



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá D.C 30 de junio de 2025

Señor (a)

**Johany Andrés Casalinas**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7466898

Líder Virtualización

Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la información.

Bogotá D.C

**Asunto:** Informe mensual de ejecución  
contractual Mes de junio del año 2025

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.7466898 del año 2025

**Agustin Alberto Duarte Sánchez**, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 80738882** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de virtualización del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la información en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.



**Valor y forma de pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTI DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$22.384.287) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) un (01) pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 3.986.243) b) Cuatro (04) pagos iguales de marzo a junio de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y **NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4.599.511)**

**Plazo:** Será hasta el 30 de junio de 2025.

|  |
|--|
| <b>OBJETO:</b>   |
| Prestar los servicios personales de carácter temporal, con autonomía e independencia, para atender la formación de los aprendices en las competencias claves relacionadas con la red de conocimiento interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas en la modalidad presencial y/o virtual, cumpliendo los procesos y lineamientos de la formación profesional integral |



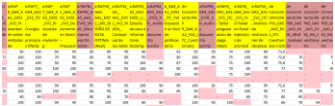

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones   | Acciones realizadas  | Evidencias  |
|----|--|--|---|
| 1. | Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual. | <p style="text-align: center;"><b>Se cumplió con la obligación, dentro del cronograma de actividades planteadas. Ver archivo Excel de programación mensual y reporte Sofia.</b></p>  |   |
| 2. | Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.4   | <p>Se hizo 3 sesiones de 1 evidencia por ficha en total evidencias de la fase de evaluación y ejecución de las fichas de :</p> <p>Se hizo alistamiento de evidencias de la fase de evaluación en total 2 evidencias por ficha:</p> |  |



|    |   |   |  |
|----|---|---|--|
|    | <p>o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: “Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño ... del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional”.</p> |   |  |
| 3. | <p>Apoyar y acompañar en los procesos de inducción de los aprendices y colaborar en su integración al programa formativo.</p>   | <p>No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio</p> | <p><a href="#">Link Evidencias</a></p> |



|           |  |   |   |
|-----------|--|---|---|
| <p>4.</p> | <p>Realizar el seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a la Guía GFPI_G_040 “Guía etapa productiva proceso formativo”, GFPI_G_014 “Guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje”, Acuerdo 012 Reglamentos del aprendiz y demás instructivos, guías, formatos y lineamientos que regulen el seguimiento, en caso de que sea asignado.</p> | <p>Se emitió juicios evaluativos de las evidencias de cada una de las fichas que así lo requieran.</p>  |    |
| <p>5.</p> | <p>5. Guiar de manera integral y continua a los aprendices en su formación por proyectos durante la vigencia del contrato.</p>   | <p>Se evaluó en total 85 evidencias individuales de las</p>   |  |
| <p>6.</p> | <p>Realizar la evaluación de los aprendices</p>  | <p>Se verificó la plataforma ZAJUNA en total 7 fichas 14 evidencias y los materiales que allí se alojan , para alistar las evidencias correspondientes.</p> |   |



|     |   |   |  |
|-----|---|---|--|
|     | acorde a la normatividad y registrarlos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad. |   |  |
| 7.  | Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación. | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio  | No hay evidencia al respecto, ya que no se ejecutó durante el periodo            |
| 8.  | Apoyar el proceso de depuración de aprendices en cumplimiento de los lineamientos del SENA.         | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio.   | No hay evidencia al respecto, ya que no se ejecutó durante el periodo            |
| 9.  | Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.          | Se cumplió con esta obligación teniendo en cuenta que no se tiene problemas con compañeros, jefes o aprendices. | No hay evidencia al respecto.  |
| 10. | 10. Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el                        | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio  | No hay evidencia al respecto, ya que no se ejecutó o programo durante el periodo |



|     |   |  |                               |
|-----|---|--|-------------------------------|
|     | <p>aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.</p> <p>12. Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad.</p> |  |                               |
| 11. | 11. Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación  | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio | No hay evidencia al respecto, |



|     |   |  |   |
|-----|---|--|---|
|     | asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.  |  |   |
| 12. | 12. Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad. | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio | Link  |
| 13. | 13. Participar cuando sea necesario en proyectos del Sistema de   | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio | No hay evidencia al respecto, ya que no se ejecutó durante el periodo |



|     |   |  |   |
|-----|---|--|---|
|     | Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación - SENNOVA, siguiendo las directrices académicas de la institución.                                     |  |   |
| 14. | 14. Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz.   | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio | No hay evidencia al respecto, ya que no se ejecutó durante el periodo |
| 15. | 15. Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.                        | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio | No hay evidencia al respecto, ya que no se ejecutó durante el periodo |
| 16. | 16. Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA. | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio | No hay evidencia al respecto, ya que no se ejecutó durante el periodo |
| 17. | 17. Participar en las actividades convocadas por la supervisión   | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio | <a href="#">Link Evidencias</a>                                       |



|     |  |   |   |
|-----|--|---|---|
|     | relacionados con la ejecución del objeto contractual.  |   |   |
| 18. | 18. Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera. | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio  | No hay evidencia al respecto, ya que no se ejecutó durante el periodo |
| 19. | 19. Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.   | Se ejecuta dicha obligación acorde a lo solicitado por la coordinación. | <a href="#">Link Evidencias</a>                                       |
| 20. | 20. Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz.                                       | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio  | No hay evidencia al respecto, ya que no se ejecutó durante el periodo |



|     |  |  |   |
|-----|--|--|---|
| 21. | 21. Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual. | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio | No hay evidencia al respecto, ya que no se ejecutó durante el periodo |
| 22. | Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.  | No se ejecutó la obligación aquí planteada durante el periodo de junio | No hay evidencia al respecto, ya que no se ejecutó durante el periodo |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1.   | N/A                     | N/A                     | N/A                             | N/A                           |
| 2.   | N/A                     | N/A                     | N/A                             | N/A                           |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a



la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **87223918** de la planilla, operador mi planilla (compensar) y del mes de mayo (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

**Nombres y apellidos: AGUSTÍN ALBERTO DUARTE SÁNCHEZ**

**Contratista**

**C.C. No. 80738882 de Bogotá**

Recibí a satisfacción:

Firma

**Johany Andrés Casalinas**

**SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.7466898**

**Líder Virtualización**







| <b>ACTA No. 005</b>   |              |                                       |                          |
|---|--------------|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> TRÁMITE Y VERIFICACIÓN CUENTA DE COBRO<br>MES JUNIO 2025  |              |                                       |                          |
| <b>CIUDAD Y FECHA:</b> Bogotá JUNIO 11 de 2025  |              | <b>HORA INICIO:</b><br>4:40 pm        | <b>HORA FIN:</b><br>5:10 |
| <b>LUGAR Y/O ENLACE:</b><br><a href="https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MmJkNGVjNmItYzlkYi00ZjMxLTkzMGUtNThlNGU3YTQ4YmJj%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%220b8fd253-1482-4b25-af18-c4165c8d588c%22%7d">https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MmJkNGVjNmItYzlkYi00ZjMxLTkzMGUtNThlNGU3YTQ4YmJj%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%220b8fd253-1482-4b25-af18-c4165c8d588c%22%7d</a> |              | <b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b> |                          |
| <b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b><br>1.Lista de chequeo<br>2.Revisión de evidencias  |              |                                       |                          |
| <b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b><br>1.Realizar la lista de chequeo de acuerdo con los parámetros dados por la coordinación de formación virtual.<br>2.Revisión de cargue de anuncios, centro de calificaciones y actas.  |              |                                       |                          |
| <b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>   |              |                                       |                          |
| 1. Se realizó la revisión de los ítems contenidos en la lista de chequeo.<br>2. Se revisaron centros de calificaciones, anuncios y demás.   |              |                                       |                          |
| <b>CONCLUSIONES</b>   |              |                                       |                          |
| Se revisan los documentos solicitados, se ingresa a zajuna a revisar anuncios y evidencias, que no hayan pendientes por evaluar, todo en orden, evaluar los RAPS en sofia quedaron OK.  |              |                                       |                          |
| <b>ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS</b>  |              |                                       |                          |
| <b>ACTIVIDAD /DECISIÓN</b>  | <b>FECHA</b> | <b>RESPONSABLE</b>                    | <b>FIRMA O PARTICIP</b>  |



