

# INFORME DE GESTIÓN



<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>LADY DIDIAN RODRIGUEZ BAUTISTA</b>
<b>NÚMERO DE CÉDULA</b>	<b>29.676.867</b>
<b>FECHA DEL INFORME</b>	<b>25 DE JUNIO DE 2025</b>
<b>NÚMERO DE CONTRATO</b>	<b>No. 4182.010.26.1.412-2025</b>
<b>NÚMERO DE CUOTA</b>	<b>Cuota 2</b>
<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR</b>	<b>CARLOS ALBERTO PAZ JIMENEZ</b>
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	<b>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI</b>

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

## **ACTIVIDADES CONTRACTUALES**

1. Brindar apoyo en el seguimiento a la ejecución financiera para el Fortalecimiento Institucional de la Calidad de las Líneas de Servicio de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos de Santiago de Cali para el cumplimiento de los indicadores del Plan de desarrollo y objetivos del Proyecto de Inversión.

- Brindé apoyo en el diligenciamiento de la Matriz para el registro de la ejecución financiera correspondiente al mes de mayo del proyecto BP-26005346. Durante la cuota 2.

Mediante el link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1rJaMtl4Z3F1S7lkbOlyziJwPp3Pgl5PY?usp=sharing>.

- Brindé apoyo en el seguimiento de la ejecución financiera de los 32 proyectos de inversión, respecto a los RPC, pagos y ejecución presupuestal para el periodo de mayo 2025. Durante la cuota 2.

Mediante el link:

# INFORME DE GESTIÓN



<https://drive.google.com/drive/folders/1rJaMtl4Z3F1S7lkbOlyziJwPp3Pgl5PY?usp=sharing>.

2. Brindar apoyo en el seguimiento y reporte de ejecución física y financiera de los proyectos de inversión de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos en las plataformas diseñadas por el Departamento Nacional de Planeación.

- Brindé apoyo en el registro de información de la Matriz de Seguimiento PIIP de los 27 proyectos de inversión de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos para el mes de mayo, junto con los 5 proyectos que tienen reserva presupuestal para la vigencia 2025. Durante la cuota 2.

Mediante link:

[https://drive.google.com/drive/folders/1cAfDvJEnJe1bLKSFZ40voXSj\\_2M\\_0cuA?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1cAfDvJEnJe1bLKSFZ40voXSj_2M_0cuA?usp=drive_link).

- Brindé apoyo en la solicitud de información para realizar el reporte del mes de mayo en la Plataforma Integrada de Inversión Pública PIIP del Departamento Nacional de Planeación, a los líderes de los equipos trabajo de: Agua Potable y Saneamiento Básico, Alumbrado Ornamental y Navideño, Alumbrado Público, Aprovechamiento, Aseo, Calidad, Convenio de Uso de Recursos – CUR, Incentivo al Aprovechamiento - IAT, Mínimo Vital, Planta de Tratamiento de Lixiviados–PTL, Residuos Sólidos de Construcción y Demolición–RCD, y Subsidios. Durante la cuota 2.

Mediante link:

[https://drive.google.com/drive/folders/1cAfDvJEnJe1bLKSFZ40voXSj\\_2M\\_0cuA?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1cAfDvJEnJe1bLKSFZ40voXSj_2M_0cuA?usp=drive_link).

- Brindé apoyo en el seguimiento de ejecución presupuestal y financiera del mes de mayo a los 32 Proyectos de Inversión de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos. Durante la cuota 2.

Mediante link:

[https://drive.google.com/drive/folders/1cAfDvJEnJe1bLKSFZ40voXSj\\_2M\\_0cuA?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1cAfDvJEnJe1bLKSFZ40voXSj_2M_0cuA?usp=drive_link).

# INFORME DE GESTIÓN



- Brindé apoyo en el reporte correspondiente del mes de mayo de la ejecución presupuestal y financiera de los proyectos de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos BP-26002534, BP-26004910, BP-26004797, BP-26004798, BP-26004799, BP-26005213, BP-26005345, BP-26005312, BP-26005317, BP-26005319, BP-26005346, BP-26005311, BP-26005329, BP-26005330, BP-26005326, BP-26005314, BP-26005315, BP-26005351, BP-26005350, BP-26005328, BP-26005342, BP-26005880, BP-26005881, BP-26005882, BP-26005830, BP-26005700, BP-26005648, BP-26005695, BP-26005676, BP-26005578, BP-26005698, BP-26005577, BP-26005579 en la Plataforma Integrada de Inversión Pública PIIP del Departamento Nacional de Planeación. Durante la cuota 2.

