



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA
CONTABILIDAD GENERAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

MAHP03.03.01.P011.F001

**DOCUMENTO SOPORTE
EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO
OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O
DOCUMENTO EQUIVALENTE**

VERSIÓN

004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE

1. Fecha de la Transacción	25/6/2025	2. Número Consecutivo	DS	4182	1471
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		6. Centro Gestor	4182	
7. Dirección - Organismo	CALLE 7 No 4 - 70		8. Teléfono	8854666	

**B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS
BENEFICIARIO DEL PAGO**


9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	CASTAÑO ÁLVAREZ ÁNGELA MARÍA	10. NIT/C.C.	29.112.808	0
11. Dirección	CARRERA 64A 14C 71	12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	angelamcastanoa@gmail.com	14. Teléfono	3057958285	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN


15. Concepto de la Operación	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES - SEGUNDA CUOTA (02)				
16. Valor de la Operación	\$ 5.445.000	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE.			

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

17. Número Contrato	4182.010.26.1.591-2025	18. CDP	3500237220		
		19. RPC	4500368570		
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.				
21. Valor del Contrato	\$ 10.890.000	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE.			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u>2</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4182.010.26.1.591-2025	
Nombre completo del contratista: ÁNGELA MARÍA CASTAÑO ÁLVAREZ	
Documento de identificación: 29.112.808 de Cali	
Nombre del supervisor: CARLOS ALBERTO PAZ JIMÉNEZ No. Telefónico:8854666	
Organismo: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS – UAESP	
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/may/2025	Fecha terminación 30/jun/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$10.890.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 10.890.000	\$ 5.445.000	\$ 5.445.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073242196 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1073242196 Operador: Simple Fecha de Pago: 09/ Junio / 2025 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social correspondiente al mes de **Mayo 2025**, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la cuota final del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento de lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas”, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante este Organismo el pago de los aportes de su seguridad social del mes de **Junio** remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, se deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de los aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta Entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista **ÁNGELA MARÍA CASTAÑO ÁLVAREZ** identificado con la cédula de ciudadanía No. 29.112.808 de Cali, cumplió con el objeto del contrato N°4182.010.26.1.591-2025, en el periodo correspondiente a la CUOTA 2, para lo cual realizó las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en la difusión de la información sobre la prestación de los servicios públicos y los proyectos de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP), así como en la preparación y proyección de respuestas a requerimientos administrativos, para garantizar la transparencia, efectividad y cumplimiento de las normatividades vigentes. A través de informes, boletines oficiales, actividades, eventos, notas de interés, comunicados de prensa, guiones audiovisuales, publicaciones especializadas, entre otros; conforme al proyecto de inversión BP-26005213, "Fortalecimiento a la gestión adecuada de residuos sólidos y al servicio público de aseo en Santiago de Cali".

- Brindó apoyo en la difusión de información para la prestación de los servicios públicos en cuanto a la construcción de kits de prensa con boletines de prensa, fotografías, fulles y mixer de imágenes de apoyo horizontales, que tuvieron alcance no solo institucional sino en medios de comunicación. Para la construcción de estos kits realizó

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

una labor de prensa presencial, investigativa y periodística en cada uno de los temas, con el fin de evidenciar y documentar la información obtenida. Entre los temas destacados en estos boletines estuvieron:

La Alcaldía de Santiago de Cali, junto a la Uaesp, la empresa de aseo Veolia, el Dagma, la Secretaría de Seguridad y Justicia, la Policía y líderes de la comunidad de Llano Verde, se unieron en pro de la recuperación del entorno de la Institución Educativa.

A través de la estrategia Promotores Mi Cali Bella se realizaron actividades de recuperación del espacio público, pedagogía y embellecimiento, en procura de mejorar la calidad de vida de los habitantes del sector y en especial, de la Institución Educativa Llano Verde.

A continuación, compartimos información detallada:

- ✓ Boletín de prensa
- ✓ Fotografías
- ✓ Mixer de imágenes
- ✓ Fulles UAESP, Veolia, IE Llano Verde y comunidad.

Link


https://drive.google.com/drive/folders/1zgc8gL3aelskshSmzR2KEIWxJFvfQroM?usp=drive_link

Drive:

- Brindó apoyo en la difusión de información para la prestación de los servicios públicos en cuanto a redacción de textos con información relevante de las actividades anteriores y otras actividades, para la construcción de copy's para publicaciones dirigidas a las redes sociales. Por ejemplo:

❖ **Texto para copy**
Entrega Llano Verde

La Alcaldía de Santiago de Cali, junto a la Uaesp, la empresa de aseo Veolia, el Dagma, la Secretaría de Seguridad y Justicia, la Policía y líderes de la comunidad

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

de Llano Verde, se unieron en pro de la recuperación del entorno de la Institución Educativa.

A través de la estrategia Promotores Mi Cali Bella se realizaron actividades de recuperación del espacio público, pedagogía y embellecimiento, en procura de mejorar la calidad de vida de los habitantes del sector y en especial, de los niños de la Institución Educativa Llano Verde.

