
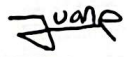


<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR</p>	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

9

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA	
No. 1.410-17.13	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción: 13 de junio de 2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO.	
No. Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Juan Felipe Ordoñez Rivera	
Cedula: 1.061.805.743 de Popayán	Dirección Beneficiario: Calle 20 #118-285 apto 304
Teléfono: 3008604703	Correo Electrónico: jfor97@gmail.com
Ciudad: Cali	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 5600080740 del 27/03/2025; RPC Otrosí: 5600084080 del 28/05/2025 No. CDP: 5500006065 del 07/02/2025; CDP Otrosí: 5500006288 del 22/05/20225	
Vr. Contrato: \$20.000.000	
Concepto: Cuota No. 03 mes de mayo de 2025.	
Contrato No: 1.410-17.13-4707 del 27 de marzo de 2025.	
Otrosí No: 1.410-17.13-4707-1 del 28 de mayo de 2025.	
Adjunto planilla de seguridad social No. 9485460390 correspondiente al mes de abril de 2025 y comprobante de pago CUS No. 1464648977 de fecha 7 de mayo de 2025 del operador aportes en línea.	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 261-446531-64 del Banco Bancolombia.	
Valor: \$5.000.000	
Son: Cinco Millones de Pesos M/CTE.	
 <hr/> Firma C.C No. 1.061.805.743 de Popayán	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061805743		ORDÓÑEZ RIVERA JUAN FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 20 #118-285 apto 304 torre 1	CALI-VALLE	3008604703	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1464648977	9485460390	I	2025/05/13	2025/05/07	BANCOLOMBIA	0	\$580,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																										
EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES													
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	de	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vctt	irt	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes	
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																										
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																										
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)																																										
1	CC	1061805743	ORDÓÑEZ JUAN																		23020	30	\$2,000,000	\$320,000	EPS005	30	\$2,000,000	\$250,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,000,000	0.522%	\$10,500	0	\$0	\$0	No	\$580,500
Total Afiliados(1)																																										

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061805743		ORDÓÑEZ RIVERA JUAN FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 20 #118-285 apto 304 torre 1	CALI-VALLE	3008604703	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1464648977	9485460390	I	2025/05/13	2025/05/07	BANCOLOMBIA	0	\$580,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
TOTAL				1	\$580,500	\$0	\$0	\$580,500	



¡Hola, Juan Felipe Ordoñez !

Estado de la Transacción:

Aprobada 

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 580.500

Empresa: APORTES EN LINEA


Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave:
9485460390

Fecha de la transacción: 07/05/2025

CUS: 1464648977

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 13 de junio de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.410-17.13-4707	del 27 de marzo de 2025
Otrosí número:	1.410-17.13-4707-1	del 28 de mayo de 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad Presupuestal No. 5500006065 del 07/02/2025. Registro Presupuestal No. 5600080740 del 27/03/2025.


Disponibilidad y Registro presupuestal Otrosí: Disponibilidad Presupuestal No. 5500006288 del 22/05/2025. Registro Presupuestal No. 5600084080 del 28/05/2024.

Apropiación Presupuestal: ÍTEM 1: 123206/1143/2-320202008/4341001010010000/PI31-102484/1/1/01/05

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4 – Valle territorio de vida
META DE RESULTADO: 41001 – Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.
META DE PRODUCTO: MP4100101084501029. Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el Valle del Cauca, anualmente.
OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el departamento del Valle del Cauca.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Implementar estrategias de corredores seguros para mejorar la seguridad y reducir la incidencia delictiva en la región.
PROGRAMA: Pg 41 – Valle Seguro
CENTRO GESTOR: 1143 – SRIA CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA
FONDO: 12311501 – SOBRETA FON SEG CSF
SUBPROGRAMA: Sg 4100101 – Convivencia y Seguridad Ciudadana
ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.
ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/05
IMPELEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA
POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008
CUENTA MAYOR: 5507050802

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor:	Jaime Alberto Duran Charria Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14 Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo – Valle Teléfono: 6200000 Ext. 1800
Contratista:	Juan Felipe Ordoñez Rivera Abogado Especialista en Derecho Público Calle 20 #118-285 apto 304 Teléfono: 3008604703

