 6:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se realizo socialización y concertación del programa de aplicación de las buenas practicas agricolas	
MARTES	02:00 pm a 6:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se les da a conocer el diseño curricular y las guías de aprendizaje abordando temas relacionados con las buenas practicas agricolas	
MIERCOLES	02:00 pm a 6:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	se inicia la formación abordando temas de establecimiento y generalidades de los cultivos agrícolas	
JUEVES	02:00 pm a 6:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se continua con la formación del programa de bpa	
VIERNES	02:00 pm a 6:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Envío de actividades sobre las principales labores culturales en los cultivos agrícolas	
SABADO					



 NARIÑO	PLAN SEMANAL DE TRABAJO CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACÍFICA				
INSTRUCT OR AÑO 2025	FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO MES JUNIO	IDENTIFICACION : 1087125209 ACADEMICA SEMANA NUMERO 1		COORD 1	
DIA	HORA	AMBIENTE MUNICIPIO	FICHA	TEMAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR	VERIFICACIÓN
LUNES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se realizo socialización y concertación del programa de aplicación de buenas practicas agricolas	
MARTES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se les da a conocer el diseño curricular y las guías de aprendizaje abordando temas relacionados con las buenas practicas agrícolas	
MIERCOLES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	se inicia la formación abordando temas de establecimiento y generalidades de los cultivos agrícolas	
JUEVES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se continua con la formación del programa de bpa	
VIERNES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Envío de actividades sobre las principales labores culturales en los cultivos agrícolas	
SABADO					
<u>FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO</u> FIRMA INSTRUCTOR					
OBSERVACIONES:				Vo.Bo. Coordinación Académica	

<u>FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO</u> FIRMA INSTRUCTOR		Vo.Bo. Coordinación Académica
OBSERVACIONES:		



SENARA NARIÑO		PLAN SEMANAL DE TRABAJO CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACÍFICA			
INSTRUCT		FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO		IDENTIFICACION : 1087125209	COORD
OR AÑO		JUNIO		ACADEMICA SEMANA NUMERO	1
2025		MES			
DIA	HORA	AMBIENTE MUNICIPIO	FICHA	TEMAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR	VERIFICACIÓN
LUNES	02:00 pm a 6:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se realizo socialización y concertación del programa de aplicación de buenas practicas agricolas	
MARTES	02:00 pm a 6:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se les da a conocer el diseño curricular y las guías de aprendizaje abordando temas relacionados con las buenas practicas agrícolas	
MIERCOLES	02:00 pm a 6:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	se inicia la formación abordando temas de establecimiento y generalidades de los cultivos agrícolas	
JUEVES	02:00 pm a 6:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se continua con la formación del programa de bpa	
VIERNES	02:00 pm a 6:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Envío de actividades sobre las principales labores culturales en los cultivos agrícolas	
SABADO					
FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO					
FIRMA INSTRUCTOR				Vo.Bo. Coordinación Académica	
OBSERVACIONES:					

SENARA NARIÑO		PLAN SEMANAL DE TRABAJO CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACÍFICA			
INSTRUCT		FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO		IDENTIFICACION : 1087125209	COORD
OR AÑO		JUNIO		ACADEMICA SEMANA NUMERO	1
2025		MES			
DIA	HORA	AMBIENTE MUNICIPIO	FICHA	TEMAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR	VERIFICACIÓN
LUNES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se realizo socialización y concertación del programa de aplicación de buenas practicas agricolas	
MARTES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se les da a conocer el diseño curricular y las guías de aprendizaje abordando temas relacionados con las buenas practicas agrícolas	
MIERCOLES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	se inicia la formación abordando temas de establecimiento y generalidades de los cultivos agrícolas	
JUEVES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se continua con la formación del programa de bpa	
VIERNES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Envío de actividades sobre las principales labores culturales en los cultivos agrícolas	
SABADO					
FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO					
FIRMA INSTRUCTOR				Vo.Bo. Coordinación Académica	
OBSERVACIONES:					



 PLAN SEMANAL DE TRABAJO CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACÍFICA					
INSTRUCTO: FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO IDENTIFICACION : 1087125209 COORD AÑO: 2025 MES: JUNIO ACADEMICA SEMANA NUMERO: 1					
DÍA	HORA	AMBIENTE MUNICIPIO	FICHA	TEMAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR	VERIFICACIÓN
LUNES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se realizo socialización y concertación del programa de aplicación de buenas practicas agricolas	
MARTES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se les da a conocer el diseño curricular y las guías de aprendizaje abordando temas relacionados con las buenas practicas agrícolas	
MIERCOLES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	se inicia la formación abordando temas de establecimiento y generalidades de los cultivos agrícolas	
JUEVES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Se continua con la formación del programa de bpa	
VIERNES	08:00 am a 12:00 pm	SALON COMUNAL	2791966	Envío de actividades sobre las principales labores culturales en los cultivos agrícolas	
SABADO					
FIRMA INSTRUCTOR: <u>FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO</u> Vo.Bo. Coordinación Académica					
OBSERVACIONES:					

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA

FECHA INICIAL: 01/06/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3204198 - IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22060104101 PLANEAR LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN EL TIPO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.

22060104102 ELABORAR EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA, TIPO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.

22060104103 EVALUAR LAS ACCIONES EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN

22060104104 ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3221949 - IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22060104101 PLANEAR LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN EL TIPO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.

22060104102 ELABORAR EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA, TIPO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.

22060104103 EVALUAR LAS ACCIONES EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN

22060104104 ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3221947 - IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA
DE APRENDIZAJE: PRODUCCION AGRICOLA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22060104101 PLANEAR LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN EL TIPO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.

22060104102 ELABORAR EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA, TIPO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.

22060104103 EVALUAR LAS ACCIONES EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN

22060104104 ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3204145 - IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA
DE APRENDIZAJE: PRODUCCION AGRICOLA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22060104101 PLANEAR LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN EL TIPO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.

22060104102 ELABORAR EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA, TIPO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.

22060104103 EVALUAR LAS ACCIONES EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN

22060104104 ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	44,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	144,00
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: FRED MAURICIO PLAZA CASTILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA