



HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE HONDA E.S.E					
Proceso	CONTRATACIÓN	Código	CONT-CONT-FOR-002	Versión	07
Subproceso	Contratación	Fecha de elaboración	30/12/2020		
Nombre del documento	ESTUDIO PREVIO		Última actualización	21/06/2024	
Responsable: Líder de Proceso de Contratación	Revisado: Líder de Calidad		Aprobado: Comité Institucional de Gestión y Desempeño		

ESTUDIO PREVIO

El presente estudio se realiza y se ajusta a lo establecido en el Artículo 13 del Acuerdo No. 012 de 2024, Estatuto de Contratación del Hospital San Juan de Dios E.S.E., así: ✓

GENERALIDADES DEL ESTUDIO

ÁREA SOLICITANTE:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO ✓
FECHA DE ELABORACIÓN:	JUNIO 18 DE 2025 ✓
RESPONSABLE:	MARTHA LUCIA MOLANO WALTERO ✓
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS DE CALIDAD REQUERIDOS PARA EL HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE HONDA E.S.E. ✓
PRESUPUESTO:	CINCO MILLONES DE PESOS (\$5.000.000,00) MONEDA LEGAL ✓
PLAN ANUAL DE ADQUISICIÓN:	SE ANEXA CERTIFICACIÓN DE ALMACÉN ✓
CERTIFICACIÓN DE TALENTO HUMANO:	SE ANEXA CERTIFICACIÓN RECURSOS HUMANOS.
PERFIL Y COMPETENCIAS DEL PROFESIONAL O PERSONAL ASISTENCIAL QUE SE REQUIERE:	Persona natural, con título de formación técnica, tecnológica o profesional en el NBC de Ciencias Económicas, Administrativas o Afines, o Ingeniería Industrial, con curso de Diagnóstico y Manejo Clínico del Dengue de la OPS, Atención Integral a Víctimas de Violencia Sexual, Humanización de Servicios de Salud, PAPSIVI, IAMI, Seguridad del Paciente, Modelo Integrado de Planeación y Gestión "MIPG" (Fundamentos, Modelo Integrado de planeación y Gestión y Auditoría del Modelo Integrado de Planeación y Gestión), Calidad y Sistema Único de Habilitación; con Tarjeta Profesional vigente en los casos que se requiera; que acredite experiencia mínima de un (1) año mediante certificación o copia de contratos en actividades de apoyo administrativo.

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.

El Hospital San Juan de Dios de Honda E.S.E., es una entidad pública del orden Departamental integrante del Sistema General de Seguridad Social en Salud que tiene por objeto la prestación del servicio público esencial de la salud y como tal debe adelantar procesos contractuales para la adquisición de bienes y servicios, de acuerdo a lo establecido en el Estatuto de Contratación aprobado por la Junta Directiva mediante Acuerdo No. 012 de 2024, modificado por el Acuerdo 014 de 2024.

Que mediante Decreto 1011 de 2006 el Ministerio de Salud estableció el Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad de la Atención de Salud, conformado por cuatro componentes: Sistema Único



HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE HONDA E.S.E					
Proceso	CONTRATACIÓN	Código	CONT-CONT-FOR-002	Versión	07
Subproceso	Contratación		Fecha de elaboración	30/12/2020	
Nombre del documento			ESTUVIO PREVIO	Última actualización	21/06/2024
Responsable: Líder de Proceso de Contratación		Revisado: Líder de Calidad		Aprobado: Comité Institucional de Gestión y Desempeño	

de Habilitación, sistema de Información para la Calidad, Programa de Auditoría para el mejoramiento de la Calidad PAMEC y Sistema Único de Acreditación.

Que las políticas de Desarrollo Administrativo establecía la Ley 489 de 1998, cambian su denominación a Políticas de Gestión y Desempeño Institucional, las cuales se entienden como el conjunto de lineamientos, directrices e instrucciones formulados por las entidades líderes de política para el desarrollo de la gestión y el desempeño institucional de las entidades y organismos del Estado; estas políticas pueden operar a través de planes, programas, proyectos, metodologías o estrategias y pueden contar con instrumentos de recolección de información administrados por una o varias de las entidades líderes.

