

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41960808	NÚMERO PLANILLA:	4603579255	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO	DÍAS DE MORA:	mayo AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES
DIRECCIÓN:	CALLE 5 NOR 19 - 136	TELÉFONO:	7777777	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/06/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9992902265
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 294.400
SUBTOTALES:										\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 294.400

TOTAL APORTES A SALUD															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000
SUBTOTALES:										\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.700	\$ 9.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.700	
SUBTOTALES:										\$ 9.700	\$ 0	\$ 0	\$ 9.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																			
DATOS DEL COTIZANTE														NOVEDADES														SEGURIDAD SOCIAL														PARAFISCALES									
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SALUD				ARP				CCF					SEN	ICBF	ESAP	MINEDU						
																									ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC
1	CC 41960808	JURADO GIRALDO JOHANNA ANDREA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.840.000				NO																25-14 COLPENSIONES	30	1.840.000	\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 294.400	EPS037-NUEVA EPS	30	1.840.000	\$ 230.000	\$ 0	\$ 230.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.840.000	\$ 9.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

TOTAL PAGADO: \$ 534.100

EFFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS:	9588011535	DV:	674797
Ciiente:		110263	PILA RECAUDO
Fecha:		05/05/2025	16:03:56
PAP:		911753	
Identificacion:		41960808	
Nombre:		JOHANA	
Apellido 1:		ANDREA	
Apellido 2:		JURADO	
TIPO DOCUMENTO:		CEDULA DE CIUDADANIA	
TELEFONO:		3152947427	
Codigo Planilla:		4603579255	
Periodo Pago:		2025/05	
Valor Comision:			0
Valor Iva Comision:			0
Referencia:	41960808	Valor:	\$534.100,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.

Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Armenia, junio 2025

Señor (a)

MARÍA JULIANA RODRÍGUEZ SIERRA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7435685

Centro Agroindustrial

Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio de 2025

Referencia: Contrato No CO1.PCCNTR.7435685 del 07 de abril del año 2025

Johanna Andrea Jurado Giraldo, identificada con la cédula de ciudadanía No. 41960808 de Armenia, Q. en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE. (\$48.294.866)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS VEINTISÉIS PESOS MCTE. (\$3.832.926), b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE. (\$4.599.511) cada uno y un pago en el mes de diciembre por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE (\$3.066.341). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de Ahorros No. **24037218265** del **banco caja social**, cuyo titular es el (la) Contratista.

Modificación del contrato

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE. (\$48.294.866)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS NUEVE PESOS MCTE. (\$3.679.609), b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE. (\$4.599.511) cada uno y un pago en el mes de diciembre por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE (\$3.219.658). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de Ahorros No. **24037218265** del **banco caja social**, cuyo titular es el (la) Contratista.



Plazo: Será hasta el 21 de diciembre de 2025.

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar y evaluar la formación profesional integral del SENA en la modalidad asignada por necesidades del servicio en el área de Bilingüismo

Obligaciones Específicas:

N°	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1	Participar cuando el centro lo requiera en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Realicé alistamiento en Zajuna, de acuerdo a la guía de orientaciones de las formaciones virtuales complementarias.	Plataforma Zajuna, Guías de orientaciones AVA, Guía aprendizaje EDW1
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral.	Esta actividad no me fue asignada para este periodo	No aplica
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Realicé Sondeo Inicial a los Aprendices de las fichas asignadas.	Guías de Aprendizaje Plataforma Zajuna Pantallazos de la ficha 3244764, 3241773, 3250330 y 3250331
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Ejecuté formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Guías de Aprendizaje 4.1 captura de pantalla de los Portafolios del Instructor de cada ficha en LMS Zajuna
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Aplicué según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Plataforma Zajuna Portafolios del Instructor en LMS Zajuna, relacionado en la evidencia de la obligación 4
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Esta actividad no me fue asignada para este periodo	No aplica



7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emití juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa.	7.1 Juicios evaluativos de las fichas 3223211 3209237, 3214397 y 3215192
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, de acuerdo a los lineamientos del Centro de Formación.	Por la asignación como instructora virtual este proceso no se realiza.	No aplica
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante este periodo se reportaron novedades y juicios evaluativos en el seguimiento oportuno en los instrumentos de Evaluación para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	9.1. Envío de correo con la Novedades de junio ante el agente Gae y certificaciones9120@sena.edu.co y al correo aplicativos@sena.edu.co
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de Aprendices.	Esta actividad no ha sido asignada por el centro de formación	No aplica
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, apoyar procesos de Registro calificado para	Aplicué el Reglamento de los Aprendices en los programas de Formación Complementaria Virtual.	Plataforma Zajuna, Aplicativo SOFÍA Plus



	los programas en nivel tecnológico del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.		
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Acaté los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	12.1 Certificación entregado en la cuenta de cobro 001 de 2025
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Apoyé al centro de formación en la promoción de la oferta del Centro Agroindustrial del Sena Regional Quindío	Información mediante correos con los aprendices relacionado con la obligación número 4.
14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Esta actividad no está contemplada dada la naturaleza contractual como instructor de formación complementaria virtual	No aplica
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No poseo inventario asignado a mi cargo	No aplica
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia en el área de FORMACIÓN o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma técnica aportando el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Me certifiqué en la NSCL Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO. Hasta el año 2026	Certificado Entregado Etapa Precontractual 16.1 Captura de Certificado 931100240201081241CC 41960808C
17	Cuando se requiera, acompañar a los Aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	En este periodo no me fue asignado ningún grupo para acompañamiento en actividades planeadas por Bienestar del Aprendiz	No aplica
18	Cuando se requiera, apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnológico del Centro de Formación.	En este periodo no se apoyaron procesos de autoevaluación a los cuales haya sido asignado.	No aplica
19	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para este periodo no se asignaron actividades nuevas que busquen el cumplimiento del objeto contractual	No aplica



20	Mantener su autonomía e independencia sobre la forma de cumplir el objeto del contrato.	Mantuve mi autonomía e independencia sobre la forma de cumplir el objeto del contrato.	20.1 Horario de Formación Aplicativo Sofia Plus
21	Conocer el Plan de Acción vigente y cumplir los lineamientos establecidos en la plataforma COMPROMISO sobre la ejecución de la formación presencial ó virtual, según sea el caso.	Conocí el Plan de Acción Vigente y cumplí con los lineamientos establecidos en la plataforma COMPROMISO sobre la ejecución de la formación presencial o virtual, según sea el caso.	Plataforma Compromiso
22	Reportar al aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.	Reporté las horas ejecutadas en las fechas indicadas; para un total de 160 horas en el mes de marzo	22.1 Aplicativo SOFIAPLUS; reporte gestión de tiempos del instructor
23	Mantener actualizados los pagos de afiliación a los sistemas de salud, ARL y pensión de que trata la Ley 100 de 1993 y presentar oportunamente en el momento que la entidad lo requiera para el pago mensual, copia del pago de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL).	Realicé el pago de seguridad social correspondiente al mes de mayo de 2025, Planilla SOI . 4603579255.	Consignación y Planillas de Aportes
24	Promover y divulgar el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA en el caso de ser requerido.	Durante este periodo se asignaron actividades de promoción y divulgación del portafolio de servicios de la entidad, las cuales se realizaron a través de redes sociales y grupos de WhatsApp	24.1 Grupos WhatsApp Redes Sociales ver paginas adjuntas
25	Entregar copia de los archivos producidos en desarrollo del objeto contractual en el caso de ser requerido.	Entregué los archivos producidos en el desarrollo del objeto contractual en forma digital para revision y aprobacion.	Documentos de gestión contractual archivo GC
26	Diseñar las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación que se requieran para el desarrollo de cada proyecto y presentarlas a la Coordinación Académica para su revisión y aprobación y posteriormente publicarlas en las plataformas del SENA.	No diseñé guías de aprendizaje para los cursos dado que en el desarrollo de la actividad de formacion complementaria virtual esta actividad viene dispuesta en los cursos	No aplica
27	Reportar en el sistema SOFIA Plus, en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con	Reporté los procesos de inscripción y ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia Plus, para los procesos formativos.	27.1 Juicios evaluativos del Aplicativo Sofia Plus relacionada con la obligación 7



	proceso formativo si aplica.		
28	Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por el Sub director Coordinador Académico Supervisor Contratos	Para este periodo no recibí solicitudes contractuales del coordinador académico	No aplica
29	Entregar resultados instrumentos evaluación aprendices oportunamente	Entregué los resultados de los instrumentos de evaluación a los aprendices oportunamente.	29.Instrumentos de Evaluación
30	Velar por el buen uso y aseo en los Ambientes.	No se realiza por que la formación se orienta de manera virtual.	No aplica
31	Participar caso requerido eventos transferencia tecnológica cooperación nacional internacional intervenga SENA	Para este periodo no participé en procesos de transferencia tecnológica	No aplica
32	Contribuir ejecución Plan Ambiental Centro aplicar buenas prácticas Salud Ocupacional utilizar adecuadamente Elementos Protección Personal	Contribuí con la ejecución del Plan Ambiental del Centro.	Documentos del Plan Ambiental SIGA
33	Capacitarse idioma inglés MCER nivel A2	En la etapa precontractual, entregué el certificado de nivel C1	No aplica
34	Presentar mensualmente fechas estipuladas documentos requeridos pago honorarios	Presente la planilla y documentos de pago en las fechas estipuladas	Los documentos son GF y GC que se cargan en la plataforma SECOP
35	Mantener actualizado Portafolio Instructor adjuntando formatos actualizados sistema Integrado gestión dispuestos plataforma COMPROMISO pertenecientes guía procesos formativos	Mantuve actualizado mi Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos.	35.1 Capturas de pantalla del Portafolio del Instructor actualizado en la plataforma Zajuna. Relacionado con la obligación 4
36	Realizar afiliación administradora riesgos laborales disponga SENA bajo clase riesgo relacionada diseño curricular ejecutar caso tener diseños curriculares varias líneas productivas tener cuenta junior riesgo asociado	Realicé la afiliación ante la administradora de riesgos laborales que dispuso el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar. En el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas, tuve en cuenta el junior riesgo asociado	Certificado de afiliación a la administradora de riesgos laborales, adjuntada en la cuenta de cobro 001 de 2025

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 2: Previa autorización de supervisión del contrato se registra un total de 2 horas, de acuerdo a la obligación contractual No.27 todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con proceso formativo si aplica a partir del 21 de junio con las fichas de alistamiento.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4588780507 de la planilla 4603579255, el Operador SOI COOMEVA correspondiente al mes de mayo 2025 ARL riesgo I. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Balance presupuestal del contrato: El balance presupuestal del contrato referido anteriormente para el presente contrato se detalla a continuación:

VALOR DEL CONTRATO	\$48.294.866
VALOR EJECUTADO EN EL PRESENTE PERIODO	\$ 4.599.511
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	\$ 22.077.653
VALOR POR EJECUTAR	\$26.217.213

Evidencias en (40) folios

JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO

Contratista

C.C. 41960808

Recibí a Satisfacción:

MARÍA JULIANA RODRÍGUEZ SIERRA

CC 28.553.939

SUPERVISORA CO1.PCCNTR.7435685 de 2025

Profesional G08



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>
---------	-------------------------------------	---------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------

CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCION DE COLOMBIA - PACO

Armenia, junio de 2025

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41.960.808, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato **CO1.PCCNTR.7435685 de 2025**.

Evidencias en (01) folio anexo.

Cordialmente;

MARÍA JULIANA RODRÍGUEZ SIERRA
CC 28.553.939
SUPERVISORA CO1.PCCNTR.7435685 de 2025
Profesional G08

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$48,294,866	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR Y EVALUAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-02-07	2025-12-21	QUINDIO	
2	\$47,185,925	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACION ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2024-02-01	2024-12-17	QUINDIO	
7	\$6,025,500	PRESTACION DE SERVICIOS PARA ORIENTAR LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2023-11-01	2023-12-15	QUINDIO	
6	\$17,189,250	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FOR ...	SENA REGIONAL CUNDINAMARCA GRU ...	2022-08-09	2022-12-17	CUNDINAMARCA	
3	\$35,230,000	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA ...	SENA REGIONAL TOLIMA 1 ...	2021-03-18	2021-12-17	TOLIMA	
8	\$3,296,000	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO INSTRUCTOR EN LOS PROGRAMAS DE FORMACION PROFESIONAL ...	SENA REGIONAL RISARALDA GRUPO ...	2020-11-11	2020-12-12	RISARALDA	
5	\$20,483,980	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR ACTIVIDADES ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2019-07-03	2019-12-18	BOGOTA	
4	\$32,153,319	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL DE UNA PERS ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2018-02-01	2018-11-01	BOGOTA	

CENTRO AGROINDUSTRIAL - REGIONAL QUINDÍO
FOLIO DE ANEXOS AL INFORME DE GESTIÓN
DOCUMENTO DE APOYO INFORME DE CENTRO

Nombre del instructor: JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO
Mes: JUNIO/ 2025

RESUMEN DE HORAS MES DE COBRO

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD	HORAS DEDICADAS (mes de cobro)
Obligación 27	todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con proceso formativo si aplica a partir del 23 de mayo con las fichas de alistamiento	2 horas
TOTAL HORAS		160 horas

ANEXOS

Las obligaciones contractuales 1, 3 y 4 se encuentran relacionadas en los pantallazos con el portafolio del instructor

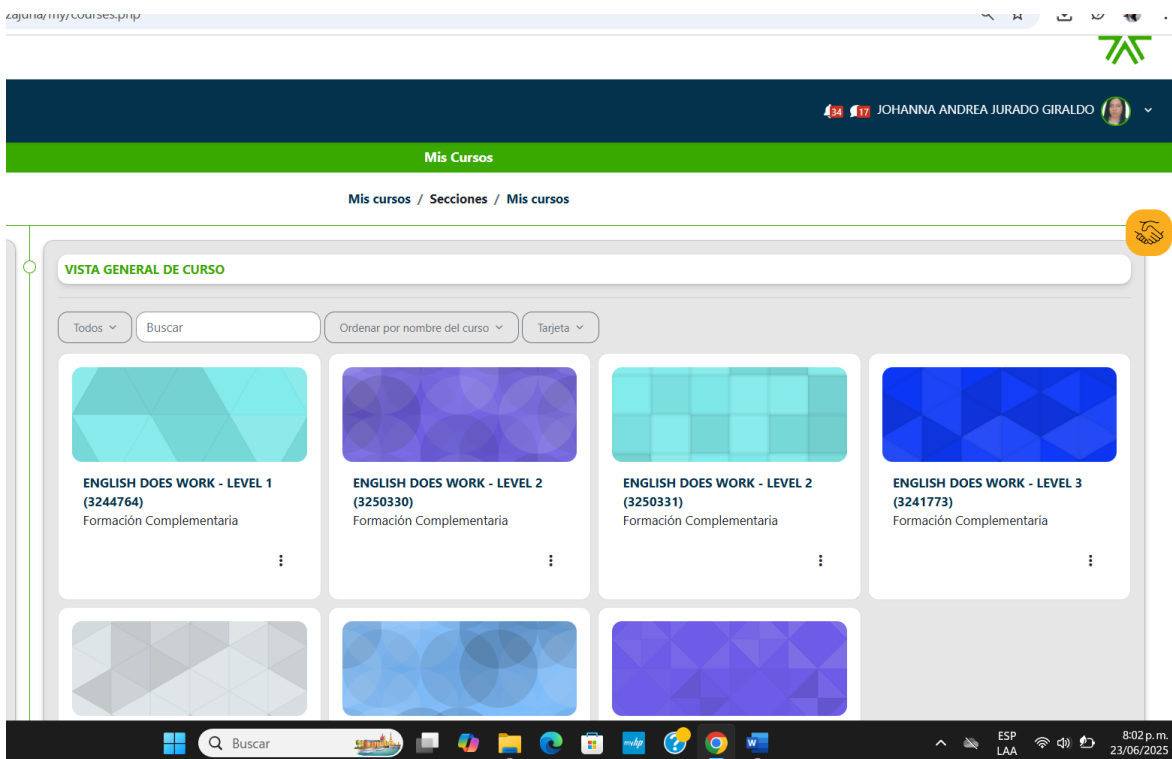
1. Participar cuando el centro lo requiera en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.
 - 1.1 Alistamiento y preparación en Zajuna de acuerdo a la guía de orientaciones AVA de las formaciones virtuales complementarias y Guías de Aprendizaje EDW1.

3. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
 - 3.1 Guías de Aprendizaje Plataforma Zajuna, Pantallazos

4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.
 - 4.1 captura de pantalla de los Portafolios del Instructor de cada ficha en LMS Zajuna

1) Fichas en ejecución

Se anexa captura del área personal de Zajuna, evidenciando las fichas en formación del mes de cobro.



The screenshot displays the 'Mis Cursos' (My Courses) interface. At the top, the user's name 'JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO' is visible. Below the navigation bar, the page title is 'Mis Cursos / Secciones / Mis cursos'. The main content area is titled 'VISTA GENERAL DE CURSO' and features a search bar and sorting options. The course cards are as follows:

Course Title	Course ID	Course Type
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1	3244764	Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2	3250330	Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2	3250331	Formación Complementaria
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3	3241773	Formación Complementaria

2) Anuncios

Se publican anuncios en el mes de cobro de Alistamiento, inicio de actividades, seguimiento, fin de actividades y cierre.

Ficha 3244764



co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3390931

☆	21 - Cierre de la unidad aprendizaje 3	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025	0	⋮
☆	20 - Motivacional Unidad Aprendizaje 3	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025	0	⋮
☆	19 - Grabación Unidad de aprendizaje 3	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025	0	⋮
☆	18 - Invitación Sesión Unidad Aprendizaje 3	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025	0	⋮
☆	17 - Inicio Unidad de aprendizaje 3	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025	0	⋮
☆	16 - Cierre de la Unidad de aprendizaje 2	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025	0	⋮
☆	15 - Motivacional Unidad Aprendizaje 2	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025	0	⋮
☆	13 - Grabación Sesión Unidad de aprendizaje 2	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025	0	⋮
☆	13 - Invitación Sesión Unidad de aprendizaje 2	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025	0	⋮
☆	12 - Inicio unidad aprendizaje 2	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025		JOHANNA ANDR... 21 jun 2025	0	⋮

Windows taskbar: 8:04 p.m. 23/06/2025


Ficha 3241773

co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3962013

☆	22 - Invitación Unidad aprendizaje 4	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025	0	⋮
☆	21 - Inicio Unidad de aprendizaje 4	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025	0	⋮
☆	18 - Cierre Unidad aprendizaje 3	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025	0	⋮
☆	19 - Motivacionales Unidad de aprendizaje 3	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025	0	⋮
☆	18 - Grabación Unidad de aprendizaje 3	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025	0	⋮
☆	17 - Invitación unidad de aprendizaje 3	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025	0	⋮
☆	16 - Inicio Unidad de aprendizaje 3	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025	0	⋮
☆	13 - Cierre Unidad de aprendizaje 2	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025		JOHANNA ANDR... 22 jun 2025	0	⋮
☆	12 - Motivacionales unidad aprendizaje 2	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 7 jun 2025		JOHANNA ANDR... 7 jun 2025	0	⋮
☆	13 - grabación unidad de aprendizaje 2	Cronometrada		JOHANNA ANDR... 7 jun 2025		JOHANNA ANDR... 7 jun 2025	0	⋮

Windows taskbar: 8:06 p.m. 23/06/2025

Ficha 3250330







 JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO Modo de edición

FICHA 3250330 ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2


Siempre revisa estos anuncios para que conozcas el paso que debes realizar día a día, sigue los cronogramas planteados,

Whatsapp de ayuda 3152947427 Escríbeme lo siguiente en el whatsapp soy APRENDIZ NUEVO y pégame este enlace <https://chat.whatsapp.com/LYCgpzUcgwb9IKk3Ji36C7>

Cordialmente, tutora virtual Johanna Jurado

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Réplicas	Suscribir
☆ 18 - Motivaciones Unidad Aprendizaje 3 Cronometrada	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	0	<input checked="" type="checkbox"/>
☆ 17 -Grabación Unidad de aprendizaje 3 Cronometrada	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	0	<input checked="" type="checkbox"/>
☆ 16 - Invitación Unidad aprendizaje 3 Cronometrada	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	0	<input checked="" type="checkbox"/>

Ficha 3250331







 JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO Modo de edición

FICHA 3250331 ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2

Siempre revisa estos anuncios para que conozcas el paso que debes realizar día a día, sigue los cronogramas planteados,

Whatsapp de ayuda 3152947427 Escríbeme lo siguiente en el whatsapp soy APRENDIZ NUEVO y pégame este enlace <https://chat.whatsapp.com/LYCgpzUcgwb9IKk3Ji36C7>

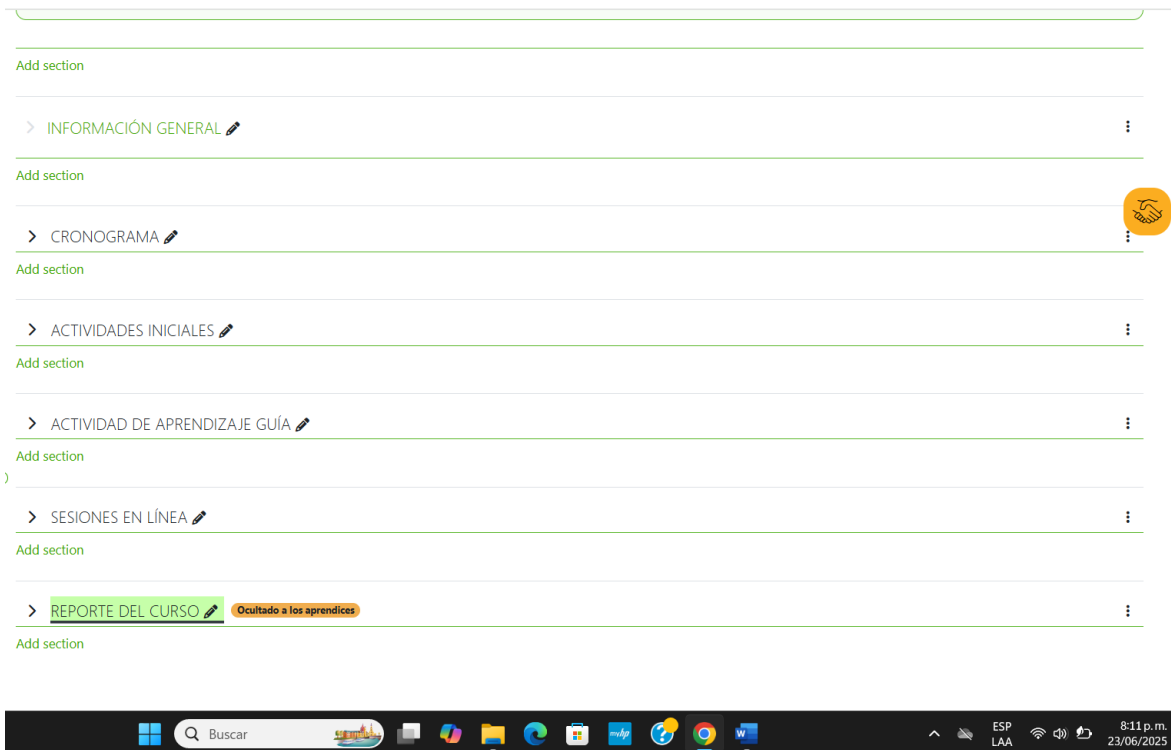
Cordialmente, tutora virtual Johanna Jurado

