A. DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Nombre Completo	*Operación Éxito Colombia S A S*	Número de identificación	*900689018-4*
Contrato N°	*PS-0929-2025*	Fecha de suscripción contrato:	*7 DE MAYO DE 2025*
Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP N°: (Escriba número y fecha)	*781 DE 26 DE FEBRERO DE 2025*	Registro Presupuestal – RP N°: (Escriba número y fecha)	*No 2500 DE 06 DE MAYO DE 2025*
Requiere Póliza: (Indicar SI o NO)	*SI*	Fecha Aprobación Póliza (Indicar Fecha, sino colocar N/A)	*7 De mayo de 2025 - 7 de mayo de 2025 (RCE)*
Fecha de inicio contrato:	*7 DE MAYO DE 2025*	Fecha de finalización contrato:	*31 DE DICIEMBRE DE 2025*
Numero de Planilla de seguridad social	*78137652*	Fecha de pago	*05 JUNIO 2025*
Periodo del informe: (Escriba la fecha desde y hasta cuando reporta la ejecución de avance de sus obligaciones)	*17 mayo 2025 al 6 de junio 2025*	Informe número:	*2 de 4*
Objeto del contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS OLIMPIADAS DEL SABER DENTRO DE LA ESTRATEGIA "MOVILIZACIÓN SOCIAL POR LA CALIDAD" EN EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA*		

B. RESUMEN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)	PRODUCTO	SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)
Consolidar espacios institucionales de articulación con los rectores del departamento, orientados a la socialización, apropiación e integración del proyecto como política educativa territorial.	El evento que desarrollamos viernes 6 de junio correspondió al Encuentro de directivos docentes, en el marco de la Movilización Social por la Educación 2025. Se trató de un espacio de trabajo y socialización, en el cual presentamos los objetivos, componentes y cronograma del proyecto para este año. Además, desarrollamos un diálogo pedagógico orientado a la calidad educativa, en el que rectores de diferentes subregiones compartieron experiencias, reflexiones y propuestas en torno a los retos y oportunidades que enfrentan las instituciones educativas del departamento. A continuación, se relacionan los elementos contratados para el encuentro: **MONTAJE DE MARCA** **En este evento hicimos uso de varios elementos que reflejaron la marca del proyecto, tales como:** • Montaje de escenografía con marca del proyecto • Backing para actividad simbólica • Adecuación del escenario para conversatorio de los invitados especiales	Durante esta actividad, una **amplia gama de productos y servicios**, asegurando la organización, comunicación y el desarrollo efectivo del proceso: - Montaje y Adecuación de Escenarios. - Personal de Apoyo. Mobiliario y Equipamiento para Registro. - Regalos de Bienvenida.(Libretas, lapiceros, gorras, pines, material de apoyo, entre otras)	

Carrera 1c N° 16-15 Palacio Tayrona
PBX: 5-4381144
Código Postal: 470004
www.magdalena.gov.co

Powered by CamScanner







PUNTO DE REGISTRO

2. Llevar a cabo el monte de punto de registro e identificación de participantes a todos los eventos de las Mega Olimpiadas.

Durante el evento de lanzamiento contamos con:

- **Disposición de personal:** 4 personas tomando asistencia
- **Mobiliario:** Mesas, sillas, backing de fondo, tapete de ingreso
- **Material de registro:** Portátiles, impresoras, escarapelas
- **Regalo de bienvenida rectores:**
  Caja de postits marca Gobernación
  Libreta para toma de notas
  Lapicero
  Pin Secretaría de Educación
  Gorra Secretaría de Educación
  Carpeta con material del conversatorio

- **Regalo de bienvenida coordinadores:**
  Libreta para toma de notas
  Lapicero
  Pin Secretaría de Educación
  Gorra Secretaría de Educación
  Carpeta con material del conversatorio

- Material de Protocolo y Comunicación (Boletines de lanzamiento, guion del maestro de ceremonia, invitaciones a rectores, libreto de conversatorio pedagógico, oficio de la SED, pieza para redes sociales, presentación PPT del evento)
- Gestión de Invitados
- Transmisión en Vivo.
- Servicios de Presentación y Conducción del evento.
- Ejecución de Actividades Centrales.
- Encuesta de percepción.

