

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	JHONATTAN STEVEN RAMOS BELTRAN, Cedula de Ciudadania No. 1016012856				
CPS No.	2883	de	23/02/2024	PLAZO	353 días
FECHA DE INICIO	08/03/2024	FECHA DE TERMINACIÓN	28/02/2025		
PERIODO DE INFORME	01/12/2024	A:	30/12/2024	No. Informe	10
% EJECUCIÓN FISICA	83	% EJECUCIÓN FINANCIERA	75		
SUPERVISOR	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA	

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO EDUCADOR-A PARA LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO Y LA MENDICIDAD EN BOGOTA DESDE LA ESTRATEGIA MOVIL PARA REDUCIR LAS CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DE LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA, EN EL MARCO DEL ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL, DIFERENCIAL Y EL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Elaborar e implementar el plan de trabajo semanal de acuerdo con el seguimiento de los equipos territoriales y las dinámicas del trabajo Infantil ampliado en el Distrito, en coherencia con el Proyecto de Inversión 7744 "Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá", lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS vigentes.	Se realizó en el mes de Diciembre la organización respectiva como unidad y desde el perfil de educador del soporte de las acciones desarrolladas por parte de las unidades territoriales interdisciplinarias, para el caso del perfil vinculado como educador de la unidad territorial de Suba y Barrios Unidos. Además de los diferentes espacios asignados desde enlace de supervisión - seguimiento y de los espacios programados desde líder de Estrategia Móvil.
Llevar a cabo búsquedas activas, recorridos territoriales y movilización social e identificación de niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil ampliado para el cumplimiento de metas y actividades establecidas por la Subdirección para la Infancia en el marco del Sistema Distrital del Cuidado.	Durante el mes de Diciembre desde el perfil de educador se realizaron diferentes recorridos por las localidades de Suba y Barrios Unidos abordando los diferentes casos identificados de de niños, niñas y adolescentes en condición o riesgo de Trabajo Infantil, además de otras vulneraciones Gran mayoría de estos casos en la localidad de Suba. Además de los recorridos establecidos al interior y alrededores de la plaza de mercado del 7 de Agosto localidad Barrios Unidos adelantados durante el mes.
Elaborar, implementar y sistematizar acciones de fortalecimiento de habilidades, exploración artística y desarrollo lúdico pedagógico en propuestas de atención integral a partir de las realidades de los territorios, las dinámicas temporales de la problemática y las características de las niñas, niños y adolescentes participantes en la Estrategia, en concordancia con los Lineamientos Técnicos definidos por la SDIS.	Se aportó desde el perfil de educador en las reuniones de unidad en las que se proyectaron acciones, encuentros y espacios dispuestos a realizarse en el marco del cumplimiento contractual de obligaciones del perfil y la unidad territorial. (03-12-2024)
Desarrollar semanalmente la implementación y seguimiento de las acciones pedagógicas, artísticas y deportivas individuales y grupales que potencien las habilidades pedagógicas, sociales, afectivas y comunicativas en el marco del modelo de atención y documentos técnicos definidos por la SDIS para la atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de trabajo infantil ampliado.	Se adelantaron desde el perfil de educador los Talleres iterantes "Gráfica, Tiza al Piso" con el material de apoyo Juego de Memoria "Solanacea" de la artista urbana bogotana Bastardilla, juego de relación de memoria desde el color, la composición de la imagen de rostros indígenas con semillas y plantas. (07-12-2024)
Acompañar activamente las reuniones, comités, mesas de trabajo, mesas de articulación, y demás instancias que le sean delegadas, aportando al desarrollo de los compromisos, productos y el avance temático de los propósitos que allí se definan, además de entregar los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección a Subdirección para la Infancia.	Desde el perfil de educador se participó en las diferentes reuniones convocadas durante el mes de Diciembre realizando aportes en torno a la reestructuración del proyecto a servicio, aportando nociones que fortalezcan el nuevo servicio Ciudad Niñez.
Apoyar la gestión y articulación intra e interinstitucional para referenciar o remitir a las niñas, niños y adolescentes y sus familias a las entidades e instituciones en las que puedan participar o verse beneficiados de los servicios ofertados en la localidad o el Distrito según las necesidades evidenciadas.	Durante el mes de Diciembre se aportó desde el perfil en los diferentes espacios convocados, en ellos se buscó empezar a posicionar el servicio en transformación ciudad Niñez, socializando los avances y logros obtenidos en el marco de la movilización social realizada en el mes anterior en la localidad de Usaquén en el barrio Chaparral (05-12-2024)
Diligenciar, actualizar y realizar desde el componente pedagógico la gestión documental requerida del proceso de atención y desarrollo Integral de las niñas, niños y adolescentes y sus familias vinculadas a la Estrategia Móvil para la prevención y Erradicación del Trabajo Infantil según los lineamientos técnicos definidos por la SDIS y la implementación del Sistema Integrado de Gestión.	Se aportó desde el perfil con el respectivo cargue en Drive de la documentación de la unidad territorial: Actas, diarios de campo etc (24-12-2024)
Realizar las acciones propias de atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil en el marco de la atención a la denuncia ciudadana.	Durante el mes de Diciembre como educador se dio respuesta a la obligación contractual desde la atención del reporte ciudadano referido en la localidad de Kennedy por la Boyaca. (21-12-2024)

