1	Sobre único	
1.1	REQUISITOS JURÍDICOS	
1.1.1	1. Certificado de constitución, existencia y representación legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (1. Certificado de constitución, existencia y representación legal)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '1. Certificado de constitución, existencia y representación legal'.	
1.1.2	2. No estar incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad: (Formato de inhabilidades)	Esta pregunta requiere anexar documentos (2. No estar incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad: (Formato de inhabilidades))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2. No estar incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad: (Formato de inhabilidades)'.	
1.1.3	3. Registro Único Tributario: Los proponentes colombianos deberán anexar fotocopia del Registro Único Tributario –RUT. En caso de ofertas conjuntas, cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal deberá cumplir con este requisito.	Esta pregunta requiere anexar documentos (3. Registro Único Tributario: Los proponentes colombianos deberán anexar fotocopia del Registro Único Tributario –RUT. En caso de ofertas conjuntas, cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal deberá cumplir con este requisito.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '3. Registro Único Tributario: Los proponentes colombianos deberán anexar fotocopia del Registro Único Tributario –RUT. En caso de ofertas conjuntas, cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal deberá cumplir con este requisito.'.	
1.1.4	4. Carta de presentación de la propuesta: (Formato J-01): El proponente deberá presentar Carta de Presentación de la propuesta, de acuerdo con el modelo suministrado en el Formato J-01, el cual deberá estar firmado por el representante legal o por quien tenga facultades para contratar en cuantía igual o superior a la del valor de la propuesta del presente proceso de contratación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (4. Carta de presentación de la propuesta: (Formato J-01): El proponente deberá presentar Carta de Presentación de la propuesta, de acuerdo con el modelo suministrado en el Formato J-01, el cual deberá estar firmado por el representante legal o por quien tenga facultades para contratar en cuantía igual o superior a la del valor de la propuesta del presente proceso de contratación.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4. Carta de presentación de la propuesta: (Formato J-01): El proponente deberá presentar Carta de Presentación de la propuesta, de acuerdo con el modelo suministrado en el Formato J-01, el cual deberá estar firmado por el representante legal o por quien tenga facultades para contratar en cuantía igual o superior a la del valor de la propuesta del presente proceso de contratación. '.	
1.1.5	5. Documento de conformación del consorcio o unión temporal: (Formatos J-05, J-06)	Esta pregunta requiere anexar documentos (5. Documento de conformación del consorcio o unión temporal: (Formatos J-05, J-06))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '5. Documento de conformación del consorcio o unión temporal: (Formatos J-05, J-06)'.	
1.1.6	6. Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales: (Formato J-04A J-04B): De conformidad con lo consagrado en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el proponente persona jurídica deberá allegar la certificación que expida el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (6. Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales: (Formato J-04A J-04B): De conformidad con lo consagrado en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el proponente persona jurídica deberá allegar la certificación que expida el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '6. Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales: (Formato J-04A J-04B): De conformidad con lo consagrado en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el proponente persona jurídica deberá allegar la certificación que expida el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal'.	
1.1.7	7. Compromiso de Transparencia: Suscrito por el Representante Legal (Formato J-02).	Esta pregunta requiere anexar documentos (7. Compromiso de Transparencia: Suscrito por el Representante Legal (Formato J-02).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '7. Compromiso de Transparencia: Suscrito por el Representante Legal (Formato J-02).'.	
1.1.8	8. Compromiso Anticorrupción y Proceso de Integridad: (Formato J-03).	Esta pregunta requiere anexar documentos (8. Compromiso Anticorrupción y Proceso de Integridad: (Formato J-03).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '8. Compromiso Anticorrupción y Proceso de Integridad: (Formato J-03).'.	
