

CÉDULA DE  
CIUDADANÍA



REPÚBLICA DE COLOMBIA



Apellidos  
GALVIS VALENCIA

NUIP 1.125.785.111

Nombres  
BRYAN

Nacionalidad  
COL

Estatura  
1.67

Sexo  
M

Fecha de nacimiento  
16 MAYO 2005 O+

Lugar de nacimiento  
QUEENS (ESTADOS UNIDOS)

Fecha y lugar de expedición  
01 JUN 2023, PÉREIRA

Firma

Bryan G.

Fecha de expiración  
01 JUN 2033



Scanned with  
CamScanner

023398319



*Alexander Vega Rocha*

REGISTRADOR NACIONAL  
Alexander Vega Rocha



ICCOL023398319824001<<<<<<<<<<  
0505169M3306013COL1125785111<3  
GALVIS<VALENCIA<<BRYAN<<<<<<<<<

Scanned with  
CamScanner



Versión: 05

Código:  
GFPI-F-023

## GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

## Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva

## 1. Información general

|                                                                                 |                                                                     |                                                                                                          |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------|----------------|-----------------------|-----------------------------|------------------------------------|--|
| Regional:                                                                       | RISARALDA                                                           |                                                                                                          |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Centro de Formación:                                                            | CENTRO DE DISEÑO E INNOVACION TECNOLOGICA INDUSTRIAL                |                                                                                                          |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Programa de Formación:                                                          | TECNOLOGIA ELECTRICIDAD INDUSTRIAL                                  |                                                                                                          |                               |                      |                | No. Ficha             | 2671600                     |                                    |  |
| Modalidad de Formación:                                                         | Presencial                                                          | X                                                                                                        | Virtual                       |                      | A Distancia    |                       |                             |                                    |  |
| Datos del(de la) Aprendiz                                                       | Nombre Completo:                                                    | BRYAN GALVIS VALENCIA                                                                                    |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Tipo de documento:                                                  | NUIP.                                                                                                    | Tarjeta de identidad          | Cédula de ciudadanía | Cédula Digital | Cédula de extranjería | Permiso especial permanente | Número libreta militar (si aplica) |  |
|                                                                                 |                                                                     |                                                                                                          |                               | X                    |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | N° de identificación:                                               | 1125785111                                                                                               |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Teléfono (fijo/móvil):                                              | 3207620218                                                                                               |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Correo electrónico personal:                                        | brygalvo12@gmail.com                                                                                     |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Correo electrónico institucional:                                   | <a href="mailto:BRYAN.GALVISVALE@SOY.SENA.EDU.CO">BRYAN.GALVISVALE@SOY.SENA.EDU.CO</a>                   |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Alternativa de etapa productiva registrada                          | CONTRATO DE APRENDIZAJE                                                                                  |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Fecha de Registro en SofiaPlus:                                     | 1/11/2024                                                                                                |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Datos del(de la) Instructor(a) con rol de seguimiento:              | Nombre:                                                                                                  | JUAN ALEJANDRO AGUDELO ZAPATA |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Tipo de documento:                                                              |                                                                     | CC                                                                                                       |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| N° de identificación:                                                           |                                                                     | 10111152                                                                                                 |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Teléfono (fijo/móvil):                                                          |                                                                     | 3117134549                                                                                               |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Correo electrónico institucional:                                               |                                                                     | <a href="mailto:JAGUDELOZ@SENA.EDU.CO">JAGUDELOZ@SENA.EDU.CO</a>                                         |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Correo electrónico alterno:                                                     |                                                                     | <a href="mailto:ETAPAPRODUCTIVA.SENA2025@GMAIL.COM">ETAPAPRODUCTIVA.SENA2025@GMAIL.COM</a>               |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Teléfono (fijo/móvil):                                                          |                                                                     |                                                                                                          |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Nombre empresa o entidad coformadora:                                           |                                                                     | GL INGENIEROS                                                                                            |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Dirección:                                                                      |                                                                     | AVENIDA 30 DE AGOSTO 40-45 PEREIRA RDA                                                                   |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Nit:                                                                            |                                                                     | 800058709                                                                                                |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Datos del ente Coformador (Jefe Inmediato o Tutor(a)* y empresa u organización) | Correo electrónico organizacional o Institucional:                  | <a href="mailto:COORDINADOR.ELECTRICO@GLINGENIEROS.COM.CO">COORDINADOR.ELECTRICO@GLINGENIEROS.COM.CO</a> |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Nombre del jefe inmediato/ coformador del(de la) aprendiz/tutor(a): | ROGER ERARDO AGUIRRE                                                                                     |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Cargo:                                                              | COORDINADOR ELECTRICO                                                                                    |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Correo electrónico organizacional o Institucional:                  | <a href="mailto:COORDINADOR.ELECTRICO@GLINGENIEROS.COM.CO">COORDINADOR.ELECTRICO@GLINGENIEROS.COM.CO</a> |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Teléfono (fijo/móvil):                                              | 3291500                                                                                                  |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Nombre otro contacto:                                               | MANUEL LOPERA                                                                                            |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Correo electrónico organizacional o Institucional:                  | <a href="mailto:DIRECTOR.PRODUCCION@GLINGENIEROS.COM.CO">DIRECTOR.PRODUCCION@GLINGENIEROS.COM.CO</a>     |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | * Tutor(a): resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.               |                                                                                                          |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 | Persona en situación de discapacidad (Si aplica)                    | Teléfono (fijo/móvil):                                                                                   | NA                            |                      |                |                       |                             |                                    |  |
|                                                                                 |                                                                     | Nombre de la persona que asiste al aprendiz:                                                             | NA                            |                      |                |                       |                             |                                    |  |
| Tipo de asistencia (Lenguaje de señas, apoyo visual, entre otros):              |                                                                     | NA                                                                                                       |                               |                      |                |                       |                             |                                    |  |

