ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 6	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0179-2025	
Nombre completo del contratista: Luis Enrique Gonzalez Alvarez	
Documento de identificación: 1.144.049.685	
Nombre del supervisor: Ermilson Díaz Martínez	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No.1 ADICIÓN No.1 al contrato 4134.010.26.1.0179-2025 por valor de VEINTE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($20.295.000) el día 19 de junio de 2025 – Prorroga No.1 por tres (3) meses suscrita el día 19 de junio de 2025.	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($40.590.000)

Adición: VEINTE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($20.295.000).

Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025.

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$60.885.000	$6.765.000	$33.825.000	$20.295.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073044995 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1523133131 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 01/junio/2025 Periodo de pago de la seguridad social: mayo 2025
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: De acuerdo al alcance del objeto contractual y obligaciones específicas del contrato No. 4134.010.26.1.0179 de 2025, se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en las actividades de supervisión de los procesos contractuales que le sean designados por el ordenador del gasto en especial los relacionados con el monitoreo y gestión sobre la Infraestructura Tecnológica para el fortalecimiento de la Plataforma Tecnológica de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- No se realizaron actividades para este período

2. Gestionar las actividades relacionadas con proyectos de inversión de responsabilidad de la Subdirección de Tecnología Digital en el marco del fortalecimiento de la Plataforma Tecnológica de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- Participó en la Mesa de trabajo del proyecto Remodelación Piso 8 (donde opera actualmente el DATIC). En el encuentro se socializaron las actualizaciones del proyecto – por parte de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios – y el equipo técnico de DATIC solicitó nuevos ajustes relacionados con los espacios y puestos de trabajo.
  https://drive.google.com/drive/folders/1oUxZd9l2mMrK8rg_BUadWp5HeSOvlGjf

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Formar parte de los equipos estructuradores y/o evaluadores de procesos de selección en los cuales sea designado por el Ordenador del gasto para apoyar desde el rol técnico.

- Participó en la justificación de vigencias futuras para los procesos de interventoría que adelanta el Departamento.
  https://drive.google.com/drive/folders/1J_jOLAVR7UBz8cKj-b2cHtx3Mtc_D_nh

- Participó en la Mesa de trabajo del proyecto de Interventoría de Ecosistemas tecnológicos junto al personal jurídico del proceso.
  https://drive.google.com/drive/folders/13KeX9WqRgn2FZtXhuKrHGmyjdcwbd4Ps

- Realizó la construcción del personal mínimo requerido para las interventorías de Ecosistemas Tecnológicos, Infraestructura y Seguridad, REMI y WIFI. Esta información tiene por objeto realizar las cotizaciones del personal requerido como insumo fundamental en los procesos de consultoría.
  https://drive.google.com/drive/folders/1mi8YK3351xT-7WPIH8CG1t5IPSLgwG_C

- Realizó la construcción de los requerimientos (versión borradores) relacionados a los procesos de interventorías de Ecosistemas Tecnológicos, Infraestructura y Seguridad, REMI y WIFI.
  https://drive.google.com/drive/folders/1fCqDtZfHBFLIEsdjuZmDaOGAmernCFCw

- Realizó la construcción de los estudios previos (versión borradores) relacionados a los procesos de interventorías de Ecosistemas Tecnológicos, Infraestructura y Seguridad, REMI y WIFI.
  https://drive.google.com/drive/folders/10OOO6HdXWN4hBT7hBLPvXHXAhip0Avfz

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en especial los relacionados con el monitoreo y gestión sobre la Infraestructura Tecnológica.

- Realizó la revisión del acta No. 4134.010.3.17.4, que tiene por objeto: Realizar la revisión del proyecto de RENOVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL COMPLEJO CAM PISO 8 de la alcaldía de Cali, correspondiente a las oficinas del Departamento administrativo de tecnologías de la información y las comunicaciones DATIC.
  https://drive.google.com/drive/folders/10bHK1OYhMnSsWSiSk3l4jWmWWqSwpONr

5. Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982. En caso de requerirse la transferencia de dichos derechos patrimoniales será con efectos ilimitados espacial y temporalmente y de forma exclusiva al Distrito de Santiago de Cali, cuando se trate de soporte lógico el contratista entregará mediante documento de cesión de derechos de autor al Distrito de Santiago de Cali de código fuente que haya desarrollado en virtud de la ejecución del presente contrato, lo anterior a solicitud del supervisor del contrato.

- Realizó nueva propuesta de ajustes (versión 4) sobre los espacios y puestos de trabajo relacionados en el proyecto de remodelación del piso 8. Esta información fue uno de los compromisos adquiridos en la mesa de trabajo – del día 22 de mayo de 2025 - sostenida con la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.
  https://drive.google.com/drive/folders/1ATNAr8zlJS4HDQ27aYZI_xOKttfuklXp

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizó la construcción del modelo 3D con los ajustes propuestos en la última versión (versión 4) entregada a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.
  https://drive.google.com/drive/folders/1V-w4K8lsflKppvqTB-BelXpJFMNaIfi6

6. Realizar el levantamiento y análisis técnico de información relacionada con la ingeniería civil para satisfacer las necesidades que se presenten en desarrollo de las actividades y proyectos que adelante el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DATIC.

- Realizó la toma del registro para la lectura de los medidores testigos de acueducto y energía. Esta información es el insumo que actualiza el estado de los consumos sobre los servicios públicos en el LID PASO DEL COMERCIO.
  https://drive.google.com/drive/folders/1PjLL1LaK0SVWrBFfxfGRHcST9FKDZKn2

7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Participó en la reunión de Capacitación sobre póliza de cumplimiento citada por la subdirección de Innovación Digital.
  https://drive.google.com/drive/folders/1AII8Y_65_T_nZDHgjJp8k2EZsWflwN2B

- Participó en la reunión de Capacitación Orfeo y Ejes temáticos citada por la Dirección del Departamento.
  https://drive.google.com/drive/folders/1GQTo_SIb03xh5pmt4H5S1NH8THCNJLBI

- Participó en la reunión de "CITACION PRESENTACION DE INDUCCIÓN", realizada por la el DATIC. En el encuentro se socializaron todos los equipos de trabajo y sus dependencias en el Departamento.
  https://drive.google.com/drive/folders/1KmYAdH7tRSpvyqiZF9RjQZeCvkD69EFF

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizó la organización planimétrica del archivo denominado "Troncales REMI". Esta información fue presentada en formato pdf al equipo técnico encargado. https://drive.google.com/drive/folders/1V49AKJiJQ8pviyN6tEThpOzdt1GsQMOW

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

ERMILSON DÍAZ MARTÍNEZ
Nombre y firma del Supervisor

JESENIA ROJAS MUÑOZ
Nombre y firma de apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E, 25 de junio de 2025.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.