

 Municipio de Yondó Antioquia	GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN		Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-7
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN		Fecha Aprobación:	29/04/2024
			Versión:	2
			Páginas:	Página 1 de 7

INFORME DE SUPERVISIÓN					INFORME PARCIAL	ETAPA DEL CONTRATO:	
FECHA DE INFORME					N.º 001	EN EJECUCIÓN	
MES	06	DÍA	16	AÑO		2025	TIPO DE CONTRATO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES							
MUNICIPIO DE YONDÓ INFORME DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVO - TÉCNICO, CONTABLE - FINANCIERO Y LEGAL.							
INFORMACIÓN BÁSICA							
ENTIDAD CONTRATANTE:		MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA NIT N.º 890.984.265 – 6					
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:		YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA REPRESENTANTE LEGAL					
CLASE DE CONTRATO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES					
NUMERO DEL CONTRATO:		CPS 137-2025					
CONTRATISTA:		WILLIAM BAUTISTA NAVARRO					
IDENTIFICACION CONTRATISTA (NIT o CC):		91.479.283 EXPEDIDA EN BUCARAMANGA					
REPRESENTA LEGAL DEL CONTRATISTA:		NO APLICA					
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL:		NO APLICA					
SUPERVISOR:		LAURA JANETH BERMÚDEZ MENA SECRETARIA DE GOBIERNO					
INTERVENTOR:		NO APLICA					
OBJETO CONTRATO:		SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN EN LOS PROYECTOS DE PROGRAMAS Y POLÍTICAS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE TALENTO HUMANO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO: SERVICIO DE ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA SECRETARÍA GENERAL Y DE TALENTO HUMANO EN EL MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA					
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:		\$20.000.000.000		VALOR EN LETRAS:		VEINTE MILLONES DE PESOS M/C	

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDÓ ***					

111

 <div>Municipio de Yondó Antioquia</div>	GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN		Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-7
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN		Fecha Aprobación:	29/04/2024
			Versión:	2
			Páginas:	Página 2 de 7

VALOR ADICION DEL CONTRATO:	\$ 0,00	VALOR EN LETRAS:	N_A				
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	\$20.000.000.000	VALOR EN LETRAS:	VEINTE MILLONES DE PESOS M/C				
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA						
FECHA DE INICIO:	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO + ADICIONAL:	Día	Mes	Año
	13	05	2025		N.A	N.A	N.A
FECHA TERMINACION:	Día	Mes	Año	FECHA TERMINACIÓN + ADICIONAL:	Día	Mes	Año
	22	08	2025		N.A	N.A	N.A
PLAZO CONTRATO:	100 DÍAS			PLAZO CONTRATO + ADICIONAL:	NO APLICA		

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA – TÉCNICA		
AVANCE DEL CONTRATO	TÉCNICA	
	INICIO:	La ejecución del contrato por prestación de servicios se inicia con la suscripción del acta de Inicio que tiene fecha de <u>13 de MAYO de 2025</u> la cual se encuentra debidamente firmada por las partes.
	LUGAR:	El Objeto del Contrato se desarrollará en el Municipio de Yondó Departamento Antioquia.
	POBLACIÓN BENEFICIADA	Comunidad del Municipio de Yondó Departamento Antioquia.
AVANCE DEL CONTRATO	<u>ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES N.º 001 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CPS 137 -2025</u>	
	INFORME DE ACTIVIDADES.	
	Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el 13 DE MAYO DE 2025 AL 12 DE JUNIO DE 2025 con las actividades supervisadas por esta dependencia y descritas en el Contrato de Prestación de Servicios profesionales CPS 137-2025, tal y como se relaciona a continuación:	
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS	
	ACTIVIDAD N°. 001	
	Brindar apoyo técnico y profesional a la Secretaría de Gobierno en la estructuración, formulación y seguimiento de proyectos de inversión alineados al Plan de Desarrollo Municipal y a la	- El día 16 de mayo del 2025, en coordinación con el área de Participación Ciudadana, el contratista llevó a cabo una reunión general con los presidentes de las Juntas de Acción

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

 Municipio de Yondó Antioquia	GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN		Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-7
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN		Fecha Aprobación:	29/04/2024
			Versión:	2
			Páginas:	Página 3 de 7