## 2. Planeación de etapa productiva *Se realiza por una única vez*

### Visita - momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva

|                                          |                         |                                                                          |                        |
|------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Fecha inicio Etapa Productiva (DD/MM/AA) | 24/10/2024              | Fecha Fin de Etapa Productiva: (DD/MM/AA)                                | 23/04/2025             |
| Alternativa de Etapa Productiva          | CONTRATO DE APRENDIZAJE | Horario<br>(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora) | LUNES- VIERNES 7AM 5PM |

Ciudad PEREIRA y fecha concertación actividades: 22 / 04 / 2025 DIA/MES/AÑO de forma Presencial ☐ o Virtual X

### Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz

|                            |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                        |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actividades a Desarrollar  | Relacione las actividades que el(la) aprendiz va a realizar según lo acordado con el ente coformador. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando) | ENSAMBLE Y ARMADO DE TABLEROS DE CONTROL                                                               |
| Evidencias de Aprendizaje  | Describa las evidencias que se van a generar, de acuerdo a las actividades a desarrollar                                                                                                                                           | BITACORAS                                                                                              |
| Competencias a Desarrollar | Escoja y transcriba las competencias TÉCNICAS del programa que planea desarrollar de acuerdo a las actividades a realizar, estas deben ser al menos dos (2)                                                                        | INSTALACIONES ELECTRICAS Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO ELECTRICO                                           |
| Resultados de Aprendizaje  | Relacione el o los resultados de aprendizaje de las competencias que van a desarrollarse                                                                                                                                           | CONTRUIR INSTALACIONES ELECTRICAS SEGÚN NORMATIVIDAD Y PONER A PUNTO CIRCUITO DE POTENCIA Y DE CONTROL |

Bryan Galvis

Nombre y firma del(de la) Aprendiz

Roger Aguirre

Nombre y Firma del ente Coformador  
(Jefe Inmediato o Tutor(a)\* empresa u organización)

Juan Q

Nombre y Firma  
(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)

