

GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES

SANTANDER

NIT 901.390.536-

Carrera 5 No. 19A - 62

Tel: (57) 3204368866

Barbosa - Colombia

lauravalero201377@gmail.com

Factura
No. GEPS 101

Señores ALCALDIA MUNICIPAL BARBOSA SANTANDER
NIT 890.206.033-8 Teléfono (000) 3175660065 - Ext. 000
Dirección CARRERA 9 No. 7 - 15 Ciudad Barbosa - Colombia

Fecha y hora Factura

Generación 14/06/2025, 21:41
Expedición 14/06/2025, 21:41
Vencimiento 14/06/2025

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Impto. Cargo	Valor Impto. Cargo
1	SUMINISTRO DE PAPELERIA E IMPLEMENTOS DE OFICINA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE BARBOSA SANTANDER	1.00	44,468,869.00	19 %	7,100,071.52

Total items: 1

Valor en Letras:

Cuarenta y cuatro millones cuatrocientos sesenta y ocho mil ochocientos sesenta y nueve pesos m/cte

Forma de pago:

Contado

Medio de pago:

Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia

\$ 37,368,797.48

Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia

\$ 7,100,071.52

Observaciones:

Orden de compra: -

Orden de entrega: - Fecha:

Total Bruto 37,368,797.48

IVA 19% 7,100,071.52

Total a Pagar 44,468,869.00



Radicado: 202502782
Fecha: 24 - Junio 2025
hora: 5:44 pm
Recibido: Natalia Fontecha

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor: Número Autorización Electrónica 18764085101029 aprobado en 20241210 prefijo GEPS desde el número 97 al 150 Vigencia: 24 Meses

- Actividad Económica 8211 Actividades combinadas de servicios administrativos de oficina Tarifa

CUFE: c05f6356c7cbd5d3f475541f24ff6742bde50bc0c99dd2d6266e21a151b7dbd086cf0973b1d58d86d4d7d4e936e2e8cd

 REPUBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.03	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	SECRETARÍA GENERAL Y DEL INTERIOR	VERSIÓN:01	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	FECHA:01/01/2025	

DATOS DEL INFORME DE SUPERVISIÓN

Fecha de presentación: 19 DE JUNIO DE 2025	Nombre del Contratista: GRUEMPROSOL S.A.S. con NIT 901.390.536-6	Contrato de Suministro No. 061 DE 2025
Periodo del informe: 12 DE MAYO AL 18 DE JUNIO DE 2025	Correo electrónico: gruemprosas@gmail.com	

SUMINISTRO DE PAPELERÍA E IMPLEMENTOS DE OFICINA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARBOSA SANTANDER

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nit ó C.C. número	901390536-6		
Dirección	CARRERA 5 # 19A -62		
Teléfono	3209179042		
Clase, Tipo y Número de cuenta	N.A.	Banco	
Fecha de suscripción	12 DE MAYO DE 2025	Fecha de inicio	Presenta Factura No. GEPS 101.
Fecha de Terminación Inicial	12 DE JUNIO DE 2025	Plazo (DIAS) Inicial	12 DE MAYO DE 2025
Valor Total del Contrato	\$ 21.000.000,00		30
Prórrogas	Prórroga 1	Prórroga 2	Prórroga 3
	CINCO (05) DIAS CALENDARIO		
Adiciones	Adición 1	Adición 2	Adición 3
	\$ 14.468.869,00	\$ 0,00	\$
Suspensiones		En días y/o Meses:	
Fecha de Terminación Final	17 DE JUNIO DE 2025	Plazo (DIAS) Final	

AVANCE DEL CONTRATO

Financiero:		\$	35
Tiempo de Ejecución (DIAS):			35
Porcentaje de Ejecución:			100,00%

ESTADO FINANCIERO

Valor Total del Contrato No.061-2025 A MONTO AGOTABLE	\$	30.000.000,00
Adiciones:	\$	14.468.869,00
Valor total del Contrato No.061-2025 A MONTO AGOTABLE	\$	44.468.869,00
Valor a cobrar en pesos:	\$	44.468.869,00
Valor a cobrar en letras	CUARENTA Y CUATRO MILLONES CAUTROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS MCTE. (\$ 44.468.869,00)	
Periodo de cobro del Contrato No.061-2025		12 DE MAYO DE 2025 AL 17 DE JUNIO DE 2025
Valor de Acta No. 1	\$	44.468.869,00
Saldo del Contrato No. 061-2025	\$	

OBSERVACION: El contratista GRUEMPROSOL S.A.S., con NIT 901.390.536-6 realizará el cobro No.1 correspondiente a CUARENTA Y CUATRO MILLONES CAUTROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS MCTE. (\$ 44.468.869,00), pertenecientes al (100%) de ejecución del contrato.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

30-44-101063665 Anexo 2 - PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO	Aportes de Seguridad Social
Aseguradora: SEGUROS DEL ESTADO S.A.	
Fecha de aprobación: 13 DE JUNIO DE 2025	
VALOR ASEGURADO TOTAL	\$ 8.893.773,80
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	
DESDE: 09 DE MAYO DE 2025	HASTA: 17 DE OCTUBRE DE 2025
VALOR ASEGURADO	\$ 4.446.886,90
CALIDAD DE LOS BIENES SUMINISTRADOS	
DESDE: 09 DE MAYO DE 2025	HASTA: 17 DE OCTUBRE DE 2025
VALOR ASEGURADO	\$ 4.446.886,90
CDP No. 2025000208 Fecha: 12/05/2025	
CRP No. 2025000208 Fecha: 12/05/2025	

NOTA: SE ADJUNTA CERTIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

DOCUMENTO SOPORTES ADMINISTRATIVOS

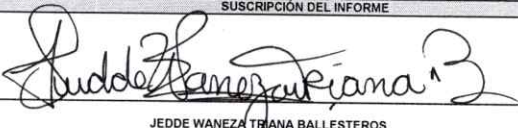
- Acta de Inicio
- Factura
- RUT
- Certificación de aportes de seguridad social y parafiscales
- Informe No.1 del Contratista

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Certifico y hago constar que el recibí por parte del contratista 55 elementos de papelería, distribuidos de la siguiente manera:

ITEMS CONTRACTUALES

- 1 Caja de papel blanco tamaño carta caja x 10 : Se recibió por parte del contratista 25 cajas y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 2 Caja de papel blanco Tamaño oficio caja x 10 : Se recibió por parte del contratista 15 cajas y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 3 Caja de papel tamaño oficio troquelado (según modelo) : No se suministró este elemento, teniendo en cuenta que se no es necesario para las dependencias de la Alcaldía Municipal.
- 4 Cajas de esferos de punta redonda de tinta negra: Se recibió por parte del contratista 22 cajas y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 5 Cajas de lápices de madera: Se recibió por parte del contratista 12 cajas y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 6 Resaltador de colores: Se recibió por parte del contratista 40 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 7 Cajas de clips standard x 50 unidades: Se recibió por parte del contratista 16 cajas x 100 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 8 Cajas ganchos de cosedora standar x 500 grapas: Se recibió por parte del contratista 30 cajas y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 9 Ganchos clip mariposa *50: Se recibió por parte del contratista 30 cajas y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 10 Tala lápices manuales de deposito: Se recibió por parte del contratista 1 cajas x 30 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 11 Correctores de esfero: Se recibió por parte del contratista 12 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 12 Carpetas de archivo 2 tapas oficio: Se recibió por parte del contratista 1000 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 13 Paquetes de ganchos legajadores plásticos x 20 unidades: Se recibió por parte del contratista 50 paquetes y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 14 Paquete gancho largo para archivo, plastico : Se recibió por parte del contratista 11 paquete x 100 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 15 Barras pegante libres de ácido x 40 gr: Se recibió por parte del contratista 40 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 16 Post- It pegantotas 100 hojas : Se recibió por parte del contratista 70 paquetes y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 17 Cajas para archivo referencia x 200 Apertura tipo nevera en cartón corrugado de 930 kg/m2 troquelados a base de pliegues con refuerzo: Se recibió por parte del contratista 500 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 18 Rotulos para carpeta adhesivos 15cm ancho x 12 largo (según logo suministrado por el supervisor): Se recibió por parte del contratista 1000 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 19 Humedecedor de tinta - cuenta facil x 14 gr: Se recibió por parte del contratista 10 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 20 Marcador permanente, color negro doble punta: Se recibió por parte del contratista 20 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 21 Silicona en Barra Gruesa de 11 mm x 25 unidades: Se recibió por parte del contratista 10 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 22 Papel Bond pliegues: Se recibió por parte del contratista 5 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 23 Caja de Colores x 12 colores doble punta: Se recibió por parte del contratista 5 cajas y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 24 Vinilo grande colores surtidos x 125 cc: Se recibió por parte del contratista 20 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 25 Vinilo mediano colores surtidos x 33 cc: Se recibió por parte del contratista 12 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión.
- 26 Etiqueta papel TTSR 100cm x 5 cm Cx25mm. No se suministró este elemento, teniendo en cuenta que se no es necesario para las dependencias de la Alcaldía Municipal.
- 27 Ribbon cinta cera 100*74 impresoras (paquete por 24 unidades): No se suministró este elemento, teniendo en cuenta que se no es necesario para las dependencias de la Alcaldía Municipal.
- 28 Impresora multifuncional con scanner tipo láser 110v: Se recibió por parte del contratista 1 unidad y se da aprobación por parte de la supervisión.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	Qué al contrato de suministro No 061-2025 se le realizó Acta de Mayores y Menores Cantidades e ítems nuevos o no previstos el día 09 de junio de 2025, donde generó un valor adicional por un valor correspondiente a: CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS MCTE. (\$ 14.468.869,00), así mismo se presenta los ítems nuevos o no previstos que se recibieron por parte del contratista: INP-01 Bisturi metálico 15,5x 4x 1,8 cm con bloqueo y mango ergonómica: Se recibió por parte del contratista 10 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-02 Caja Marcadores Borrables, color negro X 10: Se recibió por parte del contratista 14 cajas y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-03 Rollo grande de cinta pegante delgada 12mm X 40 mts X 12 UND: Se recibió por parte del contratista 120 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-04 Rollo grande de cinta pegante libre de ácido x 200 mts: Se recibió por parte del contratista 10 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-05 Grapadora grande metálica, capacidad 50 hojas: Se recibió por parte del contratista 2 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-06 Grapadora mediana metálica 330, capacidad 50 hojas: Se recibió por parte del contratista 10 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-07 Perforadora grande, abre dos huecos, color negro: Se recibió por parte del contratista 6 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-08 Perforadora mediana abre dos huecos, capacidad de 12 hojas: Se recibió por parte del contratista 6 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-09 Borrador migas de pan X 20: Se recibió por parte del contratista 12 cajas y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-10 Huelleros, almohadillas, color de tinta negro: Se recibió por parte del contratista 4 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-11 Carpeta 4 aletas tamaño oficio en propalcote blanca de 320 gr tamaño abierta de 69,5cm x 69,5cm: Se recibió por parte del contratista 500 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-12 Sobre de manila tamaño carta x 100: Se recibió por parte del contratista 800 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-13 Papel contac x 20 mts transparente: Se recibió por parte del contratista 1 rollo y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-14 Post it tipo flecha colores x 100 unidades: Se recibió por parte del contratista 60 paquetes y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-15 Libro de actas de 300 hojas rayadas 600 folios numerado, tamaño oficio, pasta dura: Se recibió por parte del contratista 3 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-16 Pegante líquido colbón de 115 gramos: Se recibió por parte del contratista 20 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-17 Regla metálicas 22 cm: Se recibió por parte del contratista 10 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-18 Pad mouse ergonómico con apoyo en gel para la muñeca. Largo 24 mm x 9 cm, espesor 20 mm: Se recibió por parte del contratista 2 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-19 Escarcha colores surtidos x 12 paq: Se recibió por parte del contratista 110 paquetes y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-20 Lana gruesa - colores surtidos x 20 paq: Se recibió por parte del contratista 160 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-21 Pinceles grandes x 12 und: Se recibió por parte del contratista 12 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-22 Pinceles medianos x 12 und: Se recibió por parte del contratista 12 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-23 Manejilla gancho de presión No 2 metálico de 2" de 5cm x 6": Se recibió por parte del contratista 12 cajas x 12 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-24 Crayolas - colores surtidos x 12: Se recibió por parte del contratista 10 cajas y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-25 Cartulina color surtidos 1/8 x 10: Se recibió por parte del contratista 15 paquetes y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-26 Tijera punta de roma: Se recibió por parte del contratista 10 unidades y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-27 Palos de chuzo paquete de 100 u: Se recibió por parte del contratista 3 paquetes y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-28 Foami x 10 paquetes de 1/8- colores surtidos: Se recibió por parte del contratista 1 paquete y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-29 Pistola de Silicona: Se recibió por parte del contratista 1 unidad y se da aprobación por parte de la supervisión. INP-30 Paquete ojos saltones x 20 un: Se recibió por parte del contratista 2 paquetes y se da aprobación por parte de la supervisión.
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	Lo anterior, se encuentra estipulado en el objeto del Contrato de suministro No 061-2025 Así mismo certifico que el contratista cumplió conforme a los requisitos de Ley con los aportes a seguridad social, a las entidades a las que esta obligado a aportar de acuerdo con la certificación aportada. El Contratista presentó documentos y perfeccionó el contrato, así como también en el informe, presentó las actividades de ejecución del contrato. Con el presente informe se avala el informe presentado por el contratista en donde acredita el suministro de elementos de papelería para la Alcaldía Municipal de Barbosa Santander. Así mismo, se avala el valor correspondiente de la ejecución del contrato a la suma de: CUARENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS MCTE. (\$ 44.468.869,00) valor que es acorde al acta de mayores y menores cantidades e ítems nuevos o no previstos No.1.
OBSERVACIONES	Presenta Factura No. GEPS 101 con certificado de autorización de cobro a tercero. El Contratista ha cumplido con los requisitos establecidos en el Contrato de suministro No. 061 DE 2025.
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME	
Firma SUPERVISOR	
Nombre	JEDDE WANEZA TRIANA BALLESTEROS
Cargo	SECRETRAI GENERAL Y DEL INTERIOR

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.03	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	SECRETARÍA GENERAL Y DEL INTERIOR	VERSIÓN:01	
	ACTA DE APROBACIÓN DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES E ITEMS NUEVOS O NO PREVISTOS	FECHA:01/01/2025	

ACTA DE APROBACIÓN DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES E ITEMS NUEVOS O NO PREVISTOS
No.1
CONTRATO No. 061 - 2025

CONTRATO No.	061 - 2025
CONTRATANTE	MUNICIPIO BARBOSA - SANTANDER
CONTRATISTA	GRUEMPROSOL S.A.S. NIT. 901.390.536-6 R/L LAURA MILENA VARELO PINZÓN CC No. 37.671.062 de Barbosa Santander
SUPERVISIÓN	SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR
OBJETO	SUMINISTRO DE PAPELERÍA E IMPLEMENTOS DE OFICINA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARBOSA SANTANDER.
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE. (\$ 30.000.000,00)
PLAZO DE EJECUCIÓN	UN (01) MES O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO OFICIAL
FECHA DE INICIO	12 DE MAYO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	12 DE JUNIO DE 2025

En Barbosa Santander, a los nueve (09) días del mes de junio de 2025, en las instalaciones de la Secretaría General y del Interior se reunieron, **MARCO ALIRIO CORTES**, en calidad de alcalde y ordenador del gasto, **JEDDE WANEZA TRIANA BALLESTEROS**, en calidad de Supervisora del Contrato de suministro No.061 del año 2025, y **LAURA MILENA VARELO NINZÓN** identificado con cédula de ciudadanía No.37.671.062, en calidad de Representante Legal de **GRUEMPROSOL S.A.S.** con NIT. 901.390.536-6, con el fin de suscribir la presente ACTA DE APROBACIÓN DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES E ITEMS NUEVOS O NO PREVISTOS del Contrato de suministro No. 061-2025 suscrito entre la GRUEMPROSOL S.A.S. y el MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER.

- En mesa de trabajo realizada entre la supervisora y el Contratista, se observa y considera necesario modificar los siguientes ítems:
 - CAJA DE PAPEL TAMAÑO OFICIO TROQUELADO: Se requirió retirar el ítem debido a que no es necesario el suministro de estos elementos para las dependencias de la Alcaldía Municipal.
 - ETIQUETA PAPEL TTSR 100 CM X 5 CM C =25: Se requirió retirar el ítem debido a que no es necesario el suministro de estos elementos para las dependencias de la Alcaldía Municipal.
 - RIBBON CINTA CERA 100*74 IMPRESORAS: Se requirió retirar el ítem debido a que no es necesario el suministro de estos elementos para las dependencias de la Alcaldía Municipal.

A lo que por solicitud de la Supervisión y por parte del Contratista se acepta modificar la cantidad de los ítems mencionados anteriormente.

- De acuerdo a la solicitud de la supervisión en cuanto al suministro de elementos nuevos o no previstos que se requieren para el funcionamiento de las dependencias de la Alcaldía Municipal, se determinan los siguientes elementos:

ITEM	DESCRIPCION
INP-01	Bisturi metálico 15,5x 4x 1,8 cm con bloqueo y mango ergonómica
INP-02	Caja Marcadores Borrables, color negro X 10

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA
 Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607
 Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.03	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	SECRETARÍA GENERAL Y DEL INTERIOR	VERSIÓN:01	
	ACTA DE APROBACIÓN DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES E ITEMS NUEVOS O NO PREVISTOS	FECHA:01/01/2025	

INP-03	Rollo grande de cinta pegante delgada 12mm X 40 mts X 12 UND
INP-04	Rollo grande de cinta pegante libre de ácido x 200 mts
INP-05	Grapadora grande metálica, capacidad 50 hojas
INP-06	Grapadora mediana metálica 330, capacidad 50 hojas
INP-07	Perforadora grande, abre dos huecos, color negro
INP-08	Perforadora mediana abre dos huecos, capacidad de 12 hojas
INP-09	Borrador migas de pan X 20 UND
INP-10	Huelleros, almohadillas, color de tinta negro
INP-11	Carpeta 4 aletas tamaño oficio en propalcote blanca de 320 gr tamaño abierta de 69,5cm x 69,5cm
INP-12	Sobre de manila tamaño carta x 100
INP-13	Papel contac x 20 mts transparente
INP-14	Post it tipo flecha colores x 100 unidades
INP-15	Libro de actas de 300 hojas rayadas 600 folios numerado, tamaño oficio, pasta dura
INP-16	Pegante liquido colbón de 115 gramos
INP-17	Regla metálicas 22 cm
INP-18	Pad mouse ergonómico con apoyo en gel para la muñeca. Largo 24 mm x 9 cm, espesor 20 mm
INP-19	Escarcha colores surtidos x 12 paq
INP-20	Lana gruesa - colores surtidos x 20 paq
INP-21	Pinceles grandes x 12 und
INP-22	Pinceles medianos x 12 und
INP-23	Manecilla gancho de presión No.2 metálico de 2" de 5cm x 6
INP-24	Crayolas - colores surtidos x 12
INP-25	Cartulina color surtidos 1/8 x 10
INP-26	Tijera punta de roma
INP-27	Palos de chuzo paquete de 100 u
INP-28	Foami x 10 paquetes de 1/8- colores surtidos
INP-29	Pistola de Silicona
INP-30	Paquete ojos saltones x 20 un

La supervisión, luego de analizar los ítems nuevos o no previstos, determinó que teniendo en cuenta que en la vigencia 2024, se requirieron ítems similares, los mismos se indexan a 2025 y se obtienen los valores unitarios de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	VR. UNITARIO – CONTRATO 053- 2024	INDEXACIÓN 5,20%	VALOR UNITARIO INDEXADO
INP-01	Bisturi metálico 15,5x 4x 1,8 cm con bloqueo y mango ergonómica	UNIDAD	\$ 10.342,00	\$ 538,00	\$ 10.880,00
INP-02	Caja Marcadores Borrables, color negro X 10	CAJA	\$ 31.951,00	\$ 1.661,00	\$ 33.612,00
INP-03	Rollo grande de cinta pegante delgada 12mm X 40 mts X 12 UND	UNIDAD	\$ 20.281,00	\$ 1.055,00	\$ 21.336,00
INP-04	Rollo grande de cinta pegante libre de ácido x 200 mts	UNIDAD	\$ 23.799,00	\$ 1.238,00	\$ 25.037,00