|  |                                 |   |                         | <b>ACCIÓN VIRTUAL</b>   |
|--|---------------------------------|---|-------------------------|---|
|  |                                 |   |                         |   |
|  |                                 |   |                         |   |
|  |                                 |   |                         |   |
|  |                                 |   |                         |   |
| <b>ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES</b>  |                                 |   |                         |   |
| <b>NOMBRE</b>  | <b>DEPENDENCIA/<br/>EMPRESA</b> | <b>APR<br/>UEB<br/>A<br/>(SI/<br/>NO)</b> | <b>OBSERV<br/>ACIÓN</b> | <b>FIRMA<br/>O<br/>PARTIC<br/>IPACIÓ<br/>N<br/>VIRTU<br/>AL</b> |
| <b>Agustin Alberto Duarte Sánchez</b>  | <b>Coordinación<br/>Virtual</b> |   |                         |   |
| <b>JOHANY ANDRES CASALINAS GOMEZ</b>   | <b>Coordinación<br/>Virtual</b> |   |                         |   |
|  |                                 |   |                         |   |
|  |                                 |   |                         |   |
| <p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p> |                                 |   |                         |   |
| <b>ANEXOS</b>  |                                 |   |                         |   |
|  |                                 |   |                         |   |

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** AGUSTIN ALBERTO DUARTE SANCHEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

**FECHA INICIAL:** 01/06/2025 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/06/2025 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

**FICHA** 2879533 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el transporte según rutas y medios

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISCUTIR  
SOBRE  
POSIBLES  
SOLUCIONES  
A  
PROBLEMAS  
DENTRO  
DE  
UN  
RANGO  
VARIADO  
DE  
CONTEXTOS  
SOCIALES  
Y  
LABORALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 72,00

---

**FICHA** 2868400 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el transporte según rutas y medios
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
  
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISCUTIR  
 SOBRE  
 POSIBLES  
 SOLUCIONES  
 A  
 PROBLEMAS  
 DENTRO  
 DE  
 UN  
 RANGO  
 VARIADO  
 DE  
 CONTEXTOS  
 SOCIALES  
 Y  
 LABORALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 72,00

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 144,00

---

---

**EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's**

---

| FICHA                      | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| <b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b> |              |             |        | 0,00  |

---

---

**ACTIVIDADES ADICIONALES**

























































---

| FECHA INICIAL                         | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------------------------------|-------------|-----------|-------|
| <b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b> |             |           | 0,00  |

