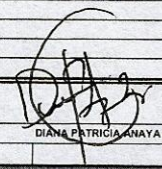
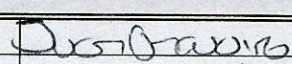
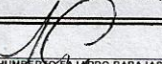


		INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
		GESTIÓN CONTRACTUAL			
		UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN			
DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA				PERIODO INFORMADO	
NOMBRE CONTRATISTA:		DIANA PATRICIA ANAYA ZAMBRANO		JUNIO DE 2025	
CONTRATO No:		0013 DE 2025			
GESTIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS					
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA- REGISTRO Y/O SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA		
1	Realizar el apoyo jurídico en las etapas precontractuales, contractuales y post contractuales de los trámites radicados en el grupo de contratación de la secretaría general que le sean asignados adelantando la revisión, proyección y trámite de los documentos pertinentes, atendiendo la normatividad vigente y la políticas y lineamientos internos de la entidad.	ESTRUCTURACIÓN PROCESOS: 1. Adjudicación proceso de Licitación Pública, cuyo objeto es: Contratar la Gestión Integral de los Servicios Tecnológicos de la UNP. 2. Estructuración proceso de Selección Abreviada por Acuerdo Marco de Precios - TVEC, cuyo objeto es: Contratar la prestación del servicio integral de conectividad WAN (MPLS y SDWAN) e Internet seguro, a través de canales dedicados y simétricos, para las sedes de la UNP a nivel nacional. 3. Estructuración proceso de Contrato Interadministrativo con INDUMIL, cuyo objeto es: Contratar la renovación de permisos de porte para armas de fuego de la Unidad Nacional de Protección.	https://unproteccion-my.sharepoint.com/personal/alfonso_moreno_unp_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Ae4157a826b14ef2b2fd848c6f70ecfb&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1737587374765&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=740e87ea%2D409e%2D51c0%2D73b6%2Dd8ae72912238&id=%2Fpersonal%2Falfonso%2Fmoreno%2F5f%2F5f%2F5f%2FDocuments%2F2025%2F05%20PROCESOS%202025%2F05%20CTID=0x012000810BBC3B162B7A4892C5788EE7CED145&view=0		
2	Revisar, proyectar y gestionar las prórrogas, adiciones y demás modificaciones a los contratos que le sean asignados por la Coordinación del Grupo de Contratación, dando trámite a los documentos pertinentes que se deberán aportar en cada expediente contractual, atendiendo la normatividad vigente y la políticas y lineamientos internos de la entidad.	MODIFICACIONES: - Modificación No. 3 (Adición y prórroga) al Contrato 2139 de 2024 - UT GESTIÓN TECNOLÓGICA SSTC. - Verificación y estructuración modificaciones a los contratos de hombres de protección; contrato No. 2465 de 2024, 2466 de 2024, 2467 de 2024, 2469 de 2024, 2470 de 2024, 2471 de 2024.	https://unproteccion-my.sharepoint.com/personal/alfonso_moreno_unp_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Ae4157a826b14ef2b2fd848c6f70ecfb&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1737587374765&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=740e87ea%2D409e%2D51c0%2D73b6%2Dd8ae72912238&id=%2Fpersonal%2Falfonso%2Fmoreno%2F5f%2F5f%2F5f%2FDocuments%2F2025%2F05%20PROCESOS%202025%2F05%20CTID=0x012000810BBC3B162B7A4892C5788EE7CED145&view=0		
3	Apoyar jurídicamente al Grupo de Gestión Contractual en las liquidaciones allegadas por las diferentes áreas, que le sean asignados adelantando la revisión, proyección, dando trámite a los documentos pertinentes que se deberán aportar en cada expediente contractual, atendiendo la normatividad vigente y la políticas y lineamientos internos de la entidad.	En el presente mes no se reportó la presente actividad.	N/A		
4	Apoyar jurídicamente en la verificación de las pólizas que respaldan los contratos suscritos, así como las modificaciones, que le sean asignados adelantando la revisión, proyección, dando trámite a los documentos pertinentes que se deberán aportar en cada expediente contractual, atendiendo la normatividad vigente y la políticas y lineamientos internos de la entidad.	GARANTÍAS: - MOD 3 CTO 2139 DE 2024 - COMCEL. (Cumplimiento, Calidad y Riesgos Cibernéticos).	https://unproteccion-my.sharepoint.com/personal/alfonso_moreno_unp_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Ae4157a826b14ef2b2fd848c6f70ecfb&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1737587374765&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=740e87ea%2D409e%2D51c0%2D73b6%2Dd8ae72912238&id=%2Fpersonal%2Falfonso%2Fmoreno%2F5f%2F5f%2F5f%2FDocuments%2F2025%2F05%20PROCESOS%202025%2F05%20CTID=0x012000810BBC3B162B7A4892C5788EE7CED145&view=0		
5	Entregar el archivo físico mes a mes de los procesos adelantados como abogado estructurador.	ENTREGA CARPETAS - ORDENES DE COMPRA: 2170 DE 2024 - 2171 DE 2024 - 2172 DE 2024 - 2173 DE 2024 2174 DE 2024 - 2175 DE 2024 - 2176 DE 2024 - 2177 DE 2024 2178 DE 2024 - 2179 DE 2024 - 2180 DE 2024 - 2181 DE 2024 2182 DE 2024	N/A		
