Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2025-05-01	**Hasta:**	2025-05-31	
Nombre del Contratista:	RUBEN ROJAS PARRA		**Número de Documento:**	79922961	
Correo Electrónico:	RUBEN.VARGASS@HOTMAIL.COM		**Número Telefónico:**	3197840980	
Nombre del Supervisor:	EDNA ROCIO RINCON ROLDAN	**Cargo:**	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	**Código - Grado:**	219-19

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1967-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	3
Perfil:	APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO (GESTION DOCUMENTAL)				
Dirección a la que Pertenece:	OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC				
Unidad de Servicios:	ADMINISTRATIVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
R35SA	OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC	ADMINISTRATIVA	$1833960	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 1833960**	**UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SESENTAPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-01-06		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-06-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2025-05-27		1	$ 76932	941

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	ENERO	$ 1556034
2	FEBRERO	$ 1795424
3	MARZO	$ 1974966
4	ABRIL	$ 1795424
5	MAYO	$ 1833960

© Siasur - 2025

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 10772544	**$ 10849476**	**$ 8955808**	**$ 1893668**

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar procesos tecnicos archivisticos de clasificacion, digitalizacion, organizacion y descripcion documental (inventarios documentales)	- Apoyo en el escaneo de 35 historias clínicas de la Uss Usme.	- Carpeta de ingresos computador Villa Alsacia.
2	Apoyar el proceso revision en primera linea de los inventarios documentales realizados.	- No aplica para periodo a certificar se realizan el 100% en la organización de archivos de gestión e inventarios.	- No aplica para periodo a certificar se realizan el 100% en la organización de archivos de gestión e inventarios.
3	3 trasladar alistar y rearchivar las unidades documentales a inventariar.	- No aplica para periodo a certificar se realizan el 100% en la organización de archivos de gestión e inventarios.	- No aplica para periodo a certificar se realizan el 100% en la organización de archivos de gestión e inventarios.
4	Generar informes de actividades contractuales ejecutadas durante el periodo.	- Se realiza informe de actividades correspondiente al mes de mayo.	- Aplicativo Siasur.
5	Buscar documentos (administrativos e historia clinica) solicitados para prestamos documentales y garantizar el rearchivo de los mismos.	- No aplica para periodo a certificar se realizan el 100% en la organización de archivos de gestión e inventarios.	- No aplica para periodo a certificar se realizan el 100% en la organización de archivos de gestión e inventarios.
6	Atender al cliente interno y externo de la Subred Sur.	- Apoyo en ventanilla Sede Administrativa. - Despacho de mensajeros.	- Apoyo en ventanilla Sede Administrativa. - Despacho de mensajeros.
7	7.Realizar labores administrativas, verificacion de las comunicaciones oficiales, radicacion en aplicativos	- Apoyo en la radicación de 85 oficios que ingresaron a la entidad. - Apoyo en la recepción y punteo de 42 oficios de mensajería. - Escaneo de 116 documentos administrativos. - Verificación de 15 paz y salvos en aplicativos. - Se archivan 71 oficios de diferentes oficinas administrativas en sus respectivos expedientes internos. - Se entregan 18 oficios adquiridos por diferentes oficinas administrativas. - Se enrutan 87 oficios a mensajería.	- Control de ingreso de correspondencia en ventanilla Sede Administrativa. - Aplicativos y programas en sistema en ventanilla Sede Administrativa. - Archivo interno de ventanilla Sede Administrativa.
8	8. Apoyar el cargue en los aplicativos de la entidad de soportes generados en plan de contingencia de formatos asistenciales y administrativos	- Apoyo en el cargue de 812 historias clínicas plan de contingencia de la Uss Usme a Dinámica.	- Aplicación Dinámica.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 1795424
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	1072616674	-		
2025	**ABRIL**	**2025**	**05**	**12**				

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	**UN MILLON SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATROPESOS**

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1423500	$ 227760	**$ 227800**
Salud		COMPENSAR		$ 177938	**$ 178000**
ARL	1	SURA		$ 7431	**$ 7500**
Caja de Compensación	SI	COMPENSAR	**Total**	**$ 413129**	**$ 413300**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo de Cuenta**	AHORROS	**Número de Cuenta**	004870281088

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	RUBEN ROJAS PARRA	2025-05-26 17:19:24
RECHAZADO SUPERVISOR	EDNA ROCIO RINCON ROLDAN	2025-05-27 15:48:32
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	RUBEN ROJAS PARRA	2025-05-27 15:52:18
RECHAZADO SUPERVISOR	EDNA ROCIO RINCON ROLDAN	2025-05-27 15:58:41
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	RUBEN ROJAS PARRA	2025-05-27 16:17:40
ACEPTADO SUPERVISIÓN	EDNA ROCIO RINCON ROLDAN	2025-05-27 16:25:37
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2025-05-29 10:26:17

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



EDNA ROCIO RINCON ROLDAN

© Siasur - 2025

© Siasur - 2025

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-05-12, 10:52:53 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	abril de 2025
Empresa	RUBEN ROJAS PARRA
CEDULA CIUDADANIA	CC 79922961
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1072616674
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1475338617
Banco	(1051) - BANCO DAVIVIENDA
Valor	$ 441.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 227.800	$ 0
N860066942	EPS008	COMPENSAR ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	1	$ 178.000	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 7.500	$ 0
N860066942	CCF24	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR	1	$ 28.500	$ 0

SubTotales:	$ 441.800	$ 0
Total a Pagar:		$ 441.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Pila

Consultas postpago Comprobante pago de planilla Versión SuAporte: V295

Comprobante pago planilla o Planilla Excel

Seleccione los parámetros de consulta.

Seleccione una opción para ubicar la planilla

- Rango fecha de pago — Fecha desde / Fecha hasta
- Número planilla
- Número pago consolidado
- Periodo de cotización

Tipo informe: Comprobante pago planilla / Planilla Excel — Mostrar No. REG02 y No. Aportantes (Por tipo de Admin).

Otros operadores

Continuar

Número planilla	Referencia Pago (PIN)	Número pago consolidado	Periodo cotización	Tipo planilla	Tipo empleado	Fecha pago (YYYY-MM-DD)	Código sucursal - Nombre sucursal
1072616674	--	--	abril de 2025	I	Activos	2025-05-12	-
1071886448	--	--	marzo de 2025	I	Activos	2025-04-10	-
1071139369	--	--	febrero de 2025	I	Activos	2025-03-12	-
1070441667	--	--	enero de 2025	I	Activos	2025-02-14	-
1069635291	--	--	diciembre de 2024	I	Activos	2025-01-15	-

Página 1 de 1 10

SIMPLE S.A. Operador de Información Certificado en ISO 27001 Consulte nuestra Política de Tratamiento de Datos

Videos Tutoriales - Contáctenos

"Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá: (601) 3432949 – Cali: (602) 5540515 – Resto del país: 018000 971 971".

Te recomendamos usar los navegadores Web Chrome 50 o superior, Firefox 62 o superior, Microsoft Edge 14 o superior, Safari 10 o superior.

Homepage

Aumentar el contraste

UTC -5 15:55:14
Ruben Rojas Parra

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CUENTA DE COBRO ENERO CTO. 1967-2025.pdf	CUENTA DE COBRO ENERO CTO. 1967-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO FEBRERO CTO. 1967-2025.pdf	CUENTA DE COBRO FEBRERO CTO. 1967-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO MARZO CTO. 1967-2025.pdf	CUENTA DE COBRO MARZO CTO. 1967-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO ABRIL CTO. 1967-2025.pdf	CUENTA DE COBRO ABRIL CTO. 1967-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Datos guardados