



Contratista								JARED MATEO CONTRERAS ALONSO				CC. No		1019140918			
Dependencia								SUBDIRECCION DE CONTRATACION				No Contrato		MIE-CP5-005-2025			
Fecha de inicio del Cto								21/01/25				Fecha de terminación del Cto		30/06/25			
No CDP								4025		No RP		6525		Tipo contrato de prestación de servicios		Profesionales	
Número de planilla PILA								9486275358 9487672136				Fecha de pago planilla PILA		24/06/25			
Declaración de Renta								NO		Facturador Electrónico		N/A		No Factura		N/A	
OBJETO DEL CONTRATO																	
Prestar servicios profesionales para gestionar y hacer seguimiento a los procesos, procedimientos y tramites contractuales y administrativos asignados a la Subdireccion de Contratacion del Ministerio de Igualdad y Equidad.																	
2. MODIFICACIONES DEL CONTRATO																	
Modificación Contractual								NO				Fecha de modificación				dd/mm/aaaa	
Valor de modificación												Fecha prórroga desde/hasta				dd/mm/aaaa	
Nombre Cedente												Identificación				dd/mm/aaaa	
Nombre Cesionario												Identificación					
Fecha terminación anticipada								dd/mm/aaaa				Fecha de Suspensión desde/hasta				dd/mm/aaaa	
3. INFORMACIÓN FINANCIERA																	
Valor del Contrato												\$				24.750.000,00	
Valor de la Adición																	
Valor total del Contrato												\$				24.750.000,00	
PAGOS PROGRAMADOS																	
Fecha radicado a contabilidad		Valor pago mensual		Pago Acumulado		Avance en Ejecución %		Mes Pago		Observaciones							
4/01/25		\$ 2.250.000,00		\$ 2.250.000,00		\$ 0,09		ENERO									
25/01/25		\$ 4.500.000,00		\$ 6.750.000,00		27%		FEBRERO									
25/03/25		\$ 4.500.000,00		\$ 11.250.000,00		45%		MARZO									
24/04/25		\$ 4.500.000,00		\$ 15.750.000,00		64%		ABRIL									
26/05/25		\$ 4.500.000,00		\$ 20.250.000,00		82%		MAYO									
24/06/25		\$ 4.500.000,00		\$ 24.750.000,00		100%		JUNIO									
dd/mm/aaaa		\$ -		\$ -		0%											
dd/mm/aaaa		\$ -		\$ -		0%											
dd/mm/aaaa		\$ -		\$ -		0%											
dd/mm/aaaa		\$ -		\$ -		0%											
dd/mm/aaaa		\$ -		\$ -		0%											
dd/mm/aaaa		\$ -		\$ -		0%											
dd/mm/aaaa		\$ -		\$ -		0%											
Totales		\$ 24.750.000,00		\$ 24.750.000,00		100%		Saldo por Girar		0%		\$		-			
4. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO																	
En mi calidad de supervisor del presente contrato de prestación de servicios, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades o productos. Asi mismo, autorizo el pago de los servicios prestados por parte del contratista en la ejecución del contrato mencionado en este informe.																	
Nombre Supervisor		Victor Ramses Mosquera Pinto								Dependencia		Subdireccion de Contratacion					
		VSBG Firma Supervisor										Firma Contratista:					

Si usted copia o imprime este documento, el Ministerio de Igualdad y Equidad lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte a la oficina Asesora de Planeación.

INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Número:	Año Contrato	Nombre del supervisor	Cargo del supervisor
MIE-CPS-005-2025	2025	VICTOR RAMSES MOSQUERA PINTO	SUBDIRECTOR DE CONTRATACION
Objeto: Prestar servicios profesionales para gestionar y hacer seguimiento a los procesos, procedimientos y trámites contractuales y administrativos asignados a la Subdirección de Contratación del Ministerio de Igualdad y Equidad.			
Nombre del Contratista:	Jared Mateo Contreras Alonso		
Valor del contrato (en letras y números)	VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ML (\$ 24.750.000,00)		
Plazo	160 días o hasta el 30 de junio de 2025.		
Modificaciones	N/A		

EL PRESENTE INFORME DETALLA LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DE EL CONTRATISTA, DURANTE EL PERIODO DE 1 AL 30 DE JUNIO 2025.

POR LO ANTERIOR, DESCRIBO A CONTINUACIÓN EL ESTADO DE AVANCE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL:

Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)	(100) %
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente.	
*Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.	

DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN ACTUAL

(De acuerdo con el cronograma de actividades)

I. Obligaciones Generales del Contratista

El contratista cumplió con las obligaciones generales del contrato Si X No__

II. Obligaciones Específicas del Contratista

Nº	Obligación	Actividades realizadas (descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)
1	Apoyar a la Subdirección de Contratación en los trámites administrativos propios de la actividad. desempeñada por esta.	Descripción del avance:
		1. Se apoya en la proyección de dieciséis (16) certificaciones contractuales en las diferentes modalidades de contratación. 2. Se proyectan cinco (5) memorandos.
		Entrega producto Si X No__ Evidencia verificable: 05. JUNIO
2	Brindar apoyo en la estructuración y revisión de estudios de mercado, estudios del sector y estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a aspectos técnicos, económicos,	Descripción del avance: Para el presente periodo no fue requerida esta actividad.
		Entrega producto Si __ No X Evidencia verificable: N/A

II. Obligaciones Específicas del Contratista

Nº	Obligación	Actividades realizadas (descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)
	financieros, así como las matrices de riesgos, entre otros	
3	Apoyar la elaboración de informes y análisis de datos que permitan medir la actividad de la Subdirección de Contratación.	Descripción del avance: Se apoya en la realización de cinco (5) informes de seguimiento a todas las actividades de la Subdirección de Contratación. Entrega producto Si X No__ Evidencia verificable: 05. JUNIO
4	Apoyar la revisión y validación de las hojas de vida en la plataforma SIGEP en relación con los trámites contractuales asignados a la Subdirección de Contratación.	Descripción del avance: Se realiza la revisión y aprobación de veinte (20) Hojas de Vida SIGEP II Entrega producto Si X No__ Evidencia verificable: 05. JUNIO
5	Hacer seguimiento a la publicación oportuna de los documentos en la plataforma SECOP, en virtud de los diferentes procesos de contratación que adelante el Ministerio.	Descripción del avance: Para el presente informe no fue requerida esta actividad. Entrega producto Si __ No X Evidencia verificable:
6	Apoyar en la elaboración y consolidación de las respuestas a observaciones o peticiones a los pliegos en las diferentes etapas, adendas y demás documentos de los procesos de contratación.	Descripción del avance: Para el presente informe no fue requerida esta actividad. Entrega producto Si __ No X Evidencia verificable:
7	Apoyar la revisión del componente económico y financiero de las actas de liquidación que le sean asignadas.	Descripción del avance: Para el presente informe no fue requerida esta actividad. Entrega producto Si __ No X Evidencia verificable:
8	Realizar la evaluación y elaborar el respectivo informe, desde el punto de vista financiero, de las propuestas que se presenten en los diferentes procesos de	Descripción del avance: Para el presente informe no fue requerida esta actividad. Entrega producto Si __ No X

II. Obligaciones Específicas del Contratista

Nº	Obligación	Actividades realizadas (descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)
	contratación, lo cual incluye, entre otros, las respuestas a observaciones a dichos informes y demás actividades asociadas a dicha evaluación.	Evidencia verificable:
9	Revisar, validar y estructurar las fórmulas o criterios de evaluación de las ofertas en el componente técnico, económico, financiero que apliquen en los procesos de contratación que le sean asignados.	Descripción del avance: Para el presente informe no fue requerida esta actividad.
		Entrega producto Si ____ No X Evidencia verificable:
10	Apoyar las demás actividades que sean asignadas por el supervisor y que se relacionen con el objeto contractual	Descripción del avance: 1. Se realiza reporte de ejecución contractual 2. Se apoya con el diligenciamiento del formato de solicitud de solicitudes de CDP de la Subdirección de Contratación 3. Se apoya en la solicitud de seis (6) certificados de insuficiencia de personal 4. Se realiza la radicación de seis (6) cuentas de cobro relativas a los contratistas de la Subdirección de Contratación.
		Entrega producto Si X No ____ Evidencia verificable: 05. JUNIO

III. Asignaciones en el Sistema de Gestión Documental (si aplica):

Que el estado de mis asignaciones en el sistema de gestión documental es el

siguiente:

Estado	No.	Observación
A tiempo	N/A	
Para vencerse	N/A	
Vencido	N/A	

IV. Declaraciones

EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el respectivo período y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para este mes, corresponden a los que legamente debe efectuar con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

El presente informe es anexado en la plataforma SECOP II, y el mismo es autenticado con la remisión desde el usuario del contratista, de acuerdo con lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para ser aprobado por el respectivo supervisor en dicha plataforma.

(La siguiente nota aplica sólo para los contratos suscritos en 2018 y publicados en SECOP I. No aplica para los contratos legalizados en la plataforma SECOP II, cuyo informe se carga y aprueba en dicha plataforma sin firmas)

EL SUPERVISOR del Contrato declara que ha verificado el informe de ejecución de obligaciones contractuales contenido en el presente documento, que estas fueron ejecutadas durante el período que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato en referencia. En mérito de lo anterior, se deja constancia del cumplimiento del objeto contratado para el correspondiente período, en consecuencia, aprueba el presente informe de ejecución. Este informe deberá ser firmado por el contratista y el supervisor y radicado a través del sistema de gestión documental del Ministerio de Igualdad y Equidad.

Firma de **EL CONTRATISTA**

Nombre y Apellido: Jared Mateo Contreras Alonso

Dependencia: Subdirección de Contratos

Firma de **EL SUPERVISOR / INTERVENTOR**

Nombre y Apellido: Víctor Ramsés Mosquera Pinto

Dependencia: Subdirección de Contratos

INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES - CPS

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Número	Año Contrato	Nombre del supervisor	Cargo del supervisor
MIE-CPS-005-2025	2025	VICTOR RAMSES MOSQUERA PINTO	SUBDIRECTOR DE CONTRATACION
Objeto: Prestar servicios profesionales para gestionar y hacer seguimiento a los procesos, procedimientos y trámites contractuales y administrativos asignados a la Subdirección de Contratación del Ministerio de Igualdad y Equidad.			
Nombre del Contratista		Jared Mateo Contreras Alonso	
Valor del contrato ⁱ		VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ML (\$ 24.750.000,00)	
Plazo		160 días o hasta el 30 de junio de 2025.	
Modificaciones		N/A	

EL PRESENTE INFORME DETALLA EL CUMPLIMIENTO Y ESTADO FINAL DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DEL CONTRATISTA, DURANTE LA EJECUCIÓN:

Estado final de la ejecución física a la fecha (%)	(100) %
Fórmula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente. *Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito	

DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN FINAL (De acuerdo con el cronograma de actividades)

I. Obligaciones Generales del Contratista
El contratista cumplió con las obligaciones generales del contrato NO ☐ SI ☒

II. Obligaciones Específicas del Contratista

Nº	Obligación	Actividades realizadas (descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)
1	Apoyar a la Subdirección de Contratación en los trámites administrativos propios de la actividad. desempeñada por esta	Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato se cumple con la obligación de acuerdo a la demanda de la misma Entrega producto No ☐ Si ☒ Evidencia verificable: MIE-CPS-005-2025 Jared Mateo Contreras
2	Brindar apoyo en la estructuración y revisión de estudios de mercado, estudios del sector y estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a aspectos técnicos, económicos, financieros, así como las matrices de riesgos, entre otros	Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato se cumple con la obligación de acuerdo a la demanda de la misma Entrega producto No ☐ Si ☒ Evidencia verificable: MIE-CPS-005-2025 Jared Mateo Contreras
3	Apoyar la elaboración de informes y análisis de datos que permitan medir la actividad de la Subdirección de Contratación	Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato se cumple con la obligación de acuerdo a la demanda de la misma Entrega producto No ☐ Si ☒ Evidencia verificable: MIE-CPS-005-2025 Jared Mateo Contreras
4	Apoyar la revisión y validación de las hojas de vida en la plataforma SIGEP en relación con los trámites contractuales asignados a la Subdirección de Contratación.	Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato se cumple con la obligación de acuerdo a la demanda de la misma Entrega producto No ☐ Si ☒ Evidencia verificable: MIE-CPS-005-2025 Jared Mateo Contreras
5	Hacer seguimiento a la publicación oportuna de los documentos en la plataforma SECOP, en virtud de los diferentes procesos de contratación que adelante el Ministerio.	Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato se cumple con la obligación de acuerdo a la demanda de la misma Entrega producto No ☐ Si ☒ Evidencia verificable:

II. Obligaciones Específicas del Contratista		
Nº	Obligación	Actividades realizadas (descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)
		MIE-CPS-005-2025 Jared Mateo Contreras
6	Apoyar en la elaboración y consolidación de las respuestas a observaciones o peticiones a los pliegos en las diferentes etapas, adendas y demás documentos de los procesos de contratación	Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato se cumple con la obligación de acuerdo a la demanda de la misma Entrega producto No ☐ Si ☒ Evidencia verificable: MIE-CPS-005-2025 Jared Mateo Contreras
7	Apoyar la revisión del componente económico y financiero de las actas de liquidación que le sean asignadas	Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato se cumple con la obligación de acuerdo a la demanda de la misma Entrega producto No ☐ Si ☒ Evidencia verificable: MIE-CPS-005-2025 Jared Mateo Contreras
8	Realizar la evaluación y elaborar el respectivo informe, desde el punto de vista financiero, de las propuestas que se presenten en los diferentes procesos de contratación, lo cual incluye, entre otros, las respuestas a observaciones a dichos informes y demás actividades asociadas a dicha evaluación.	Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato se cumple con la obligación de acuerdo a la demanda de la misma Entrega producto No ☐ Si ☒ Evidencia verificable: MIE-CPS-005-2025 Jared Mateo Contreras
9	Revisar, validar y estructurar las fórmulas o criterios de evaluación de las ofertas en el componente técnico, económico, financiero que apliquen en los procesos de contratación que le sean asignados.	Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato se cumple con la obligación de acuerdo a la demanda de la misma Entrega producto No ☐ Si ☒ Evidencia verificable: MIE-CPS-005-2025 Jared Mateo Contreras
10	Apoyar las demás actividades que sean asignadas por el supervisor	Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato se cumple con la obligación de acuerdo a la demanda de la

II. Obligaciones Específicas del Contratista

Nº	Obligación	Actividades realizadas (descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)
	y que se relacionen con el objeto contractual	misma Entrega producto No ☐ Si ☒ Evidencia verificable: <u>MIE-CPS-005-2025</u> <u>Jared</u> <u>Mateo</u> <u>Contreras</u>

III. Asignaciones en el Sistema de Gestión Documental (si aplica):

El estado de mis asignaciones en el sistema de gestión documental es el siguienteⁱⁱ:

- Cero (0) Asignaciones
- Cero (0) Documentos Pendientes por Gestionar

IV. Declaraciones

EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad de juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante la ejecución del contrato y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para la ejecución, corresponden a los que legamente debe efectuar con base en los ingresos provenientes del Contrato y que las planillas aportadas están efectivamente pagadas y recibidas a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

El presente informe es anexado en la plataforma SECOP II, y el mismo es autenticado con la remisión desde el usuario del contratista, de acuerdo con lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para ser aprobado por el respectivo supervisor en dicha plataformaⁱⁱⁱ.

EL SUPERVISOR del Contrato declara que ha verificado el informe de ejecución final de obligaciones contractuales contenido en el presente documento, que estas fueron realizadas durante la ejecución del contrato y corresponden a las obligaciones establecidas en el contrato en referencia. En mérito de lo anterior, se deja constancia del cumplimiento del objeto contratado, en consecuencia, aprueba el presente informe final de ejecución^{iv}.

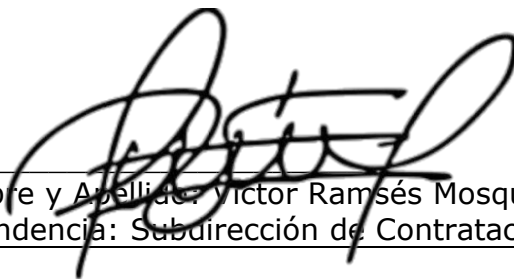
Firma de **EL CONTRATISTA**



Nombre y Apellido: Jared Mateo Contreras Alonso

Dependencia: Subdirección de Contratación

Firma de **EL SUPERVISOR / INTERVENTOR**



Nombre y Apellido: Víctor Ramsés Mosquera Pinto

Dependencia: Subdirección de Contratación

i Registrar valor en letras y números

ii Anexar pantallazo donde se evidencie la fecha y que esté al día

iii La siguiente nota aplica sólo para los contratos suscritos en 2018 y publicados en SECOP I. No aplica para los contratos legalizados en la plataforma SECOP II, cuyo informe se carga y aprueba en dicha plataforma sin firmas

iv Este informe deberá ser firmado por el contratista y el supervisor, y radicado a través del sistema de gestión documental del Ministerio de Igualdad y Equidad