

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 94320942		QUINTERO SOLANO EDWARD	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Kar 32 # 51 -16	PALMIRA-VALLE	3136216688	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1558119058	9486496425	I	2025/07/09	2025/06/16	LULO BANK	0	\$618,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0
<b>Ciudad: PALMIRA Depto: VALLE ( 1 Afiliados)</b>					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0
1	CC	94320942	QUINTERO EDWARD	25-14	30	\$2,000,000	\$320,000	EPS005	30	\$2,000,000	\$250,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,000,000	\$48,800	0	\$0	\$0
<b>Total</b>		<b>Afiliados ( 1)</b>			\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94320942		QUINTERO SOLANO EDWARD	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Kar 32 # 51 -16	PALMIRA-VALLE	3136216688	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1558119058	9486496425	I	2025/07/09	2025/06/16	LULO BANK	0	\$618,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$48,800	\$0	\$0	\$48,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$48,800	\$0	\$0	\$48,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$618,800</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$618,800</b>	



## Pagos aportes en línea

Módulo de pagos electrónicos

### Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

#### Resumen del pago electrónico



Dirección IP:	181.52.218.24
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	9486496425
Valor:	618,800
Periodo de pago:	2025-06
No Transacción (CUS):	1558119058
Fecha:	2025/06/16
Banco:	LULO BANK
Descripción :	Pago de la planilla de aportes con clave: 9486496425
Aportes en línea:	9999001472382


[Aceptar](#)[Imprimir](#)

#### Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 746 0888, Medellín 604 604 3010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 385 8090, Cartagena: 605 693 4080 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 742 3900, Medellín 604 604 1060, Cali 602 485 3939, Barranquilla 605 385 2080, Cartagena 605 693 1515, Bucaramanga 607 697 0909, Ibagué 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448
- Nuestro horario de atención con asesores telefónicos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.


[¿Quiénes somos?](#)[Servicios que ofrecemos](#)[¿Cómo liquidó mis aportes?](#)[¿Por qué elegimos?](#)[Preguntas frecuentes](#)[Contáctenos](#)[Documentos y normas](#)[Línea Ética](#)

Copyright © 2025 Aportes en Línea. Todos los derechos reservados.

 <p><b>Alcaldía de Palmira</b> Nit : 891.380.007-3</p>	MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN <b>CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO  DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 3 del Contrato # MP-1338-2025

INFORME PARCIAL :	INFORME FINAL : X		
Cuota Número : 3			
<b>ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>			
FECHA	<b>Día</b> : 30	<b>Mes</b> : Junio	<b>Año</b> : 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LEON FELIPE VERGARA GARCIA		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 1,113,621,063		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	EDWARD QUINTERO SOLANO		
IDENTIFICACIÓN	C.C 94,320,942		
CONTRATO No.	MP-1338-2025 - 2025		
FECHA CONTRATO	<b>Día</b> : 21	<b>Mes</b> : Abril	<b>Año</b> : 2025
FECHA DE INICIO	<b>Día</b> : 24	<b>Mes</b> : Abril	<b>Año</b> : 2025
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	<b>Día</b> : 30	<b>Mes</b> : Junio	<b>Año</b> : 2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA			
<b>CDP No.</b> 1708 de 2025-04-11		<b>RP No.</b> 2131 de 2025-04-23	
<b>(INFORME JURÍDICO)</b>			
Fecha de Inicio 2025-04-24	Plazo de ejecución El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 2025-06-30	Fecha de terminación 2025-06-30	
<b>Observaciones al informe jurídico:</b> NO PRESENTA OBSERVACIONES			
<b>INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 12,000,000		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 12,000,000		
VALOR ANTICIPO	\$ 0		
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 4,000,000		

 <p><b>Alcaldía de Palmira</b> Nit : 891.380.007-3</p>	<p>MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 3 del Contrato # MP-1338-2025

VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 12,000,000
SALDO CONTRATO	\$ 0
PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X                      NO :

**Observaciones al informe contable y financiero:** NO PRESENTA OBSERVACIONES

**Información del pago de seguridad social:** Se verificó el pago de la seguridad social del mes de Junio a través de : Aportes en Línea.


Pagos	Datos Certificación o Planilla de Pago
<p>Sistema de salud: E.P.S Sanitas Sistema de Pensiones: Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones Riesgos Laborales: Positiva Compañía de Seguros</p>	<p>No. de planilla: 9486496425 Período: Junio</p>