---

**INSTRUCTOR:** AGUSTIN ALBERTO DUARTE SANCHEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

|   |  | Comenzado por   | Último mensaje ↓  | Rélicas   |
|---|--|---|---|---|
|    | <a href="#">ACCIÓN DE LA CONFERENCIA JUNIO DE 2025</a>   |  YANIS ESTER PER...<br>4 jun 2025    |  YANIS ESTER PER...<br><a href="#">4 jun 2025</a>    | 0    |
|    | <a href="#">nales del 3 al 8 de junio</a>  |  AGUSTIN ALBERT...<br>3 jun 2025     |  AGUSTIN ALBERT...<br><a href="#">3 jun 2025</a>     | 0    |
|    | <a href="#">; consolidado Semana 22 a</a>  |  VICTOR MANUEL...<br>2 jun 2025      |  VICTOR MANUEL...<br><a href="#">2 jun 2025</a>      | 0    |
|    | <a href="#">ENCUENTRO SINCRÓNICO ACTIVIDAD FÍSICA Y HÁBITOS</a>  |  YANIS ESTER PER...<br>30 may 2025   |  YANIS ESTER PER...<br><a href="#">30 may 2025</a>   | 0    |
|    | <a href="#">Sesión en Línea Técnica 3 de junio 2025</a><br>Cronometrada  |  LEIDY YOHANA ...<br>29 may 2025     |  LEIDY YOHANA ...<br><a href="#">29 may 2025</a>     | 0    |
|    | <a href="#">INICIO FASE 4 EVALUACIÓN COMPONENTE ACTIVIDAD FÍSICA Y HÁBITOS SALUDABLES</a><br>Cronometrada          |  YANIS ESTER PER...<br>29 may 2025   |  YANIS ESTER PER...<br><a href="#">29 may 2025</a>   | 0    |
|  | <a href="#">SALUDO DE BIENVENIDA COMPONENTE ACTIVIDAD FÍSICA Y HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE</a><br>Cronometrada       |  YANIS ESTER PER...<br>29 may 2025 |  YANIS ESTER PER...<br><a href="#">29 may 2025</a> | 0  |
|  | <a href="#">Compromisos Semanales del 26 de mayo al 1ro de Junio</a>   |  AGUSTIN ALBERT...<br>26 may 2025  |  AGUSTIN ALBERT...<br><a href="#">26 may 2025</a>  | 0  |
|  | <a href="#">Sesión en línea bilingüismo - RAP88 GA8 AA1 EV01 IIN Mayo 27</a>                                       |  AGUSTIN ALBERT...<br>26 may 2025  |  AGUSTIN ALBERT...<br><a href="#">26 may 2025</a>  | 0  |
|  | <a href="#">Sesión en línea RAP 58 - Competencia transversal (Miércoles, 28 de mayo - 7:30 pm)</a><br>Cronometrada |  ALEXANDRA DA...<br>25 may 2025    |  ALEXANDRA DA...<br><a href="#">25 may 2025</a>    | 0  |
|  | <a href="#">Envío de evidencias pendientes - Competencia transversal</a><br>Cronometrada                           |  ALEXANDRA DA...<br>20 may 2025    |  ALEXANDRA DA...<br><a href="#">20 may 2025</a>    | 0  |
|  | <a href="#">Compromiso semanal del 19 al 25 de mayo</a>  |  AGUSTIN ALBERT...<br>19 may 2025  |  AGUSTIN ALBERT...<br><a href="#">19 may 2025</a>  | 0  |
|  | <a href="#">Sesión en Línea Técnica RAP48 GA8 Recolección y presentación. 20MAY25</a>                              |  VICTOR MANUEL...<br>16 may 2025   |  VICTOR MANUEL...<br><a href="#">16 may 2025</a>   | 0  |
|  | <a href="#">Inicio Actividad de Proyecto 8 – Guía 8</a>  |  VICTOR MANUEL...<br>16 may 2025   |  VICTOR MANUEL...<br><a href="#">16 may 2025</a>   | 0  |



**A+**

Aumentar  
Letra

**A-**

Disminuir  
Letra

GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (2910866)

[rsos](#) / [Cursos](#) / [\(oculto/s\)](#) / [P 121524 V 2910866 R 11 C 9303](#) / [ANUNCIOS](#)



Contraste



Dislexia

AI

A



Lector



Daltonismo















































es



1 2 »



