

CUENTA DE COBRO No. 01

El municipio de Busbanzá Boyacá

Nit. 800099714-8

Debe a:

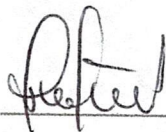
ANA MILENA GÓMEZ DUCÓN IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO.1051980041 DE BUSBANZÁ.

LA SUMA DE DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$ 2.200.000) POR CONCEPTO: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Y EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL SISBÉN, LA ACTUALIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ - BOYACÁ, SEGÚN CONTRATO N°. CT-PS-2025-051 DE 2025, EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL MES DE JUNIO DEL 2025.

Se firma el 27 de junio del 2025.

Cordialmente.

TPS



Firma

1051980041

Cedula

3232244671

Teléfono y dirección

Busbanzá, 27 de junio del 2025.

Señores
SECRETARIA DE HACIENDA
Alcaldía de Busbanzá
Ciudad

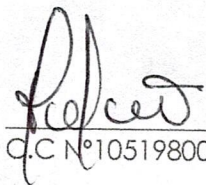
Estimados señores:

Yo **Ana Milena Gómez Ducón**, identificado(a) con cédula de ciudadanía C.C N.º 1051980041, bajo la gravedad de juramento y manifestando el conocimiento de la Ley 1819 de 2016, Ley 1943 de 2018, ley 2010 de 2019 y del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, Certifico:

1. Que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social (en Salud, Pensión y Riesgos Laborales) del mes de junio de 2025 corresponden a los ingresos provenientes del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N.º CT-PS-2025-051**, suscrito con la Alcaldía de Busbanzá, materia del pago sujeto a Retención.
2. Que para efectos de retención en la fuente de acuerdo el Artículo 388 del Estatuto Tributario adicionado por el Artículo 18 de la Ley 1819 de 2016; en lo que compete a número de empleados, ☒ SI ☐ NO tengo dos (2) o más empleados a mi cargo.
3. Que, ☒ SI ☐ NO Estoy obligado a presentar declaración del impuesto sobre la renta por el año gravable 2024.
4. Que, ☒ SI ☐ NO soy responsable de IVA.
5. Que, ☒ SI ☐ NO estoy obligado a expedir factura de venta según artículo 616-2 del Estatuto Tributario.

Lo anterior para efectos del pago de los honorarios a que tengo derecho por concepto del contrato arriba mencionado en debida forma.

Atentamente



C.C N.º 1051980041 de Busbanzá

CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA TRÁMITE DE PAGO
EL SUSCRITO JEFE DE PLANEACION

CERTIFICA QUE

- 1) Ana Milena Gómez Ducón identificado con cédula de ciudadanía No 1051980041 de Busbanzá cumplió a cabalidad con el objeto del contrato de prestación de servicios No CT-PS-2025-051, cuyo objeto es: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Y EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL SISBÉN, LA ACTUALIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ - BOYACÁ PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE No. CT-PS-2025-051. Para el periodo de la cuenta es del mes de junio.
- 2) Que dicho contratista cumplió con el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riegos Laborales, en los términos previstos en las Leyes 100 de 1993, 789 de 2002, 828 de 2003, 797 de 2003, por el Decreto 1703 de 2002, el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019 y las demás normas concordantes y complementarias, en el mes de junio de 2025 sobre la materia de la siguiente manera:

ENTIDAD	VALOR
Salud (Nueva EPS)	\$ 166.100
Pensión (Positiva)	\$ 212.600
ARL (Positiva)	\$ 7.000
Total	\$ 385.700

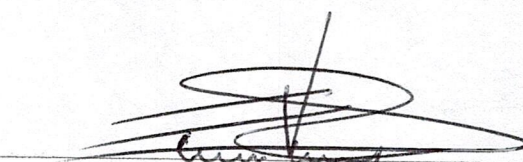
- 3) Así mismo, se deja constancia que verificada la Administradora de Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (Adres), el contratista se encuentra en: Estado: ACTIVO; Afiliado al Régimen: CONTRIBUTIVO y es COTIZANTE al Sistema.
- 4) Adicionalmente, se deja constancia que fueron verificadas los siguientes antecedentes:

ENTIDAD	DESCRIPCIÓN	DATO
Antecedentes Fiscales- Contraloría	Código de Verificación	No.1051980041241028155506
Antecedentes Disciplinarios – Procuraduría	Certificado Ordinario No.	No. 25708887
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC)	Registro Interno de Validación No.	No.104184293
Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales	Fecha y hora de consulta	Hora: 12:35:24 PM Fecha: 25/06/2025

- 5) Que, de acuerdo con la cuenta de cobro y/o factura adjunta, el valor del servicio es el siguiente:

CONCEPTO	VALOR
VALOR A CANCELAR	\$2.200.000
Total	\$2.200.000

Por concepto servicios prestados un valor total de: \$ 2.200.000 (DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL M/CTE).
Expedida en el mes de junio de 2025.


BRIAN FREDDERICH VARGAS VARGAS
SECRETARIO DE PLANEACION -BUSBANZA-BOYACÁ
SUPERVISOR

Alcaldía Municipal de Busbanzá – Boyacá

Carrera 3 No. 3 – 32 Casa de Gobierno Municipal la Consistorial
Aóvil: 3142941258 – 3142301803 - Email: contactenos@busbanza-boyaca.gov.co



Comprobante Liquidación

Datos Generales Del Aportante

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Correo Electrónico	Ciudad-Departamento	Celular
CC 1051980041		GOMEZ DUCON ANA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	mg8551698@gmail.com	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3232244671

Clave: **9487741357**

Pague hasta	Días de Mora	Valor Mora	Total a Pagar
2025/07/09	0	\$0	\$385,700

Periodo Pensión: 2025-06

Periodo Salud: 2025-06

Riesgo	Administradoras	Afiliados	Total a Pagar
AFP	1	1	\$212,600
PORVENIR		1	\$212,600
ARL	1	1	\$7,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		1	\$7,000
EPS	1	1	\$166,100
NUEVA E.P.S.		1	\$166,100
SUBTOTAL			\$385,700
COMISION OPERADOR			\$0
IVA			\$0
TOTAL			\$385,700

Canales de Pago

BANCARIOS



NO BANCARIOS

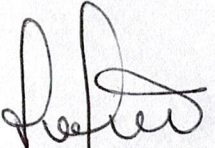
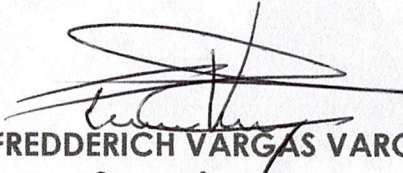


Cajas registradoras de los almacenes
Monto máximo por transacción \$9.999.999

	MUNICIPIO DE BUSBANZÁ											
	PROCESOS: ADQUISICIÓN DE BIENES y SERVICIOS					CODIGO:						
	PROCESO: SUPERVISIÓN					VERSION: 2						
	PROCEDIMIENTO: INFORME DE ACTIVIDADES					FECHA: JUNIO						
CONTRATO No:		CT-PS-2025-051			FECHA DEL ACTA INICIAL		03	06	2025			
OBJETO:	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Y EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL SISBÉN, LA ACTUALIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ - BOYACÁ											
CONTRATISTA	ANA MILENA GOMEZ DUCON					CC/NIT	1051980041					
VALOR DEL CONTRATO:	SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE					\$	6.600.000 M/CTE					
ACTA DE AVANCE No.	1	CORRESPONDE AL PERIODO DE				JUNIO 2025						
					FECHA							
VALOR DE LA PRESENTE ACTA:	DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE					\$	2.200.000 M/CTE					
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO				05	09	2025		FECHA ACTA FINAL		05	09	2025
ITEM	ACTIVIDADES CONTRATADAS				EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO					EVIDENCIA		
1	Actualizar, administrar y operar la base de datos del sistema de identificación y clasificación de potenciales beneficiarios de programas sociales sisben, conforme a los lineamientos y metodologías que establezca el gobierno nacional.				Para el mes de junio se viene actualizando y administrando la base da datos del Sisben cada vez que se realiza la encuesta, en el momento que se realiza se sincroniza el DMC con el Sisben APP y se hace él envío así va quedando actualizada la base da datos del Sisben.					Anexo 1-2		
2	Realizar los procesos requeridos para la fase de demanda, encuestas nuevas, ingresos, egresos y actualizaciones.				En el mes junio se dio el proceso de demanda en el Sisben, donde se realizó cinco (5) encuestas nuevas, ingresos a núcleo familiar uno (1), egresos uno (1 y actualización o verificación diez (10).					Anexo 03-20		
3	Expedir certificados del DNP y FOSYGA a la Comunidad, cuando se requiera.				Durante el mes de junio se le expidieron certificados del Sisben a las personas que lo requirieron a la oficina del Sisben.							
4	Mantener en ceros la base de datos del Sisben sin inconsistencias y encuesta en verificación así generar y sincronizar el paquete de datos para enviar desde el aplicativo.				Se realizar la sincronización desde el DMC y se envía al Sisben APP con el fin enviar la información el DNP.					Anexo 1-2		

5	Dar respuesta a los requerimientos requerimientos de las entidades del orden nacional, departamental y los organismos de control.	Se realizó la apertura del Buzón de sugerencias del mes de junio con la presencia de él Supervisor Interno de RS, Administrador Sisben y RS y un afiliado el RS con el acta No. 05-06	Anexo Folio 21-22
6	Presentar las novedades del régimen subsidiado de manera mensual y validación de novedades presentadas por las EPS que operan en el municipio mensualmente.	En el mes de junio no se presentó ningún trámite de PQRS por la comunidad.	
7	Apoyar en la organización del archivo y foliación de las carpetas de la oficina de SISBÉN.	Se realizó reunión con la EPS'S del municipio para el reporte de novedades y se realiza el acta N°05 -06 del mes de mayo y junio con fecha de 29 de mayo y 24 de junio del 2025.	Anexo 23-26
8	Apoyar todo lo relacionado a las políticas públicas que tenga el municipio a su cargo.	Entre los meses de mayo y junio se realizó el proceso para las certificaciones de discapacidad con la socialización a la mesa técnica y los cuidadores de cada uno de las personas a certificar, para el municipio de Busbanzá se dieron diez (10) certificaciones donde todos cumplieron con los requisitos para dicho proceso.	Anexo Fotográfico 01-02
9	Las demás que se deriven o sean necesarias y requeridas por el supervisor para el cumplimiento del objeto contractual.	se colabora el día de la celebración de las madres realizado en el CIC del municipio, se colabora en las actividades de centro vida en cada una de sus actividades a realizar. Se recibió la auditoria del R/S en compañía de la auditora y demás funcionarios encargados de la auditoria. se realizó envió del plan de choque al proceso de aseguramiento de salud a entidades territoriales municipales. Se bien realizando las actas de deberes y derechos junto con cada una de las encuestas de satisfacción del usuario.	Anexo 27- 37

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:

Realizo	Revisó y Aprobó
 ANA MILENA GOMEZ DUCON Contratista	 BRIAN FREDDERICH VARGAS VARGAS Supervisor

