	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE SAN RAFAEL **FORMATO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN**

GRADO DE RESPONSABILIDAD
Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor y/o supervisor, asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida

FECHA:	**15 DE JUNIO DE 2025**								
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO o CONVENIO									
CONTRATO	**SERVICIOS**	X	**OBRA**		**CONVENIO**		**SUMINISTRO**		
Contrato número	**CPS-193-2025**		**Registro Presupuestal**	628	del	29	04	2025	
Objeto del contrato	FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN RAFAEL, A TRAVÉS DE LA ASESORÍA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROYETOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO ADELANTADO POR LA SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO ECONOMICO.								
Contratista	**EDNA KISAY GIRALDO GIRALDO**								
Identificación	1.037.071.238								
Periodo de pago	Del 21 de mayo de 2025			**Hasta el**	15 de junio de 2025				

2. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO

(describir de acuerdo al informe de actividades presentado por el contratista, debidamente verificado por el supervisor)

	DESCRIPCIÓN (actividad)	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	Porcentaje sobre valor contrato
1	Identificar y realizar visitas a las familias para determinar el cumplimiento de los lineamientos y requisitos exigidos para ser beneficiarios de proyectos ambientales. Especialmente para la ejecución del CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CORNARE NUMERO S-CI-324- 2024, para el objeto: DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL POR VERTIMIENTOS DE AGUAS RESIDUALES DOMÉSTICAS EN EL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN RAFAEL, MEDIANTE EL SUMINISTROS, TRANSPORTE, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SISTEMAS PREFABRICADOS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES.	**unidad**	100	80%
2	Prestar el acompañamiento técnico y la coordinación municipal en la ejecución del convenio interadministrativo N° S-CI-469-2024 celebrado entre municipio y CORNARE para el objeto: "Disminuir gases efecto invernadero, generados por la cocción de alimentos en fogones tradicionales, a través de la implementación de estufas ecoeficientes limpias ambiental	unidad	global	

	y socialmente sostenibles en veredas del municipio de San Rafael.			
3	Realizar seguimiento en la ejecución de las actividades del proyecto. DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL POR VERTIMIENTOS DE AGUAS RESIDUALES DOMÉSTICAS EN EL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN RAFAEL, MEDIANTE EL SUMINISTROS, TRANSPORTE, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SISTEMAS PREFABRICADOS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES.	Unidad	global	
4	Adelantar actividades de capacitación en temas relacionados con el proyecto de estufas eco-eficientes y de saneamiento básico.	taller	Las programadas	
5	Coordinación y acompañamiento a la interventoría del convenio a ejecutar, en las diferentes etapas del proceso.	unidad	1	
6	Elaboración de informes técnicos que incluyan las actividades realizadas, resultados alcanzados.	unidad	global	
7	Prestar los servicios de asistencia técnica directa del CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CORNARE NUMERO S-CI-324- 2024, para el objeto: DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL POR VERTIMIENTOS DE AGUAS RESIDUALES DOMÉSTICAS EN EL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN RAFAEL, MEDIANTE EL SUMINISTROS, TRANSPORTE, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SISTEMAS PREFABRICADOS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	unidad	1	
8	Realizar el seguimiento en la ejecución de las actividades de los proyectos de saneamiento ambiental.	porcentaje	100	
9	Asistir a reuniones y comités programadas para el proyecto. CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CORNARE NUMERO S-CI-324- 2024, para el objeto: DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL POR VERTIMIENTOS DE AGUAS RESIDUALES DOMÉSTICAS EN EL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN RAFAEL, MEDIANTE EL SUMINISTROS, TRANSPORTE, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SISTEMAS PREFABRICADOS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	unidad	global	
10	Realizar las demás actividades relacionadas con apoyo a eventos y campañas emprendidas desde la Secretaría de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico con la Administración Municipal y las demás requeridas para el cumplimiento del objeto contractual y/o solicitadas por el supervisor.	Las asignadas	global	20%

3.	**ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CON RELACIÓN AL CONTRATO EN EL PERIODO**