**Observaciones:**

**INFORME TÉCNICO**  
VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 3, el supervisor da fe de lo presentado.

**Observaciones :** 1. Se Apoyo A La Subsecretaria De Cobertura Educativa Asistiendo A La Maratón De Matriculas Realizada En El Parque Bolívar Realizando Apoyo En Logística, Organización, Servicio Al Cliente Y Orientación A Los Usuarios Para Dirigirse A Las Diferentes Instituciones Educativas Que Tenían Cupos Disponibles Para Matricula. Se Apoyo A La Secretaria Para Gestionar El Traslado De Equipos De Aire Acondicionado, Los Cuales Se Encontraban Almacenados En La Institución Educativa Mega Colegio Del Sur, Hacia Las Instalaciones De La Secretaria De Educación.. 2. Se Realizo Seguimiento A La Matriz Del Simat Para Elaborar Cuadro De Focalizacion De Estudiantes Beneficiarios Del Programa De Alimentación Escolar Pae 2025 Del Municipio De Palmira.. 3. Se Realizo Seguimiento A Los Alimentos Entregados A Los Estudiantes En Las I.e Megacolegio Del Sur, I.e Rodrigo Bastidas, I.e Cardenas Mirriñao, I.e Carlos Arturo Rodriguez, I.e Mercedes Abrego.. 4. Se Evaluo Y Califico Basado En Conceptos Tecnicos El Cumplimiento Del Programa De Alimentacion Escolar Por Parte Del Operador En Las I.e Megacolegio Del Sur, I.e Rodrigo Bastidas, I.e Cardenas Mirriñao, I.e Carlos Arturo Rodriguez, I.e Mercedes Abrego, Realizando La Supervisión De Sus Procesos Y Diligenciando Los Formatos De Inspección.. 5. Se Apoyo Desde El Aspecto Tecnico En La Reunion De Mapa De Riesgos Y Seguimiento Sigi, Cuyo Objetivo Era Conocer De Primera Mano Los Avances Y Gestiones Realizadas Por Cada Uno De Los Integrantes Del Area De Cobertura Y Sus Correspondientes Actividades Desarrolladas Durante El Mes Involucrando A Los Actores Que Intervienen En El Desarrollo Del Programa En El Municipio. De Igual Forma Se Apoyo Desde El Aspecto Técnico En La Organización Y Realización De La Primera Mesa Publica Del Pae 2025, Realizando Desde La I.e Cárdenas Mirriñao Una Ilustración De Todo El Proceso De Alimentación Y Atención A Los Estudiantes En El Comedor De La Institución.. 6.


 <b>Alcaldía de Palmira</b> Nit : 891.380.007-3	MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN <b>CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO          DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

*Acta Supervisión # 3 del Contrato # MP-1338-2025*

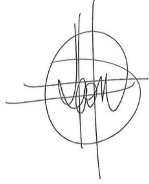
Se Apoyo Desde El Aspecto Técnico La Supervisión Del Programa De Alimentación Escolar, Verificando Las Condiciones De Asepsia De Los Comedores Y Cocinas, Así Como El Estado Organoléptico De Los Alimentos Preparados Y Entregados Por El Operador En La Institución Educativa Mega Colegio Del Sur, Rodrigo Bastidas, Cárdenas Mirriñao, Carlos Arturo Rodríguez, Mercedes Abrego.

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	<b>DÍA:</b> 21	<b>MES:</b> Junio	<b>AÑO:</b> 2025
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	
<p><b>Observaciones al informe :</b></p> <p>El presente informe corresponde a la cuota Nro. 3 por valor de \$4,000,000 según lo estipula el contrato Nro. MP-1338-2025-2025, por valor total de \$12,000,000 que fue firmado el 21 de Abril de 2025.</p> <p>No presenta observaciones</p>			
<p><b>Recibo a satisfacción de servicios :</b></p> <p>Con la firma del presente contrato informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de MUNICIPIO DE PALMIRA, de los servicios prestados pactados en contrato Nro. MP-1338-2025.</p> <p><b>Nota:</b> en caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>			
<p><b>Constancia de paz y salvo :</b></p> <p>Que el contratista Edward Quintero Solano con la Cédula de Ciudadanía Nro. 94320942, vinculado a MUNICIPIO DE PALMIRA, mediante Contrato de Prestación de servicios Nro. MP-1338-2025, durante el tiempo comprendido entre el 2025-04-21 y el 2025-06-30 a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad de la entidad, entregados por parte de esa oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a paz y salvo del Archivo de Gestión documental, y otros sistemas, entregó Backup al Área de Sistemas.</p>			
<p><u>CONCLUSIÓN:</u></p> <p>Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 3.</p>			

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 30 días del mes de Junio de 2025.

 <p><b>Alcaldía de Palmira</b> Nit : 891.380.007-3</p>	<p>MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 3 del Contrato # MP-1338-2025



Leon Felipe Vergara Garcia  
Supervisor

**Personas que intervienen en la elaboración del documento:**

<b>Revisado y autorizado por :</b>	<i>lfvergara - Leon Felipe Vergara Garcia - IP: 191.106.230.121 - 2025-06</i>
<b>Revisado y autorizado por :</b>	<i>lfvergara - Leon Felipe Vergara Garcia - IP: 191.106.230.121 - 2025-06</i>
<b>Revisado y autorizado por :</b>	<i>lfvergara - Leon Felipe Vergara Garcia - IP: 191.106.230.121 - 2025-06</i>
<b>Documento generado por :</b>	<i>lfvergara - Leon Felipe Vergara Garcia - IP: 191.106.230.121 - 2025-06</i>



## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO		2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR				
<b>MP-1338-2025</b>		2.1 No. Pago <b>03</b>	2.2 Fecha del Pago lunes, 30 de junio de 2025	<b>SUPERVISIÓN</b>	4.1 Nombre <b>LEON FELIPE VERGARA</b>		4.2 Cargo <b>SUBSECRETARIO DE COBERTURA (E)</b>		
5. DATOS DEL CONTRATO									
5.1 Nombre del Contratista <b>EDWARD QUINTERO SOLANO</b>		5.2 Identificación <b>94.320.942</b>		5.3 Fecha de Inicio <b>24-abr-2025</b>	5.4 Fecha Final <b>30-jun-2025</b>	5.5 Duración (Meses) <b>2,2</b>	5.6 Ejecución (Meses) <b>2,2</b>	5.7 Tiempo Ejecutado (%) <b>100,00%</b>	
5.8 Objeto del Contrato									
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA									
5.9 Forma de Pago		5.10 Descripción		5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)		
TRES (3) cuotas parciales, por valor de CUATRO MILLONES (\$4.000.000) DE PESOS CADA UNA		5.10.1 Contrato Inicial		\$ 12.000.000	2,23	2,23	100,00%		
		5.10.2 Adiciones al Contrato							
		5.10.3 Suspensiones al Contrato							
		5.10.4 Total Contrato + Adiciones		\$ 12.000.000	2,23	2,23	100,00%		
		5.10.5 Nueva Fecha Final							
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL									
6.1 Período de Aportes <b>2025 -06 (JUN)</b>	6.2 Número Planilla (PILA) <b>9486496425</b>	6.3 Fecha de Pago <b>16-jun-2025</b>	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit) <b>42</b>	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes <b>7° día hábil</b>	6.6 Cumple <b>SI</b>	6.7 Nombre de la ARL <b>POSITIVA</b>	6.8 Fecha Afiliación ARL <b>24-abr-2025</b>	6.9 Nivel Riesgo <b>3</b>	6.10 Análisis del Riesgo <b>Asumido por el Contratista</b>
6.11 Datos de Referencia para el Supervisor				6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)					
6.11.1 Valor a Pagar <b>\$ 4.000.000</b>		6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC) <b>\$ 1.600.000</b>		6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión <b>NO</b>	6.12.2 Descripción de la Exoneración				
6.11.3 Concepto del Aporte		6.11.4	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social			
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)		12,50%	\$ 200.000	\$ 250.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD			
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)		16,00%	\$ 256.000	\$ 320.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES			
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)		2,436%	\$ 38.976	\$ 48.800	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES			
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)		30,94%	\$ 494.976	\$ 618.800	SI	El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar			
7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA									
7.1 No.	7.2 Documento			7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia		7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda		
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda			X		X	X		
2	Orden de Pago (SIIF)			X		X	X		
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén			X		X	X		
4	Minuta del Contrato (SIIF)			X		No Aplica	X		
5	Acta de Inicio			X		No Aplica	X		
6	Informe de Actividades y soportes			X		X	X		
7	Informe del Supervisor			X		X	X		
8	Factura o Documento equivalente			X		X	X		



9	Pago Seguridad Social	X	X	X
10	Certificación de Parafiscales	No Aplica	No Aplica	No aplica
11	Certificación Bancaria	X	No Aplica	X



8. SEGUIMIENTO			
8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	



INFORME DE SUPERVISIÓN

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorportes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.	Se apoyo desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de aseo de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Mega colegio del Sur, Rodrigo Bastidas, Cárdenas Mirriñao, Carlos Arturo Rodríguez, Mercedes Abrego	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	
2	Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.	Se apoyo desde el aspecto tecnico en la reunion de mapa de riesgos y seguimiento sigi, cuyo objetivo era conocer de primera mano los avances y gestiones realizadas por cada uno de los integrantes del area de cobertura y sus correspondientes actividades desarrolladas durante el mes involucrando a los actores que intervienen en el desarrollo del programa en el municipio. De igual forma se apoyo desde el aspecto técnico en la organización y realización de la primera mesa publica del pae 2025, realizando desde la I.E Cárdenas Mirriñao una ilustración de todo el proceso de alimentación y atención a los estudiantes en el comedor de la institución.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	
3	Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira	Se evaluo y califico basado en conceptos tecnicos el cumplimiento del programa de alimentacion escolar por parte del operador en las I.E Megacolegio del Sur, I.E Rodrigo Bastidas, I.E Cardenas Mirriñao, I.E Carlos Arturo Rodriguez, I.E Mercedes Abrego, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	
4	Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023	Se realizo seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes en las I.E Megacolegio del Sur, I.E Rodrigo Bastidas, I.E Cardenas Mirriñao, I.E Carlos Arturo Rodriguez, I.E Mercedes Abrego.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	
5	Apoyar desde la parte técnica la proyección de las respuestas de los requerimientos que sean solicitados tanto por particulares como por entes de control	Se realizo seguimiento a la matriz del SIMAT para elaborar cuadro de FOCALIZACION de estudiantes beneficiarios del programa de alimentación escolar PAE 2025 del municipio de Palmira.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	
6	Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto	Se apoyo a la Subsecretaria de Cobertura Educativa asistiendo a la Maratón de Matriculas realizada en el parque bolivar realizando apoyo en logística, organización, servicio al cliente y orientación a los usuarios para dirigirse a las diferentes instituciones educativas que tenían cupos disponibles para matricula. Se apoyo a la secretaria para gestionar el traslado de equipos de aire acondicionado, los cuales se encontraban almacenados en la institución educativa mega colegio del sur, hacia las instalaciones de la secretaria de educación.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FKVlzZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	
7					
8					
9					
10					

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago. La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	



10.5 Estado fiscal del contrato				
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 12.000.000		
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -		\$ 12.000.000
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		\$ 8.000.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		\$ 4.000.000	
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ -	\$ 12.000.000
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance
	<b>10.5.2.7 Sumas Iguales</b>	<b>\$ 12.000.000</b>	<b>\$ 12.000.000</b>	<b>100,00%</b>

La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 0

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar

**11. OBSERVACIONES**

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los 30 días del mes de Junio del año 2025

