**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**
**EJERCITO NACIONAL**

**DIRECCION DE ADQUISICIONES**
**INFORME DE GESTIÓN**

**BOGOTA DC SEPTIEMBRE de 2020**

| | |
|---|---|
| **1. No. DEL CONTRATO** | 247 CENAC DE PERSONAL 2020 |
| **2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO** | 06 DE FEBRERO DE 2020 – SECOP II |
| **3. POLIZA DE SEGUROS** | 980-47-994000012808 DEL 07 DE FEBRERO DE 2020 – SECOP II |
| **4. CRP** | 17020 – SECOP II |
| **5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | A partir de la aprobación de la garantía única y la expedición del registro presupuestal |
| **6. CONTRATISTA** | Nombre completo: MYRIAM MERCEDES AMAYA OVIEDO<br>Identificación: C.C. 51.603.774<br>Nacionalidad: COLOMBIANA<br>Dirección – ciudad de residencia: CARRERA 49C No. 86 B 11, Bogotá D.C.<br>Teléfono de contacto: 3102135104<br>E-mail de contacto: Myriam-amaya@hotmail.com |
| **7. SUPERVISOR** | Nombre completo: MY. FREDY ALEJANDRO CASTILLO PINEDA<br>Cargo: OFICIAL ÁREA DE CONTRATACION O QUIEN HAGA SUS VECES<br>Resolución de nombramiento N°00000198 DEL 30 DE ENERO DEL 2020 |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA ECONOMICA ESPECIALIZADA PARA LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DEL EJÉRCITO** |
| **9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | 1) Estructurar los estudios previos de procesos de contratación de competencia del Director y Subdirector de Adquisiciones<br>2) Cotejar los precios históricos y de mercado allegados por el Gerente del Proyecto.<br>3) Estructurar económicamente los proyectos de pliegos y/o solicitudes de oferta para los procesos que se adelanten, de acuerdo con el plan de compras autorizado, aplicando en la estructuración los lineamientos ordenados en las leyes y reglamentos vigentes.<br>4) Presentar y recomendar económicamente al comité de adquisiciones la aprobación de los estudios previos y proyectos de pliegos de los procesos que se adelanten.<br>5) Responder las observaciones económicas de los oferentes durante el desarrollo de los procesos.<br>6) Evaluar los diferentes procesos de contratación de competencia del Director y Subdirector de Adquisiciones, de acuerdo con el pliego definitivo, adendas y las ofertas presentadas en el desarrollo de los procesos contractuales.<br>7) Emitir los conceptos que sean necesarios (modificaciones, adiciones y prorrogas) durante la ejecución de los contratos. |

8) Revisar la parte financiera y económica de las actas de liquidación de los contratos, cruzando los datos con los documentos de las carpetas maestras.
9) Realizar las observaciones que sean necesarias y que faciliten la liquidación de los contratos de la DIADQ.
10) Solicitar a los supervisores de los contratos los documentos soporte que hagan falta en las carpetas maestras del proceso o contrato.
11) Asesorar en forma directa al Comandante del Comando de Adquisiciones, Director de Adquisiciones, Subdirector de Adquisiciones y Dependencias interesadas en temas económicos referente a los procesos contractuales.
12) Prestar asesoría a los gerentes del proyecto, supervisores de los contratos y ordenadores de gasto de nivel Comando de Adquisiciones en aspectos económicos en general de los procesos contractuales.
13) Revisar los documentos físicos (carpeta maestra) y documentos digitales (SECOP), que conforman los expedientes de los procesos contractuales de competencia de la Dirección y Subdirección de Adquisiciones, presentando informe escrito sobre la revista.
14) Tramitar oportunamente el archivo de gestión que genere en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, documentos físicos en original y digitales, dando empleo eficiente al sistema ORFEO y haciendo entrega del archivo al término del contrato.
15) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que le sean asignadas.