(verificar de acuerdo a las obligaciones de supervisión del contrato)
1. Seguimiento financiero y presupuestal del contrato. 2. Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato. 3. Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos. 4. Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente. 5. Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago 6. Ejercer control del cumplimiento de todas las obligaciones del contratista en los aspectos técnicos, administrativos, contables, financieros, presupuestales y jurídicos e informar al ordenador del gasto cuando se presente presunto incumplimiento contractual, entregando los soportes correspondientes y recomendando las medidas que se deben adoptar. 7. Formular por escrito las recomendaciones u observaciones tendientes a la debida ejecución del contrato y realizar los informes de 'supervisión parcial y final. 8. Elaborar la certificación de cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente. 9. Verificar el cumplimiento por parte- del contratista de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensión, y los pagos de parafiscales en caso de ser procedente. 10. Impulsar el trámite del pago a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos. 11. Vigilar por el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad, uso y manejo adecuado de residuos que le sean aplicables.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO	
Estado de avance de la actividad / Compromiso (%)	66.66 %
Evaluación al proveedor o contratista	
Argumentar las respuestas	**Cumplimiento en periodo**
• Cumplimiento al objeto del contrato o convenio:	**Cumplió**
• Calidad de las especificaciones del bien o servicio	**Cumplió**
• Cumplimiento de la entrega:	**Cumplió**
• Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista:	**Cumplió**

INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO				
Balance General del Contrato		**Pagos realizados al contratista**		
Concepto	**Valor**	**Concepto (Anticipo, actas, pagos) Compromiso de pago**	**Fecha**	**Valor**
Valor inicial del contrato	$11.400.000	Acta de pago Nro. 1	06/06/2025	$3.800.000
Valor Adiciones	$0	Acta de pago Nro. 2		$3.800.000
Valor Total del Contrato	$11.400.000			
Valor pagado	$3.800.000			
Valor causado que no se ha pagado	$3.800.000			
Valor total ejecutado	$7.600.000			
Valor saldo por ejecutar	$3.800.000			

SI ES EL ÚLTIMO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA DILIGENCIAR EL SIGUIENTE CUADRO:

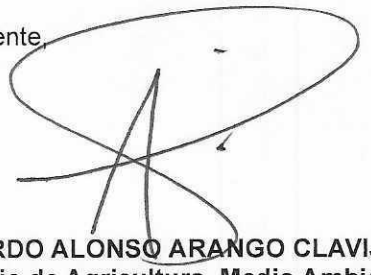
CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN: Según los informes presentados por la supervisión y/o Interventoría y de acuerdo con el seguimiento a los trabajos realizados, estos se ejecutaron de acuerdo con las normas y especificaciones técnicas y dentro del plazo contractual. De acuerdo a lo anterior se certifica que **SI** ____ o **NO**_____ se recibe a satisfacción el cumplimiento del objeto contractual, en caso de que la respuesta sea negativa argumentarla.

CUADRO DE REFERENCIA PARA REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA (leer antes de evaluar)	
Criterios de Calificación	**Puntaje**
Excelente: Servicio que superó las expectativas de contratación.	N/A
Bueno: Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	N/A
Aceptable: Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	N/A
Regular: Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal.	N/A
Malo: Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	N/A

ASPECTO A EVALUAR AL CONTRATISTA	Calificación
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados.	N/A
b. Calidad del Servicio: Es la evaluación de los recursos humanos, técnicos, financieros y materiales indispensables para la prestación óptima del servicio.	N/A
c. Cumplimiento de las Obligaciones Contractuales: Es la realización de los deberes y funciones propias del objeto contractual. (Tareas, Responsabilidades, Trabajos, Relaciones Interpersonales, entre otros).	N/A
Promedio Calificación	N/A
Observaciones:	

Para constancia, se suscribe en San Rafael a los 15 días del mes de junio 2025.

Atentamente,



BERNARDO ALONSO ARANGO CLAVIJO
Secretario de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico - Supervisor

Funcionario / Contratista	Bernardo Alonso Arango Clavijo- Sec. Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico
Proyectado por	Bernardo Alonso Arango Clavijo- Sec. Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico
Revisado por	Bernardo Alonso Arango Clavijo- Sec. Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico
Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales.	