| <a href="#">Debate</a>   | <a href="#">Comenzado por</a>            | <a href="#">Último mensaje ↓</a>                         | <a href="#">Réplicas</a> |
|--|--|--|--------------------------|
| <p>☆ <a href="#">Sesión en línea RAP 57 - Competencia transversal (Martes, 24 de junio - 7:30 pm)</a><br/>Cronometrada</p>             | <p> ALEXANDRA DA...<br/>19 jun 2025</p>  | <p> ALEXANDRA DA...<br/><a href="#">19 jun 2025</a></p>  | 0                        |
| <p>☆ <a href="#">Compromisos semanales (Semana del 16 de junio al 22 de junio de 2025)</a><br/>Cronometrada</p>                        | <p> ALEXANDRA DA...<br/>17 jun 2025</p>  | <p> ALEXANDRA DA...<br/><a href="#">17 jun 2025</a></p>  | 0                        |
| <p>☆ <a href="#">Sesión en línea, martes 17 de Junio, RAP 20 Rutograma</a><br/>Cronometrada</p>  | <p> LIZETH MARCEL...<br/>16 jun 2025</p> | <p> LIZETH MARCEL...<br/><a href="#">16 jun 2025</a></p> | 0                        |
| <p>☆ <a href="#">Sesión en línea RAP 56 - Competencia transversal (Miércoles, 11 de junio - 7:30 pm)</a><br/>Cronometrada</p>          | <p> ALEXANDRA DA...<br/>9 jun 2025</p>   | <p> ALEXANDRA DA...<br/><a href="#">9 jun 2025</a></p>   | 0                        |
| <p>☆ <a href="#">Compromisos semanales (Semana del 09 de junio al 15 de junio de 2025)</a><br/>Cronometrada</p>                        | <p> ALEXANDRA DA...<br/>9 jun 2025</p>   | <p> ALEXANDRA DA...<br/><a href="#">9 jun 2025</a></p>   | 0                        |
| <p>☆ <a href="#">Inicia Actividad de proyecto GUIA 7</a><br/>Cronometrada</p>  | <p> LIZETH MARCEL...<br/>26 may 2025</p> | <p> LIZETH MARCEL...<br/><a href="#">26 may 2025</a></p> | 0                        |
| <p>☆ <a href="#">Compromisos semanales del 3 al 8 de junio</a></p>   | <p> AGUSTIN ALBERT...<br/>3 jun 2025</p> | <p> AGUSTIN ALBERT...<br/><a href="#">3 jun 2025</a></p> | 0                        |
| <p>☆ <a href="#">Sesión en Línea Técnica RAP21 GA7 AA1 EV01 ITC. Simulador de Costos de exportación.. 05JUN25</a><br/>Cronometrada</p> | <p> VICTOR MANUEL...<br/>3 jun 2025</p>  | <p> VICTOR MANUEL...<br/><a href="#">3 jun 2025</a></p>  | 0                        |