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS Y REGISTROS FOTOGRÁFICOS

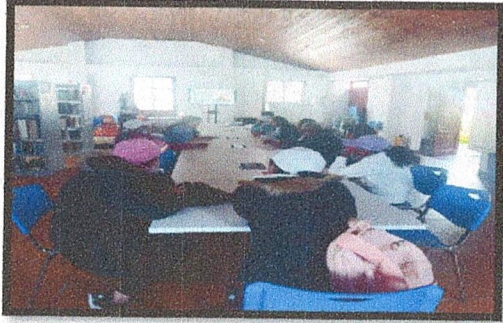
Ítem: 8	Avance 33.3%	Ítem: 8	Avance: 33.3%
Actividad	Entre los meses de mayo y junio se realizó el proceso para las certificaciones de discapacidad con la socialización a la mesa técnica y los cuidadores de cada uno de las personas a certificar, para el municipio de Busbanzá se dieron diez (10) certificaciones donde todos cumplieron con los requisitos para dicho proceso.	Actividad	Entre los meses de mayo y junio se realizó el proceso para las certificaciones de discapacidad con la socialización a la mesa técnica y los cuidadores de cada uno de las personas a certificar, para el municipio de Busbanzá se dieron diez (10) certificaciones donde todos cumplieron con los requisitos para dicho proceso.
			
Foto No. 1		Foto No. 2	
Ítem: 9	Avance: 33.3%	Ítem: 9	Avance: 33.3%
Actividad	se colabora el día de la celebración de las madres realizado en el CIC del municipio, se colabora en las actividades de centro vida en cada una de sus actividades a realizar. Se recibió la auditoria del R/S en compañía de la auditora y demás funcionarios encargados de la auditoria. se realizó envió del plan de choque al proceso de aseguramiento de salud a entidades territoriales municipales. Se bien realizando las actas de deberes y derechos junto con cada una de las encuestas de satisfacción del usuario.	Actividad	se colabora el día de la celebración de las madres realizado en el CIC del municipio, se colabora en las actividades de centro vida en cada una de sus actividades a realizar. Se recibió la auditoria del R/S en compañía de la auditora y demás funcionarios encargados de la auditoria. se realizó envió del plan de choque al proceso de aseguramiento de salud a entidades territoriales municipales. Se bien realizando las actas de deberes y derechos junto con cada una de las encuestas de satisfacción del usuario.



Foto No. 3



Foto No. 4

Ítem: 9	Avance: 33.3%
Actividad	se colabora el día de la celebración de las madres realizado en el CIC del municipio, se colabora en las actividades de centro vida en cada una de sus actividades a realizar. Se recibió la auditoria del R/S en compañía de la auditora y demás funcionarios encargados de la auditoria. se realizó envió del plan de choque al proceso de aseguramiento de salud a entidades territoriales municipales. Se bien realizando las actas de deberes y derechos junto con cada una de las encuestas de satisfacción del usuario.

Ítem: 9	Avance: 33.3%
Actividad	se colabora el día de la celebración de las madres realizado en el CIC del municipio, se colabora en las actividades de centro vida en cada una de sus actividades a realizar. Se recibió la auditoria del R/S en compañía de la auditora y demás funcionarios encargados de la auditoria. se realizó envió del plan de choque al proceso de aseguramiento de salud a entidades territoriales municipales. Se bien realizando las actas de deberes y derechos junto con cada una de las encuestas de satisfacción del usuario.



Foto No. 5



Foto No. 6

1. INFORMACIÓN GENERAL	
CONTRATO No.	CT-PS-2025-051
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
FECHA DE SUSCRIPCION DEL COTRATO	TRES (03) DE JUNIO DEL 2025
FECHA ACTA DE INICIO	TRES (03) DE JUNIO DEL 2025
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO	TRES MESES
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	05 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE BUSBANZA
NIT	800099714-8
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	RODOLFO ANDRÉS TORRES AGUDELO
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANA MILENA GOMEZ DUCON
NIT CONTRATISTA	1051980041-2
C.C CONTRATISTA	1051980041 DE BUSBANZA
OBJETO DEL CONTRATO:	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Y EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL SISBÉN, LA ACTUALIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ - BOYACÁ
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$6.600.000) M/CTE
TIEMPO DE EJECUCION ADICIONAL	TRES (3) MESES
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	BRIAN FREDDERICH VARGAS VARGAS- SECRETARIO DE PLANEACIÓN

1. SEGUIMIENTO
UNA VEZ SE REALIZÓ LA REVISIÓN DE LA CARPETA PERTENECIENTE AL CONTRATO N°. CT-PS-2025-051 SE EVIDENCIA QUE EL CONTRATISTA ESTÁ AL DÍA CON DOCUMENTACIÓN Y TODO LO PERTENECIENTE AL PROCESO CONTRACTUAL.