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

Cédula de Ciudadanía No. 1.061.805.743 de Popayán

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-17-13-4707 del 27 de marzo de 2025 para la cuota No. tres (3), ejecutada en el mes de mayo de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas del contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Apoyar en diseño, estructuración, administración y/o alimentación del sistema de reportes de evidencias de gestión en seguridad y convivencia.	
	2. Apoyar los reportes de cumplimiento de las metas asociadas al PISCC y Plan de Desarrollo Departamental.	
	3. Proyectar y/o revisar oficios, atender PQRS y demás comunicaciones o documentos relacionados con los asuntos que le sean asignados.	
	4. Brindar asistencia técnica y/o operativa desde el área de su conocimiento en los asuntos relacionados con el proyecto de inversión y que le sean asignados.	
	5. Apoyar en la medición y/o seguimiento de los indicadores de cumplimiento de implementación del PISCC Departamental.	
	6. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de mayo de 2025	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota tres (3), ejecutada en el mes de mayo de 2025.	83,33%
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias


sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Adición y prórroga según otrosí 4707-1	28 de mayo	Cesar Augusto Marín Rangel

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

En ejecución de la obligación contractual específica número uno (1), el contratista efectuó las siguientes actividades:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

Asistió a reunión virtual con la coordinadora del equipo de seguimiento al PISCC en la cual se revisó la presentación en PowerPoint que contiene la estructura del PISCC, mecanismo de seguimiento, implementación a diciembre de 2024 y plan de mejoramiento conforme a los hallazgos de la auditoría interna. Anexo: registro fotográfico.

Asistió a reunión virtual con la coordinadora del equipo de seguimiento al PISCC para la revisión de las actividades pendientes por realizar y asignación de nuevas actividades para el sistema de reporte de avance de implementación del PISCC. Anexo: registro fotográfico.

En ejecución de la obligación contractual específica número dos (2), el contratista efectuó la siguiente actividad:

Apoyó en la elaboración de una presentación en PowerPoint la cual contiene la estructura del PISCC, mecanismo de seguimiento, implementación a diciembre de 2024 y plan de mejoramiento conforme a los hallazgos de la auditoría interna. Anexo: link Google Drive.

En ejecución de la obligación contractual específica número tres (3), el contratista efectuó las siguientes actividades:

Elaboró oficio SADE No. 202521709 a través del cual se eleva solicitud al Departamento Administrativo de Planeación Departamental para la modificación del usuario de acceso a la plataforma SisPT asignado a la Subsecretaría de Gestión en Convivencia y Seguridad. Anexo: Oficio No. 202521709.

Elaboró oficio SADE No. 2025201326 a través del cual se otorga respuesta al Ministerio de Defensa frente a la invitación para la participación de la Gobernación en la jornada de socialización del Plan de Protección, Seguridad, Convivencia Pacífica e Intervención Social en el Territorio de Buenaventura. Anexo: Oficio No. 2025201326.


Proyectó oficio mediante el cual se otorga respuesta al Departamento Nacional de Planeación frente a la comunicación en la cual se informa la elección del departamento del Valle del Cauca como una de las entidades territoriales para recibir asistencia técnica para el seguimiento e implementación del PISCC. Anexo: oficio proyectado.

En ejecución de la obligación contractual específica número cinco (5), el contratista efectuó la siguiente actividad:

Asistió a reunión virtual con el equipo de prevención social en la cual el equipo dio a conocer los eventos que se planean realizar en cuatro municipios, así como el trabajo articulado que se está adelantando con el equipo de Alertas Tempranas. De igual forma se socializó el formato elaborado por el equipo de seguimiento al PISCC con la finalidad de facilitar el registro de logros de los eventos denominados "Generando Confianza" realizados en el marco de la línea estratégica de prevención y reducción de vulnerabilidades del PISCC. Anexo: Registro fotográfico.