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

Apoyar las acciones propias del proceso de activación y seguimiento de la Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante las autoridades competentes, frente a cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de derechos; así como el seguimiento a los procesos de vinculación efectiva a los servicios sociales de acuerdo con las orientaciones enviadas por la SDIS.	Durante el mes de Diciembre como educador se dio respuesta a los requerimientos solicitados en el marco de los procesos de atención de Ciudad Niñez con respectiva activación de ruta de un caso identificado en la localidad de Suba en alrededores al CC Centro Suba (23-12-2024)
Acompañar las acciones correspondientes, así como portar los documentos actualizados y formatos requeridos para la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.	Se recibió el correo de la póliza de accidentes el 02 de Julio del 2024, se revisó el material enviado para tener presente durante los procesos de atención, diferentes espacios a asumir y estar al tanto de los debidos procesos a realizar.
Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Se participó como Educador del equipo en las respectivas cualificaciones generadas durante el mes, espacios enfocados a fortalecer el talento humano del equipo, además de realizar actualización de conceptos y procedimientos, espacio enfocado en la activación de ruta en UPI (20-12-2024)
Cumplir con las actividades que sean solicitadas por el supervisor en el marco del cumplimiento del objeto del contrato.	- Se aportó desde el perfil de educador aportando a la transformación de la estrategia a servicio desde las diferentes reuniones realizadas para adaptar las acciones pedagógicas e interdisciplinarias al eje o componente de Movilización Social desde lo que sera el servicio Ciudad Niñez, realizando reunión de balance y evaluación del primer piloto de movilización social realizado en el mes de Noviembre en la localidad de Usaquen en el barrio Chaparral. (02-12-2024) - Se da cumplimiento a esta obligación contractual desde la organización y puesta en marcha del plan de acción y estudio de costos del componente #02 Movilización social, espacio adelantado con profesional Administrativo del servicio Ciudad Niñez. (24-12-2024)

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/11/2024	\$221,000	27/12/2024	82157920
Pension	COLPENSIONES	01/11/2024	\$282,900	27/12/2024	82157920
ARL	POSITIVA	01/11/2024	\$9,300	27/12/2024	82157920

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1016012856 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/12/2024 a las 10:02:11 horas (UTC-5)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 5



Generales

Para la cual corresponde el informe	1/12/2024 A 30/12/2024			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	83.0%		75.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ
-----------------------------------	------------------------

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	YENIFER ALEXANDRA CARDENAS TORRES

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	2883
Fecha de Contrato	23/02/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	JHONATTAN STEVEN RAMOS BELTRAN
Cédula de ciudadanía o NIT	1016012856
Proyecto	7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá
Valor	\$43,760,000.00
Plazo	353 DIAS
Fecha Acta Inicio	8/03/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	28/02/2025
Adición	52 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	02168 2-100-I009 - VA-SGP PROPÓSITO GENERAL
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO EDUCADOR-A PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO Y LA MENDICIDAD EN BOGOTÁ DESDE LA ESTRATEGIA MOVIL PARA REDUCIR LAS CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DE LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA, EN EL MARCO DEL ENFOQUE DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL Y EL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

TRAS EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LOS RIESGOS DEL CONTRATO, NINGUNO DE LOS RIESGOS PREVISTOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS SE MATERIALIZÓ.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 5



TRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN SUS OBLIGACIONES DURANTE EL MES DE DICIEMBRE DEL 2024

de cumplimiento de las obligaciones:

 Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250104-110206-esdb06-00302098
2025-01-04T11:07:05:00 - Página 2 de 7



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250104-110206-ebdc-00302098
2025-01-04T11:07:37-05:00 - Página 3 de 7