	Metodología General Ajustada (MGA).	<p>Comunal, con el objetivo de presentar la metodología para que las comunidades propongan iniciativas orientadas al desarrollo comunitario, participando activamente en su formulación, ejecución y seguimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Durante el corte del 20 al 28 de mayo del 2025, brindó apoyo en la elaboración y presentación de cuatro (04) propuestas en el marco de la convocatoria <i>Estímulos e Iniciativas por Antioquia Firme 2025</i>, de la Gobernación de Antioquia, discriminadas así: - JAC Barrio Central Urbano – Dotación de elementos (silletería, mobiliario, materiales) para la organización de reuniones y adecuado almacenamiento documental. - JAC Vereda Caño Don Juan – Elaboración de plan arquitectónico y funcional para mejoras en la caseta comunal, garantizando condiciones dignas y cumplimiento de normativas. - JAC Vereda El Totumo – Proyecto productivo: adquisición de gallinas ponedoras, alimentos, medicamentos básicos, y dotación necesaria para el funcionamiento del galpón. - JAC Vereda La Raya – Diseño de plan arquitectónico y funcional para adecuación de espacios comunitarios, bajo estándares técnicos y normativos.
	ACTIVIDAD N° 002	
	Apoyar en la elaboración de informes de avance y resultados con relación a la ejecución de los	- Durante el mes de mayo el contratista apoyó en la consolidación de respuestas frente al informe del

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

 Municipio de Yondó Antioquia	GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-7
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha Aprobación:	29/04/2024
		Versión:	2
		Páginas:	Página 4 de 7

	proyectos de inversión de la Secretaría de Gobierno, cumpliendo con los estándares de transparencia y gestión pública	Honorable Concejo Municipal, específicamente en lo relacionado con el seguimiento de las acciones contempladas en el POAI 2025 y la gestión de programas y proyectos a cargo de la Secretaría de Gobierno.
	ACTIVIDAD N° 003	
	Apoyar en el seguimiento del avance de los programas y proyectos de la Secretaría de Gobierno, garantizando su cumplimiento según el Plan de Acción.	<ul style="list-style-type: none">- El día 2 de junio del 2025, el contratista coordinó espacio de articulación con la Secretaría de Infraestructura para evaluar iniciativas presentadas por Juntas de Acción Comunal y aclarar inquietudes sobre proyectos viales en zona rural, en función de su competencia técnica.- El pasado 12 de junio del 2025, proyectó oficio de solicitud de información a las distintas secretarías y jefaturas de despacho, con el fin de hacer seguimiento al Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana – PISCC 2024, contemplando metas, actividades, recursos ejecutados e impacto.
	ACTIVIDAD N° 004	
	Asesorar en la optimización de recursos y en la estructuración financiera de proyectos de inversión, con el fin de garantizar su eficiencia, sostenibilidad y alineación con la capacidad presupuestal del Municipio.	-- El 23 y 26 de mayo del 2025 el contratista brindó apoyo técnico en la revisión y proyección de “Ajustes al Plan de Desarrollo 2024–2027 – Secretaría de Gobierno”, analizando líneas estratégicas, sectores y programas con el fin de proponer ajustes alineados a las capacidades institucionales y presupuestales.
	ACTIVIDAD N° 005	
	Las demás asignadas por la supervisión del contrato, siempre que guarden relación con el objeto del contrato.	- El día 11 de junio del 2025 participó en reunión convocada por la Secretaría de Gobierno, orientada al seguimiento de las obligaciones contractuales y socialización del avance de tareas

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDÓ ***					

 Municipio de Yondó Antioquia	GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-7
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha Aprobación:	29/04/2024
		Versión:	2
		Páginas:	Página 5 de 7

		asignadas a cada una de las áreas misionales. - El día 10 de junio del 2025 participó en mesa de trabajo conjunta con representantes de Naciones Unidas y profesionales de la Oficina de Víctimas, con el objetivo de establecer lineamientos para fomentar la participación efectiva de comunidades víctimas del conflicto armado, en el marco del fortalecimiento del tejido social, la implementación de los Acuerdos de Paz y la garantía de derechos.
--	--	---

ASPECTO CONTABLE – FINANCIERA		
ASPECTOS GENERALES	Certificado Disponibilidad Presupuestal N°	SHM0000268 -10/03/2025 ✓ \$20.000.000,00 // VEINTE MILLONES DE PESOS MC
	Certificado Disponibilidad Presupuestal Adicional N°	N_A N_A
	Registro Presupuestal N°	SHM0000620 - 13/05/2025 ✓ \$20.000.000,00 // VEINTE MILLONES DE PESOS MC
	Registro Presupuestal Adicional N°	N_A N_A
	Banco Proyecto CODIGO BPIN N°:	2024058930133 del 19 de marzo 2025 ✓
	DOCUMENTOS PARA PAGOS	
	<ul style="list-style-type: none">→ Cuenta de Cobro Parcial N° 001– 2025. ✓→ Periodo Comprendido del 13 DE MAYO DE 2025 AL 12 DE JUNIO DE 2025→ Informe de Actividades parcial N° 001 – 2025. ✓→ Periodo Comprendido del 13 DE MAYO DE 2025 AL 12 DE JUNIO DE 2025→ Certificación de Cumplimiento o Recibo a Satisfacción. ✓→ Que el Contratista Presentó el Pago de Salud, Pensiones y ARL Correspondiente al mes de MAYO de 2025, Conforme a lo Estipulado en la Ley 789 de 2002, Así:	

