PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 18 de Agosto de 2020

Señora
NURY PATRICIA MALDONADO ZÀRATE
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1363698
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1363698 del año 2020

Indyra Pahola Criado Rocha, identificado con la cédula de ciudadanía No. **52702576** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de Gestión del Talento Humano en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: . El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS CINCO PESOS ($32.974.305) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2020, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO CINCO PESOS ($2.653.105) COP., b.) OCHO (8) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a OCTUBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno. EL (LA) CONTRATISTA deberá modificar a su costa y a favor del SENA, la Garantía Única que ampara el contrato de conformidad con las condiciones de este documento, por el valor adicionado y el plazo prorrogado, la cual deberá presentar al SENA con el correspondiente comprobante de pago para su aprobación.
Los honorarios por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros - Centro de Gestión Administrativa y Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, en la cuenta de AHORROS No. 24029383579 de BANCO CAJA SOCIAL, cuyo titular es el contratista. PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PÁRÁGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el (30) de (Octubre) de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla ***44621683***, MIPLANILLA y Julio del 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (375) folios

Cordialmente,

Indyra Pahola Criado Rocha
Contratista
C.C. No. 52.702576 de Bogotá.

Recibí a satisfacción:

NURY PATRICIA MALDONADO ZÀRATE
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.1363698 **de 2020**
Coordinadora Académica

Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Mes de Agosto
Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha
Ficha de caracterización: FICHAS DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2020
Competencia: FICHAS DEL TERCER TRIMESTRE DEL 2020

EVIDENCIAS DEL PROCESO FORMATIVO DEL MES DE AGOSTO

Las actividades relacionadas del mes de Agosto, corresponden a las fichas del Tercer trimestre del 2020

Tambien se encuetran relacionadas en el Drive compartido a la Coordiánción academica

https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c-981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO - TO 69527 - 1966495

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:	Distrito Capital
Coordinación Académica:	Gestión del Talento Humano
Jornada:	Nocturna
Responsable:	INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Ficha:	TO 69527 - 1966495

No.	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD		NOTA Y OBSERVACIONES
				DIGITAL	FISICO		SI	NO	
1	NOMBRE APRENDIZ	ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	1. Introducción a la Competencia	X		3/08/2020	X		APROBADO
			1. Introducción a la Competencia	X		5/08/2020	X		APROBADO
			1. Fundamentos Teoricos sobre la Administración	X	X	10/08/2020	X		APROBADO
			2. Orígenes, influencia y Teorías Administrativas	X	X	12/08/2020	X		APROBADO
			3. Conceptos de la Teoría de los Sistemas y TGS	X	X	14/08/2020	X		APROBADO
		ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	4. Proceso Administrativo -Actividad	X	X	19/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	21/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	24/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	26/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	28/08/2020	X		APROBADO
		APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. [S.I.G], DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	6. Los aspectos más importantes de la ley 50 de 1990, Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, ley 1607 de 2012, Ley 1819 de 2016	X	X	31/08/2020	X		APROBADO

REPORTE DE NOTAS | Asistencia | Resultados y Actividades | PT- MES | PT- AGOST

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO TO GRUPO 69529 FICHA 1966517

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:	Distrito Capital
Coordinación Académica:	Gestión del Talento Humano
Jornada:	Nocturna
Responsable:	INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Ficha:	TO 69529 - 1966517

No.	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD		NOTA Y OBSERVACIONES
				DIGITAL	FISICO		SI	NO	
1	NOMBRE APRENDIZ	ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	1. Introducción a la Competencia	X		3/08/2020	X		APROBADO
			1. Introducción a la Competencia	X		5/08/2020	X		APROBADO
			1. Fundamentos Teoricos sobre la Administración	X	X	10/08/2020	X		APROBADO
			2. Orígenes, influencia y Teorias Administrativas	X	X	12/08/2020	X		APROBADO
			3. Conceptos de la Teoria de los Sistemas y TGS	X	X	14/08/2020	X		APROBADO
		ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	4. Proceso Administrativo -Actividad	X	X	19/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	21/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	24/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	26/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	28/08/2020	X		APROBADO
		APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. [S.I.G], DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	6. Los aspectos más importantes de la ley 50 de 1990, Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, ley 1607 de 2012, Ley 1819 de 2016	X	X	31/08/2020	X		APROBADO

REPORTE DE NOTAS | Asistencia | Resultados y Actividades | PT- MES | PT- AGOST

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO TO 69531 - 2065117

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:	Distrito Capital
Coordinación Académica:	Gestión del Talento Humano
Jornada:	Nocturna
Responsable:	INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia:	PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.
Ficha:	TO 69531 - 2065117

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD		NOTA Y OBSERVACIONES
				DIGITAL	FISICO		SI	NO	
1	NOMBRE APRENDIZ	IDENTIFICAR NECESIDADES Y AJUSTES A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES, CON BASE EN LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	1. Introducción a la Competencia	x		4/08/2020	X		APROBADO
			1. Introducción a la Competencia	x		6/08/2020	X		APROBADO
			1. Fundamentos Teoricos sobre la Administración	x	x	11/08/2020	X		APROBADO
			2. Origenes, influencia y Teorias Administrativas	x	x	13/08/2020	X		APROBADO
			2. Origenes, influencia y Teorias Administrativas	x	x	18/08/2020	X		APROBADO
		APLICAR PROCEDIMIENTOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE REGISTRO, PRODUCCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NECESIDADES Y NORMAS VIGENTES EN LA ORGANIZACIÓN	3. Conceptos de la Teoria de los Sistemas y TGS	x	x	20/08/2020	X		APROBADO
			4. Proceso Administrativo -Actividad	x	x	25/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	x	x	27/08/2020	X		APROBADO

REPORTE DE NOTAS | Asistencia | Resultados y Actividades | PT- MES | PT- AGOSTO | Aprendiz 1 | Ap

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO TO 69531 - 2065117

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:	Distrito Capital
Coordinación Académica:	Gestión del Talento Humano
Jornada:	Nocturna
Responsable:	INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia:	ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
Ficha:	TO 69531 - 2065117

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD		NOTA Y OBSERVACIONES
				DIGITAL	FISICO		SI	NO	
1	NOMBRE APRENDIZ	DESCRIBIR COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES QUE SE ORIENTEN AL DESARROLLO DE LOS VALORES DE LA EMPRESA ESPECIFICANDO PARA CADA COMPETENCIA LOS CRITERIOS DE DESEMPEÑO QUE DEBE SATISFACER EL TRABAJADOR EN UN NIVEL ESPECIFICO DE LA ORGANIZACIÓN	1. Introducción a la Competencia	x		4/08/2020	X		APROBADO
			1. Introducción a la Competencia	x		6/08/2020	X		APROBADO
			1. Fundamentos Teoricos sobre la Administración	x	x	11/08/2020	X		APROBADO
			2. Origenes, influencia y Teorias Administrativas	x	x	13/08/2020	X		APROBADO
			2. Origenes, influencia y Teorias Administrativas	x	x	18/08/2020	X		APROBADO
		ADOPTAR UN SISTEMA DE CLASIFICACIÓN DE CARGOS QUE PERMITA LA VERIFICACIÓN DE LAS FUNCIONES DESCRITAS ACORDES CON LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA ORGANIZACIÓN.	3. Conceptos de la Teoria de los Sistemas y TGS	x	x	20/08/2020	X		APROBADO
			4. Proceso Administrativo -Actividad	x	x	25/08/2020	X		APROBADO
			4. Proceso Administrativo -Actividad	x	x	27/08/2020	X		APROBADO

... | Asistencia | Resultados y Actividades | PT- MES | PT- AGOSTO | Aprendiz 1 | Aprendiz 2 | Aprendiz 3

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Relaciono las Fichas orientadas:

Ficha – Grupo	Competencia orientada
TO 69527 - 1966495	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
TO 69529 - 1966517	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
TO 69531 - 2065117	1016 - PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES .
TO 69531 - 2065117	2824 - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Trabajo Virtual

Fecha: 03/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69527 - FICHA 1966495

Competencia: **2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 03/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividades de Presentación***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing

		Territorium: Google Meet: https://meet.google.com/wdu-vsrh-gfi Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-CONTROLAR LA INFORMACIÓN. Pxtx https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 03/08/2020

CONTROLAR LA INFORMACION DE LA GTH

Semana : 03/08/2020 al 07/08/2020

Estimados aprendices:

Bienvenidos a la **Semana # 01** para la cual se plantean como actividades AVA:

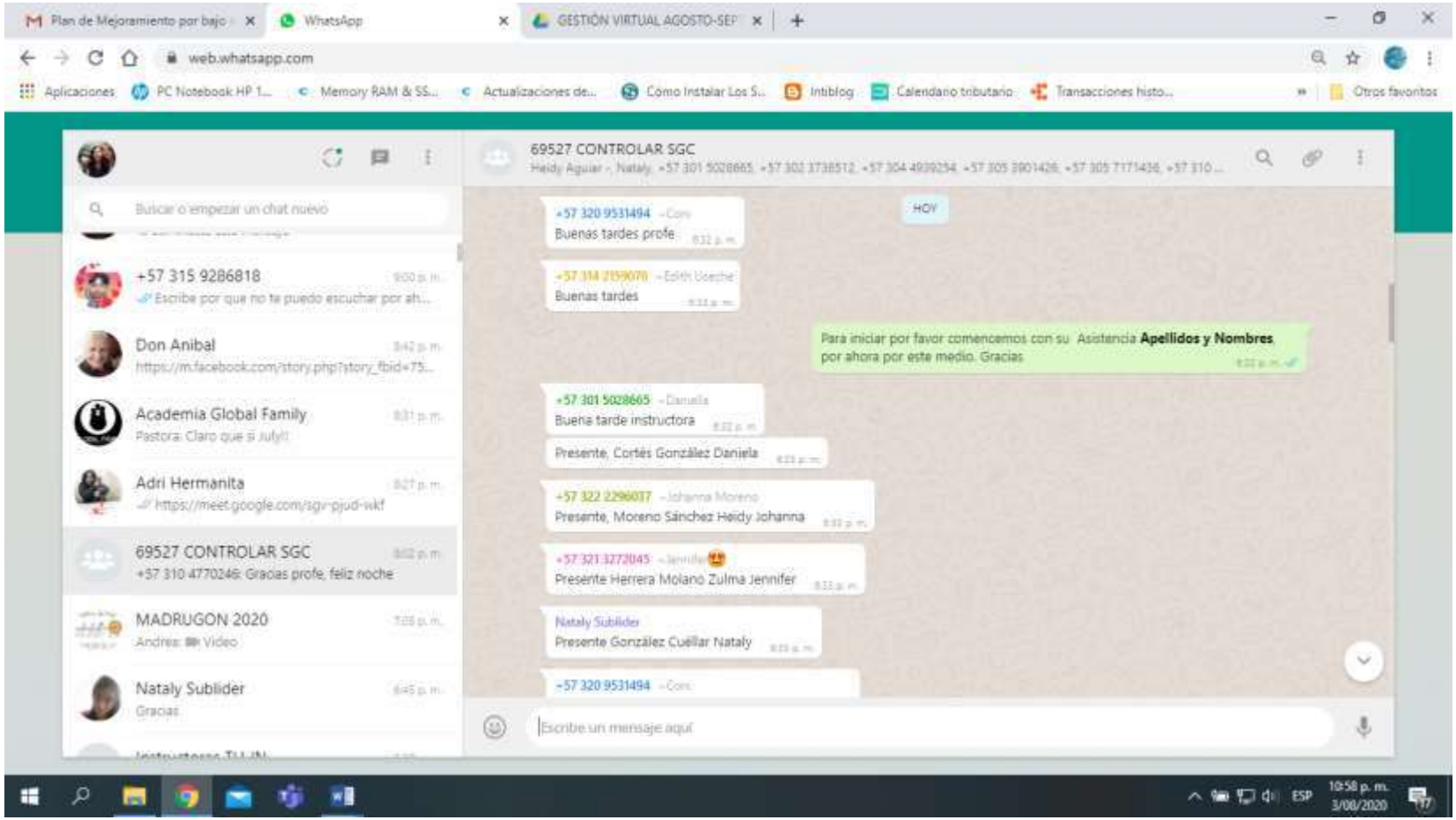
- ***Sesion Google Meet* - Temas de Presentación e Inducción ***
- ***Actividades de Inicio de Trimestre***

Dichas actividades se encuentran publicadas en la carpeta correspondiente,

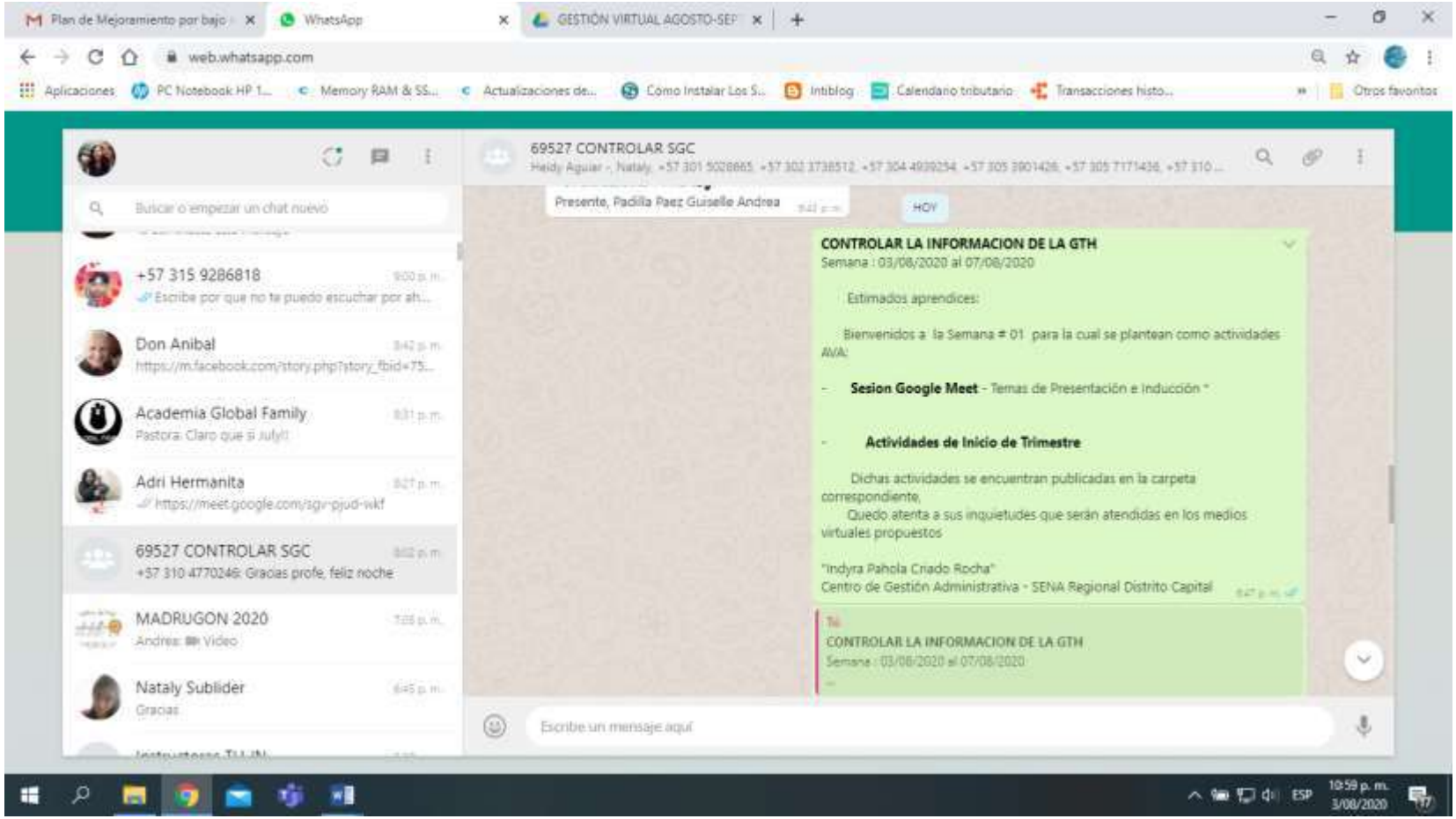
Quedo atenta a sus inquietudes que serán atendidas en los medios virtuales propuestos

"Indyra Pahola Criado Rocha"
Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital

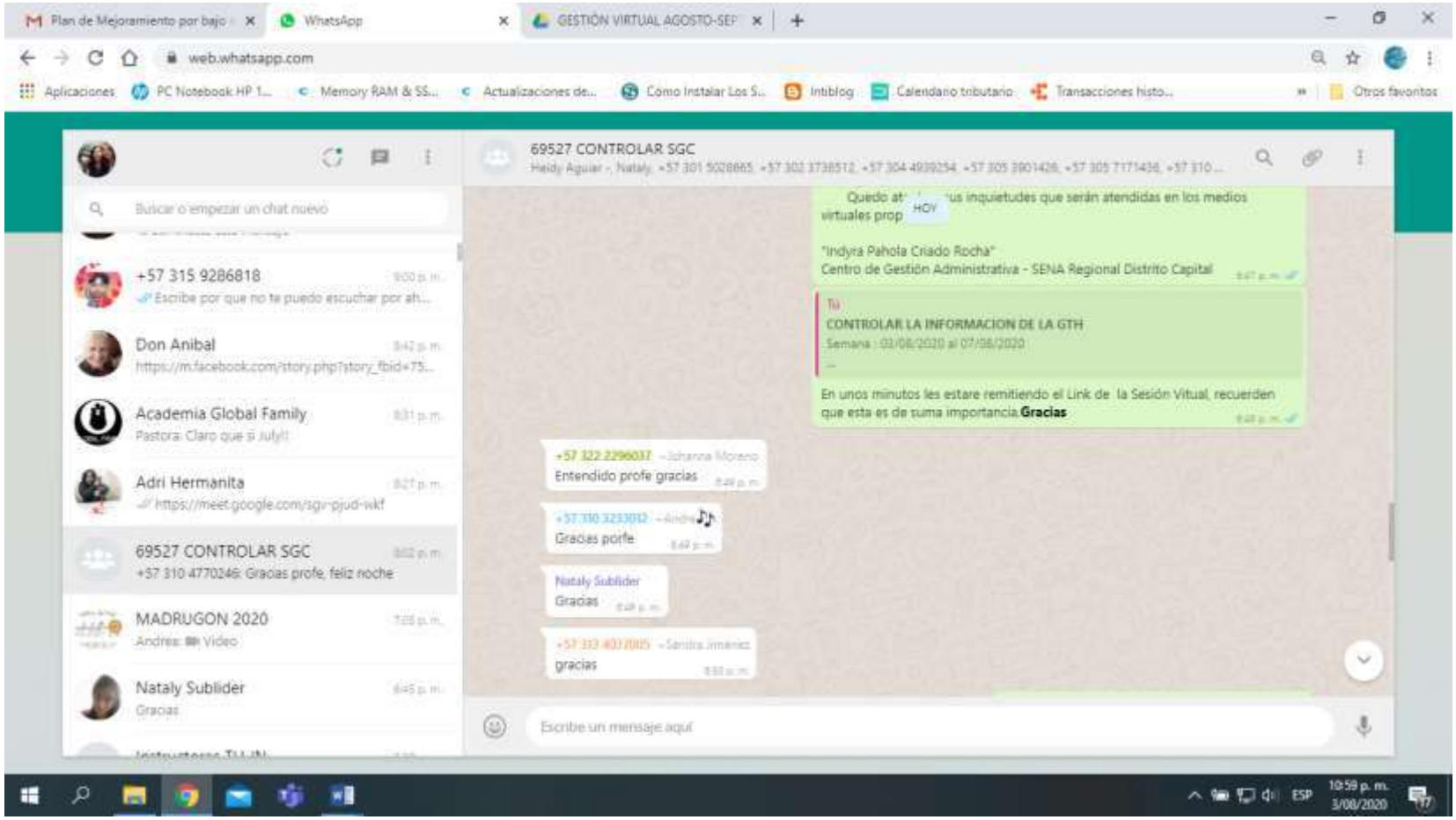
Actividades de Aprendizaje



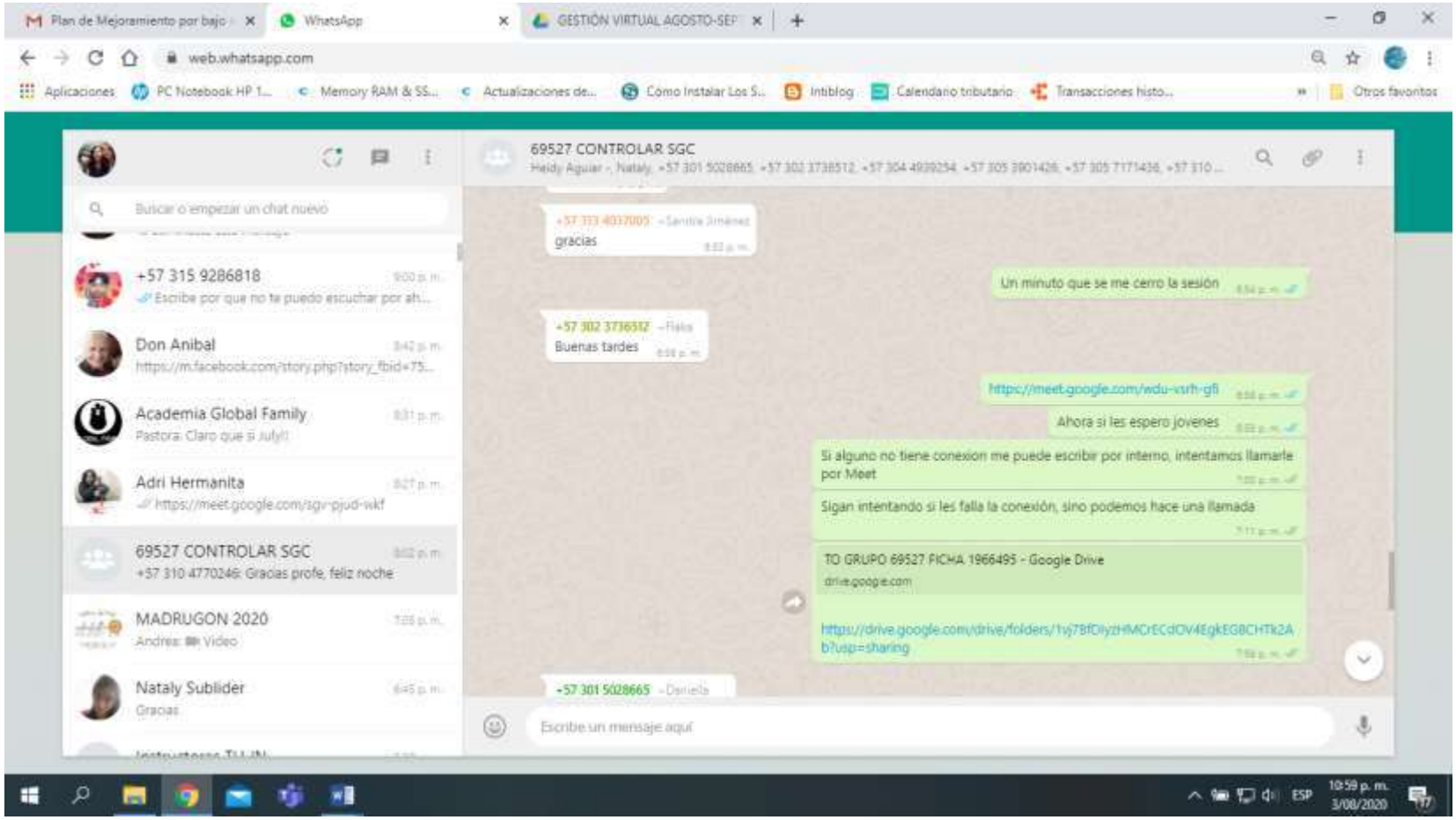
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



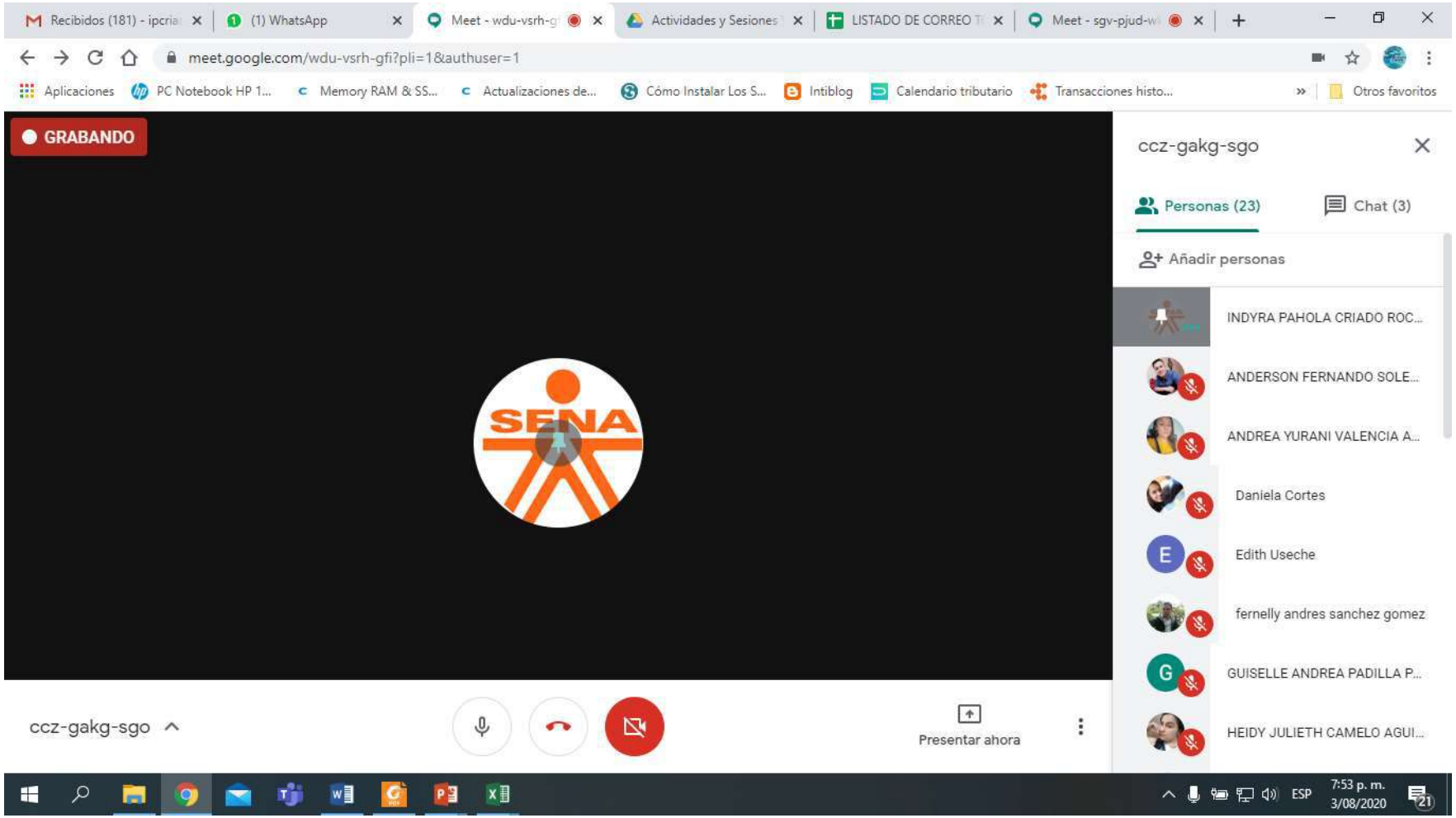
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



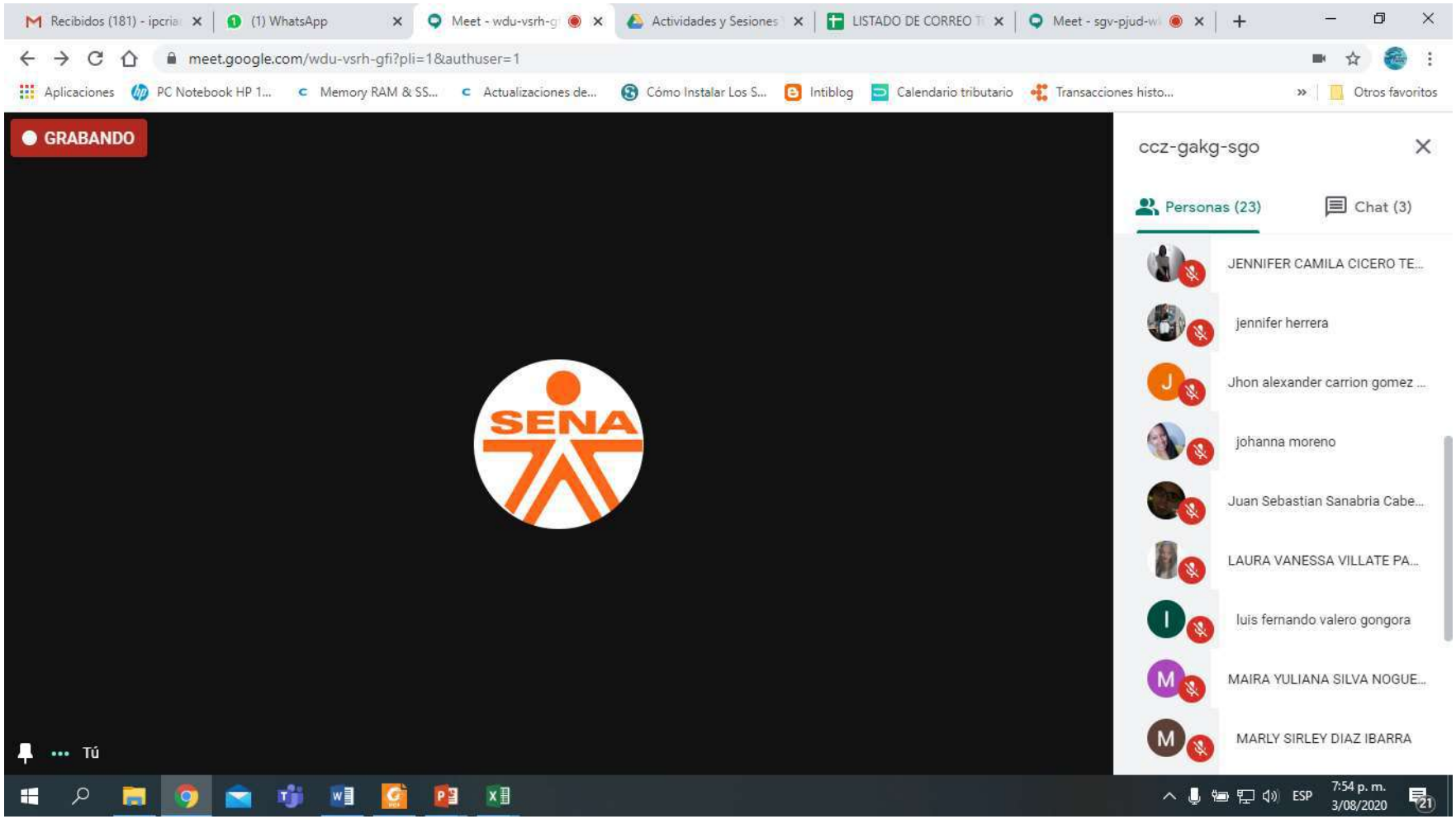
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

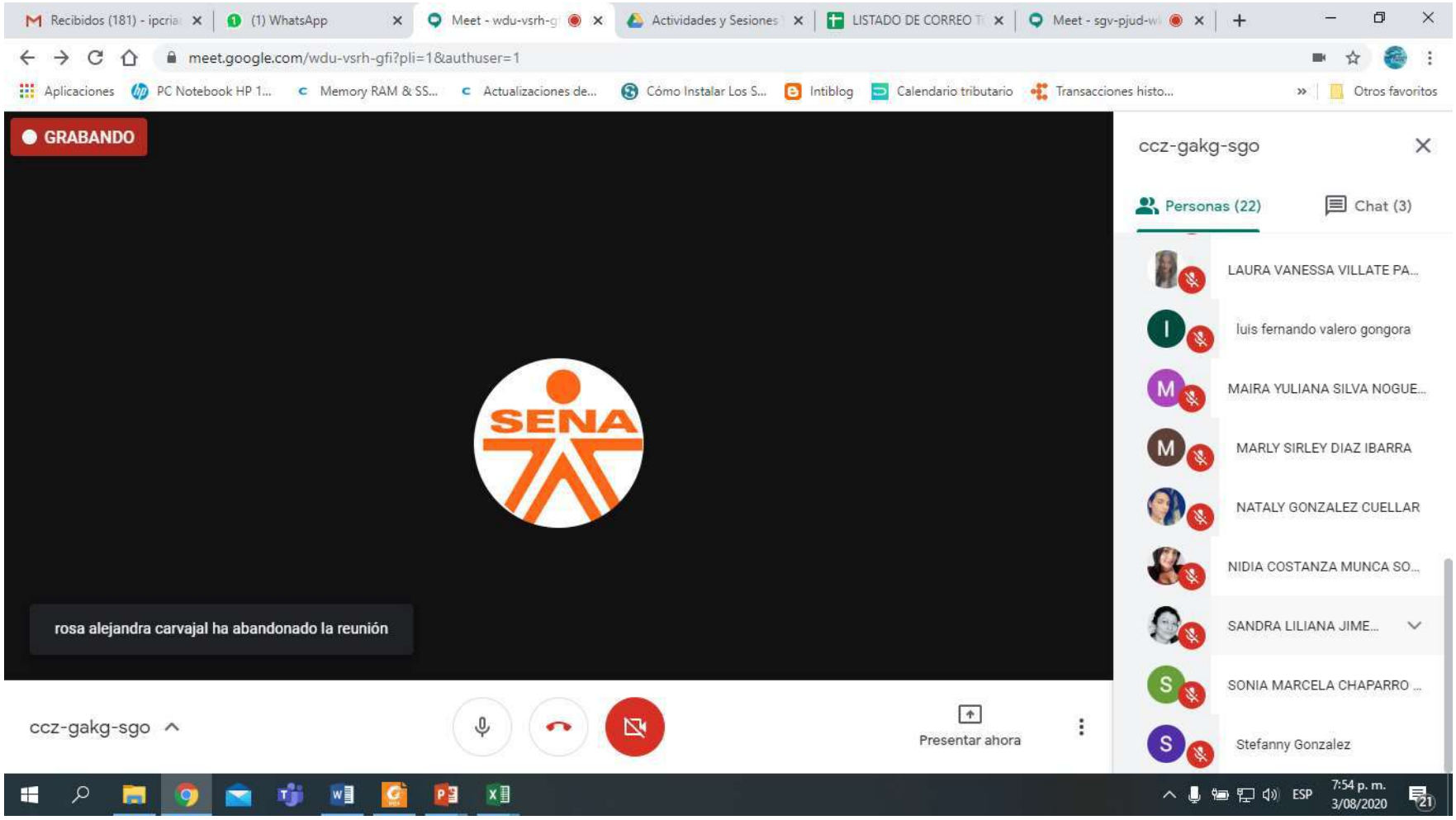


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

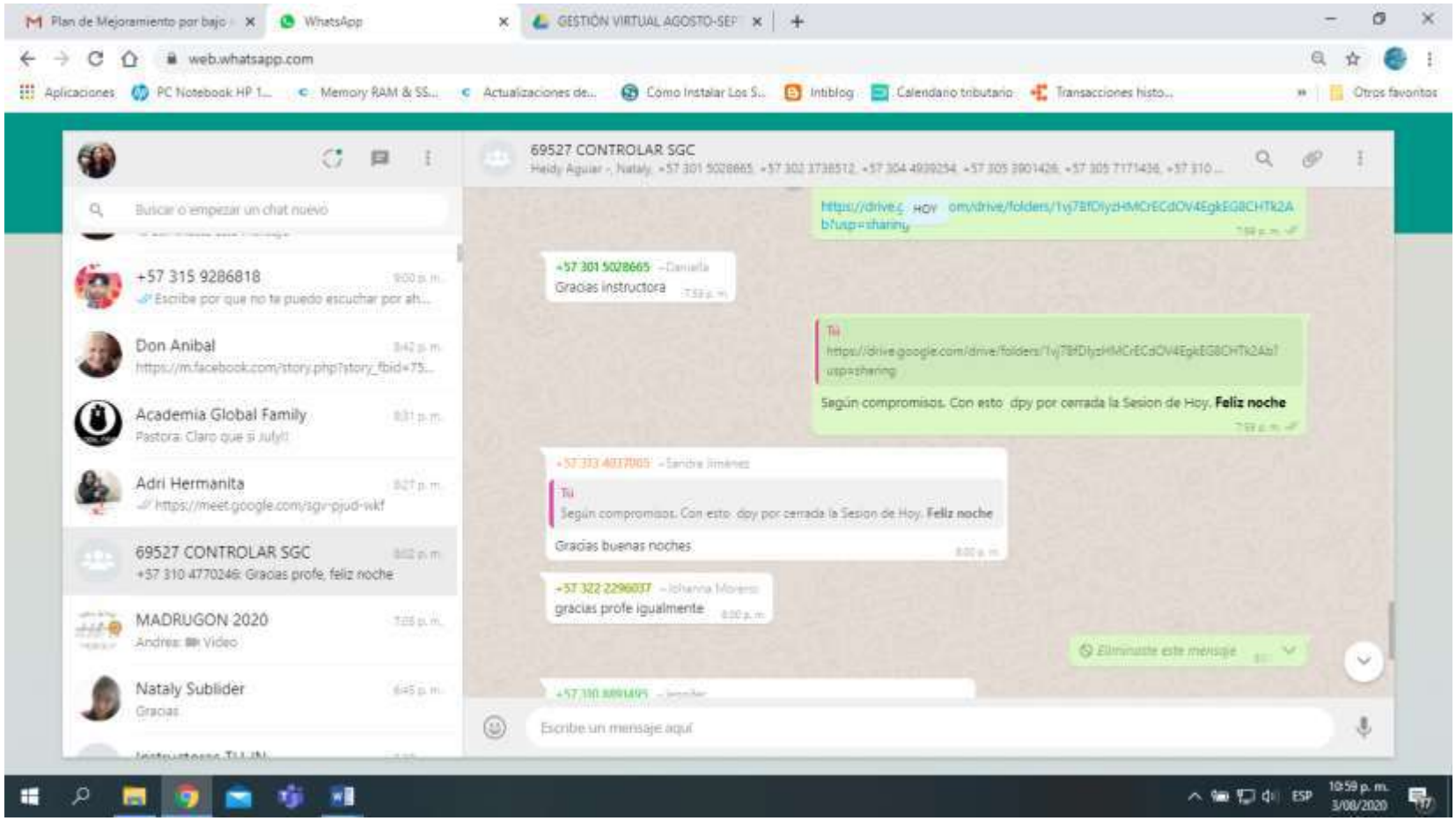


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co


Recibidos (181) - ipcria
(1) WhatsApp
Meet - wdu-vsrh-g
Actividades y Sesiones
LISTADO DE CORREO T
Meet - sgv-pjud-w
meet.google.com/wdu-vsrh-gfi?pli=1&authuser=1
Aplicaciones
PC Notebook HP 1...
Memory RAM & SS...
Actualizaciones de...
Cómo Instalar Los S...
Intiblog
Calendario tributario
Transacciones histo...
Otros favoritos
GRABANDO
SENA
Tú
ccz-gakg-sgo
Personas (23)
Chat (3)
JENNIFER CAMILA CICERO TE...
jennifer herrera
Jhon alexander carrion gomez ...
johanna moreno
Juan Sebastian Sanabria Cabe...
LAURA VANESSA VILLATE PA...
luis fernando valero gongora
MAIRA YULIANA SILVA NOGUE...
MARLY SIRLEY DIAZ IBARRA
ESP
7:54 p. m.
3/08/2020

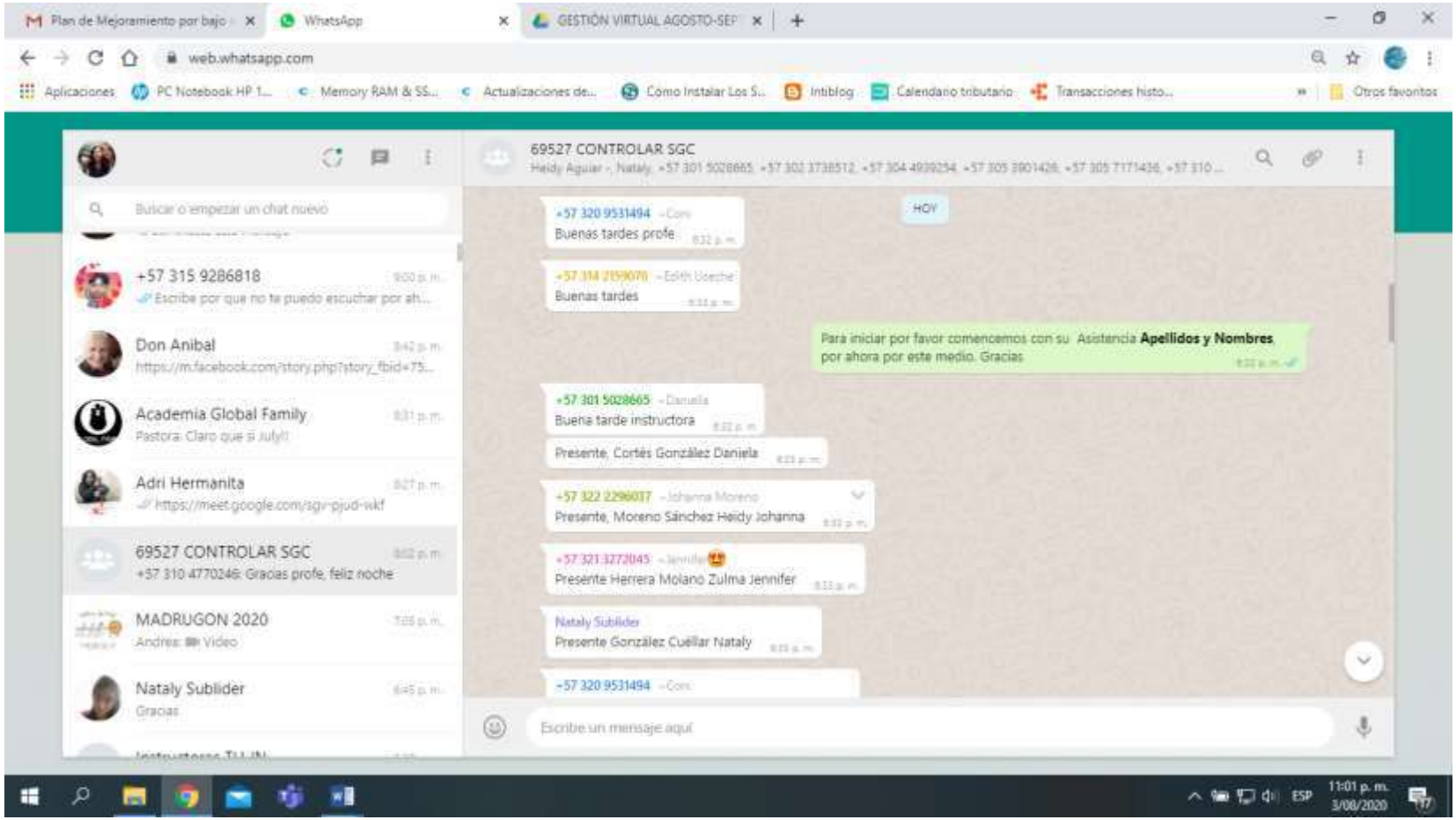


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

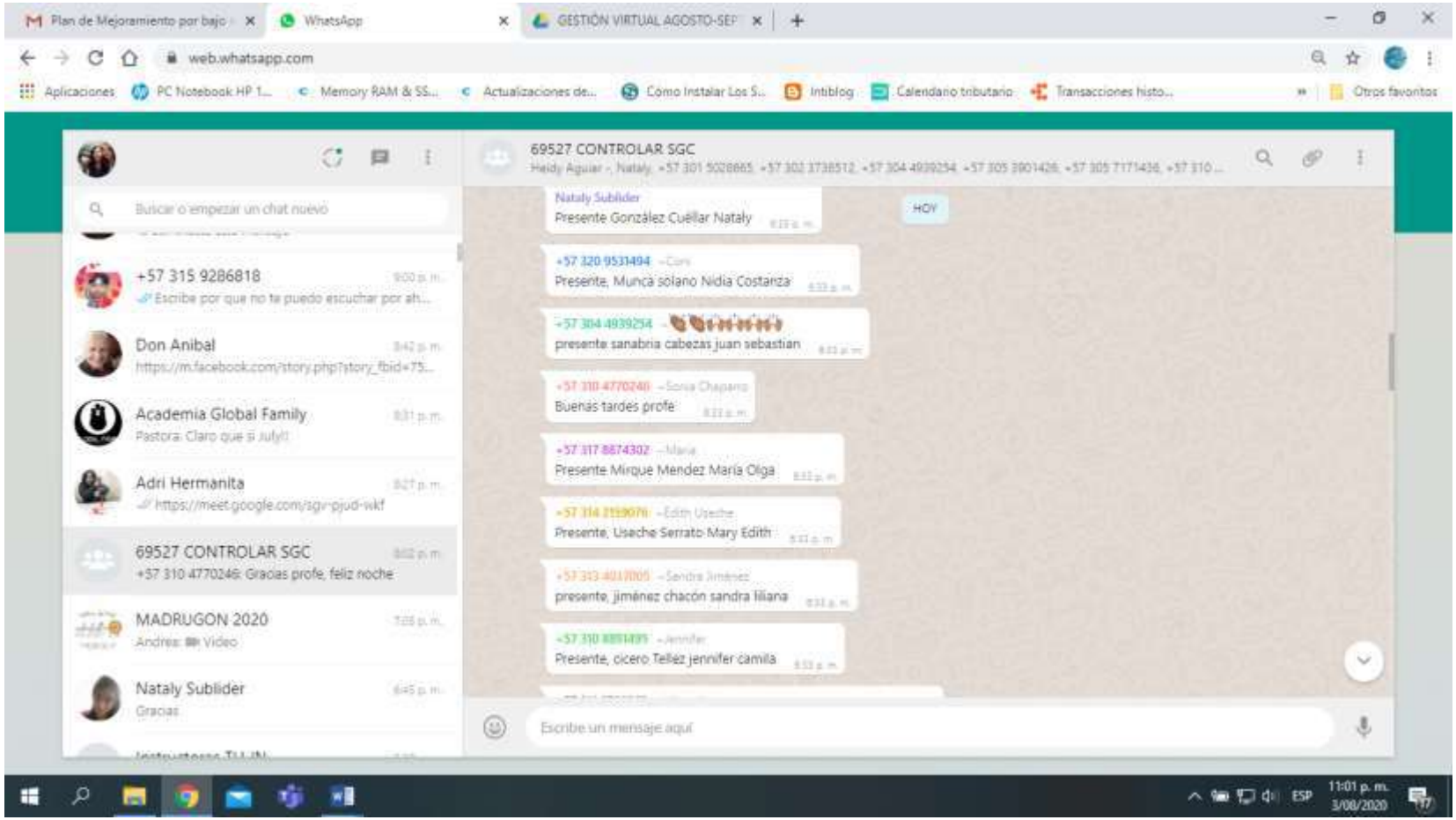


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

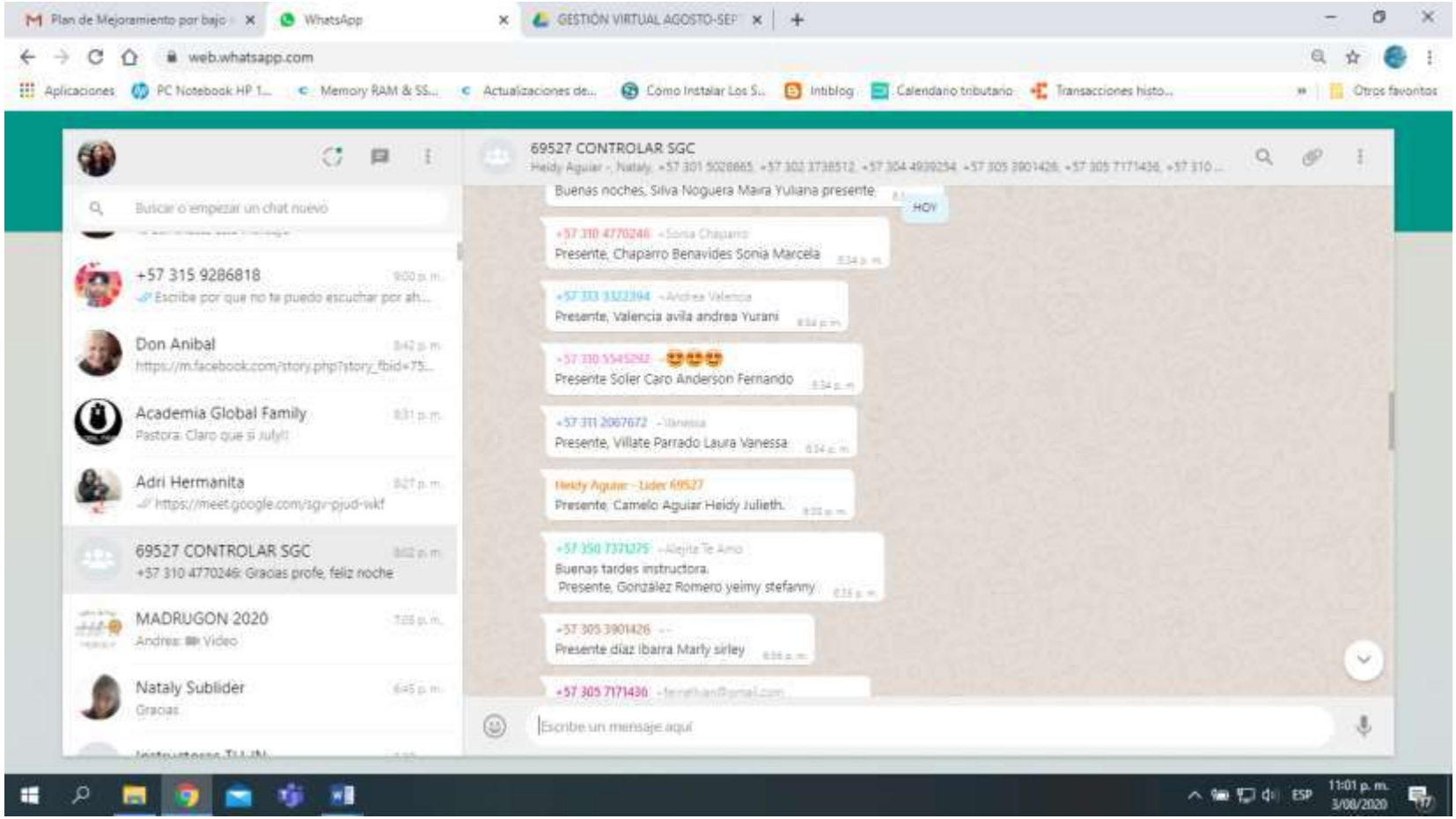
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



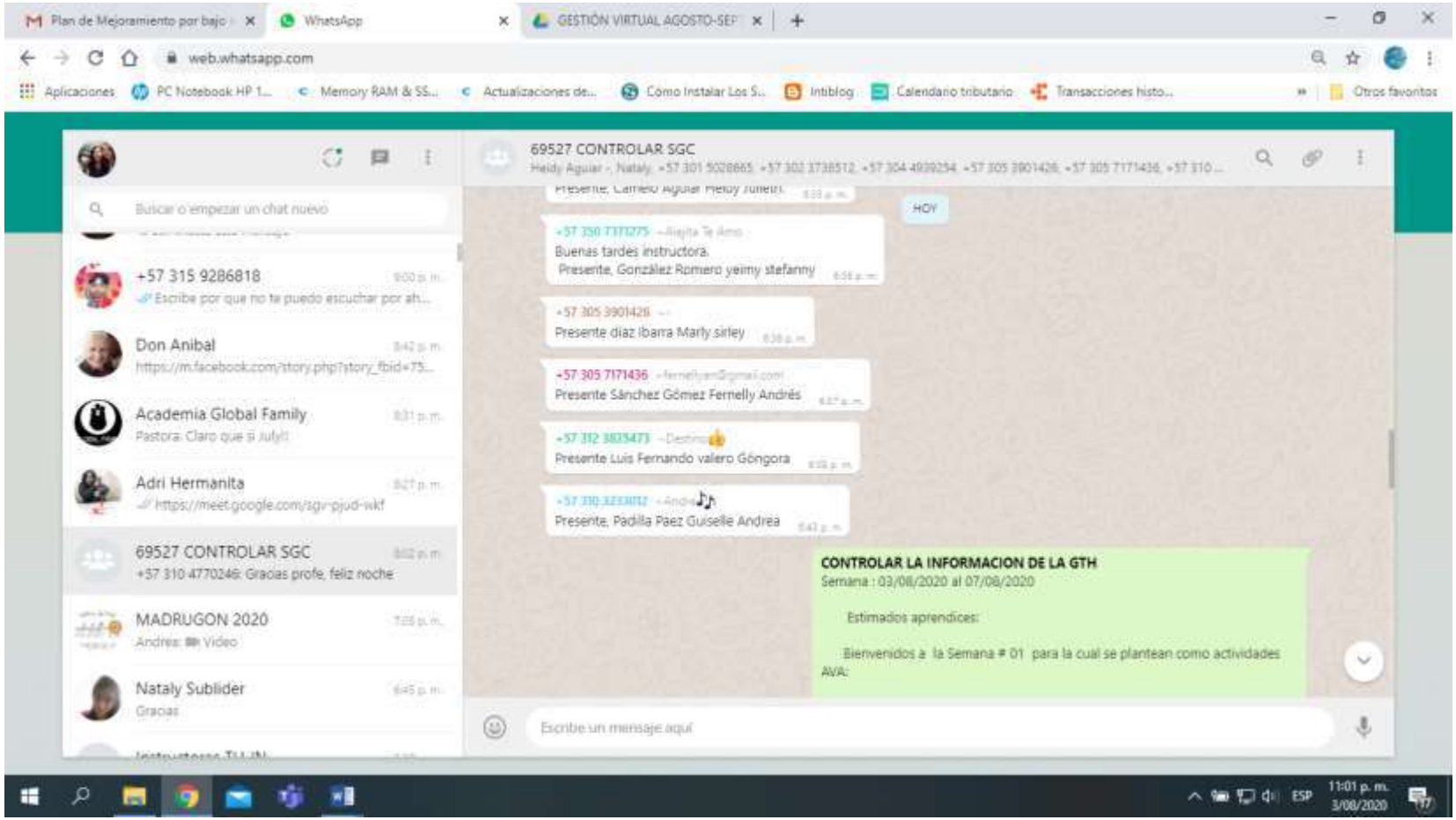
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768301&catalogo=true

Drive: https://drive.google.com/open?id=18pUQJTkOc5cVLICAubI9usHGdC6dgJJf

Fecha: 03/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69529 - FICHA1966517

Competencia: **2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 03/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividades de Presentación***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium:

		Google Meet: https://meet.google.com/sgv-pjud-wkf Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-CONTROLAR LA INFORMACIÓN. Pxtx https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 03/08/2020

CONTROLAR LA INFORMACION DE LA GTH

Semana : 03/08/2020 al 07/08/2020

Estimados aprendices:

Bienvenidos a la **Semana # 01** para la cual se plantean como actividades AVA:

- ***Sesion Google Meet* - Temas de Presentación e Inducción ***

- ***Actividades de Inicio de Trimestre***

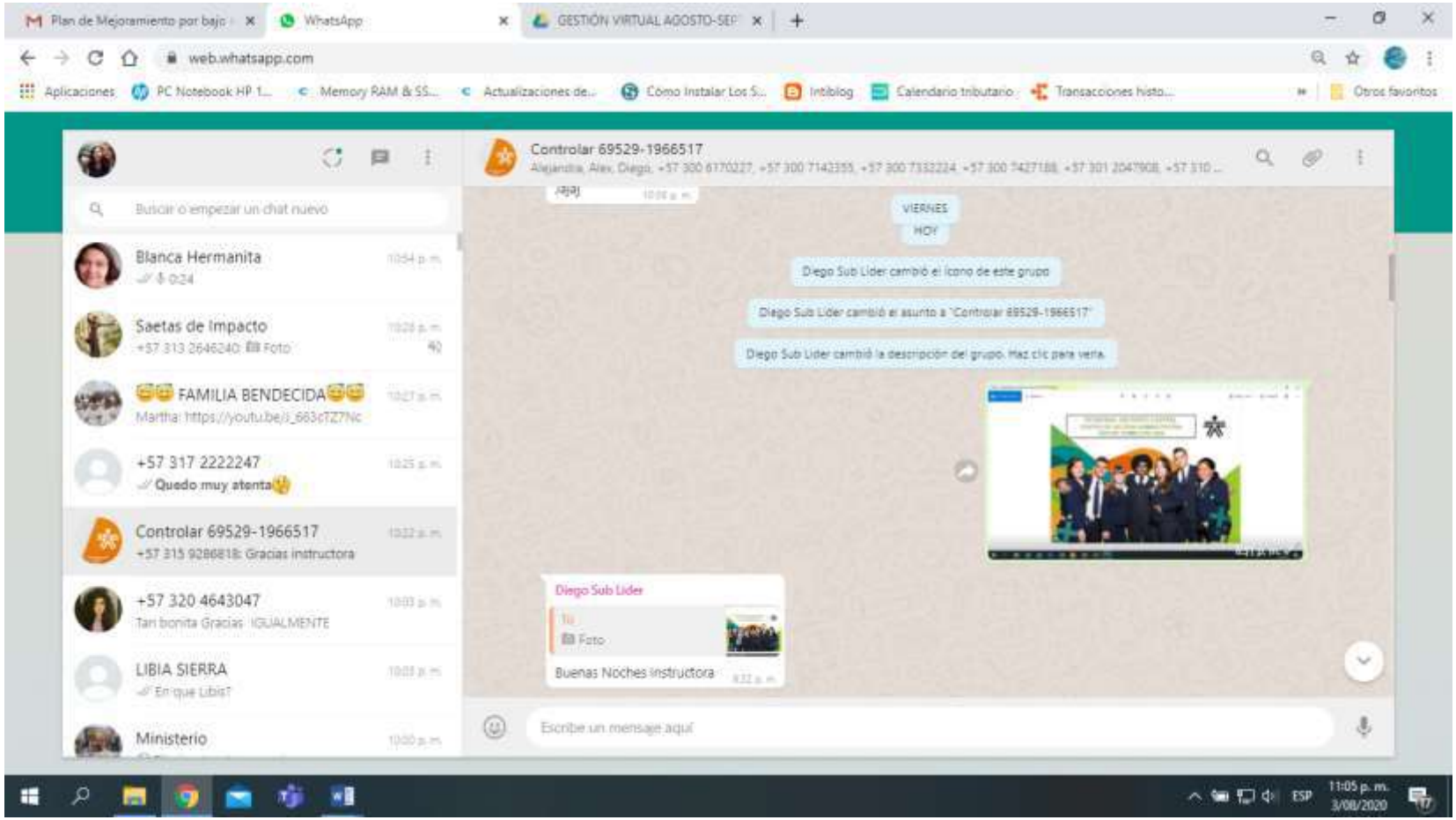
Dichas actividades se encuentran publicadas en la carpeta correspondiente,

Quedo atenta a sus inquietudes que serán atendidas en los medios virtuales propuestos

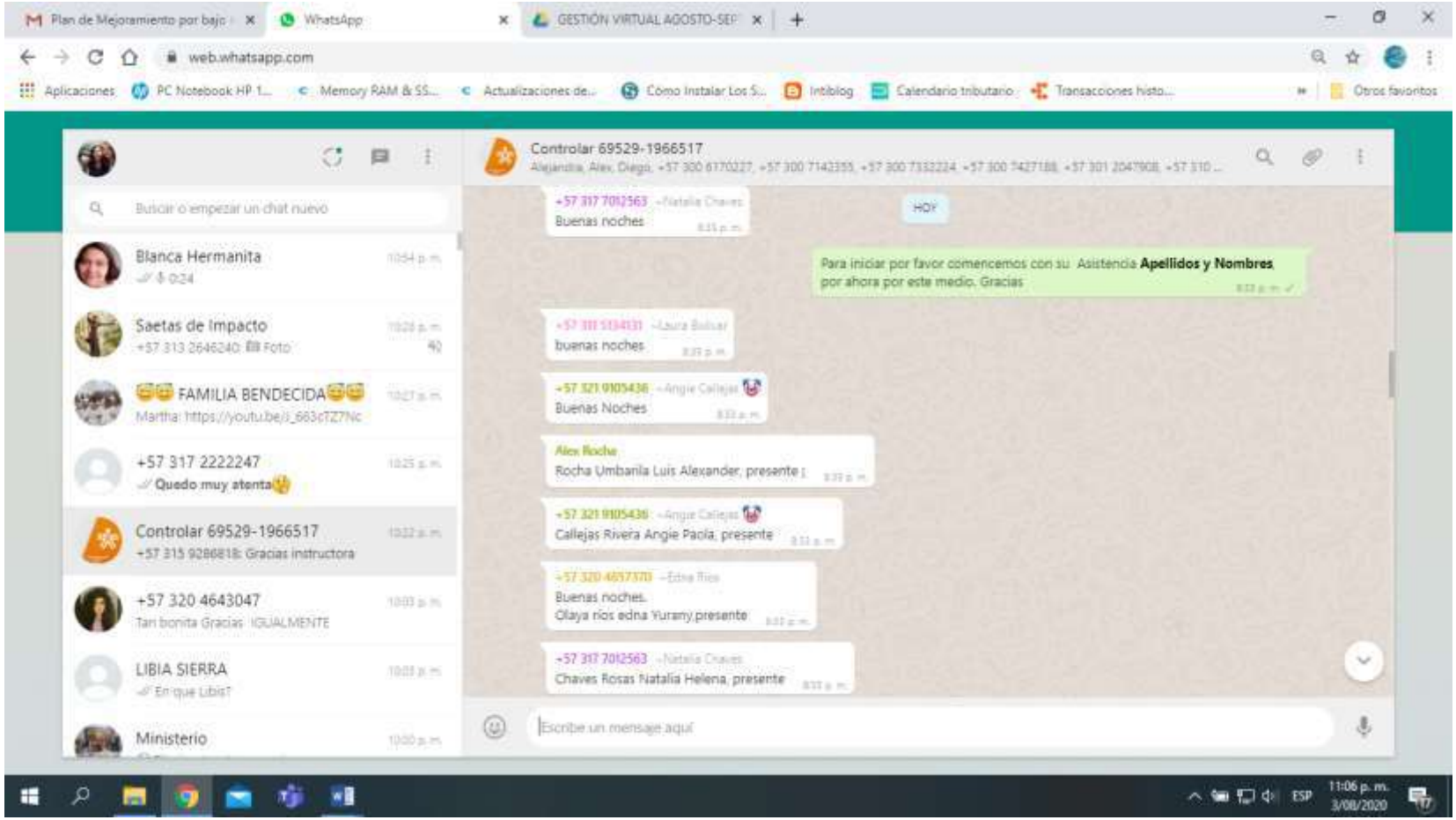
"Indyra Pahola Criado Rocha"
Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

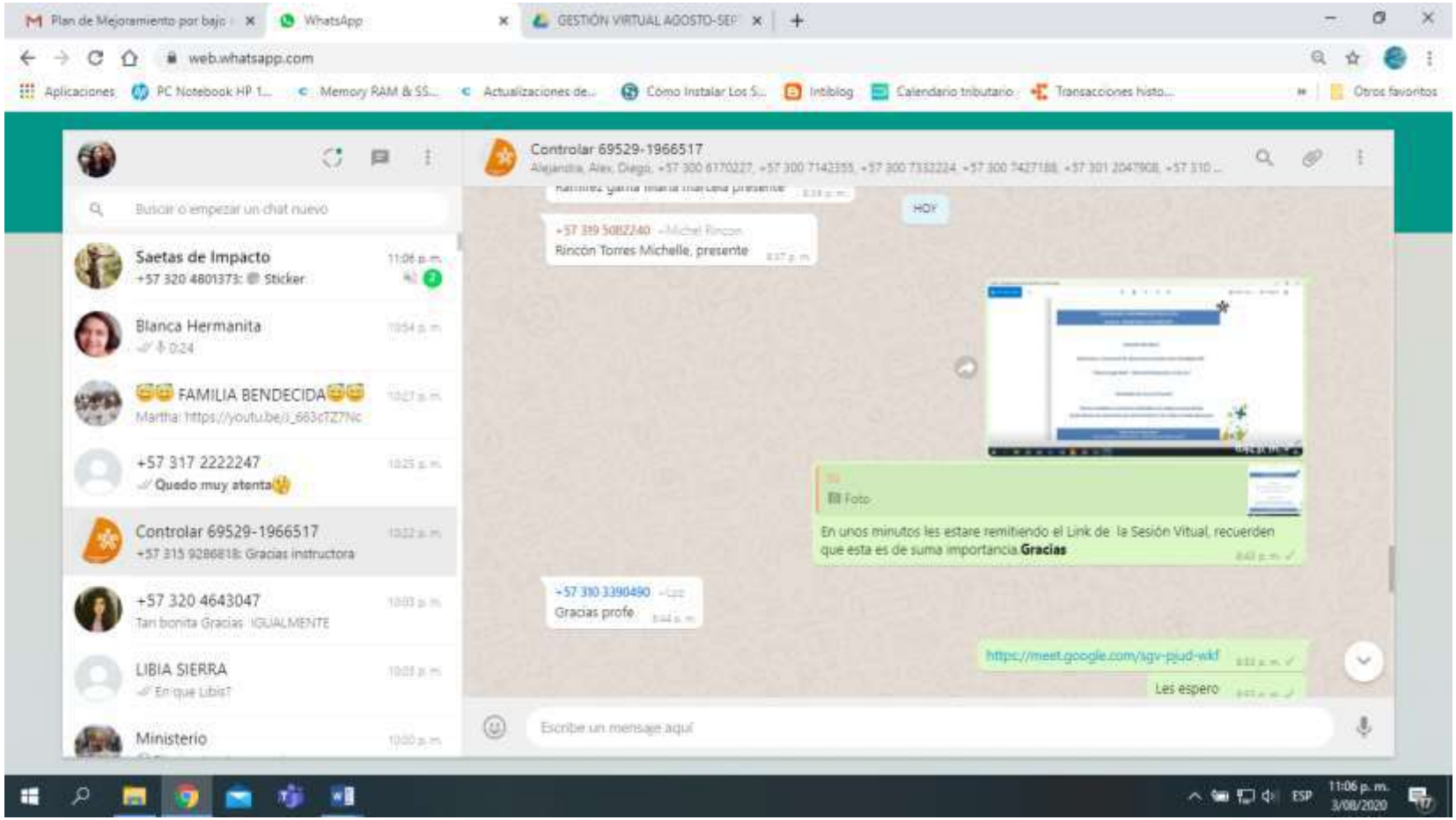
Actividades de Aprendizaje



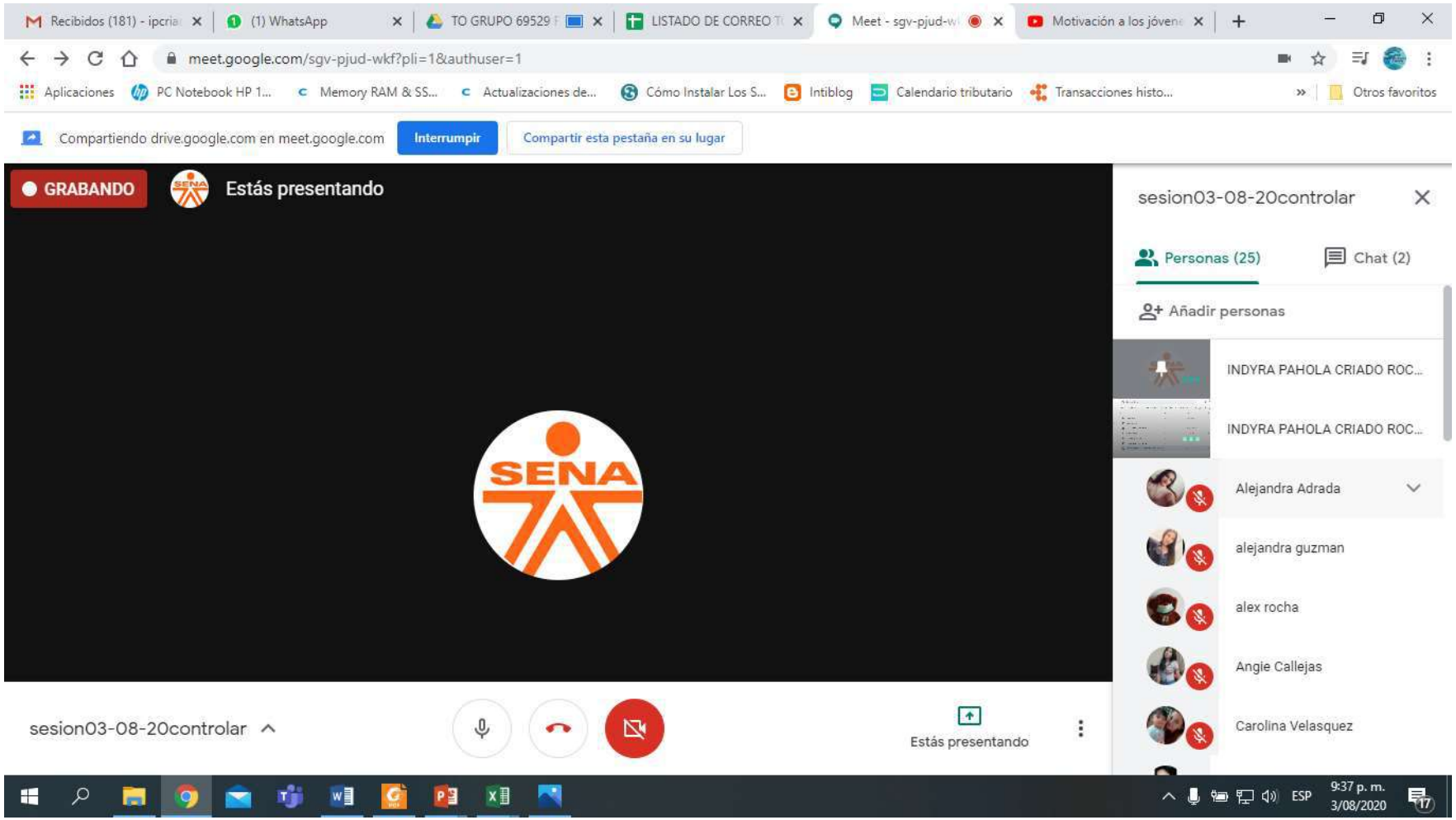
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



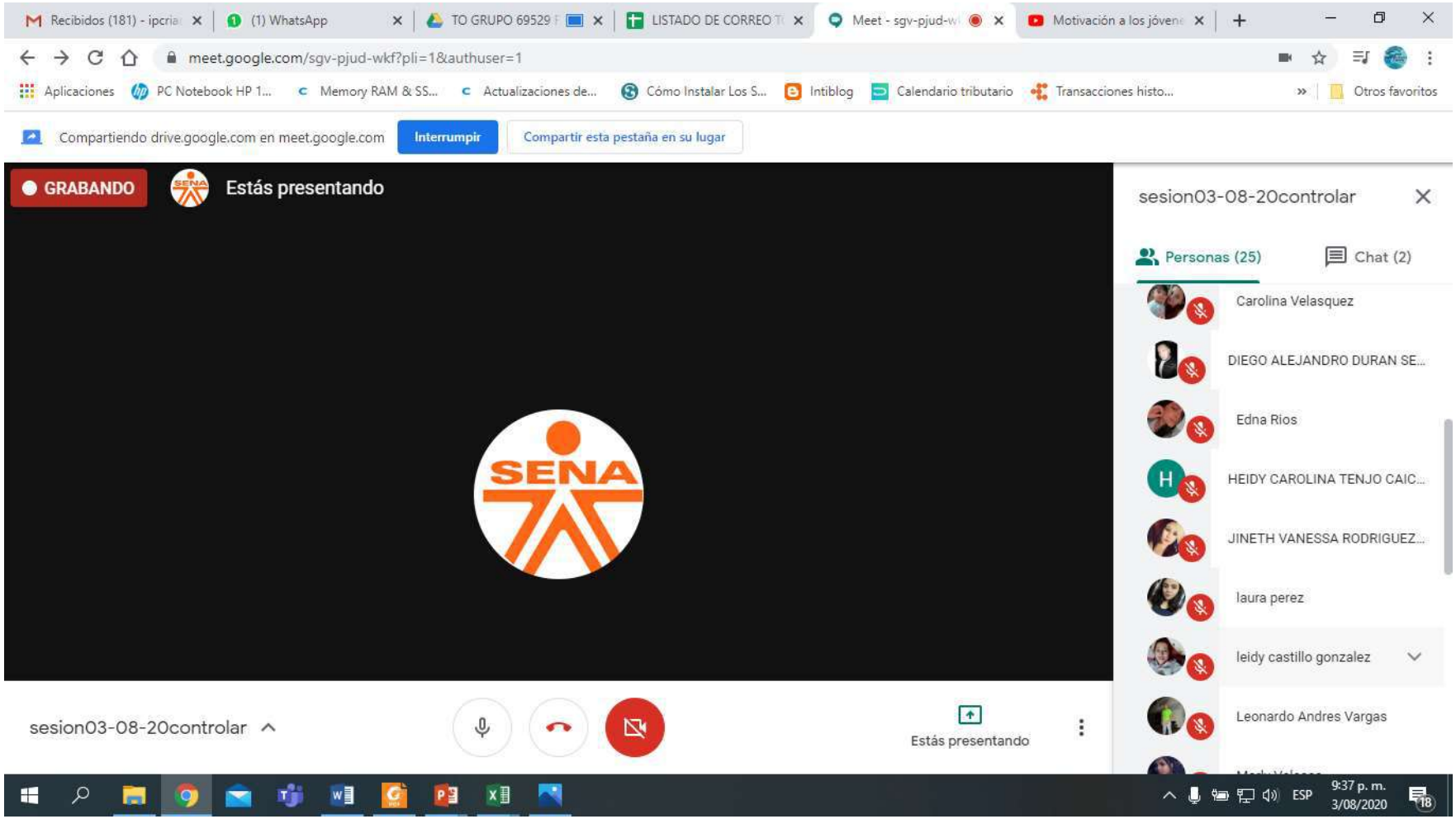
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



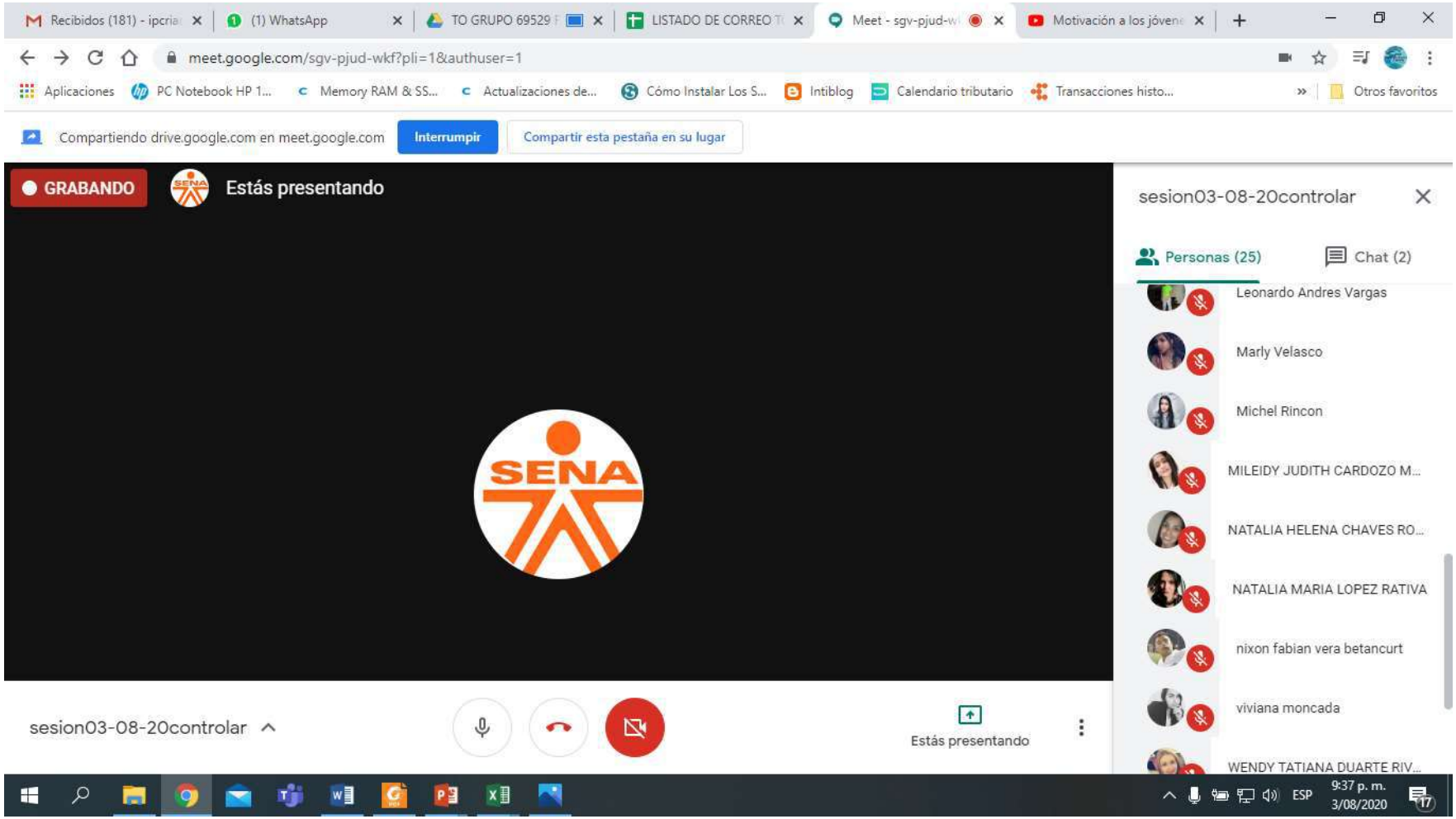
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



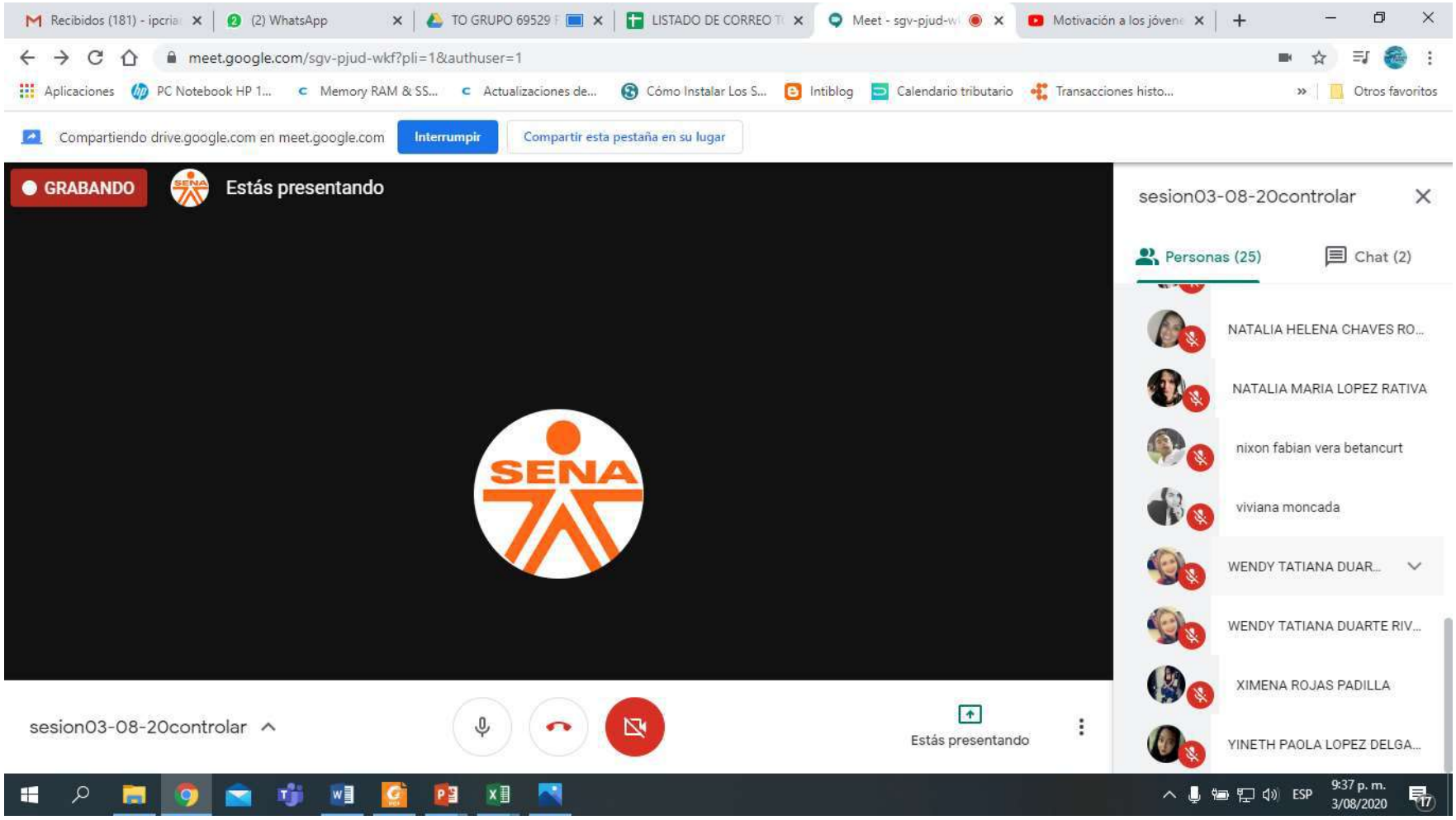
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



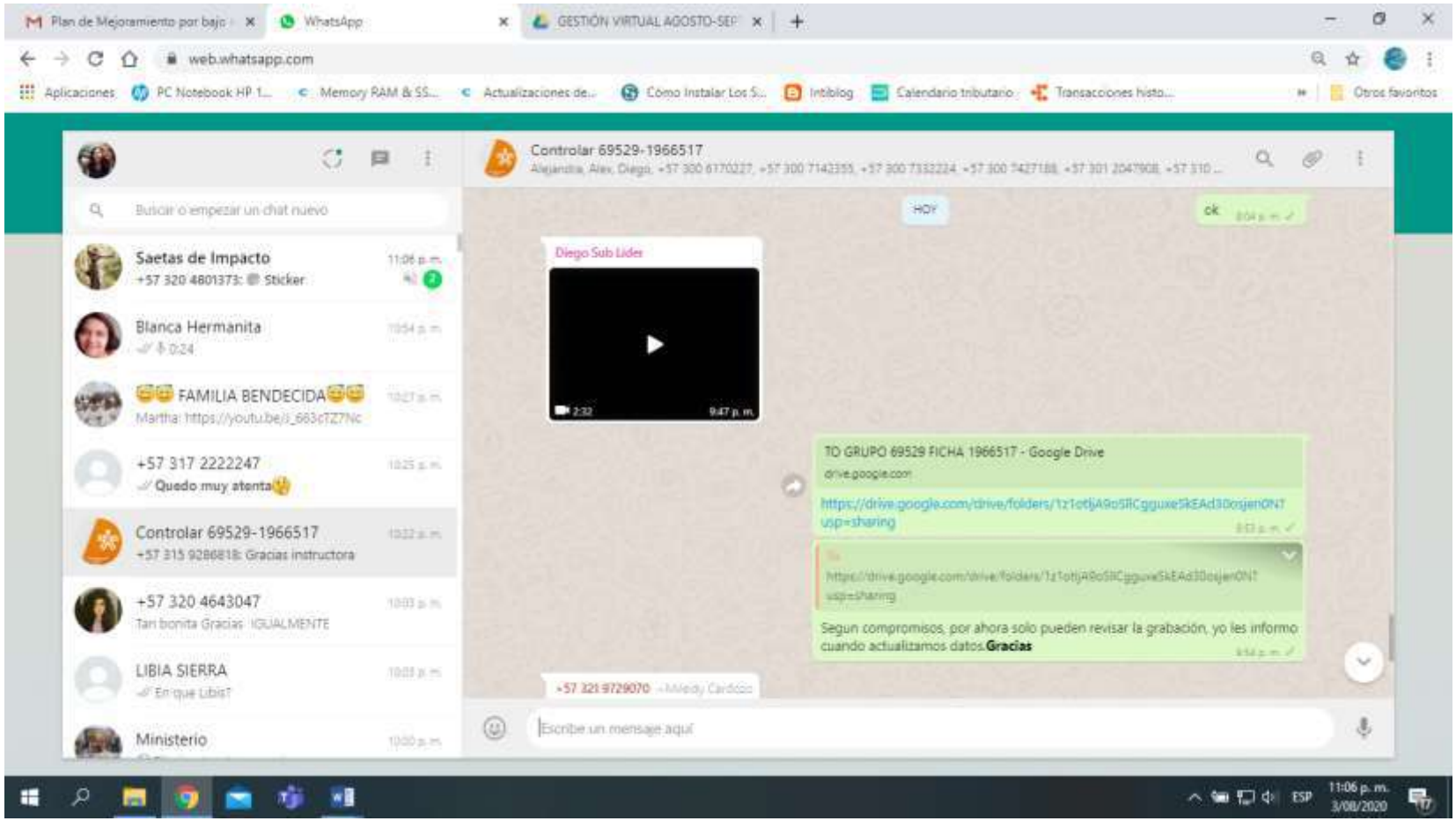
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



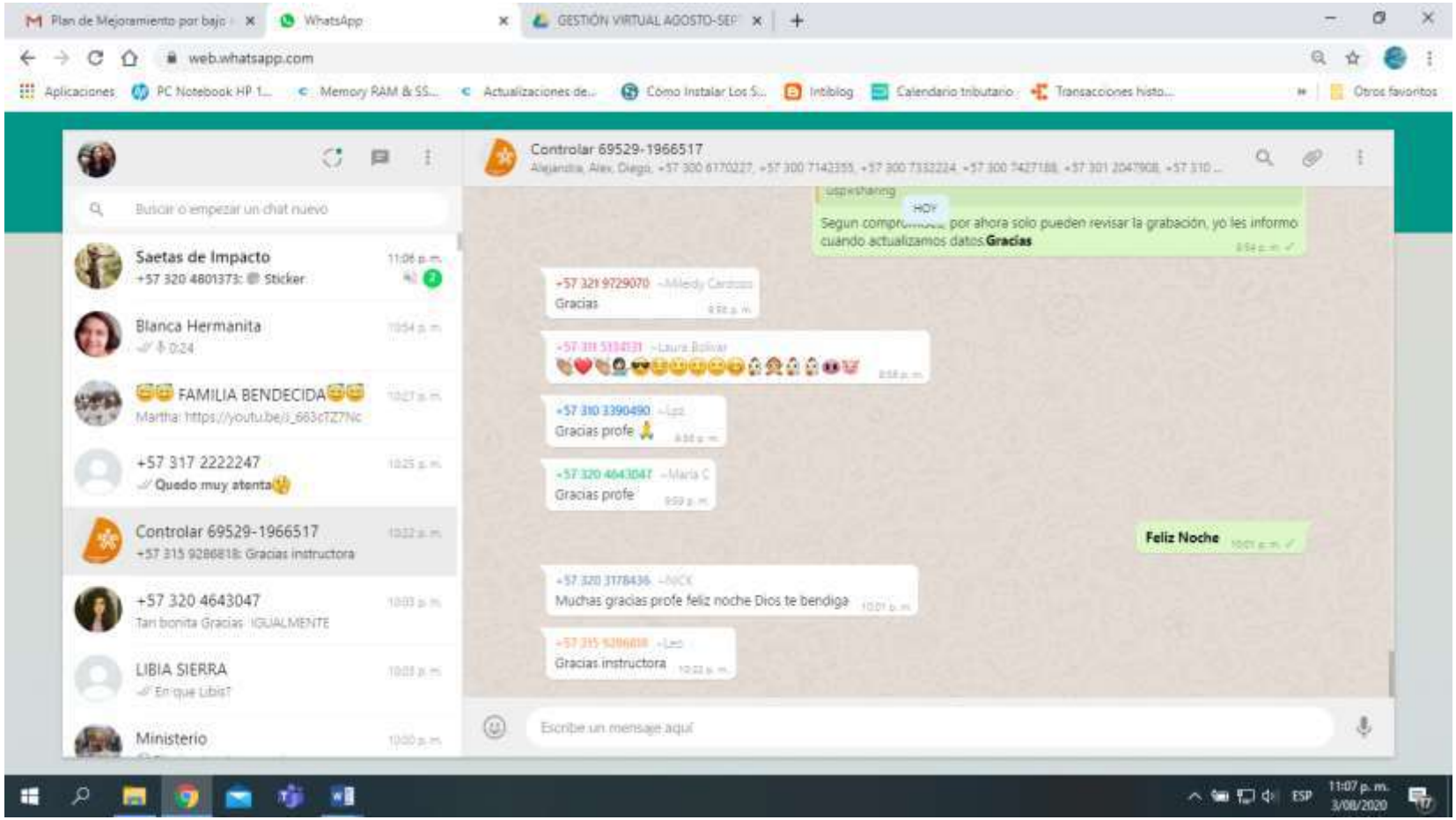
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

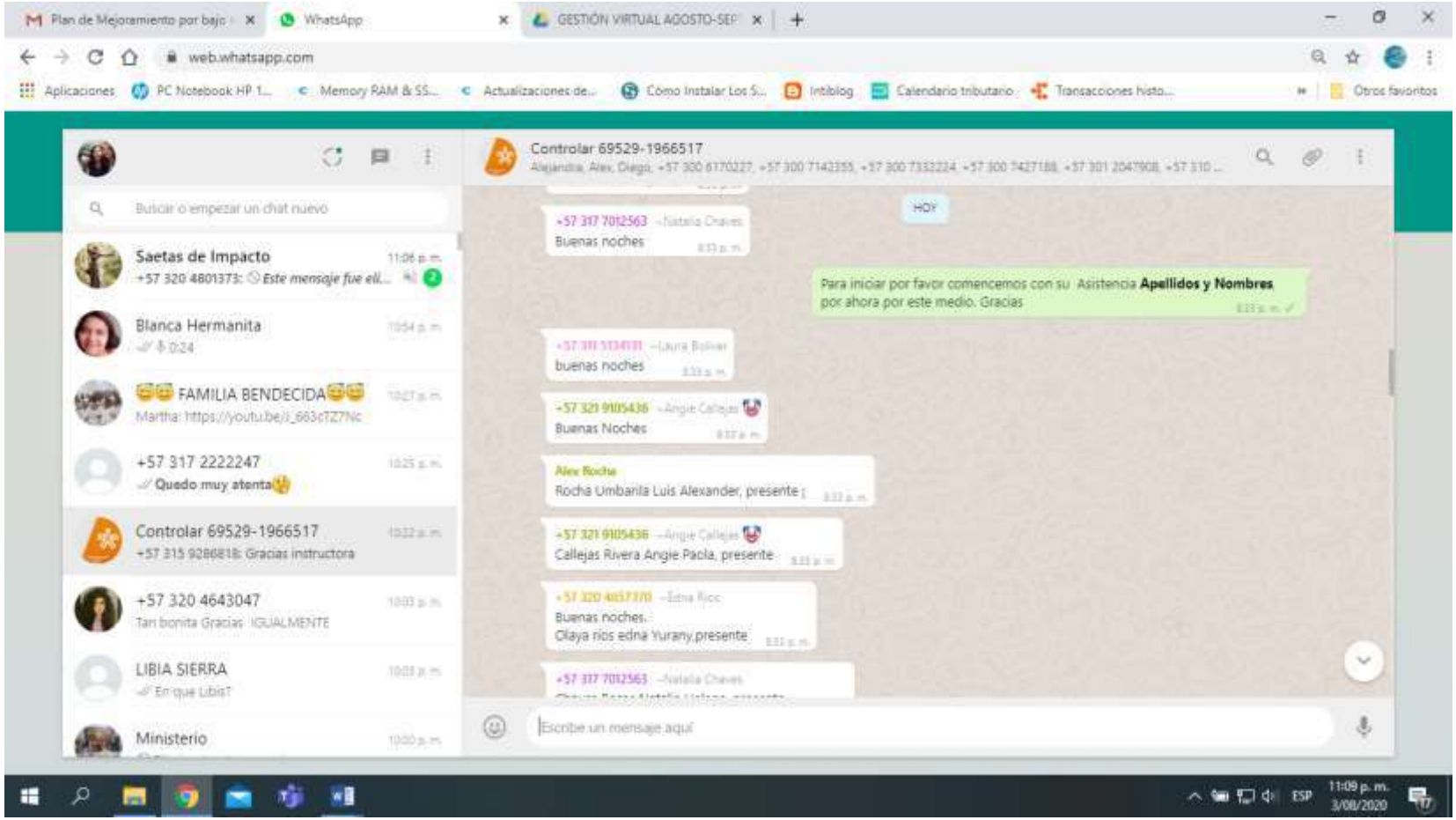


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

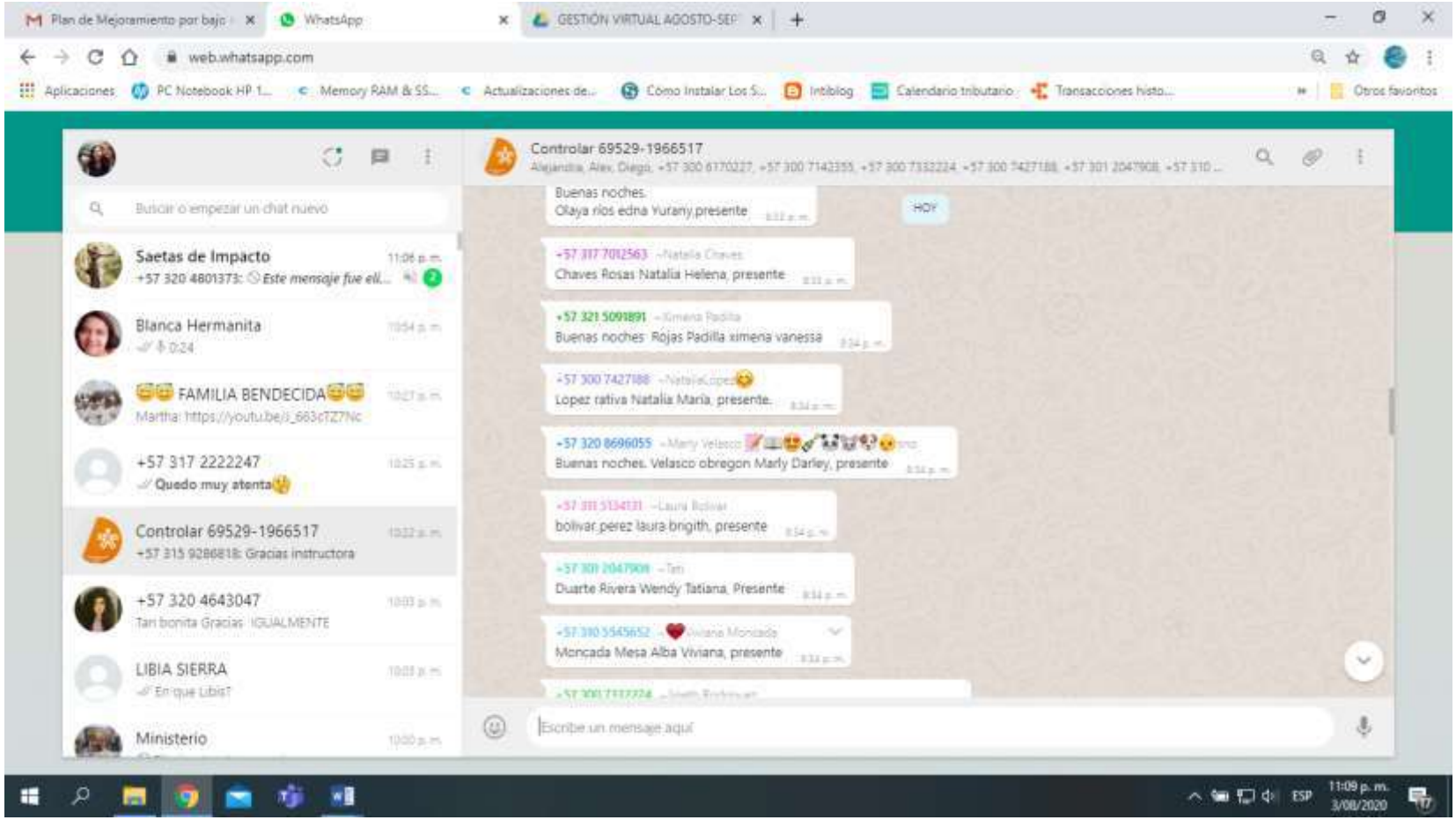


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

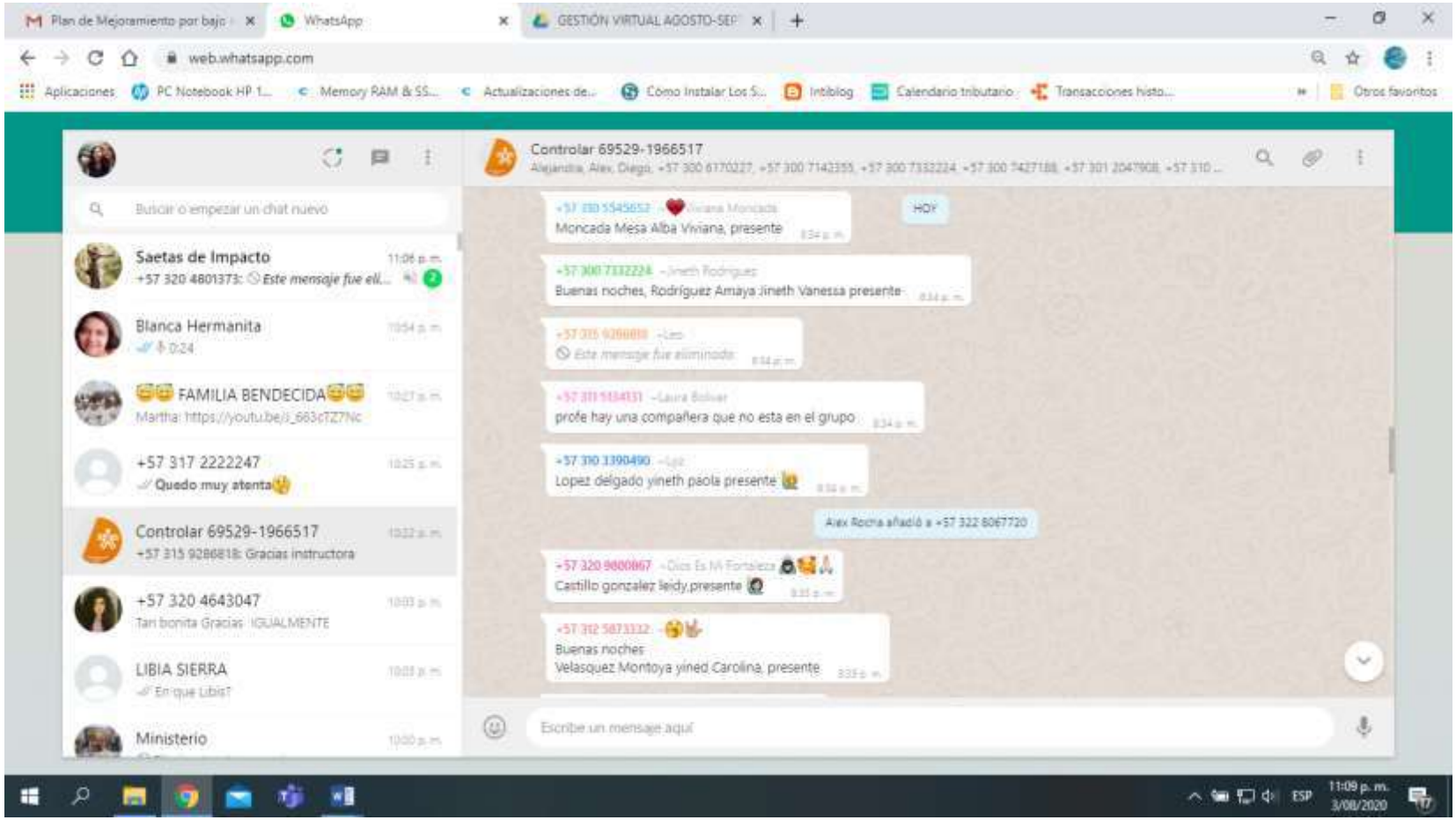
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



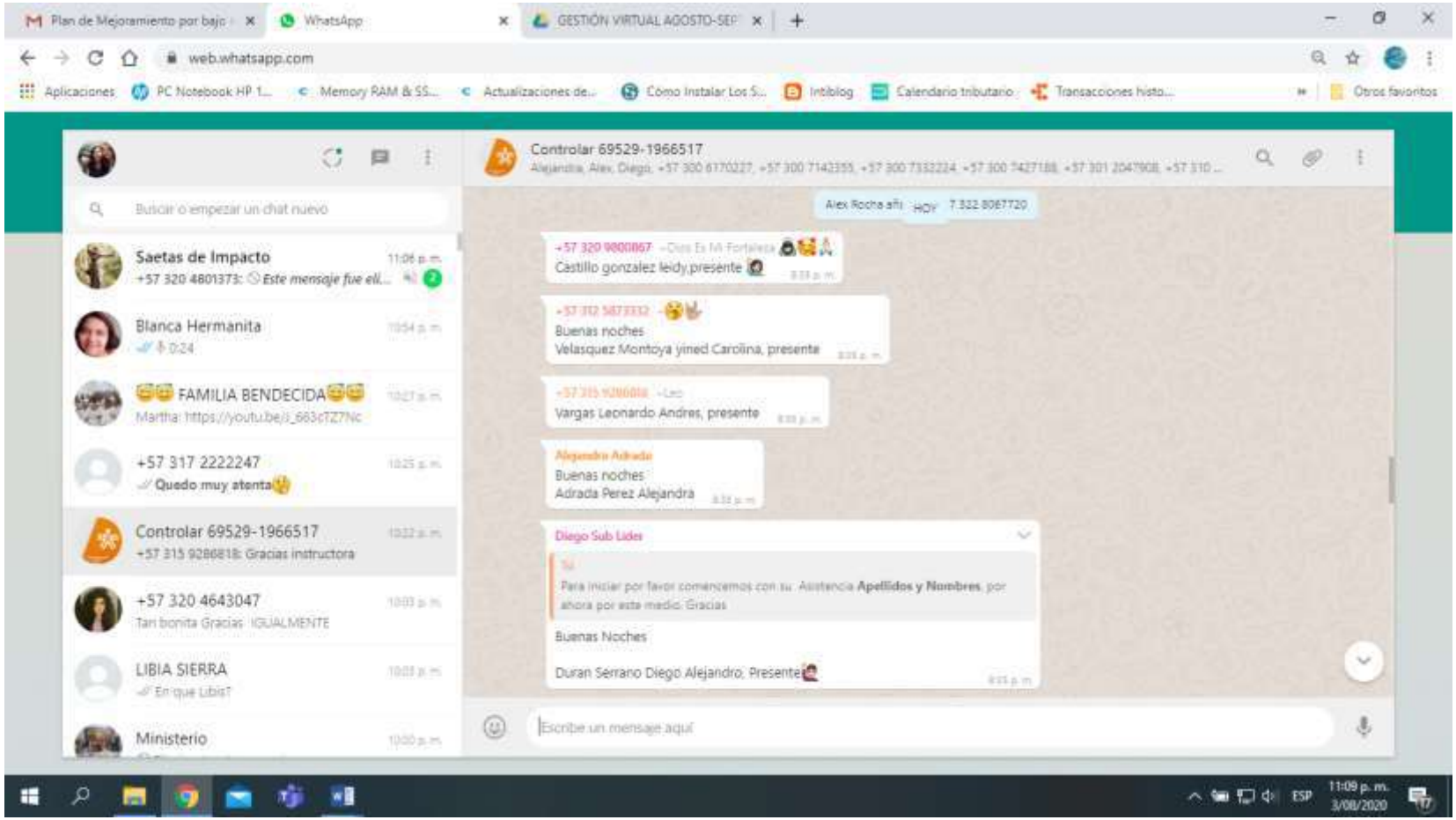
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



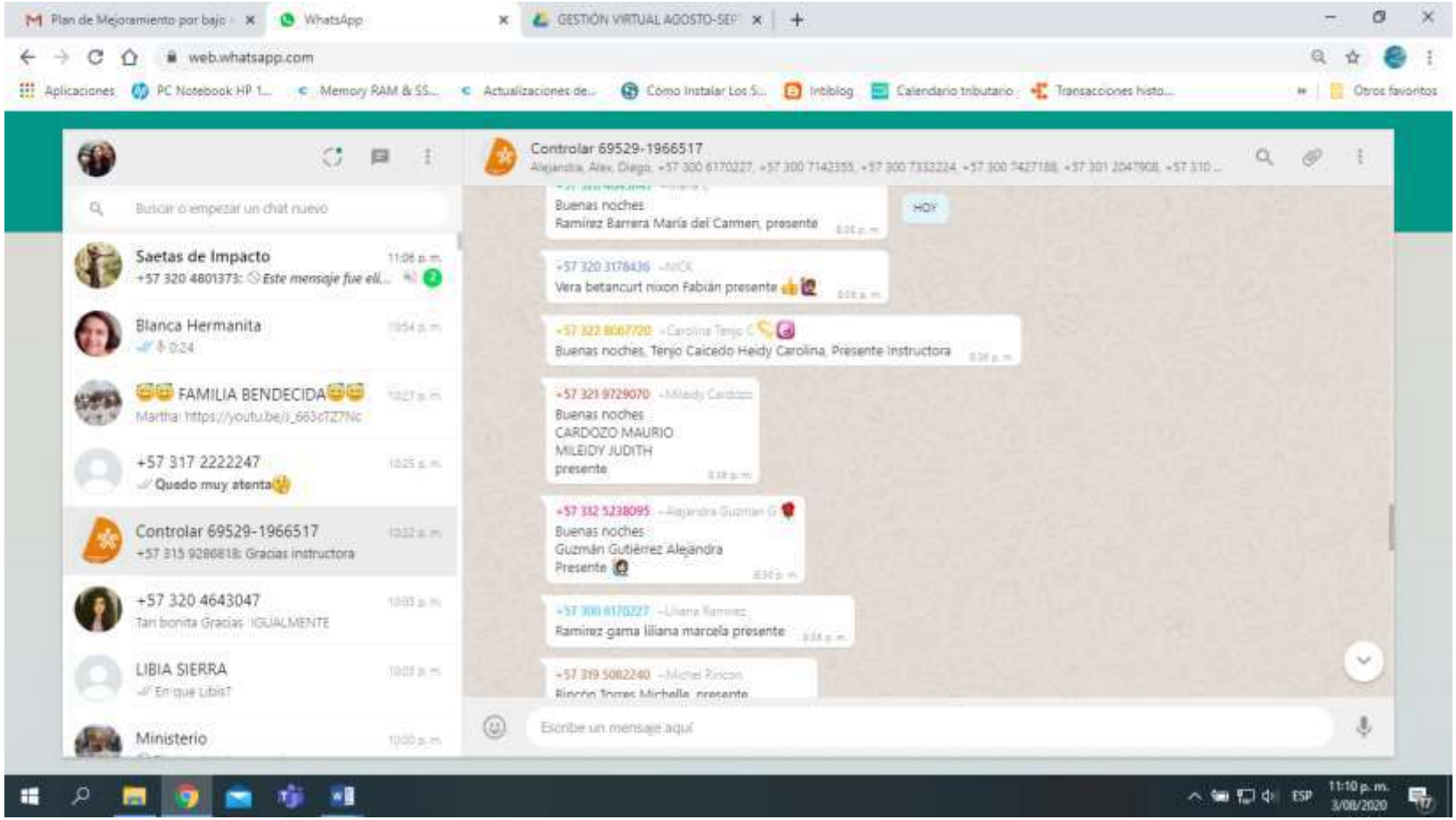
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



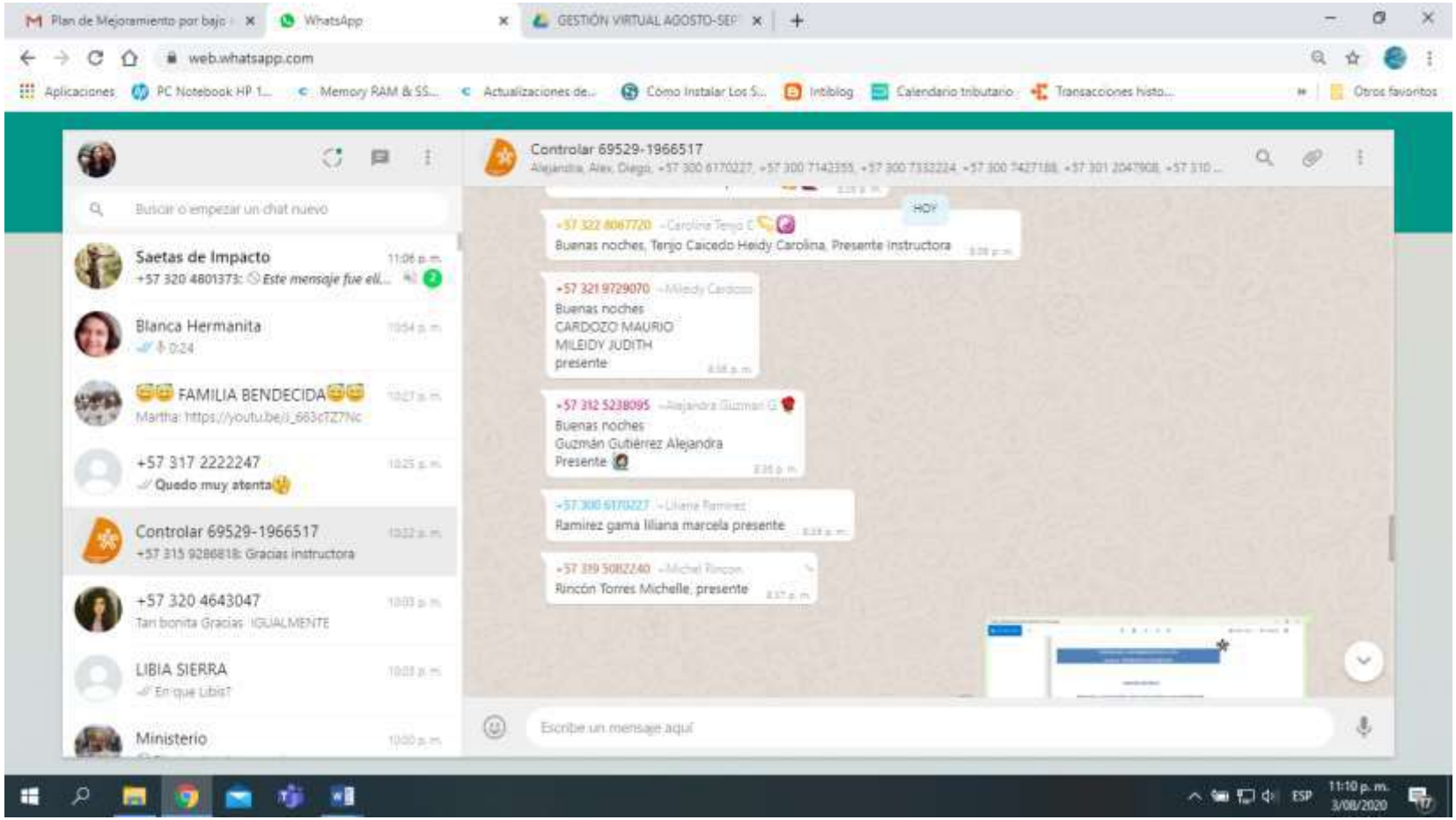
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/open?id=1jVTSILSNkOqofeuhRKLNL0pqa8MyOuZo

Fecha: 04/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69531 - FICHA 2065117

Competencia: **1016 - PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 04/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividades de Presentación***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing

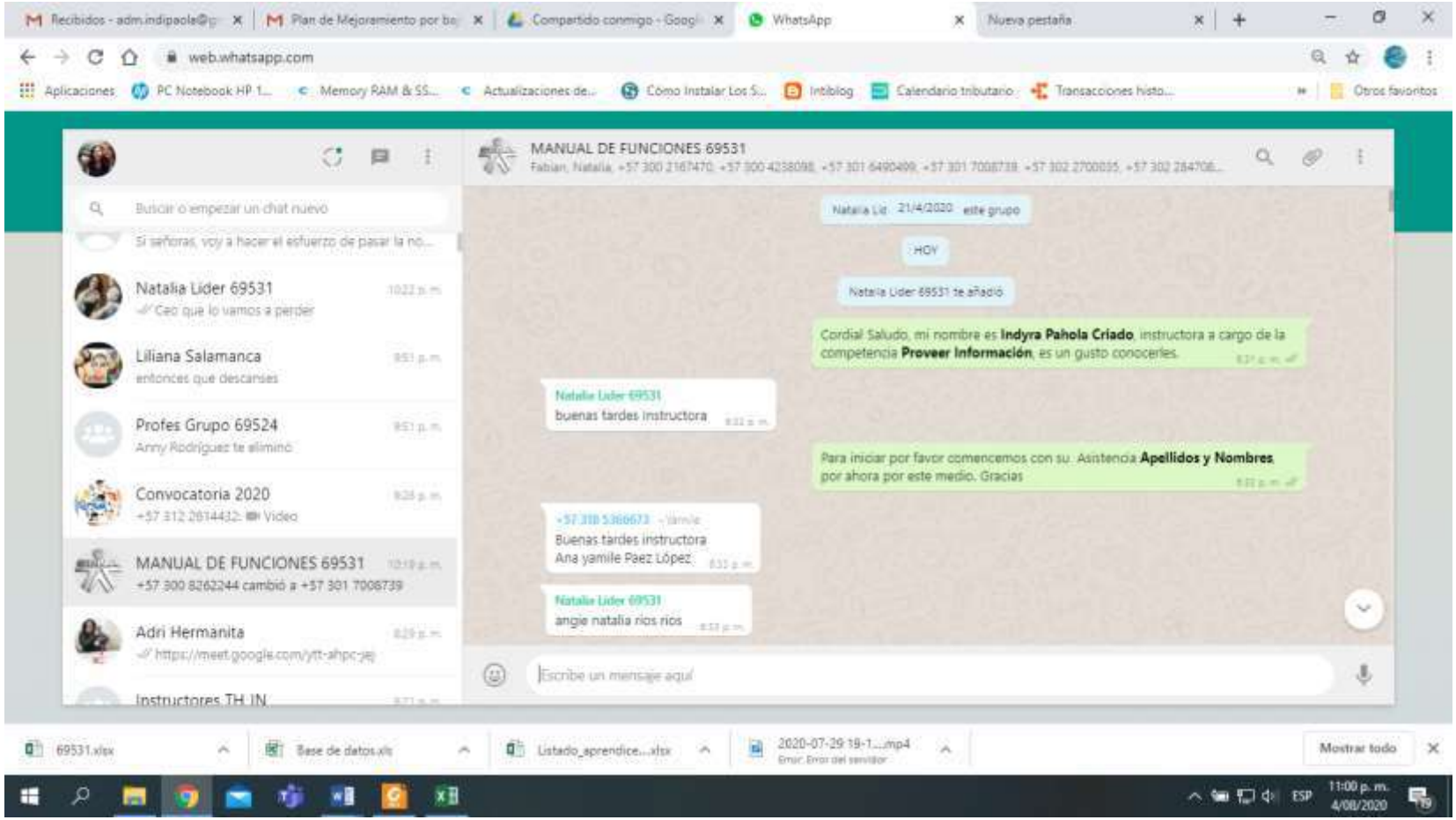
		Territorium: Google Meet: https://meet.google.com/djm-gfze-umt Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	N/A
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia -PROVEER. pxtx https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

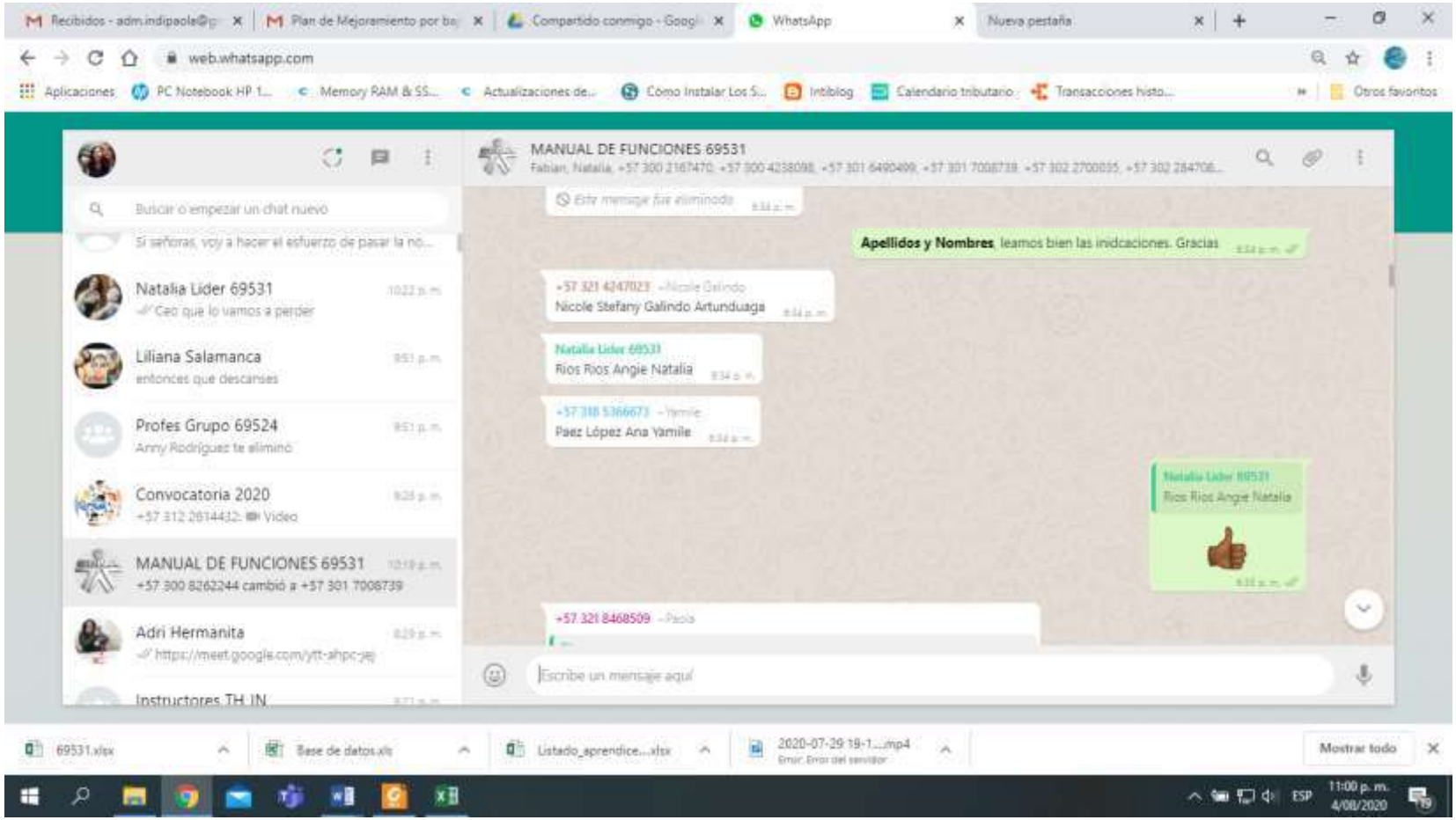
Anuncios de la Actividad Sesión 04/08/2020

"PROVEER INFORMACION DE GTH"
Semana : 03/08/2020 al 07/08/2020
Estimados aprendices: Bienvenidos a la **Semana # 01** para la cual se plantean como actividades AVA: - ***Sesión Google Meet* - Temas de Presentación e Inducción *** - ***Actividades de Inicio de Trimestre*** Dichas actividades se encuentran publicadas en la carpeta correspondiente, Quedo atenta a sus inquietudes que serán atendidas en los medios virtuales propuestos
"Indyra Pahola Criado Rocha" **Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital**

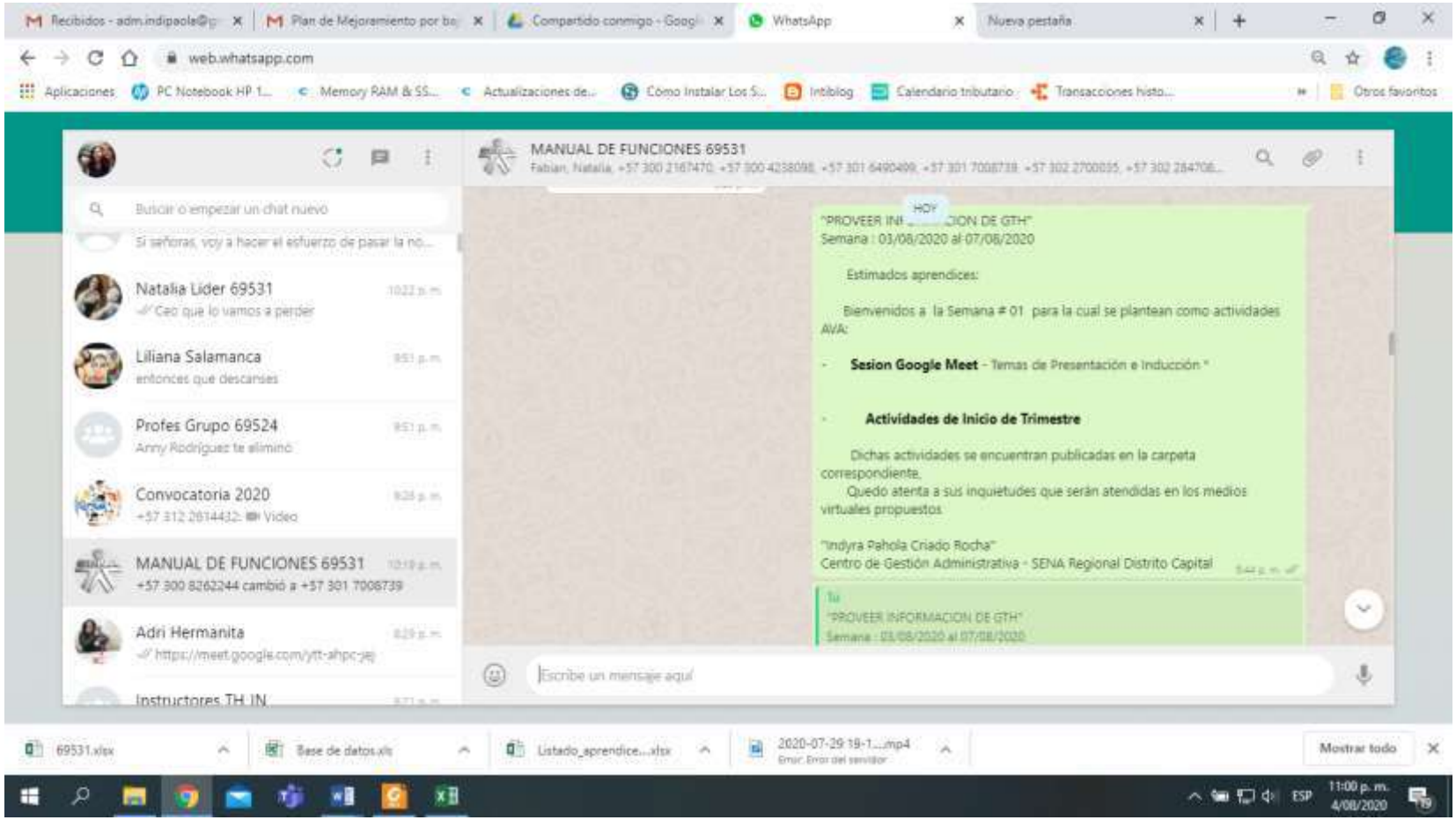
Actividades de Aprendizaje



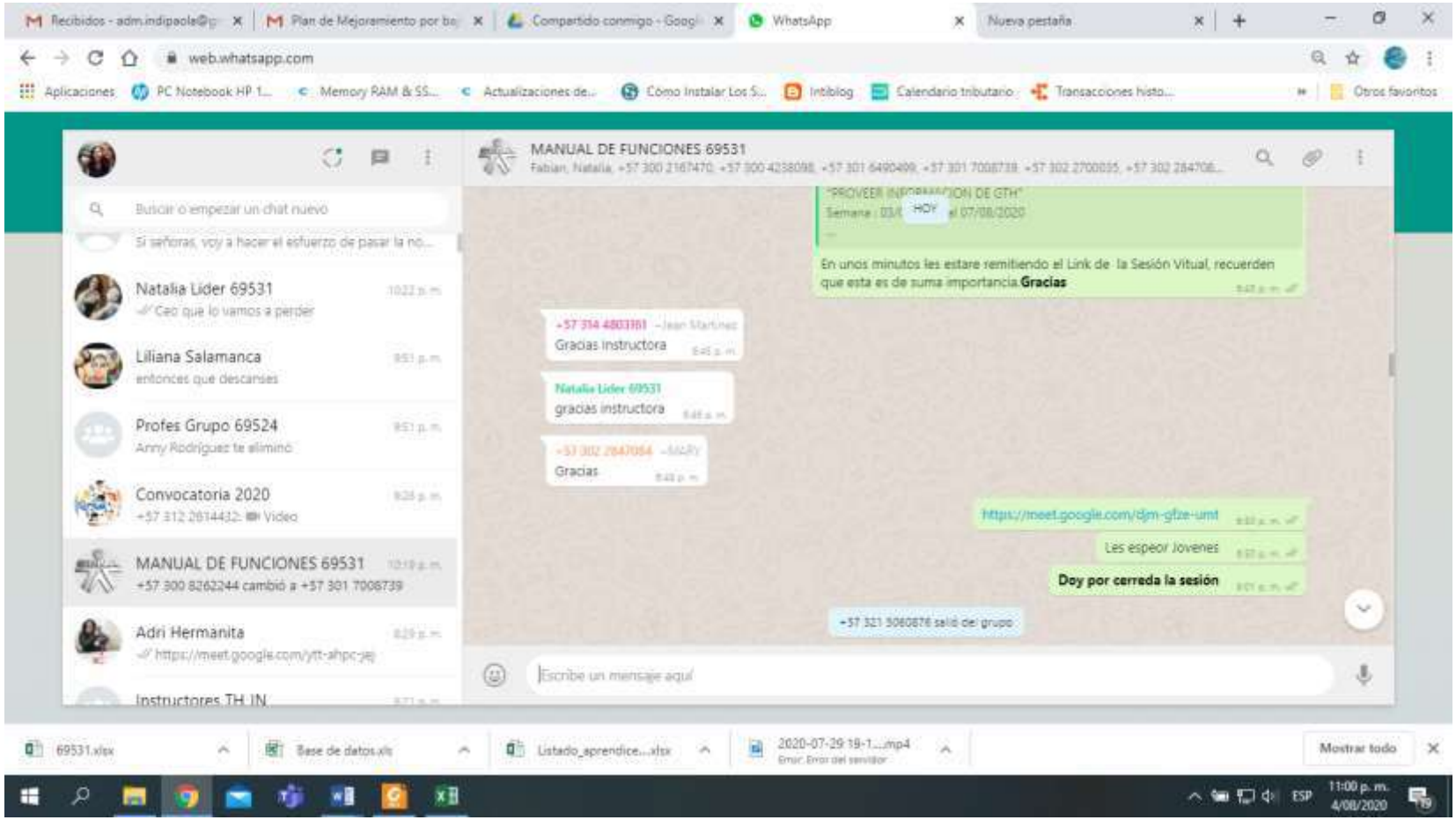
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



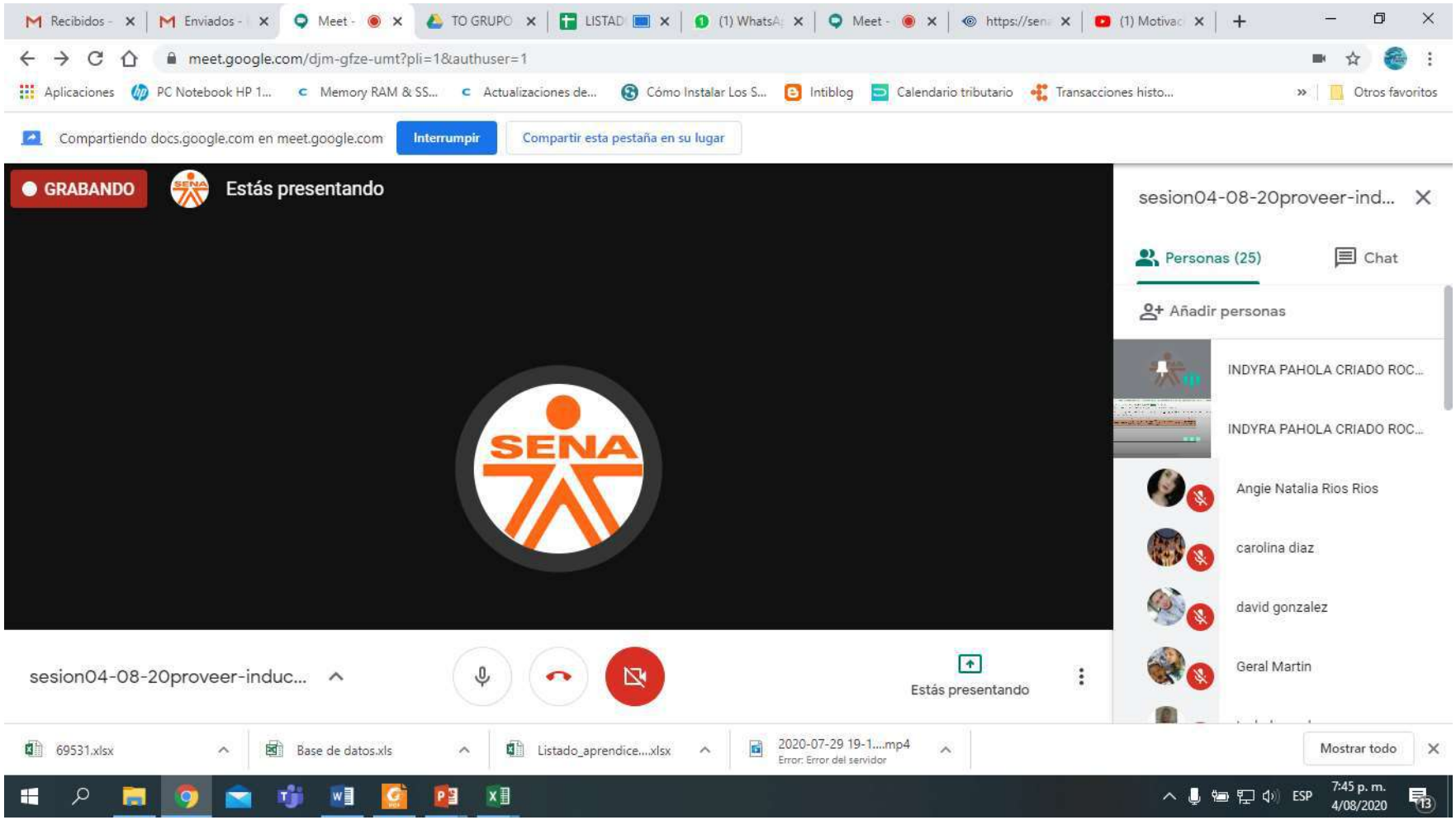
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



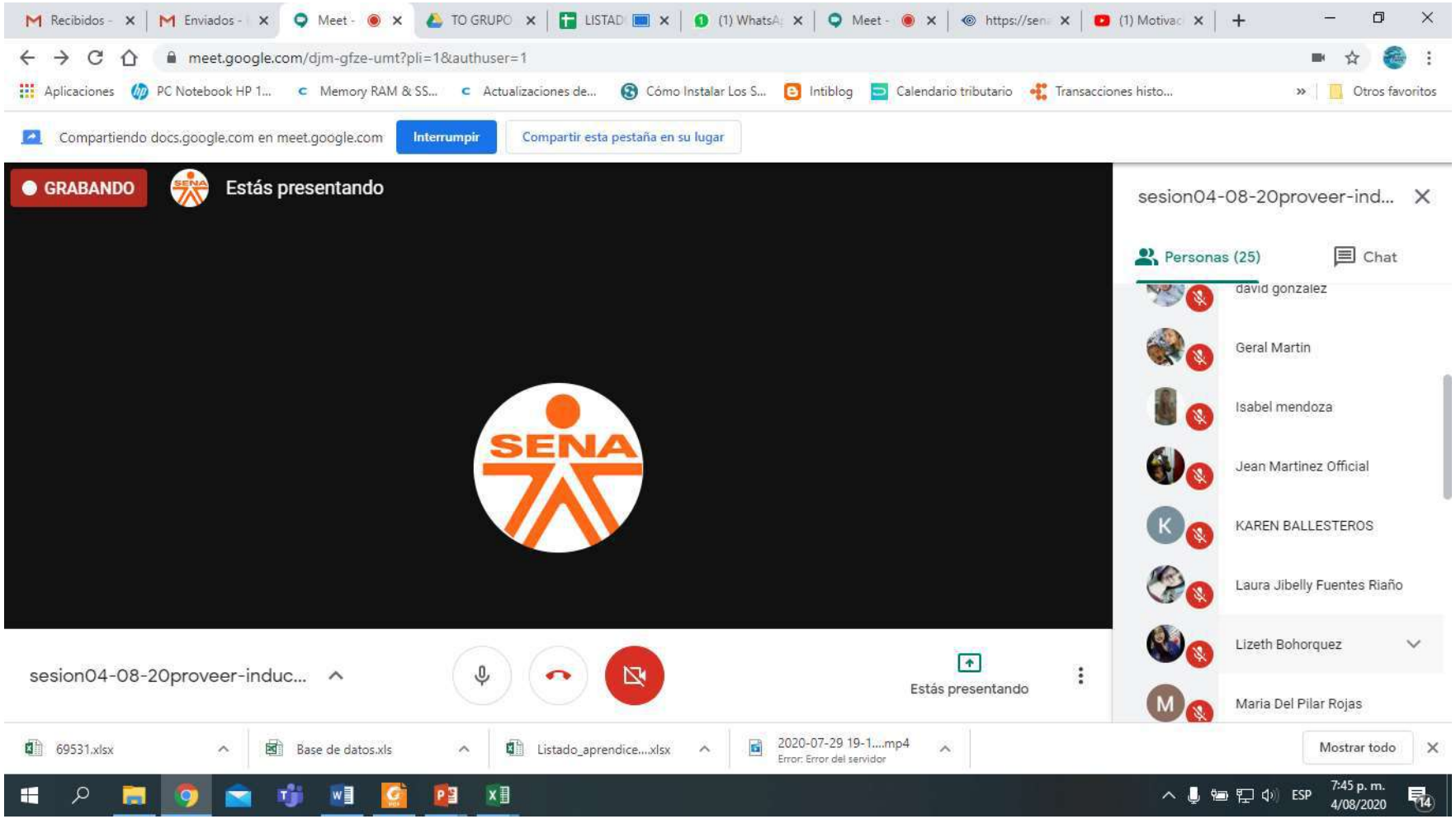
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



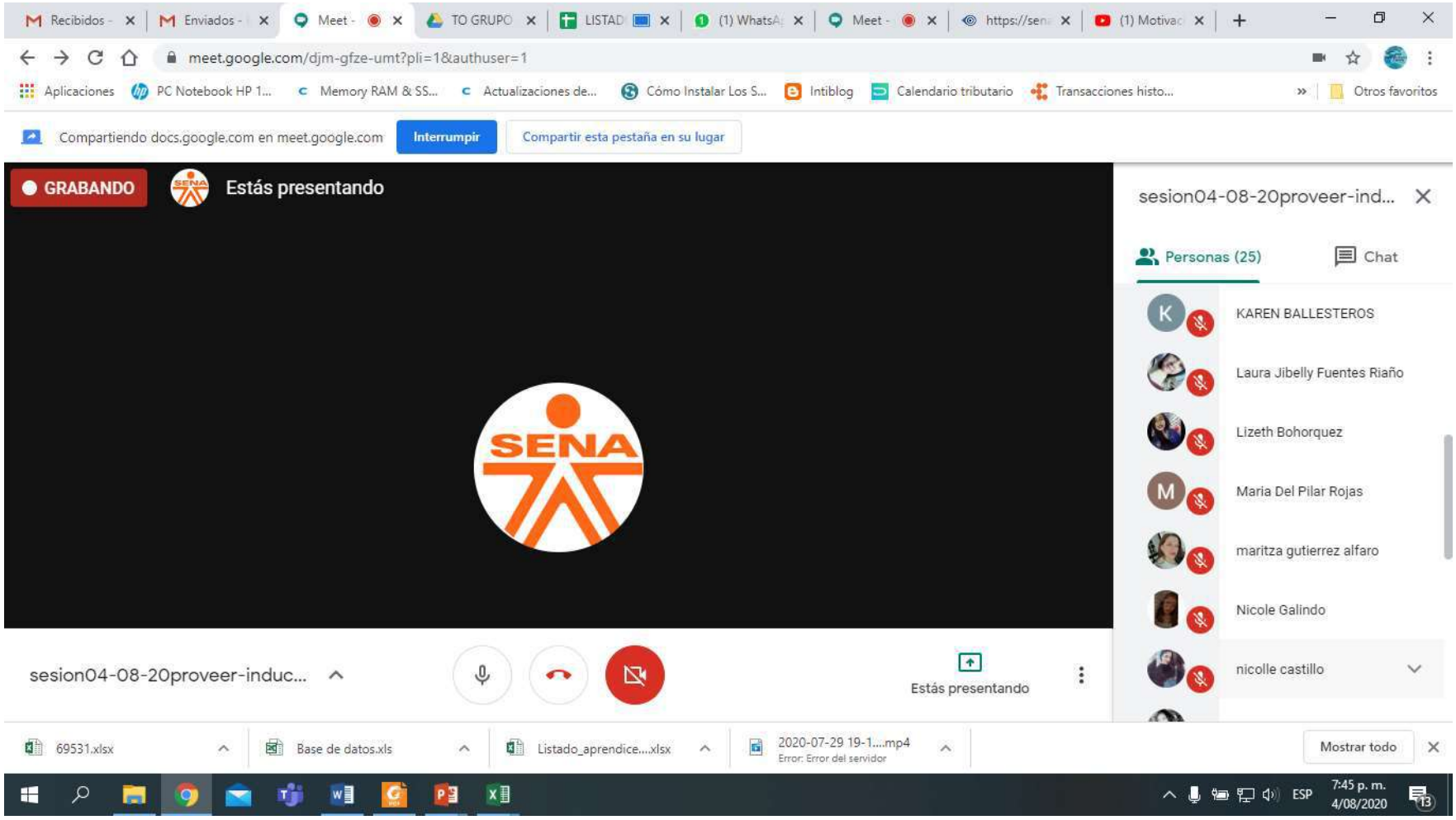
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



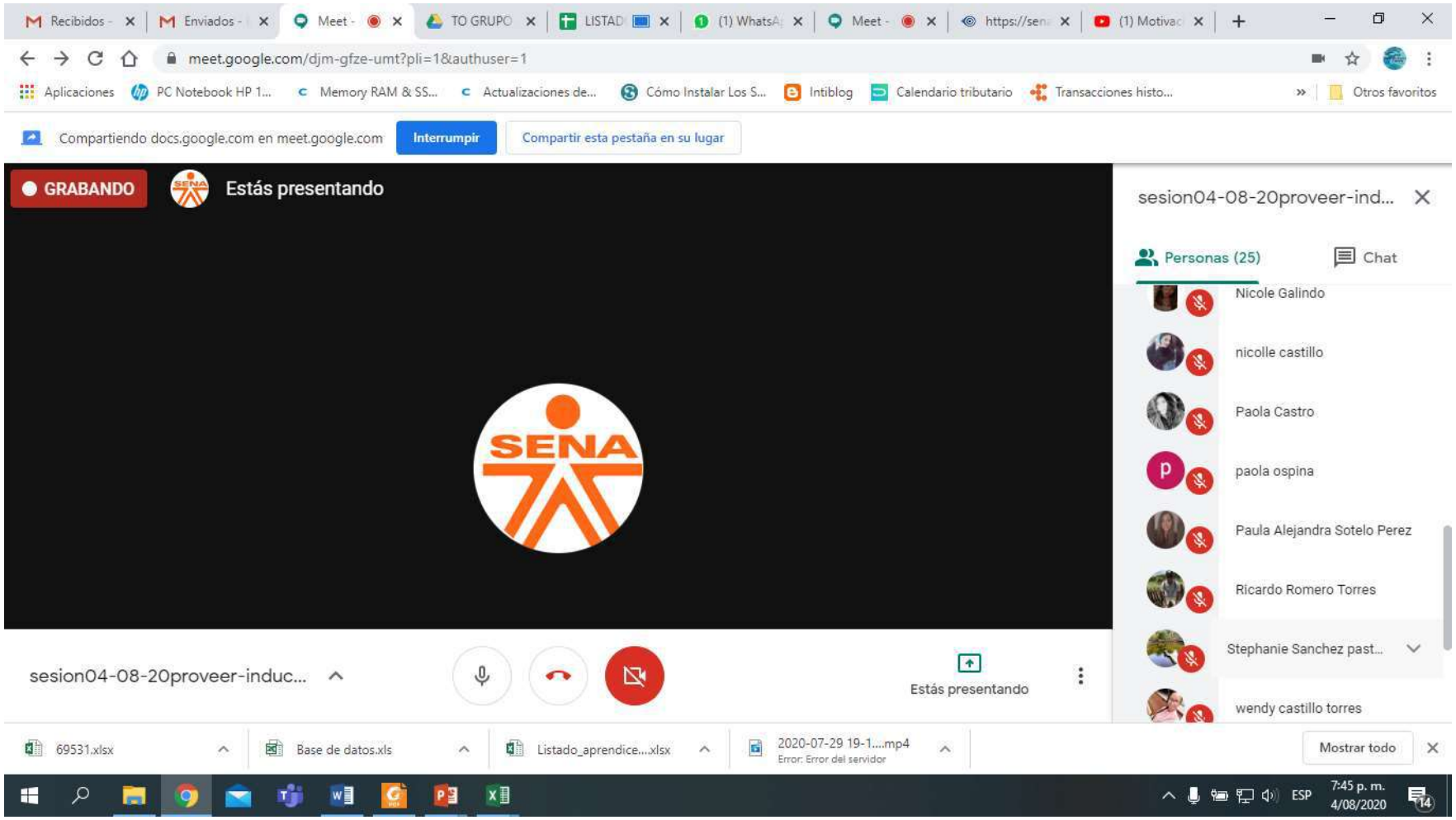
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



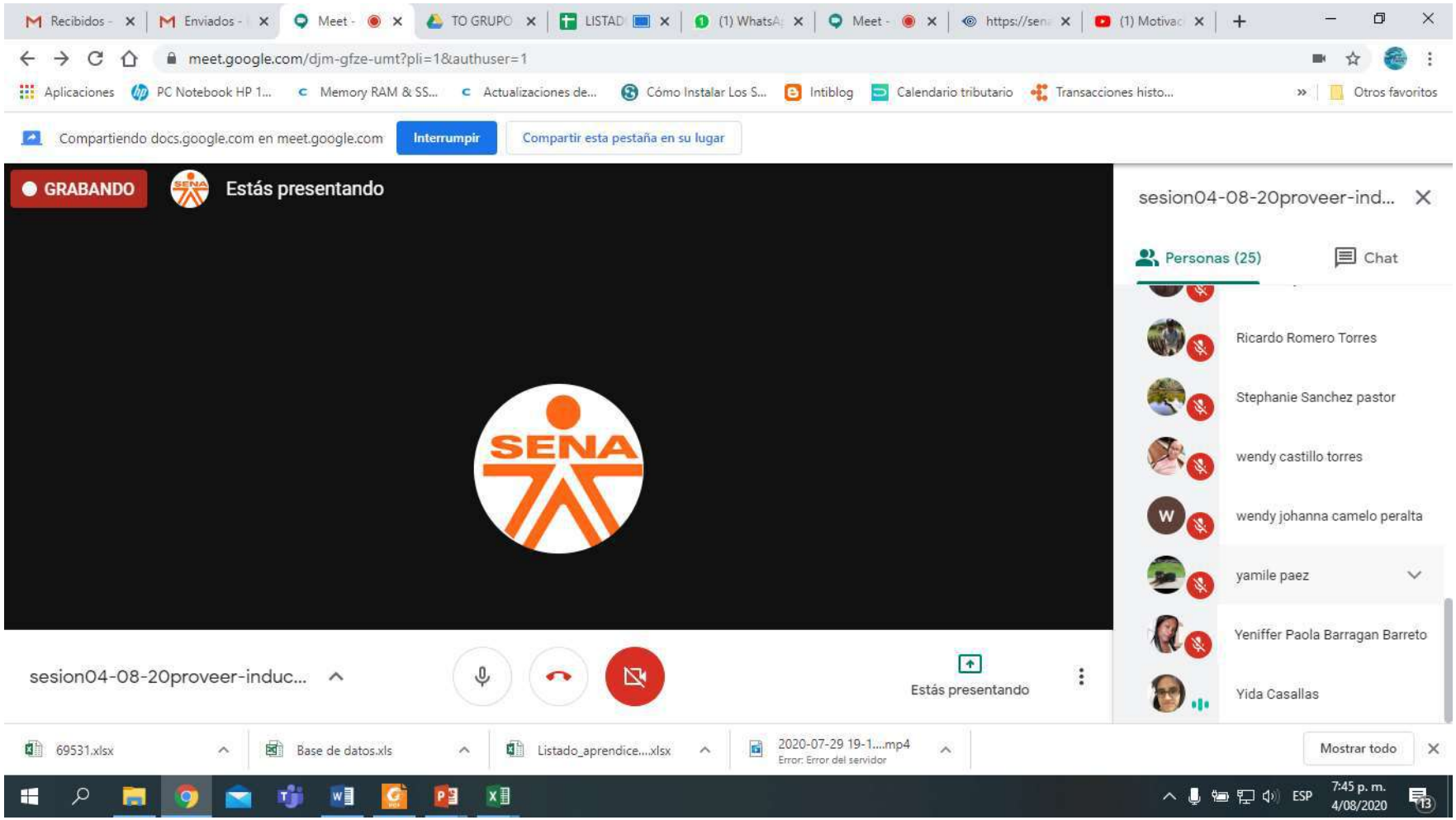
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