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Réplicas	Suscribir
☆ 19 - Cierre Unidad Aprendizaje 3 Cronometrada	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	0	<input checked="" type="checkbox"/>
☆ 18 - Motivaciones Unidad Aprendizaje 3 Cronometrada	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	0	<input checked="" type="checkbox"/>
☆ 17 -Grabación Unidad de aprendizaje 3 Cronometrada	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	0	<input checked="" type="checkbox"/>

Configuración de espacios en el LMS

Se evidencian configuración de espacios según modelo y fechas establecidas en el cronograma de las fichas asignadas.

- Captura del diseño del curso.



The screenshot displays the LMS course configuration interface. It features a vertical list of sections, each with a title, an edit icon, and a three-dot menu icon. The sections are:

- INFORMACIÓN GENERAL
- CRONOGRAMA
- ACTIVIDADES INICIALES
- ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA
- SESIONES EN LÍNEA
- REPORTE DEL CURSO (Ocultado a los aprendices)

The interface includes a search bar at the top, a scroll bar on the right, and a Windows taskbar at the bottom with various application icons and system information (ESP LAA, 8:11 p.m., 23/06/2025).

- Foro de dudas



34 17 JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO Modo de edición

Mis cursos / P_51240088_V_3250330_R_63_C_9120 / INFORMACIÓN GENERAL / Foro dudas e inquietudes

[↑ Volver a 'INFORMACIÓN GENERAL'](#)

Foro dudas e inquietudes

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2

Foro dudas e inquietudes

En este espacio, el aprendiz podrá exponer las dudas acerca de los temas, evidencias a presentar, manejo de la plataforma e inconvenientes técnicos sobre el funcionamiento de la misma, y en general sobre el desarrollo del programa de formación.

Buscar en los foros [Añadir un nuevo tema de debate](#)

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas
Foro dudas e inquietudes	JOHANNA ANDR... 11 jun 2025	JOHANNA ANDR... 11 jun 2025	0

Documentos de interés para el aprendiz [Compartir](#)

8:16 p. m.
23/06/2025

• **Foro social**

34 17 JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO Modo de edición

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2 (3250331)

Mis cursos / P_51240088_V_3250331_R_63_C_9120 / ACTIVIDADES INICIALES / Foro social

[↑ Volver a 'ACTIVIDADES INICIALES'](#)

Foro social

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2

- Foro: social

Contacto de ayuda para hacer actividades o si también presentas novedades con PPT, TI, CC, nombres errados y otros datos **3152947427** Para el desarrollo de la evidencia, debe participar en el foro denominado: Foro. Let's meet AA1-EV02. y,

a partir de los aspectos de información personal, de manera argumentada y creativa, responder las siguientes datos en una sola intervención:

ASUNTO: ESCRIBA SU NOMBRE COMPLETO

o Edad / Age y Ciudad de nacimiento / City of birth
o Ciudad de residencia / City of residence
o Profesión o estudios / Profession or studies
o Intereses en su tiempo libre / Interests in your free time

Recuerde saludar. o Un gusto conocerle / Nice to meet



8:15 p. m.
23/06/2025



¿ le gusta cocinar? / Do you like to cook?

- Importante, escribir **currently** para decir actualmente, tienen prohibido escribir actualy.
- Aplique gramática del presente simple y mayúsculas de acuerdo a la gramática.

Buscar en los foros

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas	Suscribir
☆ Bienvenidos a este foro	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	 JOHANNA ANDR... 23 jun 2025	0	<input checked="" type="checkbox"/>

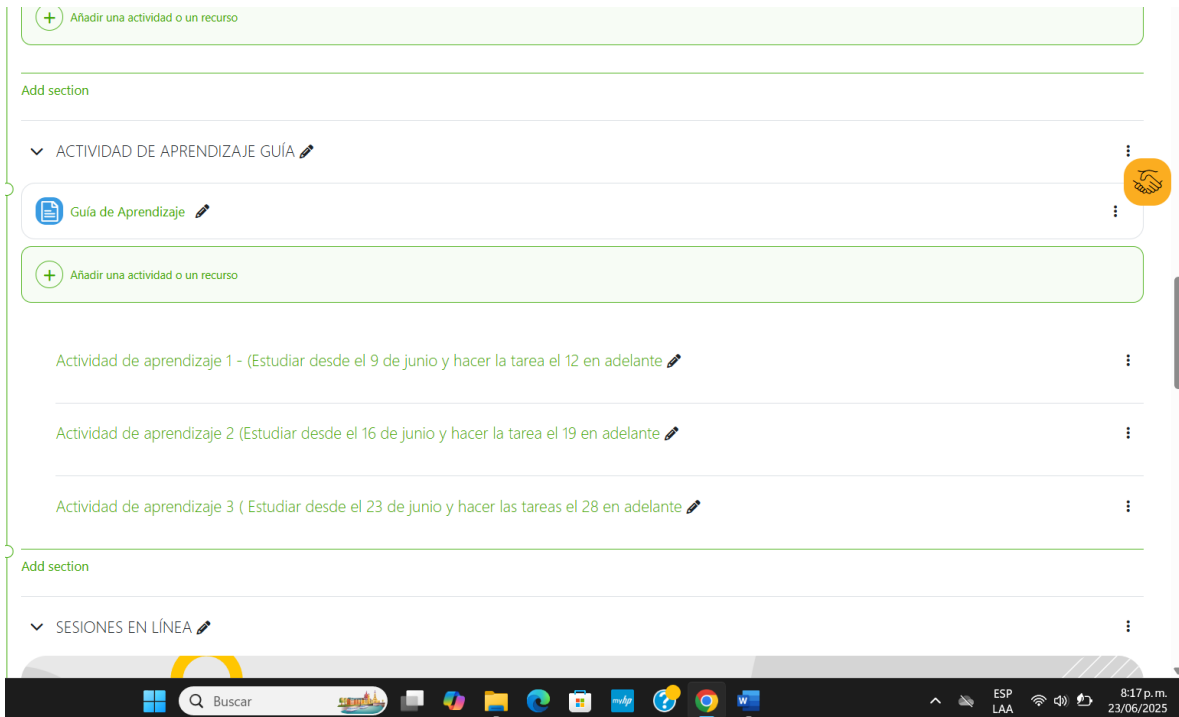
[← Diagnostico de saberes previos](#) [Guía de Aprendizaje ▶](#)

4084326&forceview=1

Windows taskbar: Buscar, ESP LAA, 8:15 p. m., 23/06/2025

- Captura de configuración de actividades: Guía de aprendizaje, Material de formación y Evidencias

diseño del curso



The screenshot displays a web interface for course management. At the top, there is a header with the SENA logo and the text "Centro Agroindustrial Regional Quindío". Below the header, there is a section titled "Add section" with a dropdown menu showing "ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA". Underneath, there is a list of learning activities, each with a title and a date range, followed by a vertical ellipsis menu icon. The activities are:

- Actividad de aprendizaje 1 - (Estudiar desde el 9 de junio y hacer la tarea el 12 en adelante)
- Actividad de aprendizaje 2 (Estudiar desde el 16 de junio y hacer la tarea el 19 en adelante)
- Actividad de aprendizaje 3 (Estudiar desde el 23 de junio y hacer las tareas el 28 en adelante)

Below the activities, there is another "Add section" section with a dropdown menu showing "SESIONES EN LÍNEA". The interface is shown on a Windows desktop with a taskbar at the bottom displaying various application icons and system information (ESP LAA, 8:17 p.m., 23/06/2025).

3) Cronograma

Publicación del cronograma del curso evidenciando fechas de formación en el mes de cobro.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2
CENTRO AGROINDUSTRIAL REGIONAL QUINDIO

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación "ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2" con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.

Para acceder al documento descargable haga clic [AQUI](#)

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	09/ 06/ 2025
FECHA LIMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	10/ 07/ 2025

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)	CONFERENCIAS WEB (FECHA - HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA
Actividades iniciales	N/A	09/06/2025 a las 05-PM* Sigue las instrucciones de la grabación https://www.youtube.com/watch?v=flcQ23Xdudg	Realizar la "Actualización de datos del Aprendiz", según indicaciones. <i>No Calificable.</i>	09/06/2025	09/06/2025
			Prueba de "Diagnóstico de saberes previos". <i>No Calificable.</i>	09/06/2025	9/06/2025
			Participación en el "Foro Social". <i>No Calificable.</i>	9/06/2025	9/06/2025

4) Implementación de sesiones en línea

- Anuncios de invitación a sesiones del mes de cobro



Aprendices pueden ver el horario de las sesiones a las 7:30 p.m.