2. INFORMACION TECNICA Y AVANCE DE OBLIGACIONES O ACTIVIDADES

DE ACUERDO CON EL INFORME PRESENTADO A LA OFICINA DE PLANEACIÓN DEL MES DE JUNIO DEL 2025, CORRESPONDIENTE AL PAGO N° 01 CUYO PERIODO DE PAGO ES DE EL MES DE JUNIO Y DE ACUERDO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO NO. CT-PS-2025-051, ESTA OFICINA TIENE A SU CARGO LA SUPERVISIÓN DEL PROCESO CONTRACTUAL NOMBRADO ANTERIORMENTE, MANIFIESTA LO SIGUIENTE:

EL CONTRATISTA CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO, ESTO CON BASE AL SEGUIMIENTO Y EVIDENCIAS PRESENTADAS DENTRO DEL INFORME N° 01. DE

ACUERDO AL SEGUIMIENTO SE PUEDE MANIFESTAR QUE DURANTE EL MES DE JUNIO Y EN FUNCIÓN DE LAS OBLIGACIONES SE REALIZAN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES.

- PARA EL MES DE JUNIO SE VIENE ACTUALIZANDO Y ADMINISTRANDO LA BASE DA DATOS DEL SISBEN CADA VEZ QUE SE REALIZA LA ENCUESTA, EN EL MOMENTO QUE SE REALIZA SE SINCRONIZA EL DMC CON EL SISBEN APP Y SE HACE ÉL ENVIÓ ASÍ VA QUEDANDO ACTUALIZADA LA BASE DA DATOS DEL SISBEN.
- EN EL MES JUNIO SE DIO EL PROCESO DE DEMANDA EN EL SISBEN, DONDE SE REALIZÓ CINCO (5) ENCUESTAS NUEVAS, INGRESOS A NÚCLEO FAMILIAR UNO (1), EGRESOS UNO (1 Y ACTUALIZACIÓN O VERIFICACIÓN DIEZ (10).
- DURANTE EL MES DE JUNIO SE LE EXPIDIERON CERTIFICADOS DEL SISBEN A LAS PERSONAS QUE LO REQUIRIERON A LA OFICINA DEL SISBEN.
- SE REALIZAR LA SINCRONIZACIÓN DESDE EL DMC Y SE ENVÍA AL SISBEN APP CON EL FIN ENVIAR LA INFORMACIÓN EL DNP.
- SE REALIZÓ LA APERTURA DEL BUZÓN DE SUGERENCIAS DEL MES DE JUNIO CON LA PRESENCIA DE ÉL SUPERVISOR INTERNO DE RS, ADMINISTRADOR SISBEN Y RS Y UN AFILIADO EL RS CON EL ACTA NO. 05-06.
- EN EL MES DE JUNIO NO SE PRESENTÓ NINGÚN TRÁMITE DE PQRS POR LA COMUNIDAD.
- SE REALIZÓ REUNIÓN CON LA EPS’S DEL MUNICIPIO PARA EL REPORTE DE NOVEDADES Y SE REALIZA EL ACTA N°05 -06 DEL MES DE MAYO Y JUNIO CON FECHA DE 29 DE MAYO Y 24 DE JUNIO DEL 2025.
- ENTRE LOS MESES DE MAYO Y JUNIO SE REALIZÓ EL PROCESO PARA LAS CERTIFICACIONES DE DISCAPACIDAD CON LA SOCIALIZACIÓN A LA MESA TÉCNICA Y LOS CUIDADORES DE CADA UNO DE LAS PERSONAS A CERTIFICAR, PARA EL MUNICIPIO DE BUSBANZÀ SE DIERON DIEZ (10) CERTIFICACIONES DONDE TODOS CUMPLIERON CON LOS REQUISITOS PARA DICHO PROCESO.
- SE COLABORA EL DÍA DE LA CELEBRACIÓN DE LAS MADRES REALIZADO EN EL CIC DEL MUNICIPIO, SE COLABORA EN LAS ACTIVIDADES DE CENTRO VIDA EN CADA UNA DE SUS ACTIVIDADES A REALIZAR.
- SE RECIBIÓ LA AUDITORIA DEL R/S EN COMPAÑÍA DE LA AUDITORA Y DEMÁS FUNCIONARIOS ENCARGADOS DE LA AUDITORIA.
- SE REALIZÓ ENVIÓ DEL PLAN DE CHOQUE AL PROCESO DE ASEGURAMIENTO DE SALUD A ENTIDADES TERRITORIALES MUNICIPALES.
- SE BIEN REALIZANDO LAS ACTAS DE DEBERES Y DERECHOS JUNTO CON CADA UNA DE LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO.