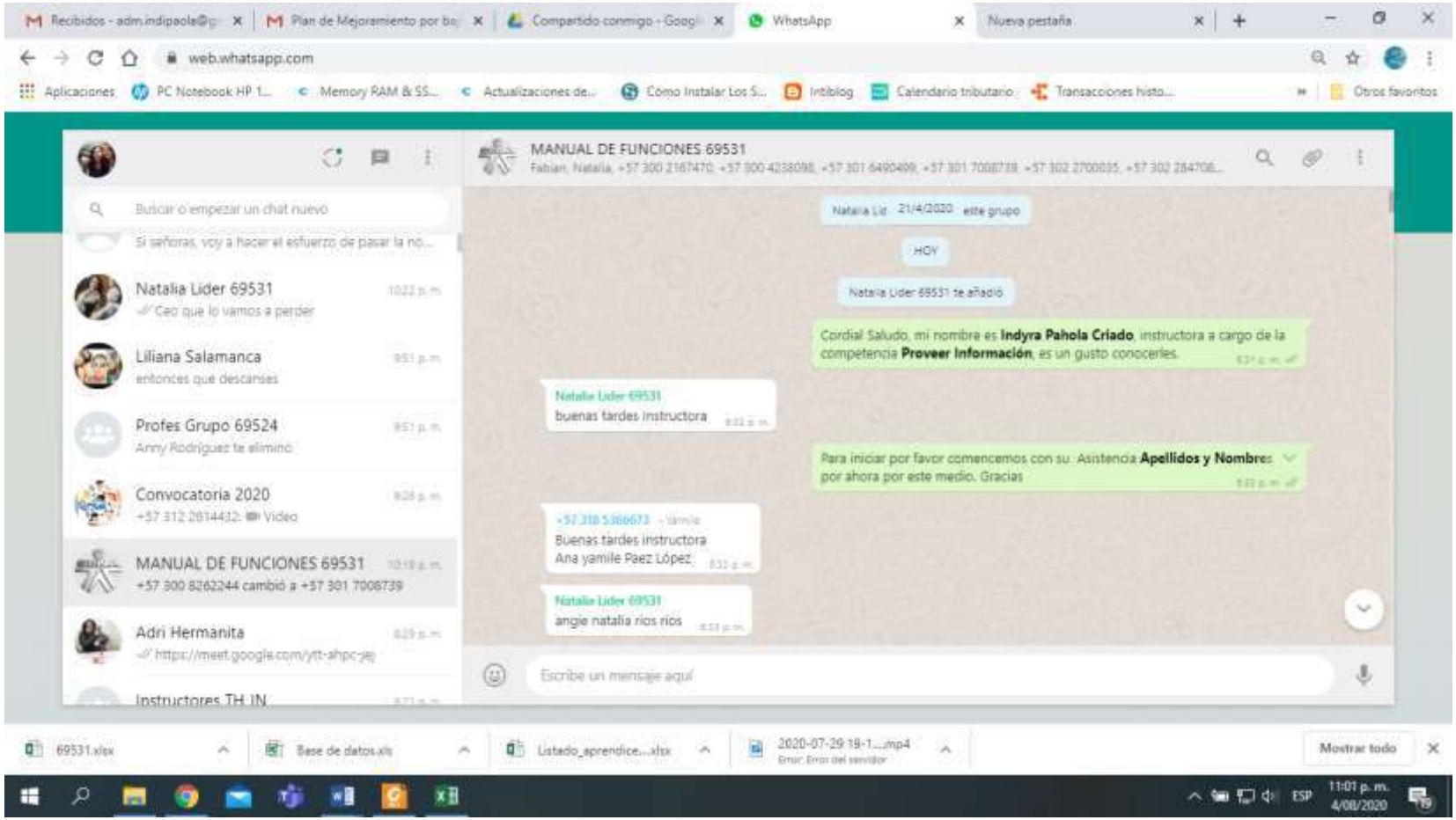


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

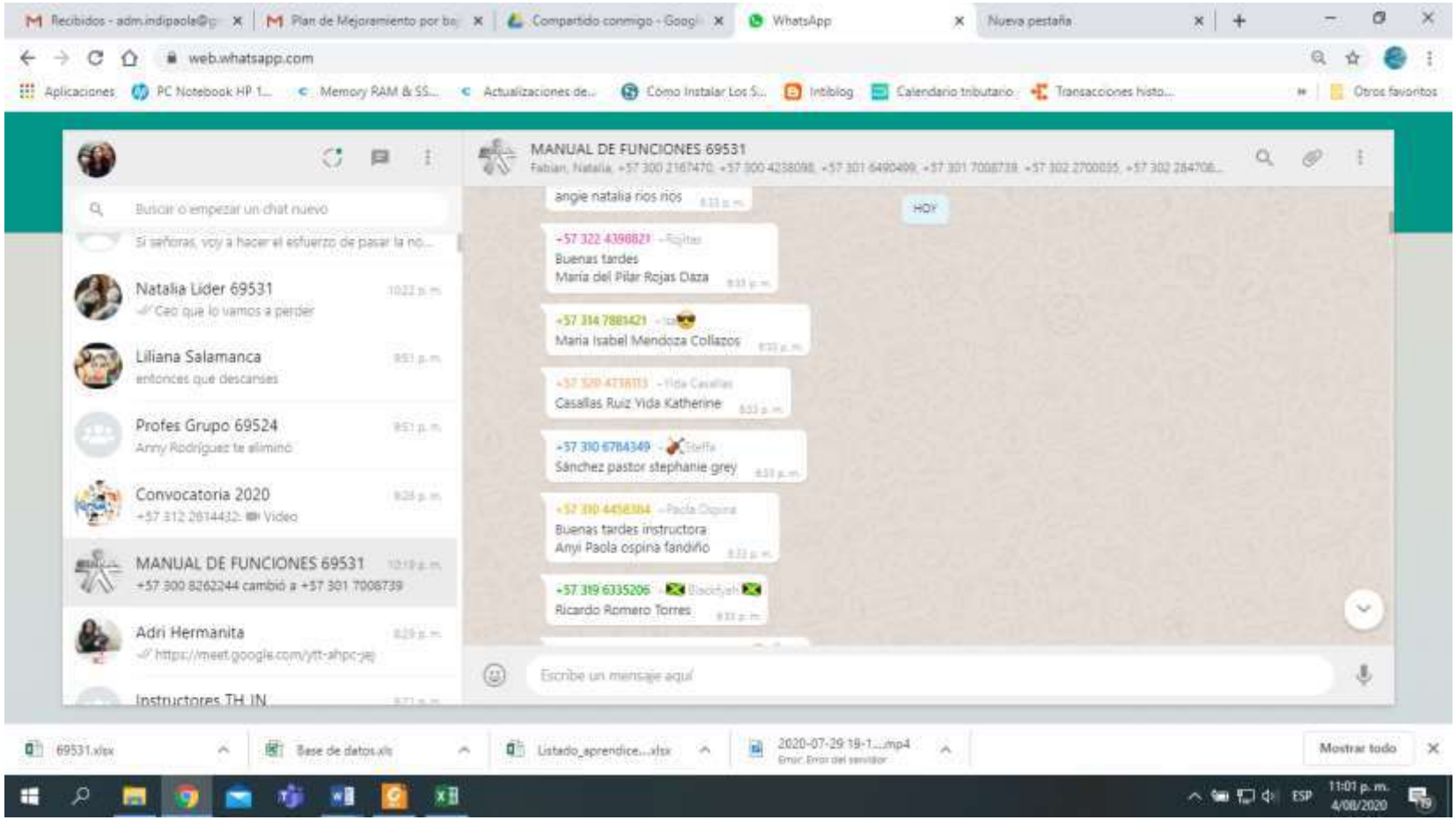


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

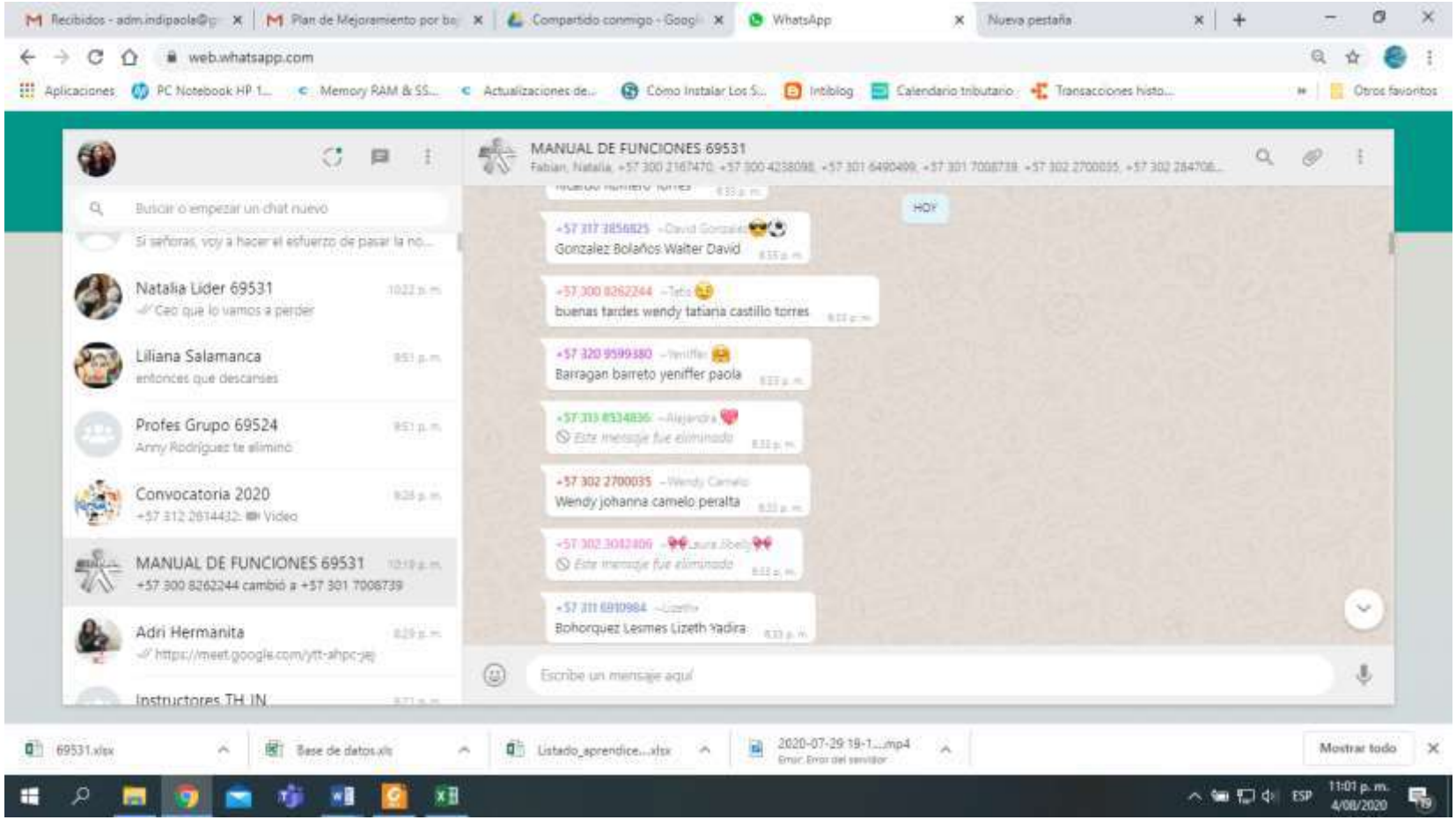
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



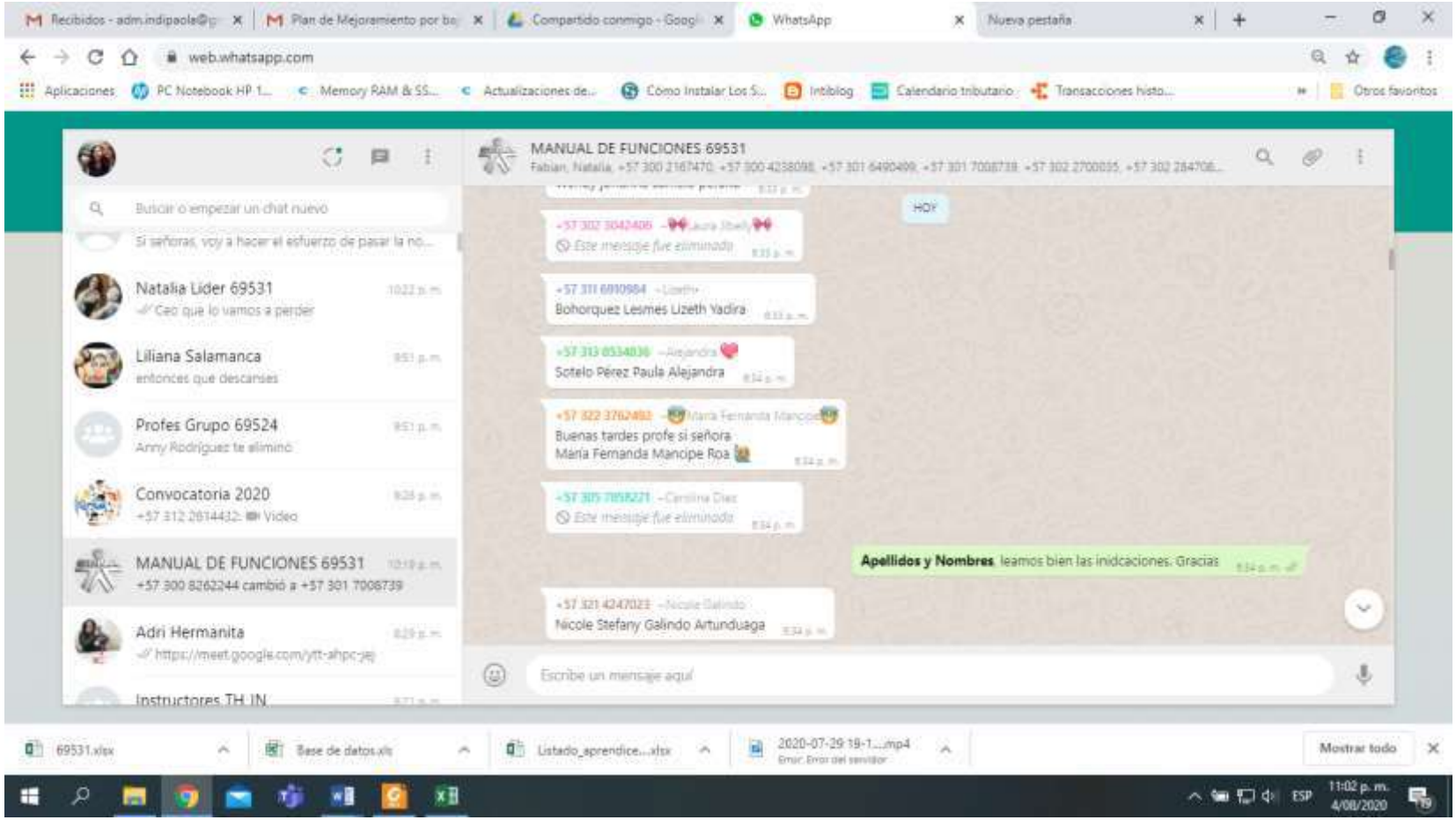
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



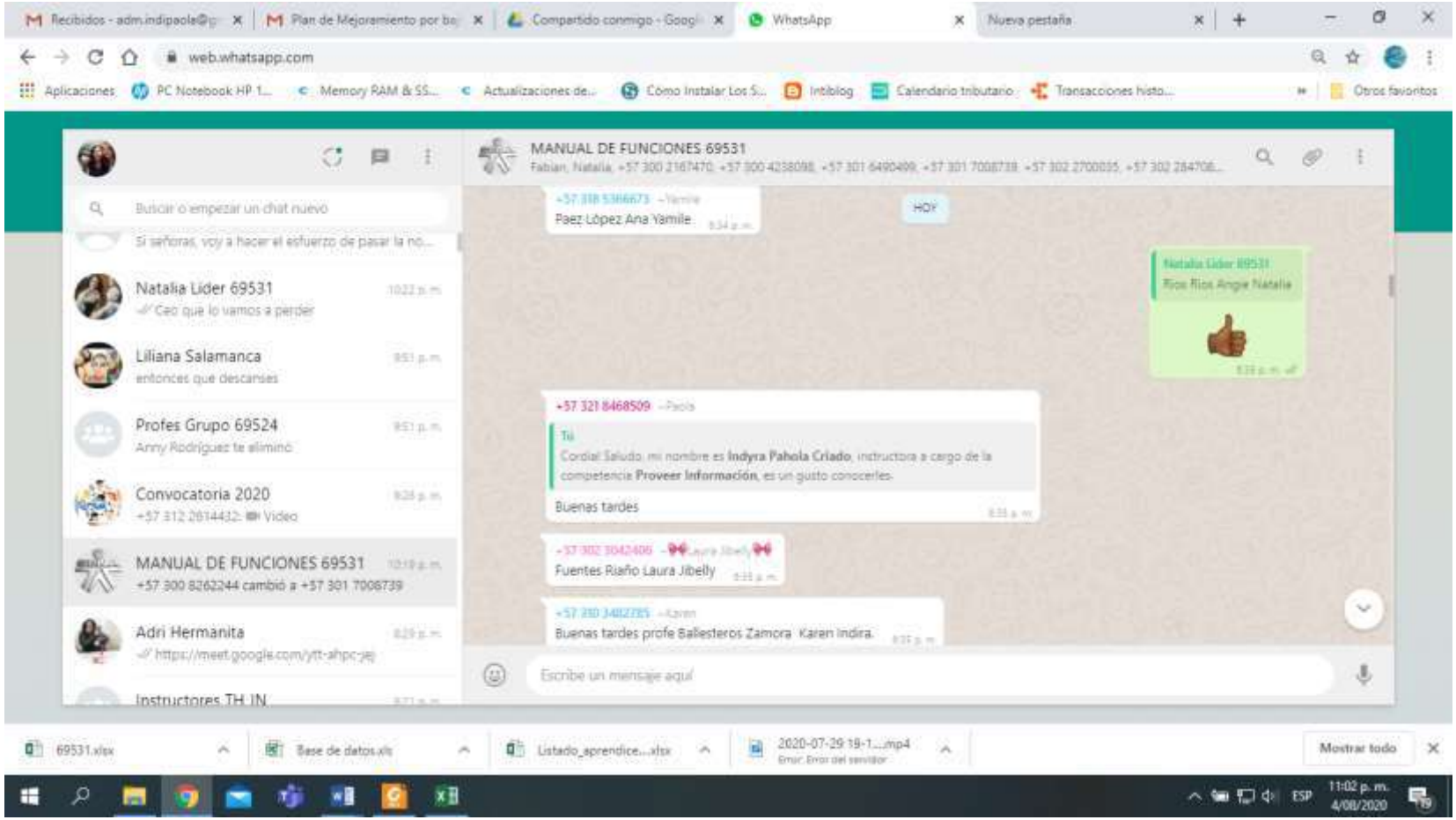
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



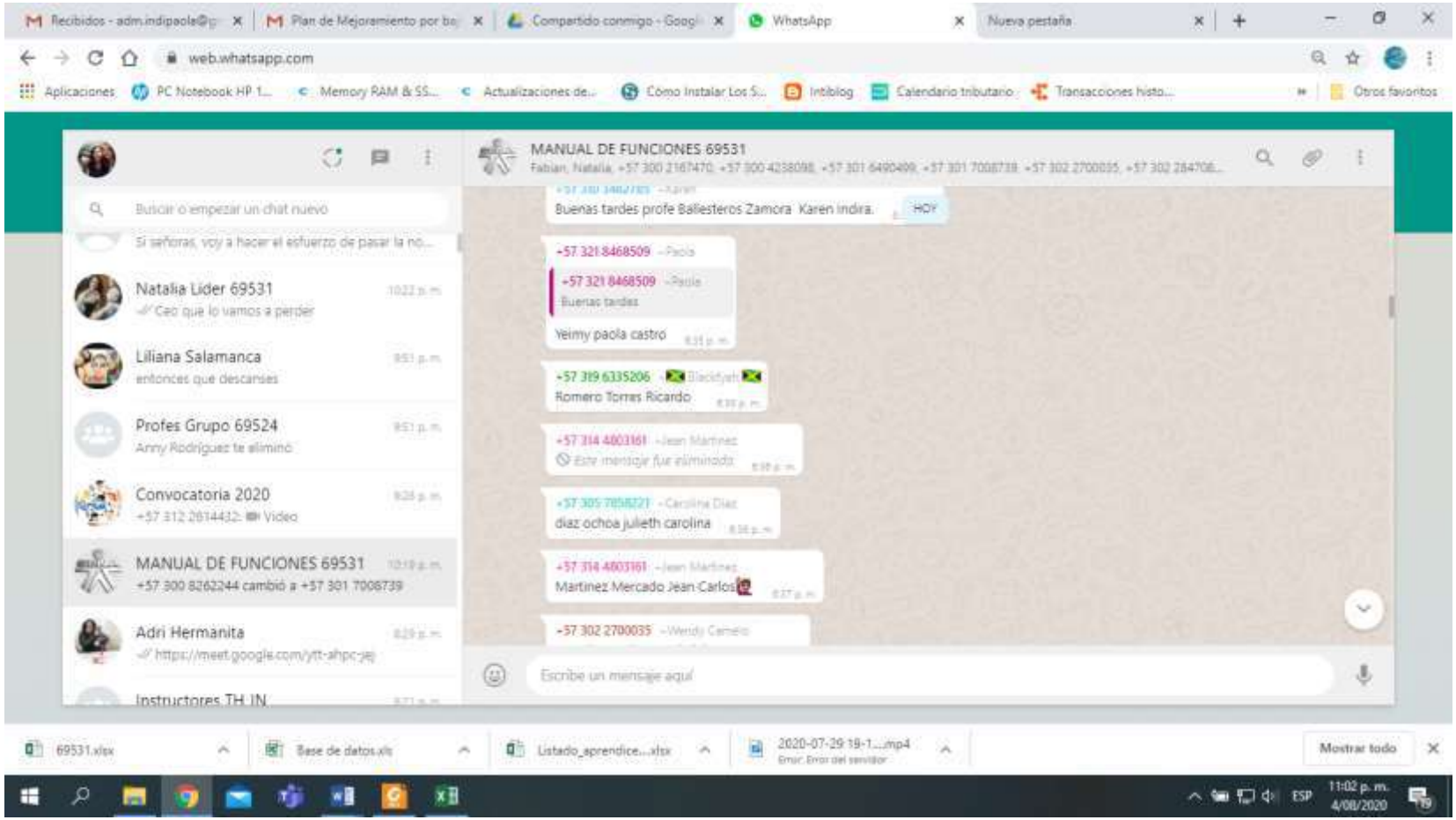
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



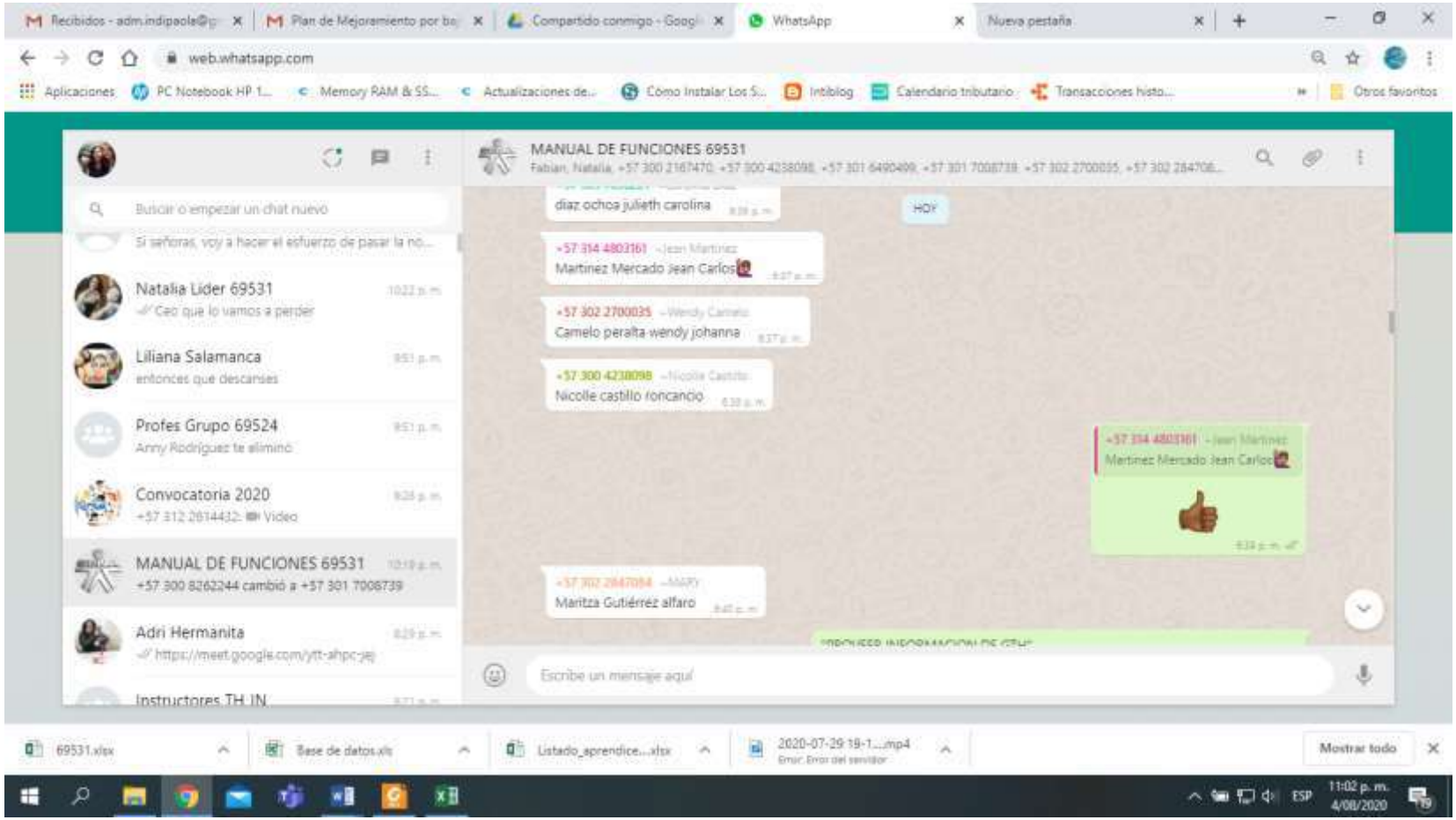
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768301&catalogo=true

Drive: https://drive.google.com/open?id=18pUQJTkOc5cVLICAubI9usHGdC6dgJJf

Fecha: 04/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69531 - FICHA 2065117

Competencia: **2824 - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 04/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividades de Presentación***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium: Google Meet: https://meet.google.com/ytt-ahpc-jej

		Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-ELABORAR MANUALES. pxtx https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 04/08/2020

ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS

Semana : 03/08/2020 al 07/08/2020

Estimados aprendices:

Bienvenidos a la **Semana # 01** para la cual se plantean como actividades AVA:

- ***Sesión Google Meet* - Temas de Presentación e Inducción ***

- ***Actividades de Inicio de Trimestre***

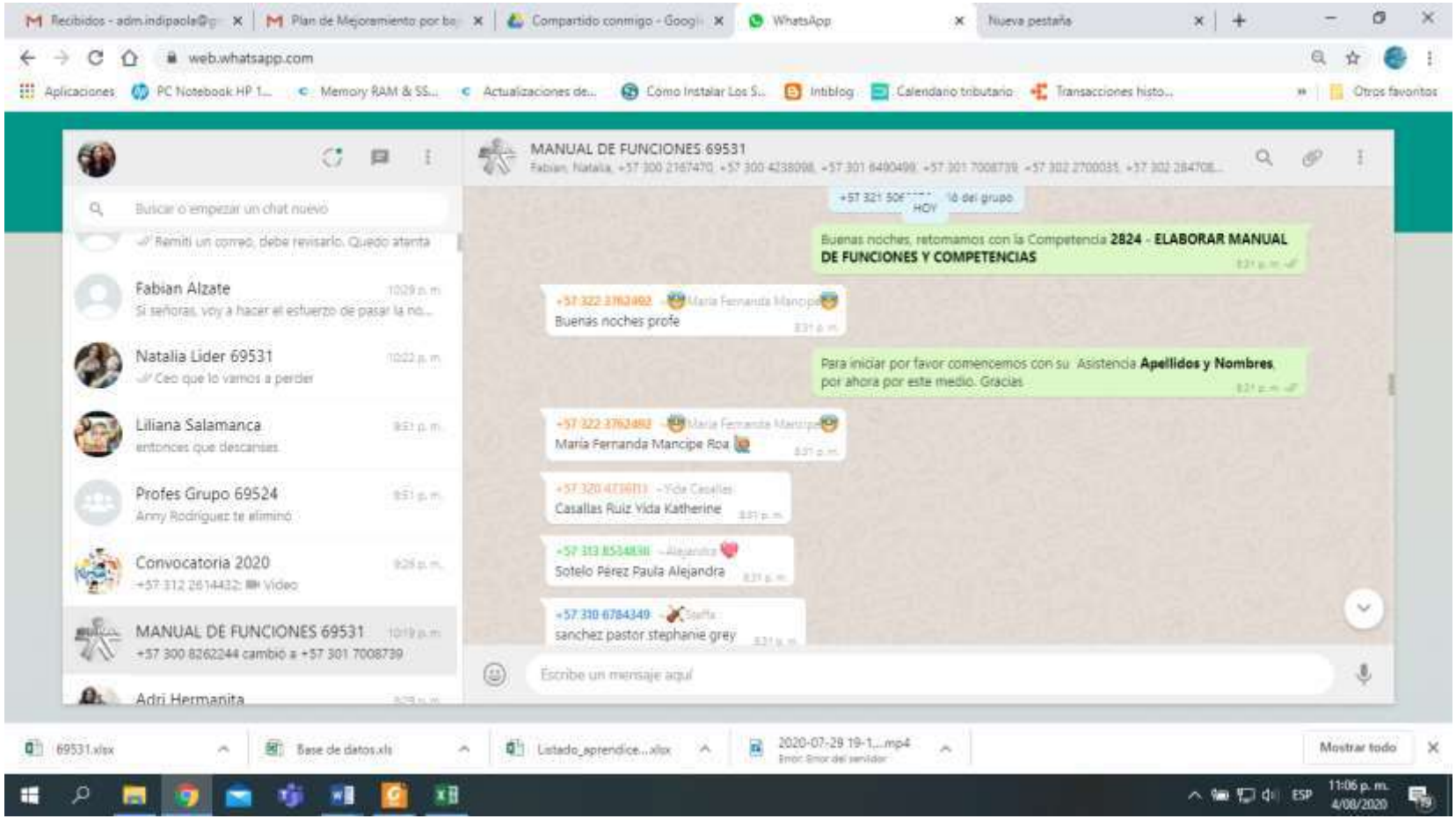
Dichas actividades se encuentran publicadas en la carpeta correspondiente,

Quedo atenta a sus inquietudes que serán atendidas en los medios virtuales propuestos

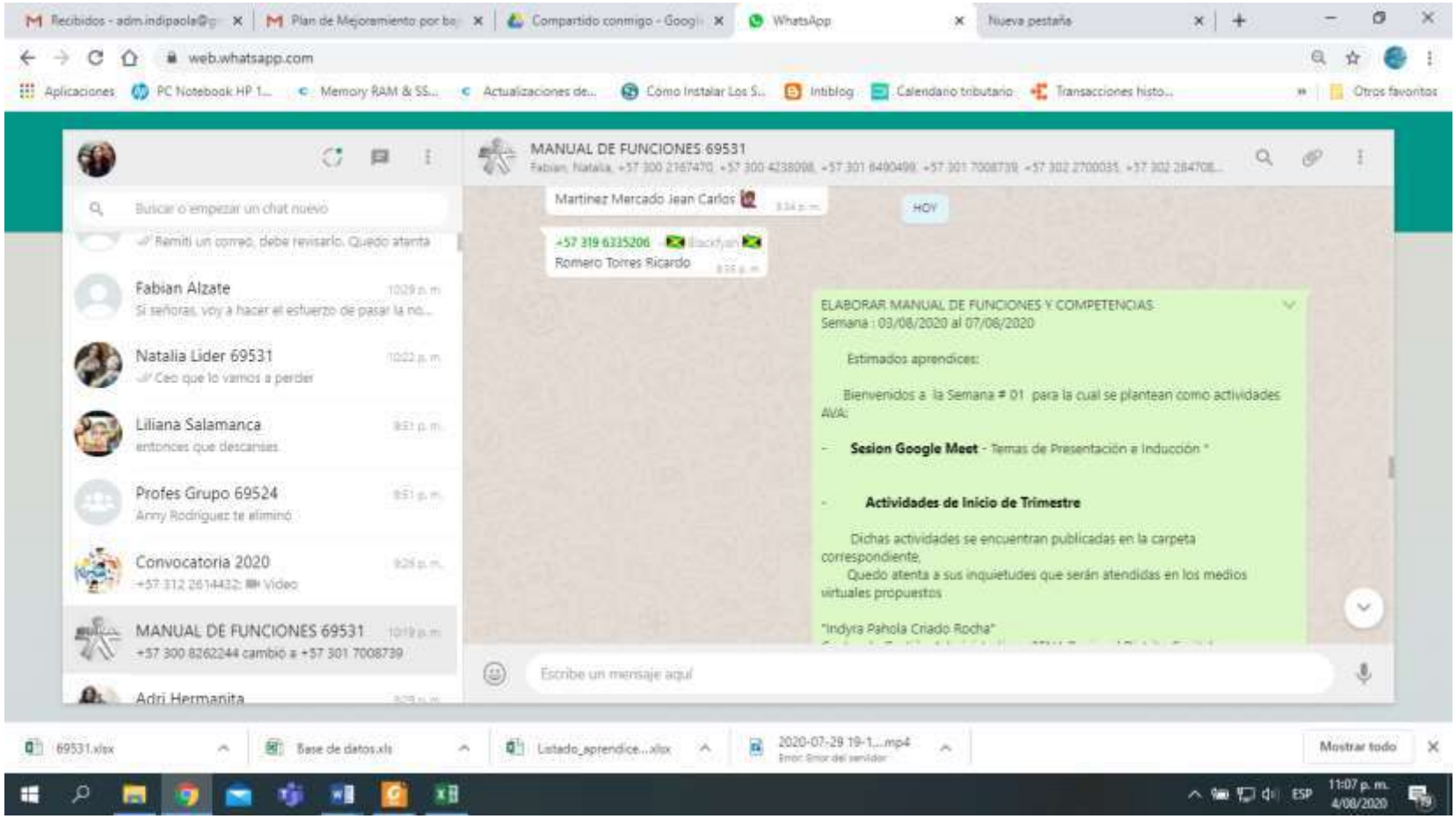
"Indyra Pahola Criado Rocha"
Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

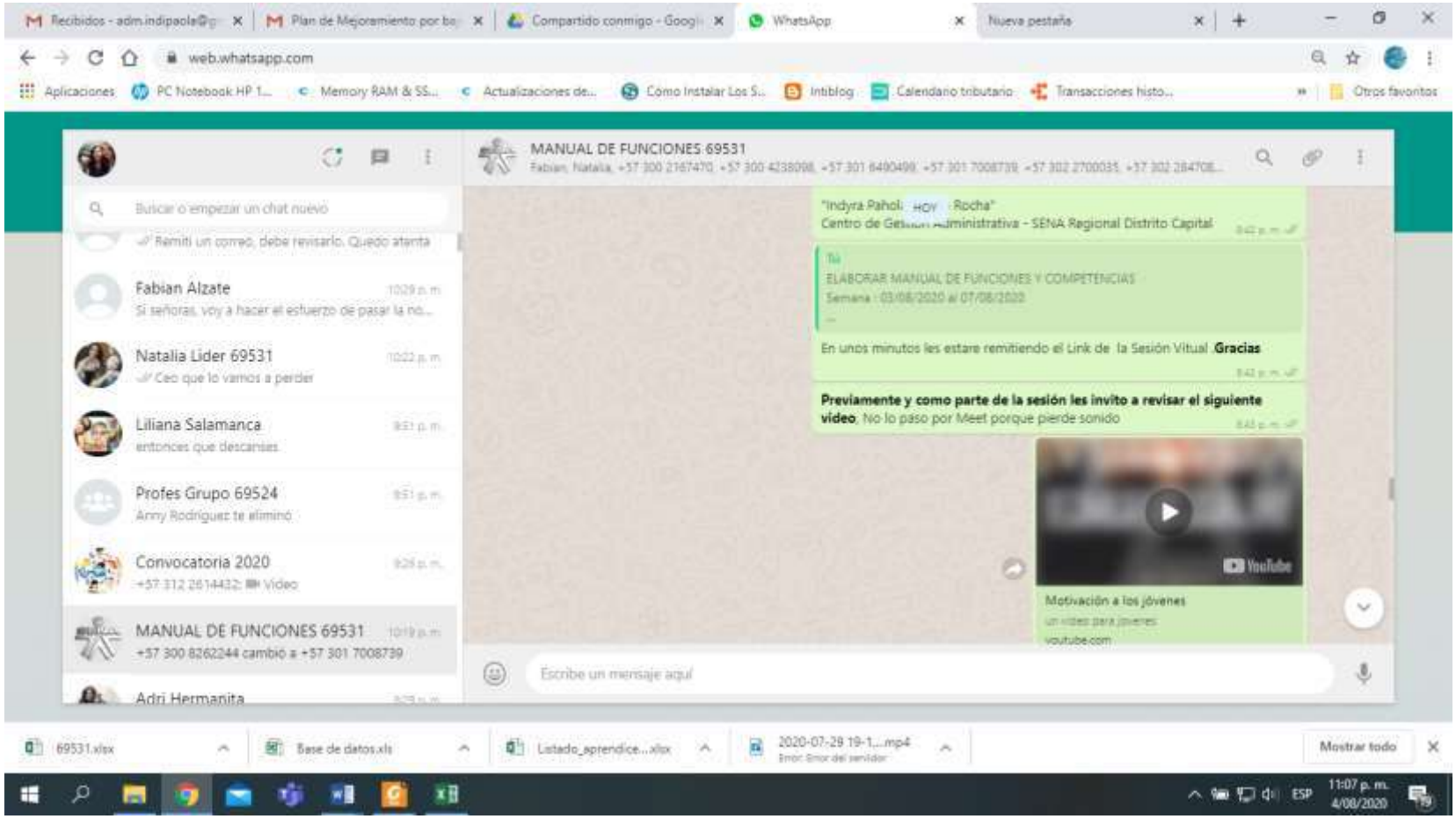
Actividades de Aprendizaje



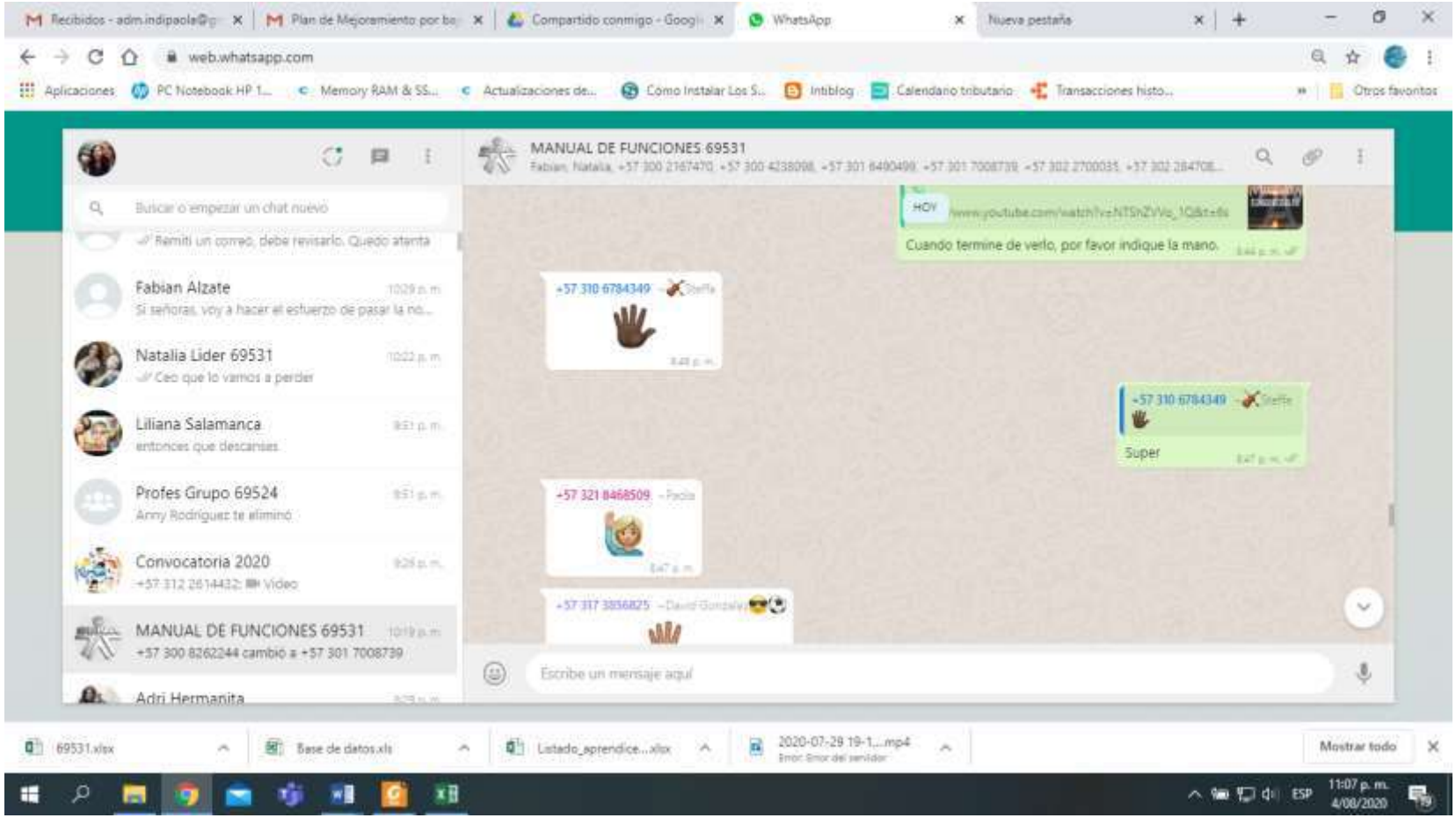
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



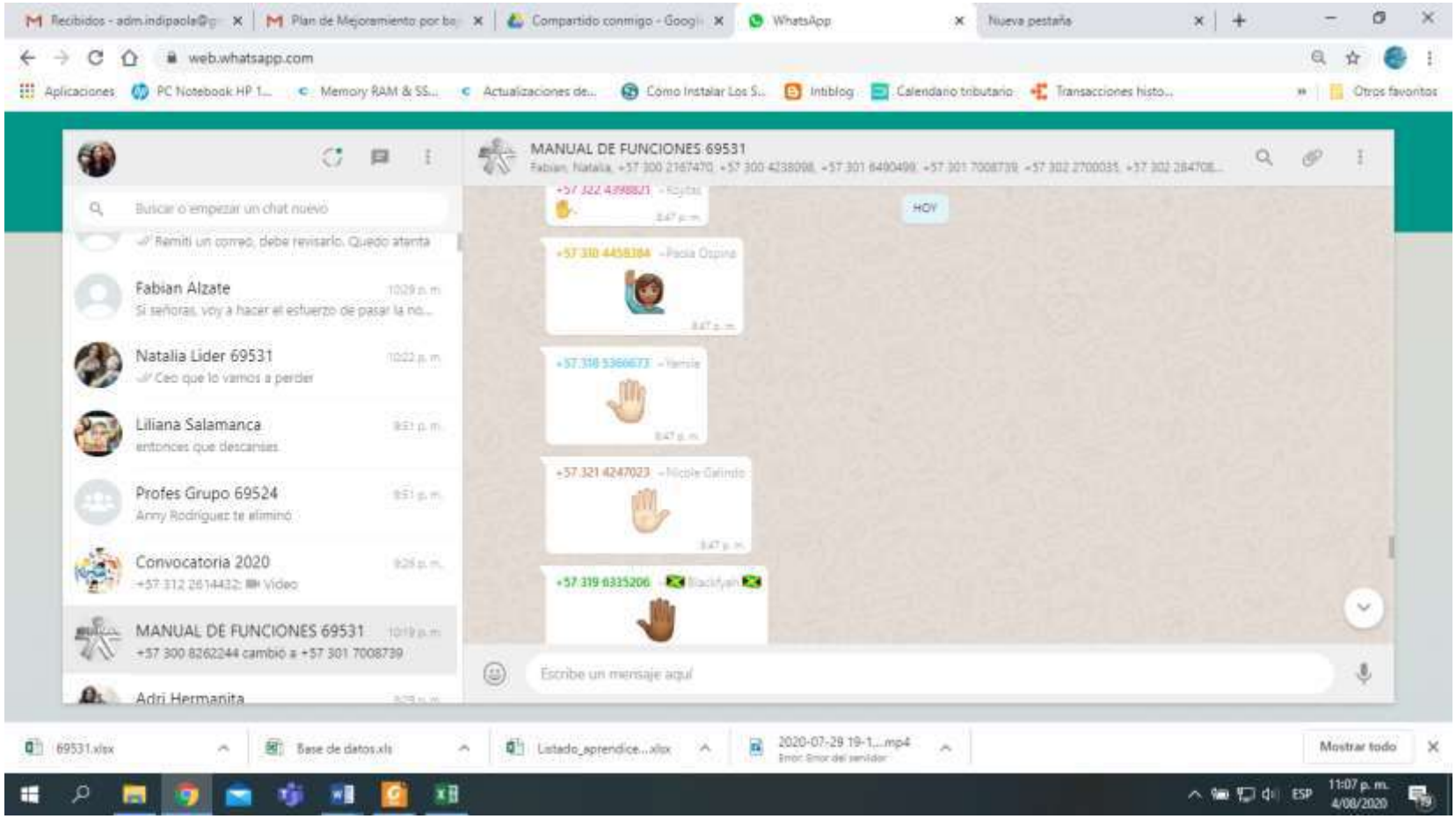
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



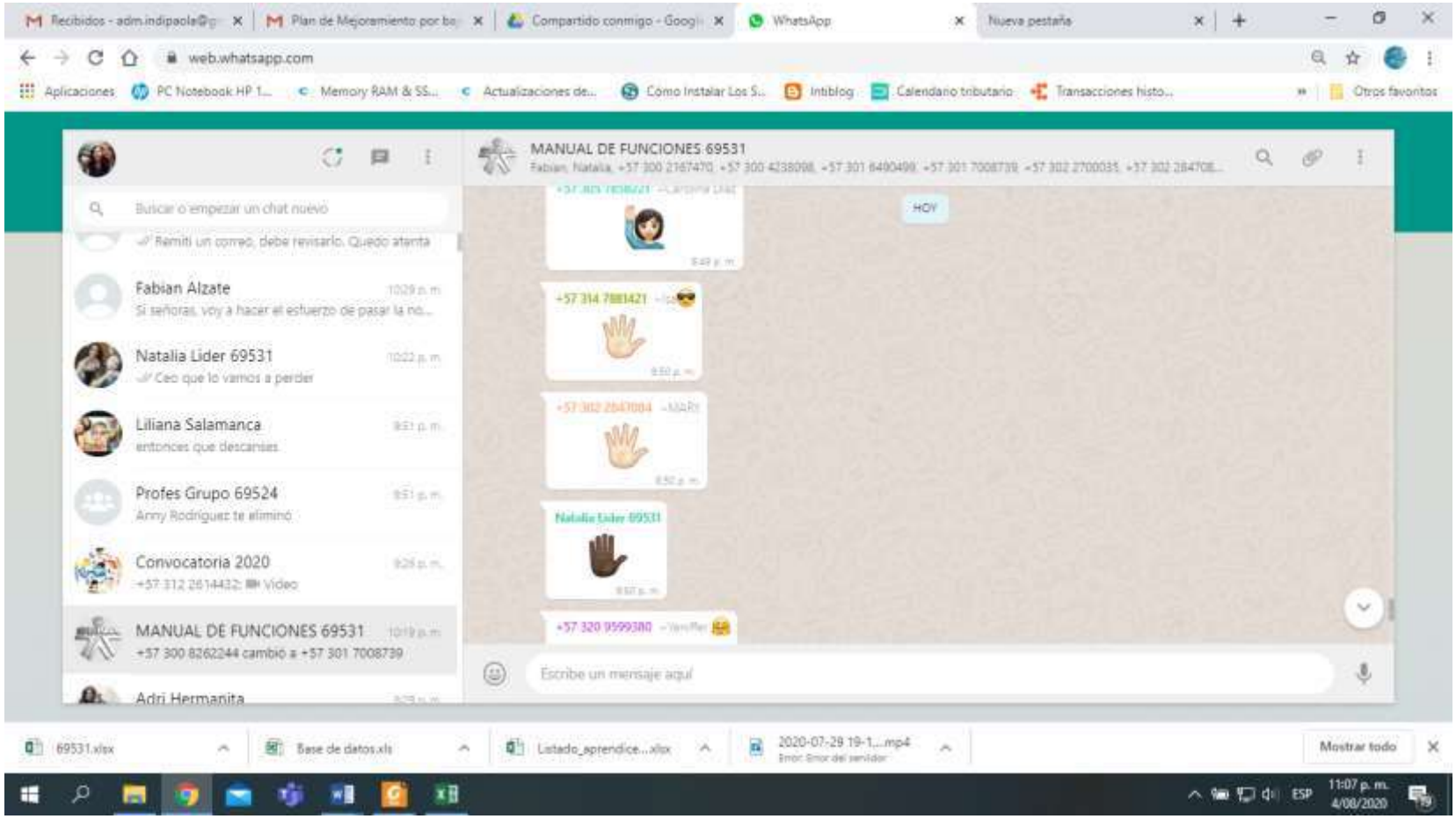
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



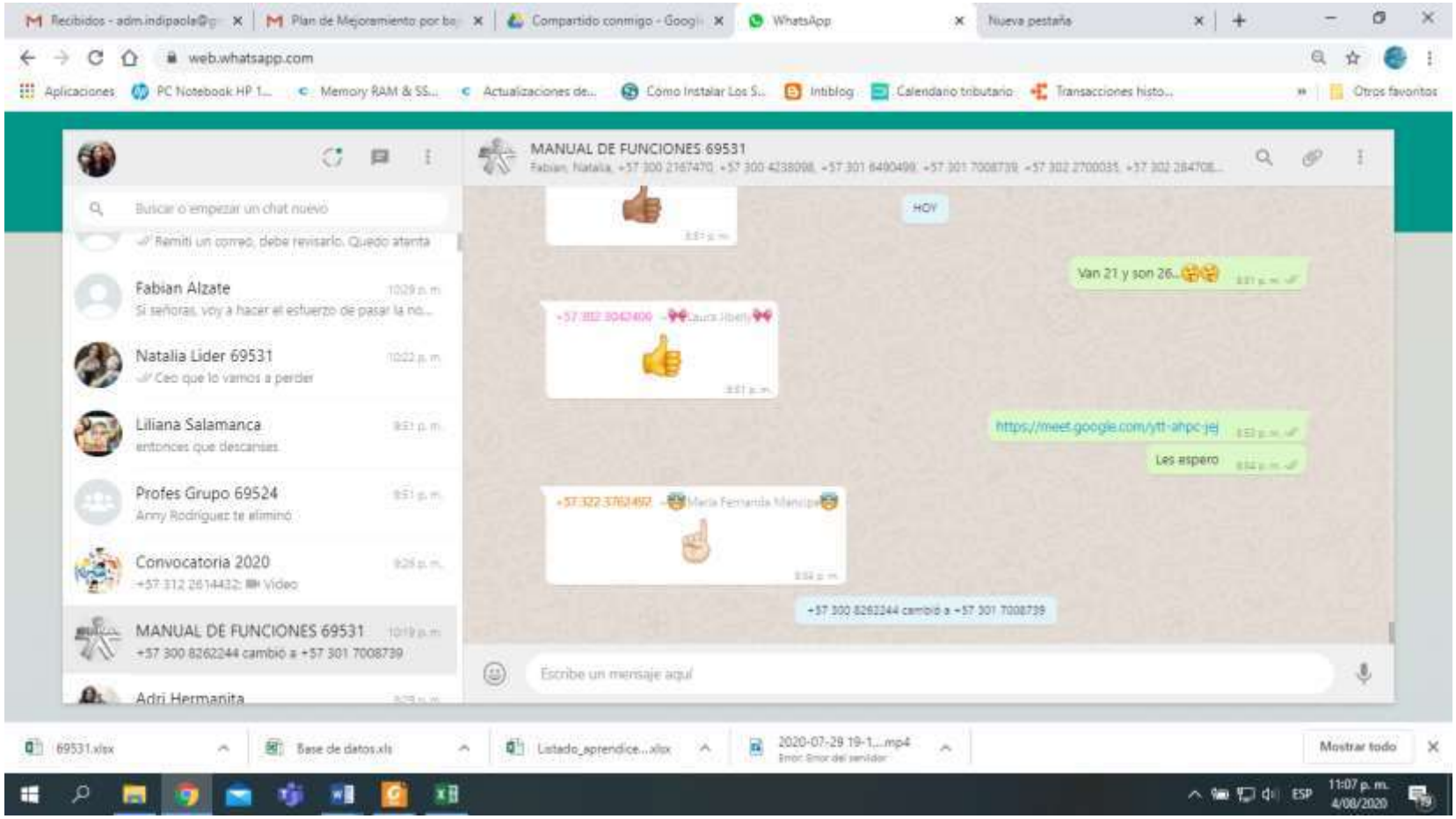
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



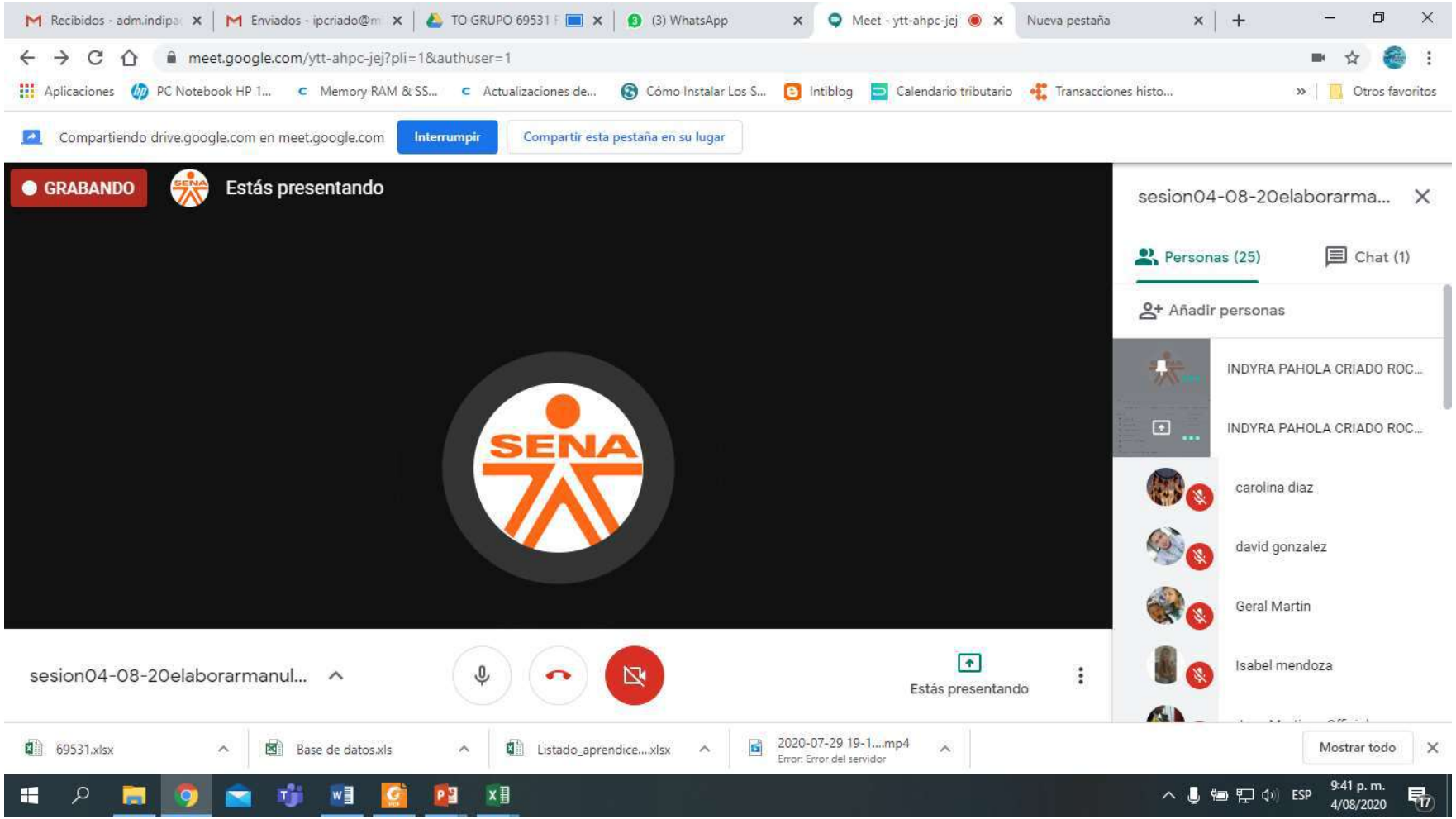
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



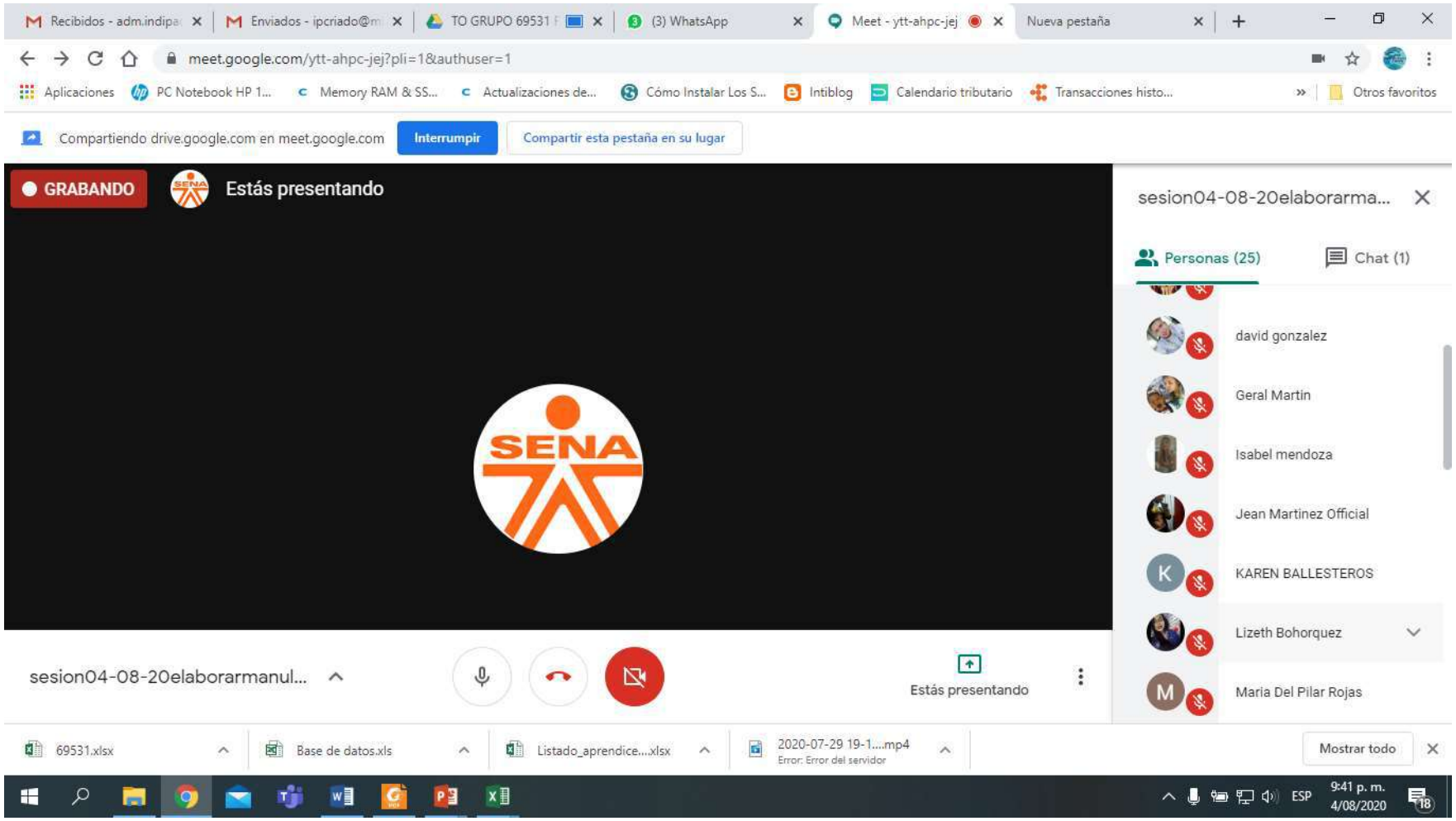
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



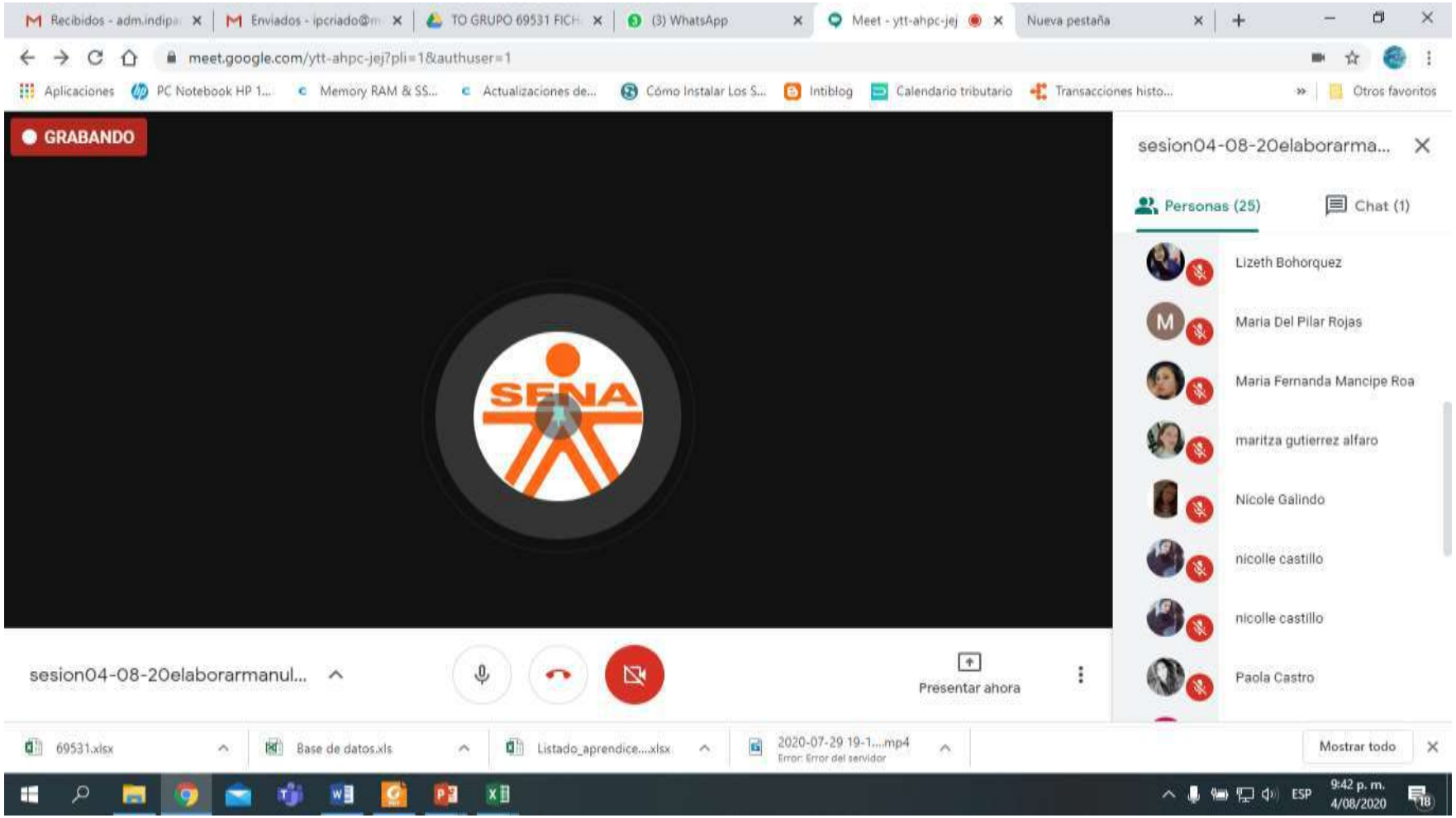
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



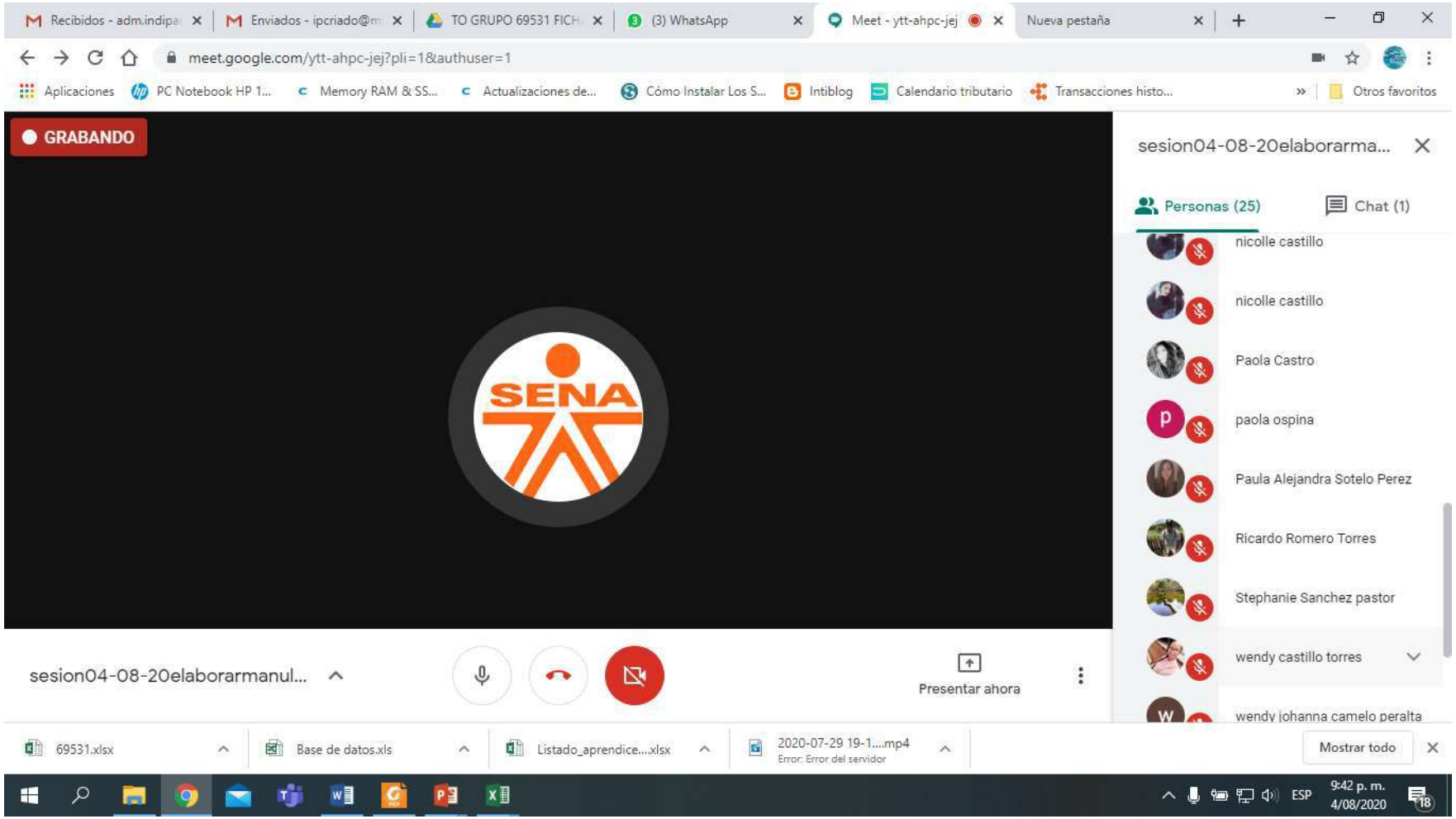
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



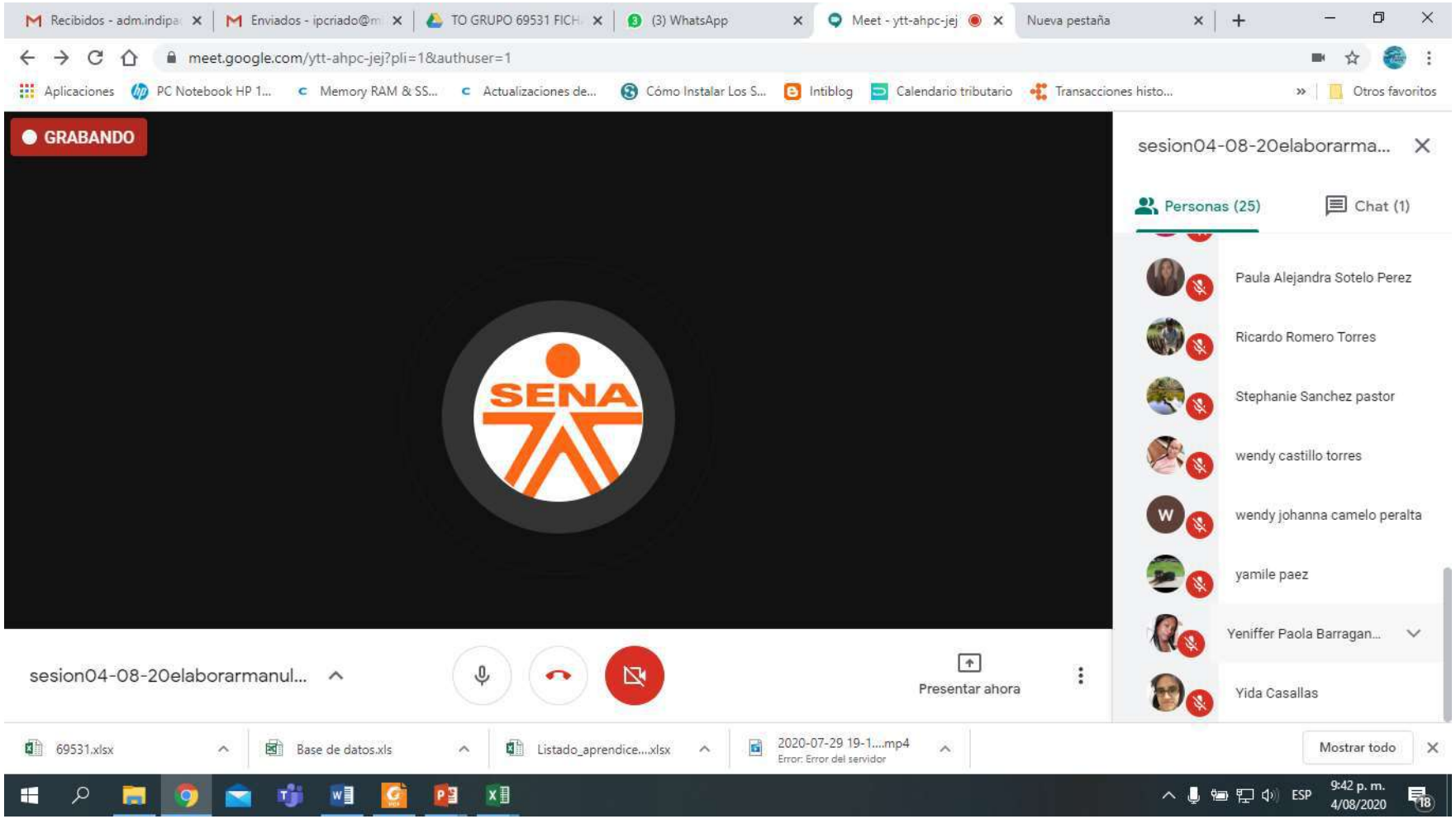
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



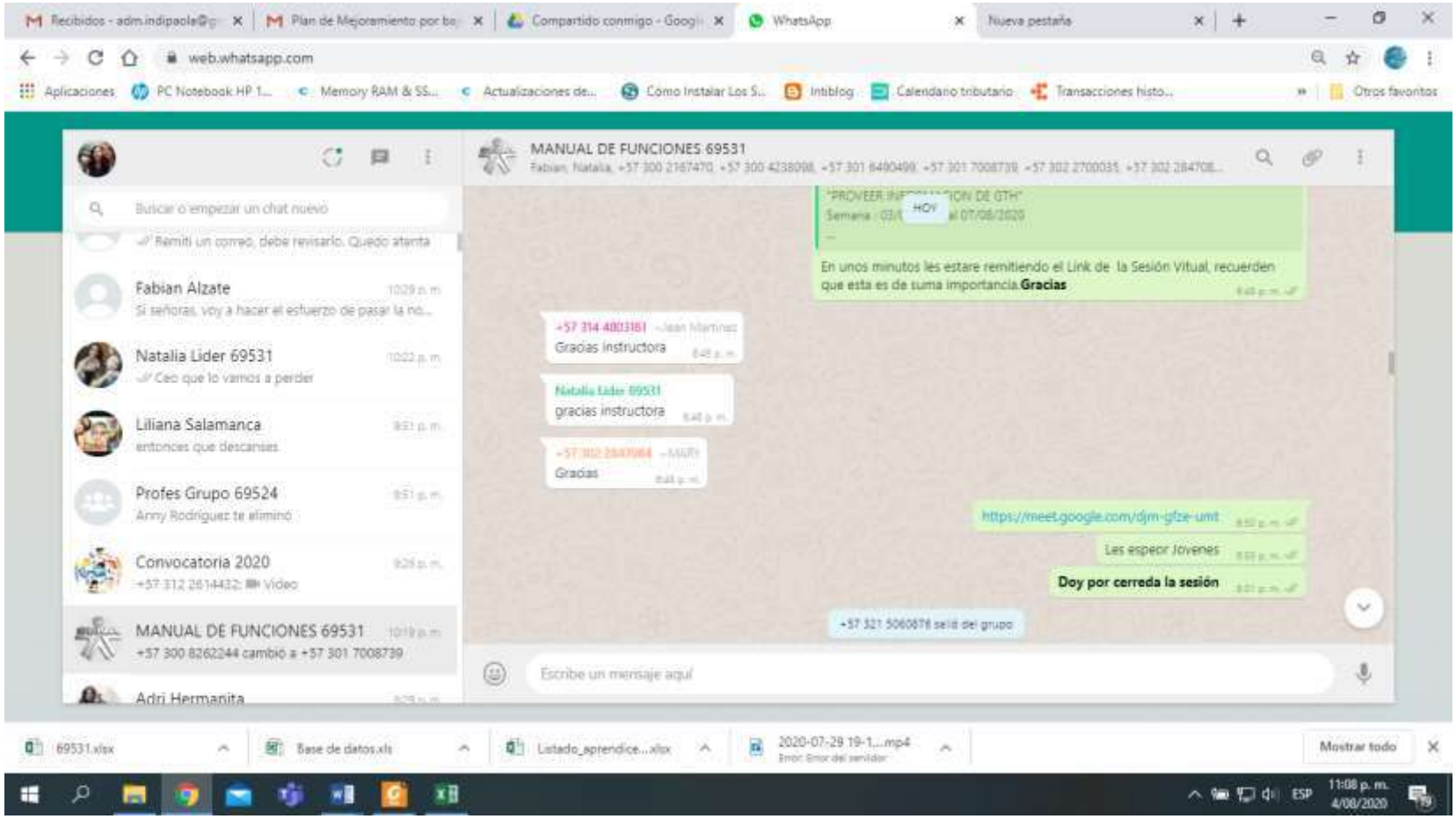
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

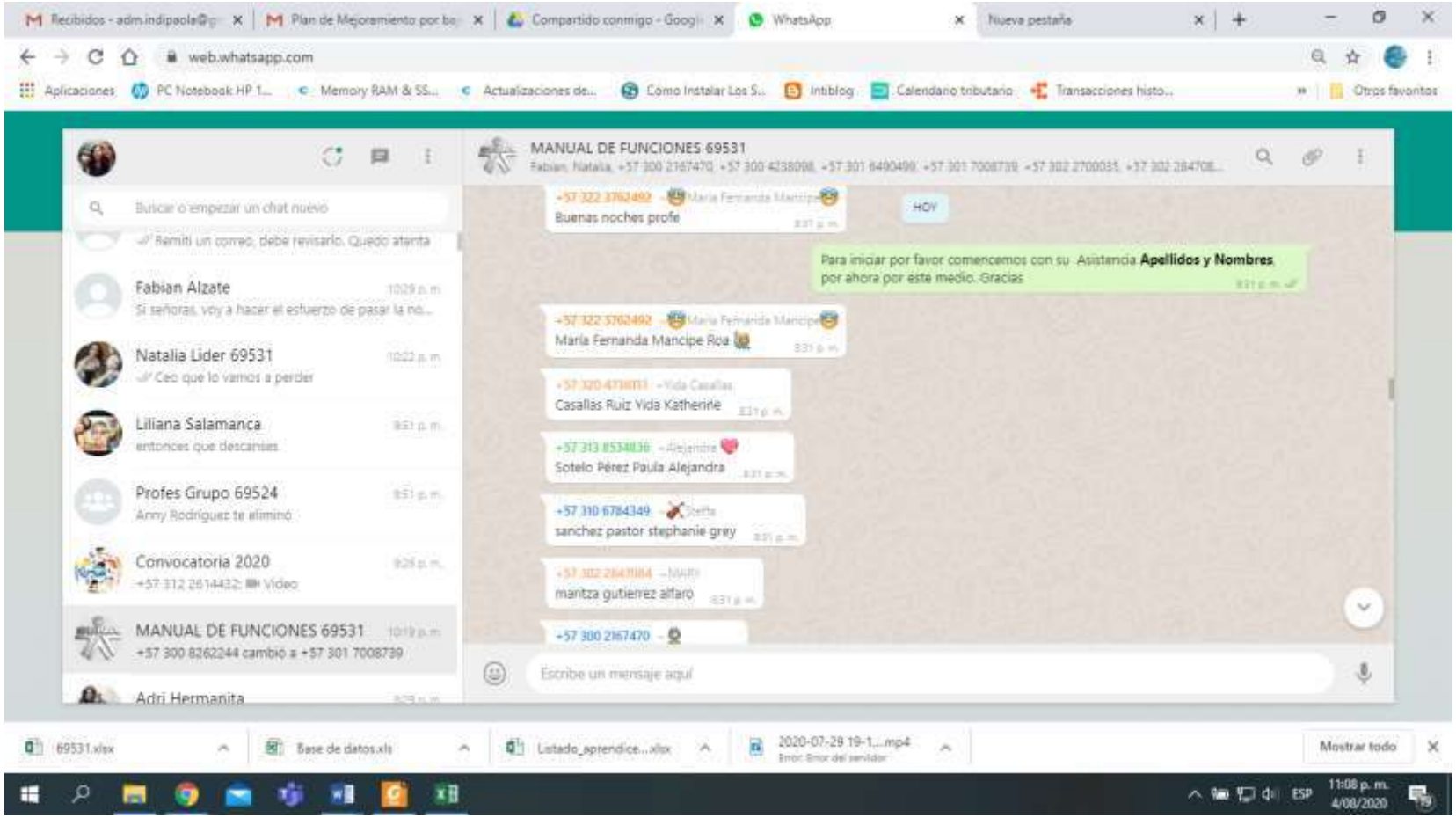


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

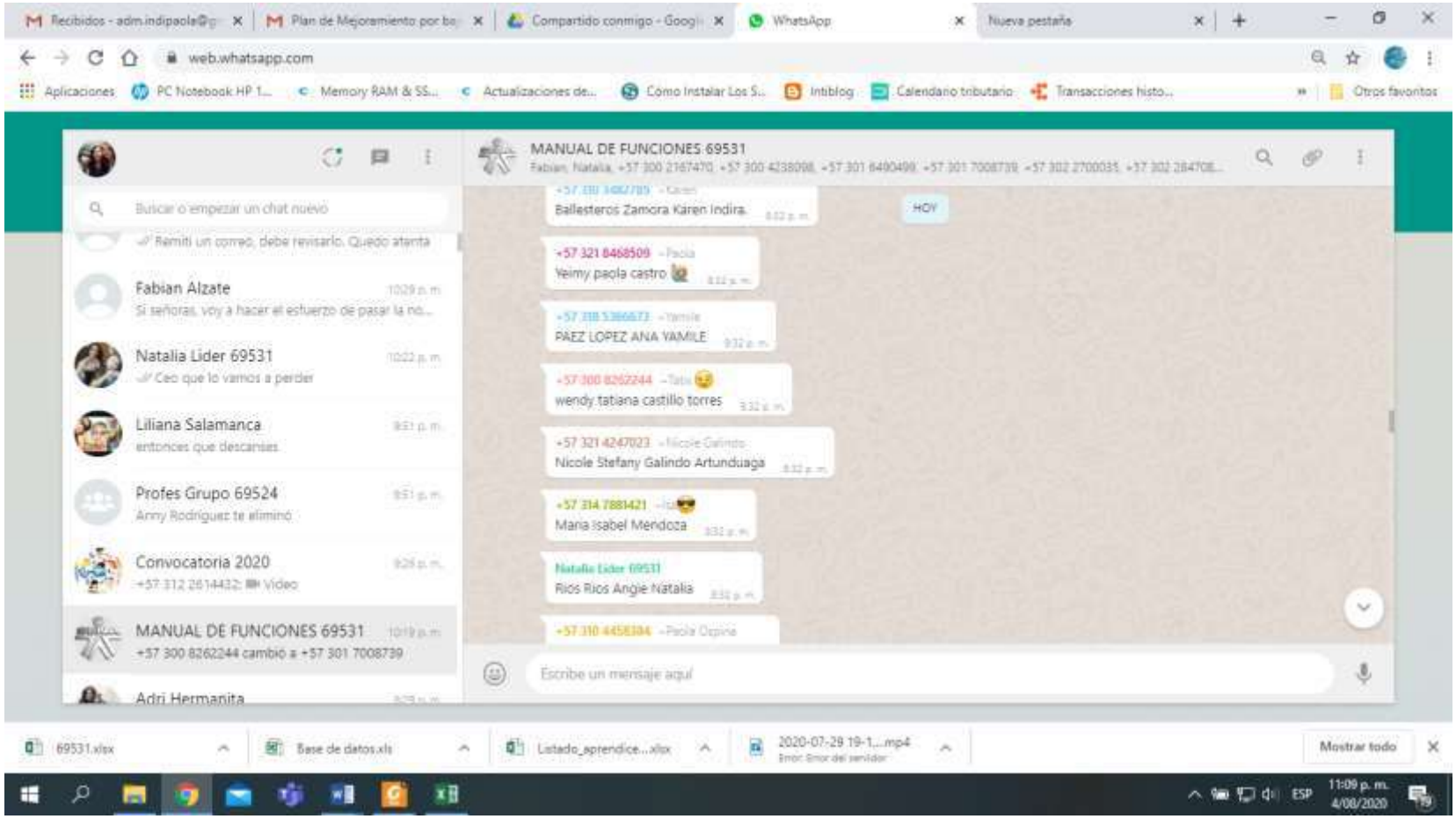


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

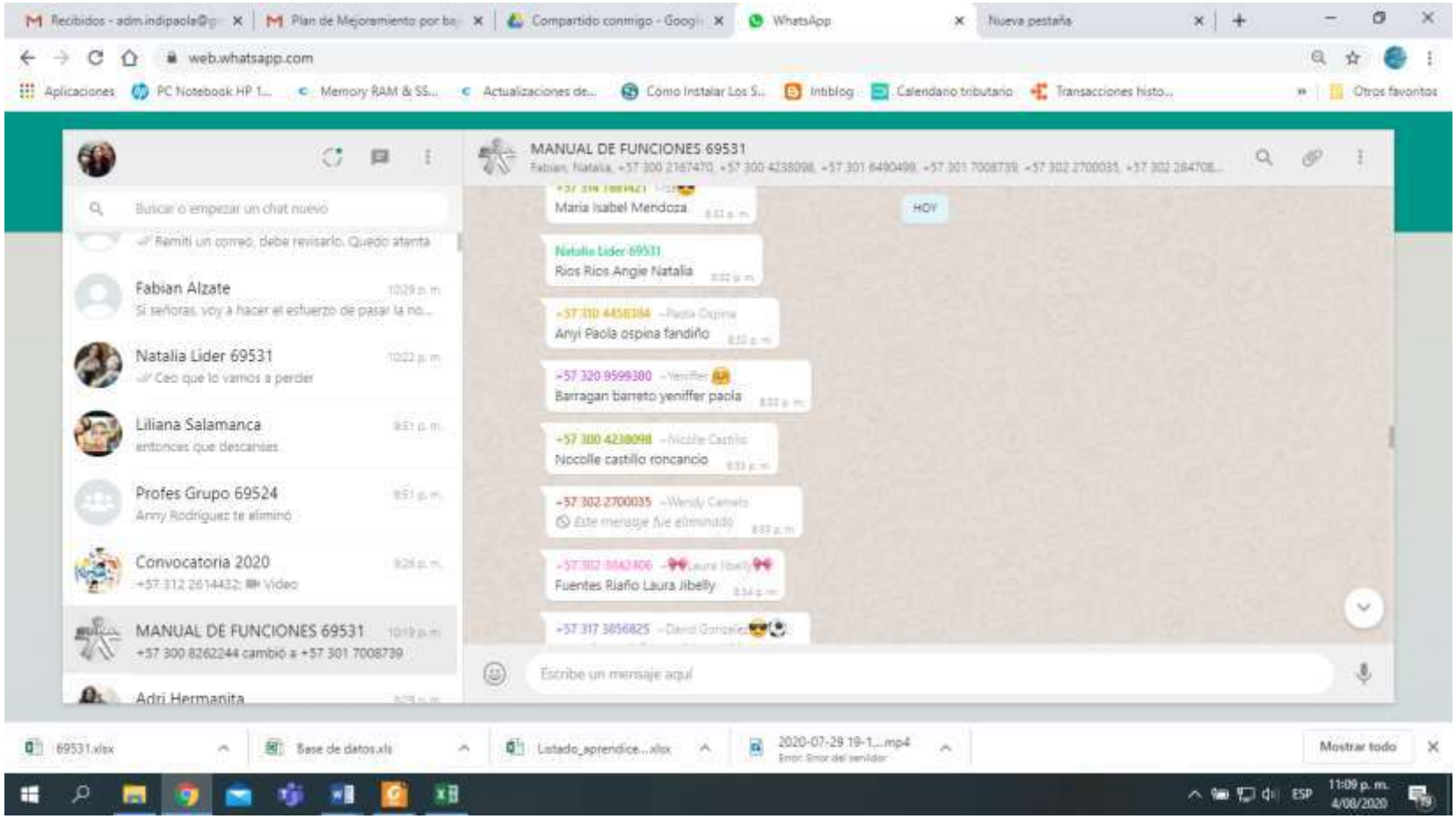
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



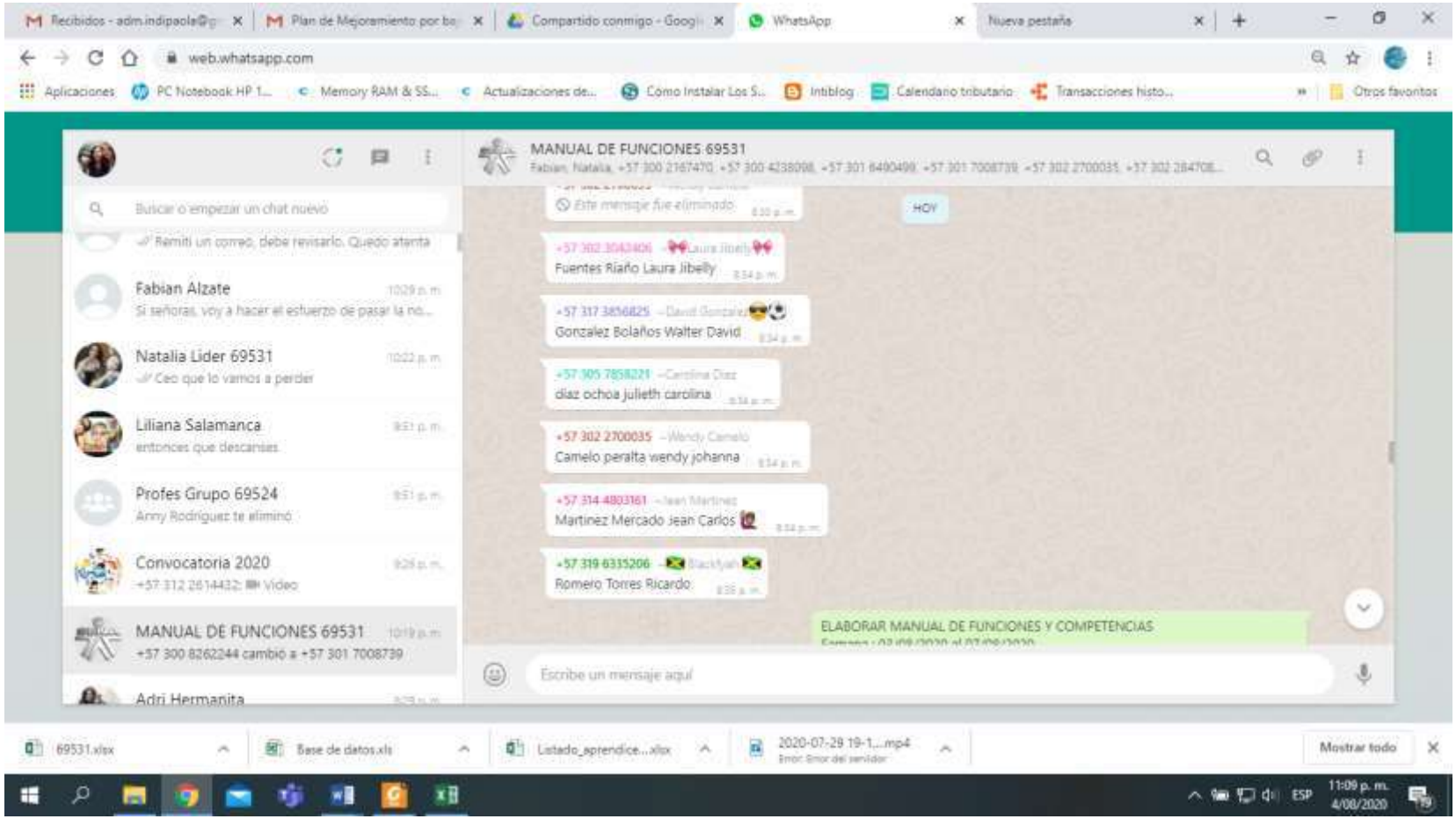
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/open?id=1jVTSILSNkOqofeuhRKLNL0pqa8MyOuZo

Fecha: 05/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69527 - FICHA 1966495

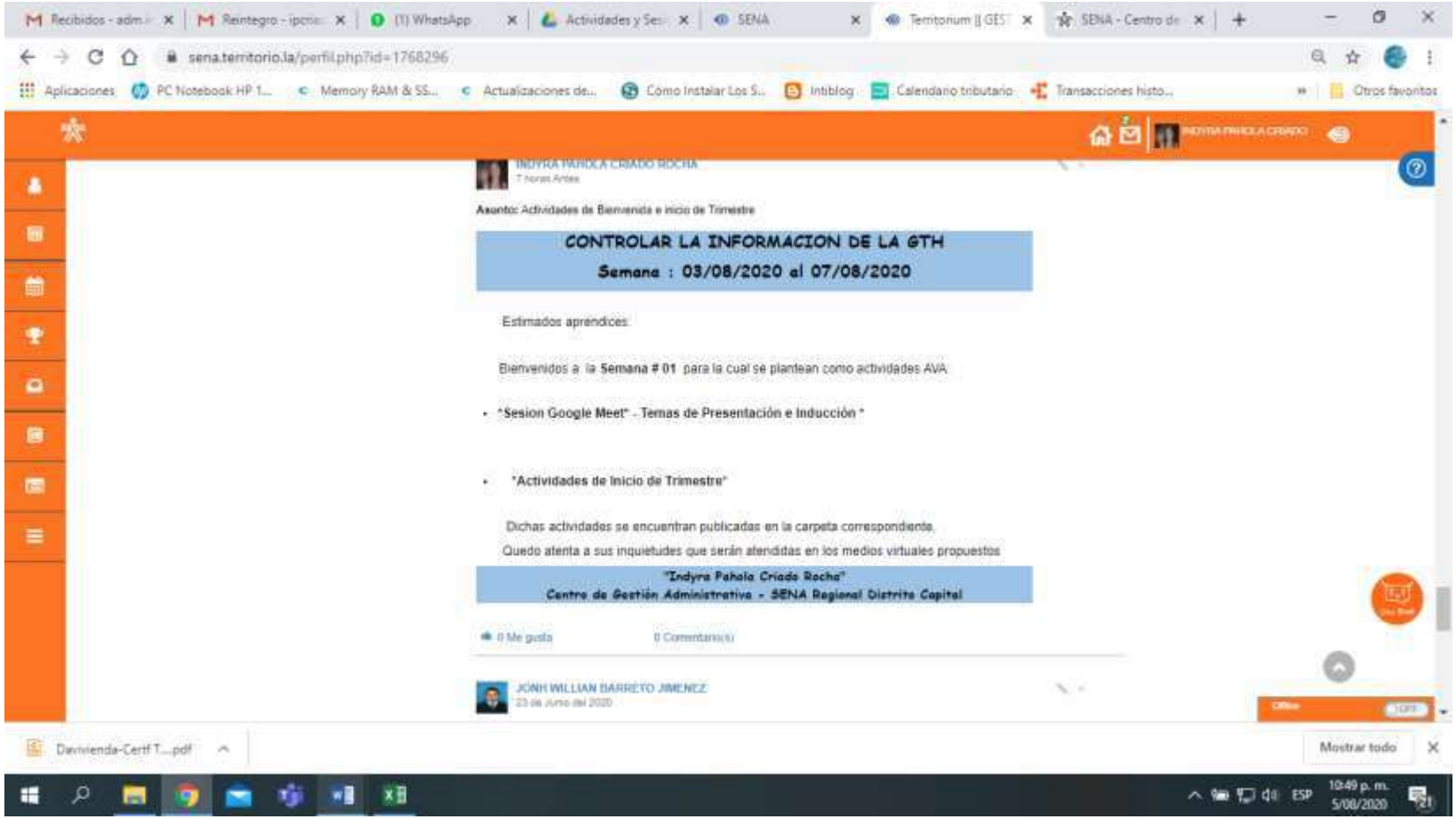
Competencia: **2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 05/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividades de Presentación de la Competencia***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium:

		Google Meet: https://meet.google.com/bbr-yivx-ebb Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-CONTROLAR LA INFORMACIÓN. Pxtx https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

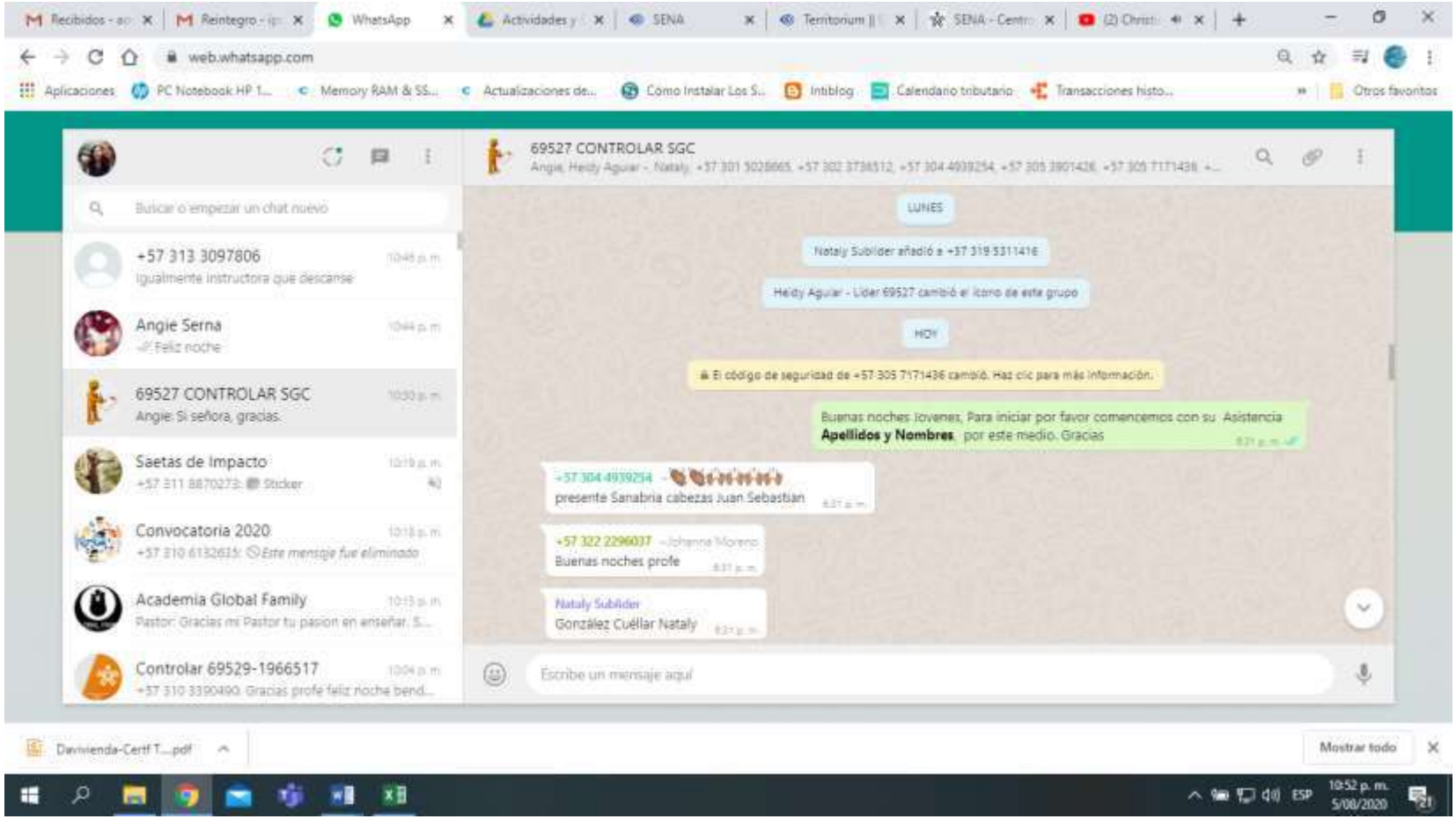
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 05/08/2020

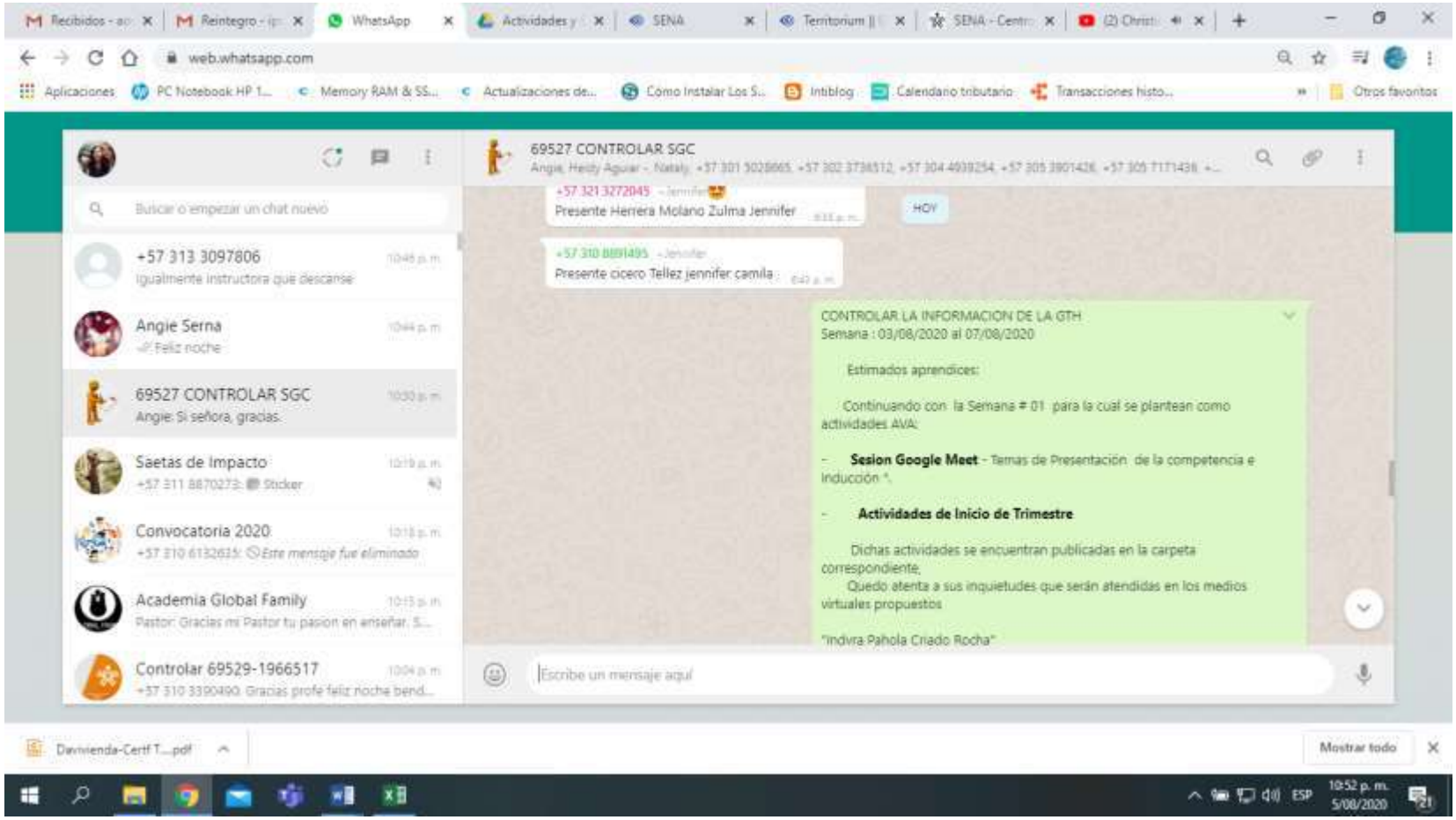


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

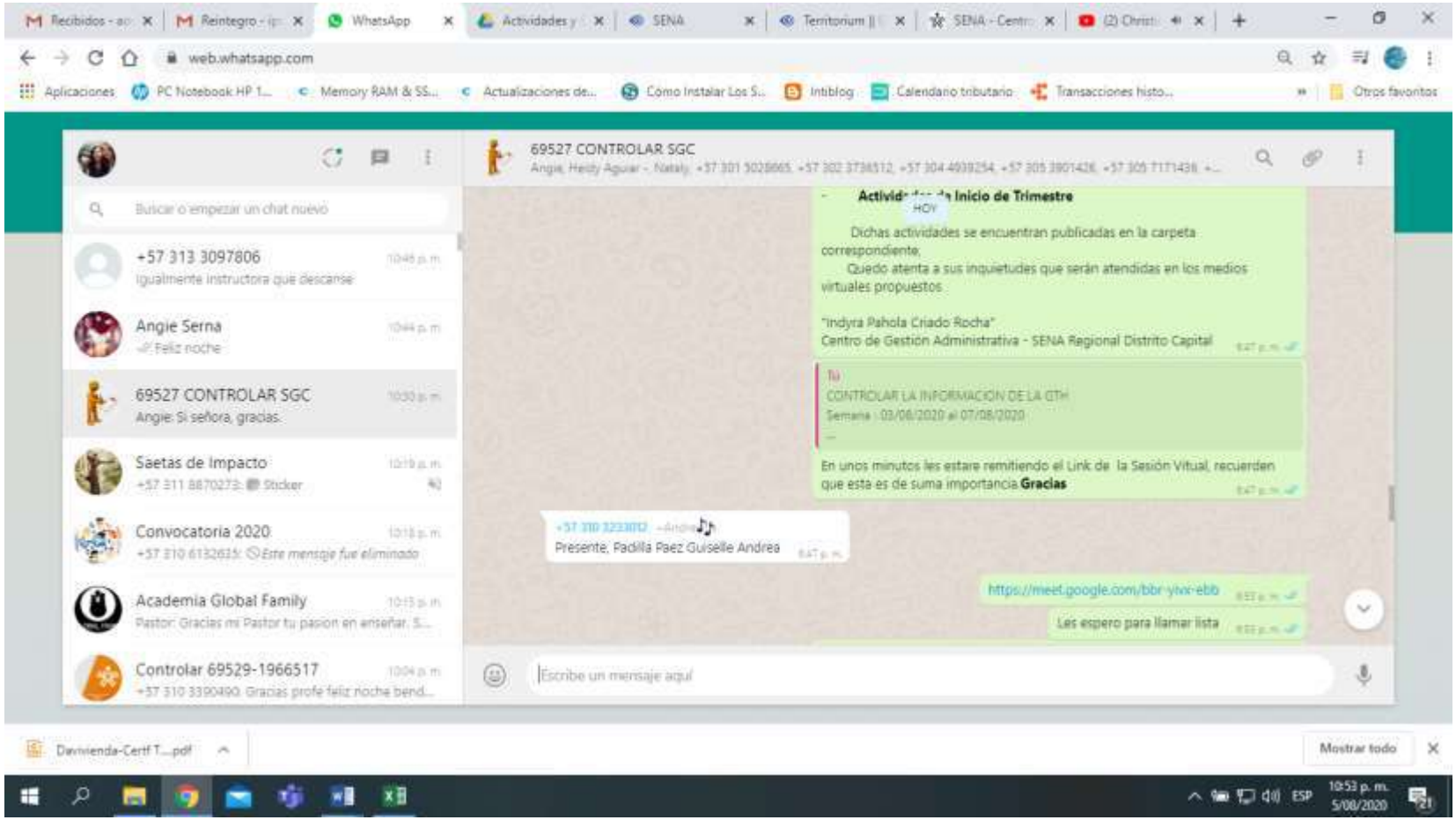
Actividades de Aprendizaje



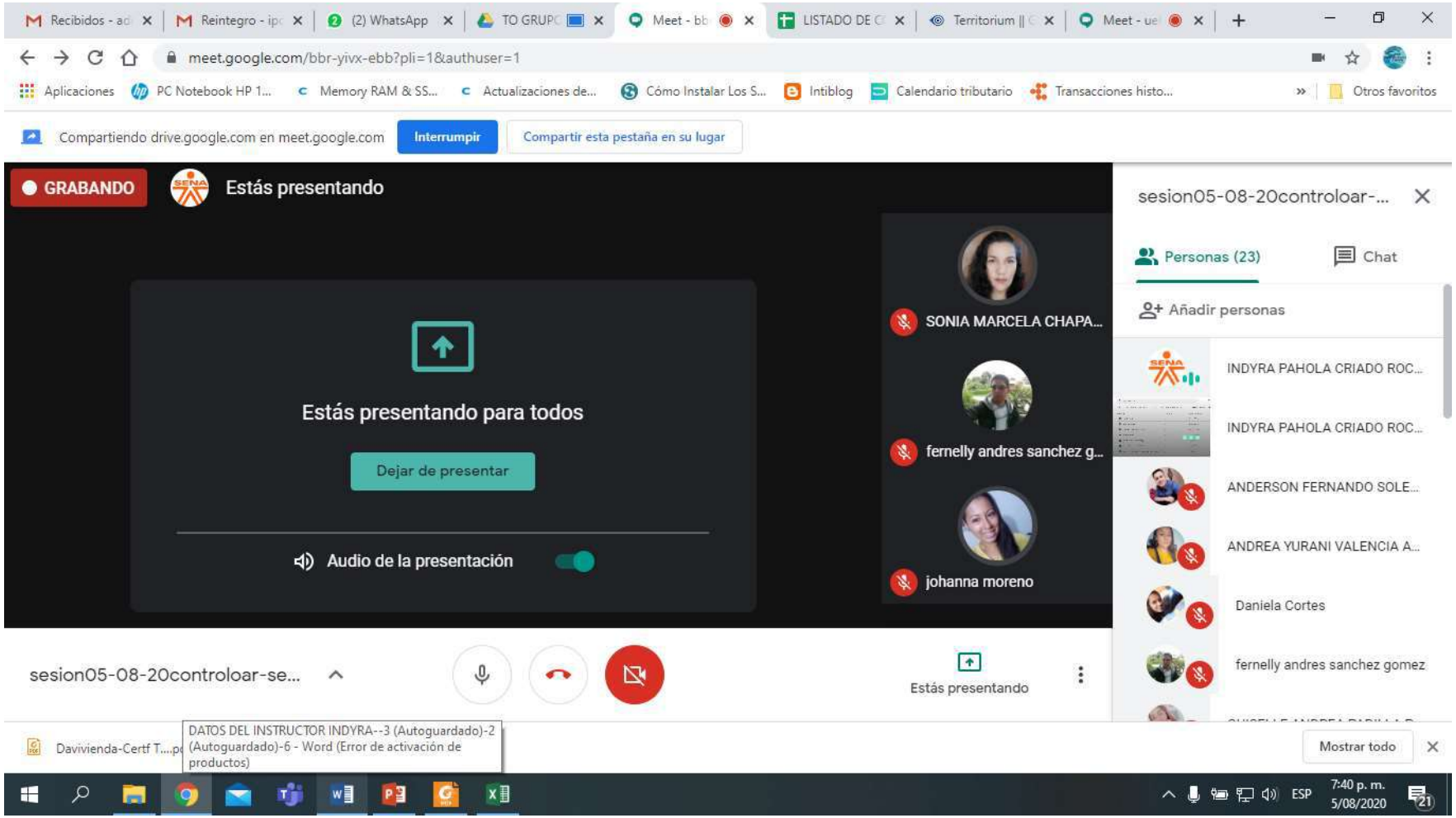
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



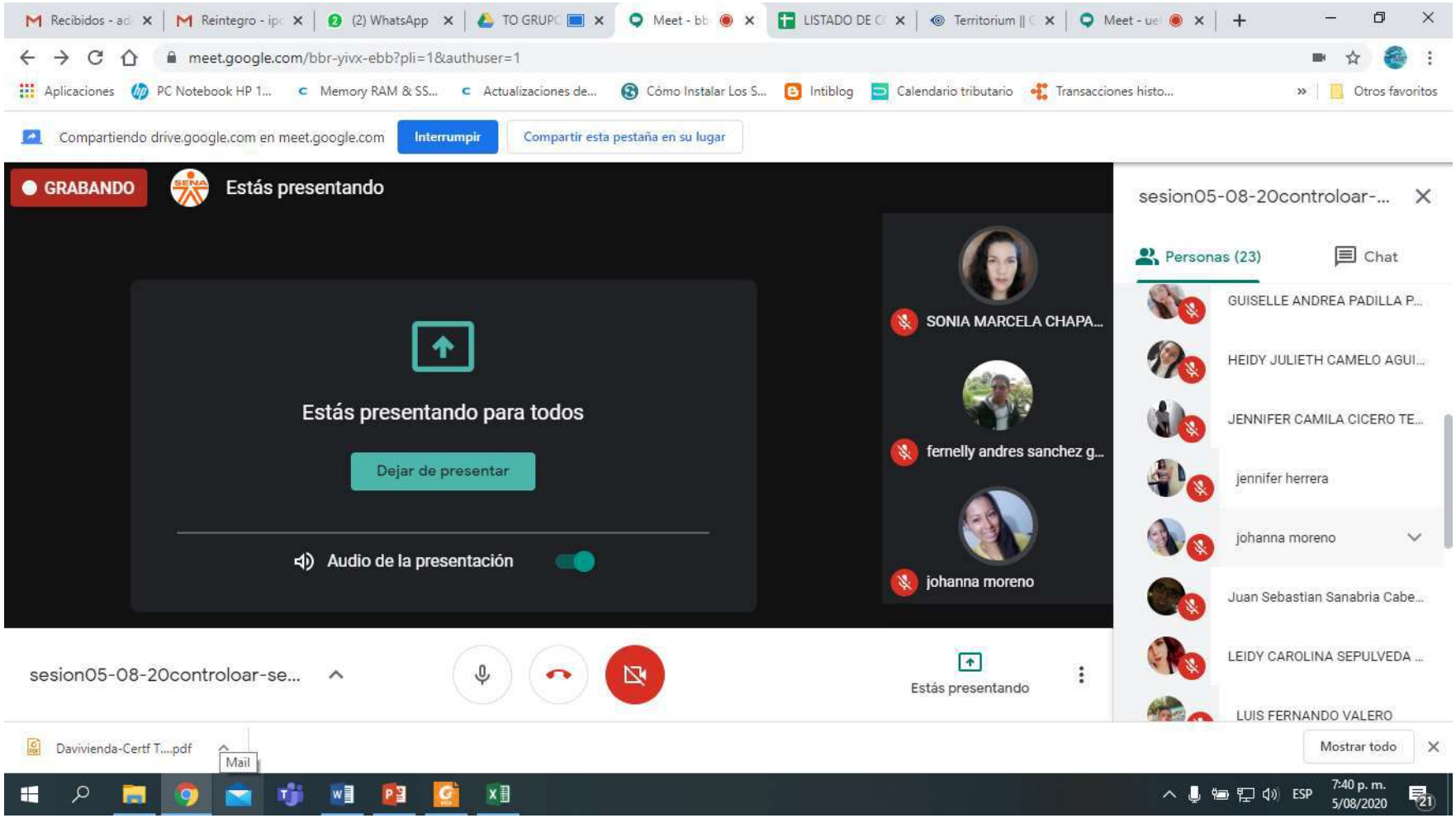
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



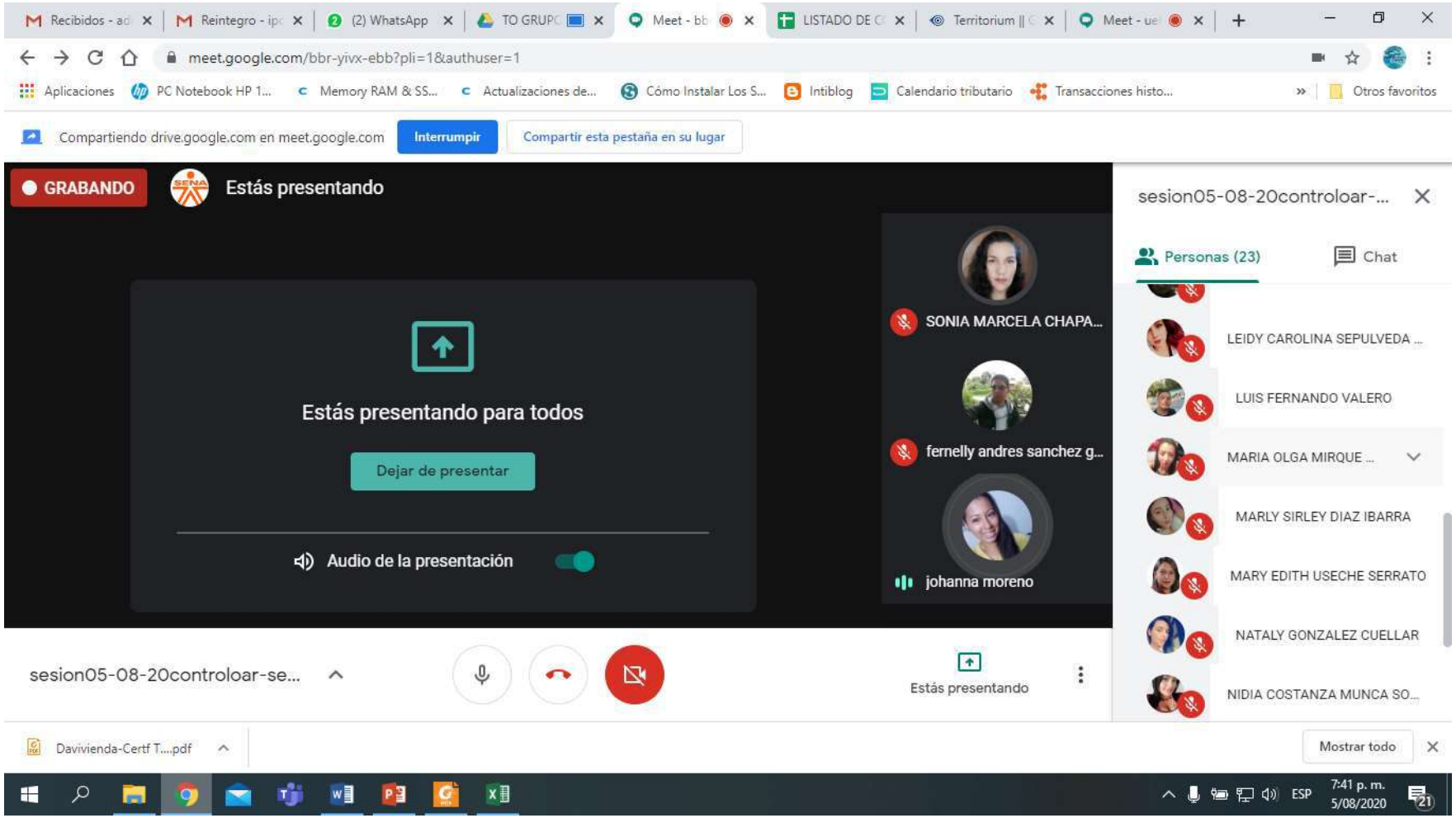
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



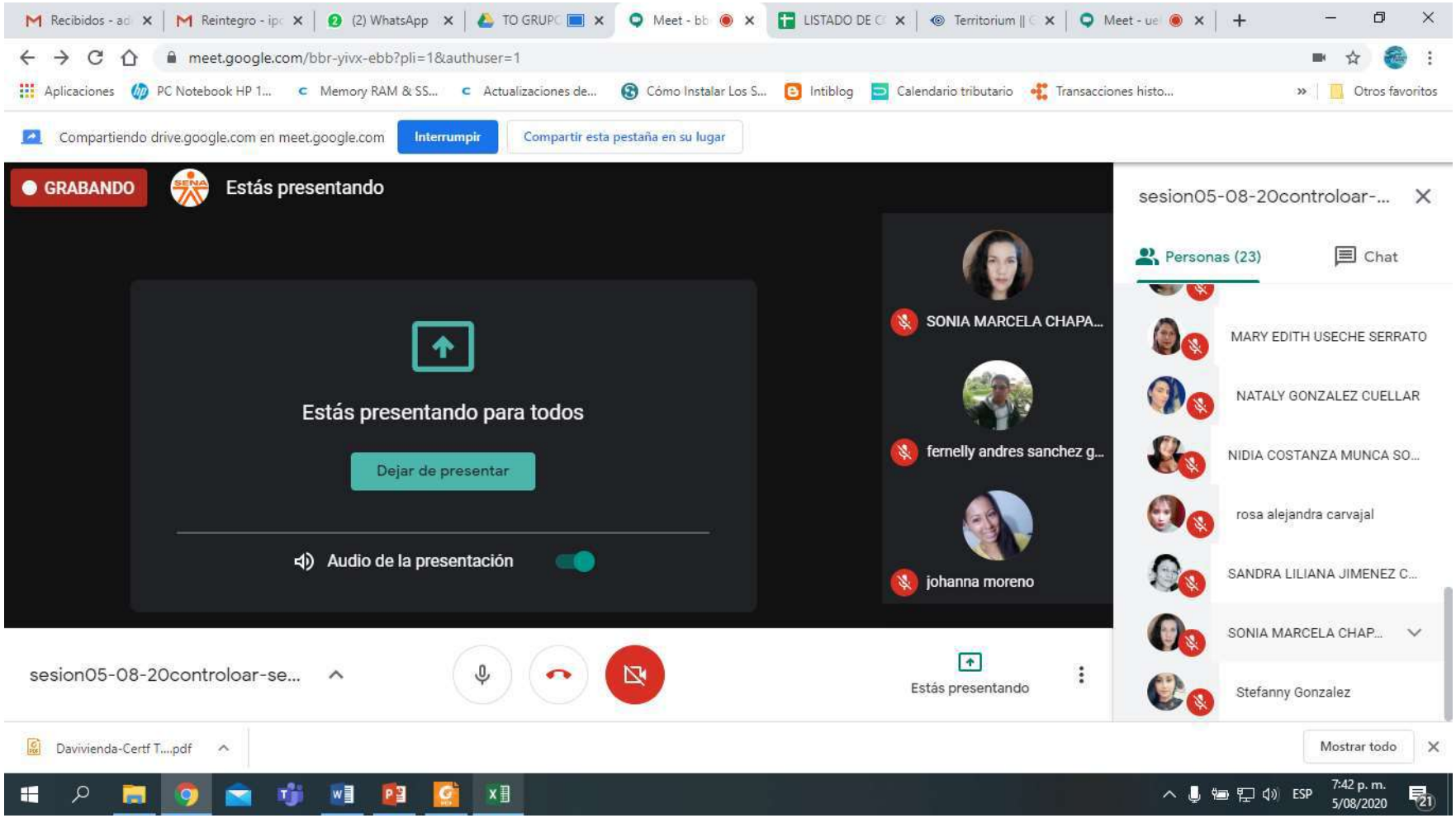
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



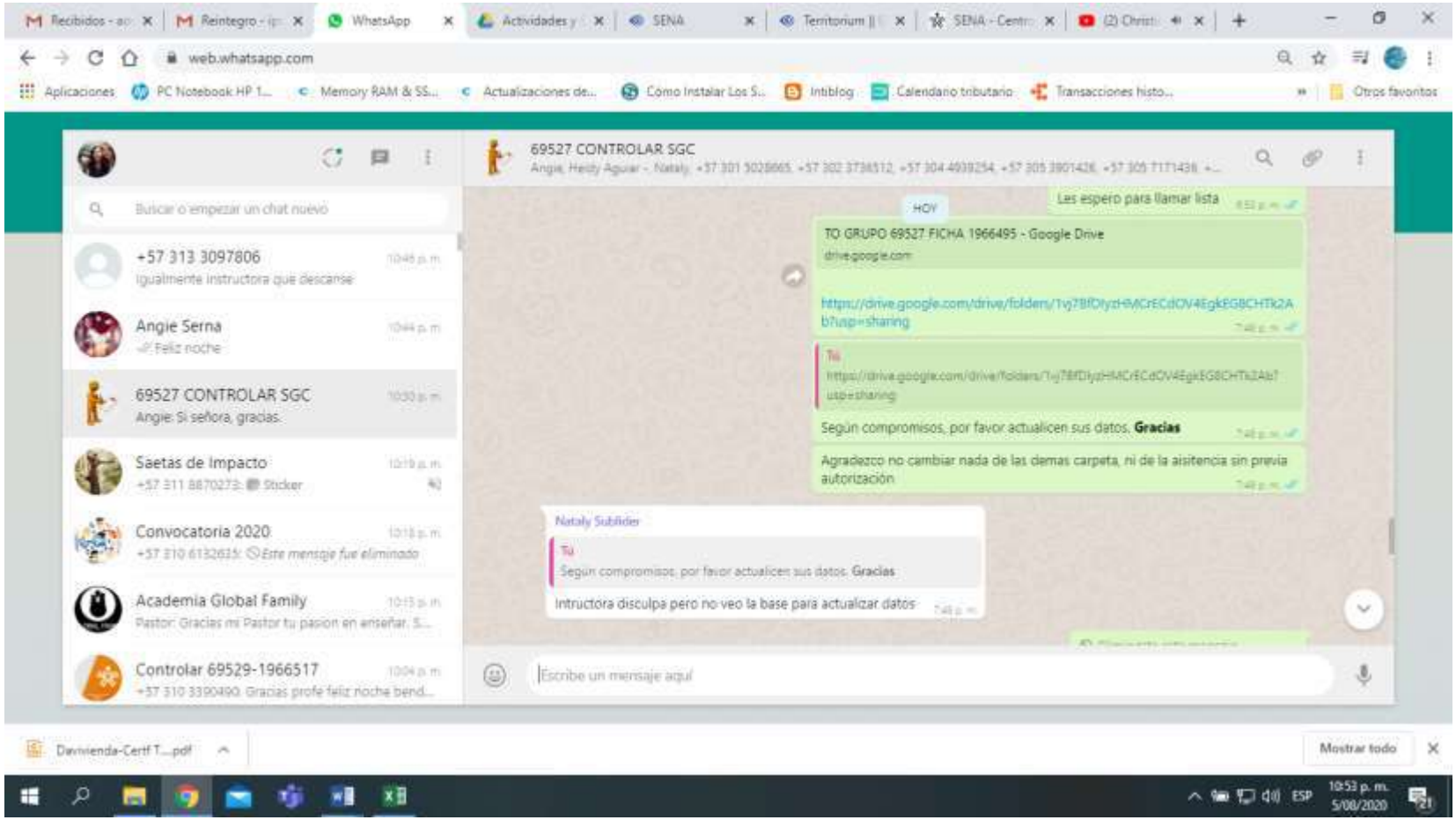
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



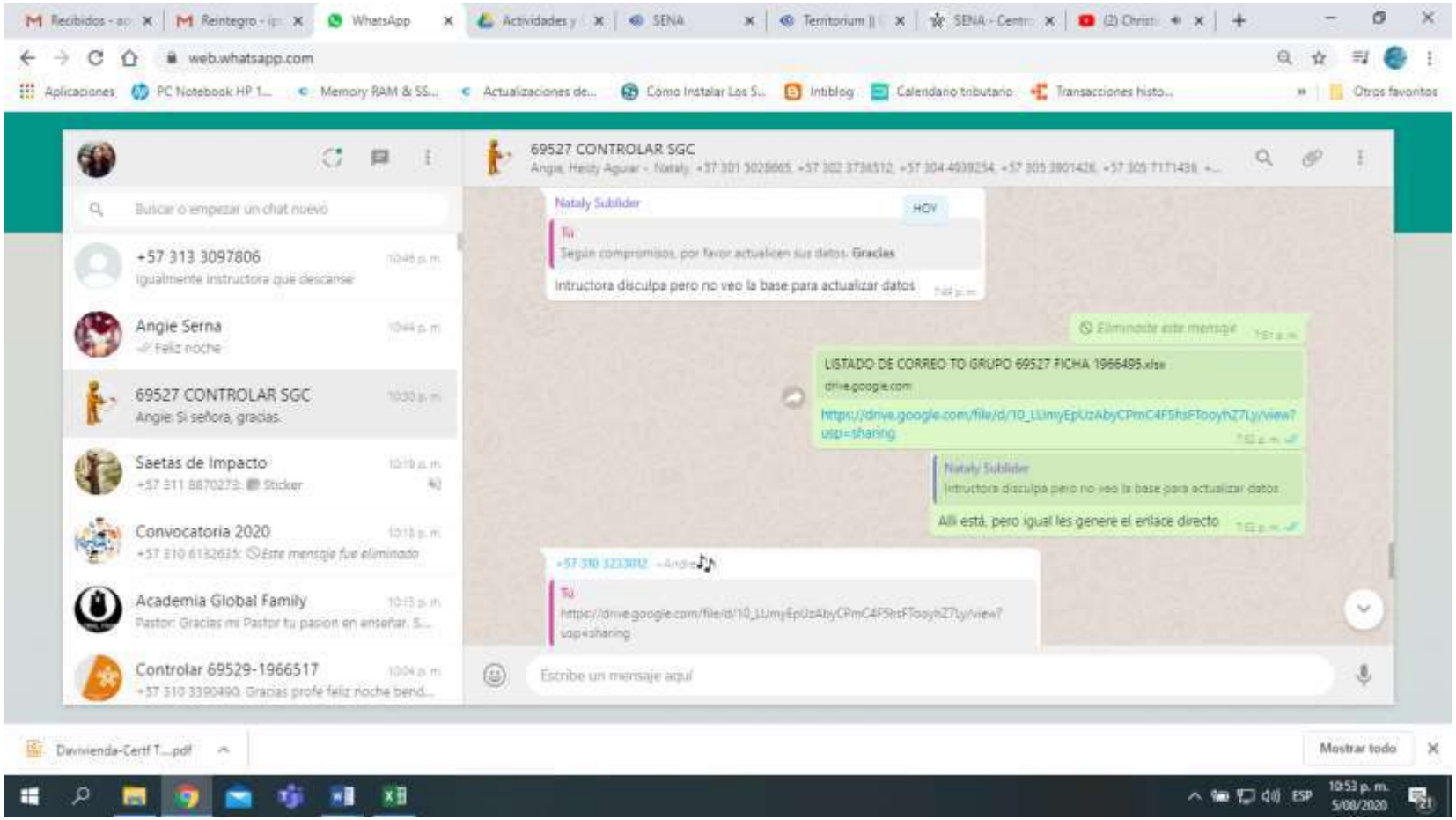
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



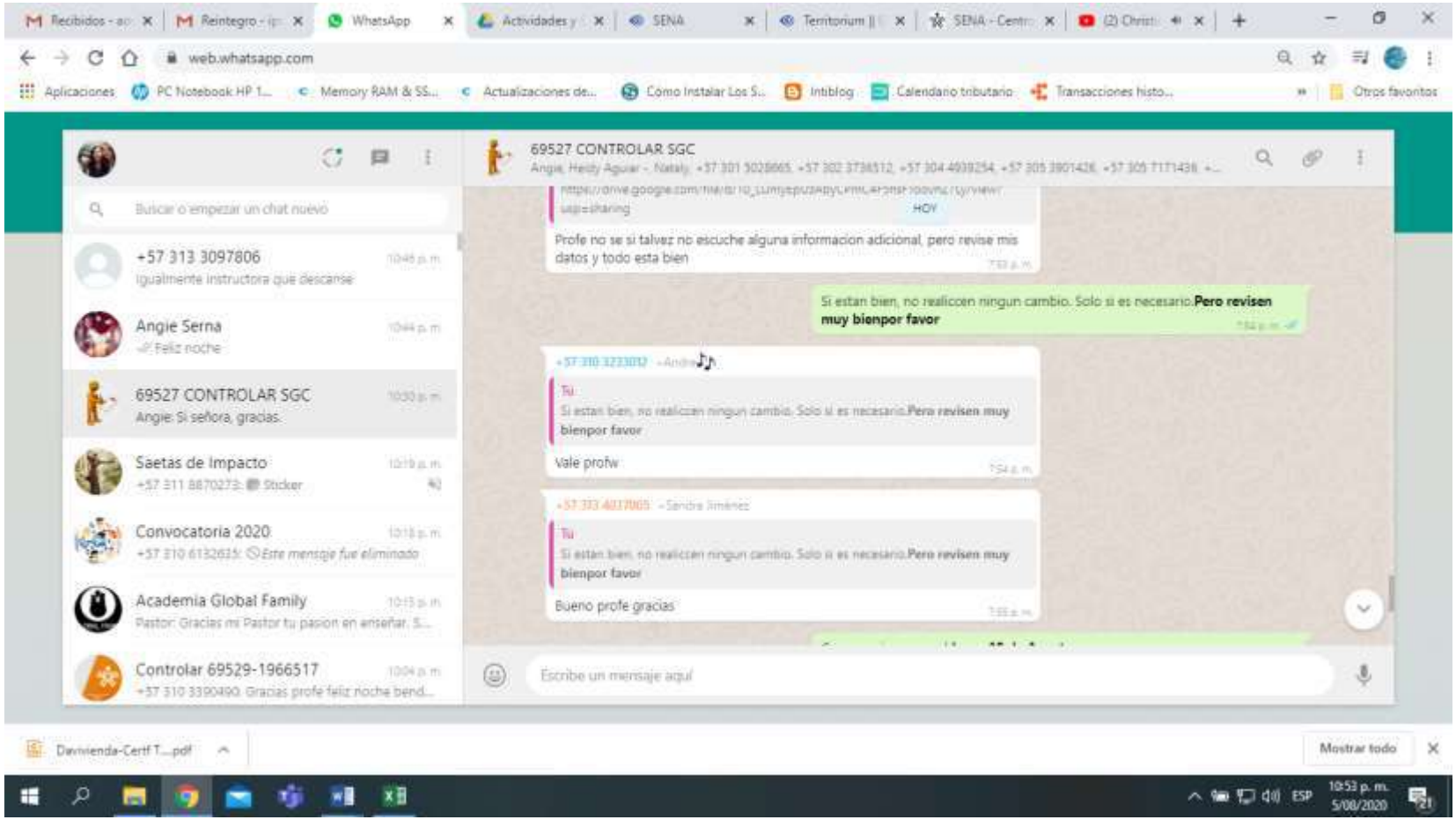
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



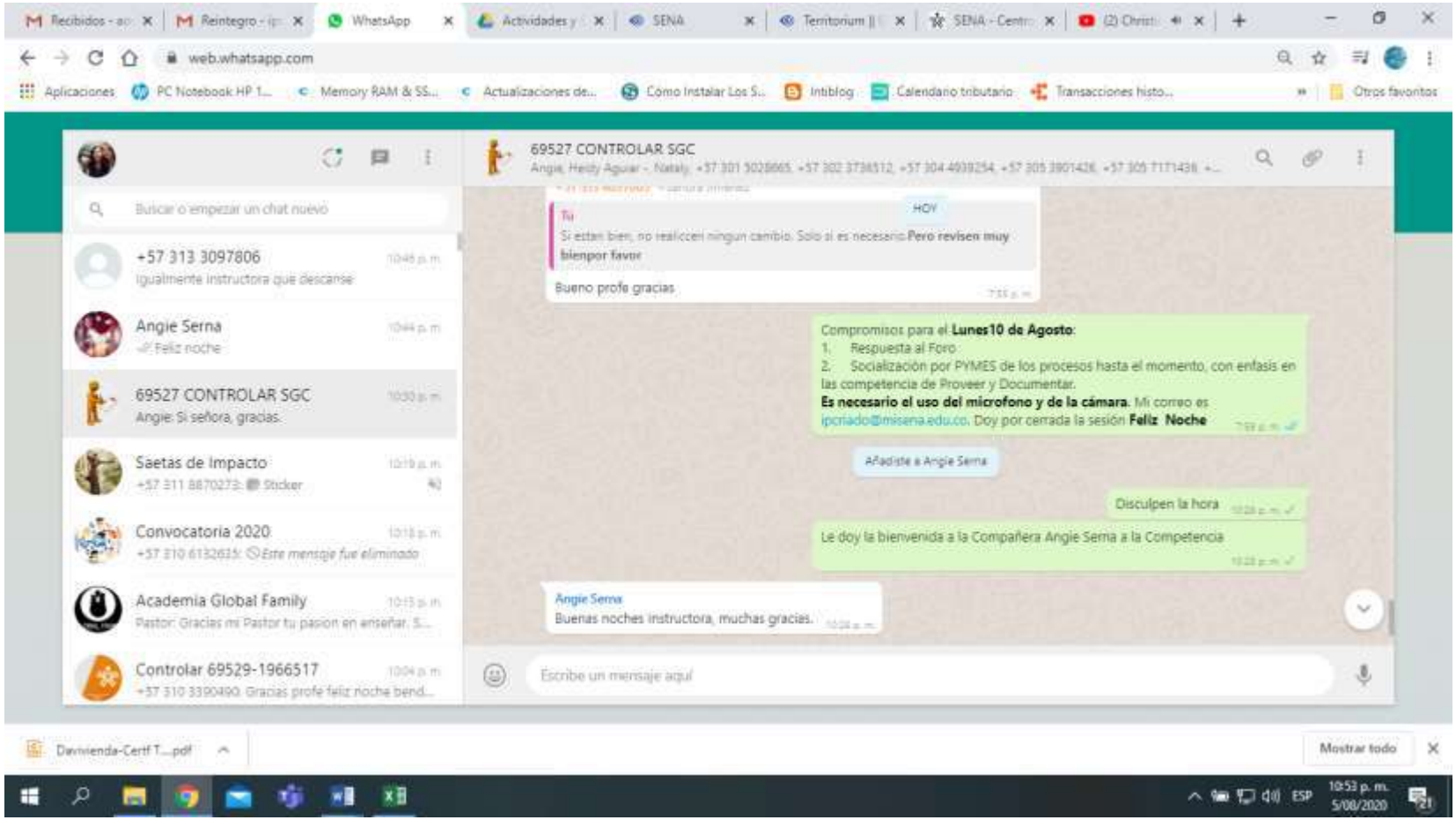
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



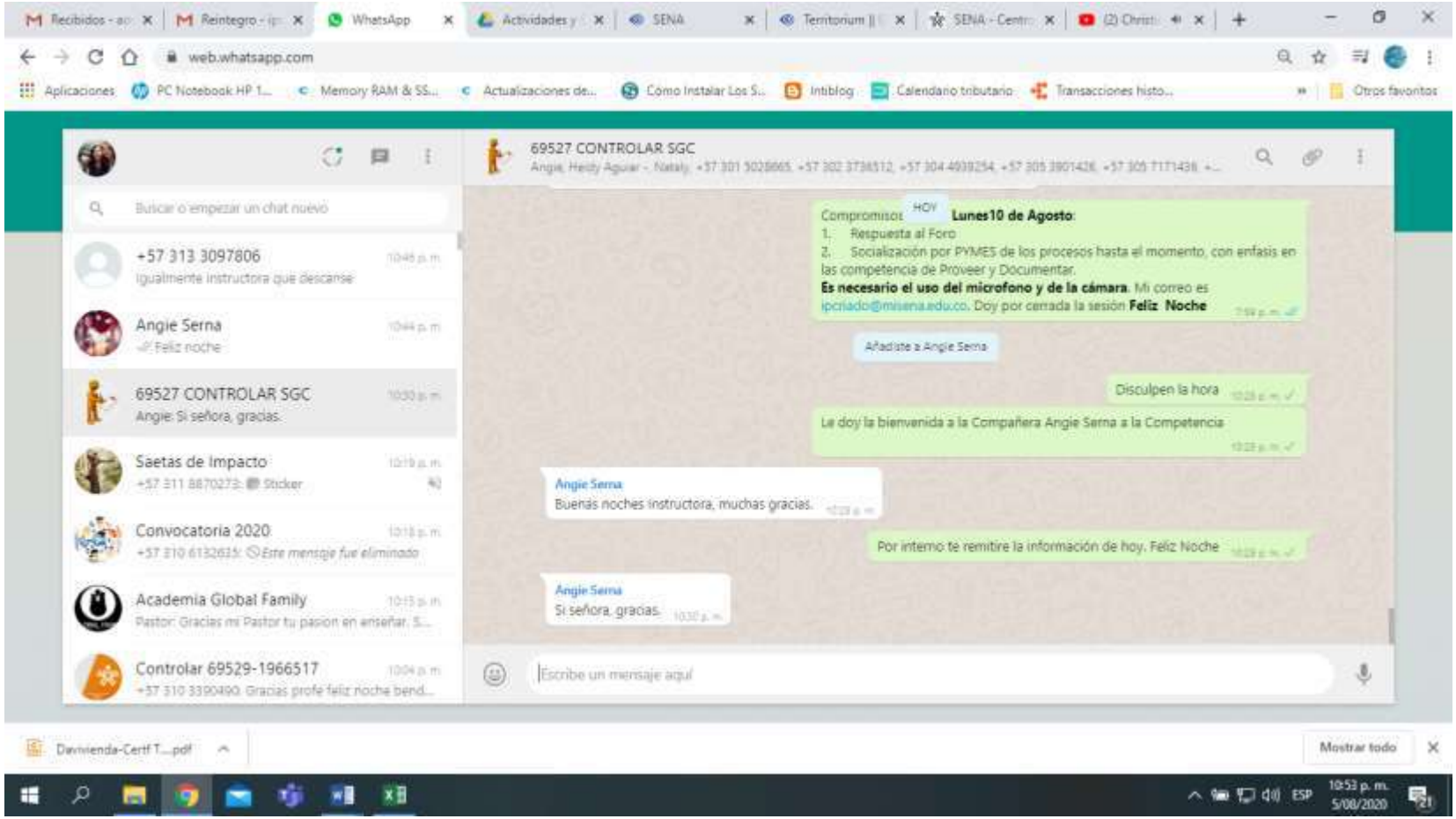
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

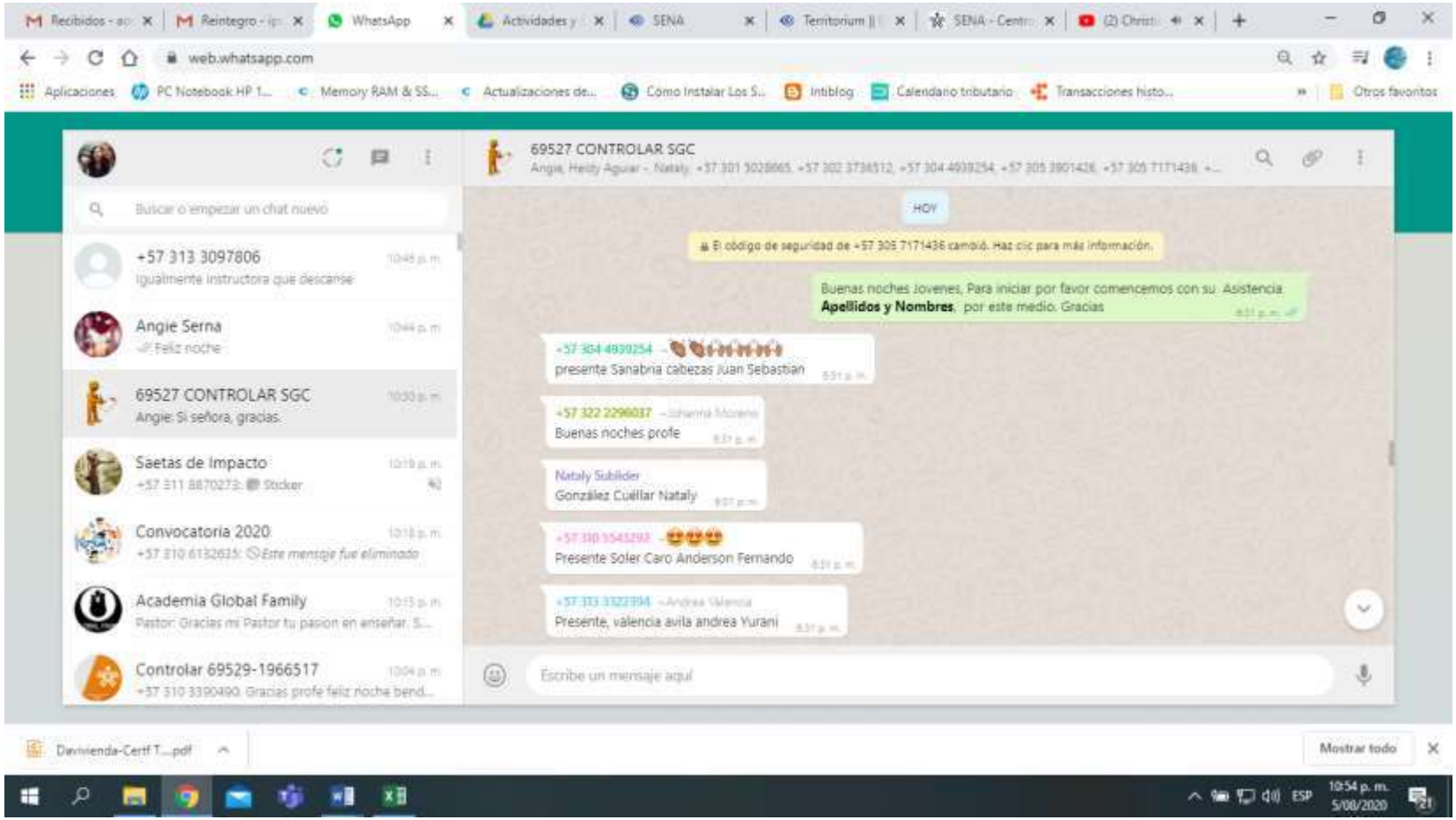


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

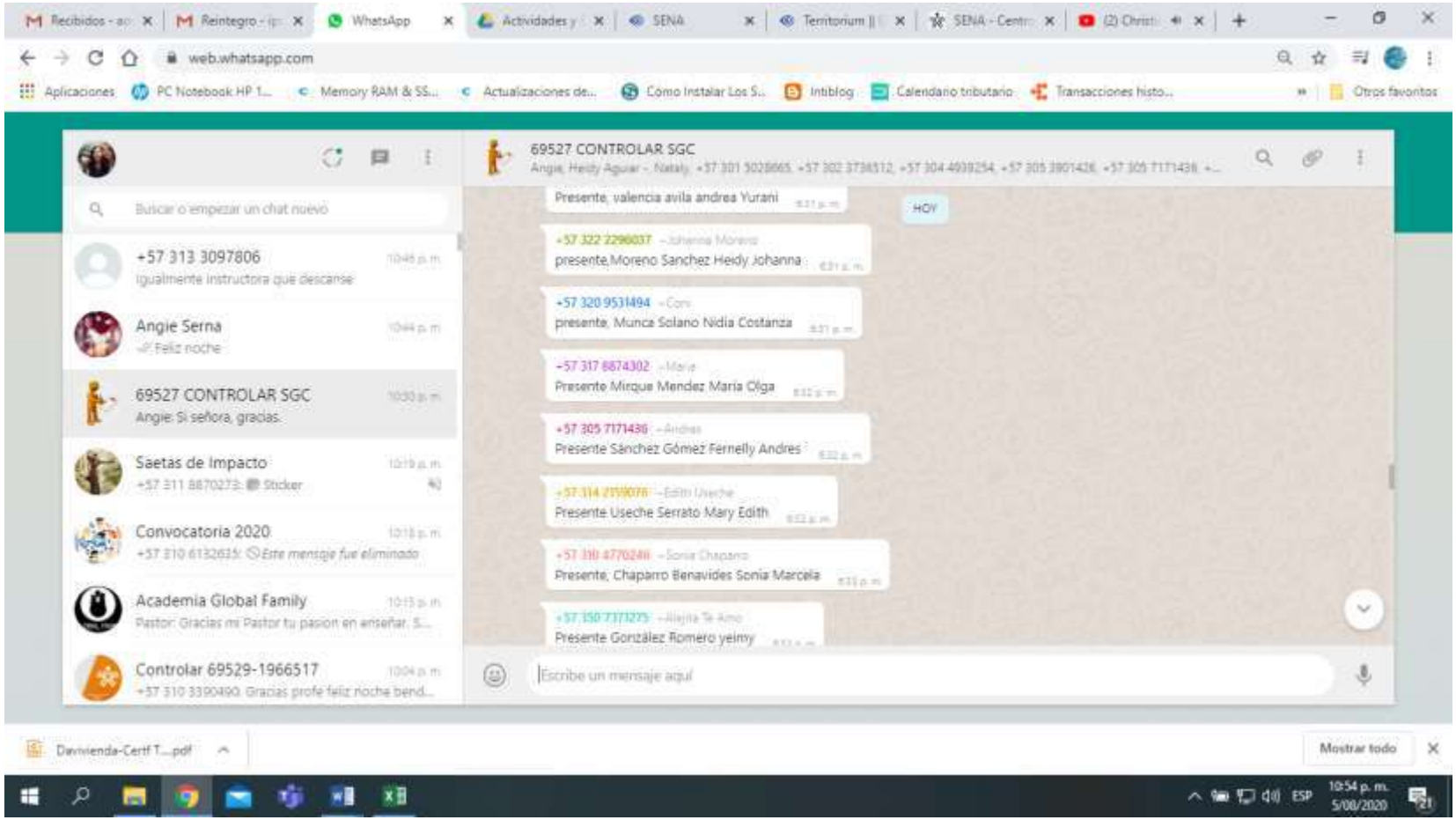


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

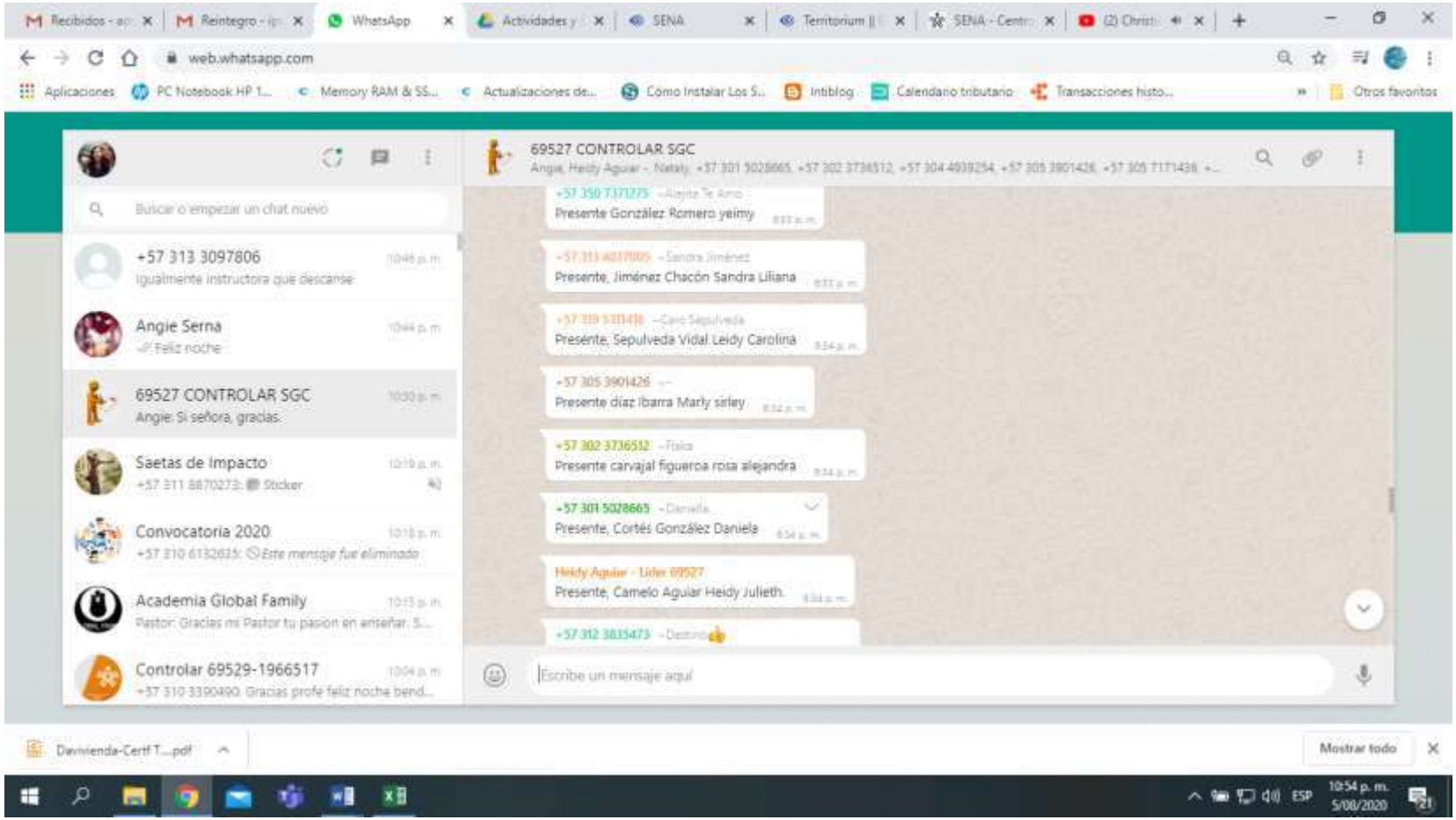
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



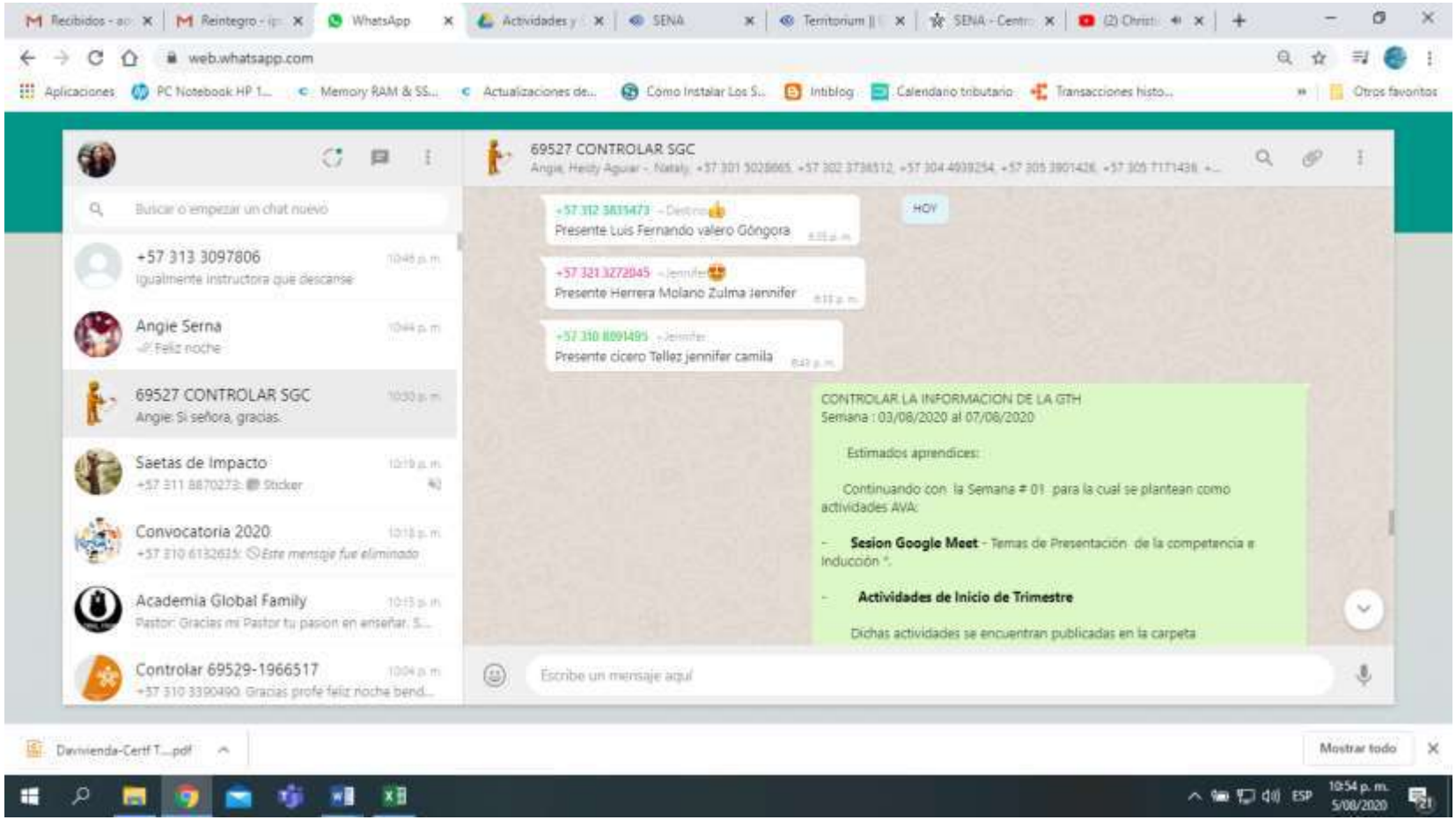
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768301&catalogo=true