En ejecución de la obligación contractual específica número seis (6), el contratista efectuó la siguiente actividad:

Cargó en el SECOP II el informe para el pago de la cuota correspondiente a la ejecución del contrato. Anexo: Pantallazo de cargue en SECOP.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

SEGUIMIENTO TÉCNICO


- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: NO APLICA
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link: <https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentif=CO1.SLCNTR.14797616>
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: para el pago de la cuota número tres (3-TERCERA CUOTA) - el contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL de acuerdo a la planilla de seguridad social No. 9485460390 correspondiente al mes de abril de 2025 y comprobante de pago CUS No. 1464648977 de fecha 7 de mayo de 2025 del operador aportes en línea. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
----------------------------	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	15.000.000	Cuota 1	Mayo 2025	5.000.000	Pagada
Valor Adiciones	5.000.000				
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	20.000.000				
Valor pagado	5.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	10.000.000				
Valor total ejecutado	15.000.000				
Valor saldo por ejecutar	5.000.000				
Intereses moratorios	0				


SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

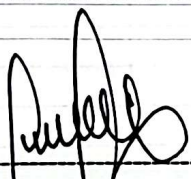
2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

INFORME SOBRE SANCIONES
 SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
 SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe junio día 13 de 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (13)
 Trece días junio de 2025



JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA *vd*
 Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
 C.C 1.118.282.156 de Yumbo – Valle
 SUPERVISOR

VALOR	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
0	Entregable 1
0	Actividades
0	Entregable 2
0	Actividades
0	Entregable 3
0	Actividades
0	Entregable 4
0	Actividades
0	TOTAL:

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

Fecha: 13 de junio de 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN

Contrato No: 1.410-17.13-4707 del 27 de marzo de 2025

Otrosí No.: 1.410-17.13-4707-1 del 28 de mayo de 2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:

4 – Valle territorio de vida.

Programa:

Pg 41 – Valle Seguro.

Meta de Resultado:

41001 – Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

Subprograma

Sg 4100101 – Convivencia y Seguridad Ciudadana.

Meta Producto:

MP4100101084501029 – Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el Valle del Cauca, anualmente.

Proyecto:

Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

Actividad del proyecto:

Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MAYO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
Apoyar en diseño, estructuración, administración y/o alimentación del sistema de reportes de evidencias de gestión en seguridad y convivencia.	Asistí a reunión virtual con la coordinadora del equipo de seguimiento al PISCC en la cual se revisó la presentación en PowerPoint que contiene la estructura del PISCC, mecanismo de seguimiento, implementación a diciembre de 2024 y plan de mejoramiento conforme a los hallazgos de la auditoría interna.	Anexo 1. Registro fotográfico de asistencia.
	Asistí a reunión virtual con la coordinadora del equipo de seguimiento al PISCC para la revisión de las actividades pendientes por realizar y asignación de nuevas actividades para el sistema de reporte de avance de implementación del PISCC.	Anexo 2. Registro fotográfico de asistencia.
Apoyar los reportes de cumplimiento de las metas asociadas al PISCC y Plan de Desarrollo	Apoyé en la elaboración de una presentación en PowerPoint que contiene la estructura del PISCC, mecanismo de seguimiento, implementación a diciembre de 2024 y plan de mejoramiento conforme a los hallazgos de la auditoría interna.	Anexo 3. Link Google Drive.

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

Proyectar y/o revisar oficios, atender PQRS y demás comunicaciones o documentos relacionados con los asuntos que le sean asignados.	Elaboré oficio SADE No. 202521709 a través del cual se eleva solicitud al Departamento Administrativo de Planeación Departamental para la modificación del usuario de acceso a la plataforma SisPT asignado a la Subsecretaría de Gestión en Convivencia y Seguridad.	Anexo 4. Oficio No. 202521709.
	Elaboré oficio SADE No. 2025201326 a través del cual se otorga respuesta al Ministerio de Defensa frente a la invitación para la participación de la Gobernación en la jornada de socialización del Plan de Protección, Seguridad, Convivencia Pacífica e Intervención Social en el Territorio de Buenaventura.	Anexo 5. Oficio No. 2025201326.
	Proyecté oficio mediante el cual se otorga respuesta al Departamento Nacional de Planeación frente a la comunicación en la cual se informa la elección del departamento del Valle del Cauca como una de las entidades territoriales para recibir asistencia técnica para el seguimiento e implementación del PISCC.	Anexo 6. Oficio proyectado.
Apoyar en la medición y/o seguimiento de los indicadores de cumplimiento de implementación del PISCC Departamental.	Asistí a reunión virtual con el equipo de prevención social en la cual el equipo dio a conocer los eventos que se planean realizar en cuatro municipios, así como el trabajo articulado que se está adelantando con el equipo de Alertas Tempranas. De igual forma se socializó el formato elaborado por el equipo de seguimiento al PISCC con la finalidad de facilitar el registro de logros de los eventos denominados "Generando Confianza" realizados en el marco de la línea estratégica de prevención y reducción de vulnerabilidades del PISCC.	Anexo 7. Registro fotográfico de asistencia.
Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Cargué en el SECOP II el informe para el pago de la cuota correspondiente a la ejecución del contrato.	Anexo 8. Pantallazo de cargue en SECOP

