

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAHP03.03.01.P011.F001
	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		VERSIÓN 004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	24/06/2025	2. Número Consecutivo	DS	4182	1381
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		6. Centro Gestor	4182	
7. Dirección - Organismo	Calle 7 No 4-70		8. Teléfono	8854666	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	CORTES LONDOÑO JAVIER RODRIGO		10. NIT/C.C.	16.799.327	0
11. Dirección	KM 5 CORR LA BUITRERA CALLEJON ALABAMA CA EL MIRADOR		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	javierrocortes@gmail.com		14. Teléfono	3166363950	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales - Cuota Dos (02)				
16. Valor de la Operación	\$ 5.445.000	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4182.010.26.1.554-2025	18. CDP	3500237143		
		19. RPC	4500367746		
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.				
21. Valor del Contrato	\$ 10.890.000	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME					
INFORME PARCIAL ☐		INFORME FINAL ☒			
Cuota Número 02					
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN					
Contrato No. 4182.010.26.1.554 de 2025					
Nombre completo del contratista: JAVIER RODRIGO CORTES LONDOÑO					
Documento de identificación:16799327					
Nombre del supervisor: ARLES OCTAVIO LEMOS CASTRONo Telefónico:8854666					
Organismo: Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos					
Objeto del contrato:PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.					
3. INFORME JURÍDICO					
Fecha de Inicio 23/MAY/2025		Fecha terminación 30/JUN/2025			
Modificación(es) al contrato: N/A					
Suspensión: N/A					
Reanudación: N/A					
Cesión: N/A					
Terminación anticipada: N/A					
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$10.890.000).					
Adición: N/A					
Prórroga: N/A					
Información para Retención en la fuente:					
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia			<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>NO</td> </tr> </table>	SI	NO
SI	NO				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

legible de los siguientes documentos:		
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$10.890.000	\$5.445.000	\$5.445.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:4604448685 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:9992701843 Operador:SOI Fecha de Pago:2025/05/16 Periodo de pago de la seguridad social:Mayo del 2025

Observaciones al informe financiero y contable:El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social correspondiente al mes de **MAYO** 2025, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la cuota final del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento de lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que “Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas”, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante este Organismo el pago de los aportes de su seguridad social del mes de **JUNIO** remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

institucional del Supervisor, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, se deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de los aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta Entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: certifico que el contratista JAVIER RODRIGO CORTES LONDOÑO cumplió con el objeto del contrato 4182.010.26.1.554-2025, en el periodo correspondiente a la Segunda cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en la asistencia jurídica en los procesos del seguimiento al servicio público de aseo y la gestión para la recuperación de puntos críticos y de arrojo clandestino en el Distrito de Santiago de Cali, en el marco del proyecto denominado: BP26005213 Fortalecimiento a la gestión adecuada de residuos sólidos y al servicio público de Aseo en Santiago de Cali.

- Brindó apoyo administrativo en el seguimiento de las operaciones correspondientes a la articulación para la recolección, transporte y disposición de RCD dispuestos clandestinamente en Santiago de Cali.
- Brindó apoyo jurídico en las respuestas a los diferentes derechos de petición, esa respuesta va acompañada de la articulación con los diferentes supervisores de las comunas de la ciudad, con el fin de poder dar solución a problemáticas que por lo general corresponden a arrojos clandestinos de residuos sólidos, así mismo acompañé en las respuestas que se dieron jurídicamente al seguimiento efectuado por la Personería Distrital respecto al mismo tema de recuperación de arrojo clandestino de residuos sólidos, cortes de césped y poda de árboles, así como todas las demás actividades inherentes al componente de aseo.

2.Brindar apoyo en la proyección, revisión y trámite de las respuestas a solicitudes, los derechos de petición, acciones populares y tutelas allegadas a la Unidad Administrativa Especial de Servicios en el seguimiento a los prestadores y operadores de los servicios

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

públicos de aseo, puntos críticos y de arrojo clandestino.

- Brindó en la proyección de respuesta con radicado 202541730100977152, solicitud de la gerencia del Centro de Salud Oriente.

INFORMACIÓN GENERAL	HISTORICO	DOCUMENTOS	EXPEDIENTES
INFORMACIÓN GENERAL			
FECHA DE RADICADO	2025-05-26		
REMITENTE	RED DE SALUD DEL ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL CARLOS HOLMES TRUJILLO SANDRA LILIANA VELASQUEZ NARANJO		
ASUNTO	SOLICITA INTERVENCION DE AREAS DE INFLUENCIA DE LAS IPS DE LA RED DE SALUD DEL ORIENTE		
DIRECCIÓN CORRESPONDENCIA	CALLE 72U CARRERA 28E 00		
MUN/DPTO	VALLE DEL CAUCA/CALI		
ENTIDADES	DIRECCIÓN CORRESPONDENCIA		
Nº DE PAGINAS	11		
DOCUMENTO Anexo/Asociado	DESCRIPCION ANEXOS		
IMAGEN	REF/OFFICIO/CUENTA INTERNA		
TRD	Ver Imagen en Otra Ventana		
ESTADO ACTUAL	Nivel de Seguridad Público		
RELACION PROCEDIMENTAL	PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS/PETICION, QUEJA, RECLAMO Y SUGERENCIA - PQRS/Solicitud		
NOTIFICACION	///		
RESOLUCION			
SECTOR			

- Brindó apoyo en proyección de respuesta con radicado 202541730101041312, Petición del Barrio La Isla.

INFORMACIÓN GENERAL	HISTORICO	DOCUMENTOS	EXPEDIENTES
INFORMACIÓN GENERAL			
FECHA DE RADICADO	2025-06-05		
REMITENTE	LINDA ZAMARA MARIA DEL MAR BARRERO MUÑOZ		
ASUNTO	SOLICITA INTERVENCION PARA PROBLEMÁTICA DE ACOMULACION RESIDUOS		
DIRECCIÓN CORRESPONDENCIA	C 43 NORTE 5 61		
MUN/DPTO	VALLE DEL CAUCA/CALI		
ENTIDADES	DIRECCIÓN CORRESPONDENCIA		
Nº DE PAGINAS	1		
DOCUMENTO Anexo/Asociado	DESCRIPCION ANEXOS		
IMAGEN	REF/OFFICIO/CUENTA INTERNA		
TRD	Ver Imagen en Otra Ventana		
ESTADO ACTUAL	Nivel de Seguridad Público		
RELACION PROCEDIMENTAL	///		
NOTIFICACION			
RESOLUCION			

- Brindó apoyo en proyección de respuesta con radicado 202541320500004994, solicitud del Sector los Trejos de Altos de Normandía, Comuna 2.
- Brindó apoyo en proyección de respuesta sin radicado por ingresar a correo institucional, petición del Barrio Prados del Norte.

3. Brindar apoyo en la atención a usuarios de manera presencial, telefónica y virtual de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

requerimientos allegados a la Unidad Administrativa Especial de Servicios en el seguimiento a los puntos críticos, de arrojo clandestino según lo definido en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos y la recuperación de espacios públicos impactados por residuos sólidos.

- Brindó apoyo en atendiendo, diversos requerimientos conexos con las peticiones allegadas a la Unidad Administrativa, para lo cual se requirió articular con el fin de programar diversas jornadas de Información, Educación y Comunicación a fin de poder mitigar lugares impactados por residuos sólidos y que no se conviertan en puntos críticos. Igualmente se coordinó con cada actor de las diferentes solicitudes, para poder atender los arrojos clandestinos por desconocimiento de frecuencias y horarios de recolección o por el mal comportamiento de los usuarios.



4. Asistir y/o brindar apoyo jurídico en comités, reuniones, actividades que se citen por la Unidad, organismos de la administración Distrital y/o comunidad en general; proporcionando información jurídica sobre el manejo y disposición adecuada de los residuos sólidos en Santiago de Cali.

- Brindó apoyo jurídico asistiendo a diferentes reuniones con coordinadores de comunas y en articulación con el grupo del Sistema de Información Geográfica – SIG, con el fin de poder determinar los límites y responsabilidades de las actividades de la UAESP. Apoyados en la normatividad existente se dá a conocer a los diferentes peticionarios, hasta donde se puede llegar respecto a cada petición en concreto.

Se adjunta link backups:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1OWA0i7DyyX5LD3udrP6lWW09ht2Wv16v?usp=drive_link.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI - UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4182.010.26.1.554-2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

El contratista debe enviar los soportes que acrediten el cumplimiento del pago de la seguridad social correspondiente a la cuota del mes de **Junio**, teniendo en cuenta la Base de Cotización de dicho mes, con el cual se cumpliría el pago del 40% del valor del contrato, de acuerdo a lo convenido en las obligaciones contractuales en la cláusula decima.

El contratista debe remitir los soportes del pago al correo electrónico institucional del Supervisor a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo previsto para la liquidación de dicha obligación de acuerdo con los dos últimos dígitos del documento de identificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 del decreto 923 de 2017.

7. FIRMAS RESPONSABLES



ARLES OCTAVIO LEMOS CASTRO
Nombre y firma del Supervisor.



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de JUNIO de 2025.