

ACTA DE INTERVENTORIA - CONTRATOS
00-2025-ANCT-821

DATOS DEL CONTRATO

Número del contrato: **CONTRATO 00-2025-HROB-167**
Fecha de suscripción: 5 de Junio de 2025 Tipo de contrato: [3C] CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS (PERSONA NATURAL)
Contratista: [1113643355] SANCHEZ CAICEDO ANGIE MARCELA / ANGI MARCELA SANCHEZ CAICEDO
Representante legal: [1113643355] SANCHEZ CAICEDO ANGIE MARCELA
Dirección: CLL 35 8-16, PALMIRA (VALLE DEL CAUCA)
Teléfono(s): 3157283277 - Fax: n/a - Correo electrónico: sanchezangy355@gmail.com
Términos del contrato: Desde el 5 de Junio de 2025 Hasta el 30 de Junio de 2025 Duración: 25 Días
Objeto del contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Subgerencia Financiera, en el proceso de Gestión Financiera, Subproceso Facturación, brindando apoyo en la elaboración y liquidación de la prestación de servicios de salud en el área FACTURACION de Hospital Raúl Orejuela Bueno E.S.E

DATOS DEL VALOR DEL CONTRATO

Fecha	Descripción	Valor	% Ejecución	Acumulado
5-Jun-2025	Apropiación inicial: REGISTRO PRESUPUESTAL 00-2025-RP-1736	2,295,000.00	0.00	2,295,000.00
6-Jun-2025	ACTA DE INICIO - CONTRATOS: 00-2025-AICT-104		0.00	2,295,000.00
24-Jun-2025	ACTA DE INTERVENTORIA - CONTRATOS: 00-2025-ANCT-821 / Documento soporte: CC JUNIO	2,295,000.00	100.00	
Valor por ejecutar:				0.00

DATOS DEL ACTA DE INTERVENTORIA - CONTRATOS

Fecha de elaboración: Martes, 24-Jun-2025 02:46 pm Factura: CUENTA DE COBRO JUNIO

Avance técnico

Avance financiero

COMPONENTE CONTABLE Y FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$2.295.000
VALOR ADICION N/A
VALOR PRORROGA N/A
VALOR A PAGAR: \$2.295.000
VALOR EJECUTADO: \$2.295.000
VALOR POR EJECUTAR \$ 0

Comentarios

ACTA DE SUPERVISORIA
FECHA: JUNIO 24 DE 2025
PARA: GERENTE HOSPITAL RAUL OREJUELA BUENO E.S.E.
DE SUPERVISOR: CRISTIAN GUTIERREZ VALENCIA identificado con Cédula de ciudadanía No.1.114.452.648 - Lider de programa Facturacion,

CONTRATISTA: ANGIE MARCELA SANCHEZ
CONTRATO No.: 00-2025HROB - 167
VALOR DEL CONTRATO: \$2.295.000

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Subgerencia Financiera, en el Proceso Gestión Financiera, Subproceso Facturación, brindando apoyo en la elaboración y liquidación de la prestación de servicios de salud en el área de FACTURACION NIVEL II del Hospital Raúl Orejuela Bueno E.S.E.

COMPONENTE JURÍDICO

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO: 06 DE JUNIO DE 2025
FECHA TERMINACION DEL CONTRATO: 30 DE JUNIO DE 2025
MODIFICACIONES AL CONTRATO
SUSPENSION N/A
REANUDACION N/A
CESION N/A
TERMINACION ANTICIPADA N/A

COMPONENTE CONTABLE Y FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$2.295.000