SESION INICIALES 09/06/ 2025

SESION DE APRENDIZAJE 1 - 09 / 06 /2025

SESION DE APRENDIZAJE 2 - 16 / 06 /2025

SESION DE APRENDIZAJE 3 - 23/ 06 /2025

SESION DE APRENDIZAJE 4 - 30 / 06 /2025

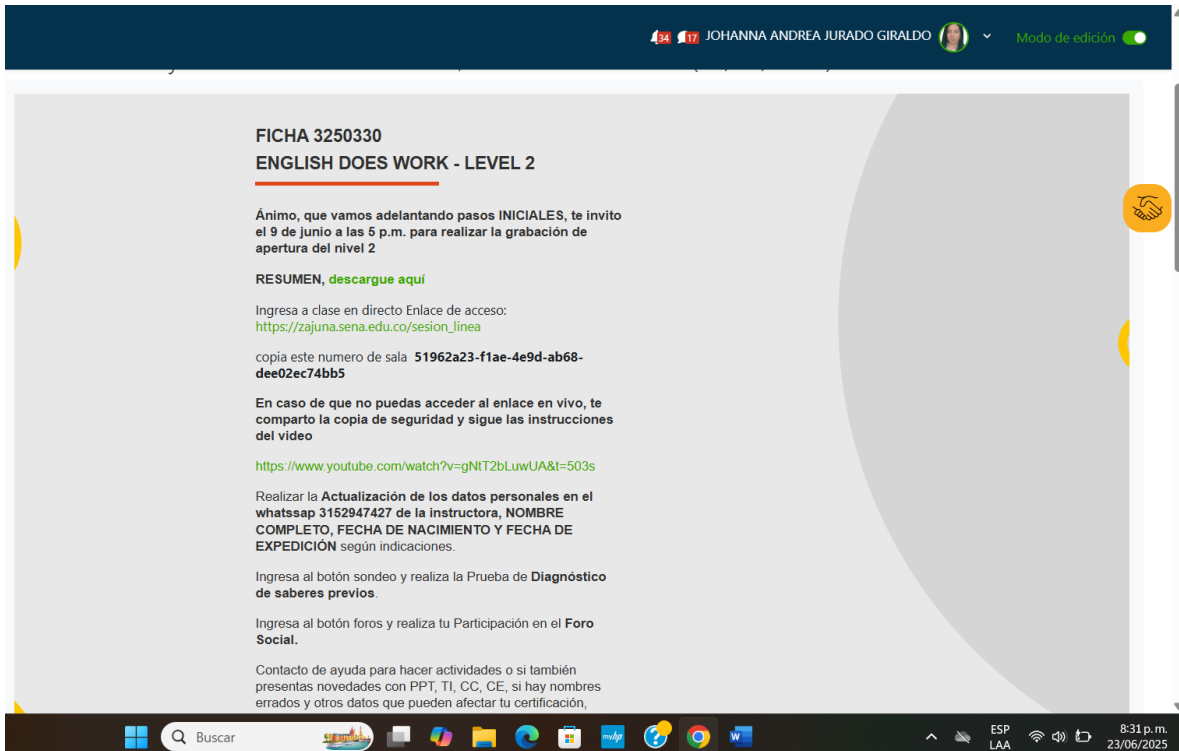
SESION CIERRE 10/07/2025

Para poder participar y encontrar la información requerida para la sesión, cualquier ayuda en el whatsapp 3152947427

- 01 - Grabación y resumen online session 1, actividades iniciales (09/06/2025)
- 02 - Unidad de aprendizaje 1: This is where I live / Aquí es donde vivo (09 / 06 / 2025)
- 03 - Grabación y resumen Unidad de aprendizaje 1 - This is where I live / Aquí es donde vivo (16/ 06/2025)
- 04 - Componente formativo: unidad de aprendizaje 2 - These are the things that are around me / (23/06/2025)
- 05 - Unidad de aprendizaje 2 - VIDEO These are the things that are around me / (30/06/2025)

Windows taskbar: 8:20 p.m. 23/06/2025

- Publicación de grabaciones y resumen de sesiones ejecutadas en el mes de cobro.



JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO | Modo de edición

FICHA 3250330
ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2

Ánimo, que vamos adelantando pasos INICIALES, te invito el 9 de junio a las 5 p.m. para realizar la grabación de apertura del nivel 2

RESUMEN, [descargue aquí](#)

Ingresa a clase en directo Enlace de acceso:
https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

copia este numero de sala **51962a23-f1ae-4e9d-ab68-dee02ec74bb5**

En caso de que no puedas acceder al enlace en vivo, te comparto la copia de seguridad y sigue las instrucciones del video

<https://www.youtube.com/watch?v=gNIT2bLuwUA&t=503s>

Realizar la **Actualización de los datos personales** en el whatsapp 3152947427 de la instructora, **NOMBRE COMPLETO, FECHA DE NACIMIENTO Y FECHA DE EXPEDICIÓN** según indicaciones.

Ingresa al botón sondeo y realiza la Prueba de **Diagnóstico de saberes previos**.

Ingresa al botón foros y realiza tu Participación en el **Foro Social**.

Contacto de ayuda para hacer actividades o si también presentas novedades con PPT, TI, CC, CE, si hay nombres errados y otros datos que pueden afectar tu certificación,

8:31 p.m. 23/06/2025

5) Atención sincrónica de chat

- Captura del perfil del instructor que evidencia la programación de este espacio según lo solicitado por la guía AVA.



JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO

Mensaje

Mis cursos / Perfil

Área de Bilingüismo, contacto de ayuda 3152947427

Las atenciones sincrónicas

ficha 3250330 https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 martes 9p.m a 10 p.m.

ficha 3250331 https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 martes 8p.m a 9 p.m.

ficha 3241773 https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 martes 7p.m a 8 p.m.

ficha 3244764 https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 martes 6p.m a 7 p.m.

ficha 3223211 https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 martes 5p.m a 6 p.m.

ficha 3215192 https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 martes 4p.m a 5 p.m.

ficha 3209237 https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 martes 3p.m a 4 p.m.

En caso de que la plataforma zajuna se encuentre intermitente, sugiero entrar al siguiente whatsapp como copia de seguridad para dar soporte técnico Nivel 1 <https://chat.whatsapp.com/DQ0OWcNcvuXD8wqhC45blC> y para la ficha nivel3 <https://chat.whatsapp.com/KRla2rkKvca46UqK8AYPM7> para las fichas nivel 2 <https://chat.whatsapp.com/LYCGpzUcgwb9IKK3J36C7>

Te gustaría seguir estudiando otros niveles?

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1t3pjfo6jDOUo9_IDD3V6r0g_NjHYbgce/edit?usp=sharing&oid=116148529955420916445&rtopf=true&sd=true

6) Calificaciones y Realimentación

- Captura desde el enlace de calificaciones.



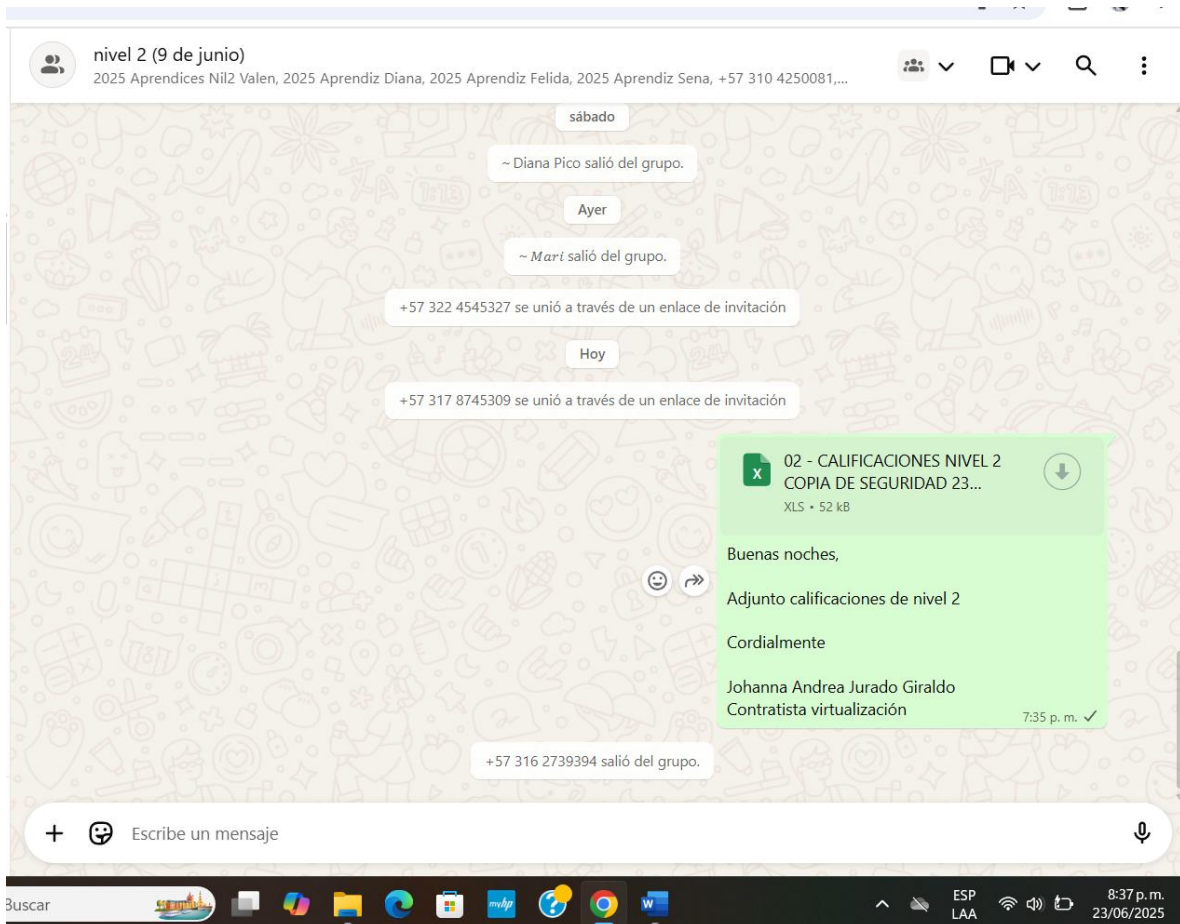
JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO Modo de edición

		Actividad de aprendizaje 1:Foro. Let's meet. AA1-EV02. Apartir del 9 de junio foro completo	Actividad de aprendizaje 1:Test EDW1. AA1-EV01. Apartir del 2 de junio	Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario.	Actividad de aprendizaje 1:Foro. Let's meet. AA1-EV02. Apartir del 9 de junio calificación	
373327109cc	rs.rodriagu00003@correo.policia.gov.co	-	✓ A ...	-	✓ A	-
367593424cc	shaddaiarias7@gmail.com	-	✓ A ...	-	✓ A	-
319049917ti	karentatianagonalezr@gmail.com	-	✓ A ...	-	✗ D	-
161963152ti	garciaporrasbrayanleandro460@gmail.com	-	✓ A ...	-	✗ D	-
333748931ti	pedrerospolochejohansneyder@gmail.com	-	✓ A ...	-	✓ A	-
3920919cc	robinsong.03@gmail.com	-	✓ A ...	-	✓ A	-

1 2 3 4 »

8:39 p.m. 23/06/2025

- Captura de realimentación a los aprendices.



7. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

7.1 Juicios evaluativos de las fichas

7) Juicios Evaluativos

Cierre de la Ficha 3223211

Reporte de Juicios de Evaluación											
Fecha del Reporte: 06/06/2025 Ficha de Caracterización: 3223211 Código: 51240087 Versión: 1 Denominación: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 Estado de la Ficha de: EN EJECUCION Fecha Inicio: 05/05/2025 Fecha Fin: 06/06/2025 Modalidad de Formación: VIRTUAL Regional: 63 - REGIONAL QUINDIO Centro de Formación: 9120 - CENTRO AGROINDUSTRIAL										Nro. Resultados del curso: 3 CANCELADOS: 0 NO APROBADOS: 45 APROBADOS: 23 RETIRADOS: 12	80
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competenc	Resultado de	Juicio de	Funcionario que registro el juicio			
CC	1001944630	TEDDYS ALBERTO	PACHECO MENA	RETIRO VOLUNTARIO	37714 - INTERACTUA	665124 - 1. IDENTIFICAR	POR EVALUAR	-			
CC	1002369550	JADER ANDRES	BENITEZ RAMOS	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUA	665124 - 1. IDENTIFICAR	APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	05/05/2025 14:31 a		
CC	1002526111	BRAYAN FERNEY	MORENO GUERRERO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUA	665124 - 1. IDENTIFICAR	NO APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	06/06/2025 8:42 a		
CC	1004234650	SOFIA DANIELA	PORTILLA MORA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUA	665124 - 1. IDENTIFICAR	APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	05/05/2025 14:31 a		
CC	1005130768	YEIMY VIVIANA	ORTIZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUA	665124 - 1. IDENTIFICAR	NO APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	06/06/2025 8:42 a		
CC	1005162275	JUAN ANDRES	LARROTA OJEDA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUA	665124 - 1. IDENTIFICAR	APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	05/05/2025 14:31 a		
CC	1005297875	JUAN SEBASTIAN	GRAJALES CLEVES	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUA	665124 - 1. IDENTIFICAR	APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	05/05/2025 14:31 a		

Cierre de la Ficha 3214397

Reporte de Juicios de Evaluación											
Fecha del Reporte: 15/05/2025 Ficha de Caracterización: 3214397 Código: 51240076 Versión: 1 Denominación: INGLES BASICO - NIVEL 4 Estado de la Ficha de: EN EJECUCION Fecha Inicio: 25/04/2025 Fecha Fin: 16/05/2025 Modalidad de Formación: PRESENCIAL Regional: 63 - REGIONAL QUINDIO Centro de Formación: 9120 - CENTRO AGROINDUSTRIAL										Nro. Resultados del curso: 3 CANCELADOS: 0 NO APROBADOS: 13 APROBADOS: 11 RETIRADOS: 0	24
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Funcionario que registro el juicio			
CC	1013596199	ANDRES HERMIDES	IBARRA SANABRIA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUA	571544 - COMUNICAR	APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	15/05/2025 21:10 a		
CC	1013596199	ANDRES HERMIDES	IBARRA SANABRIA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUA	571545 - UTILIZAR	APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	15/05/2025 21:10 a		
CC	1013596199	ANDRES HERMIDES	IBARRA SANABRIA	POR CERTIFICAR	37714 - INTERACTUA	571546 - GENERAR	APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	15/05/2025 21:10 a		
CC	1047427035	JHANI CARLOS	CARMONA OSPINO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUA	571544 - COMUNICAR	NO APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	16/05/2025 9:08 a		
CC	1047427035	JHANI CARLOS	CARMONA OSPINO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUA	571545 - UTILIZAR	NO APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	16/05/2025 9:09 a		
CC	1047427035	JHANI CARLOS	CARMONA OSPINO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUA	571546 - GENERAR	NO APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	16/05/2025 9:09 a		
CC	1054858501	LAURA SOFIA	RIVERA DIAZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUA	571544 - COMUNICAR	NO APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	16/05/2025 9:08 a		

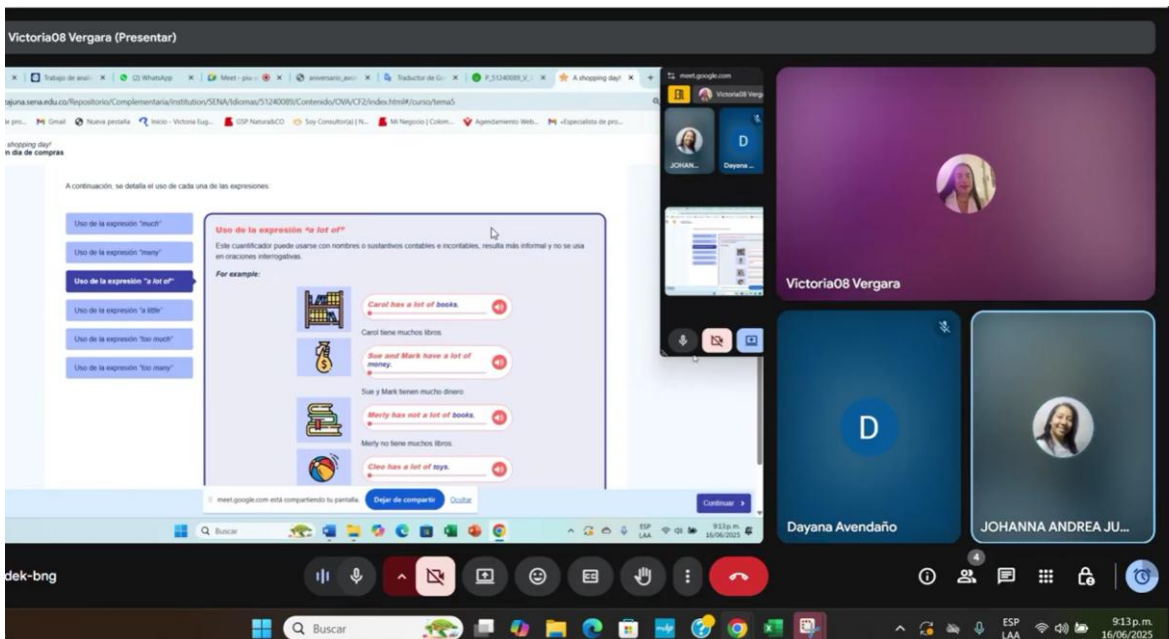
Cierre de la ficha 3215192

Reporte de Juicios de Evaluación											
2	Fecha del Reporte:	25/05/2025								Nro. Resultados del curso	3
3	Ficha de Caracterización:	3215192								CANCELADOS	0
4	Código:	51240090								NO APROBADOS	43
5	Versión:	1								APROBADOS	29
6	Denominación:	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4								RETRADOS	8
7	Estado de la Ficha de	EN EJECUCION									80
8	Fecha Inicio:	23/04/2025									
9	Fecha Fin:	27/05/2025									
10	Modalidad de Formación:	VIRTUAL									
11	Regional:	63 - REGIONAL QUINDIO									
12	Centro de Formación:	9120 - CENTRO AGROINDUSTRIAL									
13	Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Funcionario que registro el juicio		
14	CC	1000002339	JORGE GUILLERMO	VELASQUEZ BOHORQUEZ	RETRO VOLUNTARIO	37714 - INTERACTUA	667803 - 3. RELATAR	POR EVALUAR	-		
15	CC	1000002339	JORGE GUILLERMO	VELASQUEZ BOHORQUEZ	RETRO VOLUNTARIO	37714 - INTERACTUA	667804 - 1. RELACIONAR	POR EVALUAR	-		
16	CC	1000002339	JORGE GUILLERMO	VELASQUEZ BOHORQUEZ	RETRO VOLUNTARIO	37714 - INTERACTUA	667805 - 2. INTERCAMBIAR	POR EVALUAR	-		
17	CC	1001295914	MICHAEL ANTONIO	MUÑOZ HERNANDEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUA	667803 - 3. RELATAR	NO APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	26/05/2025 9:11 a	
18	CC	1001295914	MICHAEL ANTONIO	MUÑOZ HERNANDEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUA	667804 - 1. RELACIONAR	NO APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	26/05/2025 9:10 a	
19	CC	1001295914	MICHAEL ANTONIO	MUÑOZ HERNANDEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUA	667805 - 2. INTERCAMBIAR	NO APROBADO	CC 41960808 - JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO	26/05/2025 9:10 a	

8) Respuesta a las inquietudes de los aprendices

- Captura de otros medios de comunicación usados por el instructor.

Canal de youtube <https://www.youtube.com/watch?v=hfkvl0zlyw&t=756s>



The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a presentation slide titled "Victoria08 Vergara (Presentar)". The slide content includes:

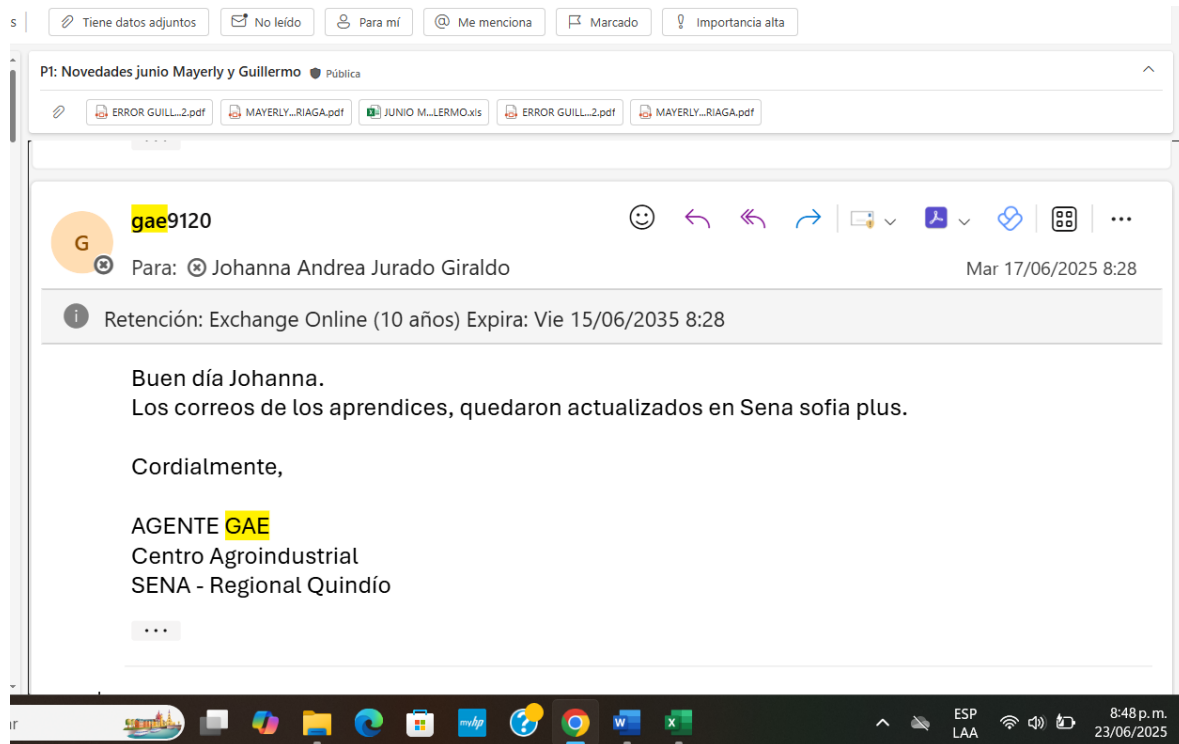
- Uso de la expresión "much"
- Uso de la expresión "many"
- Uso de la expresión "a lot of"**
- Uso de la expresión "a little"
- Uso de la expresión "too much"
- Uso de la expresión "too many"

The slide also features a section titled "Uso de la expresión 'a lot of'" with the following text: "Este cuantificador puede usarse con nombres o sustantivos contables e incontables, resulta más informal y no se usa en oraciones interrogativas." It includes examples such as "Carol has a lot of books.", "Sue and Mark have a lot of money.", and "Clara has a lot of toys." Each example is accompanied by a small image and a red 'X' mark, indicating that the use of 'a lot of' is incorrect in these contexts.

The Zoom interface shows three participants: Victoria08 Vergara, Dayana Avendaño, and JOHANNA ANDREA JU... The meeting controls at the bottom include a microphone icon, a camera icon, and a red 'X' mark, indicating that the microphone is muted and the camera is off.