6	Apoyar jurídicamente en las evaluaciones jurídicas de los diferentes procesos que le sean asignados adelantando la revisión, proyección, dando trámite de los documentos pertinentes que se deberán aportar en cada expediente contractual, atendiendo la normatividad vigente y la políticas y lineamientos internos de la entidad.	EVALUACIONES: - Verificación de las evaluaciones técnica, financiera y jurídica del proceso de Licitación Pública LP-UNP-036-2025. - Verificación de las evaluaciones técnica, financiera y jurídica del evento de cotización RFQ 191939 en la Tienda Virtual.	https://unproteccion-my.sharepoint.com/personal/alfonso_moreno_unp_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Ae4157a826b14ef2b2fd848c6f70ecfb&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1737587374765&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=740e87ea%2D409e%2D51c0%2D73b6%2Dd8ae72912238&id=%2Fpersonal%2Falfonso%2Fmoreno%2F5f%2F5f%2F5f%2FDocuments%2F2025%2F05%20PROCESOS%202025%2F05%20CTID=0x012000810BBC3B162B7A4892C5788EE7CED145&view=0		
7	Apoyar en los clorres de los contratos de prestación de servicios que le sean asignados.	En el presente mes no se reportó la presente actividad	N/A		
8	Apoyar en el análisis y proyección de respuestas de derechos de petición, solicitudes de órganos de control, y demás requerimientos que en tiempo de ejecución le sean asignados a los cuales se les debe brindar respuesta oportuna.	OBSERVACIONES: - Respuesta a observaciones de los procesos adelantados mediante Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC). - Respuesta a observaciones de los procesos adelantados mediante plataforma Secop II.	https://unproteccion-my.sharepoint.com/personal/alfonso_moreno_unp_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Ae4157a826b14ef2b2fd848c6f70ecfb&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1737587374765&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=740e87ea%2D409e%2D51c0%2D73b6%2Dd8ae72912238&id=%2Fpersonal%2Falfonso%2Fmoreno%2F5f%2F5f%2F5f%2FDocuments%2F2025%2F05%20PROCESOS%202025%2F05%20CTID=0x012000810BBC3B162B7A4892C5788EE7CED145&view=0		
9	Entregar un informe a la finalización del contrato y/o terminación anticipada del mismo, donde se relacione detalladamente los procesos asignados con su estado actual, los expedientes contractuales al día debidamente entregados al archivo del Grupo de Contratación, las respuestas realizadas a su cargo, tanto internas como externas y las demás actividades asignadas realizadas pendientes de tramitar.	El presente informe servirá como insumo para la consolidación del informe final del contrato	N/A		
10	Las demás que le asigne el supervisor del contrato de acuerdo con la naturaleza del contrato.	1. Elaboración de diapositivas, asistencia y moderación a los comités de contratación para apertura de procesos y suscripción de contratos. 2. Asistencia a reuniones, mesas de trabajo técnicas, para la estructuración de procesos de selección contractual. 3. Solicitudes de acompañamiento, de apoyo y de verificación a abogados revisores del Grupo de Contratos y Dirección UNP.	https://unproteccion-my.sharepoint.com/personal/daniela_vargas_unp_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Ae4157a826b14ef2b2fd848c6f70ecfb&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1737587374765&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=740e87ea%2D409e%2D51c0%2D73b6%2Dd8ae72912238&id=%2Fpersonal%2Falfonso%2Fmoreno%2F5f%2F5f%2F5f%2FDocuments%2F2025%2F05%20PROCESOS%202025%2F05%20CTID=0x012000810BBC3B162B7A4892C5788EE7CED145&view=0		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		\$ 72.000.000			
VALOR ADICIÓN					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 72.000.000,00			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN ESTE PERIODO		13%			
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO		\$ 9.000.000			
PORCENTAJE ACUMULADO		75%			
VALOR ACUMULADO		\$ 54.000.000			
SALDO POR EJECUTAR		\$ 18.000.000			
FIRMA DEL CONTRATISTA					
Nombre:		DIANA PATRICIA ANAYA ZAMBRANO			
C.C. No.	109864938	Fecha Informe:	30 DE JUNIO DE 2025		
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR					
El suscrito supervisor del Contrato No. 0013 DE 2025 declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento las cuales fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato aludido. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado. Así mismo, certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones de pago de parafiscales a cargo del contratista.					
SUPERVISOR	Firma:			Firma:	
	Nombre:	JUAN CAMILO CHAVARRO MARÍN		Nombre:	CARLOS HUMBERTO PÁEZ BARAJAS
	Cédula No:	1.136.880.706		Cédula No:	13.543.254
	Cargo:	SECRETARIO GENERAL ENCARGADO		Cargo y/o vinculación	CONTRATISTA
Archivado en: GCT-FT-18/V2					
Oficialización: 09/08/2021					
Página 1 de 1					
VERSIÓN INICIAL		DESCRIPCIÓN DE LA CREACIÓN O CAMBIO DEL DOCUMENTO		FECHA	VERSIÓN FINAL
0	Se crea el formato dando cumplimiento a la Resolución 831 de 07/06/2019 "Por la cual se adiciona y modifica parcialmente la Resolución 0880 de 07 de diciembre de 2015, se deroga algunas resoluciones".		13/08/19		1
1	Se modifica el formato de Informe Mensual de Prestación de Servicios para dar cumplimiento a la resolución 1366 de 2020 "Por medio de la cual se adoptan los procesos del MIPG - SIG de la Unidad Nacional de Protección, El Manual Institucional de Política de Servicio al Ciudadano, el Manual para la Formulación y Seguimiento de Planes, el Manual de Gestión de Indicadores, el Manual de Gestión Estratégica Integrada de Gestión de Riesgo y se derogan las Resoluciones Nos. 1820 de 2018 y 1565 del 2019".		9/08/21		2