1.1.9	9. Boletín de Responsables Fiscales: La ESAP verificará que el proponente y cada uno de sus integrantes cuando el mismo sea un Consorcio o una Unión Temporal, así como que sus respectivos representantes legales y personas naturales, no se encuentre (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales expedido por la Contraloría General de la República. (Artículo 60 de la Ley 610 de 2000).	Esta pregunta requiere anexar documentos (9. Boletín de Responsables Fiscales: La ESAP verificará que el proponente y cada uno de sus integrantes cuando el mismo sea un Consorcio o una Unión Temporal, así como que sus respectivos representantes legales y personas naturales, no se encuentre (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales expedido por la Contraloría General de la República. (Artículo 60 de la Ley 610 de 2000).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9. Boletín de Responsables Fiscales: La ESAP verificará que el proponente y cada uno de sus integrantes cuando el mismo sea un Consorcio o una Unión Temporal, así como que sus respectivos representantes legales y personas naturales, no se encuentre (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales expedido por la Contraloría General de la República. (Artículo 60 de la Ley 610 de 2000). '.	
1.1.10	10. Antecedentes disciplinarios en la Procuraduría General de la Nación: La ESAP realizará la correspondiente verificación de antecedentes del proponente, de cada uno de sus integrantes cuando el mismo sea un Consorcio o una Unión Temporal, así como de sus respectivos representantes legales.	Esta pregunta requiere anexar documentos (10. Antecedentes disciplinarios en la Procuraduría General de la Nación: La ESAP realizará la correspondiente verificación de antecedentes del proponente, de cada uno de sus integrantes cuando el mismo sea un Consorcio o una Unión Temporal, así como de sus respectivos representantes legales.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '10. Antecedentes disciplinarios en la Procuraduría General de la Nación: La ESAP realizará la correspondiente verificación de antecedentes del proponente, de cada uno de sus integrantes cuando el mismo sea un Consorcio o una Unión Temporal, así como de sus respectivos representantes legales. '.	
1.1.11	11. Antecedentes judiciales del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional. LA ESAP consultará y verificará, de la página Web de la Policía Nacional de Colombia los antecedentes penales del proponente y su representante legal, y de los representantes legales de los consorcios y/o uniones temporales que van a participar en el presente proceso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (11. Antecedentes judiciales del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional. LA ESAP consultará y verificará, de la página Web de la Policía Nacional de Colombia los antecedentes penales del proponente y su representante legal, y de los representantes legales de los consorcios y/o uniones temporales que van a participar en el presente proceso.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '11. Antecedentes judiciales del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional. LA ESAP consultará y verificará, de la página Web de la Policía Nacional de Colombia los antecedentes penales del proponente y su representante legal, y de los representantes legales de los consorcios y/o uniones temporales que van a participar en el presente proceso. '.	
1.1.12	12. Certificado expedido por la Policía Nacional de Colombia donde conste que no se encuentra reportado en el Registro Nacional de Medidas Correctivas. LA ESAP consultará y verificará en el Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC (página Web de la Policía Nacional de Colombia), el pago de multas del proponente y su representante legal, y de los representantes legales de los consorcios y/ uniones temporales que van a participar en el presente proceso, para efectos de verificar la existencia de la inhabilidad contenida en el Artículo 183 de la Ley 1801 de 2016	Esta pregunta requiere anexar documentos (12. Certificado expedido por la Policía Nacional de Colombia donde conste que no se encuentra reportado en el Registro Nacional de Medidas Correctivas. LA ESAP consultará y verificará en el Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC (página Web de la Policía Nacional de Colombia), el pago de multas del proponente y su representante legal, y de los representantes legales de los consorcios y/ uniones temporales que van a participar en el presente proceso, para efectos de verificar la existencia de la inhabilidad contenida en el Artículo 183 de la Ley 1801 de 2016)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '12. Certificado expedido por la Policía Nacional de Colombia donde conste que no se encuentra reportado en el Registro Nacional de Medidas Correctivas. LA ESAP consultará y verificará en el Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC (página Web de la Policía Nacional de Colombia), el pago de multas del proponente y su representante legal, y de los representantes legales de los consorcios y/ uniones temporales que van a participar en el presente proceso, para efectos de verificar la existencia de la inhabilidad contenida en el Artículo 183 de la Ley 1801 de 2016'.	