Adjunto planilla de seguridad social No. 9485460390 correspondiente al mes de abril de 2025 y comprobante de pago CUS No. 1464648977 de fecha 7 de mayo de 2025 del operador aportes en línea.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali – Valle del Cauca el 13 de junio de 2025.

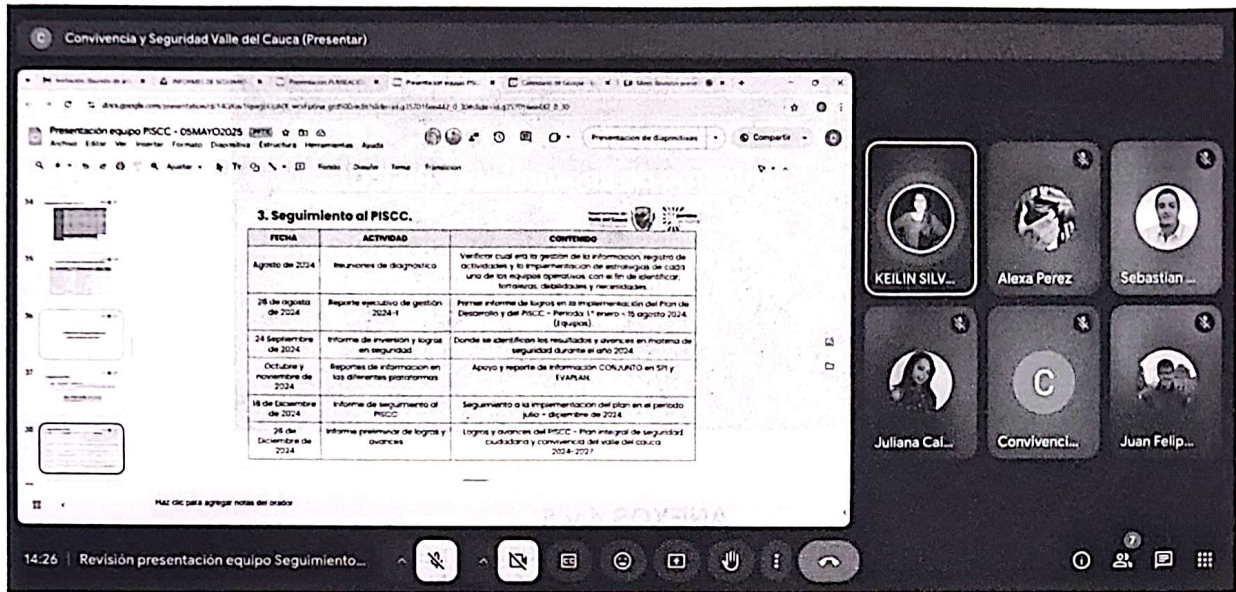
Firma: _____


Juan Felipe Ordoñez Rivera
 C.C. 1.061.805.743 de Popayán

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

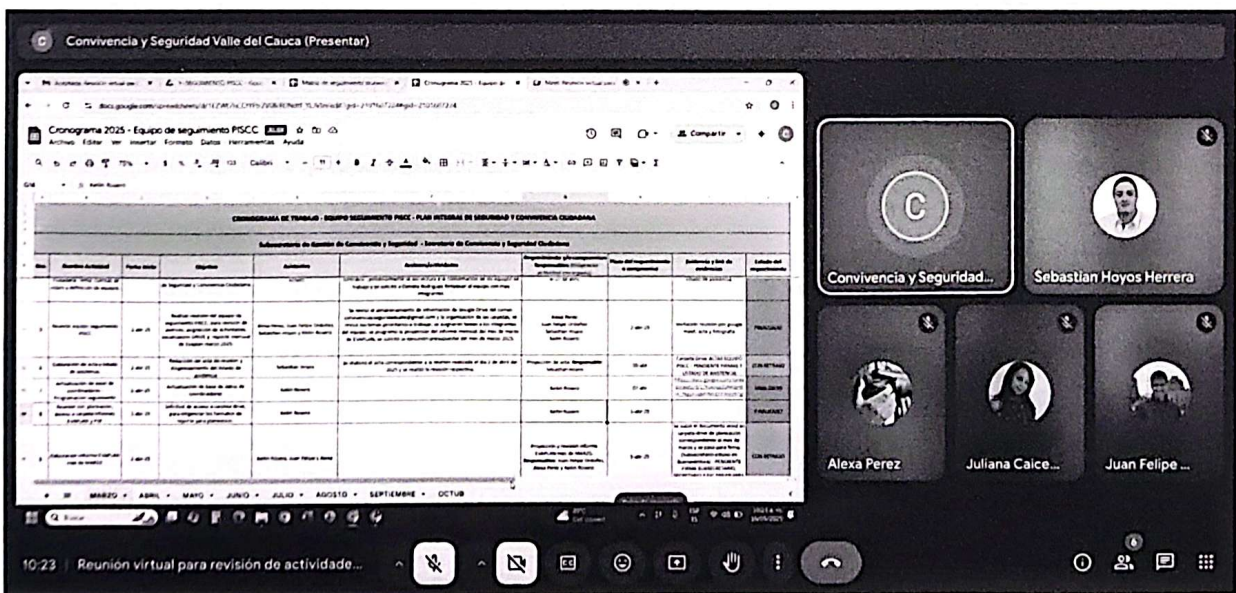
ANEXO 1

Registro fotográfico de asistencia a reunión con la coordinadora del equipo de seguimiento al PISCC.



ANEXO 2

Registro fotográfico de asistencia a reunión con la coordinadora del equipo de seguimiento al PISCC.



ANEXO 3

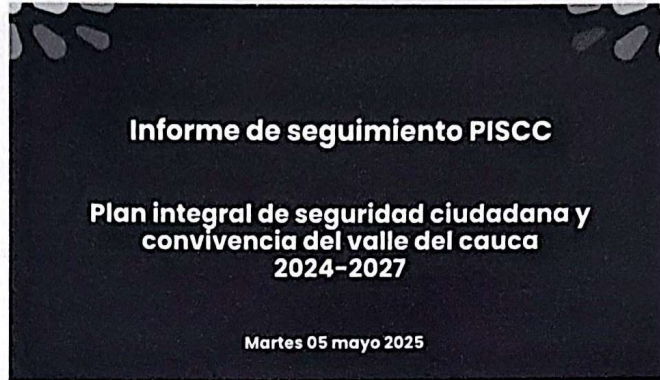
Link Google Drive en el cual se encuentra la presentación referente al Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

https://docs.google.com/presentation/d/14QXuv1igwgbUphIX_wcxFp6na_qtdS00/edit?slide=id.g353ccee9f38_2_559#slide=id.g353ccee9f38_2_559

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

Presentación equipo PISCC - 05MAYO2025 [PPTX] ☆ 📄 🏠
Archivo Editar Ver Insertar Formato Diapositiva Organizar Herramientas Ayuda

🔍 + - 🔄 🗑️ 📄 Ajustar 🔄 Tr 📄 🗑️ Fondo Diseño Tema Transición



ANEXOS 4 y 5
Oficios SADE No. 202521709 y 2025201326 dirigidos al Departamento Administrativo de Planeación Departamental y Ministerio de Defensa Nacional.

Departamento del Valle del Cauca



GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca



FO-M9-P3-02-V03
1 410 10-23 202521709

Santiago de Cali, 6 de mayo de 2024

DIEGO FELIPE BUSTAMANTE ARANGO
Subdirector
Subdirección de Ordenamiento y Desarrollo Regional
Departamento Administrativo de Planeación
diego.bustamante@valledelcauca.gov.co
Cali - Valle del Cauca

Asunto: Solicitud modificación usuario Sistema de Planeación Territorial - SisPT

Cordial saludo,

La Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana viene implementando el Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana 2024 - 2027, el cual es el instrumento de planeación estratégica para la gestión de la convivencia y seguridad ciudadana territorial que debe seguir la administración departamental en el transcurso del cuatrienio de gobierno.

