PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de junio de 2025

Señor
JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
Supervisor de contrato No. 7373642
Instructor G-16
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio del año 2025

Referencia: No. 7373642 del año 2025

Alvaro Mauricio Reyes Garcia, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1101687416 de Socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación académica de programas especiales, instructor de sistemas teleinformaticos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y cinco millones doscientos veintiocho mil quinientos veinticinco pesos m/cte ($45.228.525). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025. b) ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2025, por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/cte ($ 4.599.511) .c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de noviembre de 2025. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: Nueve (9) meses Veinticinco (25) días, sin exceder el calendario académico 2025, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el programa de articulación con la media en la red de conocimiento: informática, diseño y desarrollo de software en el área temática infraestructura y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Actividades de planeación pedagógica: **Ficha:** 2940853 = 6 **Ficha:** 2932721 = 6 **Ficha:** 3146273 = 6 **Total, Horas desarrollo curricular: 18**	**Evidencia 1** Pantallazo planeación pedagógica 2940853 2932721 3146273
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Participación en el curso "Elaboración de recursos didácticos para la ejecución de la FPI	**Evidencia 2** Fotos de asistencia Foto
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se aplica este mes	No aplica
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato	Impartir la formación profesional de las diferentes áreas de acuerdo con el currículo en las fichas: 1. 2940853 2. 2932721 3. 3146273	**Evidencia 3** Listados de asistencia 2940853 2932721 3146273
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	No se aplica este mes	No aplica
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	No se aplica este mes	No aplica
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las Competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se aplica este mes	No aplica

8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se aplica este mes	No aplica
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	No se aplica este mes	No aplica
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No se aplica este mes.	No aplica
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se aplica este mes.	No aplica
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se aplica este mes	No aplica
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se aplica este mes	No aplica
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se aplica este mes	No aplica
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se aplica este mes	No aplica
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	No se aplica este mes.	No aplica

17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se aplica este mes.	No aplica
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se aplica este mes.	No aplica
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral	No se aplica este mes.	No aplica
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se aplica este mes.	No aplica
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Asistencia a reunión mensual de equipo 11/06/2025	**Evidencia 4** Registro fotográfico de la reunión Foto
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Se Ejecutó la formación profesional integral de Articulación para el programa de técnico en sistemas y sistemas teleinformáticos de las Fichas: **Ficha: 2940853** **Fecha:** junio 6,7 **Horario 6:** 13:00 – 18:00=5 **Horario 7:** 07:00 – 13:00=6 **Programa:** Técnico en sistemas teleinformaticos **Competencia:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica **Actividad de aprendizaje:** COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO **Fecha:** junio 13,14 **Horario 13:** 07:00-12:00 y 13:00 – 18:00=10 **Horario 14:** 07:00 – 13:00=6	**Evidencia 5** Registro fotográfico de formación: ficha: 2940853

		Competencia: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos **Actividad de aprendizaje:** RAP 02 IMPLEMENTAR COMPONENTES DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN **Fecha:** junio 16 **Horario:** 14:00-18:00=4 **Programa:** Técnico en sistemas teleinformáticos **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **Actividad de Aprendizaje:** VERIFICAR LAS HABILIDADES Y DESTREZAS APROPIADAS EN EL PROCESO FORMATIVO **Horas de formación= 27** **Horas de etapa practica:4** **Total, horas de la Ficha 2940853=31** **Ficha:** 2932721 **Fecha:** junio 4,5,11,12 **Horario 4,11: 07:00-13:00 y 14:00-19:00=22** **Horario 5,12: 07:00-12:00 y 13:00-19:00=22** **Programa:** Técnico en sistemas teleinformáticos **Competencia:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica **Actividad de aprendizaje:** COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO **Fecha:** junio 17 Horario: 08:00-12:00=4	2932721

		Programa: Técnico en sistemas teleinformáticos **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **Actividad de Aprendizaje:** VERIFICAR LAS HABILIDADES Y DESTREZAS APROPIADAS EN EL PROCESO FORMATIVO **Horas de formación= 44** **Horas de etapa practica:4** **Total, horas de la Ficha 2932721=48** **Ficha:** 3146273 **Fecha:** junio 3 **Horario junio 3: 13:00-19:00=6** **Programa:** Técnico en sistemas teleinformáticos **Competencia:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica **Actividad de aprendizaje:** RAP 01 - DEFINIR LOS PARÁMETROS Y RECURSOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES **Fecha:** junio 9,10 **Horario junio 9: 13:00-18:00=5** **Horario junio 10: 13:00-19:00=6** **Programa:** Técnico en sistemas teleinformáticos **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico **Actividad de aprendizaje:** RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y MANUALES TÉCNICOS **Horas de formación: 17** **Total, horas de la ficha 3146273: 17**	3146273

		_____ **Total, Horas de formación: 88** **Total, horas de etapa practica: 8** **Total, horas de pedagogia:18** **Total, horas adicionales:20** **Total, horas junio: 134**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se aplica este mes.	No aplica
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se aplica este mes.	No aplica
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación	No se aplica este mes	No aplica
26	Apoyar cuando sea requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país	No se aplica este mes	No aplica
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad	No se aplica este mes	No aplica
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se aplica este mes	No aplica
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se aplica este mes	No aplica
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro	No se aplica este mes	No aplica
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector,	No se aplica este mes	No aplica

	análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar y cargar oportunamente los informes para la gestión de la cuenta de cobro del mes.	**Evidencia 6** Pantallazo CE entrega de cuenta Pantallazo formato 062 Pantallazo formato 012 Foto
33	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera.	Impartir formación en los horarios concertados y establecidos con las diferentes instituciones y colegios para las diferentes fichas asignas en los municipios de Vado Real y Charala	**Evidencia 7** Pantallazo Cronograma Cronograma
34	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se aplica este mes	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	58425	VADO REAL CORREGIMIENTO DE SUAITA	09/06/2025	10/06/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 33717657 Asopagos del periodo de MAYO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,