| 3. Seguimiento etapa productiva                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| Visita Seguimiento - Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva                                                                              |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                       |
| Periodo Evaluado: (Periodo que comprende la fecha del momento de planeación al momento del seguimiento<br>El seguimiento se realizó en forma: | Fecha de inicio:<br>DD/MM/AA                                                                                                                                                                                  | 24/10/2024                                                                                                                                                                                                                                          | Fecha de fin:<br>DD/MM/AA          | 23/04/2025                            |
|                                                                                                                                               | Presencial                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                     | Virtual                            | X                                     |
| Factores Técnicos                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                       |
| Variable                                                                                                                                      | Descripción                                                                                                                                                                                                   | Valoración                                                                                                                                                                                                                                          |                                    | Observaciones / Compromisos de mejora |
| Transferencia de Conocimiento                                                                                                                 | Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.                                                                                                            | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Mejora Continua                                                                                                                               | Aporta activamente al mejoramiento de sus habilidades técnicas y métodos de trabajo.                                                                                                                          | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Fortalecimiento Ocupacional                                                                                                                   | Realiza acciones que fortalezcan su perfil ocupacional potenciando sus competencias en el marco de su proyecto de vida.                                                                                       | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Oportunidad y Calidad                                                                                                                         | Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus actividades.                                                                                                               | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Responsabilidad Ambiental                                                                                                                     | Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.                                                                                                     | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Administración de Recursos                                                                                                                    | Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades.                                                                                         | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Seguridad y salud en el trabajo                                                                                                               | Utiliza los elementos de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades.                                                                             | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Documentación Etapa Productiva                                                                                                                | Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.                                                                                                                                                        | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Factores Actitudinales y Comportamentales                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                       |
| Variable                                                                                                                                      | Descripción                                                                                                                                                                                                   | Valoración                                                                                                                                                                                                                                          |                                    | Observaciones / Compromisos de mejora |
| Relaciones Interpersonales                                                                                                                    | Desarrolla relaciones interpersonales en las diferentes áreas de la empresa en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada en la comunicación asertiva demostrando un sentido de pertenencia con la organización. | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Trabajo en Equipo                                                                                                                             | Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.                                                                                             | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Solución de Problemas                                                                                                                         | Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.                                                                                           | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Cumplimiento                                                                                                                                  | Es comprometido con las actividades asignadas y con la empresa, demostrando puntualidad y proactividad en el desarrollo de su etapa productiva.                                                               | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Organización                                                                                                                                  | Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información que facilite la ejecución del trabajo y el logro de los objetivos.                                                         | [Satisfactorio] X                                                                                                                                                                                                                                   | [Por mejorar]                      |                                       |
| Observaciones complementarias del(de la) instructor(a) con rol de seguimiento:                                                                |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     | Observaciones del(de la) Aprendiz: |                                       |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                       |
| Observaciones del(de la) responsable ente Coformador:                                                                                         |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                       |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                       |
| <div>Bryan Galvis</div> <div>Nombre y firma del(de la) Aprendiz</div>                                                                         |                                                                                                                                                                                                               | <div><div>Roger Aguirre</div><div>Nombre y Firma del ente Coformador<br/>(Jefe Inmediato o Tutor(a)* en empresa u organización)</div><div>Juan C</div><div>Nombre y Firma<br/>(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)</div></div> |                                    |                                       |
| <div></div> <div>Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)</div>                                                          |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                       |

## 4. Evaluación etapa productiva (Este ítem solo se diligencia una vez, al finalizar la Etapa Productiva)

Visita - Momento - N° \_\_\_\_ Evaluación Etapa Productiva

|                                                                                    |                              |            |                           |                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|---------------------------|-----------------------------------|
| Periodo evaluado ( Fechas de inicio a fin, de la ejecución de la etapa productiva) | Fecha de inicio:<br>DD/MM/AA | 24/10/2024 | Fecha de fin:<br>DD/MM/AA | 23/04/2025                        |
| La evaluación se realizó en forma:                                                 | Presencial                   | Virtual    | X                         | Número de visitas realizadas en 1 |

## Evaluación de los factores y cumplimiento

## Factores Técnicos

| Variable                        | Valoración        |               | Observaciones / Compromisos de mejora |
|---------------------------------|-------------------|---------------|---------------------------------------|
| Transferencia de Conocimiento   | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |
| Mejora Continua                 | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |
| Fortalecimiento Ocupacional     | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |
| Oportunidad y Calidad           | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |
| Responsabilidad Ambiental       | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |
| Administración de Recursos      | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |
| Seguridad y salud en el trabajo | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |
| Documentación Etapa Productiva  | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |

## Factores Actitudinales y Comportamentales

| Variable                   | Valoración        |               | Observaciones / Compromisos de mejora |
|----------------------------|-------------------|---------------|---------------------------------------|
| Relaciones Interpersonales | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |
| Trabajo en Equipo          | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |
| Solución de Problemas      | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |
| Cumplimiento               | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |
| Organización               | [Satisfactorio] X | [Por mejorar] |                                       |

## Retroalimentación ente coformador o reconocimientos especiales

|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Proceso de Formación del(de la) Aprendiz:                                                                                                                                                                                        | Resumen etapa productiva                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2. Evaluación de las competencias técnicas del programa desarrolladas durante la etapa productiva, con el fin de consolidar Información y analizar la pertinencia del programa de formación y las necesidades del sector productivo | Como observacion, es importante seguir fortaleciendo el conocimiento sobre la normatividad del sector electrico a nivel nacional, con el fin de fomentar en los estudiantes una cultura y conciencia sobre la importancia de su aplicación para garantizar la seguridad de las instalaciones. |

## Retroalimentación instructor(a) con rol de seguimiento o reconocimientos especiales

|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Proceso de Formación del(de la) Aprendiz:                                                                                                                                                                                           | Resumen etapa productiva                                                                          |
| 2. Evaluación de las Competencias Técnicas del programa desarrolladas durante la etapa productiva, con el fin de consolidar la información y analizar la pertinencia del programa de formación y las necesidades del sector productivo | EL APRENDIZ REALIZO MUY BUENA ETAPA PRODUCTIVA DONDE APRENDIO EL EMSAMBLE DE TABLEROS DE CONTROL. |