Drive: https://drive.google.com/open?id=18pUQJTkOc5cVLICAubI9usHGdC6dgJJf

Fecha: 05/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69529 - FICHA1966517

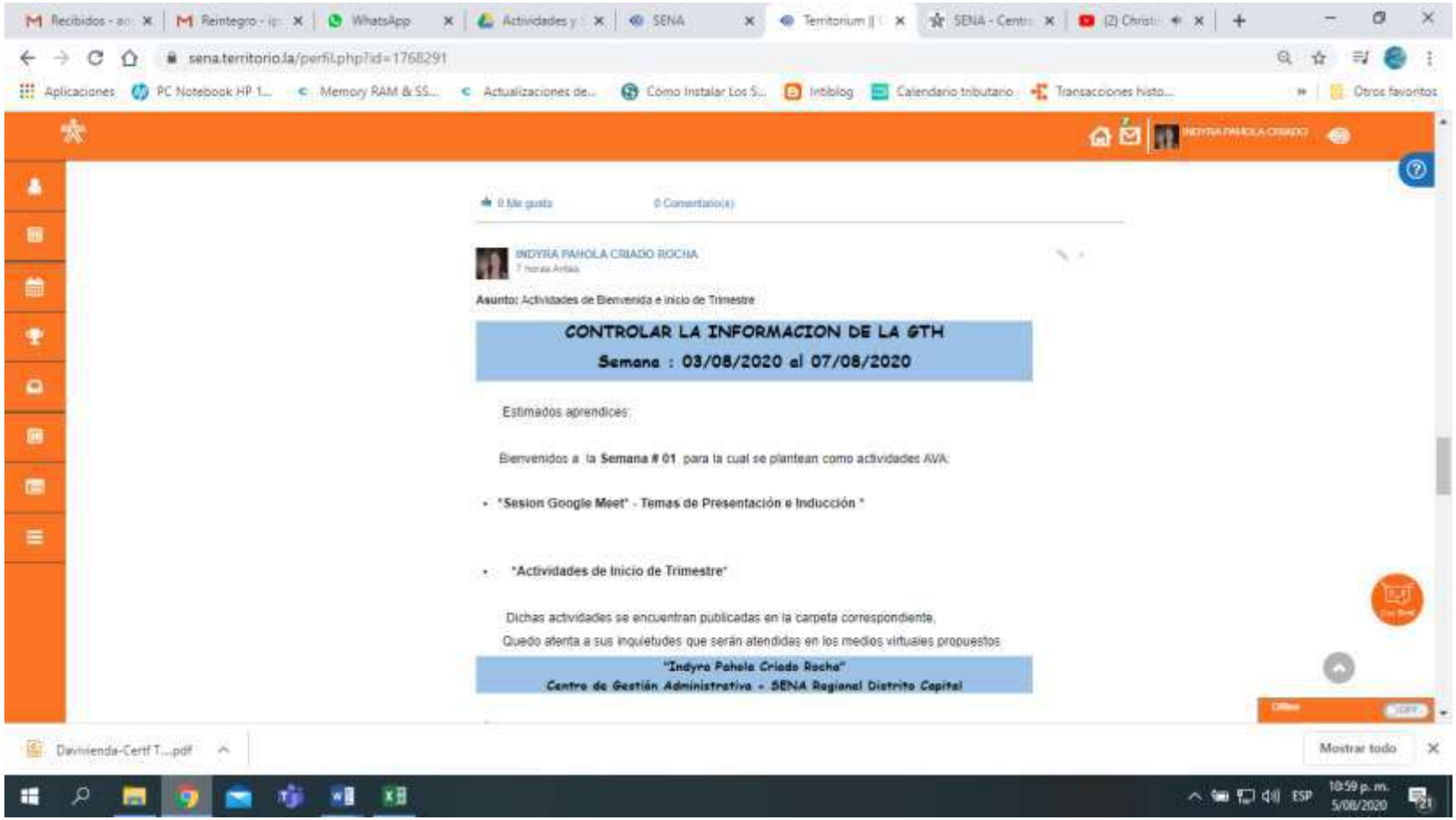
Competencia: **2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 05/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividades de Presentación de la Competencia***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium:

		Google Meet: https://meet.google.com/ueh-pvva-hyq Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-CONTROLAR LA INFORMACIÓN. Pxtx https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

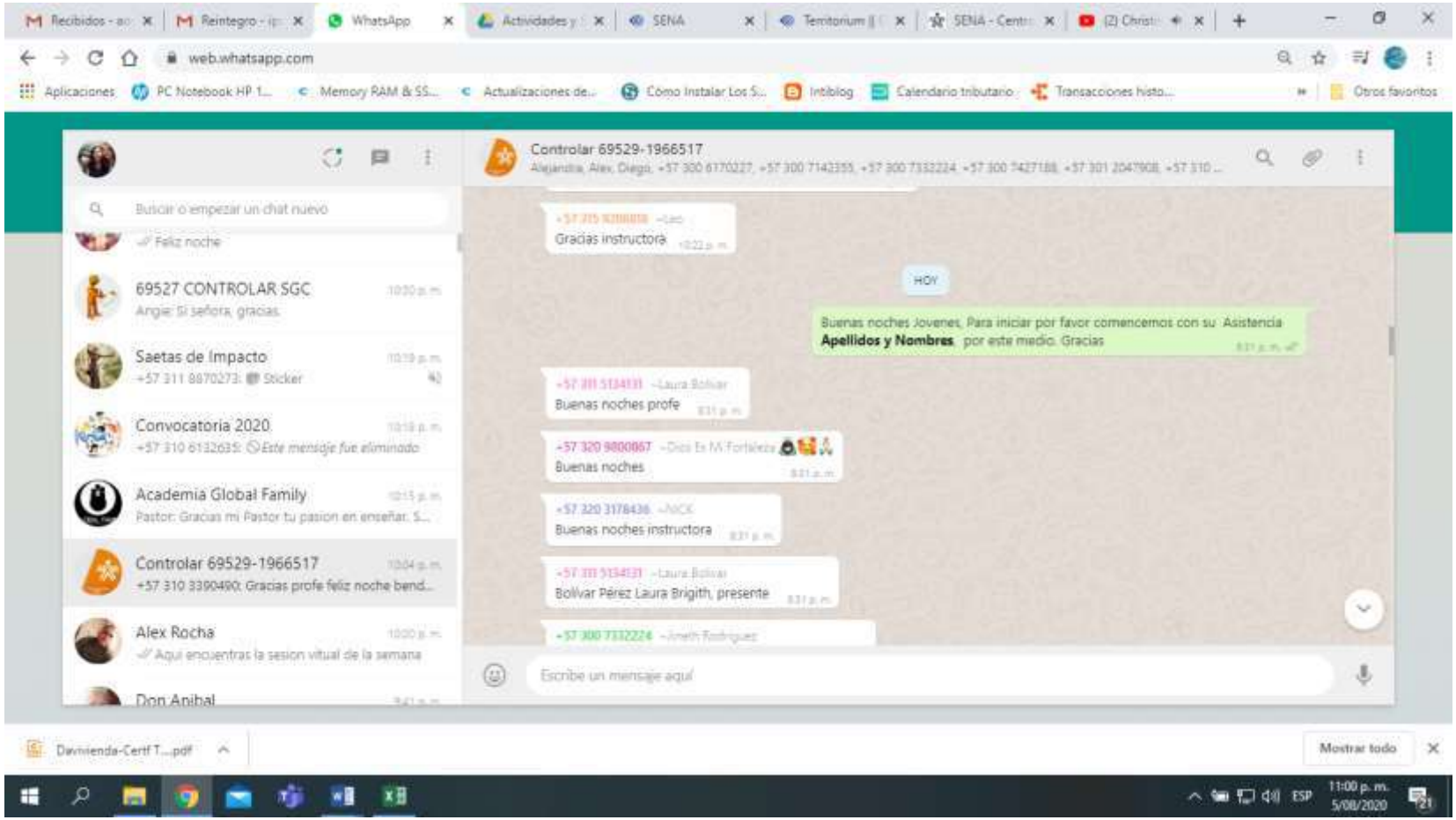
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 05/08/2020

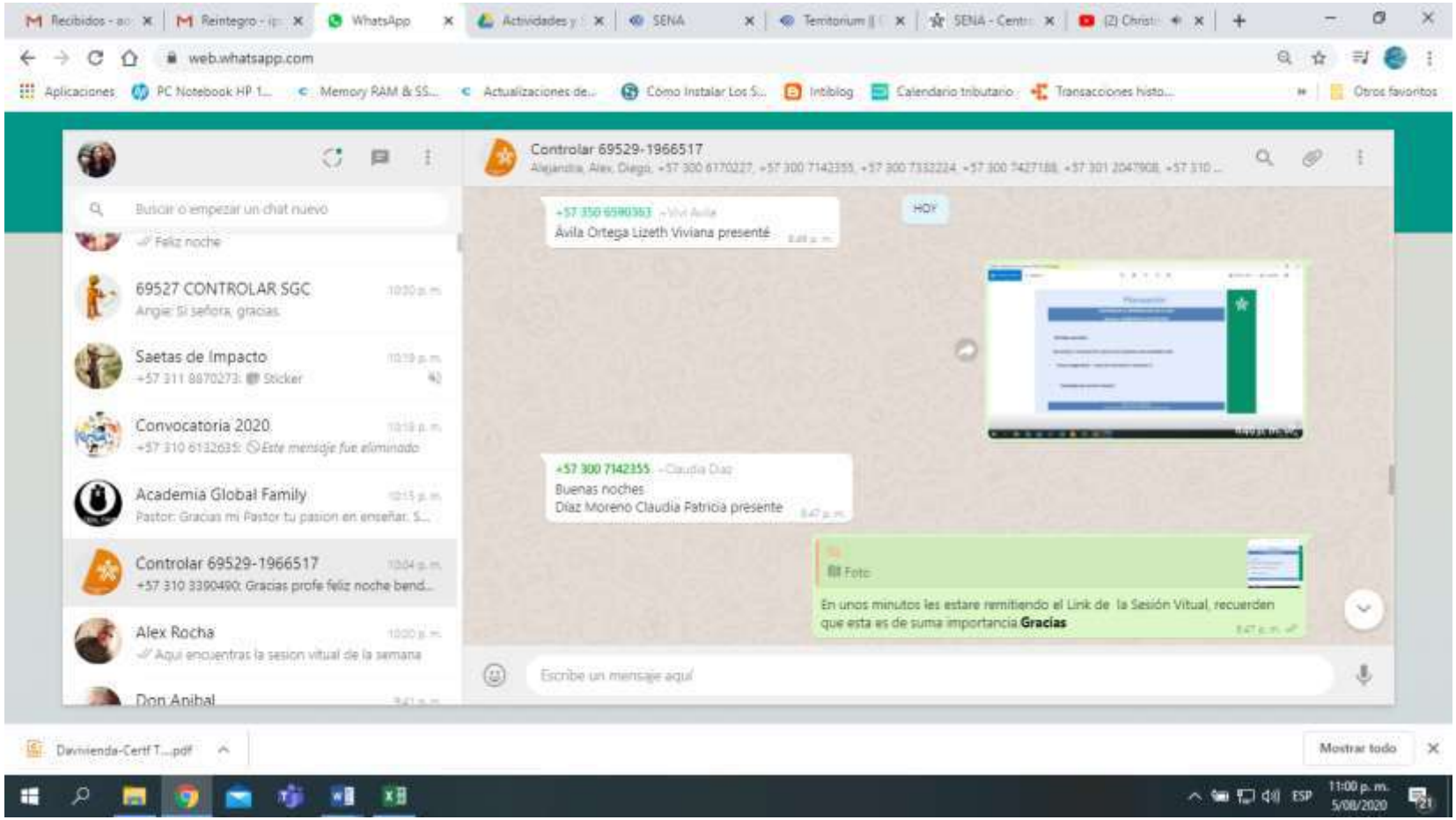


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

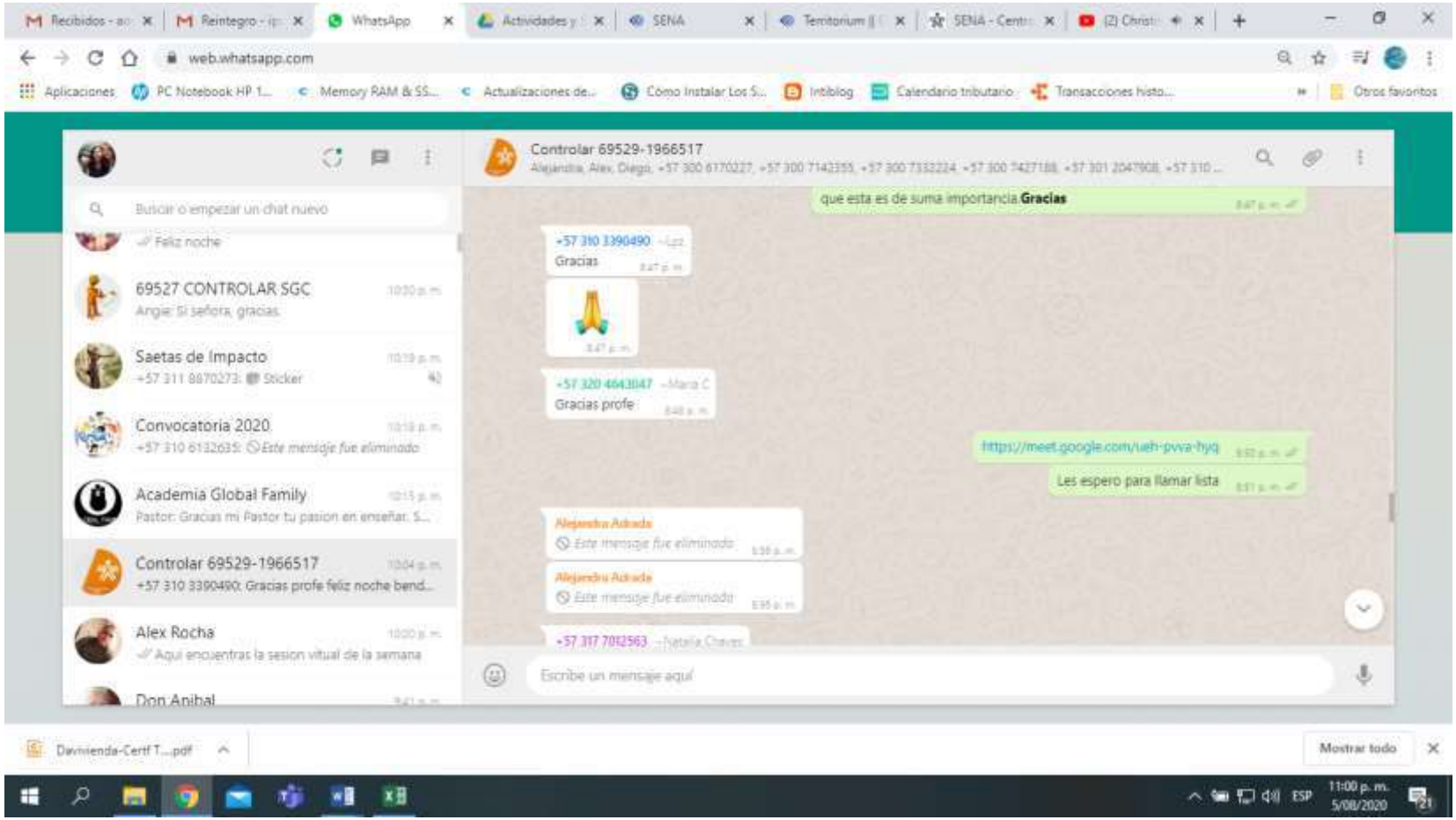
Actividades de Aprendizaje



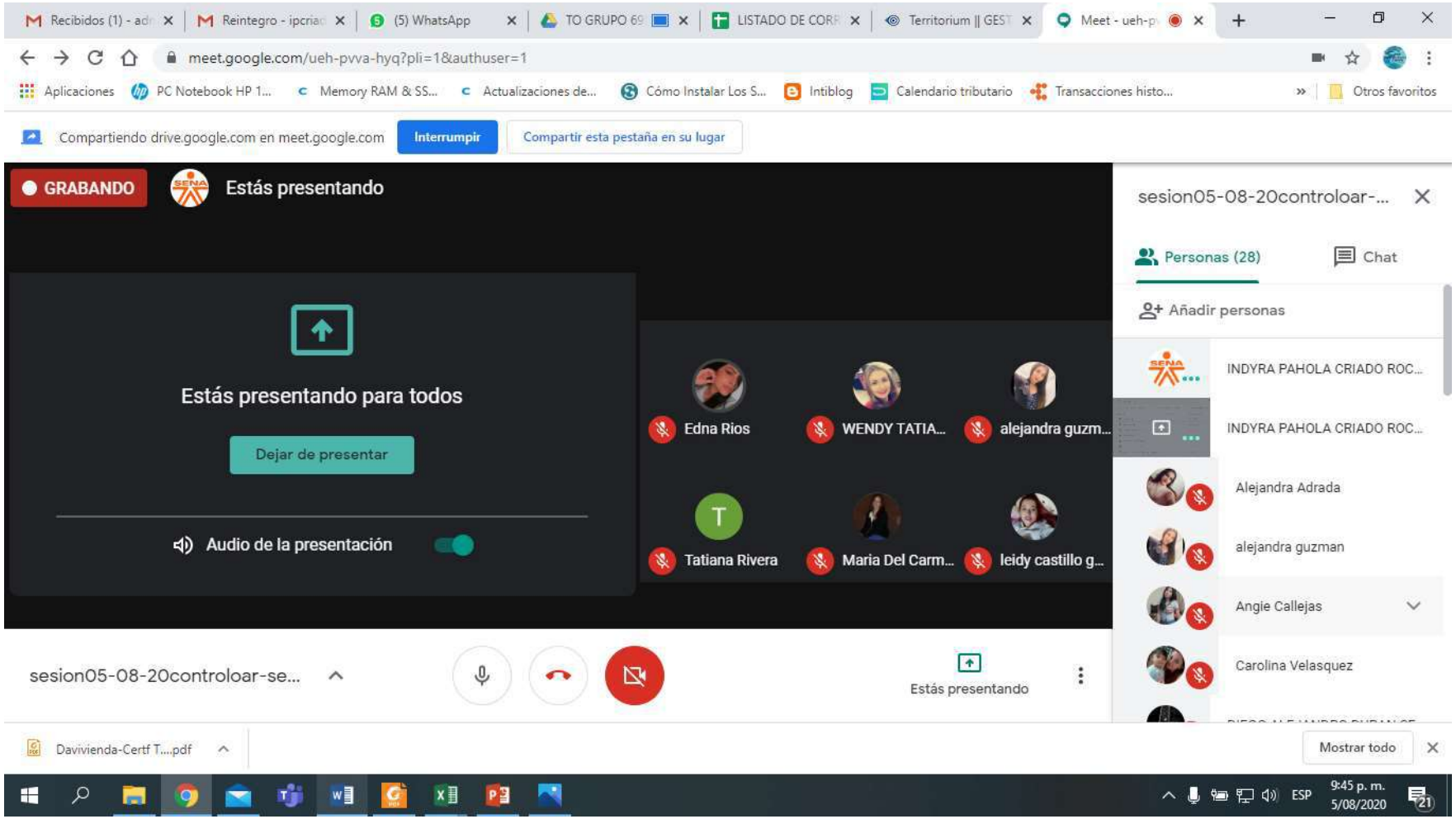
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



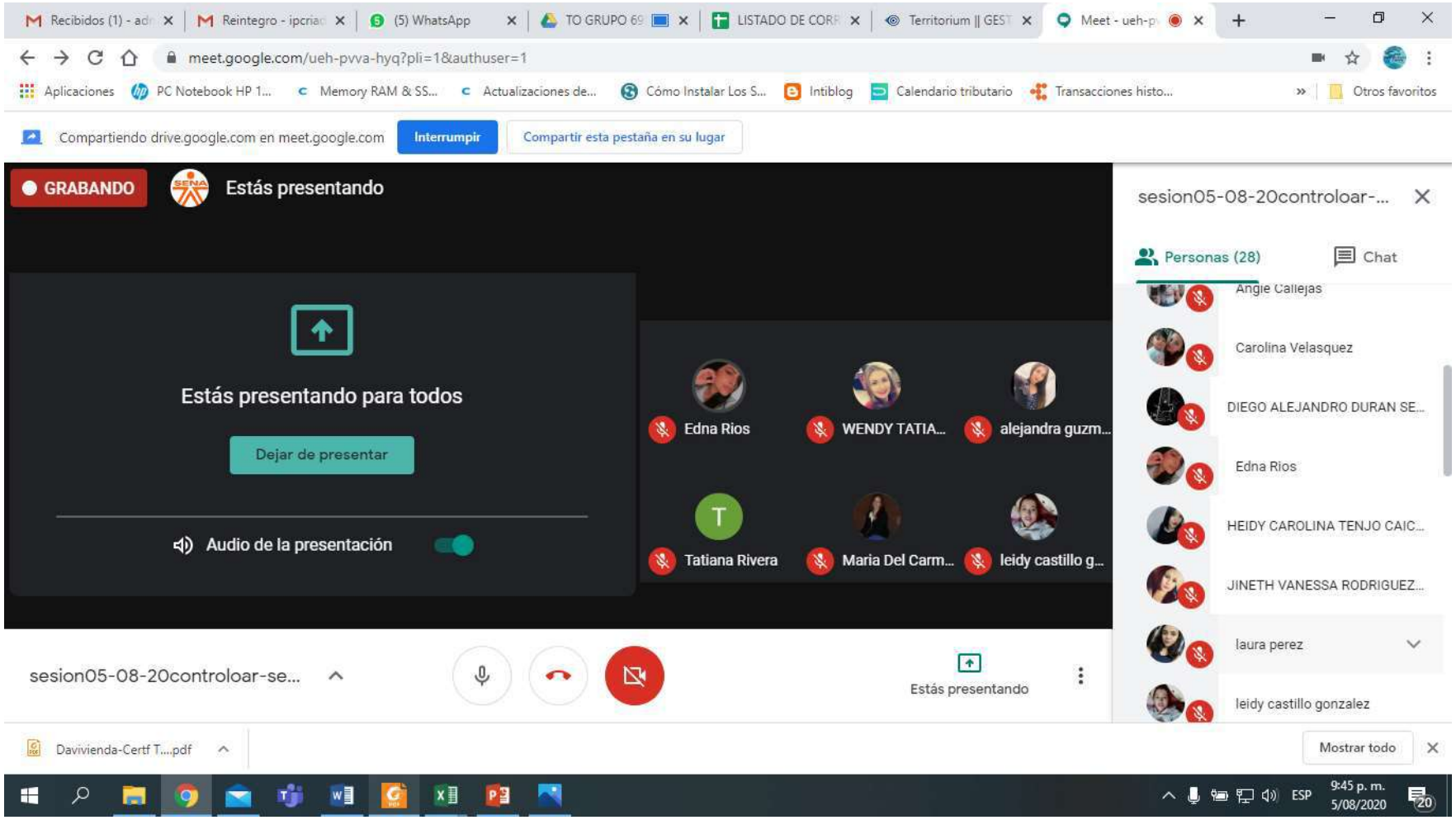
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



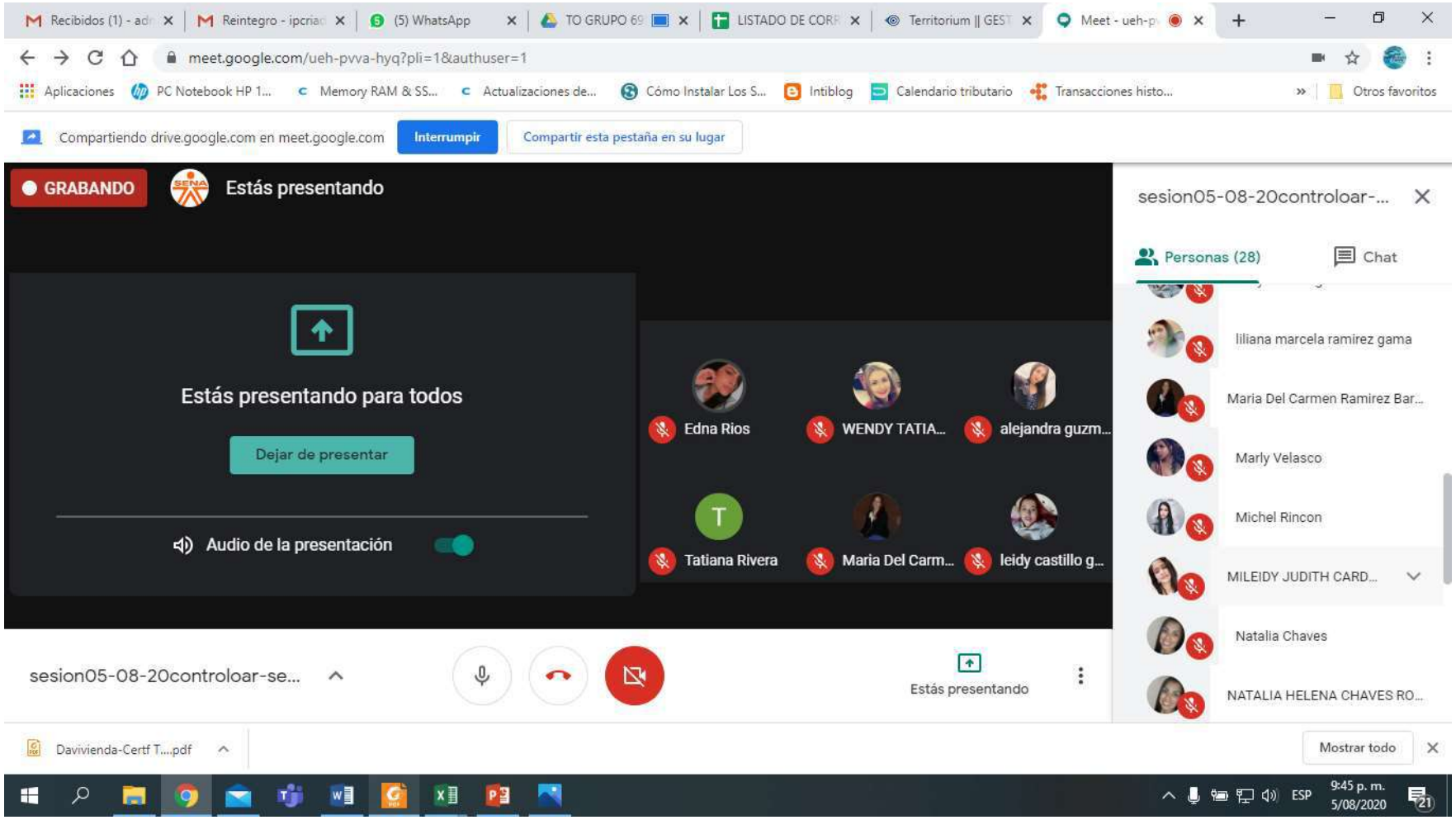
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



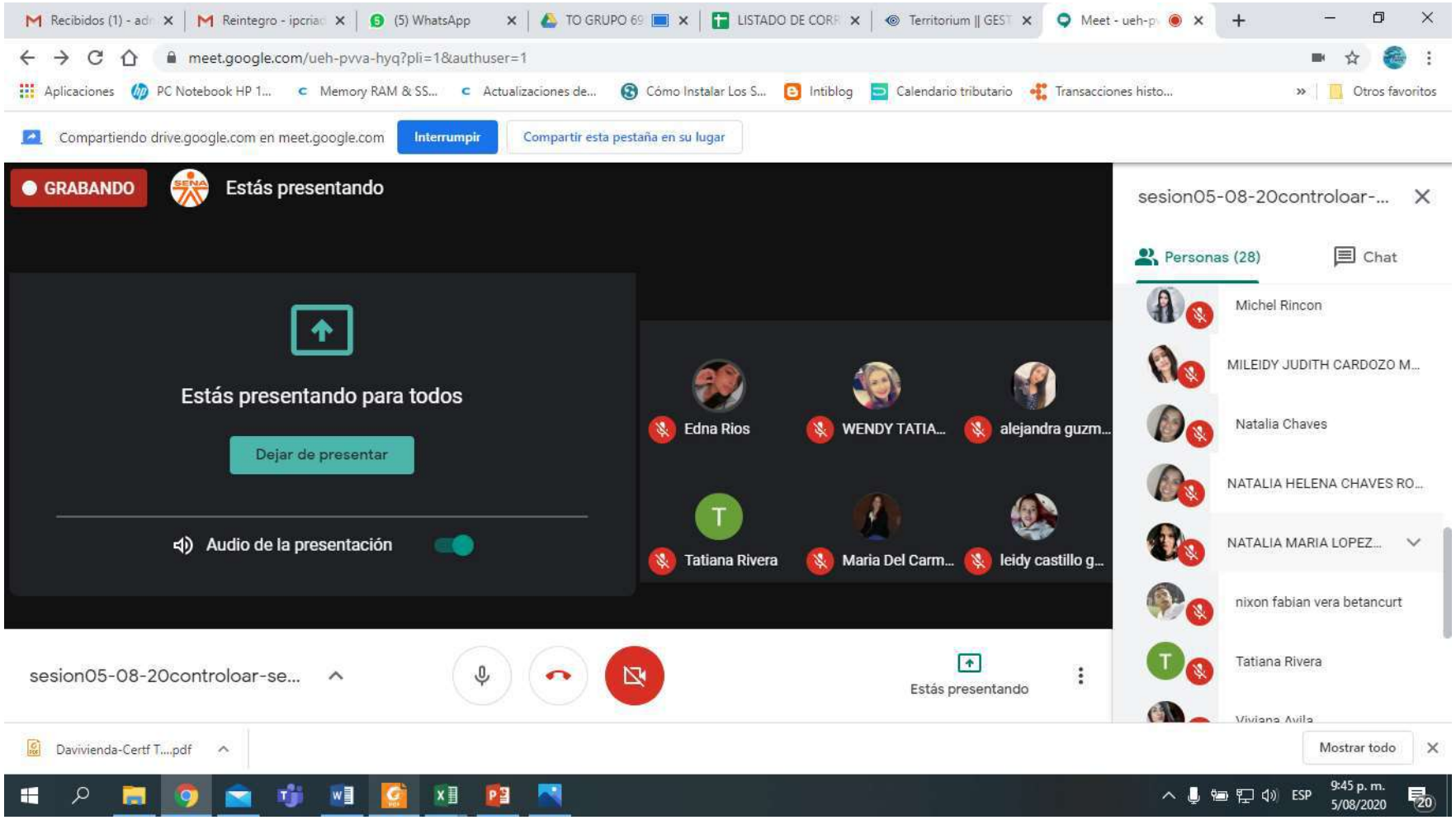
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



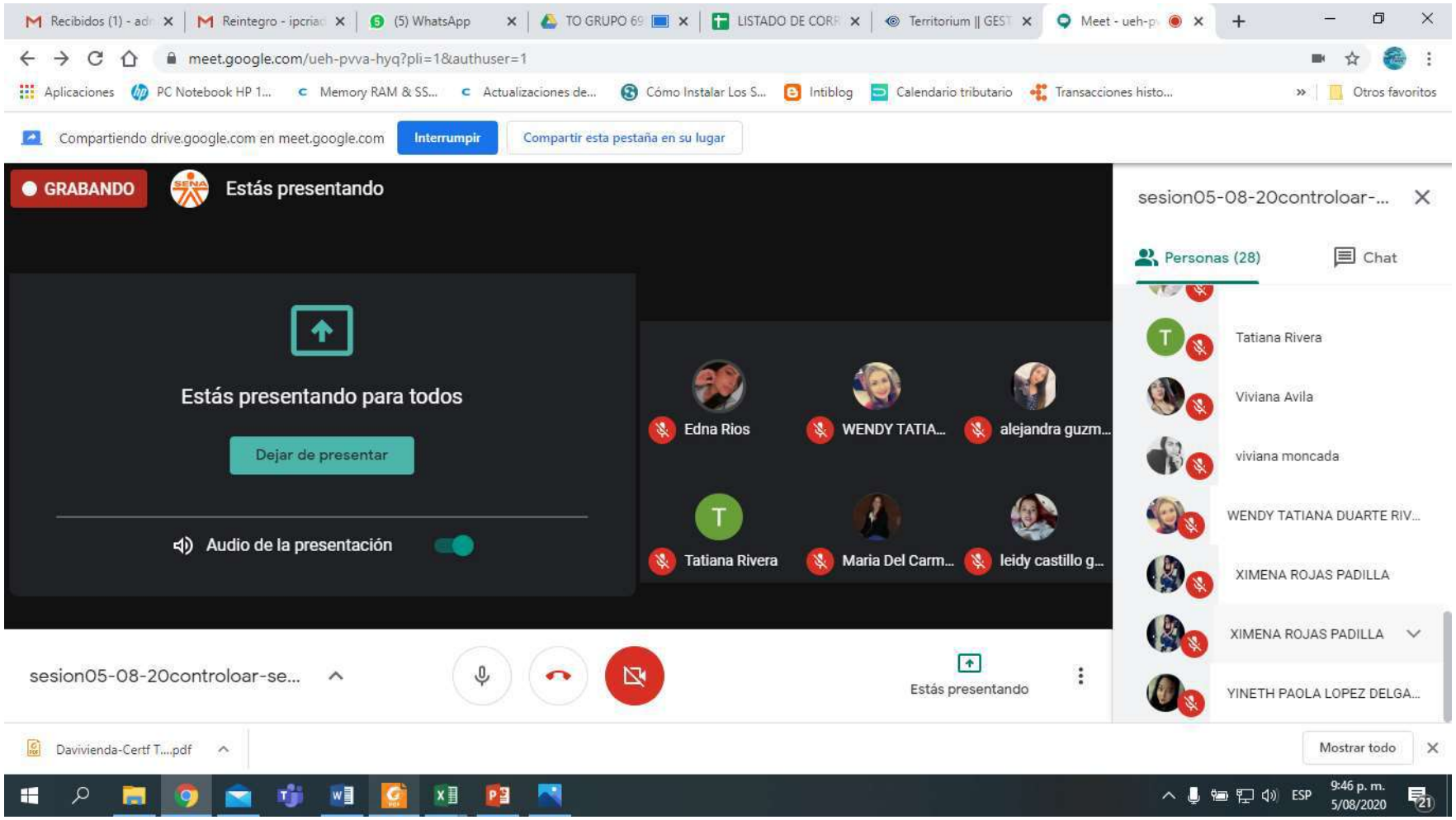
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



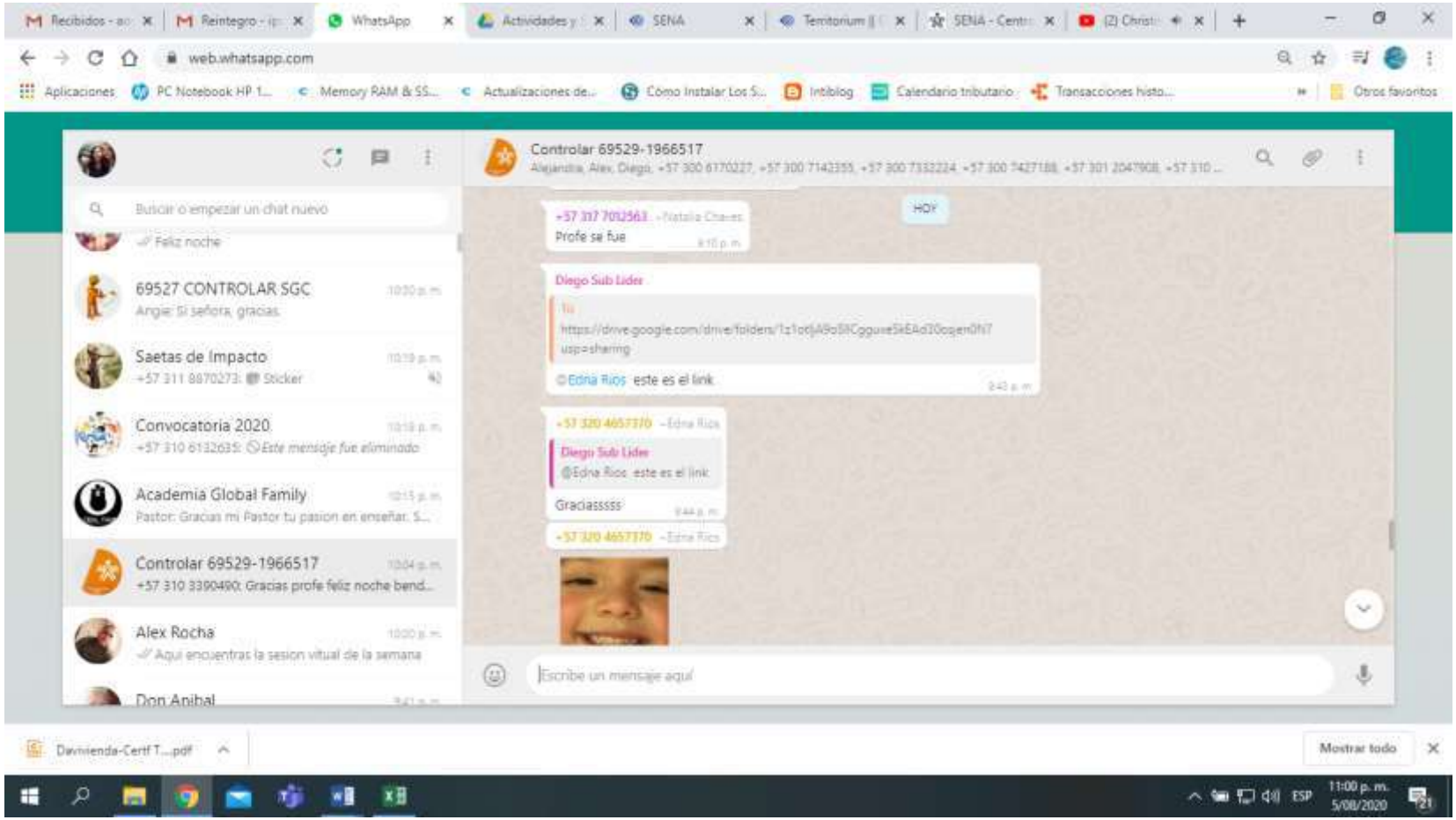
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



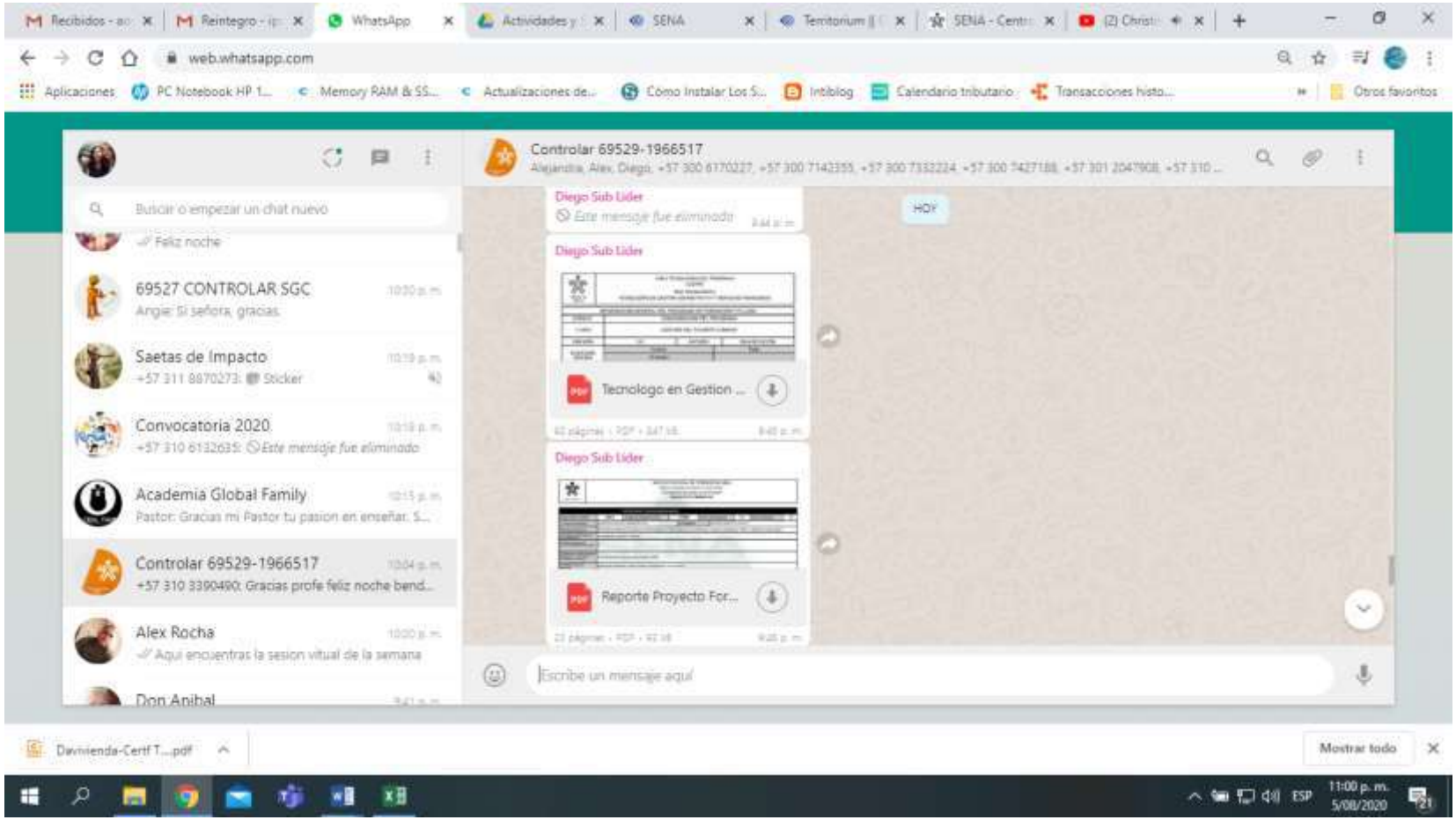
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



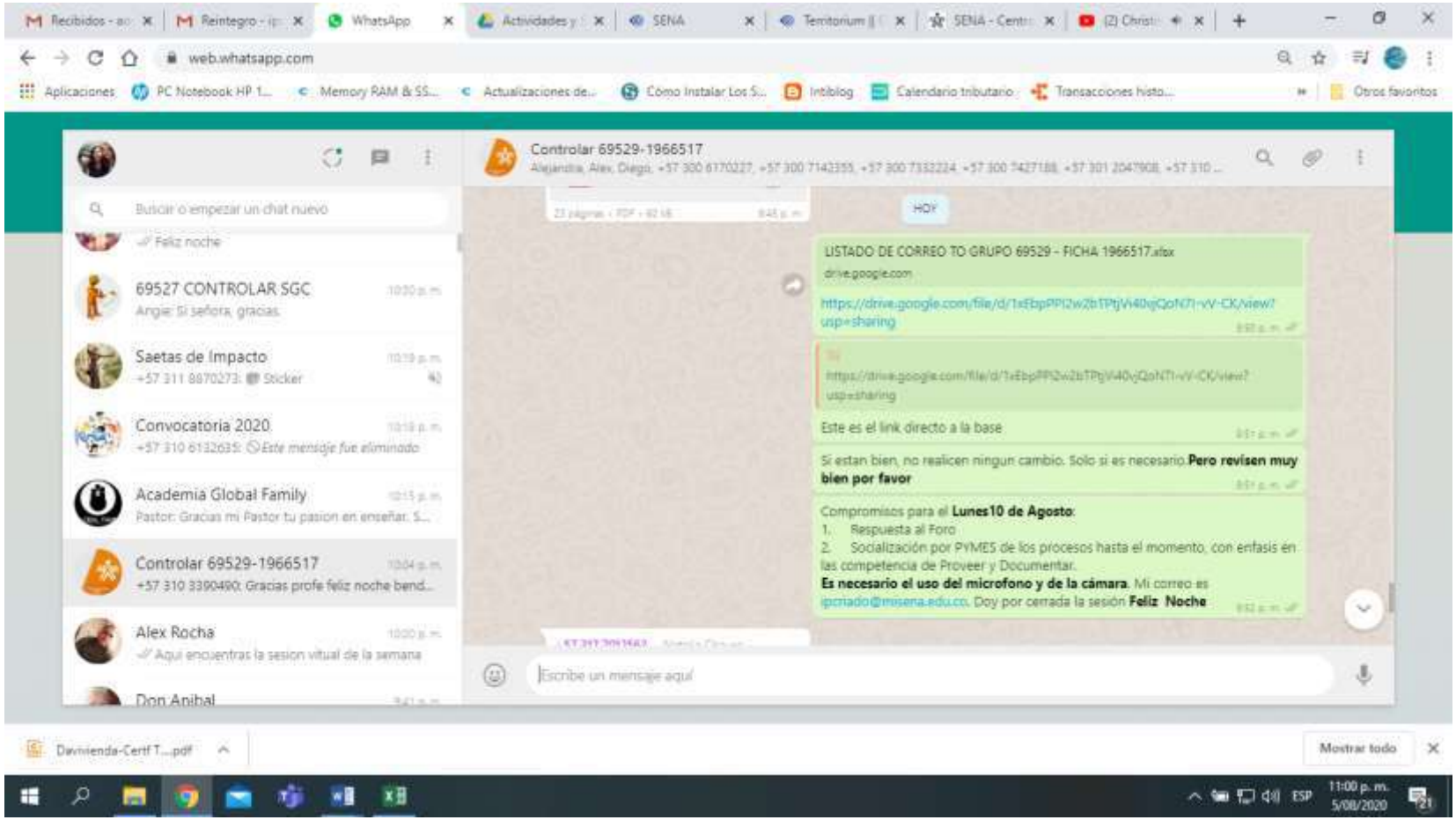
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



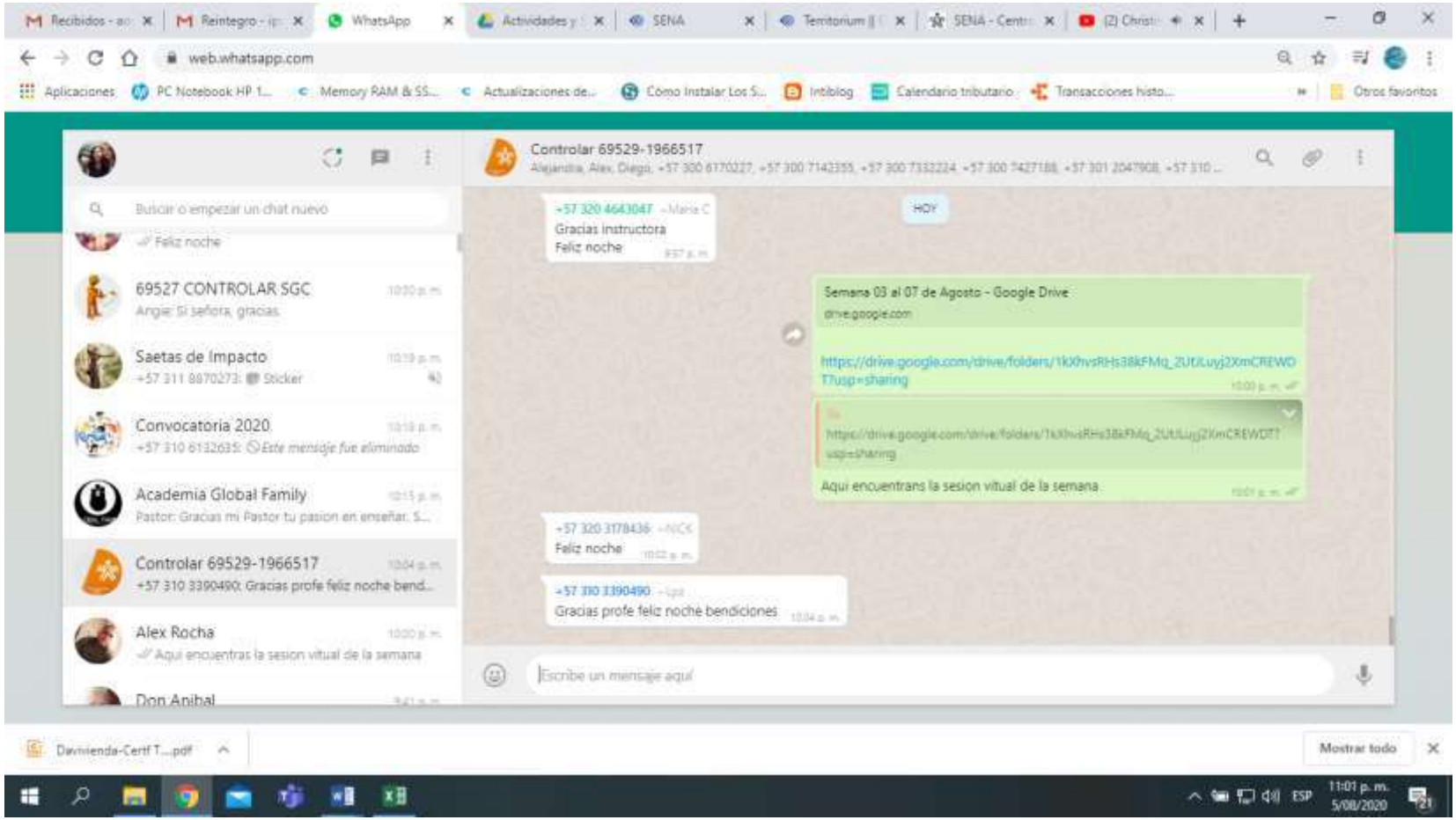
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

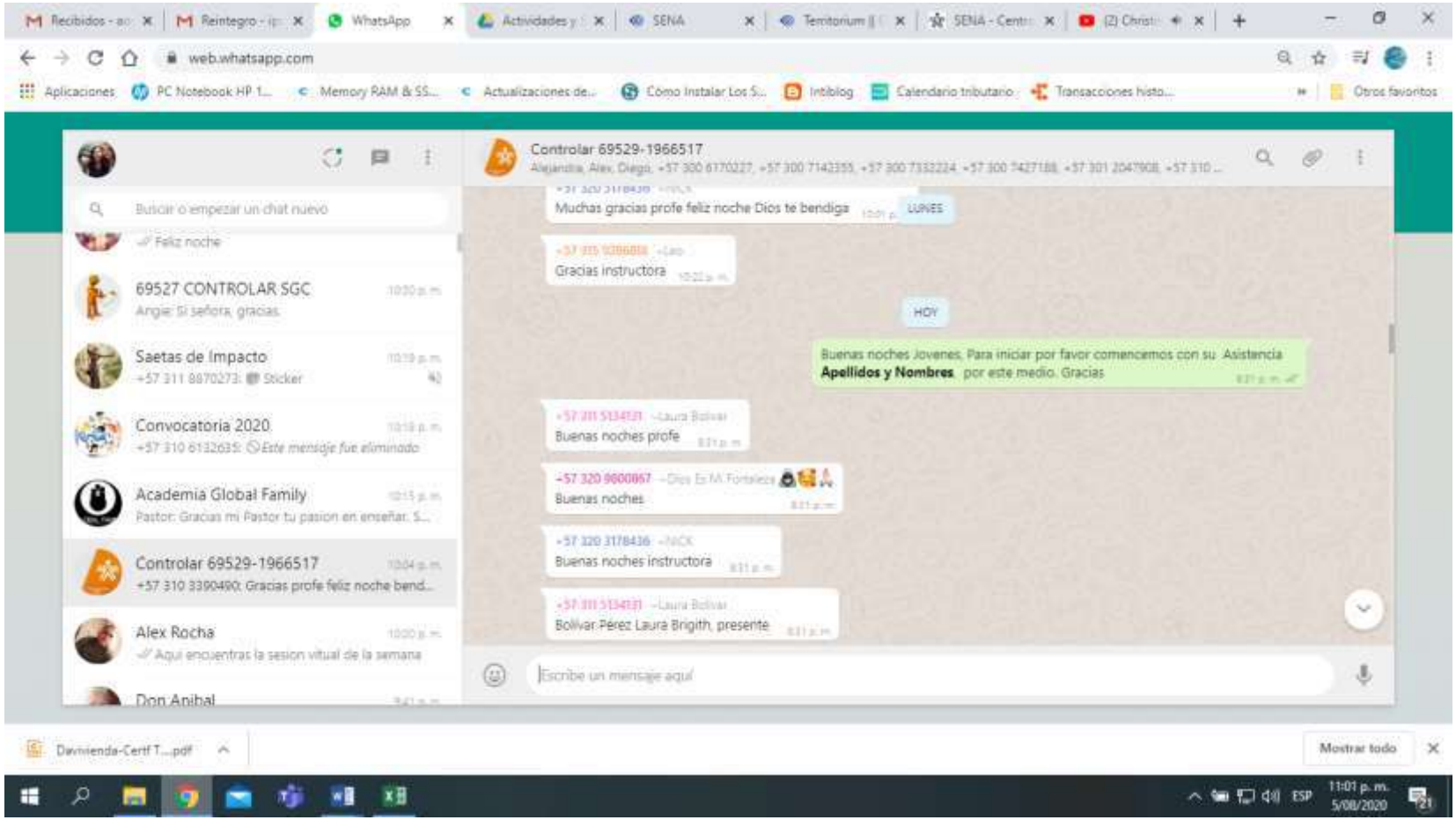


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

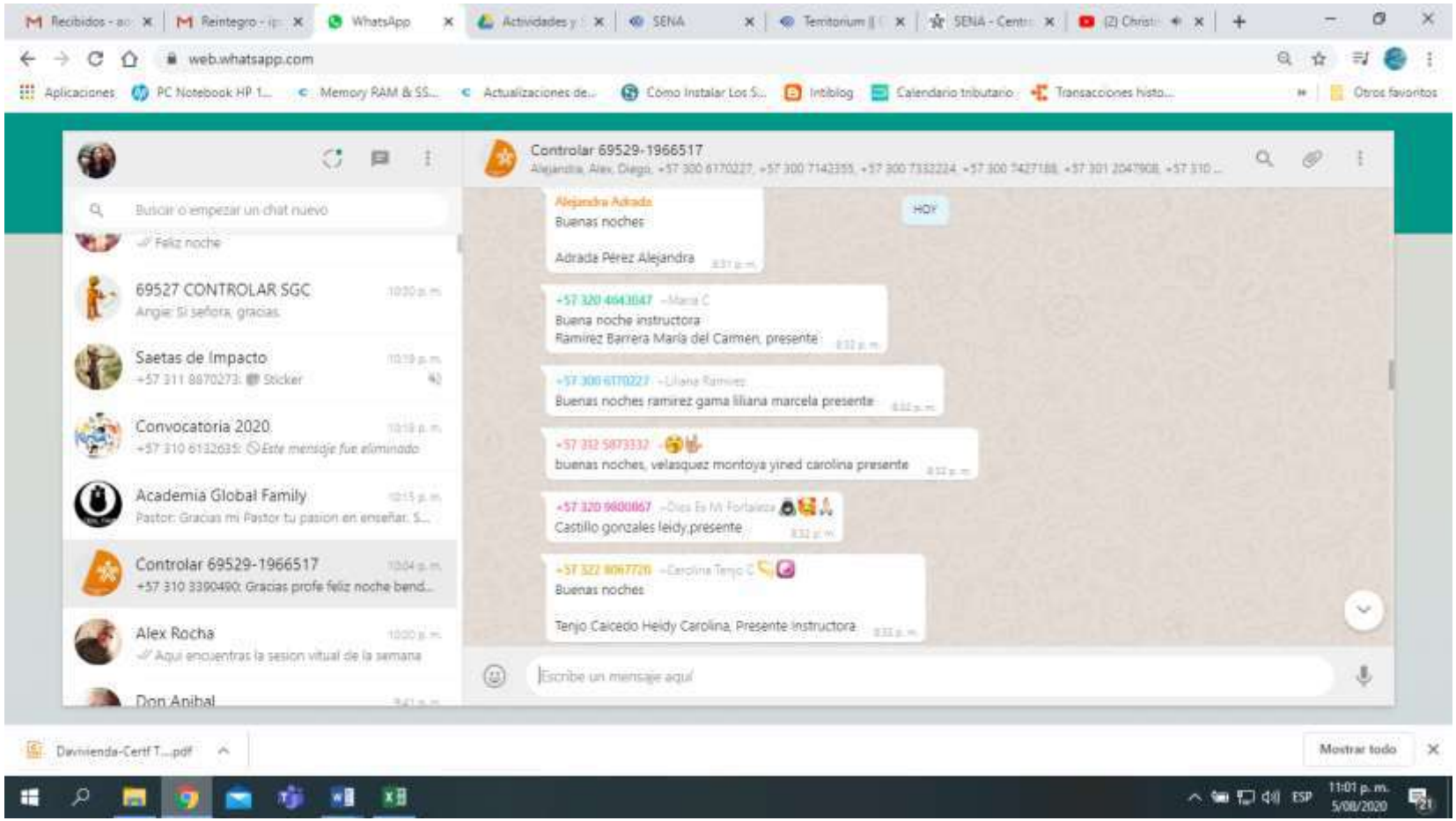


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

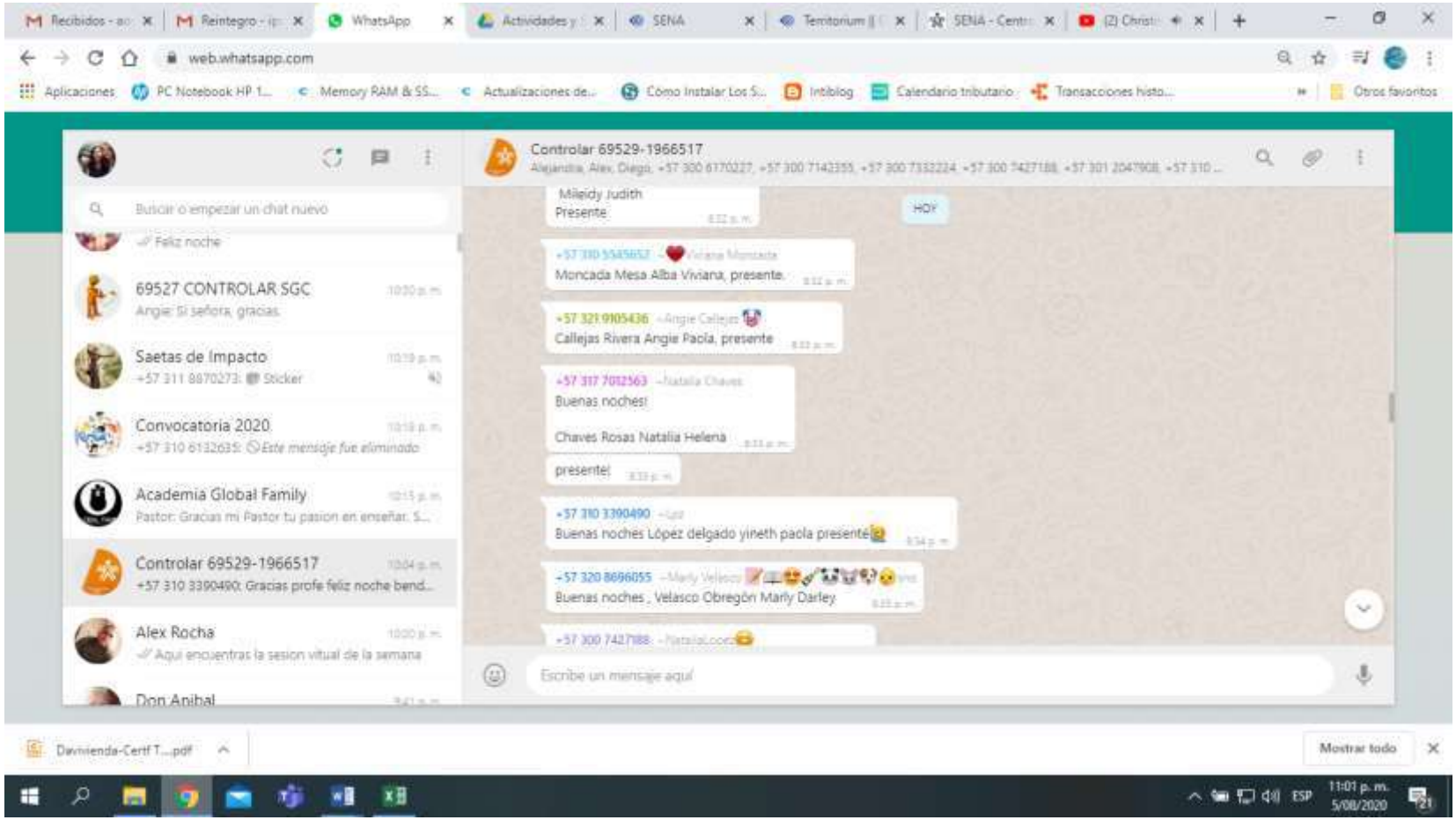
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



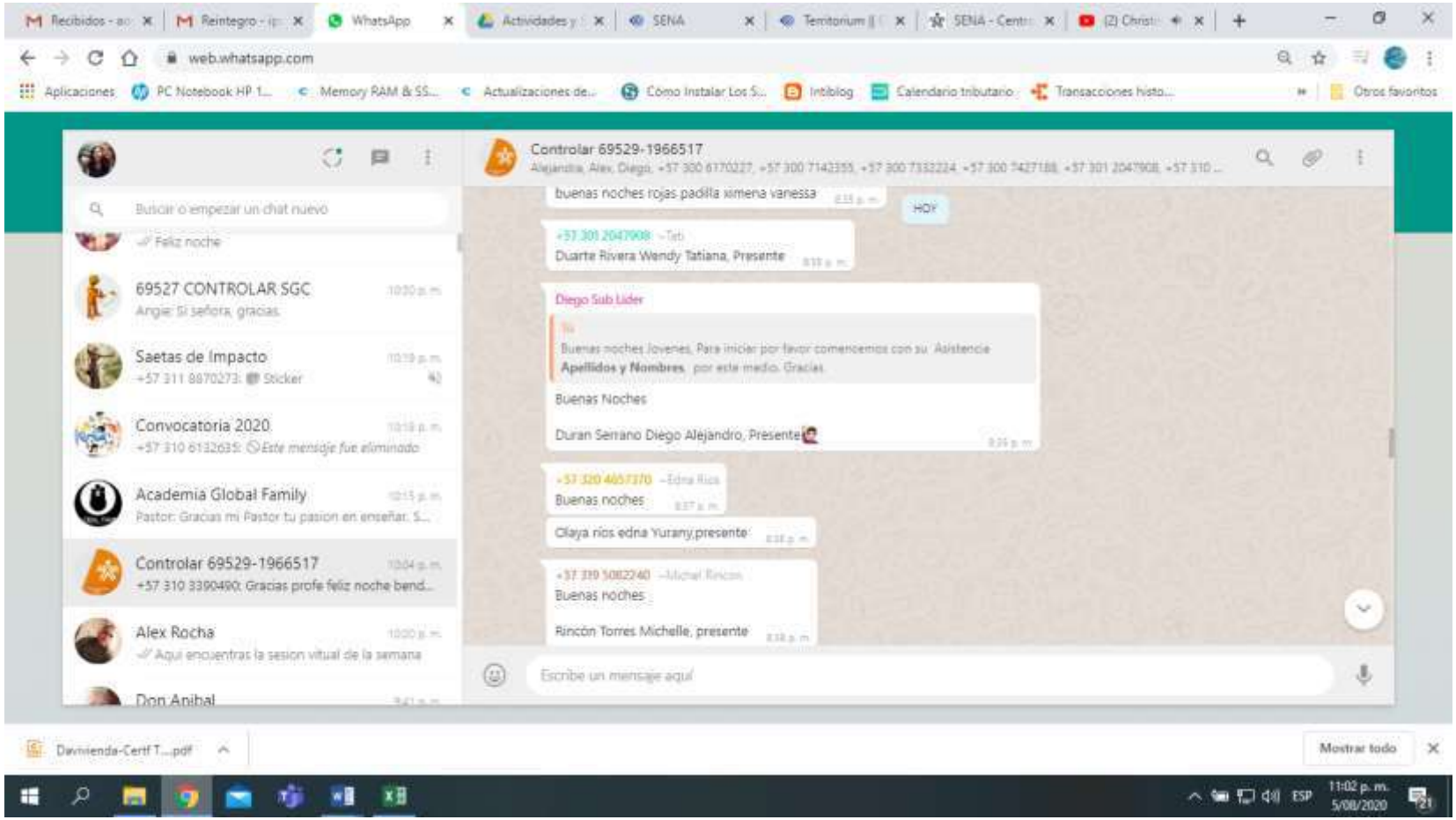
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



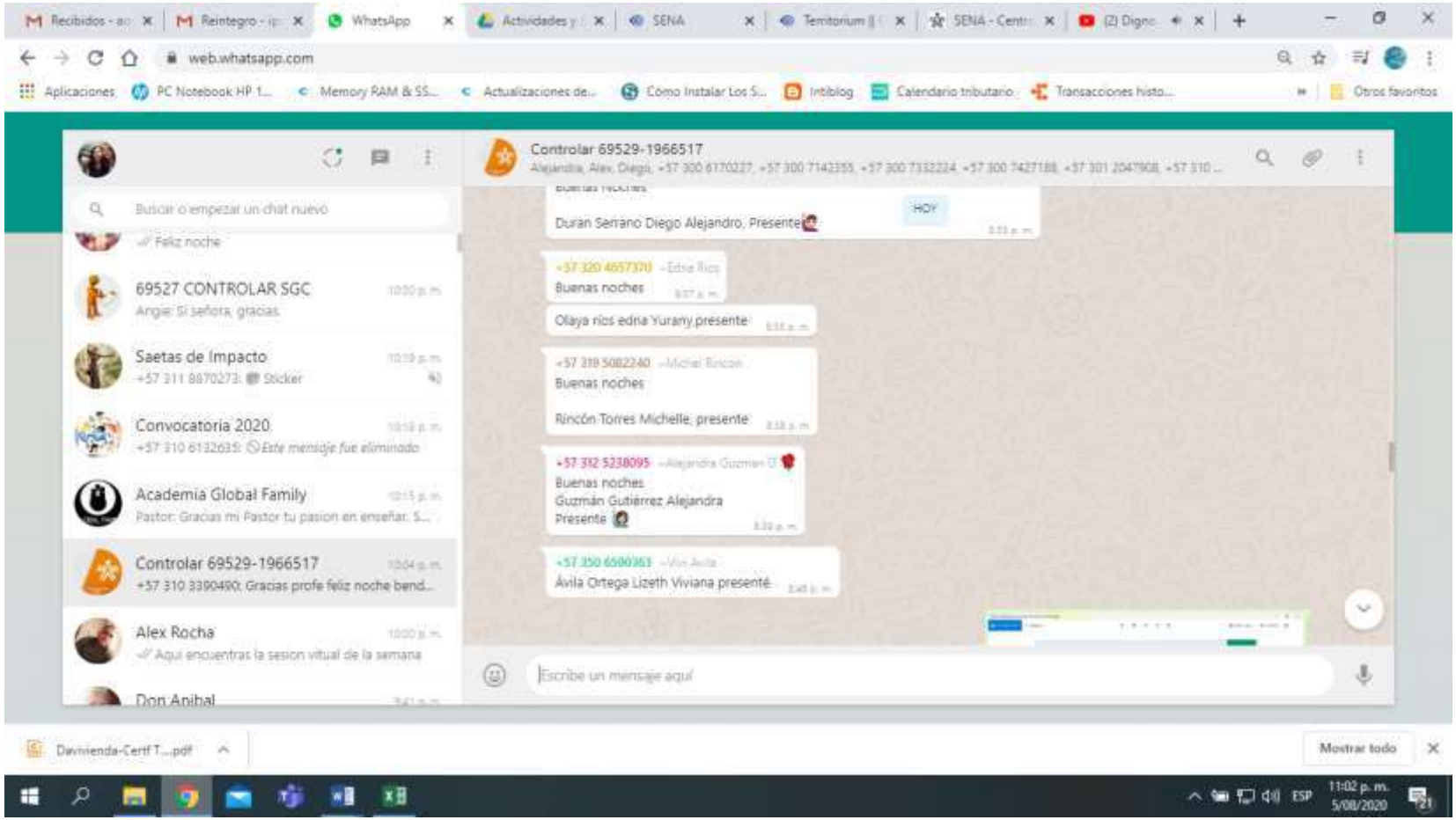
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/open?id=1jVTSILSNkOqofeuhRKLNL0pqa8MyOuZo

Fecha: 06/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69531 - FICHA 2065117

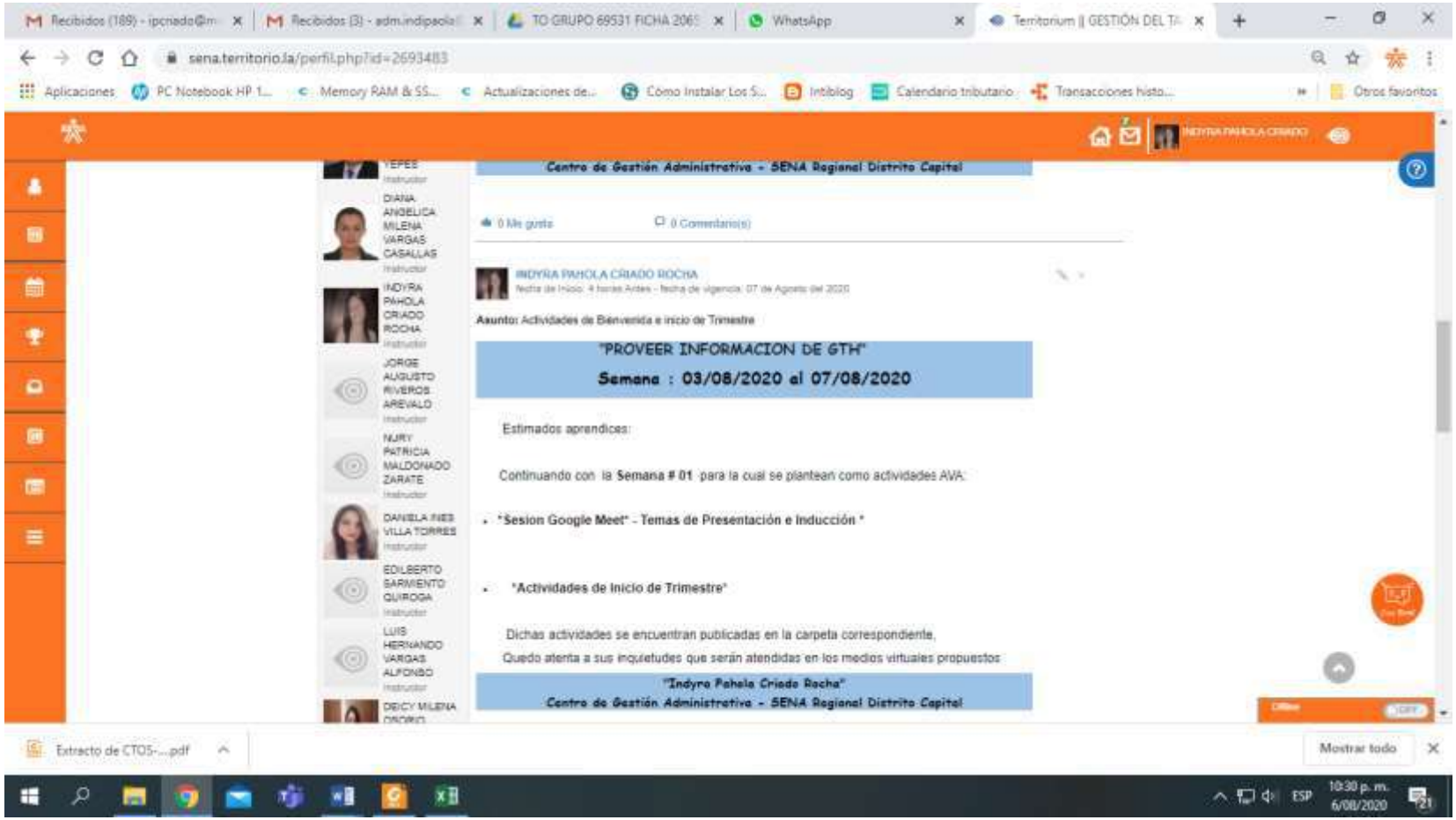
Competencia: **1016 - PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 06/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividades de Presentación de la Competencia***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium: Google Meet: https://meet.google.com/mju-tpeu-dhn

		Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	N/A
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia -PROVEER. Pxtx Reporte Proyecto Formativo - 52019 - IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE Tecnologo en Gestion del Talento Humano - Cod. 112005 - Vers. SOFIA 101 https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

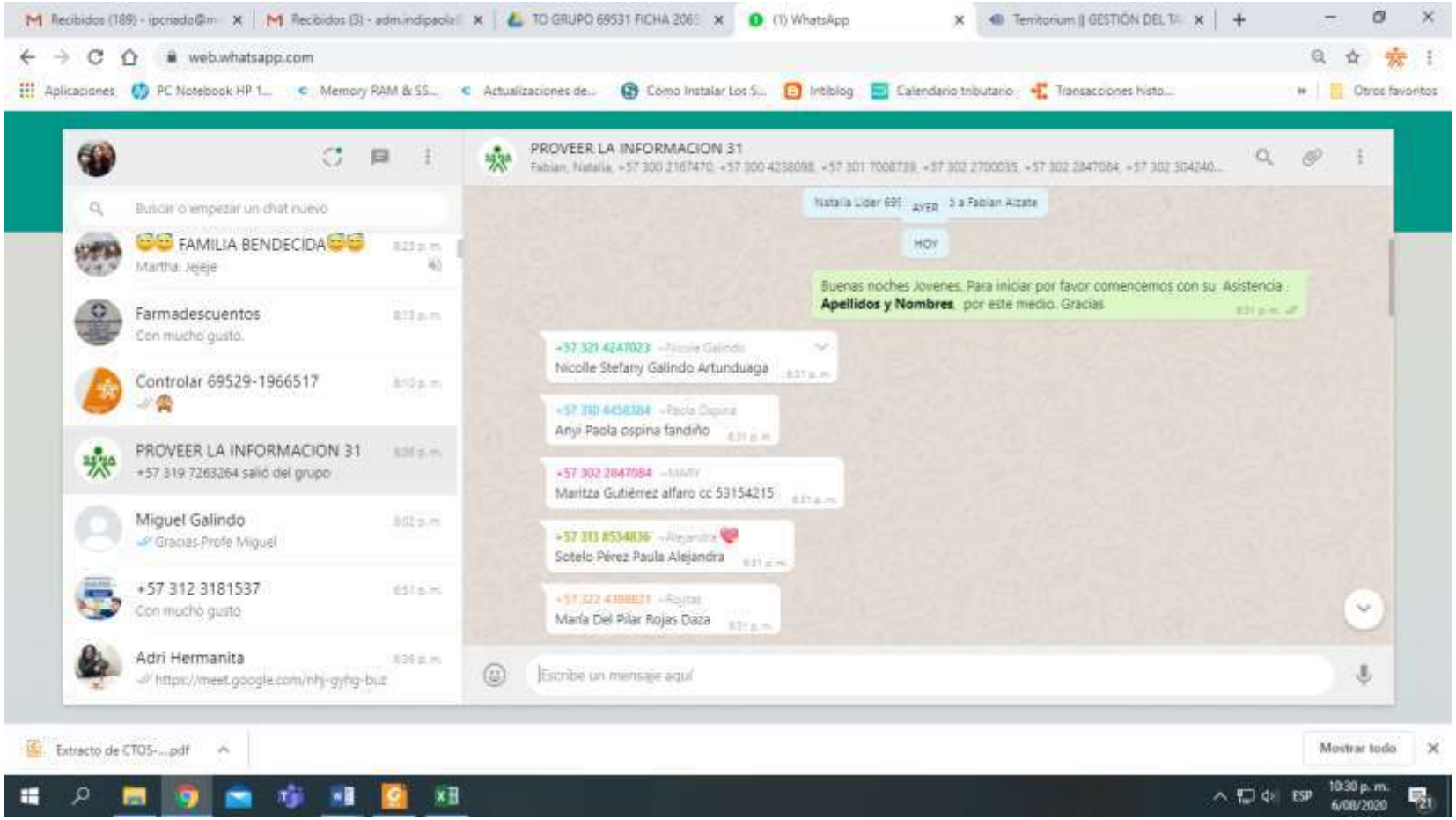
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 06/8/2020

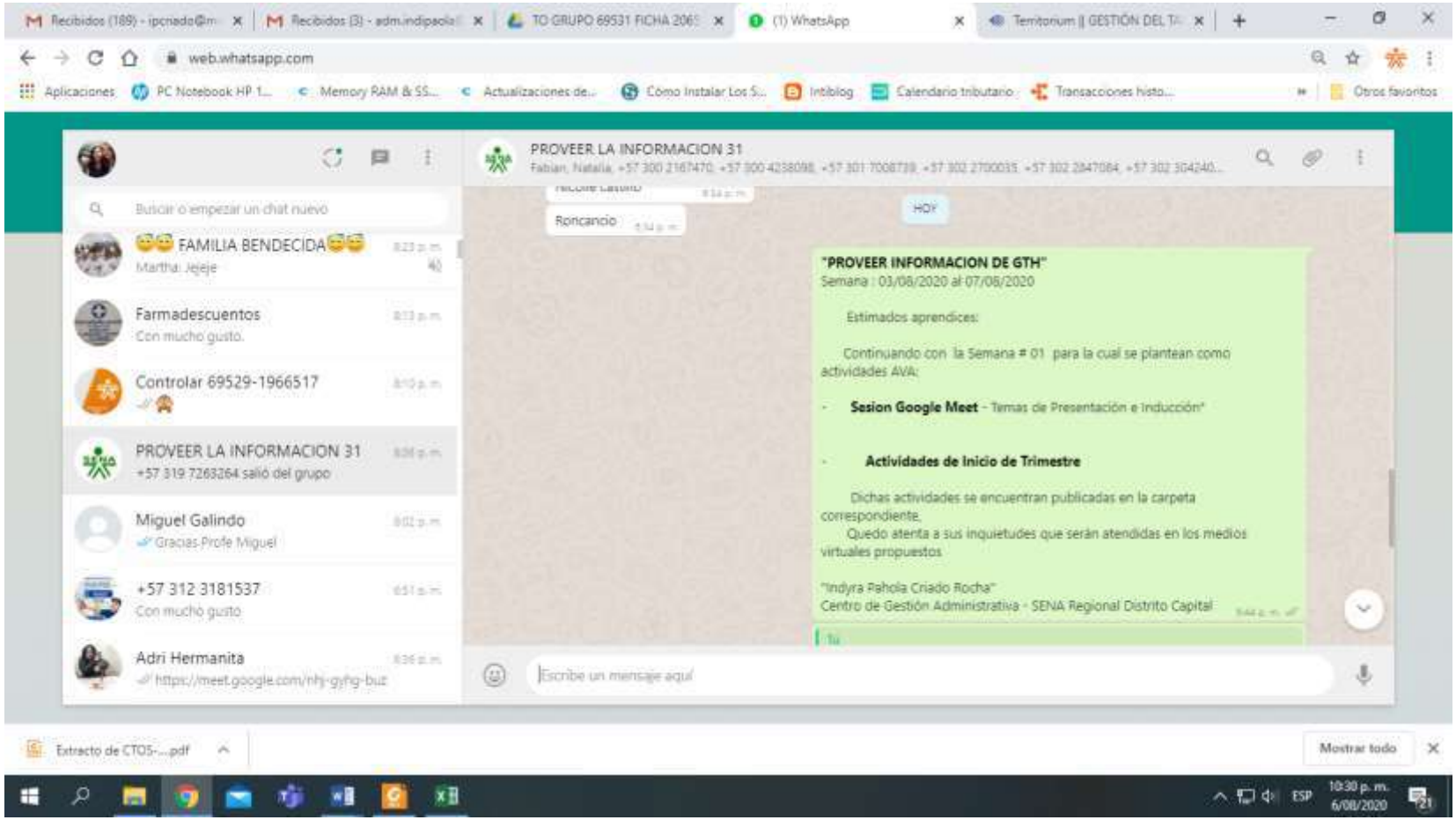


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

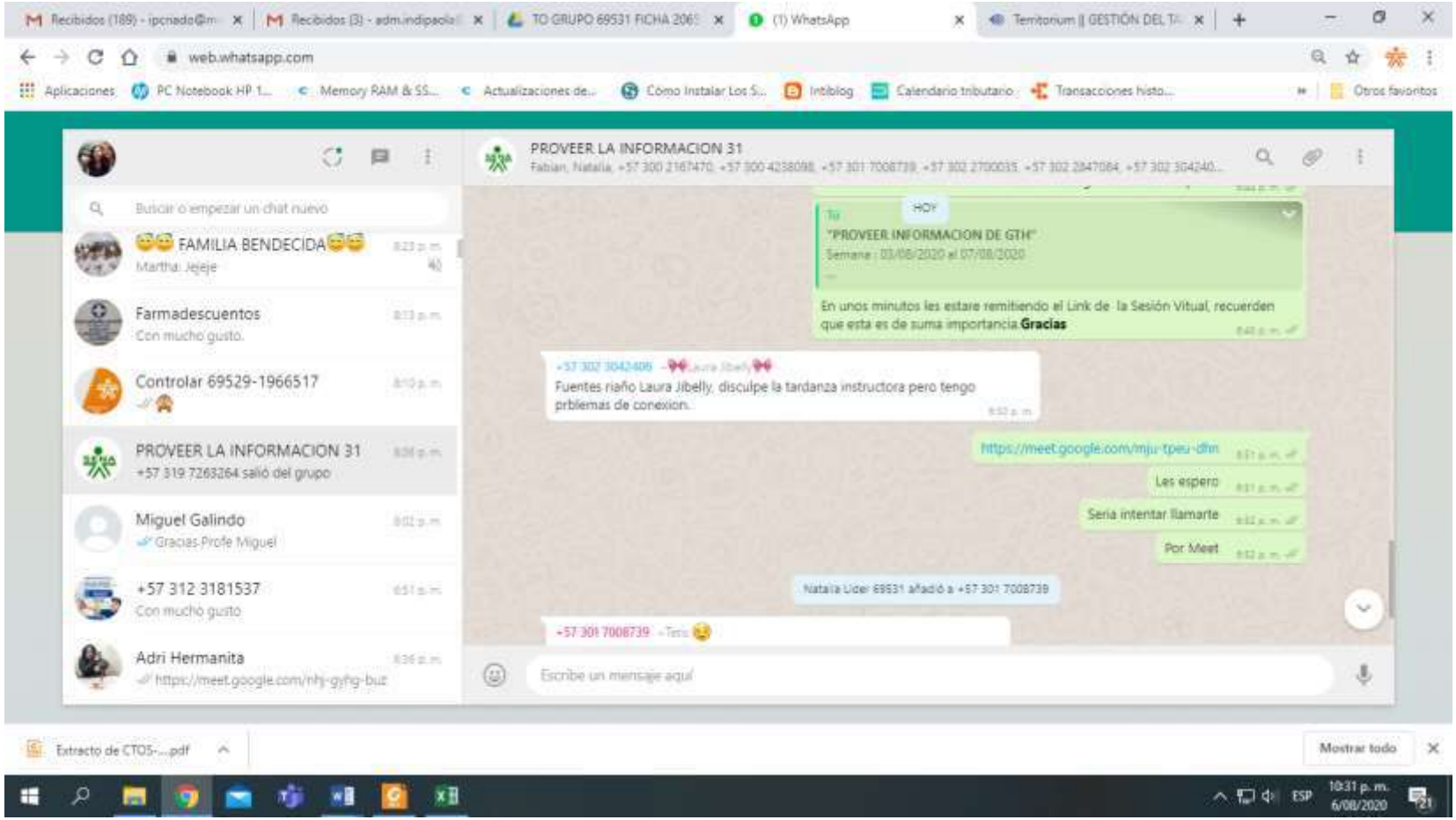
Actividades de Aprendizaje



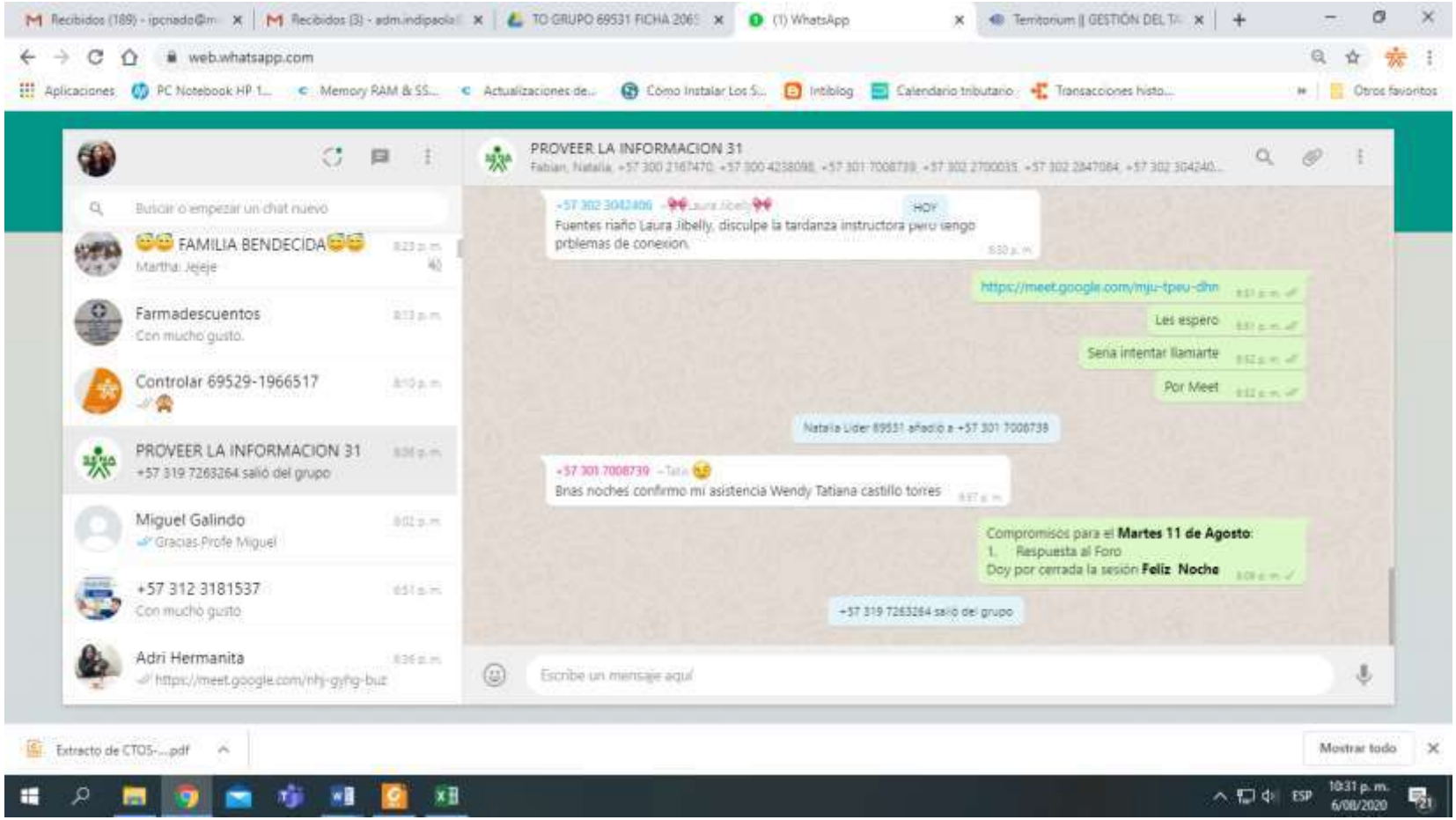
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



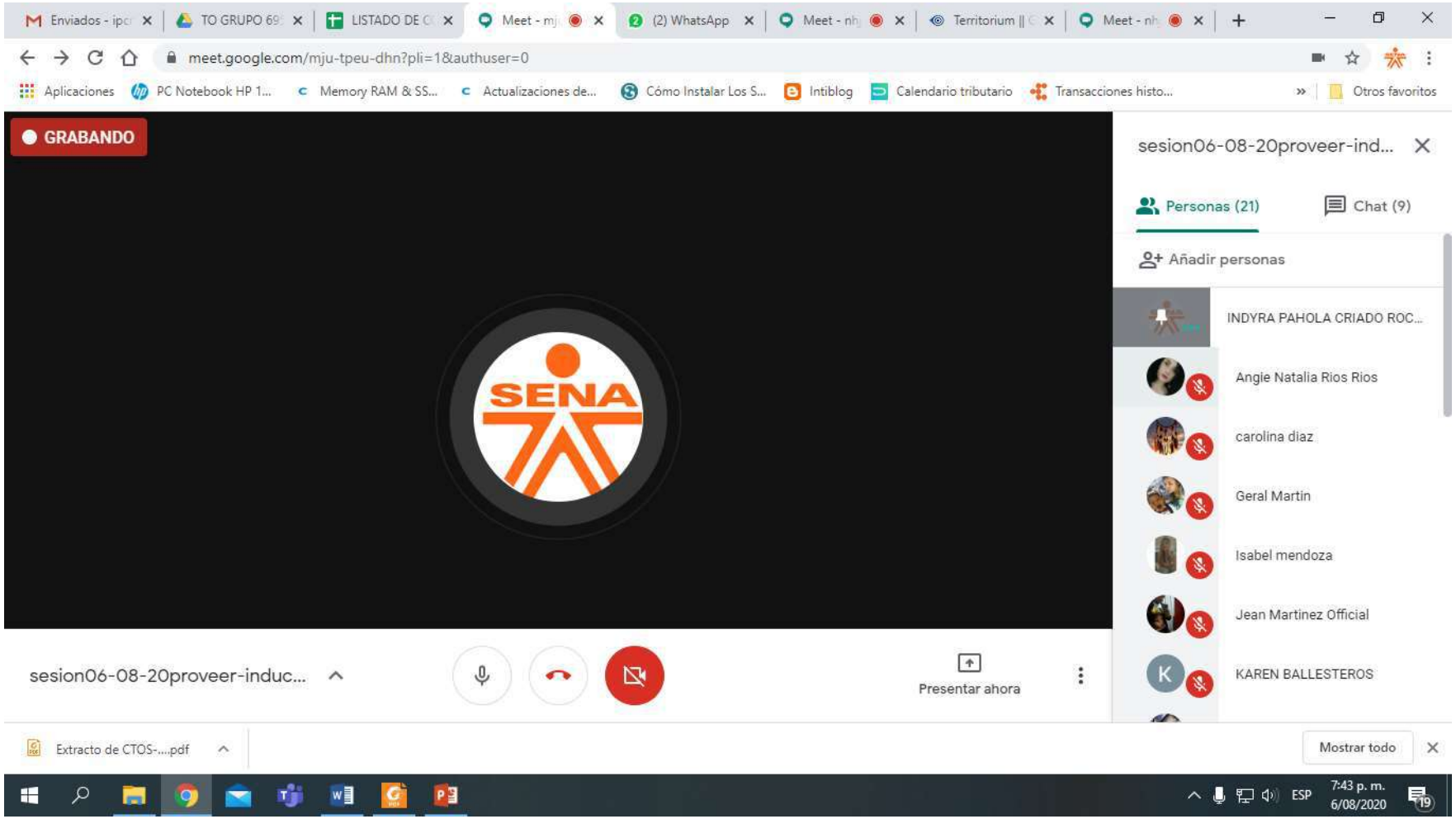
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



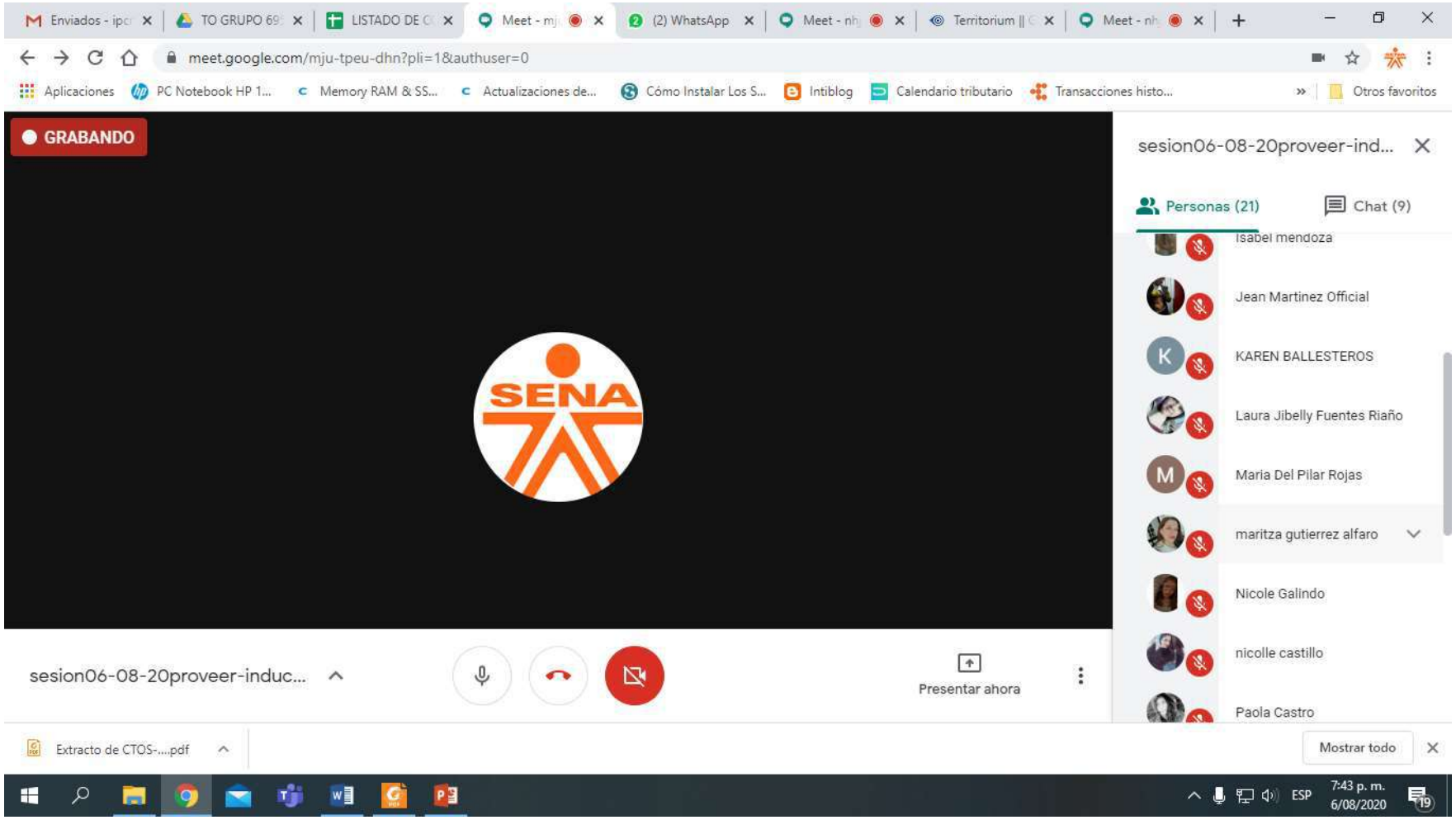
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



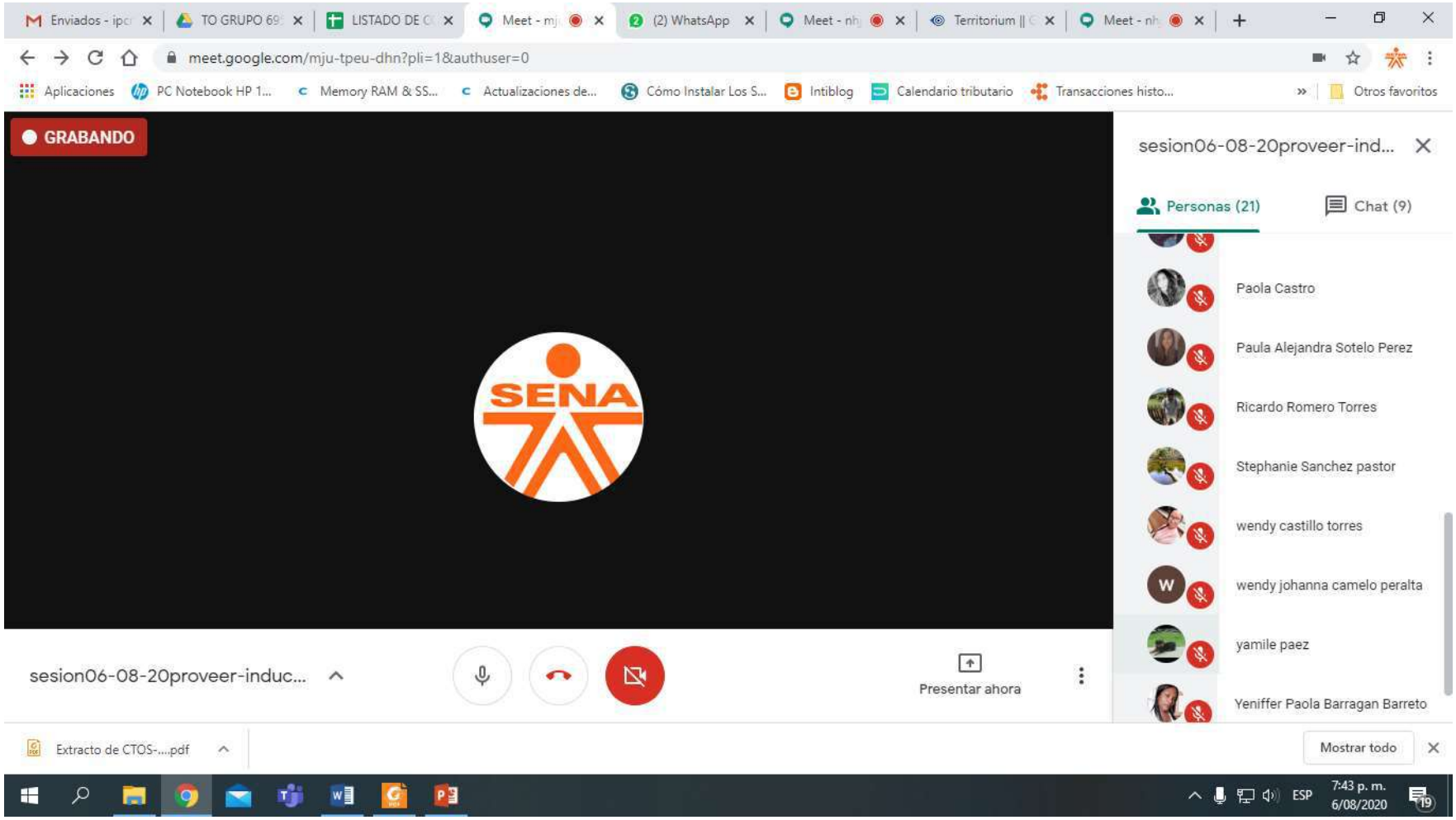
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



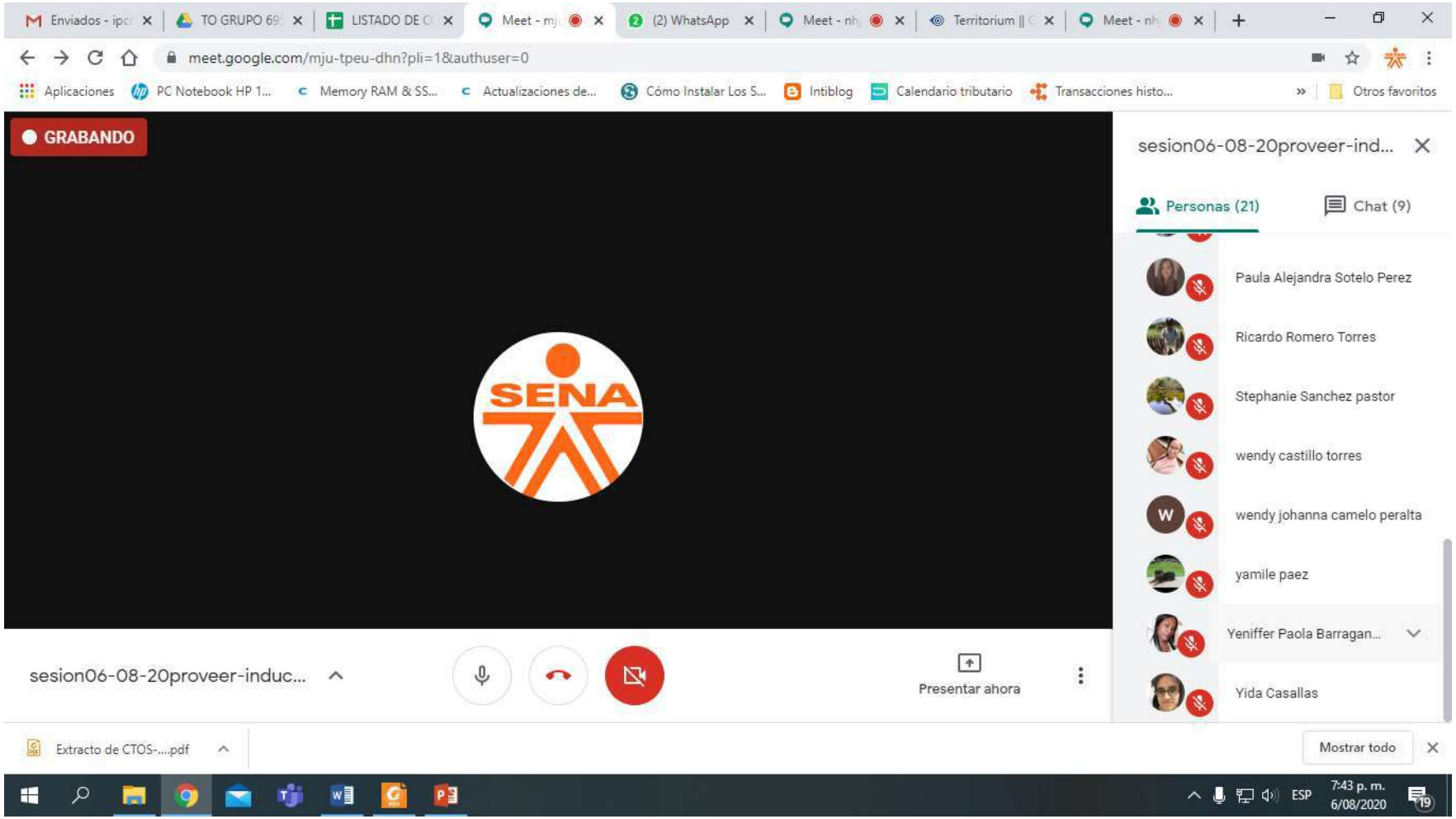
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

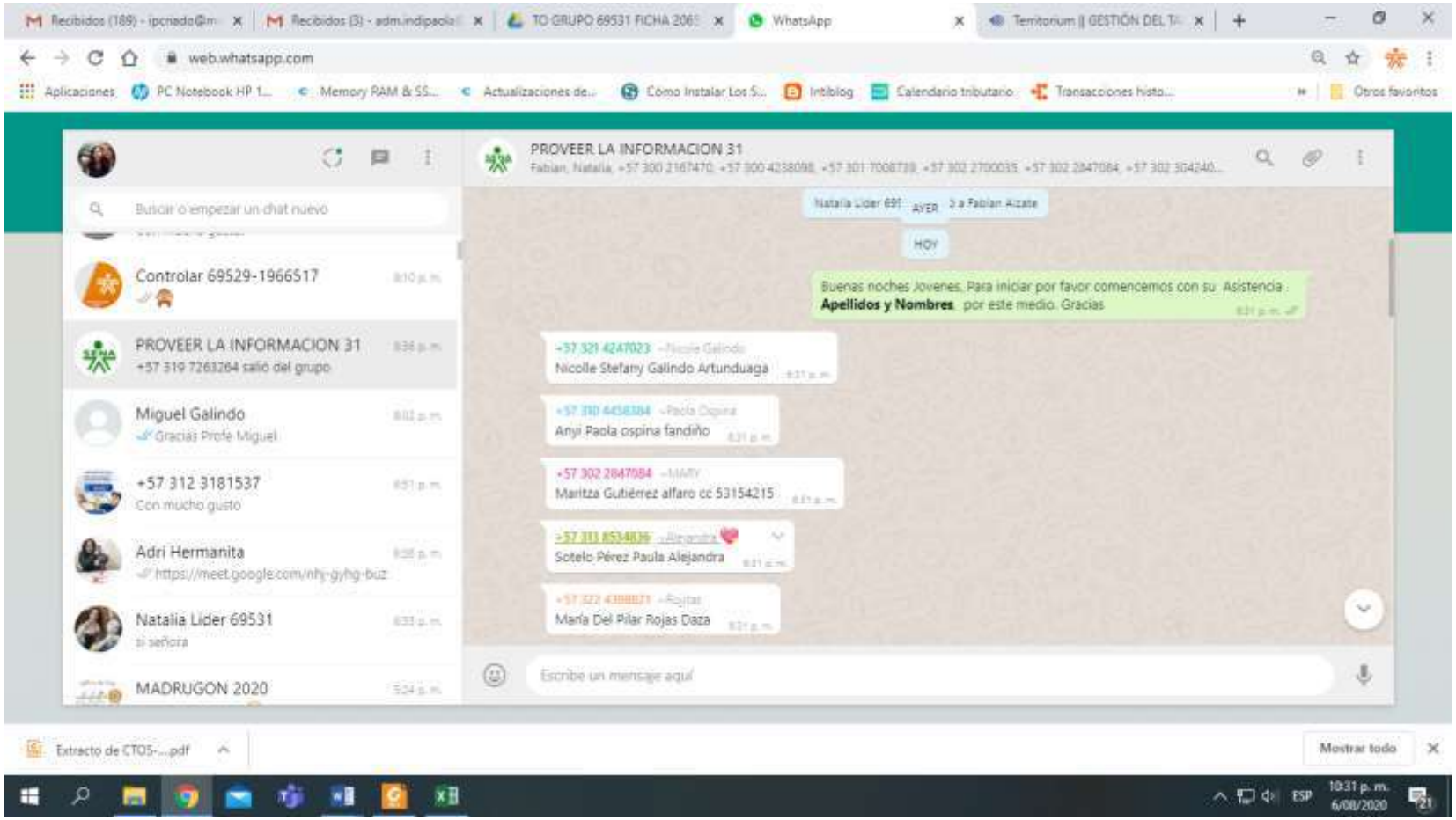


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

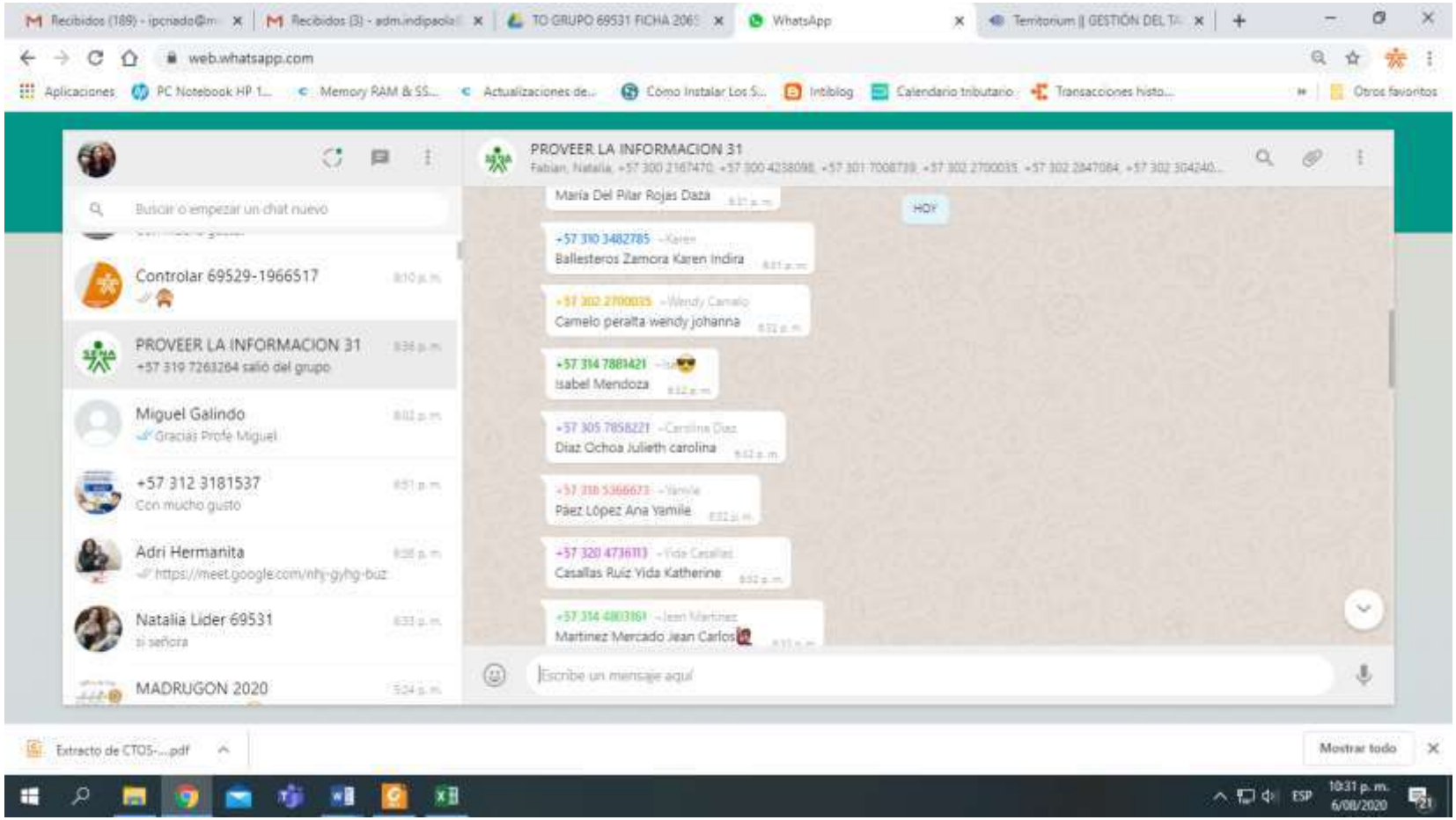


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

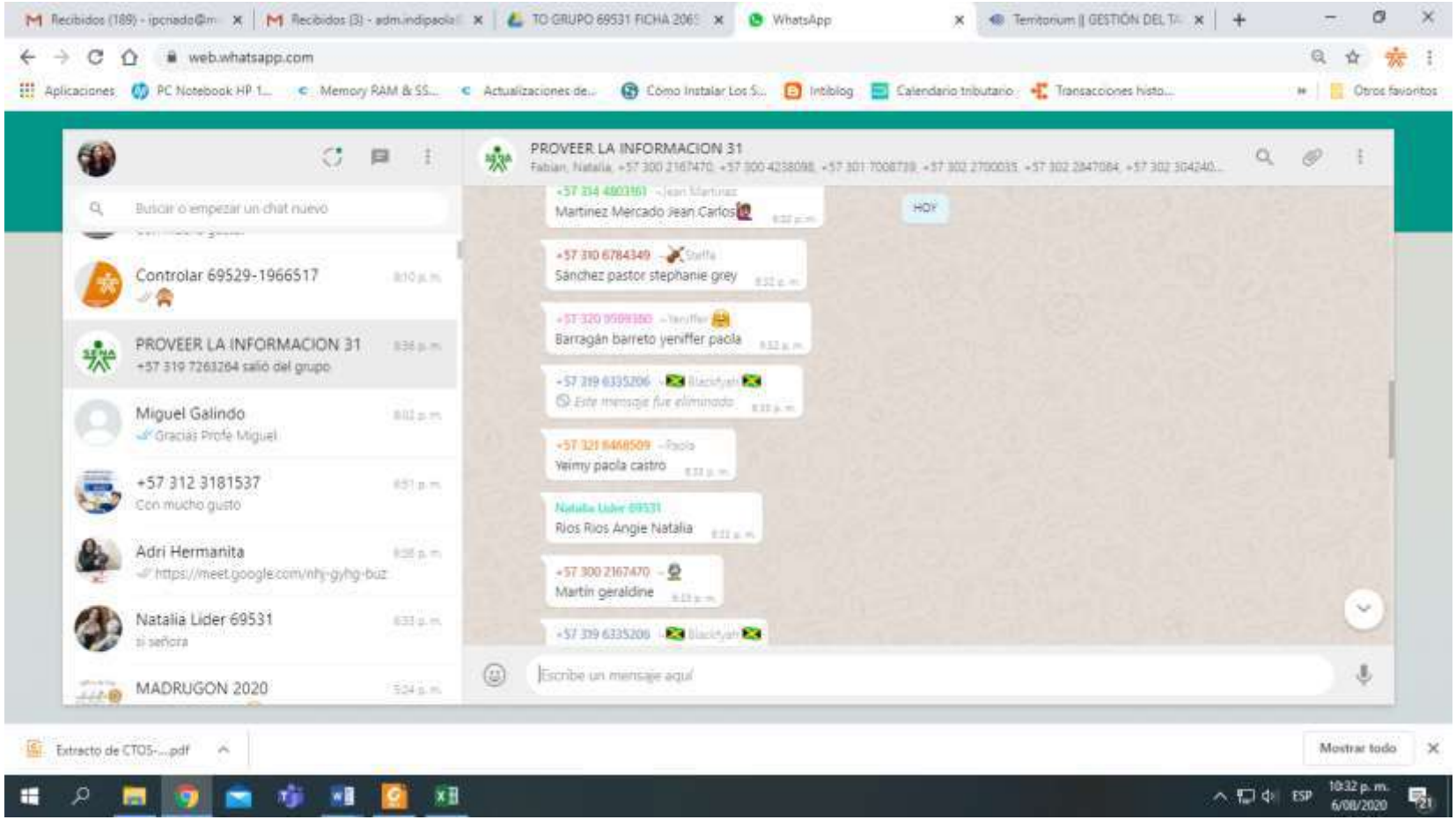
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



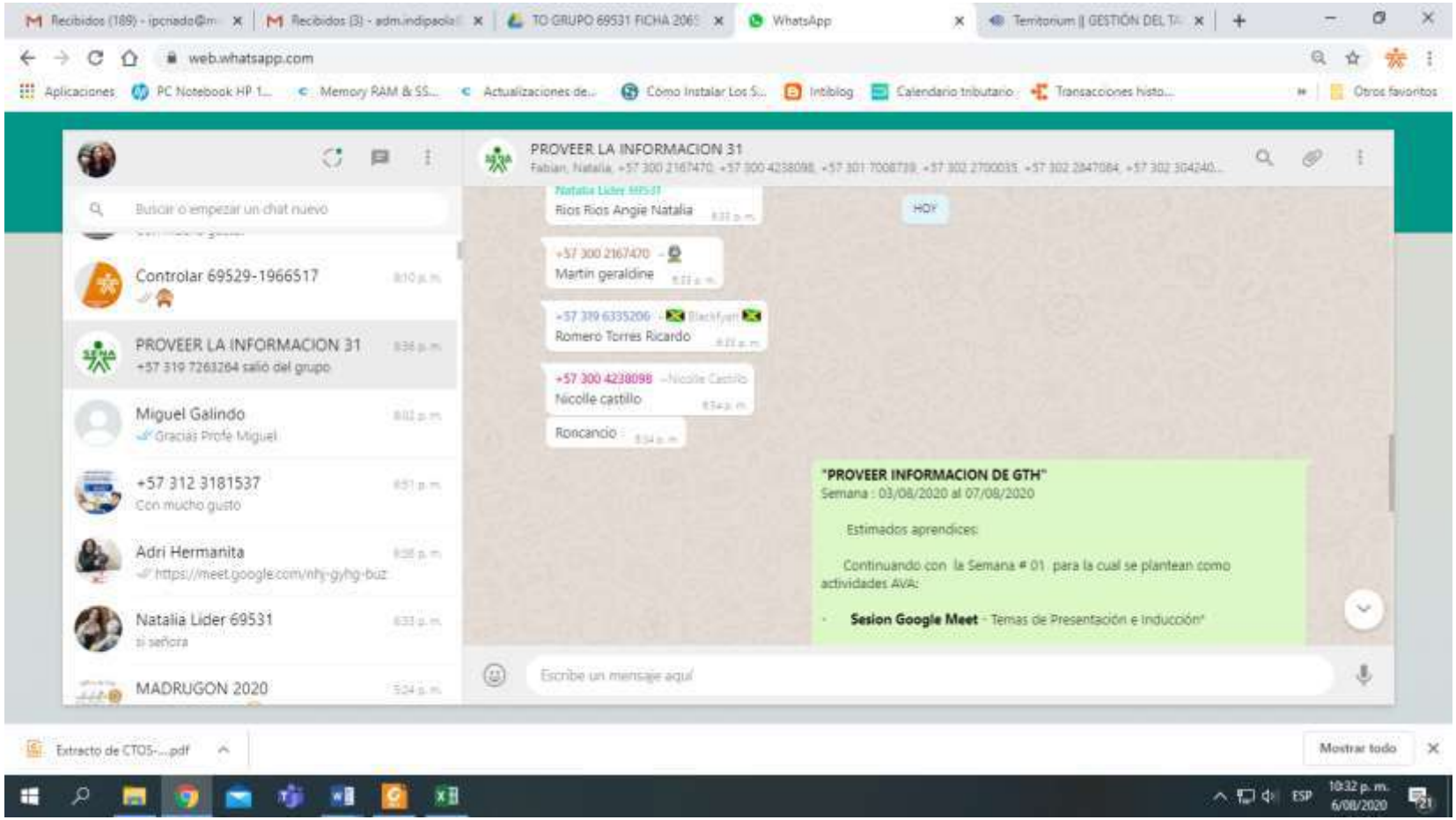
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768301&catalogo=true

Drive: https://drive.google.com/open?id=18pUQJTkOc5cVLICAubI9usHGdC6dgJJf

Fecha: 06/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69531 - FICHA 2065117

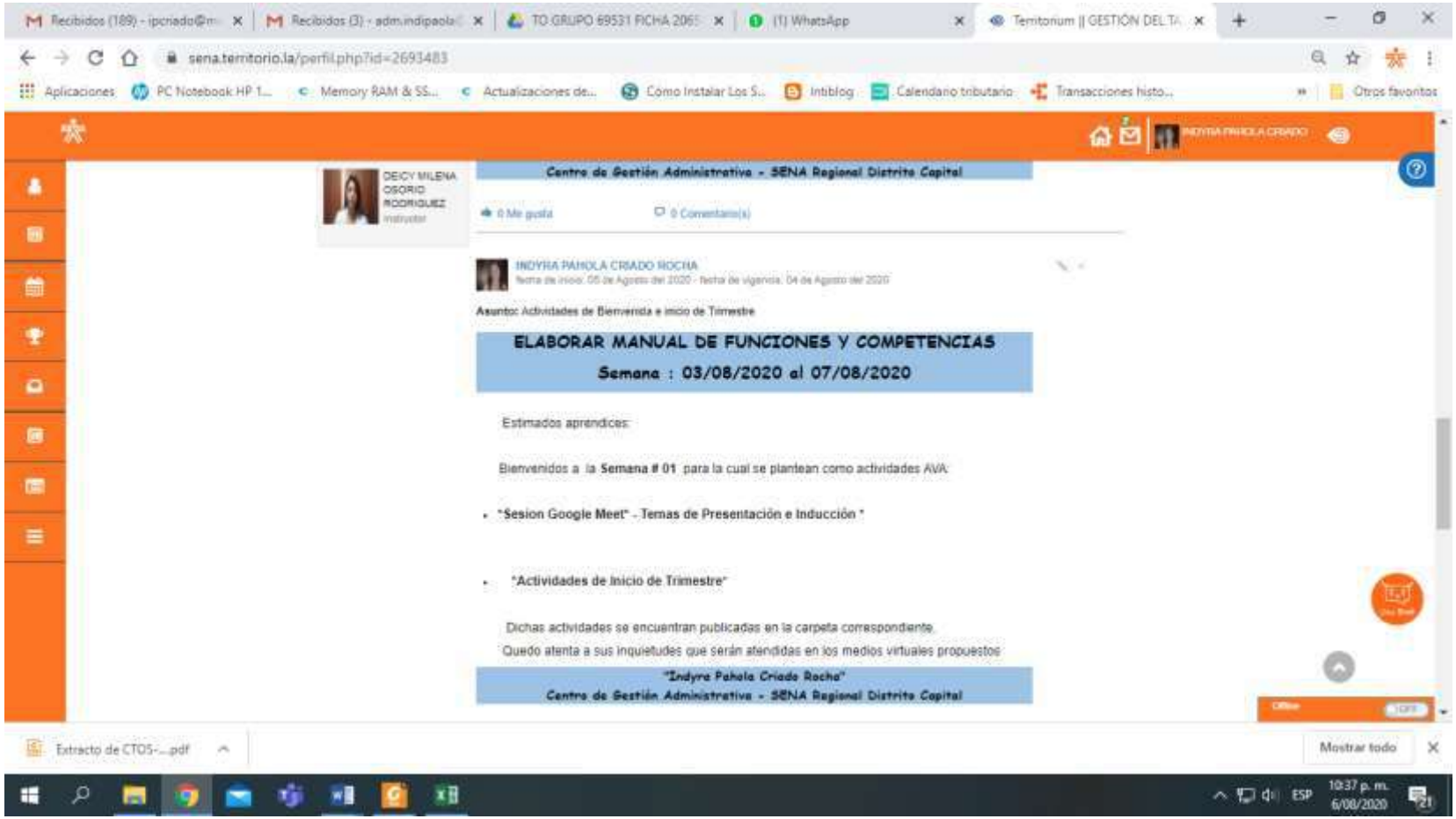
Competencia: **2824 - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 06/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividades de Presentación de la Competencia***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium: Google Meet: https://meet.google.com/nhj-gyhg-buz

		Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-ELABORAR MANUALES. Pxtx Reporte Proyecto Formativo - 52019 - IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE Tecnologo en Gestion del Talento Humano - Cod. 112005 - Vers. SOFIA 101 https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

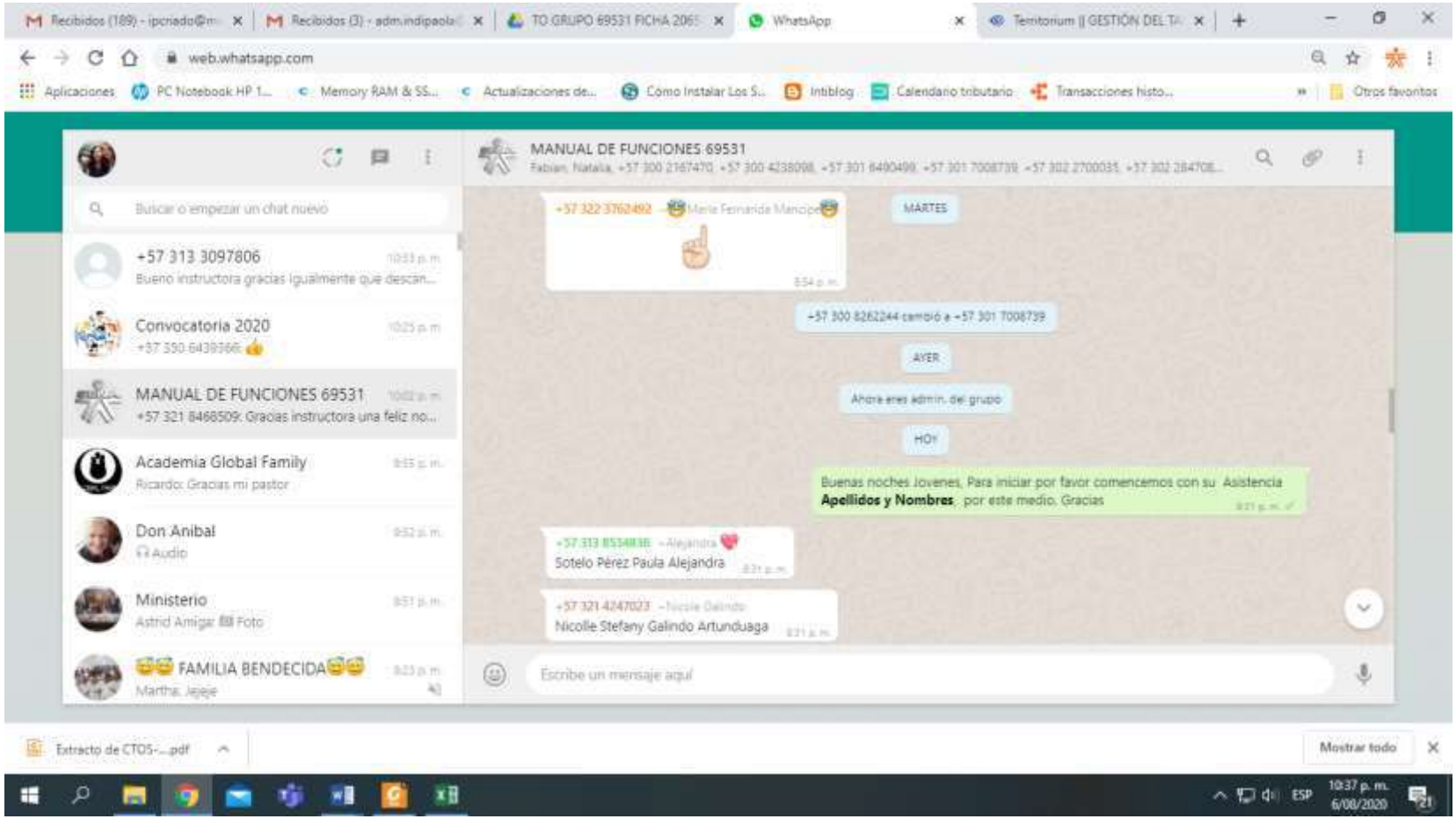
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 06/08/2020

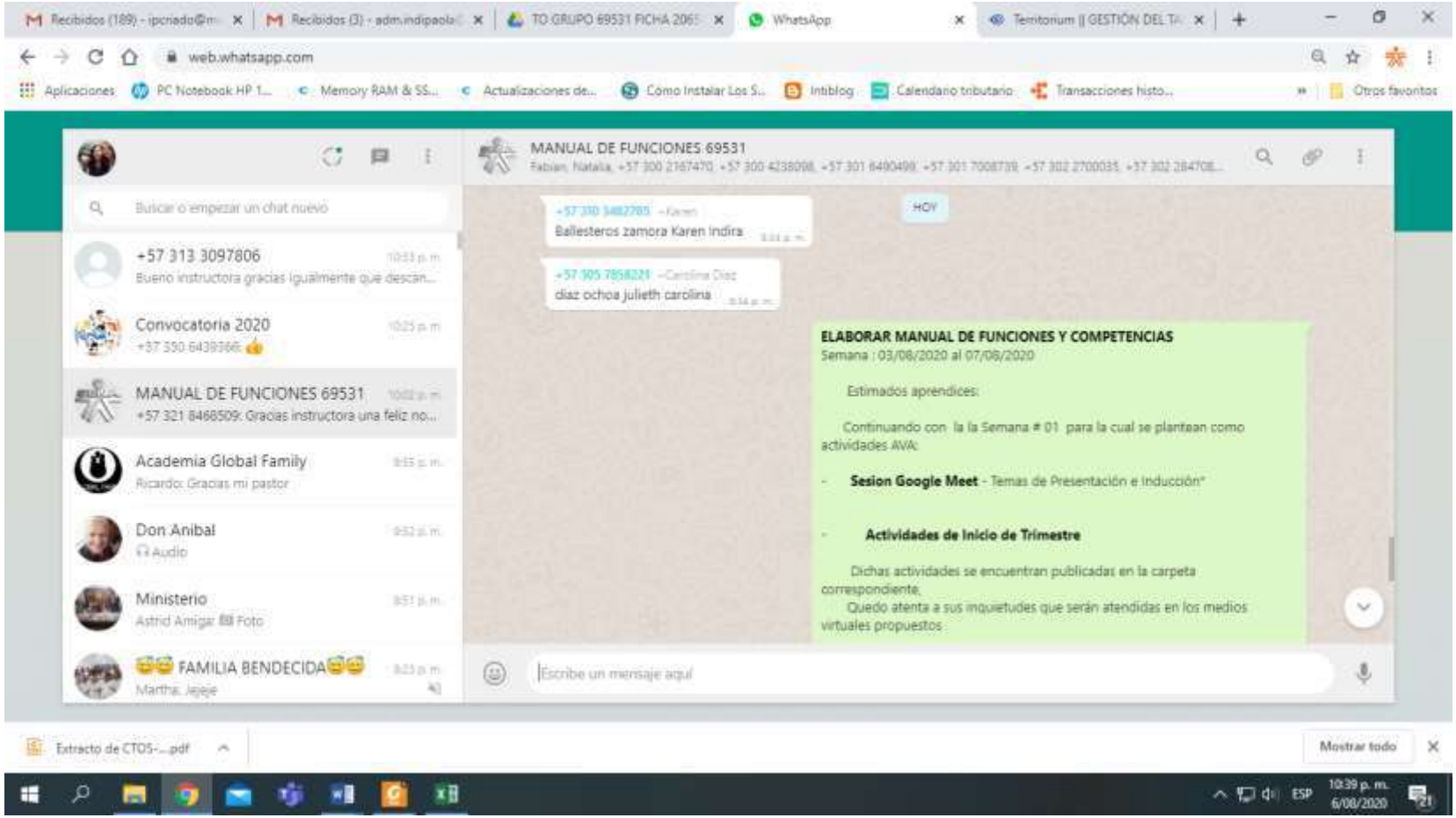


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

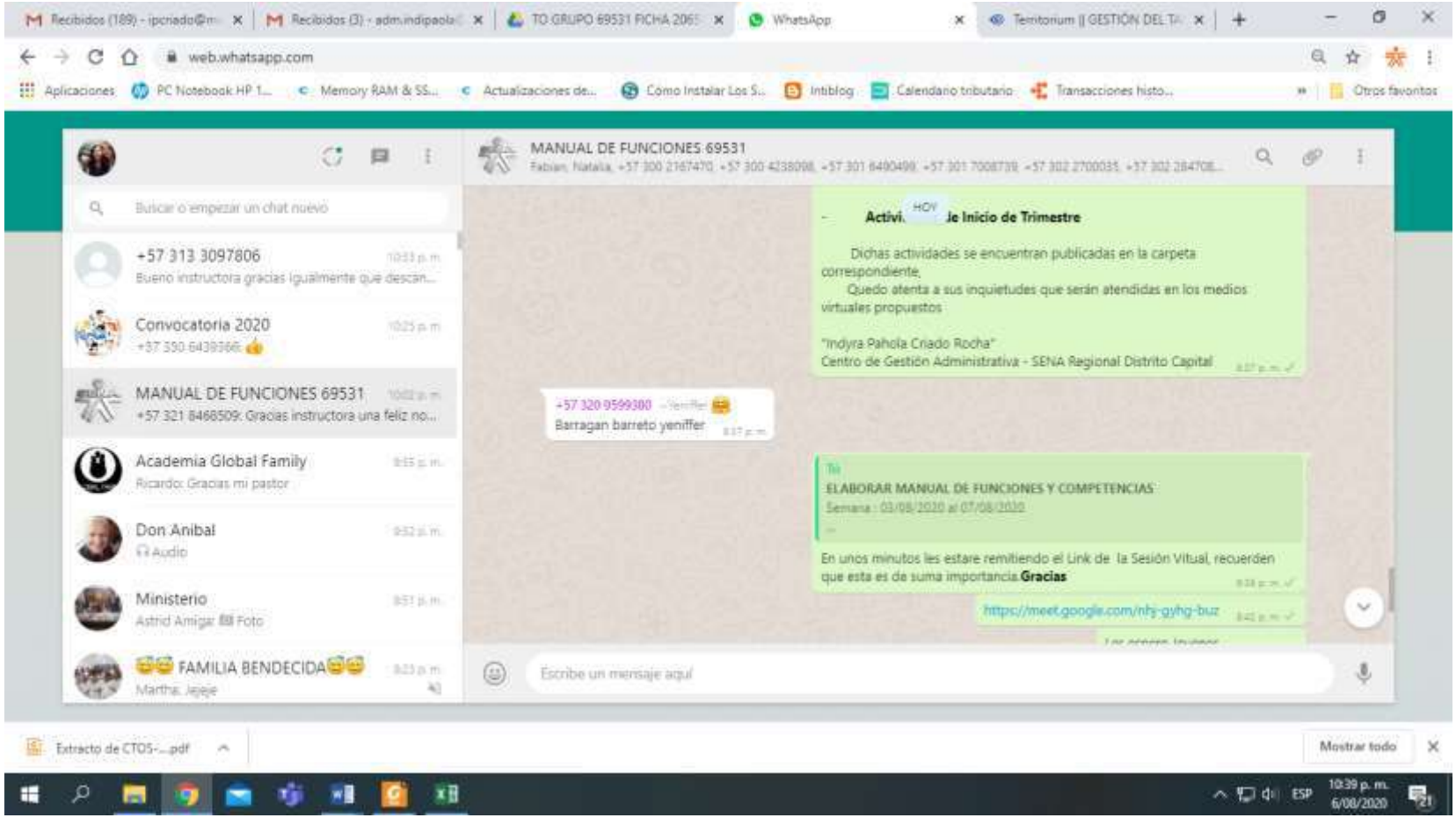
Actividades de Aprendizaje



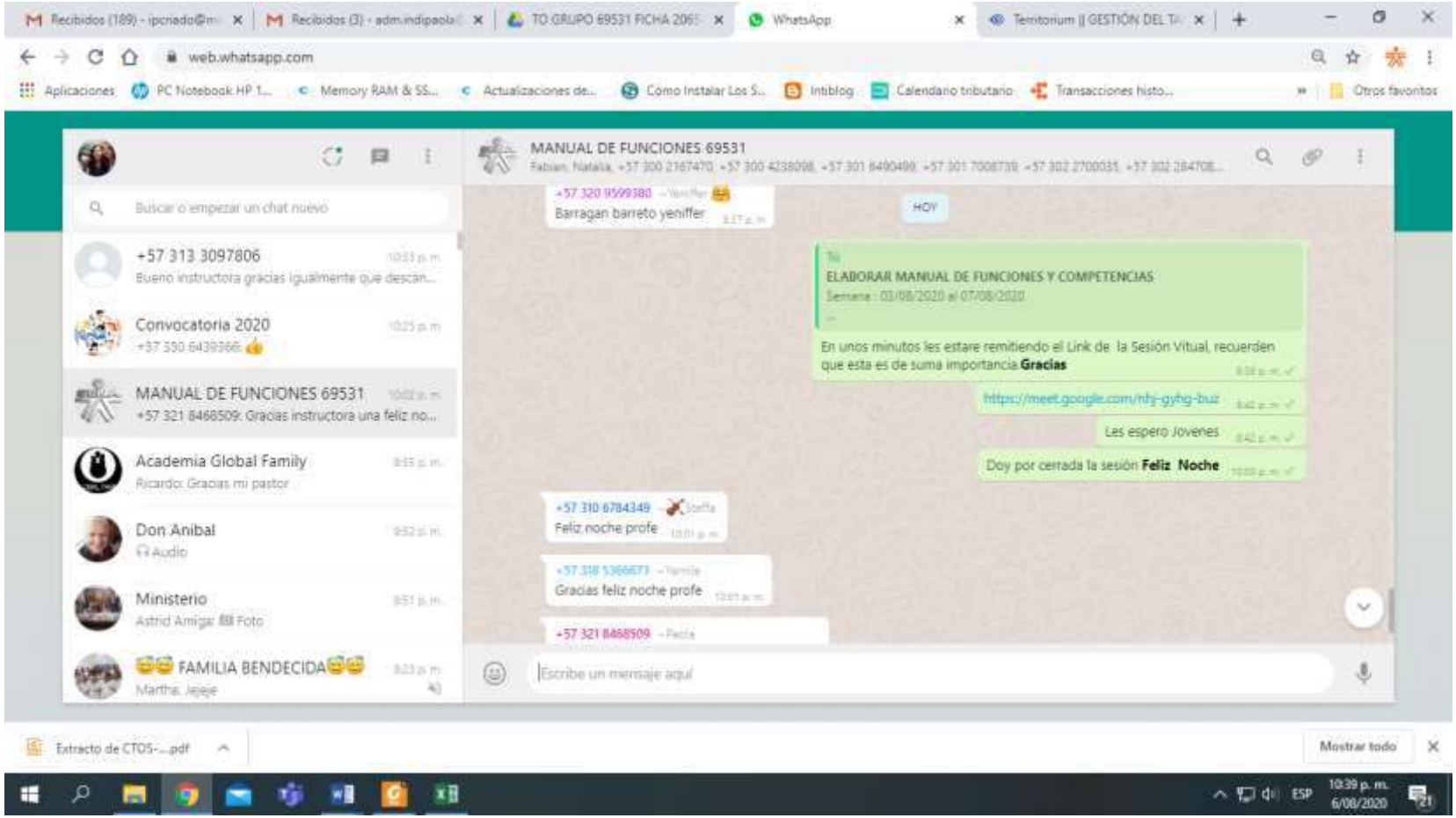
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



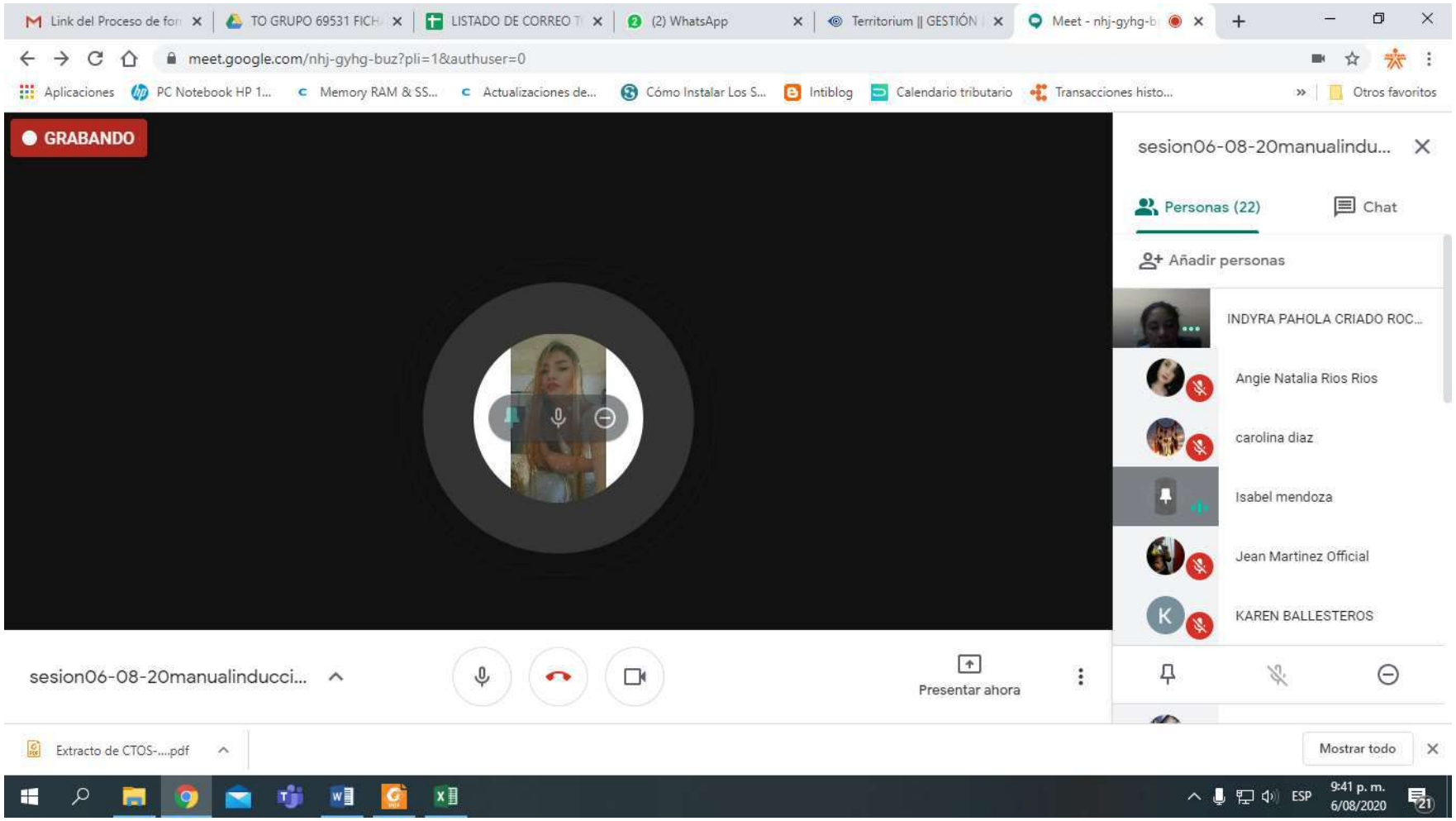
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



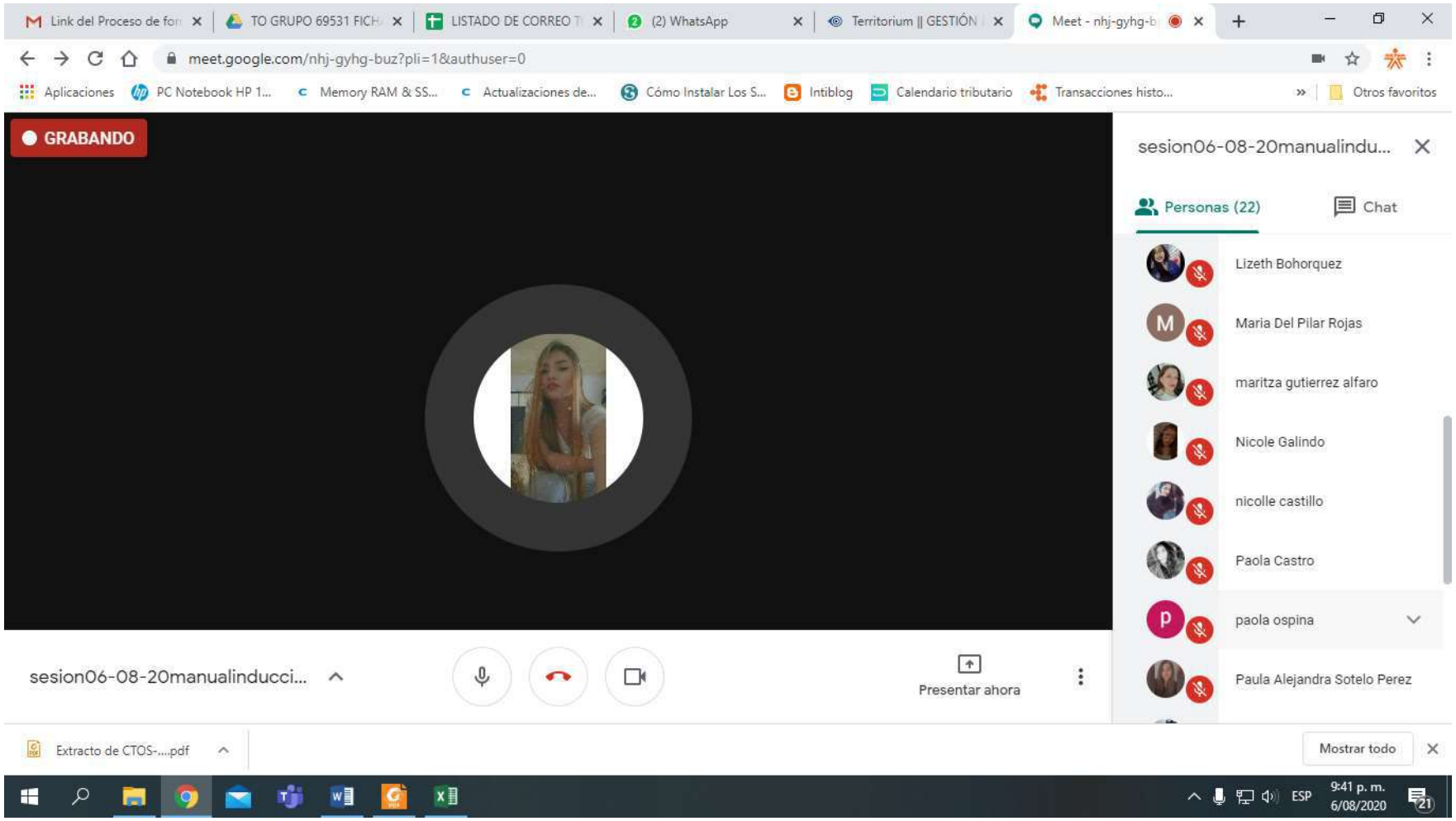
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



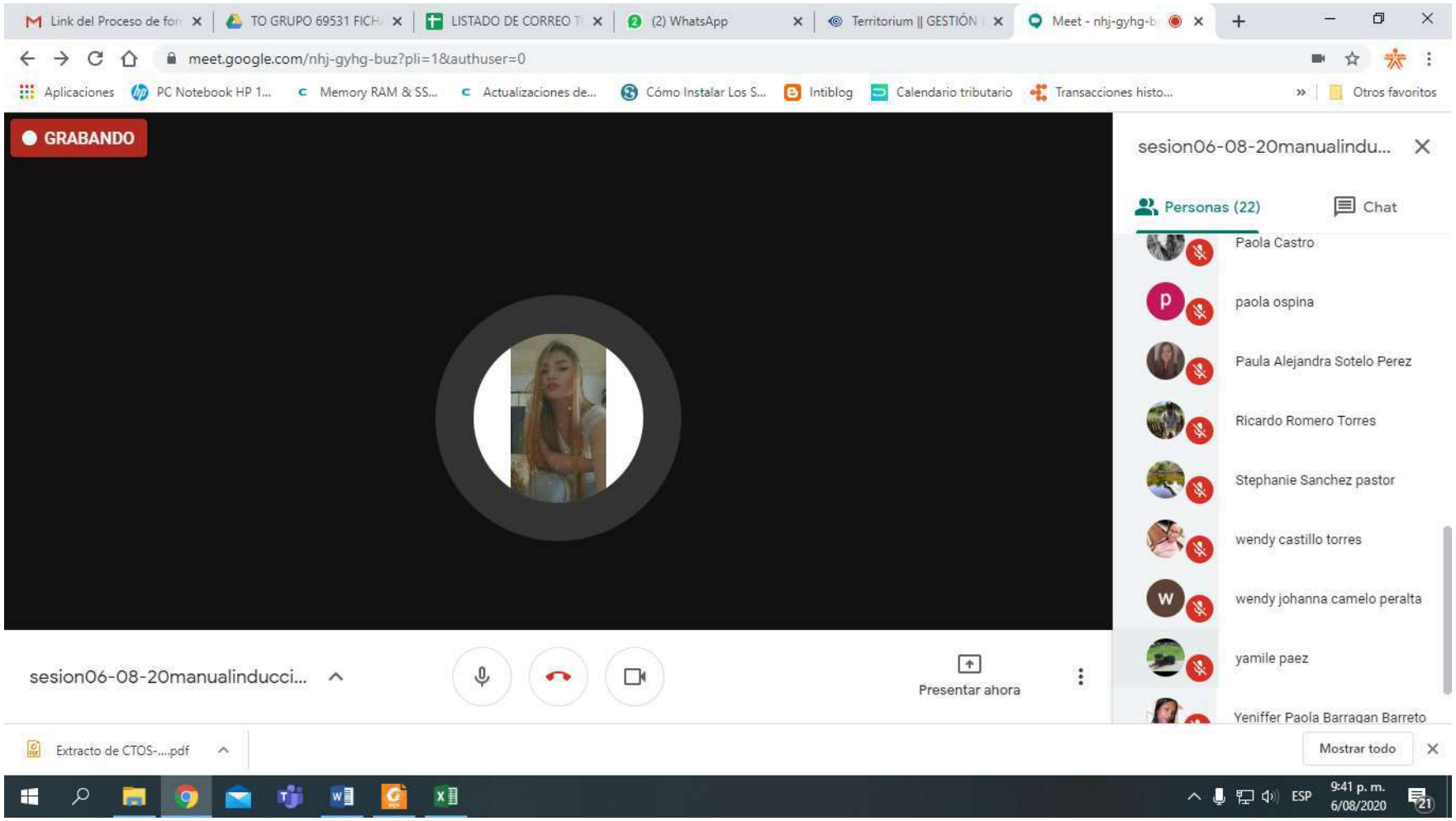
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