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Elaborar e implementar el plan de trabajo semanal de acuerdo con el seguimiento de los equipos territoriales y las dinámicas del trabajo Infantil ampliado en el Distrito, en coherencia con el Proyecto de Inversión 7744 "Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá", lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS vigentes.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
2	Llevar a cabo búsquedas activas, recorridos territoriales y movilización social e identificación de niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil ampliado para el cumplimiento de metas y actividades establecidas por la Subdirección para la Infancia en el marco del Sistema Distrital del Cuidado.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
3	Elaborar, implementar y sistematizar acciones de fortalecimiento de habilidades, exploración artística y desarrollo lúdico pedagógico en propuestas de atención integral a partir de las realidades de los territorios, las dinámicas temporales de la problemática y las características de las niñas, niños y adolescentes participantes en la Estrategia, en concordancia con los Lineamientos Técnicos definidos por la SDIS.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
4	Desarrollar semanalmente la implementación y seguimiento de las acciones pedagógicas, artísticas y deportivas individuales y grupales que potencialicen las habilidades pedagógicas, sociales, afectivas y comunicativas en el marco del modelo de atención y documentos técnicos definidos por la SDIS para la atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de trabajo infantil ampliado.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
5	Acompañar activamente las reuniones, comités, mesas de trabajo, mesas de articulación, y demás instancias que le sean delegadas, aportando al desarrollo de los compromisos, productos y el avance temático de los propósitos que allí se definan, además de entregar los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección a Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
6	Apoyar la gestión y articulación intra e interinstitucional para referenciar o remitir a las niñas, niños y adolescentes y sus familias a las entidades e instituciones en las que puedan participar o verse beneficiados de los servicios ofertados en la localidad o el Distrito según las necesidades evidenciadas.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
7	Diligenciar, actualizar y realizar desde el componente pedagógico la gestión documental requerida del proceso de atención y desarrollo Integral de las niñas, niños y adolescentes y sus familias vinculadas a la Estrategia Móvil para la prevención y Erradicación del Trabajo Infantil según los lineamientos técnicos definidos por la SDIS y la implementación del Sistema Integrado de Gestión.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
8	Realizar las acciones propias de atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil en el marco de la atención a la denuncia ciudadana.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
9	Apoyar las acciones propias del proceso de activación y seguimiento de la Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante las autoridades competentes, frente a cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de derechos; así como el seguimiento a los procesos de vinculación efectiva a los servicios sociales de acuerdo con las orientaciones enviadas por la SDIS.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
10	Acompañar las acciones correspondientes, así como portar los documentos actualizados y formatos requeridos para la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
11	Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
12	Cumplir con las actividades que sean solicitadas por el supervisor en el marco del cumplimiento del objeto del contrato.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250104-110206-esboc-000302098
2025-01-04T11:07:37-05:00 - Página 4 de 7

o general del cumplimiento de las obligaciones

DURANTE DICIEMBRE DE 2024, EL CONTRATISTA DESARROLLÓ DIVERSAS ACTIVIDADES ORIENTADAS A PREVENIR Y ERRADICAR EL TRABAJO INFANTIL, ASÍ COMO OTRAS VULNERACIONES DE DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ, LOGRANDO IMPORTANTES AVANCES EN LA PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ. ENTRE LAS ACCIONES MÁS DESTACADAS SE ENCUENTRAN LAS INTERVENCIONES INTERSECTORIALES, QUE FOMENTARON LA COLABORACIÓN ENTRE DIFERENTES ENTIDADES PARA ABORDAR INTEGRALMENTE LAS NECESIDADES DE ESTA POBLACIÓN VULNERABLE. ASIMISMO, SE LLEVARON A CABO RECORRIDOS TERRITORIALES EN LOS CUALES ESTABLECIÓ CONTACTO DIRECTO CON LAS FAMILIAS Y LÍDERES COMUNITARIOS. ADEMÁS, SE REALIZARON ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN, ORIENTADAS A LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA EN TEMPORADA DECEMBRINA.

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	noviembre de 2024	2024 - 12 - 27	\$221,000.00
Pension	noviembre de 2024	2024 - 12 - 27	\$282,900.00
ARL	noviembre de 2024	2024 - 12 - 27	\$9,300.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

HABER DESARROLLADO LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS SEGÚN EL PLAN DE ACCIÓN DE LA ESTRATEGIA MÓVIL QUE DEMUESTRE EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

--



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 5 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250104-110206-esdb06-00002098
2025-01-04T11:07:37-05:00 - Página 5 de 7

ad Social	Salud_Pension_Steven-Ramos.pdf
cion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacion_Contratos_Suscritos_Entidades_Estado_Diciembre_StevenRamos.pdf
Actividades	FORMATO_BITÁCORA_ACTIVIDADES_VF_DICIEMBRE - Bitácora Dic.pdf
la / Informe Final	Soporte3+SECOPII.pdf

cede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES DEL 83% Y EL PORCENTAJE DE
EJECUCIÓN FINANCIERA ES DEL 75%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

APROBADO

Fecha Elaboracion: 04/01/2025

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_12_2883_2024_JHONATTAN_STEVEN_RAMOS_BELTR
AN_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250104-110206-e5dbc6-00302098

Creación: 2025-01-04 11:02:06

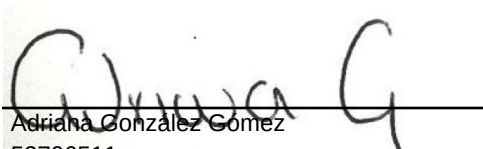
Estado: Finalizado

Finalización: 2025-01-04 11:07:36



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato



Adriana González Gómez

52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250104-110206-e5dbc6-00302098
2025-01-04T11:07:37-05:00 - Página 7 de 7



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2024_12_2883_2024_JHONATTAN_STEVEN_RAMOS_BELTR AN_INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20250104-110206-e5dbc6-00302098 Creación: 2025-01-04 11:02:06 Estado: Finalizado Finalización: 2025-01-04 11:07:36			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2025-01-04 11:02:25 Lec.: 2025-01-04 11:07:27 Res.: 2025-01-04 11:07:36 IP Res.: 186.154.53.239