Bogotá, 26 de junio de 2025

Señores
Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA
Bogotá D.C.

Respetados Señor(es)
Supervisor del Contrato Adobe ETLA No. CO1.PCCNTR.7988947

Supervisor Principal
John Ricardo Calderón Quiroga

Departamento de Sistemas
Juan Carlos Cortes Gómez

ACTA DE CUMPLIMIENTO No. 011

Por medio del presente comunicado, se deja constancia de la emisión del **Acta de Cumplimiento No. 011**, mediante la cual se certifica que el contratista ha dispuesto el personal requerido para brindar apoyo a la ejecución del Contrato **No. CO1.PCCNTR.7988947**, en cumplimiento de las obligaciones estipuladas contractualmente y conforme con las condiciones y especificaciones técnicas previamente definidas por el SENA.

De acuerdo con las disposiciones contractuales, corresponde al contratista la obligación de:

i). Garantizar la disponibilidad del personal mínimo necesario durante el horario hábil establecido, a lo largo de la vigencia del servicio de soporte técnico y mantenimiento, el cual será de un (1) año. Este personal deberá estar destinado a la coordinación, comunicación con el SENA y seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales y ejecución del contrato. El contratista deberá asegurar que dicho personal cumpla íntegramente con las obligaciones y actividades definidas en el estudio previo y sus anexos. Asimismo, el contratista se compromete a disponer del personal adicional que sea requerido durante la ejecución del contrato, conforme a las necesidades que se identifiquen de manera conjunta entre las partes y de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas por el SENA, con el fin de cumplir oportunamente con el cronograma y los plazos contractuales.

Se deja constancia mediante la presente acta de la disposición del personal que brindará el apoyo técnico y operativo requerido para la ejecución del objeto contractual, conforme con las condiciones y especificaciones técnicas definidas en el estudio previo y sus anexos.

Adobe

- **Producción y entrega**: Adobe produce y entrega sus productos de software de acuerdo con las especificaciones.
- **Apoyo al SENA**: Adobe colabora con el SENA para cumplir con sus objetivos y satisfacer sus necesidades.
- **Promoción de productos**: Adobe lleva a cabo actividades de marketing y promoción para sus productos.
- **Soporte nivel 3**: Adobe proporciona soporte técnico avanzado de nivel 3 para sus clientes.

- **Javier Villalobos** jvillalo@adobe.com
  Cel. 310 8786814
- **Vanessa Cardozo** cardozo@adobe.com
  Cel: 317 5175779
- **Rafael Hidalgo y Terán Estrada**
  hidalgo@adobe.com
  Cel: 52 1 55 4890 8714
- **Oscar Moreno** omoreno@adobe.com
  Cel: 52 1 55 4140 5826

Nexsys:

- **Gestión contractual**: Nexsys es responsable de gestionar la parte contractual relacionada con aspectos jurídicos y tributarios del contrato.
- **Seguimiento del cumplimiento**: Nexsys realiza un seguimiento detallado para asegurar el cumplimiento de los términos del contrato.
- **Apoyo al SENA**: Nexsys colabora con el canal aliado para garantizar el cumplimiento de los objetivos y la satisfacción del SENA.
- **Otras actividades**: Nexsys lleva a cabo actividades adicionales según lo solicitado por el SENA.

- **Mario Jaramillo** Mario.Jaramillo@nexsysla.com
- **Monica Jara** Gerente.SolucionesCo@nexsysla.com
  Cel. 313251820
- **Diana Fuentes** GP.AdobeCo@nexsysla.com
  Cel. 315 3149680
- **Valeria Bustos** Valeria.Bustos@nexsysla.com
  Cel 314 2911547
- **Katherine Caviedes**
  Katherine.Caviedes@nexsysla.com
  Cel 321 4953741
- **Víctor Melo** Consul.Adobe5Co@nexsysla.com
  Cel 319 5294568

Pc Mac

- **Provisión de herramientas:** PC Mac proporciona las herramientas necesarias para el cumplimiento y ejecución del soporte requerido.
- **Apoyo al SENA:** PC Mac colabora con el SENA para garantizar el cumplimiento de los objetivos y la satisfacción del cliente.
- **Conexión con el mayorista:** PC Mac sirve como enlace entre el SENA y el mayorista para asegurar la satisfacción del contrato.
- **Creación y ejecución de informes:** PC Mac se encarga de crear y ejecutar informes de gestión de licenciamiento según lo requerido.
- **Seguimiento de informes de actas:** PC Mac realiza seguimiento de los informes de actas de ejecución de la operatividad del contrato y se encarga de su radicación.