ACTA DE INTERVENTORIA - CONTRATOS
00-2025-ANCT-821

DATOS DEL CONTRATO

Número del contrato: **CONTRATO 00-2025-HROB-167**
Fecha de suscripción: 5 de Junio de 2025 Tipo de contrato: [3C] CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS (PERSONA NATURAL)
Contratista: [1113643355] SANCHEZ CAICEDO ANGIE MARCELA / ANGI MARCELA SANCHEZ CAICEDO
Representante legal: [1113643355] SANCHEZ CAICEDO ANGIE MARCELA
Dirección: CLL 35 8-16, PALMIRA (VALLE DEL CAUCA)
Teléfono(s): 3157283277 - Fax: n/a - Correo electrónico: sanchezangy355@gmail.com
Términos del contrato: Desde el 5 de Junio de 2025 Hasta el 30 de Junio de 2025 Duración: 25 Días
Objeto del contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Subgerencia Financiera, en el proceso de Gestión Financiera, Subproceso Facturación, brindando apoyo en la elaboración y liquidación de la prestación de servicios de salud en el área FACTURACION de Hospital Raúl Orejuela Bueno E.S.E

DATOS DEL VALOR DEL CONTRATO

Fecha	Descripción	Valor	% Ejecución	Acumulado
VALOR A PAGAR:	\$2.295.000			
VALOR EJECUTADO:	\$2.295.000			
VALOR POR EJECUTAR	\$ 0			

OBJETO DEL ACTA DE SUPERVISORIA:

En representación del Hospital Raul Orejuela Bueno ESE de Palmira, en calidad de SUPERVISOR del contrato referido, procedió a la revisión de las actividades presentadas por el Contratista encontrandose conforme al objeto contractual y obligaciones del mismo, circunstancia por la cual da recibido a satisfacción dichas actividades y aprueba el informe aludido para efectos del pago correspondiente a los honorarios del mes de JUNIO DE 2025

COMPONENTE TÉCNICO

CONCEPTO DEL SUPERVISOR

A continuación, se relacionan las actividades realizadas por el Contratista, en el marco del Informe No. 1 del Contrato No.00-2025-HROB - 167

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO DE 2025

- OBLIGACION: Realizar verificación de derechos e imprimir soportes el mismo día de la atención.
Durante el periodo realicé: verificar derechos el día de la atención y guardar soportes en PDF en la carpeta compartida de cuentas medicas.
- OBLIGACION: Solicitar autorización de la prestación del servicio (anexo 2 urgencias y anexo 3 hospitalización, procedimientos, ayudas diagnosticas, etc.) por vía telefónica, correo electrónico, plataforma web de las diferentes EPS de acuerdo con la normatividad vigente.
Durante el periodo realicé: Solicitud de autorización de servicios (anexo 2 para urgencias y anexo 3 para hospitalización, procedimientos, ayudas diagnosticas) de acuerdo al medio dispuesto por cada entidad 8via telefónica, correo electrónico, plataforma web). Guardar los soportes en pdf en la carpeta compartida de cuentas médicas.
- OBLIGACION: Realizar facturación conforme al contrato con cada EPS anexando todos los soportes correspondientes a la atención, verificar tarifas, y que haya concordancia entre la factura individual y los consolidados.
Durante el periodo realicé: facturación de acuerdo a cada contrato con las diferentes aseguradoras, anexando todos los soportes de la cuenta de acuerdo a la Resolución 30347 de 2008, y verificando las tarifas facturadas frente a alas contratadas.
- OBLIGACION: Verificar que la factura sea congruente con los soportes de la historia clínica y cumpla todos los requisitos legales
Durante el periodo realicé: Verificación y cargue de todos los soportes e la factura en la carpeta compartida por cada factura elaborada en cada EPS.
- OBLIGACION: Entregar las facturas (FVE - PGP) diariamente con su respectivo listado al área de cuentas medicas
Durante el periodo realicé: Entregar soportes de factura y sus respectivas relaciones, asi como las facturas que se reemplazaron por ajustes en la facturación de acuerdo a los resultados de la auditoria de cuentas.
- OBLIGACION: Ingresar los datos estadísticos (RIPS) de manera completa al sistema de información.
Durante el periodo realicé: Ingresar RIPS en cada atención en el modulo de RFAST dispuesto para ellos.
- OBLIGACION: Solicitar la anulación de facturas oportunamente diligenciando el formato establecido e indicando motivo de anulación y/o por cual se reemplaza.
Durante el periodo realicé: Solicitar anulación de las facturas que requieren ajustes de acuerdo la auditoria de cuentas, diligenciando el formato dispuesto para ello.
- OBLIGACION: Entregar diariamente al finalizar el turno los recaudos de copagos y facturas particulares a tesorería.
Durante el periodo realicé: Entregar las cuotas de recuperación recaudadas con su respectivo cuadre y formato diligenciado.

