



DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A
SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O
DOCUMENTO EQUIVALENTE

IUIPC-CFP-001
Versión 01
20/05/2024

A. DATOS DEL ADQUIRENTE				
1. Fecha de la Transacción	18/09/2024	2. Número Consecutivo	DSIU	
3. Nombre/Razón Social	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES IPC	4. RUT/NIT	901,817,826	2
7. Dirección	CALLE 4 # 27- 160	8. Teléfono	602 5141773-602 5141783	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO				
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	CLAUDIA KATERINE PALACIOS	10. NIT/C.C.	29,665,726	X
11. Dirección	Av2 b1 #75n 68	12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	claudiakaterinepalacios@gmail.com	14. Teléfono	3148211450	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN				
15. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CUOTA UNO (1)			
16. Valor de la Operación	\$3,955,000	tres millones novecientos cincuenta y cinco mil pesos Mcte		
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL				
17. Número Contrato	1440.17.08.116-2024	18. CDP	CD- 000219	
		19. RPC	RPC-000023	
20. Objeto del Contrato	Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar apoyo a las actividades adelantadas en la Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares – IPC conforme el proyecto de inversión denominado BP-26004724 Consolidación de los procesos de formación artística y cultural de las artes populares del Distrito. de Santiago de Cali			
21. Valor del Contrato	3,955,000	tres millones novecientos cincuenta y cinco mil pesos Mcte		
E. FIRMA				
Contratista				



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A
LA GESTIÓN**

IUIPC-CC-023
Versión 01
20/05/2024

Página PAGE
2 de 4

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ()	INFORME FINAL (X)
Cuota Número_1__	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 1440.17.08.116-2024	Fecha: 23/08/2024
Disponibilidad Presupuestal No. 000219	Fecha: 23/08/2024
Registro Presupuestal No. 000023	Fecha: 02/08/2024
Nombre completo del contratista: CLAUDIA KATERINE PALACIOS	
Documento de identificación: 29.665.726	
Nombre del Supervisor: MARIA CONSTANZA CANO QUINTERO	
Nombre del apoyo a la supervisión (si aplica): N/A	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar apoyo a las actividades adelantadas en la Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares – IPC conforme el proyecto de inversión denominado BP-26004724 Consolidación de los procesos de formación artística y cultural de las artes populares del Distrito. de Santiago de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de inicio	Fecha terminación
26/08/2024	30/08/2024
Modificación (es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$3.955.000)	
Adición: N/A	



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A
LA GESTIÓN**

Página **PAGE**
2 de 4

Valor total del contrato	Valor acumulado cancelado	Valor cuota a cancelar	Saldo por cancelar
\$3.955.000	0	\$3.955.000	0

Prórroga: N/A

Información para retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente como contratista declaro qué:	SI	NO
• Realizó consignación en cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuenta.		X
• Realizó consignación en cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

RESUMEN FINANCIERO

SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

PERSONA NATURAL (X)

OBLIGACIÓN	DATOS PLANILLA DE PAGO
Sistema de salud, sistema de pensiones y riesgos laborales	No. De Planilla: 4570559420 No. Autorización, Referencia de Pago o CUS:9990086848 Período Pagado: AGOSTO Fecha de Pago: 2024/09/23

PERSONA JURIDICA ()

FECHA DE CERTIFICACIÓN: _____

La certificación de Pagos de Seguridad y Parafiscales (Personas Jurídicas), será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo a los requerimientos de Ley o por el Representante legal del contrato.

5. INFORME ADMINISTRATIVO

Obligación	Cumple (Si/No)	Observaciones
Verificación y revisión documental (cargue de documentos, denominación, documento equivalente/ factura, entre otros según aplique)	Sí	El contratista aportó documentación requerida para el trámite de la cuenta de cobro de la cuota No. 1