**LEON FELIPE VERGARA**  
SUPERVISOR



INFORME DE SUPERVISIÓN

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO		2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR				
<b>MP-1338-2025</b>		Total Pagos Realizados <b>3</b>	Fecha del Informe lunes, 30 de junio de 2025	<b>SUPERVISIÓN</b>	4.1 Nombre LEON FELIPE VERGARA		4.2 Cargo SUBSECRETARIO DE COBERTURA (E)		
5. DATOS DEL CONTRATO									
5.1 Nombre del Contratista EDWARD QUINTERO SOLANO			5.2 Identificación 94.320.942	5.3 Fecha de Inicio 24-abr-2025	5.4 Fecha Final 30-jun-2025	5.5 Duración (Meses) 2,2	5.6 Ejecución (Meses) 2,2	5.7 Tiempo Ejecutado (%) 100,00%	
5.8 Objeto del Contrato									
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA									
5.9 Forma de Pago				5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)	
TRES (3) cuotas parciales, por valor de CUATRO MILLONES (\$4.000.000)DE PESOS CADA UNA				5.10.1 Contrato Inicial	\$ 12.000.000	2,23	2,23	100,00%	
				5.10.2 Adiciones al Contrato					
				5.10.3 Suspensiones al Contrato					
				5.10.4 Total Contrato + Adiciones	\$ 12.000.000	2,23	2,23	100,00%	
				5.10.5 Nueva Fecha Final					
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL									
6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit) 42		6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes 7° día hábil	6.7 Nombre de la ARL POSITIVA	6.8 Fecha Afiliación ARL 24-abr-2025	6.9 Nivel Riesgo 3	6.10 Análisis del Riesgo Asumido por el contratista	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión NO	6.12.2 Descripción de la Exoneración 0	
6.1 Período de Aportes		6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	Valor Pagado a Salud	Valor Pagado a Pensión	Valor Pagado a Riesgos Laborales	Valores Totales Pagados	Cumplió	Valor Total de Referencia para el pago
01	2025-04 (ABR)	9483790312	16-abr-2025	\$ 250.000	\$ 320.000	\$ 48.800	\$ 618.800	SI	\$ 494.976
02	2025-05 (MAY)	9485047802	19-may-2025	\$ 250.000	\$ 320.000	\$ 48.800	\$ 618.800	SI	\$ 618.720
03	2025-06 (JUN)	9486496425	16-jun-2025	\$ 250.000	\$ 320.000	\$ 48.800	\$ 618.800	SI	\$ 494.976
04							\$ -		
05							\$ -		
06							\$ -		
07							\$ -		
08							\$ -		
09							\$ -		
10							\$ -		
11							\$ -		
12							\$ -		
13							\$ -		
14							\$ -		
15							\$ -		
16							\$ -		
17							\$ -		
18							\$ -		
19							\$ -		
20							\$ -		
21							\$ -		
22							\$ -		
23							\$ -		
24							\$ -		



INFORME DE SUPERVISIÓN

8. SEGUIMIENTO					
8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones		
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.		
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO			
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO			
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI			
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO			
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO			
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI			
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.11 SI / NO	8.8 Observaciones		
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día., No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales		
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica			
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica			
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIF y se garantizó el principio de publicidad	SI			
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI			
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	No Aplica	8.12 Observaciones		
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,		
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica			
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica			
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica			
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	SI	8.16 Observaciones		
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,		
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica			
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica			
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	0	8.20 Observaciones		
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato		
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI			
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones del contrato	NO			
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO			
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO			
10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones		
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato		
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI			
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los términos de la Ley y del contrato	No Aplica			
4	Se ha presentado modificaciones en las actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO			
10.5 Estado fiscal del contrato					
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 0
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 12.000.000		\$ 12.000.000	
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -			
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		\$ 12.000.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato	
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta				
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ -	\$ 12.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	<b>10.5.2.7 Sumas Iguales</b>	<b>\$ 12.000.000</b>	<b>\$ 12.000.000</b>	<b>100,00%</b>	



10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista cumplió las normas técnicas aplicables al contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	El contratista cumplió con las condiciones ofrecidas en el contrato

**11. OBSERVACIONES**

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los 30 días del mes de JUNIO del año 2025

**LEON FELIPE VERGARA**  
SUPERVISOR

CONTRATO :	MP-1338-2025.
OBJETO DEL CONTRATO :	Prestacion De Servicios Profesionales Para El Desarrollo De Las Actividades De La Secretaria De Educacion Del Municipio De Palmira
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	Edward Quintero Solano CC.94,320,942
VALOR DEL CONTRATO :	\$ 12,000,000.00
SUPERVISOR O INTERVENTOR :	Leon Felipe Vergara Garcia - Supervisor Secretaria De Educacion
FECHA ACTA DE INICIO :	24 de Abril de 2025.
FECHA DE FINALIZACIÓN :	30 de Junio de 2025.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Cuota número 3 mes Junio de 2,025
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE :	<i>CUATRO MILLONES MCTE (\$4,000,000.00).</i>

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

**1 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** .3.Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira  
**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Evalué y califique basado en conceptos técnicos el cumplimiento del programa de alimentación escolar por parte del operador en las I.E Megacolegio del Sur, I.E Rodrigo Bastidas, I.E Cárdenas Mirriñao, I.E Carlos Arturo Rodríguez, I.E Mercedes Abrego, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.