|   |  | <a href="#">Comenzado por</a>  | <a href="#">Último mensaje ↓</a>   | <a href="#">Réplicas</a> |   |
|---|--|--|--|--------------------------|---|
|    |  |  |  |                          |   |
|    | <a href="#">UACIÓN</a>   |  LIZETH MARCEL...<br>3 jun 2025     |  LIZETH MARCEL...<br><a href="#">3 jun 2025</a>     | 0                        | ⋮ |
|    | <a href="#">55 - Competencia transversal - 7:30 pm)</a>  |  ALEXANDRA DA...<br>26 may 2025     |  ALEXANDRA DA...<br><a href="#">26 may 2025</a>     | 0                        | ⋮ |
|    | <a href="#">ales del 26 al 1 de junio</a>  |  ANDREA JOSEFI...<br>23 may 2025    |  ANDREA JOSEFI...<br><a href="#">23 may 2025</a>    | 0                        | ⋮ |
|    | <a href="#">jüismo- 02 Cuestionario comprensión del ...</a>  |  AGUSTIN ALBERT...<br>19 may 2025   |  AGUSTIN ALBERT...<br><a href="#">19 may 2025</a>   | 0                        | ⋮ |
|    | <a href="#">les del 19 al 25 de mayo</a><br>Cronometrada   |  ANDREA JOSEFI...<br>17 may 2025    |  ANDREA JOSEFI...<br><a href="#">17 may 2025</a>    | 0                        | ⋮ |
|    | <a href="#">Sesión en línea: Martes 20 de mayo</a><br>Cronometrada   |  LIZETH MARCEL...<br>16 may 2025    |  LIZETH MARCEL...<br><a href="#">16 may 2025</a>    | 0                        | ⋮ |
|    | <a href="#">Compromisos semales del 12 al 18 de mayo</a>   |  AGUSTIN ALBERT...<br>12 may 2025   |  AGUSTIN ALBERT...<br><a href="#">12 may 2025</a>   | 0                        | ⋮ |
|  | <a href="#">Sesion en Linea Tecnica RAP45 GA6 Elaboración de presupuesto en Excel. 13MAY25</a><br>Cronometrada |  VICTOR MANUEL...<br>8 may 2025   |  VICTOR MANUEL...<br><a href="#">8 may 2025</a>   | 0                        | ⋮ |
|  | <a href="#">Sesión en línea: Jueves 08 de mayo 7:30 pm</a><br>Cronometrada                                     |  LIZETH MARCEL...<br>6 may 2025   |  LIZETH MARCEL...<br><a href="#">6 may 2025</a>   | 0                        | ⋮ |
|  | <a href="#">Compromisos semanales del 5 al 11 de mayo</a><br>Cronometrada                                      |  ANDREA JOSEFI...<br>4 may 2025   |  ANDREA JOSEFI...<br><a href="#">4 may 2025</a>   | 0                        | ⋮ |
|  | <a href="#">Mensaje: Reglamento y Motivacional</a><br>Cronometrada   |  ANDREA JOSEFI...<br>2 may 2025   |  ANDREA JOSEFI...<br><a href="#">2 may 2025</a>   | 0                        | ⋮ |
|  | <a href="#">Taller Inteligencia Emocional Bienestar al Aprendiz</a><br>Cronometrada                            |  ANDREA JOSEFI...<br>2 may 2025   |  ANDREA JOSEFI...<br><a href="#">2 may 2025</a>   | 0                        | ⋮ |
|  | <a href="#">Taller Inteligencia Emocional Bienestar al Aprendiz</a><br>Cronometrada                            |  ANDREA JOSEFI...<br>2 may 2025   |  ANDREA JOSEFI...<br><a href="#">2 may 2025</a>   | 0                        | ⋮ |
|  | <a href="#">Compromisos semanales del 28 de abril al 4 de mayo</a>   |  AGUSTIN ALBERT...<br>28 abr 2025 |  AGUSTIN ALBERT...<br><a href="#">28 abr 2025</a> | 0                        | ⋮ |
|  | <a href="#">Sesión en línea: Lunes 28 de abril 7 pm RAP43 Cuestionario</a><br>Cronometrada                     |  LIZETH MARCEL...<br>25 abr 2025  |  LIZETH MARCEL...<br><a href="#">25 abr 2025</a>  | 0                        | ⋮ |



**A+**

Aumentar  
Letra

**A-**

Disminuir  
Letra

GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (2868400)

(oculto/s) / [P\\_121524\\_V\\_2868400\\_R\\_11\\_C\\_9303](#) / [FASE 4 EVALUACIÓN](#) / [Actividad de proyecto 8](#)



Contraste



Dislexia

[ría de aprendizaje 08](#) / [Actividad de aprendizaje GA8-240202501- AA1 \(RAP 8...](#)

[/ RAP88 GA8 AA1 EV01 IIN Video y documento escrito p...](#)



R/te



Lector



Daltonismo

[ndizaje GA8-240202501- AA1 \(RAP 88 - IIN\)](#)

.EV01\_IIN\_Video y documento escrito presentación innovación  
opinión sobre ella



A y de 2025, 00:00

**Cierre:** martes, 3 de junio de 2025, 23:59

**TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE**

**GA8-240202501-AA1.** Reportar sobre posibles soluciones a problemas dentro de contextos laborales.

- Video y documento escrito presentación innovación tecnológica y mi opinión sobre ella. **GA8-240202501-AA1-EV01.**

[Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación](#)