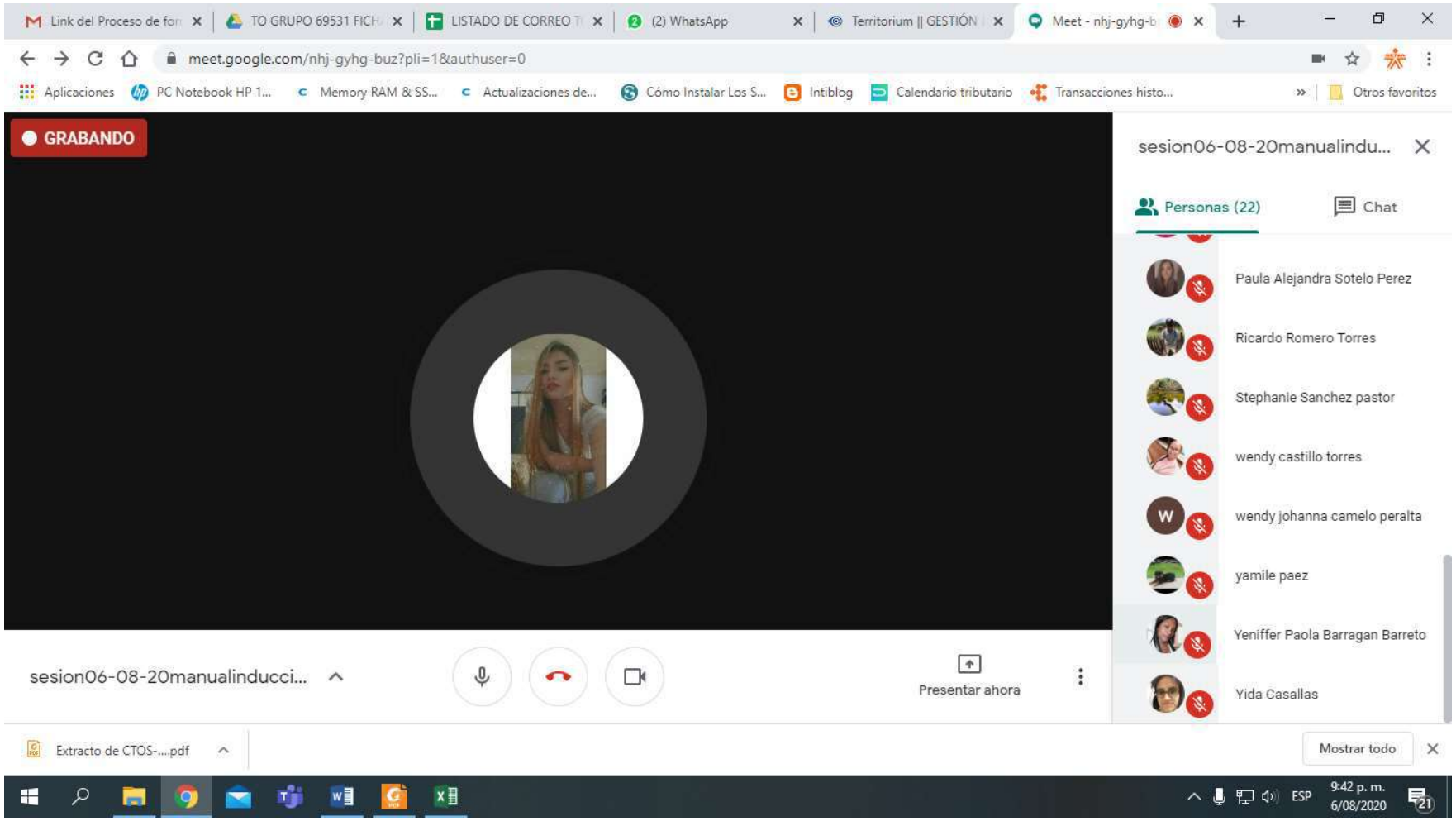
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



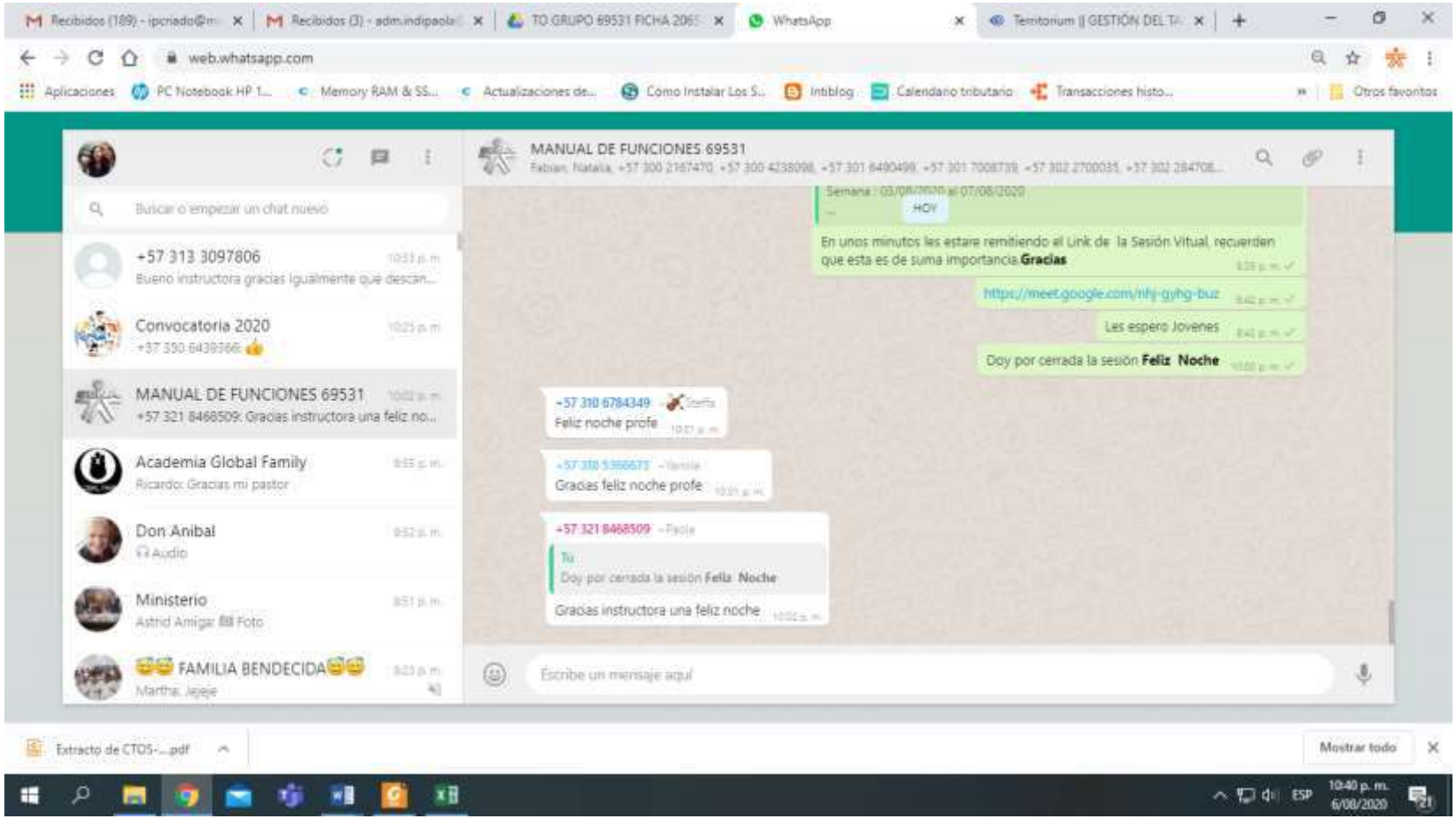
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

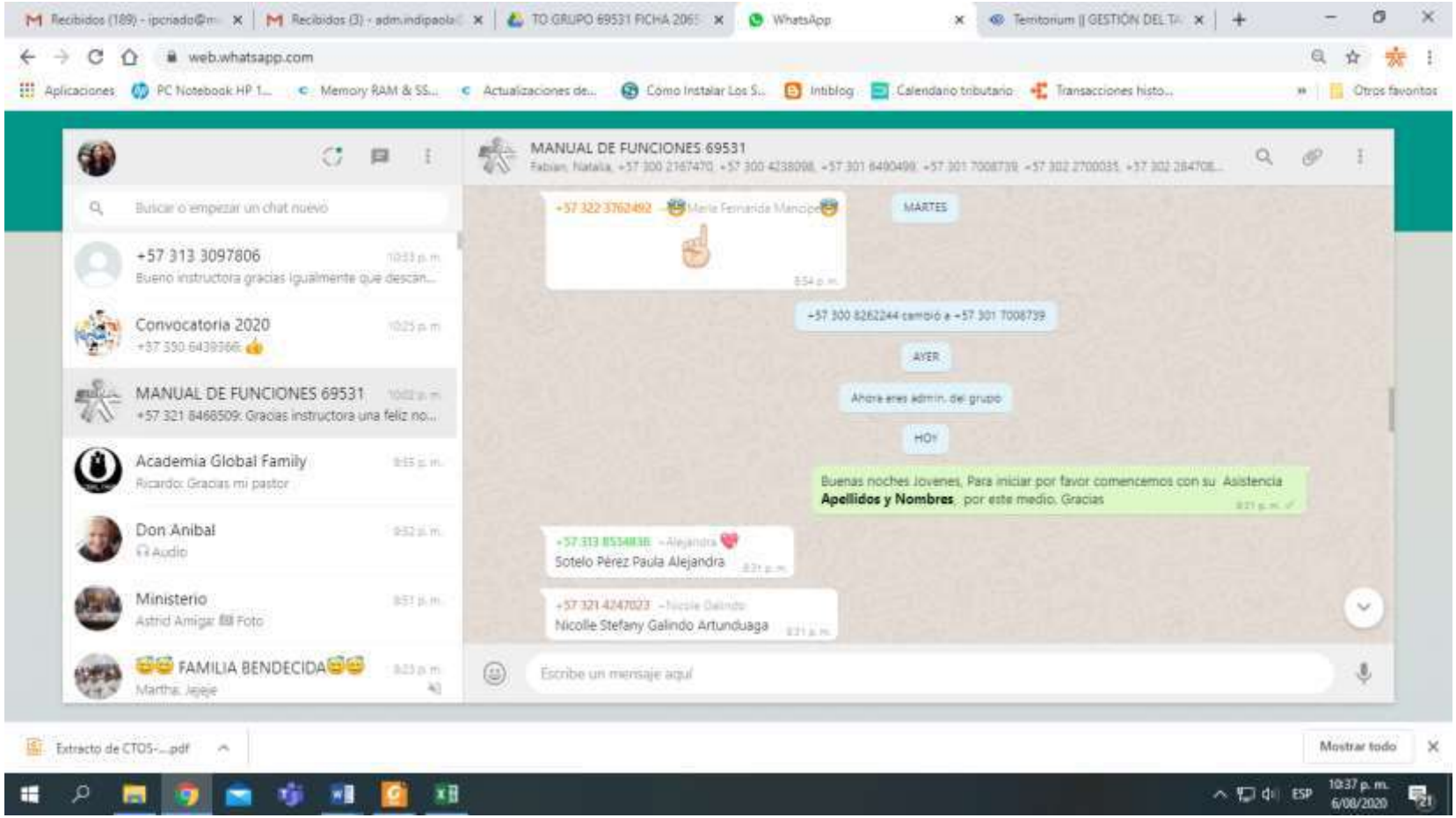


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

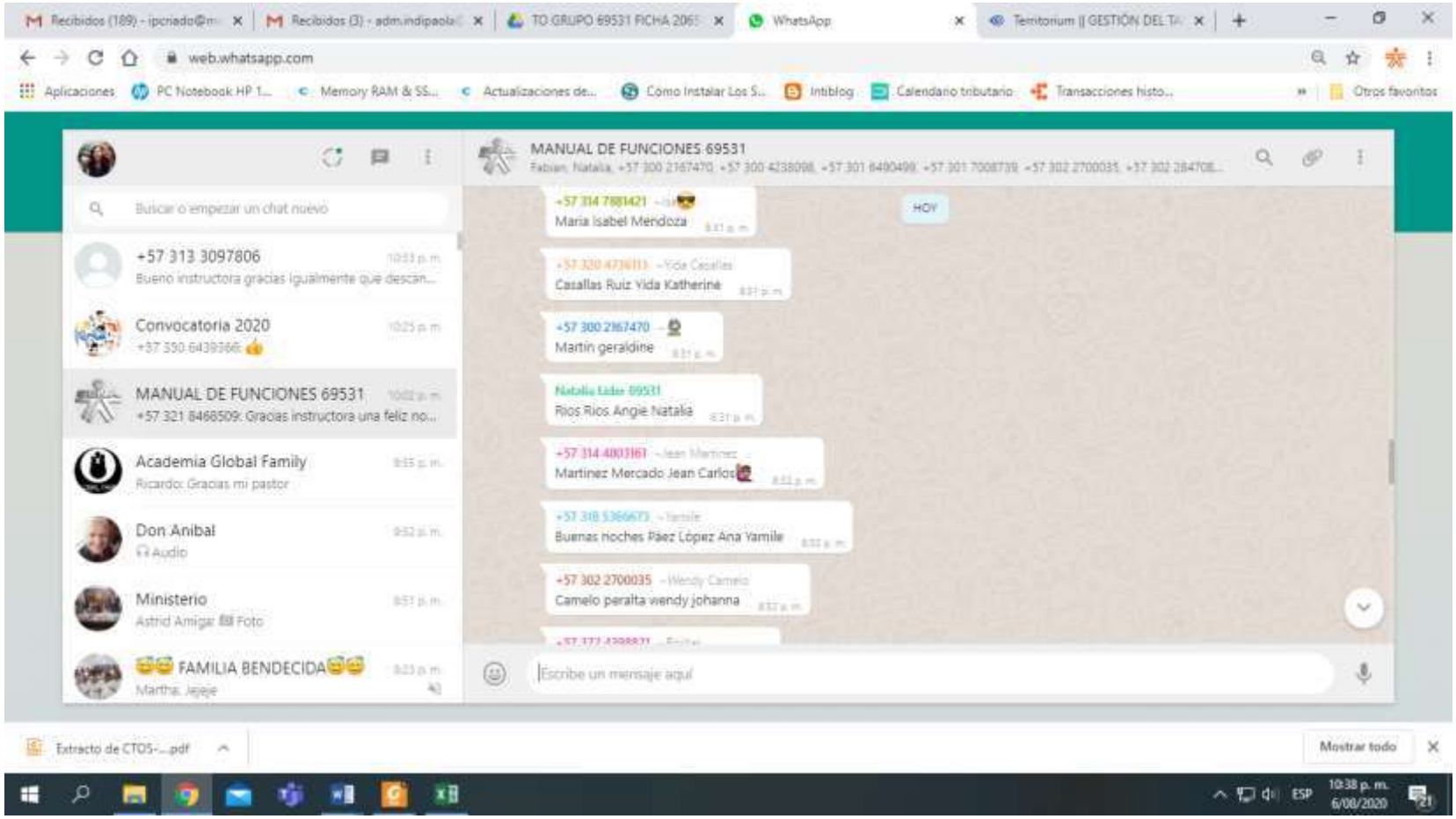


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

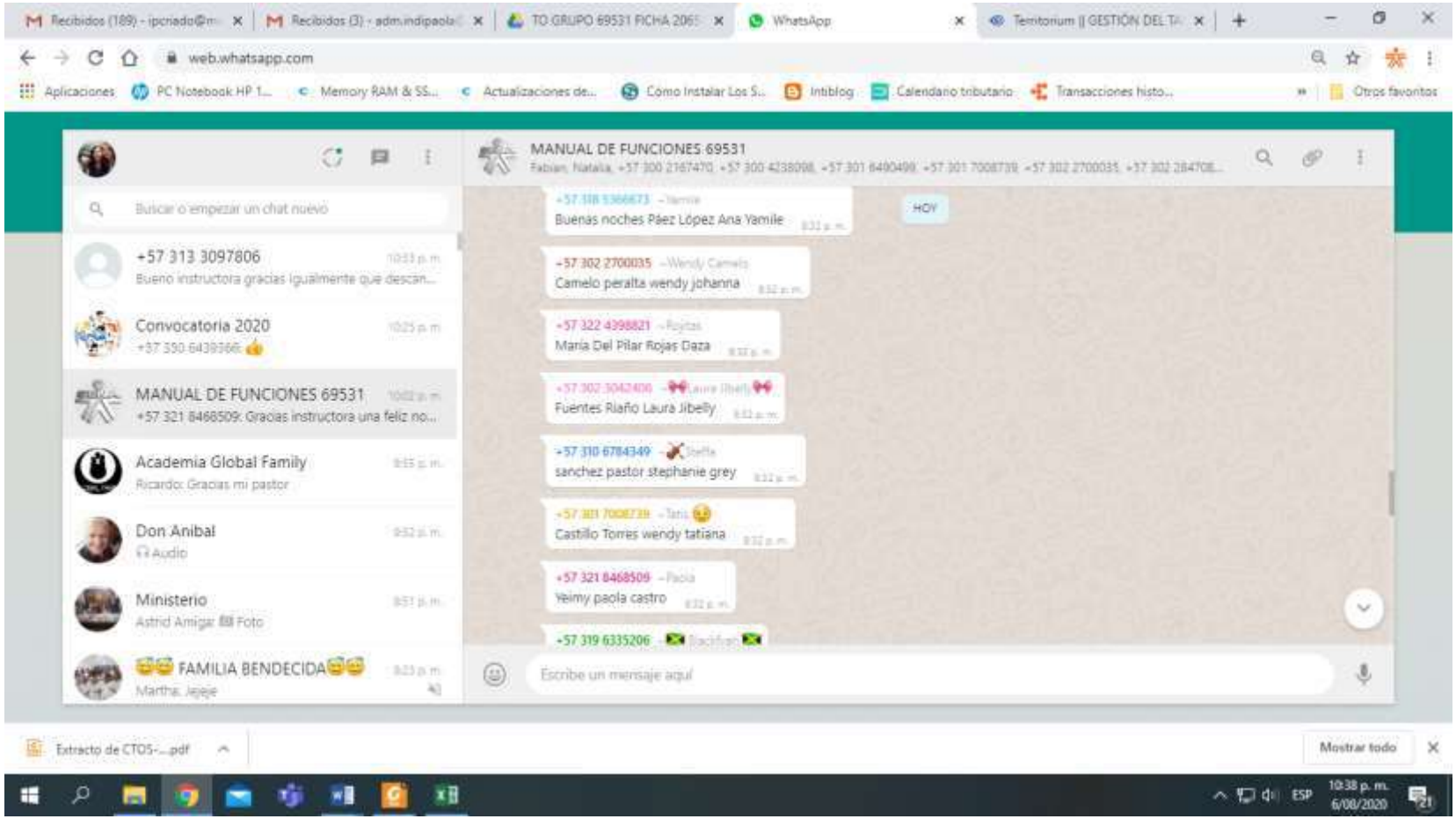
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/open?id=1jVTSILSNkOqofeuhRKLNL0pqa8MyOuZo

Fecha: 10/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69527 - FICHA 1966495

Competencia: **2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 10/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividades de Presentación de la Competencia***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium:

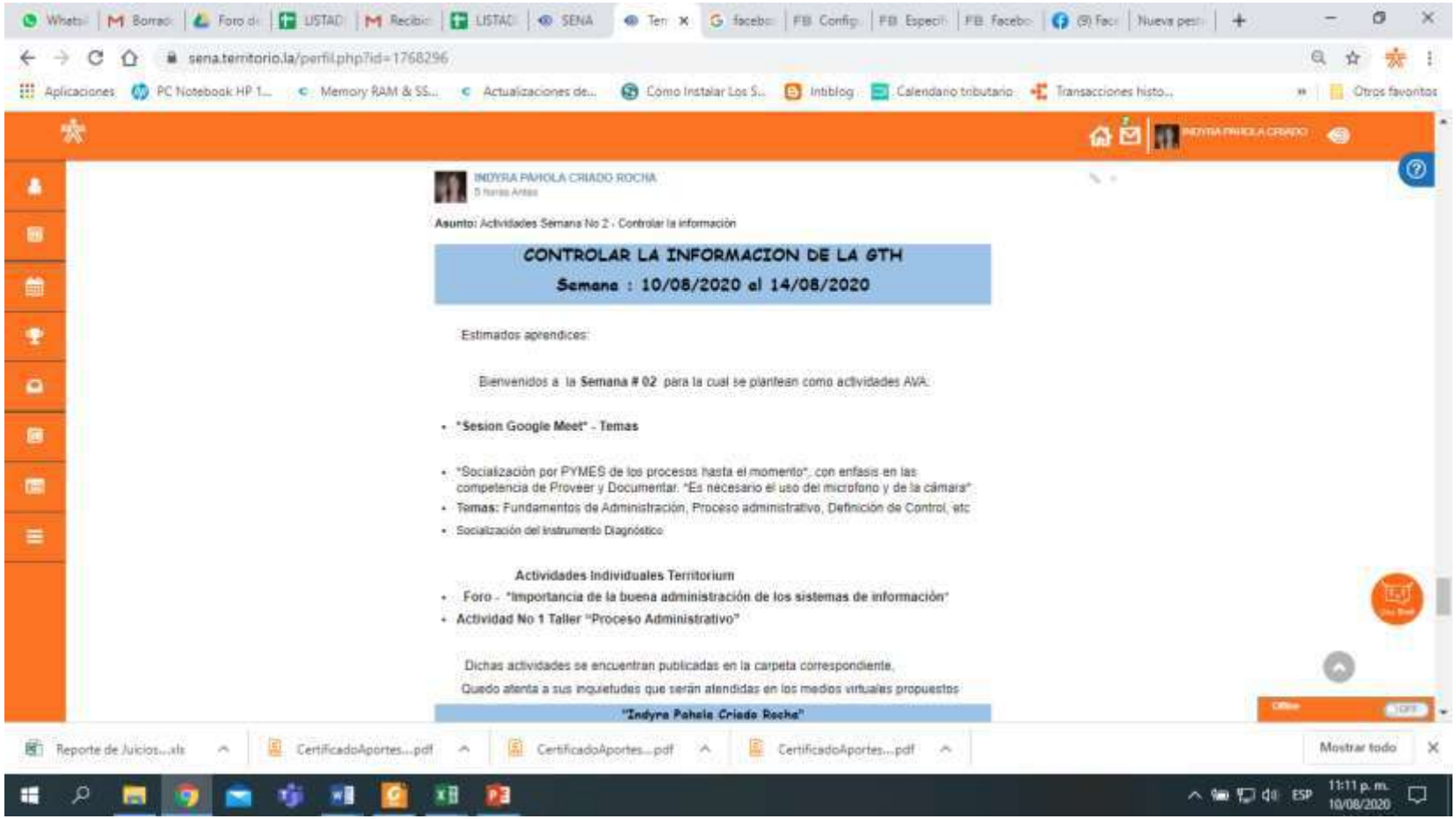
		Google Meet: https://meet.google.com/eqr-qwrx-wpg Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-CONTROLAR LA INFORMACIÓN. pxtx Actividad Reflexión – Foro Actividad No 1 - Proceso Administrativo https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

	Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. Los siguientes aprendices tienen inasistencias a Sesión Meet, recurrentes, para lo cual se remitirá un correo: • ANGIE LIZETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ • LAURA VANESSA VILLATE PARRADO
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

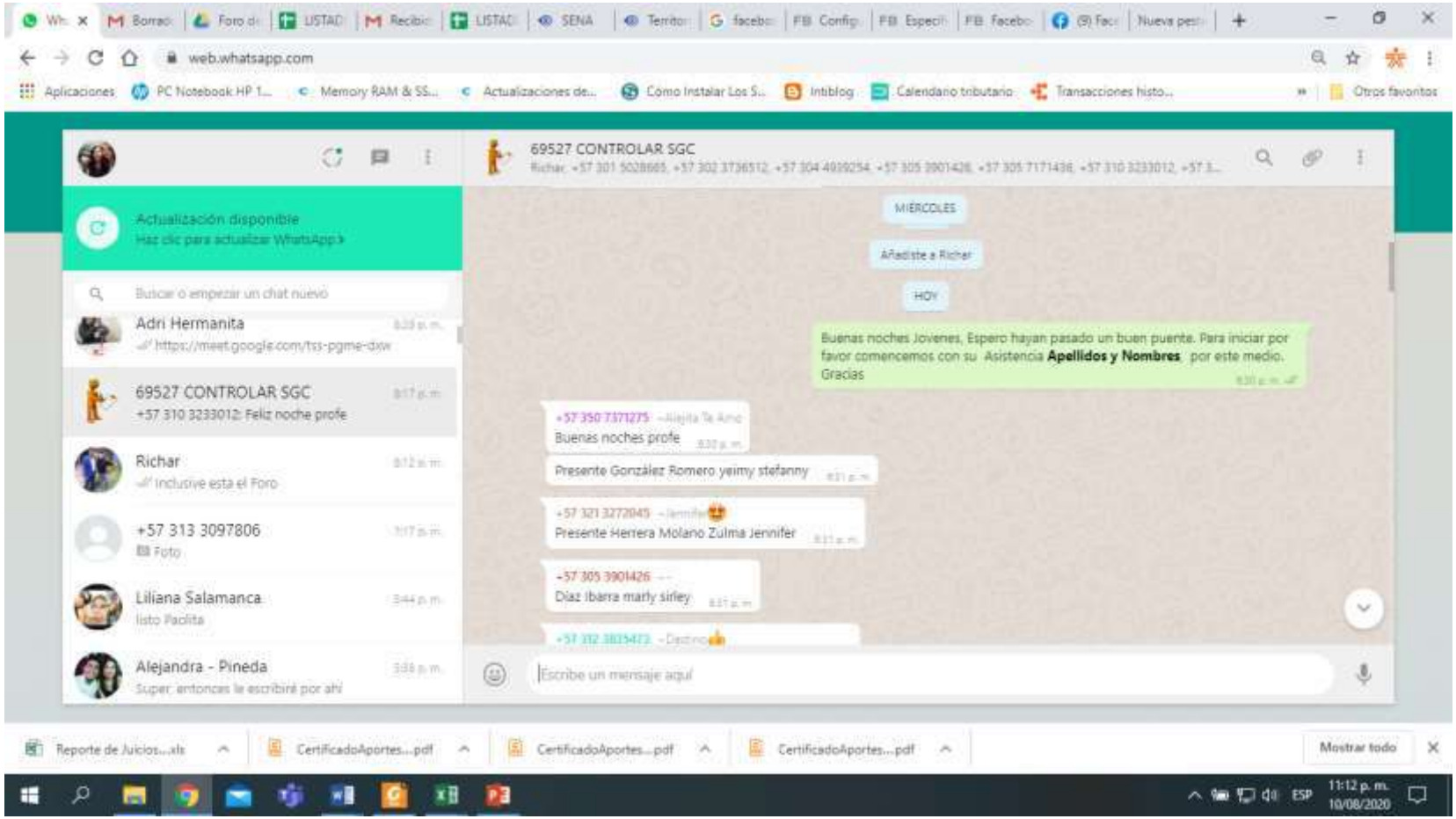
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Anuncios de la Actividad Sesión 10/08/2020

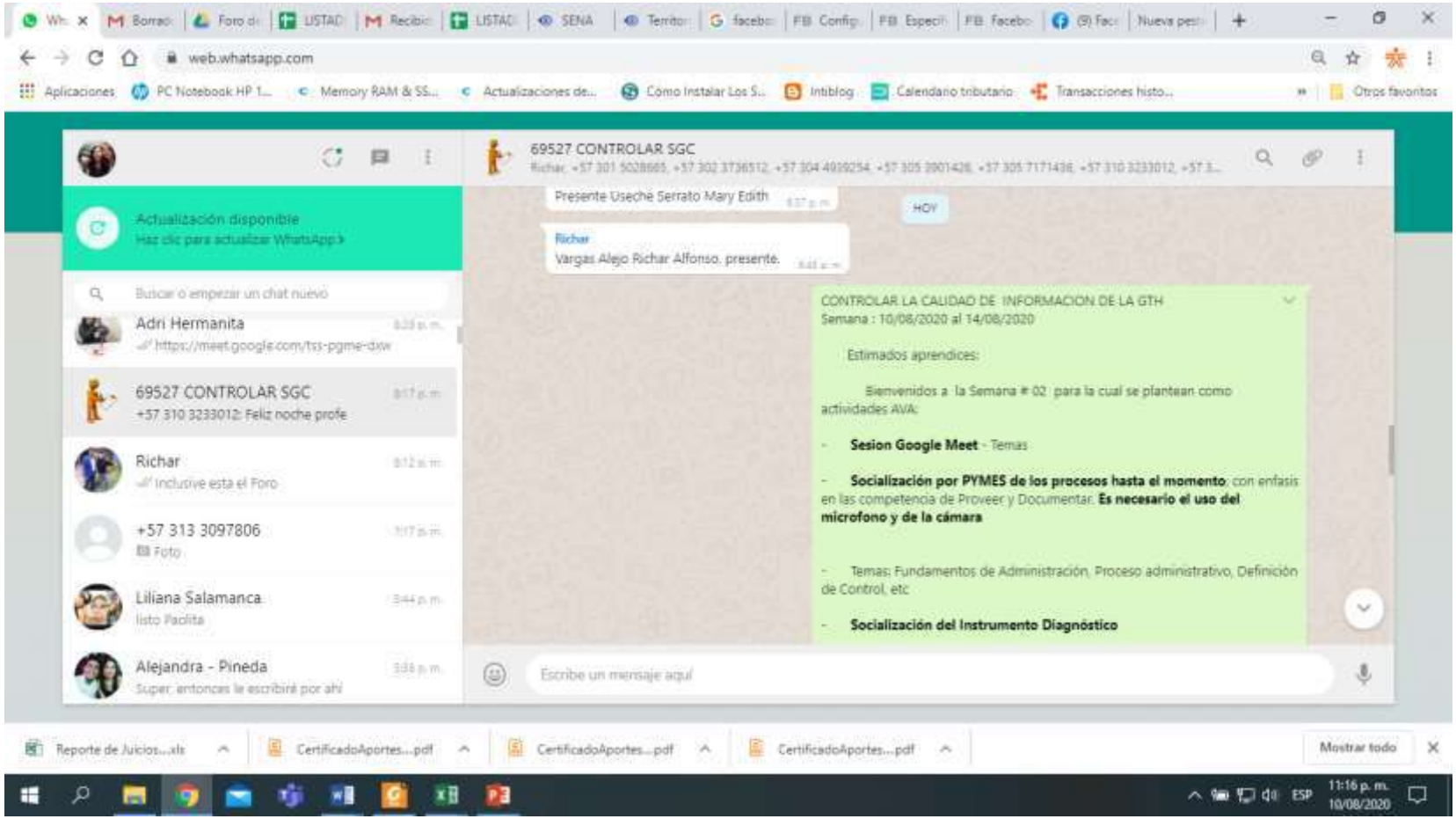


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

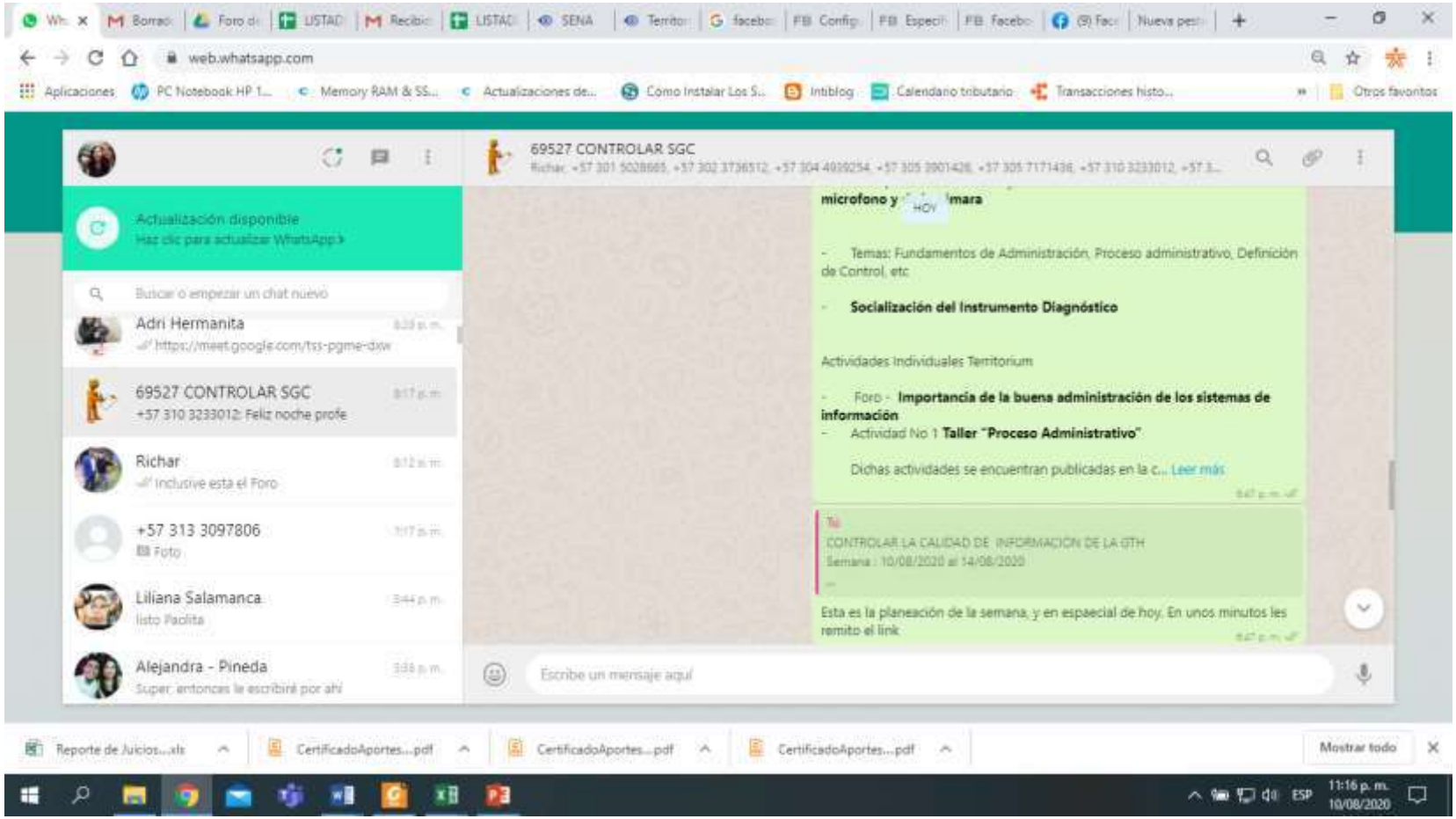
Actividades de Aprendizaje



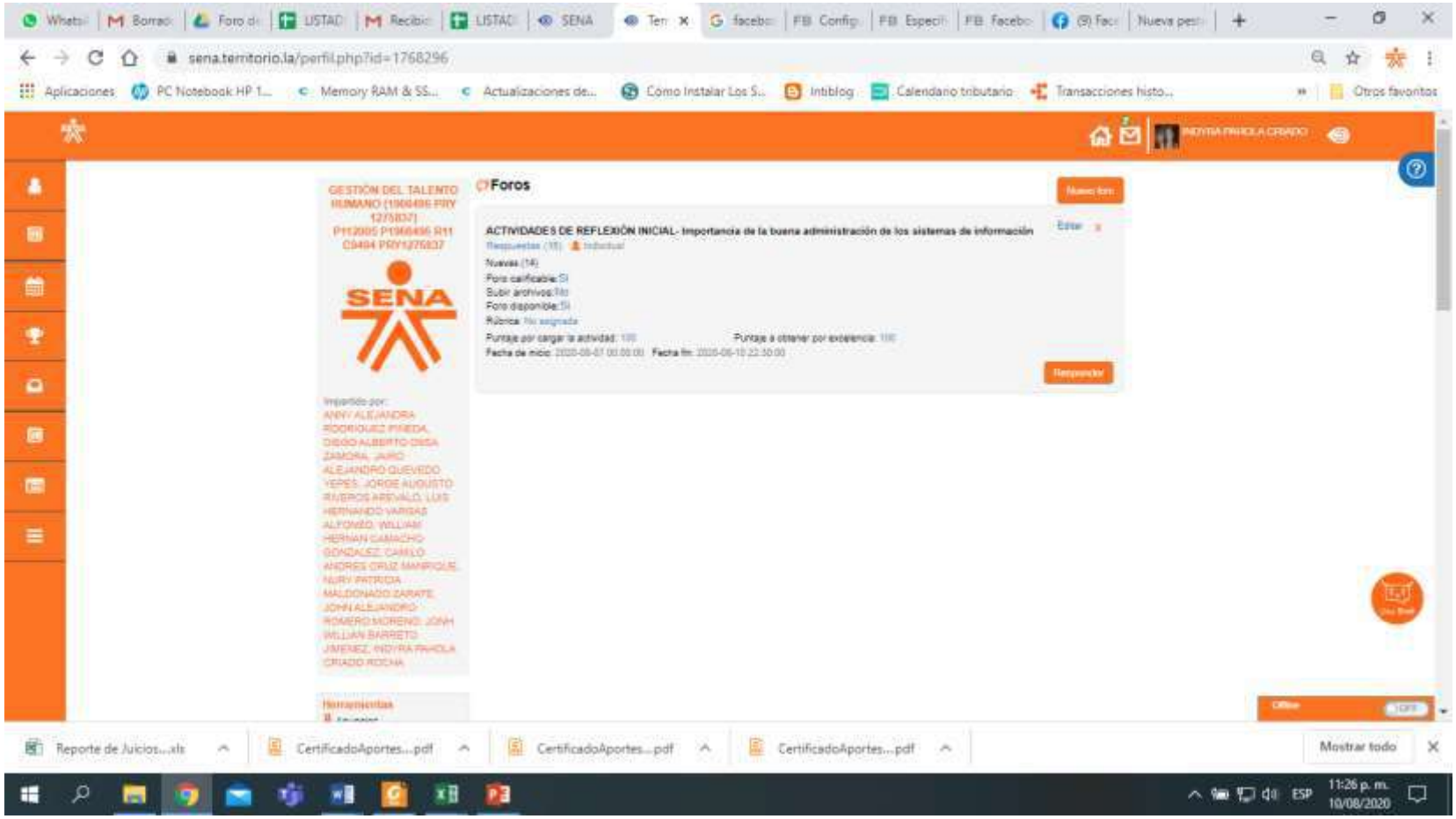
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



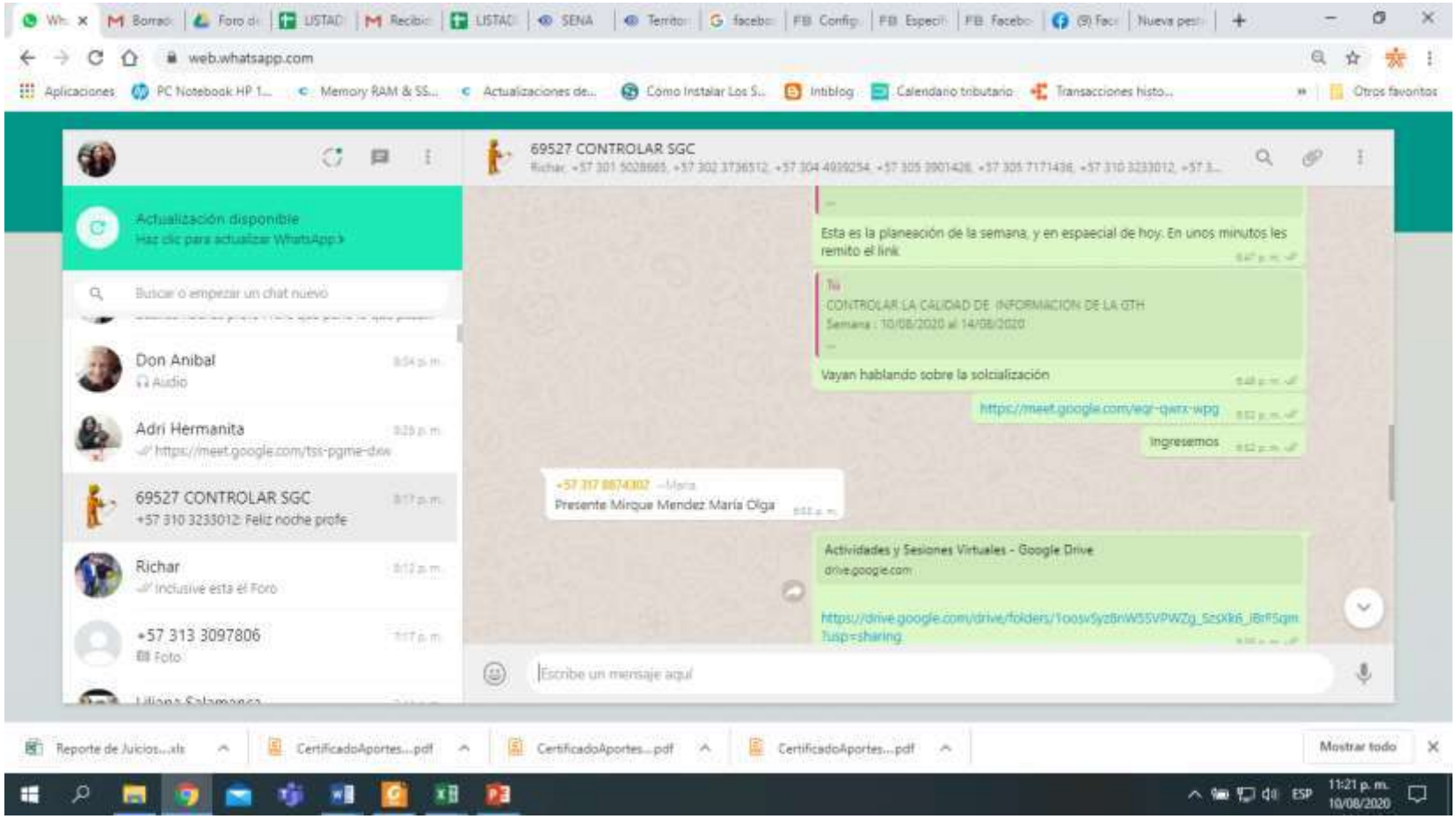
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



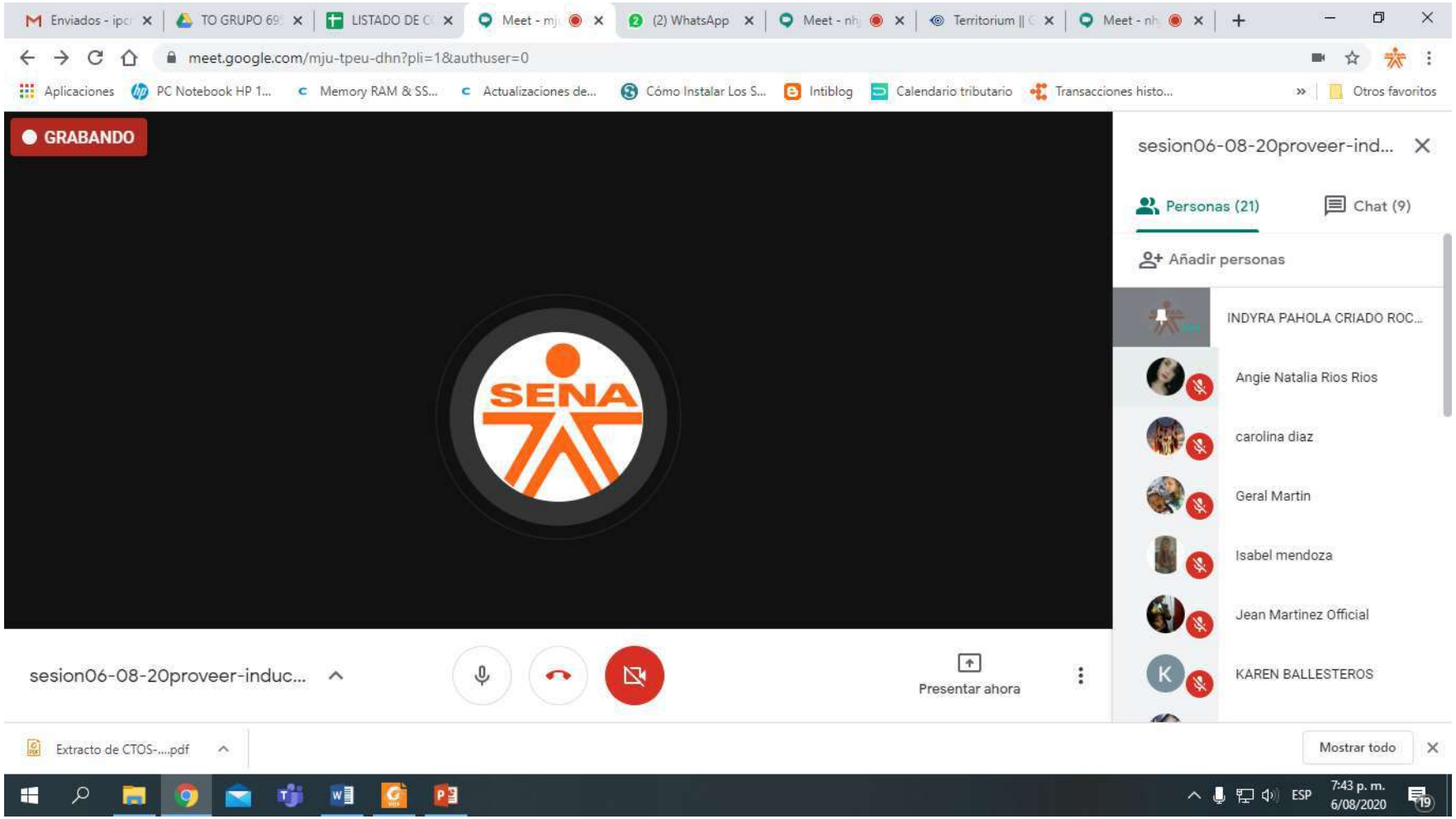
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



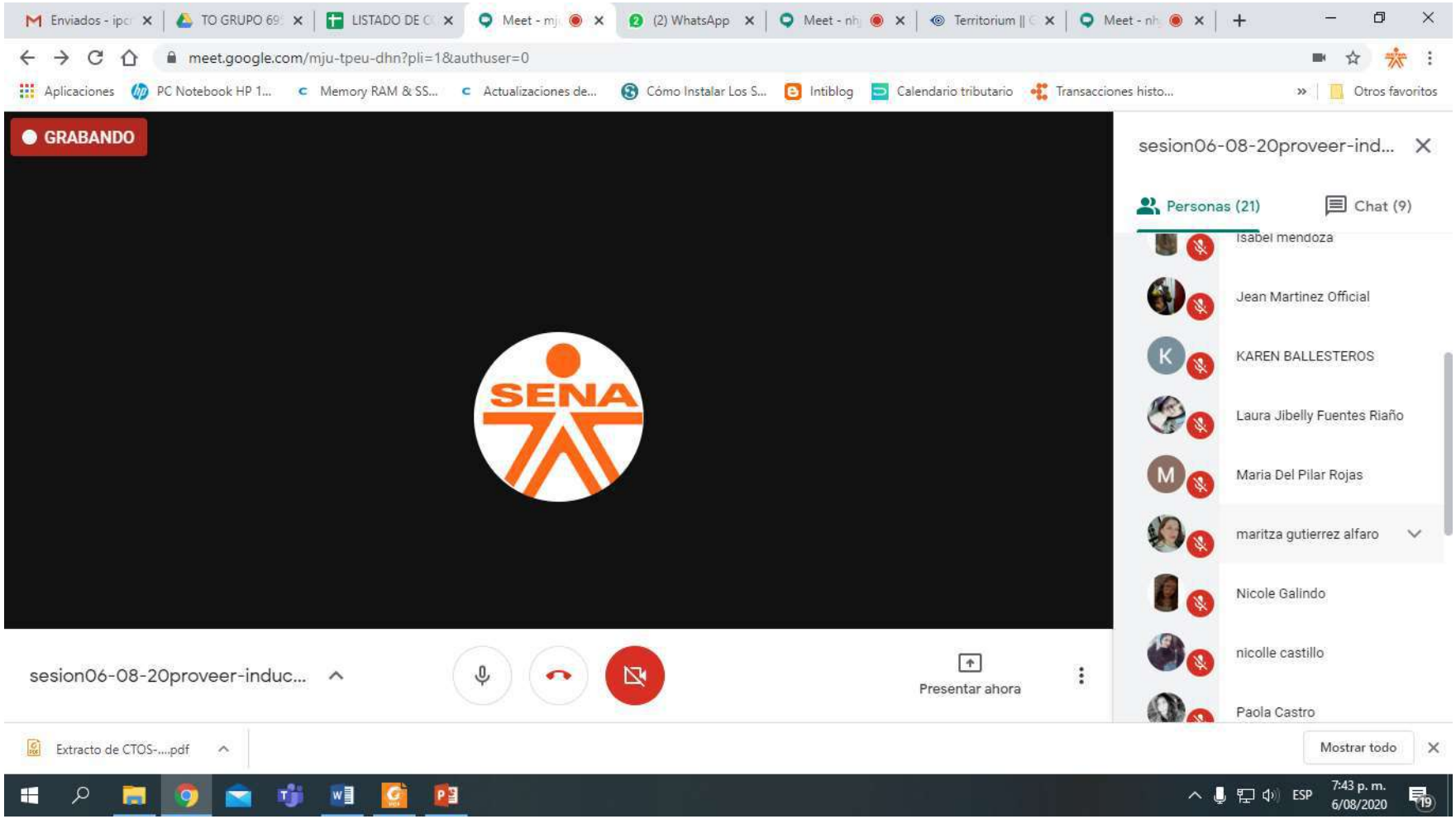
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



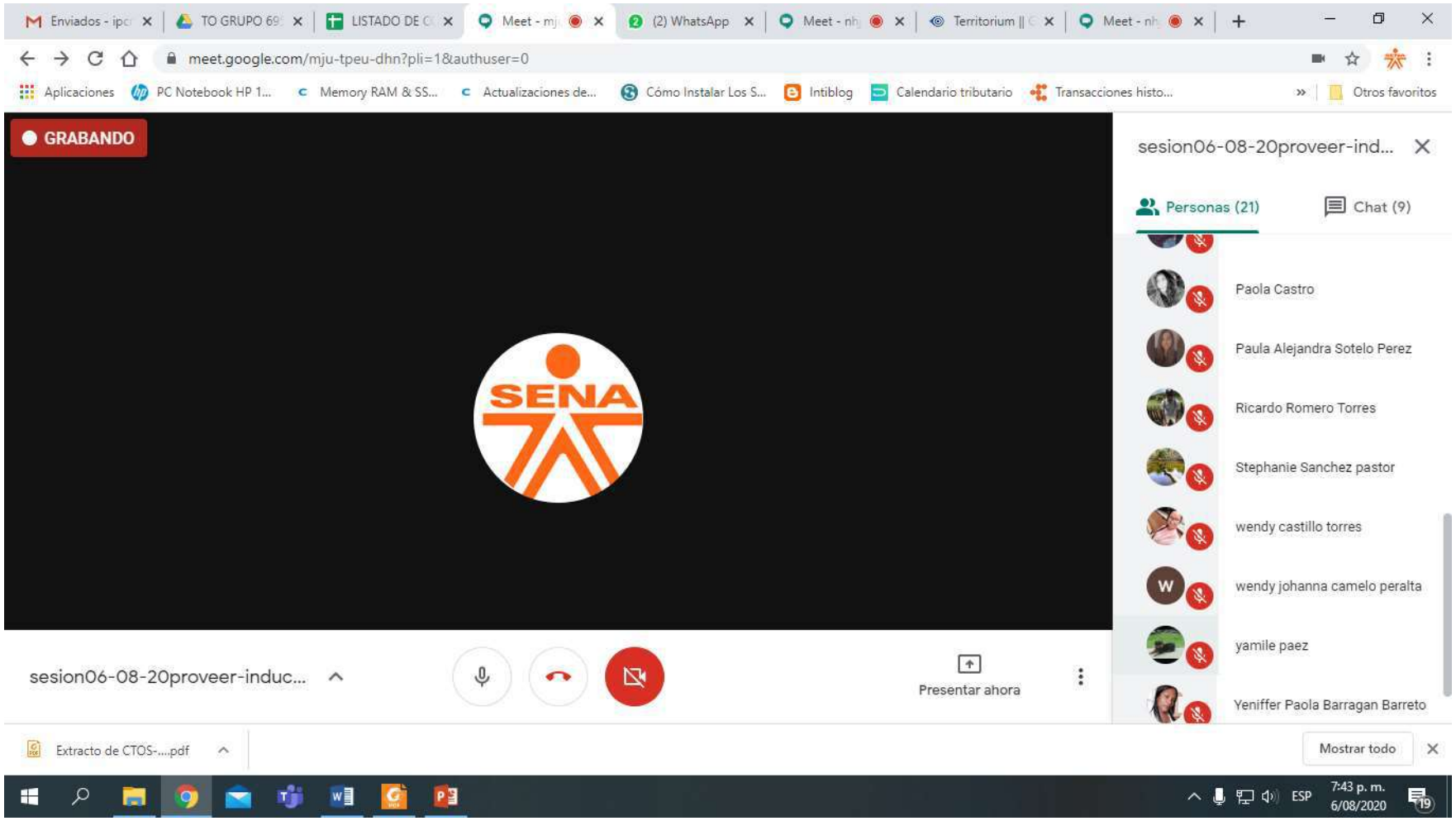
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



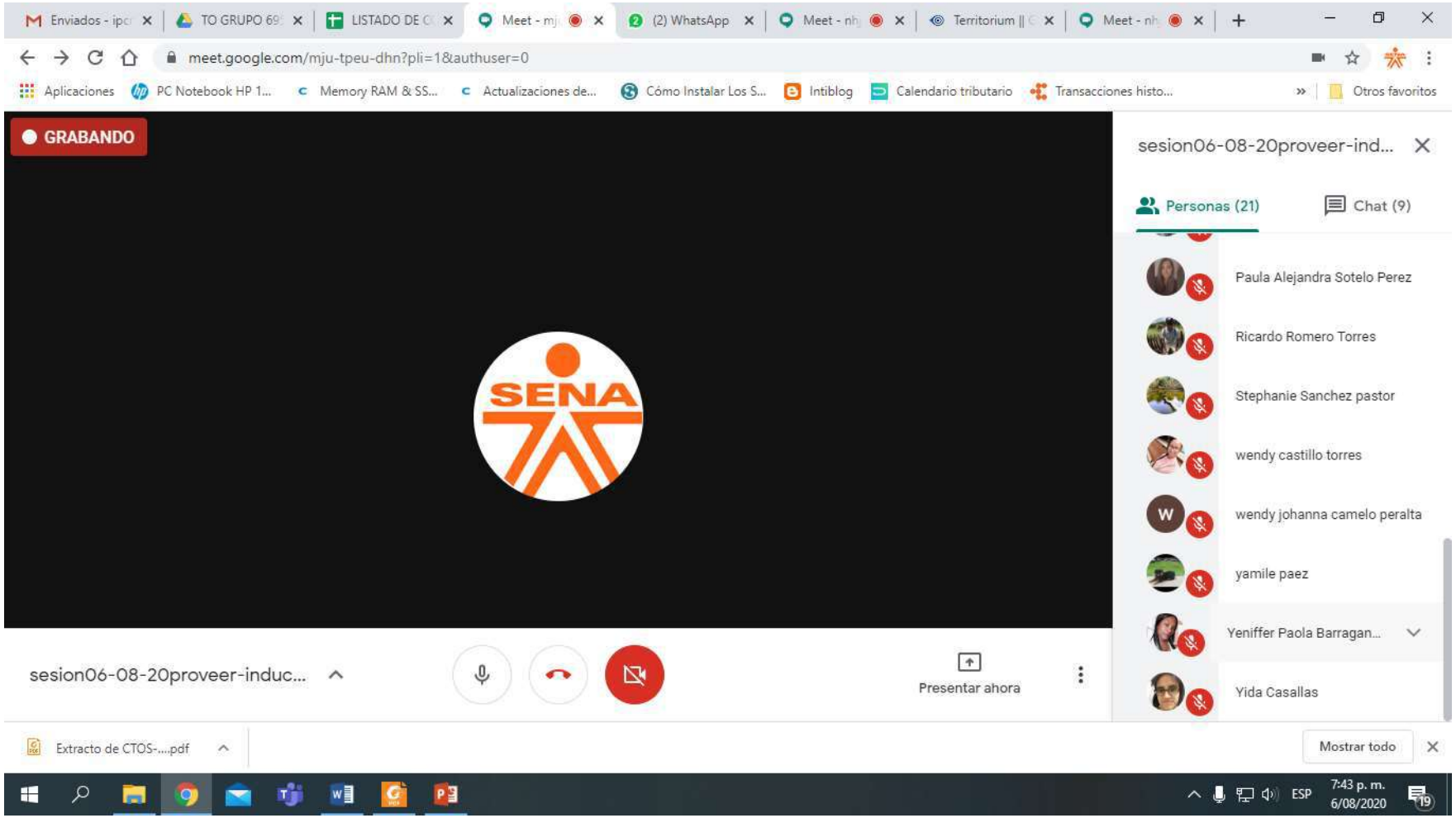
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



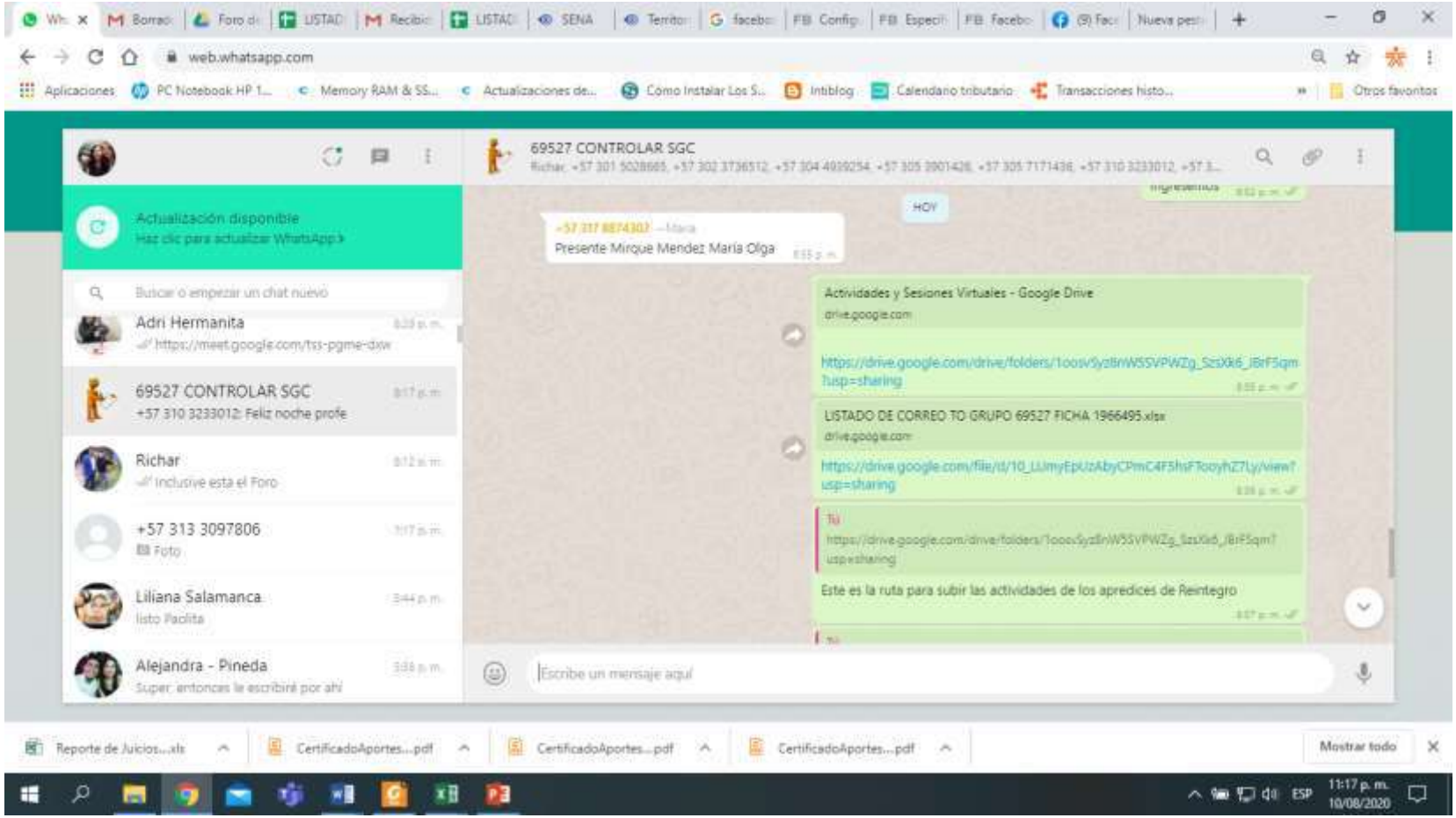
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



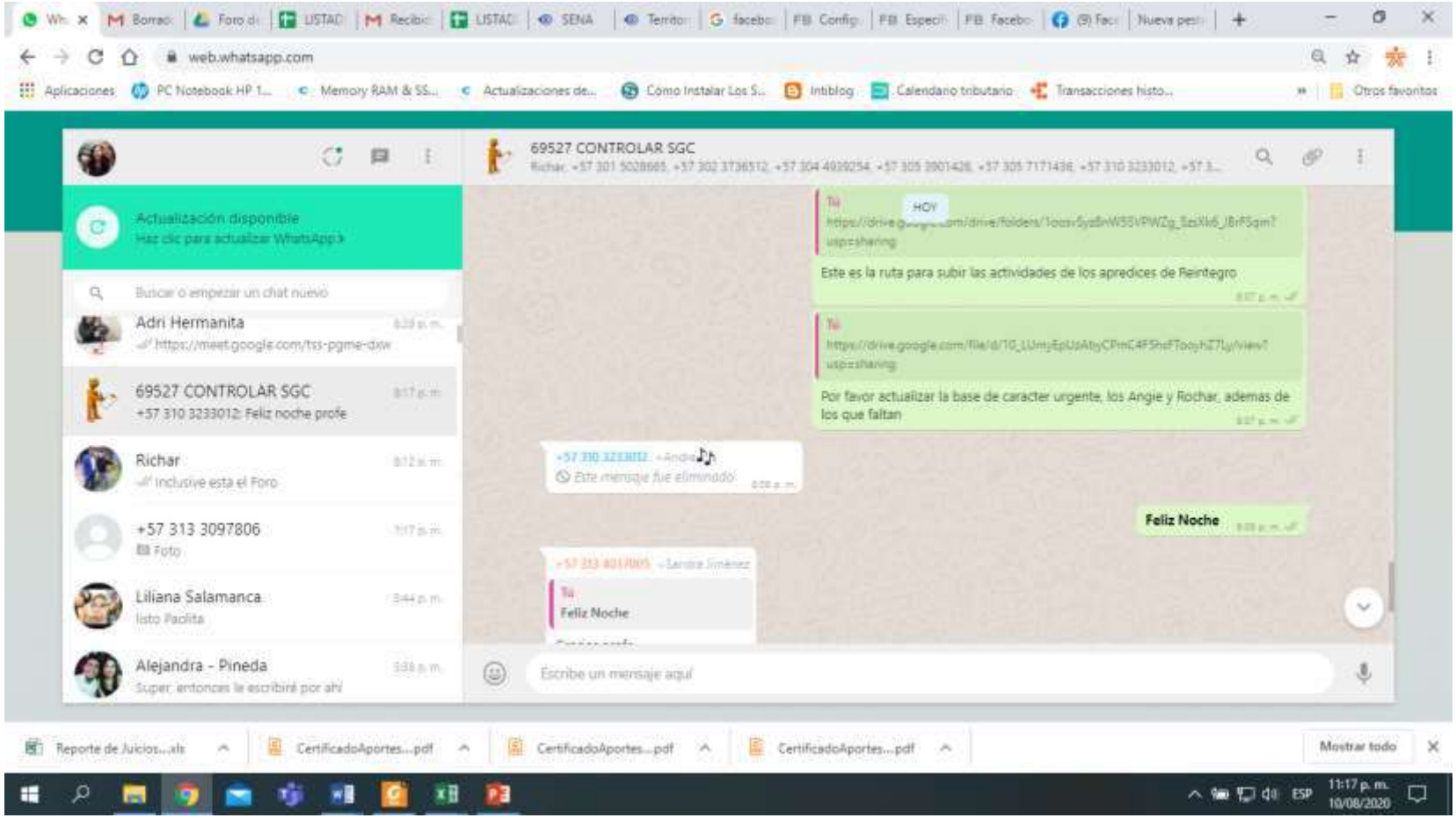
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

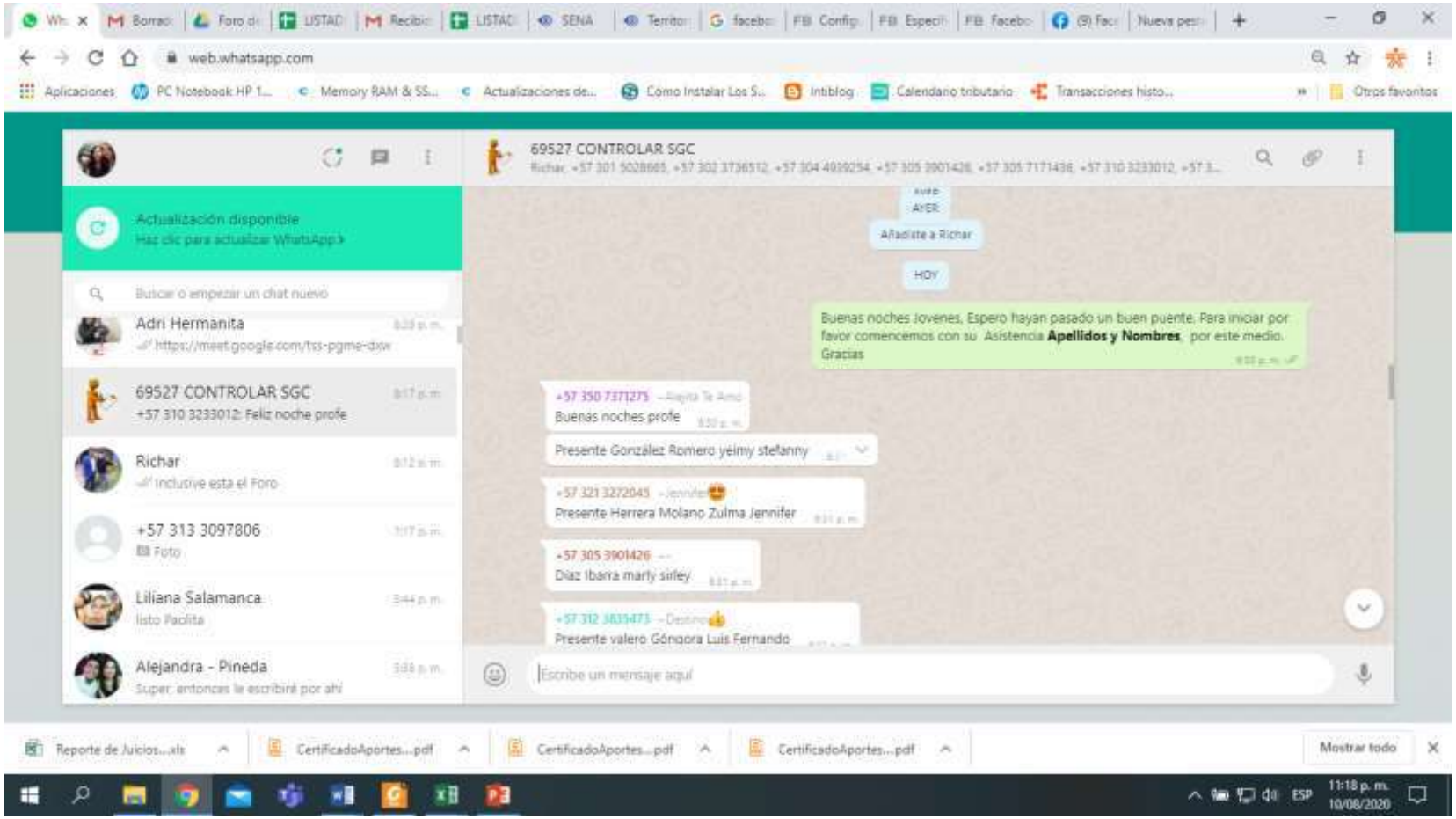


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

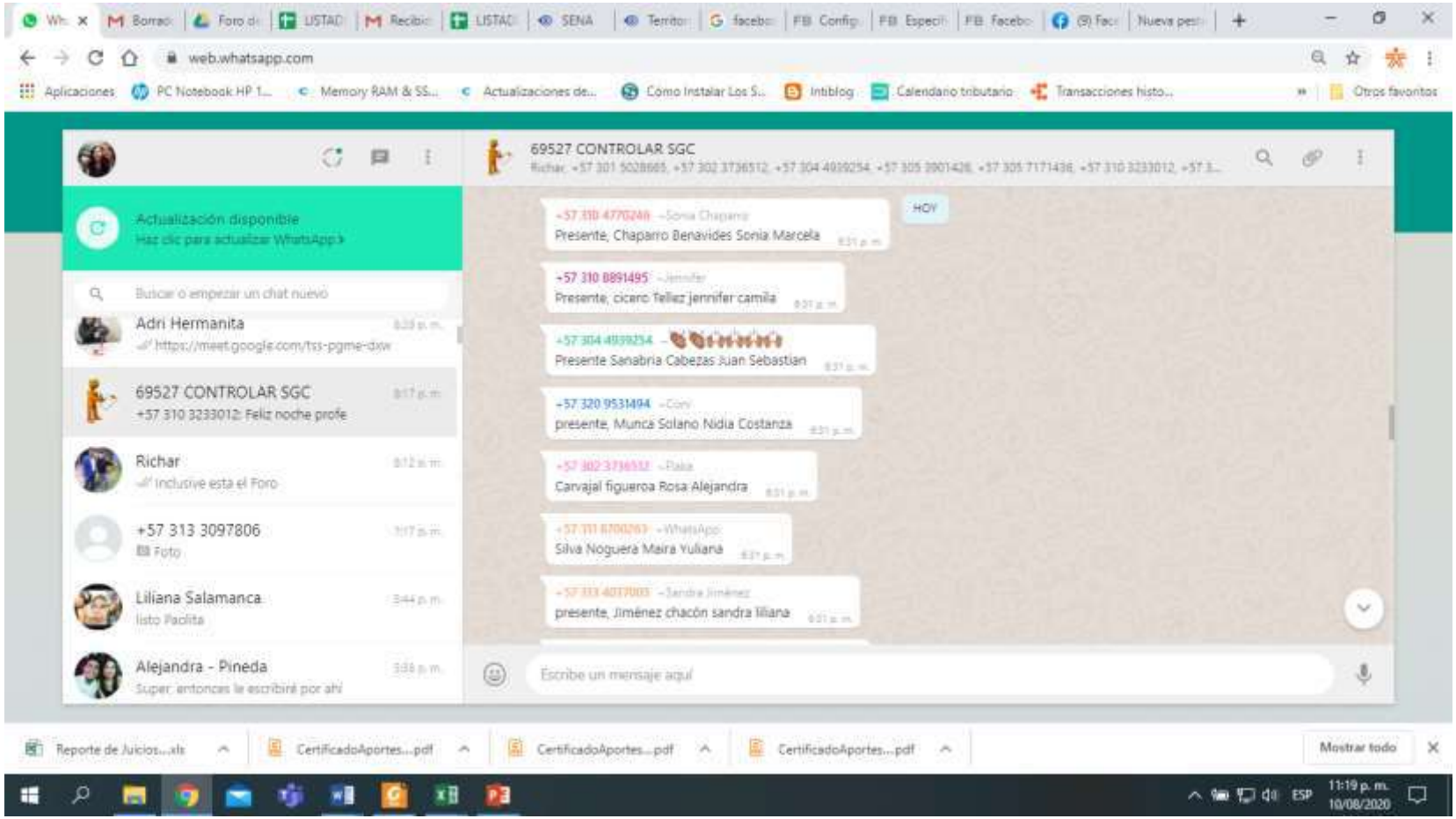


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

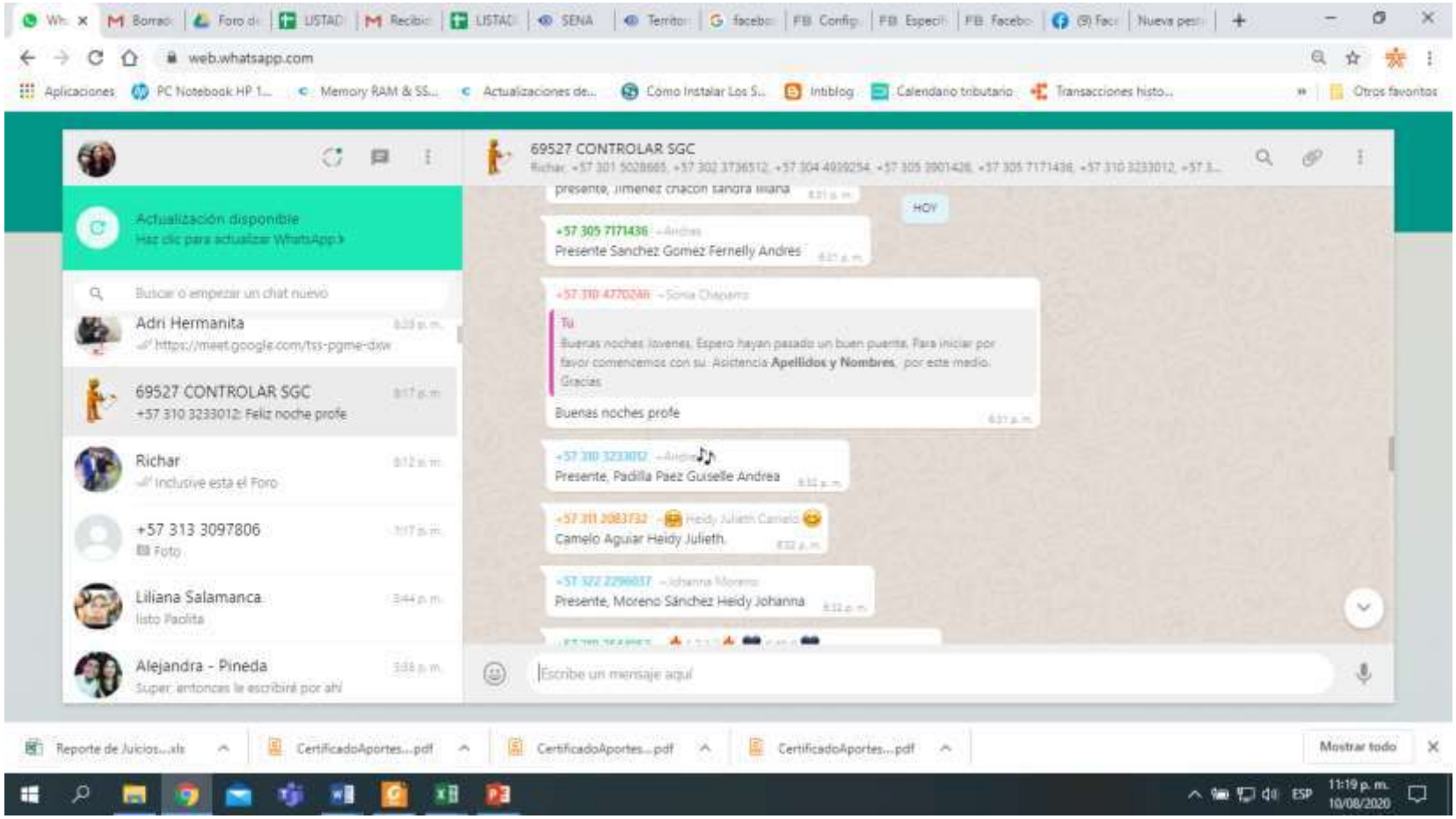
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



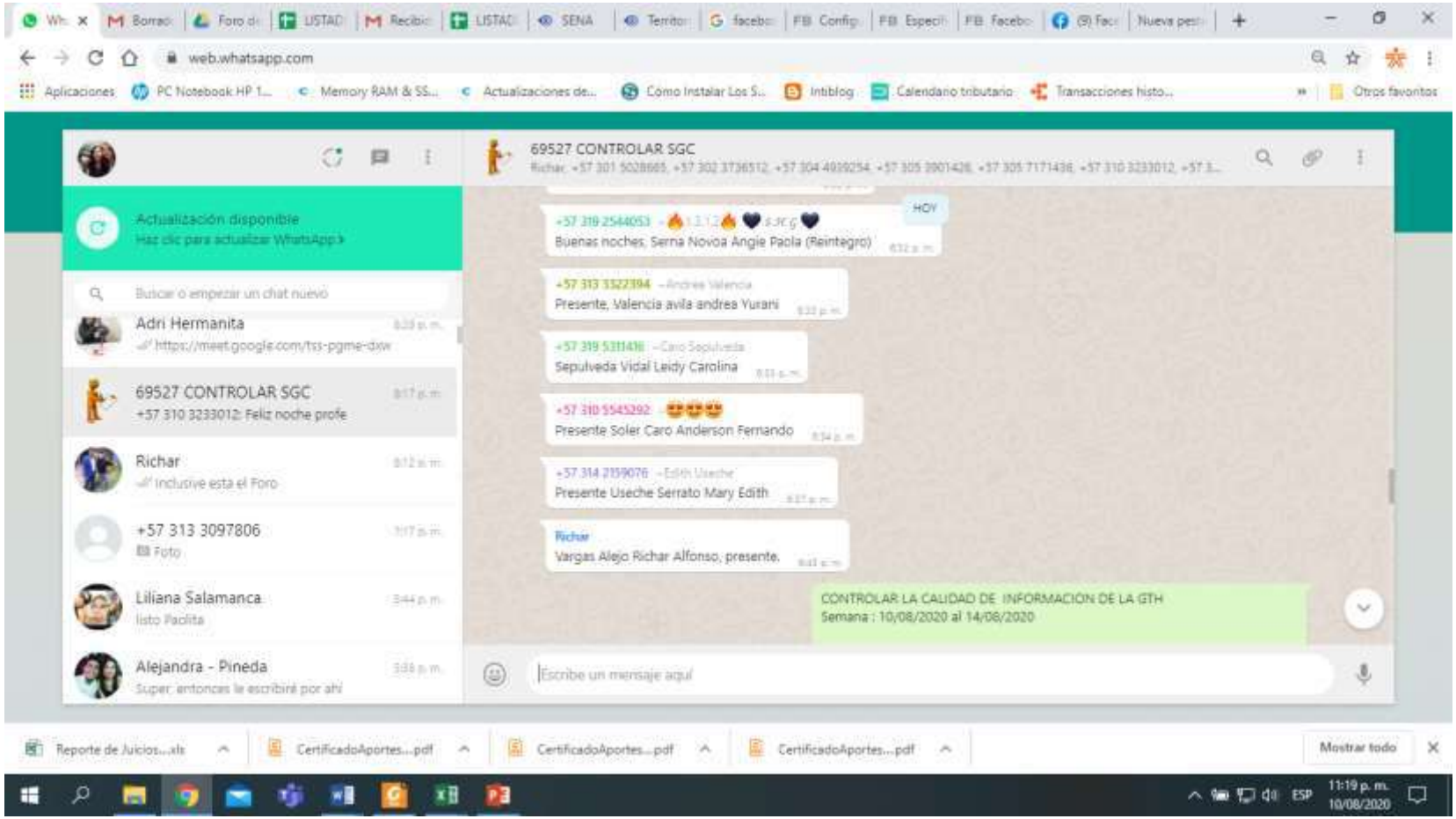
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768301&catalogo=true

Drive: https://drive.google.com/open?id=18pUQJTkOc5cVLICAubI9usHGdC6dgJJf

Fecha: 10/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69529 - FICHA 1966517

Competencia: **2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 10/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividad* Foro** **Importancia de la buenaadministración de los sistemas de información**	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium: Google Meet: https://meet.google.com/tss-pgme-dxw

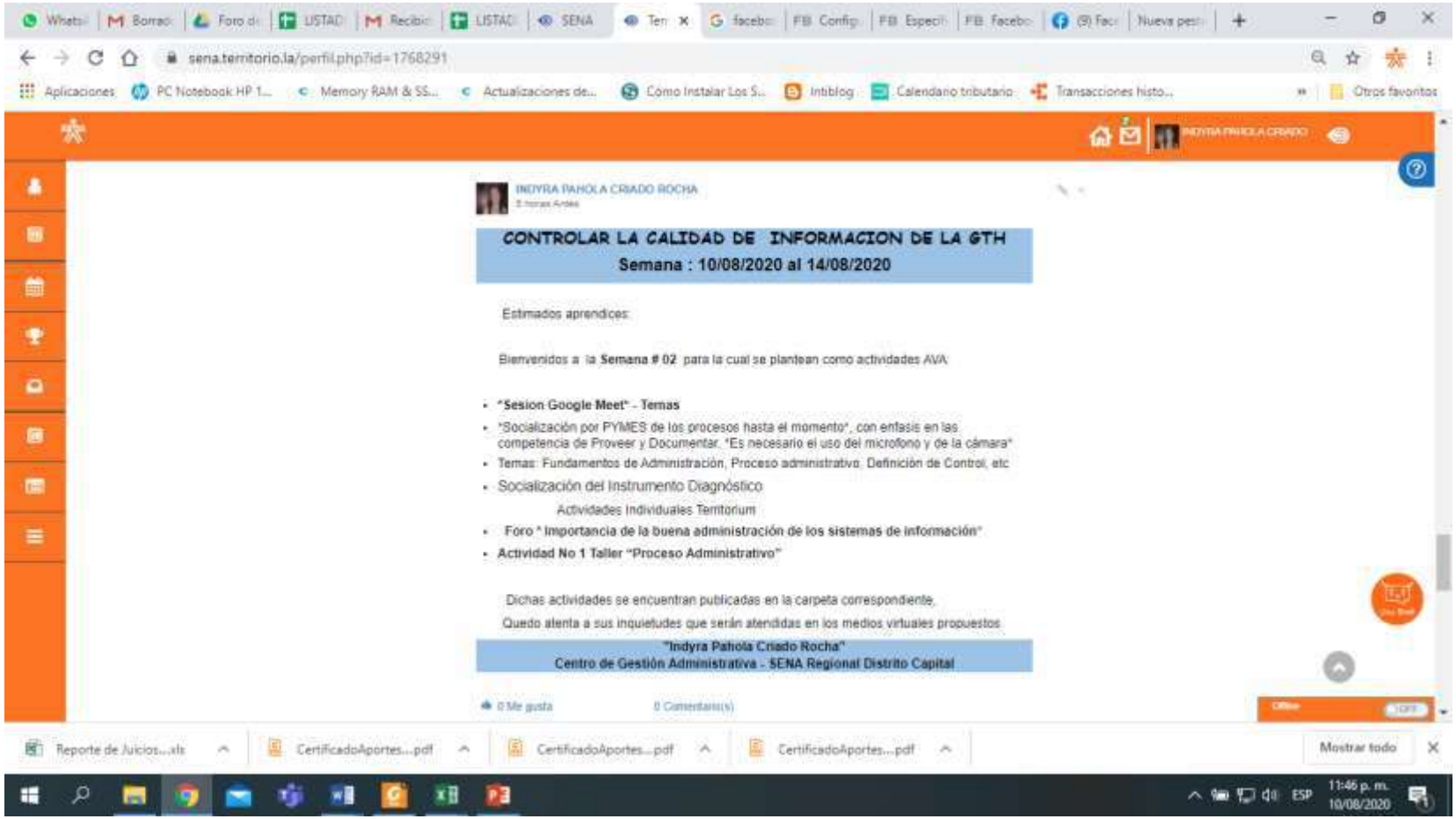
		Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 -100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-CONTROLAR LA INFORMACIÓN. Pxtx Actividad Reflexión – Foro Actividad No 1 - Proceso Administrativo https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive Los siguientes aprendices tienen inasistencias a Sesión Meet, recurrentes, para lo cual se remitirá un correo:

	ROBLES ROA LUISA FERNANDA
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

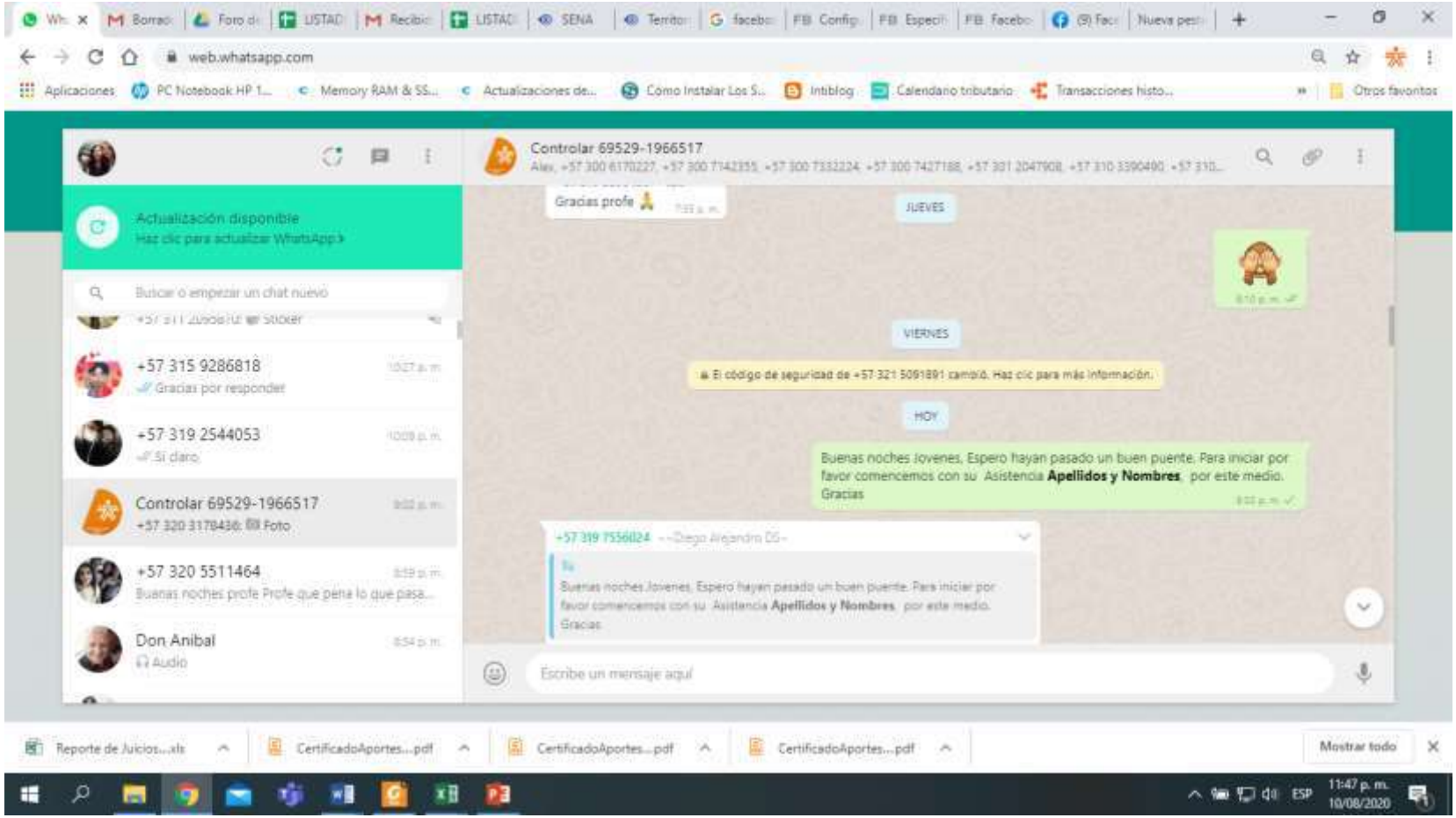
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Anuncios de la Actividad Sesión 10/08/2020

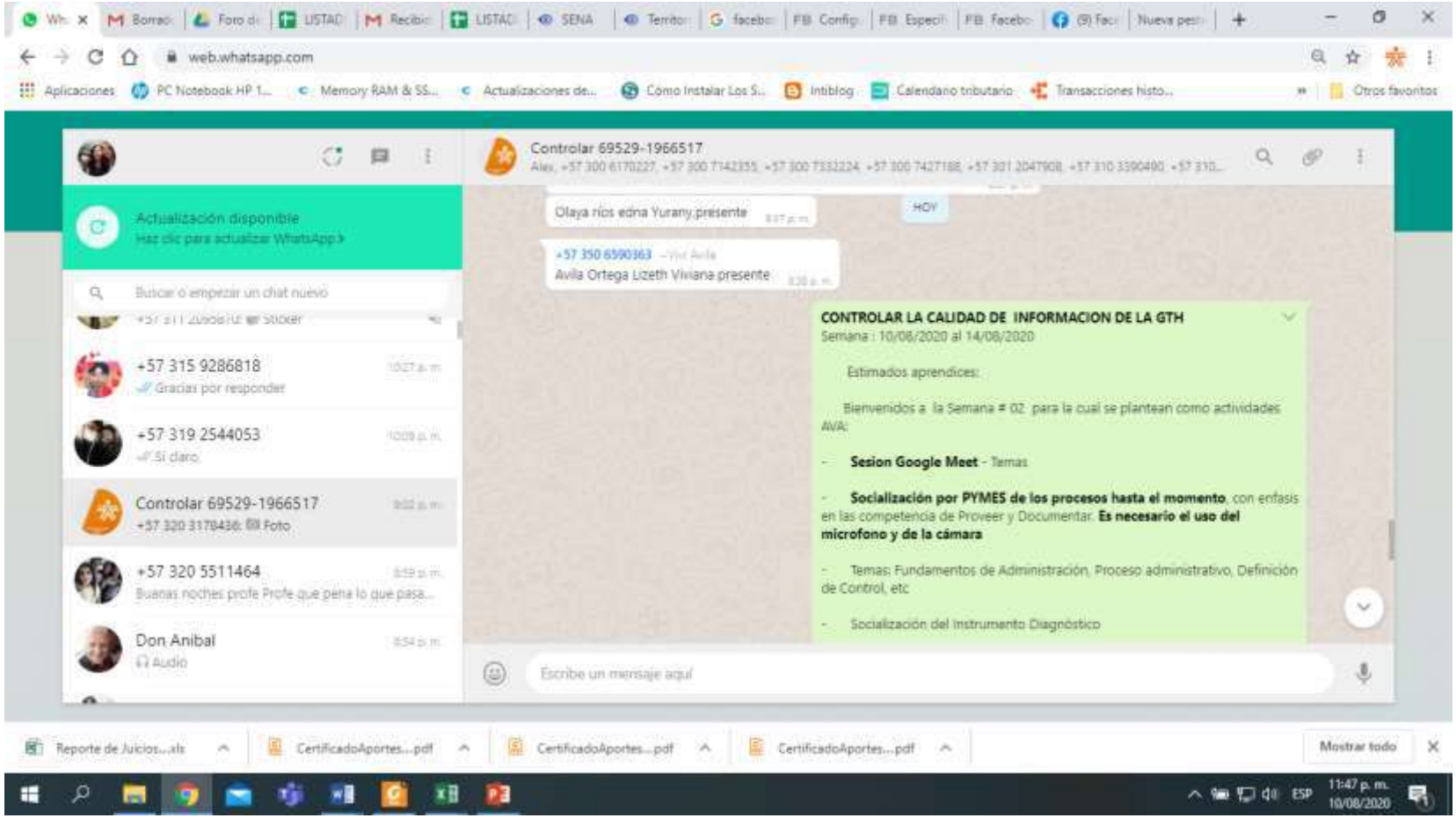


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

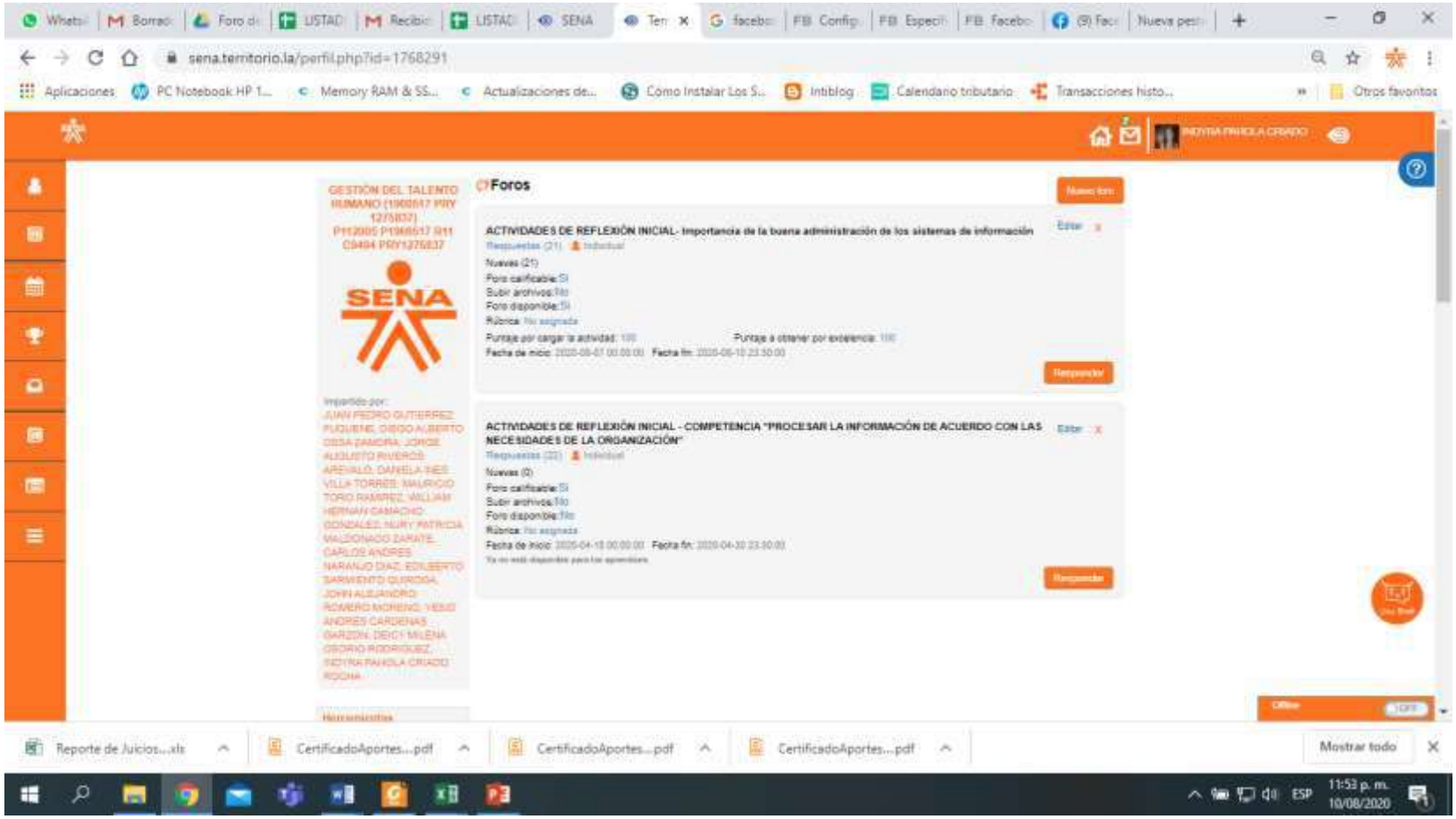
Actividades de Aprendizaje



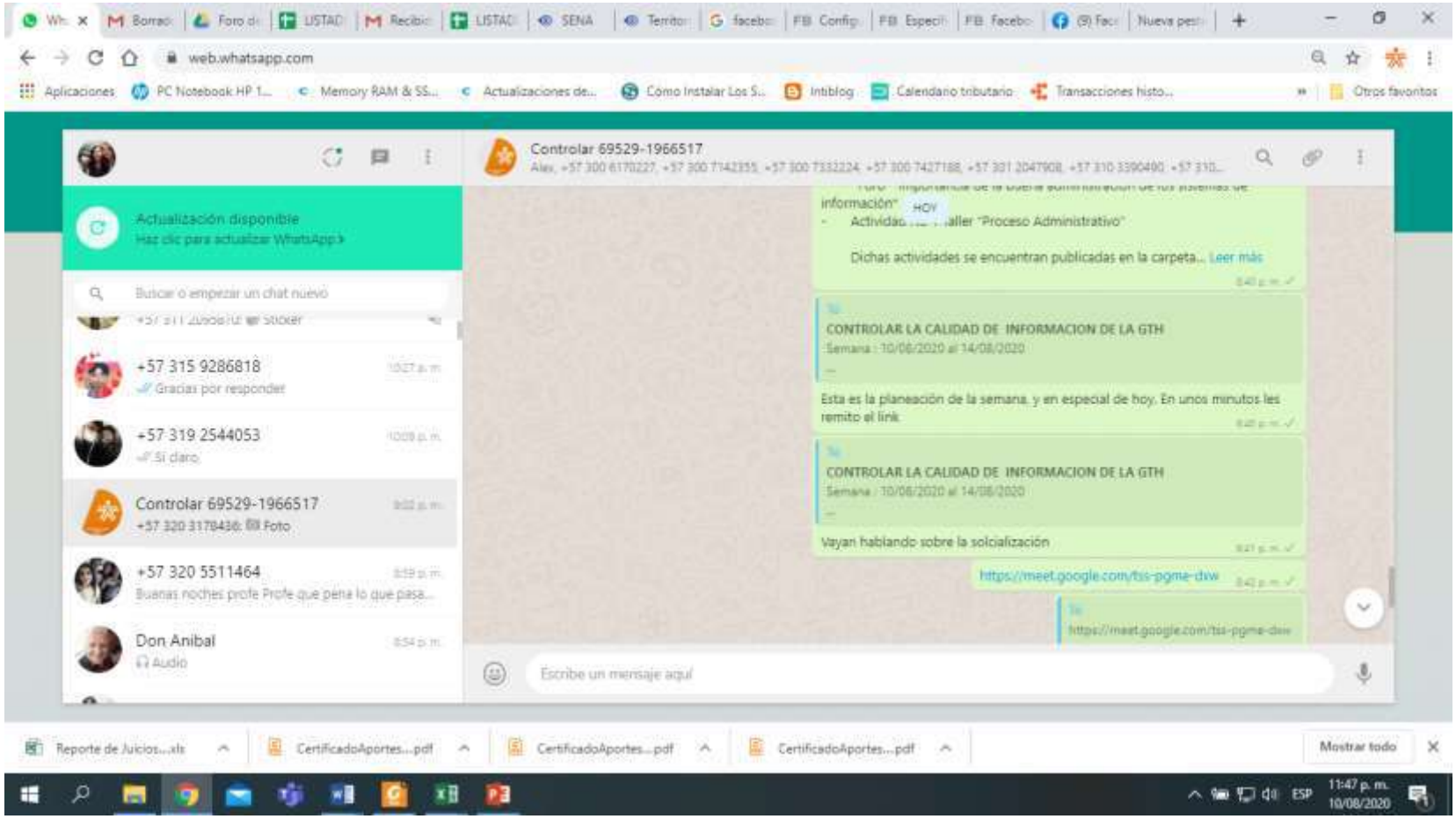
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



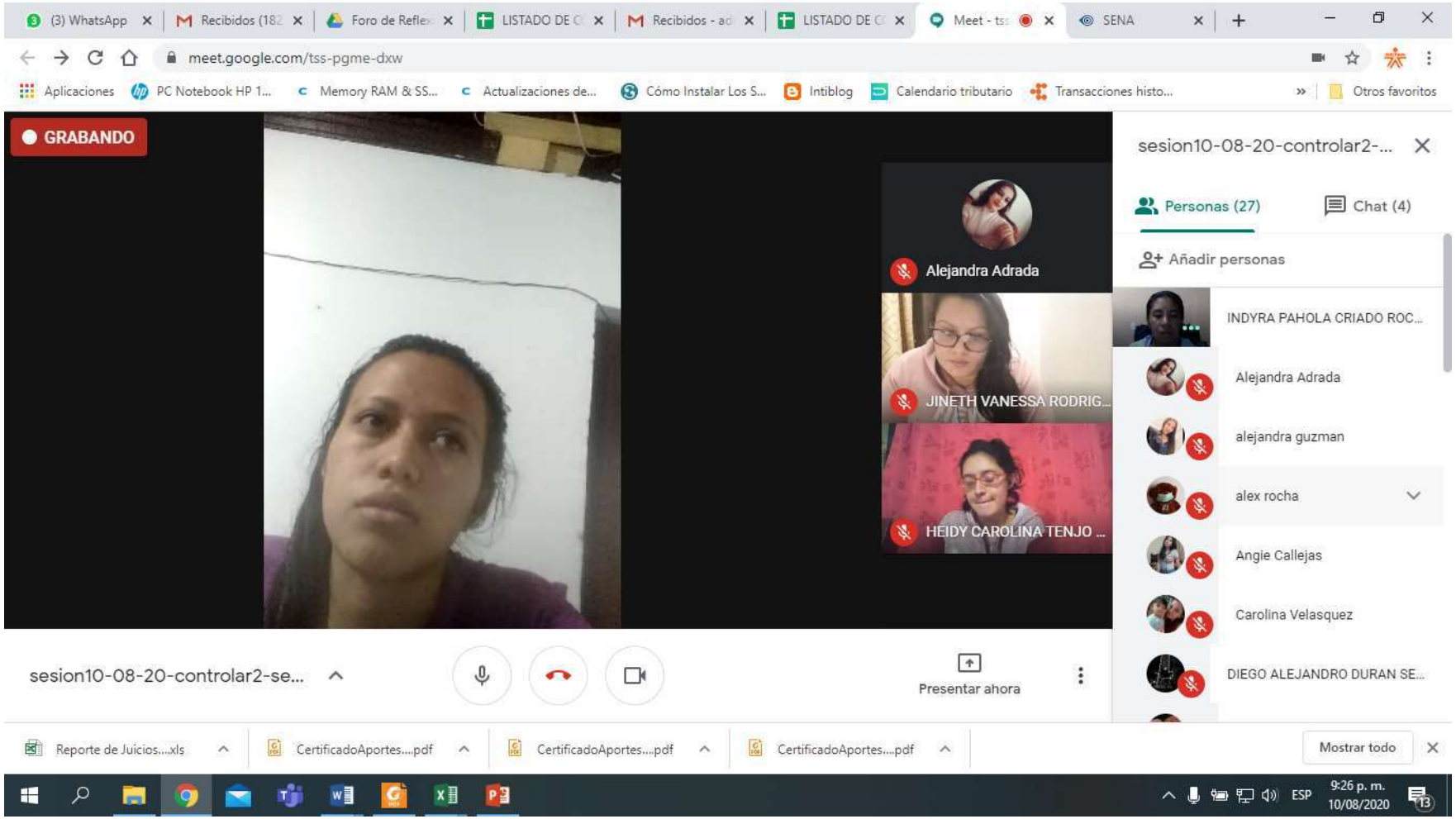
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



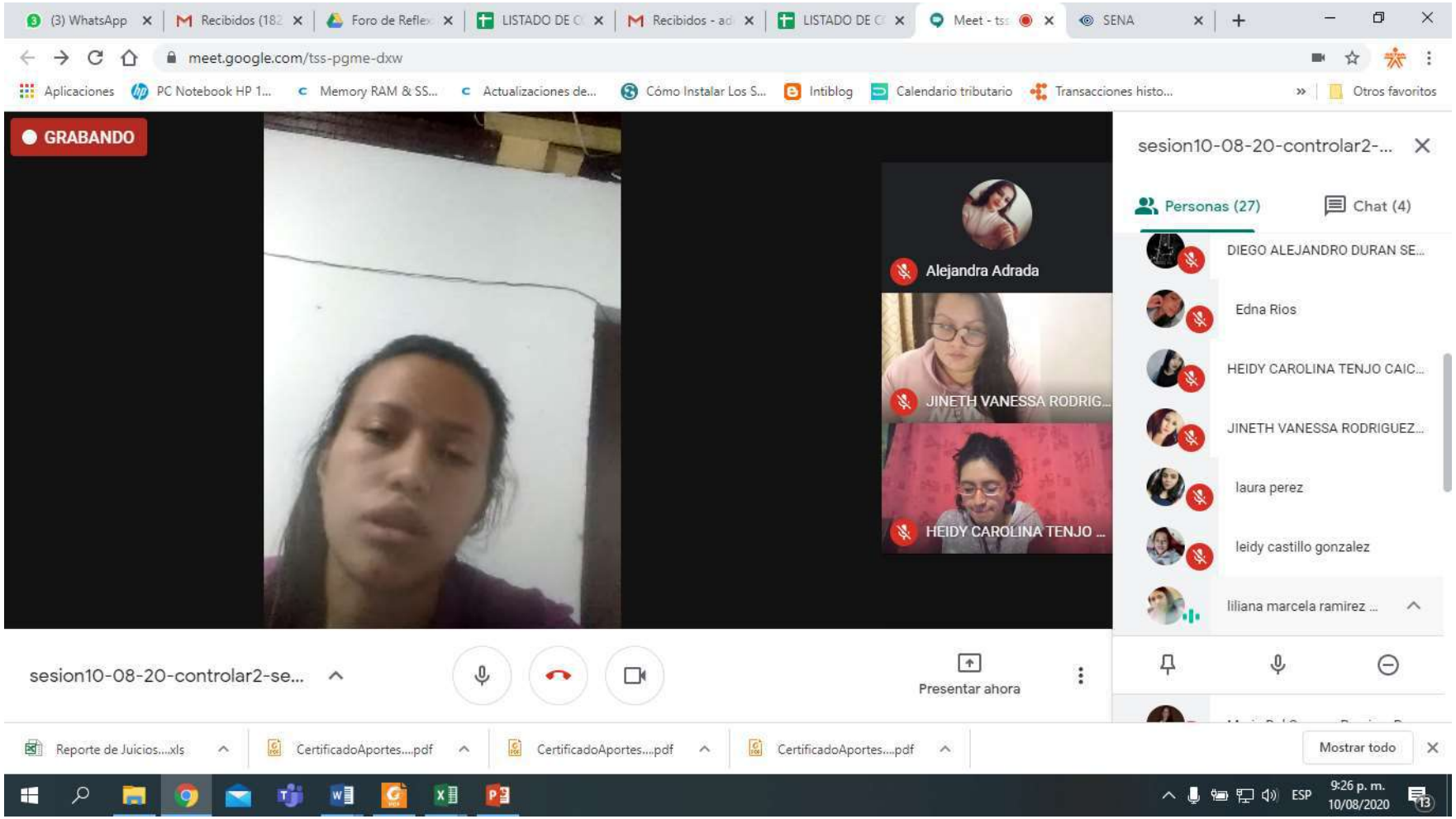
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



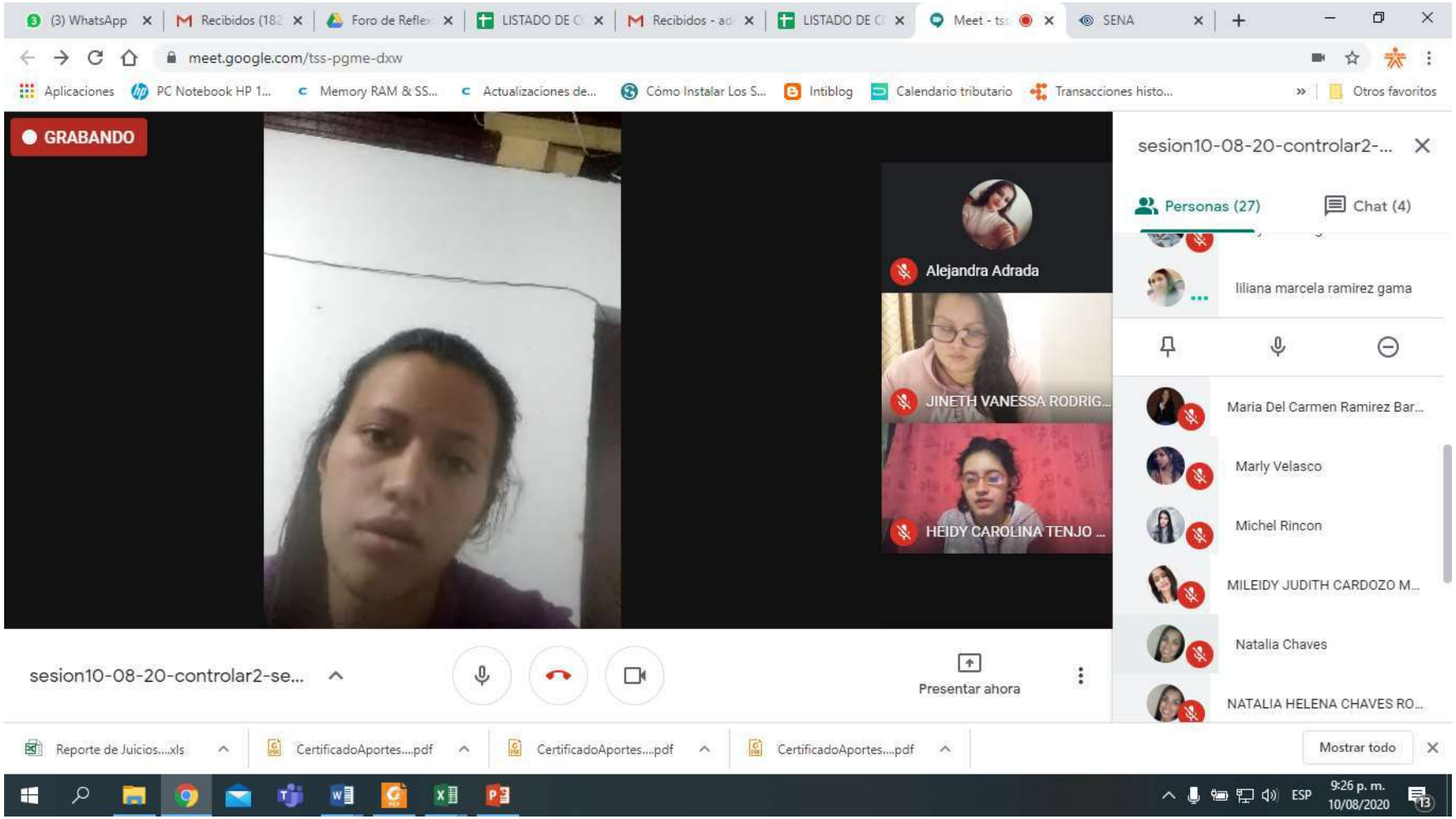
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



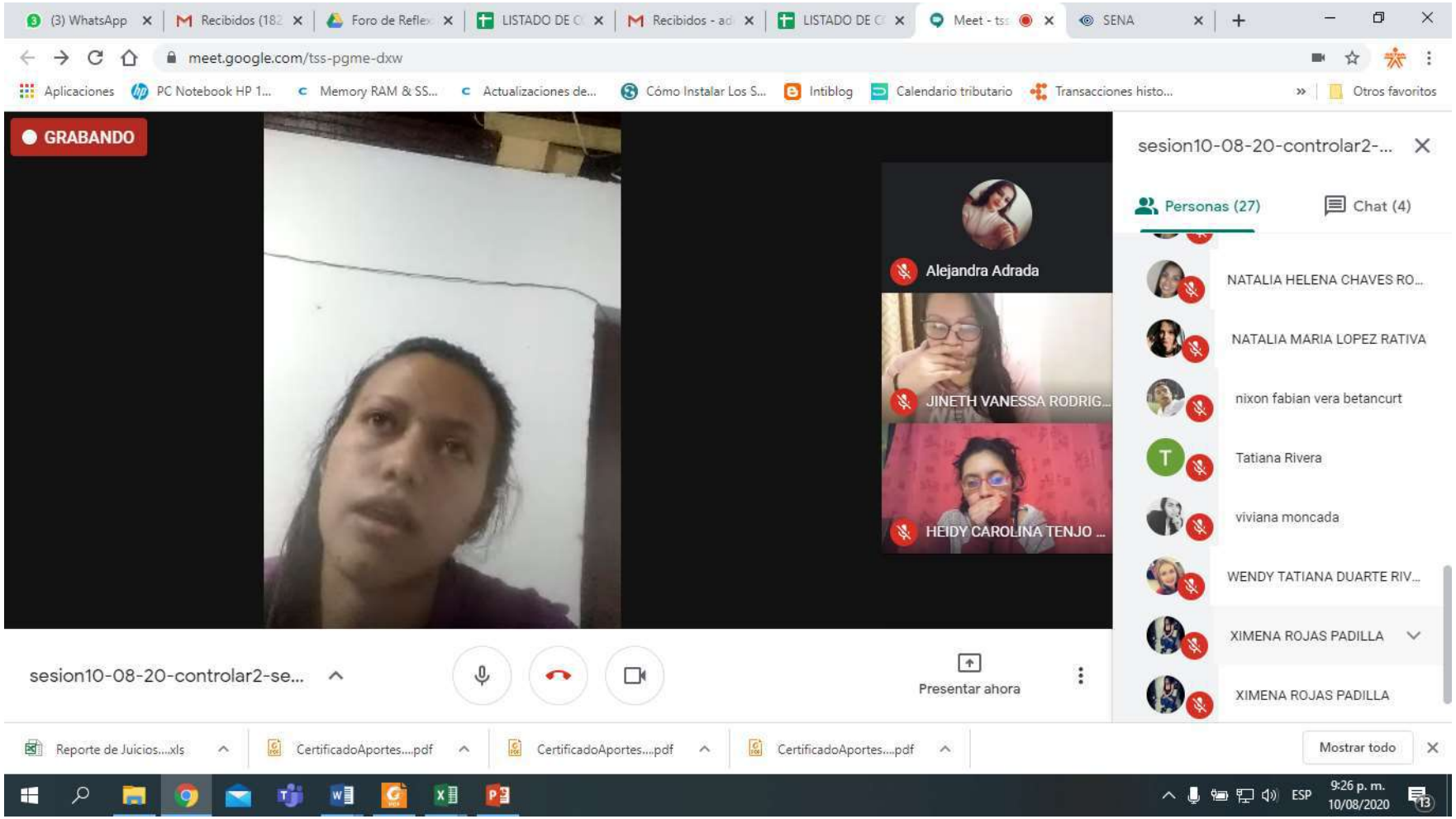
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



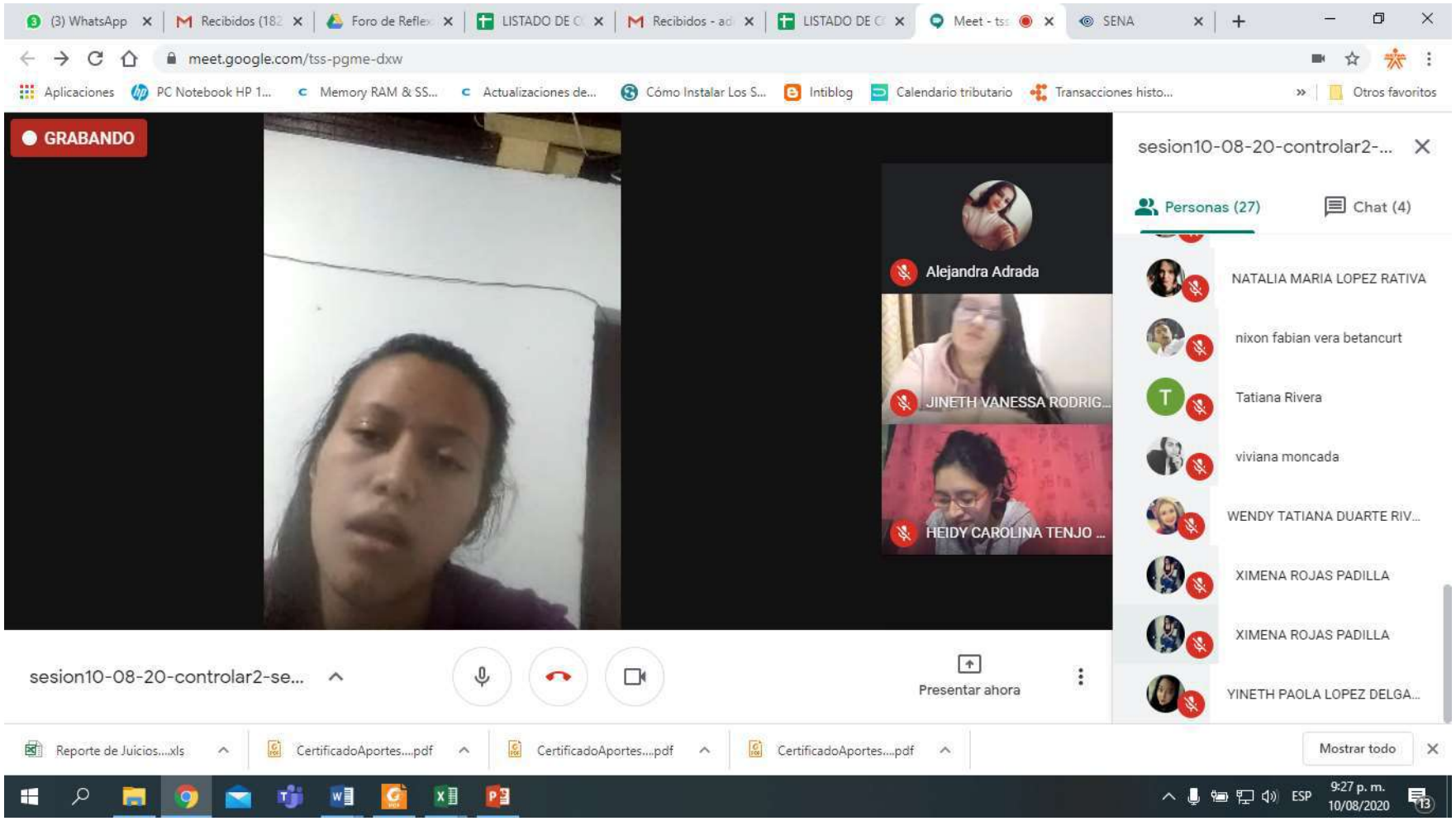
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

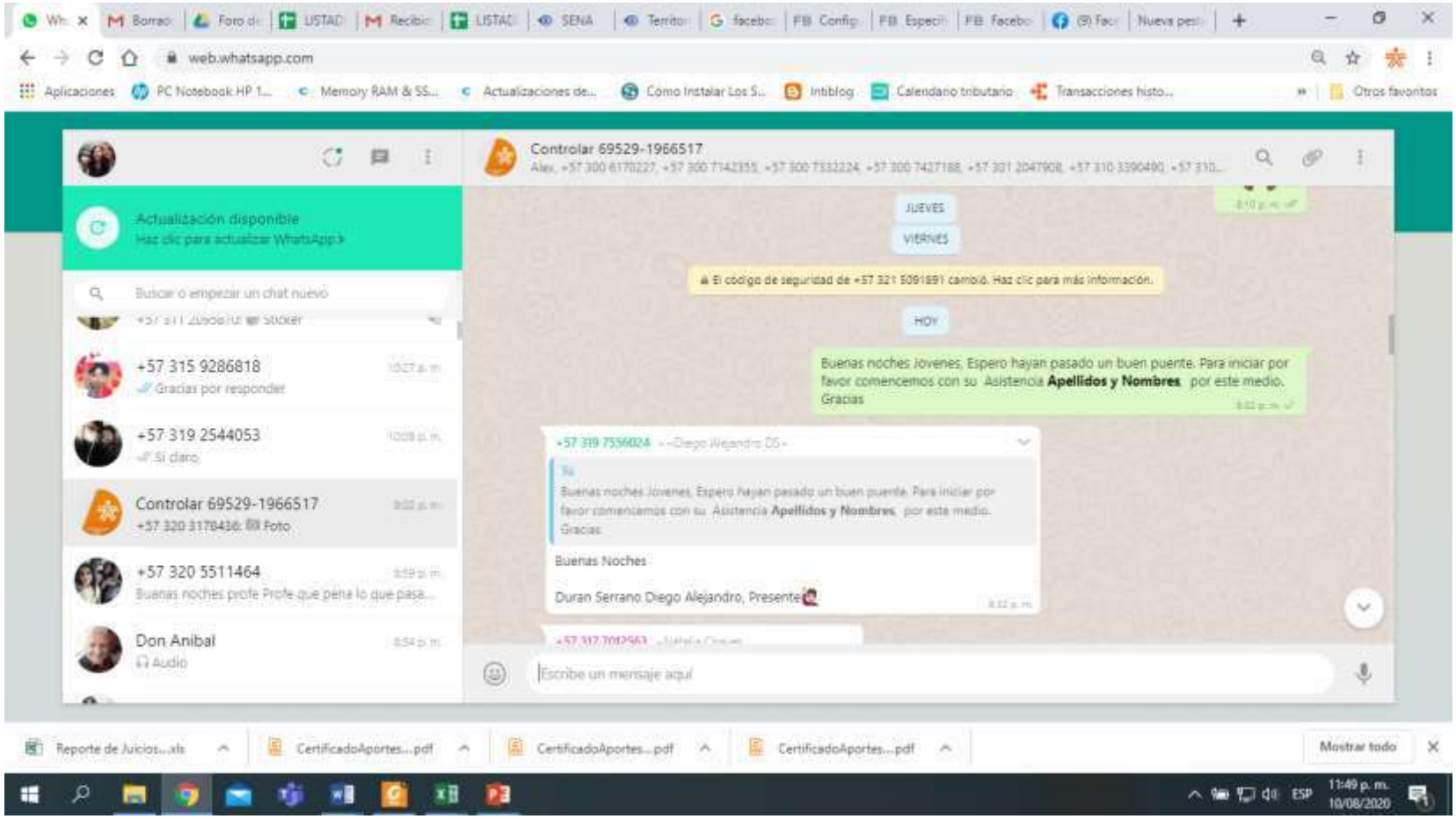


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

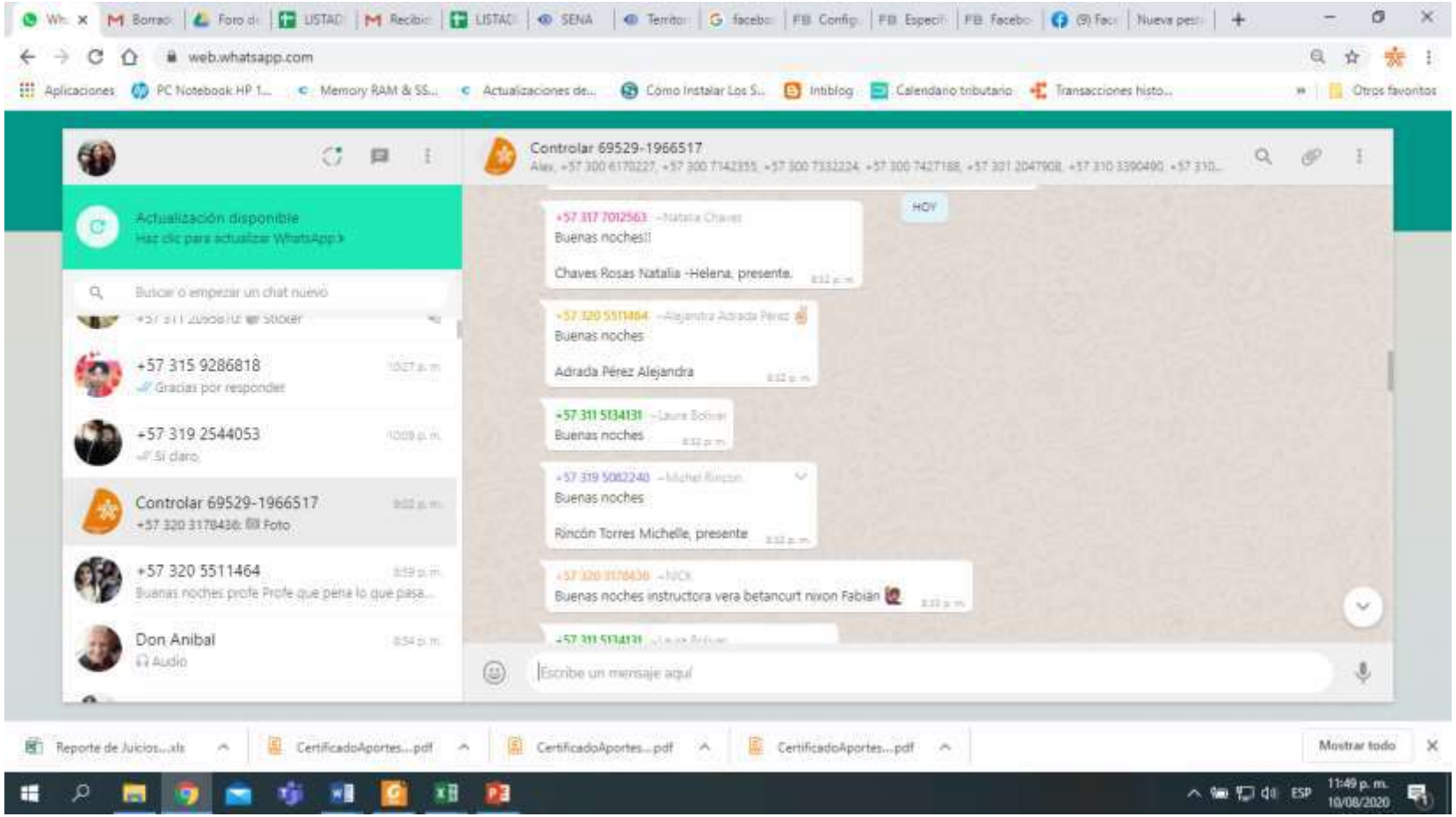


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

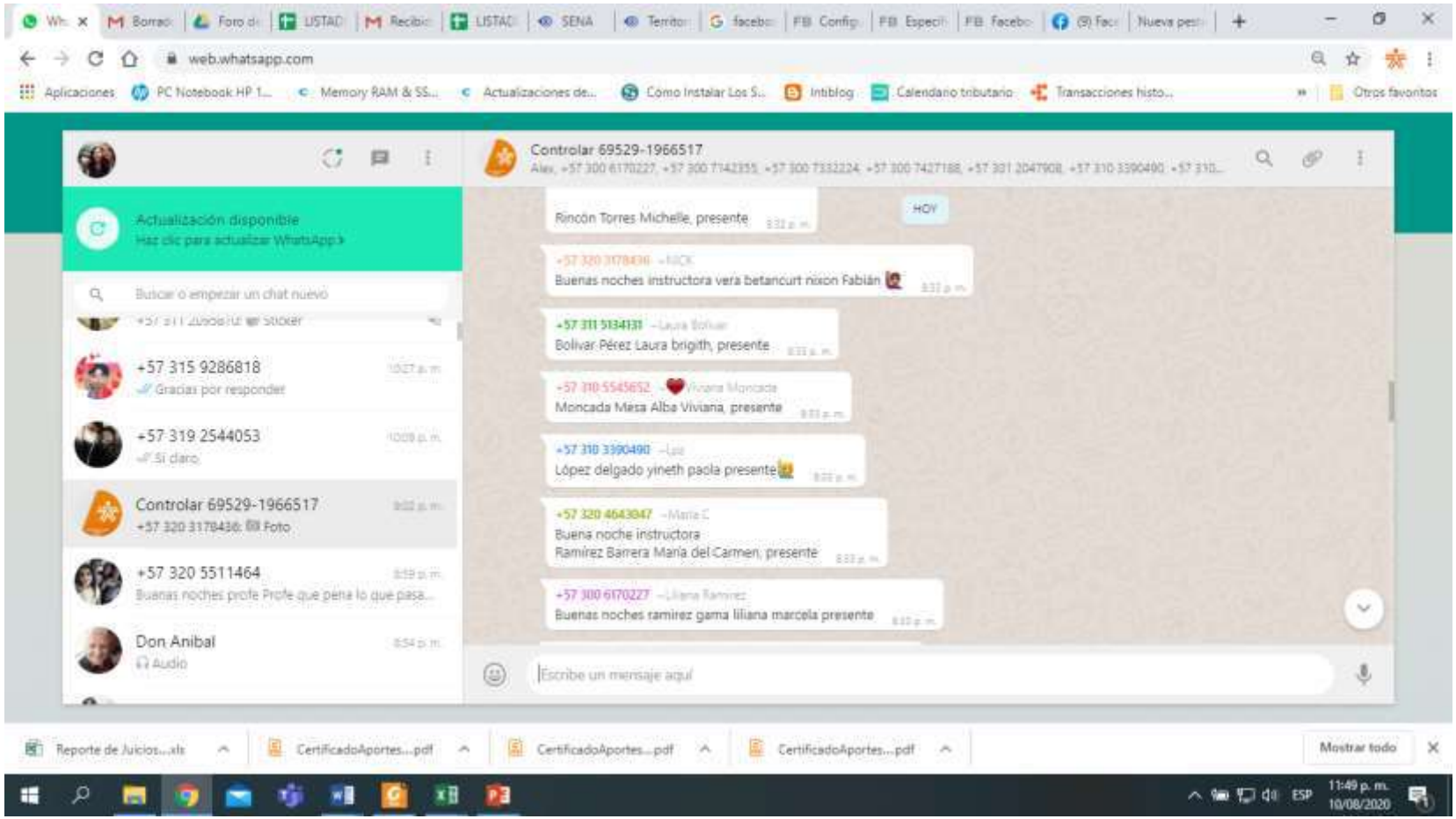
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



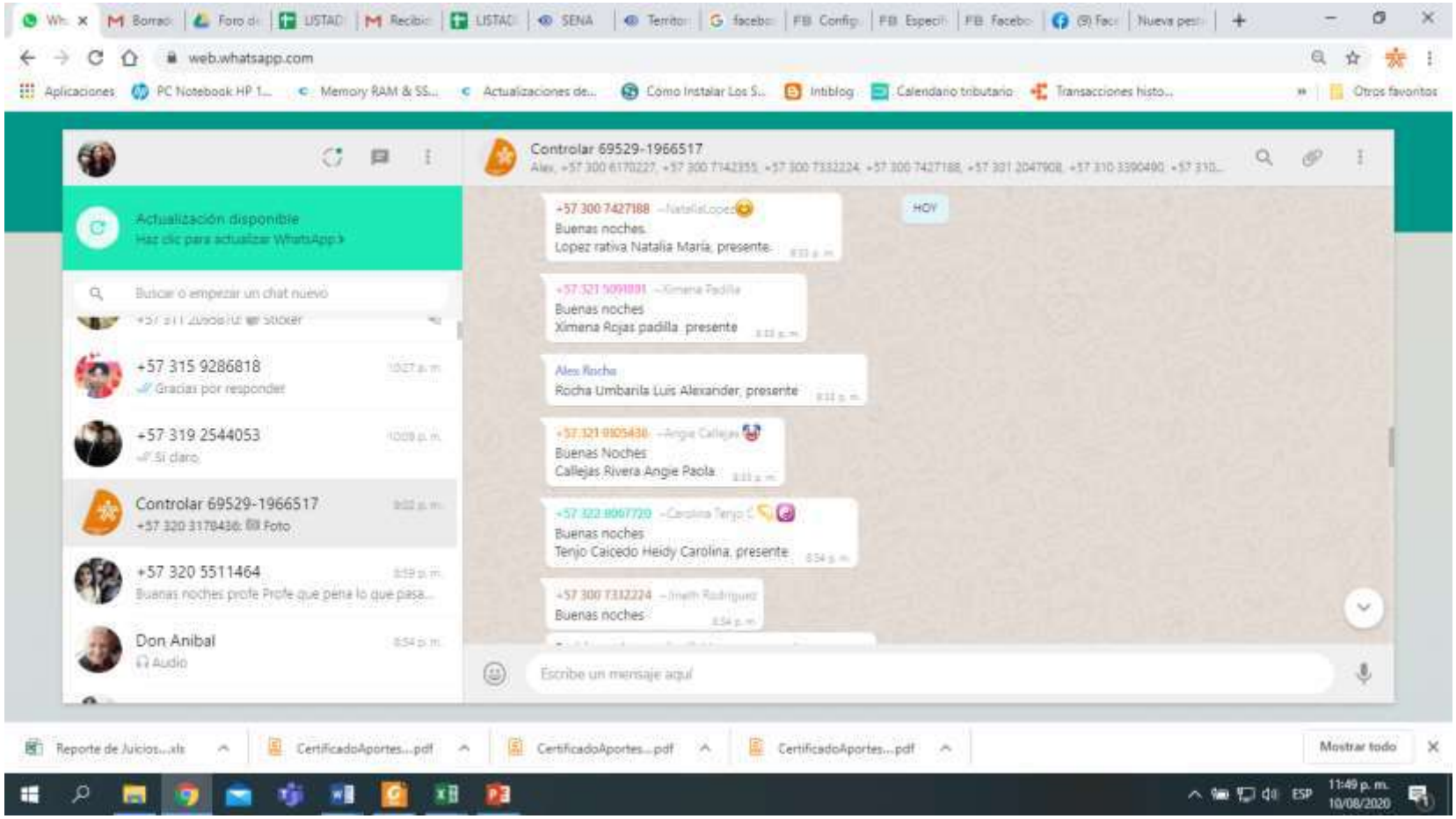
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



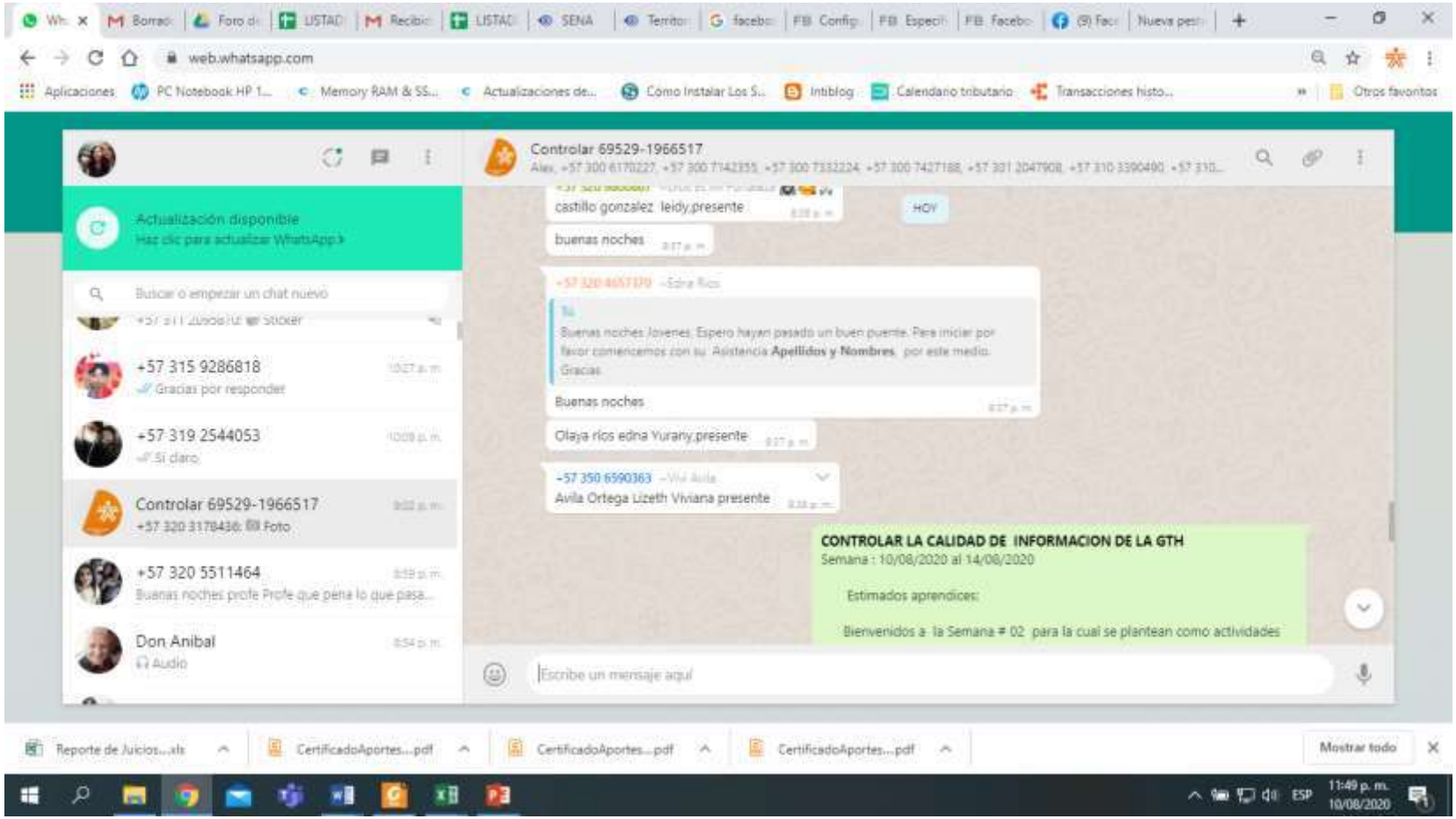
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

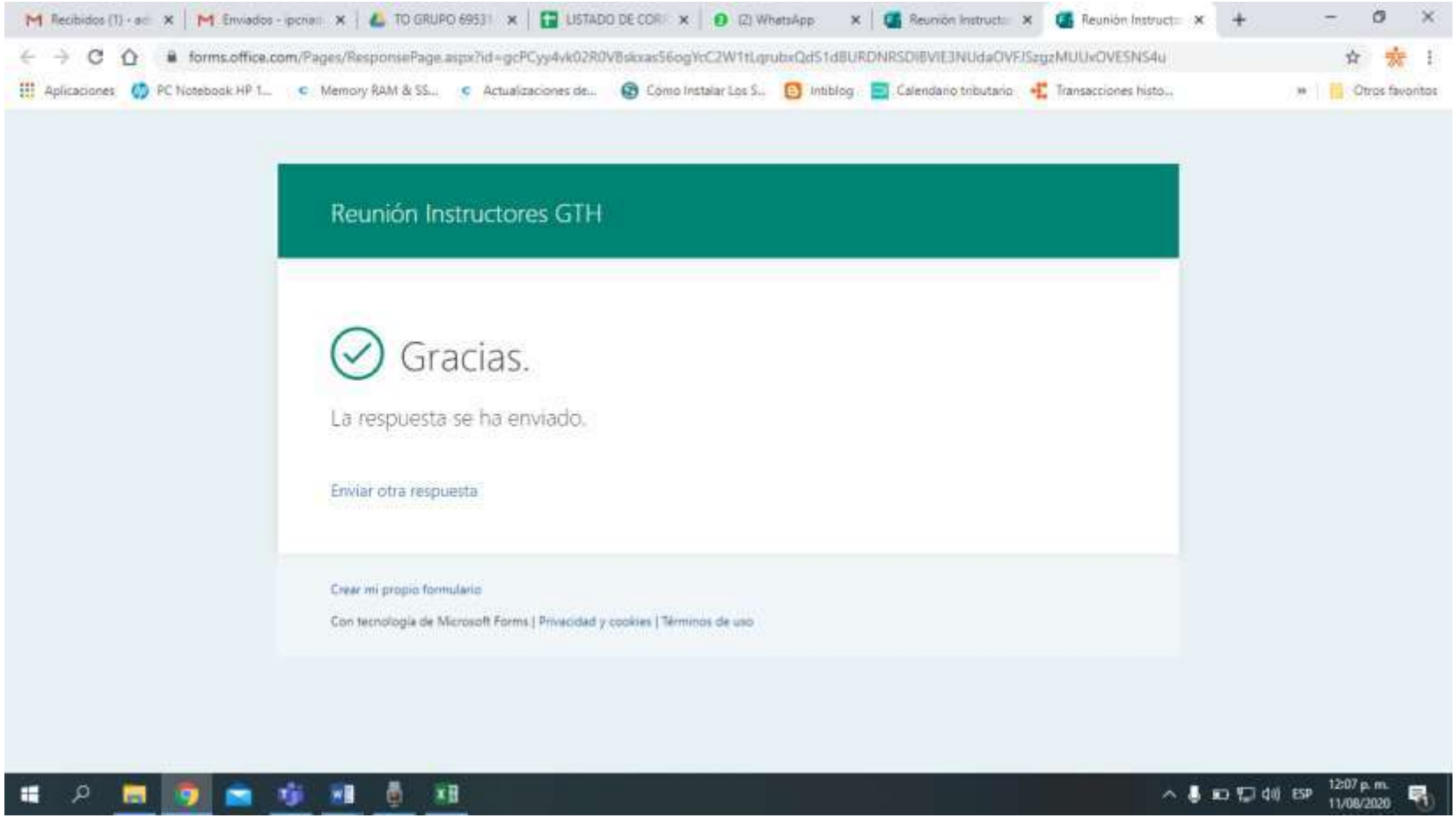


Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/open?id=1jVTSILSNkOqofeuhRKLNL0pqa8MyOuZo

Fecha: 11/08/2020



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 11/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69531 - FICHA 2065117

Competencia: **1016 - PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 11/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividades*** **Foro** **Importancia de la buena administración de los sistemas de información**	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2693483

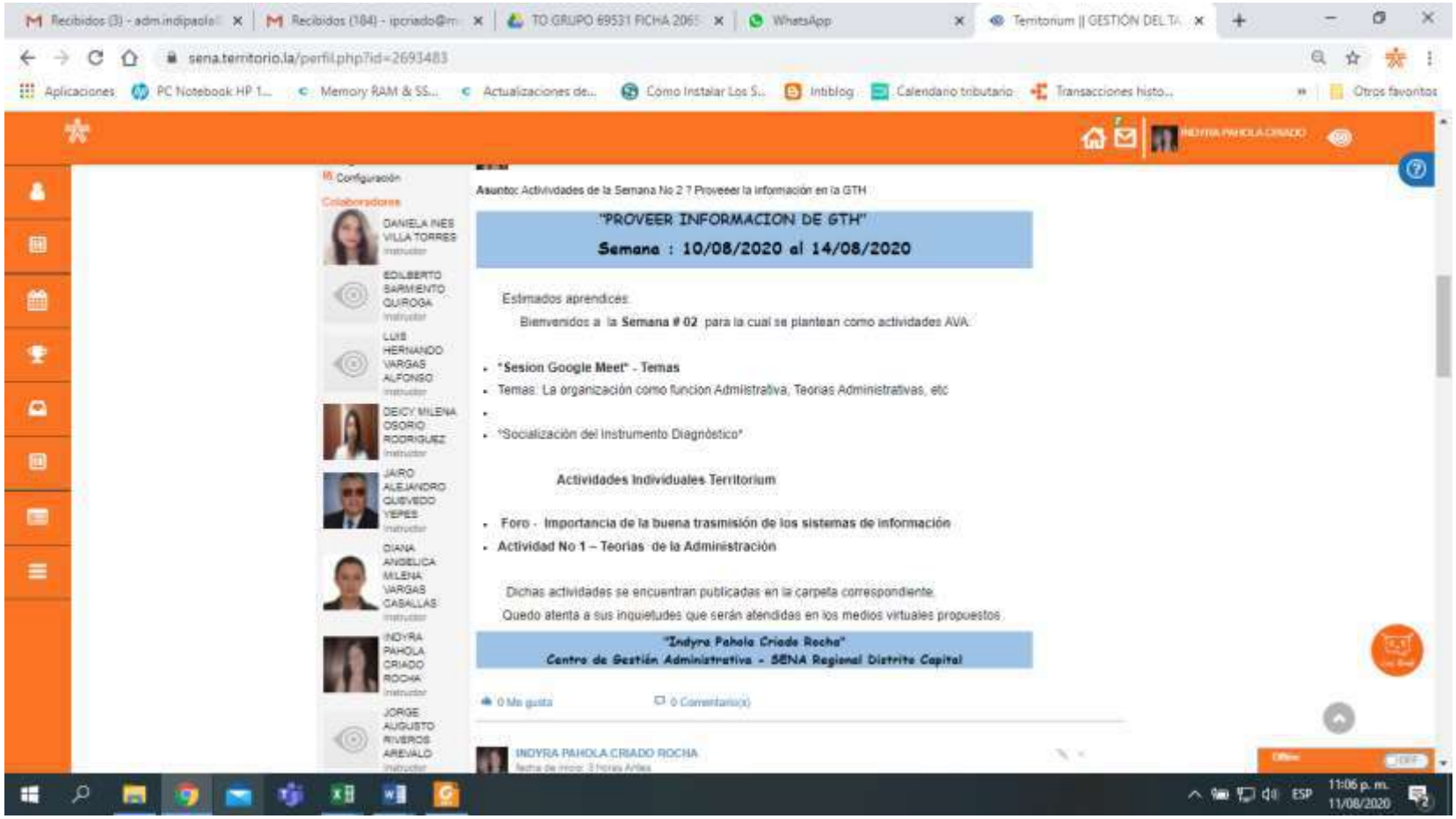
		Google Meet: https://meet.google.com/jmc-cbhb-hqm Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	N/A
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia -PROVEER. Pxtx Reporte Proyecto Formativo - 52019 - IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE Tecnologo en Gestion del Talento Humano - Cod. 112005 - Vers. SOFIA 101 Organización como Función Adm.-11-08-20-MT.pxtx
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive.