Para garantizar un efectivo seguimiento a estos documentos, el Departamento Administrativo de Planeación Nacional dispuso la creación de un módulo específico dentro del Sistema de Planeación Territorial - SisPT en el cual se debe realizar el cargue de la información relativa al proceso de implementación del PISCC departamental. En virtud a esto, desde Planeación Departamental se apoyó a esta Secretaría con la creación de un usuario de acceso como colaborador al SisPT, a partir de lo cual se logró realizar el cargue del PISCC departamental en el módulo correspondiente.

Ahora bien, en atención a los cambios a nivel directivo presentados en la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana, se hace necesario modificar el usuario asignado a la Subsecretaría para el acceso al SisPT puesto que este se encontraba ligado al anterior Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad, por lo cual se eleva la presente solicitud con el fin que se modifique el usuario como colaborador para el actual Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad.

Atentamente,

GUILLERMO LONDOÑO RICAURTE
Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana

Transcrito: Juan Felipe Orozco - Contratista
Revisó: Keilin Silvana Rosero Coral - Contratista
Archivado en: Drive PISCC - Carpeta S-SisPT - DNP

FO-M9-P3-02-V03
1 410 10-23 - 2025201326

Santiago de Cali, 15 de mayo de 2025

Director
CARLOS EDUARDO MONTOYA CELY
Dirección de Seguridad Ciudadana
Ministerio de Defensa Nacional
carlos.montoya@mindefensa.gov.co
Bogotá D.C.

Asunto: Respuesta comunicación No. RS20250509093583.

Cordial saludo,

Con toda atención, se otorga respuesta a la comunicación No. RS20250509093583 de fecha 9 de mayo de 2025, a través de la cual se invita a la Gobernación del Valle del Cauca a la jornada de socialización del Plan de Protección, Seguridad, Convivencia Pacífica e Intervención Social en el Territorio de Buenaventura, que se llevará a cabo el día 29 de mayo de 2025.

Teniendo en cuenta la relevancia de la jornada para la construcción de estrategias de seguridad y convivencia para el Distrito de Buenaventura, la Subsecretaría de Gestión en Convivencia y Seguridad cuenta con plena disposición para participar y acompañar el evento a realizar. Es por ello que para la asistencia a la jornada se designó la participación de miembros del equipo de seguimiento al Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana, quienes podrán compartir las estrategias planteadas por la Gobernación desde el PISCC departamental para atender las distintas problemáticas de seguridad y convivencia. Los profesionales que asistirán serán los siguientes:

Nombre	Cédula	Celular
Keilin Silvana Rosero Coral	1 143 840 289	3002342973
Alexia Pérez Obando	1 112 464 608	3185140632

Atentamente,

GUILLERMO LONDOÑO RICAURTE
Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana

Transcrito: Juan Felipe Orozco - Contratista
Revisó: Keilin Silvana Rosero Coral - Contratista
Archivado en: Drive - Carpeta S- OFICIOS Y COMUNICACIONES PISCC

Departamento del Valle del Cauca

Ciudad del Centro, calles 9 y 10
Edificio Palacio de San Francisco
Cell Center +57 (602) 820 00 00

contactanos@valledelcauca.gov.co
www.valledelcauca.gov.co

INFORME DE ACTIVIDADES No 03

ANEXO 8

Pantallazo de cargue del informe de ejecución de las obligaciones contractuales al SECOP II.

Identificación del documento

ID del documento 5BBD6AEC396A6E0F446045A8DB3E432313DE8F6E2BED4A05341E174407F41923

Ubicación Archivo

Información del documento

Descripción Cuota 2.pdf

Nombre Cuota 2.pdf

Tamaño 14784692

Estado No encriptado

Creado por Juan Felipe Ordoñez Rivera

Fecha de creación 29/05/2025 2:18:52 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documento usado en

Tipo	Descripción
Usuario	Juan Felipe Ordoñez Rivera
Entidad	juan felipe ordoñez rivera