## Retroalimentación del(de la) aprendiz

|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Proceso de Formación del(de la) Aprendiz                                                                                                                                                                                            | Resumen etapa productiva                                                       |
| 2. Evaluación de las Competencias Técnicas del programa desarrolladas durante la etapa productiva, con el fin de consolidar la información y analizar la pertinencia del programa de formación y las necesidades del sector productivo | EL APRENDIZ APRENDIO LA NORMATIVIDAD EN EL ENSAMBLE DE LOS TABLEROS DE CONTROL |

|                       |          |                                     |             |                          |
|-----------------------|----------|-------------------------------------|-------------|--------------------------|
| JUICIO DE EVALUACIÓN: | APROBADO | <input checked="" type="checkbox"/> | NO APROBADO | <input type="checkbox"/> |
|-----------------------|----------|-------------------------------------|-------------|--------------------------|

Nombre y firma del(de la) Aprendiz

Nombre y Firma del ente Coformador  
(Jefe Inmediato o Tutor(a)\* empresa u organización)

Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)

Nombre y Firma  
(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

Ciudad PEREIRA y fecha concertación actividades: 22 / 04 / 2025 DIA/MES/AÑO de forma Presencial \_\_\_\_ o Virtual \_X\_

Autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad, entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.



### Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que el señor BRYAN GALVIS VALENCIA identificado con Cédula de Ciudadanía 1125785111, se inscribió en nuestro servicio el día 10/03/2022.

El presente certificado se genera el día 29/04/2025, por solicitud del interesado.

**Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos, indiscriminados y no requieren intermediarios.**



El empleo  
es de todos

Mintrabajo



Servicio  
de Empleo





APRENDIZ

Bryan

Galvis Val

encia

TI 11257851

11

RH O+



REGIONAL

Centro de Desarrollo e  
Innovación Tecnológica

Centro de Desarrollo e  
Innovación Tecnológica Industrial



Saber TyT



No te quedes solo con este  
**reporte.**

**Conoce todo lo que puede hacer con  
tus resultados,**

**siguiendo estos cinco sencillos pasos:**

01

Ingresa a  
[www.icfes.gov.co](http://www.icfes.gov.co)

02

Ubica la pestaña **Exámenes**, has clic en  
**Educación Superior** y luego en **Saber TyT®**.

03

Dirígete a la pestaña **Resultados** y  
selecciona **Individuales**.

04

Escoge la opción:  
**2021 en adelante.**

05

**Ingresa** los datos que te solicita y dale en  
entrar.

## ¿Cómo entender mis resultados?

### ► Puntaje global

Es el resultado numérico que se obtiene calculando un promedio simple a partir del puntaje de los módulos genéricos del examen (Lectura Crítica, Comunicación Escrita, Razonamiento Cuantitativo, Competencias Ciudadanas e Inglés).

El puntaje se expresa en una escala de 0 a 200 y para obtenerlo se realiza el siguiente paso:

### Ejemplo:

#### Paso 1

|  | Módulo                    | Puntaje |
|--|---------------------------|---------|
|  | Comunicación escrita      | 0       |
|  | Razonamiento Cuantitativo | 114     |
|  | Lectura Crítica           | 118     |
|  | Competencias ciudadanas   | 80      |
|  | Inglés                    | 155     |

$$\frac{0 + 114 + 118 + 80 + 155}{5} = 93$$



Puntaje  
global **93**

### ► Percentil

Indica el porcentaje de estudiantes que presentaron el examen con puntajes inferiores al obtenido por la persona evaluada.

### ► Puntaje por pruebas

Es el resultado numérico que refleja el nivel de habilidad que tiene la persona evaluada en cada una de las pruebas y se calcula en una escala de 0 a 200.

### ► Núcleo Básico de Conocimiento (NBC)

Es la clasificación de un área del conocimiento en sus campos, disciplinas o profesiones esenciales. Todos los programas de educación superior que se registran ante el Ministerio de Educación Nacional ingresan al Sistema Nacional de Información de Educación Superior (SNIES), cuya información es pública. Allí se registra información básica del programa y se asocia a un área de conocimiento y un Núcleo Básico del Conocimiento.

El NBC le permite a los evaluados comparar sus resultados en cada módulo, genérico o específico, con los obtenidos por otras personas evaluadas dentro de su mismo NBC.