Carrera 1c Nº 16-15 Palacio Tayrona
PBX: 5-4381144
Código Postal: 470004

Powered by CamScanner









CARPETA COMPLETA LANZAMIENTO

PAQUETE DE PROTOCOLO

Desarrollo del evento:

Luego de haber establecido fecha para el evento, pautas para su ejecución, precedencia y enfoque, procedimos con la creación del paquete de protocolo, que contiene lo siguiente:

1. Boletín de lanzamiento
2. Bullets (Gobernador)
3. Carpeta de documentos para los directivos.
4. Guion del maestro de ceremonia.
5. Invitación de rectores
6. Libreto conversatorio pedagógico.
7. Oficio de SED – Evento de encuentro de directivos.
8. Orden del día.
9. Imágenes dinámicas y estáticas proyectadas.
10. Pieza para redes.
11. Presentación PPT del evento.
12. Tarjetas de la actividad simbólica.

Gran diálogo pedagógico por la calidad educativa del Magdalena | Gran diálogo pedagógico por la calidad educativa del Magdalena |

Powered by CamScanner



By Secretaría | Facebook

DESARROLLO DEL EVENTO

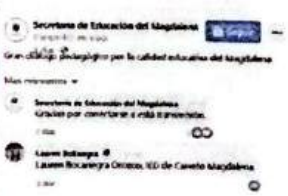
INVITADOS:

Invitamos al evento de lanzamiento 320 personas de los estamentos: Directivos docentes, coordinadores de las instituciones educativas, invitados secretaría de educación, invitados especiales e invitados de la Gobernación del Magdalena.

Otros participantes estuvieron a través de las redes sociales de la gobernación y secretaría de educación. Link del En Vivo: Gran diálogo pedagógico por la calidad educativa del Magdalena | Gran diálogo pedagógico por la calidad educativa del Magdalena | By Secretaría | Facebook



Gran diálogo pedagógico por la calidad educativa del Magdalena



ORDEN DEL DÍA:

Los siguientes puntos fueron desarrollados durante la jornada.

Powered by CamScanner

HORA	ACTIVIDAD	TIEMPO
8:30-9:30	**Mesa de registro:** Acreditación de invitados, entrega souvenir de bienvenida, participación actividad simbólica	60 min
9:30-9:35	**Bienvenida:** Palabras de bienvenida al evento	5 min
9:35-9:40	**Minuto de silencio:** Homenaje por el fallecimiento de dos directivos docentes del departamento	5 min
9:40-9:45	**Video:** Proyección video resumen 2024 y expectativa 2025	5 min
9:45-10:45	**Conversatorio:** Diálogo pedagógico [Julián de Zubiría – Rafael Martínez]	60 min
10:45-10:50	**Cierre conversatorio:** Palabras de finalización conversatorio, agradecimiento a Julián de Zubiría	5 min
10:50-11:30	**Intervención Gobernador:** Diálogo pedagógico (Directivos docentes – Rafael Martínez)	40 min
11:30-11:45	**Compromiso con la Movilización:** Cierre del acto simbólico de los valores por IED	15 min
11:45-12:00	**Show artístico:** Grupo de baile estudiantes 11° IED De Salamina	15 min
12:00-12:15	**Intervención Secretario de Educación:** Palabras de Yesid González Perdomo	15 min
12:15-12:30	**Intervención Movilización:** Explicación de cronograma y fases del proyecto	15 min
12:30-12:35	**Clausura:** Palabras de despedida para cierre del evento	5 min
12:35-1:30	**Almuerzo:** Almuerzo para invitados	55 min

PALABRAS DE BIENVENIDA:
Para este espacio, contratamos a la presentadora del evento quien dio la bienvenida a los invitados y participantes del conversatorio.



MINUTO DE SILENCIO:
En memoria de los dos directivos docentes que fallecieron a inicios del 2025, hicimos un sentido homenaje entre los participantes del evento.





CONVERSATORIO:
Ejecutamos un conversatorio pedagógico por la calidad educativa en el departamento del Magdalena, entre el secretario de educación **Yesid González** y el invitado especial, el señor **Julián de Zubiría**, educador, columnista y fundador del instituto Alberto Merani, donde se abordaron 5 preguntas claves en el contexto de lo que ha sido la Movilización Social dentro del departamento.

Powered by CamScanner









COMPROMISO DE RECTORES

ACTO SIMBÓLICO – COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN RECTORES:

En cada una de las carpetas que entregamos a los rectores en la mesa de registro se encontraba una carta que cada uno debía firmar, donde se especificaban La lista de compromisos que debían cumplir como directivos docentes del proyecto. Además, tenían una ficha que representaba simbólicamente su institución, debían firmarla y pegarla en el mural de Movilización, el secretario fue el encargado de sellar el compromiso, pegando el mapa del departamento.