**2 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** 1. Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Mega colegio del Sur, Rodrigo Bastidas, Cárdenas Mirriñao, Carlos Arturo Rodríguez, Mercedes Abrego.

**3 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** 2. Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Apoye desde el aspecto técnico en la reunión de mapa de riesgos y seguimiento sigi, cuyo objetivo era conocer de primera mano los avances y gestiones realizadas por cada uno de los integrantes del área de cobertura y sus correspondientes actividades desarrolladas durante el mes involucrando a los actores que intervienen en el desarrollo del programa en el municipio. De igual forma apoye desde el aspecto técnico en la organización y realización de la primera mesa publica del pae 2025, realizando desde la I.E Cárdenas Mirriñao una ilustración de todo el proceso de alimentación y atención a los estudiantes en el comedor de la institución.

**4 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** 4.Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de PAE

**ACTIVIDADES REALIZADAS** : Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Mega colegio del Sur, I.E Rodrigo Bastidas, I.E Cárdenas Mirriñaio, I.E Carlos Arturo Rodríguez, I.E Mercedes Abrego.

**5 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL** : 5. Apoyar desde la parte técnica la proyección de las respuestas de los requerimientos que sean solicitados tanto por particulares como por entes de control.

**ACTIVIDADES REALIZADAS** : Realice seguimiento a la matriz del SIMAT para elaborar cuadro de FOCALIZACION de estudiantes beneficiarios del programa de alimentación escolar PAE 2025 del municipio de Palmira.

**6 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL** : 6. Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto

**ACTIVIDADES REALIZADAS** : Apoye a la Subsecretaria de Cobertura Educativa asistiendo a la Maratón de Matriculas realizada en el parque bolívar realizando apoyo en logística, organización, servicio al cliente y orientación a los usuarios para dirigirse a las diferentes instituciones educativas que tenían cupos disponibles para matricula. Apoye a la secretaria para gestionar el traslado de equipos de aire acondicionado, los cuales se encontraban almacenados en la institución educativa mega colegio del sur, hacia las instalaciones de la secretaria de educación.

#### EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



Actividad 6



Alcaldía de Palmira  
Nit : 891.380.007-3

**PROCESO:** GESTIÓN DE CONTRATACIÓN  
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

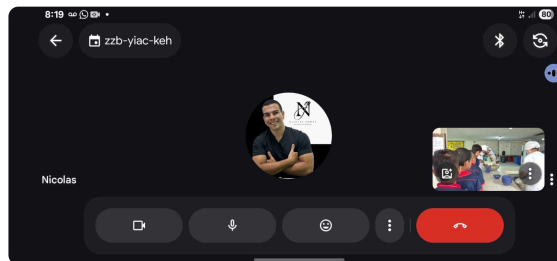
ACTFO-035  
Versión 06  
30/09/2022

Página 3

Actividad 5



Actividad 4



Actividad 2





Alcaldía de Palmira  
Nit : 891.380.007-3

**PROCESO:** GESTIÓN DE CONTRATACIÓN  
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión 06  
30/09/2022

Página 4



Actividad 1

**DOCUMENTOS ADICIONALES APORTADOS**

1. Paz y Salvo, Declaración, Rut y Acta de Inicio.pdf
2. Informe de Actividades Final y Consolidado.pdf

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL :

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 9486496425, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1338-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

CONTRATISTA :

FIRMA

equintero- IP : 181.52.218.24. Fecha : 2025-06-18  
16:04:30

FECHA GENERACIÓN

2025-06-21 00:00:00

VERIFICACIÓN

d85511aada6f8546a4fa262855c9a1c3

USUARIO AUTORIZA

lfvergara



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

**INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES**

**ACTFO-035**  
Versión.05  
23/11/2021

Página 1 de 8

<b>CONTRATO:</b>	MP- 1338-2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA.
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	EDWARD QUINTERO SOLANO
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$ 12.000.000
<b>SUPERVISOR O INTERVENTOR:</b>  (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	LEON FELIPE VERGARA SUBSECRETARIO DE COBERTURA(E)
<b>FECHA DE ACTA DE INICIO:</b>	24 de abril de 2025
<b>FECHA DE FINALIZACIÓN:</b>	30 de junio de 2025
<b>INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:</b>	03 Acta Final
<b>CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:</b>	\$ 4.000.000
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS</b>	

1. Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Mega colegio del Sur, Rodrigo Bastidas, Cárdenas Mirriño, Carlos Arturo Rodríguez, Mercedes Abrego:

I.E Mega Colegio del Sur



I.E Rodrigo Bastidas



I.E Cárdenas Mirriñao



I.E Carlos Arturo Rodríguez



I.E Mercedes Abrego – Principal



2. Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:



4. Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023.

Soporte:

Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Mega colegio del Sur



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Rodrigo Bastidas



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Cárdenas Mirriñao



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Carlos Arturo Rodríguez



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Mercedes Abrego





Apoye a la secretaria para gestionar el traslado de equipos de aire acondicionado, los cuales se encontraban almacenados en la institución educativa mega colegio del sur, hacia las instalaciones de la secretaria de educación.



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN  
APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL**

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No: **9486496425** corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1338-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

**CONTRATISTA**

**FIRMA:**



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

**INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES**

**ACTFO-035**  
Versión.05  
23/11/2021

Página 1 de 18

<b>CONTRATO:</b>	MP- 1338-2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA.
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	EDWARD QUINTERO SOLANO
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$ 12.000.000
<b>SUPERVISOR O INTERVENTOR:</b>  (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	LEON FELIPE VERGARA SUBSECRETARIO DE COBERTURA(E)
<b>FECHA DE ACTA DE INICIO:</b>	24 de abril de 2025
<b>FECHA DE FINALIZACIÓN:</b>	30 de junio de 2025
<b>INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:</b>	Acta Consolidada
<b>CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:</b>	\$ 4.000.000
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS</b>	

**ACTA # 1**

1. Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en:

I.E Alejandro Duran – Humberto Raffo Rivera



I.E Francisco de Paula – María Antonia Penagos



I.E Francisco Miranda – Buitrera



I.E Humberto Raffo Rivera – Principal



I.E Sagrada Familia



2. Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoye desde el aspecto técnico en la reunión de seguimiento al PAE 2025 citada por la UAPA, cuyo objetivo era conocer al equipo conformado en la entidad territorial y enterarse como se desarrollan las actividades y que tan involucrados están todos los actores que intervienen en el desarrollo del programa en el municipio.



3. Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Evalúe y califique basado en conceptos técnicos el cumplimiento del programa de alimentación escolar por parte del operador en las I.E Alejandro Durán, Francisco de Paula, Francisco Miranda, Humberto Raffo Rivera, Sagrada Familia, realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.



I.E Alejandro Durán



I.E Francisco de



I.E Francisco



I.E Humberto Raffo



I.E Sagrada Familia

- Inst Tec Ind Humb: Paula - Ma Antonia | Miranda - Liceo Fem Rivera - Inst Tec Ind. - Sede Principal.pdf

4. Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023.

Soporte:

Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Alejandro Duran



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Francisco de Paula



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Francisco Miranda

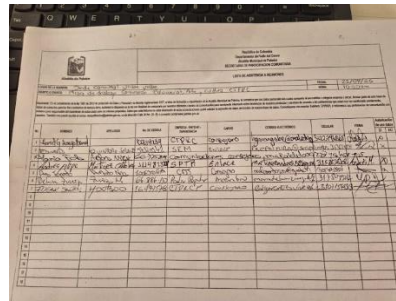




6. Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto.

Soporte:

Apoye a la Subsecretaria de Cobertura asistiendo como enlace de la SEM en la reunión del Concejo Territorial de Paz, donde solicitaron el apoyo de la secretaria para realizar acercamiento del concejo territorial a 5 Instituciones Educativas para dictar charlas a los estudiantes sobre temas de convivencia, medio ambiente, bullying, respeto, tolerancia y derechos humanos entre otros temas.



### ACTA # 2

1. Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Sagrada Familia, realizando un enfoque solo en esta institución, ya que se vienen presentando ausentismo de los niños en el comedor escolar, debido que no están pasando a tomar los alimentos:

I.E Sagrada Familia – Sede Principal



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.05  
23/11/2021

Página 8 de 18



2. Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoye desde el aspecto técnico en la Institución Sagrada Familia de manera permanente durante el mes de Mayo, haciendo presencia en el comedor, organizando los horarios, hablando con los coordinadores, profesores y manipuladoras para encontrar solución al inconveniente de la disminución de niños tomando alimentos en el comedor.



3. Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Evalúe y califique basado en conceptos técnicos el cumplimiento del programa de alimentación escolar por parte del operador en las I.E Sagrada Familia, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.



I.E Sagrada Familia  
Principal.pdf

4. Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023.

Soporte:

Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Sagrada Familia

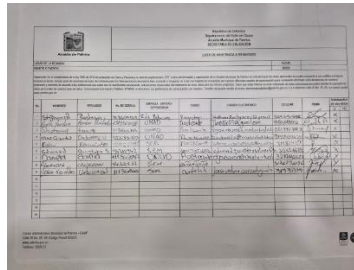




- Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto.

Soporte:

Apoye a la Subsecretaria de Calidad asistiendo como apoyo al lanzamiento del proyecto PREICFES 2025 y premiación de instituciones educativas por resultados obtenidos en 2024. El apoyo consistió en toma de asistencia, servicio al cliente, organización de pendones, mesas, sillas y todo lo relacionado con la logística que necesitaran.



FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ESTADO	COMENTARIOS
2024-11-20	Reunión de trabajo	Subsecretaria de Calidad	Completado	Se acordó el plan de trabajo para el lanzamiento del proyecto PREICFES 2025.
2024-11-21	Organización de logística	Subsecretaria de Calidad	En curso	Se están organizando las mesas y sillas para el evento.
2024-11-22	Atención al cliente	Subsecretaria de Calidad	En curso	Se está brindando apoyo a la Secretaría de Educación, Salud y Hacienda.
2024-11-23	Atención al cliente	Subsecretaria de Calidad	En curso	Se está brindando apoyo a la Secretaría de Educación, Salud y Hacienda.
2024-11-24	Atención al cliente	Subsecretaria de Calidad	En curso	Se está brindando apoyo a la Secretaría de Educación, Salud y Hacienda.
2024-11-25	Atención al cliente	Subsecretaria de Calidad	En curso	Se está brindando apoyo a la Secretaría de Educación, Salud y Hacienda.
2024-11-26	Atención al cliente	Subsecretaria de Calidad	En curso	Se está brindando apoyo a la Secretaría de Educación, Salud y Hacienda.
2024-11-27	Atención al cliente	Subsecretaria de Calidad	En curso	Se está brindando apoyo a la Secretaría de Educación, Salud y Hacienda.
2024-11-28	Atención al cliente	Subsecretaria de Calidad	En curso	Se está brindando apoyo a la Secretaría de Educación, Salud y Hacienda.
2024-11-29	Atención al cliente	Subsecretaria de Calidad	En curso	Se está brindando apoyo a la Secretaría de Educación, Salud y Hacienda.
2024-11-30	Atención al cliente	Subsecretaria de Calidad	En curso	Se está brindando apoyo a la Secretaría de Educación, Salud y Hacienda.