1.1.13	13. Consulta inhabilidades por delitos sexuales. La ESAP consultara y verificara de la página web de la Policía Nacional de la República de Colombia, las inhabilidades generadas por delitos sexuales cometidos contra menores de edad.	Esta pregunta requiere anexar documentos (13. Consulta inhabilidades por delitos sexuales. La ESAP consultara y verificara de la página web de la Policía Nacional de la República de Colombia, las inhabilidades generadas por delitos sexuales cometidos contra menores de edad.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '13. Consulta inhabilidades por delitos sexuales. La ESAP consultara y verificara de la página web de la Policía Nacional de la República de Colombia, las inhabilidades generadas por delitos sexuales cometidos contra menores de edad. '.	
1.1.14	14. Formato de hoja de vida de persona jurídica y/o natural. Aportar el formato de hoja de vida de persona jurídica y/o natural que puede ser consultado y descargado a través de la	Esta pregunta requiere anexar documentos (14. Formato de hoja de vida de persona jurídica y/o natural. Aportar el formato de hoja de vida de persona jurídica y/o natural que puede ser consultado y descargado a través de la página

1.1.14	natural que puede ser consultado y accedido a través de la página web del Departamento Administrativo de la Función Pública –DAFP.	formato de hoja de vida de persona jurídica y/o natural que puede ser consultado y accedido a través de la página web del Departamento Administrativo de la Función Pública –DAFP.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '14. Formato de hoja de vida de persona jurídica y/o natural. Aportar el formato de hoja de vida de persona jurídica y/o natural que puede ser consultado y accedido a través de la página web del Departamento Administrativo de la Función Pública –DAFP. '.	
1.1.15	15. Fotocopia del documento de identidad del proponente y libreta militar, del representante legal o del apoderado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (15. Fotocopia del documento de identidad del proponente y libreta militar, del representante legal o del apoderado.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '15. Fotocopia del documento de identidad del proponente y libreta militar, del representante legal o del apoderado.'.	
1.1.16	16. Certificado REDAM, no superior a 30 días calendarios.	Esta pregunta requiere anexar documentos (16. Certificado REDAM, no superior a 30 días calendarios.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '16. Certificado REDAM, no superior a 30 días calendarios. '.	
1.1.17	17. Certificación Bancaria con fecha de expedición no superior (30) días calendario.	Esta pregunta requiere anexar documentos (17. Certificación Bancaria con fecha de expedición no superior (30) días calendario.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '17. Certificación Bancaria con fecha de expedición no superior (30) días calendario.'.	
1.2	REQUISITOS TECNICOS	
1.2.1	CAPACIDAD Y CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES TECNICAS (Formato 2).	Esta pregunta requiere anexar documentos (CAPACIDAD Y CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES TECNICAS (Formato 2).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CAPACIDAD Y CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES TECNICAS (Formato 2).'.	
1.2.2	PERMISO DE LA AUTORIDAD SANITARIA COMPETENTE (REGISTRO SANITARIO) El oferente deberá acreditar permiso y/o certificación vigente para el desarrollo de la actividad de aplicación de plaguicidas y control de plagas, debidamente expedido por la autoridad sanitaria competente	Esta pregunta requiere anexar documentos (PERMISO DE LA AUTORIDAD SANITARIA COMPETENTE (REGISTRO SANITARIO) El oferente deberá acreditar permiso y/o certificación vigente para el desarrollo de la actividad de aplicación de plaguicidas y control de plagas, debidamente expedido por la autoridad sanitaria competente)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'PERMISO DE LA AUTORIDAD SANITARIA COMPETENTE (REGISTRO SANITARIO) El oferente deberá acreditar permiso y/o certificación vigente para el desarrollo de la actividad de aplicación de plaguicidas y control de plagas, debidamente expedido por la autoridad sanitaria competente '.	