**OBLIGACIONES LEGALES GENERALES:**

- ✓ De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.
- ✓ Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia
- ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
- ✓ El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
- ✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.
- ✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

**PARAGRAFO SEGUNDO:** El contratista se encuentra en la obligación de mantener en todo sus actos tendientes a la ejecución y cumplimiento del contrato, la observancia de las disposiciones internas y reglamentos institucionales que se encuentren dirigidos a establecer medidas de seguridad y trámites internos para el cumplimiento de la misión institucional, debiendo prestar sus servicios dentro del marco del respeto, decoro y buen trato hacia el personal que labora en la institución.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | OBLIGACION | No. RADICADO | DESCRIPCION | FECHA RAD. |
| | 1.2. Y 3 | PROCESO CONTRATACION DIRECTA No. 044-SUADQ-ARM-2020 | implementación parte económica al Estudio Previo y solicitud de oferta del proceso No. 044-SUADQ-ARM-2020, cuyo objeto es la adquisición de munición deportiva varios calibres con destino a la liga de tiro del Ejercito Nacional, de acuerdo a las observaciones realizadas en el concepto emitido por la oficina de contratación del Ministerio de Defensa. | SEPTIEMBRE 20210 |
| | 4 | PONENCIA APROBACION ESTUDIO PREVIO Y SOLICITUD DE OFERTA | Sustentación parte económica del estudio previo y solicitud de oferta del proceso No. 044-SUADQ-ARM-2020, ante el comité de adquisiciones para la recomendación al ordenador del gasto | SEPTIEMBRE 20210 |
| | 5 | ADENDA Y FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS No. 01 | Elaboración parte económica de la Adenda y Formulario de preguntas y respuestas del proceso No. 044-SUADQ-ARM-2020 cuyo objeto es la adquisición de munición deportiva varios calibres con destino a la liga de tiro del Ejercito Nacional. | SEPTIEMBRE 20210 |
| | 11 | AUDIENCIA DE NEGOCIACION PROCESO 044-SUADQ-ARM-2020 | Sustentación modificaciones realizadas en la parte económica del estudio previo y solicitud de oferta ante el personal de INDUMIL y el comité de adquisiciones a nivel subdirector de adquisiciones | SEPTIEMBRE 20210 |
| | 6 | RADICADO 20204320065935 23 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COADE-DIADQ-17.2 | Evaluación financiera Selección Abreviada Subasta Inversa electrónica No 031-SUADQ-AMR-2020, cuyo objeto es la adquisición de fusiles de alta precisión multicalibre 8:60 X 70 mm. (.338)-7.62 X 51mm (.308) | SEPTIEMBRE 20210 |
| | 6 | PONENCIA APROBACION EVALUACIONES PROCESO No 031-SUADQ-AMR-2020 | Sustentación evaluación financiera realizada a la oferta de la empresa Kambio Corporación sucursal Colombia, oferente del proceso No 031-SUADQ-AMR-2020, ante el comité de adquisiciones a nivel subdirección. | SEPTIEMBRE 20210 |
| | 6 | SUBASTA INVERSA ELECTRONICA PROCESO No 031-SUADQ-AMR-2020 | Evaluación oferta económica y realización subasta inversa electrónica en la plataforma del SECOP II. | SEPTIEMBRE 20210 |
| | 6 | RESOLUCION No. 164 CON LA CUAL SE ADJUDICO EL PROCESO N°31-SUADQ-ARM-2020 | Elaboración parte económica de la Resolución con la cual se adjudicó el proceso N°31-SUADQ-ARM-2020 cuyo objeto es la adquisición de fusiles de alta precisión multicalibre 8:60 X 70 mm. (.338)-7.62 X 51mm (.308). | SEPTIEMBRE 20210 |
| | 6 | CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 033-SUADQ-ARM-2020 | Elaboración parte económica del contrato No. 033-SUADQ-ARM-2020, realizado con Kambio Corporation sucursal Colombia, para la adquisición de los fusiles del proceso No. 031-SUADQ-ARM-2020 | SEPTIEMBRE 20210 |
| | 6 | RADICADO 20204320074007 63 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COADE-DIADQ-17.2 | Evaluación financiera Selección Abreviada Subasta Inversa electrónica No 039-DIADQ-AMR-2020, cuyo objeto es la adquisición chalecos antibalas y cascos balísticos nivel III, con destino al Ejercito Nacional. | SEPTIEMBRE 20210 |
| | 7 | RADICADO No. 20204320071456 23 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COADE-DIADQ-17.2 | Elaboración concepto económico para otorgar ó no la prórroga del contrato No. 019- SUADQ-INTR-2020, cuyo objeto es la adquisición de sueter termico tipo desierto y guantes termicos | SEPTIEMBRE 20210 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | con destino al Ejército Nacional. | |
| | 6 | PONENCIA APROBACION SOLICITUD DE PRORROGA | Sustentación del concepto económico emitido para la solicitud de prórroga del contrato 019-SUADQ-INT-2020, ante el comité de adquisiciones para la recomendación al ordenador del gasto | SEPTIEMBRE 2020 |
| **11. CONSTANCIAS** | Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.<br><br>Así mismo, tanto la suscrita y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato. | | | |

