



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena de indias, juniol 24- 2025

Señor (a)

**MÓNICA GUTIERREZ COLMENARES**  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7532549**  
Cargo del supervisor Instructor G20  
Dependencia Coordinación de programas especiales  
Cartagena de Indias

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2025

**Referencia:** No 7532549 del año 2025

MARIA ESPERANZA VILLALBA VILAMIL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 33107345 de San Jacinto Bolívar en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro agroempresarial y minero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$28.446.976) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024. por la suma de CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO DIECISIETE PESOS M/CTE. (\$ 474.1117) b). Siete pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a septiembre de 2025, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE (**\$3,555.872.**) cada uno y un último pago por valor de TRES MILLONES OCHENTA Y UN MIL SETESIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS. (\$3.801.755.) correspondientes al mes de octubre.

**Plazo:** Será hasta el 26 de (octubre) de 2025.

**OBJETO:** (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Desarrollar acciones de formación profesional integral aplicando la metodología de formación por proyectos mediante el desarrollo de competencias y resultados de aprendizajes del área de bisutería, en programas de formación titulada y/o



complementaria en la modalidad presencial y/o a distancia, en el Centro de formación profesional agro empresarial y minero

**Obligaciones Específicas:** (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los diferentes procesos de Formación Profesional Integral para avanzar en temas de cobertura y calidad en el programa Atención a Población Desplazada, con el fin de mejorar la Gestión del Centro, de acuerdo con las diferentes especialidades requeridas	Desarrollo de actividades de oferta e inscripción a los programas de formaciones complementaria desplazados. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de Bordado florentino ficha 3256073</li> <li>2. Elaboración de textil con técnica de alto relieve en telar vertical ficha 3257614</li> <li>3. Acabado para pieza textil artesanal ficha 3257615</li> </ol>	Informe cualitativo  Registro fotográfico con aprendices en sus actividades
2	El contratista tendrá el rol de instructor SENA de orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada	Se verifico de manera correcta la asignación del rol de instructor y funciona correctamente	SOFIA PLUS



3	. Programar las actividades de formación que den respuesta a las necesidades del Programa Atención a Población Desplazad	Acuerdos con el líder de la población para pactar horarios de atención y desarrollo de actividades asignadas al el mes	watsaap
4	. Realizar actividades de formación para el fortalecimiento de	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Seleccionar material a utilizar</li><li>2. Realizar cortes y</li></ol>	



	las capacidades técnicas de los aprendices.	Ensamblar de acuerdo al producto a realizar 3 aplicar técnicas de acabado de acuerdo al producto realizado	
5	Diseñar y aplicar las acciones de formación, guías de aprendizaje, e instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según formatos establecidos	Ajustar los planes de formación según sea necesario para lograr el logro de los resultados de aprendizaje y proporcionar retroalimentación constructiva y oportuna a los aprendices para su mejor desempeño	GUIA DE APRENDIZAJE
6	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	No se llevó a cabo en el periodo en curso	NO APLICA
7	.Realizar el registro de las acciones formativas en Sofía		
8	8. El instructor contratista que no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO 240201056" deberá aplicar al proceso de		<p>El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA En cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 otorga Certificado de Competencia Laboral a <b>MARIA ESPERANZA VILLALBA VILLAMIL</b> C.C. 92044484 DE CE (BOGOTÁ) N.º 104796 Quemé documento en Competencia Laboral en la Sofía Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos - NIVEL INTERMEDIO Código: 240201056 - Versión 2 Este documento es válido en todo el territorio nacional. Firmado Digitalmente por <i>[Firma]</i> SOFÍA - VILLALBA NOMBRE: VILLALBA VILLAMIL, MARIA ESPERANZA SOLICITANTE: 01.02.2020, SOFIA, 240201056, 01.02.2020</p>



	certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo agosto 30 de 2025.	Este certificado se obtuvo en el año 2024	
9	Los instructores que se requieran en proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo Tecnológico, deberán además contar con el perfil exigido en el diseño curricular, estar registrado en el GrupLAC de COLCIENCIAS. 1	No se llevó a cabo en el periodo	No Aplica
10	Participar en el proceso de autoevaluación y registro calificado de los programas que imparte el Centro de Formación profesional Agroempresarial y Minero.	No se llevó a cabo en el periodo en curso	No Aplica
11	Cumplir con los protocolos establecidos por la entidad para efectos de mitigación y prevención del Covid19.	2 Vacunas contra el covid 19	
12	Participar en la estructuración y/o evaluación de los procesos de bienes y servicios que guarden relación con su idoneidad, experiencia y objeto contractual	No se llevó a cabo durante el periodo en curso	No Aplica
13	Brindar apoyo técnico de acuerdo con su idoneidad y experiencia a la supervisión técnica de contratos de bienes y servicios que sean requeridos eventualmente.	No se llevó a cabo durante el periodo en curso	No Aplica
14	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato. O	No se llevó a cabo durante el periodo en curso	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	67825	San Juan Nepomuceno	21/05/2025	31/05/2025

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9486567051 de la planilla, Aportes en línea y periodo Mayo 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



**Firma**

**MARIA ESPERANZA VILLALBA VILLAMIL**

**Nombres y apellidos**

**Contratista**

**C.C. No. 33107345**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

Mónica Gutierrez Colmenares

Supervisor(a) Contrato 7532539 de 2025

**Instructor G20**





**REGIONAL BOLIVAR**

**CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO**

**INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS  
DESARROLLADAS EN EL MES DE MAYO DE 2025**

**Instructor: MARIA ESPERANZA VILLALBA VILLAMIL**

**Cédula: 33107345**

**Contrato: 7532549**

**En el período comprendido entre el 01 del mes de junio de 2025 y el 31 del mes de junio de 2025, se realizaron las siguientes actividades en el programa de Artesianas para la población desplazada :**

**1. ELABORACION DE BORDADO FLORENTINO, Ficha**

**2. 3257614 - ELABORACION DE TEXTILES CON TECNICAS DE ALTO RELIEVE EN TELAR VERTICAL.**

**3.ELABORACION**

**3 bajo los siguientes resultados de aprendizaje para las formaciones**

- 1- -PLANEAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE TEXTILES EN TELAR VERTICAL SEGÚN PRODUCTO ARTESANAL Y CONTEXTO CULTURAL.
- 2- PREPARAR TELAR VERTICAL SEGÚN TIPO DE TEJIDO A ELABORAR Y NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL.
- 3- - ELABORAR PRODUCTOS ARTESANALES EN TELAR VERTICAL EN ALTO RELIEVE SEGÚN CONTEXTO CULTURAL.

**1. ELABORAR BORDADO FLORENTINO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS**

**2. IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA EL BORDADO FLORENTINO SEGÚN DISEÑO Y CRITERIOS TÉCNICOS.**

**3. REALIZAR DECHADO CON LAS PUNTADAS BÁSICAS DEL BORDADO FLORENTINO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS**













MARIA ESPERANZA VILLALBA VILLAMIL

**Contratista**

CC. 33107345

Cel: 3106676294

E-mail: [Mvillalbavillamil@gmail.com](mailto:Mvillalbavillamil@gmail.com)

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** MARIA ESPERANZA VILLALBA VILLAMIL

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

**FECHA INICIAL:** 01/06/2025 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/06/2025 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3233653 - ELABORACION DE TEJIDOS EN TECNICA DE CROCHET

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ENTRETEJER HILOS SEGÚN TÉCNICA DE TEJIDO CON AGUJAS

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER TÉCNICA DE CROCHET SEGÚN CONTEXTO CULTURAL DE LA REGIÓN.
2. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TEJIDO SEGÚN MATERIA PRIMA A UTILIZAR.
3. ELABORAR TEJIDO SEGÚN ESQUEMA DE DISEÑO.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 40,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3257614 - ELABORACION DE TEXTILES CON TECNICAS DE ALTO RELIEVE EN TELAR VERTICAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PRODUCTO ARTESANAL EN TELAR VERTICAL SEGÚN FICHA TÉCNICA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

250701064 -01 PLANEAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE TEXTILES EN TELAR VERTICAL SEGÚN PRODUCTO ARTESANAL Y CONTEXTO CULTURAL.