Que mediante Decreto 1499 de 2017, expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, se crea el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, que constituye el marco de referencia para la gestión y el desempeño de las entidades públicas, de tal manera, que puedan generar valor público, a través de la resolución de las necesidades de los ciudadanos. Este Modelo opera a través de siete (7) dimensiones fundamentales para el cumplimiento de los objetivos institucionales; estas dimensiones se desarrollan a través de diecinueve (19) Políticas de Gestión y Desempeño Organizacional; lo anterior, enmarcado en los principios de Integridad y Legalidad.

Que para el cuatrienio 2024 – 2028 el hospital adoptó el plan de gestión mediante el cual su lema principal es "Humanizando los procesos de atención en salud" cuya estructura se apoya en tres áreas principales gestión de dirección y gerencia, financiera y administrativa y gestión clínica o asistencial, los cuales buscan para el hospital el crecimiento económico y productivo prestando servicios de salud con eficiencia y eficacia.

Que con el fin de fortalecer los procesos del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad en el Hospital San Juan de Dios de Honda E.S.E., se hace necesario contar con un equipo multidisciplinario, que propenda por el cumplimiento de los cuatro componentes del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad en Salud: Sistema Único de Habilitación, Sistema de Información para la Calidad, Programa de Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad "PAMEC" y Sistema Único de Acreditación, conforme a la normatividad legal vigente.


Que, por anterior se hace necesario contratar los servicios de apoyo técnico para el desarrollo de los procesos del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad en Salud requeridos en el Hospital San Juan de Dios de Honda E.S.E.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR IDENTIFICADO CON LAS AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDAS PARA SU EJECUCIÓN.

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS DE CALIDAD REQUERIDOS PARA EL HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE HONDA E.S.E.

2.1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

2.1.1. Tipo de Contrato: Prestación de Servicios Técnicos

	HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE HONDA E.S.E					
	Proceso	CONTRATACIÓN	Código	CONT-CONT-FOR-002	Versión	07
	Subproceso	Contratación		Fecha de elaboración	30/12/2020	
	Nombre del documento			ESTUVIO PREVIO	Última actualización	21/06/2024
	Responsable: Líder de Proceso de Contratación		Revisado: Líder de Calidad		Aprobado: Comité Institucional de Gestión y Desempeño	

2.1.2. Vigencia: El término de ejecución será a partir de la firma del acta de inicio hasta el 31 de agosto de 2025 y cuatro (4) meses más para efectos de la liquidación por mutuo acuerdo.

2.1.3. Lugar de Ejecución: Hospital San Juan de Dios de Honda E.S.E.


2.1.4. Forma de pago: El Hospital pagará al Contratista el valor del contrato en dos (2) pagos, cada uno por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$ 2.500.000,00) MONEDA LEGAL, de acuerdo al flujo de recursos de la E.S.E previa presentación de la factura o documento equivalente dentro de los tres (3) primeros días hábiles del mes siguiente a la prestación del servicio, junto con las planillas de pago de aportes de Sistema Integral de Seguridad Social, el informe de actividades e informe de supervisión.

2.1.5. Supervisión:

Nombre del Supervisor:	MARTHA LUCIA MOLANO WALTERO
Cedula de Ciudadanía No.:	38.285.357 DE HONDA
Cargo:	Profesional Universitario Talento Humano y Contratación

2.1.6. Obligaciones Específicas del Contratista:

1. Realizar seguimiento al plan anual de auditoría del área de calidad.
2. Contribuir a la planeación y evaluación del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad en Salud SOGCS.
3. Participar en las rondas de seguridad del paciente, medición de adherencia a guías, consentimientos y protocolos a fin de crear cultura de seguridad en la institución.
4. Realizar seguimiento de indicadores por procesos, reporte de desviaciones encontradas y elaboración de planes de mejora.
5. Participar en los procesos de auditoría externa de los diferentes entes de control y actores del Sistema General de Seguridad Social en Salud.
6. Revisar y hacer seguimiento a los planes de mejora que den solución a las no conformidades de las auditorías internas y externas.
7. Verificar los cambios y/o modificaciones en el Sistema de Gestión Documental y los documentos de los diferentes procesos de Dirección, Misionales y de apoyo.
8. Participar en los comités de Institucionales cuando se requiera y realizar seguimiento a los compromisos.
9. Realizar informes del área donde se desempeña y aquellos delegados por el representante legal.
10. Participar en las capacitaciones programadas por la institución en el marco del Plan Institucional de Capacitación.
11. Mantener reserva sobre la información que tenga acceso con ocasión del cumplimiento de las obligaciones contractuales. En este sentido EL CONTRATISTA deberá abstenerse de publicitar o utilizar información que se le entregue, como resultado del desarrollo del contrato.

	HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE HONDA E.S.E					
	Proceso	CONTRATACIÓN	Código	CONT-CONT-FOR-002	Versión	07
	Subproceso	Contratación		Fecha de elaboración	30/12/2020	
	Nombre del documento			ESTUVIO PREVIO	Última actualización	21/06/2024
	Responsable: Líder de Proceso de Contratación		Revisado: Líder de Calidad		Aprobado: Comité Institucional de Gestión y Desempeño	

12. Acatar las demás instrucciones que le sean impartidas por el supervisor del contrato, que se deriven o tengan relación con la naturaleza del mismo

2.1.7. Obligaciones de la Empresa Social del Estado:

- 1 Poner a disposición del CONTRATISTA los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado.
- 2 Ejercer control sobre el cumplimiento del objeto contractual a través del Supervisor designado para el efecto, a través de quien la Empresa Social del Estado mantendrá la interlocución permanente y directa con el CONTRATISTA.
- 3 Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el Supervisor dará aviso oportuno a la Empresa Social del Estado, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
- 4 Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a los registros presupuestales.
- 5 Solicitar y recibir información técnica respecto del bien ó servicio y demás del CONTRATISTA en desarrollo del objeto contractual.

3. MODALIDAD DE SELECCIÓN (Artículo 15 del Acuerdo No. 012 de 2024)

3.1. Marco Normativo Aplicable

El régimen de contratación del Hospital San Juan de Dios E.S.E. se rige por las normas de derecho privado de acuerdo a lo previsto en el artículo 195 numeral 6 de la Ley 100 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Acuerdo 012 de 18 junio de 2024 Estatuto de Contratación de la E.S.E.

Que el artículo 13 de la ley 1150 de 2007 señala que las entidades estatales que por disposición legal cuenten con un régimen contractual excepcional al del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, aplicarán en desarrollo de su actividad contractual, acorde con su régimen legal especial, los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, respectivamente según sea el caso y estarán sometidas al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal.

Teniendo en cuenta lo estipulado en el Acuerdo No. 012 del 18 de junio de 2024- Estatuto de Contratación del Hospital San Juan de Dios de Honda E.S.E., ARTICULO 17 CONTRATACIÓN DIRECTA, que reza: **"Es la modalidad de selección en el cual la E.S.E., una vez realizado el estudio previo, puede invitar a un oferente y/o proponente a fin de que formule su propuesta técnica y económica. El Hospital San Juan de Dios E.S.E. de Honda – Tolima podrá contratar directamente con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el contrato, sin que se haya obtenido previamente varias ofertas, teniendo solo como parámetro los precios del mercado y la experiencia del contratista"**.

3.2. Modalidad De Contratación Aplicable

De conformidad con lo establecido en el numeral 13) Artículo 17 del Acuerdo N° 012 del 18 de junio de 2024- Estatuto de Contratación del Hospital San Juan de Dios de Honda, E.S.E., el contrato a suscribir



HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE HONDA E.S.E					
Proceso	CONTRATACIÓN	Código	CONT-CONT-FOR-002	Versión	07
Subproceso	Contratación		Fecha de elaboración	30/12/2020	
Nombre del documento		ESTUVIO PREVIO		Última actualización	21/06/2024
Responsable: Líder de Proceso de Contratación		Revisado: Líder de Calidad		Aprobado: Comité Institucional de Gestión y Desempeño	

corresponde a un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, es decir, la modalidad aplicable para la suscripción del contrato es la CONTRATACION DIRECTA.

4. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

La selección de los contratistas será objetiva, es decir la escogencia se hace al ofrecimiento más favorable a la empresa social del estado y a los fines que ella busca, sin tener en consideración factores de efecto o de interés y en general cualquier motivación subjetiva.

- **Idoneidad:** Persona natural, con título de formación técnica, tecnológica o profesional en el NBC de Ciencias Económicas, Administrativas o Afines, o Ingeniería Industrial, con curso de Diagnóstico y Manejo Clínico del Dengue de la OPS, Atención Integral a Víctimas de Violencia Sexual, Humanización de Servicios de Salud, PAPSIVI, IAMI, Seguridad del Paciente, Modelo Integrado de Planeación y Gestión "MIPG" (Fundamentos, Modelo Integrado de planeación y Gestión y Auditoria del Modelo Integrado de Planeación y Gestión), Calidad y Sistema Único de Habilitación; con Tarjeta Profesional vigente en los casos que se requiera.
- **Experiencia:** Acreditar experiencia mínima de un (1) año mediante certificación o copia de contratos en actividades de apoyo administrativo. /

5. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y SU JUSTIFICACIÓN

Dada la naturaleza del contrato a celebrar, la idoneidad de la persona a contratar, la fijación del valor del contrato tiene como origen ultimo la autonomía privada de la voluntad de las partes.

Por lo anterior, el valor del contrato se estima en la suma de CINCO MILLONES DE PESOS (\$5.000.000,00) MONEDA LEGAL. /

6. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución será a partir de la firma del acta de inicio hasta el 31 de agosto de 2025 /

7. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN

NÚMERO CDP	CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
000976	2.1.2.02.02.008.02	Servicios jurídicos contables, servicios de investigación y desarrollo	\$5.000.000,00

8. TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DEL RIESGO (Artículo 47 Acuerdo No. 012 de 2024)

TIPIFICACIÓN	ESTIMACIÓN	ASIGNACIÓN	MECANISMO DE COBERTURA
No Previsible – Riesgo Jurídico	En la ejecución del contrato puede presentarse la modificación de alguno de los regímenes jurídicos a los que se encuentra sujeto el contrato, modificaciones que son de obligatorio cumplimiento y que no depende de la	Contratista	Vigilancia de los cambios normativos que puedan afectar la ejecución del contrato y aplicación de las normas a que haya lugar.



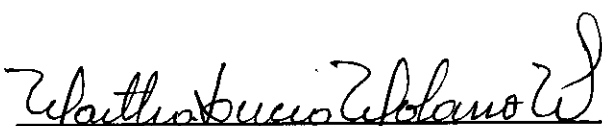

Proceso	CONTRATACIÓN	Código	CONT-CONT-FOR-002	Versión	07
Subproceso	Contratación		Fecha de elaboración	30/12/2020	
Nombre del documento			ESTUVIO PREVIO	Última actualización	21/06/2024
Responsable: Líder de Proceso de Contratación		Revisado: Líder de Calidad		Aprobado: Comité Institucional de Gestión y Desempeño	

	voluntad de la ESE. Sin embargo, puede afectar el equilibrio económico del contrato.		
<i>Previsible- Incumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.</i>	Existe riesgo de que el contratista no pueda cumplir con las obligaciones pactadas, ocasionando traumatismos en la ejecución de los procesos de la ESE.	<i>Contratista</i>	El supervisor vigilará la ejecución del objeto contractual y el pago estará sujeto a auditoría previa a la expedición del certificado de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

**9. GARANTÍAS Y SUFICIENCIA DE LAS MISMAS
(Artículo 46 y 48 Acuerdo No. 012 de 2024)**

Teniendo en cuenta que las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, en los contratos interadministrativos, en los contratos de seguro, en los contratos de arrendamiento, en los contratos de comodato y en los contratos de prestación de servicios profesionales y contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión, ni cuando por razón de su cuantía no excedan los 50 SMMLV, no se exigirán pólizas en el presente contrato.

10. RESPONSABLES

ELABORO Y REVISÓ	APROBÓ
 MARTHA LUCIA MOLANO WALTERO Profesional Universitario Talento Humano y Contratación	 CARMEN PATRICIA HENAO MAX Gerente E.S.E.

Proyectó: Luisa Fernanda Muñoz /Auxiliar Administrativo