Para constancia se firma en Bogotá D.C. septiembre de 2020

**MYRIAM MERCEDES AMAYA OVIEDO**
**C.C. No. 51.603.774 de Bogotá D.C.**

# Planillas / Resumen de pago

## Información básica de la planilla

| | | | |
|---|---|---|---|
| Empresa: | MYRIAM MERCEDES AMAYA OVIEDO | Nit: | 51603774 |
| Tipo planilla: | I | Periodo liquidación Pensiones | Agosto 2020 |
| Sucursal o Dependencia: | PRINCIPAL | Periodo liquidación Salud: | Agosto 2020 |
| Número de radicación: | 45170759 | Total a pagar: | $218,800 |
| Fecha de vencimiento: | 16/09/2020 | Total de empleados: | 1 |
| Fecha de pago: | 04/09/2020 | Número de administradoras: | 2 |

## Detalles del pago

| | | | |
|---|---|---|---|
| Razón social recaudo: | Compensar OI | Nit recaudo: | 9998600669427 |
| Descripción: | MiPlanilla.com Pago Proteccion Social | Medio de pago: | Pago Electronico por PSE |
| Banco: | BANCO BBVA COLOMBIA S.A. | Número de aprobación: | 732931047 |
| Estado de la transacción: | Transacción aprobada | | |

## Totales

| Código | NIT | Administradoras | No. Afiliados | *Número de incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total pagado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 14-11 | 890903790 | ARL SURA | 1 | | $0.00 | $8,800 |
| MIN001 | 901037916 | Fondo de Solidaridad y Garantía - FOSYGA | 1 | | $0.00 | $210,000 |
| | | | | | | $218,800 |

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 51503774 | MYRIAM MERCEDES AMAYA OVIEDO | | CRR 49 C 86 B 11 | 4780602 | myriam-amaya@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | | BOGOTÁ, D.C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2020-08 | 2020-08 | I | 04/09/2020 | 45179759 | $218,800 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

### TOTALES SALUD

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| MIN001 | Fondo Sol y Gar Min Salud | 901037916-1 | 210,000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 210,000 | 1 |

### TOTALES PENSIÓN

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

### TOTALES RIESGOS LABORALES

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-11 | ARL SURA | 860903790-5 | 8,800 | | | | 8,800 | 0 | 0 | 8,800 | | | 88 | 8,800 | 1 |

### TOTALES CAJAS

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

### TOTALES PARAFISCALES

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

### TOTALES POR SUBSISTEMA

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 210,000 | 210,000 |
| Pensión | 0 | 0 | 0 |
| Riesgos Laborales | 1 | 8,800 | 8,800 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| TOTALES | 2 | 218,800 | 218,800 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 51603774 | MYRIAM MERCEDES AMAYA OVIEDO | CRR 49 C 86 B 11 | 4780602 | myriam-amaya@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | |
| UNICA | I – Independiente | | | BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ, D.C. | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2020-08 | 2020-08 | I | 04/09/2020 | 45170759 | $218.600 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colombiano en el Exterior | Estudiante | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | 51603774 | AMAYA OVIEDO MYRIAM MERCEDES | 59 | 2 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | MINIMO | 1.560.000 | 210.000 | 14-11 | 1.560.000 | 1 | 3.600 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
SECRETARIA GENERAL

RESOLUCION No. 2040 de 23 OCT 2003

Por la cual se reconoce y ordena el pago de una Pensión Mensual de Jubilación, con fundamento en el Expediente MDN No. 1445 de 2003.