250701064 -02 PREPARAR TELAR VERTICAL SEGÚN TIPO DE TEJIDO A ELABORAR Y NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL.

250701064 -03 ELABORAR PRODUCTOS ARTESANALES EN TELAR VERTICAL EN ALTO RELIEVE SEGÚN CONTEXTO CULTURAL.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 60,00

---

**FICHA** 3256073 - ELABORACION DE BORDADO FLORENTINO  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ELABORAR BORDADO FLORENTINO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA EL BORDADO FLORENTINO SEGÚN DISEÑO Y CRITERIOS TÉCNICOS

REALIZAR DECHADO CON LAS PUNTADAS BÁSICAS DEL BORDADO FLORENTINO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 148,00

---

**EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's**

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

**ACTIVIDADES ADICIONALES**

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			0,00

**INSTRUCTOR:** MARIA ESPERANZA VILLALBA VILLAMIL

**CENTRO DE  
FORMACIÓN:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHsptorres SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR  
 Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 19 de mayo de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	67825	Fecha Solicitud	2025-05-19	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-05-19	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

**CDP de viáticos**

Consecutivo CDP	2825	Dependencia Solicitante	910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR						
Rubro Presupuestal de Viaticos					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARIA ESPERANZA VILLABA VILLAMIL	CC: 33107345		Autorizada	2025-05-21	2025-05-31	BOLIVAR / CARTAGENA	BOLIVAR / S.JUAN NEPOMUCENO	10	No	0	10	0,00	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00	Transportes mayo - Impartir formacion para población desplazada y victima del conflicto armado municipio de SAN JUAN NEPOMUCENO
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

Transportes mayo - Impartir formacion para población desplazada y victima del conflicto armado municipio de SAN JUAN NEPOMUCENO

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	34545005	Nombre:	SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO BOLIVAR
-----------------	----------	---------	----------------------------------	--------	---

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2025/05/19 14:52:44 -05:00



## Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHsptorres SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES  
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR  
Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 19 de mayo de 2025

Firma Responsable

Verificado Por:	HECTOR FABIO VILLADIEGO LORA	Fecha Verificación:	19/05/2025 13:35:55
-----------------	------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES  
Cédula de ciudadanía: 34545005  
Usuario SIF: MHsptorres  
19/05/2025 2:53:06 p. m.



**Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante**

Usuario Solicitante: MHlyserna      LENNIN YAFITH SERNA CAMPO  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-013-910410      CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR  
 Fecha y Hora Sistema: 2025-05-20-3:46 p. m.

**REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO**

Con base en el CDP No: 2825 de fecha 2025-01-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	129125	Fecha Registro:	2025-05-20	Unidad / Subunidad Ejecutora:	36-02-00-013-910410	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00	
Valor Inicial:	120.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	120.000,00	Saldo x Obligar:	120.000,00	

**TERCERO ORIGINAL**

Identificación: Cédula de Ciudadanía	33107345	Razón Social:	MARIA ESPERANZA VILLABA VILLAMIL	Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	----------	---------------	----------------------------------	----------------	-----------------

**CUENTA BANCARIA**

Número:	012630021853	Banco:	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	--------------	--------	--------------------------------	-------	--------	---------	--------

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	34545005	Nombre:	SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO BOLIVAR
-----------------	----------	---------	----------------------------------	--------	---

**CAJA MENOR**

**VIÁTICOS**

**DOCUMENTO SOPORTE**

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	67825	Número:	RADICACION ONBASE	Tipo:	OTROS	Fecha:	2025-05-20
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	-------	---------	-------------------	-------	-------	--------	------------

**ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO**

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF					
						120.000,00	0,00		
					<b>Total:</b>	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00

**Objeto:** Transportes mayo - Impartir formacion para población desplazada y victima del conflicto armado mu...

**PLAN DE PAGOS**

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR	3-8 CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-22	120.000,00	120.000,00	NINGUNO