	Los aprendices mencionados, presentan inasistencias al proceso formativo, se realiza seguimiento telefónico: - ALZATE TOVAR FABIAN ANDRES - GONZALEZ BOLAÑOS WALTER DAVID
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

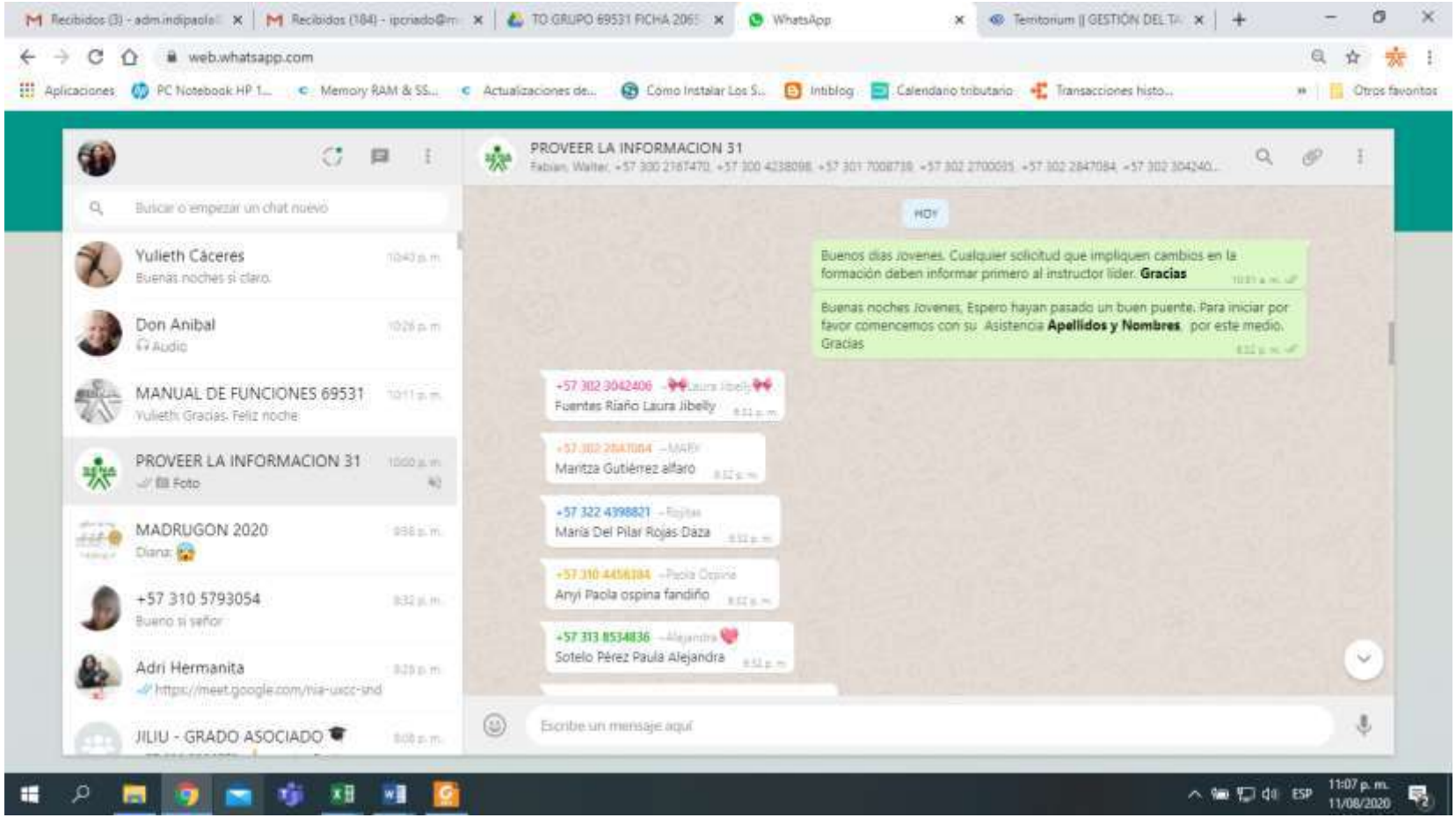
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Anuncios de la Actividad Sesión 11/8/2020

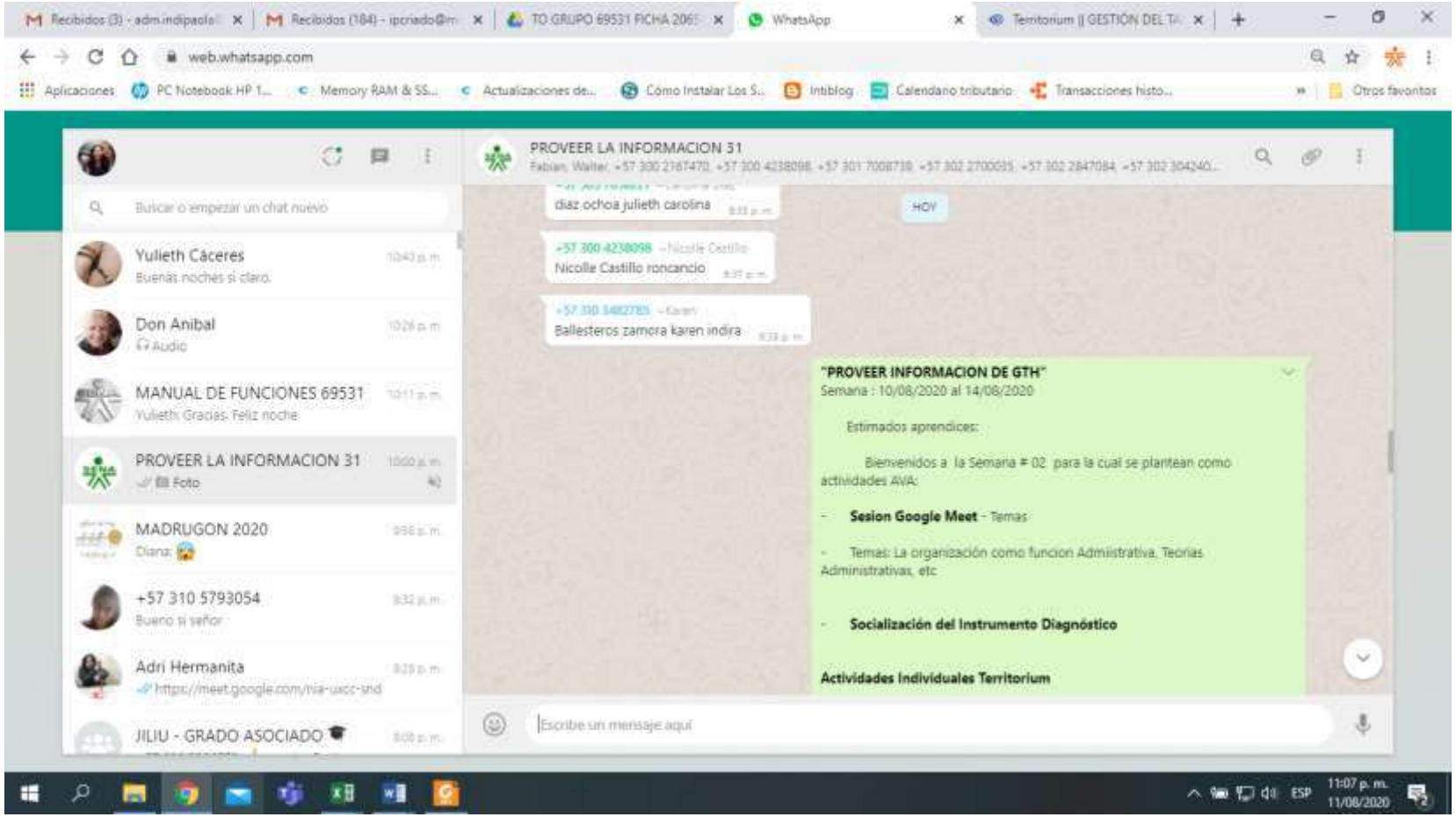


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

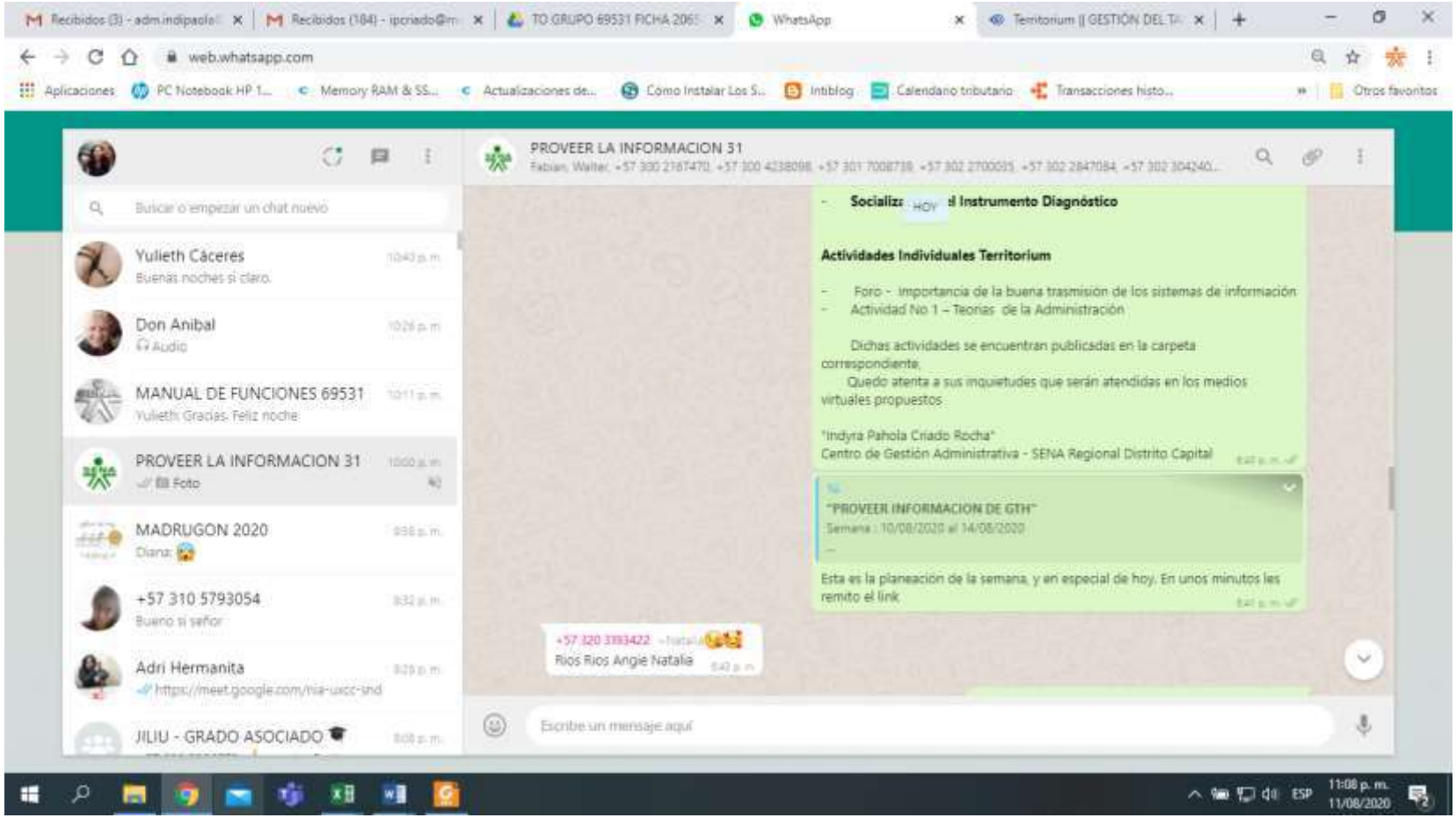
Actividades de Aprendizaje



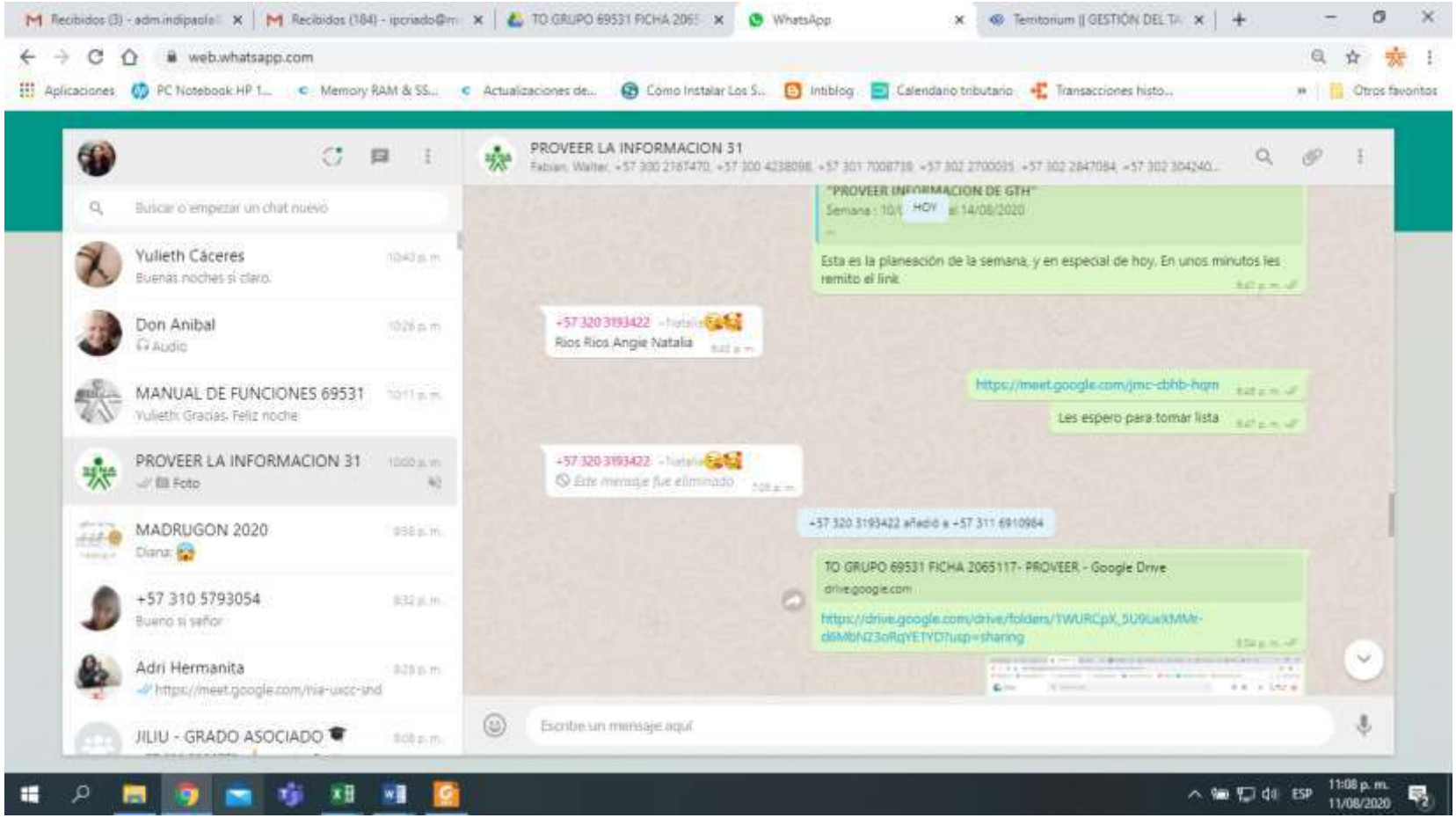
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



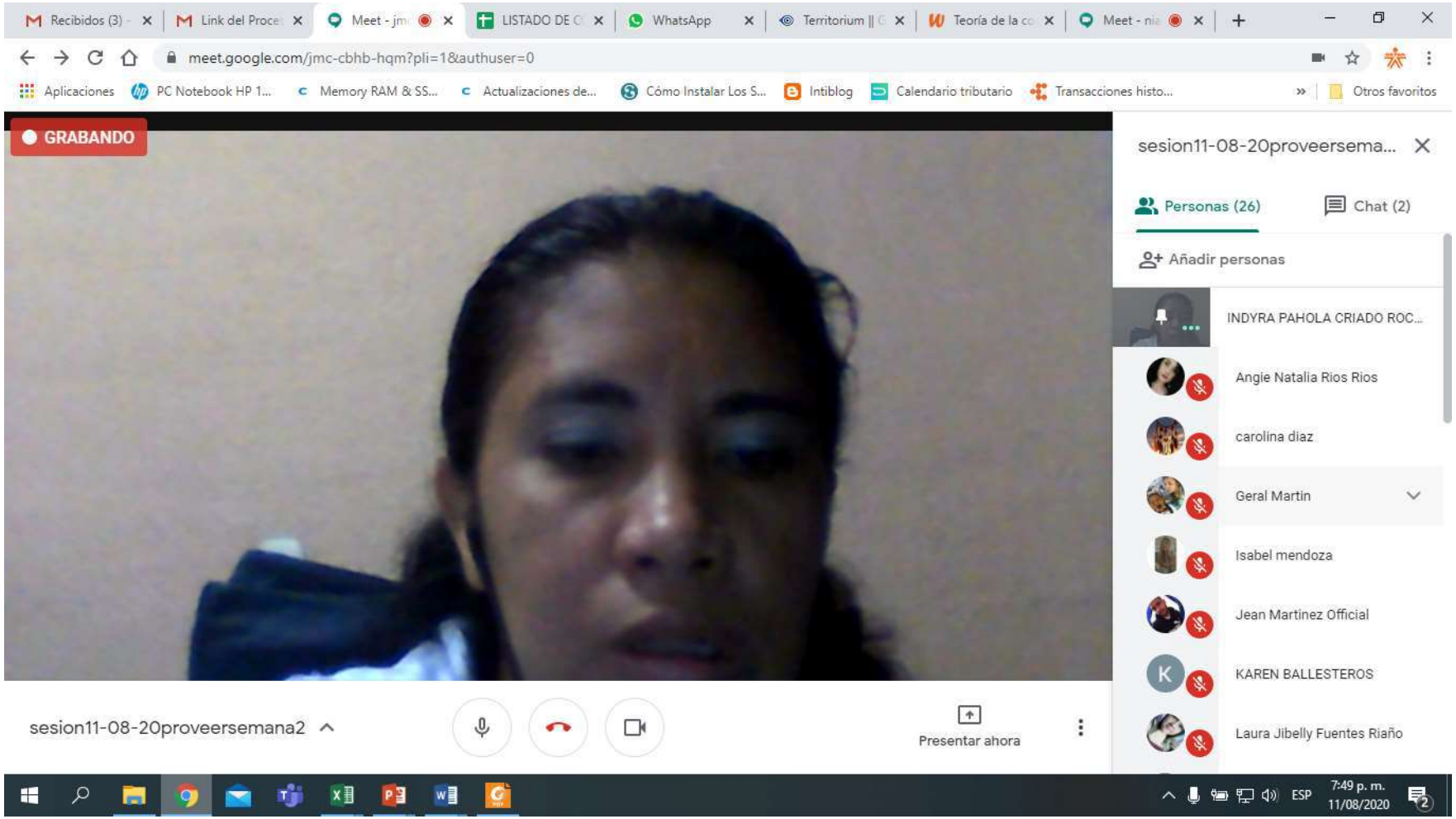
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



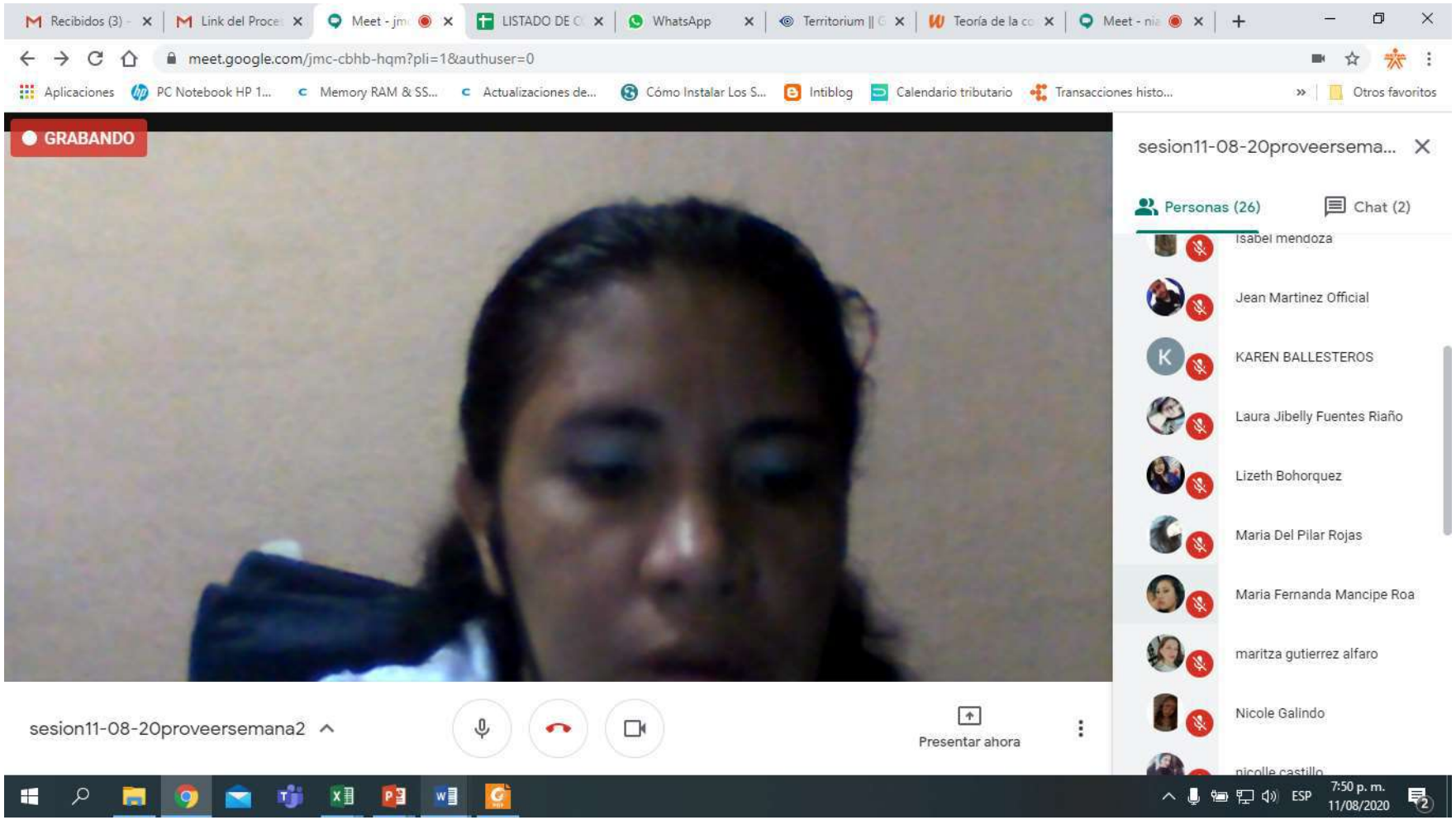
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



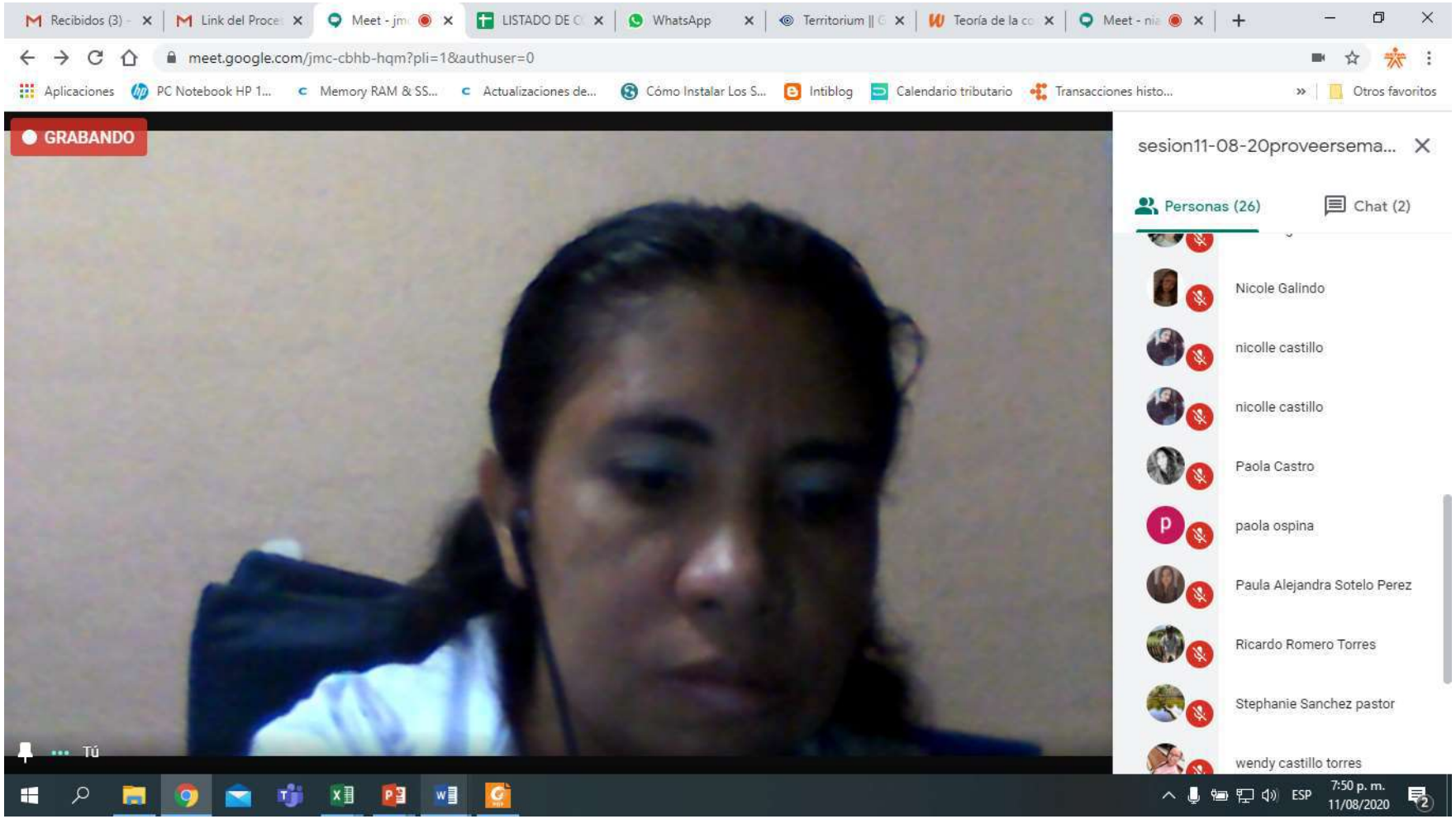
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



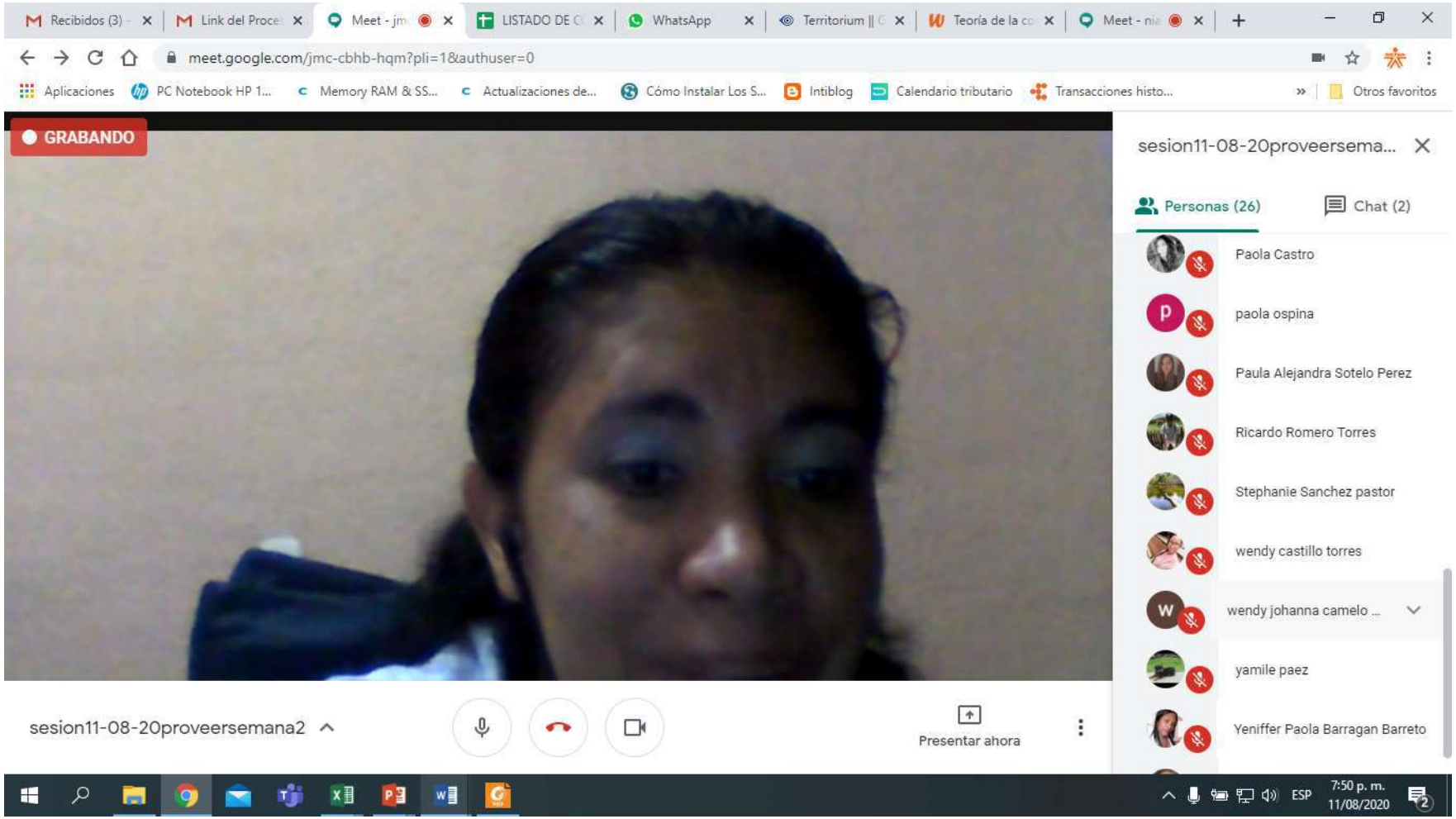
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



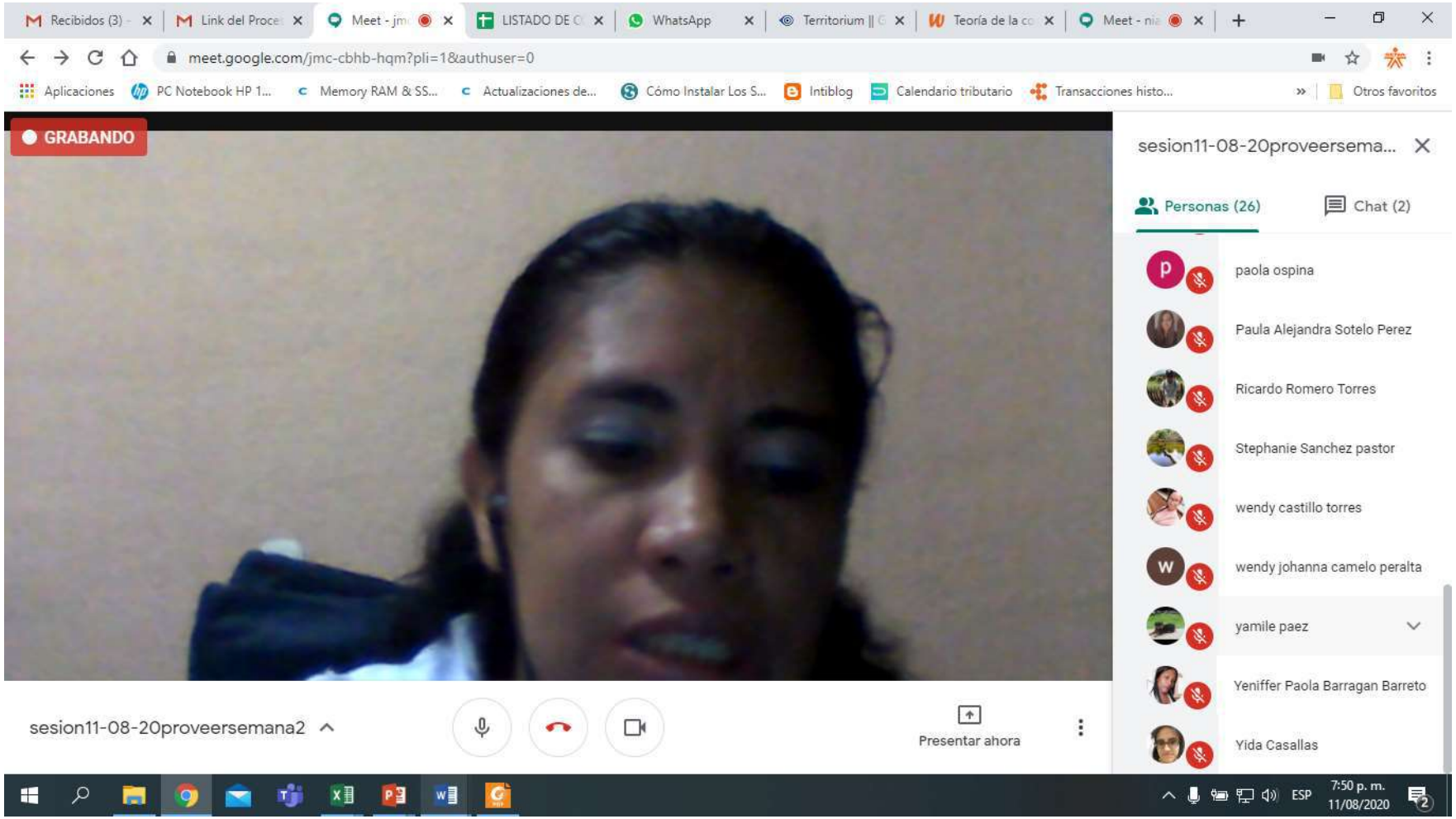
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



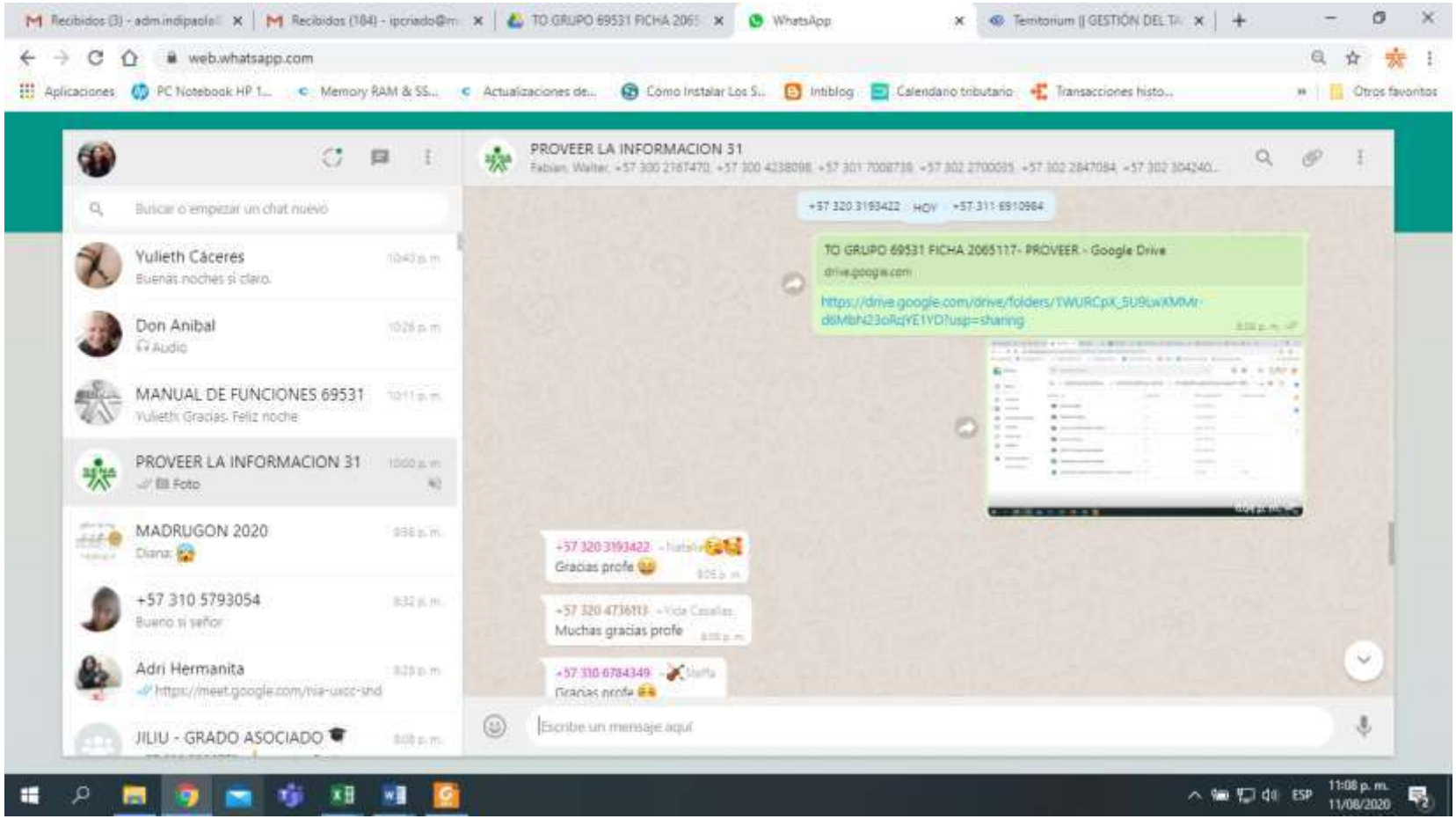
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



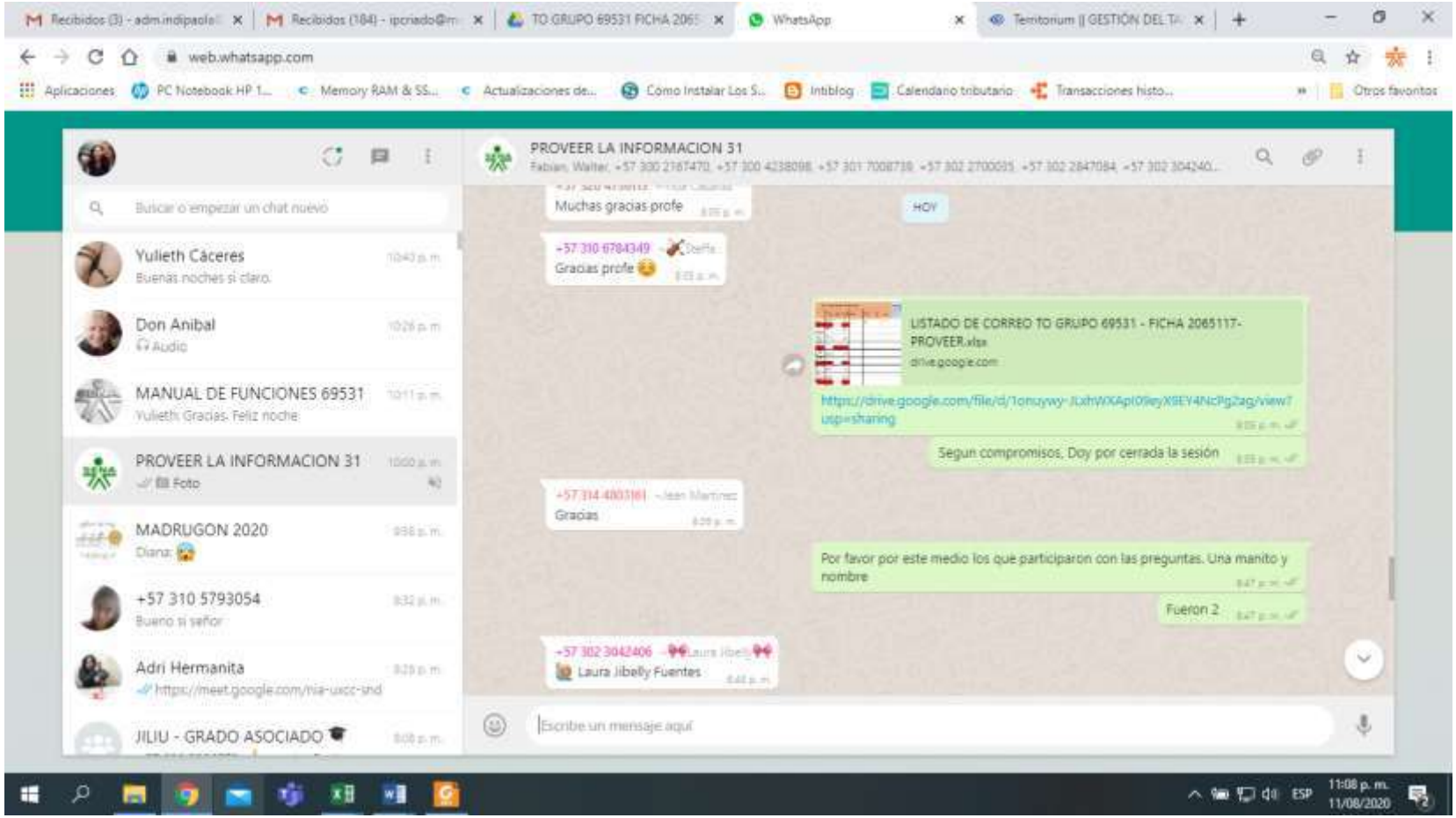
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



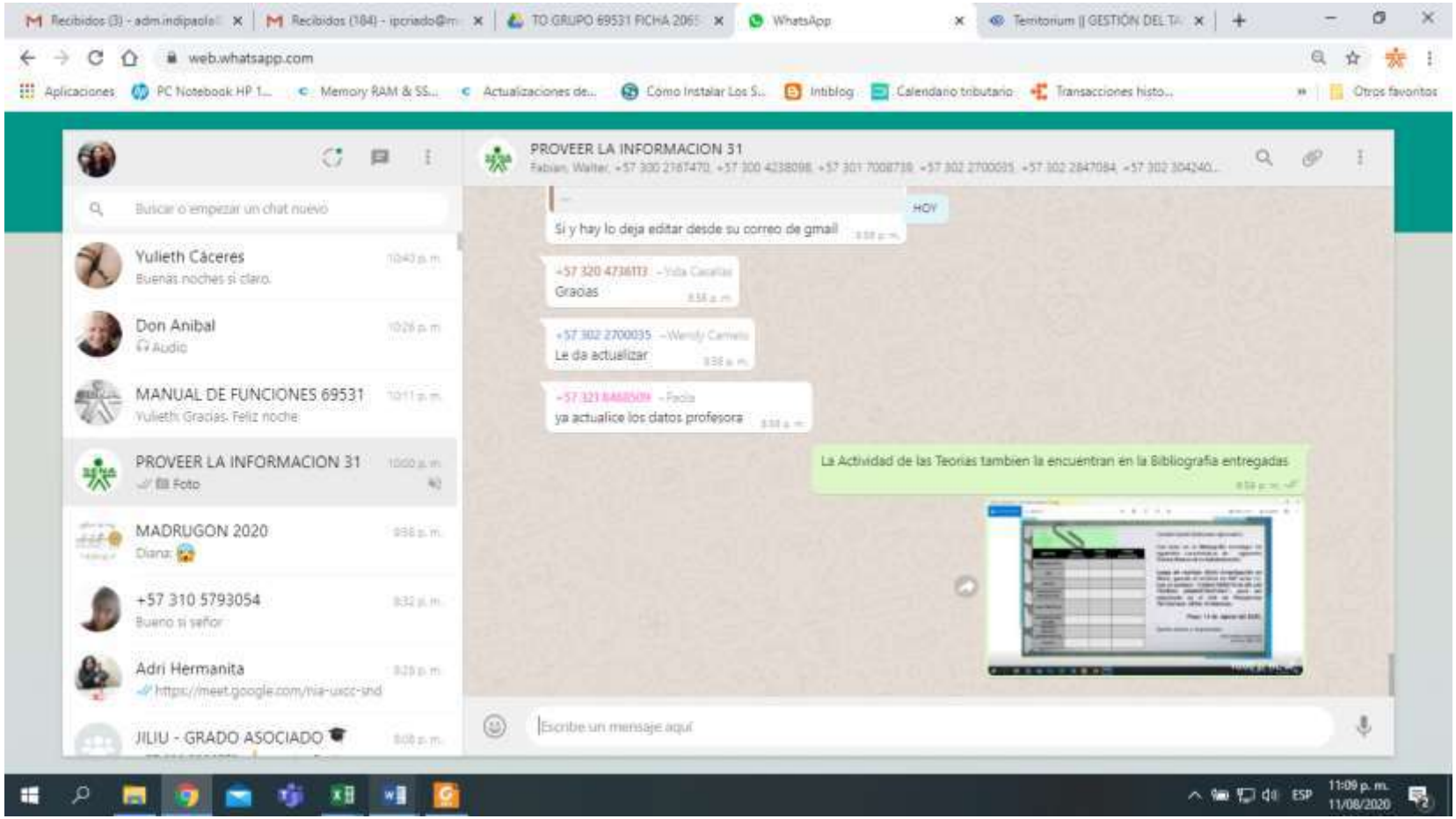
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

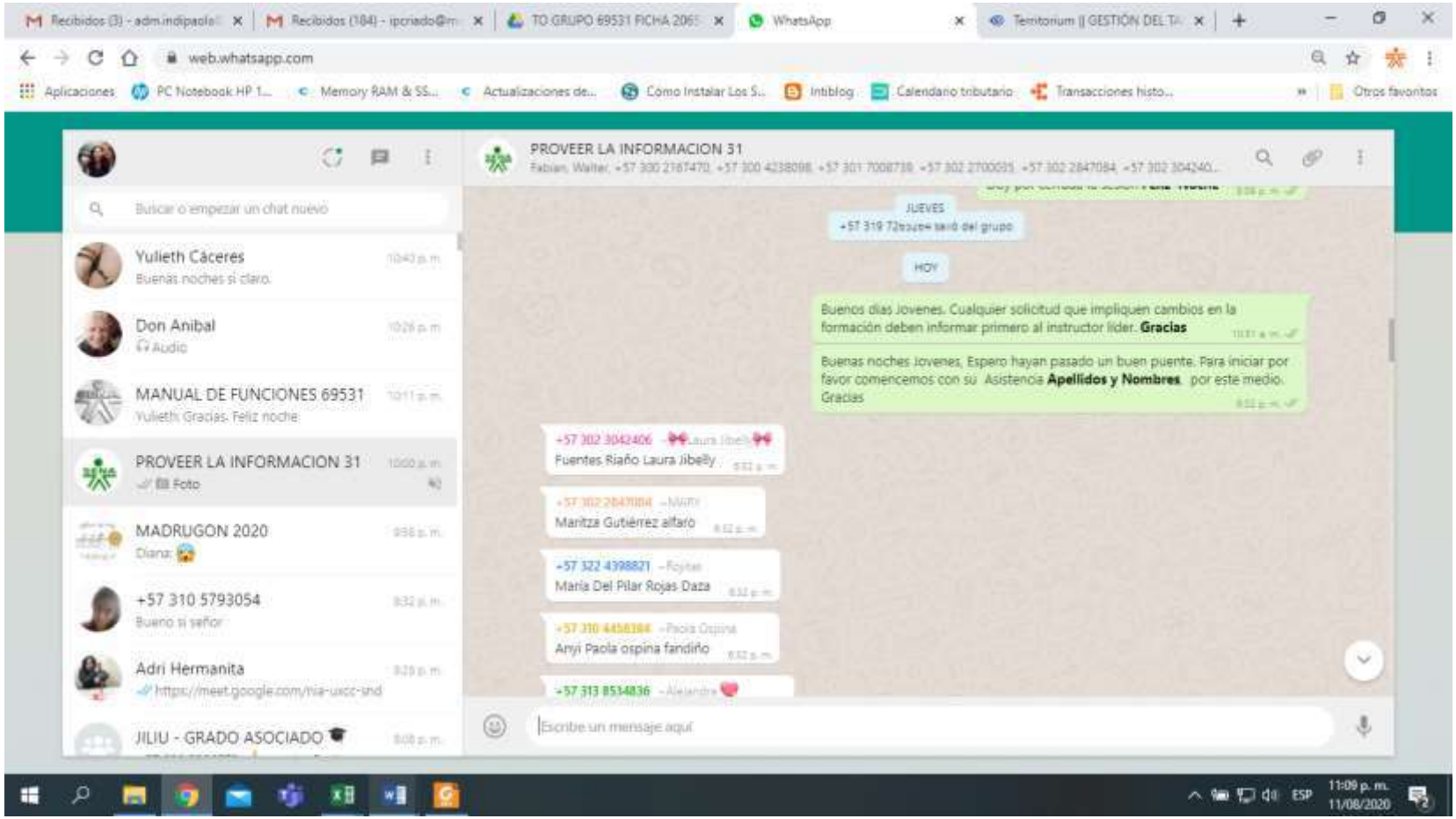


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

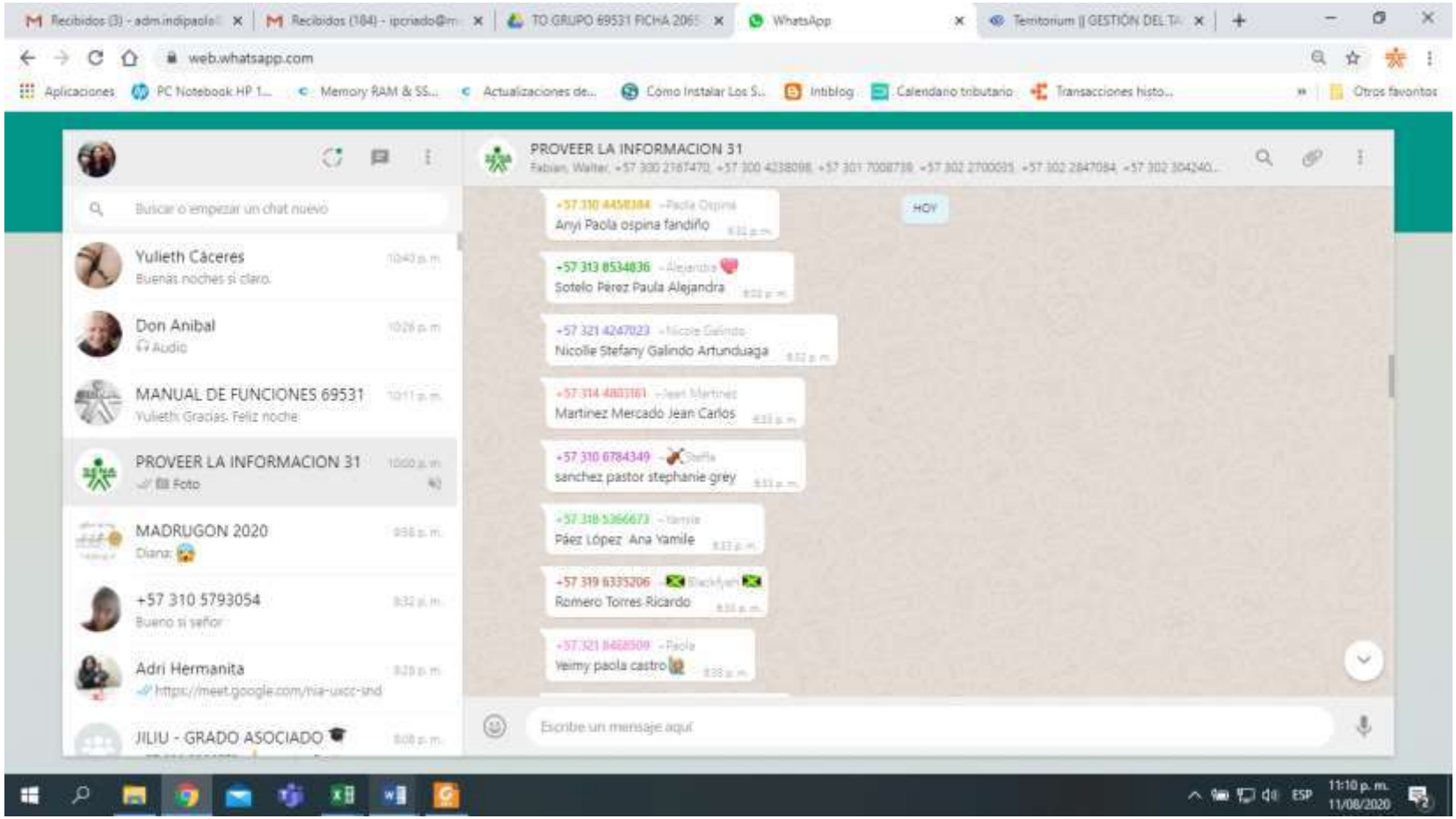


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

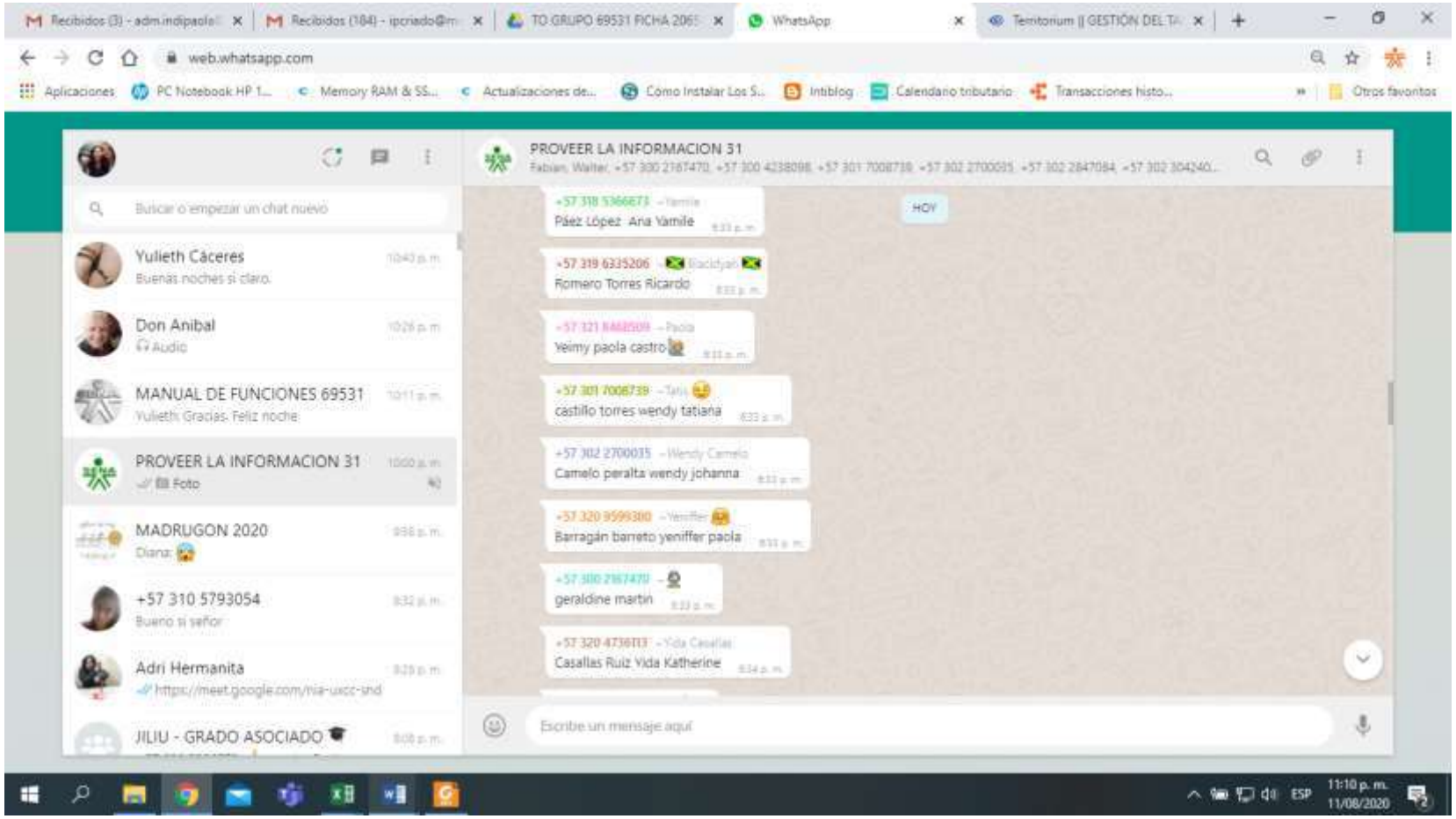
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



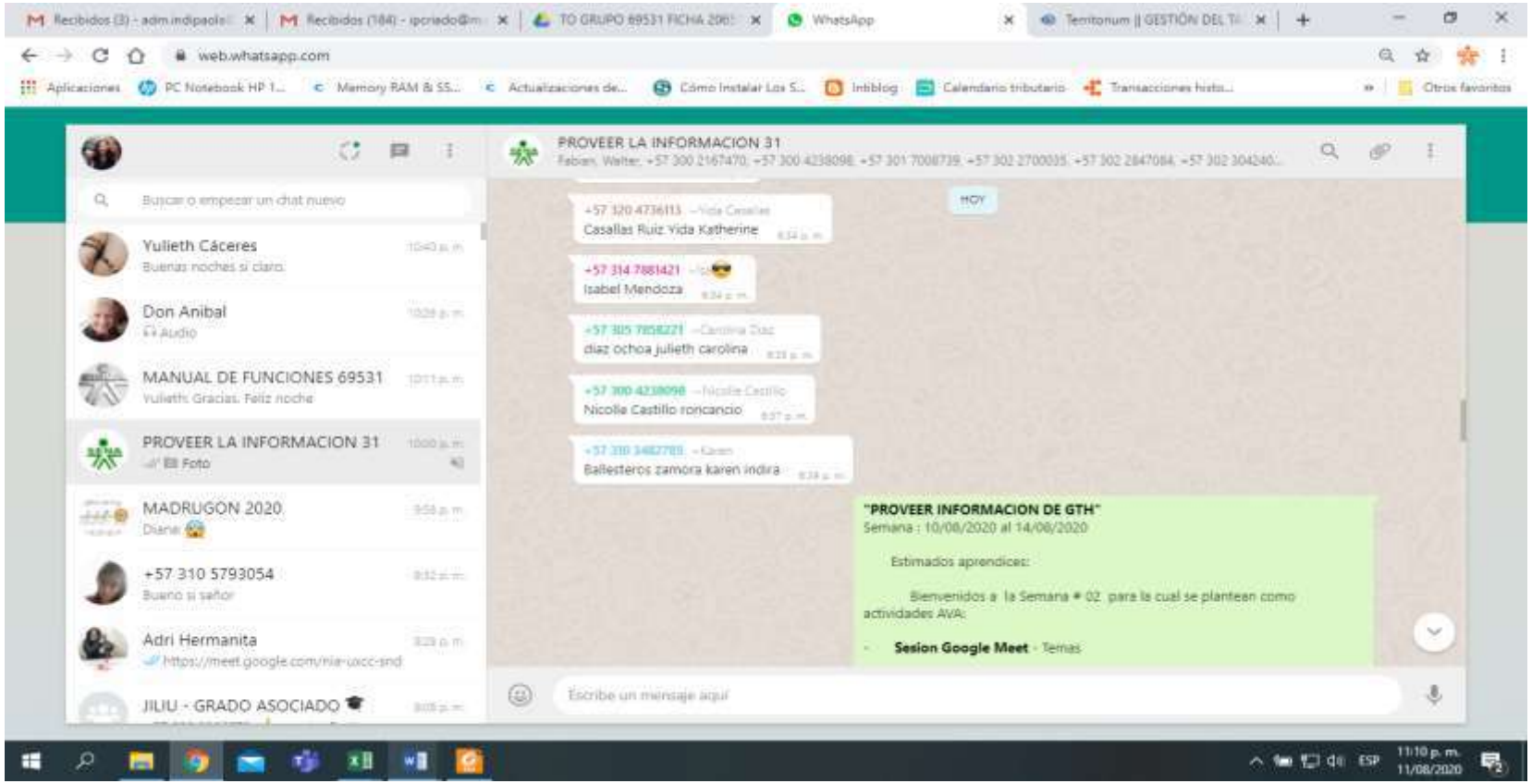
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2693483

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1iPRorSmSShdQTqTjntRO5gdgm85PMUEp?usp=sharing

Fecha: 11/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69531 - FICHA 2065117

Competencia: **2824 - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 11/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	***Actividades*** **Los aportes que generaron las civilizaciones antiguas**	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2693483 Google Meet: https://meet.google.com/nia-uxcc-snd

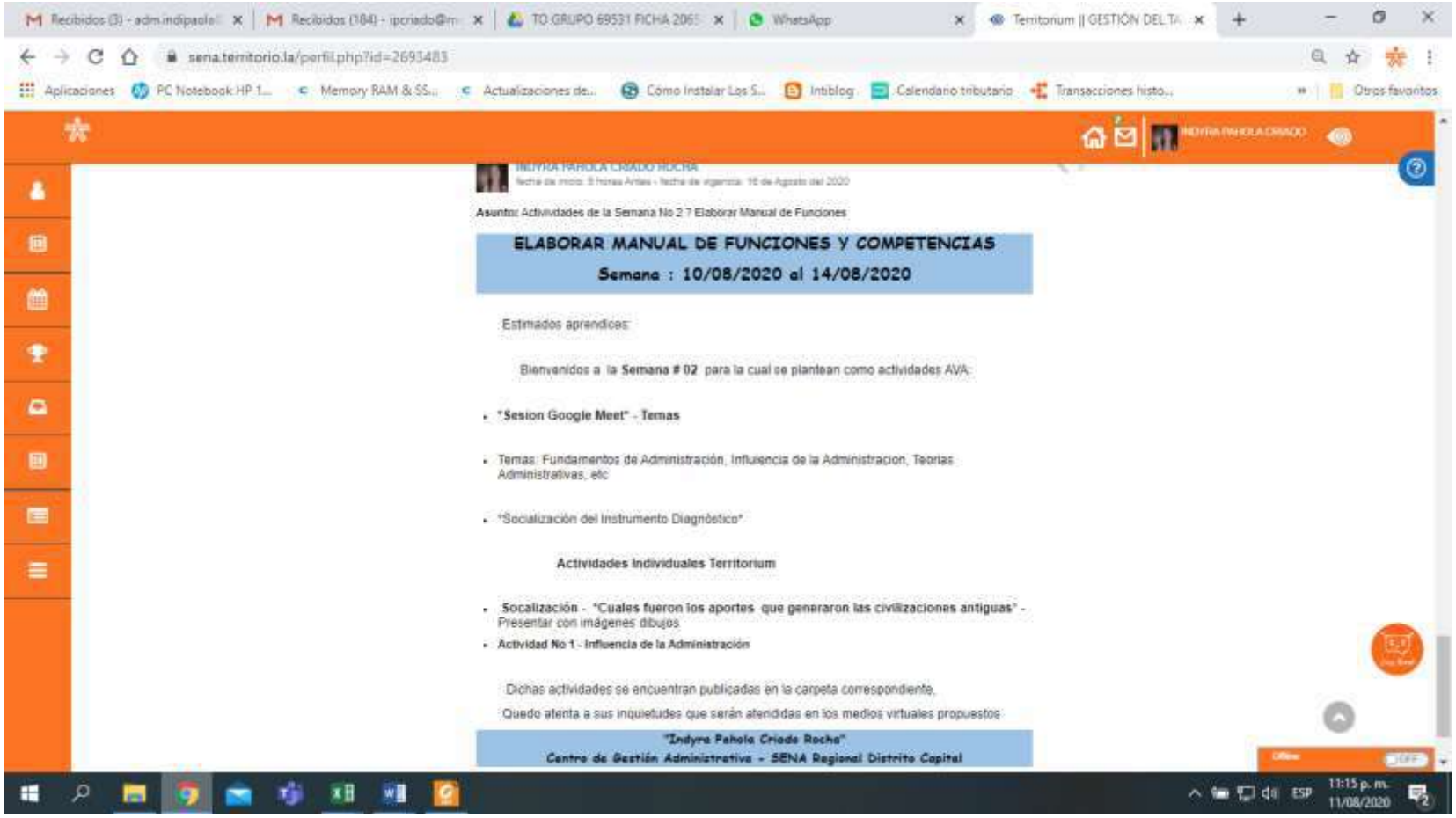
		Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-ELABORAR MANUALES. Pxtx Reporte Proyecto Formativo - 52019 - IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE Tecnologo en Gestion del Talento Humano - Cod. 112005 - Vers. SOFIA 101 TEORIA GENERAL DE LA ADMINISTRACION-SESIÒN 11-08-20 https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive.

	Los aprendices mencionados, presentan inasistencias al proceso formativo, se realiza seguimiento telefónico: - ALZATE TOVAR FABIAN ANDRES - GONZALEZ BOLAÑOS WALTER DAVID
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

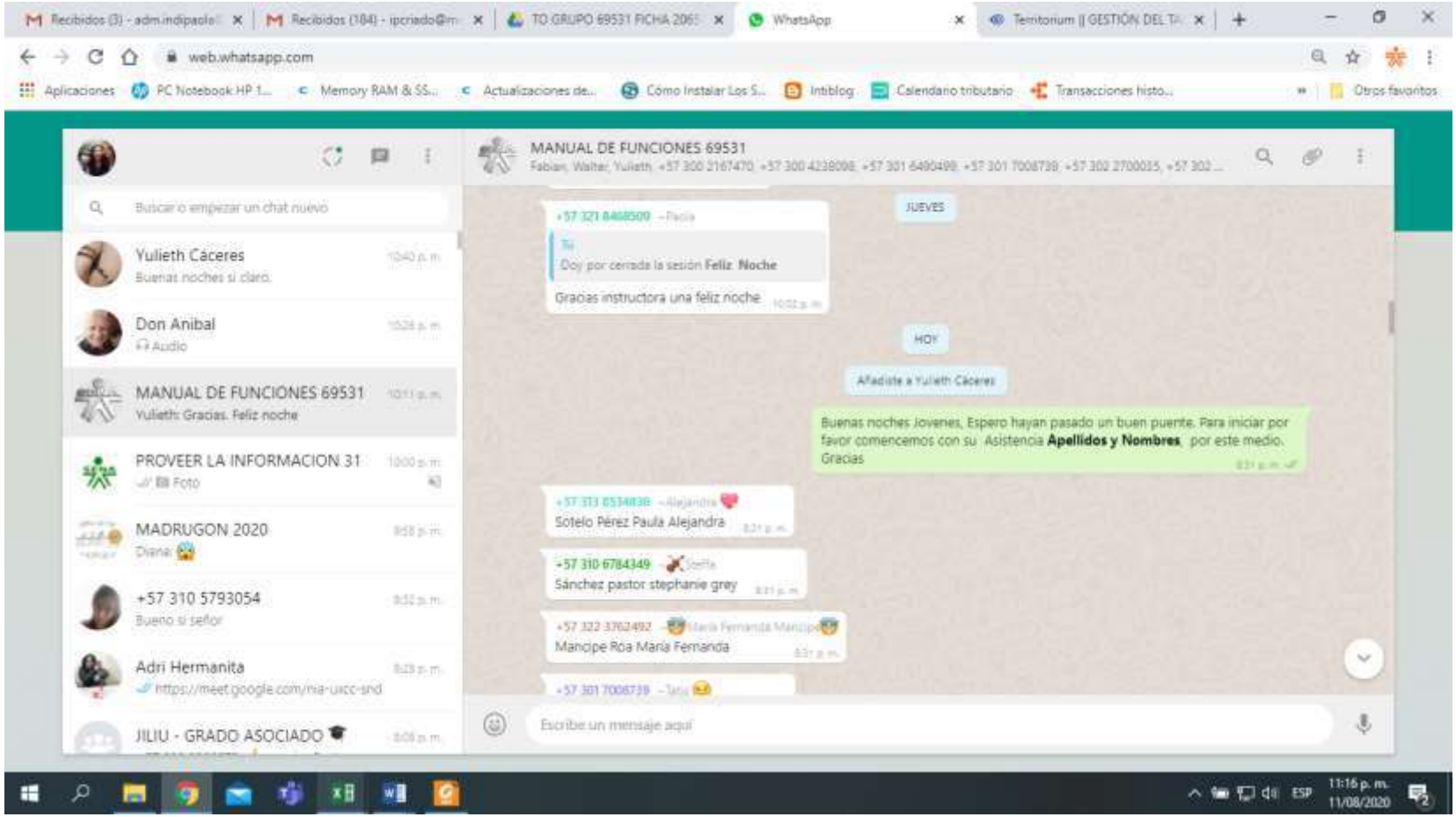
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Anuncios de la Actividad Sesión 11/08/2020

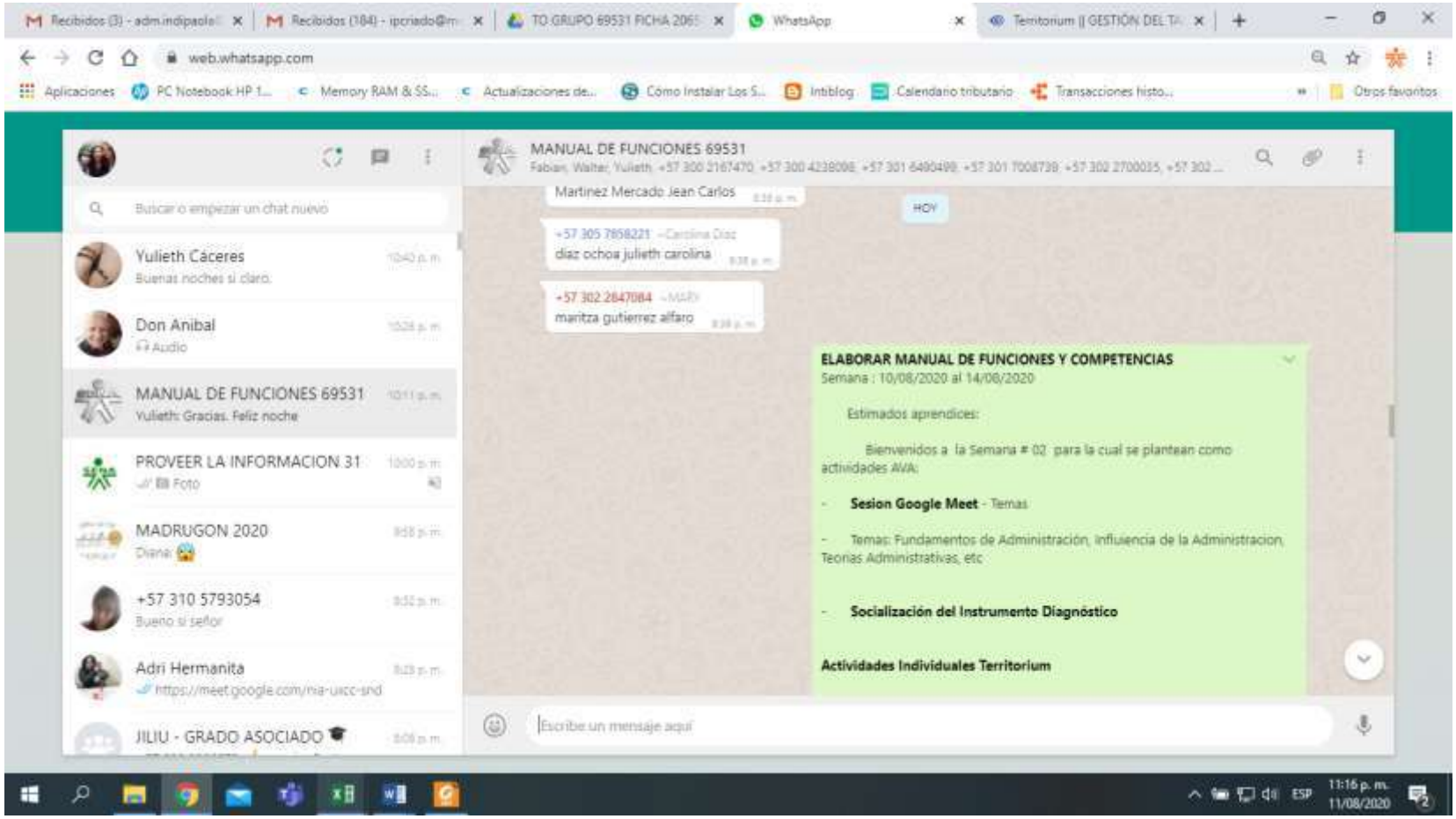


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

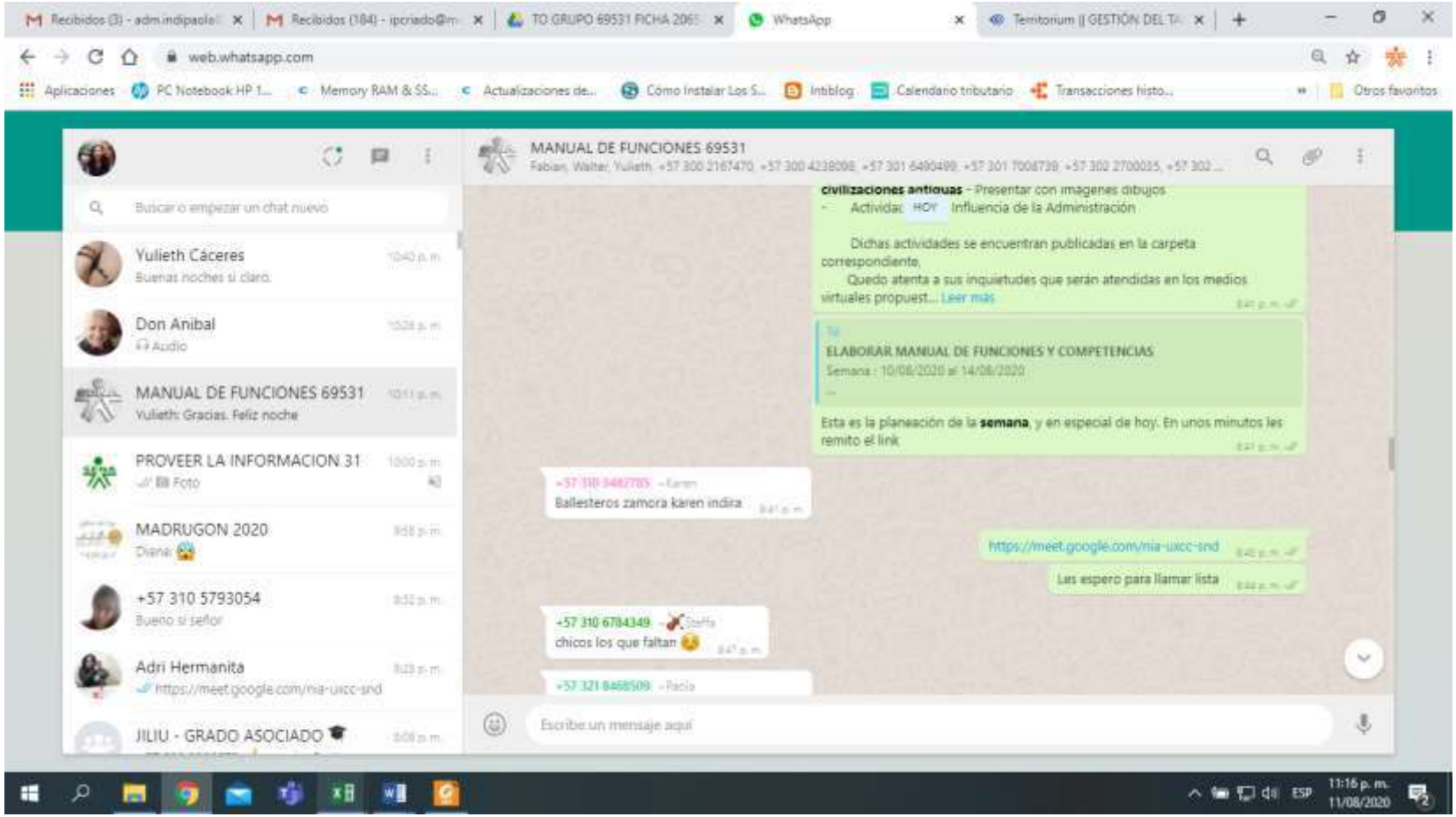
Actividades de Aprendizaje



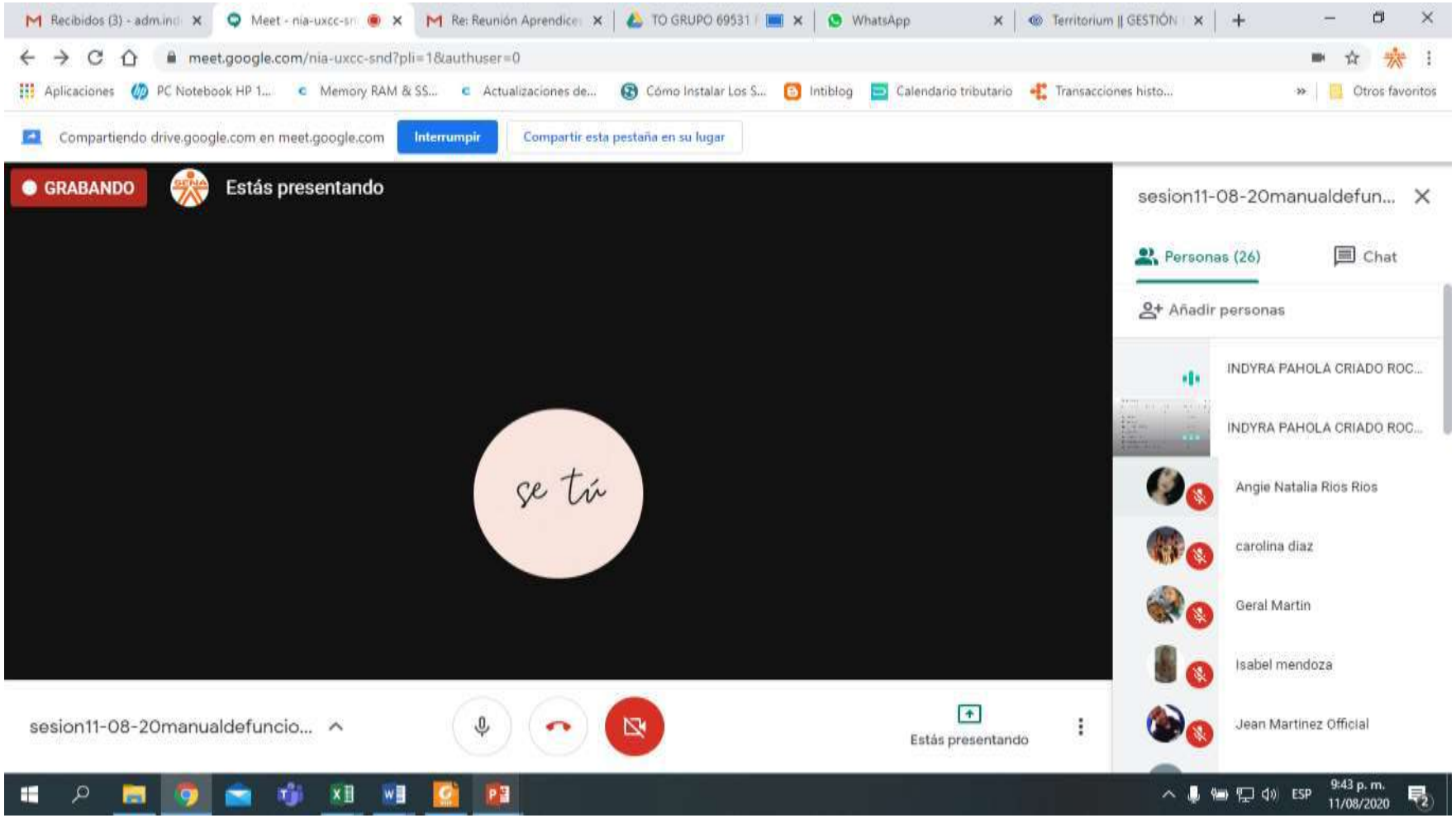
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



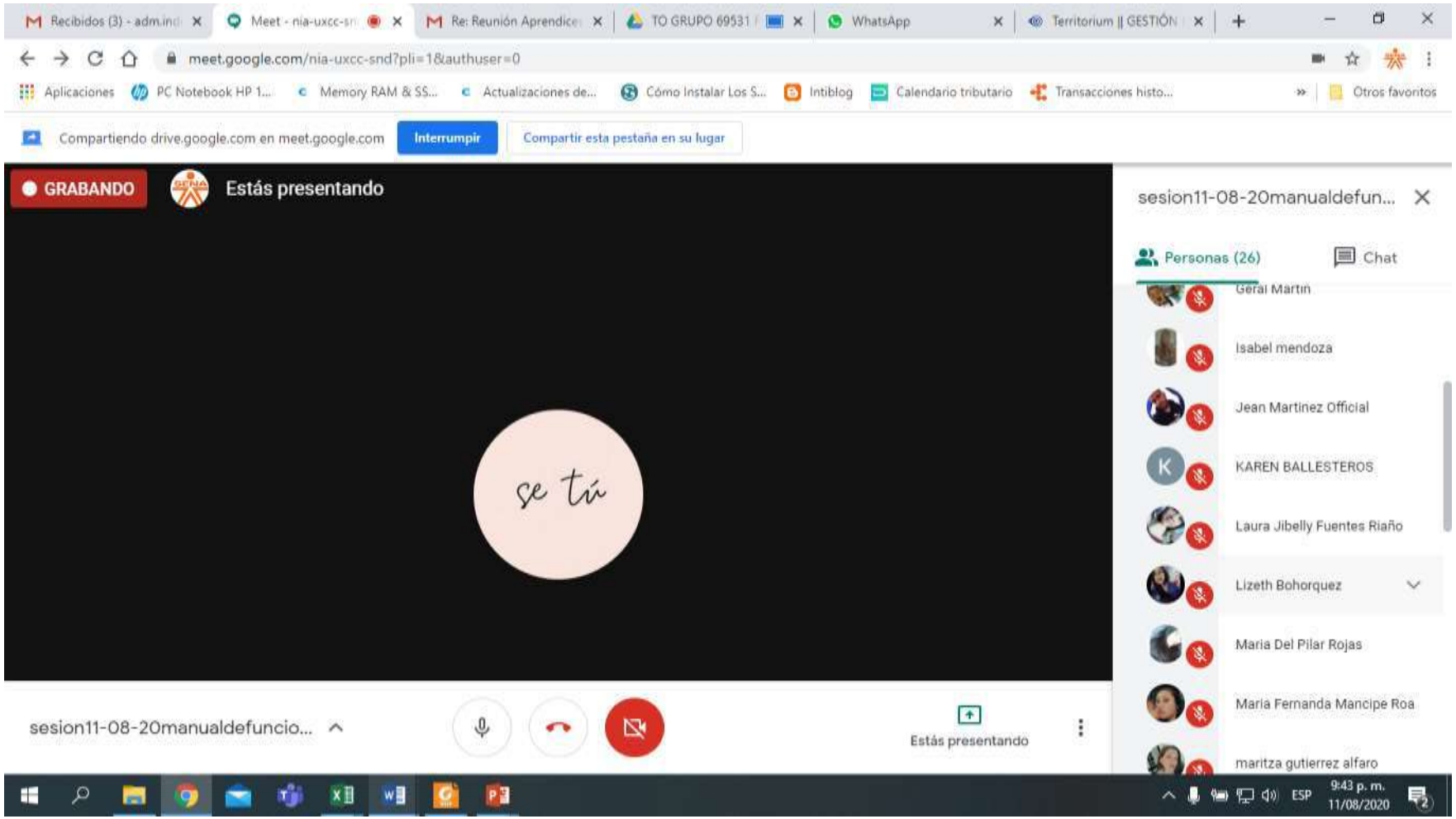
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



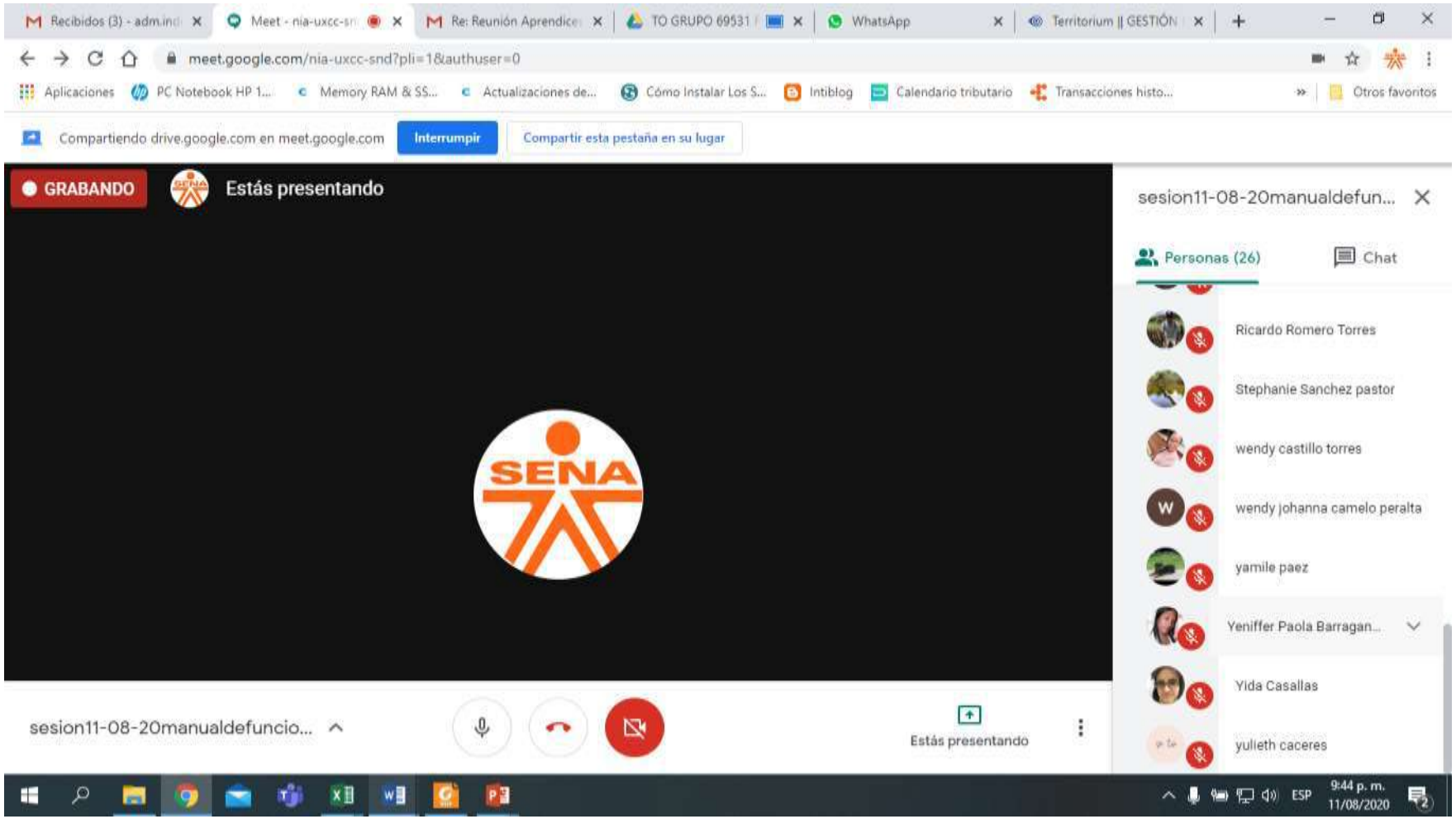
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



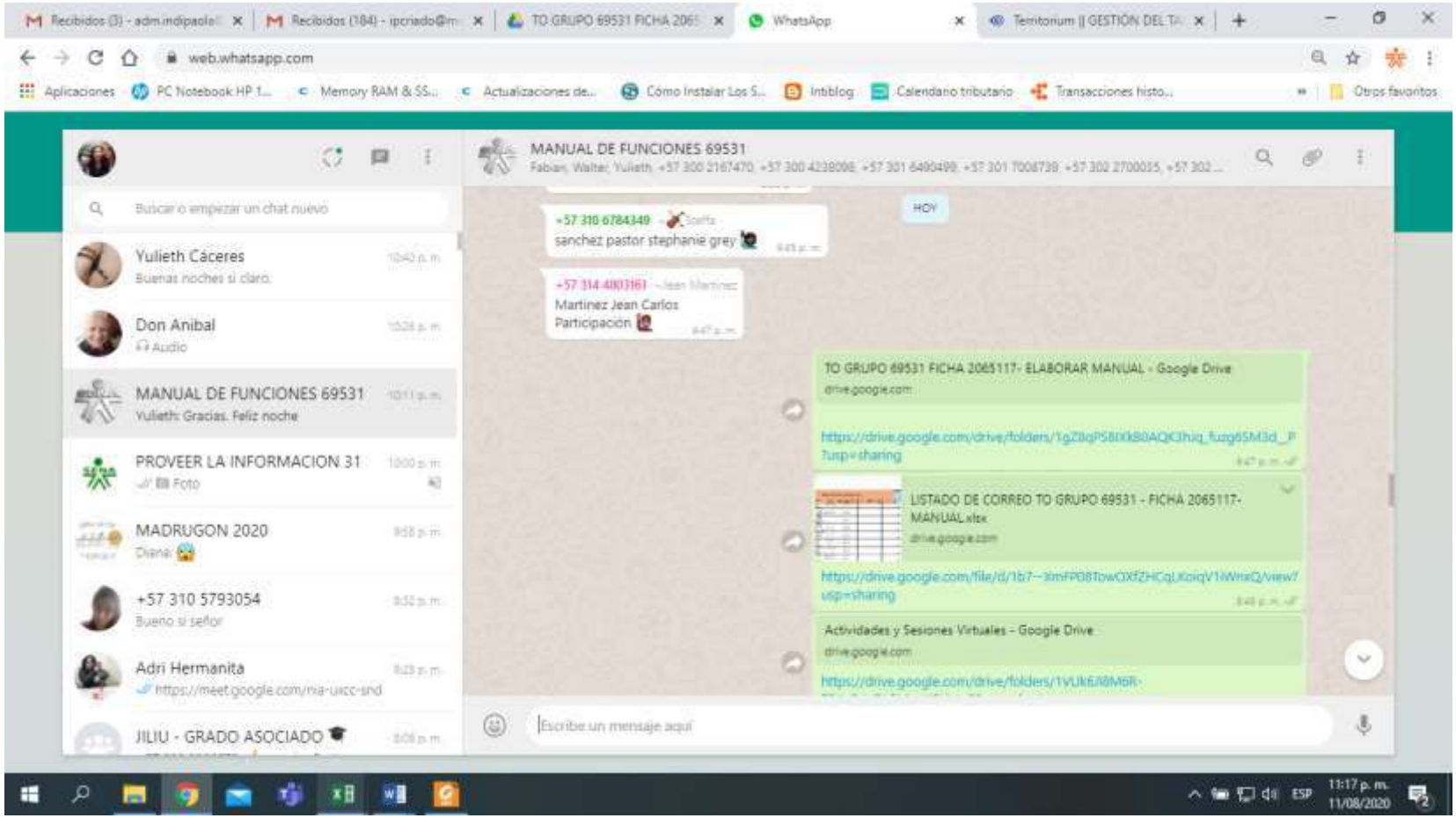
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



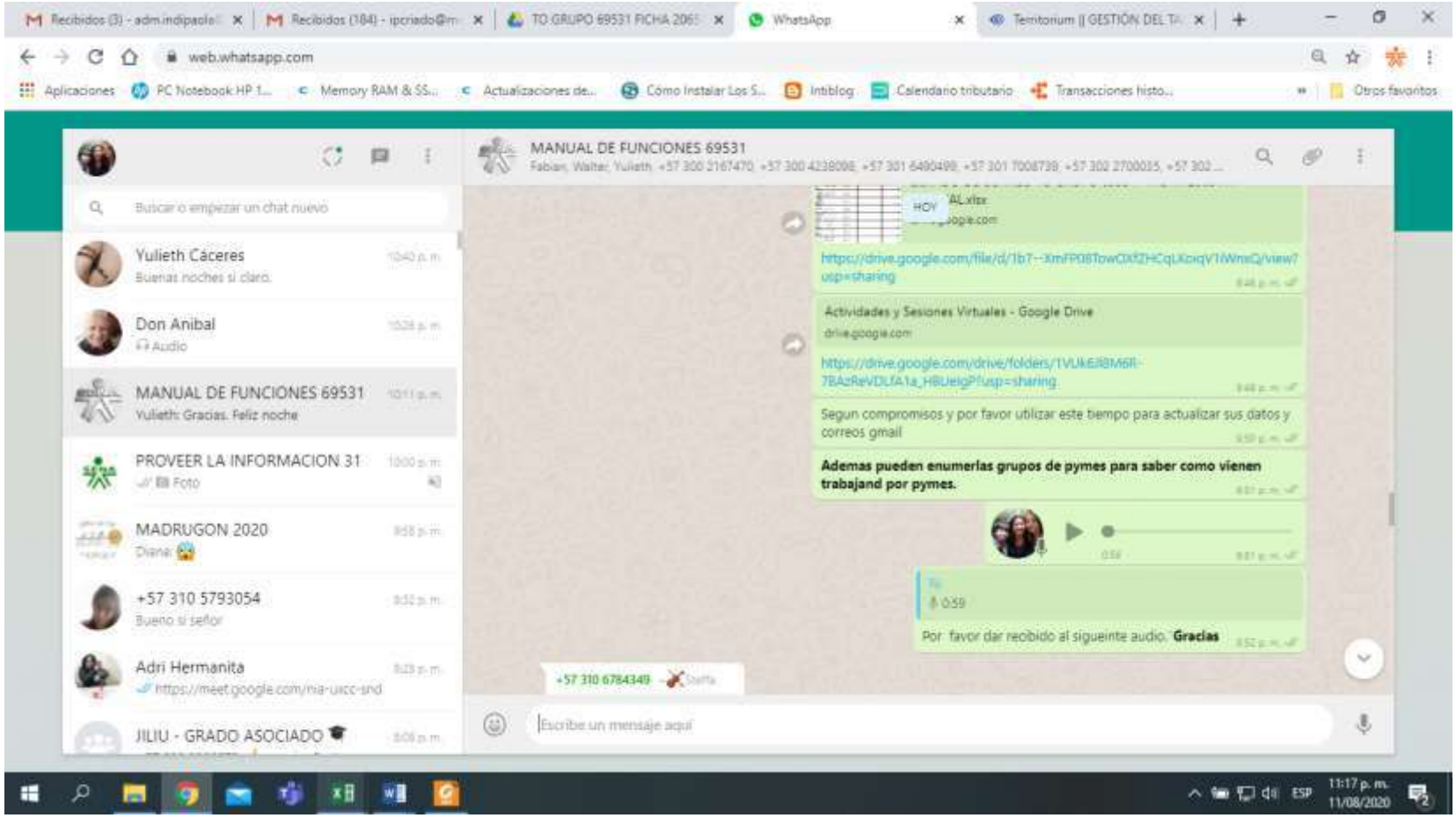
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



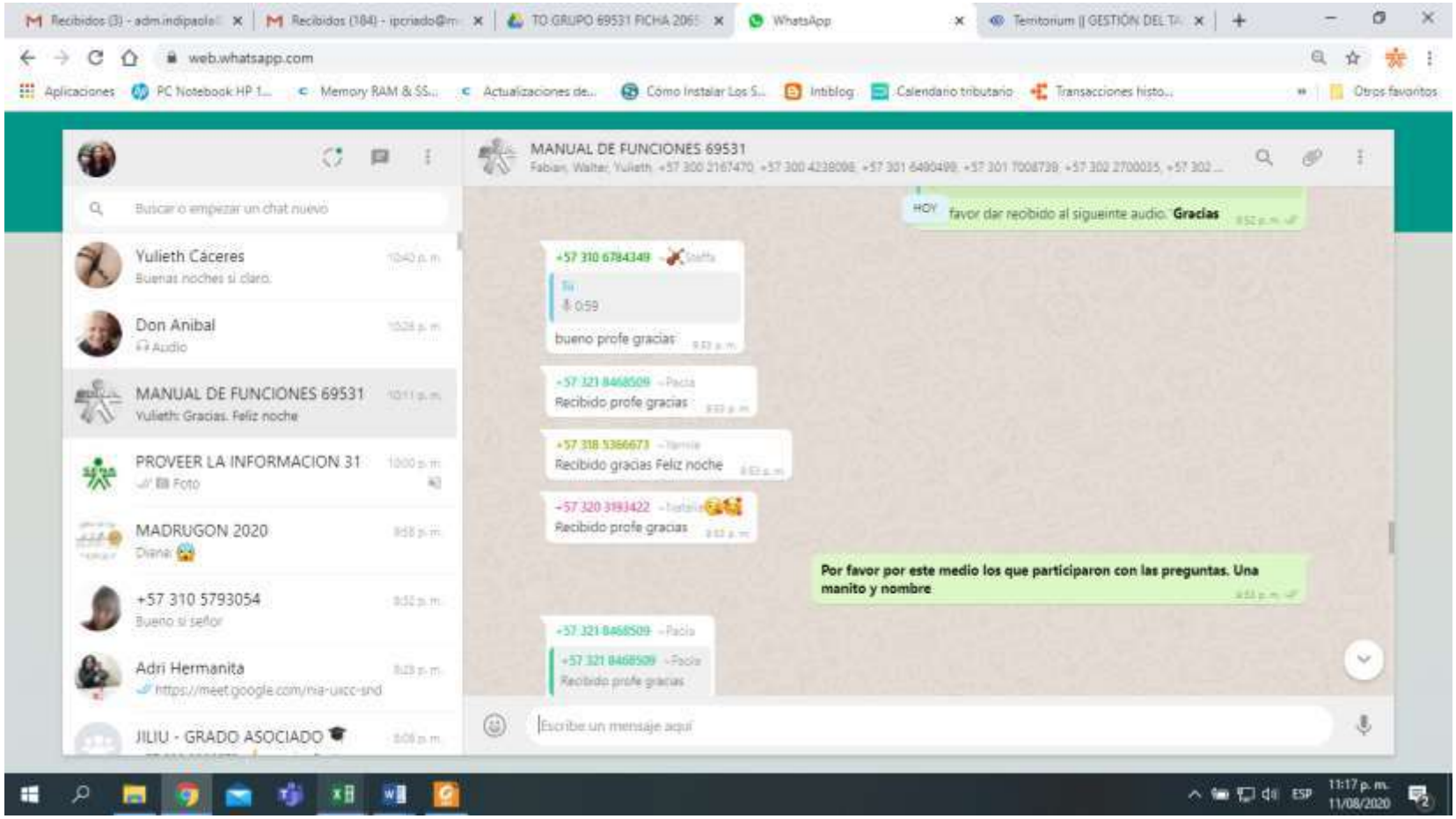
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



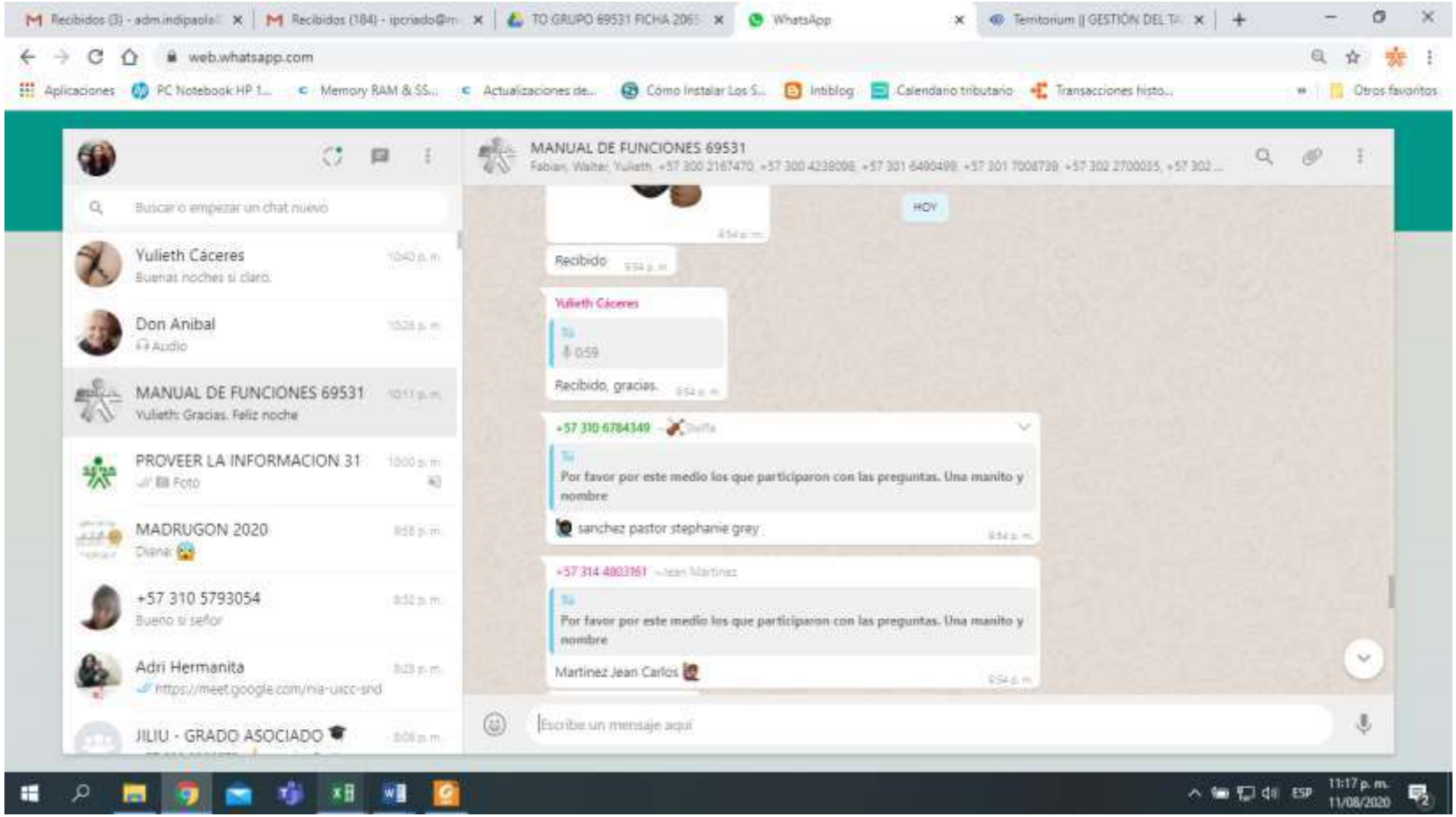
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



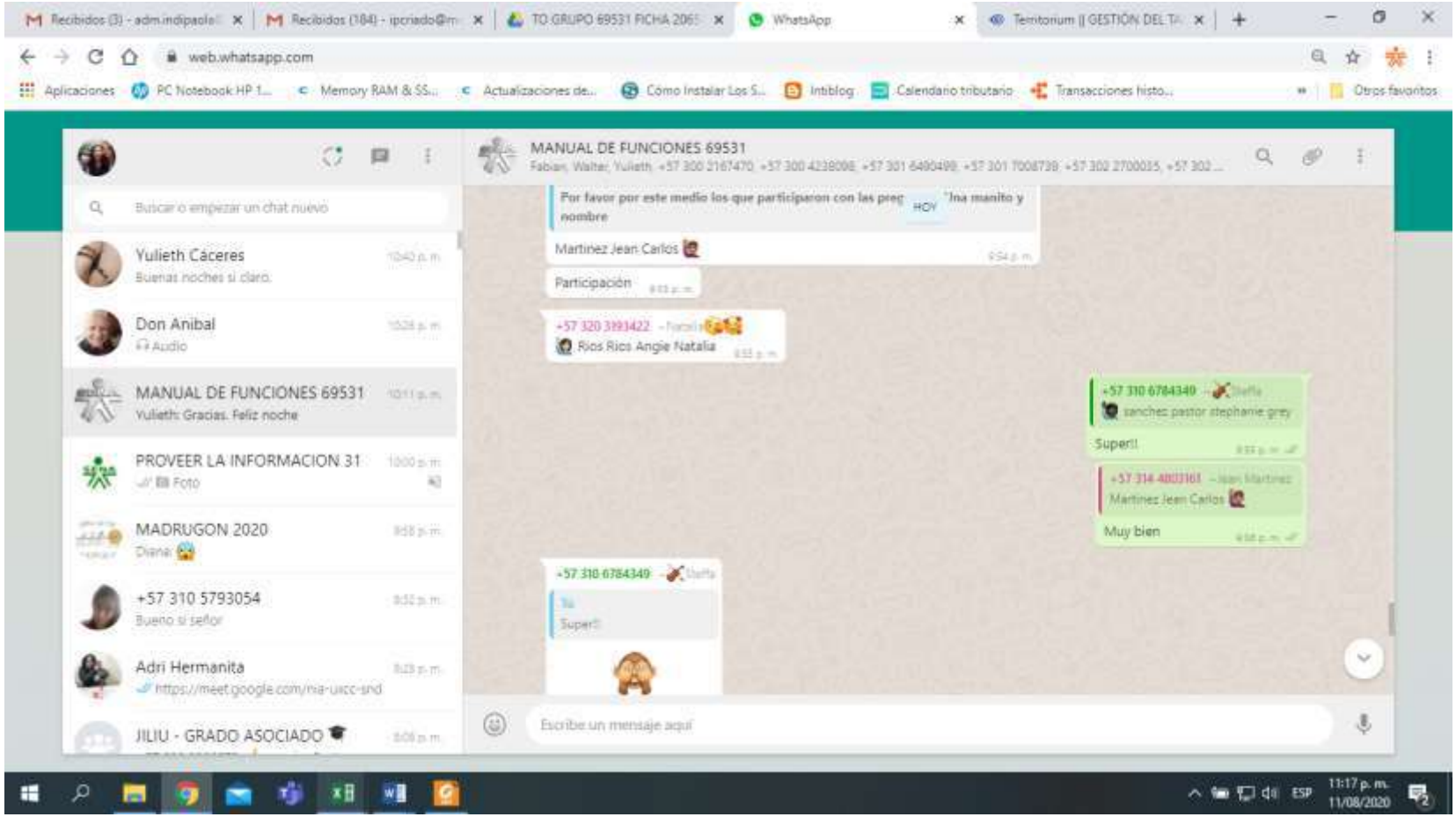
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



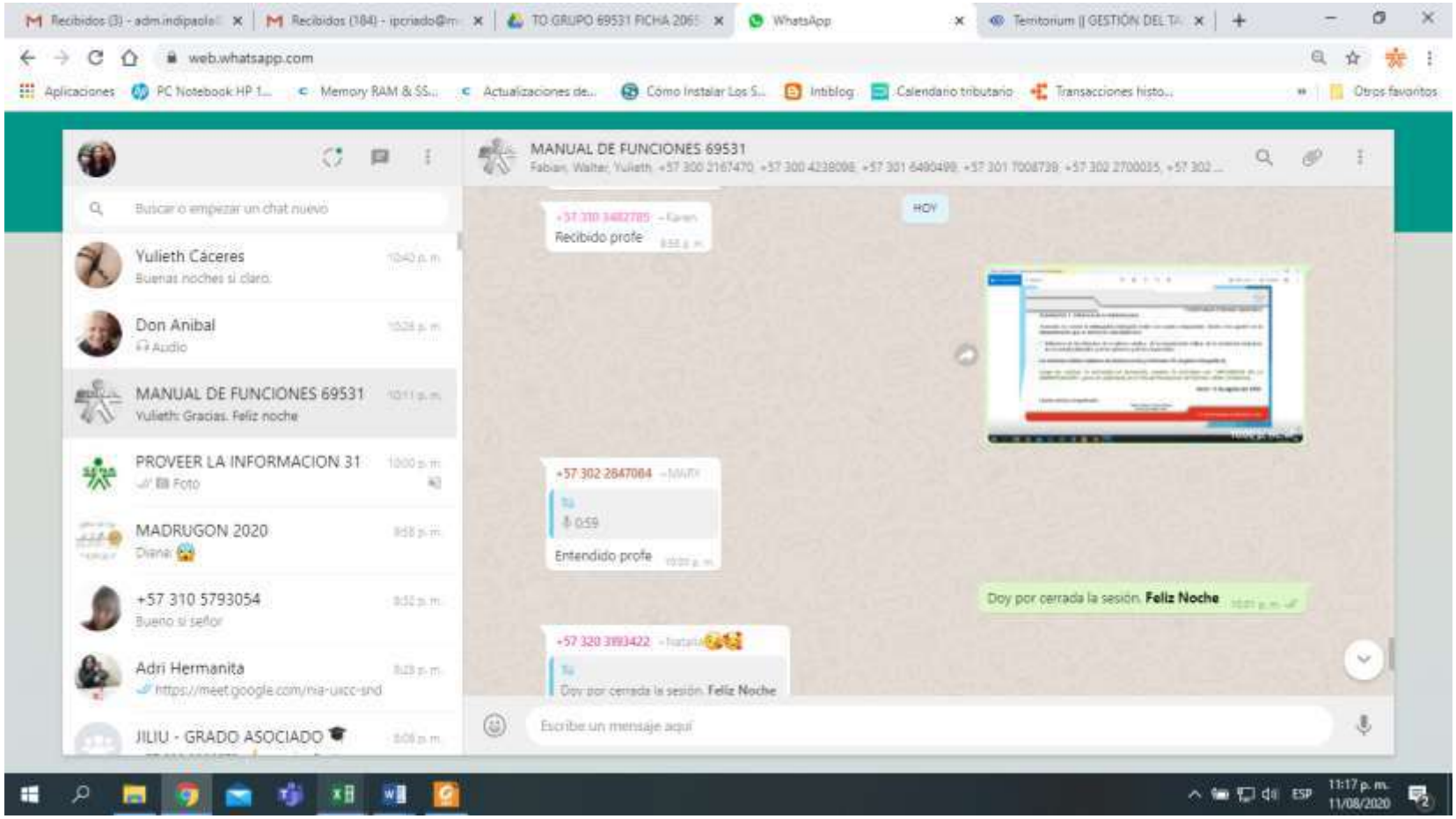
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



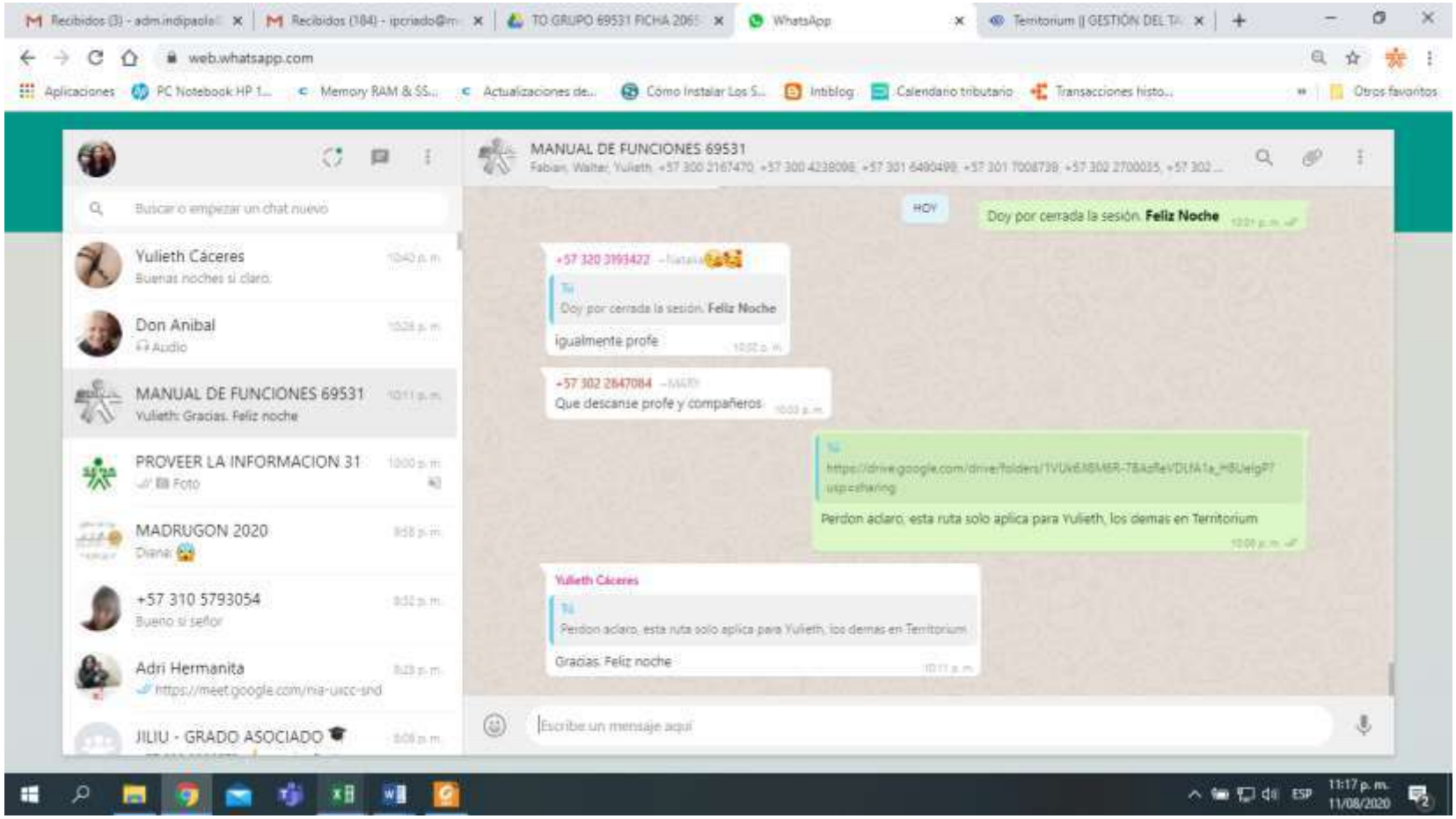
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

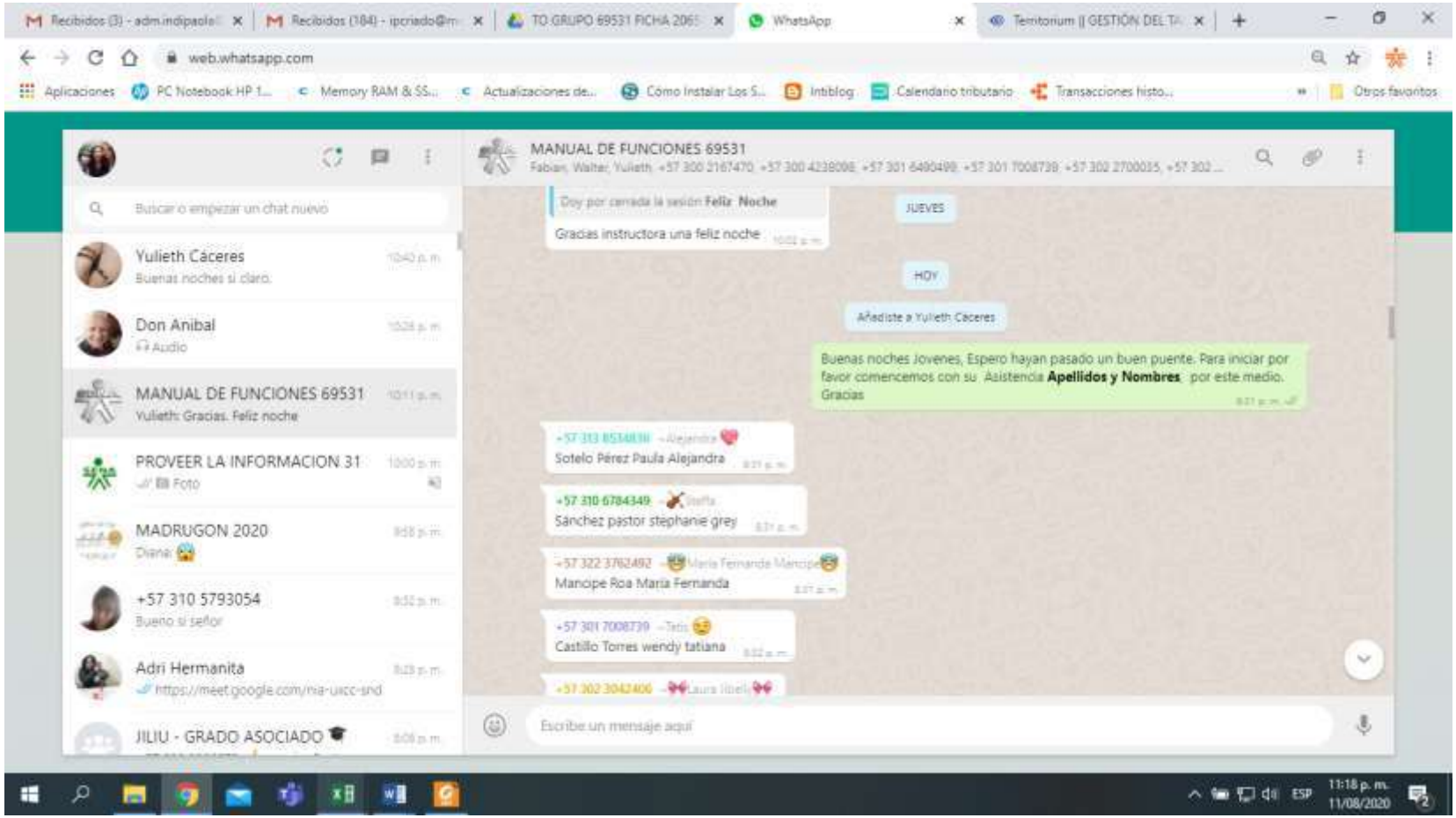


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

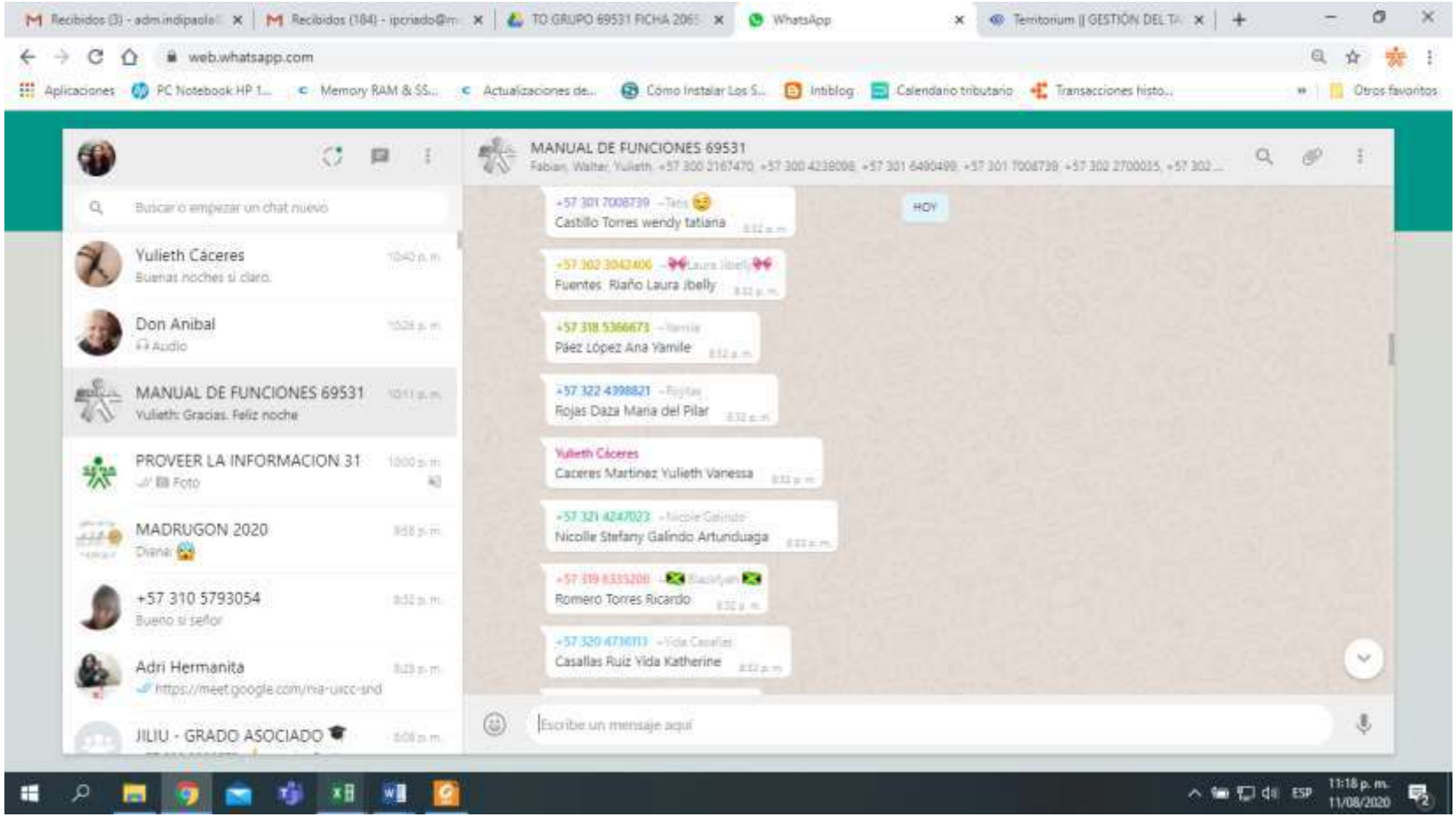


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

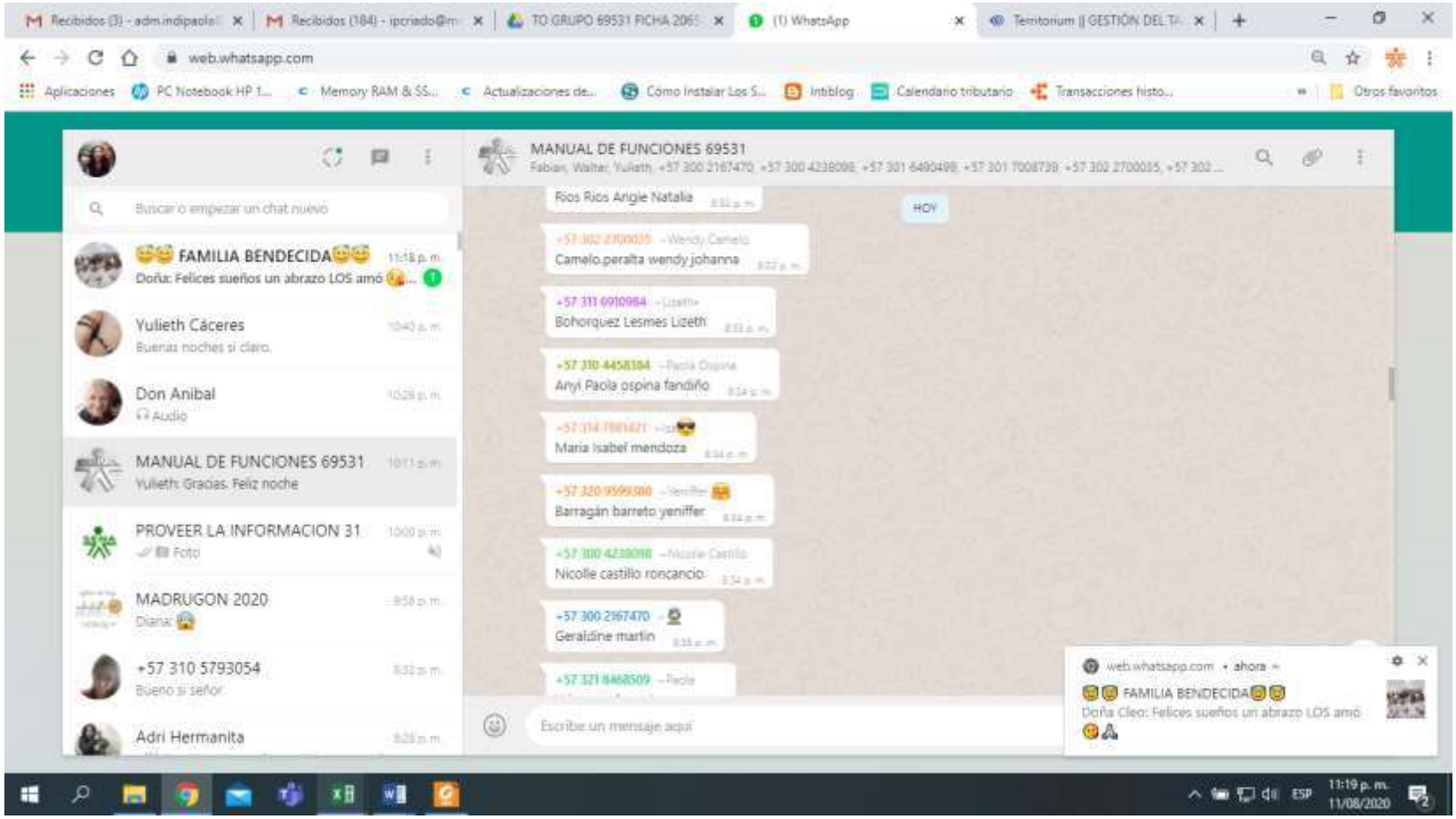
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



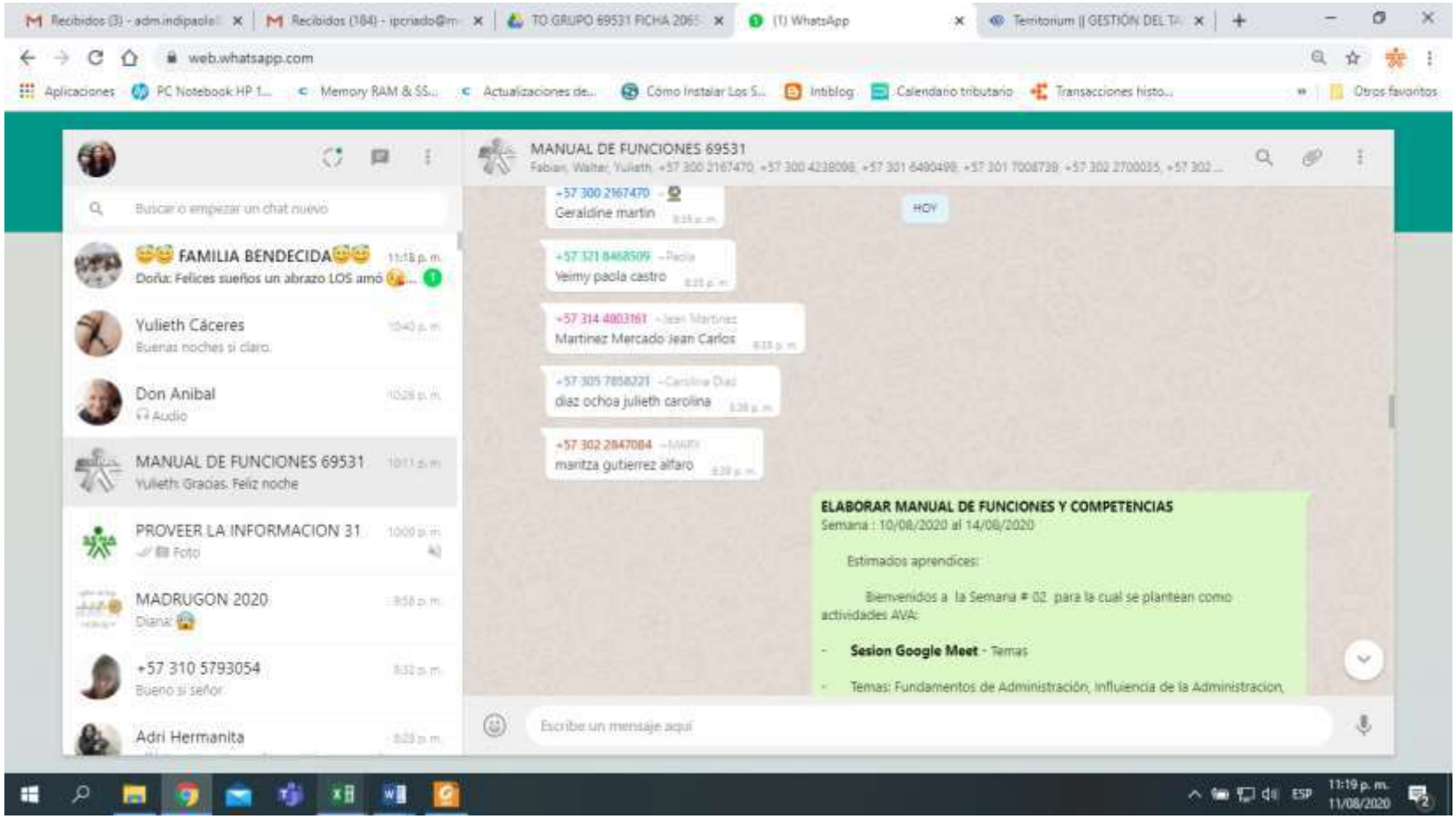
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2693483

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1wl4f3hwzrb4xD7nDxaGgDwex2n0FNY9k?usp=sharing

Fecha: 12/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69527 - FICHA 1966495

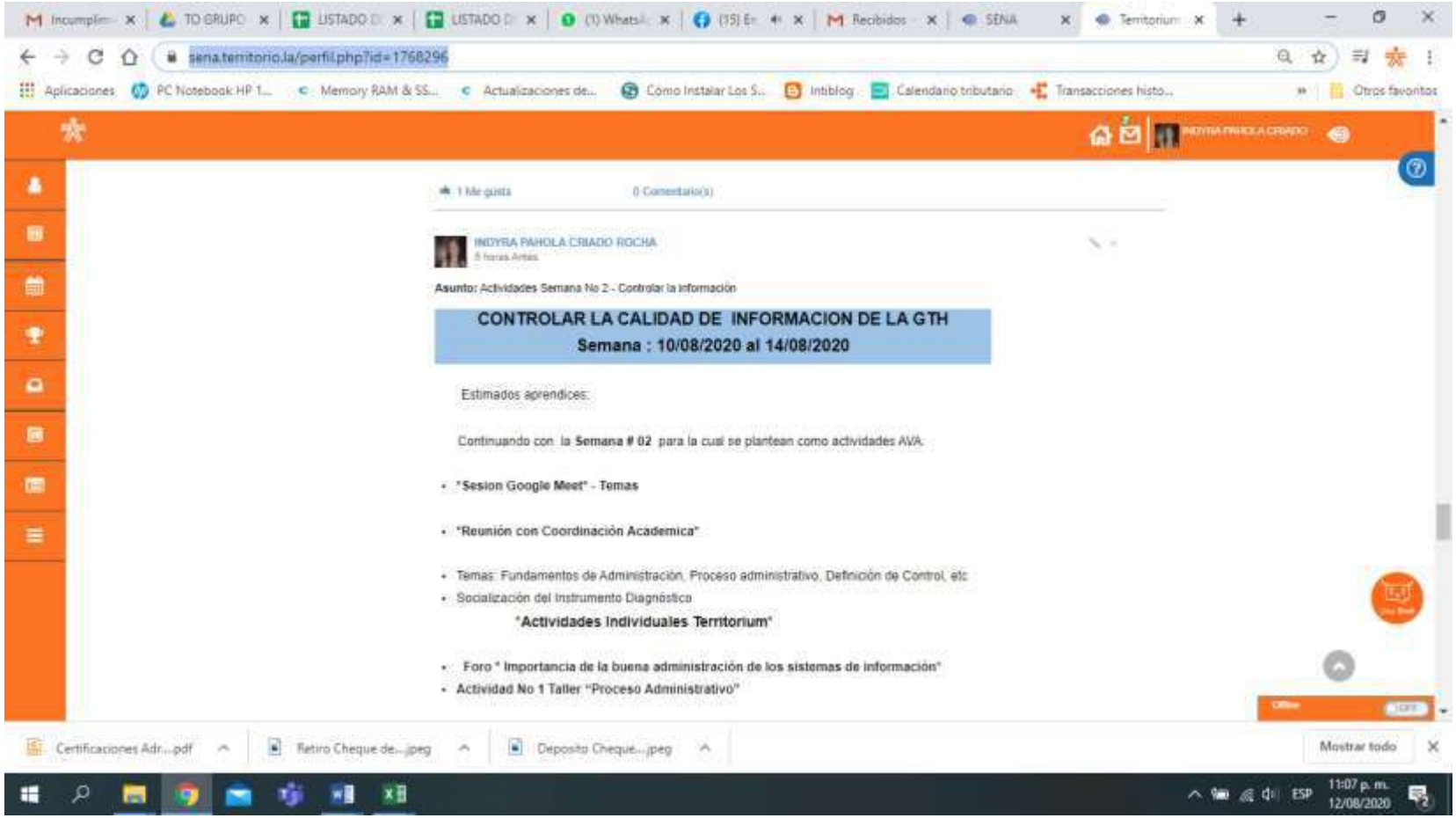
Competencia: **2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 12/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	**Actividad No 1** Taller "Proceso Administrativo"	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768296 Google Meet: https://meet.google.com/wbq-twfi-aqz

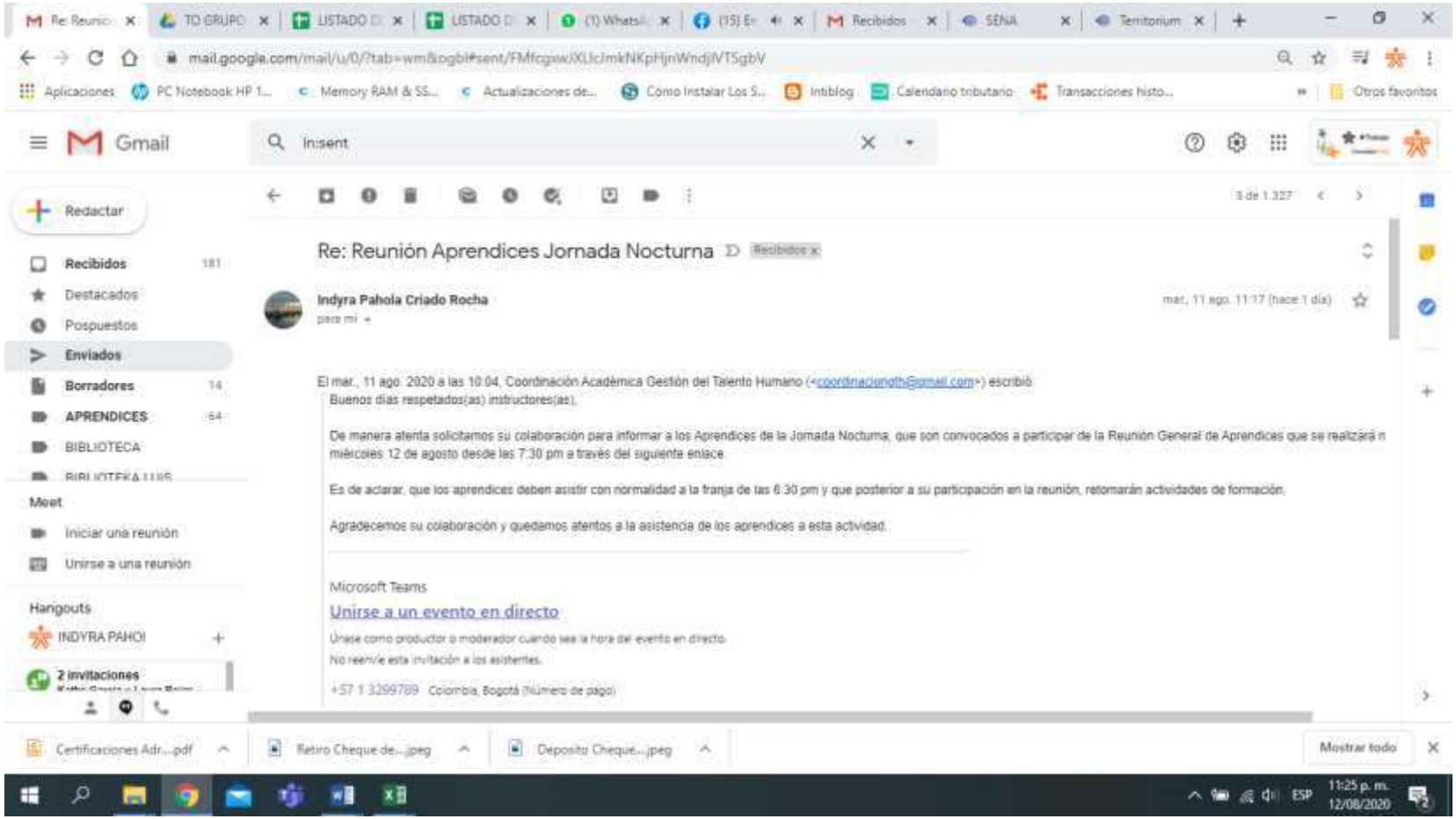
		Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-CONTROLAR LA INFORMACIÓN. pxtx Actividad Reflexión – Foro Actividad No 1 - Proceso Administrativo https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q Drive : https://drive.google.com/drive/folders/1I-P4N03edivb9f0xxQ9dE6NnnzTLDXN?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. Los siguientes aprendices tienen inasistencias a Sesión Meet, recurrentes, para lo cual se remitirá un correo: • ANGIE LIZETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ • LAURA VANESSA VILLATE PARRADO La aprendiz Vannesa respondió al correo remitido y se volvió a la formación virtual justificando la inasistencia. La aprendiz Angie Rodríguez no responde a vía telefónica, ni por correo, ni por whatsapp, se habló con el Equipo Ejecutor y tampoco han logrado comunicación con ella
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

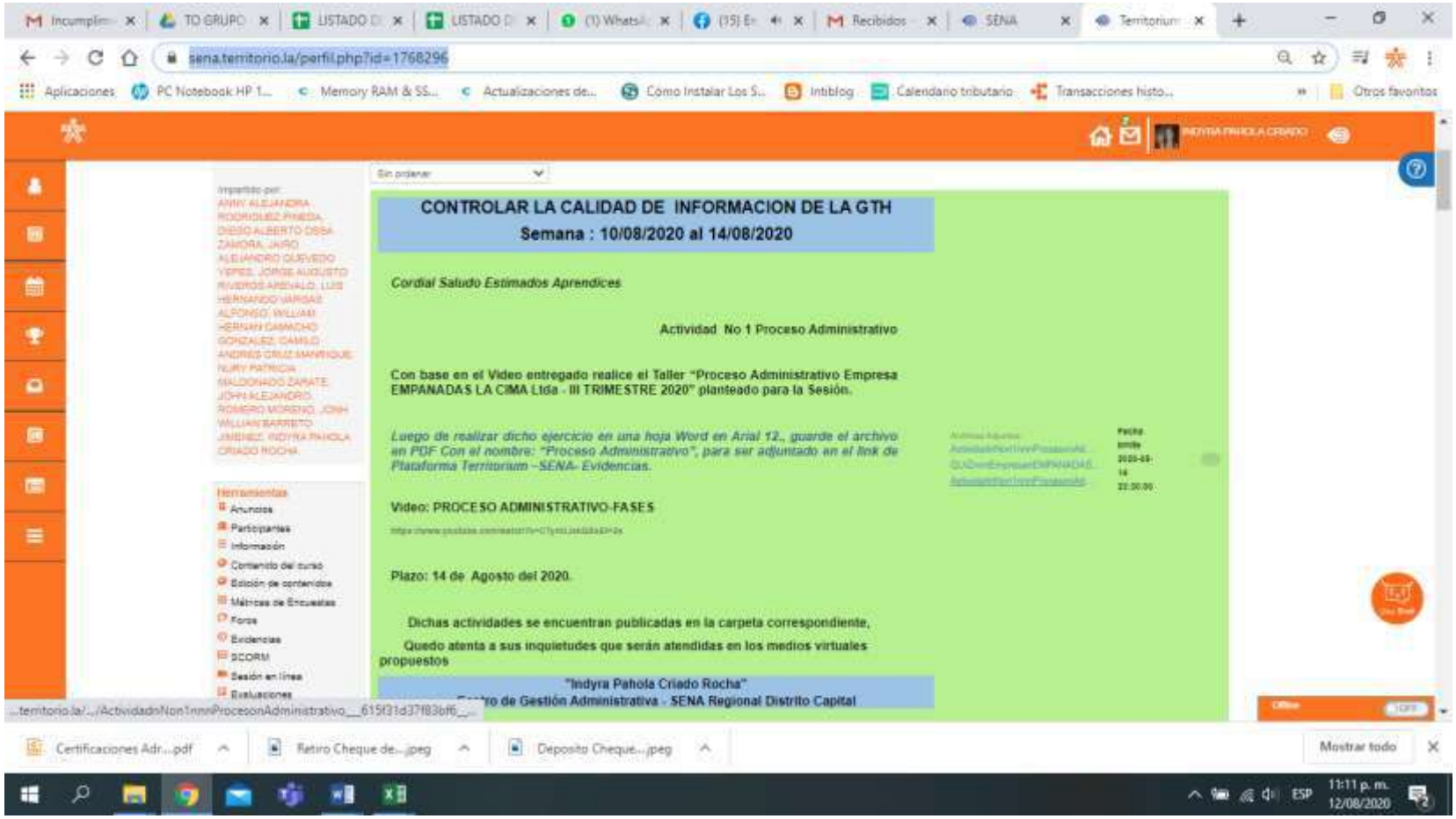
Anuncios de la Actividad Sesión 12/08/2020



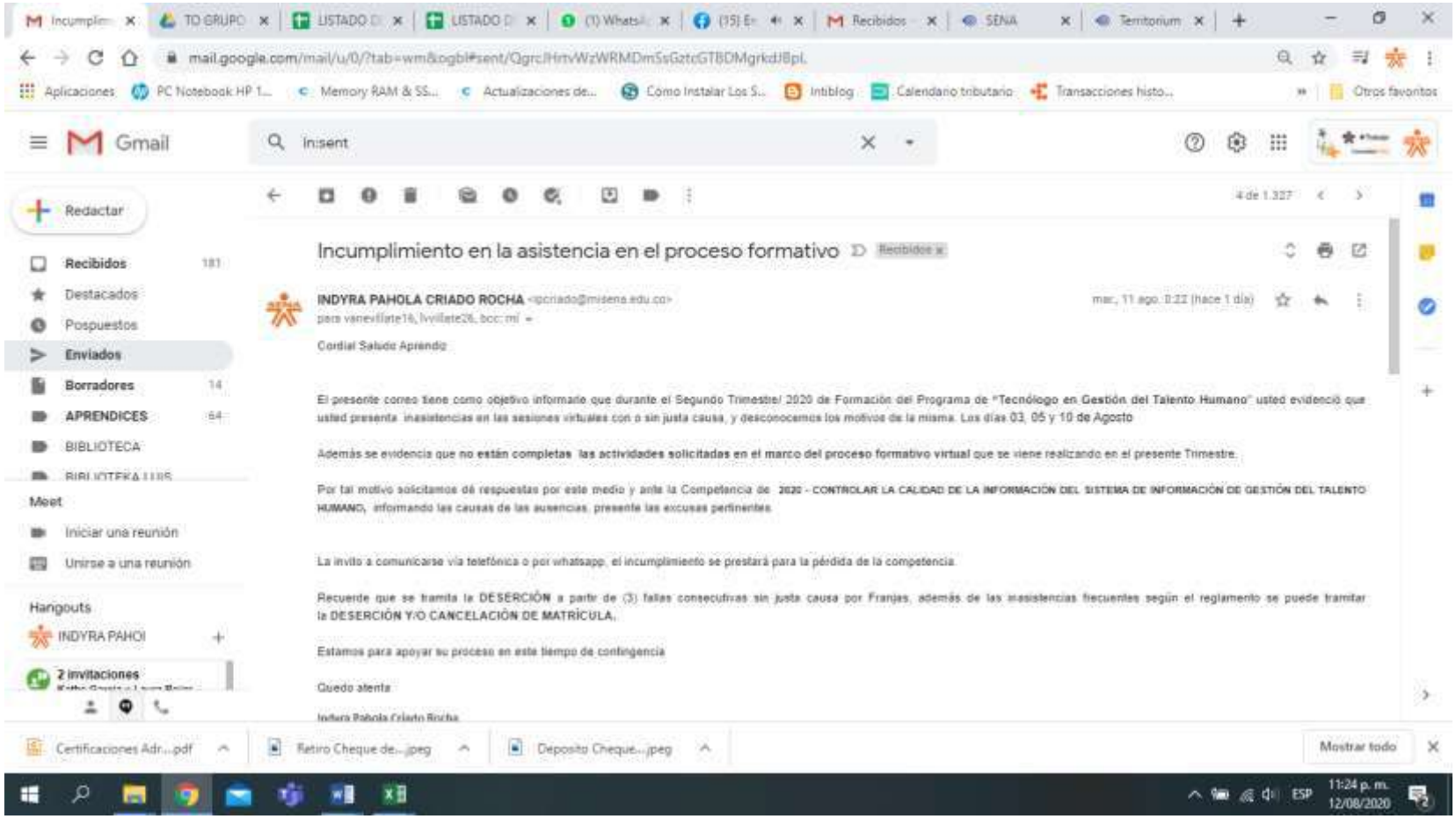
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



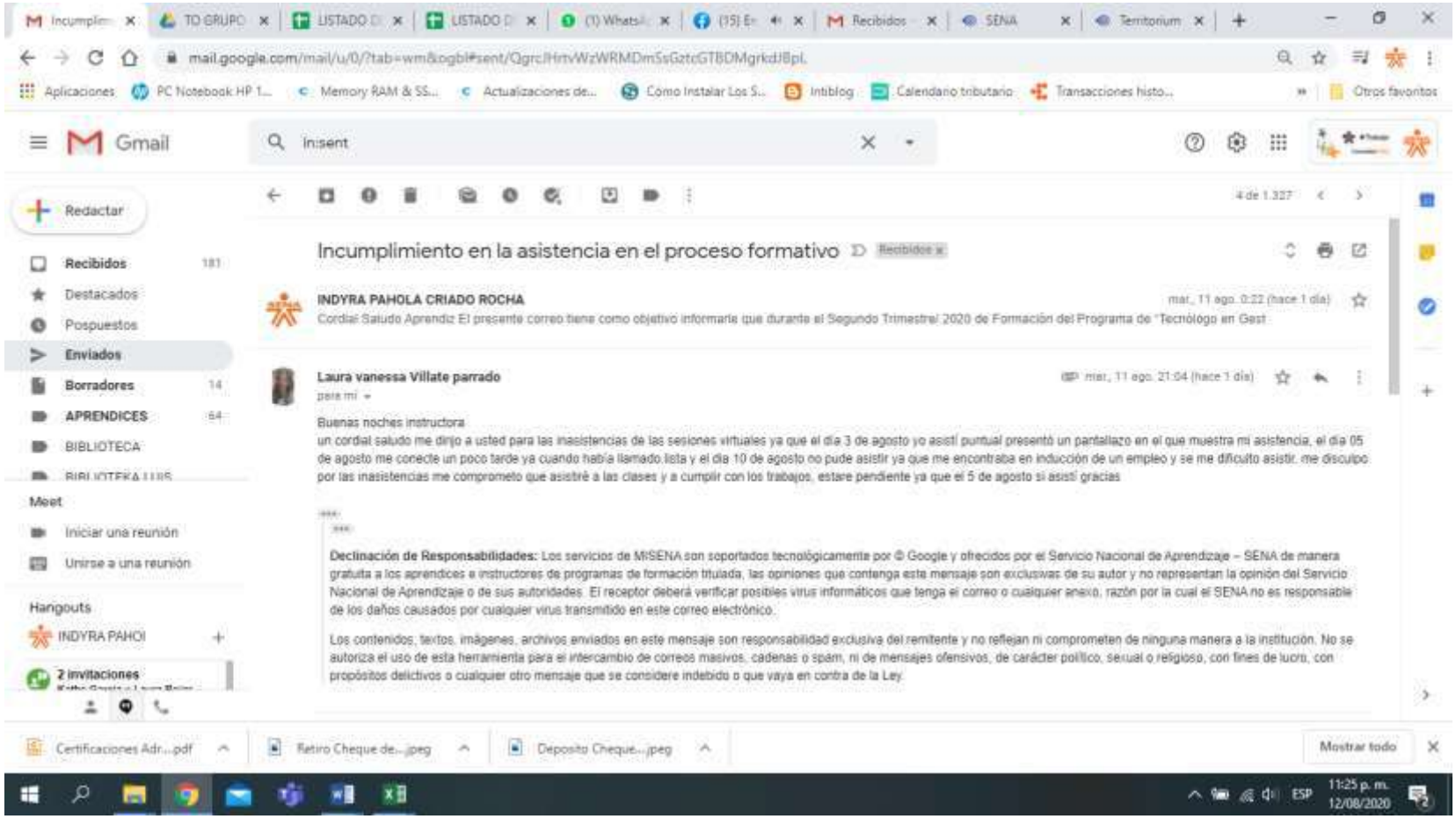
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



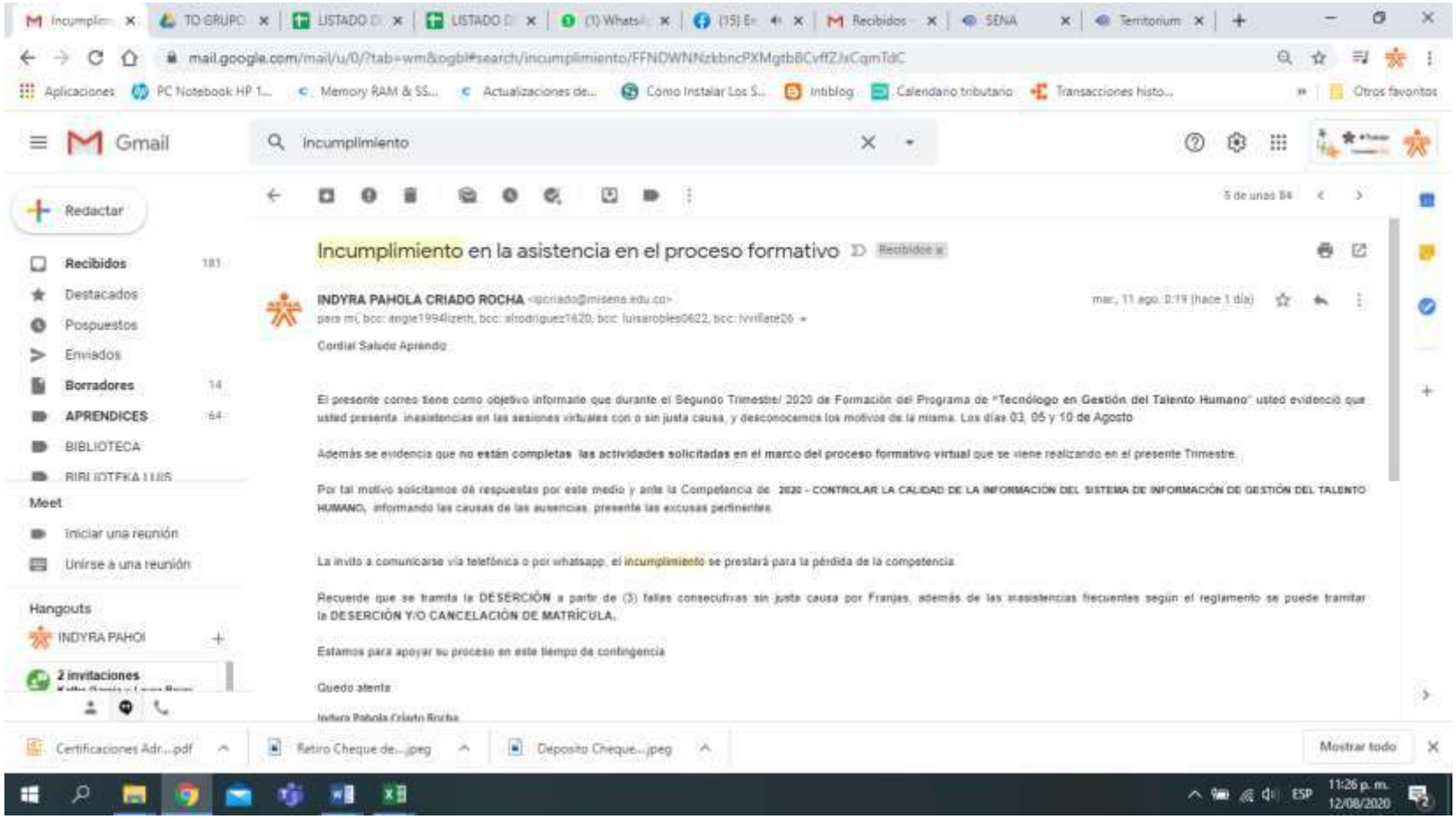
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