El espacio público es una responsabilidad de todos y su conservación depende del compromiso diario de quienes lo habitan y lo transitan.

❖ **Texto para copy**
Proyecto de Básico Montebello


Hoy estuvimos junto a la comunidad de Montebello, en la socialización del Proyecto de Saneamiento Básico para este corregimiento. Este es un proyecto de alta importancia, pues va a beneficiar a más de 35.000 habitantes de todo el sector. Vale la pena resaltar que esta iniciativa hace parte de un proyecto de ciudad que está en el marco del empréstito distrital. Este año surtiremos la primera fase que tendrá que ver con los estudios y diseños que nos permitirá la construcción de la Ptar más adelante.

Seguimos recuperando a Cali!!!.

❖ **Texto para copy**
Feria de Servicios

La Uaespp estuvo acompañando la oferta institucional de la Alcaldía de Santiago de Cali, en la Feria de Servicios liderada por la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadanía, bajo la estrategia "Nos Pillamos en la Calle".

Desde la Unidad, estuvimos sensibilizando a todos los visitantes a nuestro stand, sobre la correcta disposición de los residuos sólidos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

También resolvimos dudas sobre nuestros componentes de Aseo y Alumbrado.

Esta fue una oportunidad para acercarnos a la comunidad y general diálogos, sensibilización y formación en prácticas saludables para el medio ambiente.

2. Brindar apoyo asistiendo a las reuniones convocada por el ente central y/o Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP), comités, talleres, capacitaciones, mesas interinstitucionales y reuniones en el marco de la difusión de información para la prestación de los servicios públicos y a las que sea delegada.


- Brindó apoyo asistiendo a las reuniones convocadas por el líder del equipo para el desarrollo de los cubrimientos en el marco de la difusión de la información para la prestación de los servicios públicos.



Entrega recuperación IE Llano Verde



Sensibilización Proyecto de Saneamiento Básico Montebello

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002




Feria de Servicios Corregimiento de Navarro

3. Brindar apoyo en la preproducción, producción y postproducción de contenidos dinámicos para la difusión de la prestación de los servicios públicos en los diferentes ecosistemas digitales sobre la gestión y alcances de los proyectos de la UAESP.

- Brindó apoyo con la grabación de videos horizontales y fotografías para los cubrimientos realizados, según asignaciones.
 - ✓ Entrega Llano Verde
 - ✓ Socialización Proyecto Saneamiento Montebello
 - ✓ Evento - Feria De Servicios

Link drive:

https://drive.google.com/drive/folders/11PndzXpaW3uGX2egEZIYHvLLzpRrTPXf?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. Brindar apoyo para compartir por enlaces de transferencia web las actividades y jornadas que desarrolle la Entidad. Además de cargar el material audiovisual en la plataforma virtual que disponga la Entidad.

- Brindó apoyo para compartir por enlaces de transferencias web las actividades y jornadas que desarrollo la entidad del kit de prensa relacionado en el punto 01 y de las actividades asignadas para cubrir:

✓ Entrega Llano Verde

Link drive:

https://drive.google.com/drive/folders/121ya-3lcrD_xlk03KT-KADsaODV_kJNf?usp=drive_link

✓ Socialización Proyecto Saneamiento Montebello

Link drive:


https://drive.google.com/drive/folders/16iFAp0D2QH0B7EaOLVMRR0v5bHZpcqJi?usp=drive_link

✓ Evento - Feria De Servicios

Link drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1Ez_jbwtm9MPFFtPE_MDRJoUUbKI4TQSi

5. Brindar apoyo oportuno a cubrimientos, asignaciones, llamadas o solicitudes realizadas por el supervisor y/o apoyo a la supervisión, a través de la proyección de contenidos a difundir en medios de comunicación, parrilla de contenidos para publicaciones en redes sociales, contenidos audiovisuales para medios online y offline, con los estándares de calidad establecidos mediante los consejos de redacción diarios que se adelanten en la entidad.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>


- Brindó apoyo oportuno asistiendo a cada una de las asignaciones diarias, para realizar el cubrimiento periodístico, atendiendo los lineamientos entregados por el líder del equipo o persona encargada.
 - ✓ Entrega Llano Verde
 - ✓ Socialización Proyecto Saneamiento Montebello
 - ✓ Evento - Feria De Servicios

Link drive:

https://drive.google.com/drive/folders/11PndzXpaW3uGX2egEZIYHvLLzpRrTPXf?usp=drive_link



Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI - UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4182.010.26.1.591-2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

El contratista debe enviar los soportes que acrediten el cumplimiento del pago de la seguridad social correspondiente a la cuota del mes de **Junio**, teniendo en cuenta la Base de Cotización de dicho mes, con el cual se cumpliría el pago del 40% del valor del contrato, de acuerdo a lo convenido en las obligaciones contractuales en la cláusula decima.

El contratista debe remitir los soportes del pago al correo electrónico institucional del Supervisor a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo previsto para la liquidación de dicha obligación de acuerdo con los dos últimos dígitos del documento de identificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 del decreto 923 de 2017.

7. FIRMAS RESPONSABLES



CARLOS ALBERTO PAZ JIMÉNEZ
Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de junio de 2025.