Apoye a la Secretaria de Integración Social, la cual realizo un evento en la comuna 1, barrio Harold Eder, donde asistimos la Secretaria de Educación, Salud y Hacienda, apoyando todos los trámites y requerimientos de la comunidad. Realice apoyo brindando información acerca de matrículas y establecimientos educativos.



### ACTA # 3

1. Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Mega colegio del Sur, Rodrigo Bastidas, Cárdenas Mirriño, Carlos Arturo Rodríguez, Mercedes Abrego:

I.E Mega Colegio del Sur



I.E Rodrigo Bastidas





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.05

23/11/2021

Página 13 de 18

### I.E Cárdenas Mirriñao



### I.E Carlos Arturo Rodríguez



### I.E Mercedes Abrego – Principal



2. Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:





IE. Megacolegio Del Sur.pdf



I.E Rodrigo Bastidas - Semilla de la Esper



I.E Cárdenas Mirriñao - Principal.



I.E Carlos Arturo Rodríguez - Cárden



I.E Mercedes Abrego - Principal.p

- Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023.

Soporte:

Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Mega colegio del Sur



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Rodrigo Bastidas



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Cárdenas Mirriñao



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Carlos Arturo Rodríguez



Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Mercedes Abrego







Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.05  
23/11/2021

Página 18 de 18

Apoye a la secretaria para gestionar el traslado de equipos de aire acondicionado, los cuales se encontraban almacenados en la institución educativa mega colegio del sur, hacia las instalaciones de la secretaria de educación.



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN  
APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL**

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No: **9486496425** corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1338-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

**CONTRATISTA**

**FIRMA:**



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

### SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE PALMIRA

**PROCESO** ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL  
**FORMATO** PAZ Y SALVO

ATHFO-000  
Versión.01  
11/09/2023

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** EDWARD QUINTERO SOLANO

**CÉDULA DE CIUDADANÍA N°:** 94320942 de **PALMIRA**

#### SELECCIONE EL TIPO DE NOVEDAD

Terminación anticipada de contrato   
Por Finalización contrato   
Renuncia   
Cesión de contrato

Otro:  Especifique \_\_\_\_\_

#### ENTREGA DE PRODUCTOS Y/O EVIDENCIAS, INFORMES DE ACTIVIDADES Y APOYOS GENERADOS

ÁREA	NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	FIRMA Vo/Bo	FECHA		
SUBSECRETARIA DE COBERTURA EDUCATIVA	LEON FELIPE VERGARA GARCIA		30	06	2025

En mi calidad de supervisor, hago constar que he recibido todos los archivos físicos y digitales o en medios magnéticos, los productos generados por el contratista para el debido cumplimiento de su contrato.

Doy constancia, como supervisor del contrato, que el contratista no tiene actividades pendientes.

#### ENTREGA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN A CARGO

DEPENDENCIA	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA Vo/Bo	FECHA		
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACION	DIEGO GARCIA CHACUA		30	06	2025

Se recibieron archivos o carpetas contenidas en el disco duro de su equipo de cómputo utilizado o correo electrónico utilizado, para efectuar la copia de seguridad y/o entregó la información de accesos del usuario y verificación de los Sistemas de Información.

#### ENTREGA DE ARCHIVO DOCUMENTAL, SIIF WEB DOCUMENTAL Y PQRSFD ASIGNADAS DURANTE EL CONTRATO

ÁREA	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA Vo/Bo	FECHA		
GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL	RAMIRO CALVACHE ROSERO		30	06	2025

NOTA:

Por medio de la suscripción del presente documento el Contratista se compromete a dar cumplimiento a las obligaciones sobre normas del derecho de autor estipuladas con la Entidad, así como a guardar estricta reserva de los asuntos e información de la Entidad una vez terminado el contrato, excepto cuando la información sea requerida por autoridad competente para efecto de procesos o investigaciones en curso. Por otra parte, el Contratista se compromete a no ejecutar cualquier acción que pretenda difamar, abusar, afectar la reputación o presentar una mala imagen de la Entidad.

**OBSERVACIONES:**

Firma del Contratista:

Fecha: 30/ junio 2025

# DECLARACIÓN JURAMENTADA

Para efectos de Retención en la Fuente

Yo, Edward Quintero Solano, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 94320942, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1819 de 2016 y del párrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto **bajo gravedad de juramento** que:

1. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios "He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por, al menos, noventa (90) días continuos o discontinuos" (Parágrafo 2 art.383 E.T.).

SI \_\_\_ NO X

2. Para efectos de lo previsto en el párrafo 2° del artículo 387 del estatuto Tributario, para el beneficio tributario de deducción por dependientes, de manera libre, espontánea y **bajo la gravedad de juramento**, manifiesto que las siguientes personas dependen económicamente de mí (Anexar soportes según sea el caso:

## DATOS DEPENDIENTES

NOMBRE COMPLETO	PARENTESCO	EDAD

- 2.1. Declaro que mi cónyuge, Diana Ximena Moreno Trujillo identificado (a) con la C.C. No. 66783993 NO ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

3. Así mismo, informo los demás conceptos requeridos para la liquidación de mi cuenta de cobro, así:

- 3.1. **Intereses de vivienda:** Certificación del crédito hipotecario expedida por la entidad financiera donde indique los intereses pagados durante el año inmediatamente anterior.