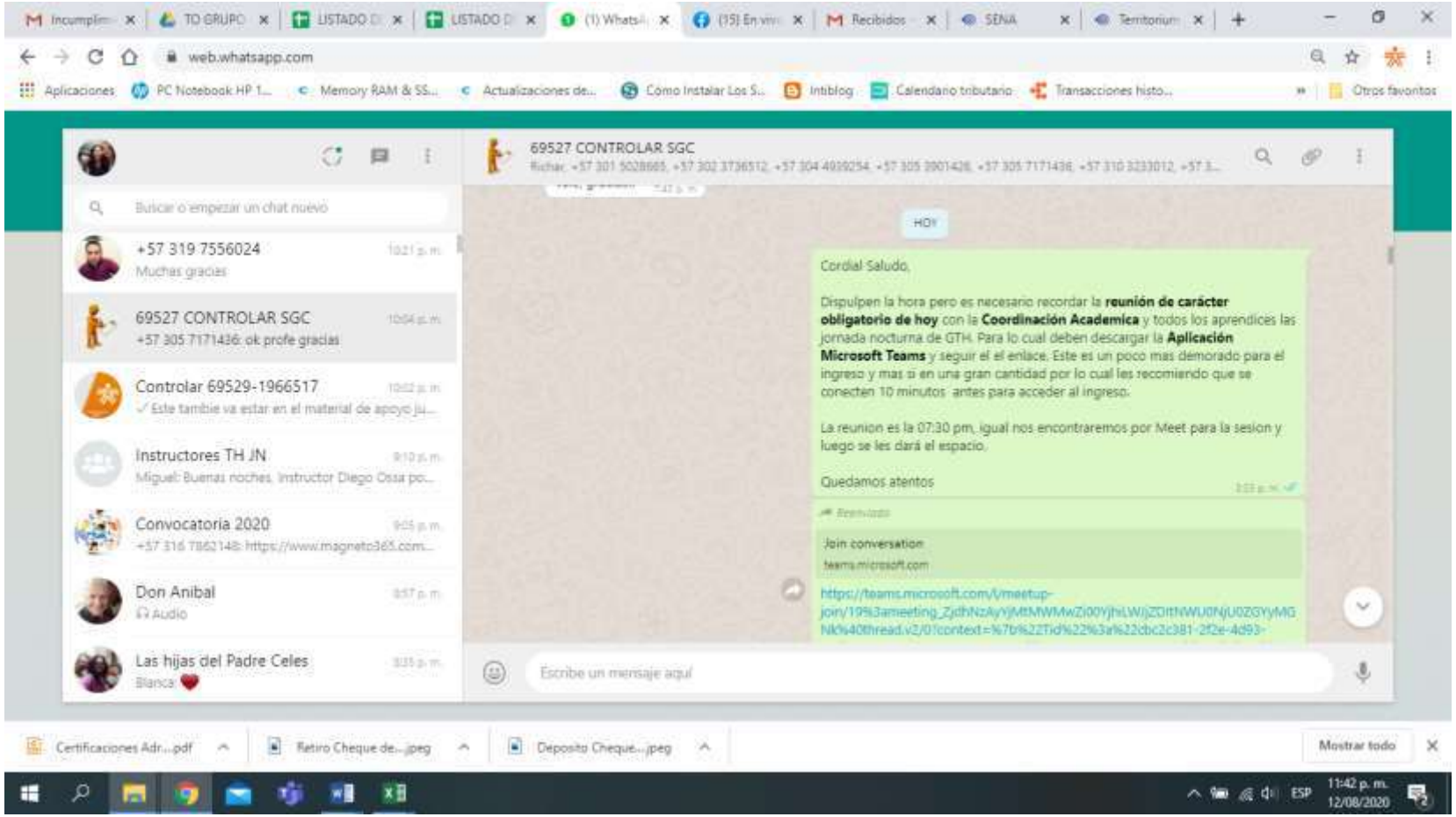


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

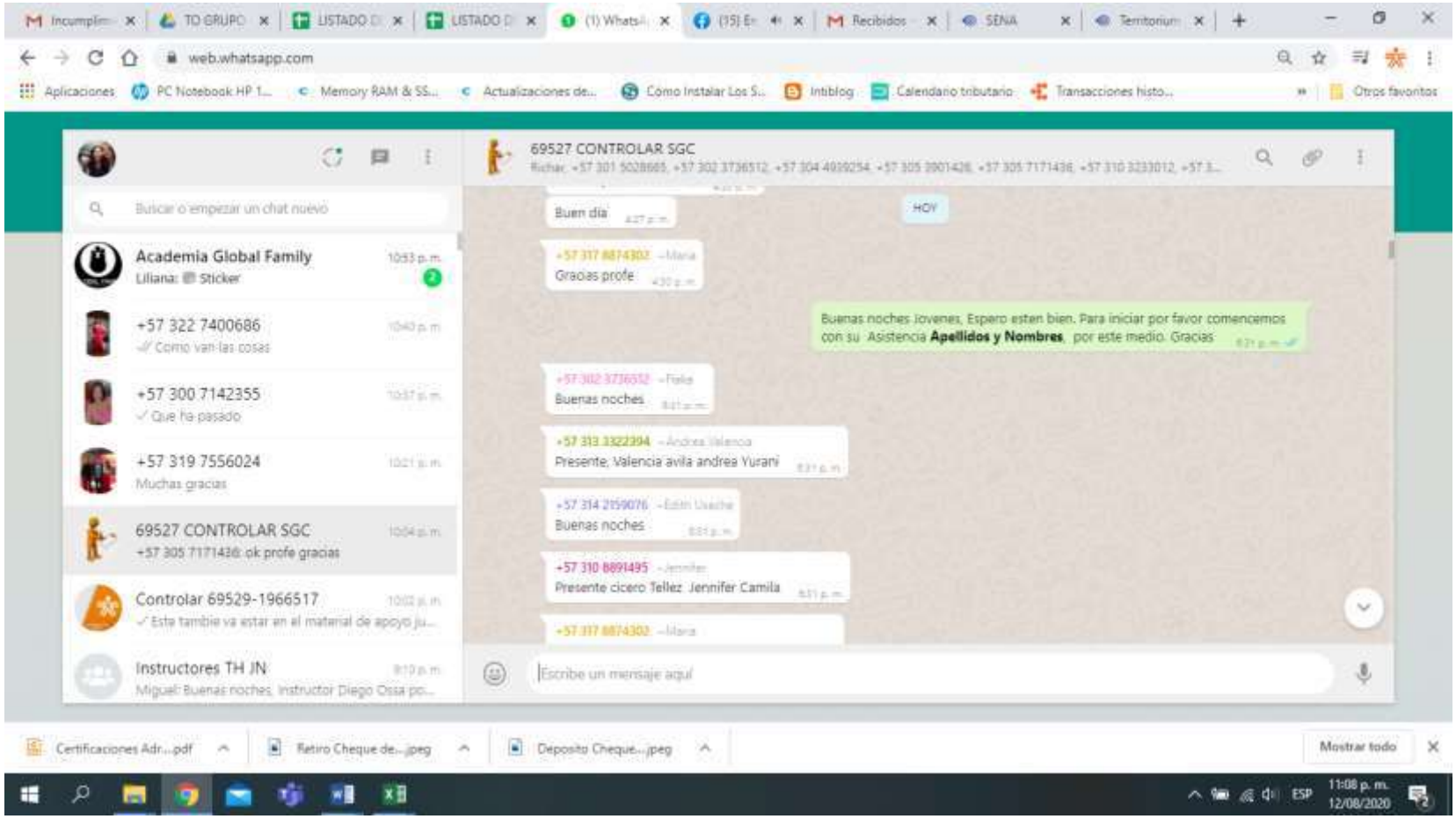


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

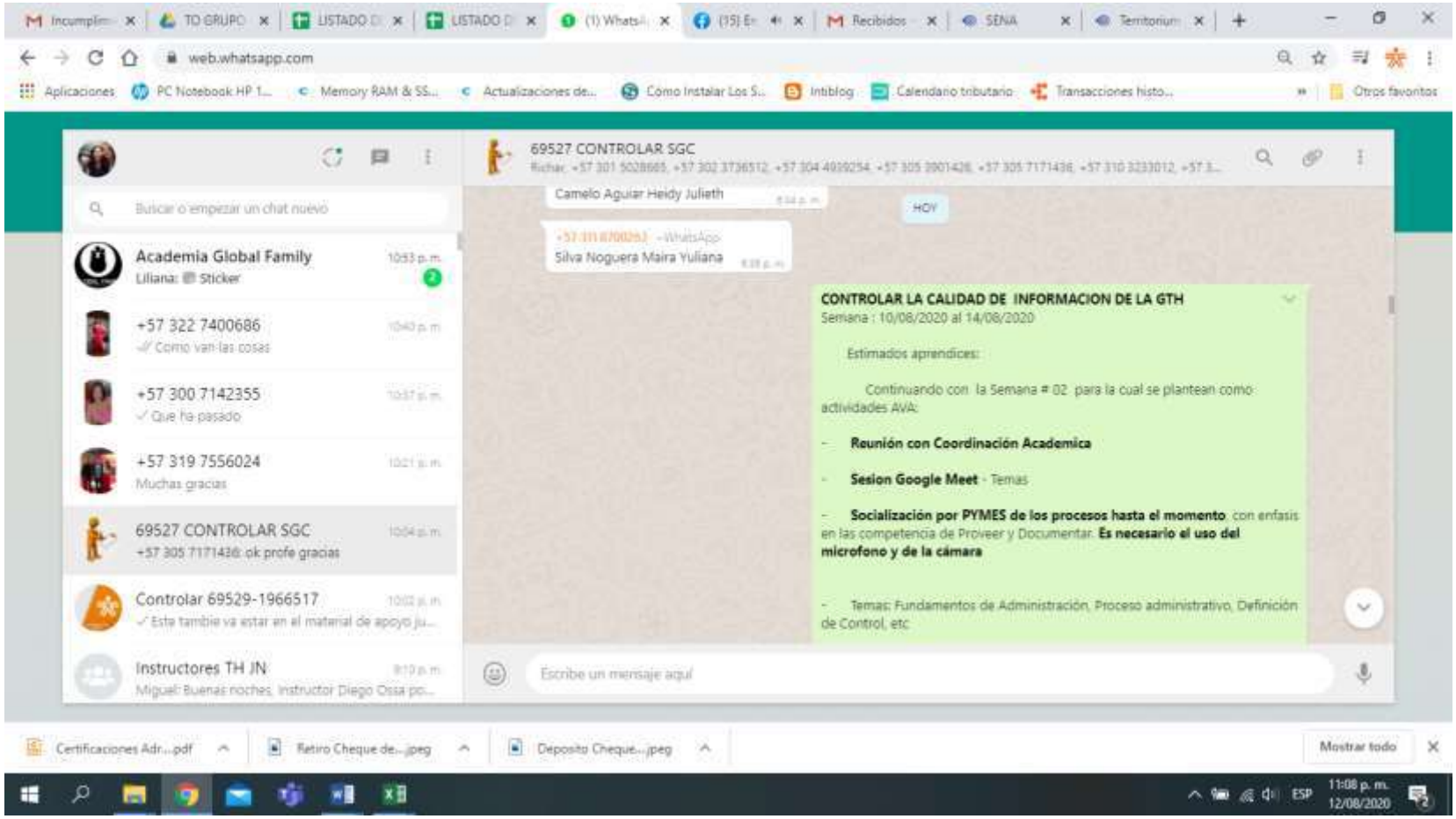
Actividades de Aprendizaje



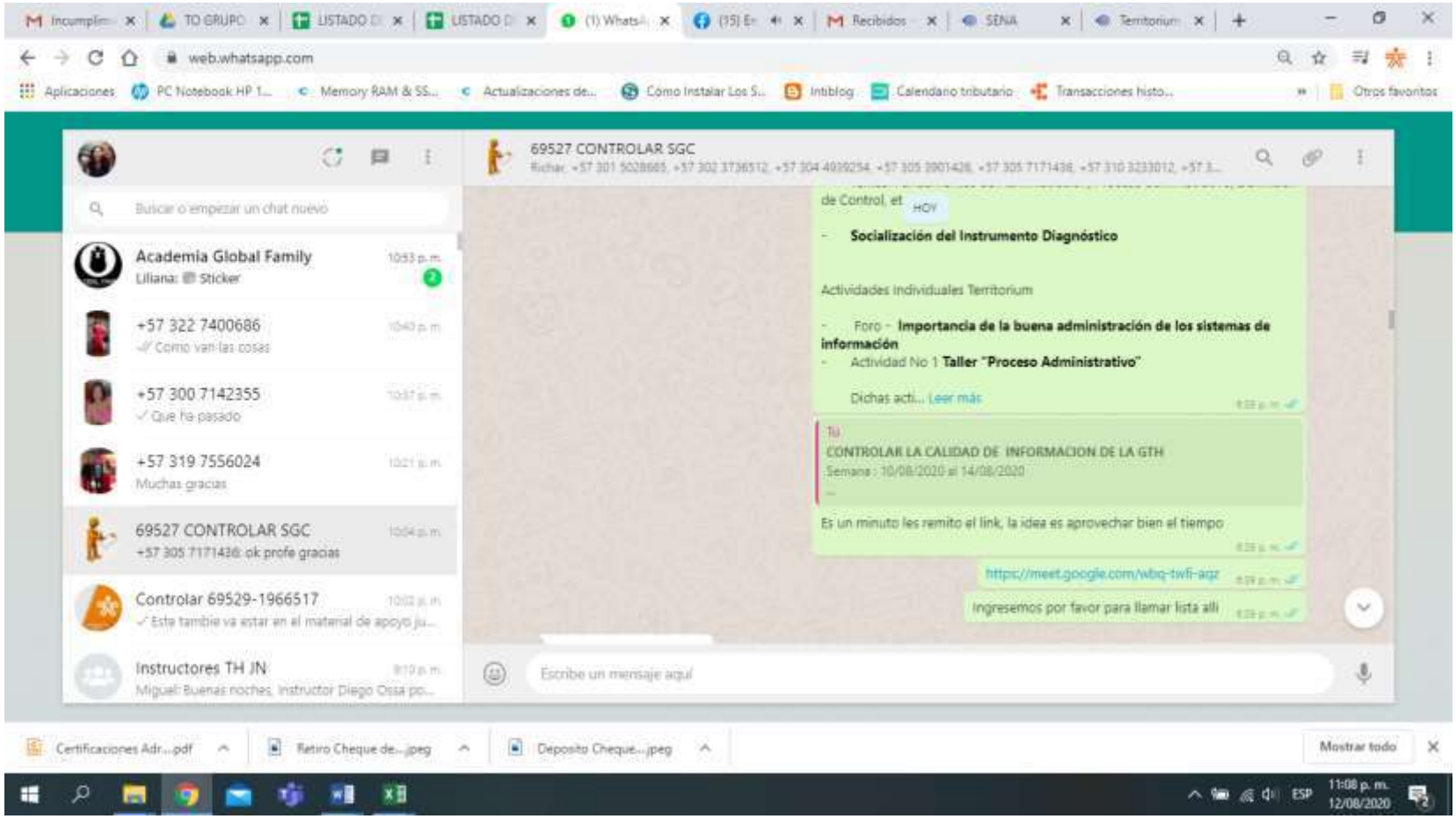
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



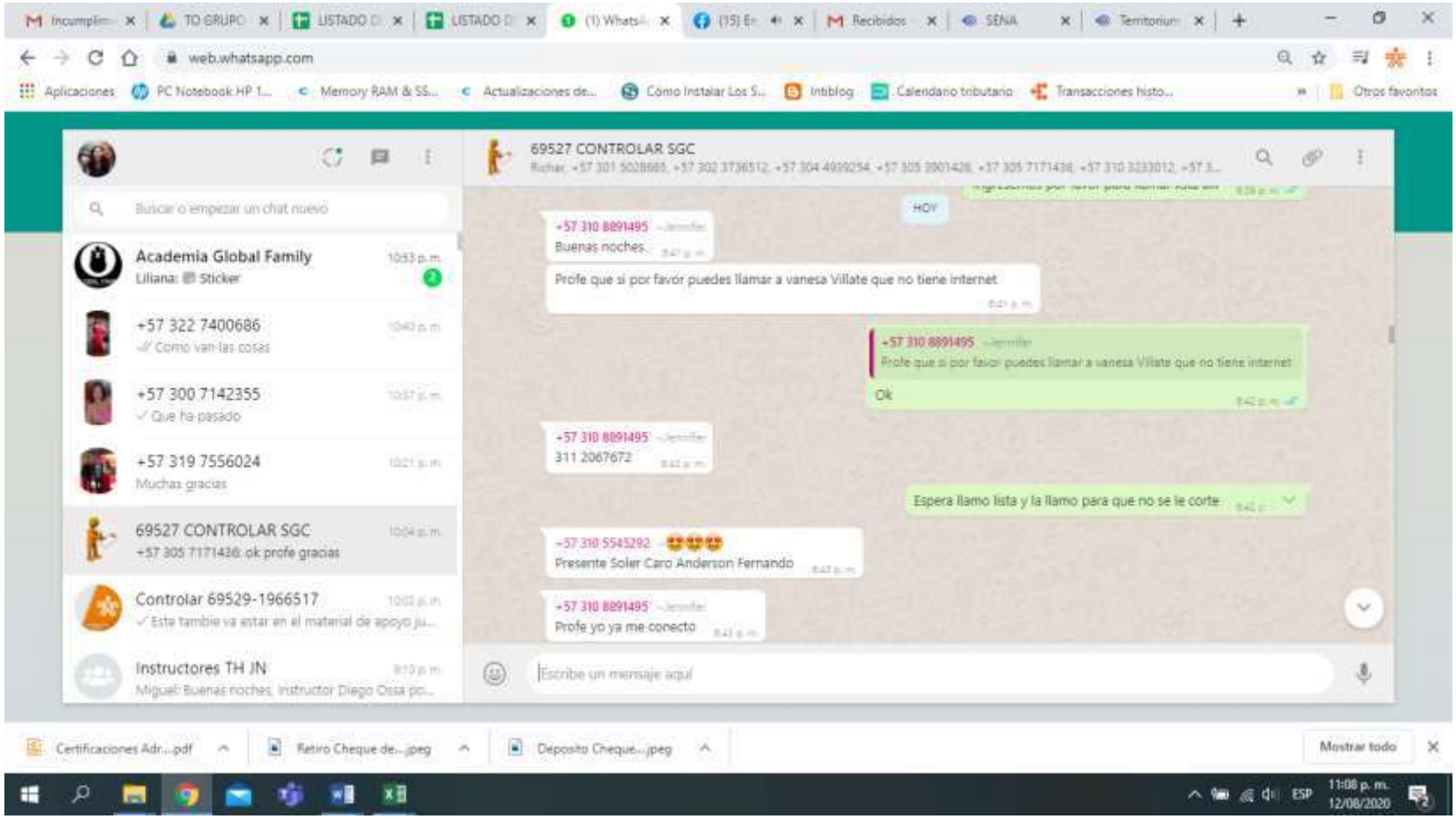
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



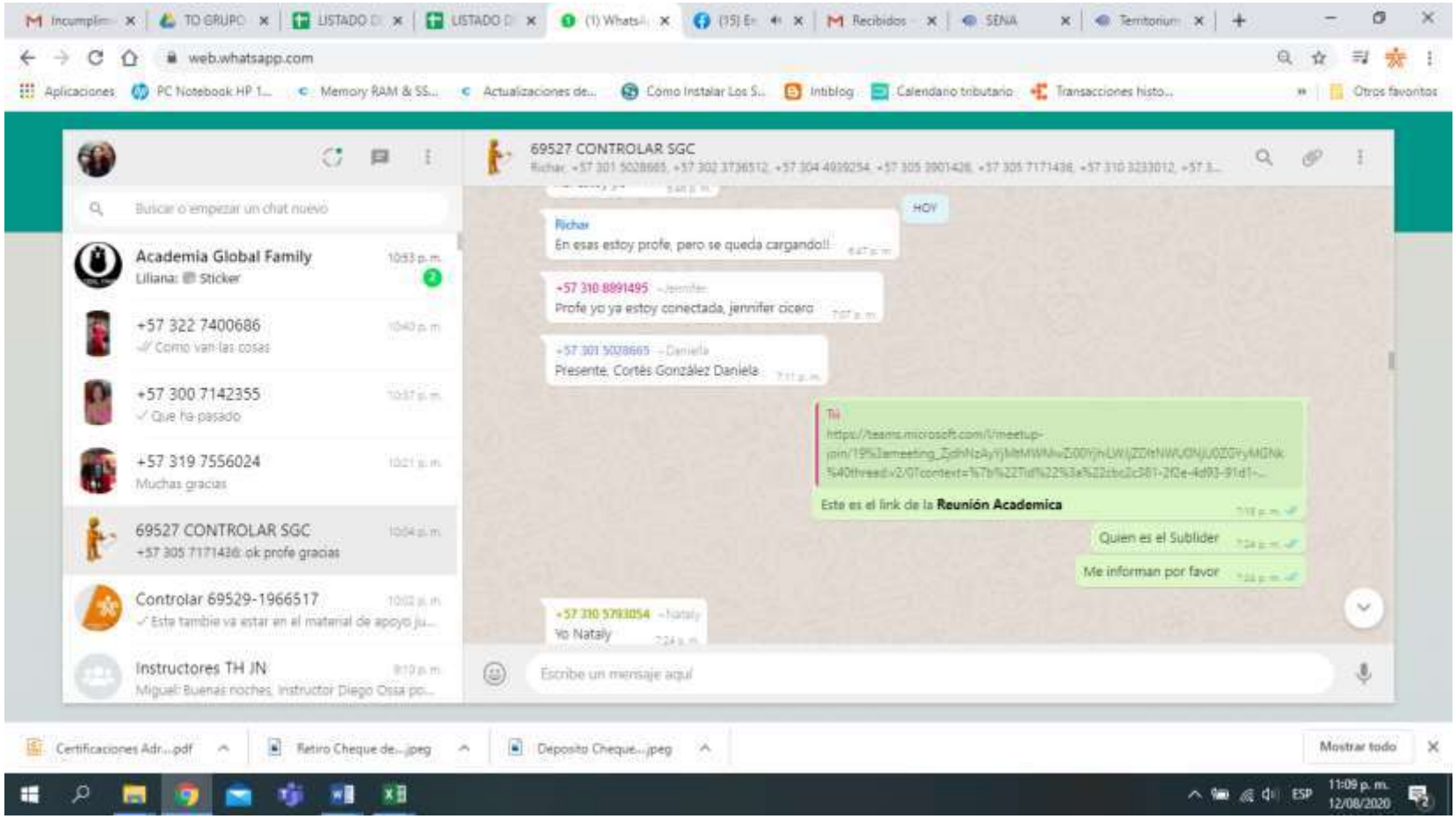
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



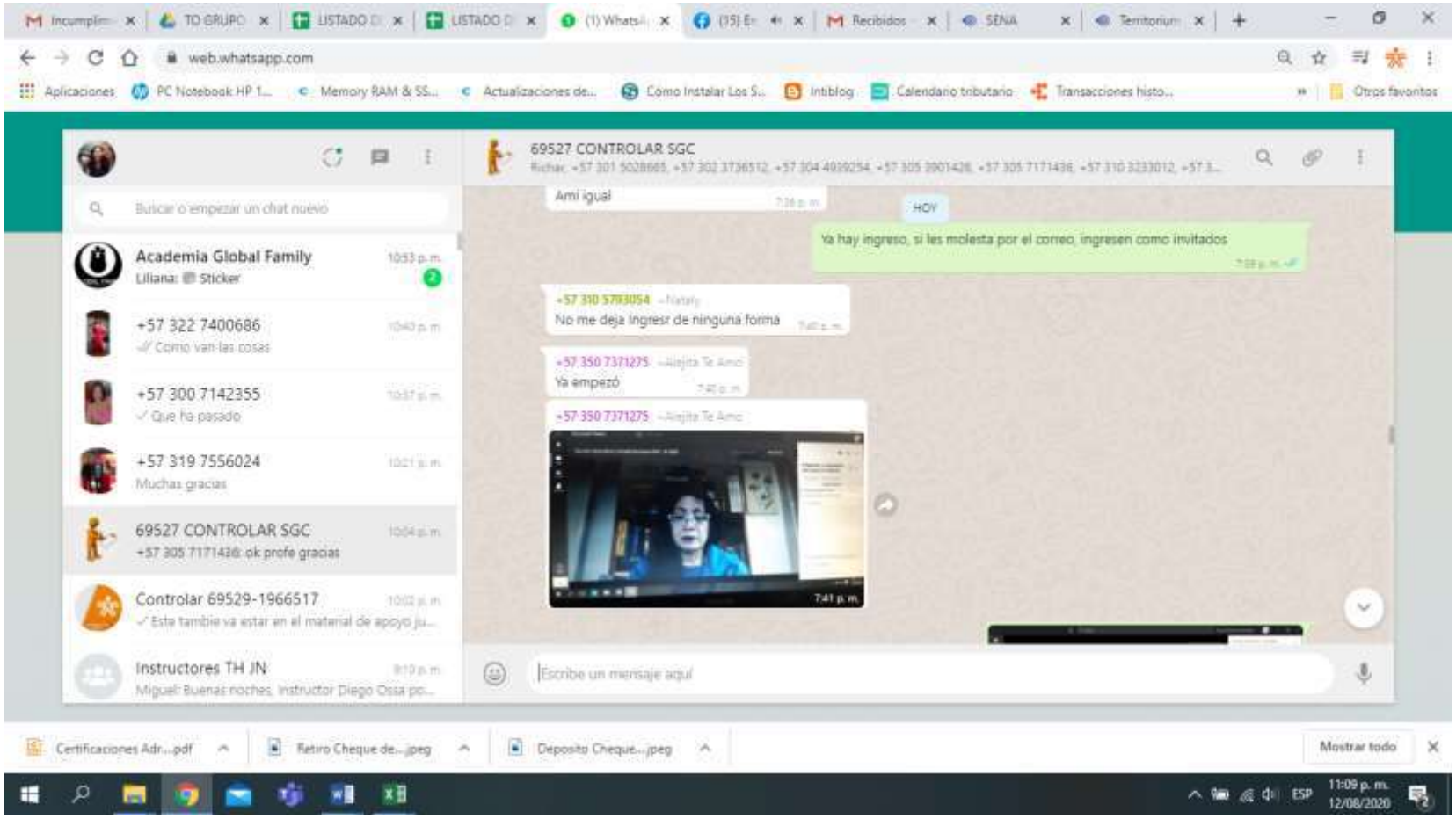
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



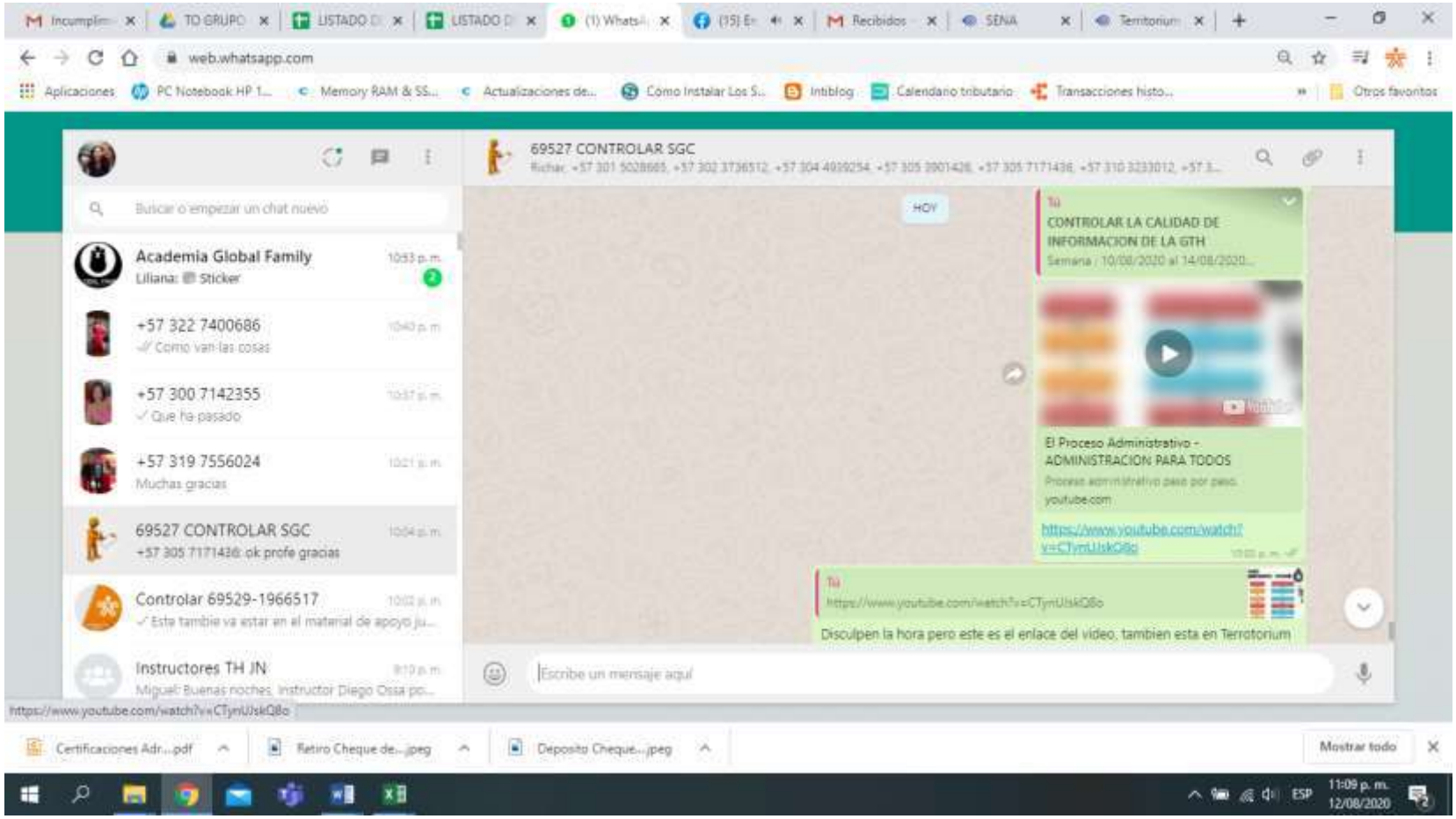
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



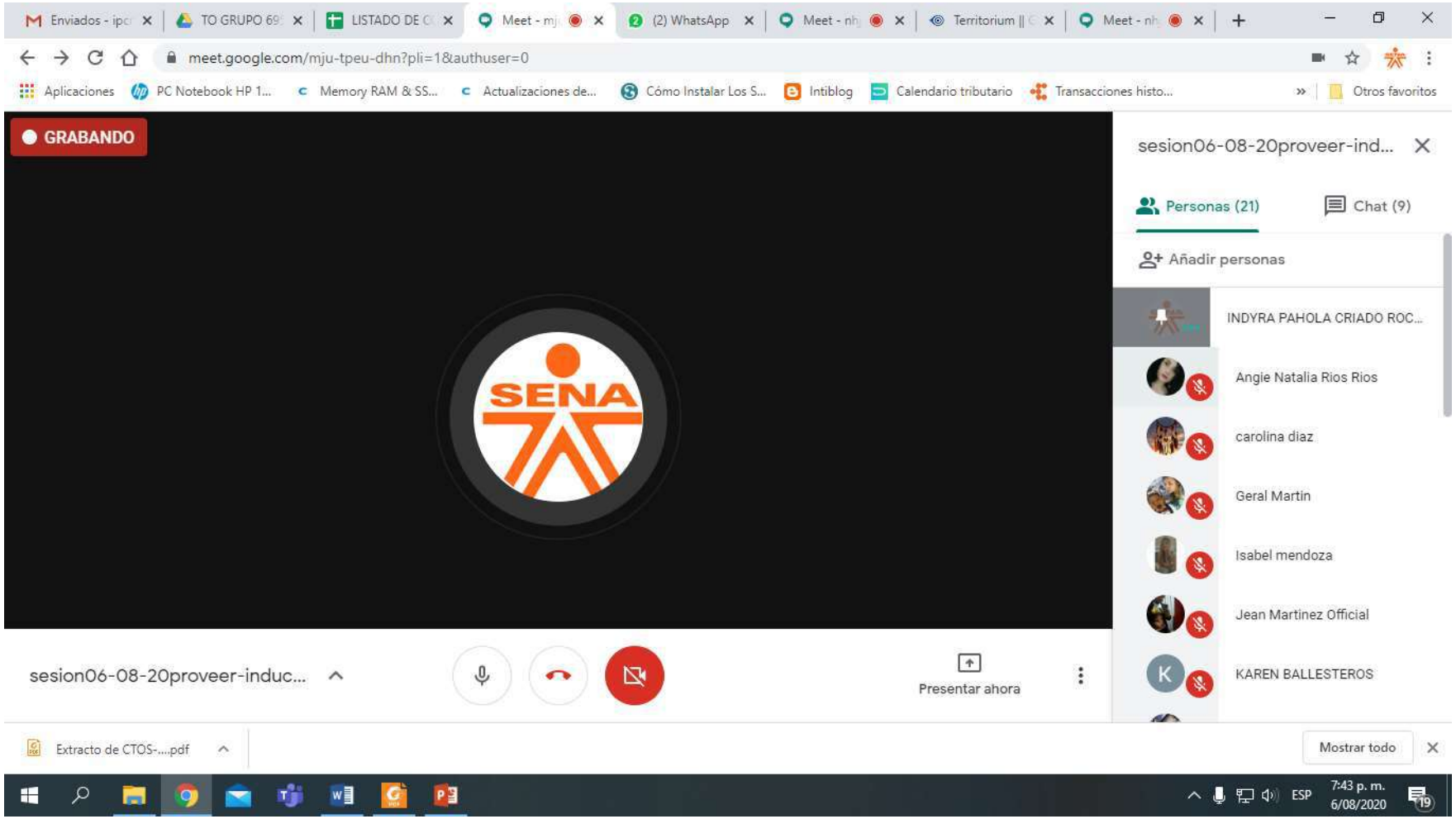
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



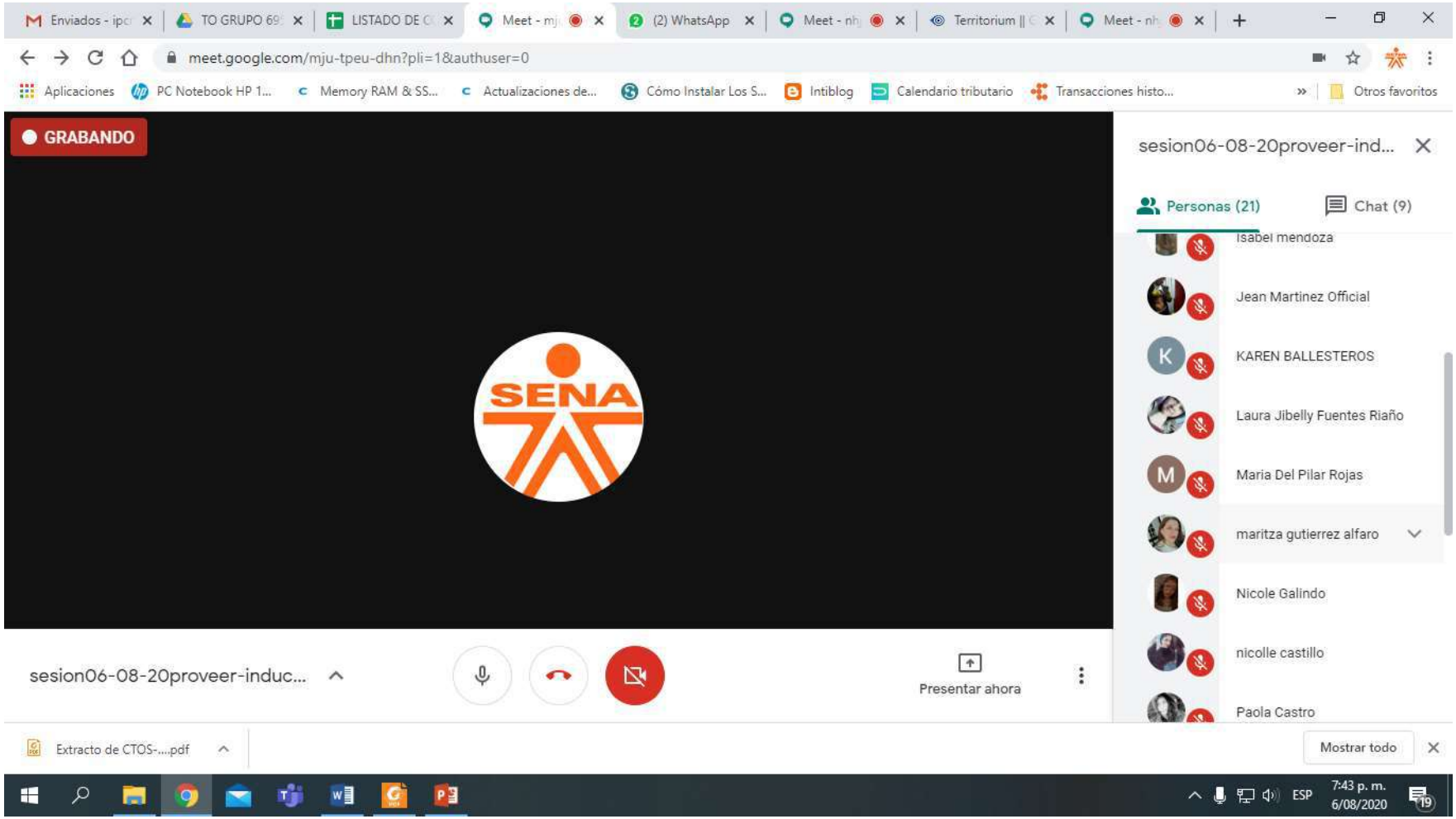
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



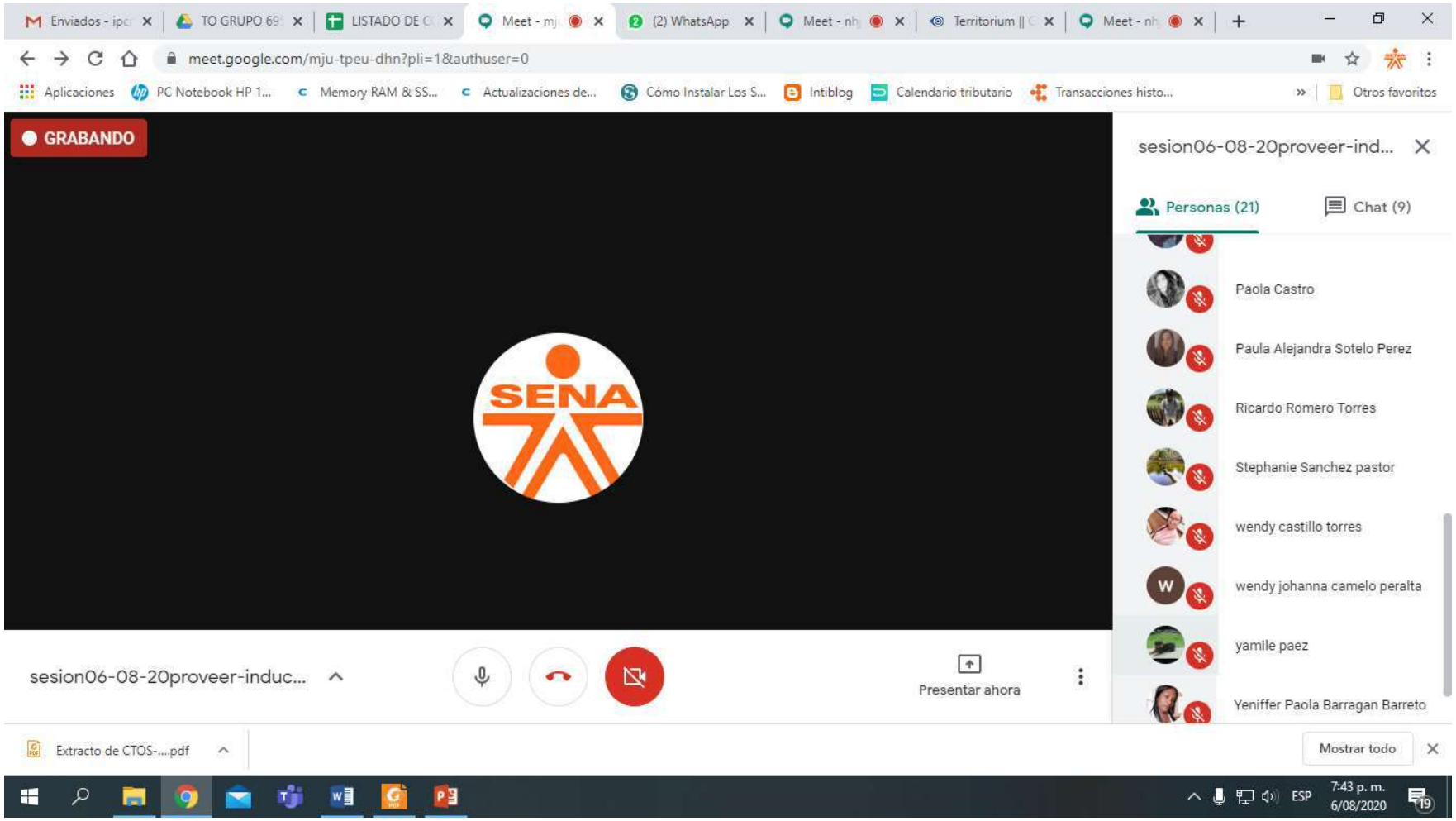
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



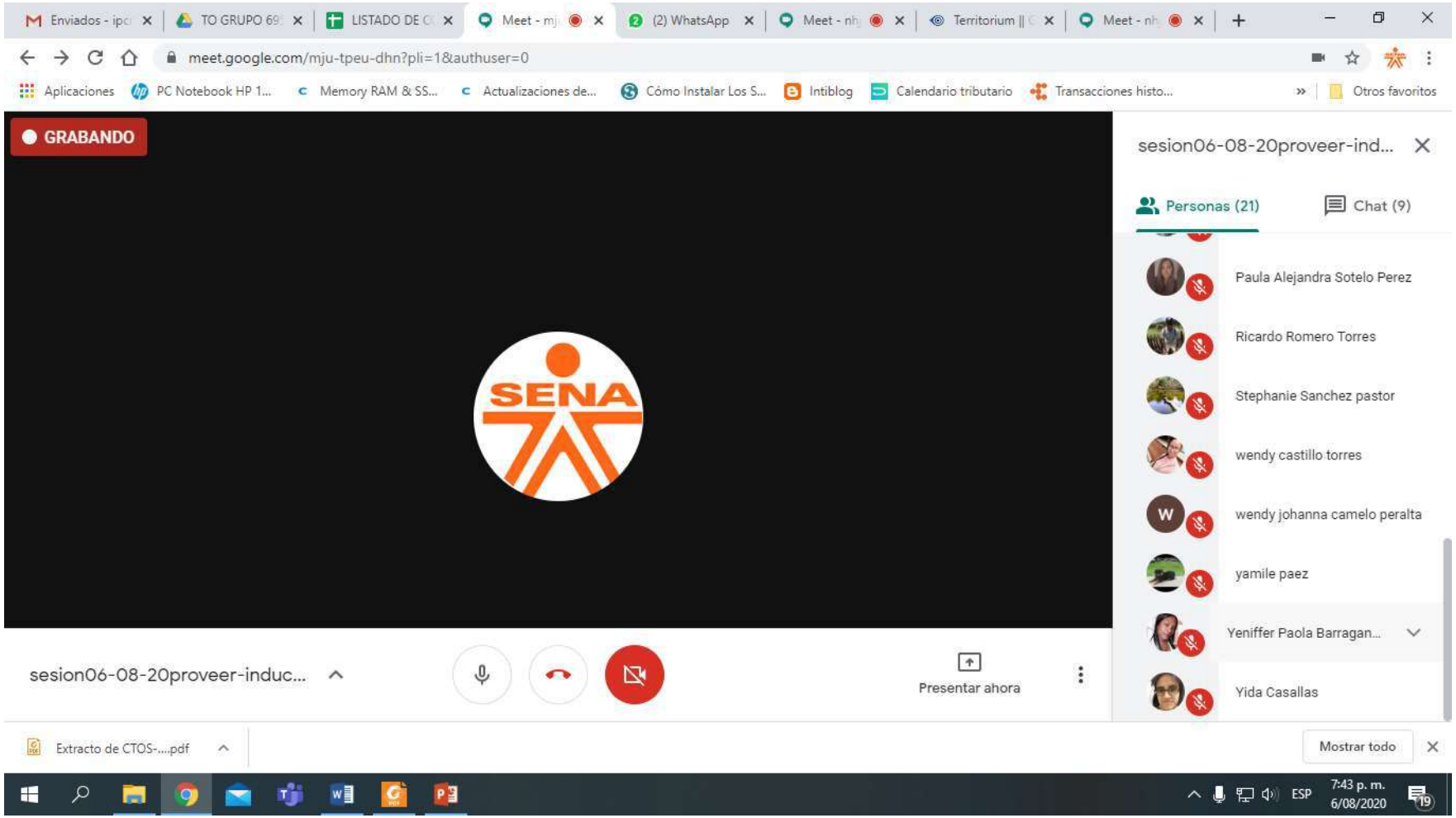
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

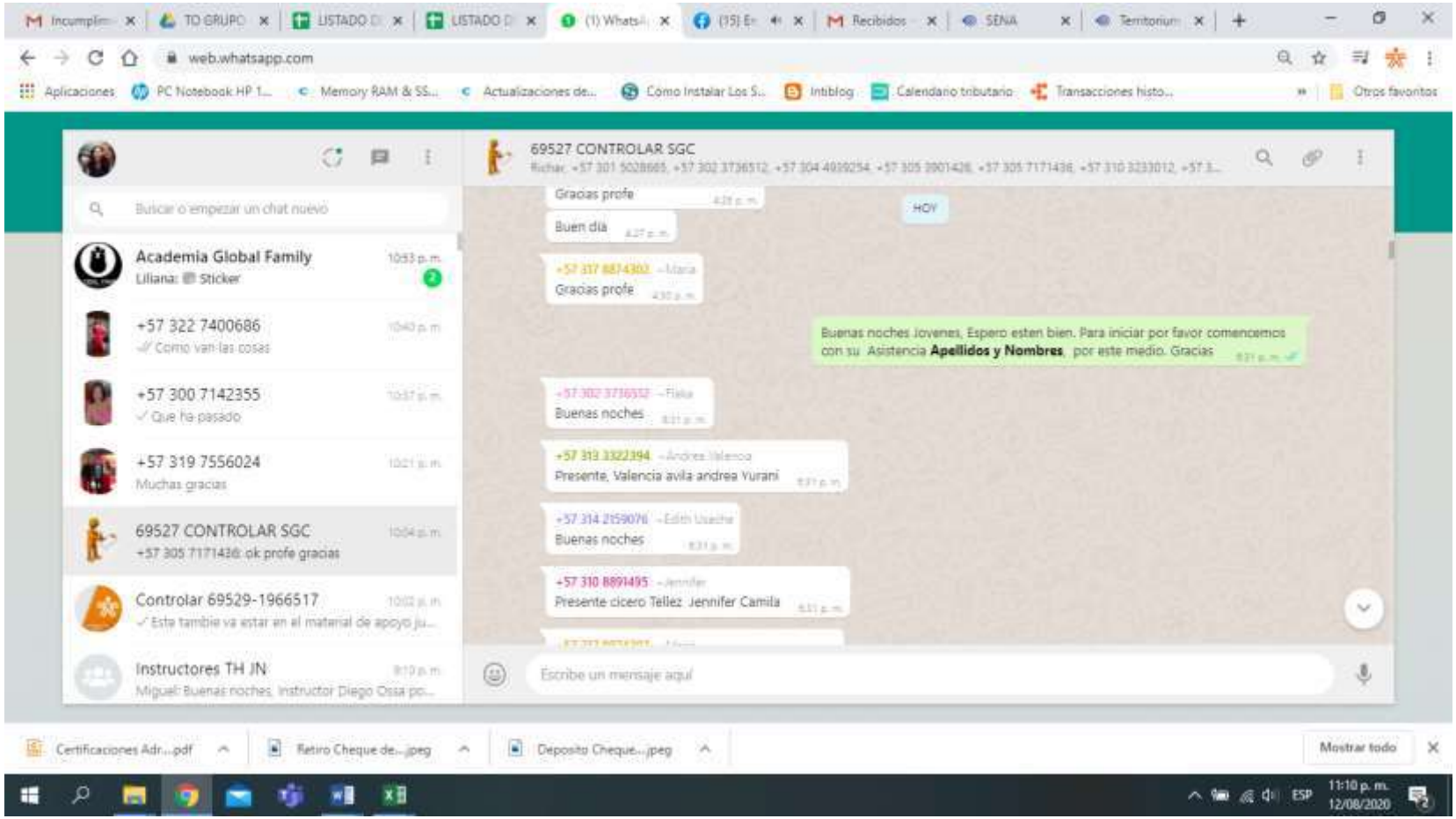


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

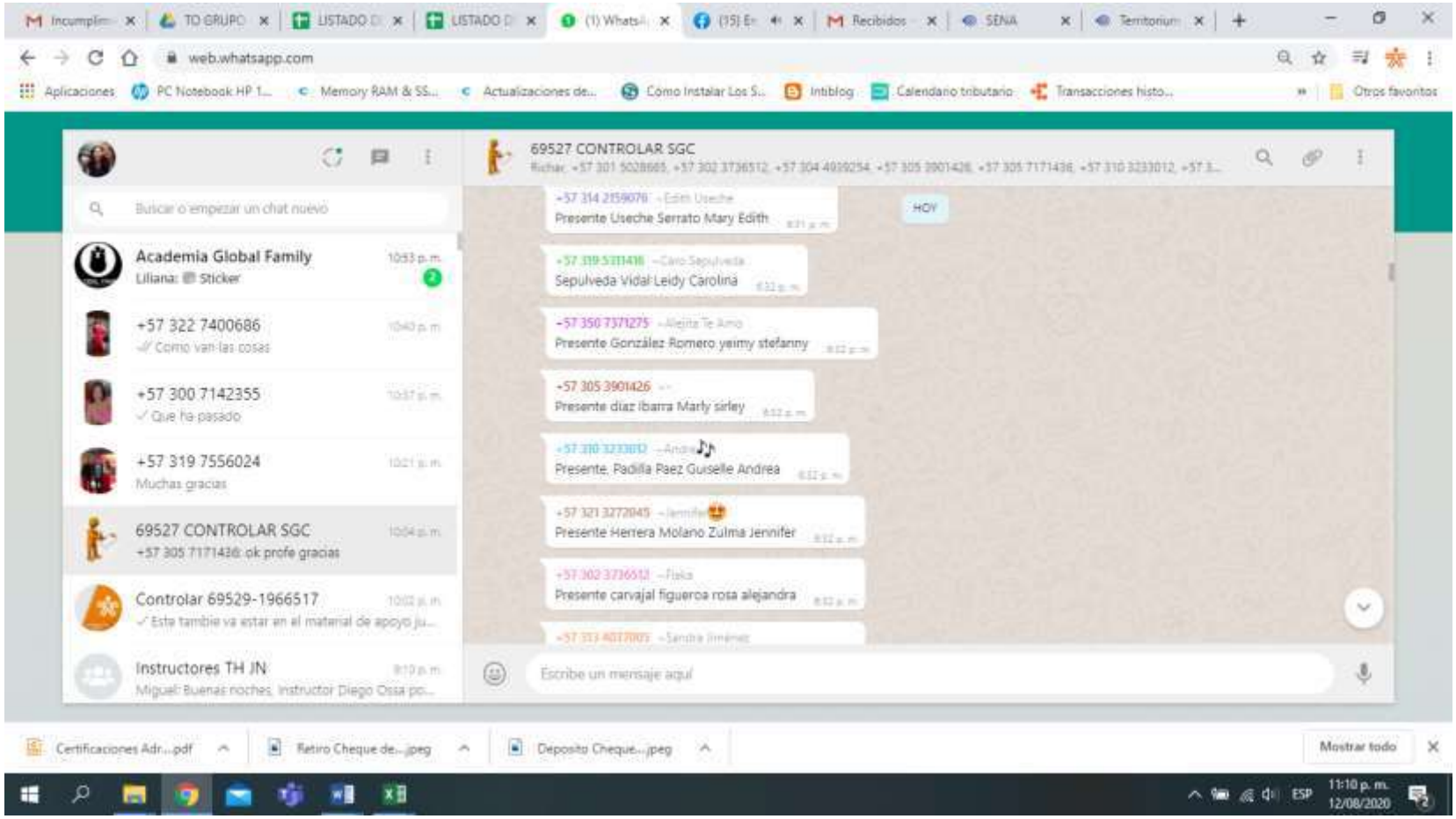


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

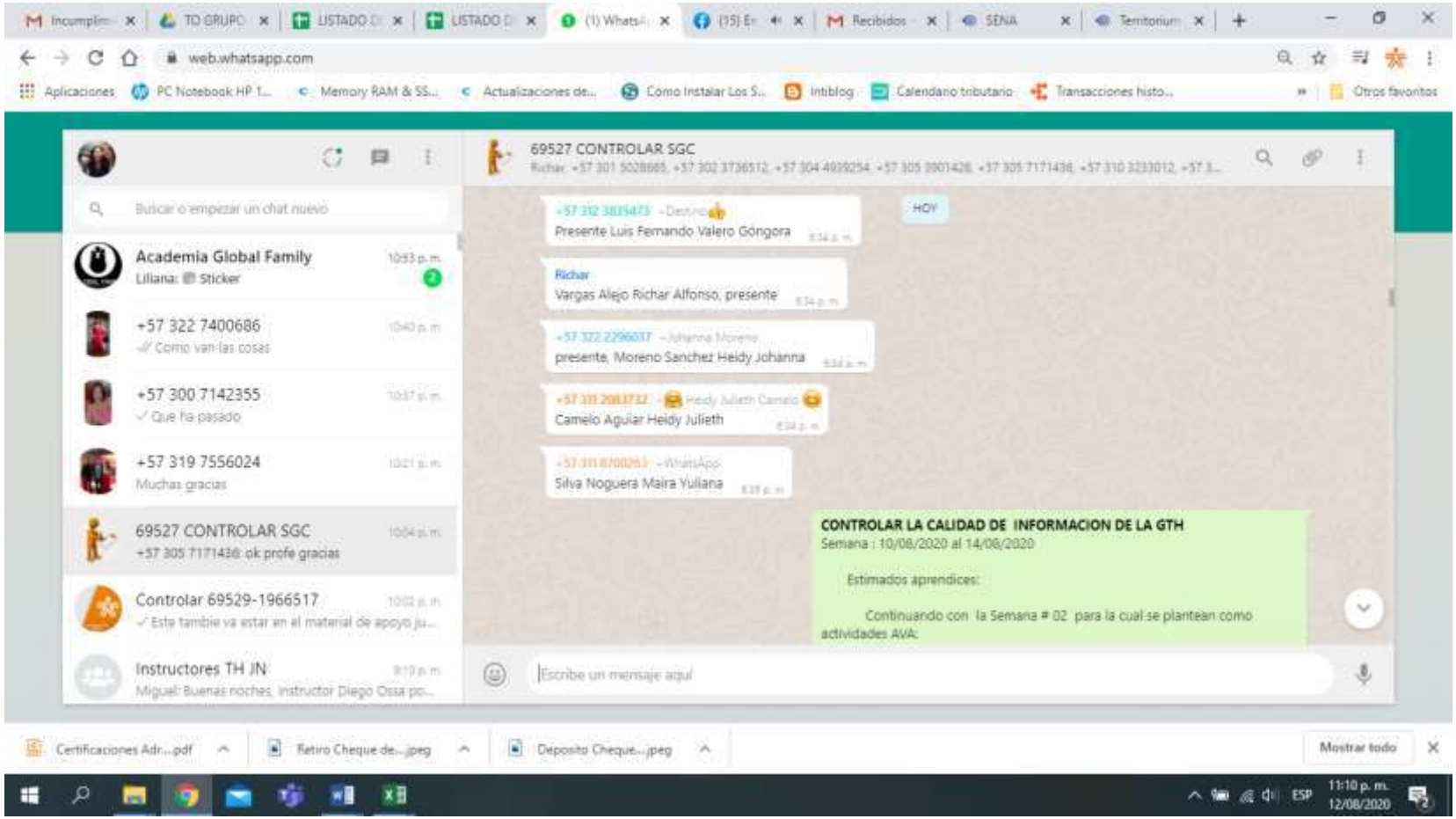
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768296

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1I-P4N-03edivb9f0xxQ9dE6NnnzTLDXN?usp=sharing

Fecha: 12/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69529 - FICHA1966517

Competencia: **2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.**

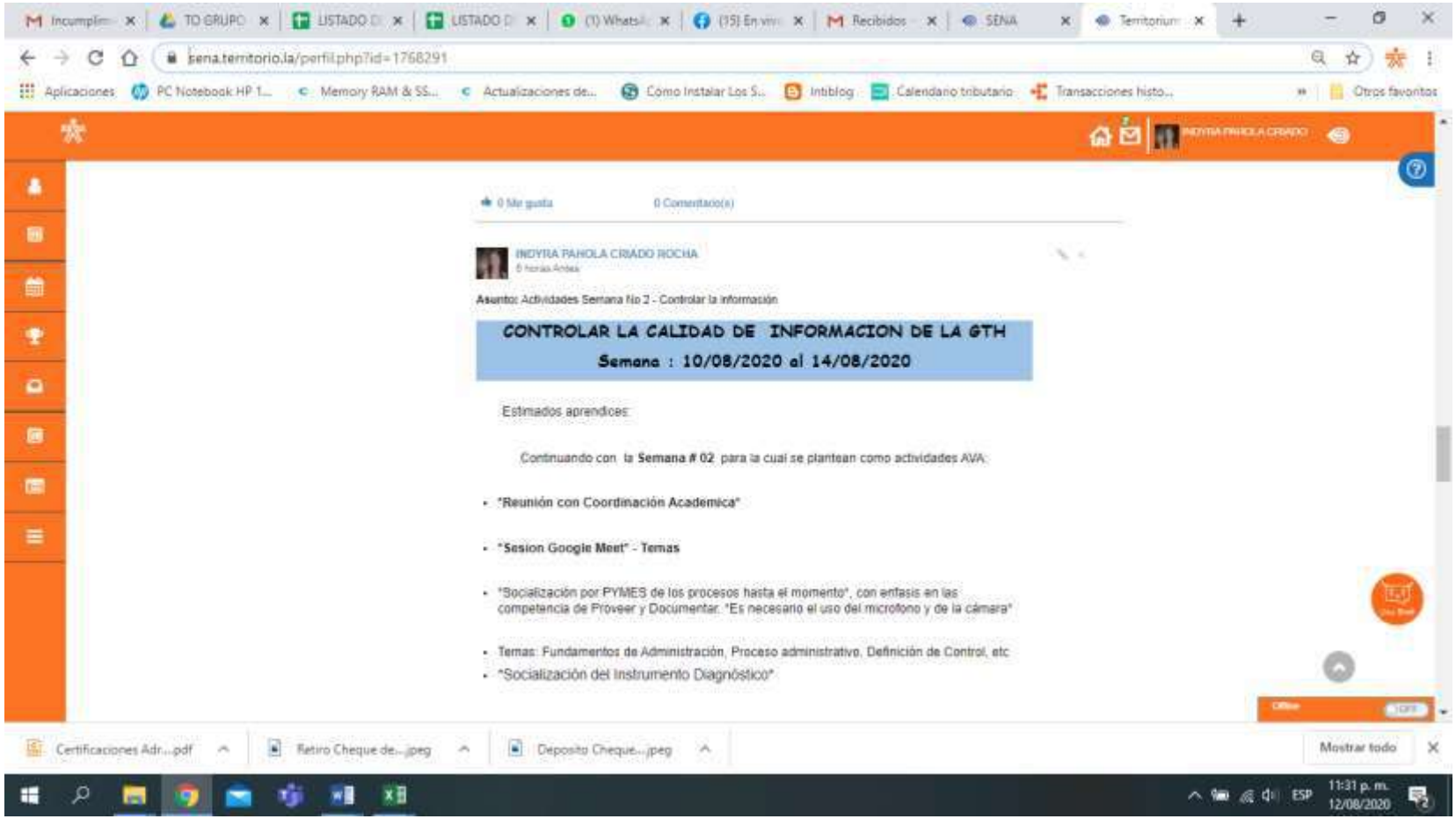
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 12/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	**Actividad No 1** Taller "Proceso Administrativo"	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing

		Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291 Google Meet: https://meet.google.com/xmy-zhan-njz Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-CONTROLAR LA INFORMACIÓN. Pxtx Actividad Reflexión – Foro Actividad No 1 - Proceso Administrativo https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q Drive https://drive.google.com/drive/folders/11ZuTsPip-wZcE_BfZLdtZeMthP6b82vn?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

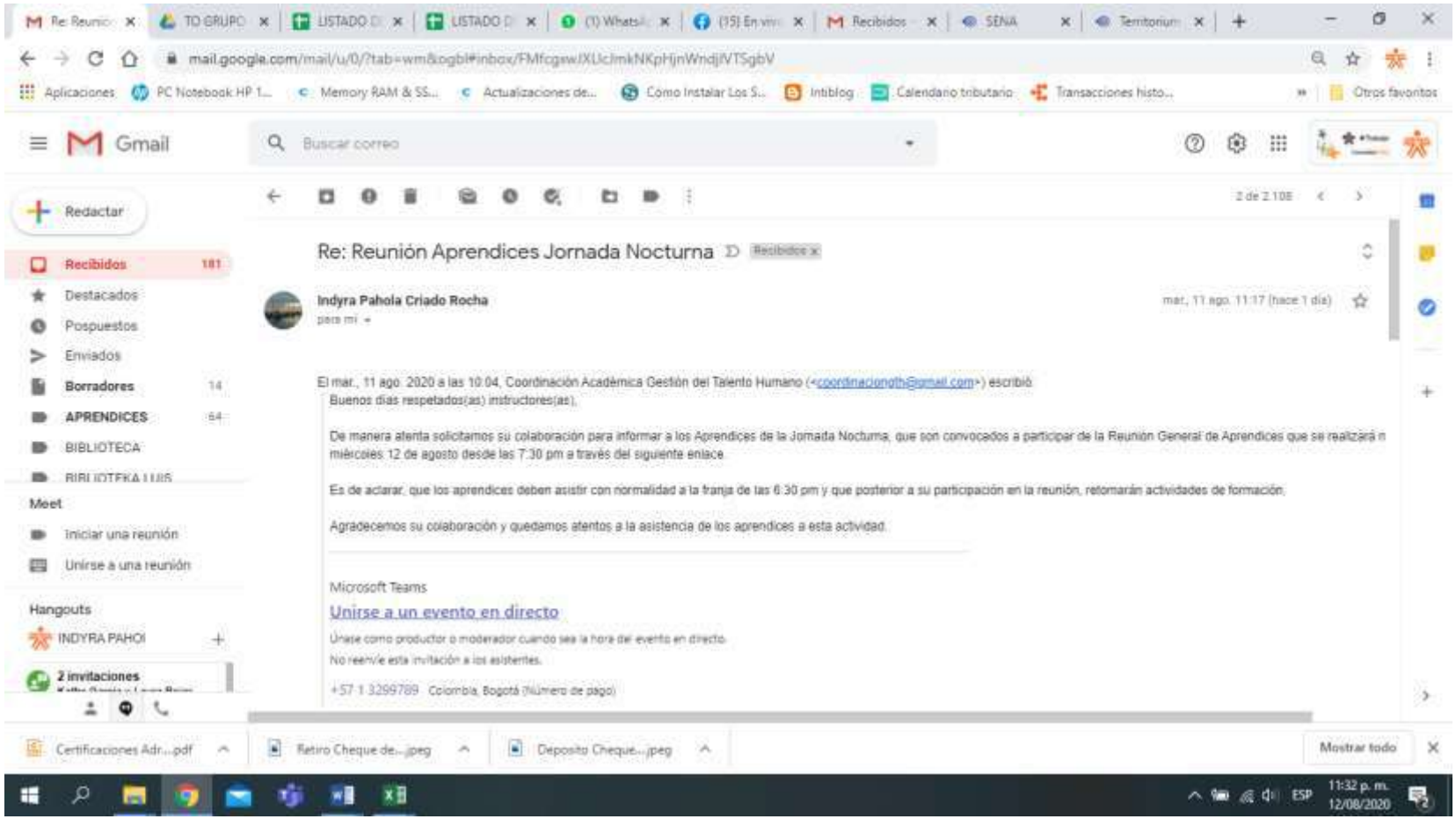
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive Los siguientes aprendices tienen inasistencias a Sesión Meet, recurrentes, para lo cual se remitirá un correo: - ROBLES ROA LUISA FERNANDA - DIAZ MORENO CLAUDIA PATRICIA La aprendiz Luisa no responde a vía telefónica, ni por correo, ni por whatsapp, se habló con el Equipo Ejecutor y tampoco han logrado comunicación con ella. La aprendiz Claudia al perecer no cuenta con el celular, ese el motivo de la inasistencia, según sus compañeros. Se ha intentado comunicación pero no ha sido posible.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

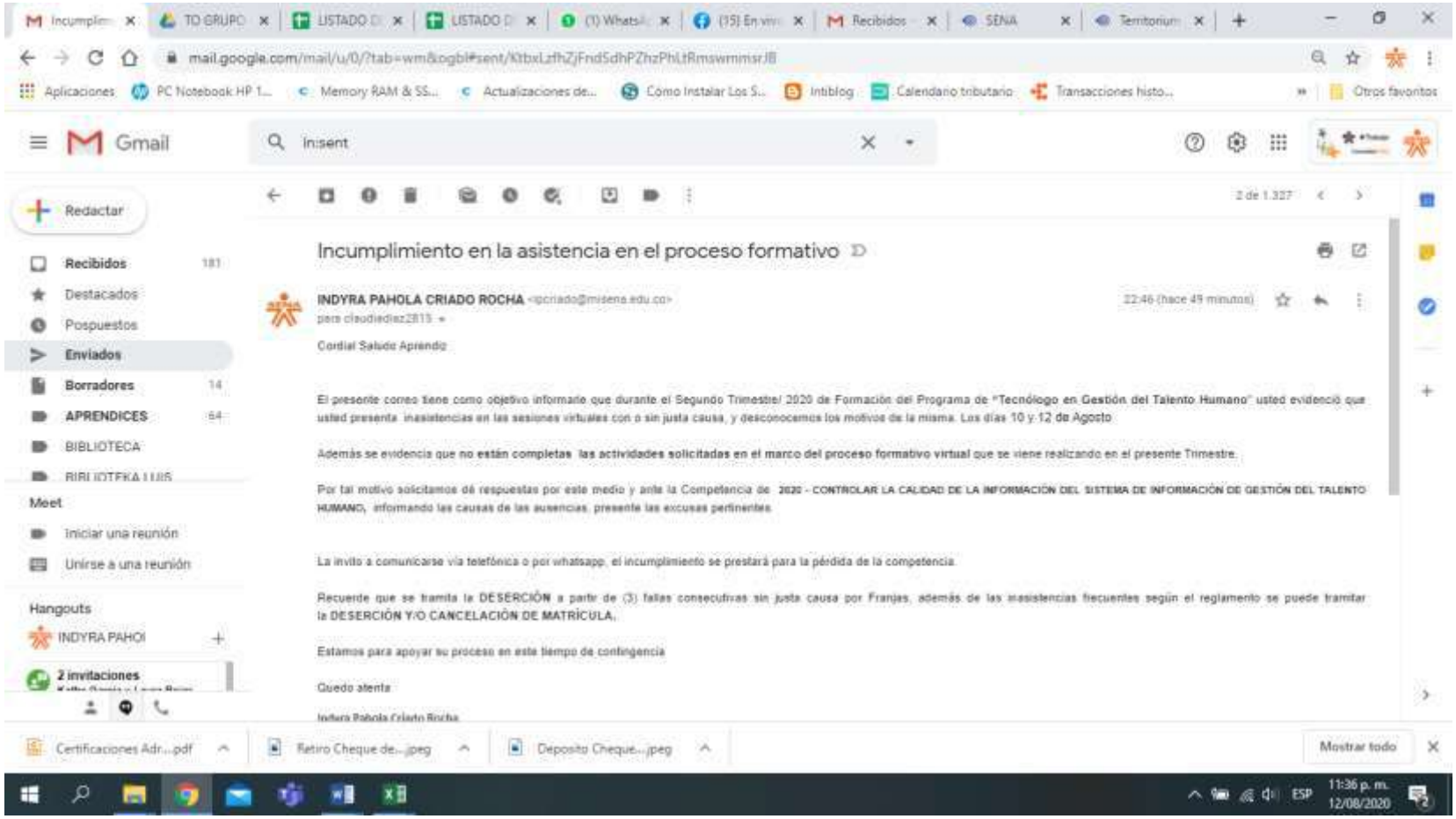
Anuncios de la Actividad Sesión 12/08/2020



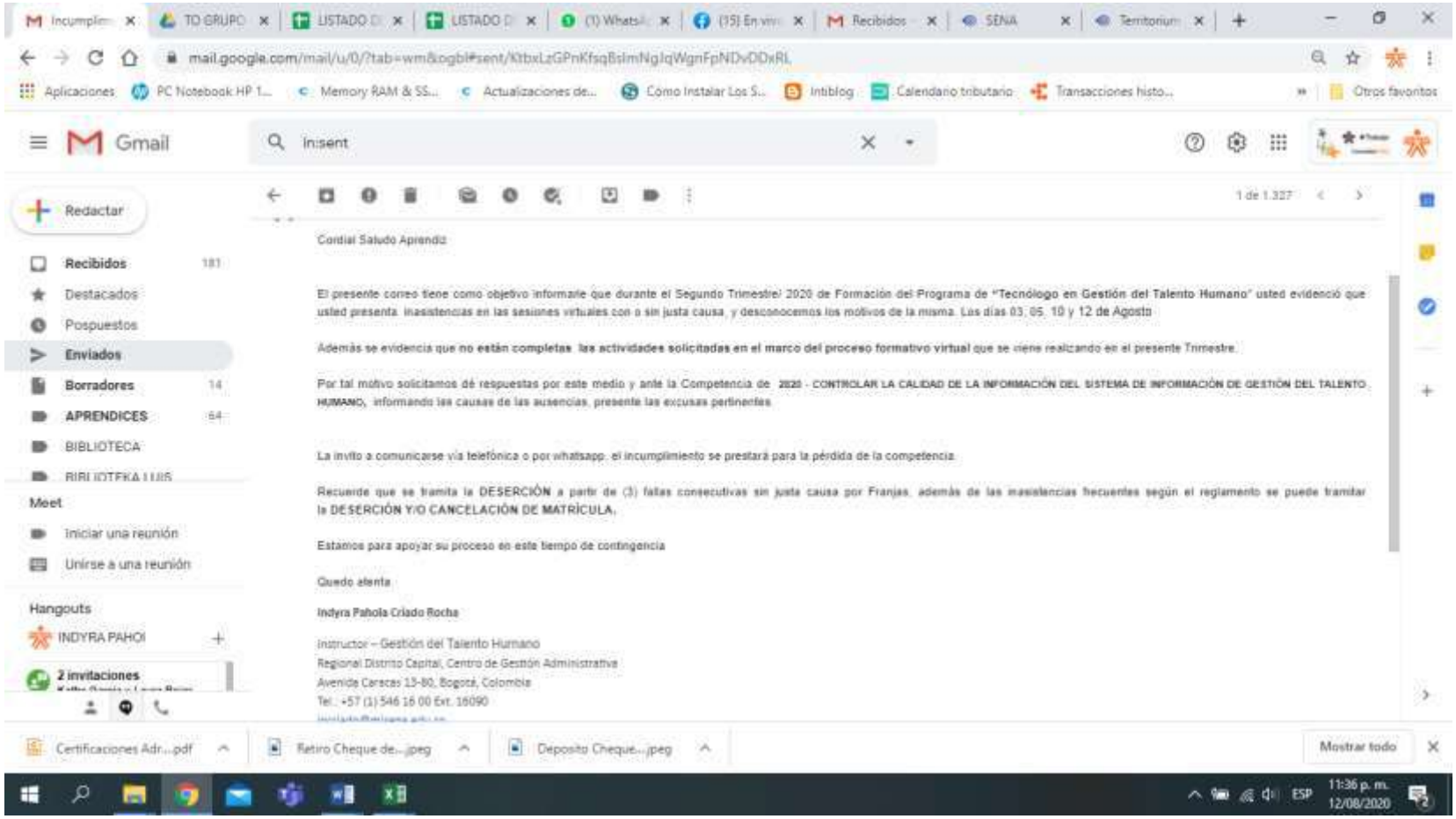
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

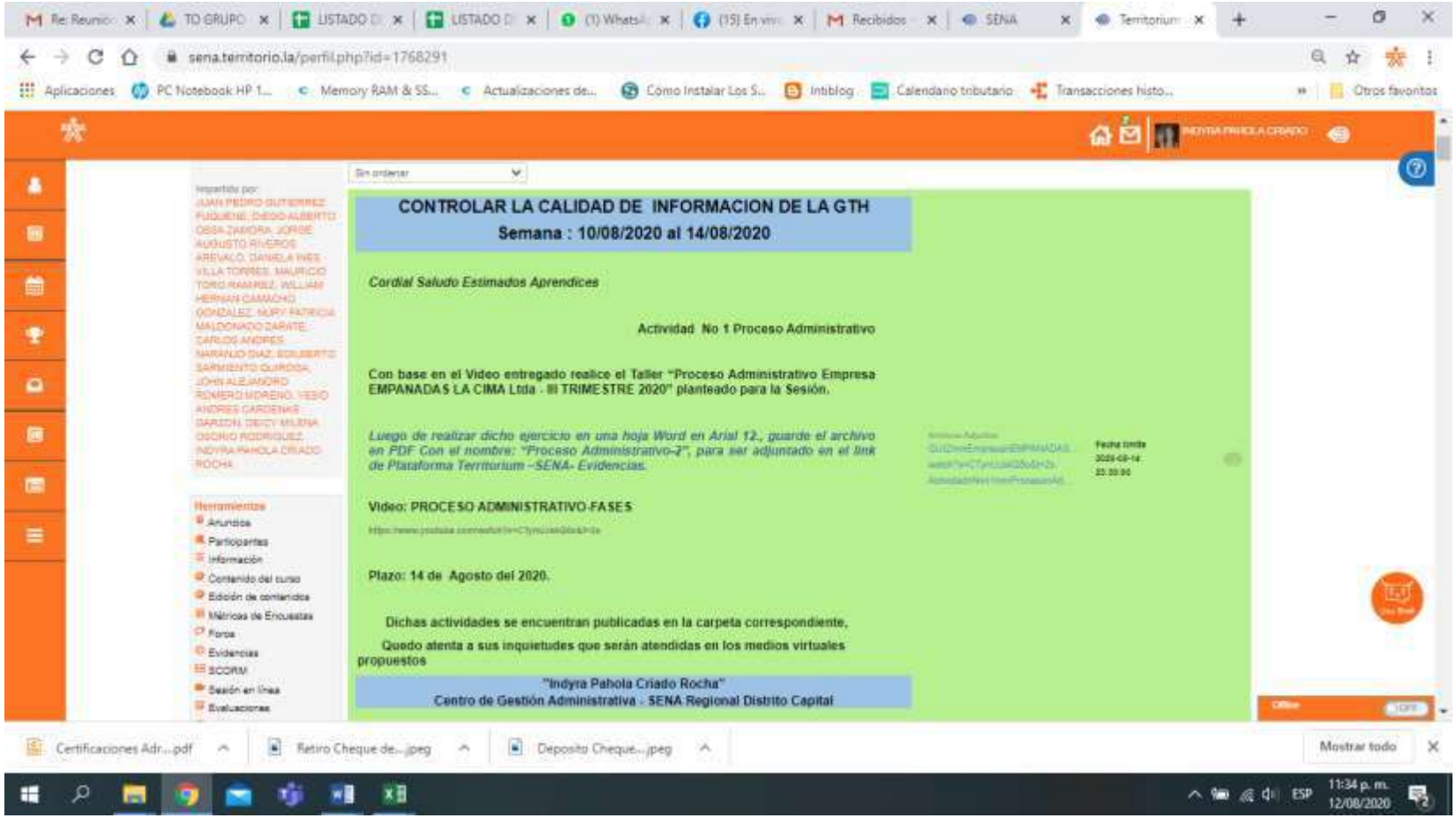


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

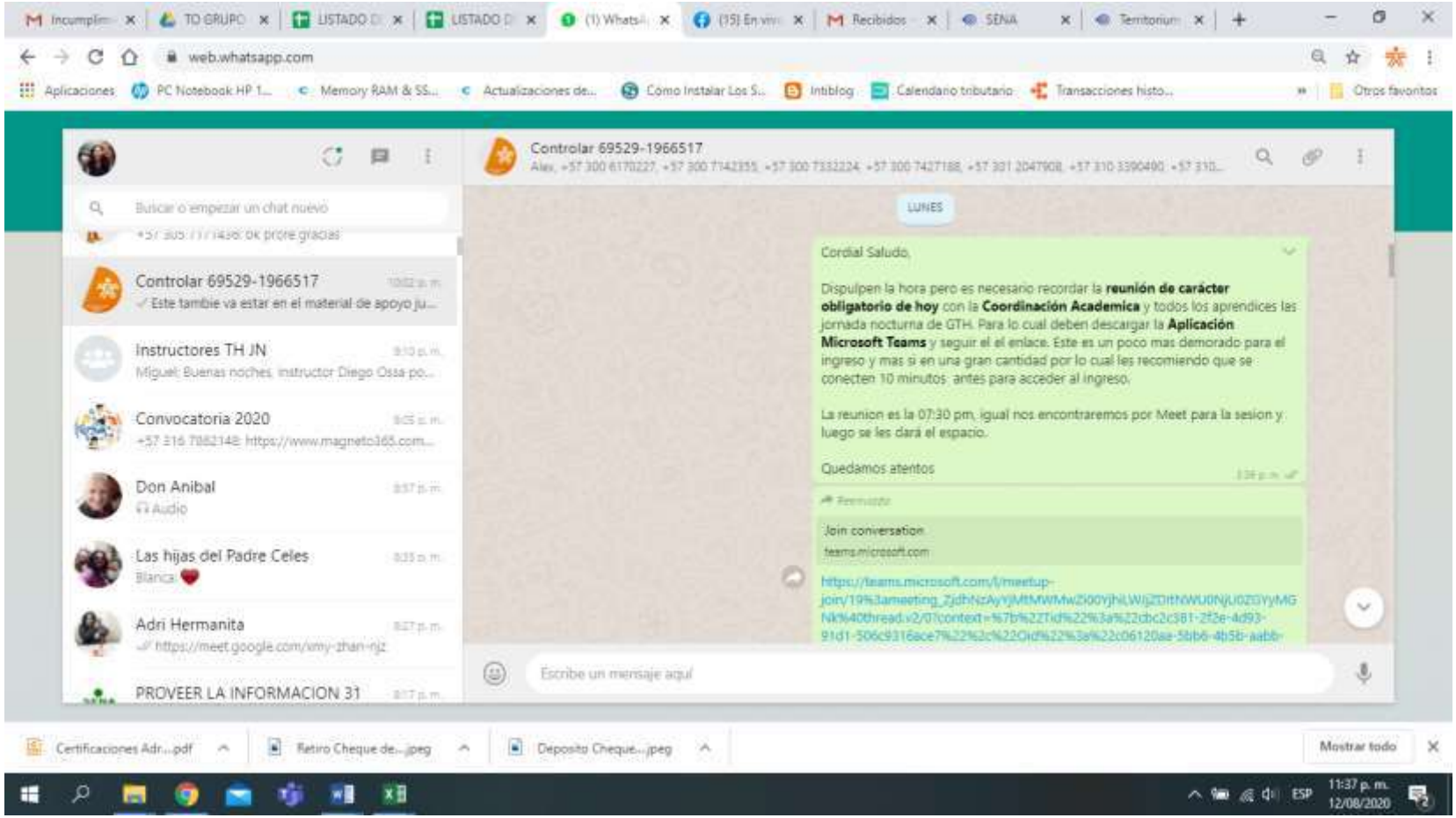


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

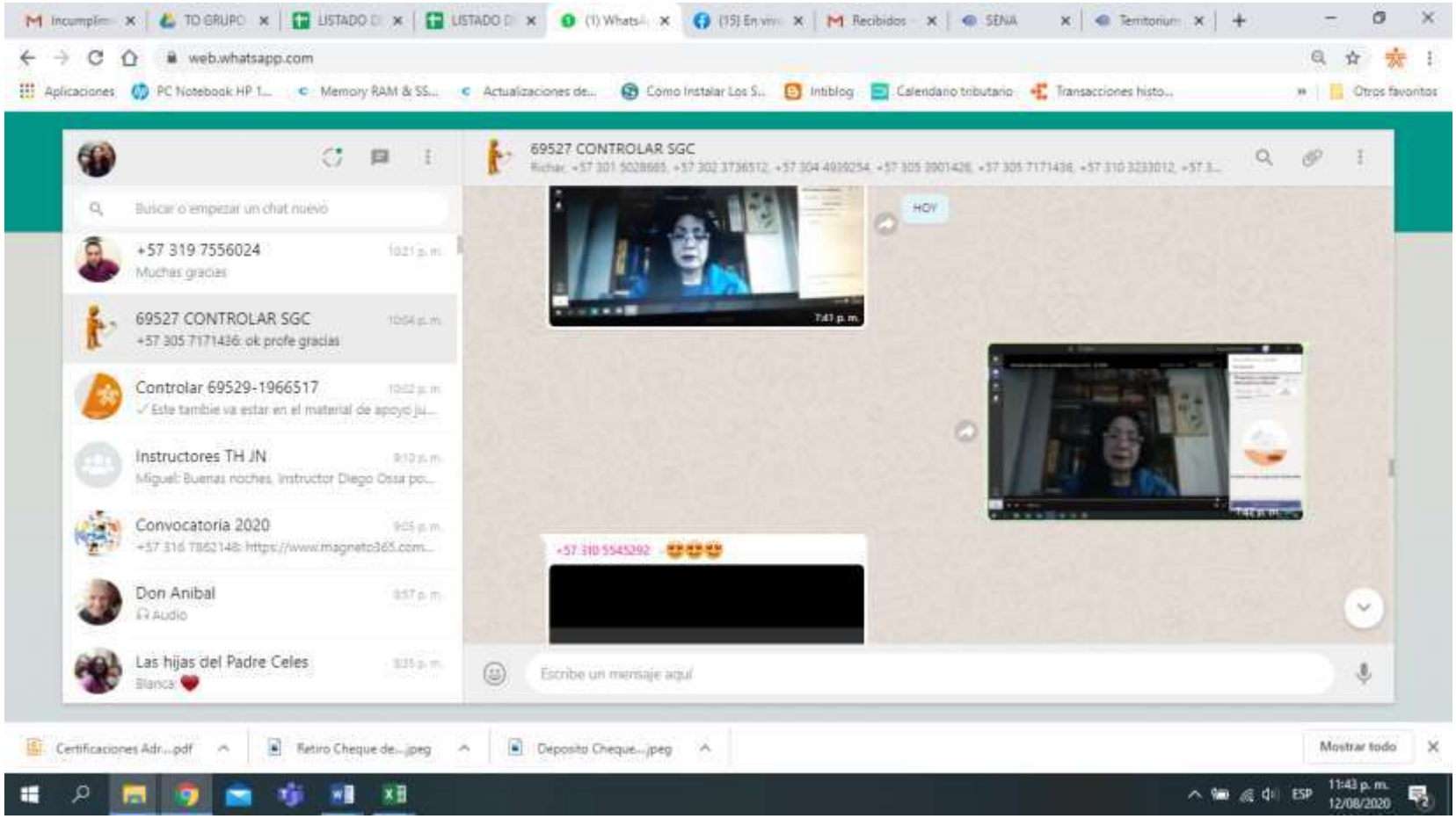
Actividades de Aprendizaje



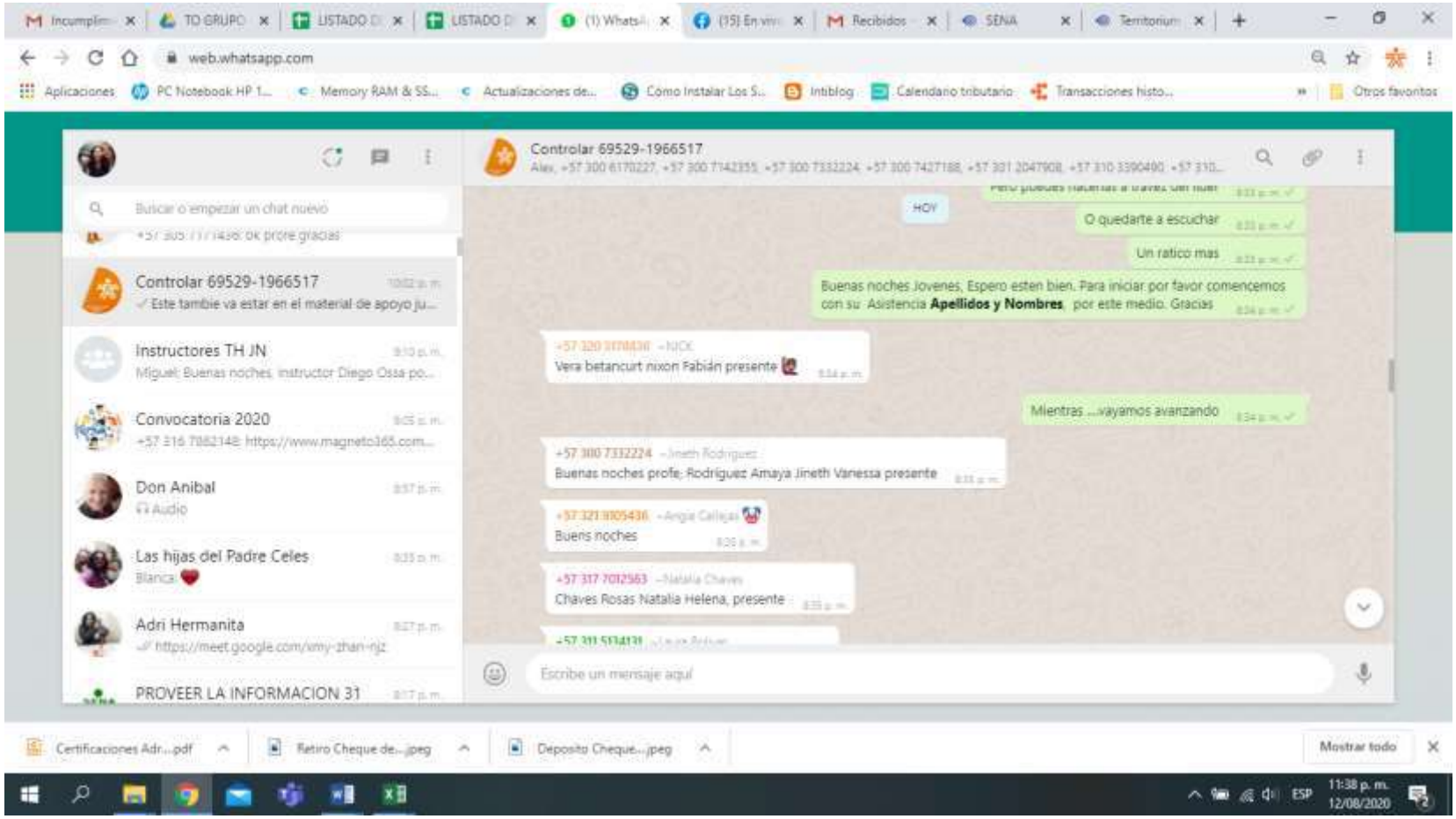
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



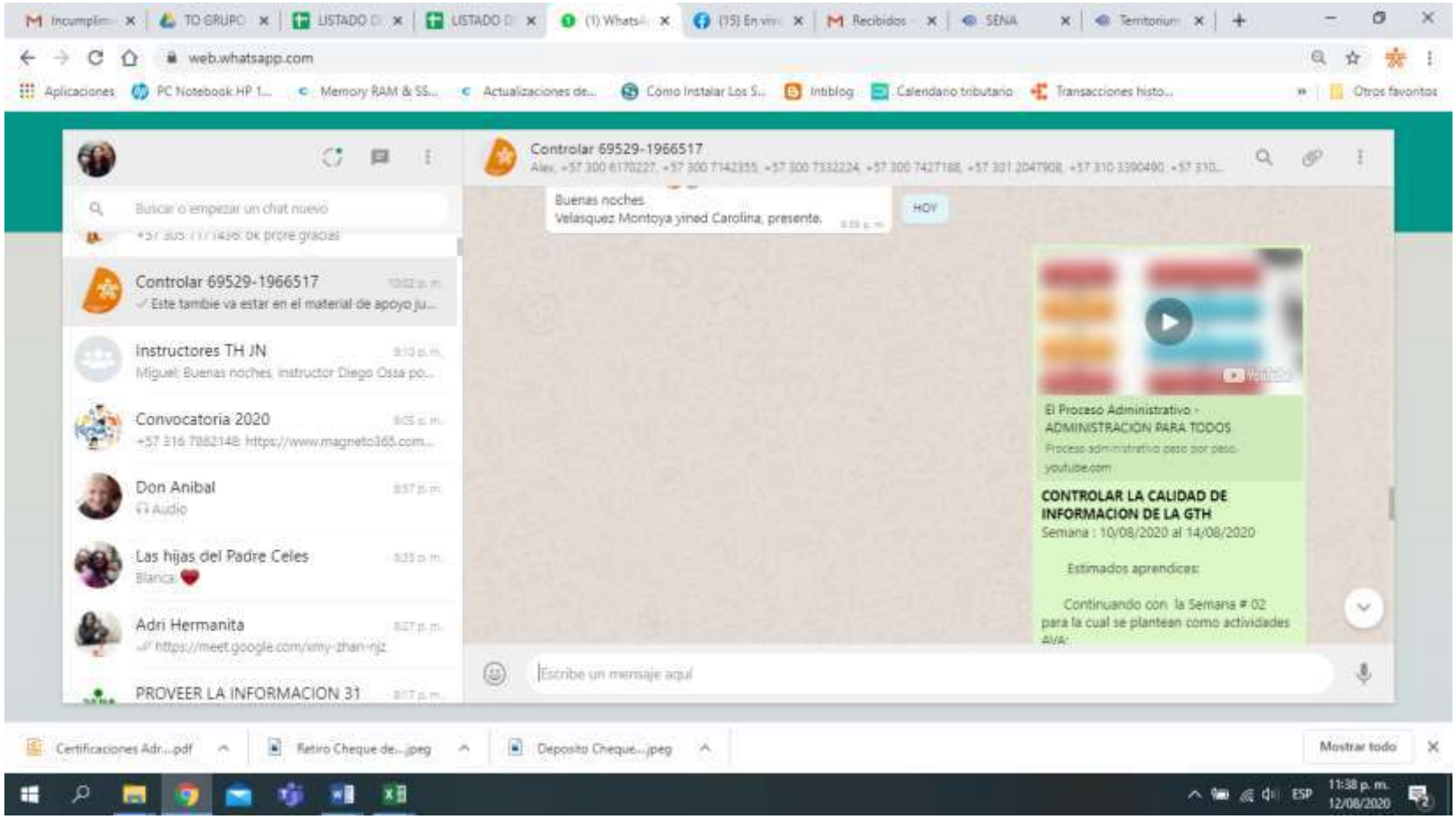
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



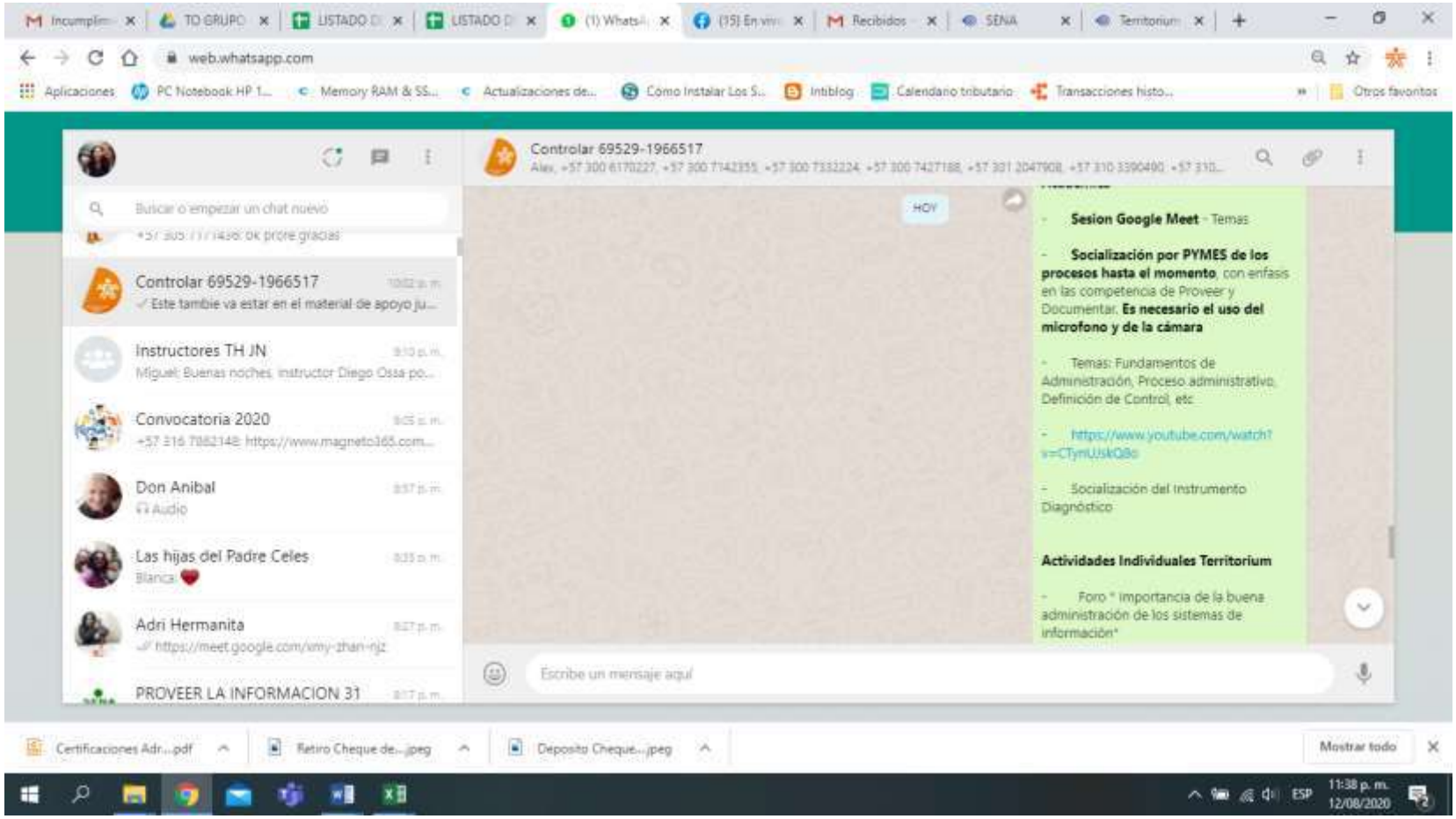
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



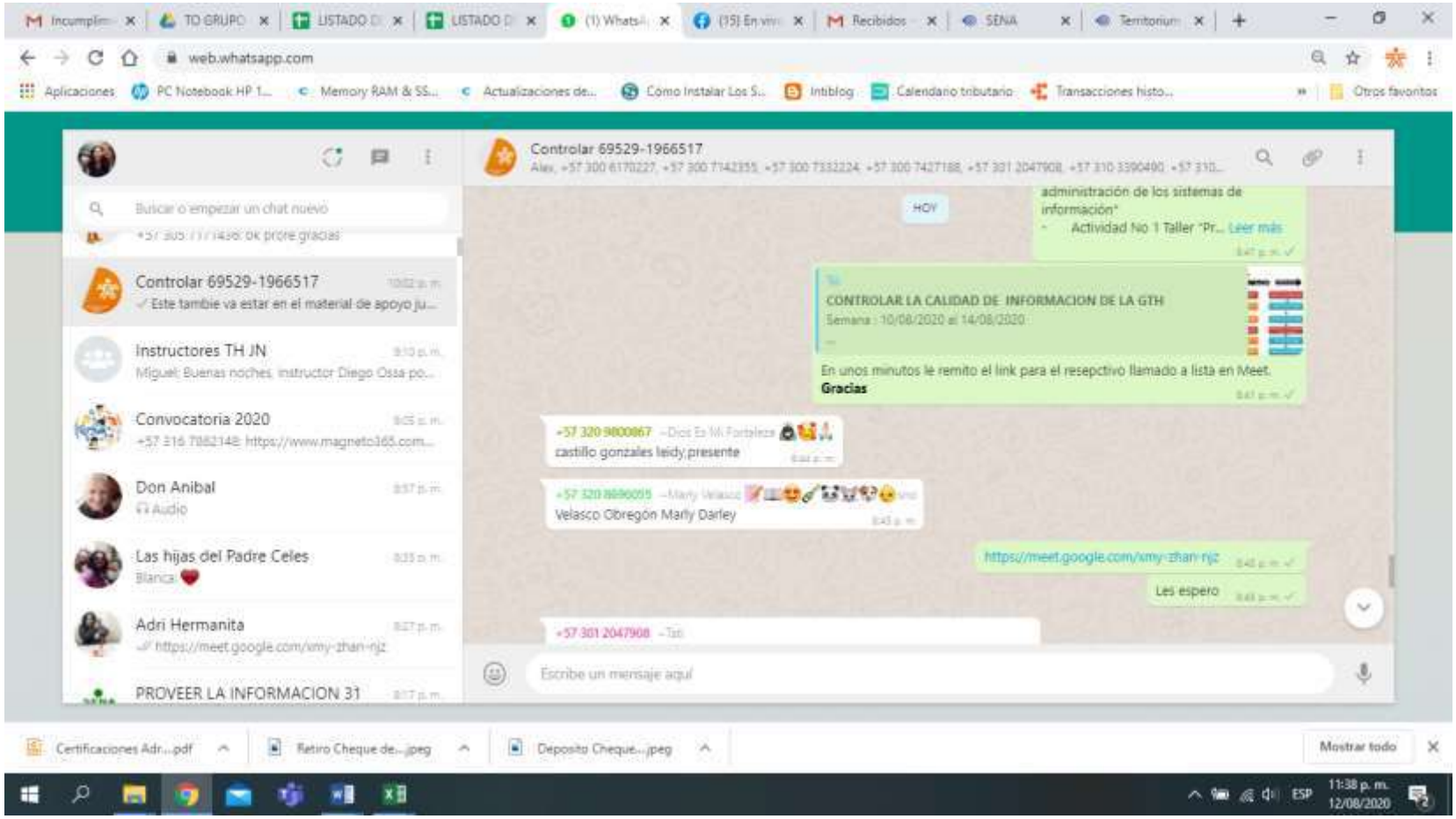
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



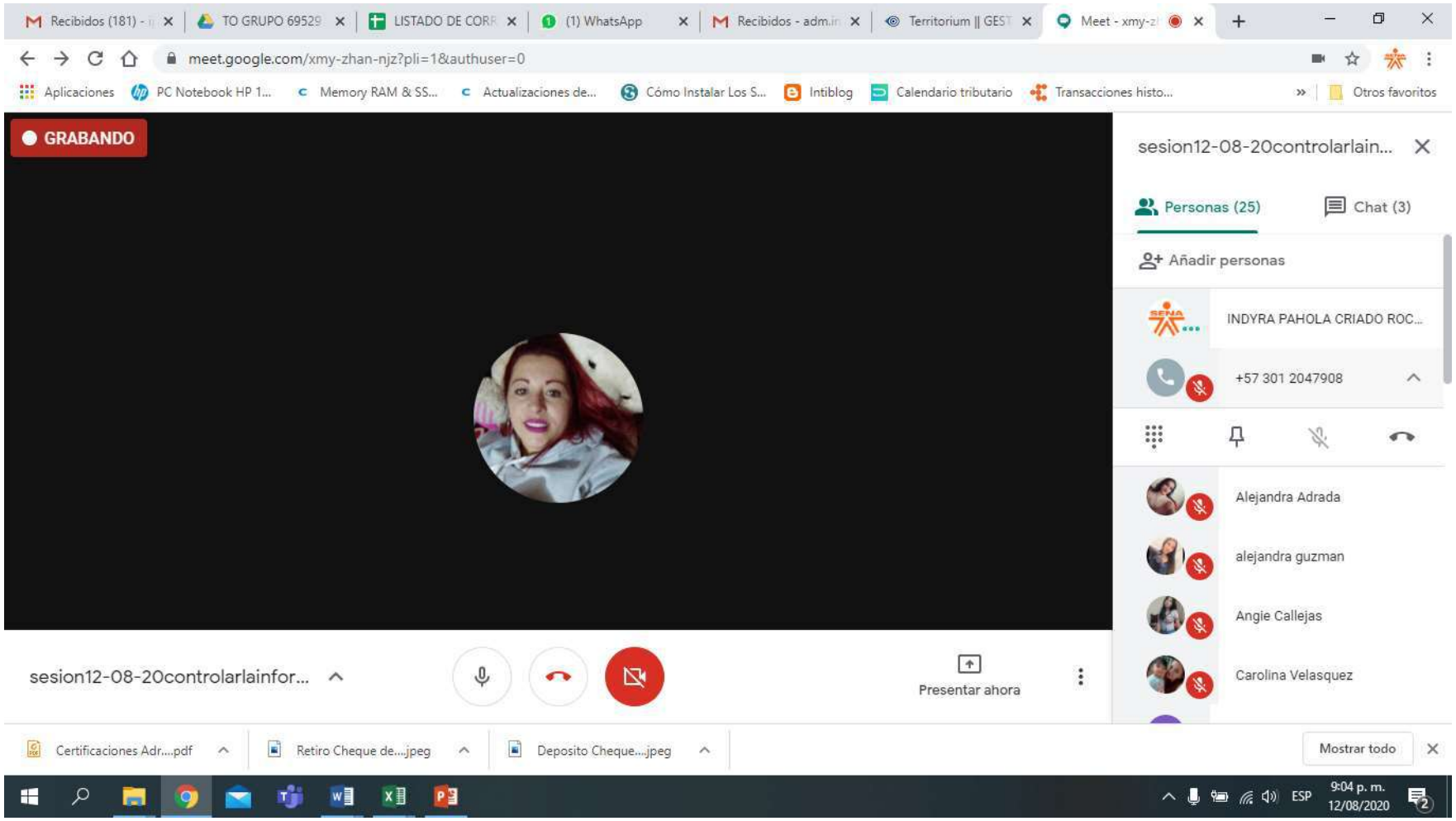
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



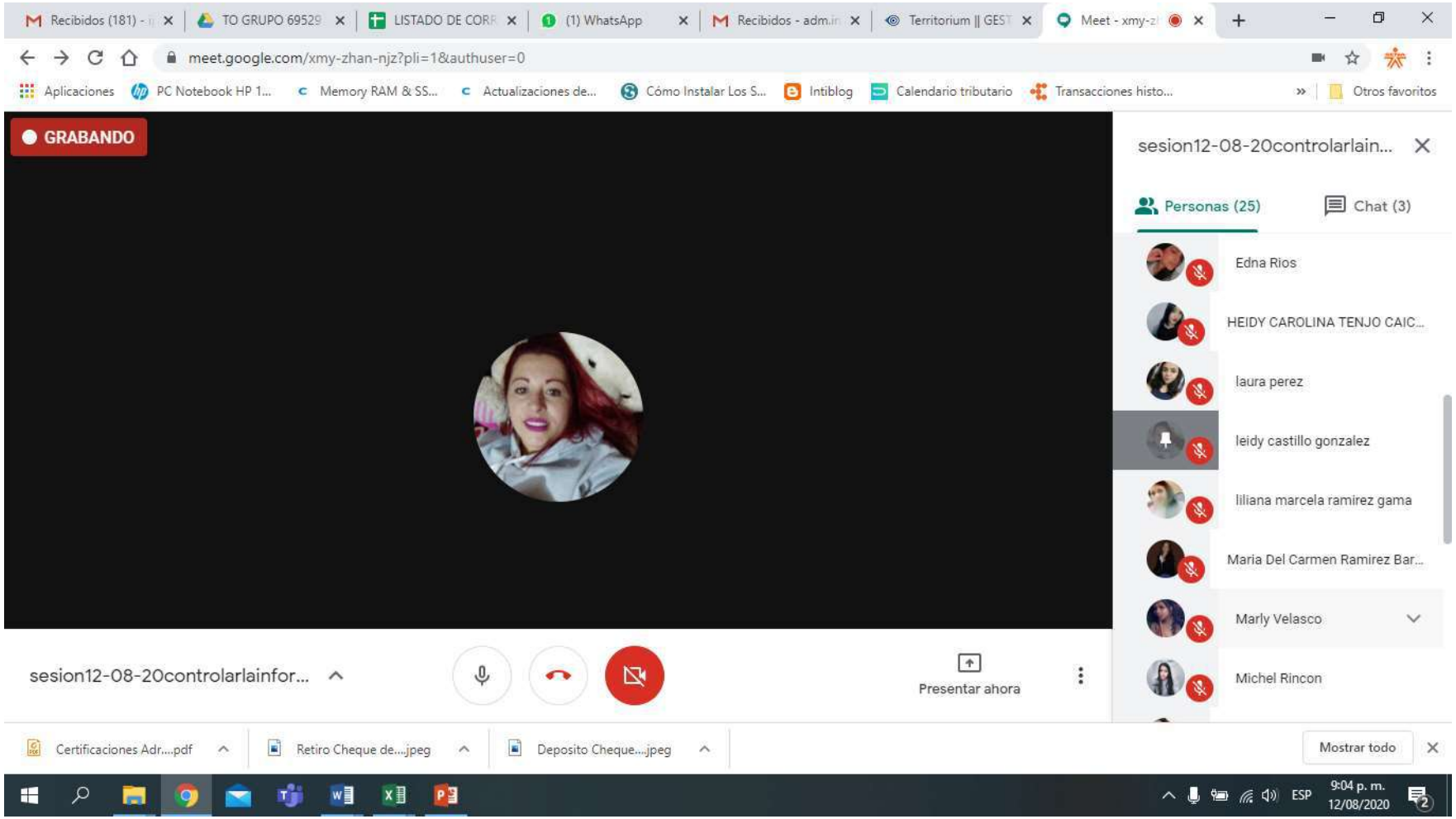
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



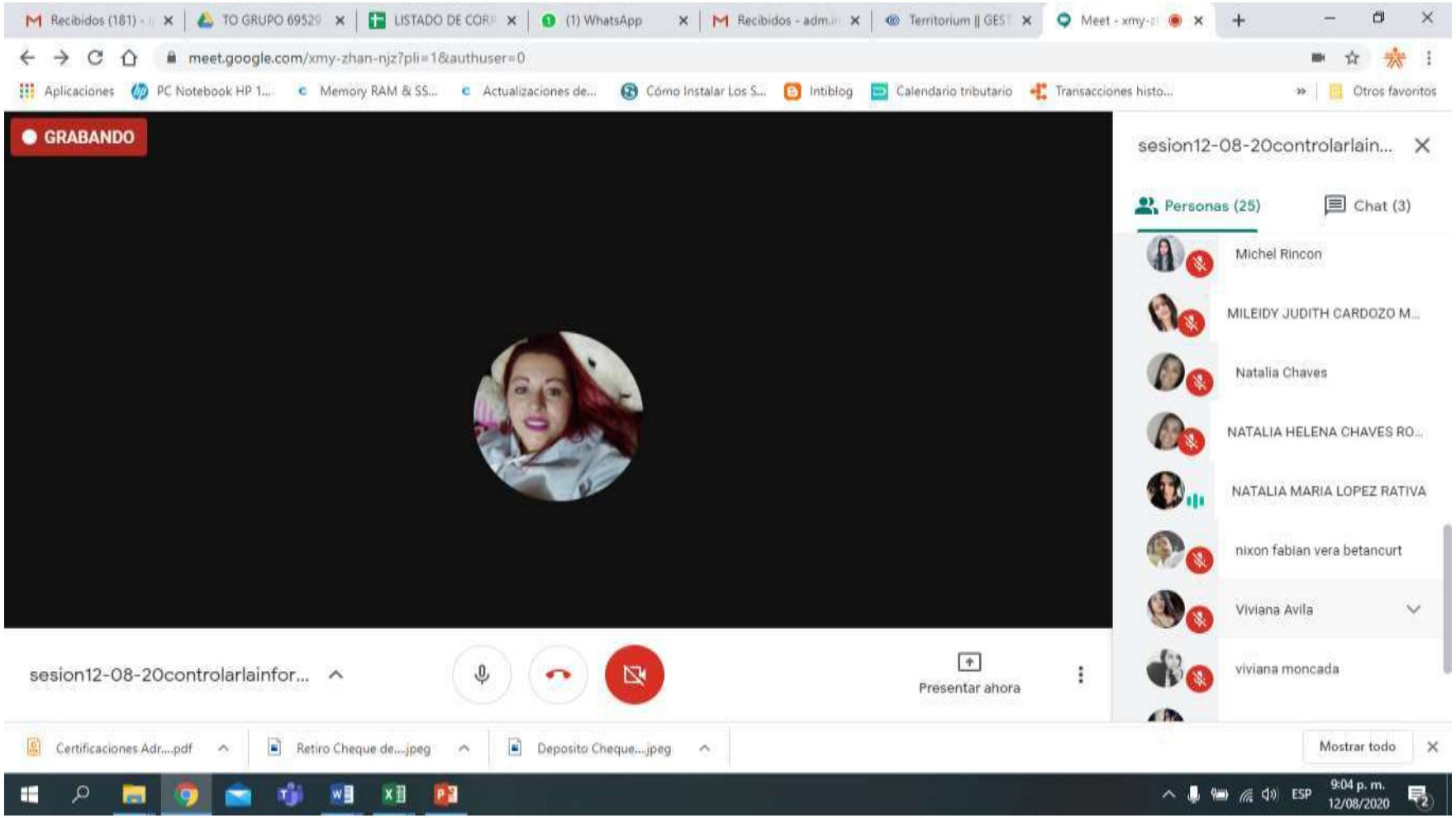
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



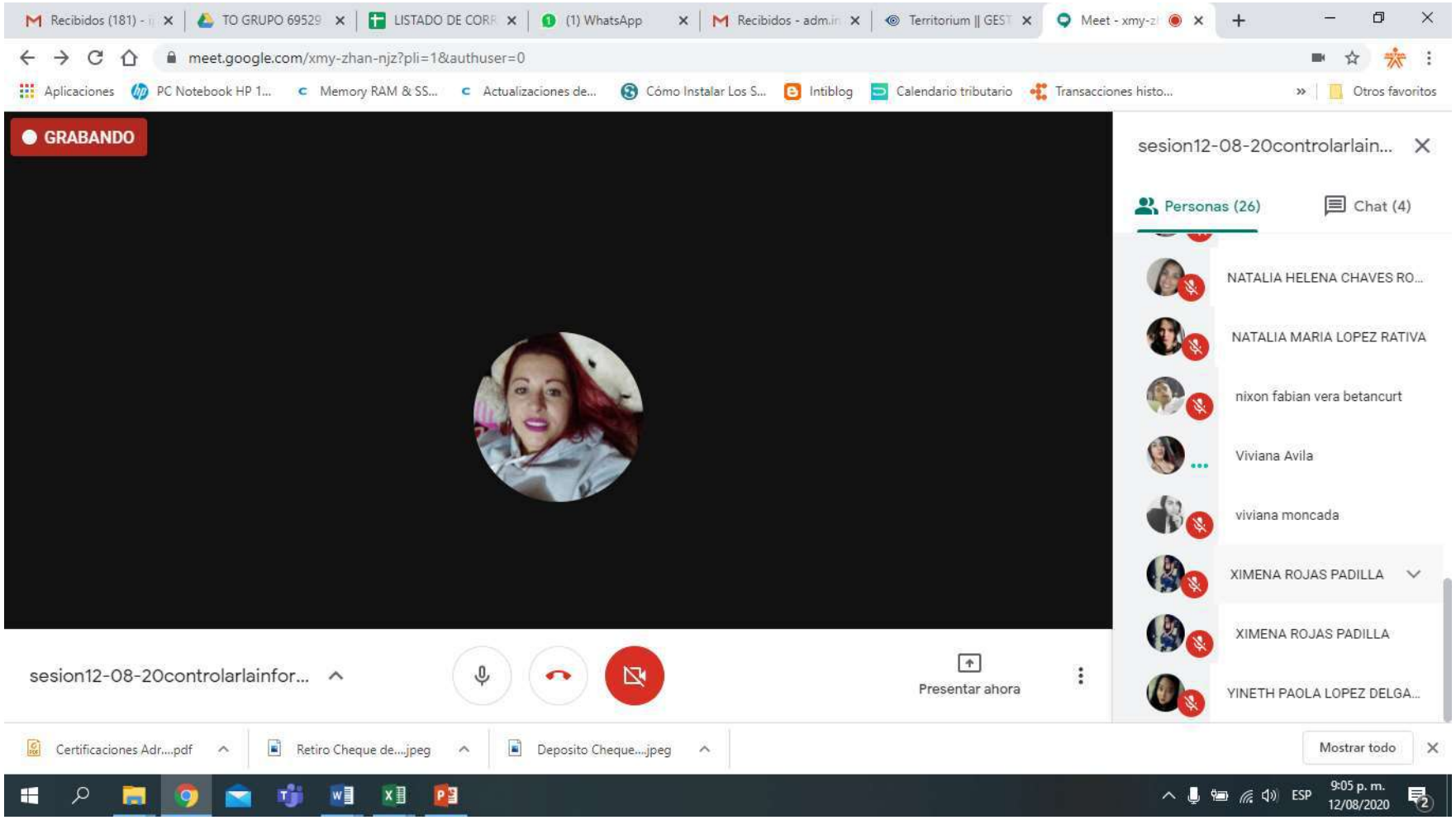
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



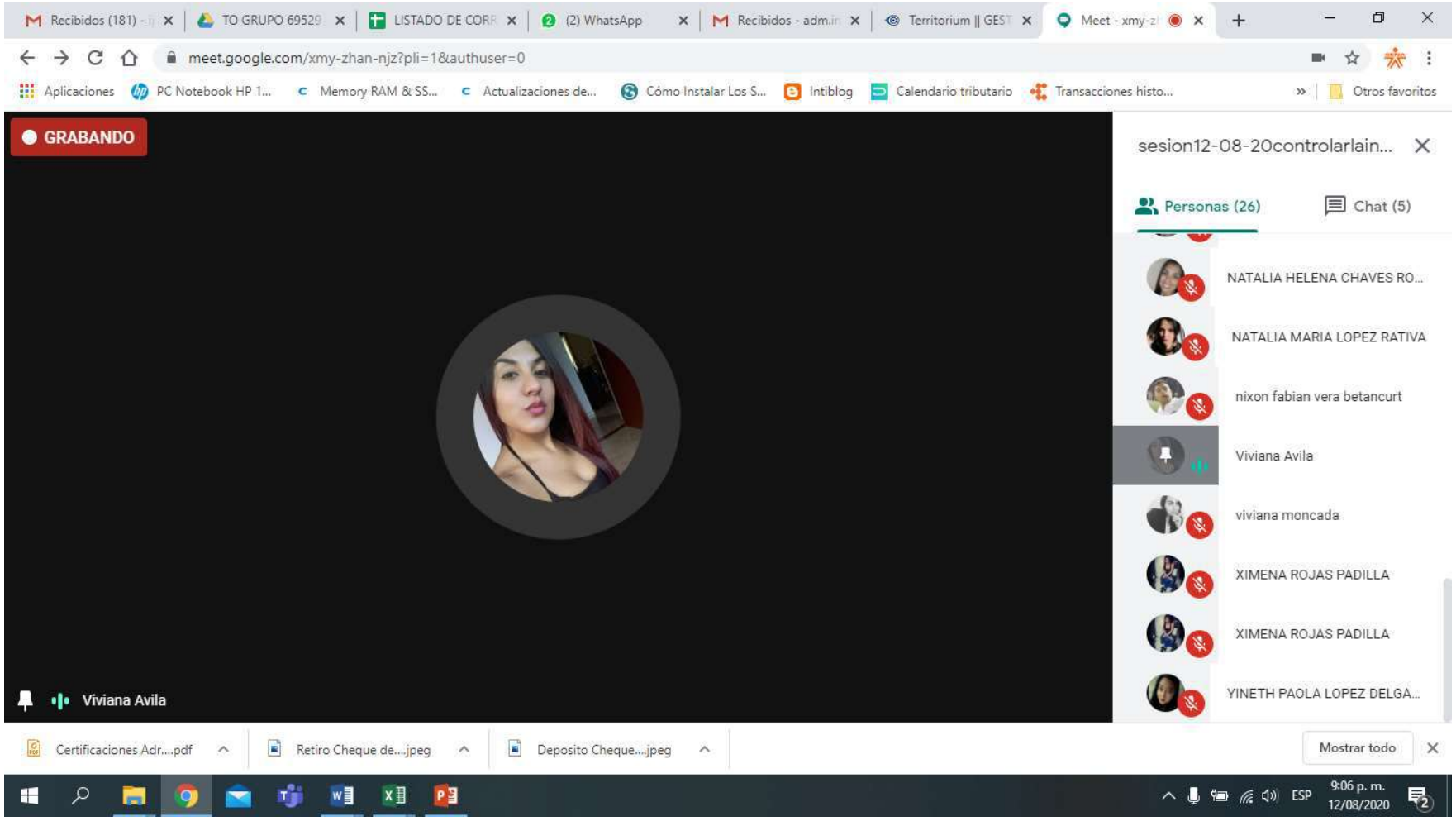
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



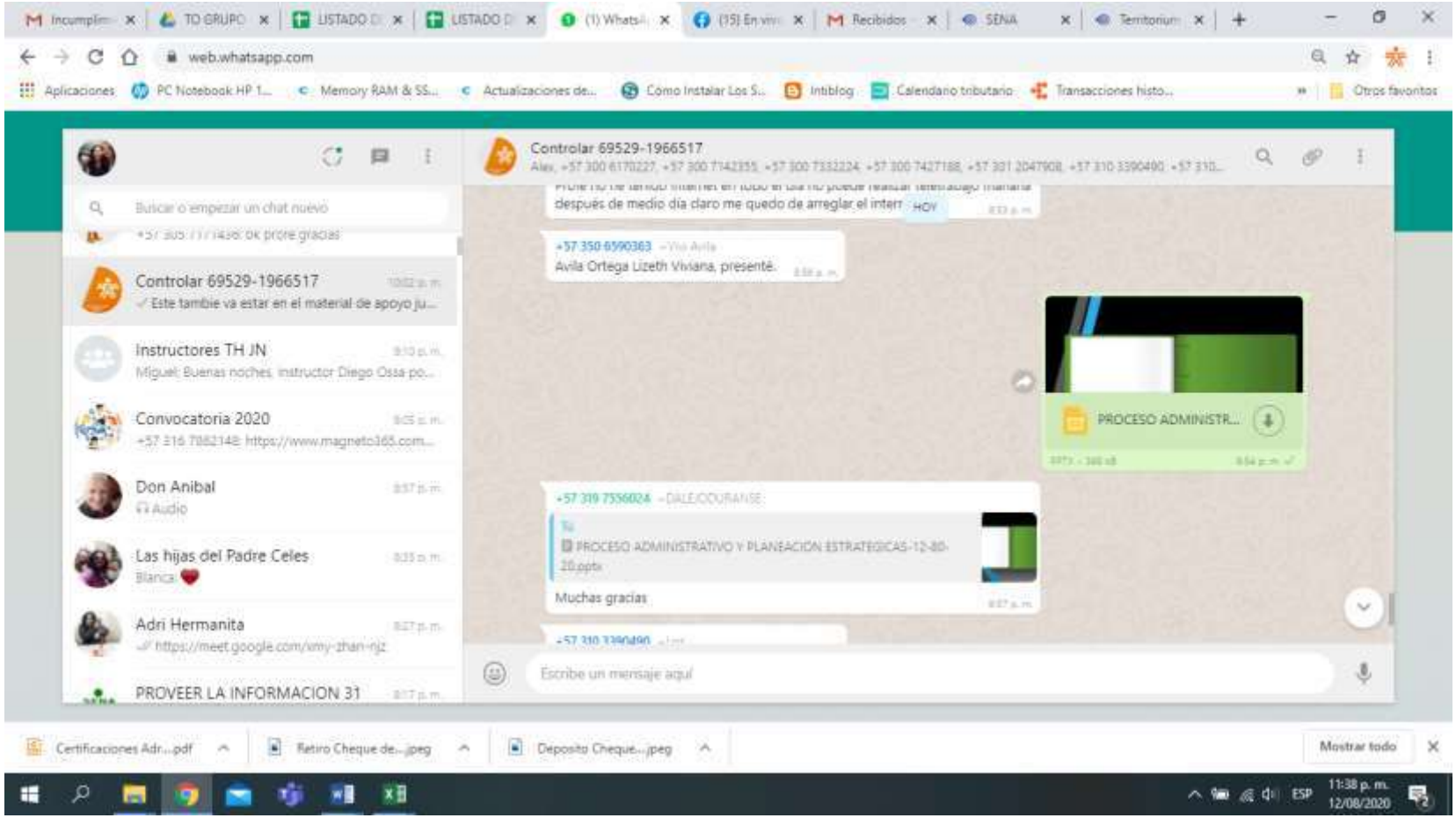
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

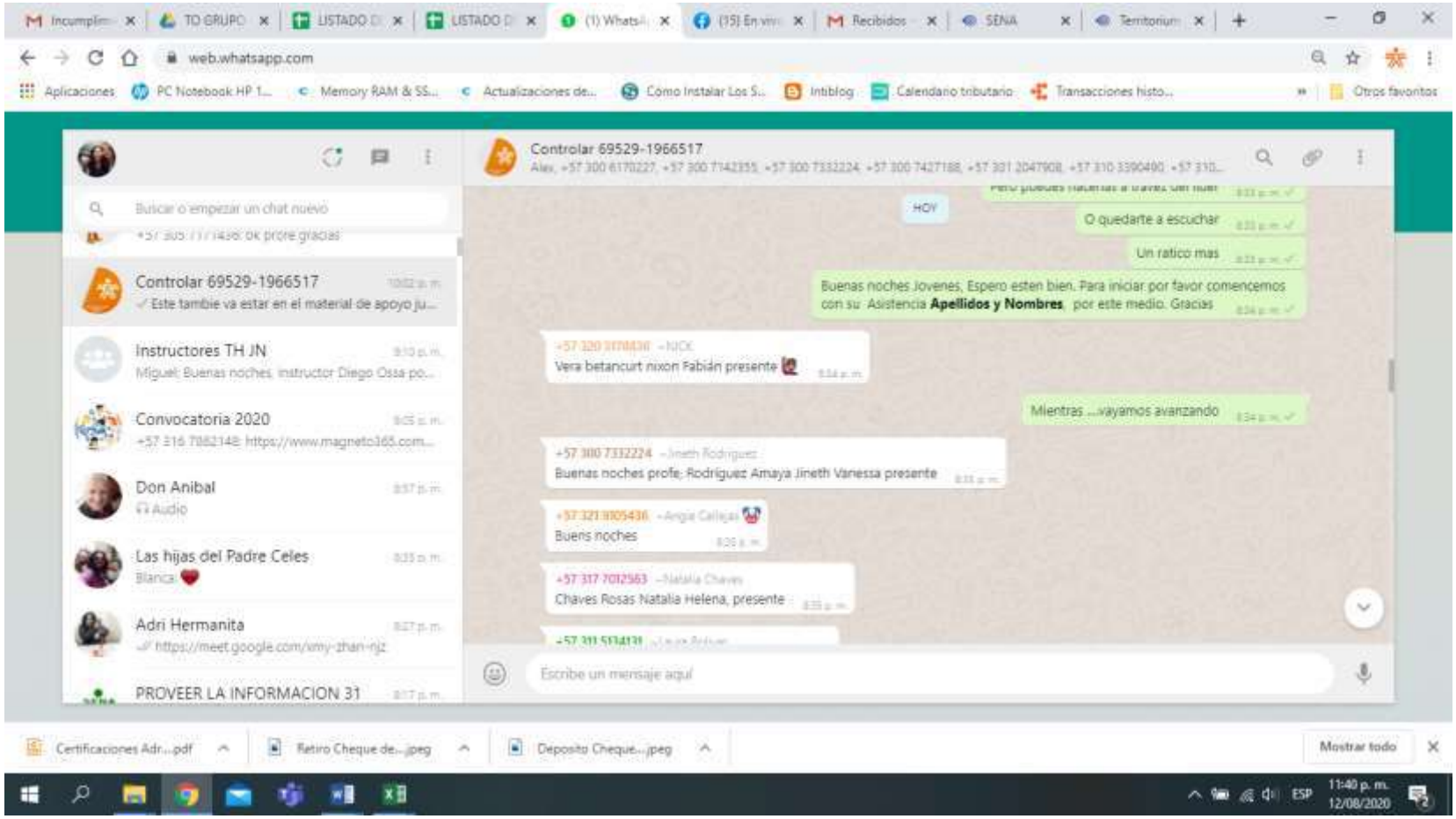


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

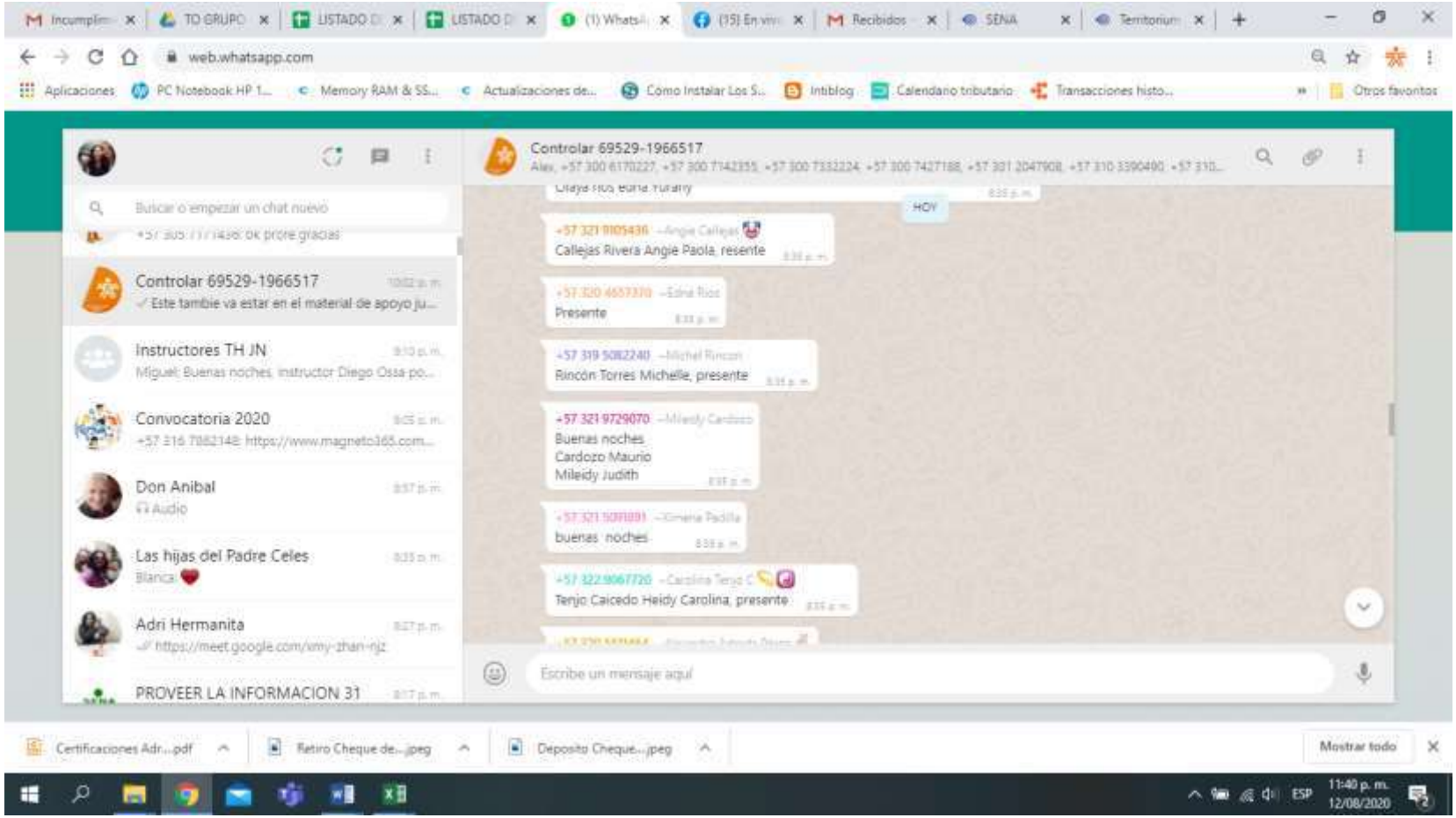


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

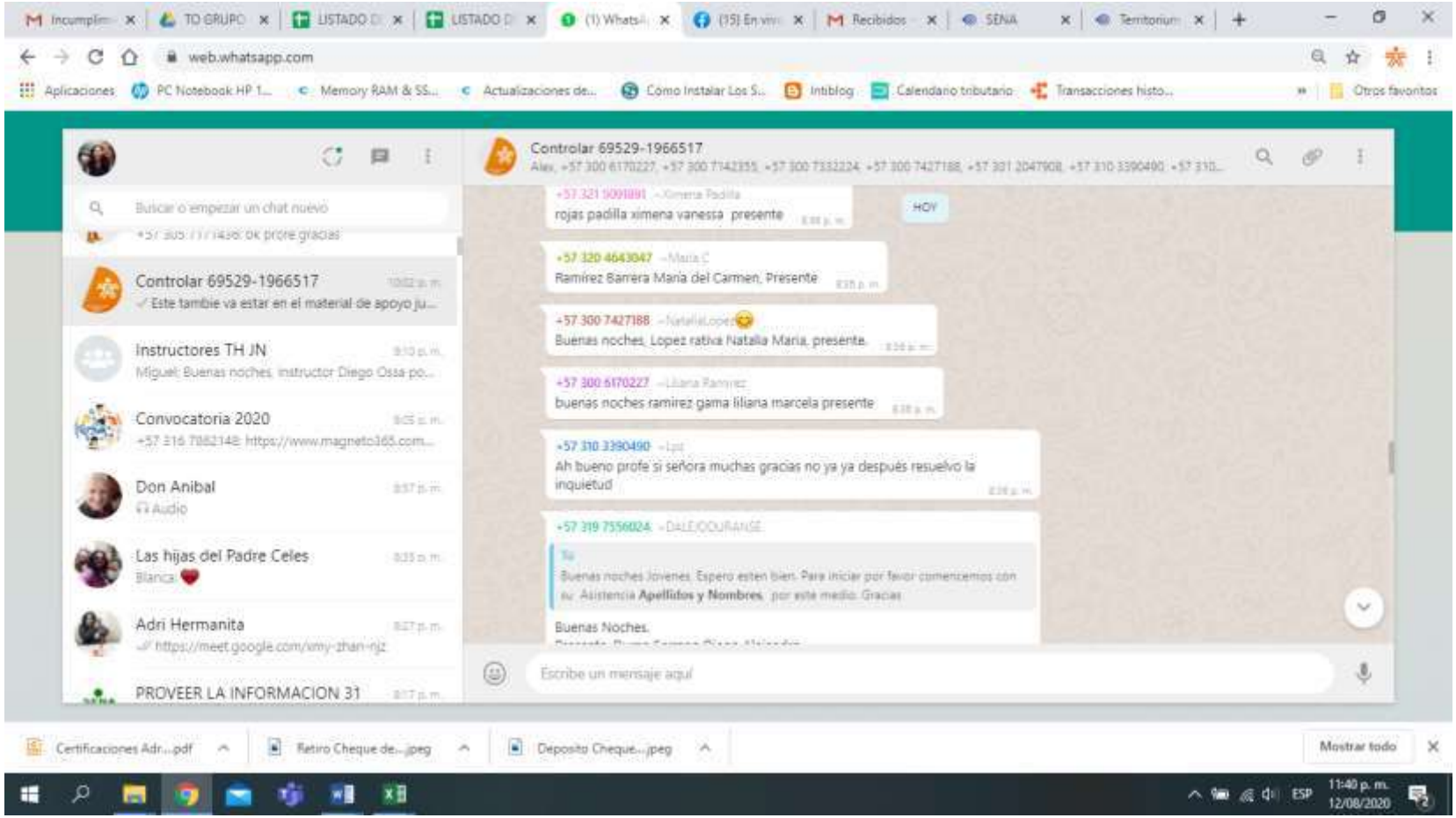
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



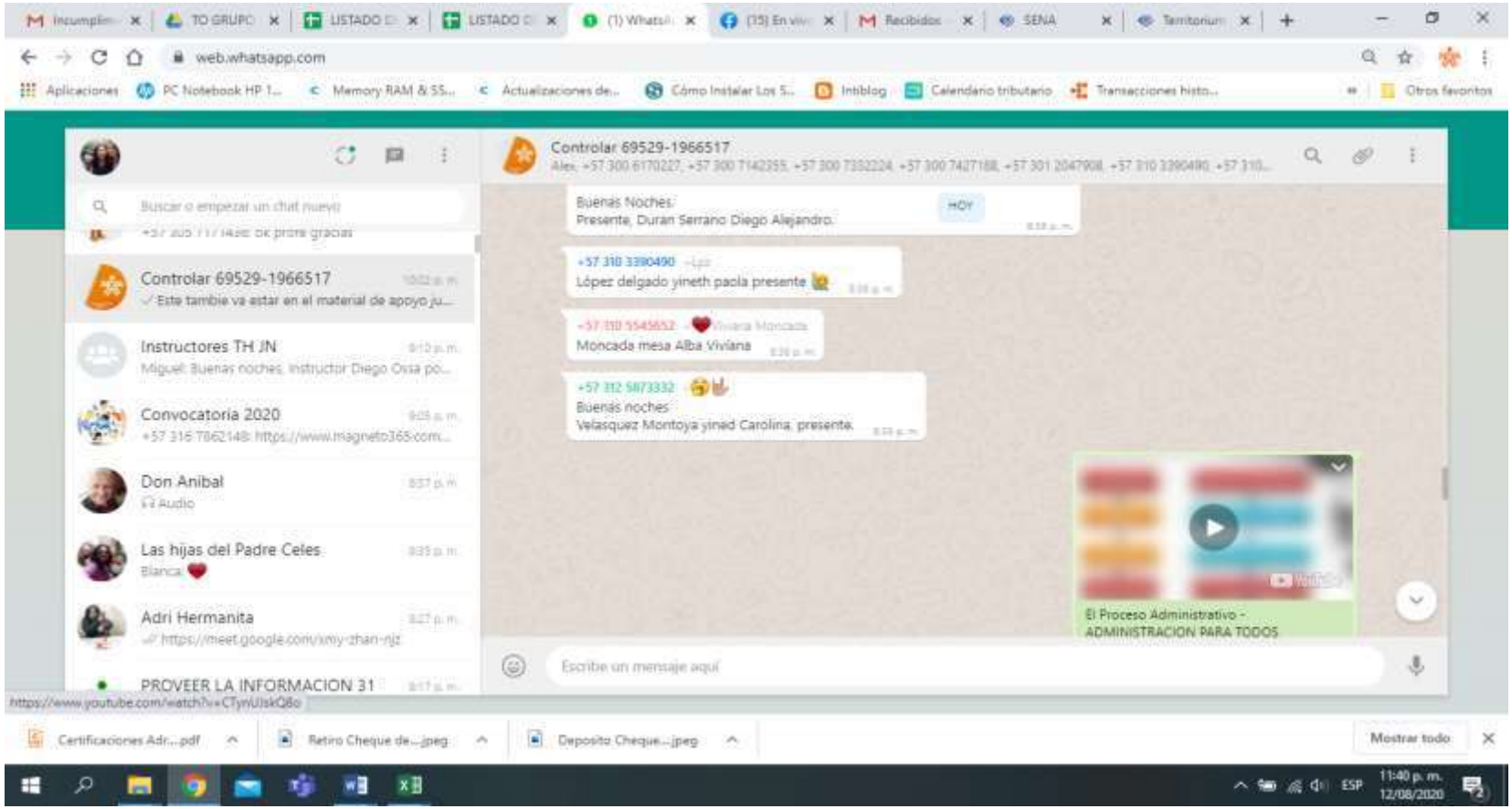
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/11ZuTsPip-wZcE_BfZLdtZeMthP6b82vn?usp=sharing

Fecha: 13/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69531 - FICHA 2065117

Competencia: **1016 - PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 13/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	**Actividad No 1 – Teorías de la Administración**	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2693483 Google Meet: https://meet.google.com/vst-vtsn-ktq

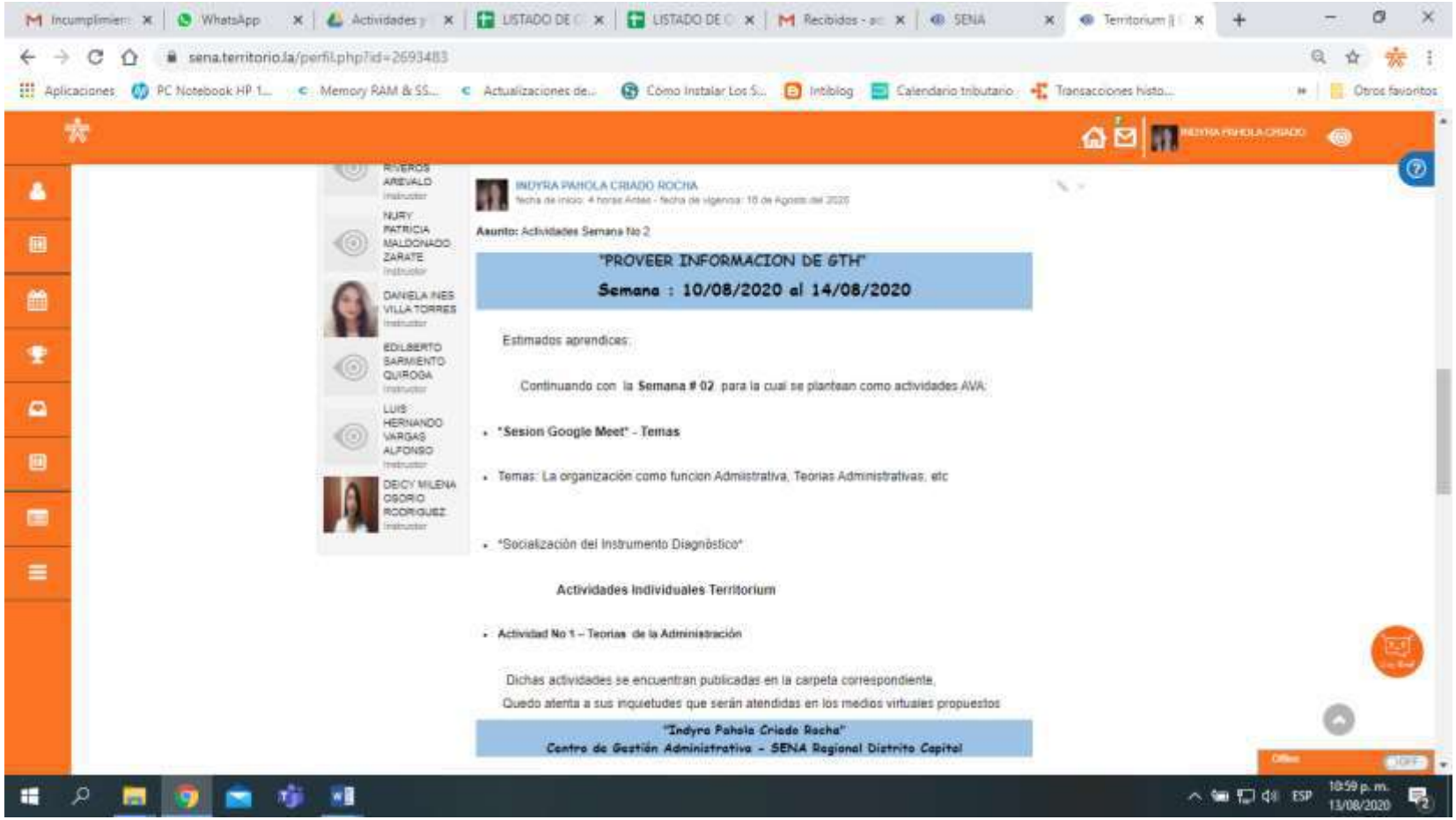
		Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	N/A
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia -PROVEER. Pxtx Reporte Proyecto Formativo - 52019 - IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE Tecnólogo en Gestion del Talento Humano - Cod. 112005 - Vers. SOFIA 101 Organización como Función Adm.-13-08-20-MT.pxtx TEORIAS BASICAS DE LA ADMINISTRACION-13-08-20
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive.