ACTA DE INTERVENTORIA - CONTRATOS

00-2025-ANCT-821

DATOS DEL CONTRATO

Número del contrato: **CONTRATO 00-2025-HROB-167**
Fecha de suscripción: 5 de Junio de 2025 Tipo de contrato: [3C] CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS (PERSONA NATURAL)
Contratista: [1113643355] SANCHEZ CAICEDO ANGIE MARCELA / ANGI MARCELA SANCHEZ CAICEDO
Representante legal: [1113643355] SANCHEZ CAICEDO ANGIE MARCELA
Dirección: CLL 35 8-16, PALMIRA (VALLE DEL CAUCA)
Teléfono(s): 3157283277 - Fax: n/a - Correo electrónico: sanchezangy355@gmail.com
Términos del contrato: Desde el 5 de Junio de 2025 Hasta el 30 de Junio de 2025 Duración: 25 Días
Objeto del contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Subgerencia Financiera, en el proceso de Gestión Financiera, Subproceso Facturación, brindando apoyo en la elaboración y liquidación de la prestación de servicios de salud en el área FACTURACION de Hospital Raúl Orejuela Bueno E.S.E

DATOS DEL VALOR DEL CONTRATO

Fecha	Descripción	Valor	% Ejecución	Acumulado
-------	-------------	-------	-------------	-----------

9. OBLIGACION: Realizar censo diario de usuarios hospitalizados para la solicitud de autorización mediante anexo 3.
Durante el periodo realicé: Revisar los censos diarios de las salas a cargo, para realizar la solicitud e autorizaciones de los servicios que lo requieren y guardar soportes en pdf en la carpeta compartida de cuentas médicas.
10. OBLIGACION: Realizar el cierre de ingresos abiertos oportunamente dentro del mes de la atención. Es responsable quien genera la admisión como quien realiza el egreso.
Durante el periodo realicé: Generar listado de ingresos abiertos y revisar el responsable d ellos soportes y cierre de la factura, así mismo cerrar los ingresos a mi cargo.
11. OBLIGACION: Diligenciar formatos SOAT, FURIPS, y SIRAS, estado de cuenta inicial y accidentes de trabajo.
Durante el periodo realicé: Diligenciar todos los soportes de accidentes de transito en las admisiones que lo requieren y guardar los soportes en PDF en la carpeta compartida de cuentas médicas.
12. OBLIGACION: Prestar apoyo que sea requerido por el supervisor del contrato.
Durante el periodo realicé: Todas las actividades requeridas en apoyo de las labores del supervisor, relacionadas con el área de ejecución del contrato.

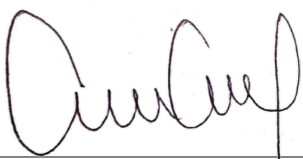
INFORMACIÓN DEL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Número de Planilla 1072711275
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8826993520
Operador: SIMPLE
Fecha de Pago: 17/06/2025
Período de Pago de Seguridad Social: MAYO 2025

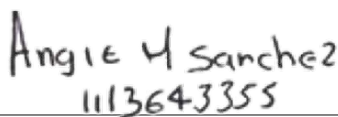
RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan observaciones para este período.

Recibo a Satisfacción de los Servicios: SI
Constancia de Paz y Salvo: SI
Observaciones al Informe Técnico: No



CRISTIAN GUTIERREZ VALENCIA
Lider Facturación
Subgerencia Financiera
SUPERVISOR DEL CONTRATO



SANCHEZ CAICEDO ANGIE MARCELA
1113643355
CONTRATISTA