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA
Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607
Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.03	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	SECRETARÍA GENERAL Y DEL INTERIOR	VERSIÓN:01	
	ACTA DE APROBACIÓN DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES E ÍTEMS NUEVOS O NO PREVISTOS	FECHA:01/01/2025	

INP-05	Grapadora grande metálica, capacidad 50 hojas	UNIDAD	\$ 58.415,00	\$ 3.038,00	\$ 61.453,00
INP-06	Grapadora mediana metálica 330, capacidad 50 hojas	UNIDAD	\$ 16.862,00	\$ 877,00	\$ 17.739,00
INP-07	Perforadora grande, abre dos huecos, color negro	UNIDAD	\$ 30.229,00	\$ 1.572,00	\$ 31.801,00
INP-08	Perforadora mediana abre dos huecos, capacidad de 12 hojas	UNIDAD	\$ 16.545,00	\$ 860,00	\$ 17.405,00
INP-09	Borrador migas de pan X 20 UND	CAJA	\$ 26.397,00	\$ 1.373,00	\$ 27.770,00
INP-10	Huelleros, almohadillas, color de tinta negro	UNIDAD	\$ 5.552,00	\$ 289,00	\$ 5.841,00
INP-11	Carpeta 4 aletas tamaño oficio en propalcote blanca de 320 gr tamaño abierta de 69,5cm x 69,5cm	UNIDAD	\$ 2.929,00	\$ 152,00	\$ 3.081,00
INP-12	Sobre de manila tamaño carta x 100	PAQUETE	\$ 20.112,00	\$ 1.046,00	\$ 21.158,00
INP-13	Papel contac x 20 mts transparente	UNIDAD	\$ 167.731,00	\$ 8.722,00	\$ 176.453,00
INP-14	Post it tipo flecha colores x 100 unidades	PAQUETE	\$ 3.183,00	\$ 166,00	\$ 3.349,00
INP-15	Libro de actas de 300 hojas rayadas 600 folios numerado, tamaño oficio, pasta dura	UNIDAD	\$ 49.889,00	\$ 2.594,00	\$ 52.483,00
INP-16	Pegante liquido colbón de 115 gramos	UNIDAD	\$ 10.462,00	\$ 544,00	\$ 11.006,00
INP-17	Regla metálicas 22 cm	UNIDAD	\$ 2.926,00	\$ 152,00	\$ 3.078,00
INP-18	Pad mouse ergonómico con apoyo en gel para la muñeca. Largo 24 mm x 9 cm, espesor 20 mm	UNIDAD	\$ 16.951,00	\$ 881,00	\$ 17.832,00
INP-19	Escarcha colores surtidos x 12 paq	PAQUETE	\$ 8.884,00	\$ 462,00	\$ 9.346,00
INP-20	Lana gruesa - colores surtidos x 20 paq	PAQUETE	\$ 35.461,00	\$ 1.844,00	\$ 37.305,00
INP-21	Pinceles grandes x 12 und	PAQUETE	\$ 60.285,00	\$ 3.135,00	\$ 63.420,00
INP-22	Pinceles medianos x 12 und	PAQUETE	\$ 21.445,00	\$ 1.115,00	\$ 22.560,00
INP-23	Manecilla gancho de presión No.2 metálico de 2" de 5cm x 6	PAQUETE	\$ 10.482,00	\$ 545,00	\$ 11.027,00
INP-24	Crayolas - colores surtidos x 12	CAJA	\$ 7.001,00	\$ 364,00	\$ 7.365,00
INP-25	Cartulina color surtidos 1/8 x 10	PAQUETE	\$ 5.856,00	\$ 305,00	\$ 6.161,00
INP-26	Tijera punta de roma	UNIDAD	\$ 3.355,00	\$ 174,00	\$ 3.529,00
INP-27	Palos de chuzo paquete de 100 u	PAQUETE	\$ 10.732,00	\$ 558,00	\$ 11.290,00
INP-28	Foami x 10 paquetes de 1/8- colores surtidos	PAQUETE	\$ 11.154,00	\$ 580,00	\$ 11.734,00
INP-29	Pistola de Silicona	UNIDAD	\$ 33.100,00	\$ 1.721,00	\$ 34.821,00
INP-30	Paquete ojos saltones x 20 un	PAQUETE	\$ 17.386,00	\$ 904,00	\$ 18.290,00

Ante lo anterior, la supervisión luego de verificar y analizar las necesidades de las dependencias de la alcaldía Municipal de Santander y los valores unitarios en el mercado, se considera viable y se aprueban con la presente acta las mayores y menores cantidades e ítems nuevos o no previstos, lo cual será incluido dentro del balance del contrato.

Teniendo en cuenta que el presupuesto a ejecutar es a monto agotable, la supervisora y el contratista establecieron las cantidades y valores para el suministro, quedando de la siguiente manera.

CONDICIONES CONTRACTUALES						CANTIDADES MODIFICADAS			VALOR SUB TOTAL
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VR. UNITARIO CONTRATADO	VR. SUB TOTAL CONTRATADO	MAYOR	MENOR	CANTIDAD FINAL	
ÍTEMS CONTRACTUALES									

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA
Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607
Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.03	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	SECRETARÍA GENERAL Y DEL INTERIOR	VERSIÓN:01	
	ACTA DE APROBACIÓN DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES E ITEMS NUEVOS O NO PREVISTOS	FECHA:01/01/2025	

1	Caja de papel blanco tamaño carta caja x 10	CAJA	1,00	\$ 294.824,00	\$ 294.824,00	24,00	0,00	25,00	\$ 7.370.600,00
2	Caja de papel blanco Tamaño oficio caja x 10	CAJA	1,00	\$ 360.846,00	\$ 360.846,00	14,00	0,00	15,00	\$ 5.412.690,00
3	Caja de papel tamaño oficio troquelado (según modelo)	CAJA	1,00	\$ 292.266,00	\$ 292.266,00	0,00	1,00	0,00	\$ -
4	Cajas de esferos de punta redonda de tinta negra	CAJA	1,00	\$ 13.737,00	\$ 13.737,00	21,00	0,00	22,00	\$ 302.214,00
5	Cajas de lápices de madera	CAJA	1,00	\$ 14.178,00	\$ 14.178,00	11,00	0,00	12,00	\$ 170.136,00
6	Resaltador de colores	UNIDAD	1,00	\$ 2.985,00	\$ 2.985,00	39,00	0,00	40,00	\$ 119.400,00
7	Cajas de clips standard x 50 unidades	CAJA	1,00	\$ 2.402,00	\$ 2.402,00	30,00	0,00	31,00	\$ 74.462,00
8	Cajas ganchos de cosedora standar x 500 grapas	CAJA	1,00	\$ 5.621,00	\$ 5.621,00	29,00	0,00	30,00	\$ 168.630,00
9	Ganchos clip mariposa *50	CAJA	1,00	\$ 8.721,00	\$ 8.721,00	29,00	0,00	30,00	\$ 261.630,00
10	Tajalápices manuales de deposito	UNIDAD	1,00	\$ 4.534,00	\$ 4.534,00	29,00	0,00	30,00	\$ 136.020,00
11	Correctores de esfero	UNIDAD	1,00	\$ 5.619,00	\$ 5.619,00	11,00	0,00	12,00	\$ 67.428,00
12	Carpetas de archivo 2 tapas oficio	UNIDAD	1,00	\$ 2.727,00	\$ 2.727,00	999,00	0,00	1000,00	\$ 2.727.000,00
13	Paquetes de ganchos legajadores plásticos x 20 unidades	PAQUETE	1,00	\$ 5.385,00	\$ 5.385,00	49,00	0,00	50,00	\$ 269.250,00
14	Paquete gancho largo para archivo, plastico	PAQUETE	1,00	\$ 10.100,00	\$ 10.100,00	9,00	0,00	10,00	\$ 101.000,00
15	Barras pegante libres de ácido x 40 gr	UNIDAD	1,00	\$ 5.934,00	\$ 5.934,00	39,00	0,00	40,00	\$ 237.360,00
16	Post- it pegantitas 100 hojas	UNIDAD	1,00	\$ 3.700,00	\$ 3.700,00	69,00	0,00	70,00	\$ 259.000,00
17	Cajas para archivo referencia x 200 Apertura tipo nevera en cartón corrugado de 930 kg/m2 troquelados a base de pliegues con refuerzo	CAJAS	1,00	\$ 8.833,00	\$ 8.833,00	499,00	0,00	500,00	\$ 4.416.500,00
18	Rotulos para carpeta adhesivos 15cm ancho x 12 largo (según logo suministrado por el supervisor)	CAJA	1,00	\$ 1.354,00	\$ 1.354,00	999,00	0,00	1000,00	\$ 1.354.000,00
19	Humedecedor dactilar -cuenta facil x 14 gr	UNIDAD	1,00	\$ 8.879,00	\$ 8.879,00	9,00	0,00	10,00	\$ 88.790,00
20	Marcador permanente, color negro doble punta	UNIDAD	1,00	\$ 10.581,00	\$ 10.581,00	19,00	0,00	20,00	\$ 211.620,00
21	Silicona en Barra Gruesa de 11 mm x 25 unidades	UNIDAD	1,00	\$ 2.002,00	\$ 2.002,00	9,00	0,00	10,00	\$ 20.020,00
22	Papel Bond pliegos	UNIDAD	1,00	\$ 47.035,00	\$ 47.035,00	4,00	0,00	5,00	\$ 235.175,00
23	Caja de Colores x 12 colores doble punta	CAJA	1,00	\$ 13.911,00	\$ 13.911,00	4,00	0,00	5,00	\$ 69.555,00
24	Vinilo grande colores surtidos x 125 cc	UNIDAD	1,00	\$ 2.808,00	\$ 2.808,00	19,00	0,00	20,00	\$ 56.160,00
25	Vinilo mediano colores surtidos x 33 cc	UNIDAD	1,00	\$ 2.422,00	\$ 2.422,00	11,00	0,00	12,00	\$ 29.064,00
26	Etiqueta papel TTSR 100cm x 5 cm C=25mm	CAJA	1,00	\$ 256.953,00	\$ 256.953,00	0,00	1,00	0,00	\$ -
27	Ribbon cinta cera 100*74 impresoras (paquete por 24 unidades)	CAJA	1,00	\$ 382.685,00	\$ 382.685,00	0,00	1,00	0,00	\$ -
28	Impresora multifuncional con scanner tipo láser 110v Nota: Los valores obtenidos se encontraron de páginas web como Mercado libre, fallabella y Alium	UNIDAD	1,00	\$ 3.314.575,00	\$ 3.314.575,00	0,00	0,00	1,00	\$ 3.314.575,00
ITEMS NUEVOS O NO PREVISTOS									
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VR.SUB TOTAL	MAYOR	MENOR	CANTIDAD FINAL	
INP-01	Bisturi metálico 15,5x 4x 1,8 cm con bloqueo y mango ergonómico	UNIDAD		\$ 10.880,00		10,00	0,00	10,00	\$ 108.800,00
INP-02	Caja Marcadores Borrables, color negro X 10	CAJA		\$ 33.612,00		4,00	0,00	4,00	\$ 134.448,00
INP-03	Rollo grande de cinta pegante delgada 12mm X 40 mts X 12 UND	UNIDAD		\$ 21.336,00		10,00	0,00	10,00	\$ 213.360,00
INP-04	Rollo grande de cinta pegante libre de ácido x 200 mts	UNIDAD		\$ 25.037,00		10,00	0,00	10,00	\$ 250.370,00
INP-05	Grapadora grande metálica, capacidad 50 hojas	UNIDAD		\$ 61.453,00		2,00	0,00	2,00	\$ 122.906,00
INP-06	Grapadora mediana metálica 330, capacidad 50 hojas	UNIDAD		\$ 17.739,00		10,00	0,00	10,00	\$ 177.390,00
INP-07	Perforadora grande, abre dos huecos, color negro	UNIDAD		\$ 31.801,00		6,00	0,00	6,00	\$ 190.806,00
INP-08	Perforadora mediana abre dos huecos, capacidad de 12 hojas	UNIDAD		\$ 17.405,00		6,00	0,00	6,00	\$ 104.430,00
INP-09	Borrador migas de pan X 20 UND	CAJA		\$ 27.770,00		2,00	0,00	2,00	\$ 55.540,00
INP-10	Huelleros, almohadillas, color de tinta negro	UNIDAD		\$ 5.841,00		4,00	0,00	4,00	\$ 23.364,00
INP-11	Carpeta 4 aletas tamaño oficio en propalcote blanca de 320 gr tamaño abierta de 69,5cm x 69,5cm	UNIDAD		\$ 3.081,00		500,00	0,00	500,00	\$ 1.540.500,00
INP-12	Sobre de manilla tamaño carta x 100	PAQUETE		\$ 21.158,00		8,00	0,00	8,00	\$ 169.264,00

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA
 Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607
 Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.03	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	SECRETARÍA GENERAL Y DEL INTERIOR	VERSIÓN:01	
	ACTA DE APROBACIÓN DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES E ITEMS NUEVOS O NO PREVISTOS	FECHA:01/01/2025	

INP-13	Papel contac x 20 mts transparente	UNIDAD	\$	176,453,00	1,00	0,00	1,00	\$	176.453,00
INP-14	Post it tipo flecha colores x 100 unidades	PAQUETE	\$	3,349,00	60,00	0,00	60,00	\$	200.940,00
INP-15	Libro de actas de 300 hojas rayadas 600 folios numerado, tamaño oficio, pasta dura	UNIDAD	\$	52,483,00	3,00	0,00	3,00	\$	157.449,00
INP-16	Pegante liquido colbón de 115 gramos	UNIDAD	\$	11,006,00	10,00	0,00	10,00	\$	110.060,00
INP-17	Regla metálicas 22 cm	UNIDAD	\$	3,078,00	20,00	0,00	20,00	\$	61.560,00
INP-18	Pad mouse ergonómico con apoyo en gel para la muñeca. Largo 24 mm x 9 cm, espesor 20 mm	UNIDAD	\$	17,832,00	2,00	0,00	2,00	\$	35.664,00
INP-19	Escarcha colores surtidos x 12 paq	PAQUETE	\$	9,346,00	10,00	0,00	10,00	\$	93.460,00
INP-20	Lana gruesa - colores surtidos x 20 paq	PAQUETE	\$	37,305,00	8,00	0,00	8,00	\$	298.440,00
INP-21	Pinceles grandes x 12 und	PAQUETE	\$	63,420,00	1,00	0,00	1,00	\$	63.420,00
INP-22	Pinceles medianos x 12 und	PAQUETE	\$	22,560,00	1,00	0,00	1,00	\$	22.560,00
INP-23	Manecilla gancho de presión No.2 metálico de 2" de 5cm x 6	PAQUETE	\$	11,027,00	4,00	0,00	4,00	\$	44.108,00
INP-24	Crayolas - colores surtidos x 12	CAJA	\$	7,365,00	10,00	0,00	10,00	\$	73.650,00
INP-25	Cartulina color surtidos 1/8 x 10	PAQUETE	\$	6,161,00	5,00	0,00	5,00	\$	30.805,00
INP-26	Tijera punta de roma	UNIDAD	\$	3,529,00	10,00	0,00	10,00	\$	35.290,00
INP-27	Palos de chuzo paquete de 100 u	PAQUETE	\$	11,290,00	3,00	0,00	3,00	\$	33.870,00
INP-28	Foami x 10 paquetes de 1/8- colores surtidos	PAQUETE	\$	11,734,00	1,00	0,00	1,00	\$	11.734,00
INP-29	Pistola de Silicona	UNIDAD	\$	34,821,00	1,00	0,00	1,00	\$	34.821,00
INP-30	Paquete ojos saltones x 20 un	PAQUETE	\$	18,290,00	2,00	0,00	2,00	\$	36.580,00
VALOR CONTRATADO - MONTO AGOTABLE				\$ 30.000.000,00	VALOR SUBTOTAL			\$ 32.084.321,00	
					IVA			19,00%	
					DESCUENTOS			19,60%	
					VALOR TOTAL MODIFICACIÓN No. 01			\$ 44.468.869,00	
					VALOR ADICIONAL No. 01			\$ 14.468.869,00	

Las especificaciones técnicas de los ítems corresponden a lo siguiente:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Bisturi - Material: metálico con bloqueo y mango ergonómica - Medidas: 15,5x 4x 1,8 cm	UNIDAD	1
2	Cajas de esferos de punta redonda X 12 - Cantidad: x 12 unidades - Medidas: Longitud 14.90 cm - Forma: Hexagonal y/o redondo - Colores: De tinta roja y azul	CAJA	1
3	Rollo cinta - Tamaño: Grande pegante delgada - Medidas: 12mm X 40 mts - Cantidad: x 12 unidades - Color: Transparente	CAJA	1

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA
 Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607
 Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.03	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	SECRETARÍA GENERAL Y DEL INTERIOR	VERSIÓN:01	
	ACTA DE APROBACIÓN DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES E ITEMS NUEVOS O NO PREVISTOS	FECHA:01/01/2025	

4	Rollo de cinta pegante libre de ácido - Tamaño: Grande x 200 mts - Color: transparente	UNIDAD	1
5	Grapadora - Tamaño: Grande - Material: Metálica - Capacidad: 50 hojas	UNIDAD	1
6	Grapadora - Tamaño: Mediana - Material: metálica - Capacidad: 20 hojas	UNIDAD	1
7	Perforadora abre dos huecos - Tamaño: Grande, - Color: Negro	UNIDAD	1
8	Perforadora - Tamaño: mediana abre dos huecos, - Capacidad: 12 hojas	UNIDAD	1
9	Borrador migas de pan - Cantidad: X 20 unidades - Color: Negro	CAJA	1
10	Huellaros, almohadillas, - Color: de tinta negro - Presentación: Circular	UNIDAD	1
11	Carpeta 4 aletas - Tamaño: Oficio en propalcote abierta - Color: Blanca - Gramaje: 320 gramos - Medidas: 69,5cm x 69,5cm	UNIDAD	1
12	Sobre de manila - Tamaño: Carta - Capacidad: x 100 unidades - Color: Amarillo	PAQUETES	1
13	Papel Contac - Capacidad: x 20 mts - Color: Transparente	UNIDAD	1
14	Post it - Tipo: Flecha colores - Capacidad: x 100 unidades	PAQUETE	1

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA
 Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607
 Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.03	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	SECRETARÍA GENERAL Y DEL INTERIOR	VERSIÓN:01	
	ACTA DE APROBACIÓN DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES E ITEMS NUEVOS O NO PREVISTOS	FECHA:01/01/2025	

15	Libro de actas • Capacidad: 300 hojas rayadas 600 folios numerado, • Tamaño: Oficio • Material: Pasta dura	UNIDAD	1
16	Pegante • Presentación: liquido en envase plástico • Gramaje: 115 gramos	UNIDAD	1
17	Regla • Material: Metálicas • Medida: 22 cm	UNIDAD	1
18	Pad mouse • Material: Ergonómico con apoyo en gel para la muñeca. • Medidas: Largo 24 mm x 9 cm, espesor 20 mm	UNIDAD	1
19	Escarcha • Colores surtidos • Capacidad x 12 unidades	PAQUETE	1
20	Lana gruesa • Colores: Surtidos • Capacidad: x 20 unidades	PAQUETE	1
21	Pinceles • Tamaño: Grande • Capacidad: x 12 unidades	PAQUETE	1
22	Pinceles • Tamaño: Mediana • Capacidad: x 12 unidades	PAQUETE	1
23	Manecilla gancho de presión No.2 • Material: Metálico • Medidas: 2 pulgadas de 5cm • Capacidad: x 6 unidades	PAQUETE	1
24	Crayolas • Capacidad: x 12 unidades • Colores: Surtidos	CAJA	1
25	Cartulina • Colores: Surtidos • Tamaño: 1/8 • Capacidad: x 10 unidades	PAQUETE	1
26	Tijera punta de roma • Colores: Surtidos • Medidas: 13 cm x 4cm	UNIDAD	1

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA
 Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57) 314 277 4607
 Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.03	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	SECRETARÍA GENERAL Y DEL INTERIOR	VERSIÓN:01	
	ACTA DE APROBACIÓN DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES E ITEMS NUEVOS O NO PREVISTOS	FECHA:01/01/2025	

27	Palos de chuzo Capacidad: Paquete de 100 unidades	PAQUETE	1
28	Foami - Capacidad: x 10 unidades - Tamaño: 1/8 - Colores: Surtidos	PAQUETE	1
29	Pistola de Silicona - Tamaño: Pequeñas - Capacidad: 20w	UNIDAD	1
30	Paquete ojos saltones Capacidad: x 20 unidades	PAQUETE	1

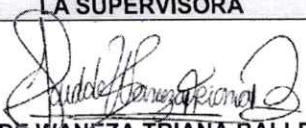
- Del anterior balance se genera un valor adicional para el contrato por CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS MCTE. (\$ 14.468.869,00), valor que es aprobado por parte de la supervisión y la ordenación del gasto del Contrato de Suministro No. 061-2025.
- El valor total del contrato. Incluida la adición, corresponderá a la suma de (\$ 44.468.869,00) CUARENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS MCTE.