ENCUESTA MOVILIZACIÓN

ENCUESTRA DE PERCEPCIÓN DEL PROYECTO MOVILIZACIÓN POR LA CALIDAD EDUCATIVA:

Al finalizar el encuentro, aplicamos una Encuesta de Percepción dirigida a los rectores participantes, con el objetivo de recoger

Carrera 1c Nº 16-15 Palacio Tayrona
PBX: 5-4381144
Código Postal: 470004
www.magdalena.gov.co

Powered by CamScanner

	opiniones sobre el impacto y la pertinencia de la Movilización Social por la Educación en sus diferentes ediciones. La encuesta incluyó preguntas sobre el impacto en el territorio, el uso de materiales educativos y la valoración de las estrategias como Misión Saber, las Mega Olimpiadas y los Premios a la Excelencia. También incluimos una pregunta abierta para que cada rector pudiera aportar ideas sobre cómo seguir fortaleciendo esta iniciativa en función de la calidad educativa del departamento.  Gobernación del MAGDALENA **Encuesta de Percepción**		
Generar las actividades fotográficas, de edición y entrega al equipo de comunicaciones de la Gobernación del Magdalena sobre personas, eventos, lugares que se asocien al desarrollo del programa de movilización.	Como parte del componente de comunicaciones del proyecto, gestionamos la contratación de un fotógrafo profesional y un filmmaker para cubrir el evento de lanzamiento de la estrategia de movilización social. Esta cobertura permitió obtener material audiovisual de alta calidad, incluyendo fotografías y clips de video. El material capturado incluyó registros de: • Participación de directivos, docentes y actores institucionales. • Espacios del evento y elementos de ambientación. • Momentos clave del desarrollo de la jornada. Dicho contenido lo editamos y entregamos al equipo de comunicaciones de la Gobernación del Magdalena para su posterior difusión en redes sociales y uso en materiales educativos y promocionales del proyecto, tales cómo: • **ENCUENTRO DE DIRECTIVOS DOCENTES:** • **ENTREGA DE DOTACIÓN LIBROS GRADO 11°:** • **FORMACIÓN SÁBADOS**	- Fotografías - Clips de video	

Powered by CamScanner

	 		
Grabar, editar y entregar Videos institucionales respecto al despliegue del Programa de Movilización Social. Este incluye como mínimo los eventos prestablecidos, respecto al desarrollo de actividades, grabación de testimonios, clips de video y reels que den cuenta de lo vivido en dichas etapas.	En el marco del desarrollo del Programa de Movilización Social por la Calidad Educativa, ejecutamos la grabación, edición y entrega de diversos videos institucionales orientados a visibilizar el despliegue de las distintas fases del proyecto. Los productos audiovisuales que generamos incluyeron: • Clips promocionales para redes sociales. • Reels para divulgación digital. • Videos informativos y motivacionales. Las temáticas abordadas fueron: • Video expectativa sobre la inscripción a las pruebas diagnósticas. • Registro de la distribución del material educativo a las instituciones. • Video invitacional para el encuentro de directivos docentes. • Video motivacional dirigido a estudiantes sobre la importancia de participar en la herramienta evaluativa. • Video o resumen de la Movilización 2024 • Video resumen encuentro directivos docentes Estos contenidos fueron diseñados para fortalecer la comunicación del programa, generar sentido de pertenencia y motivar la participación activa de la comunidad educativa.	Grabación de videos institucionales	
Realizar Jornadas de formación dirigidos a los 9.013	Implementamos jornadas de formación extracurricular dirigidas a los estudiantes de grado **11 de las 153 Instituciones educativas oficiales** beneficiadas por el proyecto. Estas sesiones las enfocamos en los **componentes y competencias** evaluadas en grado 11°:	- Contratación de 365 docentes.	