Firma
Alvaro Mauricio Reyes Garcia
Contratista
C.C. No. 1.101.687.416

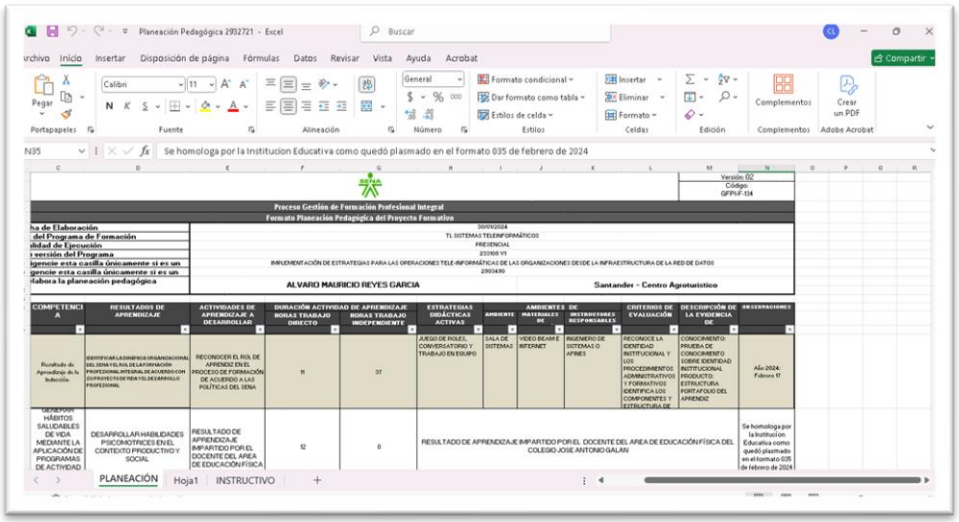
Recibí a satisfacción:

Firma
JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
Supervisor(a) Contrato 7373642 de 2025
Instructor G-16

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	✓	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
ALVARO MAURICIO REYES GARCIA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7373642
MES DE JUNIO:

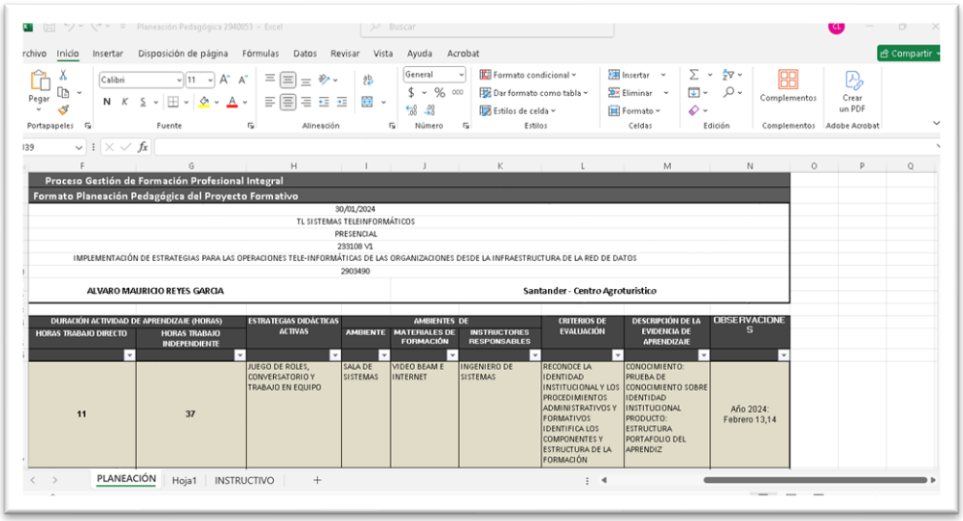
Evidencia 1. – Obligación 1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual



Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo

Fecha de Elaboración	30/05/2024
Nombre del Programa de Formación	TL SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Versión del Programa	233108 V1
Si la agencie esta casilla únicamente si es un	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LAS OPERACIONES TELE-INFORMÁTICAS DE LAS ORGANIZACIONES DESDE LA INFRAESTRUCTURA DE LA RED DE DATOS
Si la agencie esta casilla únicamente si es un	2903490
Nombre del Instructor que elabora la planeación pedagógica	ALVARO MAURICIO REYES GARCIA — Santander - Centro Agroturístico

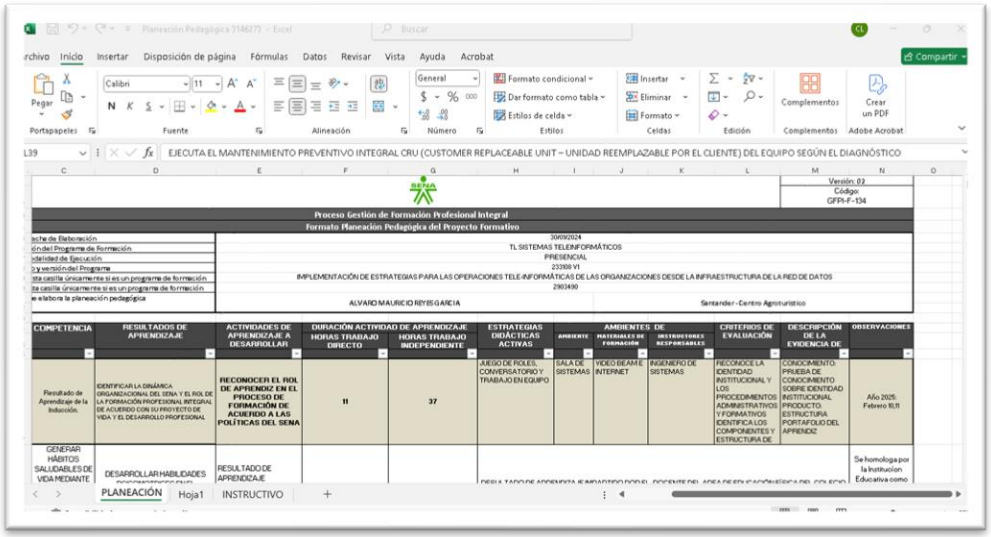
COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE HORAS TRABAJO DIRECTO	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTE	AMBIENTES DE MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE	OBSERVACIONES
Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	IDENTIFICAR LA DOMÉSTICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	RECONOCER EL ROL DE APRENDIZ EN EL PROCESO DE FORMACIÓN DE ACUERDO A LAS POLITICAS DEL SENA	11	37	JUEGO DE ROLES, CONVERSATORIO Y TRABAJO EN EQUIPO	SALA DE SISTEMAS	VIDEO BEAM E INTERNET	INGENIERO DE SISTEMAS O AFINES	RECONOCE LA IDENTIDAD INSTITUCIONAL Y LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y FORMATIVOS IDENTIFICA LOS COMPONENTES Y ESTRUCTURA DE	CONOCIMIENTO: PRUEBA DE CONOCIMIENTO SOBRE IDENTIDAD INSTITUCIONAL PRODUCTO: ESTRUCTURA PORTAFOLIO DEL APRENDIZ	Año 2024: Febrero 17
ADOPTAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD	DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	RESULTADO DE APRENDIZAJE IMPARTIDO POR EL DOCENTE DEL AREA DE EDUCACIÓN FÍSICA	12	8	RESULTADO DE APRENDIZAJE IMPARTIDO POR EL DOCENTE DEL AREA DE EDUCACIÓN FÍSICA DEL COLEGIO JOSE ANTONIO GALAN						Se homologa por la Institución Educativa como quedó plasmado en el formato 035 de febrero de 2024



Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo

30/05/2024	
TL SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	
PRESENCIAL	
233108 V1	
IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LAS OPERACIONES TELE-INFORMÁTICAS DE LAS ORGANIZACIONES DESDE LA INFRAESTRUCTURA DE LA RED DE DATOS	
2903490	
ALVARO MAURICIO REYES GARCIA	Santander - Centro Agroturístico

DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTE	AMBIENTES DE MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE							
11	37	JUEGO DE ROLES, CONVERSATORIO Y TRABAJO EN EQUIPO	SALA DE SISTEMAS	VIDEO BEAM E INTERNET	INGENIERO DE SISTEMAS	RECONOCE LA IDENTIDAD INSTITUCIONAL Y LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y FORMATIVOS IDENTIFICA LOS COMPONENTES Y ESTRUCTURA DE LA FORMACIÓN	CONOCIMIENTO: PRUEBA DE CONOCIMIENTO SOBRE IDENTIDAD INSTITUCIONAL PRODUCTO: ESTRUCTURA PORTAFOLIO DEL APRENDIZ	Año 2024: Febrero 13,14



Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo

Fecha de Elaboración	30/09/2024
Denominación del Programa de Formación	TL SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	233308 V1
Esta casilla únicamente si es un programa de formación	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LAS OPERACIONES TELE-INFORMÁTICAS DE LAS ORGANIZACIONES DESDE LA INFRAESTRUCTURA DE LA RED DE DATOS
Esta casilla únicamente si es un programa de formación	2903490
Donde se elabora la planeación pedagógica	ALVARO MAURICIO REYES GARCIA — Santander - Centro Agroturístico

COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE: AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE	OBSERVACIONES
Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	RECONOCER EL ROL DE APRENDIZ EN EL PROCESO DE FORMACIÓN DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS DEL SENA	11	37	JUEGO DE ROLES, CONVERSATORIO Y TRABAJO EN EQUIPO	SALA DE SISTEMAS	VIDEO BEAM E INTERNET	INGENIERO DE SISTEMAS	RECONOCE LA IDENTIDAD INSTITUCIONAL Y LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y FORMATIVOS IDENTIFICA LOS COMPONENTES Y ESTRUCTURA DE	CONOCIMIENTO: PRUEBA DE CONOCIMIENTO SOBRE IDENTIDAD INSTITUCIONAL PRODUCTO: ESTRUCTURA PORTAFOLIO DEL APRENDIZ	Año 2025 Febrero 10,11
GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE	DESARROLLAR HABILIDADES	RESULTADO DE APRENDIZAJE									Se homologa por la Institucion Educativa como

PLANEACIÓN | Hoja1 | INSTRUCTIVO

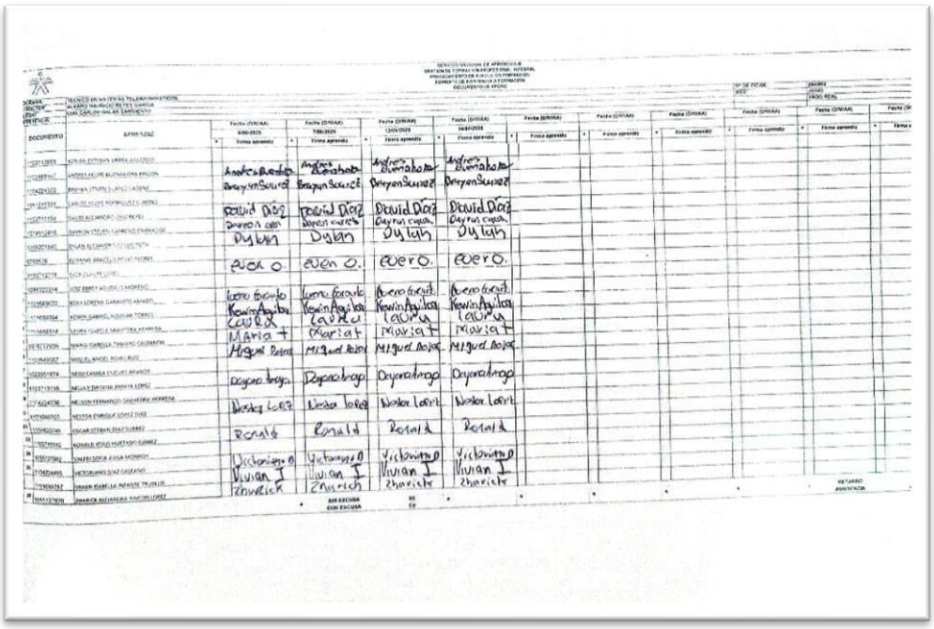
Evidencia 2. – Obligación 2. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato



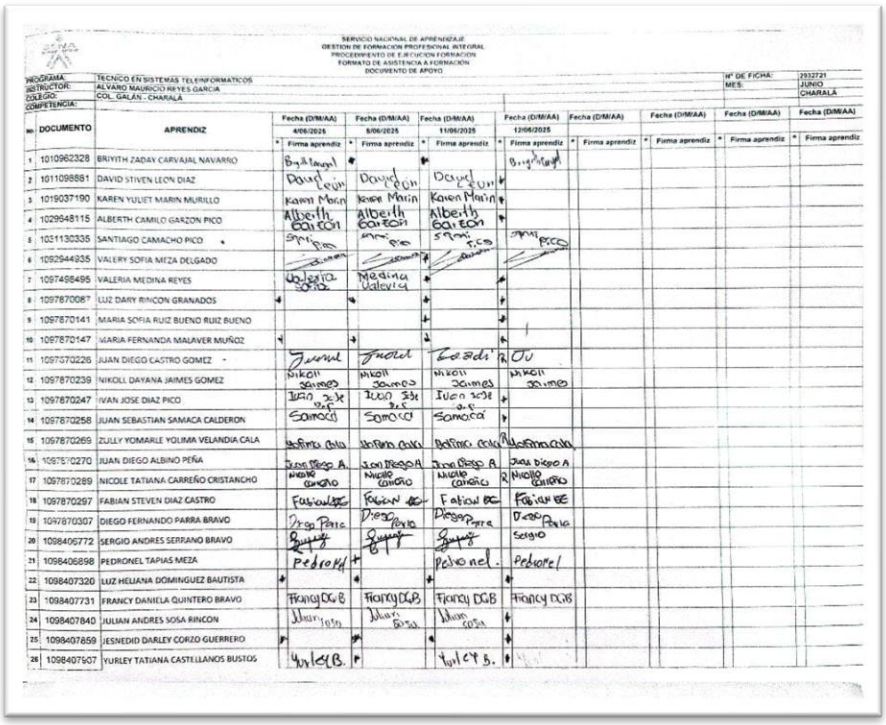
Evidencia 3. – Obligación 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato

FECHA:	**JUNIO** 6,7
FICHA:	2940853
PROGRAMA:	Técnico en sistemas teleinformáticos
HORARIO:	**Horario 6:** 13:00 – 18:00=5 **Horario 7:** 07:00 – 13:00=6
COMPETENCIA:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
MUNICIPIO:	VADO REAL

FECHA:	**JUNIO** 13,14
FICHA:	2940853
PROGRAMA:	Técnico en sistemas teleinformáticos
HORARIO:	**Horario 13:** 07:00-12:00 y 13:00 – 18:00=10 **Horario 14:** 07:00 – 13:00=6
COMPETENCIA:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
MUNICIPIO:	VADO REAL



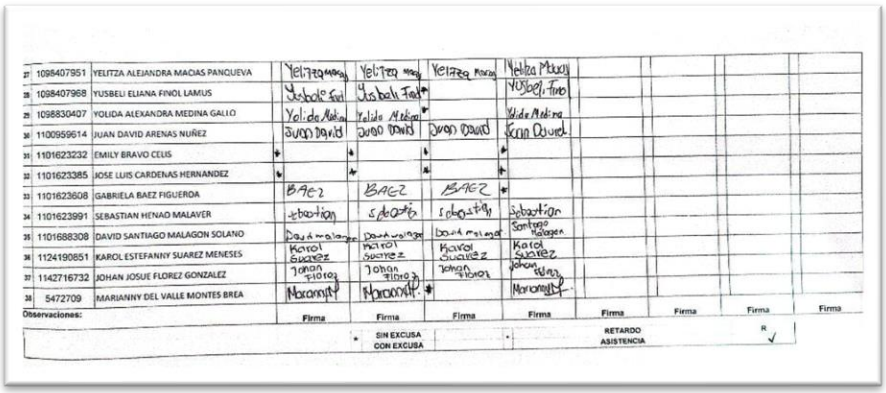
FECHA:	**JUNIO** 4,5,11,12
FICHA:	2932721
PROGRAMA:	Técnico en sistemas teleinformáticos
HORARIO:	**Horario 4,11:** 07:00-13:00 y 14:00-19:00=22 **Horario 5,12:** 07:00-12:00 y 13:00-19:00=22
COMPETENCIA:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones
MUNICIPIO:	CHARALA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACION
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS
INSTRUCTOR: ALVARO MAURICIO REYES GARCIA
COLEGIO: COL_GALAN - CHARALA
COMPETENCIA:
Nº DE FICHA: 2932721
MES: JUNIO
CHARALÁ

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 4/06/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 5/06/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 11/06/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 12/06/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz
1	1010962328	BRIYITH ZADAY CARVAJAL NAVARRO														
2	1011098881	DAVID STIVEN LEON DIAZ														
3	1019037190	KAREN YULIET MARIN MURILLO														
4	1029548115	ALBERTH CAMILO GARZON PICO														
5	1031130335	SANTIAGO CAMACHO PICO														
6	1092944935	VALERY SOFIA MEZA DELGADO														
7	1097498495	VALERIA MEDINA REYES														
8	1097870067	LUZ DARY RINCON GRANADOS														
9	1097870141	MARIA SOFIA RUIZ BUENO RUIZ BUENO														
10	1097870147	MARIA FERNANDA MALAVER MUÑOZ														
11	1097870226	JUAN DIEGO CASTRO GOMEZ														
12	1097870239	NIKOLL DAYANA JAIMES GOMEZ														
13	1097870247	IVAN JOSE DIAZ PICO														
14	1097870258	JUAN SEBASTIAN SAMACA CALDERON														
15	1097870269	ZULLY YOMARLE YOLIMA VELANDIA CALA														
16	1097870270	JUAN DIEGO ALBINO PEÑA														
17	1097870289	NICOLE TATIANA CARREÑO CRISTANCHO														
18	1097870297	FABIAN STEVEN DIAZ CASTRO														
19	1097870307	DIEGO FERNANDO PARRA BRAVO														
20	1098406772	SERGIO ANDRES SERRANO BRAVO														
21	1098406898	PEDRONEL TAPIAS MEZA														
22	1098407320	LUZ HELIANA DOMINGUEZ BAUTISTA														
23	1098407731	FRANCY DANIELA QUINTERO BRAVO														
24	1098407840	JULIAN ANDRES SOSA RINCON														
25	1098407859	JESNEDID DARLEY CORZO GUERRERO														
26	1098407507	YURLEY TATIANA CASTELLANOS BUSTOS														