Dado en Barbosa Santander a los 09 días del mes de junio de 2025.

EL ALCALDE MUNICIPAL


MARCO ALIRIO CORTÉS TORRES
 ALCALDE MUNICIPAL

LA SUPERVISORA


JEDDE WANEZA TRIANA BALLESTEROS
 SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

EL CONTRATISTA


GRUEMPROSOL S.A.S.
 NIT. 901.390.536-6
 R/L LAURA MILENA VARELO PINZÓN
 CC No. 37.671.062 de Barbosa Santander

PROYECTO: PDDG- CONTRATISTA PB ✓

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA
 Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607
 Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co



Cámara de Comercio de Bucaramanga

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 07/05/2025 - 12:58:45

Recibo No. 12121507, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEMZD9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social: GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S.
Sigla: GRUEMPROSOL S.A.S.
NIT: 901390536-6
Domicilio principal: Barbosa

MATRÍCULA

Matrícula No. 05-463089-16
Fecha de matrícula: 27 de Junio de 2020
Último año renovado: 2025
Fecha de renovación: 07 de Mayo de 2025
Grupo NITF: Grupo III.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: CR 5 19 A 62 BRR CENTRO
Municipio: Barbosa - Santander
Correo electrónico: gruemprosol@gmail.com
Teléfono comercial 1: 3204368866
Teléfono comercial 2: 3209179042
Teléfono comercial 3: No reportó

Dirección para notificación judicial: CR 5 19 A 62 BRR CENTRO
Municipio: Barbosa - Santander
Correo electrónico de notificación: gruemprosol@gmail.com
Teléfono para notificación 1: 3204368866
Teléfono para notificación 2: 3209179042
Teléfono para notificación 3: No reportó

La persona jurídica XXI S.A.S. GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 07/05/2025 - 12:58:45
Recibo No. 12121507, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEMZD9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CONSTITUCIÓN

Per Documento Privado del 12 de Junio de 2020 de Accionista de Barbosa, inscrito en esta Cámara de Comercio el 27 de Junio de 2020, con el No 178345 del Libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza comercial denominada GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S.
SIGLA: GRUEMPROSOL S.A.S.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es INDEFINIDA

OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL: QUE POR DOCUMENTO PRIVADO DE CONSTITUCIÓN DE FECHA 2020/06/12, ANTES CITADO, CONSTA: ARTÍCULO 2°. OBJETO SOCIAL. -DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 5 DEL ARTÍCULO 5 DE LA LEY 1258 DE 2008 LA SOCIEDAD PODRÁ DESARROLLAR CUALQUIER ACTIVIDAD COMERCIAL LÍCITA, Y DE CONFORMIDAD CON EL PERSONAL Y LA EXPERIENCIA DIRECTA RELACIONADA DE CADA UNO DE LOS SOCIOS, Y TENDRÁ COMO OBJETOS PRINCIPALES LOS SIGUIENTES: CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD ASEGURADORA EN COLOMBIA, MEDIANTE LA REPRESENTACIÓN DEL SECTOR EN LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y LA PROMOCIÓN DE LA CULTURA DEL SEGURO, EN UN ÁMBITO DE EFICIENCIA, SOSTENIBILIDAD Y RESPONSABILIDAD SOCIAL. EN ESPECIAL, ESTÁ DEDICADA A LA COMERCIALIZACIÓN Y VENTA DE SEGUROS, ASISTENCIA PARA INTERVENIR PROBLEMÁTICAS DE POBLACIÓN VULNERABLE EN LA PERSPECTIVA DE SOLUCIONES QUE FORTALEZCAN SU DESARROLLO LIBRE, SOSTENIBLE, PACÍFICO, PRODUCTIVO, COMPETITIVO Y EN ARMONÍA CON EL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, ECONÓMICO Y AMBIENTAL DEL PAÍS, REGIÓN Y CONTEXTO DONDE RESIDAN. DISEÑAR Y PROMOVER PUBLICACIONES E IMPRESOS Y CAPACITACIÓN EN PROTOCOLOS Y GUÍAS DE MANEJO DEL SECTOR SALUD. GESTIÓN PÚBLICA. GESTIÓN DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL. GESTIÓN Y MEJORAMIENTO HUMANO. PROYECTOS DE DESARROLLO SOCIAL INTEGRAL. PROCESOS INDIVIDUALES, COLECTIVOS, COMUNITARIOS. INSTITUCIONALES Y DE RESPONSABILIDAD SOCIAL, EMPRESARIAL. APOYO Y ASISTENCIA TÉCNICA EN PROGRAMAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL. COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, PERSONAL, Y LIDERAZGO EMPRESARIAL. ÁREAS DEL DESARROLLO ORGANIZACIONAL, COMUNICACIÓN, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD. PROCESOS NORMATIVOS EN EL TRABAJO. PROCESOS NORMATIVOS EN GESTIÓN DEL RIESGO. ECONOMÍA SOLIDARIA INGENIERÍA SISTEMAS E INFORMÁTICA. REDES RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL. PRIMERA INFANCIA Y ADOLESCENCIA. CAPACITACIÓN EN PRUEBAS A SABER PRO CAPACITACIÓN A JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL. CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS PÚBLICOS EN LAS ÁREAS DE: DERECHO, ADMINISTRACIÓN, CONTRACTUAL, RÉGIMEN TRIBUTARIO, FINANZAS PÚBLICAS. 2. ASESOR CONSULTOR: DE LA SALUD. AUDITORIA, CONSULTORIA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN ÁREAS DE LA SALUD. AUDITORIA, CONSULTORIA, INTERVENTORIA, A PROGRAMAS DE PROYECTOS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, A EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS. CONSULTORIA, AUDITORIA, INTERVENTORIA, EN

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

PROCESOS DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO Y CONTRIBUTIVO DEL SECTOR SALUD. AUDITORIA, CONSULTORIA, INTERVENTORIA EN PROGRAMAS, PROYECTOS Y PROCESOS DE GESTIÓN DEL RIESGO. ASESORIA, CONSULTORIA, INTERVENTORIA A PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECREACIÓN, CULTURA, DEPORTE, EDUCACIÓN Y EVENTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES. ASESORIA, CONSULTORIA, INTERVENTORIA, EN PROGRAMAS DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR, NUTRICIONAL A NIÑOS, JÓVENES Y ADULTOS MAYORES. ASESORIA, CAPACITACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES Y DEMÁS FORMAS ASOCIATIVAS. ASESORIA PARA LA CAPACITACIÓN A VÍCTIMAS Y ASISTENCIA DEL CONFLICTO ARMADO. ASESORAR, DISEÑAR, COORDINAR CONTRATAR Y EVALUAR ESTUDIOS Y PROYECTOS DE CONSERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES RENOVABLES ELABORACIÓN DE PLANES DE DESARROLLO PARA ENTIDADES PÚBLICAS. ASESORIA Y REALIZACIÓN DE ESTUDIOS DEL SECTOR PARA LA CONTRATACIÓN PÚBLICA. ASESORIA Y CONSULTORIA EN LAS ÁREAS DE: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL, ACTIVIDADES DE TELECOMUNICACIONES ALÁMBRICAS, INALÁMBRICAS, TURISMO, RECREACIÓN, CULTURA, DESARROLLO ORGANIZACIONAL, RECURSO HUMANO, COMUNICACIÓN, MARKETING, DISEÑO Y PUBLICIDAD, EN LAS ÁREAS DE CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD. ASESORIA Y CONSULTORIAS APOYADOS ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO A MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE. REALIZAR CAMPAÑAS CON ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN EN RECUPERACIÓN, SEPARACIÓN, REDUCCIÓN Y REUTILIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS. COMPLEMENTACIÓN CON LOS CICLOS DE VIDA DE LOS RESIDUOS, ADÉMÁS DE LA CONCEPTUALIZACIÓN SOBRE MINIMIZACIÓN, PREVENCIÓN, COMPENSACIÓN Y CORRECCIÓN EN LA GENERACIÓN, MANEJO Y ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LA FUENTE: TODO LO ANTERIOR CON EL FIN DE REFORZAR HÁBITOS DE MANEJO Y DISPOSICIÓN FINAL. ASESORÍAS JURÍDICAS. APOYO CONSULTA EN LOS ASUNTOS QUE DEBAN REALIZAR LAS EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES. INSCRIBIRSE EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROponentES PARA PARTICIPAR EN LICITACIONES CON ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO U OFICIAL. PRESENTAR LICITACIONES, CONCURSOS Y CELEBRAR TODA CLASE DE ACTOS, CONTRATOS QUE SE RELACIONEN CON EL OBJETO SOCIAL PRINCIPAL QUE SEAN COMPLEMENTARIOS AL MISMO. CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL. PRESTAR SERVICIOS DE CONSULTORIA, ASESORIA, DESARROLLO Y GESTIÓN EN TEMAS JURÍDICOS, DE CARÁCTER AMBIENTAL EN SALUD Y EN TODOS LOS CAMPOS RELACIONADOS CON EL OBJETO SOCIAL A ENTIDAD DE DERECHO PÚBLICO O PRIVADO. NACIONALES O EXTRANJEROS COMO EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO. EN GENERAL REALIZAR TODO TIPO DE ACTIVIDADES QUE PROPENDAN POR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO SOCIAL SIEMPRE Y CUANDO DICHAS ACTIVIDADES SE ENCUENTREN ENMARCADAS DENTRO DEL ORIENTAMIENTO JURÍDICO Y NO DESGORDE EL MARCO LEGAL. ASESORÍAS Y AUDITORÍAS EN LAS ÁREAS FINANCIERAS, CONTABLES, TRIENARIAS, REVISORIA FISCAL E INFUESTOS. SALUD OCUPACIONAL, SEGURIDAD INDUSTRIAL, SOCIAL Y COMUNITARIA. ELABORACIÓN DE PLANES DE SEGURIDAD VITAL ELABORACIÓN DE PLANES DE CONVIVENCIA. ASESORIA EN SALUD DE PLANES DE VERTIMIENTO Y TRATAMIENTOS DE AGUAS. ASESORIA EN SALUD OCUPACIONAL, ECONOMÍA, MEDICINA, CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN. ACTIVIDADES INMOBILIARIAS REALIZADAS CON BIENES PROPIOS Y ARRENDADOS AVALÚO DE TODA CLASE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES. 3. SUMINISTRO: EQUIPOS MÉDICOS Y ODONTOLÓGICOS, PROTÉSICOS Y ORTÉSICOS, AYUDAS TÉCNICAS. ELEMENTOS QUIRÚRGICOS. SUMINISTRO DE MUEBLES PARA CENTROS HOSPITALARIOS. SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS, ELEMENTOS HOSPITALARIOS Y TECNOLOGÍAS EN SALUD, HOSPITALARIOS Y NO HOSPITALARIOS. EQUIPOS IMPLEMENTOS DE BIOSEGURIDAD

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

LABORAR. INSUMOS Y ELEMENTOS DE ASEO E HIGIENE INSTITUCIONAL Y PERSONAL. TODA CLASE DE UNIFORMES, ACCESORIOS Y ROPA DE TRABAJO. IMPLEMENTOS DEPORTIVOS, MUSICALES, CULTURALES Y ARTÍSTICOS. TODA CLASE DE ARTÍCULOS E IMPLEMENTOS ESCOLARES. PRODUCTOS GUÍMICOS. PARA TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y ESTANCADAS. MATERIAL DIDÁCTICO Y JUGUETERÍA. ELEMENTOS E INSUMOS PARA IMPRESORAS. TONER TINTAS PARA IMPRESORAS. PÁGINAS WEB. SUMINISTRO DE INTERNET. HERRAMIENTAS PARA LA CONSTRUCCIÓN. DE CARPINTERÍA METÁLICA Y DE MADERA. TODA CLASE DE MATERIALES E INSUMOS. PARA LA CONSTRUCCIÓN, COMO LO SON CEMENTO, ARENAS, LADRILLOS, HIERRO, PINTURAS. ESTUCCO, VIDRIO NORMAL Y TEMPLADO, ALUMINIO. TODA CLASE DE MATERIALES ELÉCTRICOS. TODA CLASE DE TUBERÍAS EN HIERRO, COBRE, PVC PARA AGUAS LUVIAS Y AGUAS NEGAS. ELEMENTOS E INSUMOS DE PINATERÍA. SUMINISTRO DE RANCHO, LICORES, BARBOTES. SUMINISTRO DE PAQUETES ALIMENTOS NUTRICIONALES PARA CENTROS EDUCATIVOS. ALIMENTOS PREPARADOS DENTRO DE ESTABLECIMIENTO PARA SER CONSUMIDOS DENTRO Y FUERA DEL ESTABLECIMIENTO. COMIDAS, DESAYUNOS, ALMUERZOS, REFRIGERIOS. MATERIALES DE PAPELERÍA, LIBROS PERIÓDICOS, REVISTAS Y ELEMENTOS DE OFICINA. INTEGRAN Y BEBIDAS. VENTA Y SUMINISTRO DE COMPUTADORES, SUS PARTES QUE LO INTEGREN Y SOFTWARE PARA COMPUTADORES. SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE CAFETERÍA SIN PROCESAR. 4. APOYO LOGÍSTICO: 4.1 PLANIFICACIÓN Y LOGÍSTICA DE EVENTOS. MONTAJE, SONIDO ILUMINACIÓN Y DECORACIÓN ALQUILER, DE SONIDO ILUMINACIÓN Y DECORACIÓN INVENTARIO PARA EMPRESAS. COMERCIALIZACIÓN PUBLICIDAD, RELACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS. CONTRATACIÓN DE VIAJES Y ALQUILER. DISEÑO, MONTAJE Y DECORACIÓN DE STANDS. ASESORÍA EN ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO A EMPRESAS ORGANIZACIÓN DE CONVENCIONES Y EVENTOS COMERCIALES REALIZACIÓN DE EVENTOS, DEPORTIVOS, CULTURALES, FERIA Y FIESTAS, OLIMPIADAS 4.2 SERVICIOS ARTÍSTICOS ORQUESTAS, BANDAS Y GRUPOS MUSICALES, TEATRO. MAESTROS DE CEREMONIA. FOMENTAR ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN. A TRAVÉS DE LA PRODUCCIÓN DE PROGRAMAS EN LOS MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN, (TECNOLOGÍA ALTA MEDIA Y BAJA) Y LA REALIZACIÓN DE EVENTOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS QUE CON LLEVEN AL DESARROLLO DE LA CAPACIDAD CREADORA, DE EXPRESIÓN ARTÍSTICA Y DE LA CULTURA POLÍTICA REGIONAL. PRODUCCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE DISTINTOS EVENTOS, TRABAJANDO EN LA COLOCACIÓN DE ARTISTAS EN ESCENARIOS NACIONALES. 5. SERVICIOS TÉCNICOS: AYUDAS AUDIOVISUALES. MONTAJE DE ESTRUCTURAS, CARPAS, PASARELAS, ESCENARIOS Y TARIMAS. PANTALLAS GIGANTES. ILUMINACIÓN. SISTEMAS DE SONIDO Y MEGAFONÍA. VIDEO Y FOTOGRAFÍA. CAREPINTERIA EN MADERA Y METÁLICA. SUMINISTRO DE TODA CLASE DE ALIMENTOS PARA EL CONSUMO HUMANO EN ESPECIAL REFRIGERIOS, DESAYUNOS Y ALMUERZOS COMIDAS, REFORZADOS DE ACUERDO A MINUTAS ESTABLECIDAS EN INSTITUCIONES DE SALUD, EDUCACIÓN Y LAS QUE LO REQUIERAN. PRODUCCIÓN Y SUMINISTRO DE ALIMENTOS PARA CONSUMO HUMANO Y ANIMAL MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TODO TIPO DE ELECTRODOMÉSTICOS MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE COMPUTADORES. MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TODA CLASE DE VEHÍCULOS LIVIANOS Y DE CARGA PESADA. TRANSPORTE Y REMOCIÓN DE ESCOMBROS TRANSPORTE DE PASAJEROS MUNICIPAL E INTERMUNICIPAL TRANSPORTE ESCOLAR ELABORACIÓN DE TODA CLASE A AVIACIÓN, URBANOS RURALES DE MAQUINARIA, INTANGIBLES. COMPRA Y VENTA DE REMATES MOBILIARIOS E INMOBILIARIOS ADQUIRIDOS MEDIANTE SUBASTAS O JUZGADOS. 6. ÁREA DE COMERCIALIZACIÓN COMERCIALIZACIÓN Y VENTA DE SEGUROS. LÍDERAN Y PROPONER EMPRESAS SOLIDARIAS PRIVADAS Y FORMAS DE PROPIEDAD SOCIAL Y

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

COMUNITARIA EN LAS ESPERAS DE PRODUCCIÓN, COMERCIALIZACIÓN Y SERVICIOS QUE ESTIMULAN EL DESARROLLO ECONÓMICO REGIONAL, A TRAVÉS DE SERVICIOS Y PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN, CAPACITACIÓN, TECNOLOGÍA, CRÉDITO, Y ASESORÍA EMPRESARIAL A SECTORES POPULARES INTERESADOS EN GENERAR EMPLEO Y MEJORAR SUS CONDICIONES DE VIDA. MERCADO Y DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS Y MARCAS A NIVEL NACIONAL. SUMINISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE TODA CLASE DE ELEMENTOS QUIRÚRGICOS, HOSPITALARIOS, ASEO PERSONAL, ASEO DEL HOGAR, FARMACIA, Y EJECUTAR PROGRAMAS Y PROYECTOS ORIENTADOS AL MEJORAMIENTO ECONÓMICO, SOCIAL, POLÍTICO, AMBIENTAL Y CULTURAL Y ESTIMULAR LA PARTICIPACIÓN PRIVADA, CIUDADANA, COMUNITARIA Y DEMOCRÁTICA EN LA VIDA PRIVADA, POLÍTICA MUNICIPAL, REGIONAL Y NACIONAL. SUMINISTROS PARA ALUMBRADO PÚBLICO COMO POSTES DE CEMENTO, CABLES DE ALTA TENSION, LÁMPARAS FLUORESCENTES, LÁMPARAS VAPOR DE MERCURIO, DE ALTA PRESIÓN, LÁMPARAS DE VAPOR DE SODIO A BAJA PRESIÓN, ENTRE OTROS. SUMINISTROS DE TODO TIPO DE EQUIPO, MATERIALES DE OFICINA, Y DEMÁS BIENES MUEBLES. SUMINISTRO DE MAQUINARIA PESADA, AGRÍCOLA Y EQUIPOS DE TODA CLASE. SUMINISTRO DE REPUESTOS DE TODA CLASE DE MAQUINARIA Y EQUIPOS. PROMOVER EL COMERCIO A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL DE PRODUCTOS TECNOLÓGICOS, AGROPECUARIOS, INSUMOS, MAQUINARIA, MATERIAS PRIMAS, PRODUCTOS QUÍMICOS, MATERIALES GENÉRICOS, SOFTWARE, SUMINISTRO PARA LOS PROGRAMAS DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN INFANTIL, MADRES GESTANTES Y ADULTO MAYOR. SUMINISTROS PARA EL AISLAMIENTO DE LOTES Y FREÍDOS TANTO URBANOS COMO RURALES. SUMINISTROS EN GENERAL PARA EMPRESA PRIVADA O PÚBLICA. COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS. COMERCIALIZACIÓN DE TODA CLASE DE PRODUCTOS QUE CONFORMAN LA CANASTA FAMILIAR. COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGROINDUSTRIALES. COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS FORESTALES. COMERCIALIZACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO Y EDUCATIVO. COMERCIALIZACIÓN DE SOFTWARE Y HARDWARE PARA APLICACIONES EMPRESARIALES Y EDUCATIVAS. COMERCIALIZACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO. SUMINISTROS DE REPUESTOS PARA AUTOMÓVILES, MOTOCICLETAS Y MAQUINARIA PESADA. ACTIVIDADES SUMINISTRO DE TODO LO RELACIONADO EN PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA, ÚTILES DE ASEO, ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS. COMERCIALIZACIÓN Y ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA PESADA Y COMPLEMENTARIA. COMERCIALIZACIÓN DE TODA CLASE DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN COMO LO: HIERRO, ARENA, CEMENTO, TUBERÍA DE AGUAS LLUVIAS Y AGUAS NEGRAS, PINTURA, ESTUCCO. COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ELECTRÓNICOS DE SEGURIDAD. COMERCIALIZACIÓN DE OBRAS Y OBJETOS DE ARTE, DE COLECCIÓN Y DE ANTIGÜEDAD. COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS INDUSTRIALES. COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS. COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ELÉCTRICOS, SANITARIOS Y AFINES. MINERÍA. COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE METALISTERIA, METALMECÁNICA Y COMERCIALIZACIÓN DE ELEMENTOS, EQUIPOS Y SISTEMAS DE COMUNICACIÓN Y COMPLEMENTARIAS. SUMINISTRO DE TODA CLASE DE AYUDAS EDUCATIVAS, TEXTOS ESCOLARES, MATERIAL DIDÁCTICO, MOBILIARIOS Y ENSERES ESCOLARES. REMOCIÓN Y TRANSPORTE DE ESCOMBROS ALQUILER DE TODA CLASE DE MAQUINARIA LIVIANA Y PESADA ALQUILER DE ESTRUCTURAS PARA LA CONSTRUCCIÓN COMERCIALIZACIÓN DE MUEBLES EN MADERA Y METÁLICOS. 7. ÁREA ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS ACTIVIDAD DE INTERMEDIACIÓN DE SEGUROS. ASISTENCIA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL. PODRÁ PRIVADA Y DE ESCOLTA. EN EL ÁREA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL. PODRÁ DESARROLLAR PROGRAMAS, PROYECTOS, ACTIVIDADES MISIONALES, SOCIALES E INSTITUCIONALES DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS TENDIENTES A FORTALECER

