



FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

JURIDICA

Página: 1 de 3

Código: JU-FO-60

Versión: 01

Vigente a partir de:
Noviembre 20 del 2024

INFORME DE ACTIVIDADES N°006 CON MODIFICATORIO 001 CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	Contrato 0602 DEL 2025
Objeto:	Prestar servicios profesionales de enfermería como apoyo al programa de seguridad del paciente de la ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL UNIVERSITARIO DEL QUINDIO SAN JUAN DE DIOS
Clase de Contrato o convenio:	Transaccional
Fecha Inicio:	1 DE ENERO DEL 2025
Fecha Terminación:	31 DE MAYO DEL 2025
Prórroga del plazo de ejecución	1 DE JUNIO AL 31 DE JULIO DEL 2025
Nombre del contratista:	Sandra Marcela Russi Sánchez
CC / Nit: del contratista	41940161
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	Liliana Giraldo Morales
Cargo del Supervisor:	Enfermera

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

No	OBLIGACIONES (Transcribir las obligaciones específicas contractuales según contrato suscrito)	DETALLE ACTIVIDADES REALIZADAS (Describir detalladamente las actividades realizadas, fecha, nombre actividad, objetivo, número de personas atendidas)	REGISTRO DE EVIDENCIAS ESPECÍFICAS (Describir que evidencia, formato y ubicación – PC, SECOP etc)	OBSERVACIONES Observaciones del supervisor
1	Realizar las actividades diarias de apoyo a la gestión operativa del programa de seguridad del paciente.	Se cumplió con el horario establecido en el programa de seguridad del paciente realizando actividades relacionadas con el tema. Acompañamiento en el recibo de turno en los diferentes servicios, educación en prevención de riesgos al cliente externo	Se soporta con la evidencia con el resto de obligaciones específicas del contrato. Evidencias reposan en el programa de Seguridad del Paciente	
2	Apoyar la gestión de eventos adversos reportados en la Institución aplicando las metodologías de reporte, herramientas de gestión, listas de chequeo y análisis de causas según el programa de seguridad	Se realizó la gestión de los eventos reportados según asignación del programa de seguridad del paciente en plataforma institucional SEGUPACIENTE aplicando protocolo de Londres según	Plataforma Segupaciente	



HOSPITAL UNIVERSITARIO
DEL QUINDÍO
**SAN JUAN
DE DIOS**

**FORMATO INFORME DE
ACTIVIDADES DE LA EJECUCIÓN
CONTRACTUAL**

JURIDICA

Página: 2 de 3

Código: JU-FO-60

Versión: 01

Vigente a partir de:
Noviembre 20 del 2024

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

No	OBLIGACIONES (Transcribir las obligaciones específicas contractuales según contrato suscrito)	DETALLE ACTIVIDADES REALIZADAS (Describir detalladamente las actividades realizadas, fecha, nombre actividad, objetivo, número de personas atendidas)	REGISTRO DE EVIDENCIAS ESPECIFICAS (Describir que evidencia, formato y ubicación – PC, SECOP etc)	OBSERVACIONES Observaciones del supervisor
	del paciente	corresponda. Eventos clasificados en el mes de Mayo (tener presente que el cierre de Mayo se realiza en Junio).		
3	Apoyar la implementación y seguimiento de los paquetes instruccionales de seguridad del paciente adoptados por la institución.	Se ejecutó rondas de seguridad donde se realiza seguimiento al cumplimiento del programa de seguridad del paciente y se educa el personal sobre paquetes instruccionales.	Listados de asistencia- carpeta oficina de Gestión Clínica	
4	Participar en el Comité de Seguridad del Paciente.	asistencia al comité de seguridad del paciente del mes de Junio del 2025	Listado de asistencia de comité de seguridad del paciente del mes de Junio del 2025.	
5	Brindar apoyo en la capacitación del personal asistencial en temas relacionados con seguridad del paciente (protocolos, manuales, instrumentos, formatos, fichas adoptadas por el programa de seguridad del paciente).	Se realiza capacitación sobre paquetes instruccionales durante la ronda de seguridad del paciente. Se realiza Jornada de capacitación institucional sobre administración segura de medicamentos participando con los stands de (fijación, prevención de flebitis, y sistema de gestión de reportes)	Listados de asistencia en el programa CONTIGO	
6	Apoyar mantener y alimentar las bases de datos del Programa cuando sea requerido por el programa de seguridad del paciente, además de realizar la consolidación mensual de las estadísticas propias de la gestión del programa de seguridad del paciente y entregar el informe de estos a	Se realiza diligenciamiento de plataforma SEGUPACIENTE en la gestión de los eventos institucionales el cual migra a base de datos requeridos para reportes institucionales	Listado de eventos gestionados el cual migra de la plataforma institucional SEGUPACIENTE- eventos clasificados en el mes de Mayo (tener presente que el cierre de Mayo se realiza en Junio).	

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Página: 3 de 3
		Código: JU-FO-60
		Versión: 01
	JURIDICA	Vigente a partir de: Noviembre 20 del 2024

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:				
No	OBLIGACIONES (Transcribir las obligaciones específicas contractuales según contrato suscrito)	DETALLE ACTIVIDADES REALIZADAS (Describir detalladamente las actividades realizadas, fecha, nombre actividad, objetivo, número de personas atendidas)	REGISTRO DE EVIDENCIAS ESPECIFICAS (Describir que evidencia, formato y ubicación – PC, SECOP etc)	OBSERVACIONES Observaciones del supervisor
	las EPS que lo requieran, a planeación y a la subgerencia asistencial			

INFORMACIÓN APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	
NO. DE PLANILLA :	Número: 87002041
PERIODO:	Periodo Mayo 2025
SALUD	Nueva EPS
PENSIÓN	Colpensiones
ARL	Positiva

NOMBRE APELLIDO Y FIRMA DEL CONTRATISTA	APOYO A LA SUPERVISIÓN (SI APLICA):	APROBADO POR :
Sandra Marcela Russi Sánchez <i>Sandra Marcela Russi S</i>		