27	1098407951	YELITZA ALEJANDRA MACIAS PANQUEVA														
28	1098407968	YUSBELI ELIANA FINOL LAMUS														
29	1098830407	YOLIDA ALEXANDRA MEDINA GALLO														
30	1100959614	JUAN DAVID ARENAS NUÑEZ														
31	1101623232	EMILY BRAVO CELIS														
32	1101623385	JOSE LUIS CARDENAS HERNANDEZ														
33	1101623608	GABRIELA BAEZ FIGUEROA														
34	1101623991	SEBASTIAN HENAO MALAVER														
35	1101688308	DAVID SANTIAGO MALAGON SOLANO														
36	1124190851	KAROL ESTEFANNY SUAREZ MENESES														
37	1142716732	JOHAN JOSUE FLOREZ GONZALEZ														
38	5472709	MARIANNY DEL VALLE MONTES BREA														

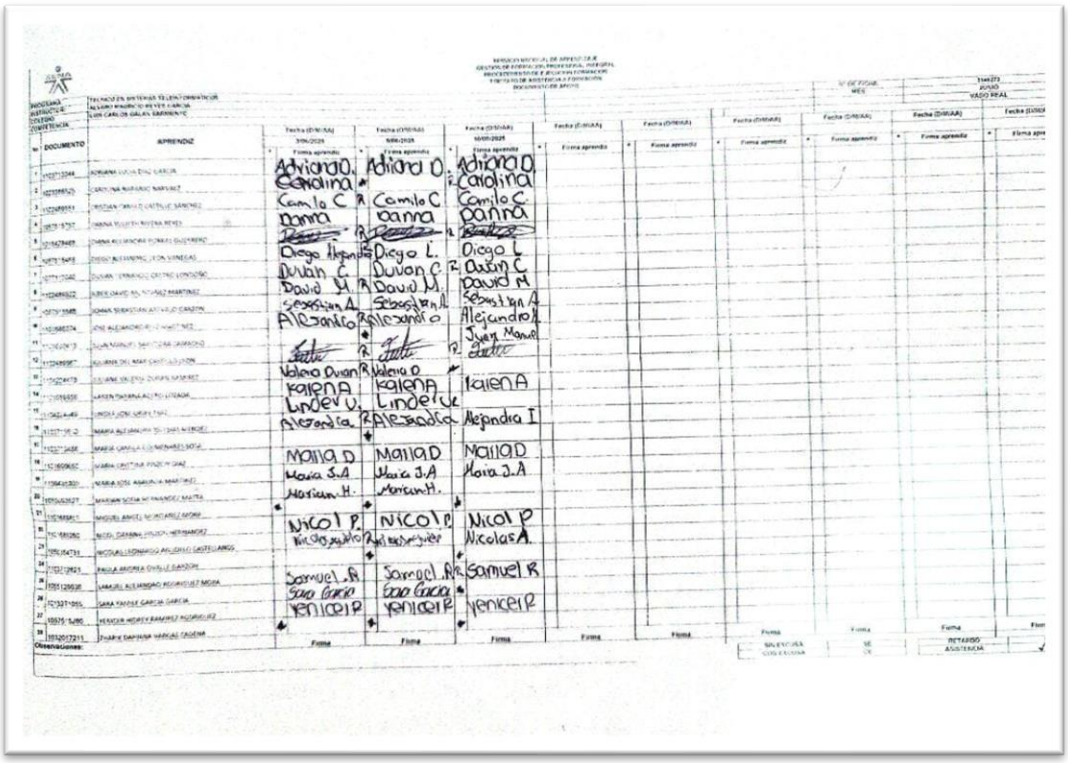
Observaciones:

Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma

SIN EXCUSA
CON EXCUSA
RETARDO
ASISTENCIA

FECHA:	**JUNIO** 3
FICHA:	3146273
PROGRAMA:	Técnico en sistemas teleinformáticos
HORARIO:	**Horario junio 3:** 13:00-19:00=6
COMPETENCIA:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
MUNICIPIO:	VADO REAL

FECHA:	**JUNIO** 9,10
HORARIO:	**Horario junio 9:** 13:00-18:00=5
COMPETENCIA:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
MUNICIPIO:	VADO REAL



Evidencia 4. – Obligación 21. Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.



Evidencia 5. – Obligación 22. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación

Formación:

FECHA:	**JUNIO** 6,7
FICHA:	2940853
PROGRAMA:	Técnico en sistemas teleinformáticos
HORARIO:	**Horario 6:** 13:00 – 18:00=5 **Horario 7:** 07:00 – 13:00=6
COMPETENCIA:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
MUNICIPIO:	VADO REAL

FECHA:	**JUNIO** 13,14
HORARIO:	**Horario 13:** 07:00-12:00 y 13:00 – 18:00=10 **Horario 14:** 07:00 – 13:00=6
COMPETENCIA:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
MUNICIPIO:	VADO REAL







Etapa Productiva:

FECHA:	**JUNIO** 16
FICHA:	2940853
PROGRAMA:	Técnico en sistemas teleinformáticos
HORARIO:	14:00 – 18:00=4
COMPETENCIA:	Resultados de aprendizaje etapa práctica.
MUNICIPIO:	VADO REAL



Formacion:

FECHA:	**JUNIO** 4,5,11,12
FICHA:	2932721
PROGRAMA:	Técnico en sistemas teleinformáticos
HORARIO:	**Horario 4,11:** 07:00-13:00 y 14:00-19:00=22 **Horario 5,12:** 07:00-12:00 y 13:00-19:00=22
COMPETENCIA:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones
MUNICIPIO:	CHARALA







Etapa Productiva:

FECHA:	**JUNIO** 17
FICHA:	2932721
PROGRAMA:	Técnico en sistemas teleinformáticos
HORARIO:	08:00-12:00=4
COMPETENCIA:	Resultados de aprendizaje etapa práctica.
MUNICIPIO:	CHARALA



Formación:

FECHA:	**JUNIO** 3
FICHA:	3146273
PROGRAMA:	Técnico en sistemas teleinformáticos

HORARIO:	**Horario junio 3:** 13:00-19:00=6
COMPETENCIA:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
MUNICIPIO:	VADO REAL

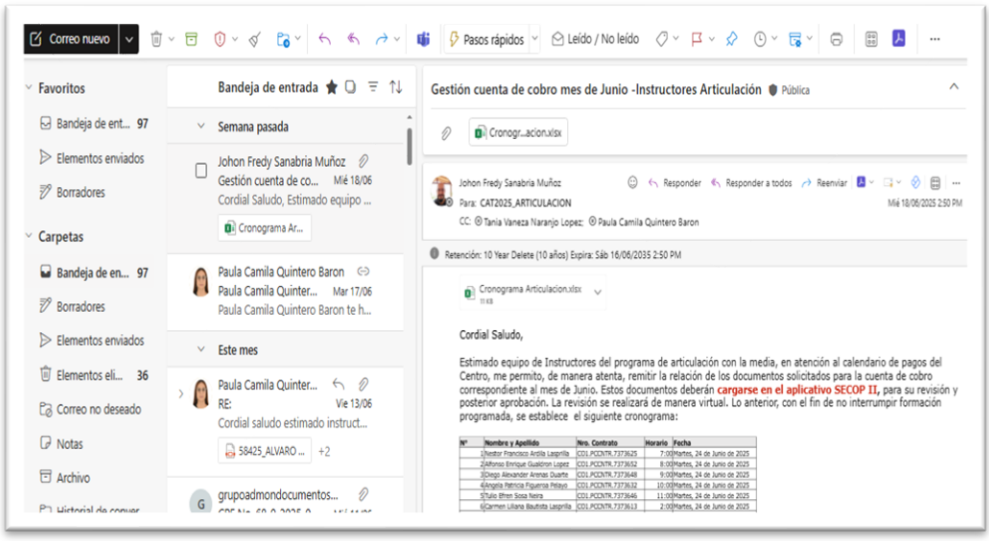
FECHA:	**JUNIO** 9,10
FICHA:	3146273
PROGRAMA:	Técnico en sistemas teleinformáticos
HORARIO:	**Horario junio 9:** 13:00-18:00=5 **Horario junio 10:** 13:00-19:00=6
COMPETENCIA:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
MUNICIPIO:	VADO REAL

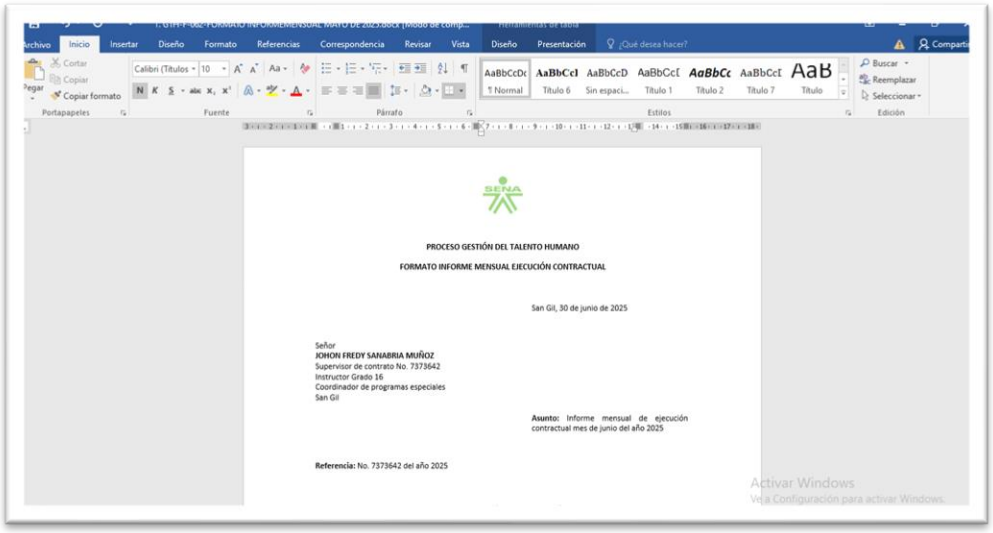






Evidencia 6. – Obligación 32. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.





PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de junio de 2025

Señor
JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
Supervisor de contrato No. 7373642
Instructor Grado 16
Coordinador de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio del año 2025

Referencia: No. 7373642 del año 2025

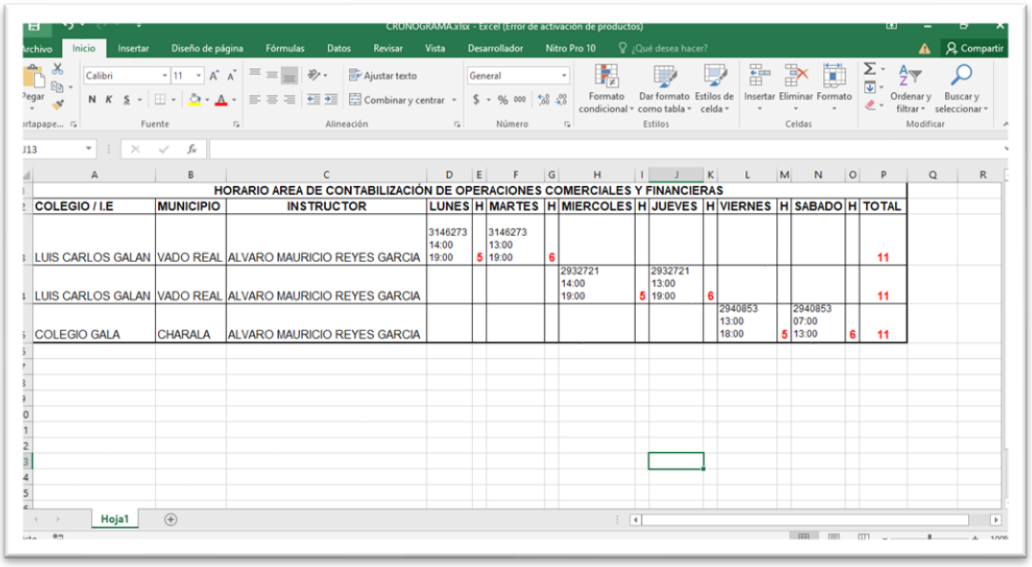


CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	✓	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
ALVARO MAURICIO REYES GARCIA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7373642
MES DE JUNIO:

Evidencia 1. – Obligación 1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual

Evidencia 7. – Obligación 33. Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera.



HORARIO AREA DE CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

COLEGIO / I.E	MUNICIPIO	INSTRUCTOR	LUNES	H	MARTES	H	MIERCOLES	H	JUEVES	H	VIERNES	H	SABADO	H	TOTAL
LUIS CARLOS GALAN	VADO REAL	ALVARO MAURICIO REYES GARCIA	3146273 14:00 19:00	5	3146273 13:00 19:00	6									11
LUIS CARLOS GALAN	VADO REAL	ALVARO MAURICIO REYES GARCIA					2932721 14:00 19:00	5	2932721 13:00 19:00	6					11
COLEGIO GALA	CHARALA	ALVARO MAURICIO REYES GARCIA									2940853 13:00 18:00	5	2940853 07:00 13:00	6	11

ALVARO MAURICIO REYES GARCIA
C.C. 1101687416
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7373642

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALVARO MAURICIO REYES GARCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/06/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2940853 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 - DEFINIR LOS PARÁMETROS Y RECURSOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y MANUALES TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 02 IMPLEMENTAR COMPONENTES DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2932721 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 - DEFINIR LOS PARÁMETROS Y RECURSOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y MANUALES TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 02 IMPLEMENTAR COMPONENTES DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3146273 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 - DEFINIR LOS PARÁMETROS Y RECURSOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 02 REALIZAR MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y MANUALES TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 02 IMPLEMENTAR COMPONENTES DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 96,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2025	01/06/2025	DESARROLLO CURRICULAR	6,00
01/06/2025	01/06/2025	DESARROLLO CURRICULAR	6,00
08/06/2025	08/06/2025	DESARROLLO CURRICULAR	6,00
16/06/2025	20/06/2025	OTROS	20,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 38,00

INSTRUCTOR: ALVARO MAURICIO REYES GARCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHcprodrig CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 27 de mayo de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	58425	**Fecha Solicitud**	2025-05-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-05-27	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7525	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ALVARO MAURICIO REYES GARCIA	CC: 1101687416	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2025-06-09	2025-06-10	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / SUAITA	1,5	No	50	1,5	4.599.511,00	252.390,00	378.585,00	99.622,00	478.207,00	VIATICOS FORMACION 9 Y 10 DE JUNIO A VADOREAL CORREGIMIENTO DE SUAITA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS DEL COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO FICHA 3146273
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**99.622,00**	**478.207,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 9 Y 10 DE JUNIO A VADOREAL CORREGIMIENTO DE SUAITA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS DEL COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO FICHA 3146273

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/05/27 18:11:36 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 27 de mayo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	27/05/2025 17:23:24

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
27/05/2025 6:11:51 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2025-06-13-9:26 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7525 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	123825	**Fecha Registro:**	2025-05-28	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Con Obligacion			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	478.207,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	478.207,00	**Saldo x Obligar:**	0,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1101687416	**Razón Social:**	ALVARO MAURICIO REYES GARCIA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	311048623	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**58425**	**Número:**	COM 58425	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-05-28

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		478.207,00	0,00		
					Total:	478.207,00	0,00	478.207,00	0,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION COM 58425, 9 Y 10 DE JUNIO A VADOREAL CORREGIMIENTO DE SUAITA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS DEL COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO FICHA 3146273 S/G COM CPE No. 68-9-

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-06-06	478,207.00	0.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
San Gil, junio 11 de 2025

PRESENTADO A:
CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

ORDEN DE VIAJE No: 58425	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	09/06/2025	10/06/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
	Santander/ Centro agroturístico	Vado Real corregimiento de Suaita

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
MPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS DEL COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO FICHA 3146273
COMPETENCIA: EVALUAR RED DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE TELECOMUNICACIONES Y NORMATIVA TÉCNICA.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ALCANZAR: DEFINIR LOS PARÁMETROS Y RECURSOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación en la competencia evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica.

RESULTADOS:

1. Definir los parámetros y recursos de la red de acuerdo con normativa de telecomunicaciones

EVIDENCIAS O SOPORTES:

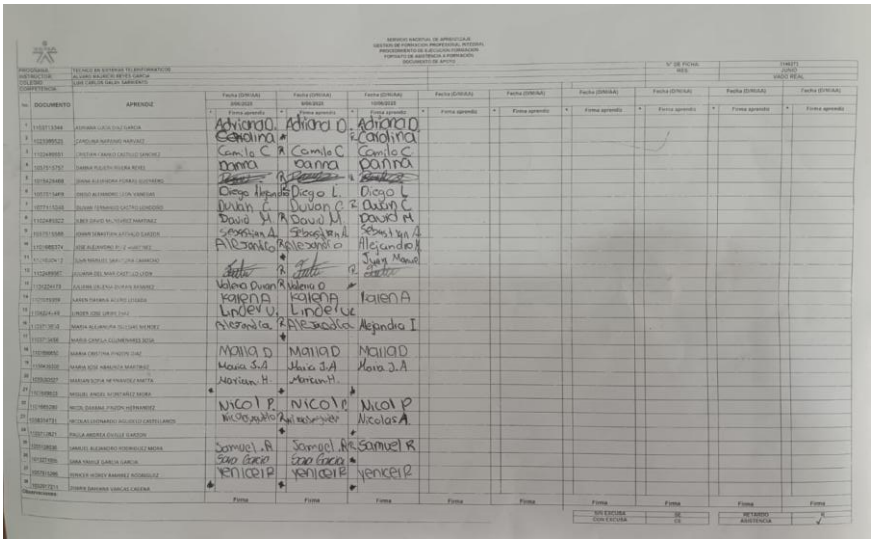
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



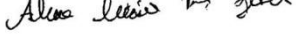


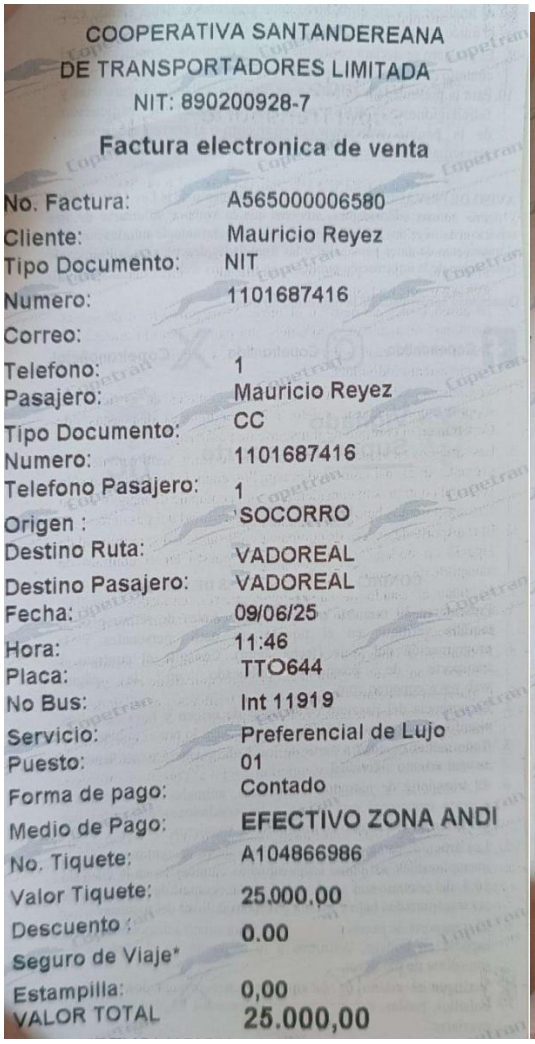


LISTA DE ASISTENCIA



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Identificar y comprender las normas y estándares que regulan el diseño y evaluación de redes de telecomunicaciones.	Aprendices de la ficha 3146273	Junio 9 de 2025
2. Aplicar los conocimientos adquiridos para definir los parámetros y recursos de una red conforme a la normativa vigente.	Instructor	julio 7 de 2025
CONCLUSIÓNES: 1. La comprensión y aplicación de las normativas técnicas en telecomunicaciones permiten al técnico en sistemas teleinformáticos diseñar, evaluar y optimizar redes de manera eficiente y segura. A través del análisis normativo y la simulación práctica, los aprendices desarrollan competencias clave para enfrentar los retos del entorno laboral con criterios técnicos sólidos y actualizados.		

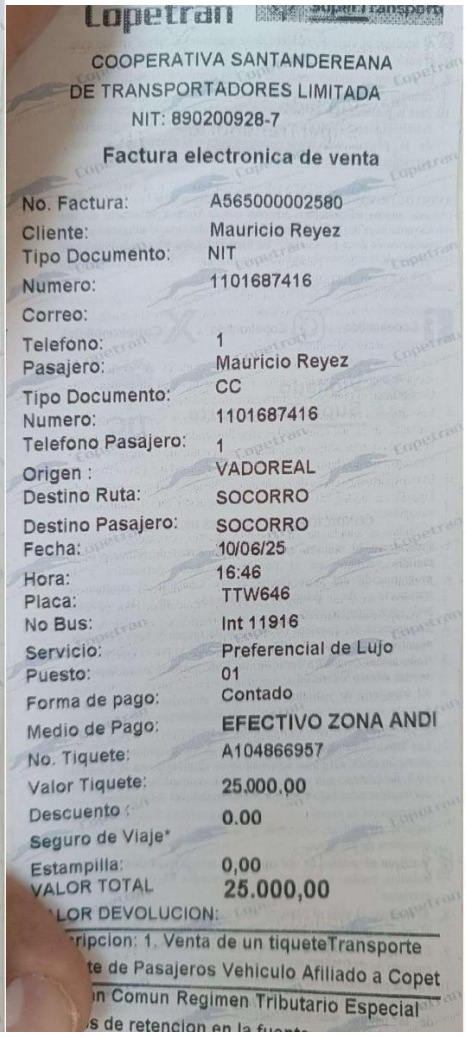
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Alvaro Mauricio Reyes Garcia		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador de Programas Especiales	Oscar William Vergara Romero	



COOPERATIVA SANTANDEREANA
DE TRANSPORTADORES LIMITADA
NIT: 890200928-7

Factura electronica de venta

No. Factura:	A565000006580
Cliente:	Mauricio Reyez
Tipo Documento:	NIT
Numero:	1101687416
Correo:	
Telefono:	1
Pasajero:	Mauricio Reyez
Tipo Documento:	CC
Numero:	1101687416
Telefono Pasajero:	1
Origen :	SOCORRO
Destino Ruta:	VADOREAL
Destino Pasajero:	VADOREAL
Fecha:	09/06/25
Hora:	11:46
Placa:	TTO644
No Bus:	Int 11919
Servicio:	Preferencial de Lujo
Puesto:	01
Forma de pago:	Contado
Medio de Pago:	EFECTIVO ZONA ANDI
No. Tiquete:	A104866986
Valor Tiquete:	25.000,00
Descuento :	0.00
Seguro de Viaje*	
Estampilla:	0,00
VALOR TOTAL	25.000,00



Copetran

COOPERATIVA SANTANDEREANA
DE TRANSPORTADORES LIMITADA
NIT: 890200928-7

Factura electronica de venta

No. Factura:	A565000002580
Cliente:	Mauricio Reyez
Tipo Documento:	NIT
Numero:	1101687416
Correo:	
Telefono:	1
Pasajero:	Mauricio Reyez
Tipo Documento:	CC
Numero:	1101687416
Telefono Pasajero:	1
Origen :	VADOREAL
Destino Ruta:	SOCORRO
Destino Pasajero:	SOCORRO
Fecha:	10/06/25
Hora:	16:46
Placa:	TTW646
No Bus:	Int 11916
Servicio:	Preferencial de Lujo
Puesto:	01
Forma de pago:	Contado
Medio de Pago:	EFECTIVO ZONA ANDI
No. Tiquete:	A104866957
Valor Tiquete:	25.000,00
Descuento :	0.00
Seguro de Viaje*	
Estampilla:	0,00
VALOR TOTAL	25.000,00

LOR DEVOLUCION:

ripcion: 1. Venta de un tiqueteTransporte
te de Pasajeros Vehiculo Afiliado a Copet
n Comun Regimen Tributario Especial
s de retencion en la fuente