AVANCE DE EJECUCION					
% DE TIEMPO TRANSCURRIDO	33.3%	% DE AVANCE DE CONTRATO EJECUTADO (informes presentados a la fecha)	33.3	% DEL CONTRATO PROGRAMADO	33.3%

I. INFORMACION FINANCIERA

Alcaldía Municipal de Busbanzá – Boyacá

Carrera 3 No. 3 – 32 Casa de Gobierno Municipal la Consistorial
 1óvil: 3142941258 – 3142301803 - Email: contactenos@busbanza-boyaca.gov.co

INFORMACIÓN DE PAGO, PRESUPUESTAL Y FINANCIERA				
NUMERO DE CUENTA AHORROS BANCARIA	NOMBRE DE EL BANCO			VALOR A COBRAR
3232244671	BANCO BANCOLOMBIA			\$ 2.200.000
Nº RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL	Nº. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Nº DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DEL REGISTRO PRESUPUESTAL
2320202008-05-124303	Servicio de asesoría y asistencia técnica de la administración pública.	179	454	\$ 6.600.000

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO		
DETALLE	(+)	(-)
(+) VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 6.600.000	
(+) VALOR ADICIONES		
(-) ANTICIPO		\$ 0
(-) VALOR A PAGAR EN ACTA N°1		\$ 2.200.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		\$ 4.400.000
SUMAS IGUALES	\$6.600.000	\$ 6.600.000
VALOR EN LETRAS A PAGAR:	DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (2.200.000)	

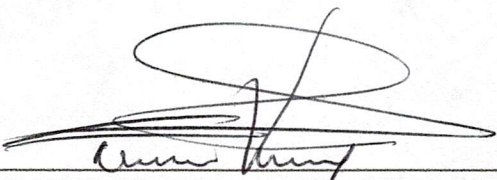
3. INFORMACIÓN PILA			
NUMERO DE PLANILLA DE APOORTE	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD (*):	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	APORTES ARL (*):
9487741357	\$ 166.100	\$ 212.600	\$ 7.000
(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados, en ningún caso puede ser inferior al salario mínimo mensual legal vigente.			

4. OBSERVACIONES
Para el mes de junio el contratista cumplió con las obligaciones contractuales, contrato N°. CT-PS-2025-051.

5. CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del contrato relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe y el informe N° 01, razón por la que recomendamos el pago por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL (\$2.200.000) M/CTE.

El presente se firma en Busbanzá, a los 27 días del mes junio del 2025.


BRIAN FREDDERICH VARGAS VARGAS
SECRETARIO DE PLANEACION - BUSBANZA-BOYACÁ
SUPERVISOR