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDÓ ***					

 <div>Municipio de Yondó Antioquia</div>	GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-7
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha Aprobación:	29/04/2024
		Versión:	2
		Páginas:	Página 6 de 7

	APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL							
	NUMERO DE PLANILLA				No. 4606120431			
	Fecha de Pago de la Panilla:		MES	06	DIA	04	AÑO	2025
	Ingreso Base de Cotización (IBC):		\$1.440.000,00					
	Periodo Cotizado	De	MES	05	DI A	13	AÑO	2025
		Hasta	MES	05	DI A	30	AÑO	2025
	Concepto	Valor Aporte	Valor Intereses		Valor Total			
	Salud	\$180.000,00	\$0,00		\$180.000,00			
	Pensión	\$230.400,00	\$0,00		\$230.400,00			
	ARL	\$7.600,00	\$0,00		\$7.600,00			
TOTALES		\$418.000,00		\$0,00		\$418.000,00		
<p>La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite por la suma de SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$6.000.000,00) a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial N.º 001, discriminado a continuación</p> <p>Según informe del contratista <u>CERTIFICA</u> que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la secretaría de hacienda y finanzas públicas para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al Contrato CPS 137 -2025.</p>								
ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DESEMBOLSOS	BALANCE ECONÓMICO							
	VALOR DEL CONTRATO		\$20.000.000,00					
	ADICIONAL DEL CONTRATO		0,00					
	VALOR FINAL DEL CONTRATO		\$20.000.000,00					
	VALOR ACTA PARCIAL 001 – POR PAGAR				\$6.000.000,00			
	ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO				\$14.000.000,00			
AVANCE CONSOLIDADO DEL CONTRATO	SUMAS IGUALES		\$20.000.000,00		\$20.000.000,00			
	BALANCE PORCENTUAL							
	VALOR FINAL DEL CONTRATO		\$20.000.000,00		100,00%			
	VALOR ACTA PARCIAL 001 – PAGADO		\$6.000.000,00		30,00%			
ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO		\$14.000.000,00		70,00%				
SUMAS DE PAGO VS PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO FINAL		\$20.000.000,00		100,00%				

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

 Municipio de Yondó Antioquia	GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN		Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-7
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN		Fecha	29/04/2024
			Aprobación:	
			Versión:	2
			Páginas:	Página 7 de 7

ASPECTO LEGAL	
ESTADO DE LAS PÓLIZAS	De acuerdo con lo preceptuado por el decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Municipio de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas. Teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de gestión y supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual.
ASPECTO LEGALES DEL CONTRATO	<p>ESTADO DE PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO: Para su perfeccionamiento, el presente contrato fue firmado por ambas partes del día <u>08 de mayo del 2025</u>, ambas partes firmaron <u>ACTA DE INICIO</u> el <u>13 de mayo del 2025</u>.</p> <p>PUBLICACIÓN: Se encontró evidencia de la publicación del proceso en el portal SECOP con el número <u>CPS 137-2025</u>.</p> <p>PROCESO CONTRACTUAL: Se pudo constatar que se dieron oportunamente la disponibilidad y registro presupuestal, Igualmente se revisó la propuesta presentada por el Contratista donde expresa claramente actividades a realizar, valor, duración, lugar de ejecución, población, objeto entre otras.</p> <p>GARANTÍAS: De acuerdo a lo preceptuado por el decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Municipio de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas, teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de Gestión y Supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>NOVEDADES LEGALES: Se realizó un análisis de Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales del contratista, el cual a su nombre no figura ninguna sanción o multa alguna.</p>

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR	
 <p>LAURA JANETH BERMÚDEZ MENA SECRETARÍA DE GOBIERNO SUPERVISOR DESIGNADO DEL CONTRATO</p>	
Revisó: Lorena Catalina Carreño// Apoyo a la Secretaría de Gobierno 	

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDÓ ***					