### ► Niveles de desempeño

Los niveles de desempeño hacen referencia a una descripción de las habilidades y conocimientos que tiene la persona evaluada en determinada prueba. Busca complementar la información que ofrecen los puntajes por prueba y se asignan con base en los rangos de puntaje establecidos para cada nivel. Tienen tres (3) características:

1. Cada prueba tiene sus propios niveles de desempeño.
2. Cada nivel va aumentando su dificultad (4 y B+ son los niveles más altos).
3. La clasificación en un nivel indica que se han desarrollado las habilidades y conocimientos de ese nivel, así como las habilidades y conocimientos de los niveles anteriores.

# Reporte de resultados

## 1. Datos del evaluado

**Nombre Completo:**

Bryan Galvis Valencia

**Identificación:**

C.C. 1125785111

**Número de registro:**

EK202432227304

**Aplicación del examen:**

29/09/2024

**Publicación de resultados:**

31/01/2025

**Municipio - Departamento:**

Pereira - Risaralda

## 2. Reporte General



Puntaje global

**93 /200**

¿En qué percentiles estás?

Estudiantes a nivel nacional

**59**

Tu puntaje superó al 59 % de los estudiantes a nivel nacional.



## 3. Resultados por prueba



COMUNICACIÓN ESCRITA

Puntaje

**0/200**

¿En qué percentiles estás?

Estudiantes a nivel nacional

**1**



**Este módulo aún no posee niveles de desempeño**

## Reporte de resultados



### RAZONAMIENTO CUANTITATIVO

Puntaje **114/200**

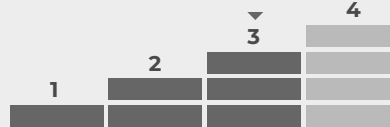
¿En qué percentiles estás?

Estudiantes a nivel nacional

**90**



#### Nivel de desempeño



¿Qué habilidades reflejan este nivel?

- ▶ Ejecuta planes de acción dirigidos a la solución de problemas que involucran información cuantitativa o esquemática.
- ▶ Determina las características de los posibles resultados que se obtienen al ejecutar un plan de solución para un problema que involucra información cuantitativa y esquemática.
- ▶ Establece la validez o pertinencia de una solución propuesta a un problema dado.

- ▶ Compara los resultados de ejecutar dos o más planes de solución para un problema que involucra información cuantitativa o esquemática.
- ▶ Resuelve un problema que involucra información cuantitativa o esquemática, cuando la solución requiere de un único uso de una herramienta elemental.



### LECTURA CRÍTICA

Puntaje **118/200**

¿En qué percentiles estás?

Estudiantes a nivel nacional

**84**



#### Nivel de desempeño



¿Qué habilidades reflejan este nivel?

- ▶ Comprende la estructura formal de un texto y la función de sus partes.
- ▶ Entiende el significado de expresiones relacionales en un texto, por ejemplo, conectores y marcadores.
- ▶ Identifica el tema y la pregunta central de un texto informativo. Además, caracterizan los eventos presentados en un texto informativo.

- ▶ Identifica el tipo de relación entre diferentes elementos lingüísticos y no lingüísticos en un texto discontinuo.

## Reporte de resultados



### COMPETENCIAS CIUDADANAS

Puntaje **80/200**

¿En qué percentiles estás?

Estudiantes a nivel nacional

**41**



#### Nivel de desempeño



¿Qué habilidades reflejan este nivel?

- Conoce los derechos fundamentales de los individuos consagrados en la Constitución política de Colombia.
- Reconoce situaciones en las que se protegen o vulneran los derechos sociales, económicos y culturales consagrados en la Constitución.
- Reconoce las posiciones o intereses de las partes presentes y puede identificar un conflicto en situaciones de interacción.

- Sabe que la Constitución consagra deberes de los ciudadanos.



### INGLÉS

Puntaje **155/200**

¿En qué percentiles estás?

Estudiantes a nivel nacional

**99**



#### Nivel de desempeño



¿Qué habilidades reflejan este nivel?

- Comprende información en textos complejos que presentan hechos y opiniones, los cuales pueden ser de orden académico, profesional o de otra índole, haciendo un amplio uso del lenguaje.
- Comprende y analiza la relación entre ideas principales y secundarias en textos complejos.
- Predice e infiere el propósito del autor y las relaciones de continuidad en textos complejos.

- Comprende opiniones, actitudes e intenciones en textos de diferente complejidad y extensión.
- Reconoce la función de elementos textuales que permiten o favorecen la coherencia y cohesión del texto.

¡Ya conoces parte de tus **habilidades, conocimientos y destrezas** con esto y lo que te gusta empieza a planear **tu proyecto de vida!**