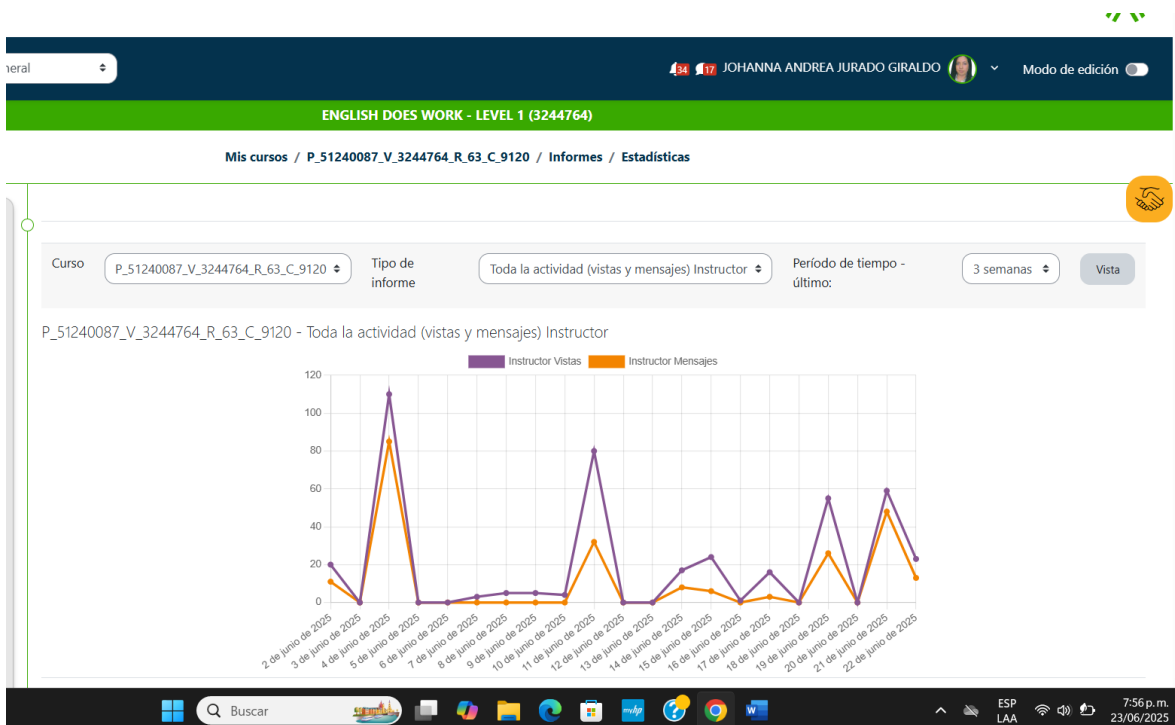
9. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades

9.1. Envío de correo con la Novedades de junio ante el agente Gae y aplicativos@sena.edu.co

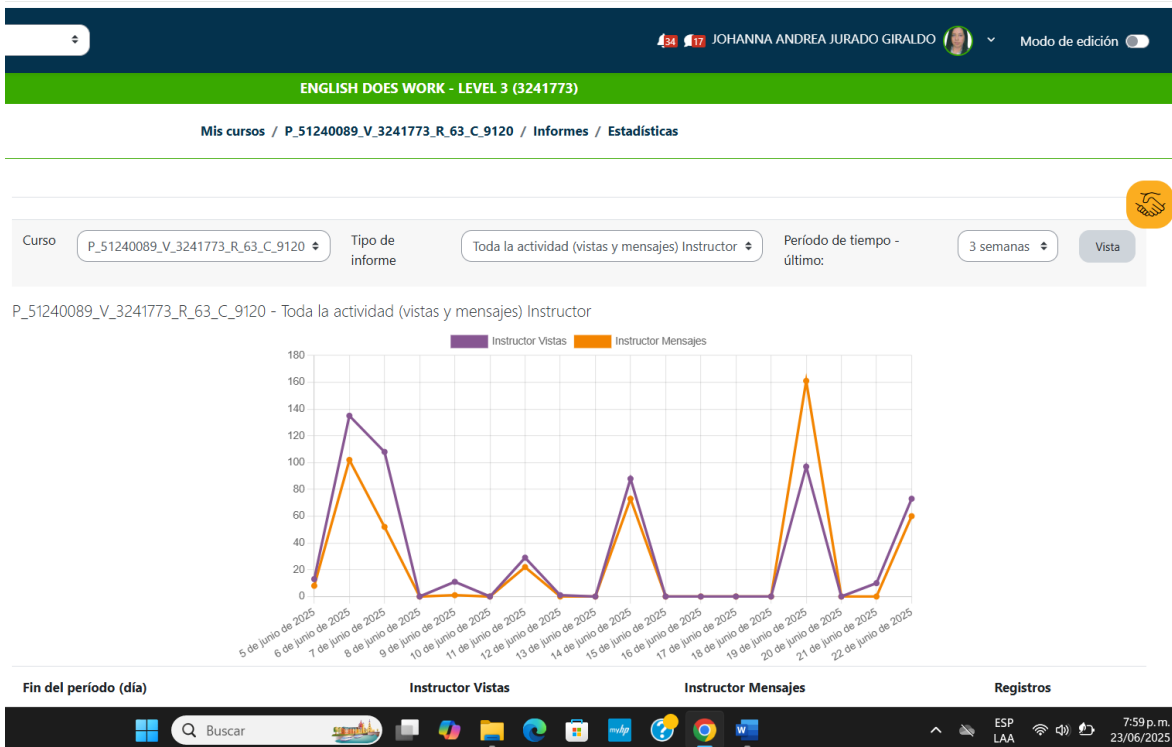


9) Registro de Ingresos en la Plataforma

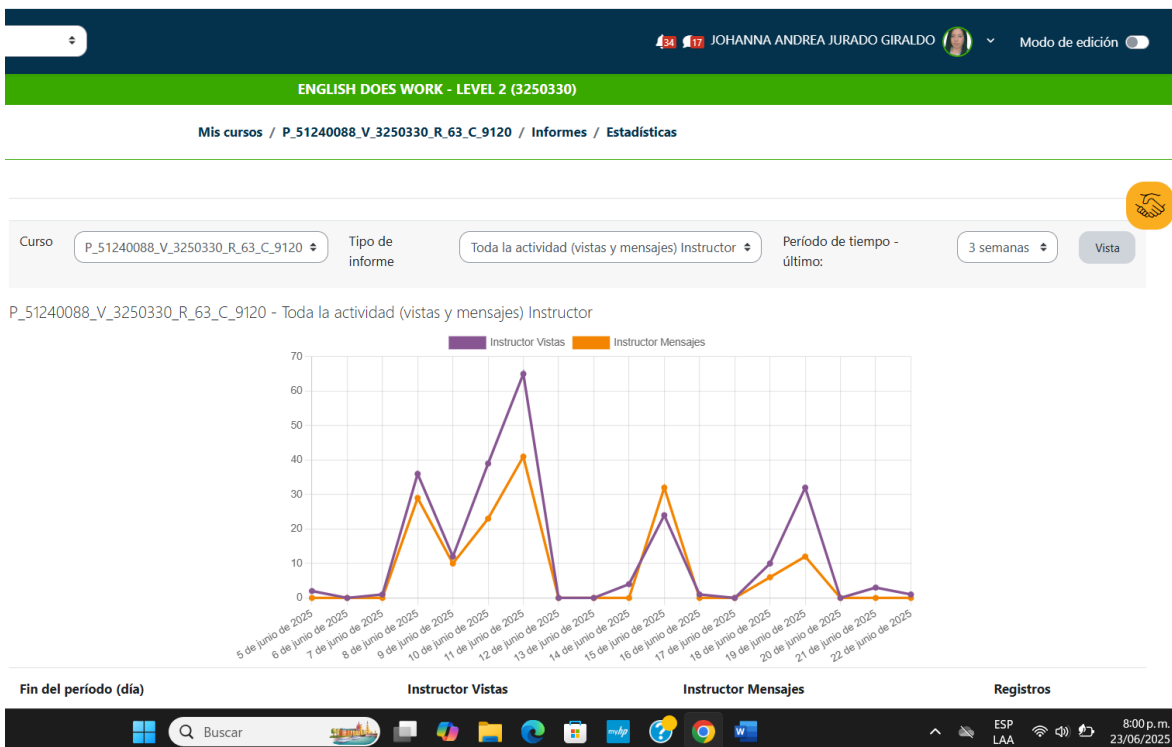
ingresos de la Ficha 3244764



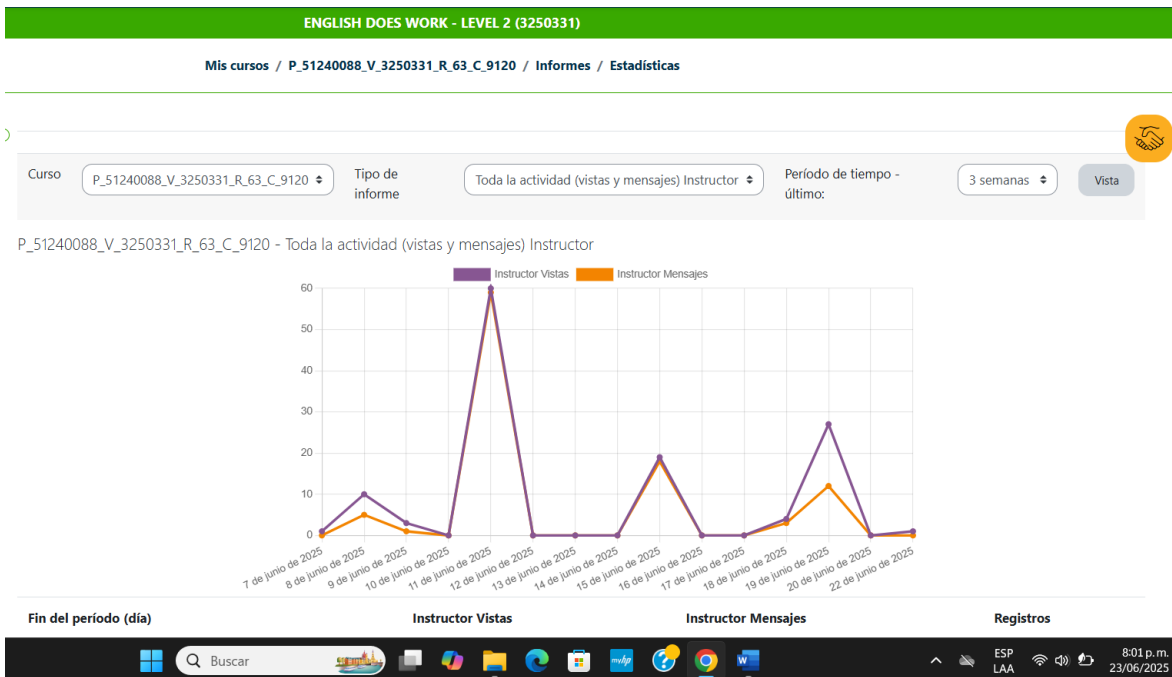
ingresos de la ficha 3241773



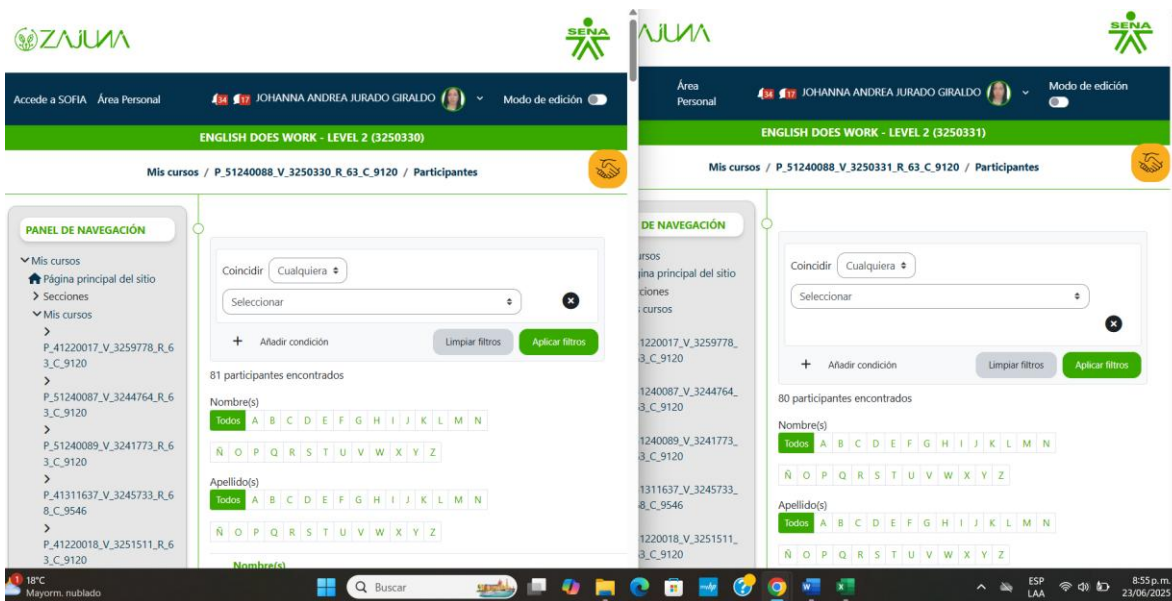
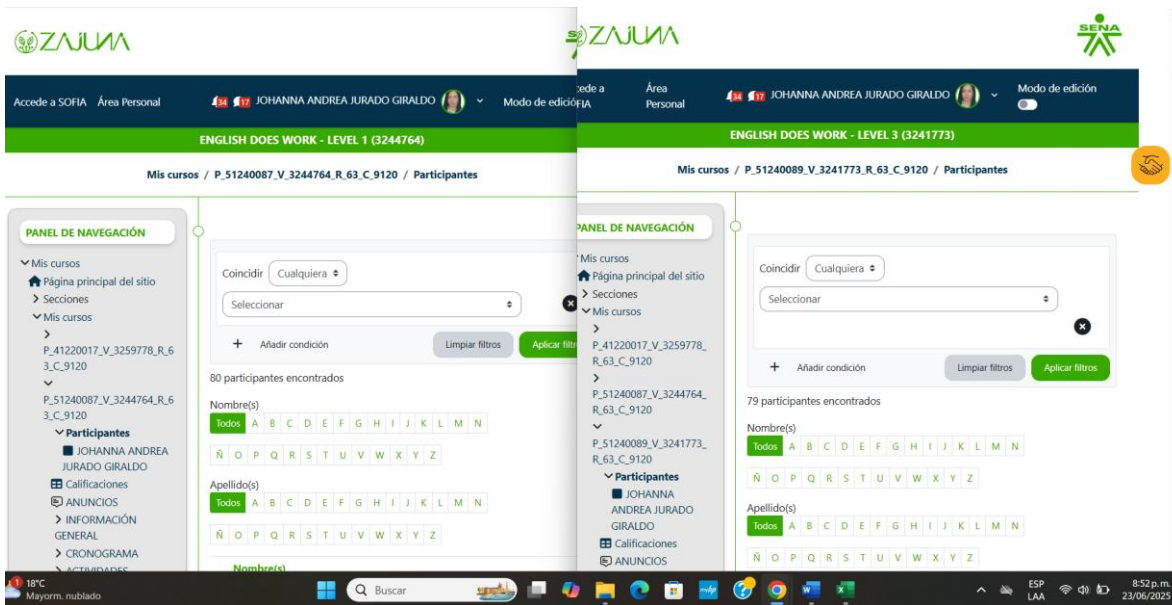
ingresos de la ficha 3250330



ingresos de la ficha 3250331



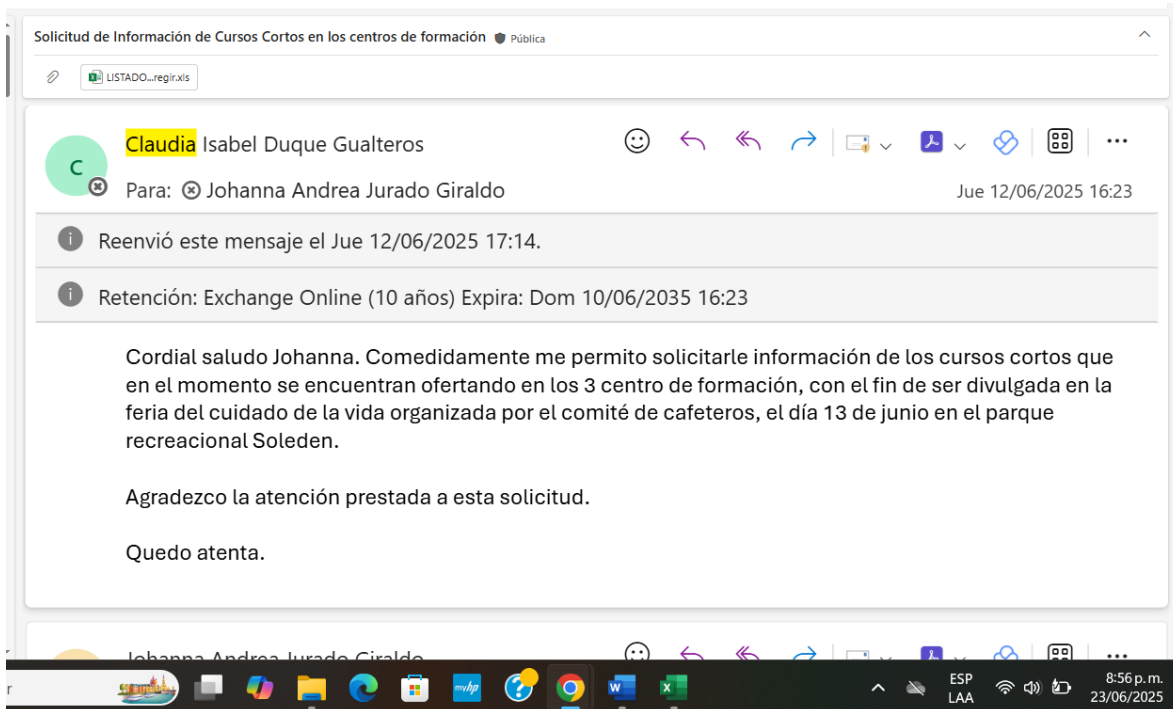
10) Asociación de aprendices en el aplicativo senasofiplus



13. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios
13.1 Información mediante correos con los aprendices relacionado con la obligación número 4

Divulgación de la oferta del CENTRO

Solicitud Atención al ciudadano SENA, para ofertar en el EDT comité de cafeteros



Solicitud de Información de Cursos Cortos en los centros de formación ● Pública

LISTADO...regir/xis

Claudia Isabel Duque Gualteros 😊 ↶ ↷ 📧 📎 📅 ⋮

Para: ✉ Johanna Andrea Jurado Giraldo Jue 12/06/2025 16:23

ℹ Reenvió este mensaje el Jue 12/06/2025 17:14.

ℹ Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 10/06/2035 16:23

Cordial saludo Johanna. Comedidamente me permito solicitarle información de los cursos cortos que en el momento se encuentran ofertando en los 3 centro de formación, con el fin de ser divulgada en la feria del cuidado de la vida organizada por el comité de cafeteros, el día 13 de junio en el parque recreacional Soleden.

Agradezco la atención prestada a esta solicitud.

Quedo atenta.

Johanna Andrea Jurado Giraldo 😊 ↶ ↷ 📧 📎 📅 ⋮

ESP LAA 8:56 p.m. 23/06/2025

Solicitud Atención al ciudadano SENA, para ofertar en el EDT comité de cafeteros EDT, Comité de cafeteros, SENA & comfenalco en soleden Quindío jornada de inscripciones a cursos virtuales de inglés y orellana.

Fecha 13 de junio



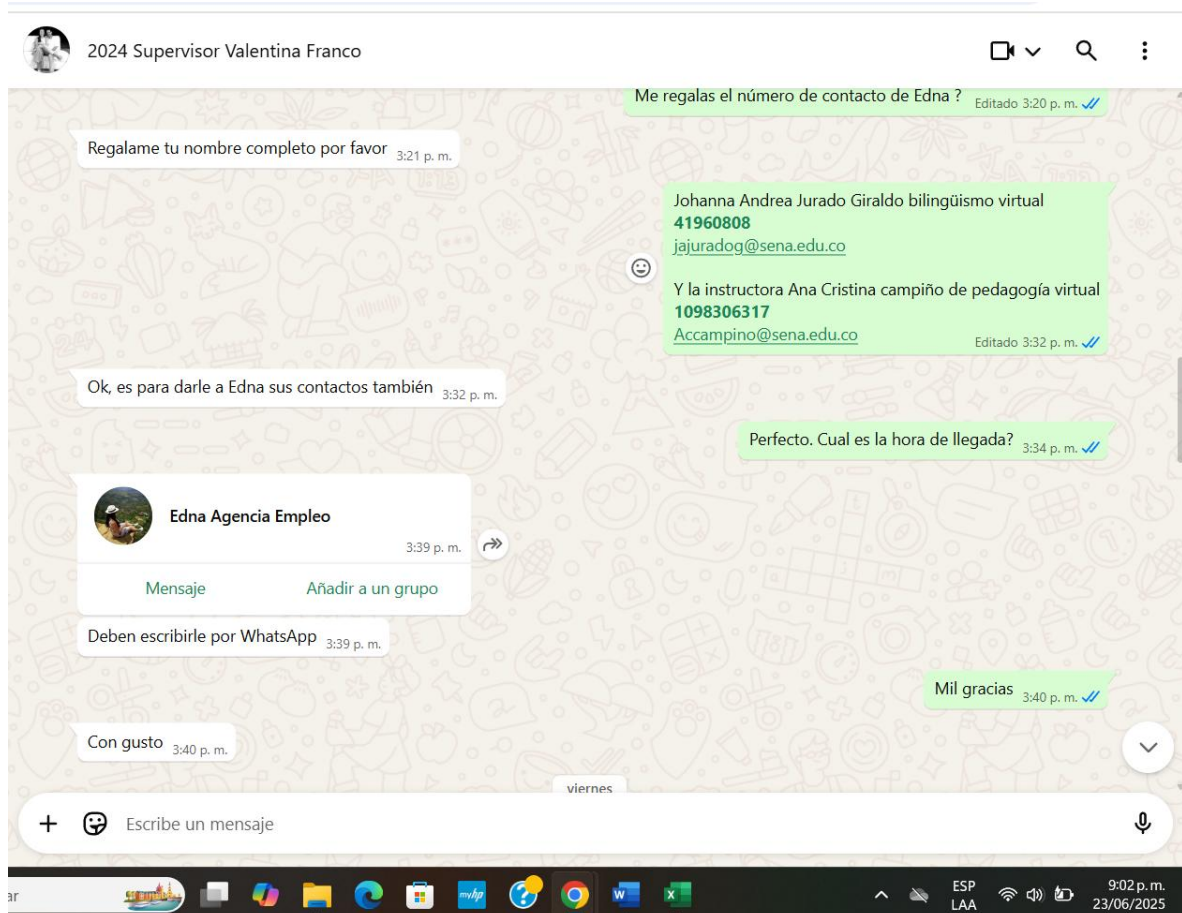
Solicitud Atención al ciudadano SENA, para ofertar en el EDT comité de cafeteros
EDT, Comité de cafeteros, SENA & comfenalco en soleden Quindío jornada de
inscripciones a cursos virtuales de inglés y orellana

Fecha 13 de junio



Invitación para asistir a la jornada de inscripciones virtuales de cursos en pedagogía, inglés y huertas, en el evento APE SENA en las instalaciones de Plaza flora antiguo centro comercial calima, Emprendimiento vulnerables.

