Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	NASLY JORDAN							
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52971940		
CORREO ELECTRONICO:	nxjordanmsrso@gmail.com				CELULAR:	3205853342/3133190537		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ADM MANTENIMIENTO (BIOMEDICO E INFRAESTRUCTURA) USS OCCIDENTE DE KENNEDY				SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	KE10R12	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	468200060738				PENSIONADO	NO		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	406			VIGENCIA	2025		
NÚMERO DE CDP	1153	FECHA	2025-05-14 15:54:09.000	NÚMERO DE CRP	26161	FECHA	2025-05-27 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO I						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2025-05-01		2025-05-31			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				$5,063,136			
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$35,441,952
VALOR EJECUTADO	$20,252,544
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$5,063,136
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$15,189,408
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	57%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1070383511	$2,025,254	$253,157	$324,041	3	$49,335	$626,533

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Mayo de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

TATIANA EUGENIA MARIN SALAZAR
43871908
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Implementación y despliegue del eje de Gestión de la Tecnología en el marco del Sistema Unico de Acreditación en Salud.	se realiza spcializacion del eje de gestion de la tecnologia en la suberd en la diferentes EAC programadas por los diferentes lidres de la suberd	actas correos
Mantener actualizadas las hojas de vida de equipos biomedicos y apoyo, asi como archivo y/o cargue de reportes de mantenimiento de equipos en garantia , apoyo tecnologico y/o tercerizados, por medio de la plataforma de gestión de mantenimiento de equipos biomédicos implementada por la subred.	Se realizo actualizadas las hojas de vidas de equipos biomédicos e industriales, así como archivo de reportes de mantenimiento de equipos en garantía, apoyo tecnológico y/o tercer izados	Hojas de vida actualizada las cuales reposan en ingenieria biomedica
Velar por el cumplimiento, oportunidad y efectividad del cronograma de mantenimiento de equipos biomédicos y la respuesta oportuna de las solicitudes de mantenimiento correctivo de equipos biomédicos, mantenimiento actualizados los soportes y registros en la plataforma de mantenimiento de equipos biomédicos implementada en la subred.	Se Organizo y se superviso el plan de mantenimiento preventivo de los equipos biomédicos con los que cuenta la unidad de servicios enviando el cronograma a las diferentes empresas	Plan de mantenimiento de equipos
Realizar la induccion y evaluacion en puesto de trabajo a los nuevos colaboradores asistenciales que ingresen a la institucion segun previo aviso del Area de talento humano, y cumplir con la ejecución del cronograma de capacitaciones y demas capacitaciones que demanden los servicios, fomentando el uso adecuado y cuidado de la tecnología, llevando los registros de asistencia y ejecución de estas actividades acorde a los procedimientos de la subred.	Se realizo la inducción y evaluación en puesto de trabajo a los nuevos colaboradores asistenciales que ingresen a la institución	informe de ingenieria biomedica el cual se envia por correo
Verificar y llevar control de la reinduccion y evaluacion en uso de equipos a colaboradores usuarios de la tecnologia biomedica, como tambien generar indicadores.	Se realizo control de la re inducción y evaluación en uso de equipos a colaboradores usuarios de la tecnología biomédica, como también generar indicadores.	informe de ingenieria biomedica
Realizar control y gestión de la ejecución el plan de mantenimiento preventivo de los equipos biomedicos con los que cuenta la unidad de servicios	se realiza control de plan de mantenimiento de equipos biomedicos de acuerdo a las unidades que se tienen asignadas	entre de informe de indicadores mes a mes por medio del correo
Realizar la recepcion las solicitudes de mantenimiento correctivo de los equipos biomedicos de las unidades asistenciales, gestionandolas y asignandolas oportunamente al personal biomédico operativo y/o direccionarlos al proveedor correspondiente, por medio de la plataforma de gestión de mantenimiento de equipos biomédicos implementada por la subred.	Se Realizo la recepción de las solicitudes de mantenimiento correctivo de equipos biomédicos de los centros asistenciales y se direcciono al proveedor correspondiente.	reportes de mantenimients correctivos
Supervisar el estado actual de las rondas de inspeccion de los equipos con los que cuenta la unidad de servicios.	Se Superviso el estado actual de las rondas de inspección de los equipos con los que cuenta la unidad de servicios en sus diferentes sedes.	rondas de inspeccion
Apoyar la toma y actualizacion de inventarios de equipos biomedicos que se realice en el area encargada en cada unidad.	Se Apoyo la toma y actualización de inventarios de equipos biomédicos que realice el área encargada en cada unidad.	formato de actualizacion de equipos biomedicos
Atencion a llamadas de emergencia con disponibilidad de 24 horas.	Se atendio los llamados de emergencia con disponibilidad 24 horas.	reportes de mantenimiento correctivos o correos a terceros
Apoyar y asesorar a la institucion para el desarrollo adecuado y oportuno de cualquier requerimiento relacionado con la tematica de dotacion y renovacion tecnologica.	Se asesoro y apoyo a la institución para el desarrollo adecuado y oportuno de cualquier requerimiento relacionado con la temática de dotación y renovación tecnológica biomedica.	Actas de reunión
Participar proactivamente en los procesos y procedimientos que permitan consolidar y/o estandarizar la gestion de la tecnologia biomedica en la institucion.	Se Participo proactivamente en los procesos y procedimientos que permitan consolidar y /o estandarizar la gestión de la tecnología biomédica de la institución en la mesa de trabajo de tecnologia biomedica.	Actas de reunión
Apoyar el despliegue del programa de tecnovigilancia institucional	se realizan capacitacioanes EAC	Actas de reunión
Verificacion de eventos e incidentes adversos en los reportados diariamente de equipos medicos, dando respuesta oportuna aportando los soportes indicados para la investigación por parte de los diferentes programas de vigilancia, procesos, direcciones o entidades.	Se verifico los eventos e incidentes adversos en los reportados diariamente de equipos médicos como los encontrados por ronda de inspecion	indicador de tecnovigilancia
Emitir mensualmente informe de gestion e indicadores mantenimiento preventivo, correctivo, inatenciones, capacitaciones y asignación de mantenimientos preventivos del mes siguiente al lider del subproceso y/o supervisor de contrato, esto dentro de los primeros cinco (5) días de cada mes.	Se reallizo y se envio informe de gestión e indicadores como son de mantenimiento, tecnovigilancia y capacitaciones del área al líder del proceso.	Indicadores e informes correos actas
Participar activamente en las mesas de trabajo de BPM y procesos de certificación y recertificación.	se realizo participacion activa en la mesa de BPM	Actas de reunión
Verificacion y revision de equipos para la planta de aire medicinal, apertura de lotes, verificacion de documentacion pertinente a bpm en las diferentes unidades, suplencia a referente de BPM.	se realizo participacion activa en la mesa de BPM	Actas de reunión