	Los aprendices mencionados, presentan inasistencias al proceso formativo, se realiza seguimiento telefónico: - ALZATE TOVAR FABIAN ANDRES - GONZALEZ BOLAÑOS WALTER DAVID El aprendiz Fabián pasó la carta de aplazamiento por temas de horarios laborales que no se pueden cambiar. El aprendiz Walter está tratando de cuadrar el horario rotativo con el cual cuenta hoy en día
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

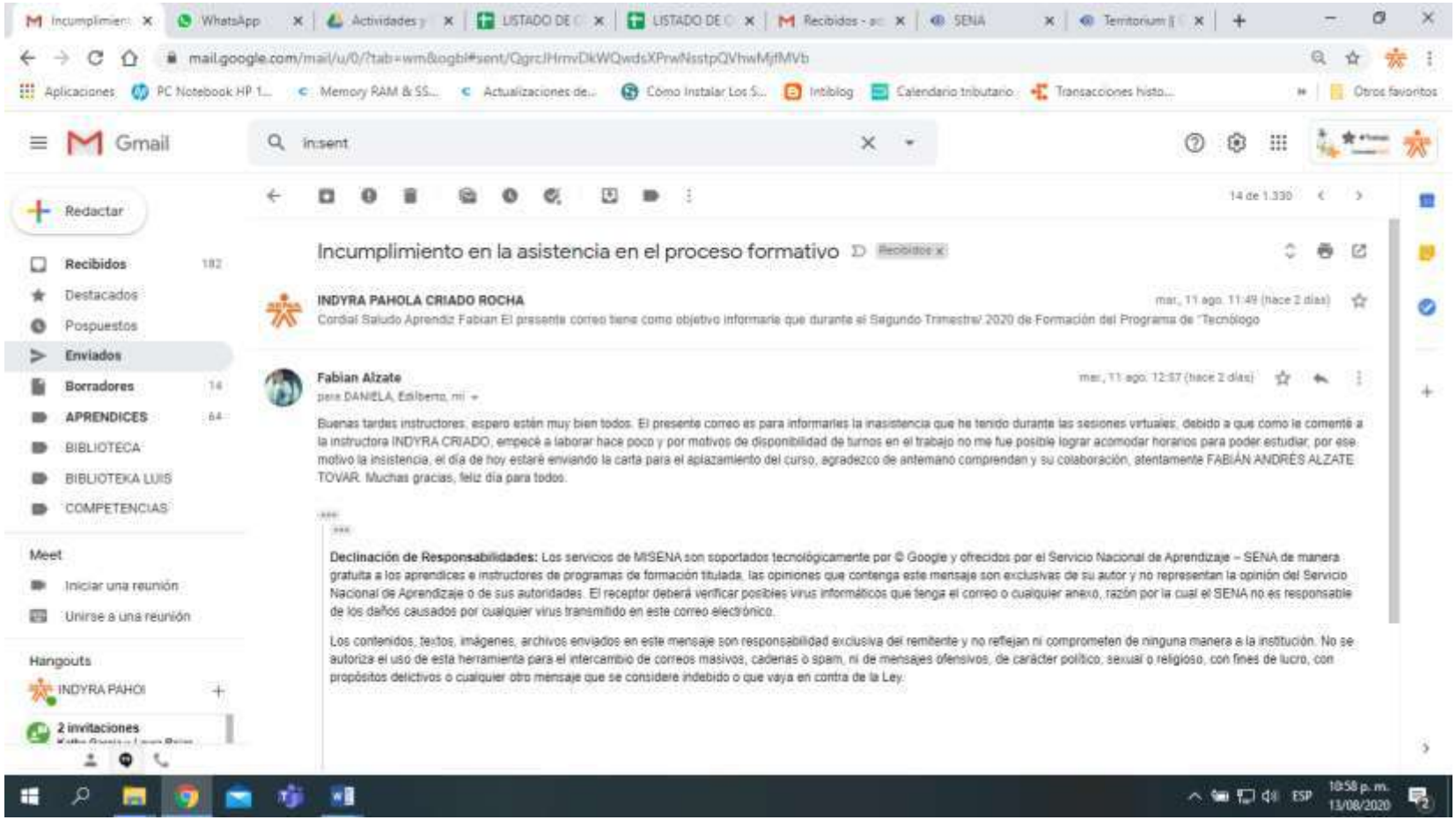
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Anuncios de la Actividad Sesión 13/8/2020

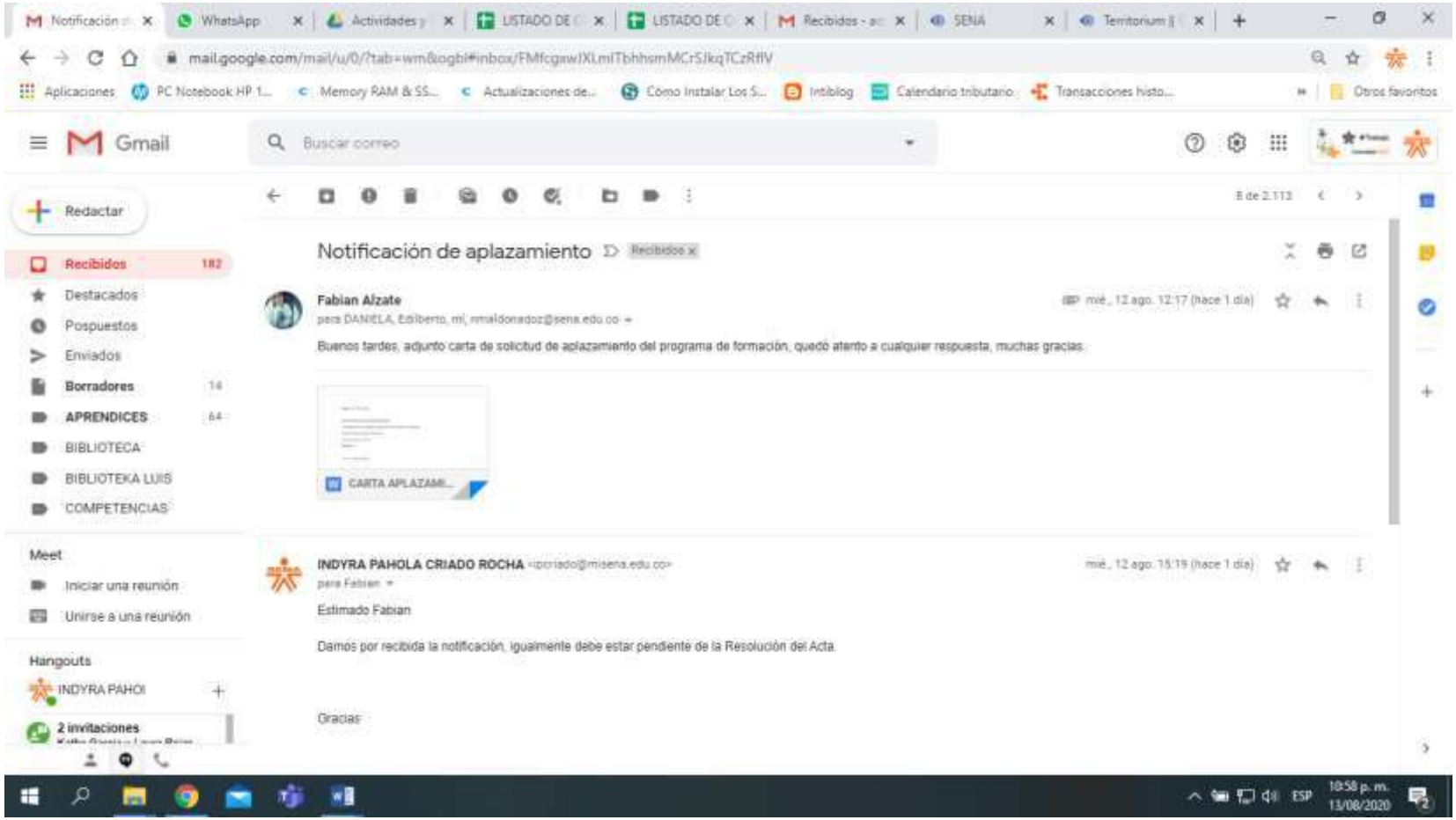


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

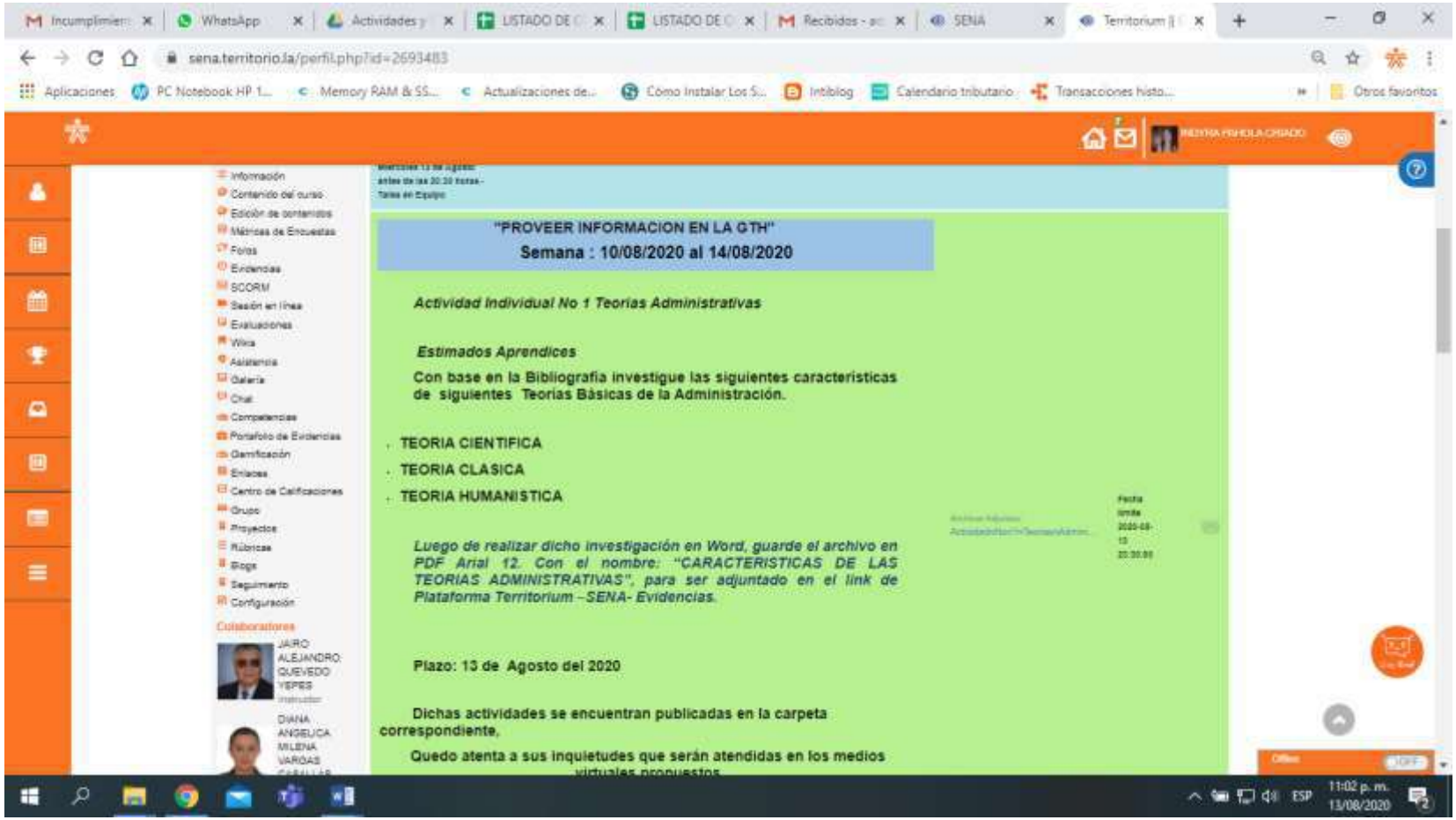
Actividades de Aprendizaje



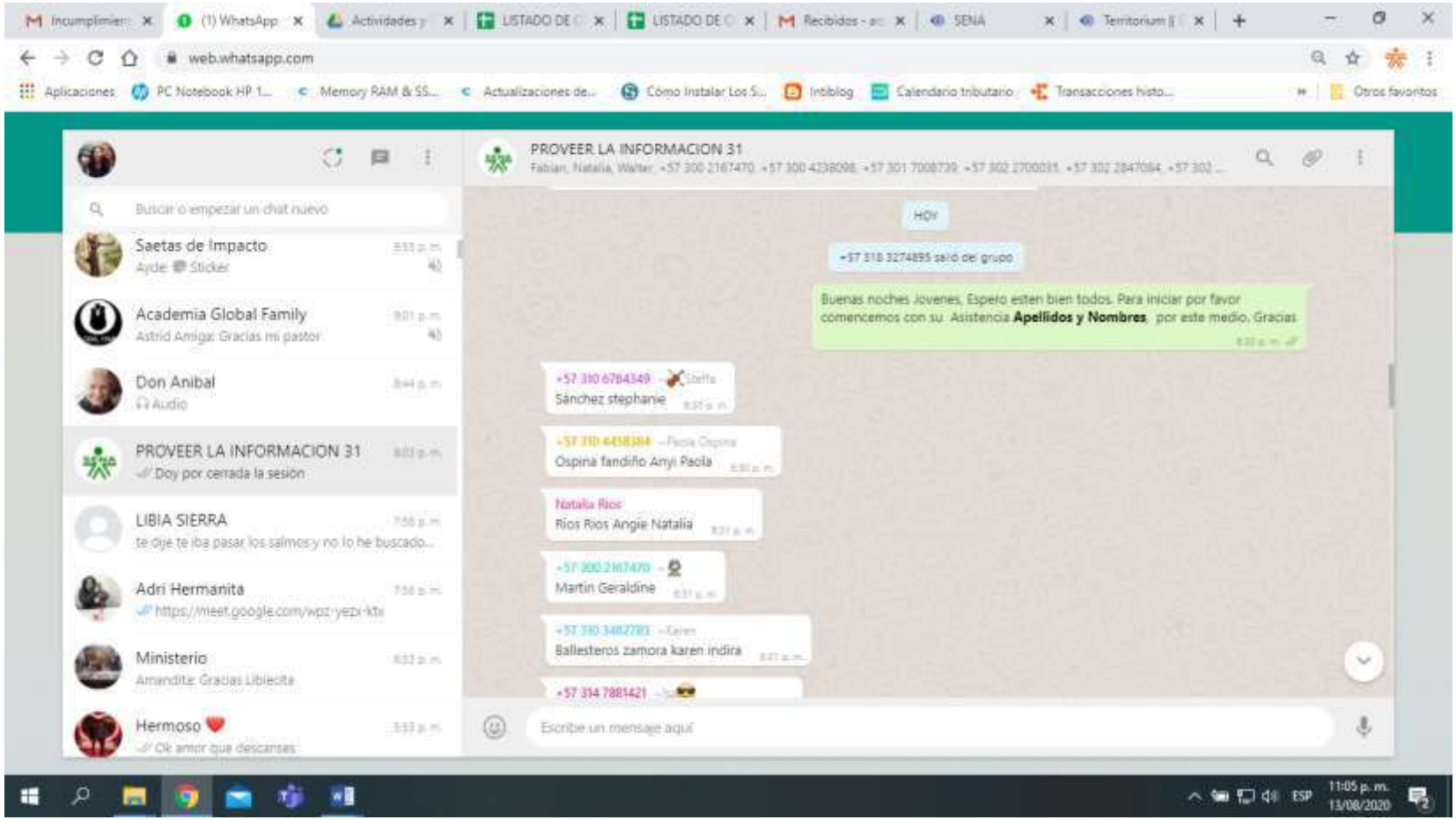
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



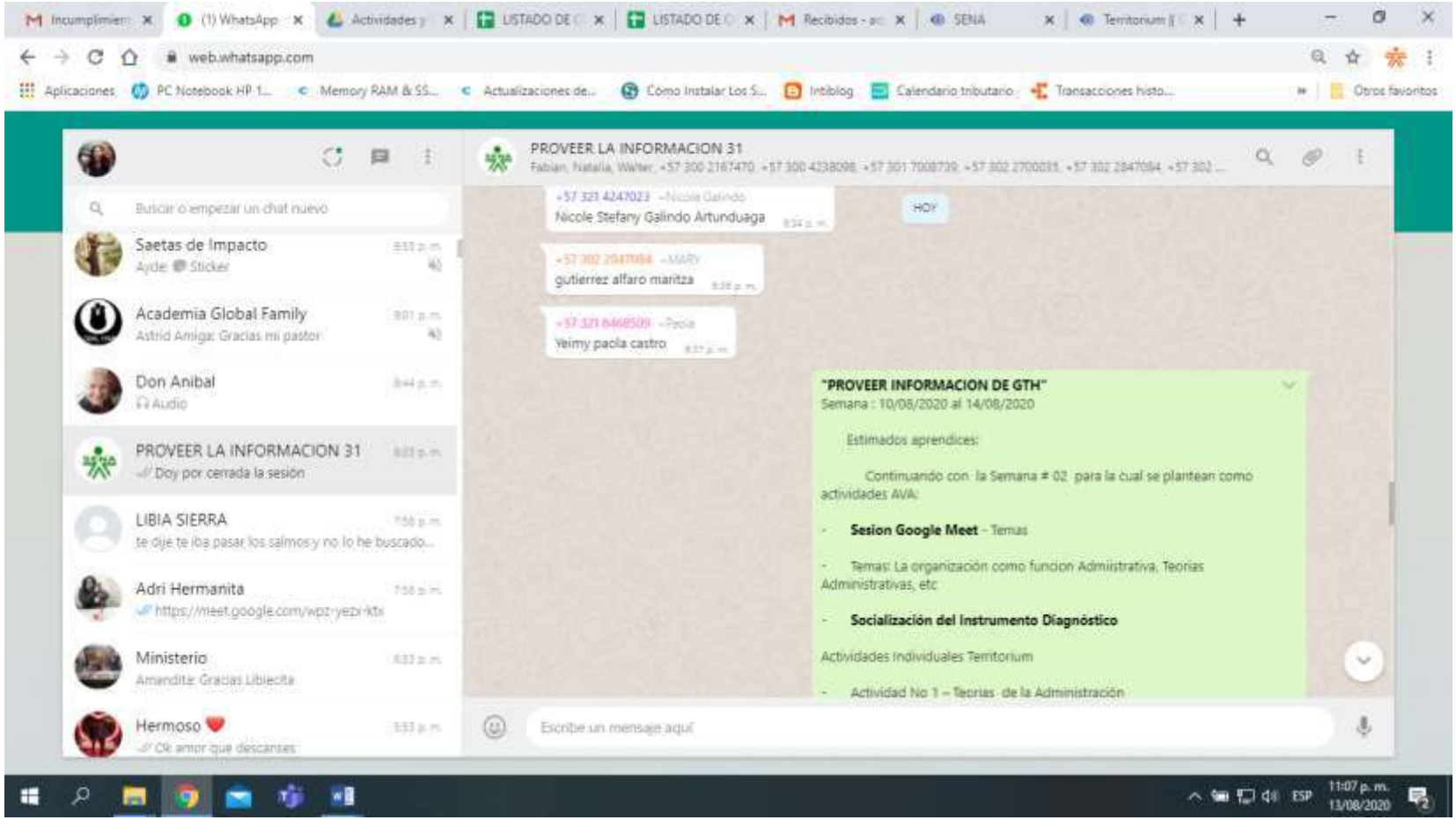
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



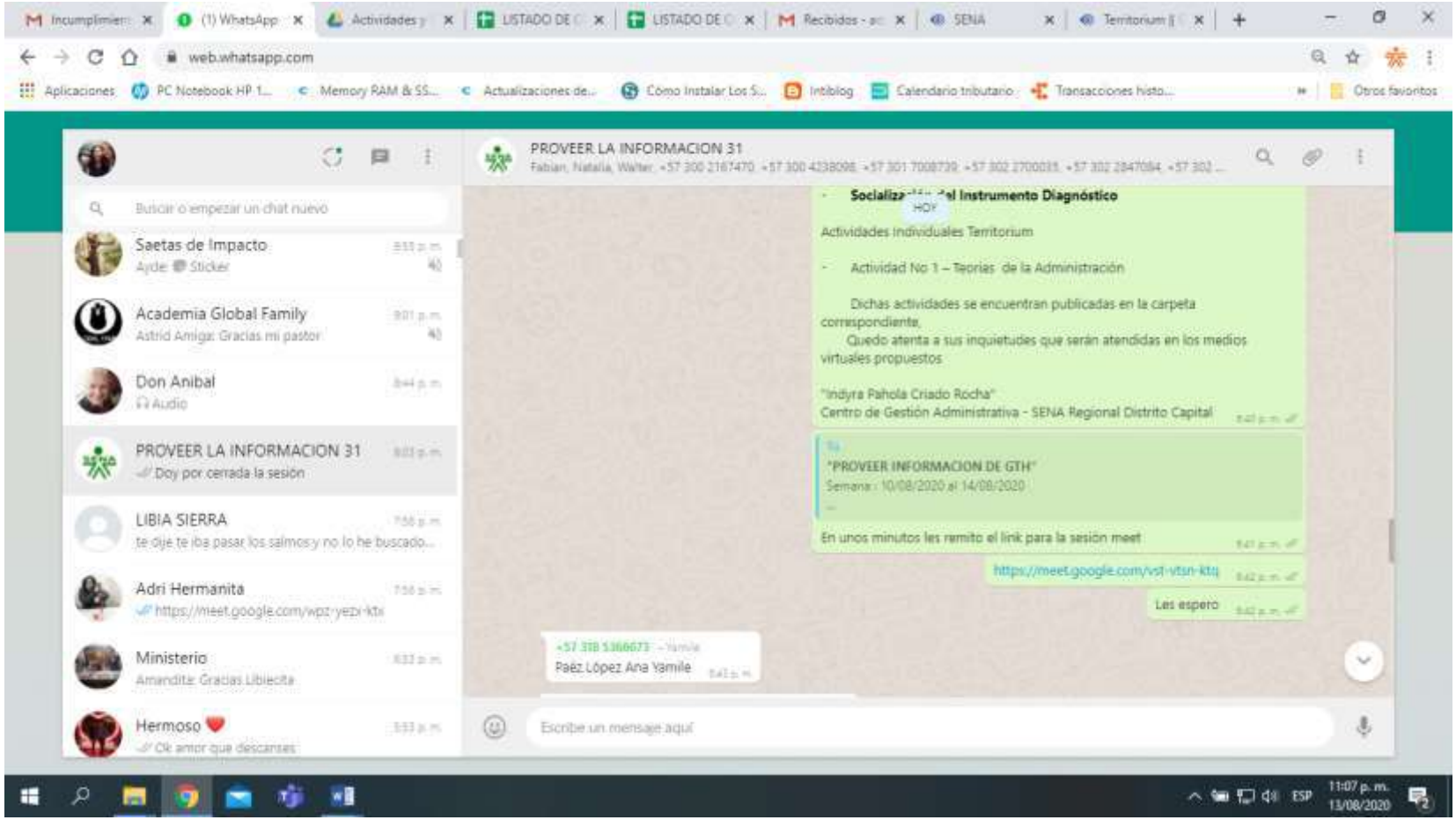
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



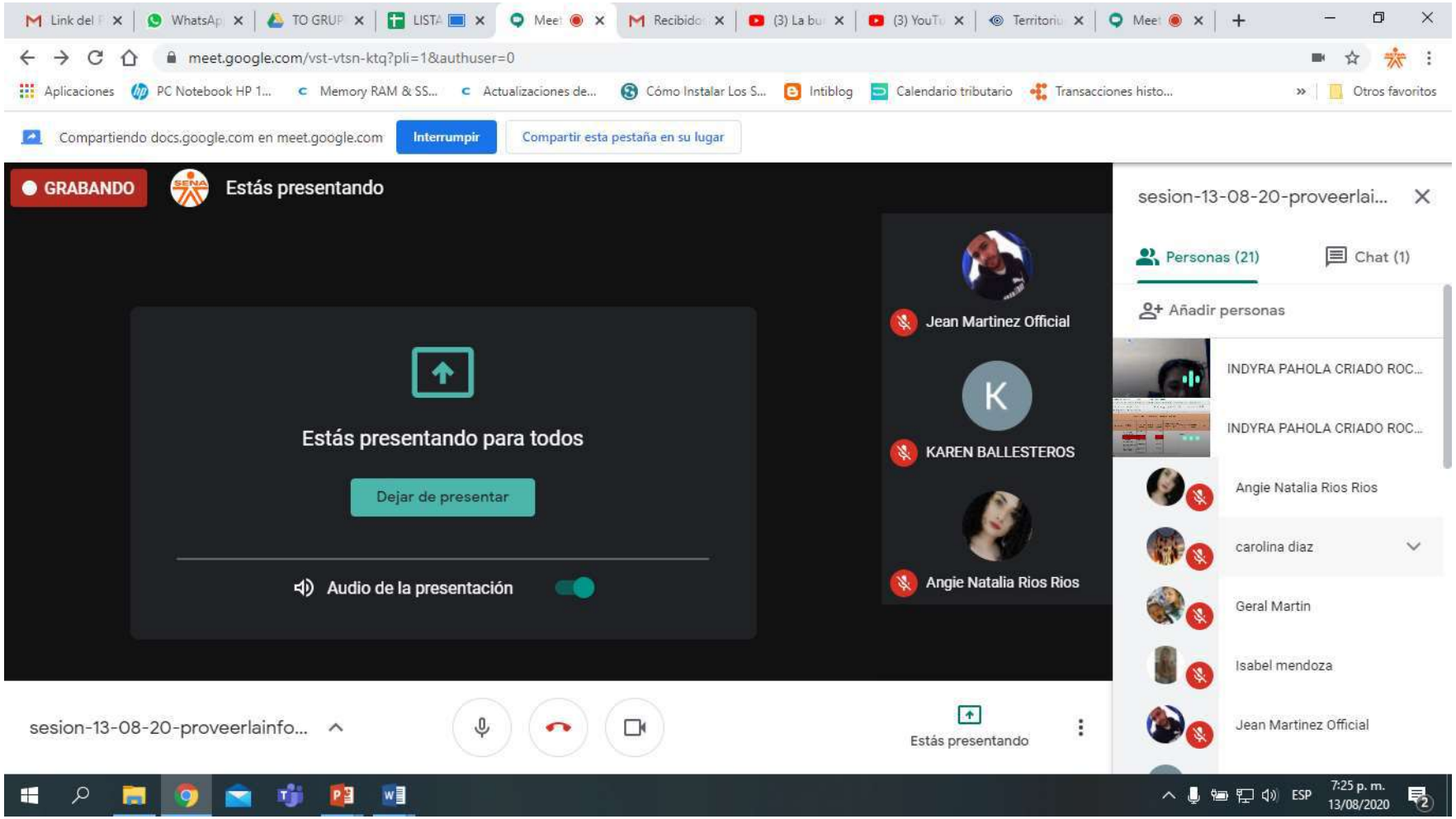
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



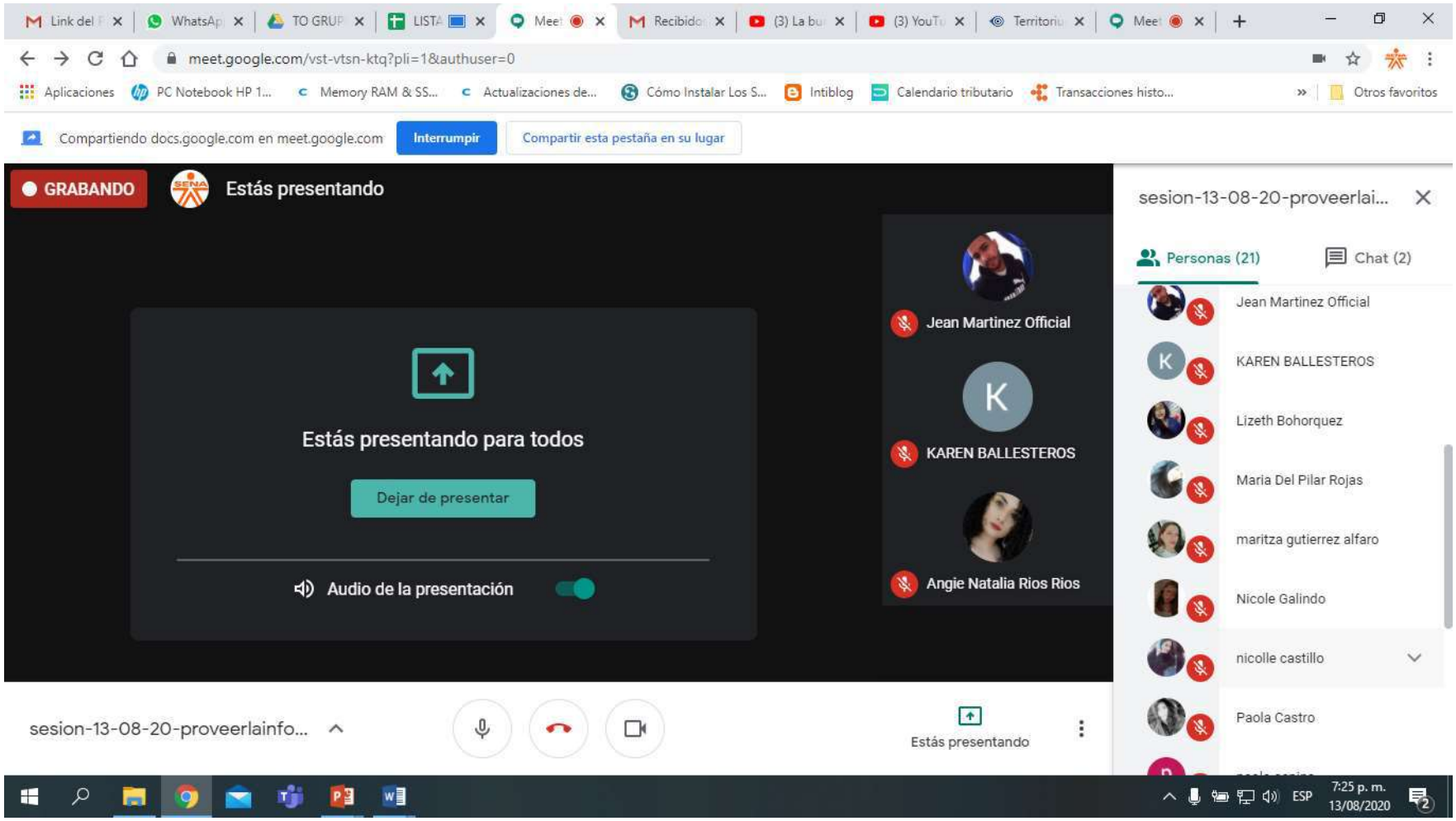
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



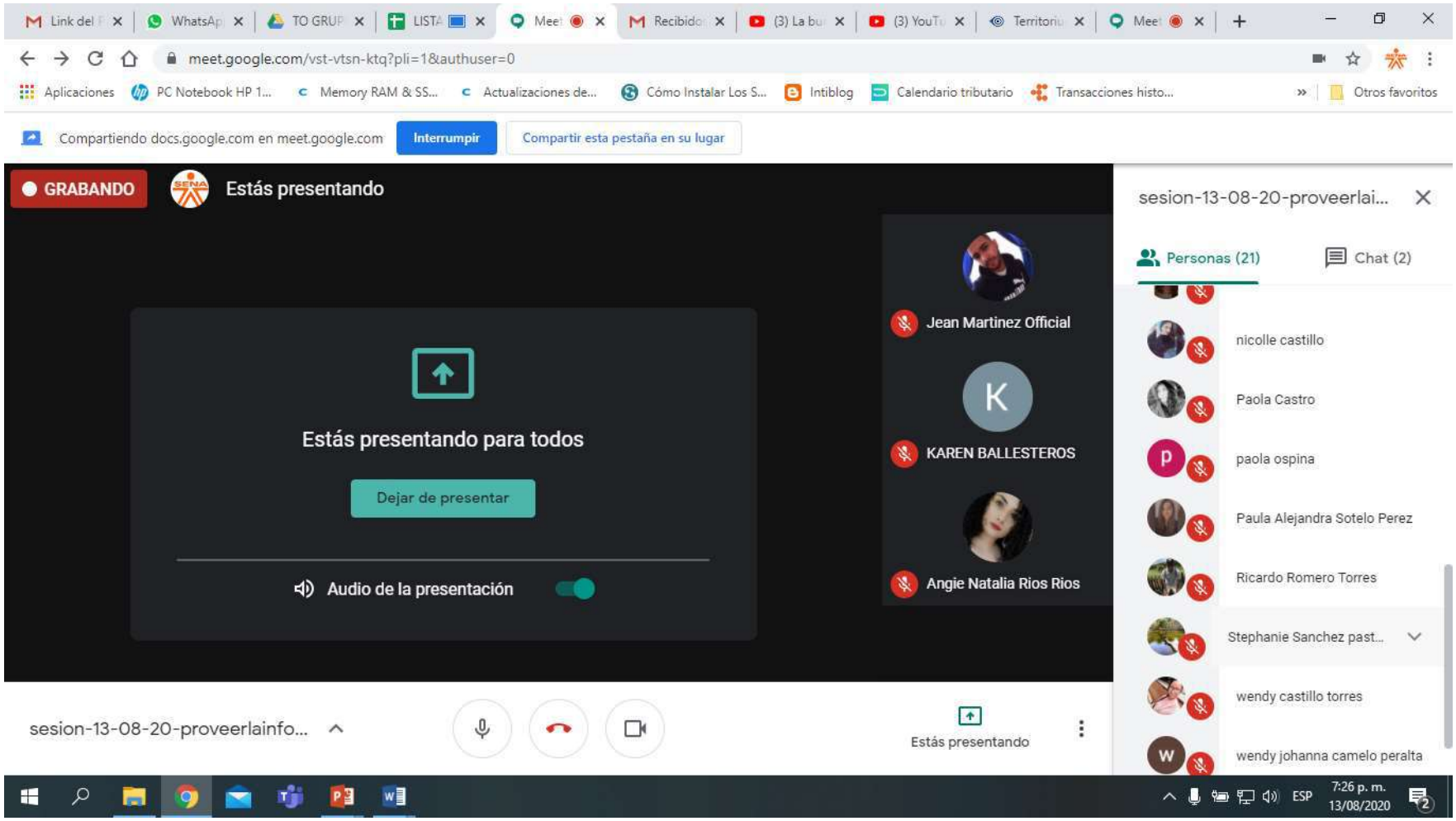
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



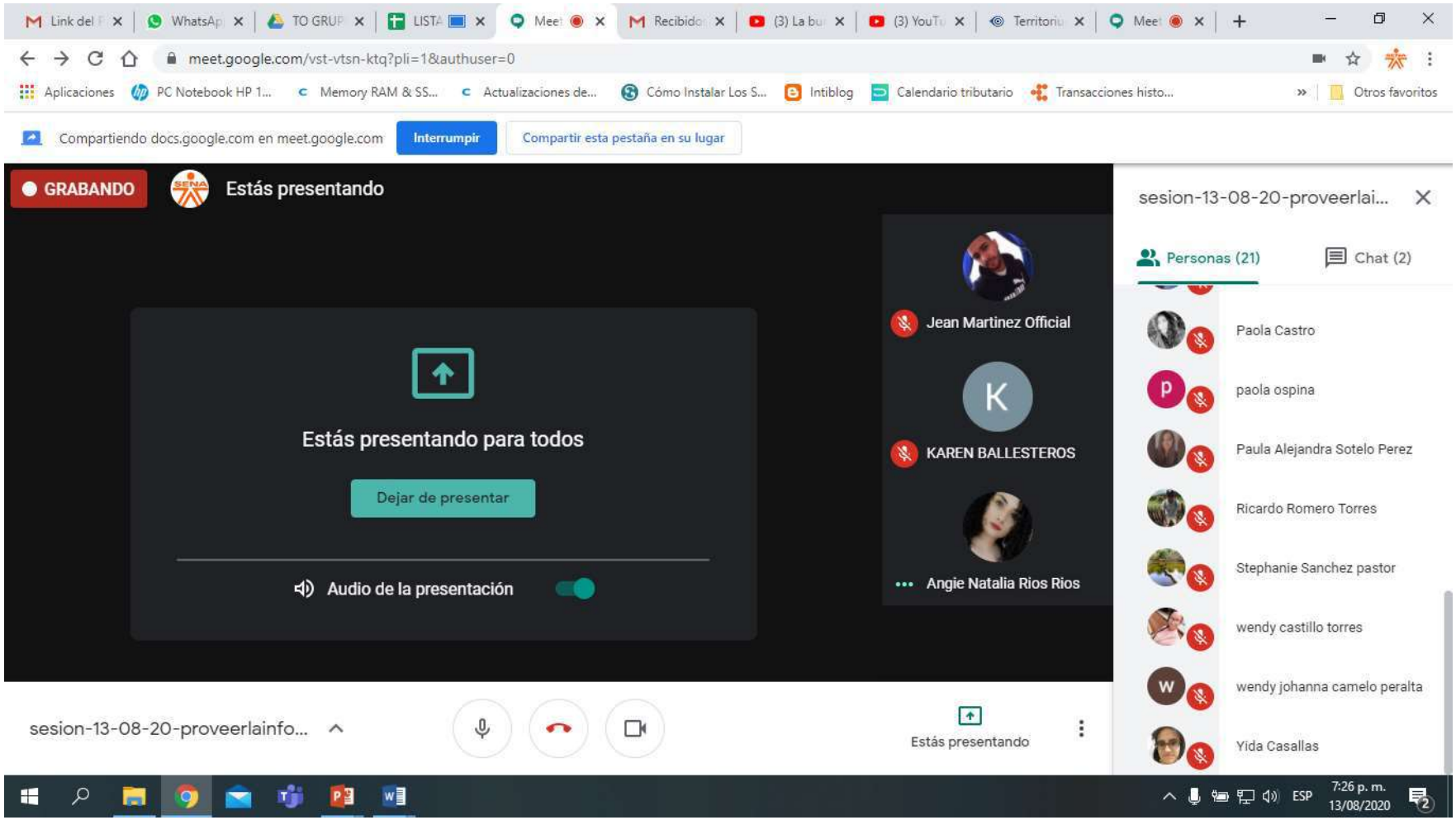
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



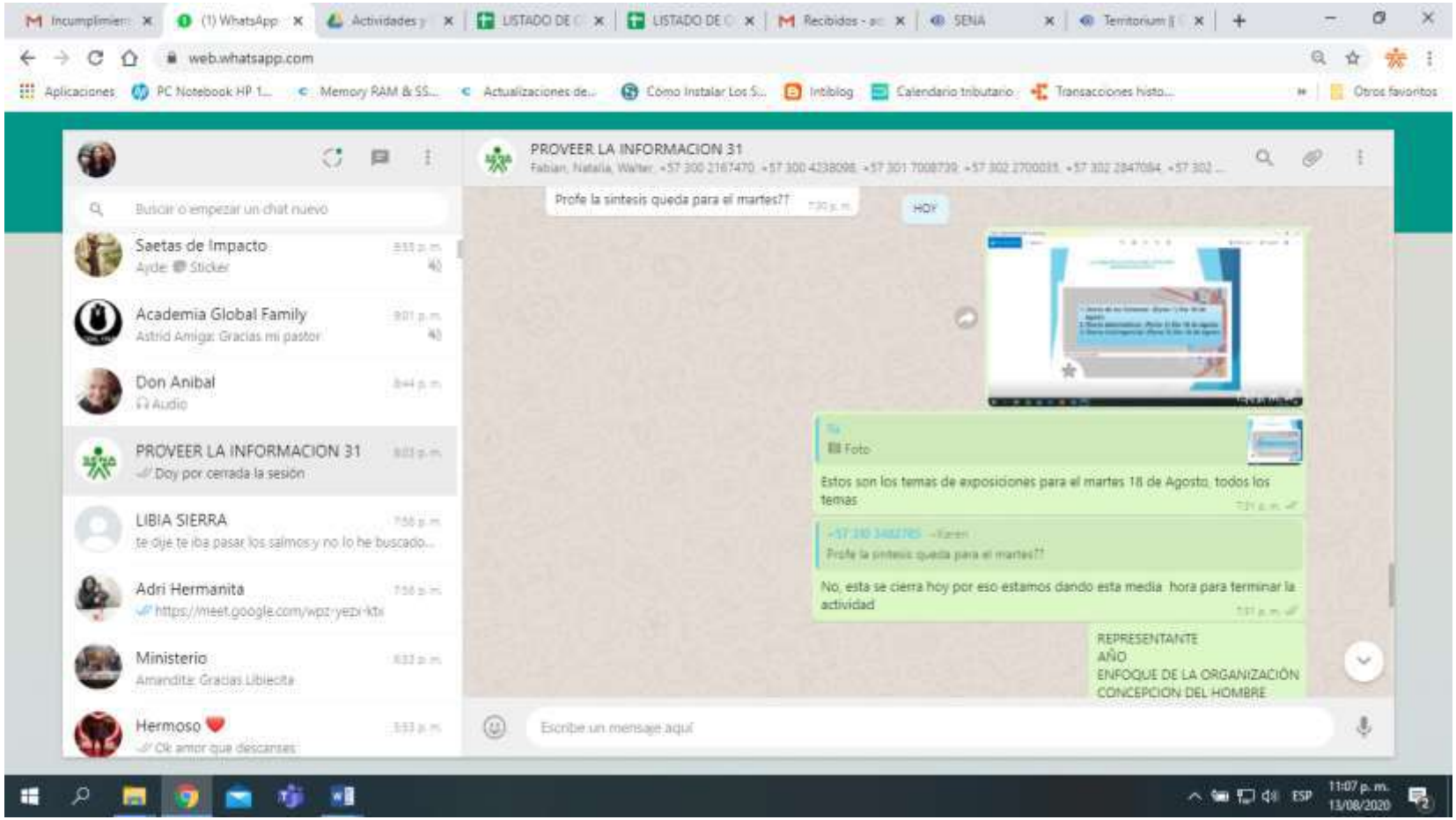
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



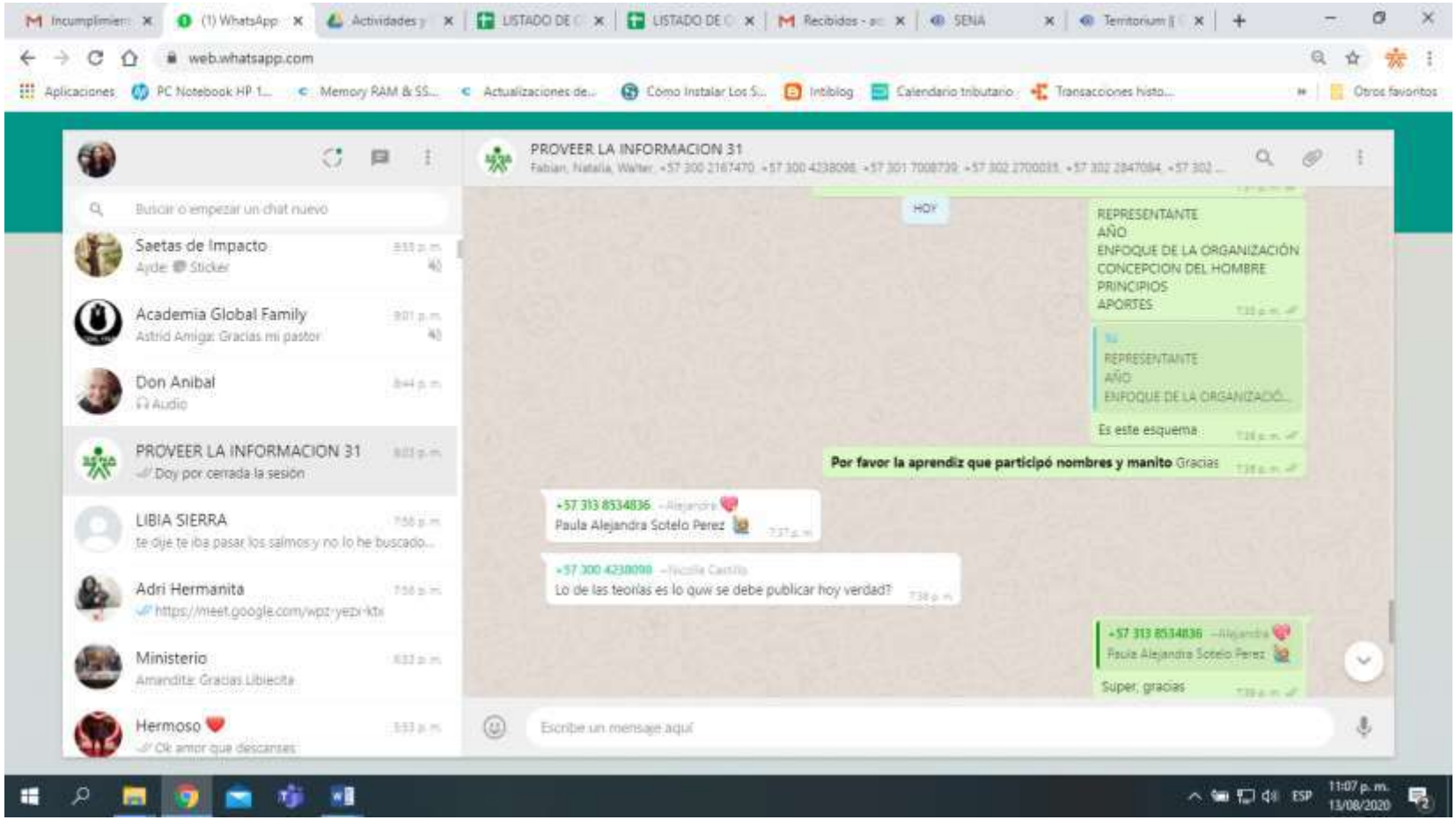
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



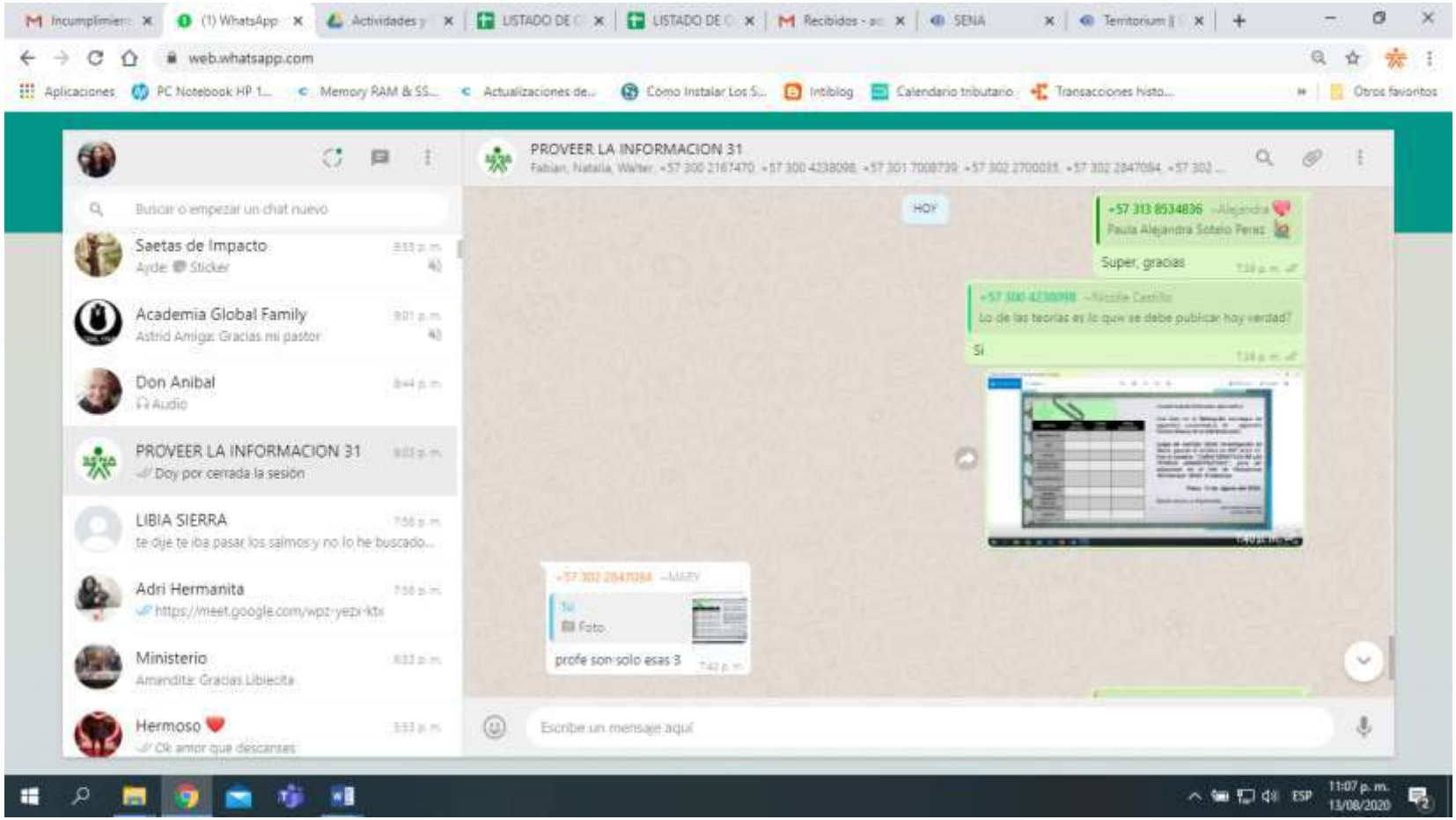
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



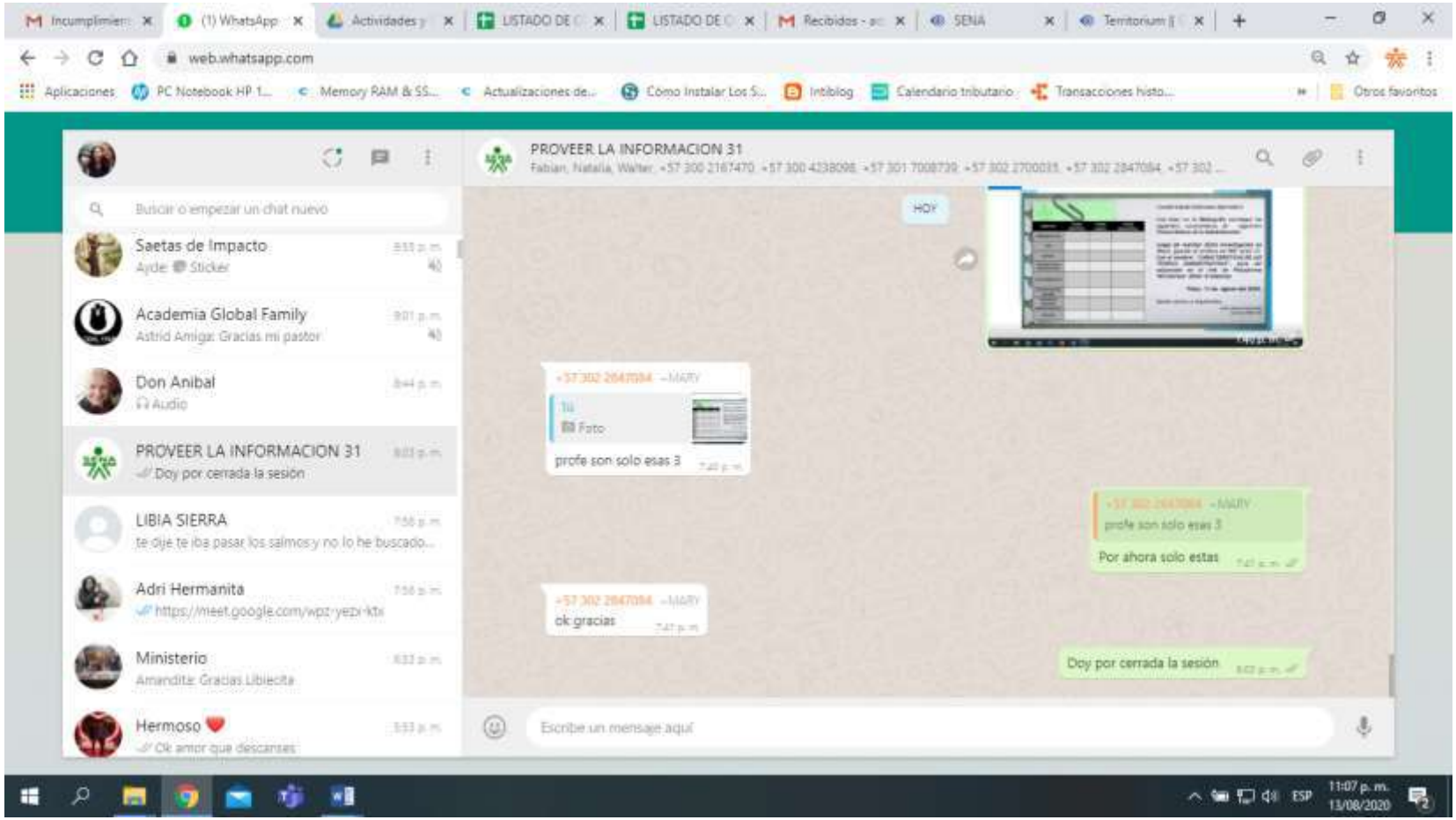
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

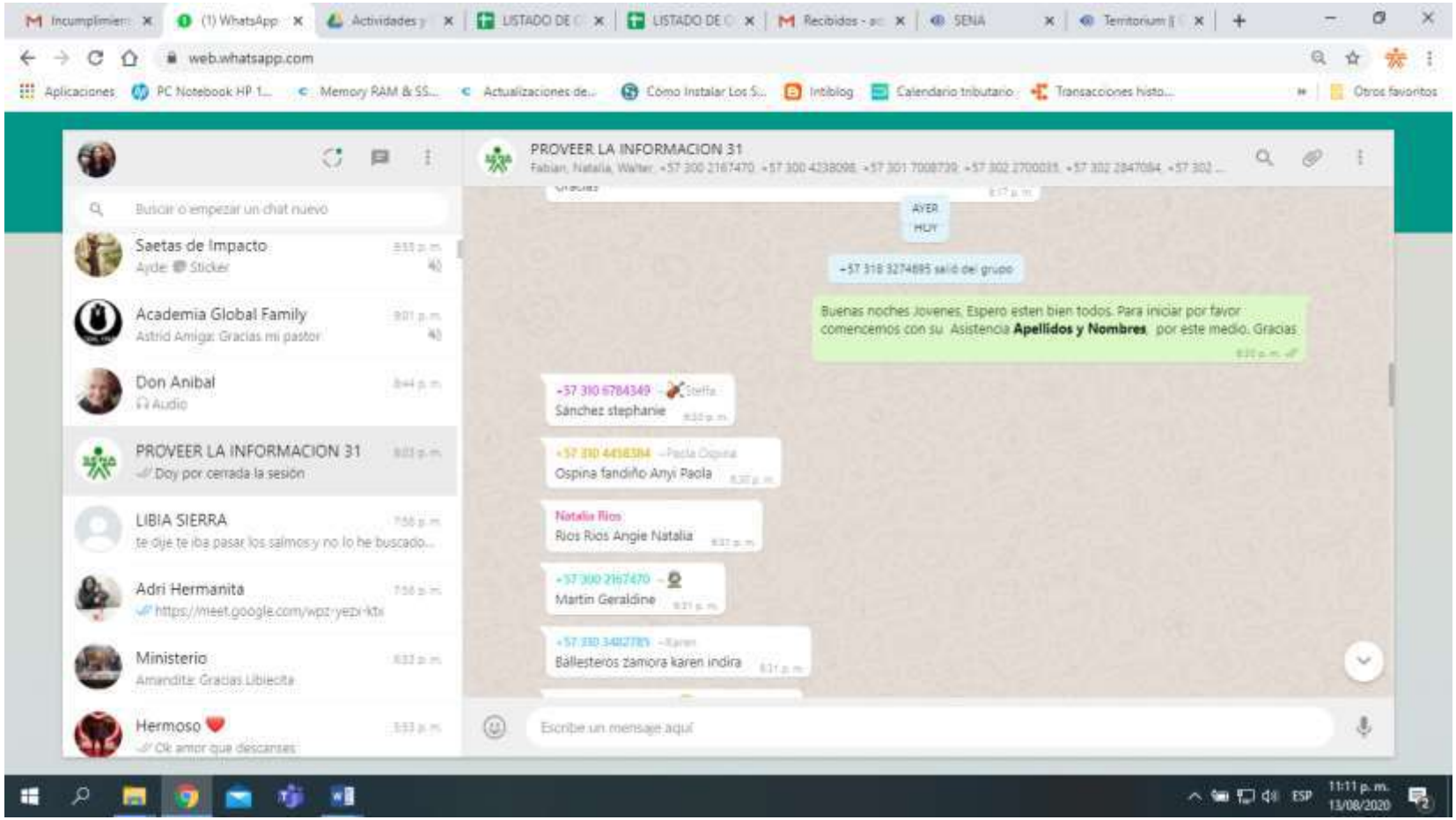


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

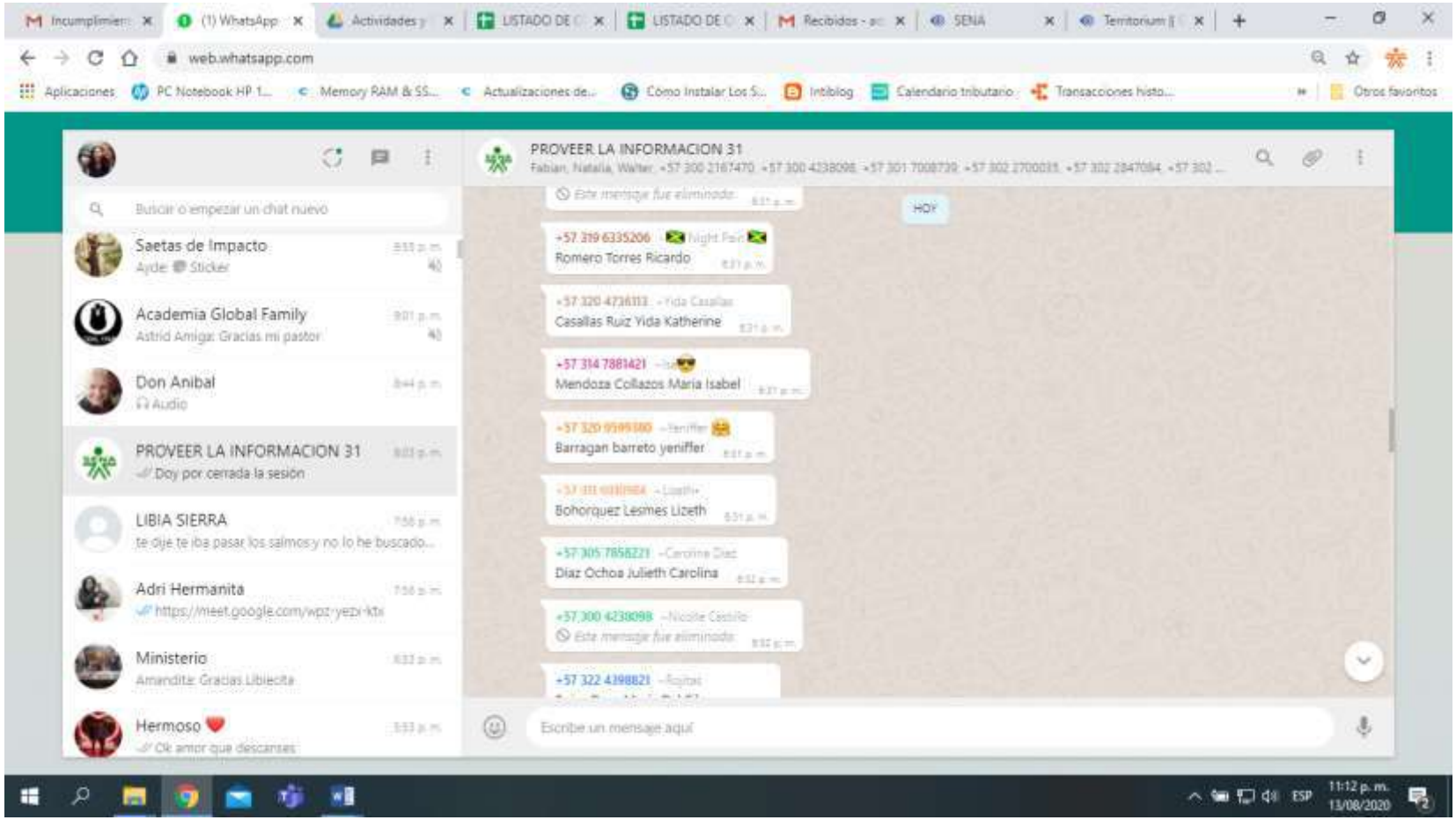


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

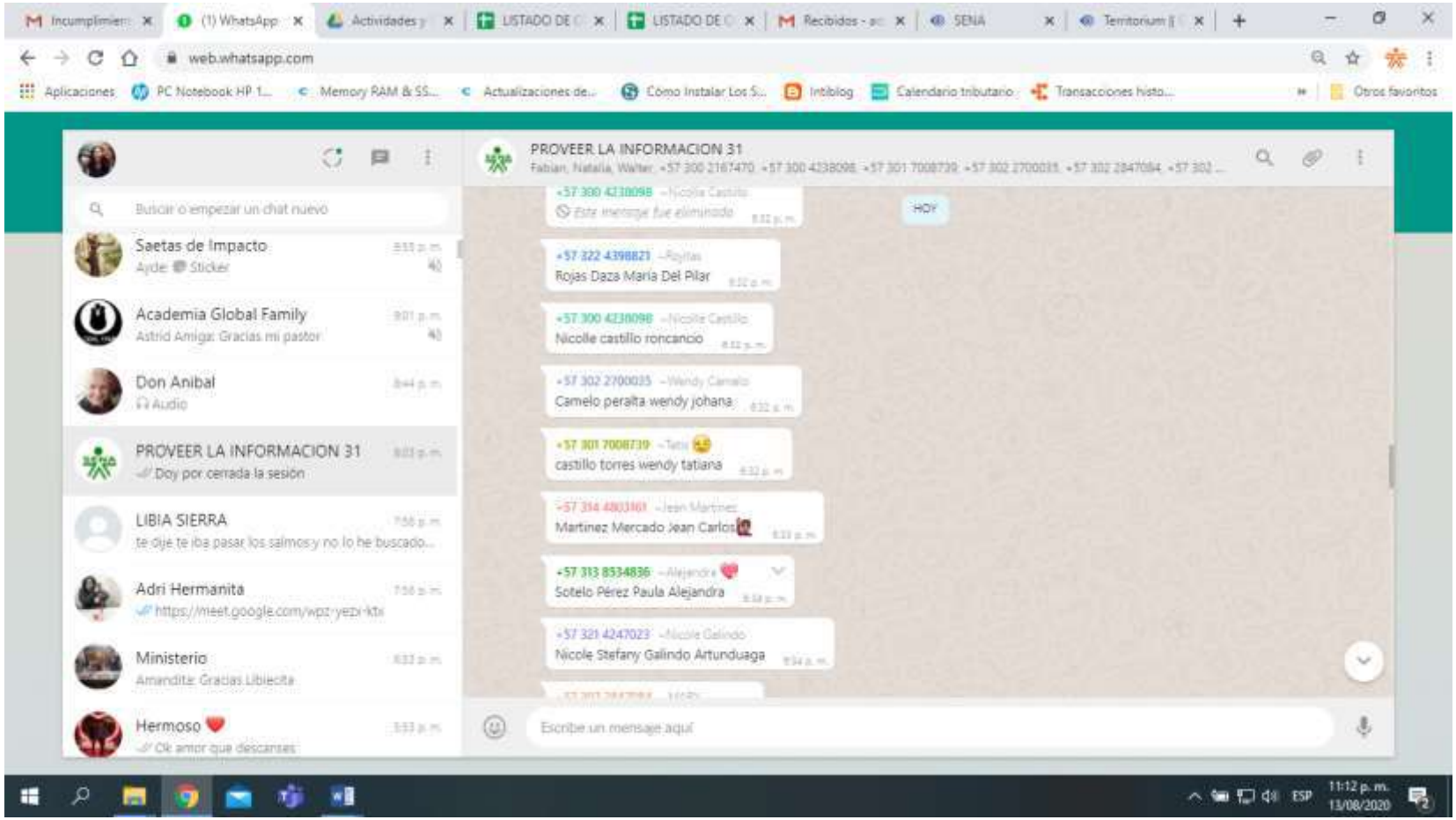
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



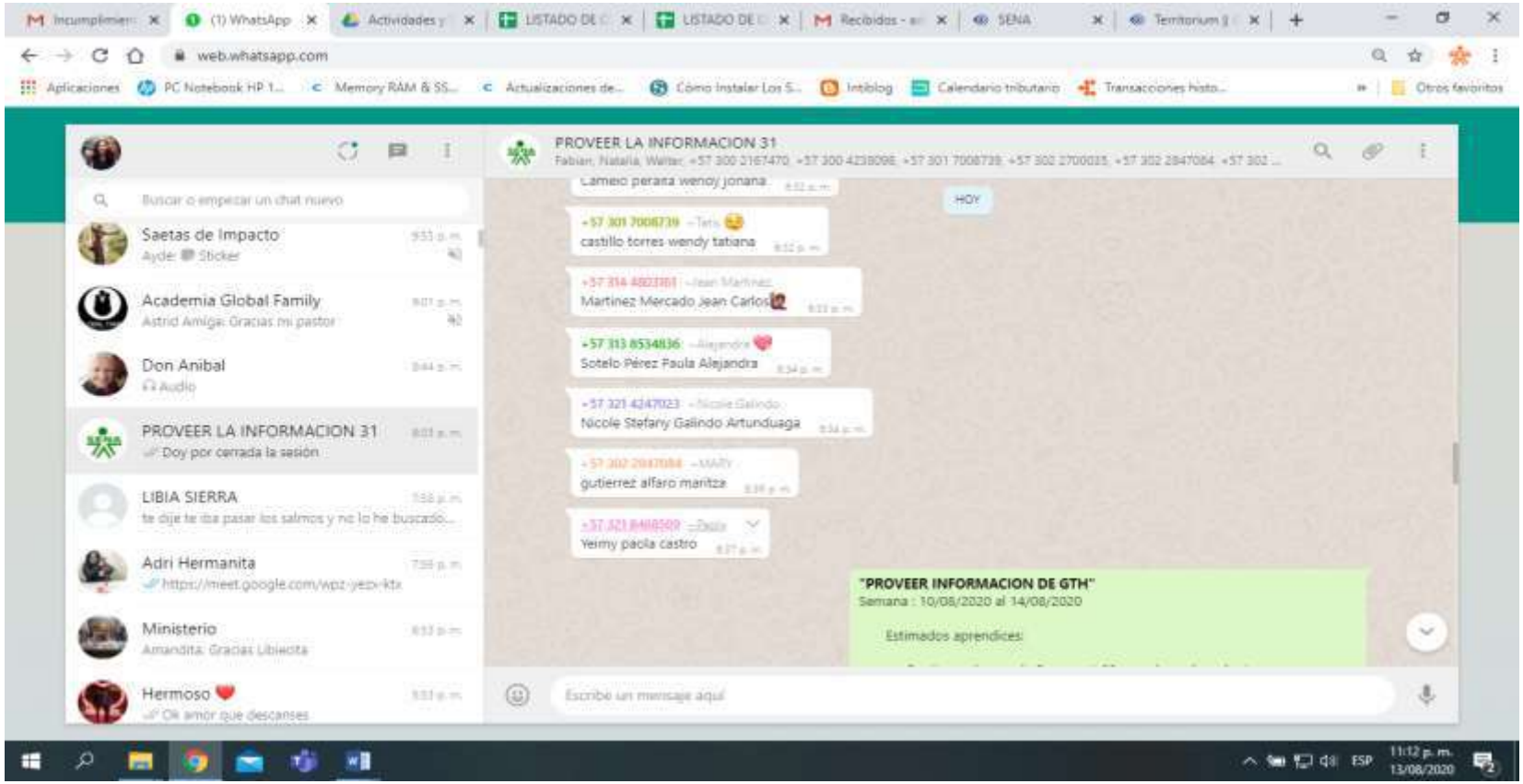
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2693483

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1iPRorSmSShdQTqTjntRO5gdgm85PMUEp?usp=sharing

Fecha: 13/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69531 - FICHA 2065117

Competencia: **2824 - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 13/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	**Actividades** **Socialización - los aportes que generaron las civilizaciones antiguas*** **Actividad No 1 - Influencia de la Administración**	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2693483 Google Meet: https://meet.google.com/wpz-yezx-ktx

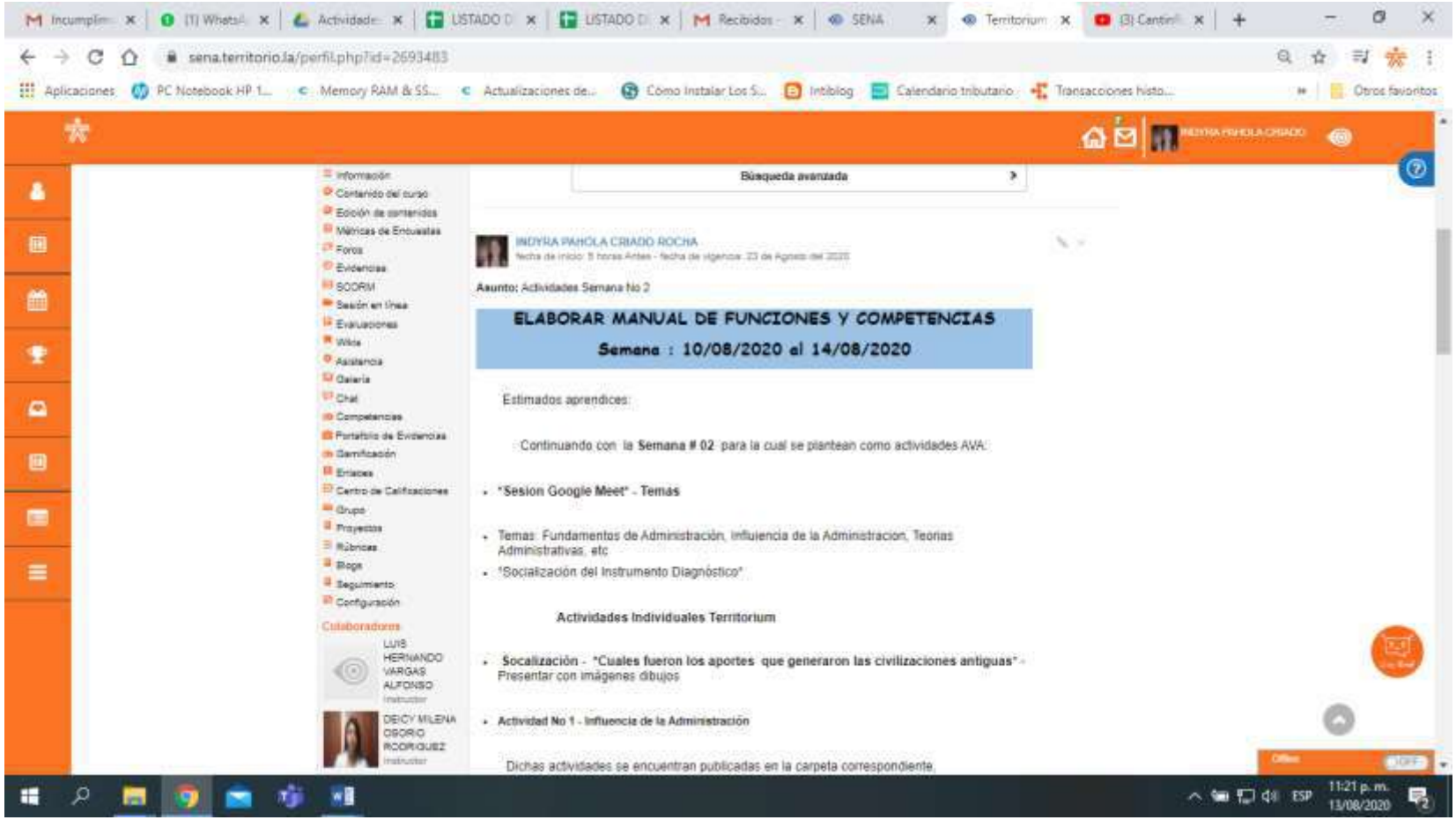
		Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-ELABORAR MANUALES. Pxtx Reporte Proyecto Formativo - 52019 - IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE Tecnólogo en Gestión del Talento Humano - Cod. 112005 - Vers. SOFIA 101 TEORIA GENERAL DE LA ADMINISTRACION-SESIÒN 13-08-20 https://www.youtube.com/watch?v=0yc0QEaXYQo https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:

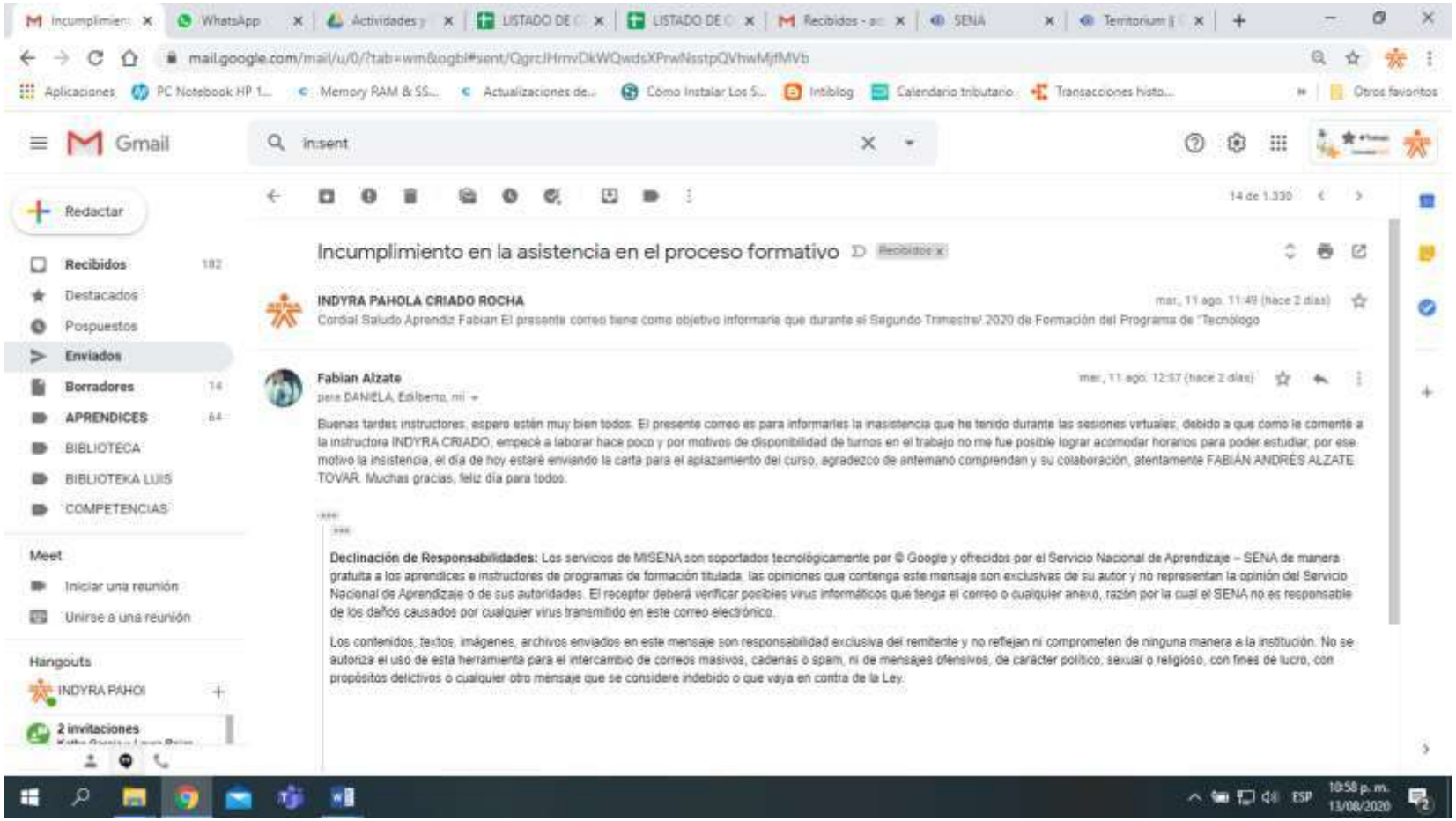
Territorium:	Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. Los aprendices mencionados, presentan inasistencias al proceso formativo, se realiza seguimiento telefónico: - ALZATE TOVAR FABIAN ANDRES - GONZALEZ BOLAÑOS WALTER DAVID El aprendiz Fabián pasó la carta de aplazamiento por temas de horarios laborales que no se pueden cambiar. El aprendiz Walter está tratando de cuadrar el horario rotativo con el cual cuenta hoy en día
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

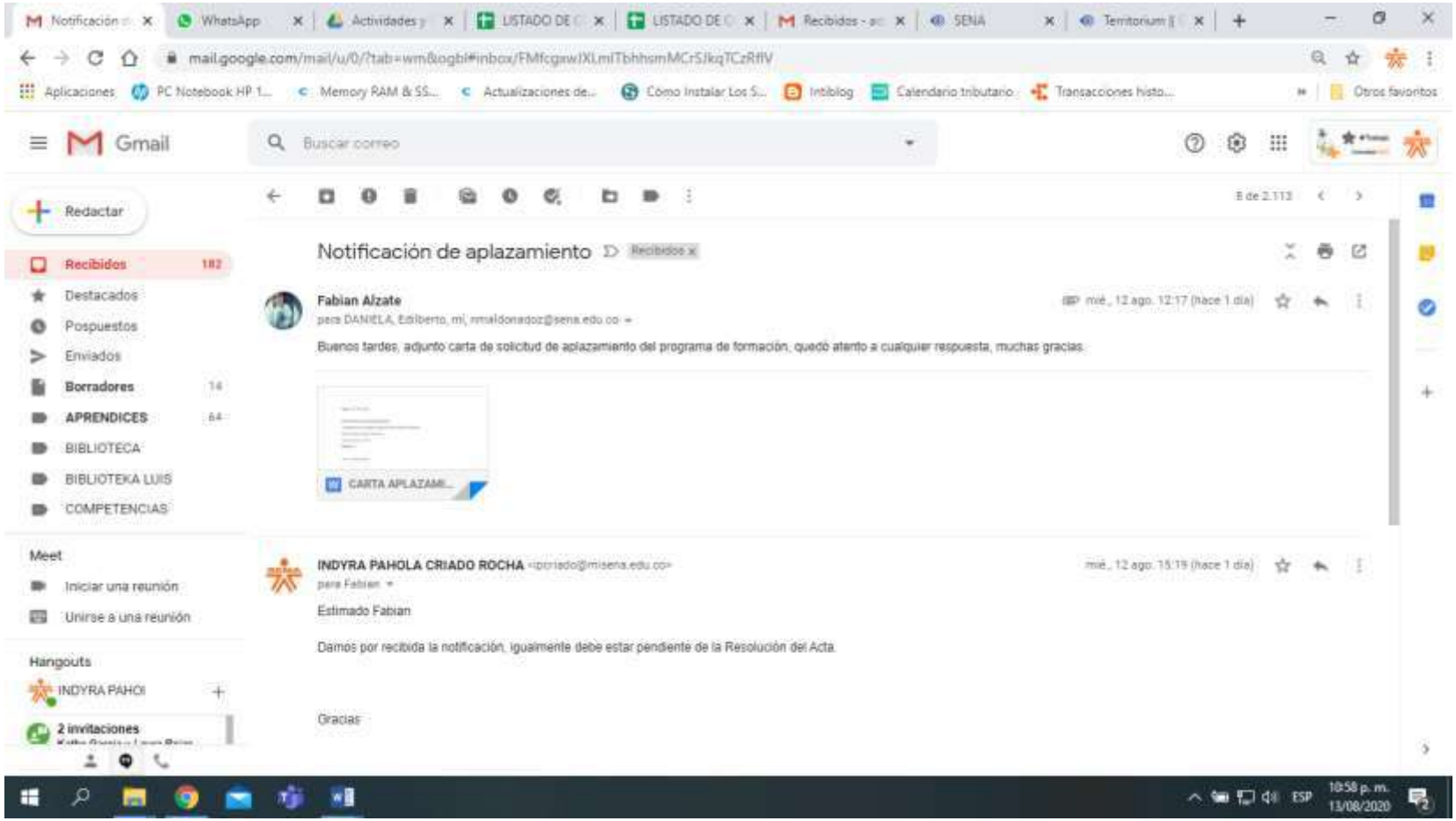
Anuncios de la Actividad Sesión 13/08/2020



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

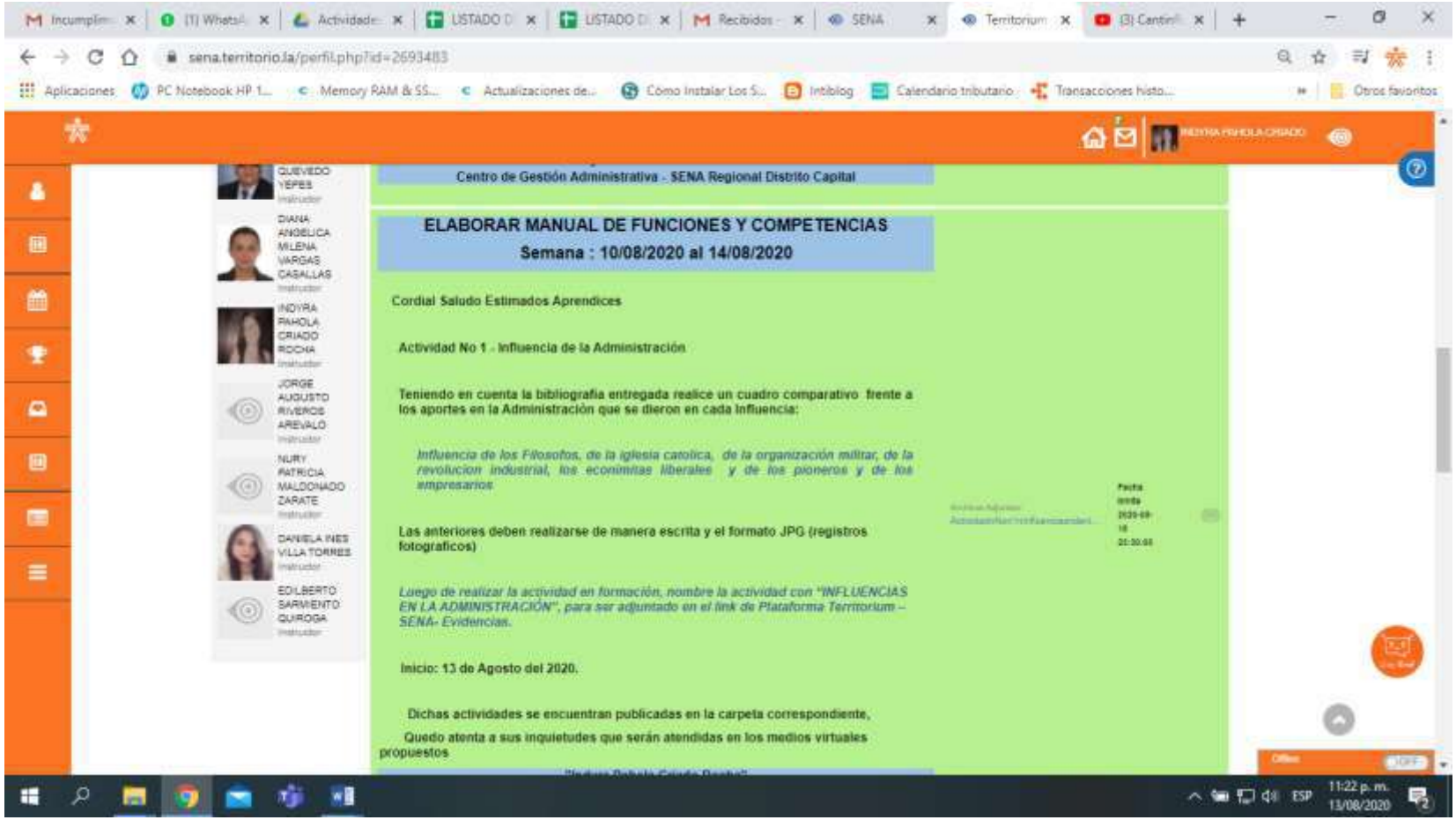


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

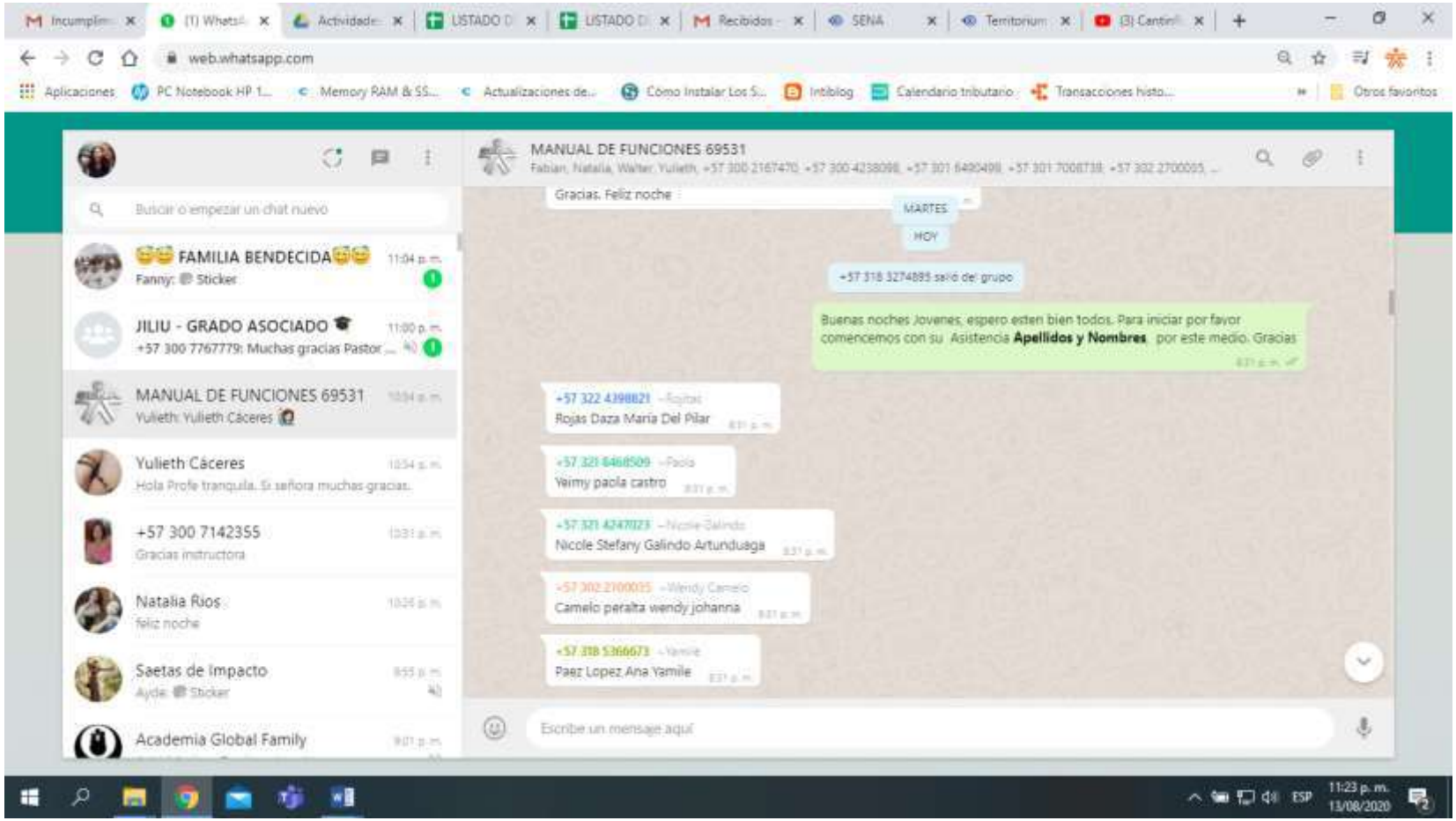


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

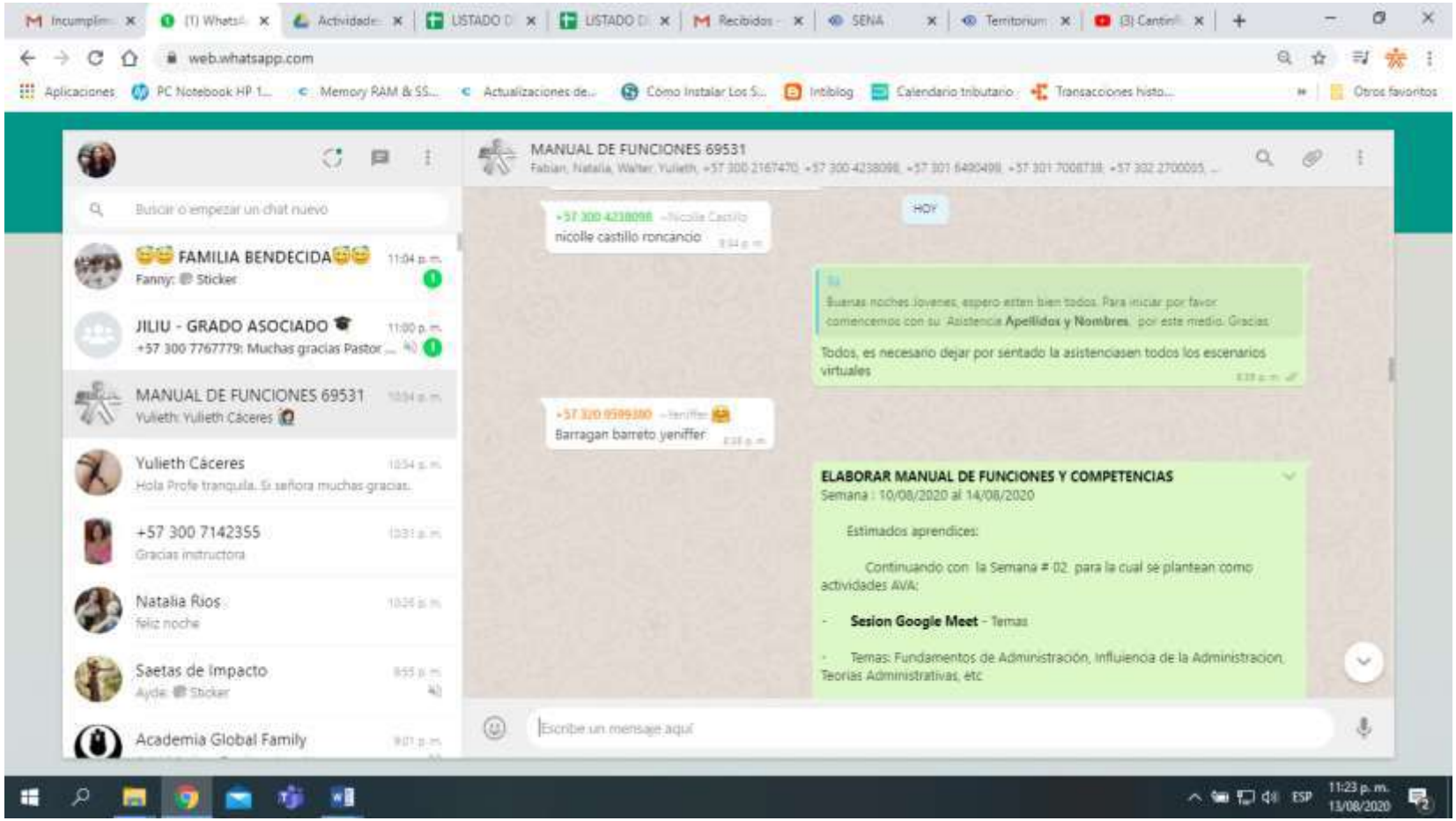
Actividades de Aprendizaje



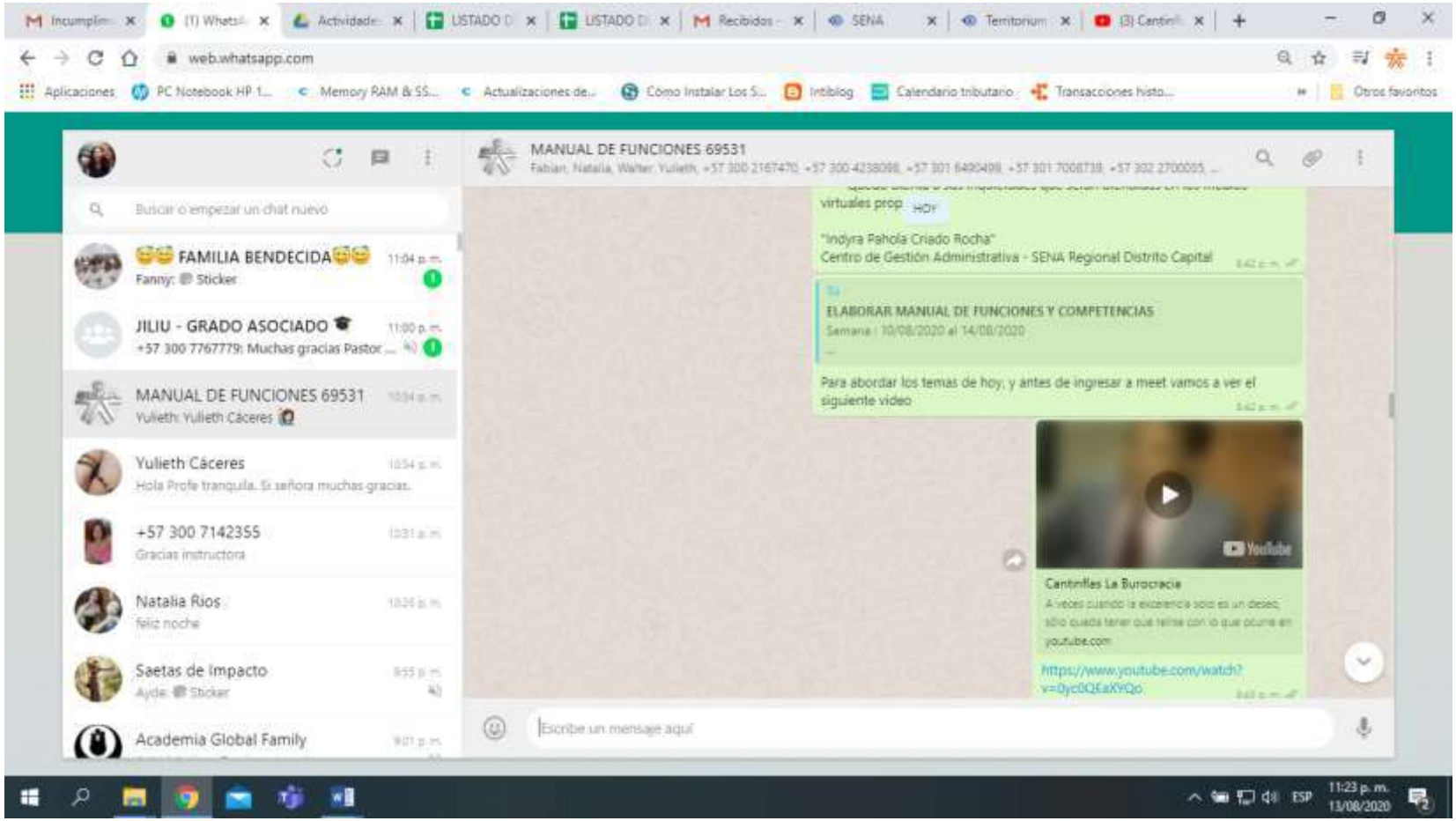
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



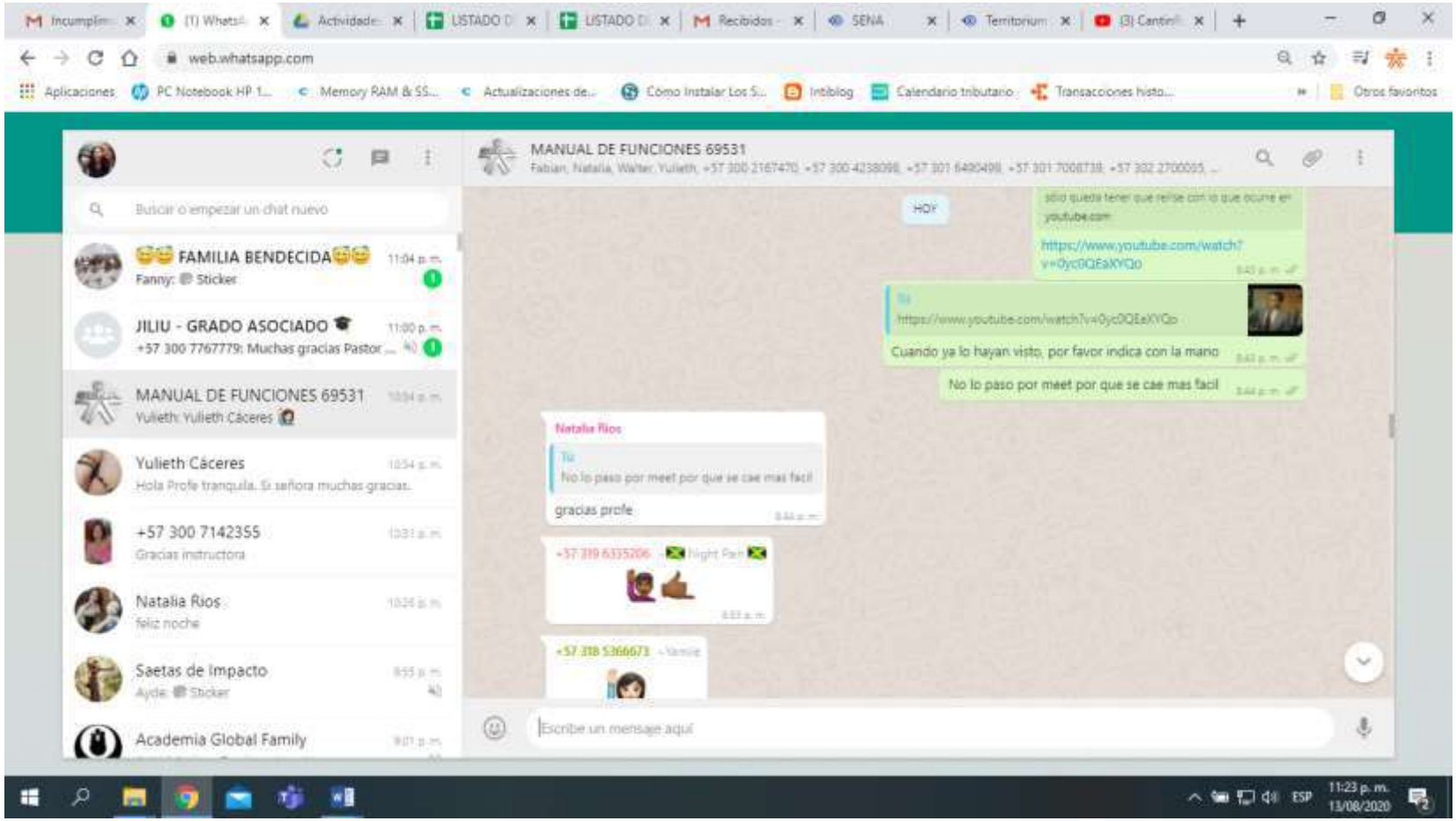
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



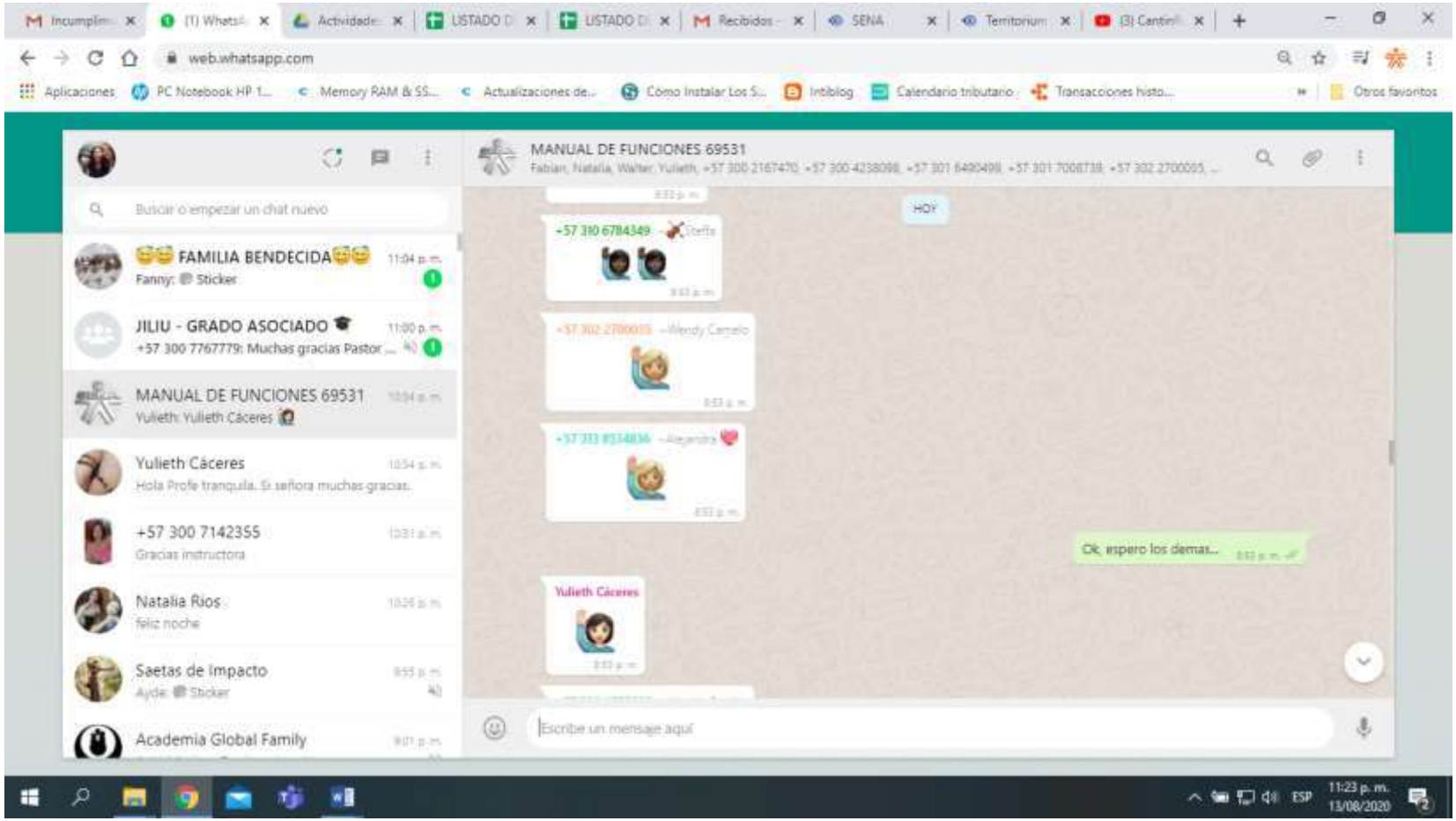
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



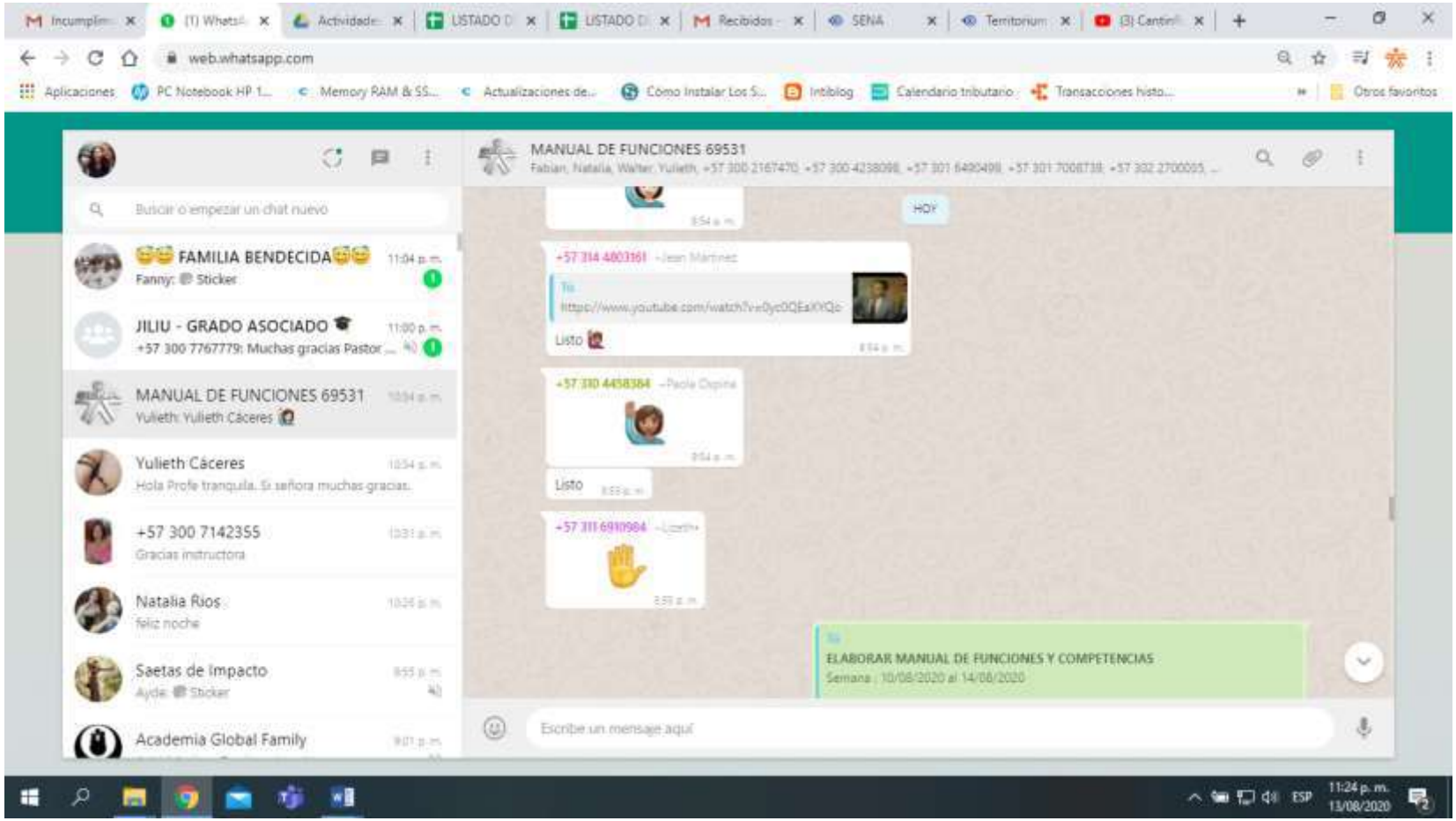
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



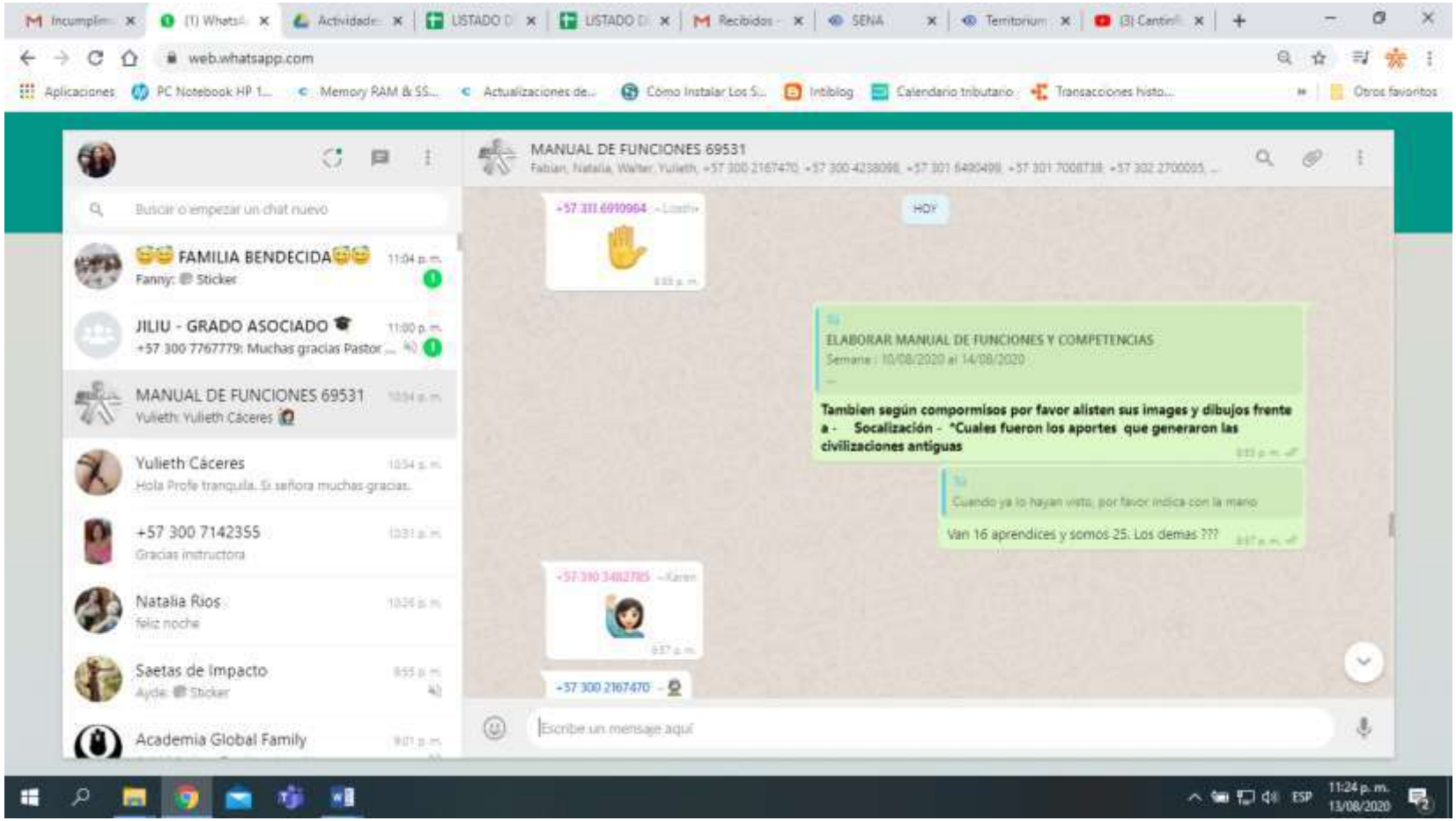
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



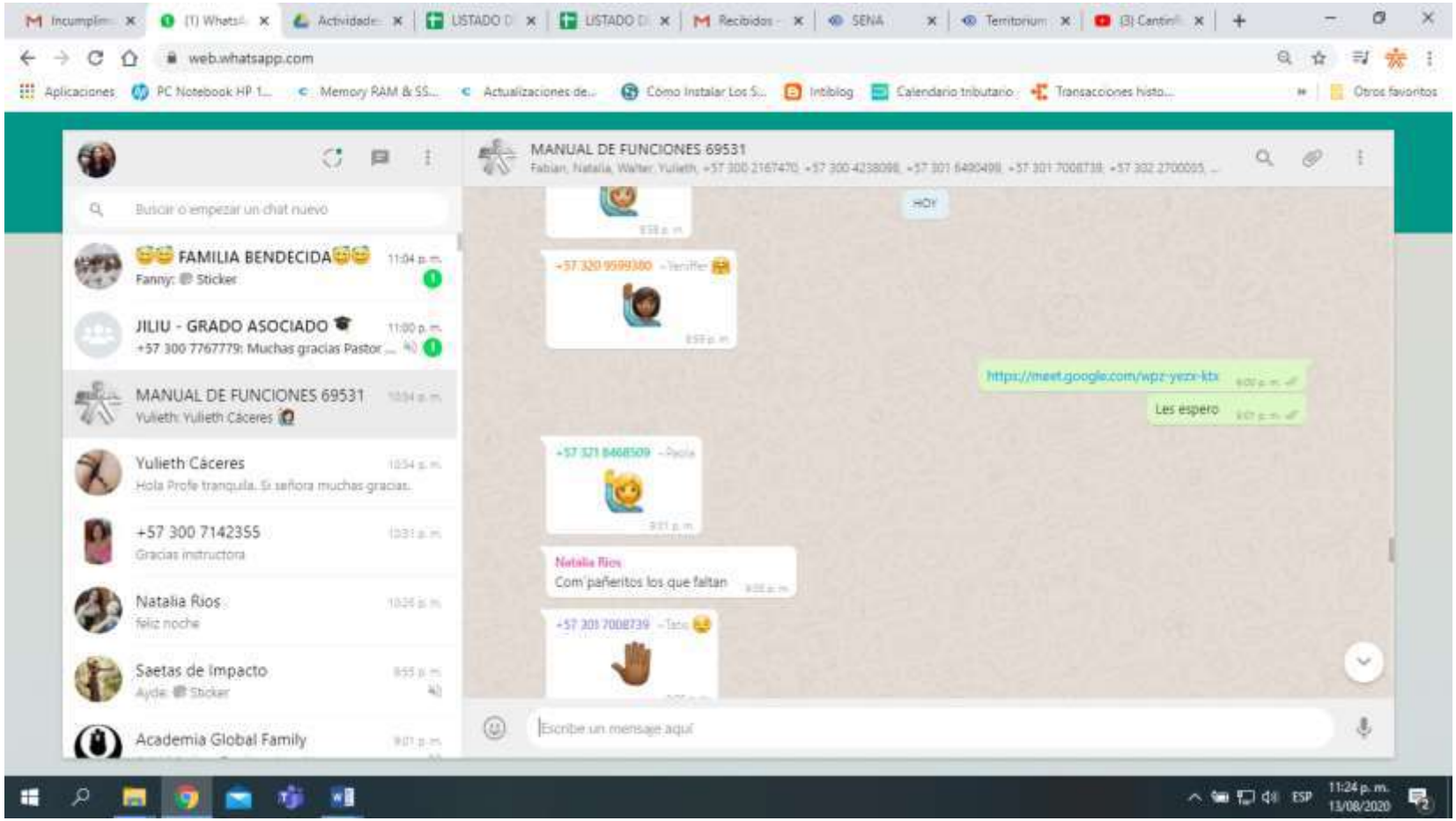
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



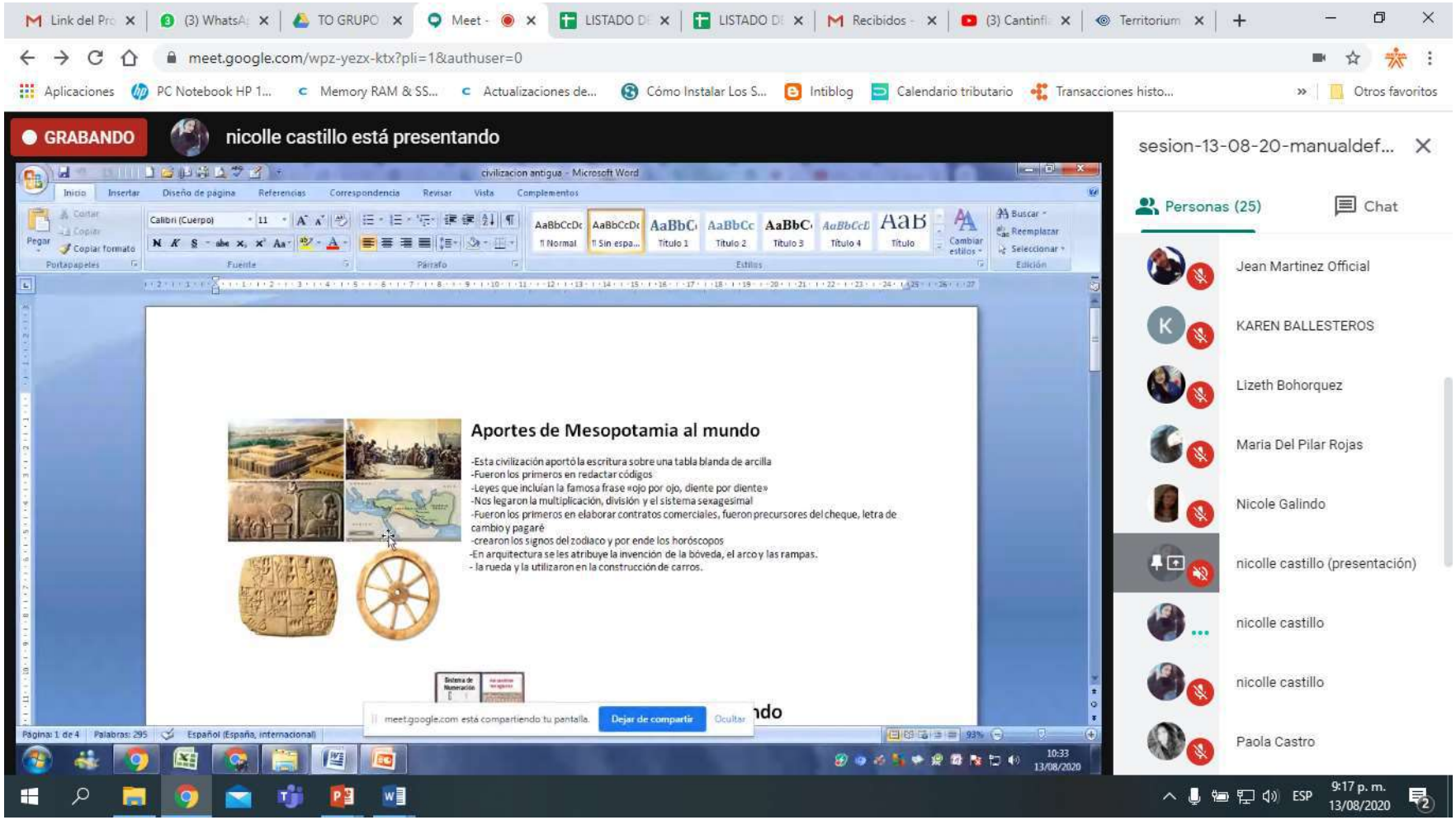
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



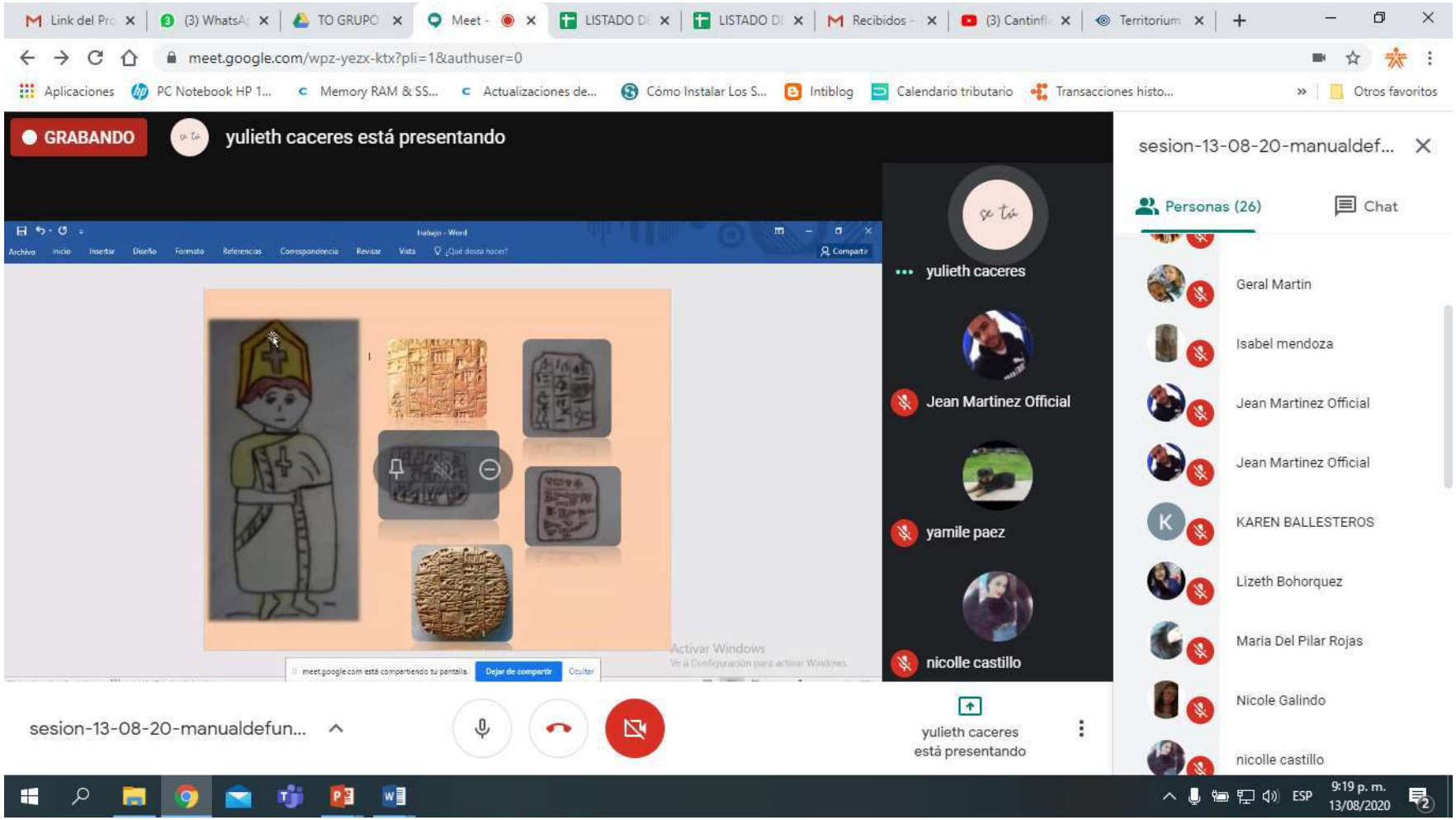
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



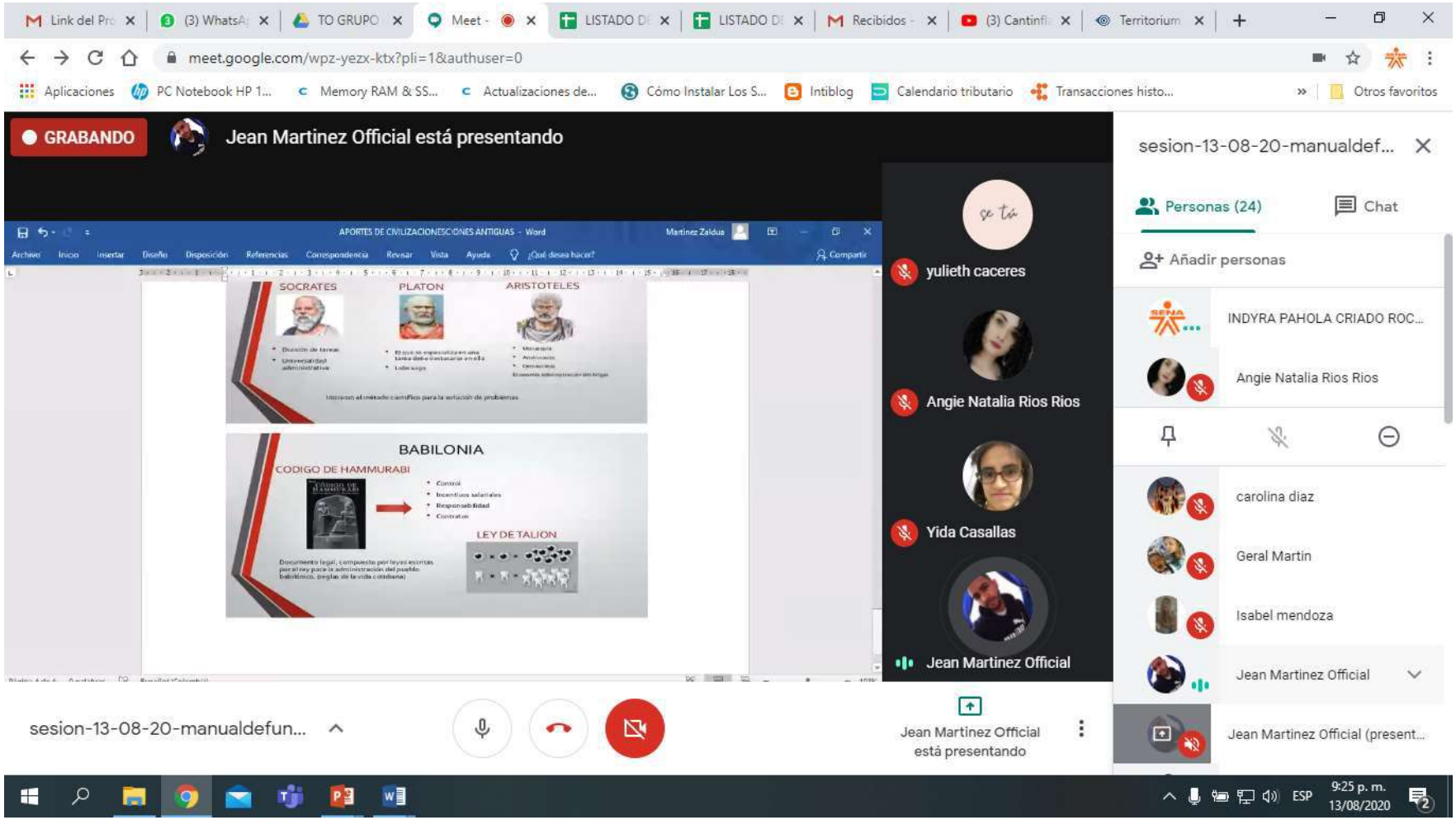
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



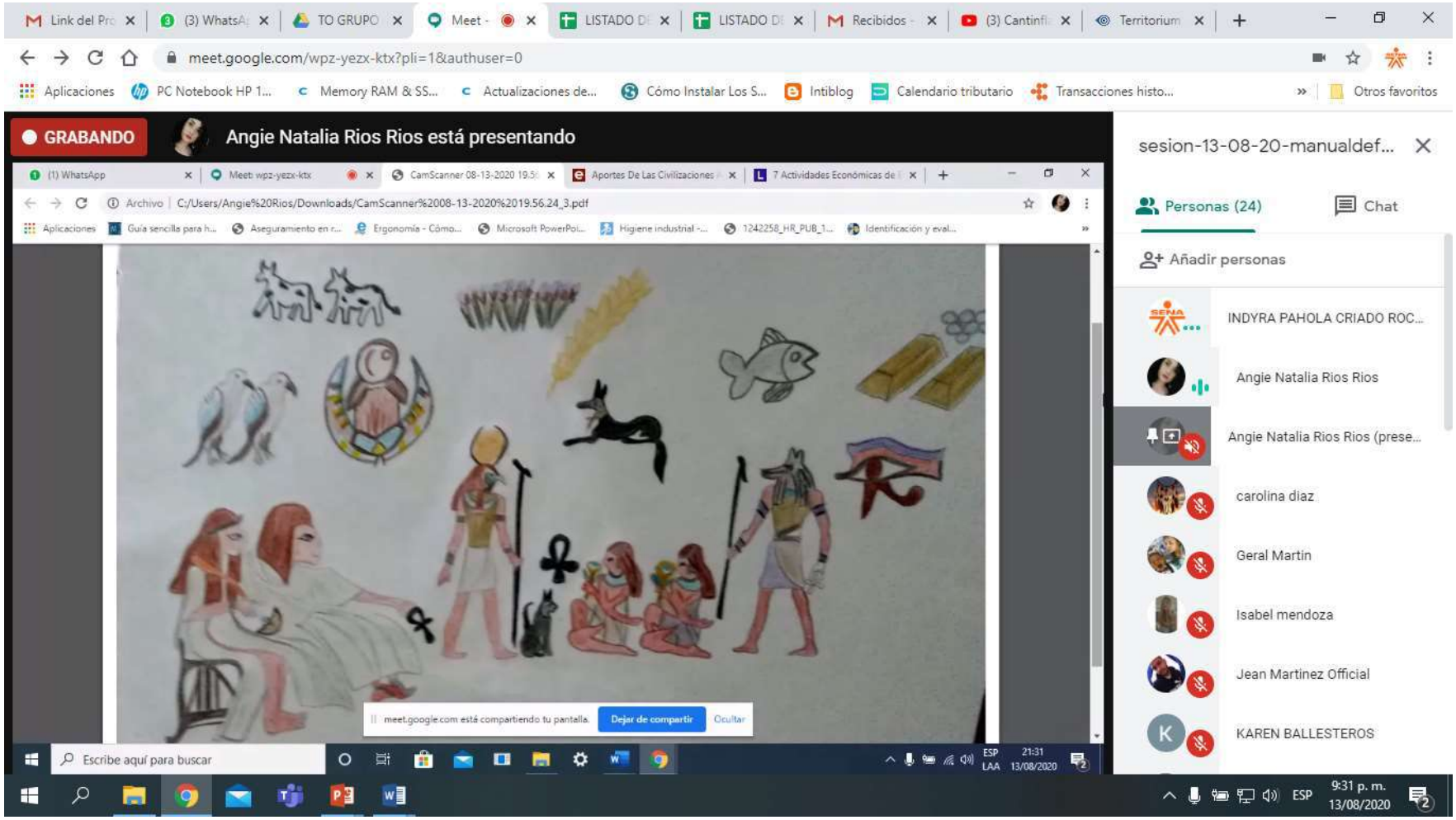
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



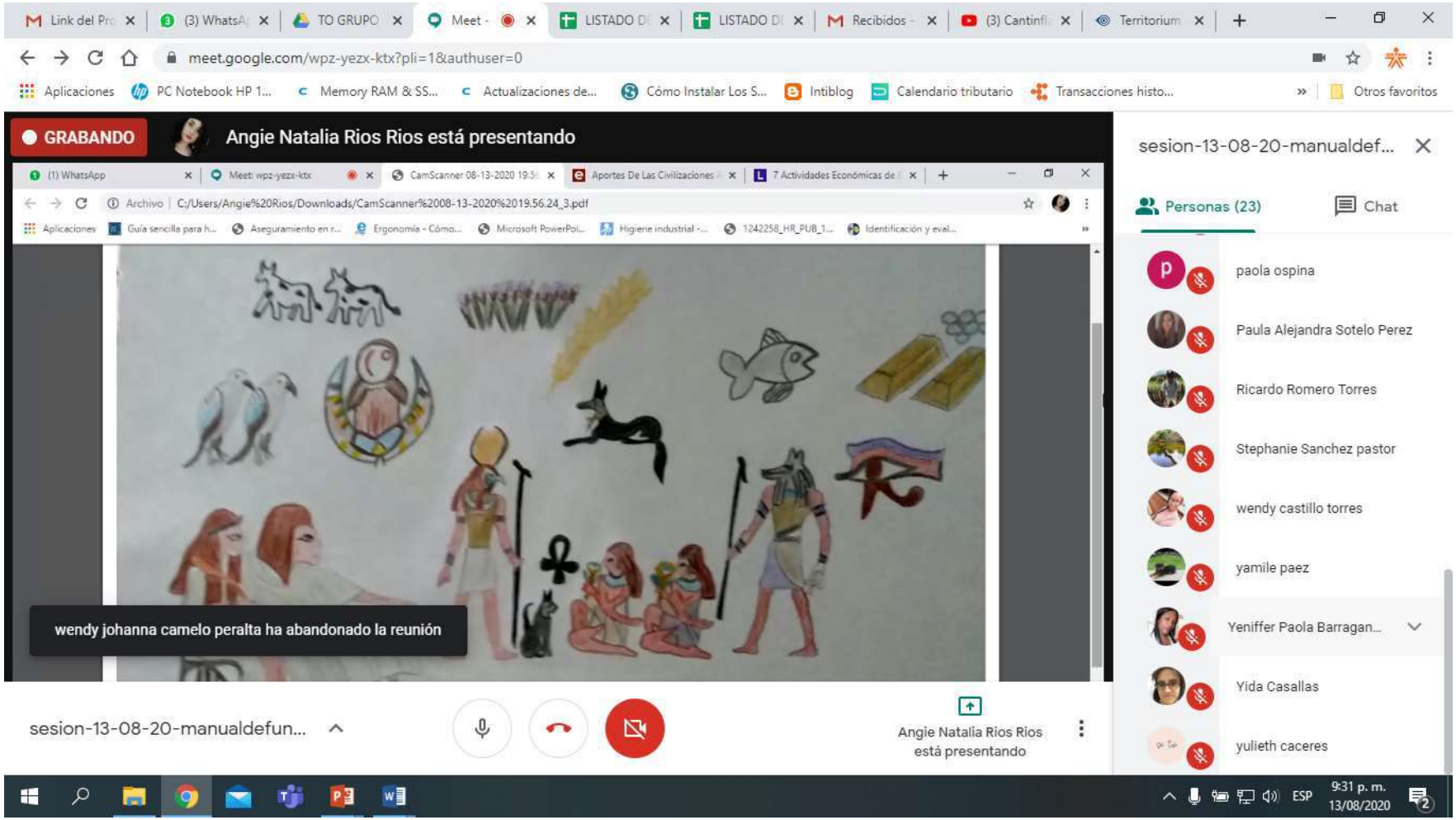
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



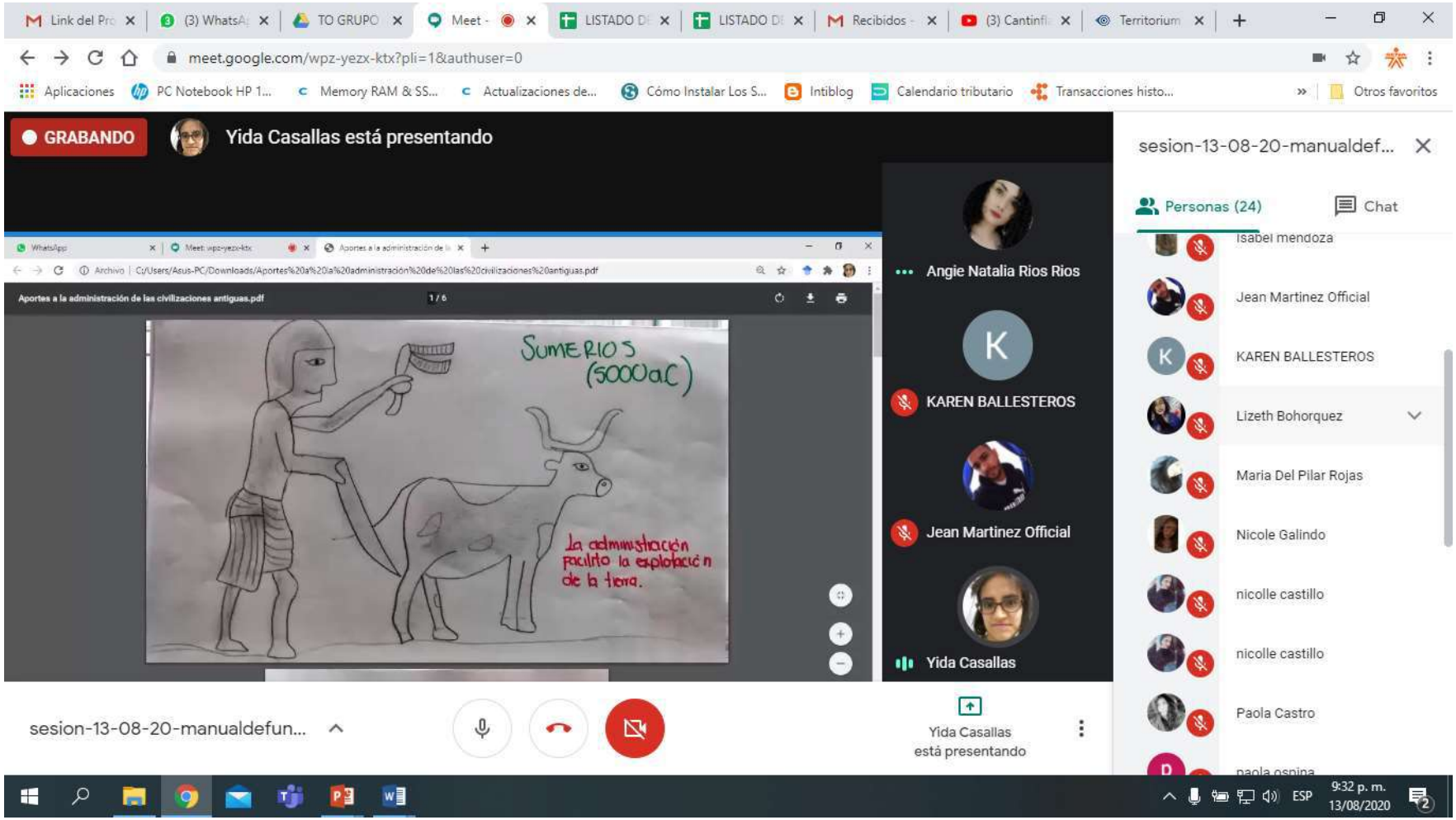
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



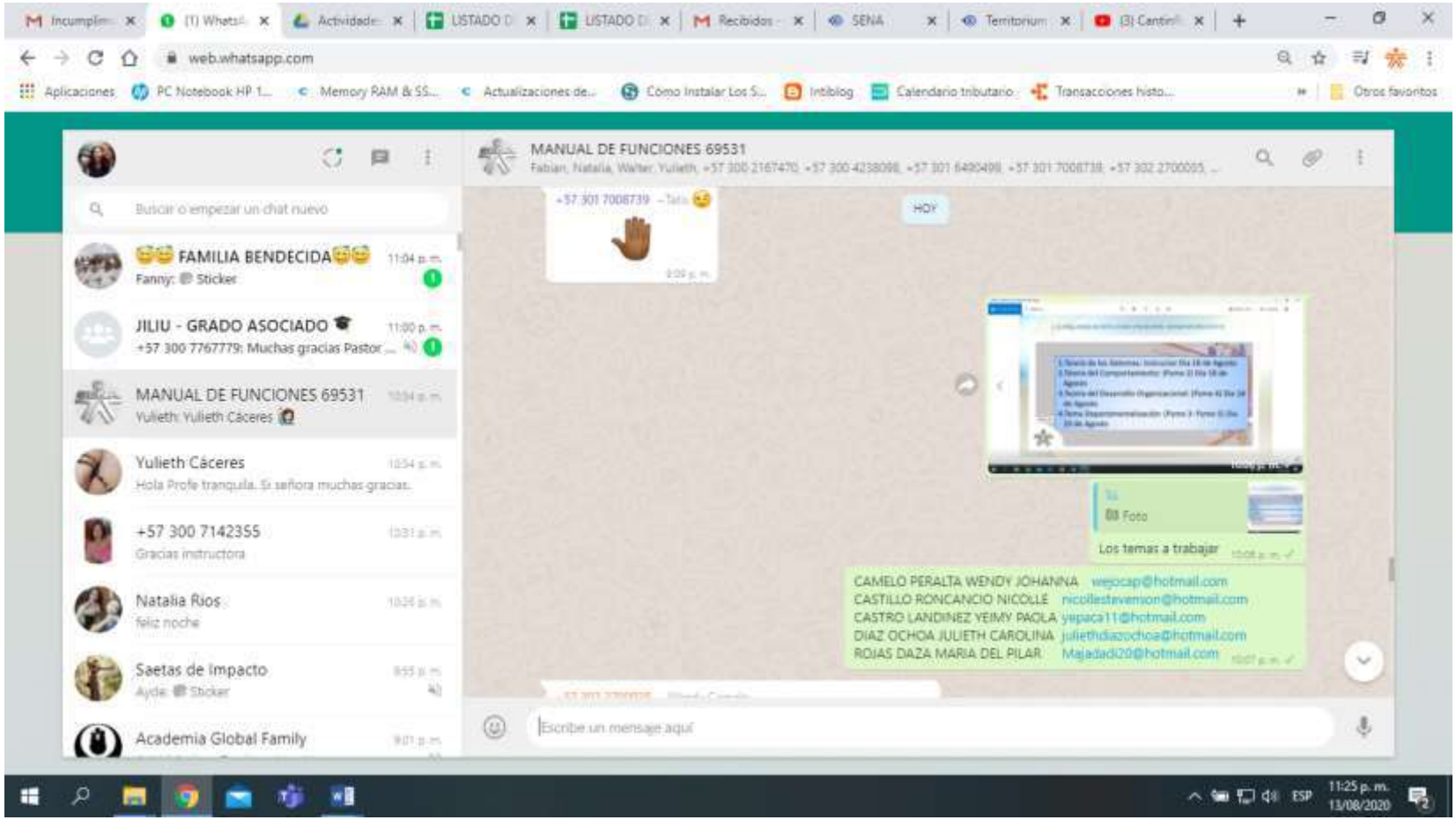
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



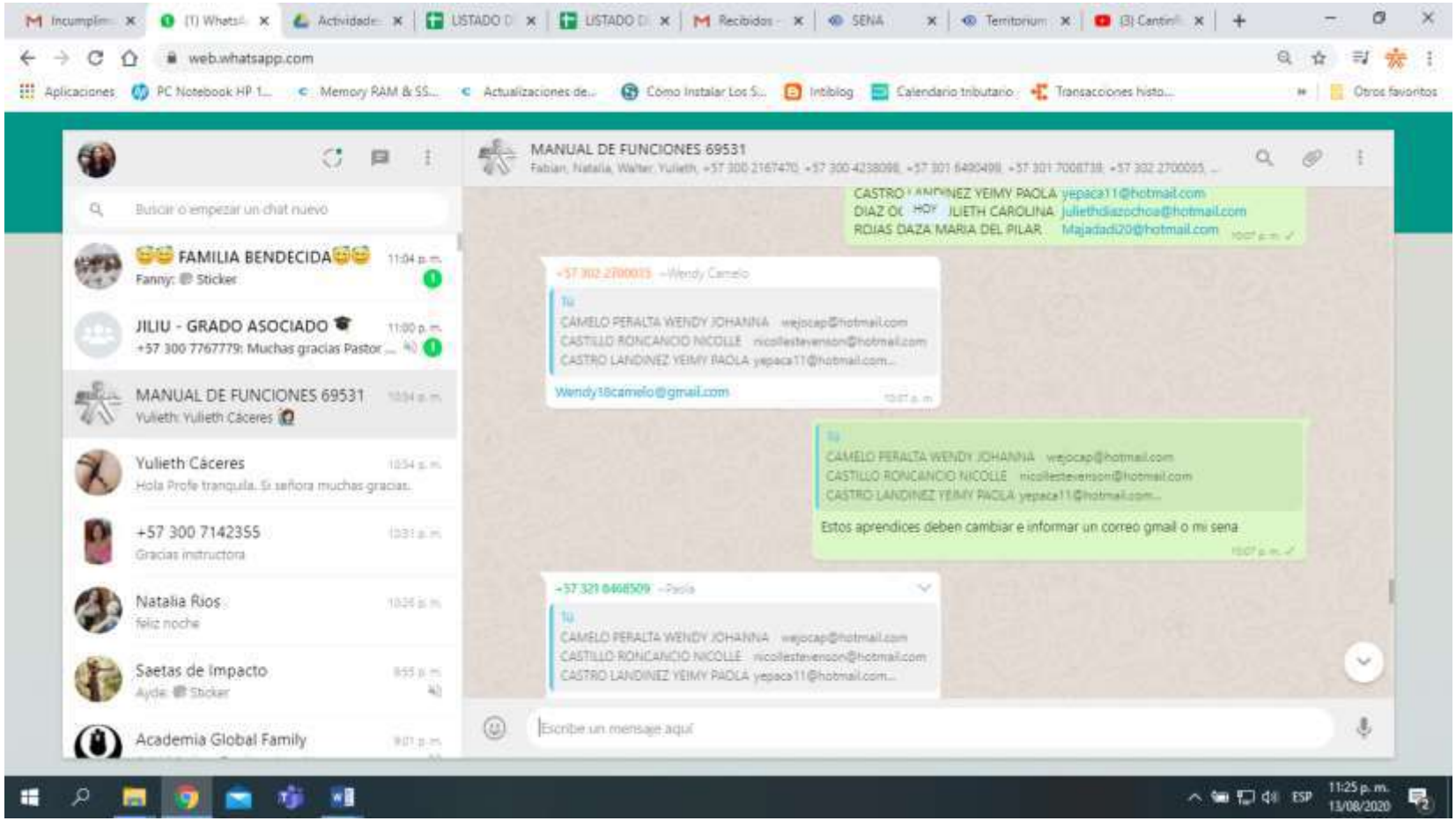
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



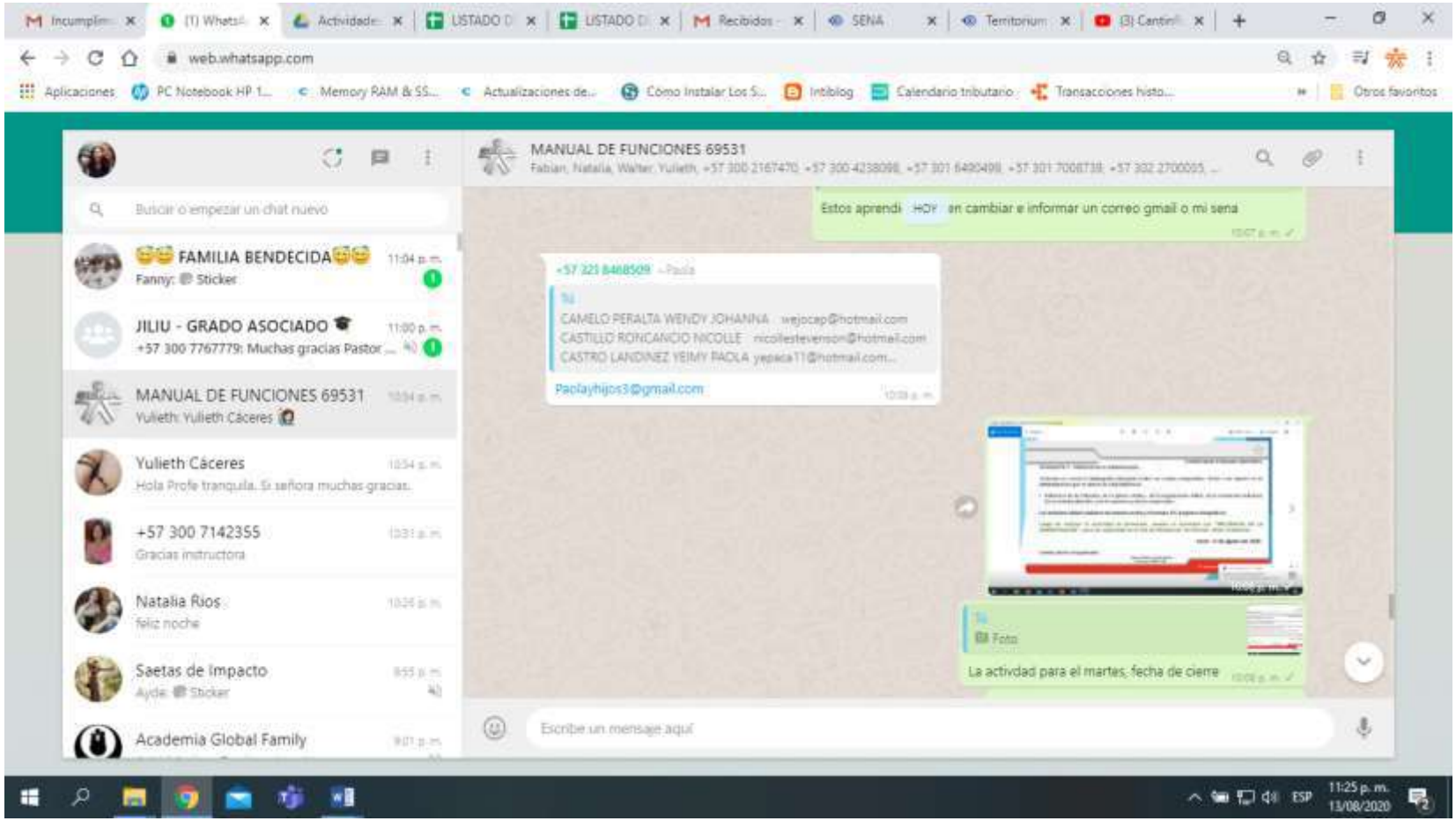
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



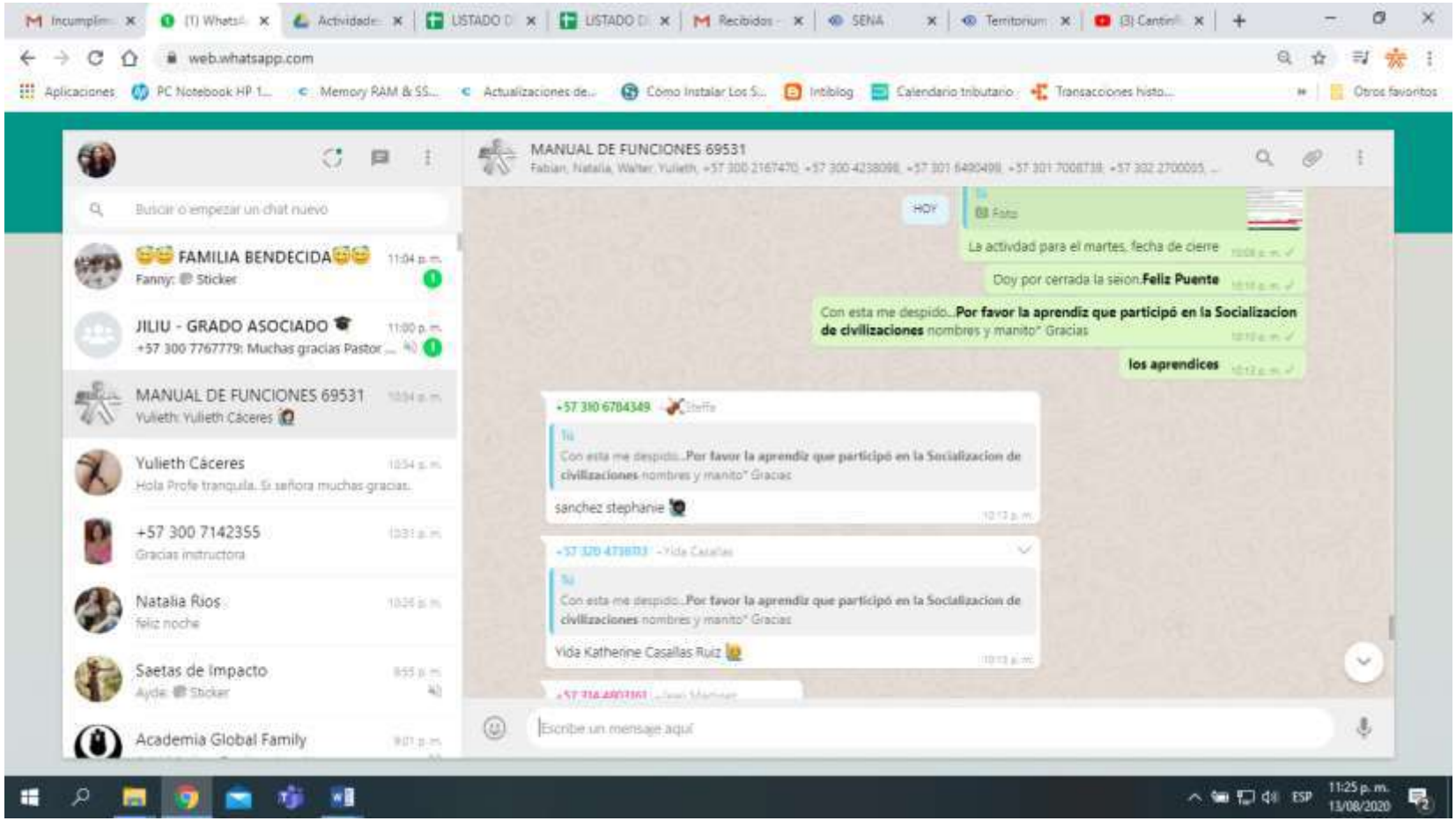
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



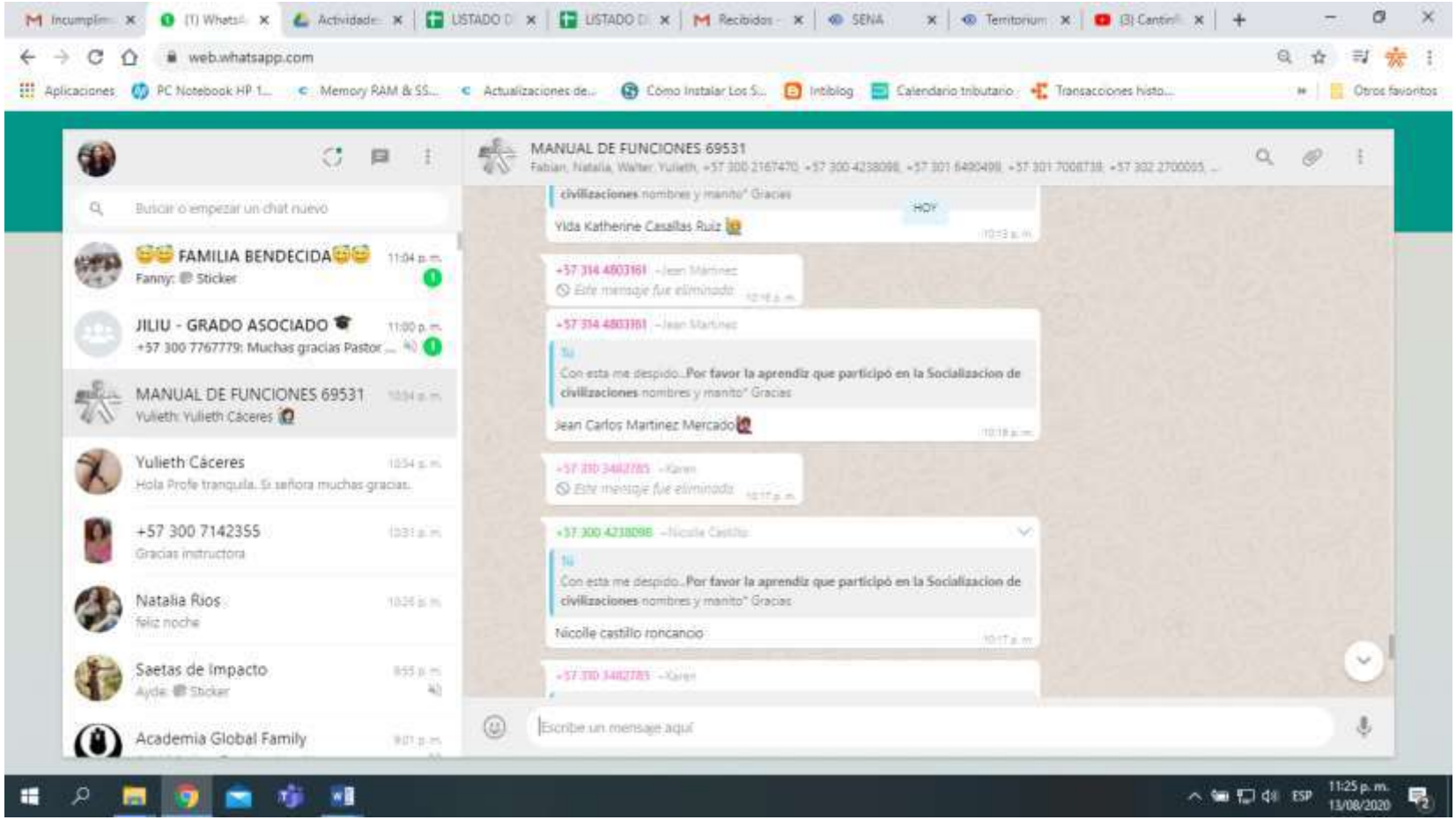
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

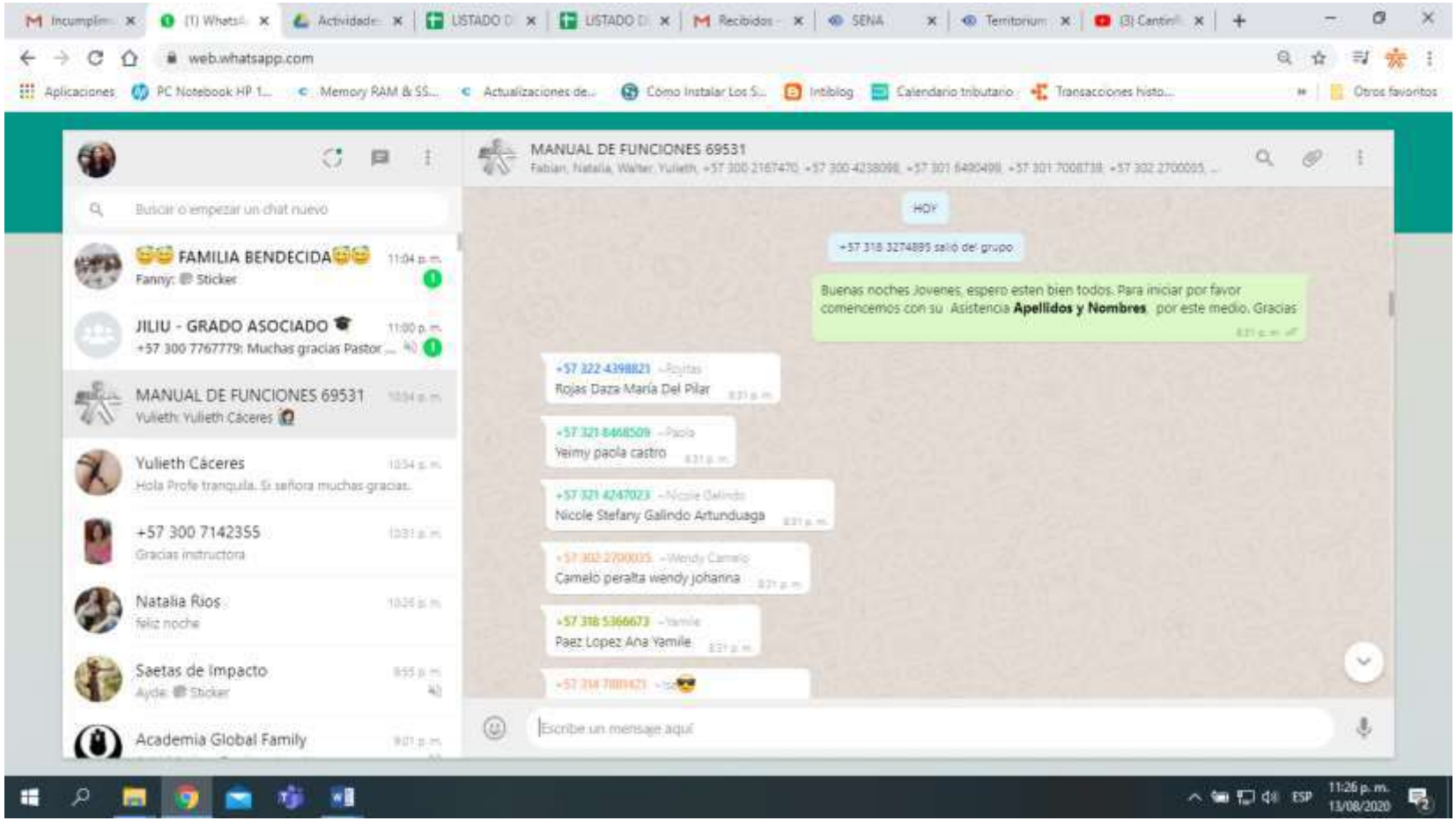


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

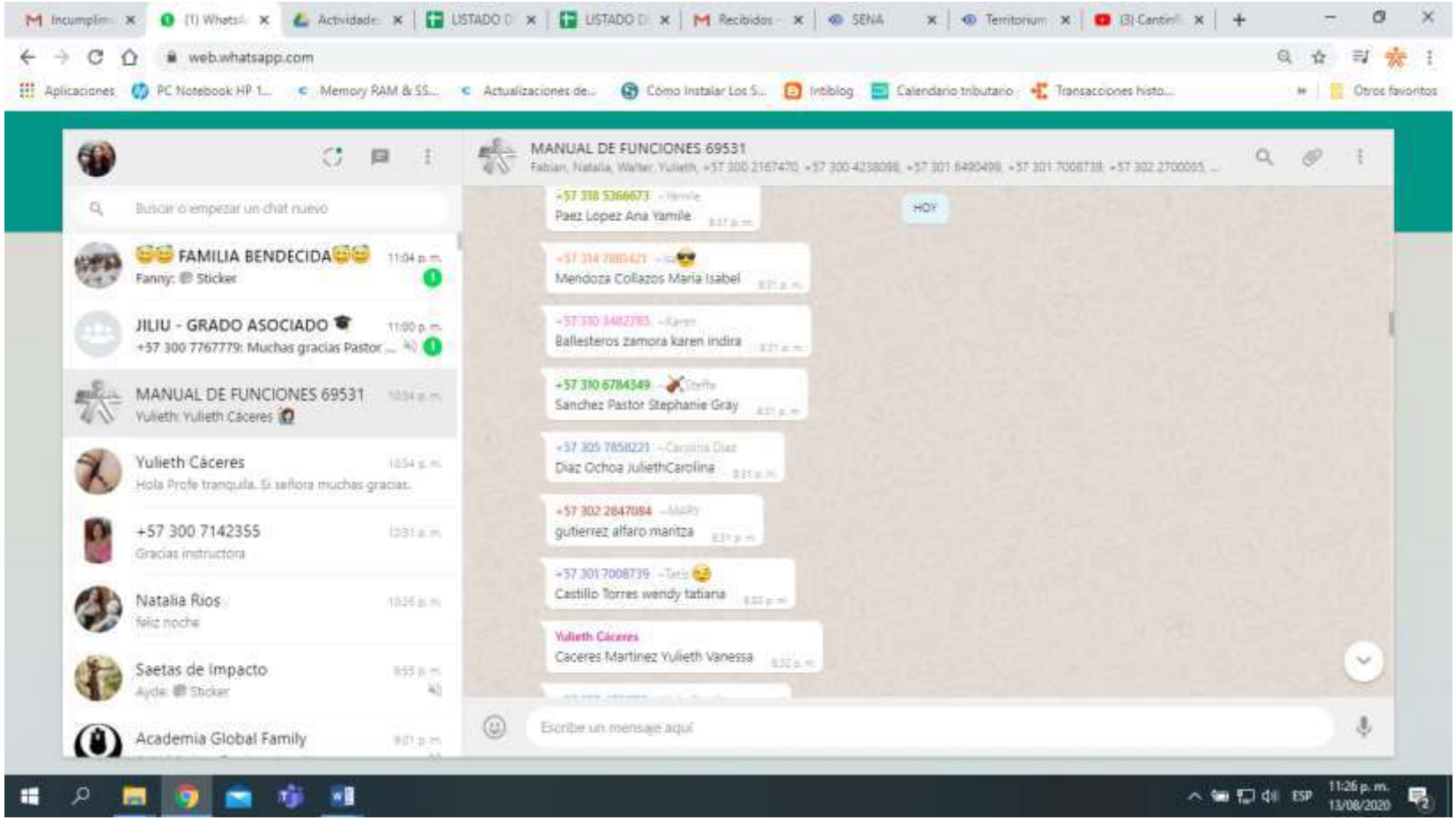


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

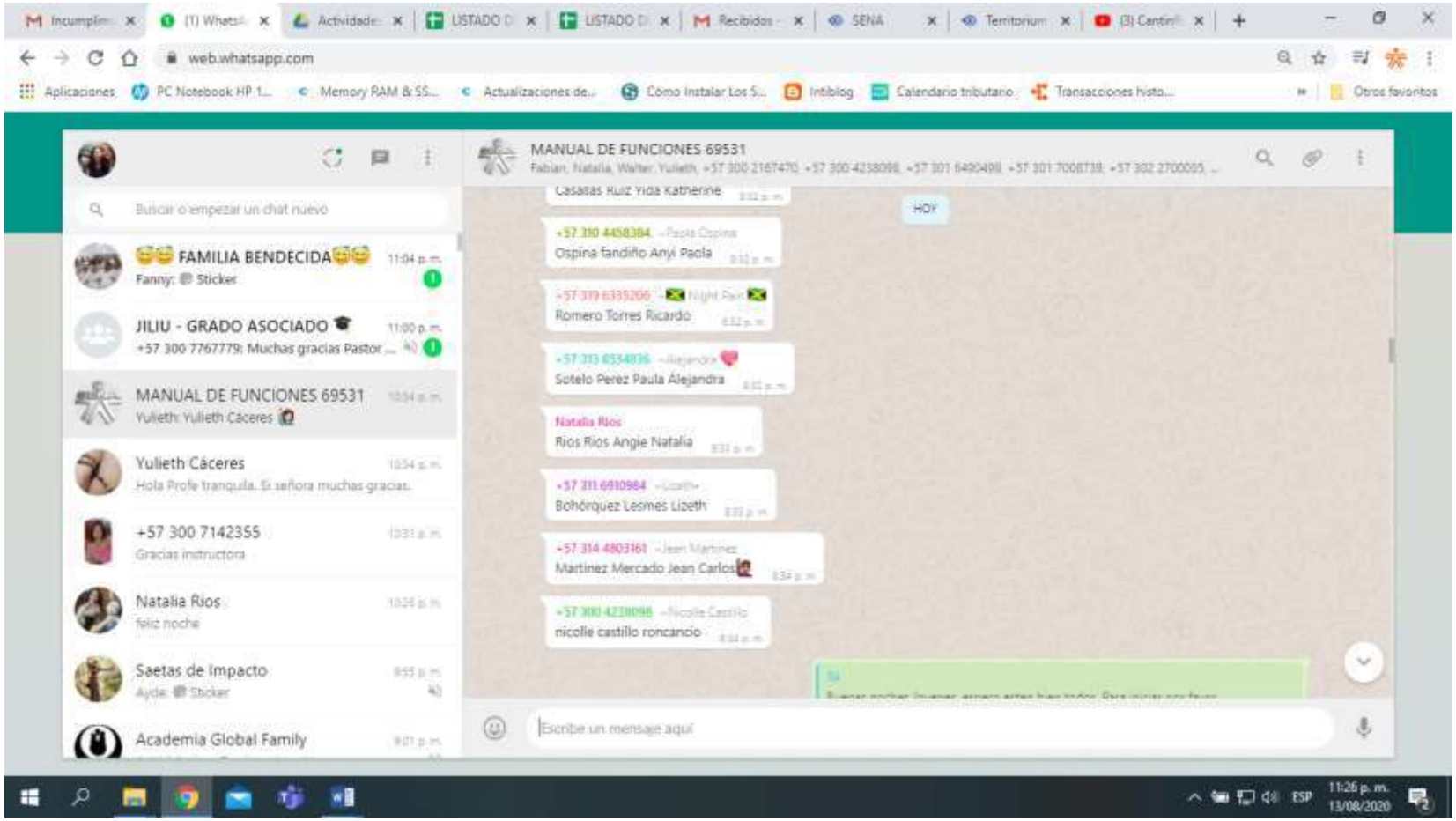
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



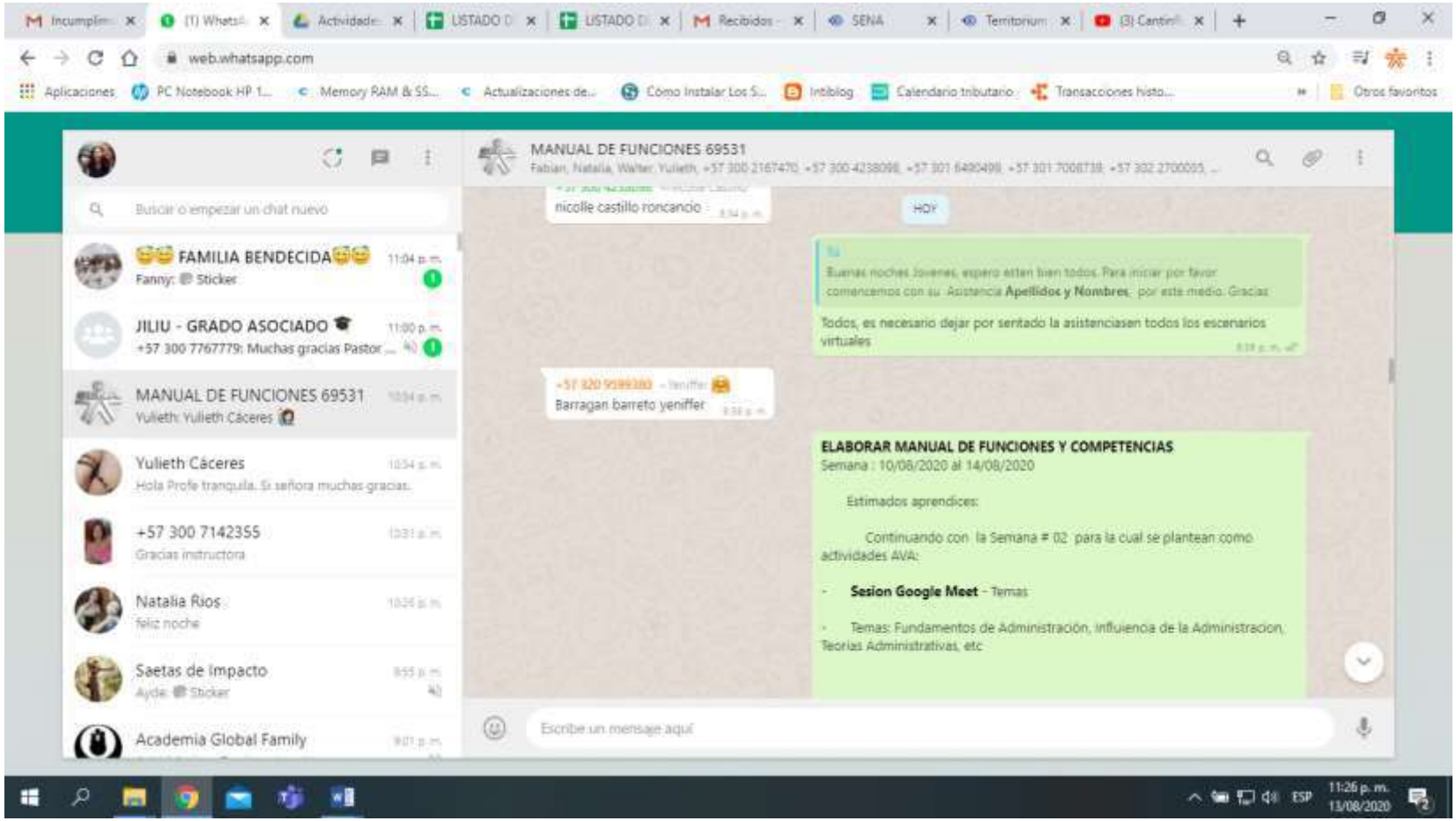
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2693483

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1wl4f3hwzrb4xD7nDxaGgDwex2n0FNY9k?usp=sharing

Fecha: 14/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69527 - FICHA 1966495

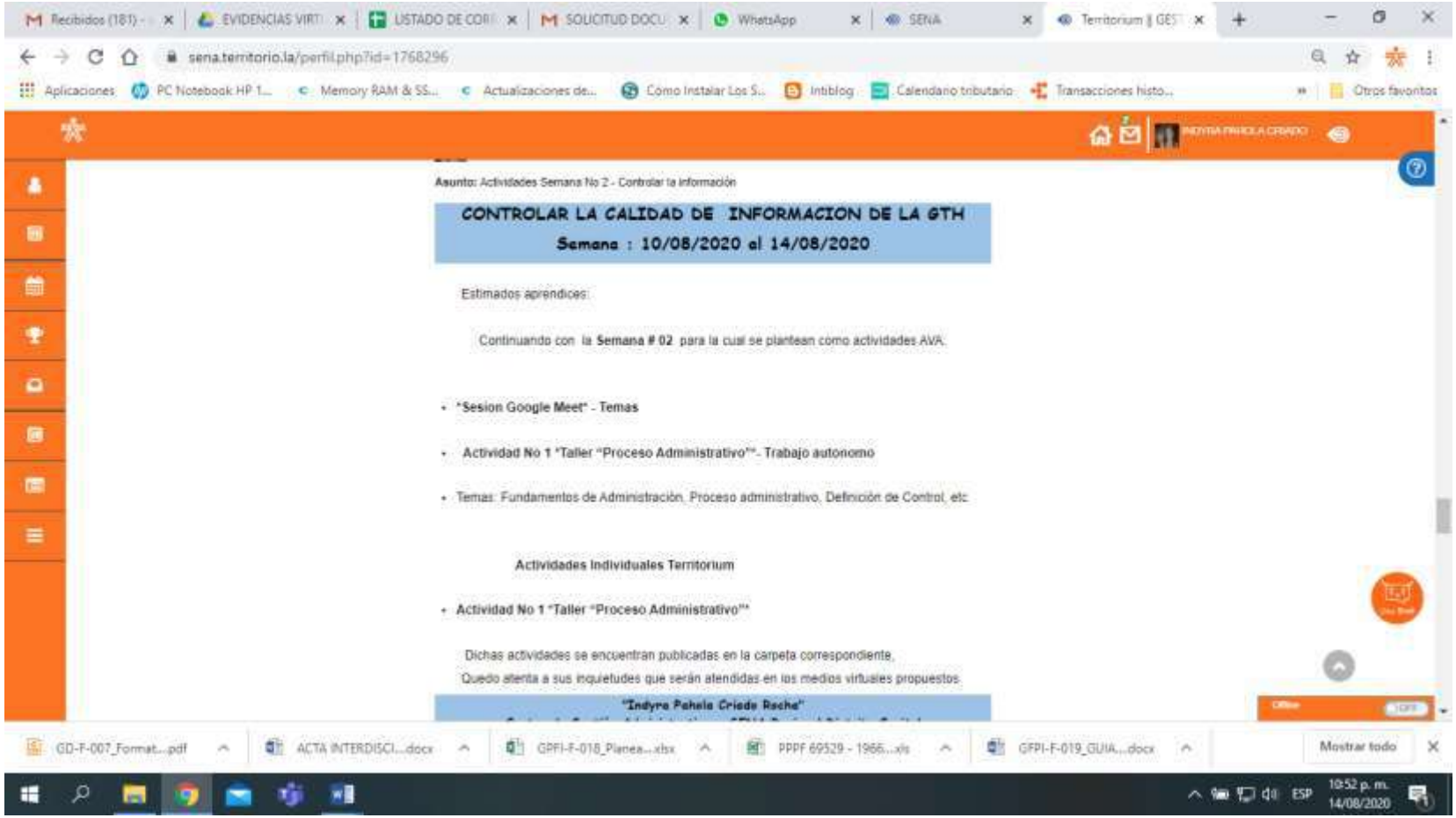
Competencia: **2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 14/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	**Actividad No 1** Taller "Proceso Administrativo"	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768296

		Google Meet: https://meet.google.com/dyu-myty-jdq Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	QUIZ - Empresa EMPANADAS LA CIMA Ltda-Controlar.word
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-CONTROLAR LA INFORMACIÓN. pxtx Actividad Reflexión – Foro Actividad No 1 - Proceso Administrativo https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q Drive : https://drive.google.com/drive/folders/1I-P4N03edivb9f0xxQ9dE6NnnzTLDXN?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. Los siguientes aprendices tienen inasistencias a Sesión Meet, recurrentes, para lo cual se remitirá un correo: • ANGIE LIZETH RODRIGUEZ RODRIGUEZ • LAURA VANESSA VILLATE PARRADO La aprendiz Vannesa respondió al correo remitido y se volvió a la formación virtual justificando la inasistencia. La aprendiz Angie Rodríguez no responde a vía telefónica, ni por correo, ni por whatsapp, se habló con el Equipo Ejecutor y tampoco han logrado comunicación con ella La aprendiz Angie respondió con un mensaje de whatsapp mencionando situaciones particulares económicas y de conectividad, se le solicita correo para justificando la inasistencia. Y para plantear estrategia pedagógica de nivelación.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 14/08/2020



Asunto: Actividades Semana No 2 - Controlar la información

CONTROLAR LA CALIDAD DE INFORMACION DE LA GTH

Semana : 10/08/2020 al 14/08/2020

Estimados aprendices:

Continuando con la **Semana # 02** para la cual se plantean como actividades AVA.