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

LOS FINES DEL ESTADO. REALIZAR PROCESOS INTEGRALES DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y CAPACITACIÓN, QUE LE PERMITAN ADMINISTRACIONES PÚBLICAS MEJORAR SU GESTIÓN Y DAR CUMPLIMIENTO A LOS DIFERENTES MANDATOS. PROVENIENTES DEL GOBIERNO NACIONAL PARA EL DESARROLLO EFICIENTE DE SUS COMPETENCIAS. PRESTACIÓN DE SERVICIO Y CONTRATACIÓN CON CENTROS VIDA EN LOS CUALES SE TIENE POR OBJETO LA PROTECCIÓN A LAS PERSONAS DE LA TERCERA EDAD (O ADULTOS MAYORES), LOS ABUELOS POBRES Y DESAMPARADOS, INCLUYENDO UN MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE BIENESTAR DE LOS MISMOS. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN LOS QUE SE VIGILAN Y EVALÚAN EL ACTUAR RESPONSABLE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS POR MEDIO DE MECANISMOS COMO LA TRANSPARENCIA Y LA FISCALIZACIÓN. PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DENTRO DE LOS QUE SE INCLUYE SUMINISTRO E INSUMOS OBRA CALIFICADA, NO CALIFICADA, PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO E INSUMOS NECESARIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS FIRMADOS CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS. AUDITORÍAS EXTERNAS E INTERNAS PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS. SISTEMA DE GESTIÓN PARA ENTIDADES PÚBLICAS ASESORÍAS EN PLATAFORMAS DEL ESTADO Y PRIVADAS ASESORÍAS DEN PLATAFORMAS SIGEP, SECOP, SUIT, SIA OBSERVA ORGANIZAR LAS CONDICIONES PARA DESARROLLAR SUS PROPIAS ACTIVIDADES, CELEBRAR CONTRATOS O CONVENIOS Y ASOCIARSE CON OTRAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO, DE CARÁCTER NACIONAL O INTERNACIONAL. PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN COMEDORES COMUNITARIOS PARA ELABORAR Y/O DISTRIBUIR ALIMENTACIÓN CIENTÍFICAMENTE PLANIFICADA DE ACUERDO A RECOMENDACIONES NUTRICIONALES NACIONALES, A TRAVÉS DE PLATOS PREPARADOS U OTRAS PREPARACIONES CULINARIAS. DE ACUERDO A ESTÁNDARES TÉCNICOS Y SANITARIOS; DESTINADO A PACIENTES HOSPITALIZADOS, PACIENTES AMBULATORIOS, USUARIOS SANOS O CLIENTES EN GENERAL. CREAR, ORGANIZAR Y PONER EN MARCHA MECANISMOS PARA LA RECEPCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL DESARROLLO DE LOS PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE EL GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUPEMPROSOL S.A.S. MANTENIMIENTO DE PARQUES, ZONAS VERDES, BARRIO DE CALLES Y SERVICIOS DE ASEO EN GENERAL. APOYAR, PATROCINAR Y/O FACILITAR LA EJECUCIÓN DE IDEAS PRESENTADAS POR PERSONAS O GRUPOS, CUYOS PROPOSITOS Y OBJETIVOS CONCUERDEN CON EL BIENESTAR GENERAL, PROMOVER MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA PARA LO CUAL PODRÁ CONVOCAR, REUNIR Y CAPACITAR A LA COMUNIDAD. DISEÑAR Y DESARROLLAR MECANISMOS DE FINANCIACIÓN Y CO-FINANCIACIÓN. INVERSIONES A NIVEL NACIONAL, INTERNACIONAL, NECESARIOS PARA EL FINANCIAMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE GRUPO EMPRESARIAL, PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. CUYA SIGLA SERÁ GRUPEMPROSOL S.A.S. SUS ACTIVIDADES Y PROYECTOS, UTILIZANDO EN AMBOS CASOS LOS SISTEMAS DE COOPERACIÓN, ADMINISTRACIÓN DELEGADA DE RECURSOS, O CUALQUIER OTRO MEDIO. REALIZAR ACTIVIDADES Y PROGRAMAS QUE PROFUNDAN POR EL DESARROLLO INTEGRAL Y GREMIAL DE LOS BENEFICIARIOS DE GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUPEMPROSOL S.A.S. ESTABLECER CONVENIOS, UNIONES TEMPORALES Y ACUERDOS CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS YA SEA DEL ORDEN LOCAL-DEPARTAMENTAL-NACIONAL E INTERNACIONAL, CUANDO ALGUNO O ALGUNOS DE LOS SERVICIOS NO PUEDA SER PRESTADO DIRECTAMENTE POR DE GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUPEMPROSOL S.A.S. EFECTUAR TODAS LAS OTRAS ACTIVIDADES Y OPERACIONES ECONÓMICAS, RELACIONADAS DESDE O DIRECTAMENTE CON EL OBJETO SOCIAL, PARA EL DESARROLLO DEL MISMO EL BIENESTAR DE LOS ASOCIADOS Y LA ADQUISICIÓN DE BIENES, MUEBLES E INMUEBLES DE

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario cortados a partir de la fecha de su expedición.

GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUEMPRESOL S.A.S. APOYAR A LAS INSTITUCIONES TERRITORIALES Y SECTORIALES EN LA PLANIFICACIÓN, GESTIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES QUE PROPENDAN A MEJORAR EN LA CALIDAD DE VIDA DE SUS HABITANTES. PRESTAR SERVICIOS DE CAPACITACIÓN, ASESORIA Y CONSULTORIA EN LO RELACIONADO A LA LEY GENERAL DE ARCHIVO, SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIRECCIÓN Y MANEJO DE LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DIDÁCTICAS Y DE LUDOTECA EN EL ÁREA EMPRESARIAL PODRÁ DESARROLLAR, GESTIONAR, ADMINISTRAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y ACTIVIDADES QUE PERMITAN LA OBTENCIÓN DE RECURSOS QUE APORTEN AL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUEMPRESOL S.A.S. EN LA PERSPECTIVA DEL CRECIMIENTO ECONÓMICO Y PROFESIONAL DE SUS ASOCIADOS Y LAS POBLACIONES BENEFICIARIAS CON PROYECTOS ESPECÍFICOS. CAPACITAR, ASESORAR AL PERSONAL ADMINISTRATIVO EN TODO LO RELACIONADO A LOS LINEAMIENTOS DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO MECI PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO INTERNO PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y PRESUPUESTAL; REESTRUCTURACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL ESTATUTO, TRIBUTARIO DE LOS DIFERENTES ENTES PÚBLICOS Y PRIVADOS QUE LO REQUIERAN, RECIBIR Y ADMINISTRAR RECURSOS DE LAS ENTIDADES DEL ORDEN INTERNACIONAL, NACIONAL, DEPARTAMENTAL O MUNICIPAL DE CARÁCTER PÚBLICO O PRIVADO PARA DESARROLLAR PLANES EN BENEFICIO DEL OBJETO SOCIAL DE GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUEMPRESOL S.A.S. Y DE LA COMUNIDAD EN GENERAL. CELEBRAR ACTOS O CONTRATOS CON GOBIERNOS NACIONALES, DEPARTAMENTALES O MUNICIPALES Y DEMÁS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS NACIONALES O EXTRANJERAS QUE SEAN CONVENIENTES PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO SOCIAL Y QUE TENGAN RELACIÓN DIRECTA CON EL OBJETO MENCIONADO, TALES COMO: ADQUIRIR, ENAJENAR, IMPOBILITAR, REPRESENTAR Y AGENCIAR, ADQUIRIR, GRABAR O LIMITAR, DAR Y TOMAR EN ARRENDAMIENTO, O A OTRO TÍTULO TODA CLASE DE BIENES MUEBLES O INMUEBLES Y ENAJENARLOS CUANDO POR RAZONES DE NECESIDAD O CONVENIENCIA FUEREN ACONSEJABLES, TOMAR DINERO EN PRUTUO, DAR EN GARANTÍA SUS BIENES O INMUEBLES Y CELEBRAR TODAS LAS OPERACIONES DE CREDITO QUE LE PERMITAN OBTENER LOS FONDOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE EL GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUEMPRESOL S.A.S. CELEBRAR CONTRATOS O EJECUTAR TODA CLASE DE CONTRATOS, ACTOS Y OPERACIONES SOBRE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE CARÁCTER CIVIL O COMERCIAL QUE GUARDEN RELACIÓN DE MEDIO AFÍN CON EL OBJETO SOCIAL DE GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUEMPRESOL S.A.S. PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANO DE OBRA CALIFICADA Y NO CALIFICADA. FORMACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA EL SECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO A ENTES PÚBLICOS Y PRIVADOS. PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD Y ATENCIÓN PRIMARIA A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS. PRESTAR EL SERVICIO DE ASESORIA, SEGUIMIENTO A LOS PLANES OPERATIVOS ANUALES DE PROMOVER, COORDINAR Y DESARROLLAR CONFERENCIAS, SIMPOSIOS, PARES Y SEMINARIOS ENVIADOS A FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS COMUNIDADES A NIVEL NACIONAL, ACORDES CON EL TERRITORIO DEL OBJETO SOCIAL DE GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUEMPRESOL S.A.S. A ENTES PRIVADOS Y PÚBLICOS. PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA CAPACITACIÓN A LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL Y COMUNIDAD EN

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

GENERAL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES. PRESTAR EL SERVICIO DE CONSULTORIA Y ASESORIA PARA CERTIFICACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADOS HSEQ (ISO 9001, ISO 14001, OSHAS 18001, ISO 27001, ISO 26000). COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR DE MUEBLES, EQUIPOS DE OFICINA, EQUIPOS TECNOLÓGICOS, EQUIPOS ELÉCTRICOS, EQUIPOS ELECTRÓNICOS, PAPELERÍA, MATERIAL DIDÁCTICO, ÚTILES ESCOLARES, EQUIPOS AUDIOVISUALES, PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS. INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES ELÉCTRICAS, REDES DE COMUNICACIÓN, EQUIPOS ELECTRÓNICOS, EQUIPOS TECNOLÓGICOS, A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS. LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y ASESORÍAS ESPECIALIZADAS EN CIENCIAS ECONÓMICAS, CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS, EN MANEJO DE INFORMACIÓN, SU PROCESAMIENTO, CLASIFICACIÓN, ANÁLISIS, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y CONTROL DE CONTABILIDADES, DINAMIZAR Y OFRECER APOYO EN EL DESARROLLO DE POLÍTICAS DIRIGIDAS HACIA LA GENERACIÓN Y EXTENSIÓN DEL CONOCIMIENTO EN LA REGIÓN. PROMOVER, APOYAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GENERACIÓN DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN, PLAN PROSPECTIVO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA REGIONALES Y NACIONALES Y EN EL CONTEXTO DEL PLAN PROSPECTIVO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA. CONOCER LAS NECESIDADES DE LAS COMUNIDADES, CALCULAR LA DEMANDA DE RECURSOS PARA SUS SOLUCIONES Y APOYAR LA TOMA DE DECISIONES EN LAS ETAPAS DE LOS PROYECTOS. SERVIR DE INSTRUMENTO PARA EFECTUAR SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA INVERSIÓN DE LOS MUNICIPIOS. MANTENER INFORMACIÓN ACTUALIZADA QUE FACILITE LA TOMA DE DECISIONES Y LA COORDINACIÓN DEL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL. SERVIR DE INSTRUMENTO DE GESTIÓN PARA LA PLANEACIÓN, LA PROGRAMACIÓN Y LA PRESUPUESTACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS, AMBIENTALES, FINANCIEROS DE LOS MUNICIPIOS. OPERACIÓN, MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL, COORDINACIÓN, EVALUACIÓN Y CARGUE DE INFORMACIÓN DE LOS BANCOS DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN INTERNACIONAL, NACIONAL Y MUNICIPAL A TRAVÉS DE PLATAFORMAS METODOLÓGICAS DE PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LAS DIFERENTES INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES TALES COMO METODOLOGÍA GENERAL AJUSTADA (MGA), SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN (SSEPI), SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PÚBLICAS SUITEP SISTEMA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN (SMSCE) ENTRE OTROS Y DAR CUMPLIMIENTO A LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA ARTÍCULO 342 Y LA LEY 152 DE 1.994. GENERANDO UN DESARROLLO ORDENADO Y DE LA CORRECTA INVERSIÓN DE LOS RECURSOS DE REGALÍAS, SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIÓN Y PROPIOS, LOS CUALES PERMITIRÁN AMPLIAR Y SOSTENER LAS COBERTURAS EN EDUCACIÓN, SALUD, AGUA POTABLE, SANEAMIENTO BÁSICO, VÍAS, DEPORTE, CULTURA Y OTROS SECTORES, ETC. LOS CUALES MEJORARÁN LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN OBJETIVO. IDENTIFICAR Y CUANTIFICAR LAS ACTIVIDADES CIENTÍFICAS, TECNOLÓGICAS E INNOVADORAS, ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUALQUIERA DE LOS DIFERENTES CAMPOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS COMO DE PROYECTOS AMBIENTALES, DE PROYECTOS DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA, DE PROYECTOS REGIONALES DE COMERCIALIZACIÓN, DE PROYECTOS DE PEQUEÑA IRRIGACIÓN, DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA VITAL, DE PROYECTOS MINEROS PARA PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE CARRETERAS, DE PROYECTOS DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS, DE PROYECTOS CARCELARIOS, TRIBUNALES Y DESPACHOS JUDICIALES, DE PROYECTOS DE EDUCACIÓN, DE PROYECTOS DE ENERGÍA Y DE PROYECTOS DE SALUD, QUE DE ACUERDO CON LAS DEFINICIONES QUE SE ANEXAN, SE REALIZARÁN CON EL PROYECTO DE INVERSIÓN. SUSCRIBIR CONVENIOS CON EMPRESAS, FIRMAS Y ENTIDADES PÚBLICAS Y/O

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

PRIVADAS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ASESORIA DE OBRAS CIVILES, INTERVENTORÍAS, DISEÑOS Y EJECUCIÓN DE LAS MISMAS. FOMENTAR LA CREACIÓN DE UNIDADES DE ASESORIA, CONSULTORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA MEDIANTE ACCIONES ENCAMINADAS A ORIENTAR A LAS PERSONAS, UNIDADES EMPRESARIALES, GRUPOS ASOCIATIVOS Y FORMAS SOLIDARIAS TANTO EN EL SECTOR RURAL COMO EN EL URBANO QUE LES PERMITA DESARROLLAR SUS FUNCIONES CON EFICIENCIA. DESARROLLAR E IMPLANTAR UNA METODOLOGÍA Y LOS INDICADORES QUE FACILITE Y OPTIMIZE LA GESTIÓN DE LOS ACTORES DEL CONVENIO Y LA MEDICIÓN OPORTUNA DE RESULTADOS. VELAR POR UN ADECUADO FLUJO DE INFORMACIÓN PARA FACILITAR LA LABOR DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LOS RESULTADOS DEL PROYECTO. PRODUCCIÓN DE CONOCIMIENTO ÚTIL: LA MEJOR POSIBILIDAD DE DESARROLLAR UN PROCESO DE INTERVENCIÓN EFICAZ ESTÁ MEDIADA POR LA RIGUROSA Y METÓDICA COMPRENSIÓN DE LOS FENÓMENOS QUE SE PRETENDEN INTERVENIR. PARA TAL EFECTO DE GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES INTERSECTORIALES Y ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS, JURÍDICOS, LEGALES BRINDA CAPACITACIÓN REAL DESDE UNA MIRADA COMPRENSIVA MEDIANTE PROCESOS DE ESTUDIO QUE PERMITAN LA CONSTRUCCIÓN DE MODELOS Y ENFOQUES METODOLÓGICOS ADECUADOS A LA LABOR REALIZADA FORTALECIMIENTO Y ENFOQUES METODOLÓGICOS: INTERVENCIÓN QUE BUSCA EL MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD GERENCIAL, TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, ASÍ COMO LA OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS A PARTIR DE ACTIVIDADES COMO EVALUACIÓN, MONITORIA, ASESORÍAS ADMINISTRATIVAS, FINANCIERA, CONTABLES SEGUIMIENTO A PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS, ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO A SISTEMAS DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL, ASESORÍAS LEGALES: MEDIANTE EL CONCURSO SE BUSCA PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA LEGAL PREVIA Y JUDICIAL EN TODAS LAS RAMAS DEL DERECHO. ELABORACIÓN DE PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, DEPARTAMENTAL. PRESTAR LOS SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA CONSTRUCCIÓN Y SUS AFINES. SERVICIOS DE ASESORIA Y CONSULTORÍA AMBIENTAL. REALIZAR DISEÑOS ESTRUCTURALES Y ARQUITECTÓNICOS, ESTUDIOS, LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS, CAUQUES, TRAZADO DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS, SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y CONSTRUCCIÓN DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL DISEÑO DE TODA CLASE DE IMÁGENES CORPORATIVAS, PUBLICIDAD, IMPRESIONES Y TODA CLASE DE SERVICIOS PUBLICITARIOS EN GENERAL. ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES COLECTIVAS TALES COMO: SOCIALES, CULTURALES, DEPORTIVAS, ECOLÓGICAS, RECREATIVAS, SALUD, CONSUMO Y EDUCACIÓN. ALQUILER DE MAQUINARIA PARA MANTENIMIENTO VIAL, EQUIPOS PARA CONSTRUCCIÓN Y AFINES. ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS Y PARA LOS DIFERENTES SECTORES. PRESTAR SERVICIOS DE INTERVENCIÓN DE PROYECTOS, SERVICIOS DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA. ORGANIZAR Y DESARROLLAR EVENTOS, FERIAS, COMERCIALES, RUEDAS DE NEGOCIOS, VITRINAS DE VENTAS, CONFERENCIAS, FESTIVALES CULTURALES Y ARTÍSTICOS, FOROS, SEMINARIOS, CONGRESOS, TALLERES, JORNADAS DE TRABAJO E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS QUE PROPENDAN POR EL POSICIONAMIENTO Y DESARROLLO DE LA IMAGEN TURÍSTICA, CULTURAL, EDUCATIVA DE LA REGIÓN, EL DEPARTAMENTO Y LA NACIÓN. REALIZACIÓN DE TRABAJOS DE JARDINERÍA Y FORESTALES, REFORESTACIÓN GEOTECNIA, RESTAURACIÓN Y MANTENIMIENTOS DE ZONAS VERDES. SERVICIOS AGROPECUARIOS CONSTRUCCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTRO DE INSUMOS PARA LA OPERACIÓN Y NORMAL FUNCIONAMIENTO DE INSTALACIONES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DEL SECTOR PRIMARIO DE LA ECONOMÍA NACIONAL. PLANEAR, ORGANIZAR Y EJECUTAR DIFERENTES EVENTOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO DEL SECTOR AGROPECUARIO. PRESENTAR PROYECTOS Y EJECUTAR PROPUESTAS TENDIENTES

A MEJORAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LOS ASOCIADOS Y LOS BENEFICIARIOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA RURAL DIRECTA AGROPECUARIA. ASESORIA, PROMOCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y MERCADO DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS Y AGROINDUSTRIALES Y DEMÁS ACTIVIDADES AFINES Y CONEXAS CON EL OBJETO SOCIAL IMPLEMENTAR Y EJECUTAR PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES ZOONÓTICAS. LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA RURAL DIRECTA AGROPECUARIA PARA IMPLEMENTAR PROYECTOS AGRÍCOLAS, PECUARIOS Y AMBIENTALES PARA AUMENTAR LA PRODUCTIVIDAD Y MEJORAR LA COMPETITIVIDAD DE BIENES A CADENAS PRODUCTIVAS QUE CUENTAN CON LA POSIBILIDAD DE ATENDER LA DEMANDA DEL MERCADO INTERNO Y EXTERNO. LA VEZ REACTIVAR LA COMPETITIVIDAD DEL SECTOR AGROPECUARIO BAJO EL ESQUEMA ASOCIATIVO DE TRABAJO. GESTIONAR Y EJECUTAR PROYECTOS EN BASE A ACTIVIDADES DE APOYO A LA AGRICULTURA, SIEMBRA Y PROTECCIÓN EN CULTIVOS DE CEREALES, LEGUMBRES Y SEMILLAS OLEAGINOSAS, ARROZ, HORTALIZAS, RAÍCES, TUBERCULOS, TABACO, PLANTAS TEXTILES, FRUTAS TROPICALES Y SUBTROPICALES, PLÁTANO Y BANANOS, CAFÉ, CAÑA DE AZÚCAR, FLOR DE CORTE, PALMA PARA ACEITE (PALMA AFRICANA) Y OTROS. FRUTOS OLEAGINOSOS, PLANTAS CON LAS QUE SE PREPARAN BEBIDAS, ESPECIAS Y DE PLANTAS AROMÁTICAS Y MEDICINALES. PROPAGACIÓN DE PLANTAS (ACTIVIDADES DE LOS VIVEROS EXCEPTO VIVEROS FORESTALES). LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE APOYO A LA GANADERÍA. A LA CRÍA DE CABALLOS Y OTROS EQUINOS OVEJAS, CABRAS, GANADO PORCINO, AVES DE CORRAL. FORMULAR Y EJECUTAR PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO SOCIOECONÓMICO Y AMBIENTAL ENMARCADOS POR LOS LINEAMIENTOS DE LAS ACTUALES POLÍTICAS GUBERNAMENTALES, PERMITIENDO LA PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES EN LA SOLUCIÓN A SUS NECESIDADES. GESTIONAR Y EJECUTAR PROYECTOS QUE SEAN VIABLES AL DEL MEDIO AMBIENTE INTERCAMBIANDO CONOCIMIENTOS CULTURALES Y TÉCNICAS PARA FORTALECER E INNOVAR PERMANENTEMENTE EL MERCADO A TRAVÉS DE ALIANZAS Y CONVENIOS. CREAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON OTRAS ORGANIZACIONES SIMILARES PARA ALCANZAR MEJORES NIVELES: ELABORAR Y PRESENTAR PROYECTOS DE FINANCIACIÓN PARA DOTAR DE RECURSOS ECONÓMICOS DE GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUPEMCSOL S.A.S. Y QUE PERMITAN LA EJECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS Y ACTIVIDADES PROPUESTOS. ASESORAR, DISEÑAR, COORDINAR, CONTRATAR EJECUTAR EVALUAR PROCESOS DE INVESTIGACIÓN EN AGRICULTURA, GANADERÍA, FISICULTURA, MEDIO AMBIENTE, FORESTAL, MERCADERO Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS Y DESARROLLO RURAL. ASESORAR, DISEÑAR, COORDINAR, CONTRATAR EJECUTAR EVALUAR OBRAS CIVILES EN GENERAL CON LOS ENTES ESTATALES EMPRESAS MIXTAS, EMPRESAS COMERCIALIZADAS CON EL ESTADO, EMPRESAS PRIVADAS Y EXTRANJERAS, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VÍAS CARRETERABLES. COMPRAR, VENDER, ARRENDAR, PERMITIR Y ALQUILAR EQUIPOS Y MAQUINARIA AGRÍCOLA QUE SEAN NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y OBJETO SOCIAL A DESARROLLAR. ASESORAR, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE: ESTABLOS, FIARAS, GALPONES, INVERNADEROS, BIO-DIGESTORES, CAMAS PARA LA PRODUCCIÓN DEL LOMBRÍ-CCOMUESTO, POZOS SEPTICOS Y LETRINAS. ASESORAR EN MANEJO DE AGUA, DISEÑAR Y CONSTRUIR DIQUES, CANALES, ACUEDUCTOS Y SISTEMA DE RIEGO. ORGANIZAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES AFINES Y CONEXAS CON OTRAS ENTIDADES LEVANTAMIENTOS EN FORMA DIRECTA O MEDIANTE CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES PARA DESARROLLO TOPOGRÁFICO Y ADECUACIÓN DE FINCAS. EJECUCIÓN DE PROGRAMAS PARA DESARROLLO ECONOMICO MEDIANTE LA PRODUCCIÓN DE BIENES. LA COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS O MATERIAS PRIMAS. SERVICIOS DE ASISTENCIA E IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGIA LIMPIAS Y CONSECUENCIA DE MECANISMOS DE DESARROLLO LIMPIO EN LOS

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

PROCESOS AGROINDUSTRIALES. SUMINISTROS DE INSUMOS, QUÍMICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO PARA LOS AFINES DEL CAMPO Y EL SECTOR AGROPECUARIO. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA A ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS. CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AGROPECUARIA PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LAS DIFERENTES EXPLOTACIONES PECUARIAS Y AGRÍCOLAS. CONSULTORIA, INTERVENCIÓN Y DESARROLLO DE PROGRAMAS DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y URBANO, DESARROLLO SOCIAL, MEDIO AMBIENTE, ASISTENCIA TÉCNICA, AGRÍCOLA, PECUARIA, FORESTAL Y PESQUERA. EN EL ÁREA AMBIENTAL PODRÁ GESTIONAR, ADMINISTRAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y ACTIVIDADES QUE PROPENDAN POR UNA CULTURA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL DEL PLANETA, PAÍS, REGIÓN Y LOCALIDADES EN CONCORDANCIA CON EL DESARROLLO A LA ESCALA HUMANA, DE SUS HABITANTES. ESTUDIOS AMBIENTALES, PREVENCIÓN Y GESTIÓN DEL RIESGO, REALIZAR ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, INFORMACIÓN, CAPACITACIÓN, Y DE PROTECCIÓN DEFENSA Y CONTROL DEL MEDIO AMBIENTE, FORMULAR E IMPLEMENTAR PROYECTOS AGRÍCOLAS, PECUARIOS Y AMBIENTALES PARA ALIMENTAR LA PRODUCTIVIDAD Y MEJORAR LA COMPETITIVIDAD DE BIENES VINCULADOS A CADENAS PRODUCTIVAS QUE CUENTAN CON LA POSIBILIDAD DE ATENDER LA DEMANDA DEL MERCADO INTERNO Y EXTERNO Y A LA VEZ REACTIVAR LA COMPETITIVIDAD DEL SECTOR AGROPECUARIO BAJO EL ESQUEMA ASOCIATIVO DE TRABAJO. FORMULAR Y EJECUTAR PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO Y AMBIENTAL ENMARCADO POR LOS LINEAMIENTOS DE LAS ACTUALES POLÍTICAS GUBERNAMENTALES, GESTIONANDO LA PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES EN LA SOLUCIÓN A SUS NECESIDADES. GESTIONAR Y EJECUTAR PROYECTOS QUE SEAN VIABLES AL DEL MEDIO AMBIENTE INTERCAMBIANDO CONOCIMIENTOS CULTURALES Y TÉCNICAS Y CONVENIOS PARA FORTALECER E INNOVAR PERMANENTEMENTE EL MERCADO A TRAVÉS DE ALIANZAS Y CONVENIOS PARA ALCANZAR MEJORES NIVELES. ELABORAR Y OTRAS ORGANIZACIONES SIMILARES PARA ALCANZAR MEJORES NIVELES. ELABORAR Y PRESENTAR PROYECTOS DE FINANCIACIÓN PARA DOTAR DE RECURSOS ECONÓMICOS A GRUPOS/PROSOL S.A.S. Y QUE PERMITAN LA EJECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS Y ACTIVIDADES PROPUESTOS. DISEÑAR, COORDINAR, CONTRATAR EJECUTAR Y EVALUAR PROCESOS DE INVESTIGACIÓN EN AGRICULTURA, GANADERÍA, FISICULTURA, MEDIO AMBIENTE, FORESTAL, MERCADEO Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS Y OBRAS CIVILES EN GENERAL CON LOS ENTES ESTATALES EMPRESAS MIXTAS, EMPRESAS COMERCIALIZADAS CON EL ESTADO, EMPRESAS PRIVADAS Y EXTRANJERAS, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VÍAS CARRETERABLES. COMPRAR, VENDER, ARRENDAR, PERMUTAR Y ALQUILAR EQUIPOS Y MAQUINARIA AGRÍCOLA QUE SEAN NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y OBJETO SOCIAL A DESARROLLAR. ASESORÍAS, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE: ESTABLOS, PIARAS, GALPONES, INVERNADEROS, BIO-DIGESTORES, CANAS PARA LA PRODUCCIÓN DEL LOMBRÍ-COMPOSTO, POZOS SÉPTICOS Y LETRINAS. ASESORARÍA EN MANEJO DE AGUA, DISEÑAR Y CONSTRUIR DIQUES, CANALES, ACUEDUCTOS Y SISTEMA DE RIEGO. ESTABLECIMIENTO DE CONVENIOS, UNIONES TEMPORALES Y ACUERDOS CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS YA SEA DEL ORDEN NACIONAL E INTERNACIONAL CUANDO ALGUNO O ALGUNOS DE LOS SERVICIOS NO PUEDA SER PRESTADO DIRECTAMENTE POR GRUPOS/PROSOL S.A.S. ORGANIZAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES AFINES Y CONEXAS CON LOS OBJETIVOS ANTERIORES BIEN SEA EN FORMA DIRECTA O MEDIANTE CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES. NORMAL FUNCIONAMIENTO DE INSTALACIONES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DEL SECTOR PRIMARIO DE LA ECONOMÍA NACIONAL. PLANEAR, ORGANIZAR Y EJECUTAR DIFERENTES EVENTOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO DEL SECTOR AGROPECUARIO. ASESORÍA, PROMOCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS. 9. ÁREA DE FABRICACIÓN DE PRODUCTOS

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

TEXTILES. PRESTAR SERVICIOS PARA LA TEJeduría DE PRODUCTOS TEXTILES. PRESTAR SERVICIOS PARA LA CONFECCIÓN DE ARTÍCULOS CON MATERIALES TEXTILES, LA FABRICACIÓN DE TAPETES PRESTAR SERVICIOS PARA LA ALFOMERA PARA PISOS PRESTAR SERVICIOS PARA LA FABRICACIÓN DE COJINETES PRESTAR SERVICIOS PARA LA FABRICACIÓN DE ENGRANAJES PRESTAR SERVICIOS PARA LA PIEZA DE TRANSMISIÓN PRESTAR SERVICIOS ENGRANAJES PRESTAR SERVICIOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS TEXTILES PARA LA FABRICACIÓN DE MAQUINARIA PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS TEXTILES PRESTAR SERVICIOS PARA LA PREPARACIÓN DE VESTIR Y CUEROS. 10. ÁREA DE EDUCACIÓN, DEPORTE, TURISMO Y CULTURA PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN PEDAGÓGICA A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS QUE FOMENTEN LA PRÁCTICA Y EL DEPORTE EN DISCIPLINAS COMO: FÚTBOL, MICROFÚTBOL, BALONCESTO, NATACIÓN, ATLETISMO, REMO, BALMINTON, BOXEO, CANOTAJE, CICLISMO, ECUESTRE, ESCRIMA, GIMNASIA, HALTEROFILIA, BALONMANO, BÉISBOL, HOCKEY, JUDO, NATACIÓN, PENTATLÓN MODERNO, TAEKWONDO, TENIS, TENIS DE MESA, TIRO, TIRO CON ARCO, GIMNASIA RÍTMICA TRIATLÓN, VELA, VOLEIBOL Y VOLEIBOL DE PLAYA, PARA LA COMUNIDAD EN GENERAL. SUMINISTRAR ELEMENTOS DEPORTIVOS COMO: UNIFORMES, BALONES, ACCESORIOS INDISPENSABLES PARA LA PRÁCTICA DEL DEPORTE. RESTAURAR POR SI MISMA, POR CONTRATO O CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS, CENTROS DE EDUCACIÓN, CAPACITACIÓN, ASESORÍAS, INVESTIGACIÓN, PROYECTOS PRODUCTIVOS Y PROGRAMAS DE SERVICIO EN DESARROLLO DE LOS PROPÓSITOS GENERALES DE GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUPOS/PROSOL S.A.S. PROMOCIÓN DEL CONOCIMIENTO, LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LA TÉCNICA EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEL SABER Y DEMÁS ARTES A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN, COMUNICACIÓN, CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN POPULAR. PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA, PROMOCIÓN, DIVULGACIÓN, ANIMACIÓN, PUBLICIDAD Y ALQUILER DE SONIDO PARA EVENTOS ARTÍSTICOS, CULTURALES, FOLCLÓRICOS, DEPORTIVOS, EDUCATIVOS, QUE REALICEN ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, EN EL PAÍS O EN EL EXTERIOR. ESTABLECER CONVENIOS Y CONTRATOS CON ENTIDADES ESTATALES PARA LA ATENCIÓN Y CAPACITACIÓN EN TEMAS CULTURALES, DEPORTIVOS, EDUCATIVOS, SOCIALES, DIRIGIDOS A LA COMUNIDAD EN GENERAL, POBLACIÓN AFRO DESCENDIENTES Y COMUNIDADES INDÍGENAS EN DIFERENTES ZONAS DEL PAÍS. LIDERAR, GESTIONAR, EJECUTAR E IMPULSAR LOS PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y MUNICIPAL DEL TERRITORIO COLOMBIANO GESTIONAR ANTE ENTIDADES FINANCIERAS Y/O COOPERATIVAS DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO REGIONAL, NACIONAL Y EXTRANJERAS, NATURALES Y JURÍDICAS, PARA ACCEDER A RECURSOS ECONÓMICOS PARA BRINDAR CAPACITACIÓN A FORMAS DE COOPERACIÓN TÉCNICA, FORMACIÓN PROFESIONAL, PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN, SALUD, VIVIENDA Y PROMOCIÓN DE EMPLEO ENTRE OTROS, QUE CORRESPONDAN AL OBJETIVO SOCIAL Y FINES DE GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUPOS/PROSOL S.A.S. Y NO COMPROMETAN SU ECONOMÍA E INDEPENDENCIA. DISEÑAR, ORGANIZAR, PROGRAMAR Y ADMINISTRAR, PROMOVER, ORIENTAR Y EJECUTAR, CURSOS, SEMINARIOS, PROYECTOS TECNOLÓGICOS, EN LAS ÁREAS DEPORTIVAS, CULTURALES, CIVICAS, SOCIALES, EDUCATIVAS Y CONGRESOS, EN LAS ÁREAS DEPORTIVAS, CULTURALES, CIVICAS, SOCIALES, EDUCATIVAS Y TECNOLÓGICAS. ELABORAR, GESTIONAR, ADMINISTRAR Y EJECUTAR PROYECTOS CULTURALES, ARTÍSTICOS, Y FOLCLÓRICOS QUE PROPENDAN POR LA IDENTIDAD CULTURAL DE PUEBLOS, ETNIAS, NACIONES, GRUPOS Y PERSONAS COMO PARTE DE SU DESARROLLO HISTÓRICO. ELABORAR Y EJECUTAR PROYECTOS ENCAMINADOS A LA PROMOCIÓN, CONSERVACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE SITIOS TURÍSTICOS. PROMOVER Y ESTIMULAR LA PRÁCTICA, CAPACITACIÓN EN TEMAS, ARTES TÉCNICAS, RECREACIÓN INFANTIL Y ADULTA Y

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CCI

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CMADRADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON LA CONSTRUCCIÓN Y SUS RAMAS AFINES. SUMINISTRO DE TODA CLASE DE AYUDAS EDUCATIVAS, TEXTOS ESCOLARES, MATERIAL DIDÁCTICO, MOBILIARIOS PAPELERÍA Y ENSERES ESCOLARES. PRESTAR SERVICIOS DE EDUCACIÓN NO FORMAL: DESECOLARIZADA Y CAPACITACIÓN OCUPACIONAL A INDIVIDUOS Y COMUNIDADES CON RESPONSABILIDAD, ÉTICA Y SOCIAL. CREAR UNA GUÍA DE RUTAS Y SENDEROS (M.T.B.), EN LAS QUE SE PUEDAN CONTEMPLAR LA BELLEZA DEL CONTORNO, ASÍ COMO CONOCER SU FAUNA Y FLORA, SIN DAÑAR EL ENTORNO Y EL EQUILIBRIO DE LA NATURALEZA. APOYO AL TRANSPORTE ESCOLAR PARA EL DESPLAZAMIENTO A LAS INSTITUCIONES Y CENTROS EDUCATIVOS Y AFINES. RELACIONES INTERINSTITUCIONALES: PROMOVER ESPACIOS DE INTERLOCUCIÓN E INTERRELACIÓN QUE PERMITAN LA POTENCIACIÓN DE CAPACIDADES TÉCNICAS, POLÍTICAS GERENCIALES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS. ELLO A PARTIR DE TALLERES DE CAPACITACIÓN, ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN, ASESORIA TÉCNICA, APOYO LOGÍSTICO, DE COORDINACIÓN Y CONSULTORÍAS ESPECIALES. DESARROLLO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS. CURSOS DEPORTIVOS EN GENERAL. ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS EDUCATIVOS, DEPORTIVOS, CULTURALES. SUMINISTRO DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS, UNIFORMES DEPORTIVOS. ÚTILES ESCOLARES Y ARTESANÍAS. GARANTIZAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DE GRUPO EMPRESARIAL. PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUEMPRESOL S.A.S. EN PRO DEL MEJORAMIENTO, DEL CRECIMIENTO CONTINUO Y PROACTIVO DE LOS MISMOS POR ENDE PROYECTEN SU CONOCIMIENTO A LA COMUNIDAD EN LA QUE TRABAJEN. VENTA DE ARTICULOS PARA EL DEPORTE. REALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES PERMITIDAS POR LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y LOS PRESENTES ESTATUTOS QUE COADYUVEN A LA REALIZACIÓN DE LOS FINES DE GRUPO EMPRESARIAL. PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUEMPRESOL S.A.S. 11. ÁREA DE INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA. PROMOVER Y ADELANTE LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y OTROS PROGRAMAS MASIVOS RELACIONADOS CON EL OBJETO PRINCIPAL. ESTUDIAR, ORGANIZAR, REFORMAR, REESTRUCTURAR Y ESTABLECER LAS NORMAS ACORDES PARA EL BUEN EJERCICIO DE LA CONSTRUCCIÓN Y SUS RAMAS AFINES DE CONFORMIDAD CON LOS REGLAMENTOS Y LAS LEYES LEGALES VIGENTES. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AISLAMIENTO DE LOTES, ASESORIA EN CONSTRUCCIÓN E INFRAESTRUCTURA. TRANSFORMACIÓN, SUMINISTRO, COMPRA Y VENTA DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN Y SUS RAMAS AFINES, EN IGUAL FORMA EL ALMACENAMIENTO Y TRANSPORTE DE LOS MISMOS. TRABAJOS DE DEMOLICIÓN Y DERIBO DE EDIFICIOS, CASAS Y OTRAS ESTRUCTURAS, TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y VENTA DE MATERIALES PROCEDENTES DE LAS DEMOLICIONES. PREPARACIÓN DE TERRENOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES RESIDENCIALES, NO RESIDENCIALES Y TODA CLASE DE OBRAS CIVILES. TRABAJOS DE CIMENTACIÓN, EXCAVACIÓN, MAMPOSTERÍAS, CUBIERTAS, TECHOS, IMPERMEABILIZACIONES. CONSTRUCCIONES COMPLETAS Y REFORMAS DE VIVIENDAS, APARTAMENTOS, BODEGAS, SALONES, COLEGIOS, FABRICAS, BANCOS, PLANTAS INDUSTRIALES, URBANIZACIONES, ETC. EFECTUAR CONTRATOS CON ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS, EMPRESAS DE ECONOMÍA MIXTA Y PARTICULARES, PARA EL MEJORAMIENTO DE VÍAS, CARRETERAS, REDES ELÉCTRICAS, ACUEDUCTOS, ALCANTARILLADOS. SANEAMIENTO BASICO RURAL, RELLENOS SANITARIOS, PROCESAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS, CONSTRUCCIÓN Y PAVIMENTACIÓN DE CALLES, DEMÁS OBRAS CIVILES. CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE INGENIERÍA CIVIL, CASAS, EDIFICIOS, BODEGAS, SALONES. REMODELACIÓN DE OBRAS DE INGENIERÍA CIVIL, CASAS, EDIFICIOS, BODEGAS, SALONES. PINTURA Y ESTUCADA Y RESANADA DE CASAS, LOCALES, EDIFICIOS, BODEGAS, SALONES. CONSTRUCCIÓN, CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICACIONES, PARQUES, PAISAJISMO Y ACTIVIDADES CONexas. DISEÑAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CCI