Sumario de calificaciones

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| <b>Ocultado a los aprendices</b> | No                  |
| <b>Participantes</b>             | 19                  |
| <b>Borradores</b>                | 0                   |
| <b>Enviados</b>                  | 2                   |
| <b>Pendientes por calificar</b>  | 0                   |
| <b>Tiempo restante</b>           | Evidencia pendiente |

Estr



|           |   |
|-----------|---|
| <b>N</b>  | Este es el intento 1.                             |
| <b>E:</b> | Todavía no se han realizado envíos                |
| <b>E:</b> | Sin calificar                                     |
| <b>Ti</b> | La Evidencia está retrasada por: 19 días 10 horas |
| <b>Ú</b>  | -   |
| <b>C</b>  | ▶ <a href="#">Comentarios (0)</a>                 |

◀ [Plan de mejoramiento. GA8-260102027-AA1-EV03. \(oculto\)](#)

Ir a...

[RAP88\\_GA8\\_AA1\\_EV02\\_IIN\\_Documento escrito declaración personal \(oculto\)](#) ▶



Y4E6

Usted se ha identificado como AGUSTIN ALBERTO DUARTE SANCHEZ (Cerrar sesión)

[Accede a SOFIA](#)  
[Área Personal](#)

[Resumen de retención de datos](#)



**A+**

Aumentar  
Letra

**A-**

Disminuir  
Letra

GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3236498)

**4 V 3236498 R 11 C 9303 / INDUCCION / ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE GUÍA INDUCCIÓN**



Contraste



Dislexia

**Guía de Aprendizaje Inducción / RAP 79- Identificar la dinámica organizacional**

**/ RAP 79 AI AA3 EV01- Formato elección alternativa e...**



R/



Lector



Daltonismo

[ir la dinámica organizacional](#)

V01- Formato elección alternativa etapa productiva.

A  
C



de 2024, 12:18  
le 2025, 23:59

INDUCCIÓN TITULADA MODALIDAD VIRTUAL Y A DISTANCIA

**Actividad de aprendizaje 4.** Alternativas de etapa productiva.

- RAP 79\_AI\_AA3-EV01- Formato elección alternativa etapa productiva.



[GFPI-F-165 V3 Formato Seleccion Modificacion Alternativa Etapa Productiva.xlsx](#) 10 de junio de 2025, 19:30

Sumario de calificaciones

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| <b>Ocultado a los aprendices</b> | No                  |
| <b>Participantes</b>             | 61                  |
| <b>Borradores</b>                | 6                   |
| <b>Enviados</b>                  | 40                  |
| <b>Pendientes por calificar</b>  | 0                   |
| <b>Tiempo restante</b>           | Evidencia pendiente |

Estr



|           |  |
|-----------|--|
| <b>N</b>  | Este es el intento 1.                            |
| <b>E:</b> | Todavía no se han realizado envíos               |
| <b>E:</b> | Sin calificar                                    |
| <b>Ti</b> | La Evidencia está retrasada por: 9 días 11 horas |
| <b>Ú</b>  | -  |
| <b>C</b>  | ▶ <a href="#">Comentarios (0)</a>                |

◀ [RAP 79\\_AI\\_AA2\\_EV01- Crucigrama relacionamiento de conceptos de la Formación Profesional Integral.](#)

Ir a...

[Cronograma \(oculto\) ▶](#)



4FJ6

Usted se ha identificado como AGUSTIN ALBERTO DUARTE SANCHEZ (Cerrar sesión)

[Accede a SOFIA](#)  
[Área Personal](#)

[Resumen de retención de datos](#)



**A+**

Aumentar  
Letra

**A-**

Disminuir  
Letra

GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3236499)

**4 V 3236499 R 11 C 9303 / INDUCCION / ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE GUÍA INDUCCIÓN**



Contraste



Dislexia

**Guía de Aprendizaje Inducción / RAP 79 - Identificar la dinámica organizacional**

**/ RAP 79 AI AA3 EV01- Formato elección alternativa e...**



R/



Lector



Daltonismo

[ar la dinámica organizacional](#)

V01- Formato elección alternativa etapa productiva.