1.2.3	REQUISITOS DE EXPERIENCIA (Formato 3). El proponente deberá acreditar experiencia con la ejecución de contrato(s), celebrado(s) con entidades públicas o privadas, debidamente terminado(s) y liquidado(s), cuyo objeto esté relacionado directamente con el objeto contractual, (prestación de servicio de Área Protegida para atender los casos de emergencias y/o urgencias médicas) y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en SMMLV. Para efectos de lo anterior, el proponente acreditara este requisito con la presentación de entre UNO (1) y máximo TRES (3) certificaciones de contratos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (REQUISITOS DE EXPERIENCIA (Formato 3). El proponente deberá acreditar experiencia con la ejecución de contrato(s), celebrado(s) con entidades públicas o privadas, debidamente terminado(s) y liquidado(s), cuyo objeto esté relacionado directamente con el objeto contractual, (prestación de servicio de Área Protegida para atender los casos de emergencias y/o urgencias médicas) y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en SMMLV. Para efectos de lo anterior, el proponente acreditara este requisito con la presentación de entre UNO (1) y máximo TRES (3) certificaciones de contratos.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'REQUISITOS DE EXPERIENCIA (Formato 3). El proponente deberá acreditar experiencia con la ejecución de contrato(s), celebrado(s) con entidades públicas o privadas, debidamente terminado(s) y liquidado(s), cuyo objeto esté relacionado directamente con el objeto contractual, (prestación de servicio de Área Protegida para atender los casos de emergencias y/o urgencias médicas) y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en SMMLV. Para efectos de lo anterior, el proponente acreditara este requisito con la presentación de entre UNO (1) y máximo TRES (3) certificaciones de contratos. '.	
1.2.4	El proponente deberá diligenciar el FORMATO 4. EXPERIENCIA ESPECIFICA DEL PERSONAL MINIMO REQUERIDO, en el que certifique que cumple con el personal requerido por la Entidad, con las condiciones a continuación descritas.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá diligenciar el FORMATO 4. EXPERIENCIA ESPECIFICA DEL PERSONAL MINIMO REQUERIDO, en el que certifique que cumple con el personal requerido por la Entidad, con las condiciones a continuación descritas.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá diligenciar el FORMATO 4. EXPERIENCIA ESPECIFICA DEL PERSONAL MINIMO REQUERIDO, en el que certifique que cumple con el personal requerido por la Entidad, con las condiciones a continuación descritas. '.	
1.2.5	OFERTA ECONÓMICA Conforme a lo establecido en el numeral 4º del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, se revisará las ofertas y se verificará que la propuesta que contenga EL MENOR VALOR OFERTADO EN EL FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA	Esta pregunta requiere anexar documentos (OFERTA ECONÓMICA Conforme a lo establecido en el numeral 4º del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, se revisará las ofertas y se verificará que la propuesta que contenga EL MENOR VALOR OFERTADO EN EL FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'OFERTA ECONÓMICA Conforme a lo establecido en el numeral 4º del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, se revisará las ofertas y se verificará que la propuesta que contenga EL MENOR VALOR OFERTADO EN EL FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA'.	
1.2.6	FORMATO REGISTRO DE PROVEEDORES El proponente deberá diligenciar el formato dispuesto por la Entidad denominado FORMATO - Registro de Proveedores. La Entidad pondrá a disposición de los interesados el documento en cita.	Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO REGISTRO DE PROVEEDORES El proponente deberá diligenciar el formato dispuesto por la Entidad denominado FORMATO - Registro de Proveedores. La Entidad pondrá a disposición de los interesados el documento en cita.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FORMATO REGISTRO DE PROVEEDORES El proponente deberá diligenciar el formato dispuesto por la Entidad denominado FORMATO - Registro de Proveedores. La Entidad pondrá a disposición de los interesados el documento en cita. '.	
1.3	LISTA DE PRECIOS	
1.3.1	LISTA DE PRECIOS	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

7.497.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1		Prestación del servicio de intervención química y/o fumigación y desratización, control plagas y vectores en las sedes de las territorial Chocó	1,00	UN	10.599.432,00	7.497.000,00	7.497.000,00