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CMADRADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INGENIERÍA Y SUS PROFESIONES AFINES. Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES Y SERVICIOS CONEXOS Y COMPLEMENTARIOS Y QUE SE RELACIONEN CON EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO SOCIAL. ASESORAR LOS ENTES TERRITORIALES, Y ENTIDADES PRIVADAS EN ORDEN A SU DESARROLLO, A PARTIR DE ESTUDIOS Y PROYECTOS RELACIONADOS CON LA INGENIERÍA Y SUS PROFESIONES AFINES. EJECUTAR, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LO REFERENTE A LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA RELACIONADA CON EL MEDIO AMBIENTE, ELECTRIFICACIÓN URBANA Y RURAL, ACUEDUCTO, Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES Y SERVICIOS CONEXOS Y COMPLEMENTARIOS Y QUE SE RELACIONEN CON EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO SOCIAL. SUMINISTRO DE TODA CLASE DE MATERIALES PARA CONSTRUCCIÓN. Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES Y SERVICIOS CONEXOS Y COMPLEMENTARIOS Y QUE SE RELACIONEN CON EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO SOCIAL. EJECUTAR, PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE CONSULTORÍA, ESTUDIOS Y ASESORÍAS SOBRE TEMAS DE INGENIERÍA Y SUS PROFESIONES AFINES. ADELANTE ACCIONES DE INTERVENTORÍAS EN TODOS LOS ANTERIORES TEMAS, Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES Y SERVICIOS CONEXOS Y COMPLEMENTARIOS Y QUE SE RELACIONEN CON EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO SOCIAL. ESTABLECER CONTRATOS Y CONVENIOS CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN LOS RELACIONADO CON LA INGENIERÍA Y SUS PROFESIONES AFINES Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES Y SERVICIOS CONEXOS Y COMPLEMENTARIOS Y QUE SE RELACIONEN CON EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO SOCIAL. REALIZAR CONSORCIOS, Y UNIONES TEMPORALES, PARA LA FORMULACIÓN, DESARROLLO, DIRECCIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y LAS DEMÁS QUE CONTRIBUYAN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO GENERAL DE GRUPO EMPRESARIAL. PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. Y CUYA SIGLA SERÁ GRUEMPRESOL S.A.S. Y AL MEJORAMIENTO DEL NIVEL DE CALIDAD DE VIDA DE SUS ASOCIADOS. DISEÑO, ELABORACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EJECUCIÓN Y ESTUDIOS DE OBRAS CIVILES Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES Y SERVICIOS CONEXOS Y COMPLEMENTARIOS Y QUE SE RELACIONEN CON EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA CORPORACIÓN. LAS DEMÁS ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS DE LA ANTERIOR DONDE EL PRINCIPAL APORE DE LOS ASOCIADOS EN ESTA CLASE DE ORGANIZACIONES ES SU TRABAJO. CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS DE ACUEDUCTOS Y REDES HIDRÁULICAS Y ALCANTARILLADOS Y SUMINISTRO DE MATERIALES PARA LOS MISMOS. SUMINISTRO DE TODA CLASE DE MATERIALES PARA CONSTRUCCIÓN. Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES Y SERVICIOS CONEXOS Y COMPLEMENTARIOS Y QUE SE RELACIONEN CON EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO SOCIAL. DISEÑO, ELABORACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EJECUCIÓN Y ESTUDIOS DE OBRAS CIVILES Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES Y SERVICIOS CONEXOS Y COMPLEMENTARIOS QUE TENGAN RELACIÓN DIRECTA EN EL ÁREA DE LA CONSTRUCCIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS. 12. ÁREA AMBIENTAL Y SANEAMIENTO BASICO ADELANTE POR SI MISMA O POR TERCERAS PERSONAS, DENTRO DE SU OBJETO SOCIAL, PROGRAMAS DE RECICLAJE DE BASURAS, ASEO Y LIMPIEZA DE CALLES, CONSTRUCCIÓN, MANEJO Y MEJORAMIENTO DE RELLENOS SANITARIOS Y TODOS LOS DEMÁS PROGRAMAS QUE SE RELACIONEN CON LA MATERIA. CONSULTORÍA, INTERVENTORÍA Y DESARROLLO DE PROGRAMAS DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y URBANO, DESARROLLO SOCIAL, MEDIO AMBIENTE, ASISTENCIA TÉCNICA, AGRICOLA PECUARIA, FORESTAL Y PESQUERA. PROYECTOS DE AISLAMIENTO PARA FUENTES HIDRÁULICAS. EN EL ÁREA AMBIENTAL PODRÁ GESTIONAR, ADMINISTRAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y ACTIVIDADES QUE PROPENDAN POR UNA CULTURA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL DEL PLANETA, PAÍS, REGIÓN Y LOCALIDADES EN CONCORDANCIA CON EL DESARROLLO A LA ESCALA HUMANA DE SUS HABITANTES. ESTUDIOS AMBIENTALES PARA PREVENCIÓN Y GESTIÓN DEL RIESGO REALIZAR ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, INFORMACIÓN, CAPACITACIÓN, Y DE PROTECCIÓN, DEFENSA Y CONTROL DEL MEDIO AMBIENTE. DISEÑAR Y EJECUTAR PROYECTOS EDUCATIVOS AMBIENTALES QUE

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

PROMUEVAN LA PROTECCIÓN DEL ECOSISTEMA NATURAL. PROPENDER PORQUE A LOS SUSCRIPTORES O USUARIOS DEL ACUEDUCTO SE LES PRESTE EFICIENTEMENTE EL SERVICIO DE AGUA APTA PARA CONSUMO HUMANO. PARTICIPAR EN LA PROTECCIÓN DE LAS FUENTES DE AGUA Y EN EL MANTENIMIENTO DE LAS CUENCAS HIDROGRÁFICAS CULTIVANDO ARBOLES Y ESPECIES PROPIAS DE LA REGIÓN, AUSTANDOSE A LAS DISPOSICIONES LEGALES SOBRE LA MATERIA. ADOPTAR Y APLICAR LAS POLÍTICAS Y REGLAMENTOS QUE ESTABLEZCAN LAS AUTORIDADES DE REGULACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO BÁSICO Y ELECTRIFICACIÓN. SER LA ENTIDAD ADMINISTRADORA Y OPERARIA DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO Y ESTABLECER LAS TARIFAS Y CONTRIBUCIONES QUE LOS SUSCRIPTORES O USUARIOS DEBEN PAGAR POR EL USO RACIONAL DEL SERVICIO. TRAMITE DE LICENCIAS AMBIENTALES ATE LAS ENTIDADES PERTINENTES OPERACIÓN Y COORDINACIÓN DE PLANTAS DE SACRIFICIO ANIMAL. DESARROLLAR PROGRAMAS O CAMPAÑAS EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL. OPERACIÓN Y COORDINACIÓN DE SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL Y EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL. PRESTAR LOS SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS, ESCOMBROS Y TRANSPORTE DE LOS MISMOS. SERVICIOS DE INGENIERÍA, MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ACTIVIDADES CONexas. PRESTAR SERVICIOS DE ASesoría, SUMINISTRO EN TODO LO RELACIONADO A ACUEDUCTOS, ACCESORIOS Y DEMAS MATERIALES RELACIONADOS. PRESTAR LOS SERVICIOS DE REFORESTACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE MEDIANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES CONexas. DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS AMBIENTALES Y SANITARIAS TALES COMO: RELLENOS SANITARIOS, POZOS SÉPTICOS, OBRAS PARA EL CONTROL DE LA EROSIÓN Y PARA LA ESTABILIDAD DE OBRAS CIVILES. SERVICIOS DE REFORESTACIÓN, EMPADRIACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES. MANTENIMIENTO DE REDES DE ALCANFARILLADOS Y ACUEDUCTOS URBANOS Y RURALES. SUMINISTRO DE TODO TIPO DE PRODUCTOS E INSUMOS QUÍMICOS PARA LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE, RESIDUAL Y PISCINAS. ELABORAR, PRESENTAR, GESTIONAR Y EJECUTAR PROYECTOS O PROGRAMAS Y PLANES DE INVESTIGACIÓN E INFRAESTRUCTURA QUE INVOLUCRE Y PROFUNDAN POR EL MEJORAMIENTO DEL MEDIO AMBIENTE Y EL DESARROLLO SOSTENIBLE. 13. ÁREA SOCIAL CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO SOCIAL, ECONÓMICO Y CULTURAL DE LAS COMUNIDADES Y UNIDADES EMPRESARIALES, MEDIANTE LA SOLUCIÓN DE LOS PROBLEMAS BÁSICOS DE LOS SECTORES DE LA ECONOMÍA INFORMAL DEL PAÍS EN LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN, AGROINDUSTRIA, COMERCIO, IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES, SERVICIOS, EDUCACIÓN, COMERCIALIZACIÓN, SALUD, AHORRO Y CRÉDITO, DENTRO DEL MARCO DE LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LAS COMUNIDADES. IMPULSAR LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS LOCALES, REGIONALES, NACIONALES E INTERNACIONALES Y SECTORIALES, CONDUCENTES A LA PROMOCIÓN Y EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA REGIÓN CON ENFASIS EN EL DESARROLLO DE LOS SECTORES. GRUPEPROSOL S.A.S. PODRÁ REALIZAR OBRAS PRIVADAS Y DE BENEFICENCIA, ORIENTADAS PRINCIPALMENTE A ATENDER NECESIDADES BÁSICAS DE HABITANTES DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y EL TERRITORIO NACIONAL, CON BAJOS NIVELES DE PATRIMONIO E INGRESO. IMPLEMENTAR PROGRAMAS EN SALUD, MEDIO AMBIENTE, EDUCACIÓN, VIVIENDA, MEJORAMIENTO AGRÍCOLA, PECUARIO, MICRO EMPRESARIAL, MERCANTIL, INDUSTRIAL, CULTURAL, FACTOR SOCIAL, COMUNICACIONES Y VÍAS. PROYECTAR, EJECUTAR, ADMINISTRAR, COORDINAR, ORGANIZAR Y EVALUAR PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS, ORIENTADOS A BUSCAR EL BIENESTAR SOCIAL. EJECUTAR PROGRAMAS DE APOYO Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS SECTORES VULNERABLES, NIÑEZ, INFANCIA, MUJERES, CABEZA DE FAMILIA, DESPLAZADOS Y ADULTO MAYOR. PROMOVER, ORGANIZAR Y EJECUTAR TODA CLASE DE

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEM2D9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

EVENTOS SOCIALES. FORMULAR, ORGANIZAR Y DIRIGIR PROYECTOS ENCAMINADOS AL ADULTO MAYOR Y LA PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ. ORGANIZAR EVENTOS DE CARÁCTER SOCIAL CULTURAL, ARTÍSTICO, ACADÉMICOS, RECREACIONAL, TURÍSTICO, DEPORTIVOS, TECNOLÓGICOS, INDUSTRIALES, CIENTÍFICOS Y DE PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES, CON EL FIN DE FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL, COMERCIAL Y PRODUCTIVA, FORMA LOCAL REGIONAL Y NACIONAL. 14. ÁREA DE INFRAESTRUCTURA, MANTENIMIENTO VIAL Y TRANSPORTE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y REPARACIÓN DE LA RED VIAL EN EL ÁMBITO DE OPERACIONES NACIONALES, DEPARTAMENTALES Y MUNICIPALES. ALQUILER DE TODA CLASE DE MAQUINARIA, EQUIPOS PARA LA CONSERVACIÓN DE LAS VÍAS. ADELANTAR PROGRAMAS DE CONSTRUCCIÓN, PAVIMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS URBANAS, REDES ELÉCTRICAS, REDES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS, DEPORTIVAS, ESTRUCTURAS METÁLICAS, ÁREAS Y ESCENARIOS DEPORTIVOS, VENTANAS, REJES, VIDRIOS, PINTURAS Y ACABADOS, TRABAJOS EN MÁRMOL, YESOS, FIERRAS, BLOQUES, LADRILLOS Y OTROS MATERIALES PARA PISOS, MUROS Y FACHADAS. INSTALACIONES DE BALDOSAS, ENCHAPES Y CERÁMICAS. CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS EN CONCRETO REFORZADO PARA ESCENARIOS DEPORTIVOS, PUENTES Y EDIFICACIONES, TALES COMO VIGAS, COLUMNAS, PILOTES, LOZAS Y PLANCHAS, INSTALACIÓN DE FRISOS, PARETES Y MORTEROS, CONCRETOS, SIMPLES Y HOMOTENOS, CONSTRUCCIÓN DE OBRAS CIVILES, HIDRÁULICAS, OBRAS SANITARIAS, AMBIENTALES Y ELÉCTRICAS. SERVICIOS DE TRANSPORTE DE TODAS CLASES CARGA MUNICIPAL E INTERMUNICIPAL DE ELEMENTOS, MATERIALES, EQUIPOS, ALIMENTOS, ADEMÁS QUE REQUERIRAN DEL SERVICIO. CONSTRUCCIÓN DE PUENTES, VÍAS, PARQUES, VÍAS URBANAS, POLIDEPORTIVOS, CENTROS DE SALUD. 15. CAPACIDAD DE FINANCIAMIENTO GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOCIOS SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. SIGLA GRUPEPROSOL S.A.S. PODRÁ SOLICITAR CRÉDITOS A ENTIDADES FINANCIERAS O PARTICULARES, A NOMBRE PROPIO Y A NOMBRE DE TERCEROS, CON SOLA FIRMA DE SU REPRESENTANTE LEGAL, SIN TENER QUE SOLICITAR A LA ASAMBLEA GENERAL EL PERMISO.

CAPITAL

Valor	:	* CAPITAL AUTORIZADO *
Nc. de acciones	:	\$1.000.000,00
Valor Nominal	:	100.000
	:	\$10.000,00
Valor	:	* CAPITAL SUSCRITO *
Nc. de acciones	:	\$2.000.000,00
Valor Nominal	:	200
	:	\$10.000,00
Valor	:	* CAPITAL PAGADO *
Nc. de acciones	:	\$2.000.000,00
Valor Nominal	:	200
	:	\$10.000,00

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
Fecha expedición : 07/05/2025 - 12:58:45
Recibo No. 12121507, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEMZD9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a **WWW.CAMARADIRECTA.COM** y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

REPRESENTACIÓN LEGAL

REPRESENTACIÓN LEGAL: QUE POR DOCUMENTO PRIVADO DE CONSTITUCIÓN DE FECHA 2020/06/12, ANTES CITADO, CONSTA: ARTÍCULO 28°. REPRESENTACIÓN LEGAL. - LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA ESTARÁ A CARGO DE UN GERENTE GENERAL, QUIEN NO TENDRÁ SUPLENTE.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL: QUE POR DOCUMENTO PRIVADO DE CONSTITUCIÓN DE FECHA 2020/06/12, ANTES CITADO, CONSTA: ARTÍCULO 29°. FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL. - LA SOCIEDAD SERÁ GERENCIADA, ADMINISTRADA Y REPRESENTADA LEGALMENTE ANTE TERCEROS POR EL REPRESENTANTE LEGAL, QUIEN NO TENDRÁ RESTRICCIONES DE CONTRATACIÓN POR RAZÓN DE LA NATURALEZA NI DE LA CUANTÍA DE LOS ACTOS QUE CELEBRE. POR LO TANTO, SE ENTENDERÁ QUE EL REPRESENTANTE LEGAL PODRÁ CELEBRAR O EJECUTAR TODOS LOS ACTOS Y CONTRATOS COMPRENDIDOS EN EL OBJETO SOCIAL O QUE SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON LA EXISTENCIA Y EL FUNCIONAMIENTO DE LA SOCIEDAD. EL REPRESENTANTE LEGAL SE ENTENDERÁ INVESTIDO DE LOS MÁS AMPLIOS PODERES PARA ACTUAR EN TODAS LAS CIRCUNSTANCIAS EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD, CUANDO EL REPRESENTANTE LEGAL Y A LOS DEMÁS ADMINISTRADORES DE LA SOCIEDAD SEAN PERSONAS PARTICULARES, LES ESTÁ AUTORIZADO POR SÍ O POR INTERPUESTA PERSONA, OBTENER BAJO CUALQUIER FORMA O MODALIDAD JURÍDICA PRÉSTAMOS POR PARTE DE LA SOCIEDAD U OBTENER DE PARTE DE LA SOCIEDAD AVAL, FIANZA O CUALQUIER OTRO TIPO DE GARANTÍA DE SUS OBLIGACIONES PERSONALES.

NOMERAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Documento privado del 12 de Junio de 2020 de Accionista inscrita en esta cámara de comercio el 27 de Junio de 2020 con el No 178345 del libro IX, se designó

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
GERENTE GENERAL	VALERO PINZON LAURA MILENA	C.C. 37671062

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
Fecha expedición : 07/05/2025 - 12:58:45
Recibo No. 12121507, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEMZD9CC1

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a **WWW.CAMARADIRECTA.COM** y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bucaramanga, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

SITUACIÓN (ES) DE CONTROL / GRUPO EMPRESARIAL

QUE POR DOCUMENTO PRIVADO DE FECHA 2020/06/25, INSCRITO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO EL 2020/06/27, BAJO EL NO. 178346 DEL LIBRO 9, CONSTA: LAURA MILENA VALERO PINZON, IDENTIFICADA CON LA C.C. 37.671.062 EN SU CONDICIÓN DE ÚNICO ACCIONISTA DECLARA SITUACIÓN DE CONTROL SOBRE LA SOCIEDAD GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI S.A.S. SIGLA: GRUPOPROSOL S.A.S. EN VIRTUD DE LO DISPUESTO EN EL DECRETO 667 DE 2018.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: 8211.
Actividad secundaria Código CIIU: 8299.
Otras actividades Código CIIU: 8560.
Otras actividades Código CIIU: 4771.

TAMAÑO EMPRESARIAL

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la resolución 2225 de 2019 del DANE, el tamaño de la empresa es : Micro Empresa

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por Actividad Ordinaria: \$1.500.000

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo: CIIU: 8211

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

No aparece inscripción posterior de documentos que modifique lo antes enunciado

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 07/05/2025 - 12:58:45
Recibo No. 12121507, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: DXEMZD9CCI

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

El presente certificado no constituye conceptos favorables de uso de suelo, normas sanitarias y de seguridad.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

Importante: la firma digital del secretario de la Cámara de Comercio de Bucaramanga contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la superintendencia de industria y comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la ley 527 de 1999.

En el certificado se incorporan tanto la firma mecánica que es una representación gráfica de la firma del secretario de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, como la firma digital y la respectiva estampa cronológica, las cuales podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No, obstante si usted expidió el certificado a través de la plataforma virtual puede imprimirlo desde su computador con la certeza de que fue expedido por la Cámara de Comercio de Bucaramanga. La persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado puede verificar, por una sola vez, su contenido ingresando a www.camaradirecta.com opción certificados electrónicos y digitando el código de verificación que se encuentra en el encabezado del presente documento. El certificado a validar corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las ventanillas o a través de la plataforma virtual de la cámara.