- **Consuelo Scarpeta** consuelo@pcmac.co
- **Lina Alvarez** lina.alvarez@pcmac.co
- Cel: 315 338 7942

Pc Mac

- **Punto de contacto:** PC Mac Sirve como punto de contacto entre los usuarios y las tecnologías estándares adoptadas.
- **Respuesta oportuna y de calidad:** PC Mac Soporte Técnico responde de manera oportuna, eficiente y con alta calidad a las peticiones de los usuarios.
- **Acompañamiento a aprendices y usuarios:** Brinda acompañamiento a los aprendices y usuarios según lo solicitado por el SENA.
- **Asignación y remoción de licenciamiento:** PC Mac es responsable de asignar y remover el licenciamiento a los usuarios finales.
- **Administración de consola:** PC Mac administra la consola de manera eficiente para gestionar los recursos tecnológicos.
- **Soporte nivel 1 y 2:** Maneja el soporte técnico de nivel 1 y 2 para resolver los problemas y consultas de los usuarios.

- **Andrés Barbosa**
- **Jonathan Quintero**
- **Santiago Quevedo**
- **David Camacho**
- infosoporteadobe@sena.edu.co
- Cel: 318 2075324

El contratista deberá garantizar que el personal asignado cumpla íntegramente con las funciones y actividades establecidas contractualmente. Asimismo, se compromete a disponer del recurso humano adicional que sea requerido durante la ejecución del contrato, conforme a las necesidades identificadas conjuntamente con el SENA y de acuerdo con las especificaciones técnicas vigentes, con el propósito de asegurar el cumplimiento oportuno del cronograma y de los plazos contractuales establecidos.

Para constancia, se anexa a la presente acta el documento que contiene la relación del personal, así como las empresas responsables designadas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Cordialmente,

Valeria Bustos

Valeria Bustos
Business Manager Etla
ETLA Nexsys de Colombia



Lina Alvarez
Directora de Proyecto SENA
Pc Mac Servicios Y Ventas S.A

Acta 011 - Personal Requerido (OBL - I)

Informe de auditoría final 2025-06-26

Fecha de creación:	2025-06-26
Por:	infosoporteadobe adobe (infosoporteadobe@sena.edu.co)
Estado:	Firmado
ID de transacción:	CBJCHBCAABAAIkTMndOEWULaIunmpseUMQ8Xyq6XIQ2T

Historial de “Acta 011 - Personal Requerido (OBL - I)”

infosoporteadobe adobe (infosoporteadobe@sena.edu.co) ha creado el documento.
2025-06-26 - 17:38:45 GMT- Dirección IP: 181.59.2.113.

El documento se ha enviado por correo electrónico a Valeria Bustos ETLA (valeria.bustos@nexsysla.com) para su firma.
2025-06-26 - 17:39:51 GMT

Valeria Bustos ETLA (valeria.bustos@nexsysla.com) ha visualizado el correo electrónico.
2025-06-26 - 18:30:41 GMT- Dirección IP: 191.156.146.206.

Valeria Bustos ETLA (valeria.bustos@nexsysla.com) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2025-06-26 - 18:31:25 GMT. Origen de hora: servidor.- Dirección IP: 191.156.150.184.

El documento se ha enviado por correo electrónico a Lina Alvarez (lina.alvarez@pcmac.co) para su firma.
2025-06-26 - 18:31:27 GMT

Lina Alvarez (lina.alvarez@pcmac.co) ha visualizado el correo electrónico.
2025-06-26 - 19:02:21 GMT- Dirección IP: 172.225.173.140.

Lina Alvarez (lina.alvarez@pcmac.co) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2025-06-26 - 21:33:50 GMT. Origen de hora: servidor.- Dirección IP: 181.59.2.113.

Documento completado.
2025-06-26 - 21:33:50 GMT

Powered by Adobe Acrobat Sign