Copia Controlada Subred Sur Occidente

Participar activamente en los procesos de certificación, acreditación y habilitación de la subred.	Se participo activamente en la mesa de tecnologia y en el proceso de acreditación de los estándares de gestión de la tecnología.	Actas de reunión
Alimentar constantemente los sistemas de informacion a su cargo y mantenerlos actualizados	se realiza la actualizacion constantes de las hojas de vidas que se encuentran plasmadas en la plataforma almera	correo
20 Comunicar a sedes y servicios las alertas sanitarias presentes, relacionadas con la tecnologia biomedica con la que cuenta la institucion.	Se comunico en las sedes y servicios las alertas sanitarias presentes relacionadas con la tecnología biomédica con la que cuenta la institución.	Correo a lideres de la Unidad y actas de reunion
Desarrollar y mantener acciones de autocontrol de mejoramiento sobre las actividades asignadas.	se realiza seguimiento a a las actividades asignadas diariamente	asistencia en las unidades de acuerdo a lo requerido
Aplicar las normas, procesos, subprocesos, protocolos, lineamientos, y procedimientos definidos en el manual de gestion de la tecnologia, manual de la mejora continúa y todos los procedimientos anexos.	Se Aplico las normas, procesos, subprocesos, protocolos, lineamientos y procedimientos definidos en el manual de calidad de la subred.	Aplicación de normas del manual de calidad de la subred
Promover el cuidado y custodia del patrimonio institucional y responder por los elementos dados a su responsabilidad.	Se promovió el cuidado y custodia del patrimonio institucional y se responde por los elementos dados a su responsabilidad.	Cuidado del patrimonio institucional
Realizar gestion y seguimiento de los traslados de los equipos biomedicos con los que cuenta la institucion	Se Realizo gestión y seguimiento de los traslados de los equipos biomédicos con los que cuenta la institución.	Correos y actas de traslados
Realizar asistencia y acompañamiento a los entes de control y/o empresas contratantes.	Se Realizo asistencia y acompañamiento a los entes de control y/o empresas contratantes.	Actas de reunión
Asistir y participar activamente de las reuniones y capacitaciones intra y extra institucionales convocadas para la subred o entes competentes.	Se Asistio y participo activamente de las reuniones y capacitaciones intra y extra institucionales convocadas por la subred o entes competentes.	Listado de asistencia
Conocer, Promover y aplicar politicas institucionales.	Conosco, promuebo y aplico la políticas institucionales.	Conocimiento de politicas institucionales
Ejercer todas las demas actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o líder, a fines e inherentes a la naturaleza de las actividades contractuales	se realizan actividades designadas por el supervisor del contro	correos
Apoyar la supervision de los contratos de mantenimiento, compra e instalacion de equipos en garantia,comodato, apoyo tecnologico y/o tercerizados	se apoyo la supervisión de los contratos de mantenimiento, compra e instalación de equipos en garantía, comodato, apoyo tecnológico y/o tercer izados.	reportes de mantenimiento las cuales reposan en ingenieria biomedica
.Asegurar que los productos se fabriquen y almacenen acorde con la documentación apropiada, a fin de obtener la calidad exigida	se realiza supervision de los productos que se fabrican optimizando la calidad del productos	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Aprobar las instrucciones relacionadas con las operaciones de fabricación, incluyendo los controles durante el procesado y asegurar su estricto cumplimient	Se realizan las instrucciones relacionadas con las operaciones de fabricación, incluyendo los controles durante el procesado	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Elaborar y validar los procedimientos necesarios para dar cumplimiento a la normativa, ajustados a las operaciones que se realizan en la institución	se realiza Elaboracion y validacion de los procedimientos para dar cumplimiento a la normatividad que se realizan en la institución	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Asegurar que los registros de producción sean evaluados y firmados por la persona designada, previamente a someterlos a disposición del departamento de control de calidad	se realiza Elaboracion y validacion de los procedimientos para dar cumplimiento a la normatividad que se realizan en la institución	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Vigilar el mantenimiento del departamento en general, instalaciones y equipos	se realizan los registros de producción los cuales son evaluados y firmados de acuerdo a la actividad realizada	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Asegurar que se lleven a cabo las debidas comprobaciones del procesado y las calibraciones de los equipos de control e instrumentos de medida las cuales deben ser registradas y estar disponibles	se realiza el control de los mantenimientos de acuerdo a la programacion	matriz de indicadores ,correo , informe de ingenieria biomedica
Asegurar que se lleve a cabo la capacitación inicial y continua del personal de producción y que se adapte a los requerimientos de fabricación	se realiza supervision de acuerdo a el cronograma de equipos que requieren calibraciones	correo , informe de ingenieria biomedica
Asegurarse que todo el personal que ingresa al área de producción de aire medicinal, use adecuadamente el equipo de protección personal y cumpla con las normas de higiene	se realiza supervencion a el personal que ingresa al área de producción de aire medicinal, se corrobra que usen adecuadamente el equipo de protección personal y cumpla con las normas de higiene	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Vigilar el cumplimiento de los requerimientos y acciones encaminadas al cumplimento de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).	Vigilar el cumplimiento de los requerimientos y acciones encaminadas al cumplimento de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica
Participar en el estudio de quejas y reclamos de la producción de aire medicinal.	se realizaParticipacion activa en el estudio de quejas y reclamos de la producción de aire medicinal	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica

Copia Controlada Subred Sur Occidente

Evaluar y auditar al proveedor responsable del contrato de validaciones y calificaciones.. b) Generales: Además de las anteriores y sin perjuicio de su autonomía,	se realiza Evaluacion y auditar a los proveedores responsable del contrato de validaciones y calificaciones.. b) Generales: Además de las anteriores y sin perjuicio de su autonomía,	Actas de reunión, correos ,informe de ingenieria biomedica

TATIANA EUGENIA MARIN SALAZAR
43871908
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR
OCCIDENTE E.S.E NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

NASLY XIMENA JORDAN MURILLO

C.C 52971940 de Bogotá D.C

La suma de ($ 5.063.136) por concepto de: Prestación de servicios como PROFESIONAL ESPECIALIZADO I Del subproceso de Gestión de la Tecnología Biomédica, unidad hospital de Kennedy durante el periodo del 01 al 31 de MAYO del 2025 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 406-2025

Nasly Jordan M

NASLYJORDANMURILLO C.C.52971940DEBOGOTA
CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDANUMERO
468200060738

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-05-21, 01:53:50 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	abril de 2025
Empresa	NASLY XIMENA JORDAN MURILLO
CEDULA CIUDADANIA	CC 52971940
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1071939798
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1497712235
Banco	(1051) - BANCO DAVIVIENDA
Valor	$ 630.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 324.100	$ 2.000
N830113831	EPS001	CMRC RECAUDO FOSYGA-ALIANSALUD	1	$ 253.200	$ 1.500
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 49.400	$ 300
		SubTotales:		$ 626.700	$ 3.800
		Total a Pagar:			$ 630.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!