Lina María Rodríguez Buitrago

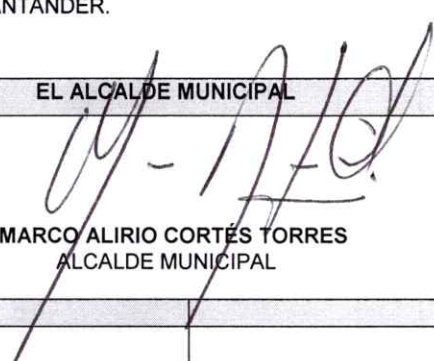
 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.03	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	SECRETARÍA GENERAL Y DEL INTERIOR	VERSIÓN:01	
	ACTA DE PAGO	FECHA:01/01/2025	

**ACTA DE PAGO
CONTRATO DE SUMINISTRO No.061-2025**

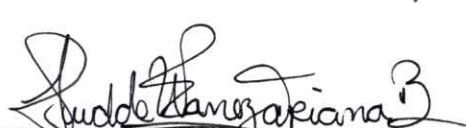
CONTRATO No.	061 - 2025
CONTRATANTE	MUNICIPIO BARBOSA - SANTANDER
CONTRATISTA	GRUEMPROSOL S.A.S. NIT. 901.390.536-6 R/L LAURA MILENA VARELO PINZÓN CC No. 37.671.062 de Barbosa Santander
SUPERVISIÓN	SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR
OBJETO	"SUMINISTRO DE PAPELERÍA E IMPLEMENTOS DE OFICINA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARBOSA SANTANDER"
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE. (\$ 30.000.000,00) A MONTO AGOTABLE
VALOR ADICIÓN	CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS MCTE. (\$ 14.468.869,00)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CUARENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS MCTE. (\$ 44.468.869,00).
PLAZO INICIAL	UN (01) MES O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO OFICIAL
PLAZO PRÓRROGA No.1	UN (01) MES Y CINCO (05) DÍAS O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO OFICIAL
FECHA DE INICIO	12 DE MAYO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	17 DE JUNIO DE 2025
VALOR PRESENTE ACTA	CUARENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS MCTE. (\$ 44.468.869,00)
PERIODO DE COBRO	12 DE MAYO DE 2025 AL 17 DE JUNIO DE 2025.

En Barbosa Santander, a los diecis (19) días del mes de junio de 2025, en las instalaciones de la Secretaría General y del Interior se reunieron, **MARCO ALIRIO CORTES**, en calidad de alcalde y ordenador del gasto, **JEDDE WANEZA TRIANA BALLESTEROS**, en calidad de Supervisora del Contrato de suministro No. 061-2025, y **LAURA MILENA VARELO PINZÓN** identificada con cédula de ciudadanía No.37.671.062, en calidad de Representante Legal de **GRUEMPROSOL S.A.S.** con NIT. 901.390.536-6, con el fin de suscribir la presente ACTA DE PAGO del Contrato de suministro No. 061-2025 suscrito entre **GRUEMPROSOL S.A.S** y el MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER.

EL ALCALDE MUNICIPAL


MARCO ALIRIO CORTÉS TORRES
 ALCALDE MUNICIPAL

LA SUPERVISORA


JEDDE WANEZA TRIANA BALLESTEROS
 SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR

EL CONTRATISTA


GRUEMPROSOL S.A.S.
 NIT. 901.390.536-6
 R/L LAURA MILENA VALERO PINZÓN
 CC No. 37.671.062 de Barbosa Santander

PROYECTÓ: PDDG- CONTRATISTA **T6 ✓**

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA
 Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607
 Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co



ALCALDÍA BARBOSA SANTANDER



GRUEMPROSOL S.A.S

INFORME DE ACTIVIDADES

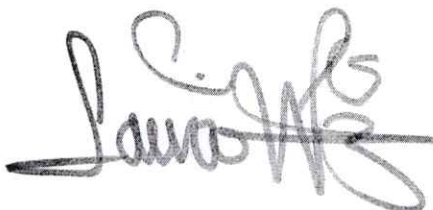
Tipo de Informe:		Final	☒	Parcial	☐	ÚNICO PAGO	
Número del contrato:	061-2025	Fecha del contrato:	12 de mayo de 2025	Fecha de Iniciación:	12 de mayo de 2025	Fecha de Terminación:	17 de junio de 2025
Nombre del Contratista:				Identificación del Contratista:			
GRUEMPROSOL S.A.S				901.390.536-6			
Objeto del contrato de Prestación de Servicios: Suministro de papelería e implementos de oficina de la administración municipal de Barbosa Santander.							
Nombre de la Supervisora:		Cargo de la Supervisora:		Dependencia:			
JEDDE VANESA TRIANA BALLESTEROS		SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR		SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR			
Estado actual del desarrollo del contrato (Porcentaje de ejecución):							
100%							
VALOR A PAGAR: CUARENTA Y CUATRO MILLONES CUATROSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOSIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS (\$44.468.869,00)							



GRUEMPROSOL S.A.S

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

- Presentar a la supervisión el cronograma de entrega de elementos y las respectivas cantidades por cada día de entrega, para la respectiva aprobación.
- Los elementos solicitados deben ser entregados en óptimas condiciones de empaque y con la respectiva remisión a la supervisión, en el sitio solicitado por la entidad y en el horario que se acuerde con el supervisor del contrato.
- Cumplir con las especificaciones técnicas mínimas de cada elemento suministrado.
- Presentar informe final con las respectivas evidencias en donde conste el número de y tipo de elementos suministrados.
- Cumplir tanto en calidad, como en tiempo, todas las actividades requeridas con los elementos necesarios para la ejecución.



Laura Milena Valero Pinzón
C.C. 37.671.062

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

1. Caja de papel blanco tamaño carta caja x 10 paquetes de 500 hojas cada uno.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 25 cajas de resmas tamaño carta papel blanco x 10 de 500 hojas cada uno. Cumpliendo al 100% con la actividad desarrollada



2. Caja de papel blanco tamaño oficio x10

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 15 cajas de resmas tamaño oficio papel blanco x 10.
Cumpliendo al 100% con la actividad desarrollada



3. Cajas de esferos de punta redonda de tinta negra

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 22 cajas de esferos color negro punta redonda,
cumpliendo al 100% con la actividad desarrollada

GRUEMPROSOL S.A.S



4. Cajas de lápices de madera

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 12 cajas de lápices de madera color negro paper mate, cumpliendo al 100% con la actividad desarrollada



5. Resaltador de colores y marcadores borrables

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 20 resaltadores de colores surtidos y 20 marcadores borrables de colores surtidos.

GRUEMPROSOL S.A.S



6. Cajas de clips standard x 50 unidades

OBSERVACION: teniendo en cuenta que la entidad requirió 31 cajas de 50 unidades, se realiza entrega a la supervisión de 16 cajas de clips estándar x 100 unidades, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



7. Cajas ganchos de cosedora estándar x 5000 grapas



GRUEMPROSOL S.A.S

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 30 cajas de clips estándar x 5000 unidades, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



8. Ganchos clip mariposa por 50 unidades.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 30 cajas de clips mariposas por 50.
cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



Carrera 5 No. 19A - 62
Barbosa Santander - Colombia
Tel. 320 4368866
E-mail: gruemprosolsas@gmail.com

9. Tajalápices manuales de deposito

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 1 caja x 30 tajalápiz con deposito,
cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada



10. Correctores de esfero

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 1 caja x 12 correctores,
cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada



11. Carpetas de archivo 2 tapas oficio

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 1.000 carpetas dos tapas oficio color blanco, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada



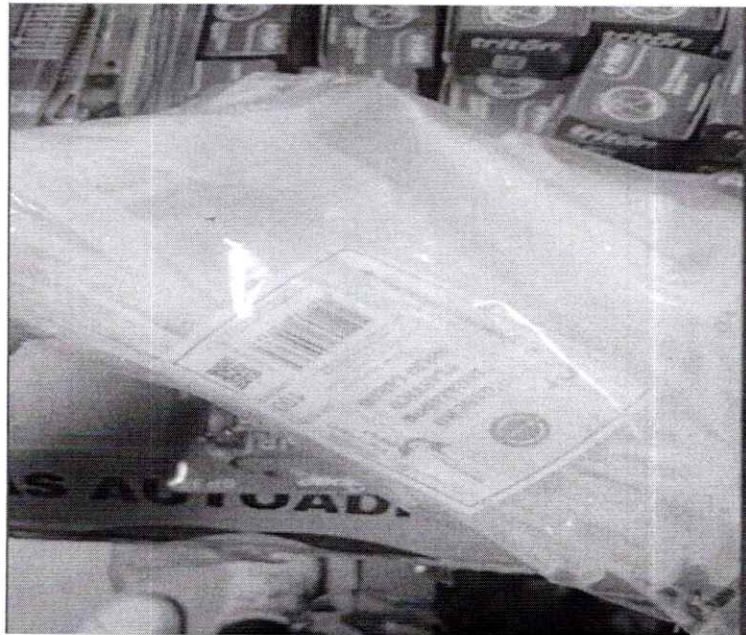
12. Paquetes de ganchos legajado res plásticos x 20 unidades

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 50 paquetes de ganchos legajado res plásticos 20, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



13. Paquete gancho largo para archivo, plástico.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 1 paquete de gancho largo para archivo plástico x 100 unidades, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada



14. Barras pegante libres de ácido x 40 unidades.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 40 unidades de pegante libre de ácido pegas tic, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada





GRUEMPROSOL S.A.S

15. Post- it pega notas 100 hojas.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 70 paquetes de post-it x 150 unidades colores surtidos, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada

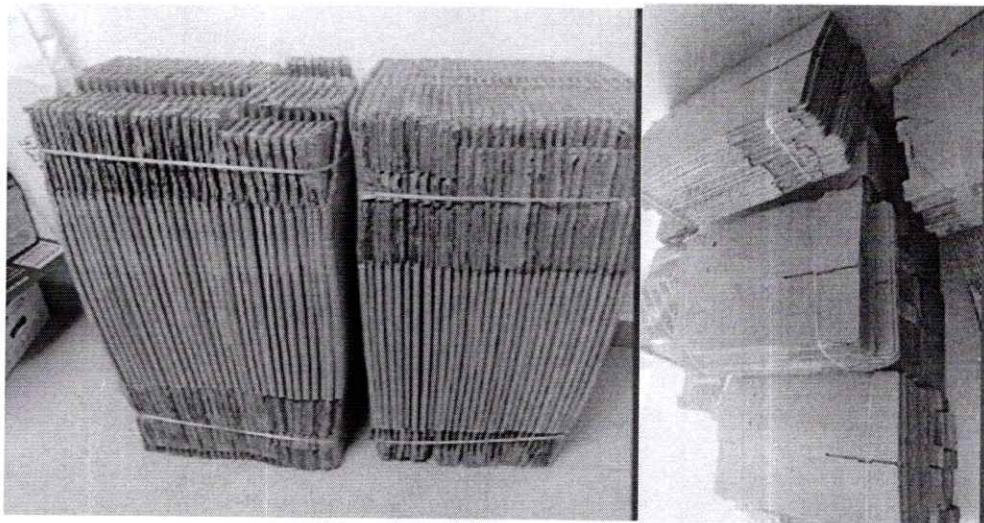
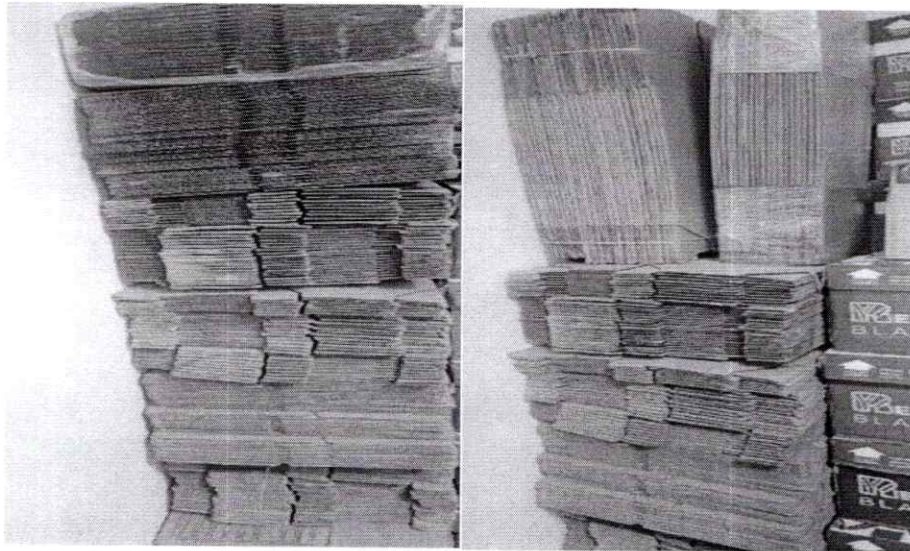


16. Cajas para archivo referencia x 200 Apertura tipo nevera en cartón corrugado de 930 kg/m2 troquelados a base de pliegues con refuerzo.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 500 cajas para archivo referencia x200 tipo, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada

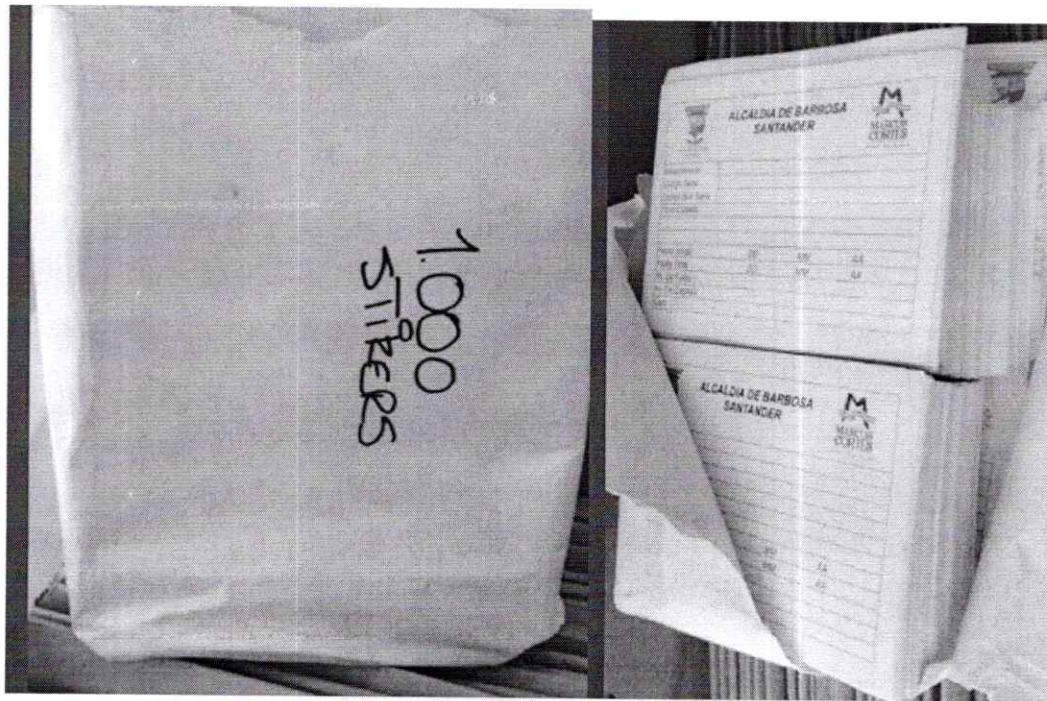


GRUEMPROSOL S.A.S



17. Rótulos para carpeta adhesivos 15cm ancho x 12 largo (según logo suministrado por el supervisor).

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 1000 rótulos (200 para carpetas de archivo y 800 para caja de archivo),cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada



18. Humedecedor dactilar -cuenta fácil x 14 gramos.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 10 humedecedores dactilares, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada



19. Marcador permanente, color negro doble punta.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 20 unidades de marcadores doble punta marca sharpie, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada

GRUEMPROSOL S.A.S



20. Silicona en Barra Gruesa de 11 mm x 25 unidades.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 1 paquete de barras de siliconas gruesas x 25, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



21. Pliegos Papel Bond.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 125 unidades de papel bond por pliegos, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



GRUEMPRESOL S.A.S



22. Caja de Colores x 12 colores doble punta.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 5 cajas de colores doble punta x12 unidades, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



23. Vinilo grande colores surtidos x 125 CC.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 20 vinilos de 125 cc colores surtidos, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



GRUEMPROSOL S.A.S



24. Vinilo mediano colores surtidos x 33 CC.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 12 vinilos de 33 cc colores surtidos, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



25. Impresora multifuncional con scanner tipo láser 110 v (cartucho recargable).

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 1 impresora marca hp laser MFP 137 cartucho recargable, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



GRUEMPROSOL S.A.S



26. Bisturí metálico 15,5x 4x 1,8 cm con bloqueo y mango ergonómica.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 10 bisturís metálico con bloqueo y mango ergonómico, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



27. Caja Marcadores Borrables, color negro X 10.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 40 marcadores borrables color negro , cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.

GRUEMPROSOL S.A.S



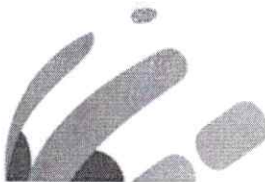
28. Rollo grande de cinta pegante delgada 12mm X 40 mts X 12 UND.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 120 unidades de cinta delgada por 12mmx 40 mts, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



29. Rollo grande de cinta pegante x 200 mts.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 10 unidades de cinta gruesa por x 200 mts, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



GRUEMPROSOL S.A.S



30. Grapadora grande metálica, capacidad 50 hojas.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 2 grapadoras grandes de 50 hojas, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



31. Grapadora mediana metálica 330.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 10 grapadoras medianas, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada



GRUEMPROSOL S.A.S



32. Perforadora grande, abre dos huecos, color negro.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 6 perforadoras grandes, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada



33. Perforadora mediana abre dos huecos, capacidad de 12 hojas.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 6 perforadoras medianas, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada



GRUEMPRESOL S.A.S



34. Borrador migas de pan X 20 unidades.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 2 cajas de borrador miga de pan x 20 unidades, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada



35. Hulleros, almohadillas, color de tinta negro

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 4 hulleros, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada

GRUEMPROSOL S.A.S



36. Carpetas 4 aletas tamaño oficio en propalcote blanca de 320 gramos tamaño abierta de 69,5cm x 69,5 cm.

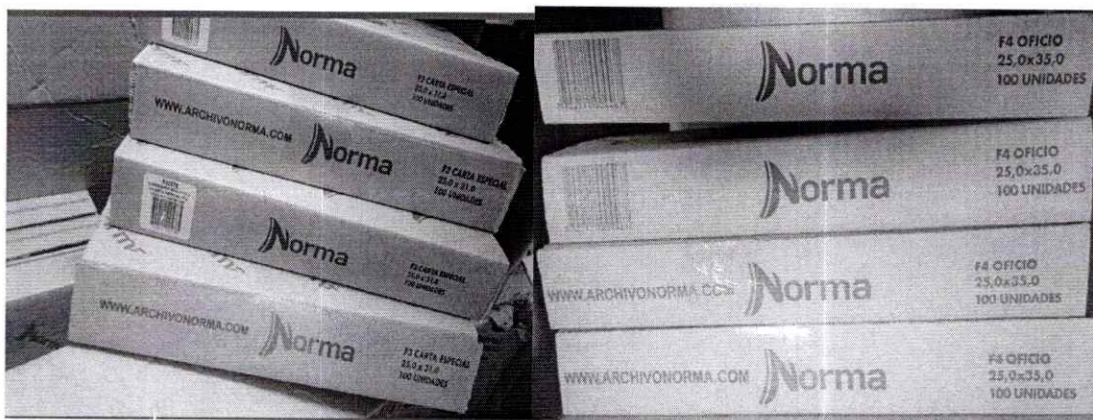
OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 500 carpetas cuatro aletas color blanca, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada



37. Sobre de manila tamaño carta x 100.

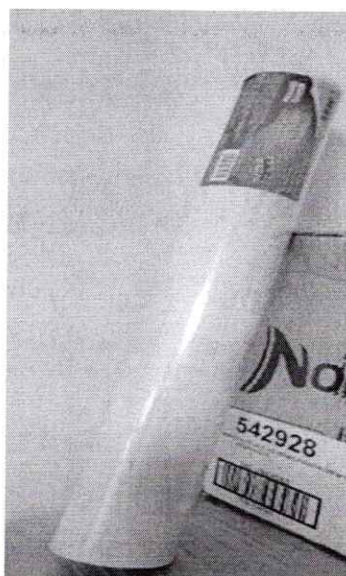
OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 800 sobres de manila, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada

GRUEMPROSOL S.A.S



38. Papel contac x 20 mts transparente.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de rollo de 20 mts de papel contact transparente, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



39. Post it tipo flecha colores x 100 unidades.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 60 paquetes de post it tipo flecha colores surtidos cada uno x 150, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.