Mediante link:

[https://drive.google.com/drive/folders/1zy7KwsP8ukITVfzwavG1sQPBKthUVDX?usp=s\\_haring](https://drive.google.com/drive/folders/1zy7KwsP8ukITVfzwavG1sQPBKthUVDX?usp=s_haring).

3. Brindar apoyo en la articulación, seguimiento y reporte en el cumplimiento del plan de acción de las Políticas Públicas con los diferentes Organismos de Santiago de Cali en los que la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos tiene participación.

- Brindé apoyo de manera virtual en la Asistencia Técnica Política Pública de Derechos Humanos 2022-2031 del Distrito Especial de Santiago de Cali, convocada mediante el oficio Orfeo 202541640300000844 de la Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana. Durante la cuota 2.

Mediante link:

<https://meet.google.com/etd-gukr-ffo?hs=224>.

- Brindé apoyo en la solicitud de reporte y envío de informes con el avance de la implementación de las Políticas Públicas de Derechos Humanos y Cultura Ciudadana (enero - junio 2025) para consolidar los informes semestrales de seguimiento realizada por el Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana, mediante el oficio Orfeo 202541640300001144. Durante la cuota 2.
- Brindé apoyo solicitud de reporte de Política Publica Desarrollo Económico según oficio Orfeo 202541710100005074 enviado por la Secretaria de Desarrollo Económico. Durante la cuota 2.

# INFORME DE GESTIÓN



Mediante link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1zy7KwsP8ukITVfzwavG1sQPBKthUVDX?usp=sharing>

4. Brindar apoyo en el Fortalecimiento Institucional de la Calidad de las Líneas de Servicio de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos de Santiago de Cali, en la elaboración integral de informes y documentos de lineamientos técnicos relacionados con relación al cumplimiento de indicadores y productos del plan de desarrollo.

- Brindé apoyo en la elaboración del formato del mes de mayo para el cumplimiento de los indicadores y productos de los proyectos que están a cargo de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos que aportan al Plan de Desarrollo Distrital. Durante la cuota 2.

Mediante link:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeh241wsbN8cG12UuXCIYfVL7KKy3ks0Wt6jNmSKxxihAuwQA/viewform?usp=sharing>.

- Brindé apoyo en la asistencia en la cuarta reunión del equipo de Participación Ciudadana de la UAESP, donde se revisó la Matriz PROPAR. Durante la cuota 2.

Mediante link:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeh241wsbN8cG12UuXCIYfVL7KKy3ks0Wt6jNmSKxxihAuwQA/viewform?usp=sharing>.

- Brindé apoyo en la socialización de la encuesta de los temas de interés para garantizar la participación ciudadana. Durante la cuota 2.

Mediante link:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeh241wsbN8cG12UuXCIYfVL7KKy3ks0Wt6jNmSKxxihAuwQA/viewform?usp=sharing>.

# INFORME DE GESTIÓN

De conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios “*CLAUSULA SEGUNDA, PARAGRAFO 1*”: acredito que me encuentro al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

<b>FORMA DE PAGO</b>	Vencida <input checked="" type="checkbox"/>	Anticipada <input type="checkbox"/>	Extemporánea <input type="checkbox"/>
<b>NÚMERO DE PLANILLA</b>	1072878027		
<b>IBC DEL PAGO REALIZADO</b>	\$ 2.178.000		
<b>FECHA DE PAGO</b>	04/06/2025		
<b>MES COTIZADO</b>	Mayo 2025		
<b>OBSERVACIONES</b>	N/A		

El informe que presento, resume las actividades programadas y ejecutadas en cumplimiento del objeto del contrato el cual queda a disposición del supervisor de la UAESP para sus observaciones, aclaraciones o ajustes.

Atentamente;



Firma:

Nombre: LADY DIDIAN RODRIGUEZ BAUTISTA

Cedula: 29.676.867 DE PALMIRA