Carrera 1c N° 16-15 Palacio Tayrona
PBX: 5-4381144
Código Postal: 470004
www.magdalena.gov.co

Powered by CamScanner

tudiantes de rado 11	Lectura Crítica, Matemáticas, Sociales y Ciudadanas, Ciencias Naturales e Inglés. Cada grupo de grado 11 se encuentra recibiendo **4 horas de formación por área**, lo que representa una intervención significativa en términos de acompañamiento académico. Los contenidos fueron diseñados pedagógicamente para reforzar habilidades específicas, aclarar dudas conceptuales frecuentes y brindar estrategias para resolver preguntas tipo Saber. Las formaciones se han estado realizando de manera presencial a partir **del sábado 24 de mayo**, dando continuidad hasta el **sábado 19 de julio.** **CONTRATACIÓN Y CAPACITACIÓN DE DOCENTES EN COMPONENTES Y COMPETENCIAS SABER** En el marco del **programa Movilización Social por la Calidad Educativa**, liderado por la Gobernación del Magdalena, realizamos la contratación y formación de docentes con el objetivo de fortalecer las competencias y componentes de los estudiantes de grado 11. Contratamos a **365 docentes** provenientes de diversas instituciones educativas oficiales del departamento, priorizando aquellos con experiencia en las áreas básicas del conocimiento. Los docentes seleccionados participaron en un proceso de **formación virtual,** diseñada para cada una de las áreas en dos horarios diferentes. Dichas formaciones, fueron programadas entre la semana del **19 al 22 de mayo.** Los docentes tuvieron acceso a la cartilla digital, diseñada para guiar la preparación de los estudiantes en las competencias evaluadas en las pruebas de estado. Estas cartillas incluyen ejercicios que servirán de repaso, y, retroalimentación para los estudiantes. Dichas cartillas cuentan con el lineamiento y con los estándares curriculares y competencias a desarrollar. **CRONOGRAMA DE FORMACIONES SABER** Con el fin de garantizar la organización y el cumplimiento efectivo de estas jornadas, enviamos a cada rector de las instituciones educativas oficiales del departamento, a través de sus correos institucionales, el cronograma detallado de las formaciones. Como evidencia de ello, en el siguiente enlace, se podrá evidenciar cada uno de los archivos enviados por IED. El cual consta, del oficio emitido por SED, una imagen donde se evidencia la distribución de grupos y asignación de los docentes de cada área evaluada.	- Proceso de formación virtual para docentes. - Cartilla digital para docentes. - Cronograma detallado de formaciones Saber.	Cronogramas por subregión

Carrera 1c Nº 16-15 Palacio Tayrona
PBX: 5-4381144
Código Postal: 470004
www.magdalena.gov.co

Powered by CamScanner

				
Gestionar el equipamiento de recursos pedagógicos del proyecto hacia las 910 sedes educativas del departamento, asegurando trazabilidad, registro y condiciones óptimas de entrega para el desarrollo de las actividades.	Ejecutamos la entrega de una dotación de cartillas de apoyo formativo a los **9.013 estudiantes** de grado 11 matriculados en las 153 instituciones educativas oficiales beneficiarias del proyecto en el departamento del Magdalena. Entregamos a cada estudiante una cartilla compuesta por preguntas y ejercicios correspondientes a cada una de las áreas esenciales evaluadas: Lectura Crítica, Matemáticas, Sociales y Ciudadanas, Ciencias Naturales e Inglés. Estas cartillas fueron diseñadas como **textos guía** para reforzar los contenidos abordados en las sesiones de formación extracurricular, permitiendo a los estudiantes continuar su preparación de manera autónoma y acompañada por sus docentes. La entrega del material la coordinamos directamente con los rectores de cada una de las instituciones educativas, entre **el 22 al 26 del mes de mayo**, garantizando la cobertura total. **ENTREGA DE CARTILLAS DE APOYO PARA LAS FORMACIONES EXTRACURRICULARES.** Como evidencia de la entrega, a través del siguiente enlace se encuentra creada una carpeta por cada institución educativa beneficiada, allí encontrará un acta de entrega de material y una evidencia fotográfica.	Cartillas físicas de ejercicios prácticos en competencias y componentes de las áreas esencialesG	Entrega de material

Carrera 1c N° 16-15 Palacio Tayrona
PBX: 5-4381144
Código Postal: 470004
www.magdalena.gov.co

Powered by CamScanner





Nota: los Soportes del producto deben adjuntarse digitalmente.

Elaboró	Aprobó
Nombres y apellidos del contratista *Daniela Giraldo Álvarez* *Representante legal*	**Nombres y apellidos del supervisor del contrato** *YESID GONZÁLEZ PERDOMO* *Secretario de educación Departamental*
Numero documento de identidad *1.039.458.017 de Sabaneta*	**Numero documento de identidad** **80.218.680 de Bogotá D.C**

Carrera 1c Nº 16-15 Palacio Tayrona
PBX: 5-4381144
Código Postal: 470004
www.magdalena.gov.co

Powered by CamScanner