Carrera 5 No. 19A - 62
Barbosa Santander - Colombia
Tel. 320 4368866
E-mail: gruemprosolsas@gmail.com

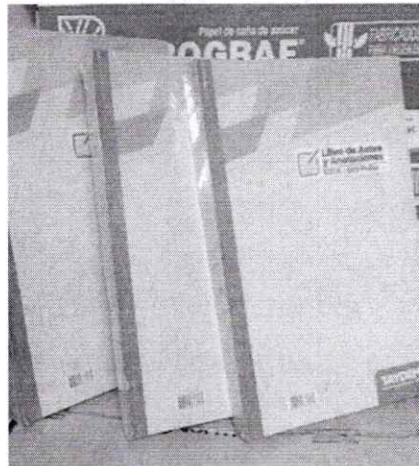


GRUEMPROSOL S.A.S



40. Libro de actas de 300 hojas rayadas 600 folios numerado, tamaño oficio, pasta dura.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión 3 libros de actas tamaño oficio 600 folios, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



41. Pegante liquido colbón de 115 gramos.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión 10 colbón liquido de 115 gramos , cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.

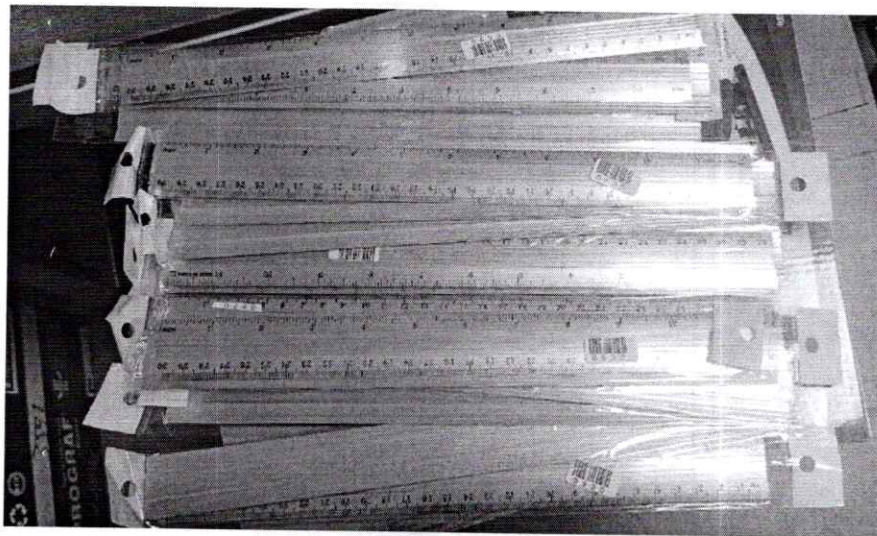


GRUEMPROSOL S.A.S



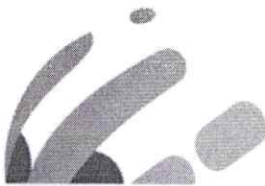
42. Regla metálicas 30 cm.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión 20 reglas metálicas 30 cms , cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



43. Pad mouse ergonómico con apoyo en gel para la muñeca. Largo 24 mm x 9 cm, espesor 20 mm.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión 2 pad mouse ergonómico con apoyo en gel para la muñeca, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



GRUEMPROSOL S.A.S



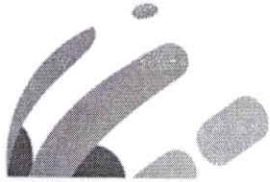
44. Escarcha colores surtidos x 12 paquetes.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión 10 paquetes de escarchas 12 cada uno en colores, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



45. Lana gruesa - colores surtidos x 160 unidades.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 160 unidades en colores surtidos, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.

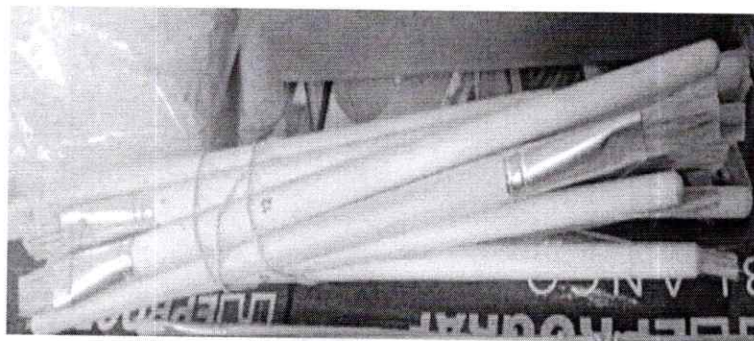


GRUEMPROSOL S.A.S

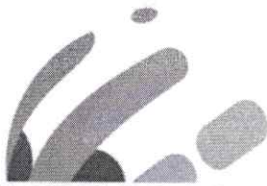


46. Pinceles grandes x 12 und.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión 12 pinceles grandes, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.

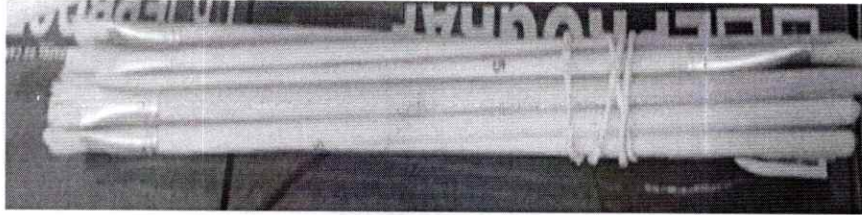


47. Pinceles medianos x 12 und.



GRUEMPROSOL S.A.S

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión 12 pinceles medianos ,cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



48. Manecilla gancho de presión No. 2 metálico de 2" de 5cm x 6 cm.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión 2 cajas por 12 unidades de gancho de presión metálico ,cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



49. Crayolas - colores surtidos x 12

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión 10 cajas por 12 unidades de crayola x 12 unidades ,cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.

GRUEMPROSOL S.A.S



50. Cartulina color surtidos 1/8 x 10.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión 5 paquetes de cartulinas x 10 unidades colores surtidos, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



51. Tijera punta de roma.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 10 tijeras punta de roma, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



GRUEMPROSOL S.A.S



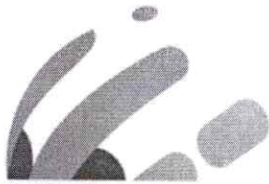
52. Palos de chuzo paquete de 100 unidades.

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 3 paquetes x 100 unidades cada uno de palos de chuzo, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



53. Fomi x 1 paquete de 1/8- colores surtidos.

Carrera 5 No. 19A - 62
Barbosa Santander - Colombia
Tel. 320 4368866
E-mail: gruemprosolsas@gmail.com



GRUEMPROSOL S.A.S

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 1 paquetes de fomi colores surtidos por 10 unidades, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



54. Pistola de Silicona.

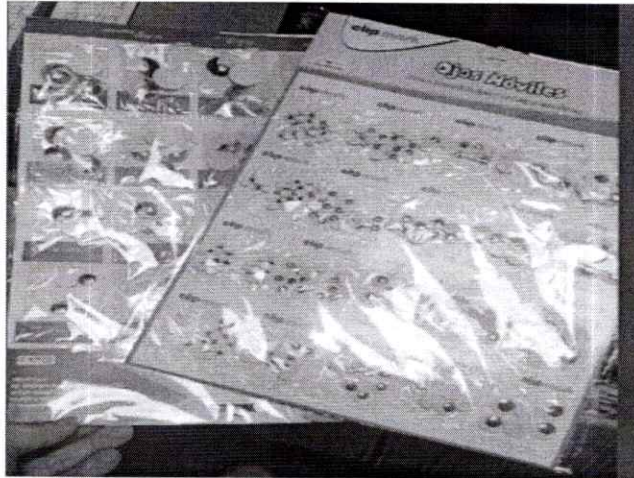
OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión de 1 pistola de silicona, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



55. Paquete ojos saltones x 20 unidades.

GRUEMPROSOL S.A.S

OBSERVACION: se realiza entrega a la supervisión 2 paquetes de ojos saltones por 20 cada uno, cumpliendo al 100% de la actividad desarrollada.



ESTADO FINANCIERO

DETALLE	VALOR
Valor total del Contrato	\$ 44.468.869,00
Valor acta de pago No.1	\$ 44.468.869,00
Saldo del Contrato	\$ 0

VALORES FACTURADOS

FACTURA No. 1	GEPS 101
FECHA DE LA FACTURA	14/06/2025
VALOR TOTAL A PAGAR	\$ 44.468.869,00

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A. NIT: 860.009.578-6	
No. DE PÓLIZA	30-44-101063665 Anexo:2	
FECHA DE EXPEDICIÓN	13 de junio de 2025	
CARACTERÍSTICAS PÓLIZA		
TOMADOR	GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUCIONES SANTANDER SIGLO XXI SAS	
ASEGURADO	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	
AMPAROS QUE EXIGIÓ LA ENTIDAD		
AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA

Carrera 5 No. 19A - 62
Barbosa Santander - Colombia
Tel. 320 4368866
E-mail: gruemprosolsas@gmail.com



GRUEMPROSOL S.A.S

CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	Diez por ciento (10%) del valor del contrato	Duración del contrato y cuatro (4) meses más.
CALIDAD DE LOS BIENES SUMINISTRADOS.	Diez por ciento (10%) del valor del contrato	Duración del contrato y cuatro (4) meses más.
AMPAROS QUE CONSTITUYÓ EL CONTRATISTA		
AMPARO	VIGENCIA	
	DESDE	HASTA
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	09/05/2025	17/10/2025
CALIDAD DE LOS BIENES SUMINISTRADOS.	09/05/2025	17/10/2025
		\$4,446,886.90=
		\$4,446,886.90=

CUMPLIMIENTOS PARAFISCALES

Para dar estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el párrafo 2º del artículo 1º de la Ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 129 de 2010, durante la ejecución del contrato se dio cumplimiento de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar).

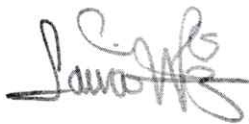
ANEXOS:

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL

CERTIFICACION DE SEGURIDAD SOCIAL

RUT

FACTURA



GRUEMPROSOL S.A.S

NIT: 901.390.536.6

Representante legal

Laura Milena Valero Pinzón

C.C. No. 37.671.062 de Barbosa Santander

Dir: Cr 5 # 19a-62 brr centro

Tel: 3209179042

Correo: gruemprosolsas@gmail.com

Carrera 5 No. 19A - 62
Barbosa Santander - Colombia
Tel. 320 4368866
E-mail: gruemprosolsas@gmail.com

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda



Recibo N°
2502500373223

Contribuyente

Trámite

CONTRATOS DE SUMINISTROS

PRO HOSPITAL
PRO UIS

\$ 747.400
\$ 747.400

Total Estampillas
Ordenanza 012

\$ 1.494.800
\$ 149.480

Total a Pagar

\$ 1.644.280

Fecha de Expedición 2025/06/17

Fecha Limite de Pago 2025/06/24

Con destino a: Alcaldía de Barbosa

Contribuyente

Tipo de Doc. NIT

Número 9013905366

Nombre GRUEMPROSOL SAS

Dirección

Teléfono

Municipio

Departamento



(415)7709980038639(8026)02502500373223(3900)00000001544286(96)20250624

VALOR BASE
VALOR TOTAL CONTRATO
VALOR ORDEN DE PAGO
FECHA CONTRATO
NRO. CONTRATO
NUMERO ORDEN DE PAGO

\$ 37.368.797
\$ 44.468.869
\$ 44.468.869
09/05/2025
061
1



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°
2502500373223

PRO HOSPITAL
PRO UIS

\$ 747.400
\$ 747.400

Trámite

Trámite

CONTRATOS DE SUMINISTROS

Con destino a: Alcaldía de Barbosa

Tipo de Doc. NIT
Nombre: GRUEMPROSOL SAS
Dirección:

Número: 9013905366
Teléfono:

VALOR BASE
VALOR TOTAL CONTRATO
VALOR ORDEN DE PAGO
FECHA CONTRATO
NRO. CONTRATO

\$ 37.368.797
\$ 44.468.869
\$ 44.468.869
09/05/2025
061

Total Estampillas
Ordenanza 012

\$ 1.494.800
\$ 149.480

Total a Pagar

\$ 1.644.280



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°
2502500373223

PRO HOSPITAL
PRO UIS

\$ 747.400
\$ 747.400

Trámite

Trámite

CONTRATOS DE SUMINISTROS

Con destino a: Alcaldía de Barbosa

Total a Pagar

\$ 1.644.280

Fecha de Expedición 2025/06/17

Fecha Limite de Pago 2025/06/24

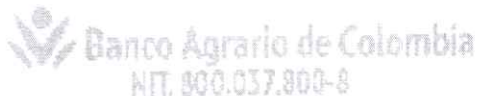
VALOR BASE
VALOR TOTAL CONTRATO
VALOR ORDEN DE PAGO
FECHA CONTRATO
NRO. CONTRATO

\$ 37.368.797
\$ 44.468.869
\$ 44.468.869
09/05/2025
061

Total Estampillas
Ordenanza 012

\$ 1.494.800
\$ 149.480

Recibo N°



17/6/2025 16:11:40 Cajero: Icrístac

Oficina: 6024-BARBOSA
Terminal: 10.0.5.1 Operación: 984924499

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS

Valor: \$149,480.00
Costo de la transacción: \$0.00
Iva del costo: \$0.00
CMF del costo: \$0.00



10789525

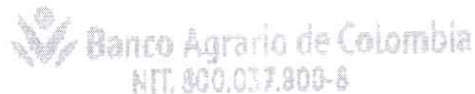
Medio de Pago: EFECTIVO

Convenio: 21239 SISTEMAS Y COMPUTADORES

ORIENTA 012/2005 - RCR

Ref 1: 0000000373223

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacción solicitada se registró correctamente en el comprobante. Si no está de acuerdo infórmele al cajero para que la corrija. Cualquier inquietud comuníquese en Bogotá al 5948500 resto de



17/6/2025 16:11:25 Cajero: Icrístac

Oficina: 6024-BARBOSA
Terminal: 10.0.5.1 Operación: 984924084

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS

Valor: \$1,494,800.00
Costo de la transacción: \$0.00
Iva del costo: \$0.00
CMF del costo: \$0.00



Medio de Pago: EFECTIVO

Convenio: 21240 160 ESTAMPILLAS

DEPARTAMENTALES - RCR

Ref 1: 0000000373223

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacción solicitada se registró correctamente en el comprobante. Si no está de acuerdo infórmele al cajero para que la corrija. Cualquier inquietud comuníquese en Bogotá al 5948500 resto de



10789525



00514550



10789525



00514550

 ASOPAGOS S.p.A.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										
IDENTIFICACION	DV	Razon Social		Clase	Código	ARL	F. Presentación		ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
HE 001390336	6	GRUPO PROMESA S.A.S		B	0	ARL EURO - 14-11	UNICA		8211	Industria
MUN-DEP		DIRECCION		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES		
98-77		C/R 5 MA 25 BRR CENTRO		3204380666		GRUPO@PROMESASAS.COM		5		

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

[illegible]

ASOPAGOS
s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
IDENTIFICACIÓN	DV	Razón Social	Clase	Código	ARL	F. Presentación	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA	
NI 801390536	5	GRUPO ROSA S.A.S	B	0	ARL SUVA - 14-11	UNICA	8211	Arides	
MUN-DEP		DIRECCIÓN			TELÉFONO	EMAIL		EVENTO DE PARAMITALES	
58-77		CR 5 10A 82 BRZ CENTRO			320-050869	GRUPOROSAS@GMAIL.COM		S	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERIODO PREVISION	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-06	2023-07	6636315546	E	2023-06-10	TODOS LOS CENTROS		TODOS	138.800	0	Banco Cusarene
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PNU)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1		6636315546	Pagada							

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

TOTALES IBC				
IBC PENSION	569.400	IBC SALUD	569.400	IBC C.A.M.S
			569.400	569.400
				IBC PARAF

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFR(Administradoras: 1)				1	91.200	0	0	0	91.200
FORVENIR	230301	800224608	8	1	91.200	0	0	0	91.200
EPS(Administradoras: 1)				1	22.800	0	0	0	22.800
NUOVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	22.800	0	0	0	22.800
ARF(Administradoras: 1)				1	3.000	0	0	0	3.000
ARL SURA	14-11	6909603780	5	1	3.000	0	0	0	3.000
CCF(Administradoras: 1)				1	22.800	0	0	0	22.800
COMFENALCO SANTANDER	CCF40	890201578	7	1	22.800	0	0	0	22.800
Gran Total					138.800	0	0	0	138.800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL		CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NR 901390536	6	GRUPO FIDUCIA S.A.S		B	0	ARL BURO - 14-11	UNICA	9071	JURÍDICA
MUN-DEP		DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
99-77		CR 5 18A 42 BARRIO CIENTO		3204-868686		GRUPOEMPRESAS@GMAIL.COM		S	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSION	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS Y MORSA	ENTIDAD RECAUDO
2023-05	2023-06	863811661	E	2023-06-16	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	221.300	0	Banco Occidente
Nº AFILIADOS	REF DE PAGO (PNA)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	861576628	2023-06-11	Pagada							

EMPLEADO		NOVEDADES										PENSIÓN										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO																			
Nº	Q	SALARIO										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA										PROMO										SEMA										COP										ESAP										MIN										TAM										LUGAR										ACTIVADO										REINTEGRADO									
		Mensual										DÍAS										PENS										SALUD										CCF										REGRESO										TARIFA																																																																																																			

ASOPAGOS
S.p.A.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA	
NI 001390636	6	GRUPOEMPRESA S.A.S	B	0	ARL BURSA - 14-11	UNICA	ET11	Jurídica	
MUN-DEP		DIRECCIÓN	TELÉFONO		EMAIL		EVENTO DE PARAFISCALES		
68-77		CRA 5 18A 02 BARR CENTRO	320-266666		GRUPOEMPRESA@GMAIL.COM		5		

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSION	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-05	2023-06	8636311961	E	-	2025-06-10	TUO505 LOS CENTROS	TUO505	221.300	0	Banco Occidente
N° AFILIADOS	REF. DE PAGO (PWA)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8618126226	2025-06-11	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSION	901.550	IBC SALUD	901.550	IBC SUEGROS
			901.550	IBC CALAJ
				901.550
				IBC PAFAR

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCUENTOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	144.300	0	0	0	144.300
PORVENIR	230301	600224808	8	1	144.300	0	0	0	144.300
EPS(Administradoras: 1)				1	36.100	0	0	0	36.100
NUJEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156364	2	1	36.100	0	0	0	36.100
ARP(Administradoras: 1)				1	4.800	0	0	0	4.800
ARL SUPA	14-11	8906003790	5	1	4.800	0	0	0	4.800
CCF(Administradoras: 1)				1	36.100	0	0	0	36.100
CONFEMALCO SANTANDER	CCF40	890201678	7	1	36.100	0	0	0	36.100
Gran Total					221.300	0	0	0	221.300

Certificado Bancario

viernes, 2 de mayo de 2025

A quien pueda interesar

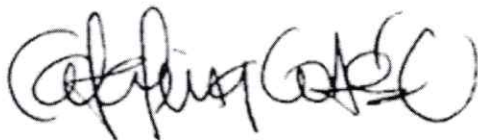
BANCOLOMBIA S.A. Se permite informar que GRUPO EMPRESARIAL PROYECTOS Y SOLUC identificado (a) con NIT 901390536 a la fecha de expedición de ésta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	No producto	Fecha apertura	Estado
COP CUENTA DE AHORROS	55500003260	22/05/2024	ACTIVA

El manejo de este(os) productos es adecuado y responde a las condiciones y compromisos adquiridos con BANCOLOMBIA.

***Importante:** Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionado anteriormente.

*Si desea verificar esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57 - 4) 510 90 00 - Bogotá - Local(57 - 1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57 - 5) 361 88 88 - Cali - Local: (57 - 2) 554 05 05 - Resto del País: 01800 09 12345. Sucursal telefónica en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.