**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA**

**CIUDAD Y FECHA:** 05/19/25

**PRESENTADO A:** SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES

**ORDEN DE VIAJE No:**  
67825

**FECHA DE INICIO:**  
05/21/25

**FECHA DE FINALIZACION:**  
05/31/25

**LUGAR A DONDE REALIZÓ  
EL DESPLAZAMIENTO**  
El Carmen de Bolívar

**REGIONAL / CENTRO DE  
FORMACION**  
Agroempresarial y Minero

**OTRA : ( ciudad)**

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** : Elaborar procesos formativos en los programas de Elaboración DE PRODUCTOS ARTESANALES EN CROCHET. Ficha 3231047 y Elaboración de tejidos en técnicas de crochet. Focha 3233653

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

1. ELABORAR PRODUCTO ARTESANAL CON AGUJAS, SEGÚN DISEÑO Y ORDEN DE PRODUCCIÓN
2. ENTRETEJER HILOS SEGÚN TÉCNICA DE TEJIDO CON AGUJAS.
3. RECONOCER TÉCNICA DE CROCHET SEGÚN CONTEXTO CULTURAL DE LA REGIÓN.
4. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TEJIDO SEGÚN MATERIA PRIMA A UTILIZAR.
5. ELABORAR TEJIDO SEGÚN ESQUEMA DE DISEÑO.

**RESULTADOS:**

1. RECONOCER TÉCNICA DE CROCHET SEGÚN CONTEXTO CULTURAL DE LA REGIÓN.
2. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TEJIDO SEGÚN MATERIA PRIMA A UTILIZAR. 3. ELABORAR TEJIDO SEGÚN ESQUEMA DE DISEÑO. HORAS DEDICADAS EN LA FICHA

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe





3.



<b>4.</b>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>
<b>1.</b> 1. Establecer asociación de mujeres a través de actividades de producción y comercialización	<b>Aprendices</b>	<b>Mayo/2025</b>
<b>2.</b> Hacer seguimiento a posible unidad productiva	<b>Instructor</b>	<b>2025</b>
<p><b>CONCLUSIONES:</b></p> <p>1. Compromisos de aprendices a formar unidades productivas de artesanías</p> <p>2. Continuar con las capacitaciones en nuevos productos</p> <p>3. Adquirir nuevos conocimientos en el área de artesanías</p>		
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>		<b>FIRMA</b>
MARIA ESPERANZA VILLALBA VILLAMIL		
<b>VISTO BUENO SUPERVISOR</b>		
<b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>	<b>FIRMA</b>
Coordinador del programa	MONICA GUTIERREZ	

## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

#### Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.



2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

<b>VERSION</b>	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE</b>	<b>NATURALEZA DEL CAMBIO</b>
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

Nº.

Vale Por

20.000

A favor de: María Villalba Villanís

Por valor de: Veinte mil pesos m/c.

Concepto: Transporte C/agua -  
Camei de Bolívar

21 05 25  
Día Mes Año

Samuel Caro D.

Firma, C.C.

morfit

No.

Vale Por

A favor de: Maria Melba Villal

Por valor de: Veinte mil pesos.

Concepto: Transporte Camion de  
Bolíver Cartagena

<u>21</u> Día	<u>05</u> Mes	<u>25</u> Año
------------------	------------------	------------------

Martha Beltrán

Firma, C.C.

morfil

Nº.

Vale Por 20.000

A favor de: María Melba Villuis

Por valor de: Veinte mil pesos

Concepto: Transporte de El/Genia  
a El Camer de Bolivia

26	05	25
Día	Mes	Año

Gaul Cruz

Firma, C.C.

marfil

Va.

Vale Por

A favor de: Marcia Vilhelma Villaverde

Por valor de: Veinte mil pesos col

Concepto: Transporte @guera  
- Camion de Beliver

Josel Cano

<u>29</u>	<u>05</u>	<u>25</u>
<small>Dia</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>

Firma, C.C.

marfil

No.

Vale Por 20.000

A favor de: oficina Villalba Villavicencio

Por valor de: Veinte mil pesos

Concepto: Transporte Cartagena =  
el Camue de Belen

31	05	25
<small>Día</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>

Saul Cano  
Firma, C.C. morfi

No.

Vale Por 20.000

A favor de: María Estela Villalba Villalba

Por valor de: Veinte mil pesos  
u.p.