A  
C



de 2024, 12:18

le 2025, 20:43

INDUCCIÓN TITULADA MODALIDAD VIRTUAL Y A DISTANCIA

**Actividad de aprendizaje 4.** Alternativas de etapa productiva.

- RAP 79\_AI\_AA3-EV01- Formato elección alternativa etapa productiva.



[GFPI-F-165 V3 Formato Seleccion Modificacion Alternativa Etapa Productiva.xlsx4](#) de junio de 2025, 17:44

Sumario de calificaciones

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| <b>Ocultado a los aprendices</b> | No                  |
| <b>Participantes</b>             | 58                  |
| <b>Borradores</b>                | 4                   |
| <b>Enviados</b>                  | 43                  |
| <b>Pendientes por calificar</b>  | 0                   |
| <b>Tiempo restante</b>           | Evidencia pendiente |

Estr



|           |  |
|-----------|--|
| <b>N</b>  | Este es el intento 1.                            |
| <b>E:</b> | Todavía no se han realizado envíos               |
| <b>E:</b> | Sin calificar                                    |
| <b>Ti</b> | La Evidencia está retrasada por: 9 días 14 horas |
| <b>Ú</b>  | -  |
| <b>C</b>  | ▶ <a href="#">Comentarios (0)</a>                |

◀ [RAP 79\\_AI\\_AA2\\_EV01- Crucigrama relacionamiento de conceptos de la Formación Profesional Integral](#)

Ir a...

[Cronograma \(oculto\)](#) ▶



Y4E6

Usted se ha identificado como AGUSTIN ALBERTO DUARTE SANCHEZ (Cerrar sesión)

[Accede a SOFIA](#)  
[Área Personal](#)

[Resumen de retención de datos](#)



**A+**

Aumentar  
Letra

**A-**

Disminuir  
Letra

**OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL (3258288)**

**Mi**

**3258288 R 11 C 9303 / INDUCCION / ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE GUÍA INDUCCIÓN / Evidencias**



Contraste



Dislexia

**/ RAP 11 AI AA3 EV01- Formato elección alternativa e...**



**R/**



Lector



Daltonismo

**/01- Formato elección alternativa etapa productiva.**

**A**

Jun 23 de 2025, 00:00

**C**

Jun 23 de 2025, 23:59



INDUCCIÓN TITULADA MODALIDAD VIRTUAL Y A DISTANCIA

**Actividad de aprendizaje 4.** Alternativas de etapa productiva.

- **RAP 11\_AI\_AA3\_EV01- Formato elección alternativa etapa productiva.**



 [GFPI-F-165 V3 Formato Selección Modificación Alternativa Etapa Productiva.xlsx](#) 18 de junio de 2025, 13:02

Sumario de calificaciones

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| <b>Ocultado a los aprendices</b> | No                  |
| <b>Participantes</b>             | 49                  |
| <b>Enviados</b>                  | 0                   |
| <b>Pendientes por calificar</b>  | 0                   |
| <b>Tiempo restante</b>           | 12 horas 53 minutos |

Estado de la entrega

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Número del intento</b>   | Este es el intento 1 ( 1 intentos permitidos ). |
| <b>Estado de la entrega</b> | Todavía no se han realizado envíos              |

|           |                                   |
|-----------|-----------------------------------|
| <b>E:</b> | Sin calificar                     |
| <b>Ti</b> | 12 horas 53 minutos restante      |
| <b>Ú</b>  | -                                 |
| <b>C</b>  | <a href="#">▶ Comentarios (0)</a> |



lto)

Cronograma (oculto) ▶



89Y5

Usted se ha identificado como AGUSTIN ALBERTO DUARTE SANCHEZ (Cerrar sesión)

Accede a SOFIA  
Área Personal

Resumen de retención de datos