LA SECRETARIA GENERAL DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
En ejercicio de las facultades que le confiere la Resolución No. 1383 de 2001, y

CONSIDERANDO:

Que la Especialista Jefe del Ejército Nacional, AMAYA OVIEDO MYRIAM MERCEDES, fue dada de alta el día 22 de abril de 1982 y aprobado su retiro con novedad fiscal el día 01 de marzo de 2003, (folio 1).

Que según Hoja de Servicios No. 3566655032524802 del 18 de marzo de 2003, la citada ex – funcionaria prestó sus servicios al Ministerio de Defensa Nacional, por espacio de 21 años, 01 mes y 23 días, incluida diferencia de año laboral, (folio 1).

Que de conformidad con lo previsto en el artículo 98 del Decreto 1214 de 1990, y en concordancia con el Decreto 745 de 2002, por el cual se fijaron sueldos básicos, por los servicios prestados por la mencionada ex – funcionaria, se consolidó el derecho al reconocimiento y pago de una Pensión Mensual de Jubilación en cuantía equivalente al 75% de los últimos haberes computables para prestaciones sociales, que fueron los siguientes, (folio 1):

| | | |
|---|---|---|
| SUELDO BASICO | | $722,522.00 |
| SUBSIDIO FAMILIAR | 43.000 | $310,684.00 |
| PRIMA ANTIGUEDAD/SERVICIO | 16.000 | $115,604.00 |
| PRIMA ACTIVIDAD CIVILES | 33.000 | $238,432.00 |
| PRIMA/SUBSIDIO DE ALIMENTACION | 0.000 | $25,406.00 |
| 1/12 PRIMA DE NAVIDAD | | $117,721.00 |
| T O T A L | | $1,530,369.00 |

Que en declaración libre y espontánea de fecha 28 de mayo de 2003, la señora AMAYA OVIEDO MYRIAM MERCEDES, manifiesta: "no devengo pensión de ninguna Entidad del Estado", (folio 5).

Que de la suma que se reconozca por concepto de pensión de jubilación, se efectuarán los descuentos correspondientes, de acuerdo con los reportes que realicen las diferentes Entidades.

RESUELVE:

ARTICULO 1º. Reconocer y ordenar pagar con cargo al presupuesto del Ministerio de Defensa Nacional, por la Dirección Administrativa, Grupo Prestaciones Sociales, una Pensión Mensual de Jubilación a favor de la ex – Especialista Jefe del Ejército Nacional, AMAYA OVIEDO MYRIAM MERCEDES, C.C. No. 51.603.774, (folio 2), Código No. 8295178, (folio 1), en cuantía de UN MILLON CIENTO CUARENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.147.777.00), equivalente al 75% de los últimos haberes computables para prestaciones sociales, a partir del 01 de marzo de 2003.

ARTICULO 2º. La pensión antes reconocida y ordenada pagar, se cancelará de acuerdo con las disponibilidades presupuestales y se reajustará de oficio a través del Grupo Prestaciones Sociales o quien haga sus veces, conforme lo estipula la ley.

ARTICULO 3º. La citada pensionada comprobará su supervivencia y cotizará con el 4% del valor de la pensión con destino al Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, a partir de la fecha de inclusión en nómina.

ARTICULO 4º. El disfrute de la pensión aquí reconocida es incompatible con el desempeño de cargos públicos, excepto los contemplados por la ley.

ARTICULO 5º. Contra el actual acto administrativo procede el recurso de reposición del cual podrá hacerse uso en la diligencia de notificación personal o dentro de los cinco (05) días hábiles, siguientes a ella, o a la desfijación del edicto, por escrito y debidamente sustentado con expresión concreta de los motivos de inconformidad, relacionando las pruebas que se pretendan hacer valer.

ARTICULO 6º. Para los fines legales subsiguientes, agréguese copia de esta resolución a la Hoja de Vida correspondiente.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE
Dada en Bogotá D.C, a 23 OCT 2003

KETTY VALBUENA YAMHURE
Secretaria General

CONSUELO MEJIA GALLO
Directora Administrativa

Coronel GIOVANNI CORREA SAAVEDRA
Coordinador Grupo Prestaciones Sociales