6. INFORME TÉCNICO



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A
LA GESTIÓN**

IUIPC-CC-023

Versión 01

20/05/2024

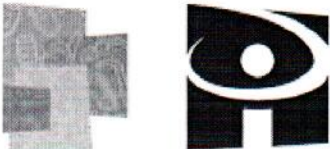
Página PAGE
3 de 4

El contratista en conjunto con la supervisión ha revisado cada una de las obligaciones contractuales pactadas en el contrato No. 1440.17.08.116-2024 y dejan constancia de su cumplimiento para el pago de la cuota No. 1 en el siguiente cuadro:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES REALIZADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Brindar apoyo en asesoría y acompañamiento psicosocial a todos los miembros de la comunidad de la IUIPC que así lo requieran, siguiendo las rutas, protocolos y remisiones pertinentes según la ley y en favor del desarrollo humano integral de la comunidad de la IUIPC.	La contratista realizó acompañamiento con instrumento virtual para los procesos de ingreso con estudiantes nuevo.	Se adjunta en el siguiente link la copia de instrumento. https://drive.google.com/file/d/1UYCOuEd1uLz07iXZCm_VctjxmPvc_RQ90/view?usp=drive_link
2. Brindar acompañamiento al desarrollo de convenios interinstitucionales para el fortalecimiento del Bienestar Universitario de la IUIPC	La contratista participó de la socialización del estado actual de los convenios con la líder de bienestar	Se adjunta en el siguiente link la evidencia https://drive.google.com/file/d/1vx7EC7zNZgyl1gEUktCwYamUhQ0xX2y-vi_ew?usp=drive_link
3. Apoyar en elaborar un plan de trabajo en correspondencia con el modelo de Bienestar Universitario para el semestre 2024B.	La contratista apoyó en la elaboración del plan estratégico del área de psicología.	Se adjunta en el siguiente link el documento completo. https://drive.google.com/file/d/10y9-L6uxTdQ7SAYmIZJRzYRkpd2IN7C_/view?usp=drive_link
4. Acompañar las distintas reuniones técnicas y requerimientos del área de Bienestar Universitario, incluyendo aquellas relacionadas con la consolidación de la Institución Universitaria de las Culturas y Artes Populares IPC	La contratista realizó reunión de entrega del are de psicología del ipc a la IUIPC; donde se recibieron los casos de estudiantes para seguimiento psicosocial y de inclusión	Se adjunta en el siguiente link el registro fotográfico https://drive.google.com/file/d/17VR9I8ZIWoiPKf7hwkAIHf3Wc17CgEmP/view?usp=drive_link
5. Las demás que le sean asignadas por el ordenador del gasto y que tengan relación directa y persigan el cumplimiento del objeto contractual.	La contratista participó en la presentación del área de Bienestar a los docentes.	Se adjunta en el siguiente link las evidencias https://drive.google.com/file/d/15mo5e2dBbn41zdXWopHbl00jx7wVFJkh/view?usp=drive_link

IUIPC

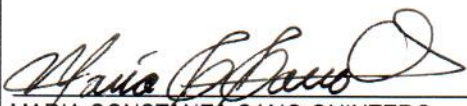
Institución Universitaria
de las Culturas y las Artes Populares IPC



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A
LA GESTIÓN**

IUIPC-CC-023
Versión 01
20/05/2024

Página **PAGE**
4 de 4

Recibo a satisfacción de servicios: La supervisión del contrato recibe a satisfacción las actividades descritas anteriormente las cuales se cumplieron a cabalidad dentro del periodo de ejecución del informe de actividades.
Constancia de paz y salvo: El contratista a la fecha del presente informe, no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES IPC, entregados por éste organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental
Observaciones al informe técnico: N/A Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones"
7. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se generan recomendaciones para el presente periodo.
8. FIRMA RESPONSABLE
 MARIA CONSTANZA CANO QUINTERO Firma y Nombre del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, septiembre 18 de 2024

Este documento es propiedad de la Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares - IPC. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización de la Oficina de Planeación y Calidad.



INSTITUCION UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES - IPC

NIT: 901817826-2

Tel. 3 2 1 7 6 9 5 6 3 2

Email. financiero@correoipc.edu.co

Autorización No. 18764071885596 válida desde 31/05/2024 hasta 31/05/2026 rango desde DSIU-1 hasta DSIU-1000.

Proveedor: CLAUDIA KATERINE PALACIOS
NIT : 29665726-8
Dirección: AV 2B 1 75N 68, Cali, Valle Del Cauca, Colombia, CP 760001
Teléfono: 3148211450
Email: claudiakaterinepalacios@yahoo.es

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Crédito Bancario
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DSIU231

MONEDA: COP Colombia, Pesos

HORA EMISIÓN: 11:44:19

FECHA FIRMADO: 24/09/2024 16:44:54

FECHA DE EMISIÓN

FECHA DE VENCIMIENTO

DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
18	09	2024	30	09	2024

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	HON01	HONORARIOS PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CUOTA UNO Fecha de Compra: 18/09/2024 Tipo periodo: Por operación	WSD	1,00	\$3.955.000,00		0,00	\$3.955.000,00

						Subtotal:	\$3.955.000,00
						Cargos:	\$0.00
						Descuento:	\$0.00
						Total:	\$3.955.000,00

SON: (tres millones novecientos cincuenta y cinco mil pesos)
CUDS : 1880dbec602435f13519788080b501ac51e2c5b00e6da81ed9fb52bd62c81d8d498f0f2cf4828836557f65faf46da2ca

Firma Digital: jQRzI4gbCuTn41aZoHQC9D3WAzn0rJHcgfnyg3bSIOIEeZXqeKIOOB3nxwhKwGL MFQCV2WplomRtiweqmx7p8w98IMrDnz0VJ6nf2an7I4hebJIK0
FKK+8NWUuKo2i5 zmE3N9YJ6H2uFR78R/zeXTzA8azgtDQSL5Jcixg1/wYk+h7PEBajtgasKg2bXcu XFmwvx5jZKGzekTFaVVu1LHQN6CO9s/Hp+H
PWfxSGHKmWgCBm8IA10IAoYQdhFbp +fndkAnQAmp1y8wL8+LKpOeNgg1gF/1eynV++ECvzWGFVvImHXUKTJuQJ1910b/A MQVAjPxGjSgDs4fM6NgW
/g==

Representación impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