Concepto: Transporte Camiones d  
Bermejo - Carlayno

31	05	25
<small>Día</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>

Firma, C.C.

Montenegro

marfil



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN  
 CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA  
 Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral  
 Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Programa de Formación:

Elaboración de Tejido Contecnicas on Alto Rendimiento en Telar Veta

Código de Ficha:

3257614

Fecha de inicio: 17-06-25

Fecha fin: 25-06-25

Aseor-Tutor:

Hana Willyda Villamil

Documento de Identificación	Apellidos	Nombre	ASISTENCIA DIARIA										APROBADO		Firma del Aprendiz		
			dia 1	dia 2	dia 3	dia 4	dia 5	dia 6	dia 7	dia 8	dia 9	dia 10	SI	NO			
1052094420	Montes Quibrano	Carmen Eol:th	✓														Carmen Montes
2052886202	Navarro Hernandez	Genis Carolina	✓														Genis Navarro
45649231	Ochoa Aguirre	Tatiana	✓														Ochoa Tatiana
1052082535	Martinez Manjares	Delfren	✓														Delfren
45648045	Meza Hernandez	Tina	✓														Tina
1052080844	Herrera Mercado	Nellys Maria	✓														Nellys Herrera
1052080814	Quibrano Hernandez	Christina David	✓														Christina Quibrano
1052076143	Vergara Garcia	Daisy Paola	✓														Daisy Vergara
1052085988	Xaviera Vergara	Tamer David	✓														Tamer Vergara
1002439610	Manjares Guana	Monica	✓														Monica Manjares
1052069019	Cardenas	Monica	✓														Monica Cardenas
1018260321	Perez H	Hana Willyda	✓														Hana Perez
1052093443	Buelvas	Rania	✓														Rania Buelvas
1818260321	Hartinez Pena	Florencia	✓														Florencia Hartinez
1002440670	Ochoa H	Daisy	✓														Daisy Ochoa
1002344846	Montes Quibrano	Adriana Lucia	✓														Adriana Montes
189210350	Perez Meza	Rosmery Daisy	✓														Rosmery Perez
1002139532	Villano Carmona	Daniela	✓														Daniela Villano
1193232235	Pimiento Lopez	Florencia	✓														Florencia Pimiento

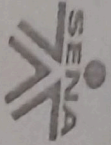
Declaro que he verificado el registro e inspeccionado que los datos que nuestros datos básicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma

FIRMA EL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADEMICO







SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN  
 CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA  
 Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral  
 Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Programa de Formación: *Plan Vida*

Asesor-Tutor: *Robinson Badado Floriano*

Código de Ficha:

Fecha de inicio: *10-06-25*

Fecha de fin: *11-06-25*

Documento de Identificación	Apellidos	Nombre	ASISTENCIA DIARIA										Firma del Aprendiz				
			dia 1	dia 2	dia 3	dia 4	dia 5	dia 6	dia 7	dia 8	dia 9	dia 10		SI	NO		
1052094920	Honts dakbarra	Carra adith	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Carra Honts
119323235	Pivinta Lopez	Flor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Flor Pivinta
45648045	Mora Hernandez	IRINA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Irina Mora
1052682535	Moring Mayquez	Deferm	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Deferm Moring
45648231	OCHOA	Fátima	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Fátima Ochoa
105209598	MARRERO LUGAÑA	Jesús David	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Jesús David
1052096147	LUGAÑA SIESO	DESY PAOLA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Desy Paola
1052090814	Laura Linares	Cristian David	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Cristian David
10520908	Hernandez Mercado	Millys Maria	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Millys Maria
1002439610	Margarita Gama	Martín	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Martín Margarita
102669019	Cardenas Lopez	Monica	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Monica Cardenas
1018360321	Diaz M	Yara Alejandra	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Yara Diaz
1052643443	Buolvas	KARINA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Karina Buolvas
181826034	Martinez Herna	FLOR MILANS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Flor Martinez
1002440630	Ochoa Desy	Desy	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Desy Ochoa
1002344566	Montes Lashino	Adrian Lucia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Adrian Lucia

Declaro que he verificado el registro e inscripción en sala plus y que nuestros datos básicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma

FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO