

 Gobierno de Colombia  IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZO Territorio Confiable	ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA		FECHA DE EXPEDICION																																	
	Parcial	☒	Final	☐	Día	Mes	Año																													
	ADQUISICIONES				1	7	0	6	2	0	2	5																								
				Página 1 de 1																																
INFORMACION GENERAL																																				
Contratista: RUBEN DARIO TOVAR ROMERO CONTRATO No. 1763/2025 - 0																																				
Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 79046621																																				
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN Y/O FORMACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO EN EL MUNICIPIO ASIGNADO.																																				
Lugar Ejecución: MONTERIA Fecha aprobación póliza: 25/04/2025																																				
Vigencia: del 2 6 0 4 2 0 2 5 Hasta: 2 0 0 6 2 0 2 5 Período Reportado: 01/05/2025 al 31/05/2025																																				
Termino de ejecución: del 2 6 0 4 2 0 2 5 Hasta: 2 0 0 6 2 0 2 5																																				
Valor Total \$17,538,890.00 Honorarios: \$17,538,890.00																																				
Forma de pago: A RAZÓN DE \$9.395.834 PREVIA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 01/05/2025 AL 31/05/2025.																																				
Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).																																				
<table><tr><th>Número</th><th>Sistema</th><th>Entidad</th><th>Período Cotizado</th><th>No. de Autorización</th><th>Aportes</th></tr><tr><td>2</td><td>ARL</td><td>POSITIVA ARL</td><td>05/2025</td><td>1073194124</td><td>\$39,300.00</td></tr><tr><td>2</td><td>SALUD</td><td>FAMISANAR E.P.S.</td><td>05/2025</td><td>1073194124</td><td>\$470,000.00</td></tr><tr><td>2</td><td>PENSION</td><td>PROTECCION + ING</td><td>05/2025</td><td>1073194124</td><td>\$601,600.00</td></tr></table>													Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes	2	ARL	POSITIVA ARL	05/2025	1073194124	\$39,300.00	2	SALUD	FAMISANAR E.P.S.	05/2025	1073194124	\$470,000.00	2	PENSION	PROTECCION + ING	05/2025	1073194124	\$601,600.00
Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes																															
2	ARL	POSITIVA ARL	05/2025	1073194124	\$39,300.00																															
2	SALUD	FAMISANAR E.P.S.	05/2025	1073194124	\$470,000.00																															
2	PENSION	PROTECCION + ING	05/2025	1073194124	\$601,600.00																															
Reporte de valores a pagar																																				
<table><tr><th>No. de Pago</th><th>Valor del Pago</th><th>Saldo por Pagar</th></tr><tr><td>2</td><td>\$9,395,834.00</td><td>\$6,263,889.00</td></tr></table>													No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar	2	\$9,395,834.00	\$6,263,889.00																		
No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar																																		
2	\$9,395,834.00	\$6,263,889.00																																		
No. Cuenta Bancaria: 695-69584493135 No. Rubro Presupuestal:																																				
INFORMACION A REPORTAR																																				
Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)																																				
El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI ☒ NO ☐																																				
El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:																																				
ACTIVIDAD 1: Participó en reuniones de seguimiento de la UIT para verificar el cumplimiento de las fechas de entrega establecidas con el profesional de Apoyo y seguimiento de la Sede central para el del municipio de Purísima, en el marco del proceso de actualización catastral.																																				
ACTIVIDAD 2: Coordinó las visitas pendientes derivadas de la validación del control de calidad de todas las Unidades de intervención Territorial (UIT) rurales y algunos casos urbanos, en conjunto con los respectivos reconocedores.																																				
ACTIVIDAD 3: Realizó la verificación del rendimiento de los reconocedores, los controles de calidad y SIG durante el período de mayo, garantizando el cumplimiento del cronograma ajustado para la culminación del proyecto.																																				
ACTIVIDAD 4: Apoyó la gestión de los oficios relacionados con los perímetros urbanos y los límites municipales del municipio de Purísima y sus colindantes, con el propósito de ser validados por la DT Córdoba y la Sede Central.																																				
ACTIVIDAD 5: Coordinó la realización de visitas a campo en predios que presentaban folios inscritos en otros municipios, pero figuraban en Purísima. Durante el proceso, se visitaron algunos predios que no contaban con evidencias fotográficas.																																				
ACTIVIDAD 6: Apoye y convoque reuniones con el equipo técnico de Purísima, en conjunto con el profesional de Apoyo y Seguimiento de la Sede Central, para tratar los temas relacionados con las entregas de la sede y la logística inversa. Estas gestiones se realizaron en el marco de la culminación del proyecto, pactado para el 22 de mayo con la entrega de la sede.																																				
ACTIVIDAD 7: Entregó y revise informes sobre el componente social para las intervenciones de locuciones en las UIT 12, 13 y 15. Asimismo, se realizó la verificación con los Apex respecto a los avances del grupo técnico de trabajo.																																				
ACTIVIDAD 8: Asignó las devoluciones de consistencia lógica para su correspondiente corrección. Asimismo, se creó un espacio en Drive para realizar el seguimiento de las actividades diarias																																				

realizar el seguimiento de las actividades diarias.

ACTIVIDAD 9: Realizó la entrega de los equipos técnicos y la sede física a los operadores correspondientes y al ejecutivo de cuenta de la EST.

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

Observaciones del supervisor :Diligencie éste campo cuando no se asigne alguna obligación específica durante el periodo reportado, indicando las razones que justifican o sustentan la no asignación.
NOTA: Las obligación(es) específica no asignada(s), se deberá(n) justificar de forma individual.

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

ANTONIO JAVIER RAMOS RUIZ

NOMBRE

FIRMA