Fecha 20 de junio de 2025



2024 Supervisor Valentina Franco

Me regalas el número de contacto de Edna ? Editado 3:20 p. m. ✓

Regalame tu nombre completo por favor 3:21 p. m.

Johanna Andrea Jurado Giraldo bilingüismo virtual
41960808
jajuradog@sena.edu.co

Y la instructora Ana Cristina campiño de pedagogía virtual
1098306317
Accampino@sena.edu.co Editado 3:32 p. m. ✓

Ok, es para darle a Edna sus contactos también 3:32 p. m.

Perfecto. Cual es la hora de llegada? 3:34 p. m. ✓

Edna Agencia Empleo 3:39 p. m. ➔

Mensaje Añadir a un grupo

Deben escribirle por WhatsApp 3:39 p. m.

Con gusto 3:40 p. m.

Mil gracias 3:40 p. m. ✓

viernes

ESP LAA 9:02 p. m. 23/06/2025

Invitación para asistir a la jornada de inscripciones virtuales de cursos en pedagogía, inglés y huertas, en el evento APE SENA en las instalaciones de Plaza flora antiguo centro comercial calima, Emprendimiento vulnerables.

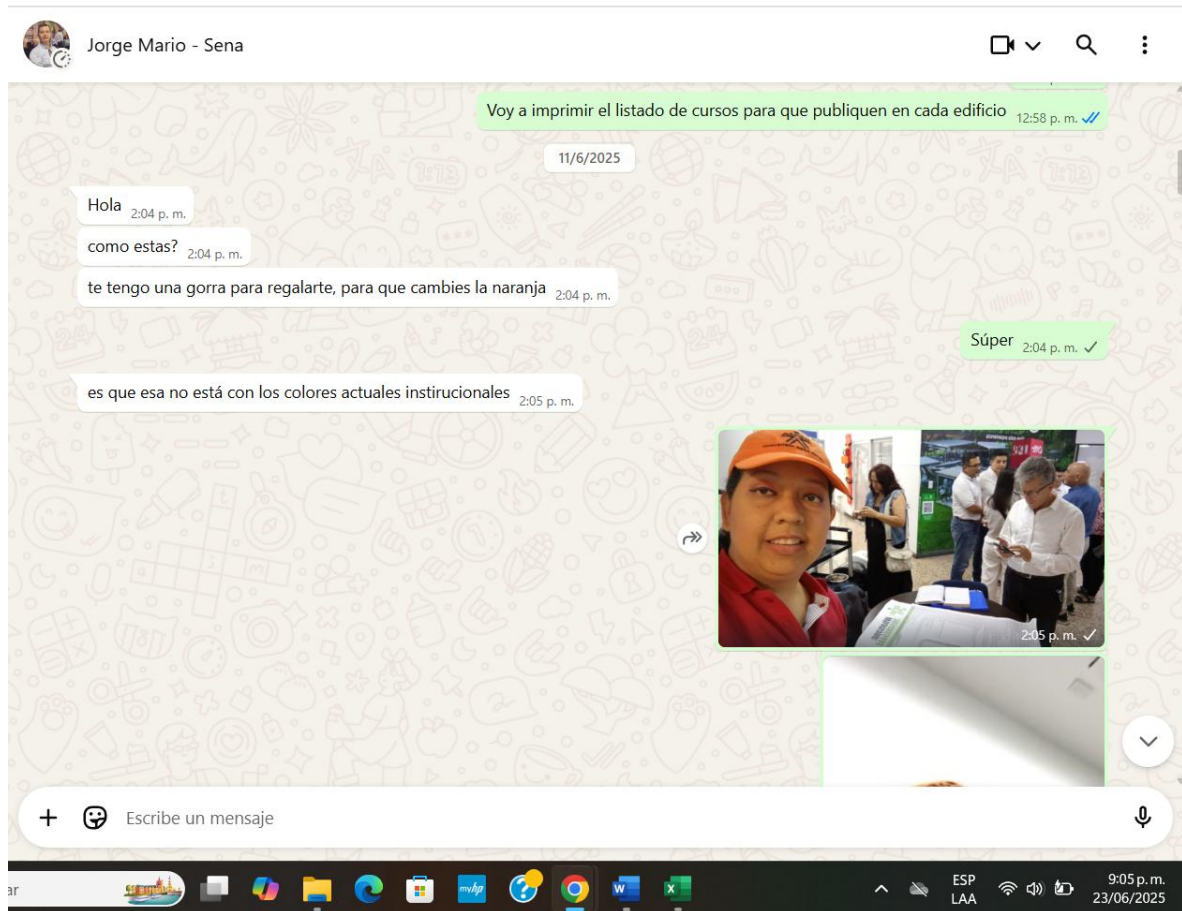
Fecha 20 de junio de 2025



Invitación Apoyo al EDT, centro agroindustrial en la camara de comercio, evento del instructor Juan Manuel sobre la divulgación de la resolución 022 ambiental residencial

Público invitado: administradores de condominios y conjuntos residenciales

Fecha 11 de junio



Jorge Mario - Sena

Voy a imprimir el listado de cursos para que publiquen en cada edificio 12:58 p. m. ✓

11/6/2025

Hola 2:04 p. m.

como estas? 2:04 p. m.

te tengo una gorra para regalarte, para que cambies la naranja 2:04 p. m.

Súper 2:04 p. m. ✓

es que esa no está con los colores actuales instrucionales 2:05 p. m.

2:05 p. m. ✓

+ 🗨️ Escribe un mensaje

ESP LAA 9:05 p. m. 23/06/2025













CLUB DE BILINGUISMO


Mover Pasos rápidos Etiquetas Imprimir Complementos Buscar Deshacer

Invitación Practicar ingles en el club de bilinguismo Armenia Quindio (AGROINDUSTRIAL): 012 ● Pública

Invitac...012 Invitac...012

 Johanna Andrea Jurado Giraldo         

Cco: audinellyguerrero@gmail.com; yiahelo@hotmail.com; **y 459 más** Dom 15/06/2025 6:54


 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Mié 13/06/2025 6:54

Bienvenid@s tod@s

Esta invitación es para compartir sanamente pronunciando en inglés completamente gratuito en el SENA **lunes 16** a las 6P.M.

Agradezco enormemente confirmar asistencia al **club de inglés PRESENCIAL**, Armenia, Quindío, para realizar ejercicios de pronunciación con el instructor **Juan Pablo** completamente gratuito en el whatsapp **3116498770**

Horario habitual: todos los lunes hábiles a las 6 p.m.
Servicio gratuito en el centro Agroindustrial
Dirección: Cra. 6 #29 Norte-269 a 29 Norte-345,

Jscar  ESP LAA 9:08 p.m. 23/06/2025

[GLPI #0084964] Nuevo caso P2: AYUDA PARA 75 PERSONAS CON PROBLEMAS: NO RECUPERAN LAS CONTRASEÑAS DE SOFIA PLUS

Para: Johanna Andrea Jurado Giraldo

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 04/06/2035 10:11

RE_P2_AYUDA PARA 75 PER...
Elemento de Outlook

No suele recibir correo electrónico de notificacionsena@sena.edu.co. [Por qué es esto importante](#)

Estimad@ jajuradog@sena.edu.co,

Le saludamos cordialmente desde la Mesa de Servicios SENA.

Nos complace informarle que hemos recibido su solicitud referente a **P2: AYUDA PARA 75 PERSONAS CON PROBLEMAS: NO RECUPERAN LAS CONTRASEÑAS DE SOFIA PLUS**. El caso ha sido registrado exitosamente con el número de ticket **0084964** en nuestro sistema.

Gracias por confiar en nuestros servicios. Estaremos trabajando para atender su solicitud lo antes posible.

[GLPI #0083991] Caso resuelto P2: AYUDA PARA 75 PERSONAS CON PROBLEMAS: NO RECUPERAN LAS CONTRASEÑAS DE SOFIA PLUS

Para: Johanna Andrea Jurado Giraldo

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 01/06/2035 12:15

necesitan ayuda (respuestas)... 23 KB

RE_P2_AYUDA PARA 75 PER...
Elemento de Outlook

2 archivos adjuntos (122 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

No suele recibir correo electrónico de notificacionsena@sena.edu.co. [Por qué es esto importante](#)

Cordial Saludo,

Le informamos que su ticket ha sido solucionado de la siguiente manera:

Número de Caso:	0083991
Usuario:	jajuradog@sena.edu.co
	Buen Día

Cordialmente,



JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO
EL CONTRATISTA

Johanna Andrea Jurado Giraldo
CO1.PCCNTR.7435685 del 7 de febrero del año 2025

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/06/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3250330 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.
1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.
1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.
2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.
2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.
2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.
3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.
3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.
3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA

3250331 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.
1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.
1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.
2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.
2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.
2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.
3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.
3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.
3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA

3223211 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.
1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.
1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.
2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.
2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.

3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA

3241773 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 3

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.

1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.

1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.

2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.

2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.

3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.

3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.

3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA

3244764 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. BRINDAR INFORMACIÓN DE LUGARES A PARTIR DEL USO EXPRESIONES EN PRESENTE SIMPLE EN CONTEXTO.
1. EMPLEAR INFORMACIÓN EN CONVERSACIONES SENCILLAS TENIENDO EN CUENTA LA UBICACIÓN DE LUGARES Y OBJETOS.
1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.
2. DESCRIBIR LUGARES, PERSONAS Y SITUACIONES A PARTIR DE GUSTOS E INTERESES EN SU CONTEXTO INMEDIATO.
2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.
2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA EL VOCABULARIO DE ALIMENTOS, PRECIOS Y CANTIDADES EN CONTEXTOS COTIDIANOS.
3. EXPRESAR SITUACIONES COTIDIANAS Y TEMPORALES A PARTIR DEL PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO.
3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.
3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 158,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2025	21/06/2025	OTROS	2,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 2,00

INSTRUCTOR: JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL