

ACTA INICIAL DE INVENTARIO Y/O TRASLADO DE ACTIVOS FIJOS

Código: FO-M7-P1-030  
Versión: 1  
Fecha de aprobación: 06/06/2013

Me comprometo a hacer buen uso de los activos fijos que recibo, cuidar de sus partes, no retirar, ni borrar los adhesivos que contienen los seriales y la placa de identificación de la Dirección de Adquisiciones, Bienes y Seguros

Nº de ACTA

FECHA

9 JUNIO 2025

SECRETARIA DE ORIGEN: *Secretaría Administrativa*

SECRETARIA DE DESTINO:

*Apoyo Administrativo.*

DEPENDENCIA:

DEPENDENCIA:

Funcionario que Entrega:

Funcionario que Recibe:

Extensión:

Extensión:

PLACA	DESCRIPCION DEL ELEMENTO	MARCA / MODELO	SERIAL
0063	Gabinete madera		
0059	Silla 3er piso		
0064	Silla 2do piso		
0061	Verificador Jornada		
0058	Verificador Sala Comisiones		
0080	Cortinas Sec.		
062	Horno microondas x 2 piso		
0085	Horno microondas 3 piso.		

Entrega:

*Nicolás Augusto Coura*

Recibe:

*Angela Paola Gomez P.*

Vo. Bo. Vigia del Patrimonio

Cédula:

*91.646.256*

Cédula:

*73184922*

Cédula:

Vbo. Del jefe de quien entrega

Vbo. Del jefe de quien recibe

Original: Dirección de Adquisiciones, Bienes y Seguros  
Copias: Usuarios Registrados (2)