SI \_\_\_ NO X

- **El crédito ha sido otorgado a varias personas.** Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) \_\_\_\_\_
- **El crédito ha sido otorgado a ambos conyugues.** Declaro que la totalidad de la deducción se tenga en cuenta en la liquidación dado que mi conyugue no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de intereses de vivienda, por el crédito hipotecario (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) \_\_\_\_\_

- 3.2. **Aporte cuenta AFC:** Certificación del banco y consignación realizada a la cuenta

SI \_\_\_ NO X

3.3. **Aportes voluntarios a pensión:** (Diferentes a los Obligatorios) anexo certificación.

SI \_\_\_ NO

3.4. **Pagos por salud:** Certificación de medicina prepagada o seguros de salud que detallen afiliados y valor pagado durante el año inmediatamente anterior.

SI \_\_\_ NO

4. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

5. **Ley 100 de 1993. Artículo 15. Afiliados.** "(...) *Todas las personas naturales que presten directamente servicios al Estado, los trabajadores independientes entre otros tienen la **obligación de aportar al Sistema General de Seguridad Social – SGSS**, si perciben ingresos netos iguales o superiores a un (1) salario mínimo mensual legal vigente – SMMLV (...)*", por consiguiente:

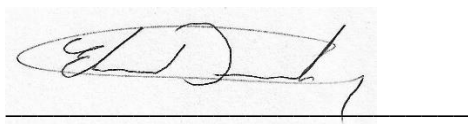
- Declaro bajo la gravedad de juramento y para todos los efectos legales, que (marque con una X):  
SI \_\_\_ NO  estoy vinculado actualmente mediante dos (2) o más contratos de prestación de servicios con entidades públicas.
- Si en la pregunta anterior marcó SI, diligencie la siguiente información:

NO.	NOMBRE ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DEL CONTRATO	VALOR HONORARIOS MENSUALES
1.			
2.			
3.			

**Nota:** En caso de tener dos (2) o más contratos con el sector público, se debe anexar pantallazo del SECOP.

La presente manifestación se firma en la ciudad de Palmira a los 17 días del mes de Junio de 2025

Atentamente,



Firma del Contratista

C.C. No. 94320942

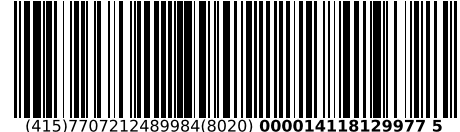
e-mail edwardquinterosolano@hotmail.com

Cel. No. 3136216688

2. Concepto  Actualización

4. Número de formulario

141181299775



(415)7707212489984(8020) 000014118129977 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 4 3 2 0 9 4 2

6. DV

8

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Palmira

14. Buzón electrónico

1 5

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

26. Número de Identificación

9 4 3 2 0 9 4 2

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Valle del Cauca

7 6

30. Ciudad/Municipio

Palmira

5 2 0

31. Primer apellido

QUINTERO

32. Segundo apellido

SOLANO

33. Primer nombre

EDWARD

34. Otros nombres

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Valle del Cauca

7 6

40. Ciudad/Municipio

Palmira

5 2 0

41. Dirección principal

CR 32 51 16 PISO 2

42. Correo electrónico

edwardquinterosolano@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 3 6 2 1 6 6 8 8

45. Teléfono 2

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Ocupación

## Actividad principal

46. Código

8 2 9 9

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 5, 0 1, 0 1

## Actividad secundaria

48. Código

0 0 1 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 4, 1 0, 0 2

## Otras actividades

50. Código

1

2

51. Código

52. Número establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS

DOCUMENTO SIN EFECTOS



Alcaldía Municipal de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

## PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ACTFO-006  
Versión.06  
19/04/2024

### ACTA DE INICIO

Página 1 de 1

DEPENDENCIA QUE EJECUTA EL CONTRATO	SECRETARIA DE EDUCACION
CONTRATO No.	MP-1338-2025
FECHA DEL CONTRATO	14/04/2025
CONTRATISTA	EDWARD QUINTERO SOLANO
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA
SUPERVISOR	LEÓN FELIPE VERGARA GARCÍA
VALOR DEL CONTRATO	(\$12.000.000)
FORMA DE PAGO	Cuotas parciales por la suma de (\$4.000.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2025
FECHA INICIO	4/24/2025
NUMERO DE COMPROMISO	1231
FECHA DE COPROMISO	4/23/2025
No. DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE COBERTURA DE LA ARL (cuando aplique)	4/24/2025
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PREVIAS A LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO (cuando aplique)	NO APLICA

En el Municipio de Palmira, a los 4/24/2025, en la oficina de la secretaria de educación se reunieron LEÓN FELIPE VERGARA GARCÍA SUBSECRETARIO DE COBERTURA ENCARGADO en calidad de Supervisor del contrato, y EDWARD QUINTERO SOLANO, en su calidad de contratista, con el fin de dar inicio al contrato en referencia.

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que en ella intervinieron.

  
Supervisor  
C.C. No. 1113621063

  
Contratista  
C.C. No. 94320942