



# PAZ Y SALVO CONTRATISTAS

## GESTION CONTRACTUAL

No. DEL  
CONTRATO

30224

\* FECHA DE TERMINACIÓN  
DEL CONTRATO

2024

12

31

Nombre del Contratista:

Karen Maritza Hernandez Mendez

Número de Identificación:

1010184924

Dependencia en la que prestó el  
servicio:

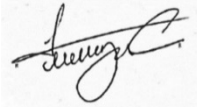
DGIG-Subdirección Cartográfica y Geodésica

Dirección Territorial:

SEDE CENTRAL

Nombre del Supervisor:

Carlos Andres Franco Prieto

| DEPENDENCIA                                                                                                                                                                 | RESPONSABLE<br>(Nombre y Apellido) | CARGO                     | FIRMA                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Proceso de Gestion de Bienes y Servicios (Almacén General) en la Sede Central.<br>Contador / Almacenista de la Dirección Territorial.<br>(Entrega de elementos devolutivos) | Sergio Carreño Gomez               | Profesional Especializado |    |
| Proceso de Gestión de Servicios Tecnológicos en la Sede Central.<br>Ingeniero de la Dirección Territorial.<br>(Deshabilita usuarios de acceso al dominio del IGAC).         | Wilson Eduardo Roa Gonzalez        | Técnico Operativo         |   |
| Proceso de Gestión Documental en la Sede Central.<br>Director Territorial en las Direcciones Territoriales.<br>(Correspondencia).                                           | Natalia Elizabeth Plata Peñafort   | Profesional Especializado |  |
| Proceso de Gestión Estartegica de Personas en la Sede Central.<br>Profesional con funciones de abogado en las Direcciones Territoriales.<br>(Entrega carné del IGAC)        | William Jesus Rios Muñoz           | Auxiliar Administrativo   |  |
| Proceso de Direccionamiento Estrategico y Planeación en la Sede Central.<br>Facilitador del SGI en las Direcciones Territoriales<br>(Actividades cumplidas en Planner)      | Cristian Julian Bermúdez Cárdenas  | Técnico Operativo         |  |



Firma del Supervisor

Este formato debe ser diligenciado con letra clara y legible sin tachones ni enmendaduras.

Con el fin de garantizar la adecuada preservación y conservación del documento, se debe realizar el diligenciamiento del formato con esfero de tinta negra (Circular 13 de 1999 del AGN)

\* La fecha de terminación del contrato corresponde a la fecha que aparece en el campo "hasta" del ítem "vigencia" del acta de supervisión o interventoría.