- **"Sesion Google Meet" - Temas**
- **Actividad No 1 "Taller "Proceso Administrativo"" - Trabajo autonomo**
- Temas: Fundamentos de Administración, Proceso administrativo, Definición de Control, etc

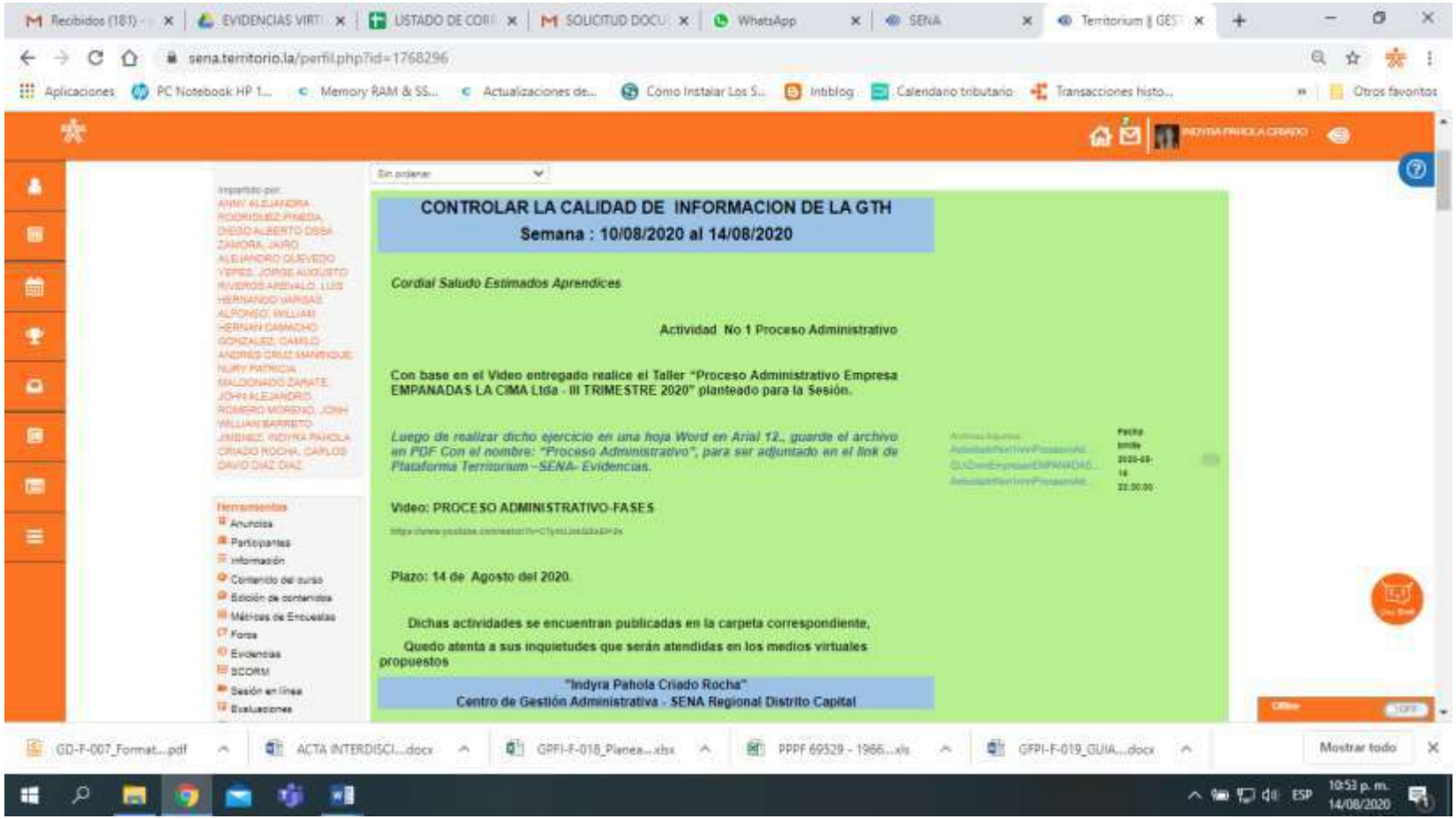
Actividades Individuales Territorium

- **Actividad No 1 "Taller "Proceso Administrativo""**

Dichas actividades se encuentran publicadas en la carpeta correspondiente.
Quedo atenta a sus inquietudes que serán atendidas en los medios virtuales propuestos.

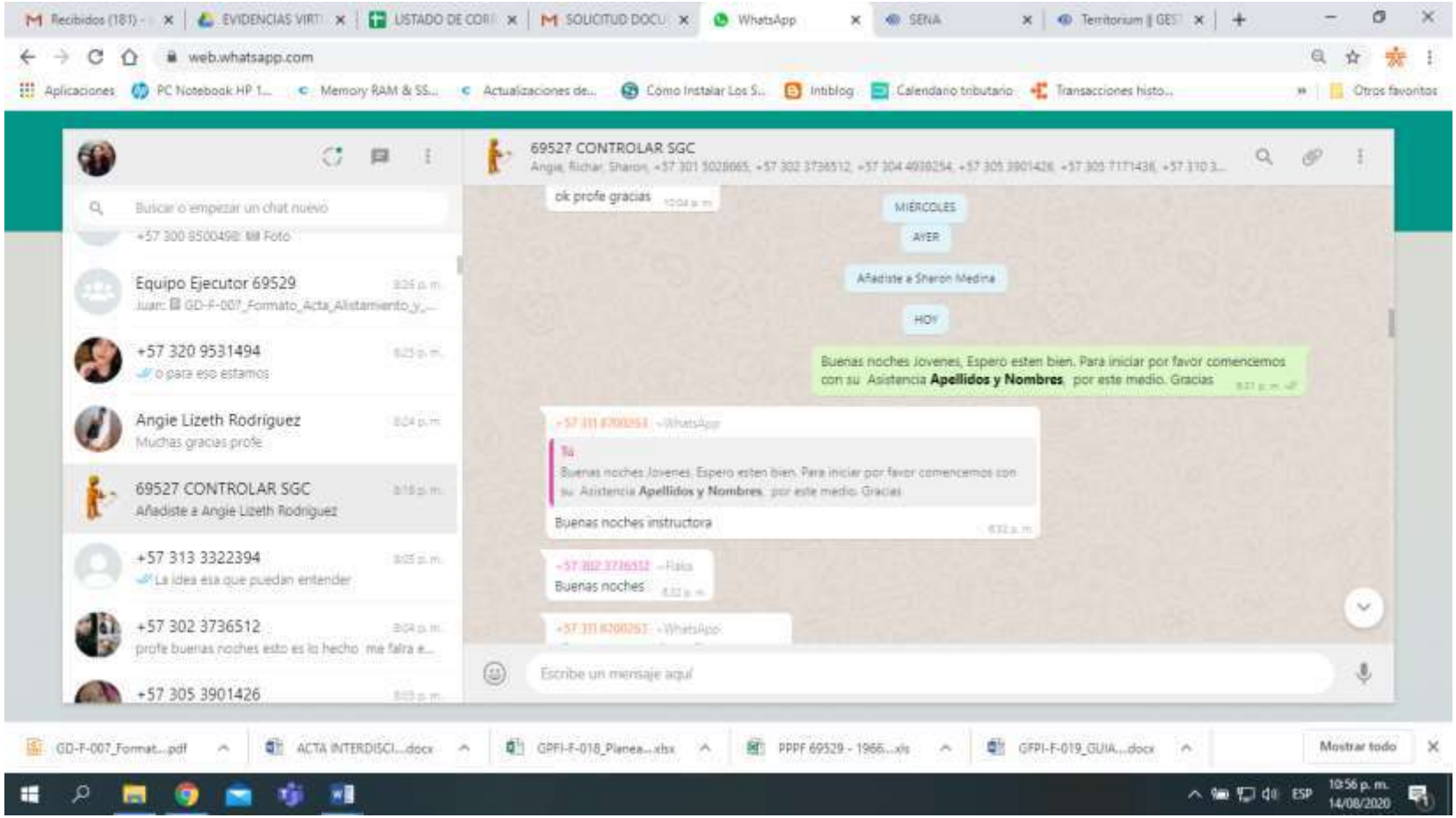
"Indyra Pahola Criado Roche"

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

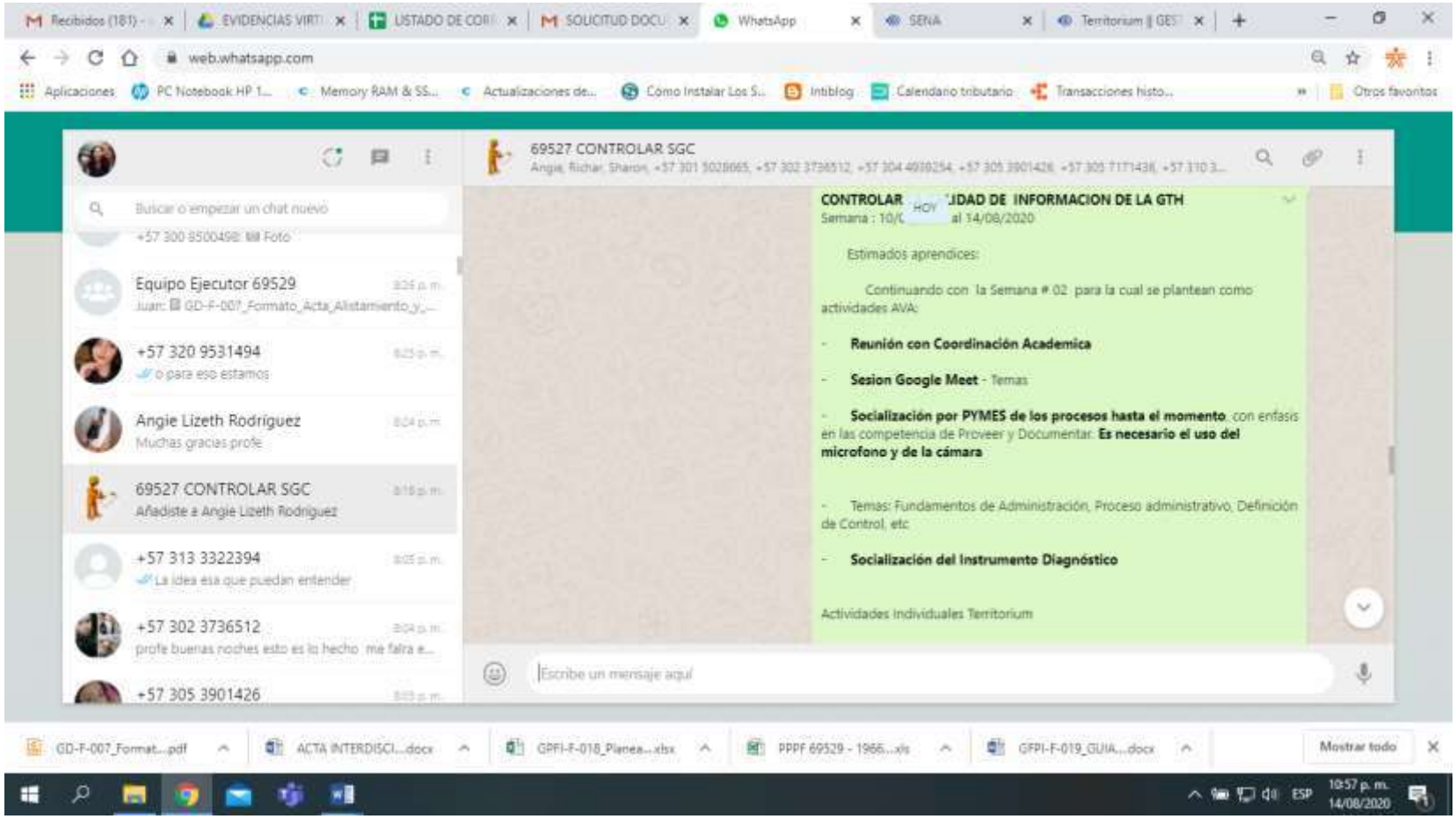


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

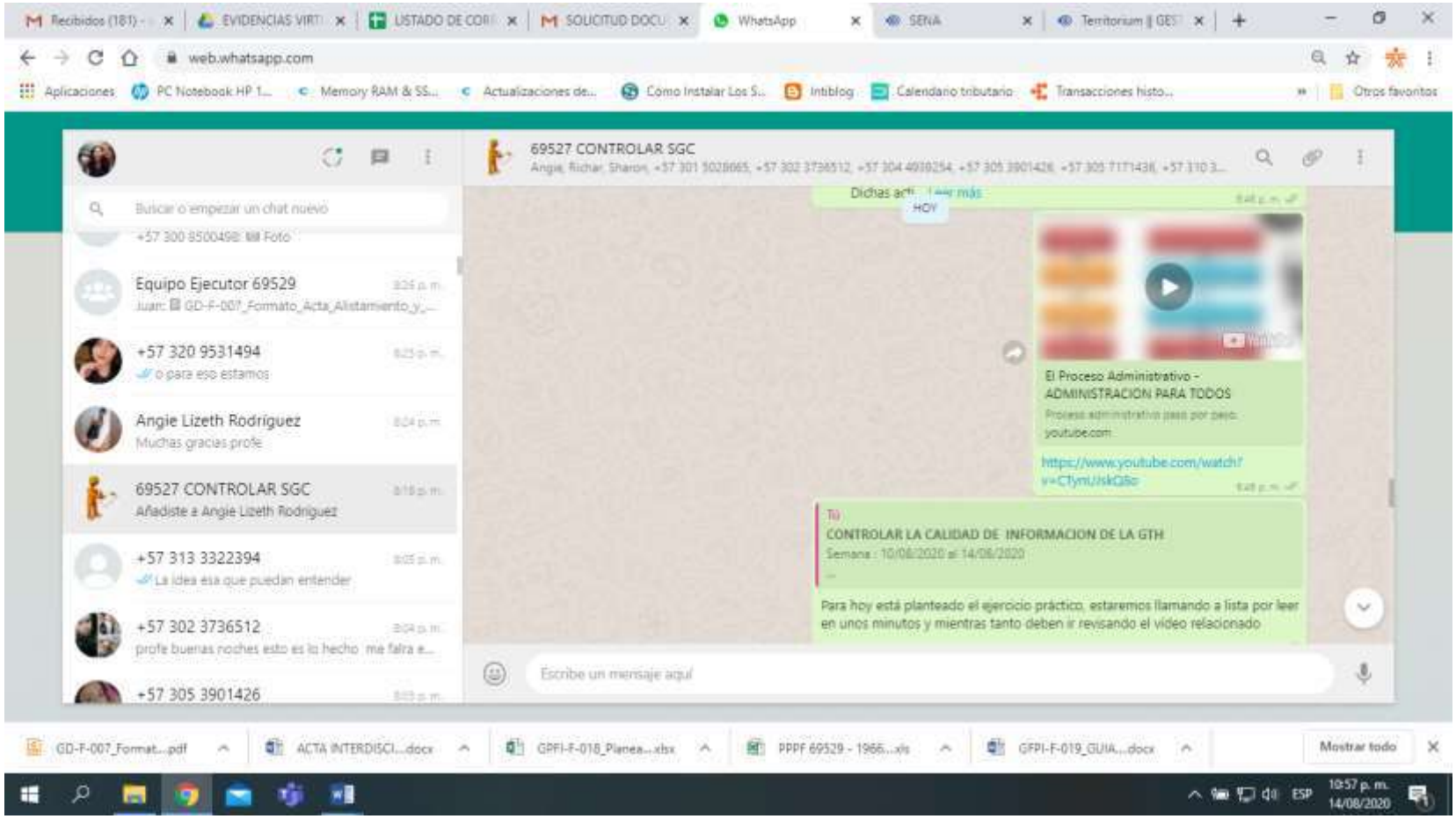
Actividades de Aprendizaje



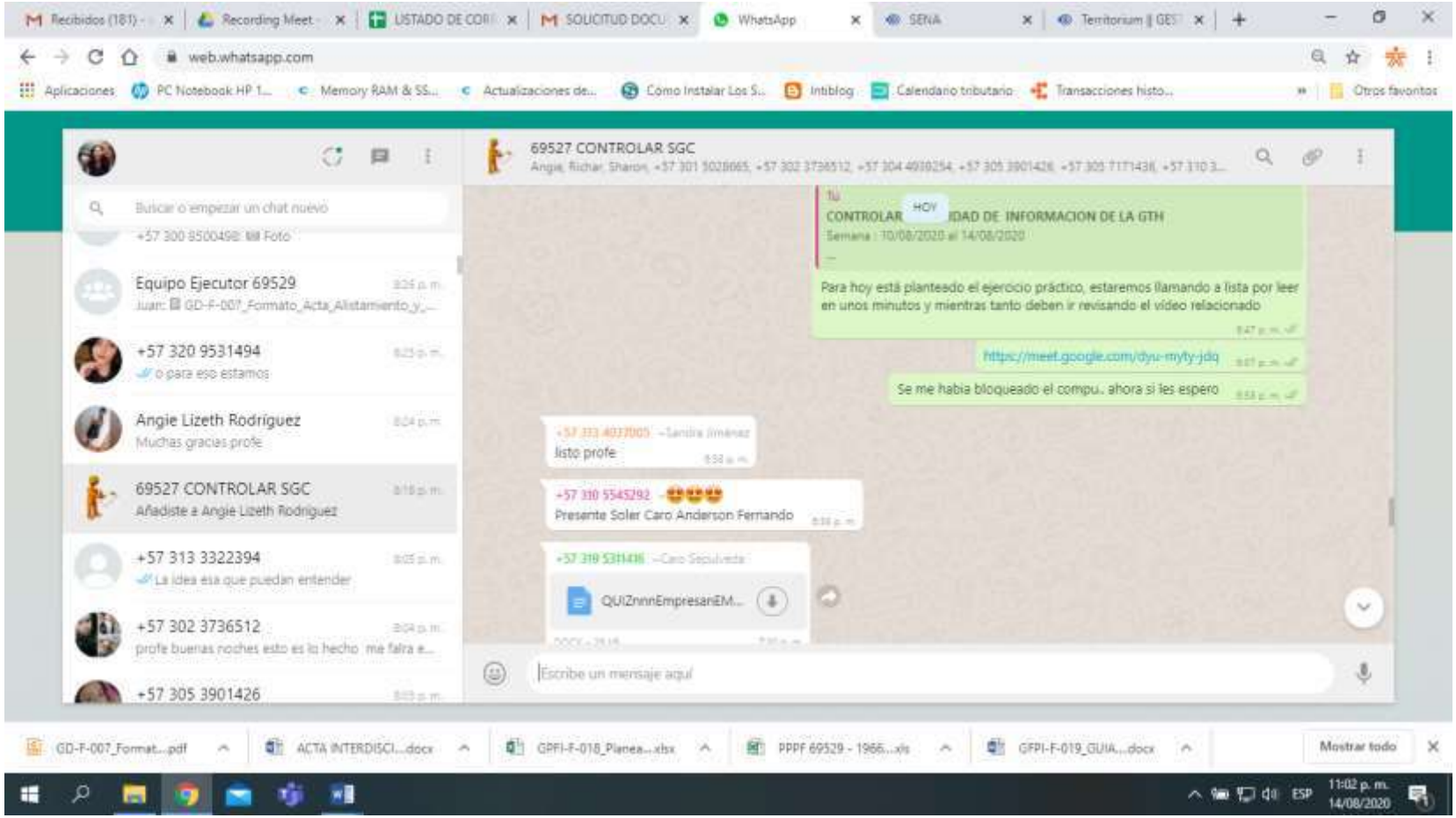
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



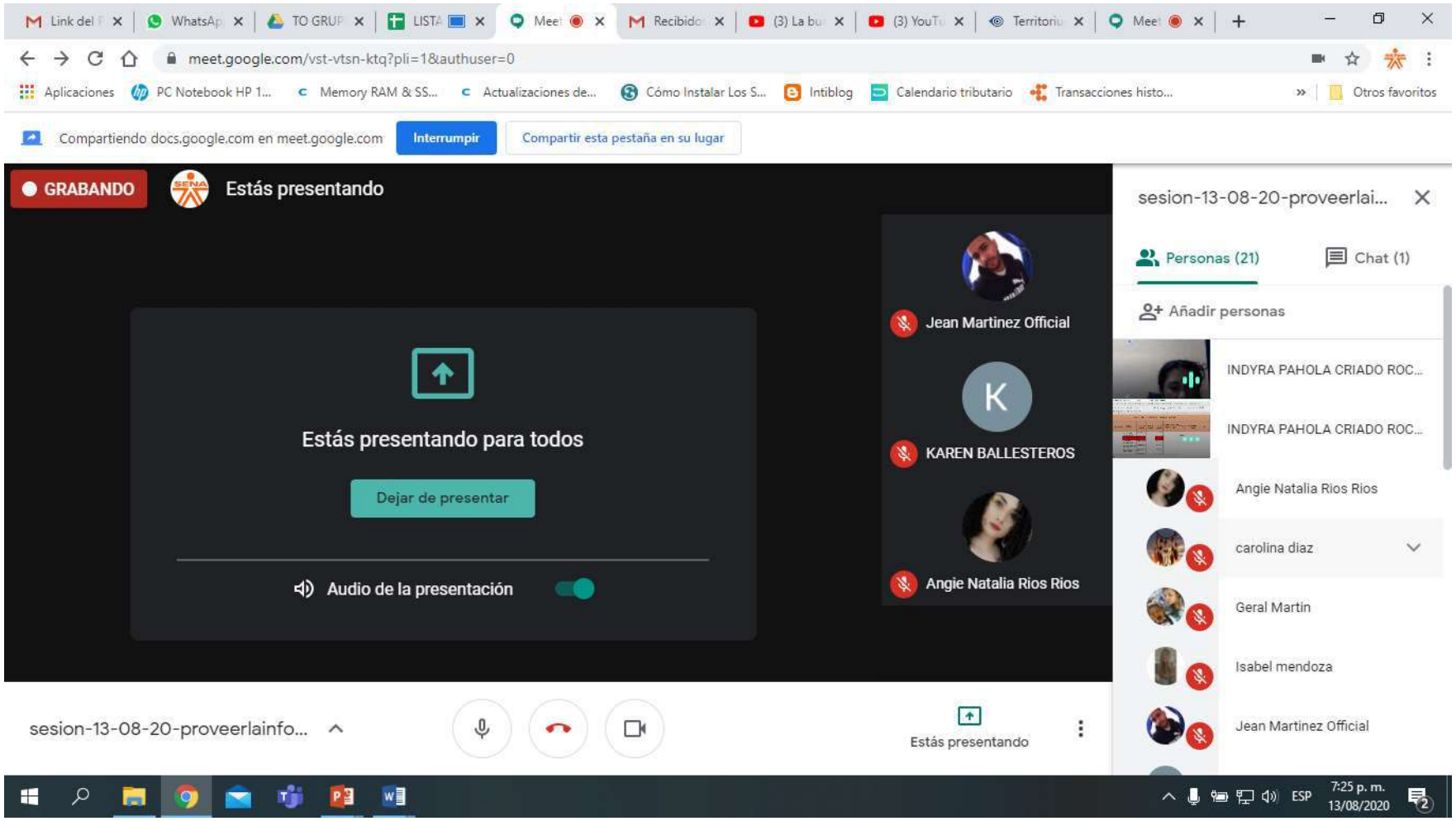
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



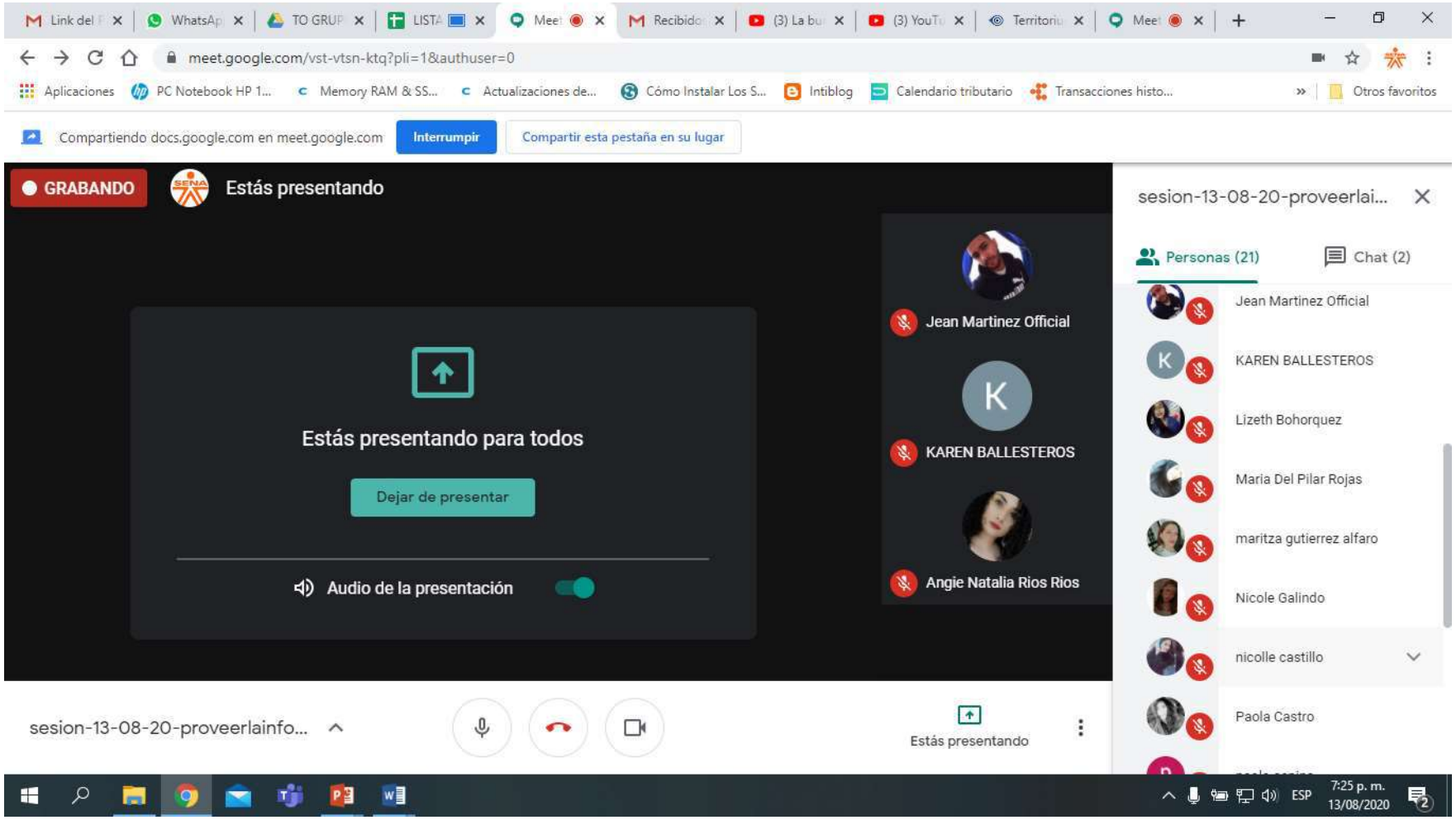
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



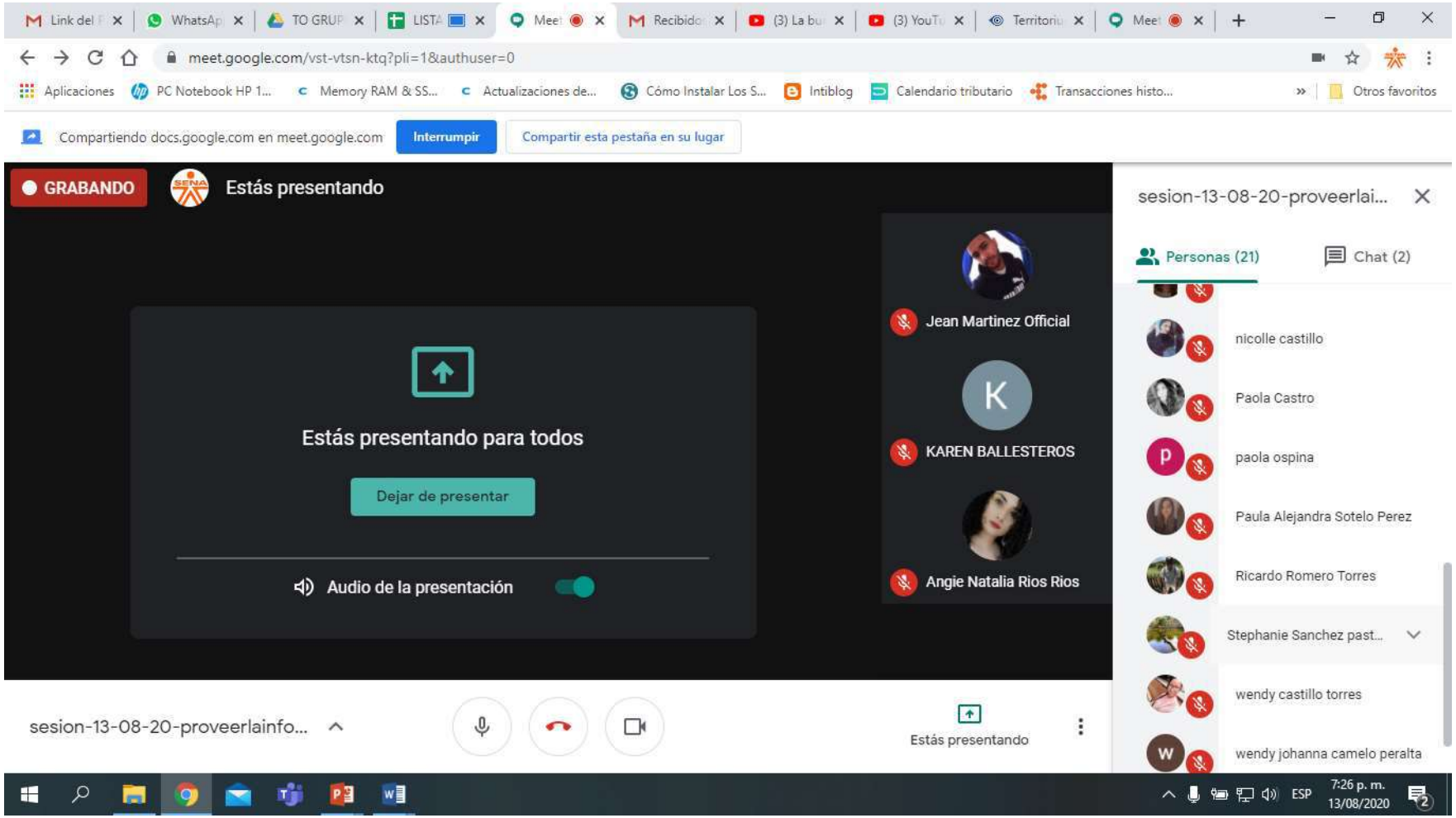
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



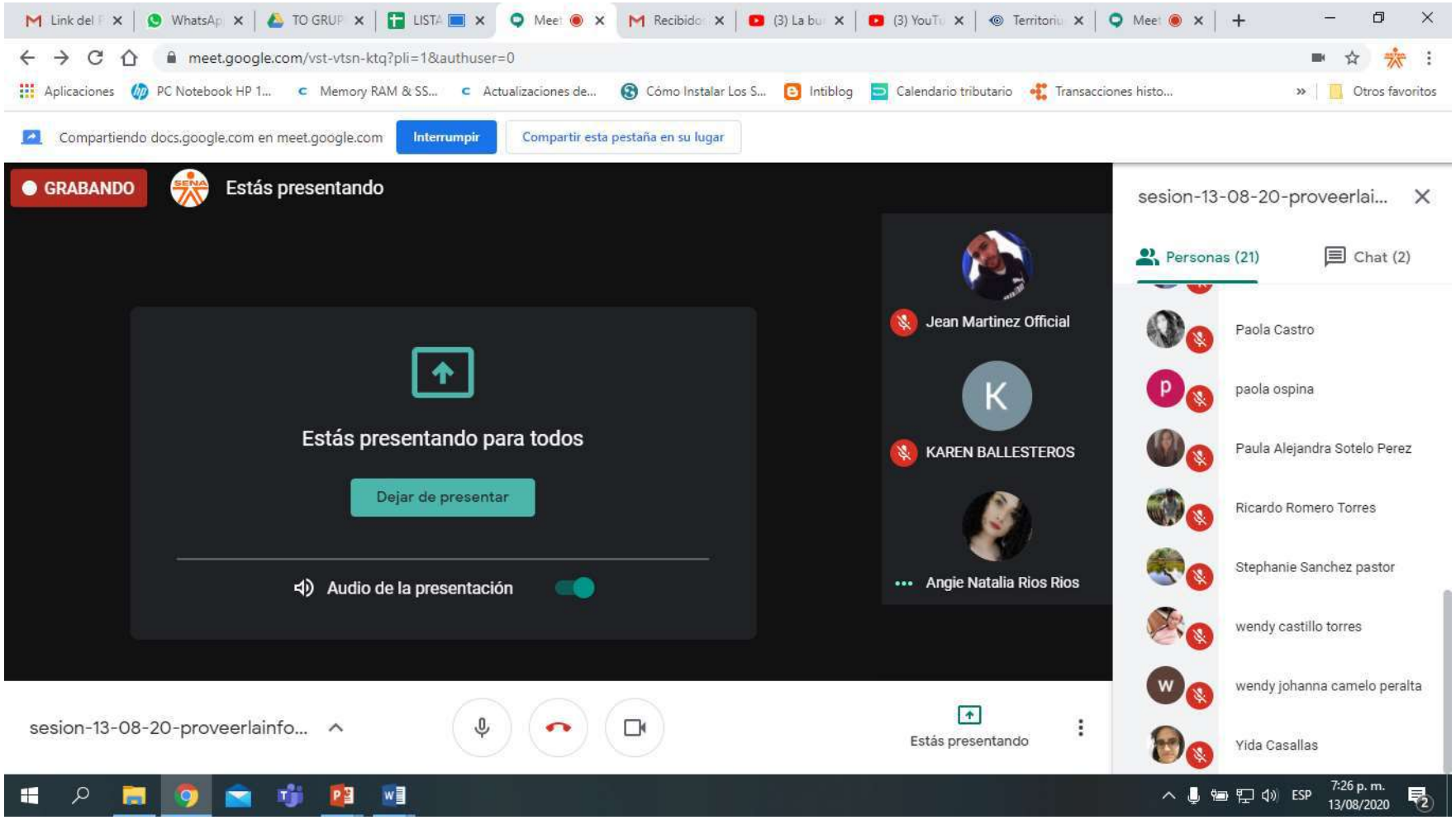
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



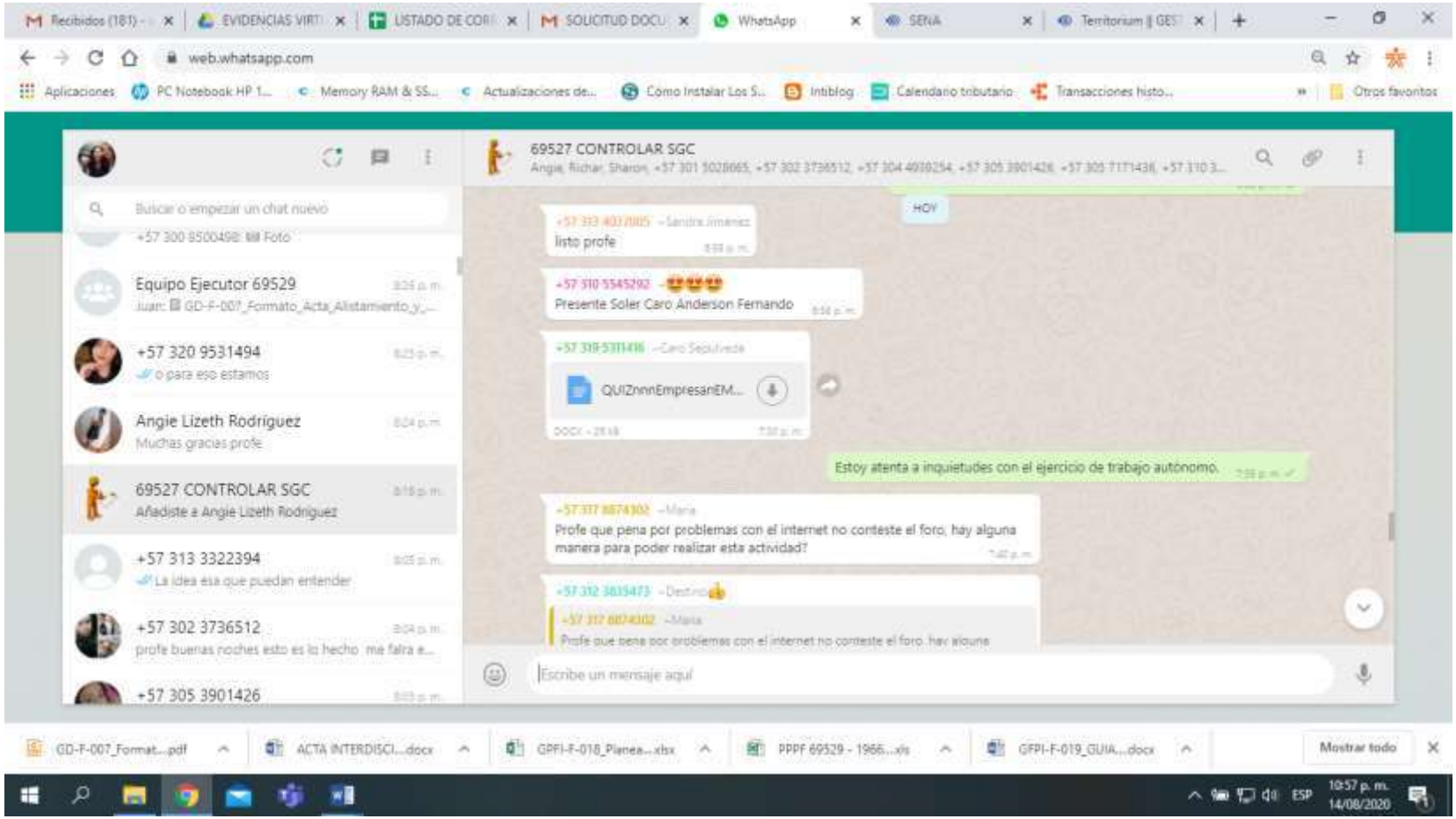
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



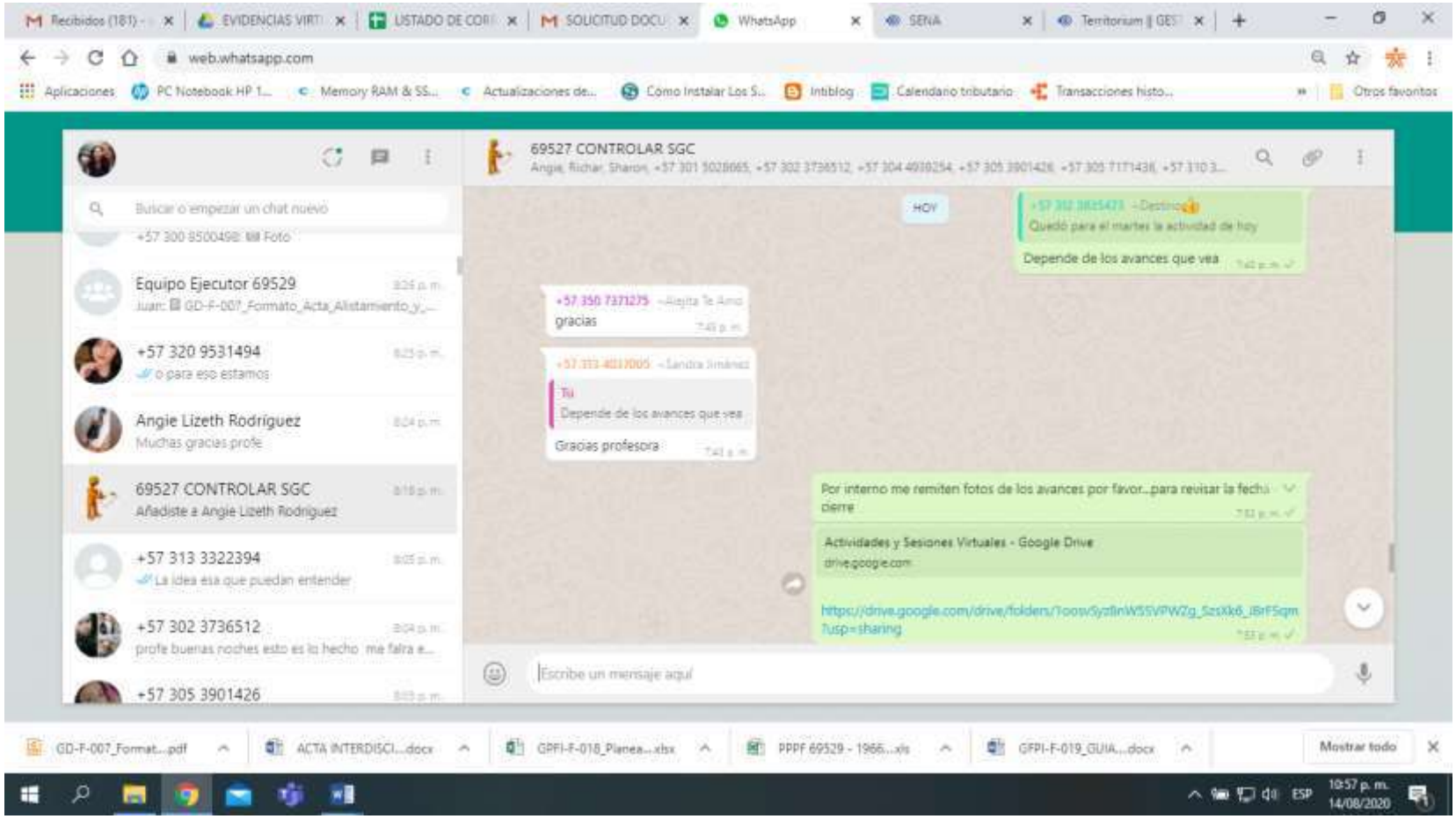
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



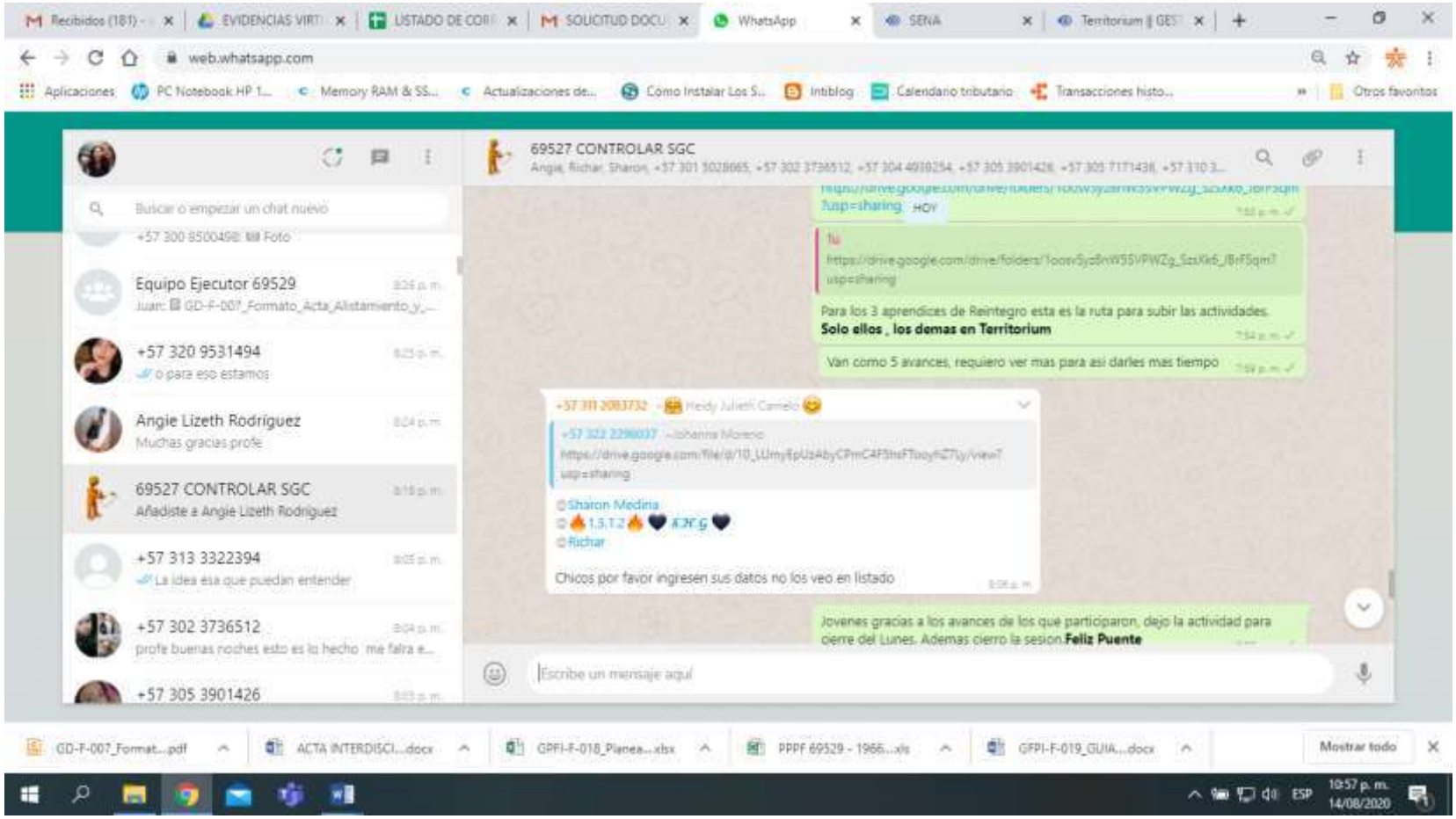
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

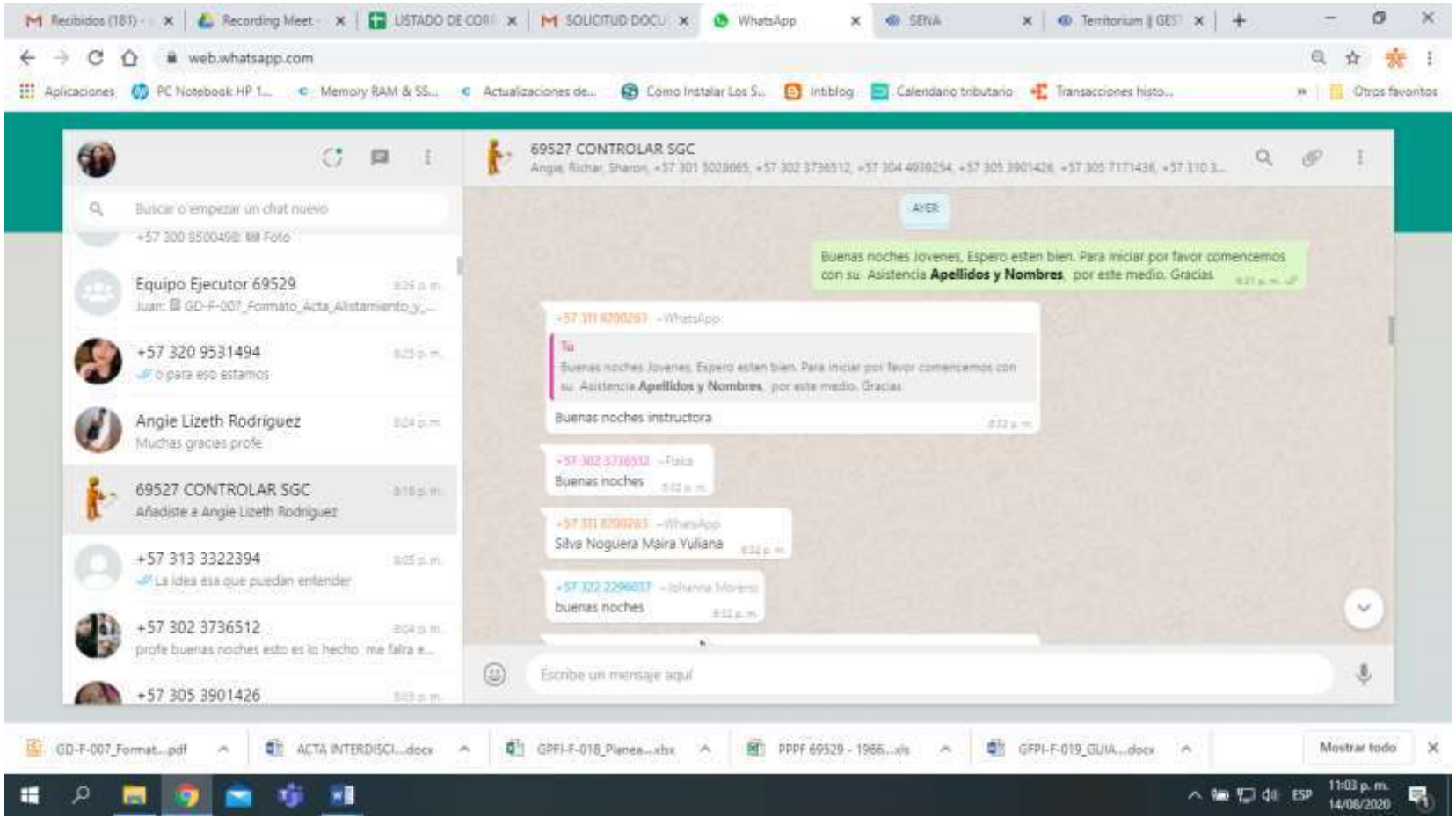


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

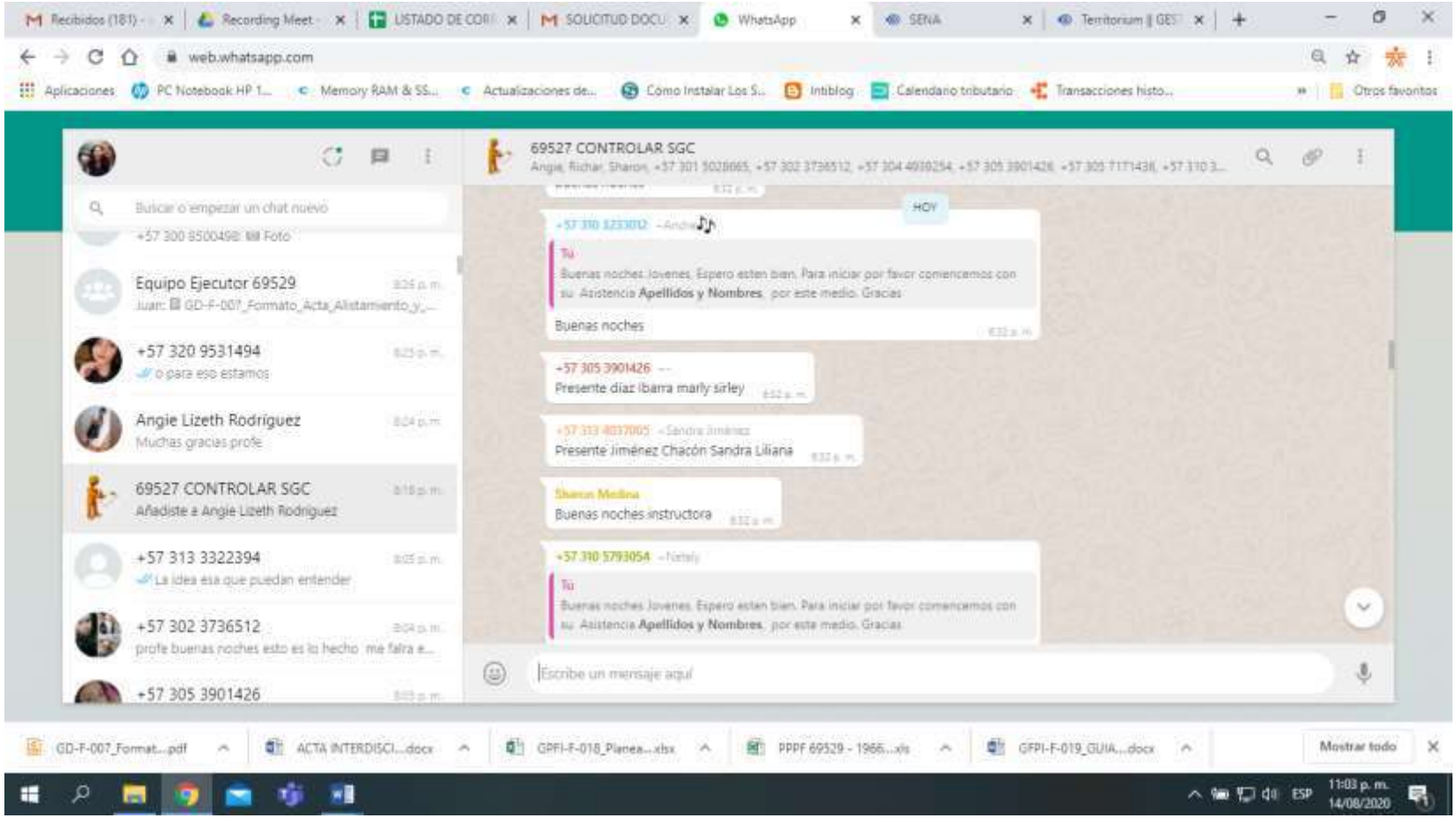


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

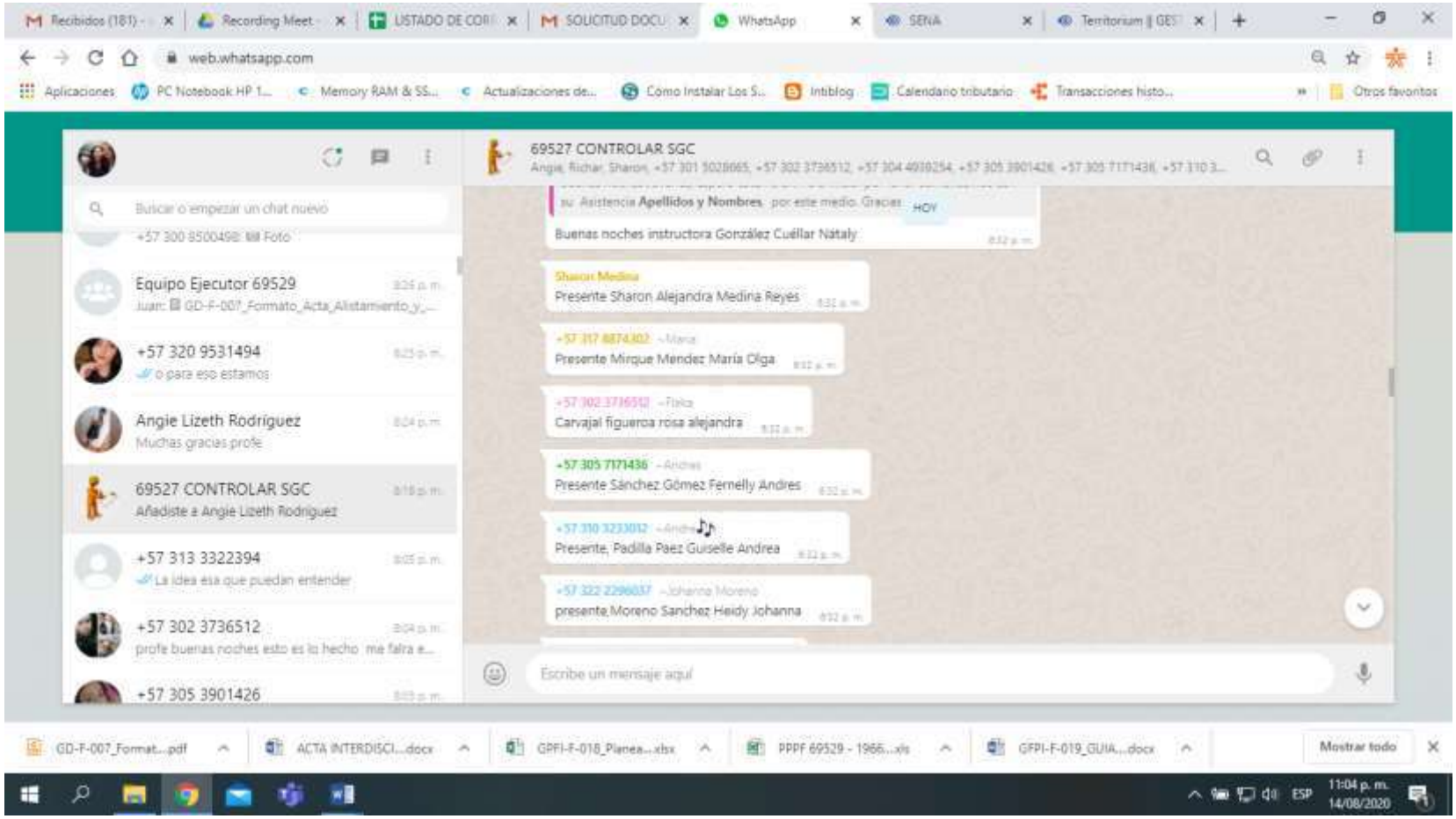
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



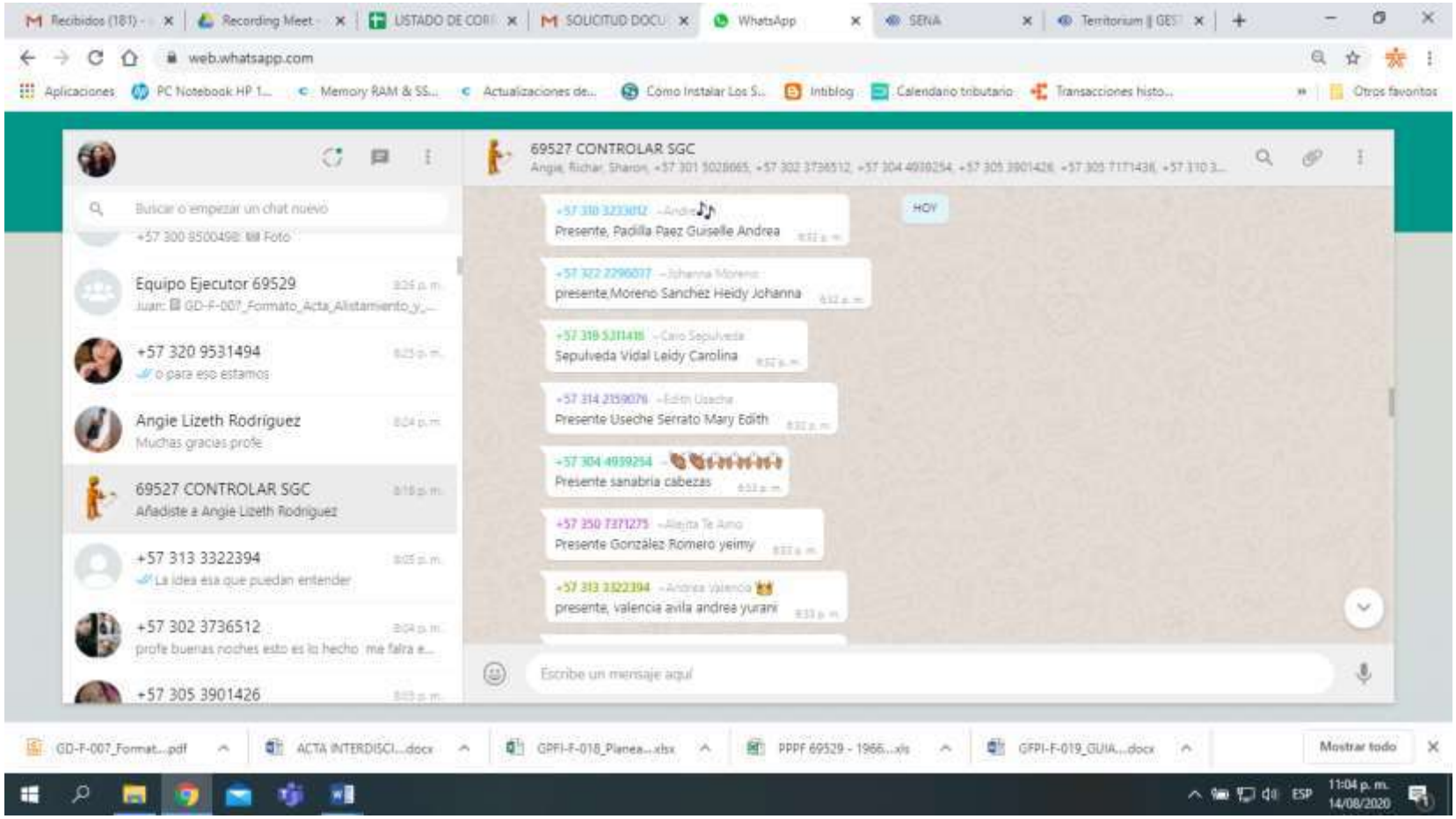
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



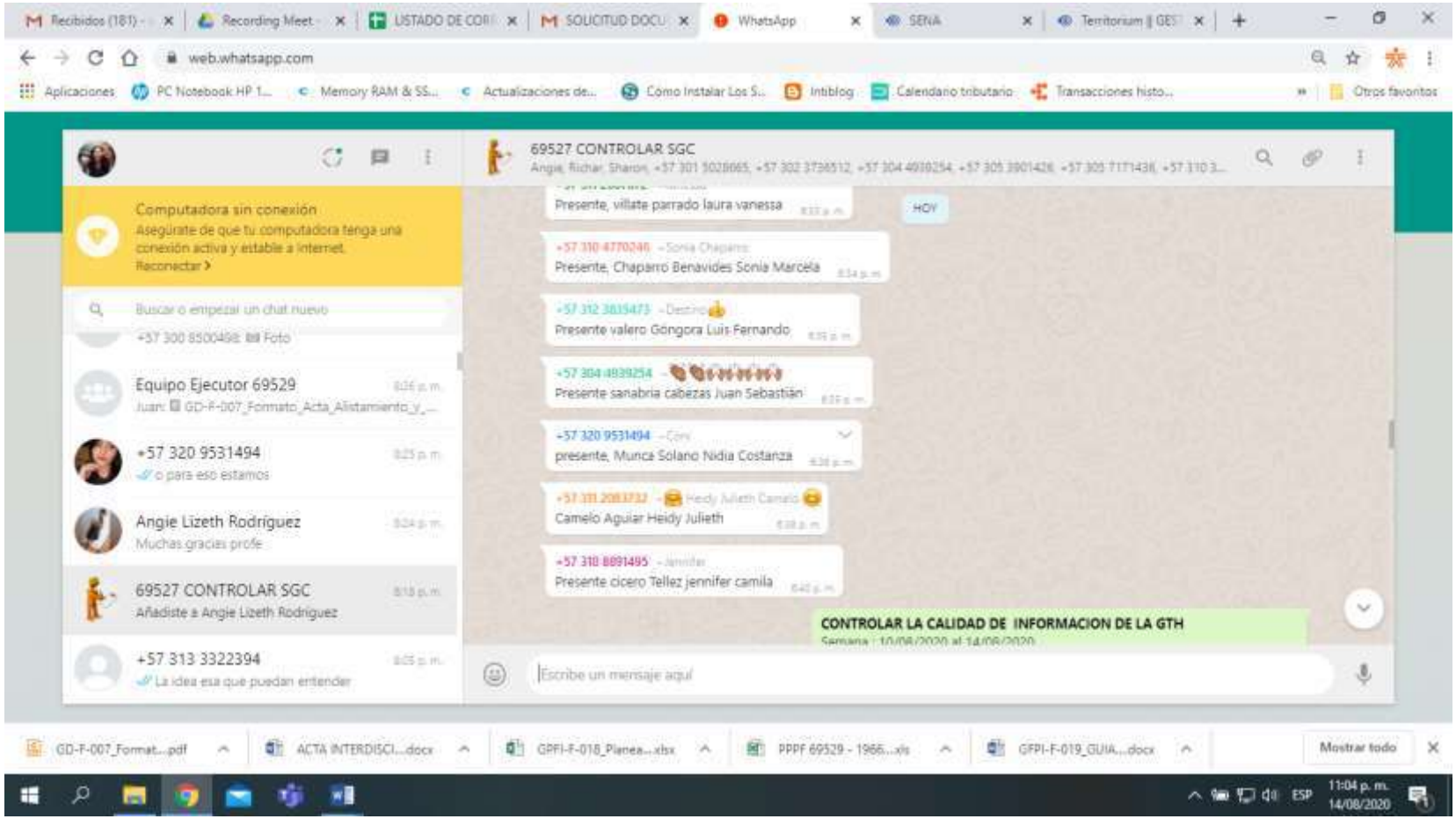
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768296

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1I-P4N-03edivb9f0xxQ9dE6NnnzTLDXN?usp=sharing

Fecha: 14/08/2020

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: TO GRUPO 69529 - FICHA1966517

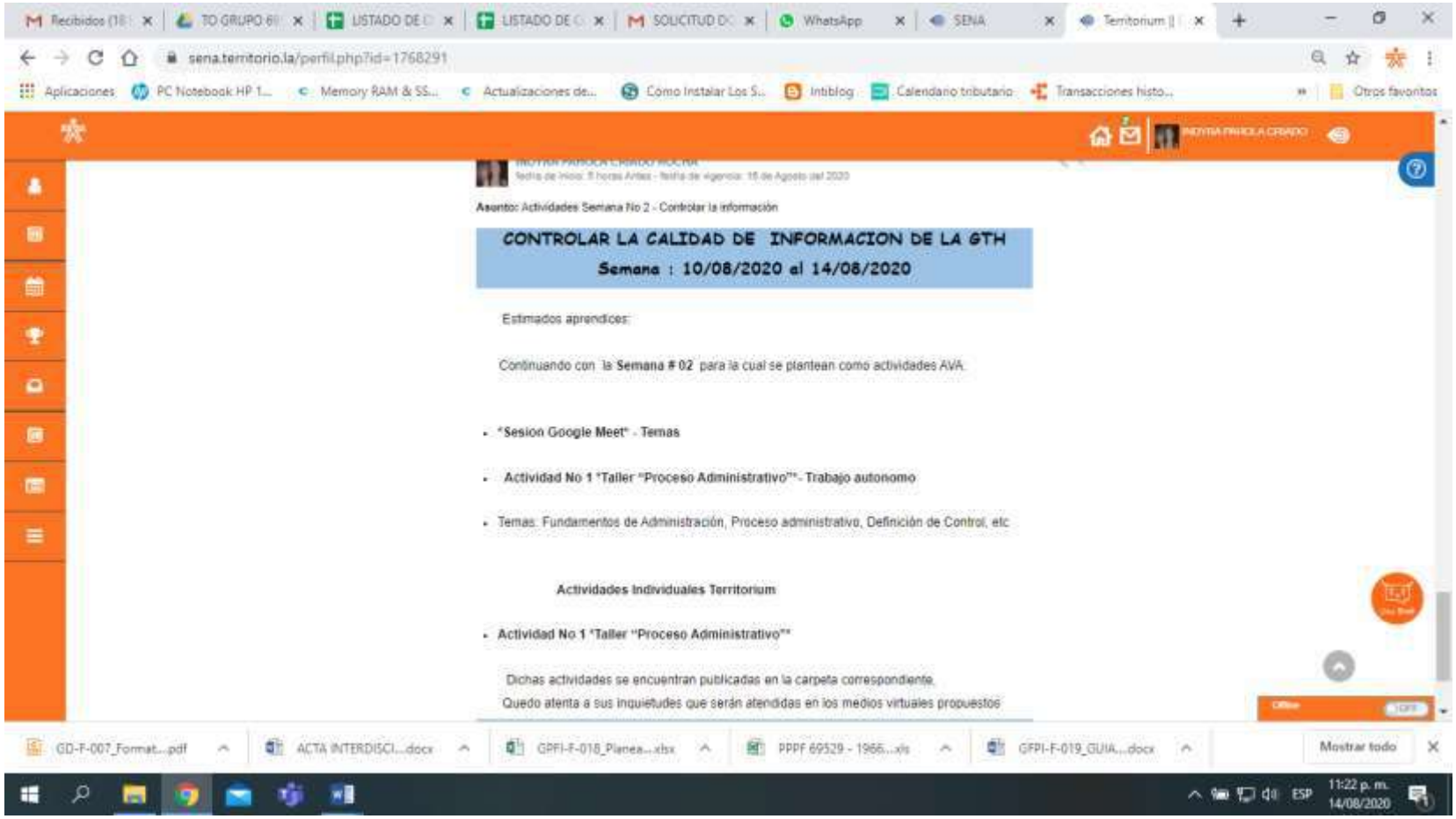
Competencia: **2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.**

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión 14/08/2020	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing
Actividades	**Actividad No 1** Taller "Proceso Administrativo"	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291 Google Meet: https://meet.google.com/uwb-adnu-vuu **Corrección**

		https://meet.google.com/pxe-riws-uco Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	QUIZ - Empresa EMPANADAS LA CIMA Ltda-Controlar.word
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Presentación de Bienvenida.pxtx Presentacionndenlancompetencia_-CONTROLAR LA INFORMACIÓN. Pxtx Actividad Reflexión – Foro Actividad No 1 - Proceso Administrativo https://www.youtube.com/watch?v=NTShZVVo_1Q Drive https://drive.google.com/drive/folders/11ZuTsPip-wZcE_BfZLdtZeMthP6b82vn?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive https://drive.google.com/drive/folders/1RiLgRepJN6c981IQymshplC9HboDd9U?usp=sharing Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

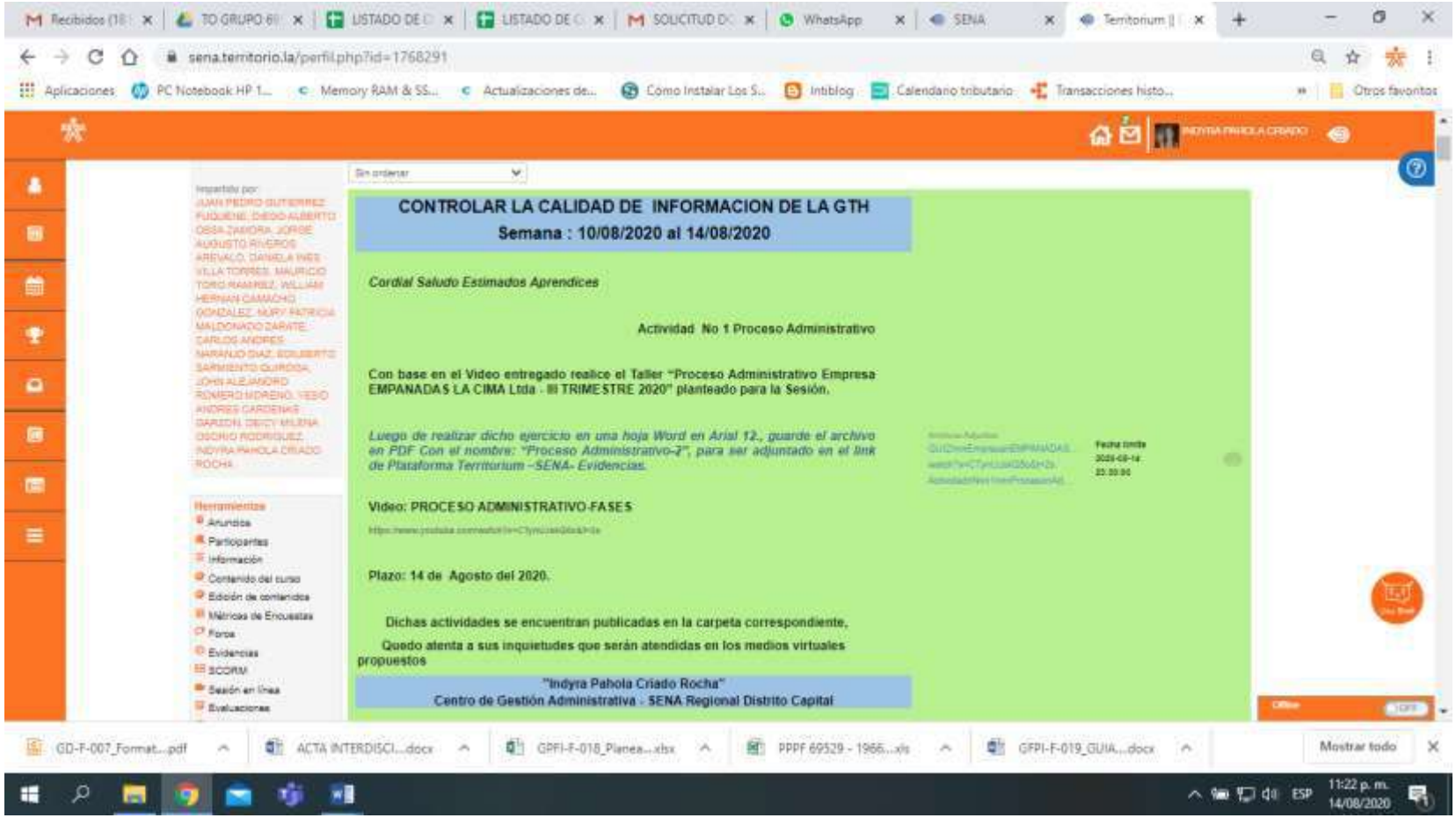
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive Los siguientes aprendices tienen inasistencias a Sesión Meet, recurrentes, para lo cual se remitirá un correo: - ROBLES ROA LUISA FERNANDA - DIAZ MORENO CLAUDIA PATRICIA La aprendiz Luisa no responde a vía telefónica, ni por correo, ni por whatsapp, se habló con el Equipo Ejecutor y tampoco han logrado comunicación con ella. La aprendiz Claudia al perecer no cuenta con el celular, ese el motivo de la inasistencia, según sus compañeros. Se ha intentado comunicación pero no ha sido posible. Persistió la inasistencia de las aprendices mencionadas
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 14/08/2020

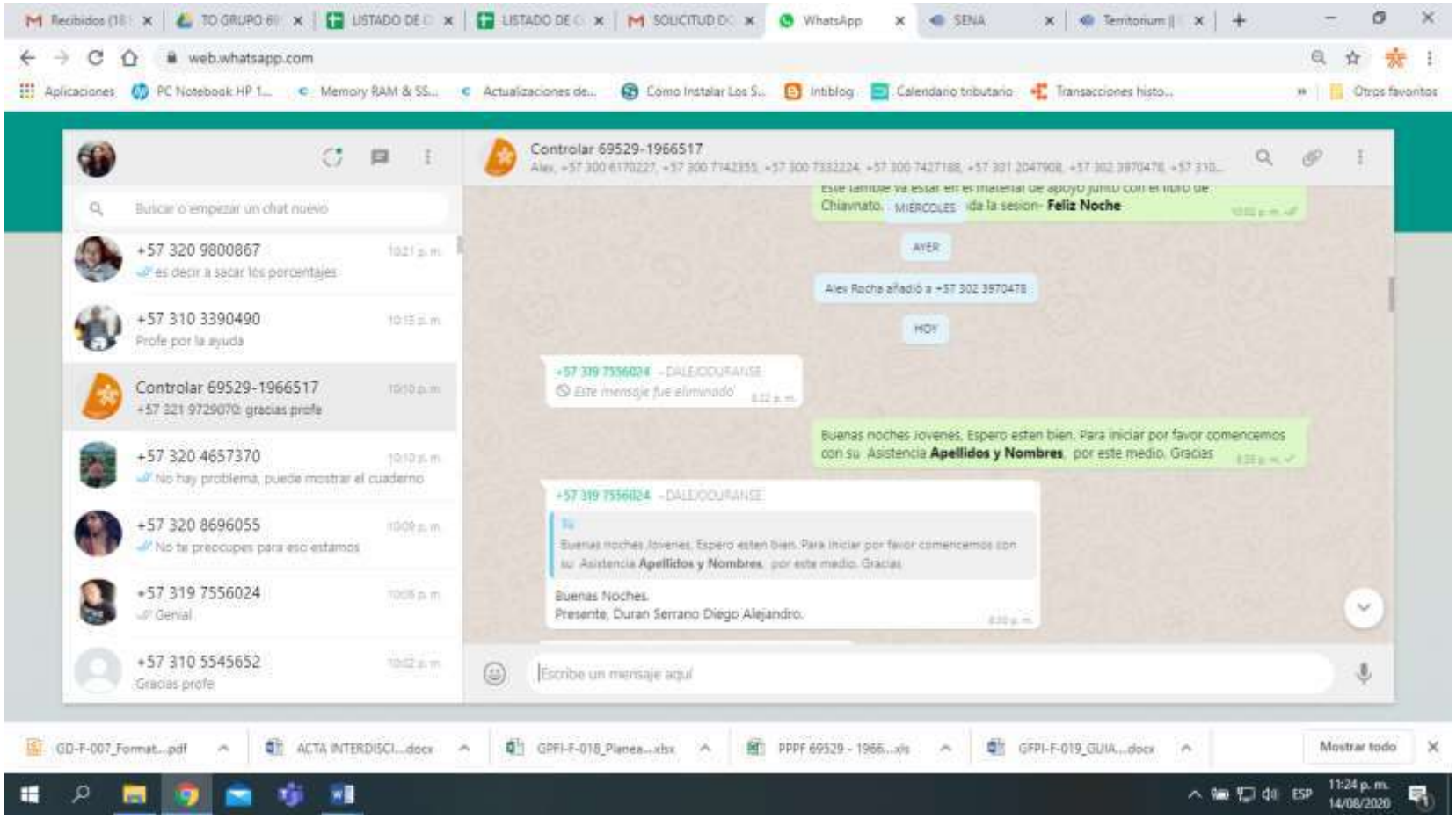


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

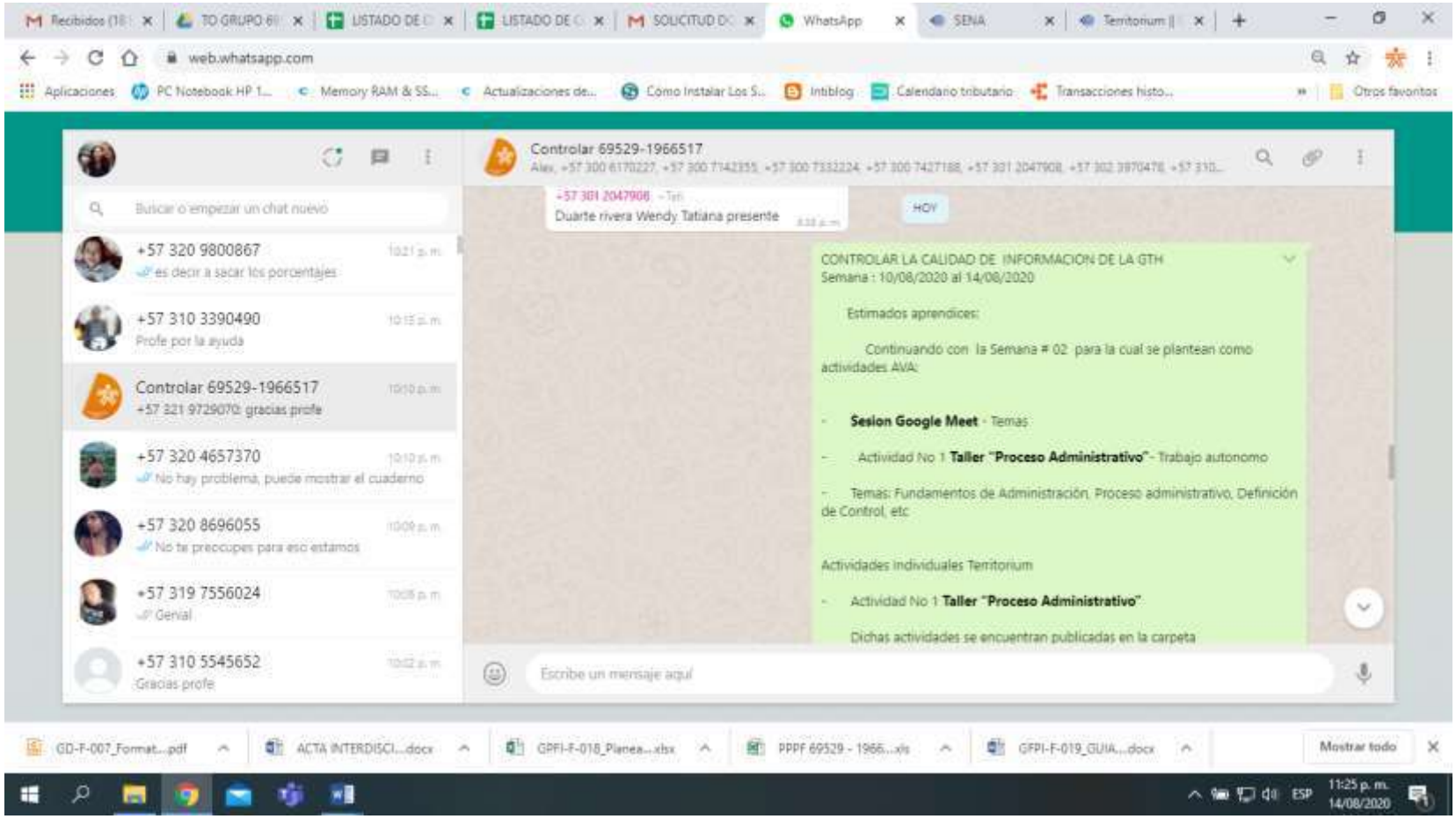
Actividades de Aprendizaje



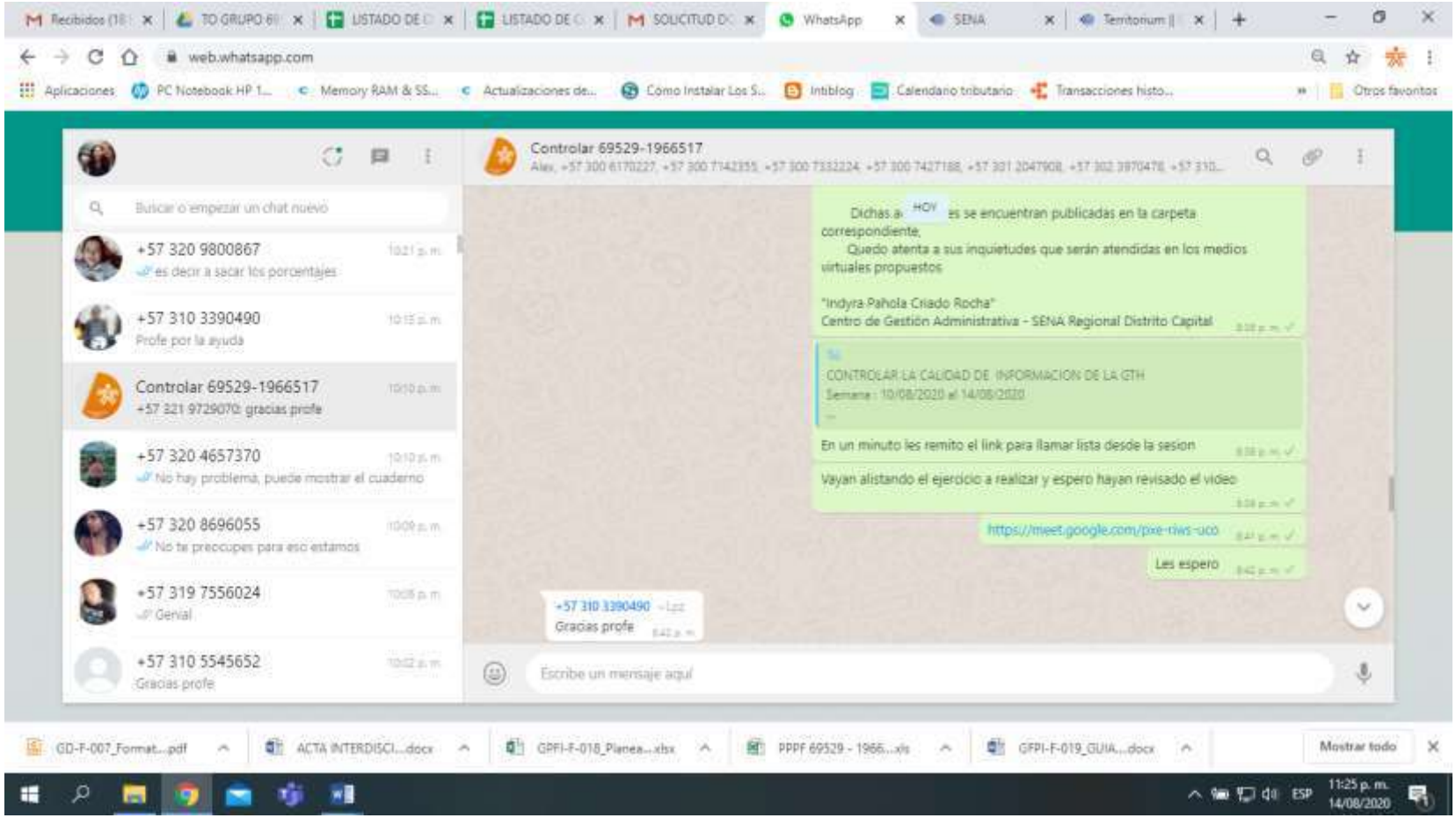
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



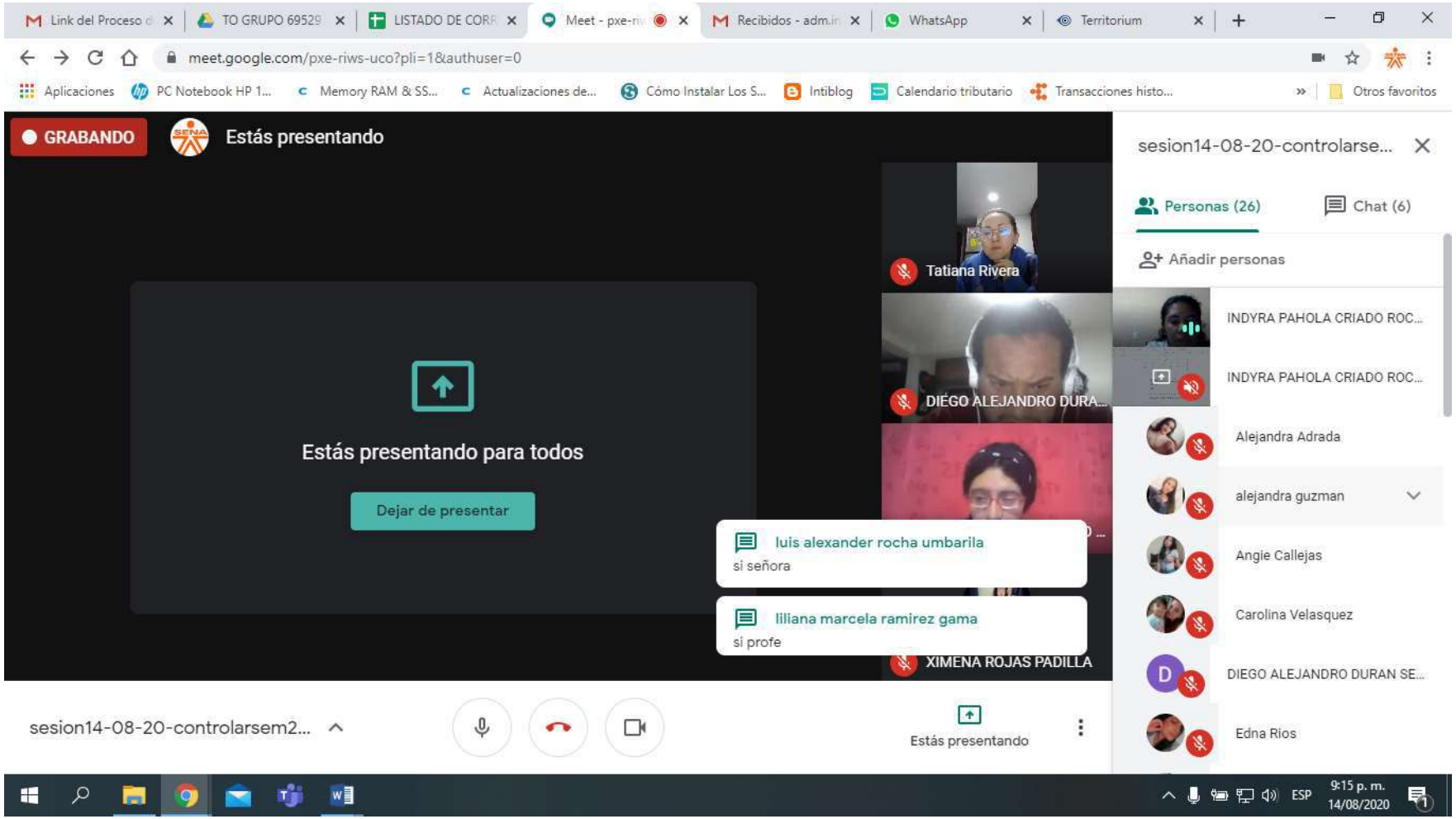
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



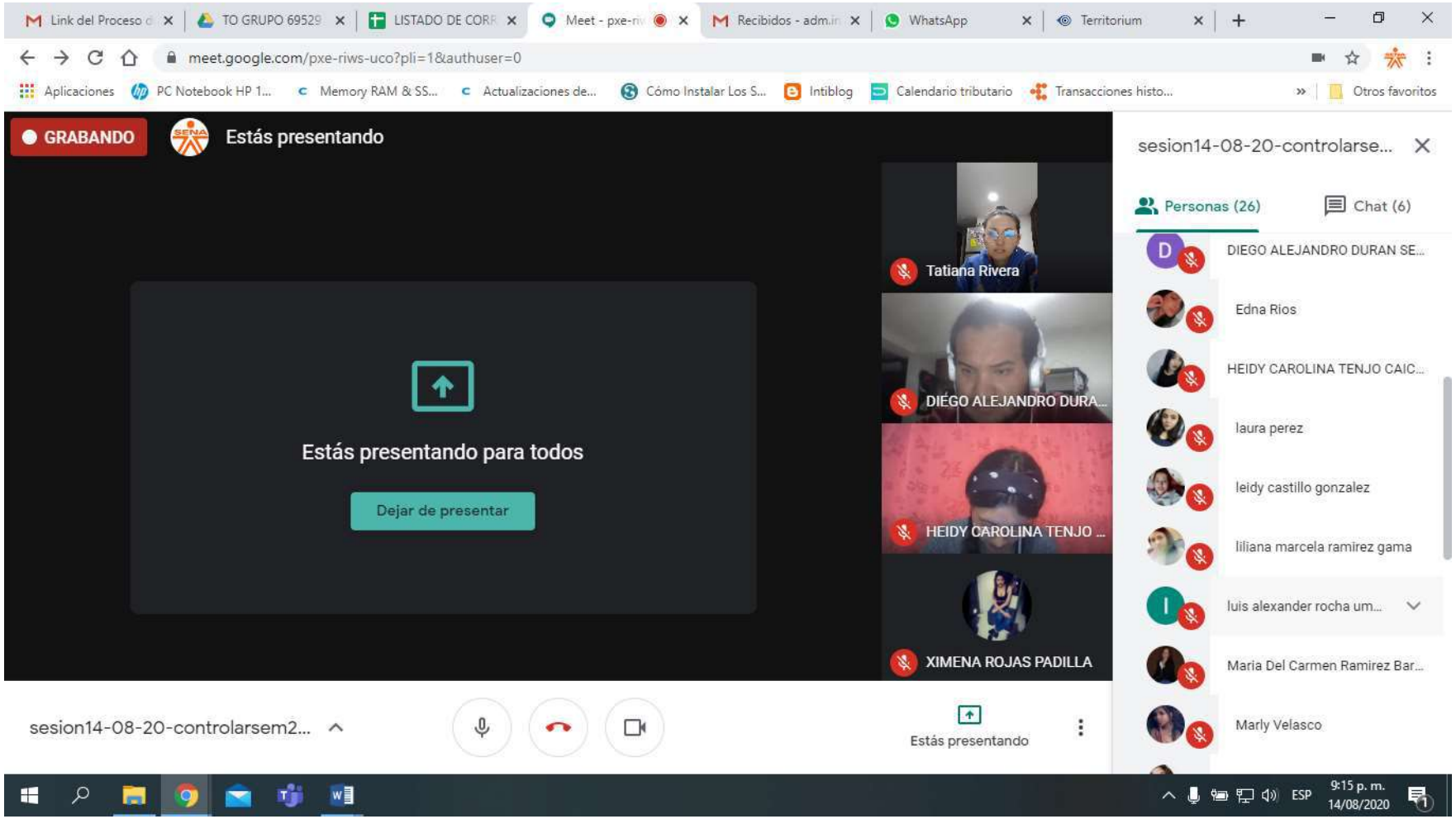
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



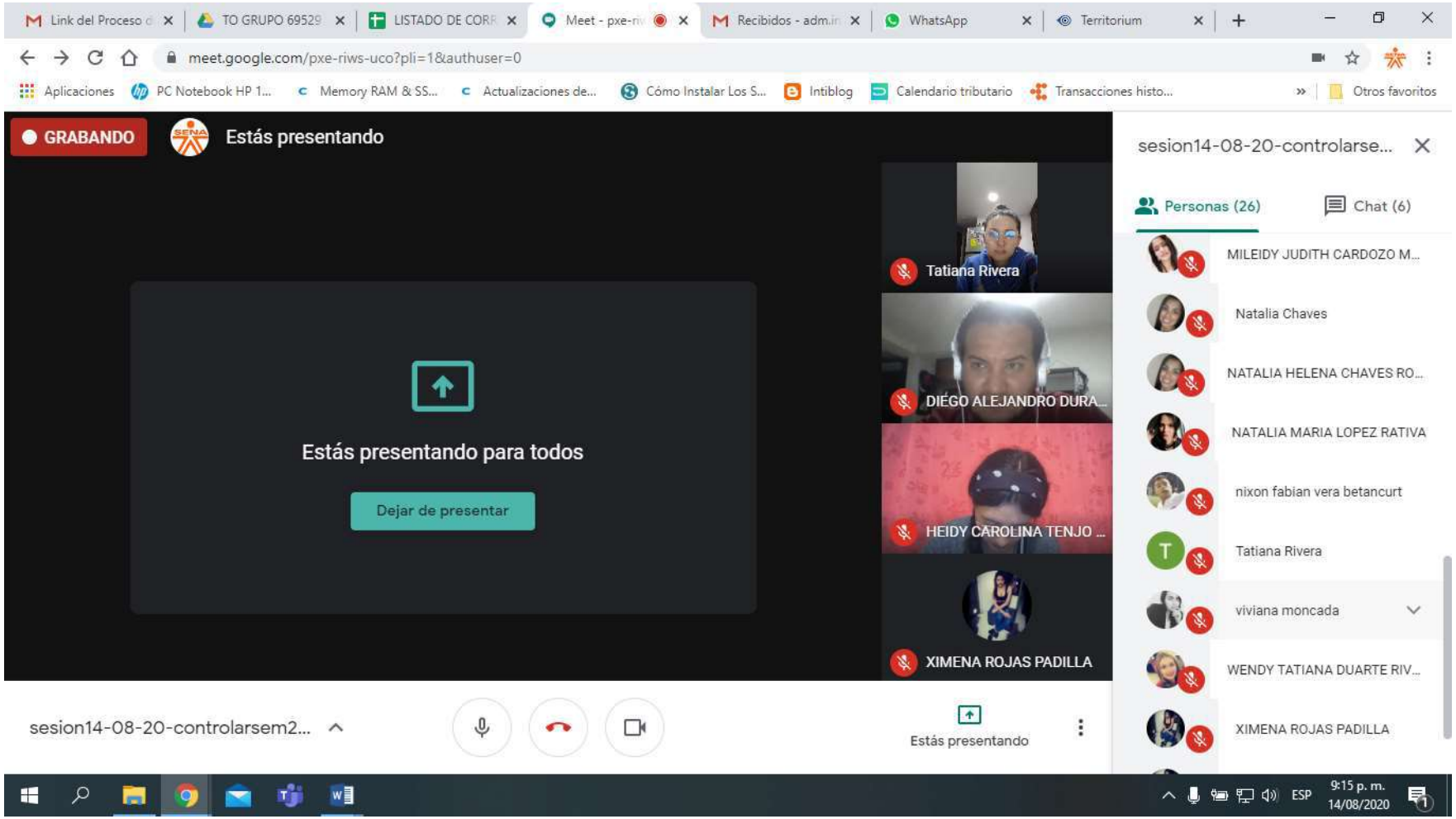
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



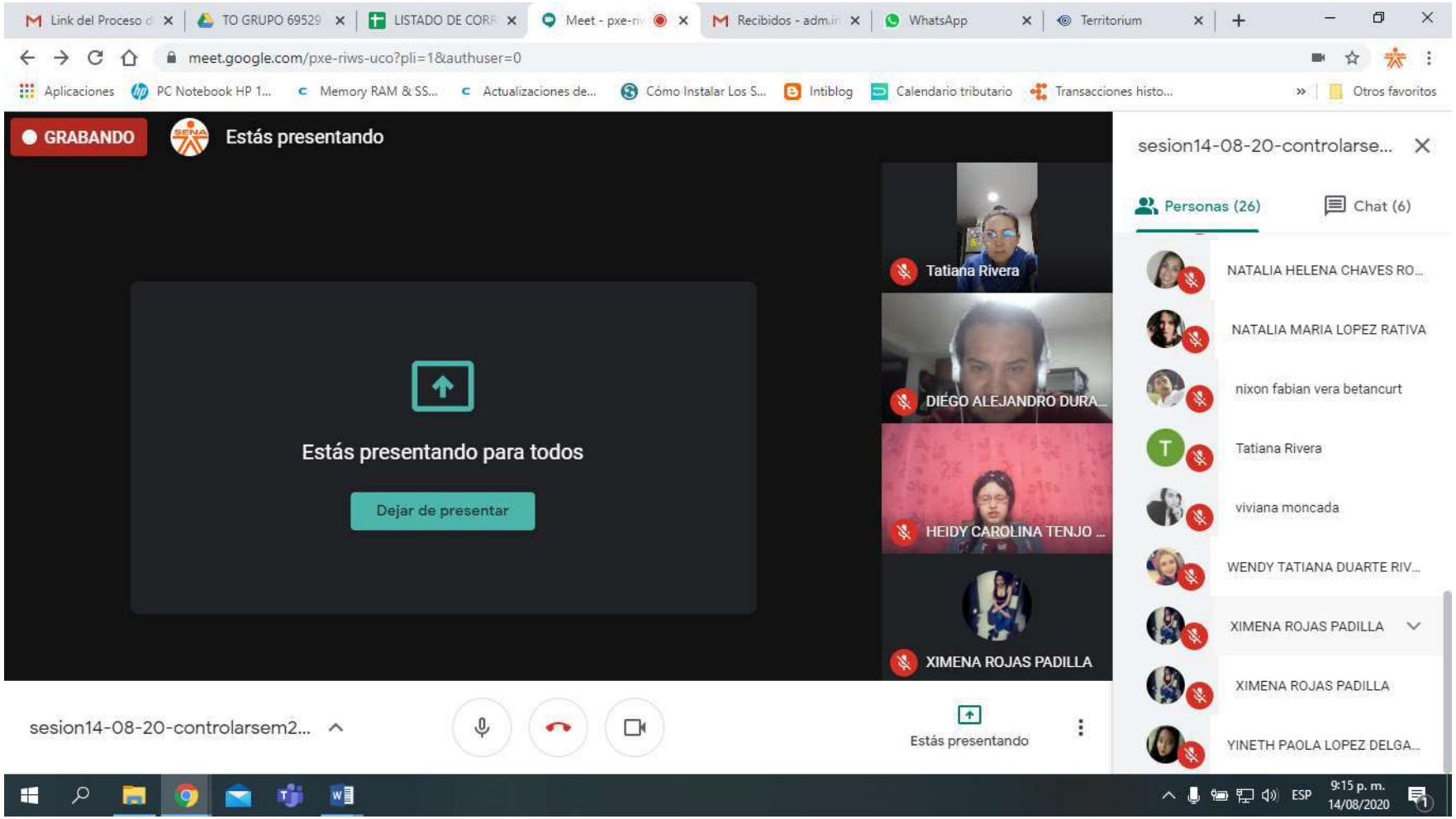
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



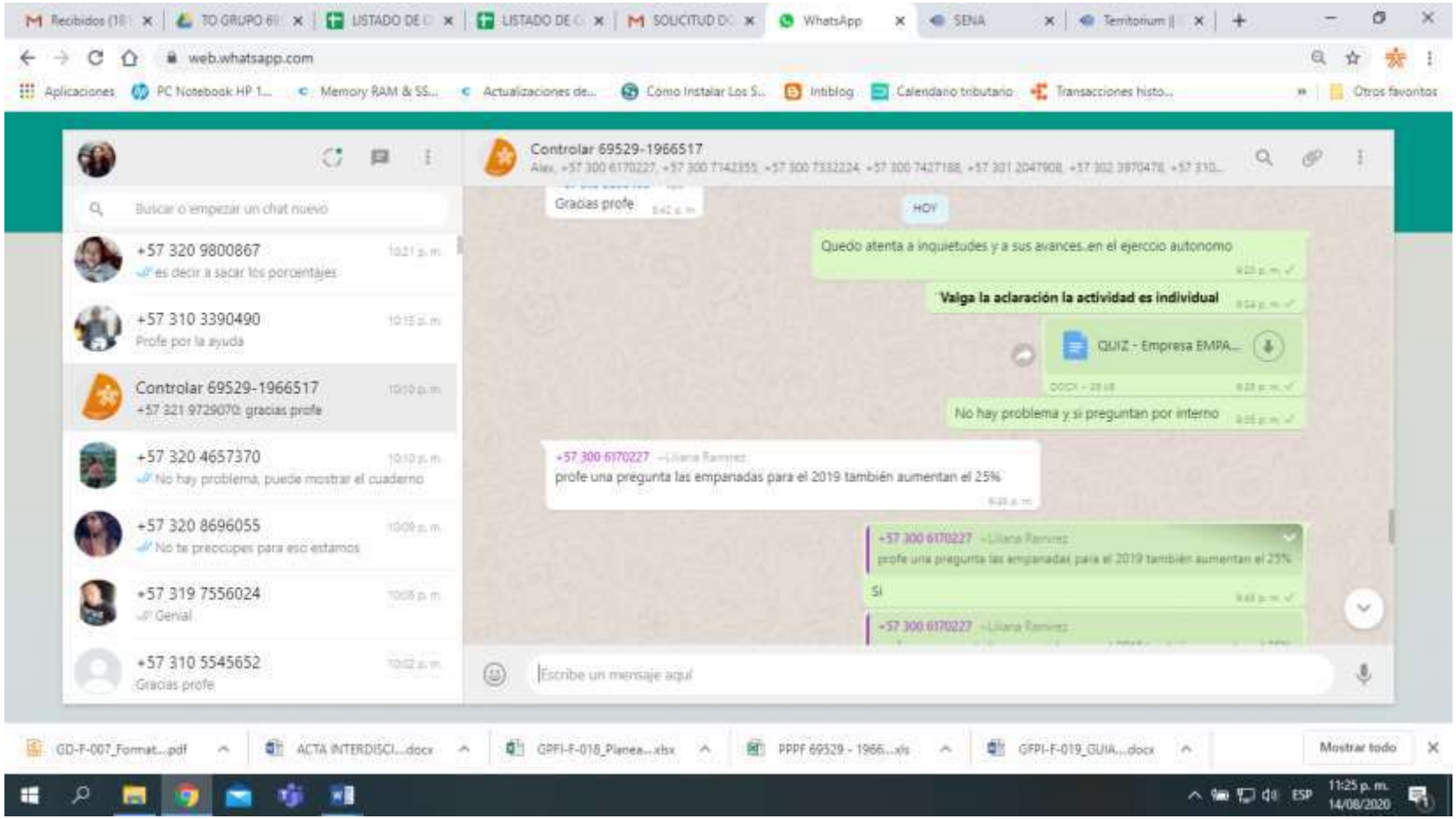
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



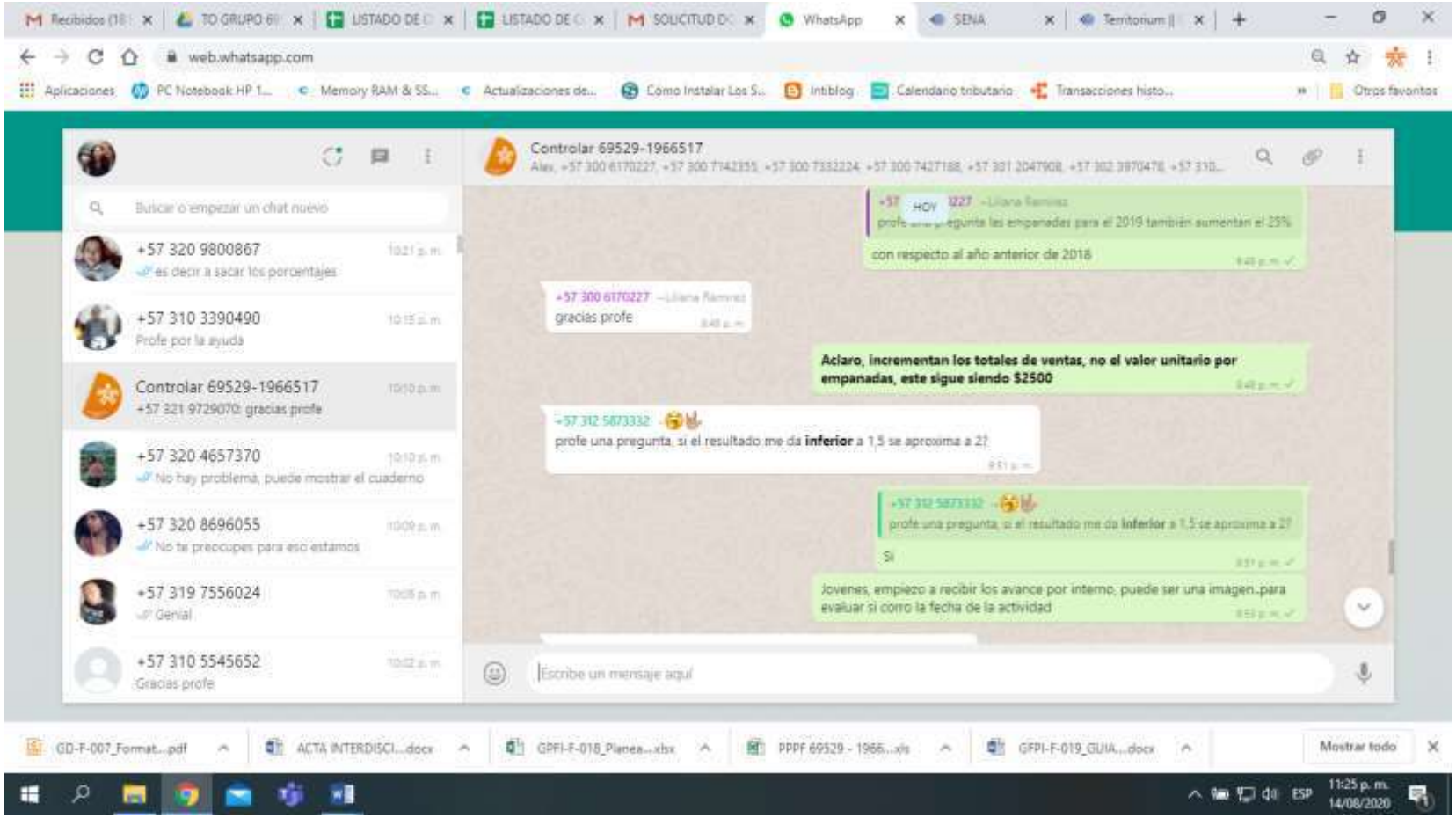
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



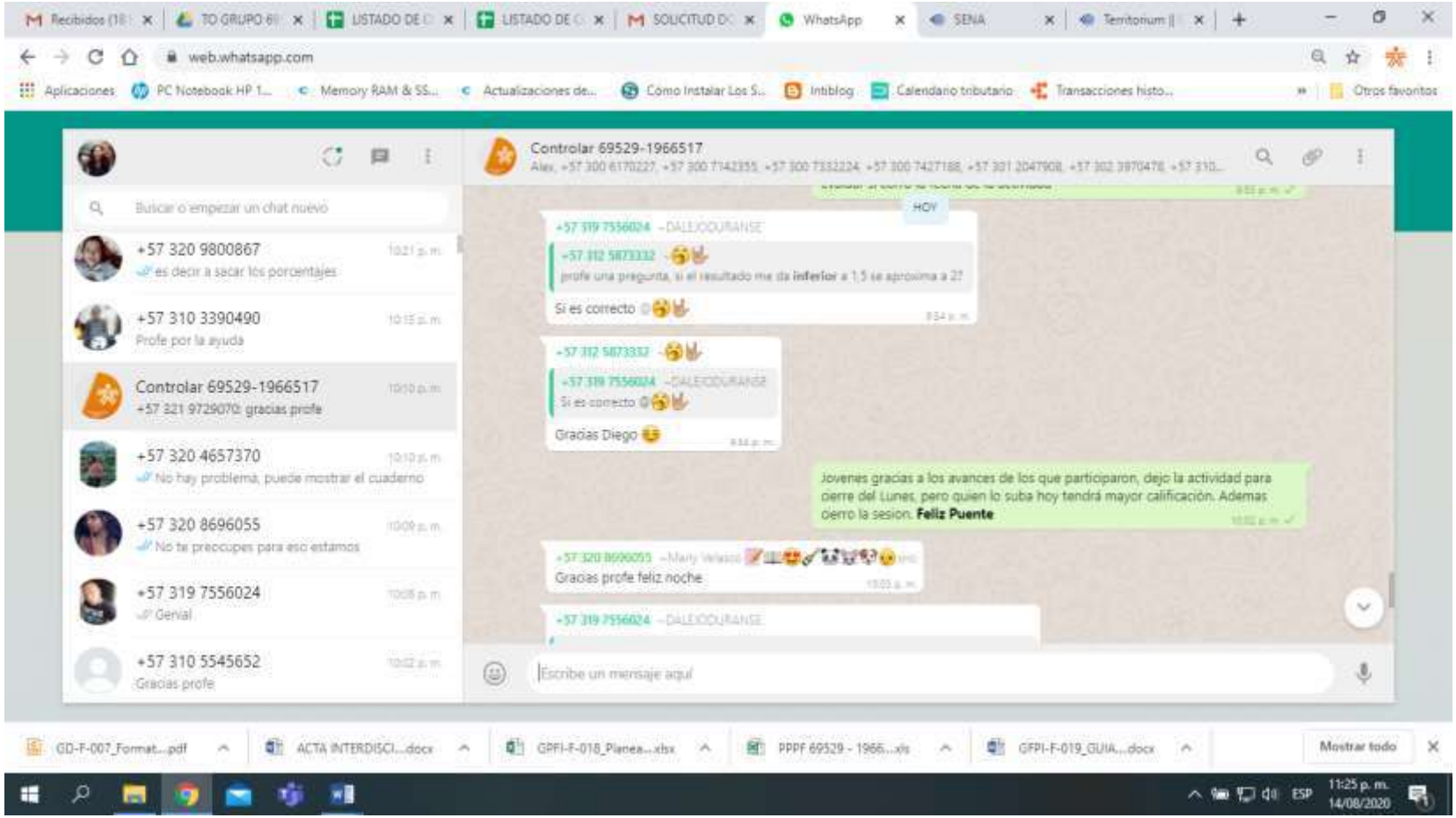
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



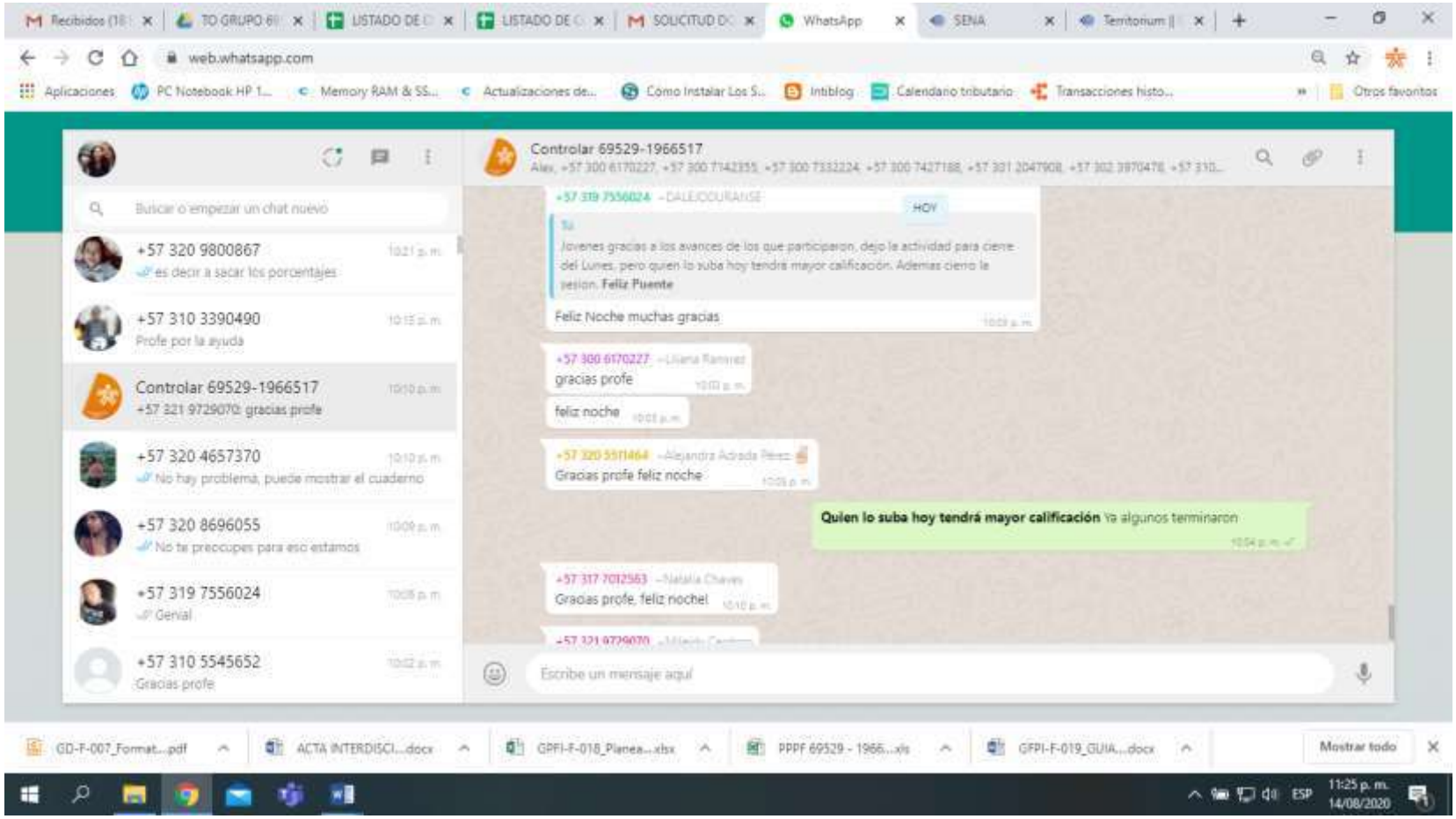
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

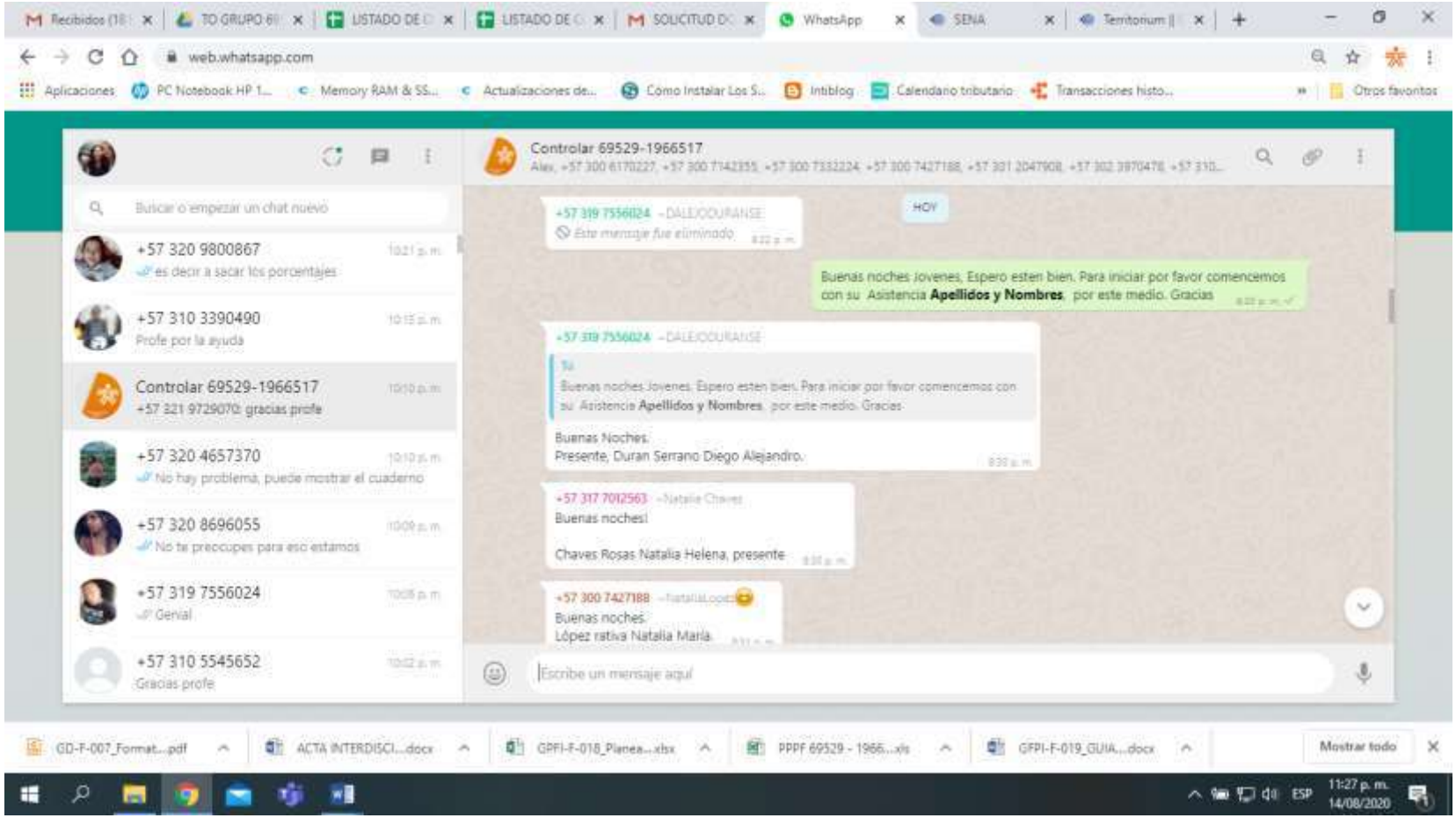


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

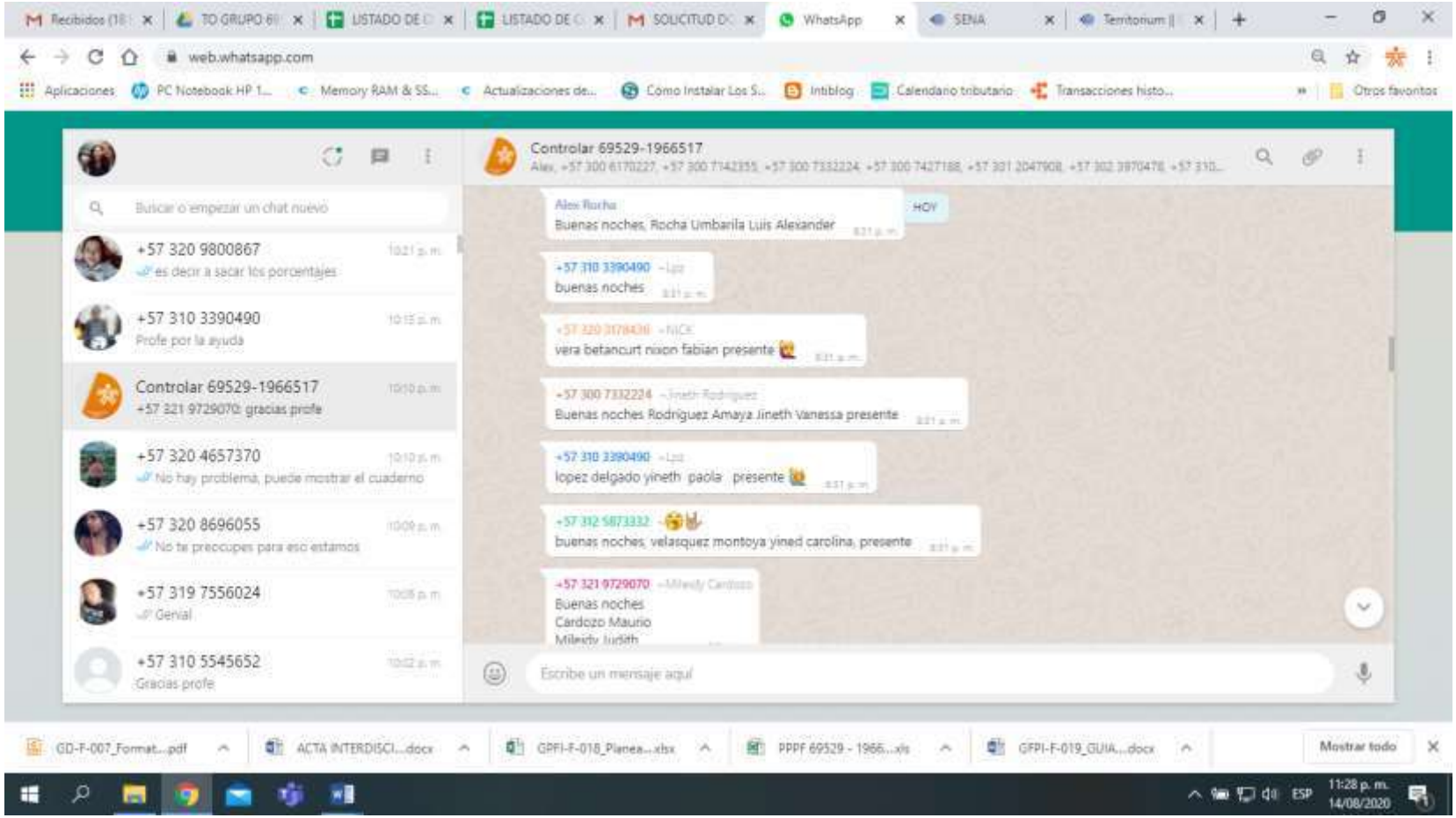


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

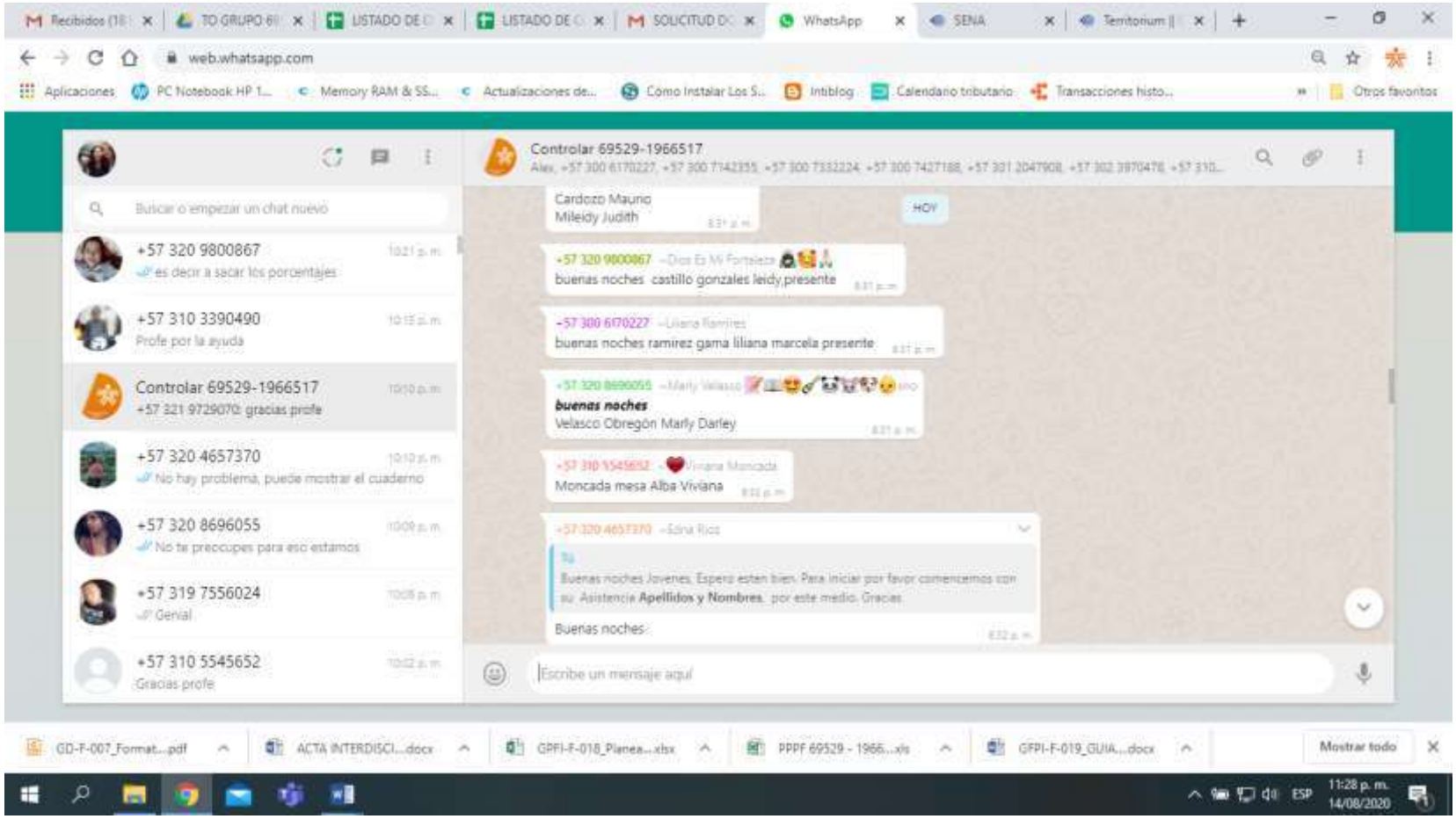
Reporte de participación – asistencia de aprendices:



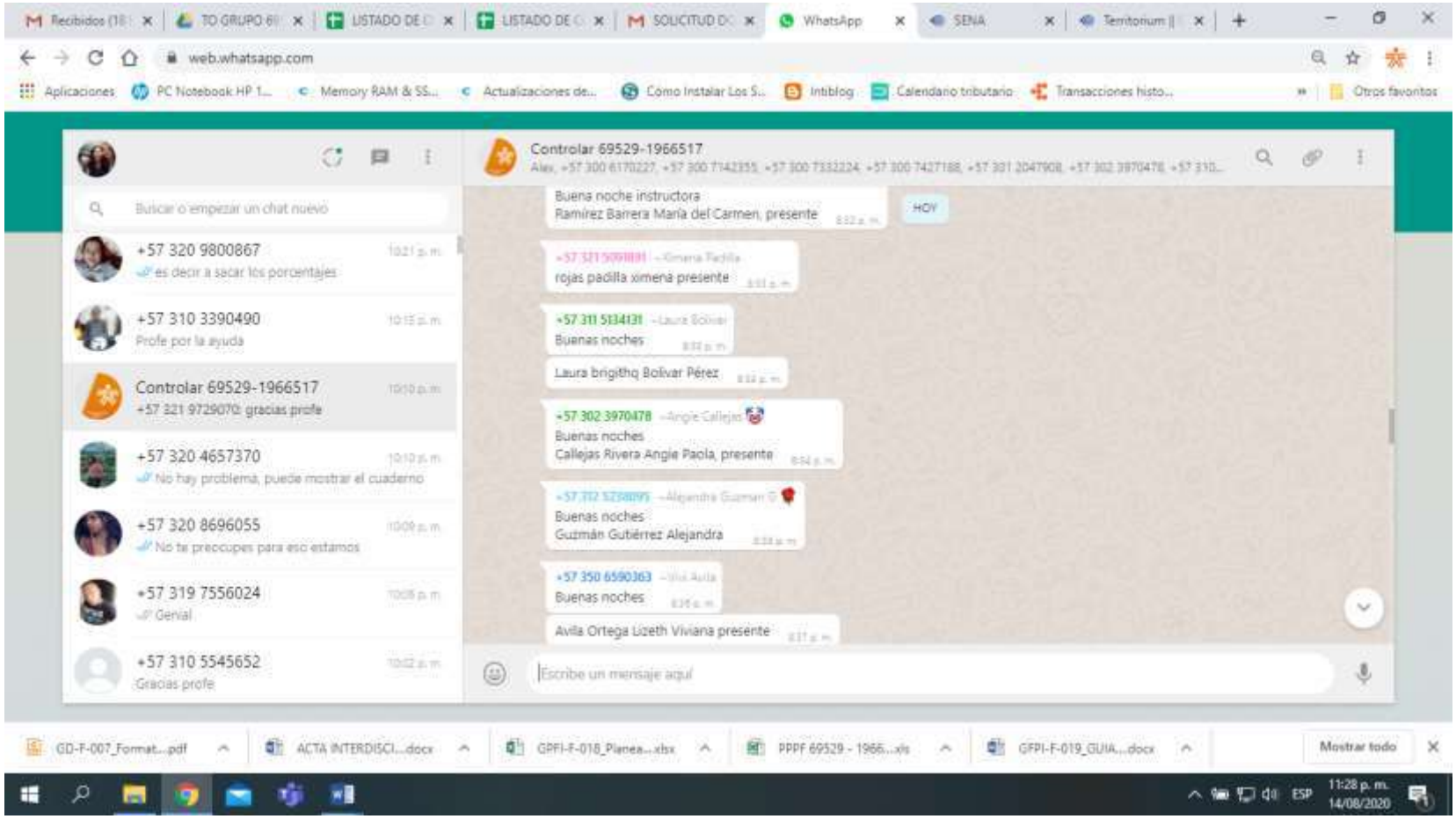
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



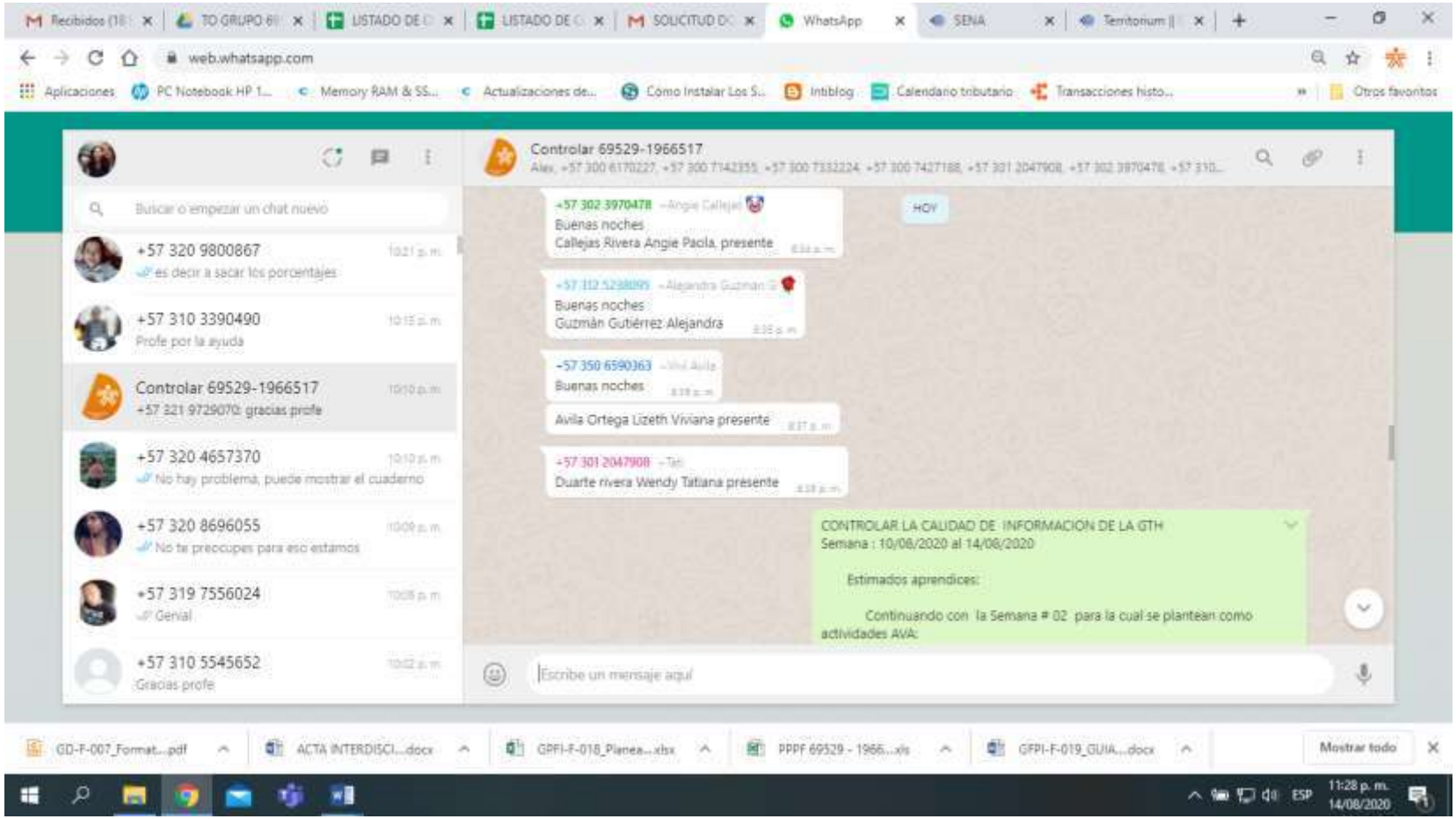
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/11ZuTsPip-wZcE_BfZLdtZeMthP6b82vn?usp=sharing

PLAN DE TRABAJO - TO 69527 - 1966495

https://drive.google.com/drive/folders/1vj7BfDIyzHMCrECdOV4EgkEG8CHTk2Ab?usp=sharing

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:	Distrito Capital
Coordinación Académica:	Gestión del Talento Humano
Jornada:	Nocturna
Responsable:	INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Ficha:	TO 69527 - 1966495

N.-	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD		NOTA Y OBSERVACIONES
				DIGITAL	FISICO		SI	NO	
1	NOMBRE APRENDIZ	ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLITICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	1. Introducción a la Competencia	X		3/08/2020	X		APROBADO
			1. Introducción a la Competencia	X		5/08/2020	X		APROBADO
			1. Fundamentos Teoricos sobre la Administración	X	X	10/08/2020	X		APROBADO
			2. Orígenes, influencia y Teorias Administrativas	X	X	12/08/2020	X		APROBADO
			3. Conceptos de la Teoria de los Sistemas y TGS	X	X	14/08/2020	X		APROBADO
		ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLITICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	4. Proceso Administrativo -Actividad	X	X	19/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	21/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	24/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	26/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	28/08/2020	X		APROBADO
		APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. [S.I.G], DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	6. Los aspectos más importantes de la ley 50 de 1990, Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, ley 1607 de 2012, Ley 1819 de 2016	X	X	31/08/2020	X		APROBADO

REPORTE DE NOTAS | Asistencia | Resultados y Actividades | PT- MES | PT- AGOST

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO TO GRUPO 69529 FICHA 1966517

https://drive.google.com/drive/folders/1z1otljA9oSllCgguxeSkEAd30osjen0N?usp=sharing

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:	Distrito Capital
Coordinación Académica:	Gestión del Talento Humano
Jornada:	Nocturna
Responsable:	INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Ficha:	TO 69529 - 1966517

No.	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD		NOTA Y OBSERVACIONES
				DIGITAL	FISICO		SI	NO	
1	NOMBRE APRENDIZ	ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	1. Introducción a la Competencia	X		3/08/2020	X		APROBADO
			1. Introducción a la Competencia	X		5/08/2020	X		APROBADO
			1. Fundamentos Teoricos sobre la Administración	X	X	10/08/2020	X		APROBADO
			2. Orígenes, influencia y Teorías Administrativas	X	X	12/08/2020	X		APROBADO
			3. Conceptos de la Teoría de los Sistemas y TGS	X	X	14/08/2020	X		APROBADO
		ESTABLECER LOS PARÁMETROS DE LA CALIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE CALIDAD, LA POLÍTICA DE CALIDAD Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	4. Proceso Administrativo -Actividad	X	X	19/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	21/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	24/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	26/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	X	X	28/08/2020	X		APROBADO
		APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. [S.I.G], DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	6. Los aspectos más importantes de la ley 50 de 1990, Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, ley 1607 de 2012, Ley 1819 de 2016	X	X	31/08/2020	X		APROBADO

REPORTE DE NOTAS | Asistencia | Resultados y Actividades | PT- MES | PT- AGOST

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO TO 69531 - 2065117

https://drive.google.com/drive/folders/1WURCpX_5U9LwXMMr-d6MbN23oRqYE1YD?usp=sharing

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:	Distrito Capital
Coordinación Académica:	Gestión del Talento Humano
Jornada:	Nocturna
Responsable:	INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia:	PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.
Ficha:	TO 69531 - 2065117

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD		NOTA Y OBSERVACIONES
				DIGITAL	FISICO		SI	NO	
1	NOMBRE APRENDIZ	IDENTIFICAR NECESIDADES Y AJUSTES A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES, CON BASE EN LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	1. Introducción a la Competencia	x		4/08/2020	X		APROBADO
			1. Introducción a la Competencia	x		6/08/2020	X		APROBADO
			1. Fundamentos Teoricos sobre la Administración	x	x	11/08/2020	X		APROBADO
			2. Origenes, influencia y Teorias Administrativas	x	x	13/08/2020	X		APROBADO
			2. Origenes, influencia y Teorias Administrativas	x	x	18/08/2020	X		APROBADO
		APLICAR PROCEDIMIENTOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE REGISTRO, PRODUCCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NECESIDADES Y NORMAS VIGENTES EN LA ORGANIZACIÓN	3. Conceptos de la Teoria de los Sistemas y TGS	x	x	20/08/2020	X		APROBADO
			4. Proceso Administrativo -Actividad	x	x	25/08/2020	X		APROBADO
			5. Socialización Norma NTC ISO 9001-2015	x	x	27/08/2020	X		APROBADO

REPORTE DE NOTAS | Asistencia | Resultados y Actividades | PT- MES | PT- AGOSTO | Aprendiz 1 | Ap

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO TO 69531 - 2065117

https://drive.google.com/drive/folders/1gZ8qPS8IXkB0AQK3hJq_fuzg6SM3d__P?usp=sharing

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:	Distrito Capital
Coordinación Académica:	Gestión del Talento Humano
Jornada:	Nocturna
Responsable:	INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia:	ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
Ficha:	TO 69531 - 2065117

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD		NOTA Y OBSERVACIONES
				DIGITAL	FISICO		SI	NO	
1	NOMBRE APRENDIZ	DESCRIBIR COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES QUE SE ORIENTEN AL DESARROLLO DE LOS VALORES DE LA EMPRESA ESPECIFICANDO PARA CADA COMPETENCIA LOS CRITERIOS DE DESEMPEÑO QUE DEBE SATISFACER EL TRABAJADOR EN UN NIVEL ESPECIFICO DE LA ORGANIZACIÓN	1. Introducción a la Competencia	x		4/08/2020	X		APROBADO
			1. Introducción a la Competencia	x		6/08/2020	X		APROBADO
			1. Fundamentos Teoricos sobre la Administración	x	x	11/08/2020	X		APROBADO
			2. Origenes, influencia y Teorias Administrativas	x	x	13/08/2020	X		APROBADO
			2. Origenes, influencia y Teorias Administrativas	x	x	18/08/2020	X		APROBADO
		ADOPTAR UN SISTEMA DE CLASIFICACIÓN DE CARGOS QUE PERMITA LA VERIFICACIÓN DE LAS FUNCIONES DESCRITAS ACORDES CON LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA ORGANIZACIÓN.	3. Conceptos de la Teoria de los Sistemas y TGS	x	x	20/08/2020	X		APROBADO
			4. Proceso Administrativo -Actividad	x	x	25/08/2020	X		APROBADO
			4. Proceso Administrativo -Actividad	x	x	27/08/2020	X		APROBADO

... | Asistencia | Resultados y Actividades | PT- MES | PT- AGOSTO | Aprendiz 1 | Aprendiz 2 | Aprendiz 3

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co